

# REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 10-08-2020

**Mødedato** Mandag d. 10. august 2020 kl. 15:30

**Mødested** Mødelokale Aggersborg

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                  | 3  |
| Orientering fra formand og administration.....                                 | 5  |
| Opfølgning på verserende sager.....                                            | 7  |
| Evaluerings af projekt TUS - Tværfagligt UngeSamarbejde.....                   | 9  |
| Orientering om COVID 19 ift. beskæftigelsesindsatsen.....                      | 12 |
| Basisbudget 2021 - 2024 for Beskæftigelsesudvalget.....                        | 14 |
| Politisk råderum budget 2021 - 2024 for Beskæftigelsesudvalget.....            | 16 |
| Driftsønsker budget 2021 - 2024 for Beskæftigelsesudvalget.....                | 19 |
| Revisionsberetning nr. 14 - årsregnskab 2019.....                              | 22 |
| Beskæftigelsesministerens mål samt proces for beskæftigelsesplan for 2021..... | 25 |
| Budget 2021-2024 Beskæftigelsesudvalgets effektmål.....                        | 28 |
| Evaluerings af projekt Vejen til varig job gennem kompetenceløft.....          | 30 |
| Fornyelse af Partnerskabsaftalen med Dansk Byggeri.....                        | 33 |
| Fordeling af flygtninge 2021.....                                              | 35 |
| Udvalgsseminar for Beskæftigelsesudvalget.....                                 | 38 |
| Politisk mødekalender 2021.....                                                | 40 |
| Eventuelt.....                                                                 | 42 |

## **Punkt 76: Godkendelse af dagsorden**

00.13.06-P22-1-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-1-20

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Forretningsorden § 5 stk. 2.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Godkendt.

## **Punkt 77: Orientering fra formand og administration**

00.13.06-P22-3-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-3-20

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Orientering fra formand og administration.

Jobcamp 2020 afholdes 5 - 6 november 2020 i Aalborg.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Taget til efterretning.

Der blev orienteret om udsættelse af skærpet tilsyn som følge af COVID 19.

## **Bilag**

Invitation til jobCAMP 20 - medl.beskæftigelsesudvaget.pdf

## **Punkt 78: Opfølgning på verserende sager**

00.13.06-P22-2-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-2-20

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Opfølgning på verserende sager.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Taget til efterretning.



# Punkt 79: Evaluering af projekt TUS - Tværfagligt UngeSamarbejde

27.00.00-A00-1-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.:27.00.00-A00-1-20

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

## Resume

Der afsættes en halv time til punktets behandling. Afdelingschef Birgit Graversgaard deltager i punktet.

Udvalget orienteres om den afsluttende evaluering af projekt Tværfagligt UngeSamarbejde og tager stilling til den fremtidige forankring af projektet.

## Baggrund

Socialstyrelsen udmelder løbende puljer vedrørende investering i forskellige sociale indsatser.

Udmøntning af puljen til Investering i Efterværn krævede politisk beslutning, da projektilsagnet ville medføre en omlægning af kommunens efterværnsindsats. Ansøgningen til investering i efterværn blev godkendt på møde i Socialudvalget den 30. oktober 2017. Efterværn kan tilbydes til unge, der op til det fyldte 18. år har haft en aktiv foranstaltning i form af fast kontaktperson eller anbringelse udenfor hjemmet, med eller uden samtykke.

Ansøgningen til puljen "Investering i Efterværn" blev godkendt af Socialstyrelsen ultimo 2017, hvormed Vesthimmerlands Kommune over en treårig periode (1. december 2017 til 31. december 2020) vil modtage 7.490.646 kr. I forbindelse med omlægning af kommunens efterværnsområde, tilbydes en indsats udover det i Serviceloven påkrævede. Ligeledes tilbydes efterværn til alle unge i målgruppen; alle unge, der op til det fyldte 18. år har haft en aktiv foranstaltning i form af fast kontaktperson eller anbringelse udenfor hjemmet, med eller uden samtykke.

Efterværnsprojektet i Vesthimmerlands Kommune, "Tværfagligt UngeSamarbejde" (TUS), er nu i sit sidste projektår. PWC har således foretaget en afsluttende lokal evaluering, hvoraf hovedkonklusionerne gennemgås på udvalgsrådet.

Det skal bemærkes, at der foruden den lokale afsluttende evaluering også udarbejdes en afsluttende national evaluering ultimo 2020 (en samlet evaluering af projekterne i de syv kommuner, der har modtaget tilskud fra puljen "Investering i Efterværn"). Ligeledes gennemføres en opsamlende evaluering i 2023, der vurderer effekterne af indsatsen, fem år efter investeringen. Udvalget orienteres herom, når resultaterne forelægges.

## Forventet konsekvens

Hovedpointerne i evalueringen gennemgås på mødet. Dette gøres i forhold til socialstyrelsens fire pejlemærker for efterværn:

Motivation og inddragelse

Mål og opfølgning

Efterværnsindsats (de unge udvikler sig positivt med støtte fra indsatsen)

Tværfagligt samarbejde og koordination

Overordnet kan følgende konkluderes;

Vi er lykkedes med at:

- Øge andelen af unge som er selvforsørgende en måned efter afsluttet efterværn
- Få flere unge i uddannelse og beskæftigelse
- Styrke kvaliteten i de unges netværk
- Sikre et stærkt tværfagligt samarbejde

Vi har fortsatte udviklingspunkter i forhold til at:

- Forbedre de unges trivsel. Halvdelen af de unge er i risikozonen for stress og depression. Niveaue af selvskadende adfærd er ikke faldet i projektperioden.
- Formulere tydeligere mål i handleplanerne i forhold til de unges ønsker og ambitioner.

Familiechef Birgit Graversgaard og Uddannelses- og Arbejdsmarkedschef Lone Lollesgaard fremlægger evalueringens resultater for udvalget.

## **Organisering og kommunikation**

Det har ikke været muligt at gennemføre den planlagte forankringsworkshop med konsulentfirmaet Implement, grundet coronakrisen. Hensigten med workshoppen var at vurdere hvilke elementer af projekt TUS, der ville være særligt væsentlige at indarbejde i det videre arbejde med målgruppen, når projektperioden afsluttes. Dette er i stedet blevet drøftet i projektets styregruppe, hvorefter nærværende indstilling til udvalget er udarbejdet. Administrationen forventer, at øvrige relevante fagpersoner involveres på baggrund af udvalgets godkendelse.

Projektets styregruppe:

Birgit Graversgaard, Familiechef

Lone Lollesgaard, Uddannelses- og Arbejdsmarkedschef

Tanja Bartholomæussen, konstitueret afdelingsleder i Børne- og Familierådgivningen

Helle Veggerby Jensen, Faglig leder

Maja Steffensen, Projektleder og beskæftigelsesrådgiver

Sanne Hakonsen, Projektleder og ungerådgiver

Thomas Pedersen, Koordinator (økonomi)

Karin Balling, Udviklingskonsulent (beskæftigelsesområdet)

Ditte Olesen, Konsulent (socialområdet)

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 76

## **Økonomi**

Tilførsel af 7.490.646 kr. i projektperioden.

## **Procesplan**

Sagen behandles i Børne- og Familieudvalget den 9. juni 2020 og i Beskæftigelsesudvalget den 10. august 2020

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget samt i Beskæftigelsesudvalget

## **Administrationen indstiller**

- At orienteringen vedrørende evalueringen tages til efterretning.
- At de gode erfaringer fra projektet integreres i det videre arbejde med målgruppen.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 9. juni 2020, pkt. 76:

Administrationens indstillinger godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

PwC\_Kommunerapport\_Vesthimmerland\_040520\_endelig.pdf

# **Punkt 80: Orientering om COVID 19 ift. beskæftigelsesindsatsen**

15.00.00-A00-5-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.:15.00.00-A00-5-20

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

## **Resume**

Orientering om beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune på baggrund af COVID 19.

## **Baggrund**

COVID 19 har i løbet af kort tid skabt udfordringer på arbejdsmarkedet og ændret betingelserne for beskæftigelsesindsatsen.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen vil på mødet give en orientering om den aktuelle situation på beskæftigelsesområdet i Vesthimmerlands Kommune.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Taget til efterretning med bemærkning om, at udvalget er opmærksom på, at sagsmængden hos den enkelte medarbejder er steget i perioden. Derfor ønsker udvalget en opgørelse af sagspresset på de enkelte ydelsesområder.

## **Bilag**

Bilag BEU 10.08.20 COVID 19 red.

# Punkt 81: Basisbudget 2021 - 2024 for Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-2-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-20

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

## Resume

I henhold til den økonomiske politik for budgetlægningen 2021 - 2024 kan det udmeldte basisbudget tilrettes med:

- Tidligere politiske beslutninger der ikke er medtaget i 2021-budgettet.
- Lov- og cirkulæreprogrammet.
- Effekten af aftalen mellem Regeringen og Kommunerne.
- Opgaveflytninger.
- 

## Baggrund

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen - herunder Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har i foråret arbejdet med budgettet, og der er foretaget følgende korrektioner:

|                                                                                                     | Driftsudgifter i 1.000 kr. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Basisbudget som udmeldt af Økonomiudvalget 2. juli 2020<br/>- tilrettet med P/L reguleringer</b> | <b>642.129</b>             |
| Korrigeret for tidligere politiske beslutninger                                                     | -2.498                     |
| Lov- og cirkulæreprogrammet                                                                         | -1.219                     |
| Effekt af aftalen mellem Regeringen og Kommunerne                                                   | 83.039                     |
| Tekniske korrektioner                                                                               | 0                          |
| Opgaveflytninger                                                                                    | 0                          |
| <b>Nyt korrigeret basisbudget</b>                                                                   | <b>721.451</b>             |

Ændringerne er specificeret i vedlagte bilag, hvor også konsekvensen for overslagsårene 2021 - 2024 er medtaget.

Der er dog visse forbehold til budget 2021, idet budgettet er udarbejdet i forhold til forventet regnskab 2020, hvor regnskab 2020 bærer præg af hele COVID-19 situationen, som har medført en stigning i antal helårspersoner på en stor del af overførselsesindkomstområdet samt manglende ledelsesinformationsværktøj på dele af området.

I beregningen af udgiften på overførselsesindkomstområdet er der anvendt pris gange helårspersoner. Antal helårspersoner og dermed det forventede budget beror på en vurdering i forhold til det forventede regnskab 2020 samtidig med, at der bliver sammenlignet med KL's vurdering på VHK's forventede budget på overførselsesindkomstområdet. Denne sammenligning foretages, idet det kan give et billede af, hvilket udgiftsniveau VHK skal ligge på.

Udgiften til forsikrede ledige er baseret på KL's udmelding om udgiftsbehovet.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Tilretning af basisbudget skal ikke i høring.

## Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

Beskæftigelsesudvalgets samlede ændring udgør 79,322 mio. kr.

## Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endeligt basisbudget til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminariet og 1. og 2. behandling af budgettet.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Beskæftigelsesudvalget.

## Administrationen indstiller

- at det korrigerede basisbudget indstilles godkendt og
- at det korrigerede basisbudget på 721,451 mio. kr. indgår i Økonomiudvalgets samlede behandling af budget 2021 - 2024.

## Beslutning

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Foreløbig budgetramme BESK - gul-grøn skema budget 2021 - 2024

# Punkt 82: Politisk råderum budget 2021 - 2024 for Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-3-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-3-20

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

## Resume

Økonomiudvalget har i den økonomiske politik for budgetlægningen for 2021 - 2024 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 15 mio. kr. til en central politisk råderumspulje.

Beskæftigelsesudvalgets andel er af Økonomiudvalget opgjort til 0,922 mio. kr.

## Baggrund

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen (Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen) fremlægger hermed forslag for i alt 1,632 mio. kr. til den videre politiske behandling i fagudvalget.

| Forslag til råderum /<br>helårsvirkning. Beløb i 1.000 kr.  | 2021          | 2022          | 2023          | 2024          |
|-------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Forslag til fremskaffelse af<br/>råderumspulje i alt</b> | <b>-1.632</b> | <b>-1.845</b> | <b>-1.845</b> | <b>-1.845</b> |

Der vedlægges samleskema med samtlige forslag og særskilt skema for hvert enkelt forslag.

Beskæftigelsesudvalget skal på mødet tage endelig stilling til, hvor meget og hvilke forslag til fremskaffelse af råderumspuljen, der skal fremsendes til videre behandling.

Skemaerne vil efterfølgende blive tilrettet i henhold til den beslutning, der er blevet taget på udvalgsmødet.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Fagudvalgenes bidrag til politisk råderum skal i høring.

## Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen.



## Økonomi

I henhold til sagsfremstillingen.

## Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

## Administrationen indstiller

- at der på mødet tages stilling til, hvilket beløb og hvilke forslag der skal fremsendes til videre behandling, hvorefter skemaer bliver tilrettet i overensstemmelse med beslutning.
- at der indstilles samlede forslag til budgetreduktioner for 0,922 mio. kr. i henhold til Økonomiudvalgets udmelding.
- at materialet frigives til høring hos de høringsberettigede fra den 3. august 2020.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 8. juni 2020, pkt. 70:

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen og Per Jensen

Administrationens indstillinger anbefales godkendt med følgende bemærkninger:

### BESrå-001 - Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse:

Et enigt udvalg fremsender forslaget til videre behandling.

### BESrå-002 - Overgangsydelse:

Et enigt udvalg fremsender forslaget til videre behandling.

### BESrå-003 - Øvrige driftsudgifter:

Et enigt udvalg fremsender forslaget til videre behandling.

### BESrå-004 - Uddannelses- og erhvervsvejledning mv. 14-18 årige:

Udgår.

## Supplerende sagsfremstilling

I henhold til den Økonomiske Politik for budget 2021 - 2024 skal der tilbageføres 15 mio. kr. til en central politisk råderumspulje, hvor Beskæftigelsesudvalgets andel er opgjort til 0,922 mio. kr.

Sagen har været drøftet på Beskæftigelsesudvalgsmødet den 8. juni 2020, hvor der blev fremlagt forslag for i alt 1,632 mio. kr. Beskæftigelsesudvalget har på mødet godkendt følgende fremlagte råderum på i alt 1,420 mio. kr. til videre behandling:

- BESrå-001 - Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse.
- BESrå-002 - Overgangsydelse.
- BESrå-003 - Øvrige driftsudgifter.

## Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget endelig godkender det tidligere behandlede råderum på i alt 1,420 mio. kr. således, at det indgår i den videre budgetbehandling.

## Beslutning

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

BEU - Oversigt forslag råderum budget 2021 - ny

BESrå-001 - Selvforsørgelses- og Hjemrejseydelse

BESrå-002 - Overgangsydelse

BESrå-003 - Øvrige driftsudgifter

# Punkt 83: Driftsønsker budget 2021 - 2024 for Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-4-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-4-20

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

## Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2021 - 2024 skal de enkelte udvalg i august måned fremsende forslag til nye driftstiltag for budgetperioden.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling dels i Økonomiudvalget den 17. juni 2020 og dels under budgetseminaret i september måned.

## Baggrund

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltning har udarbejdet en oversigt over driftsønsker, der ønskes prioriteret i budgetperioden.

| Forslag til nye driftstiltag /<br>helårvirkning. Beløb i 1.000 kr. | 2021         | 2022         | 2023         | 2024         |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Forslag til nye driftstiltag i alt</b>                          | <b>1.780</b> | <b>1.050</b> | <b>1.050</b> | <b>1.050</b> |

Der vedlægges samleskema med samtlige forslag og særskilt skema for hvert enkelt forslag.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Udvalgenes driftsønsker skal i høring.

## Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen.

## Økonomi

I henhold til sagsfremstillingen.

## Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige driftsønsker til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

## Administrationen indstiller

- at de anførte driftsønsker for i alt 1.780.000 kr. indgår i den videre budgetbehandling.
- at materialet frigives til høring hos de høringsberettigede fra den 3. august 2020.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 8. juni 2020, pkt. 71:

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen og Per Jensen

Administrationens indstillinger anbefales godkendt med følgende bemærkninger:

### BESdr-001 - Projekt Uddannelsesparat:

Et enigt udvalg fremsender forslaget til videre behandling med bemærkning om, at økonomien på 730.000 kr. videreføres i overslagsårene.

### ØKdr-001 - Lægeerklæringer og sundhedskoordinator:

Et enigt udvalg fremsender forslaget til videre behandling.

## Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været drøftet endelig på Beskæftigelsesudvalgsmødet den 8. juni 2020, hvor Beskæftigelsesudvalget godkendte de fremlagte driftsønsker dog med bemærkning om, at økonomien på 730.000 kr. vedrørende driftsønsket BESdr-001 - Projekt Uddannelsesparat videreføres i overslagsårene.

De fremlagte driftsønsker er følgende:

- BESdr-001 - Projekt Uddannelsesparat.
- BESdr-002 - Lægeerklæringer og sundhedskoordinator (driftsønsket er identisk med tidligere driftsønske ØKdr-001).

På mødet den 8. juni 2020 var der indkommet et driftsønske fra Dansk Folkeparti vedrørende udvidet åbningstid af Hotspot. Forslaget blev behandlet under eventuelt, hvor det blev besluttet, at forslaget skal gå videre i budgetprocessen og afklares på lige fod med øvrige politiske driftsønsker. Driftsønsket er følgende:

- BESdr-003 Udvidet åbningstid i Hotspot.

Med det nye indkomne forslag til driftsønske, fremlægges der forslag for i alt 2,130 mio. kr.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget endelig godkender de fremlagte driftsønsker således, at de indgår i den videre budgetbehandling.

## Beslutning

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at udvalget ønsker en redegørelse om, hvordan de unge i Vesthimmerland i højere grad kan bidrage til udvikling af HOTSPOT, herunder hvorledes man i HOTSPOT kan etablere øget åbningstid.

## Bilag

Oversigt budgetalt ønsker drift 2021 - Beskæftigelsesudvalget (1)

BESdr-001a - Projekt Uddannelsesparat

BESdr-002 - Lægeerklæringer og sundhedskoordinator

BESdr-003 - Øget åbningstid i Hotspot

# **Punkt 84: Revisionsberetning nr. 14 - årsregnskab 2019**

00.32.10-K01-2-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.32.10-K01-2-20

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

## **Resume**

Byrådet godkendte i mødet den 30. april 2020 regnskabet for 2019 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Revisionsfirmaet BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2019, og fremsender revisionsberetning nr. 14 med bilag.

Beretningen er modtaget den 15. juni 2020, og i henhold til styrelseslovens §42b er revisionens beretning udsendt til Byrådets medlemmer den 16. juni 2020 (skal udsendes senest 7 dage efter modtagelsen).

Om revisionsberetningens behandling gælder følgende regler:

Revisionens beretning skal forelægges for Økonomiudvalget og – for revisionsmæssige bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – for den pågældende kommunale myndighed.

Revisionens beretning og de hertil knyttede bemærkninger fra Økonomiudvalget og de øvrige kommunale myndigheder behandles af kommunalbestyrelsen på et møde. På mødet træffer kommunalbestyrelsen afgørelse om revisionens bemærkninger og regnskabets godkendelse.

Kommunalbestyrelsens behandling skal finde sted, så kommunens regnskab sammen med revisionens beretning og de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet i forbindelse hermed, kan sendes til tilsynsmyndigheden (samt til revisionen) inden udgangen af august måned.

## **Baggrund**

Revisionsberetningen indeholder IKKE forbehold eller bemærkninger, som kommunen skal redegøre for overfor det kommunale tilsyn, ministerier m.v.

Det fremgår af revisionsberetningen:

### **1.2 REVISIONSPÅTEGNING – KONKLUSION PÅ DEN UDFØRTE REVISION**

Vi har ved revisionen ikke konstateret forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i påtegningen på årsregnskabet.

#### **1.3.2 Revisionsbemærkninger til årsregnskabet for 2019**

Den udførte revision har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger.

#### **9.2.2 Konklusion**

Det er vores vurdering, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange m.v. på personsagsområderne, samt at der administreres i overensstemmelse med disse.

Revision har i beretningen givet kommentarer og anbefalinger på Beskæftigelsesudvalgets områder:

Afsnit 9.2.3 om personsager (se dog konklusionen i ovennævnte afsnit 9.2.2)

Der er på områder udover de nedenfor nævnte fundet enkeltstående fejl.

På følgende områder er der efter vores opfattelse behov for en opstramning af sagsadministrationen:

- Sygedagpenge: I 4 ud af 5 sager er rettidigheden i forhold til første samtale samt efterfølgende samtaler ikke overholdt.
- Jobafklaringsforløb: I 3 ud af 3 sager er der problemer med at få forelagt sagerne for rehabiliteringsteamet inden 4 uger efter ophør af sygedagpenge. Herudover mangler der udarbejdelse af rehabiliteringsplanens indsatsdel i 2 af de 3 sager.

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har forinden vores revision konstateret tilsvarende udfordringer med sagsadministrationen på sygedagpenge- og jobafklaringsområdet og har siden sommeren 2019 arbejdet

med en genopretning heraf. Herudover har forvaltningen i efteråret 2019 orienteret Beskæftigelsesudvalget herunder en handleplan for den fremadrettede praksis på området.

Vi har i forbindelse med vores revision desuden fået oplyst:

- at der i 2019 har været en større tilgang, end det har været muligt at imødekomme med de tilgængelige møder i rehabiliteringsteamet, og det har ikke været muligt at bestille ekstra møder.
- at genopretningsarbejdet fortsat foregår, og det i 2020 ledelsesmæssigt følges tæt, hvorvidt der er den forudsatte fremdrift i forbedring af sagsadministrationen.
- Revalidering: I 2 af 2 gennemgåede sager er der ikke foretaget rettidig opfølgning.

Vi har fået oplyst, at fokus ligger på at udarbejde klare arbejdsgange for, hvad der skal ske hvornår i forbindelse med et revalideringsforløb. Desuden overvejes det at lave et ekstra ledelsestilsyn i 2020 for at følge op på de aftaler, der bliver indgået.

På baggrund af den udførte revision er det vores opfattelse, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

## **Forventet konsekvens**

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

## **Organisering og kommunikation**

Revisionsberetningen er udsendt til godkendelse i alle fagudvalg.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Hvert enkelt fagudvalg kommenterer forhold specielt for udvalgets område.

Der udarbejdes efterfølgende en samlet sagsfremstilling til Økonomiudvalget og Byrådet.

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2019.

Revisionsprotokollen er udsendt til fagudvalgene til kommentering.

Fagudvalgenes indstillinger indgår i den samlede sagsfremstilling for alle udvalg.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at revisionsberetning nr. 14 - årsregnskab 2019 godkendes.
- at regnskabet for 2019 endeligt godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Vesthimmerlands Kommune beretning nr 14 - årsregnskab 2019 endelig

Vesthimmerlands Kommune revisionspåtegning årsregnskab 2019



# Punkt 85: Beskæftigelsesministerens mål samt proces for beskæftigelsesplan for 2021

15.00.00-A00-9-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-9-20

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

## Resume

Beskæftigelsesministerens politiske mål for 2021 fremsendes til orientering.

Administrationen har yderligere udarbejdet en tidsplan for behandling af Beskæftigelsesplan 2021. Tidsplanen fremsendes til godkendelse.

## Baggrund

Kommunerne skal hvert år udarbejde en Beskæftigelsesplan for det kommende år. Formålet med planen er at udstikke retningen for den samlede beskæftigelsesindsats. Planen tager således afsæt i kortlægningen af de beskæftigelsespolitiske udfordringer - på kort og på langt sigt.

Der er ingen formelle proceskrav til udarbejdelsen af beskæftigelsesplanen. Indholdet af beskæftigelsesplanen skal udarbejdes med udgangspunkt i de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, der hvert år udmeldes af Beskæftigelsesministeren.

## Forventet konsekvens

Beskæftigelsesministeren har udmeldt følgende mål for 2021:

- Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling

Ambitionen er, at både de mennesker, der rammes af krisen og borgere, som har svært ved at få fodfæste på arbejdsmarkedet, oplever at få modtagelse og indsats i jobcentre, som er meningsfuld og tilrettelagt efter de behov, den enkelte har.

- Flere ledige skal opkvalificeres

Covid-19 er gået hårdt ud over mange lønmodtagere, og nedgangsperioden bør bruges til at ruste de ledige til bedre tider efter krisen. Der bør derfor særligt investeres i opkvalificering af de ufaglærte ledige for at sikre, at der også er brug for dem på fremtidens arbejdsmarked.

- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende (videreføres fra 2020).

Fortsat fokus på, at flygtninge og familiesammenførte hurtigst muligt efter, de har opnået asyl, kommer ud på danske arbejdspladser. Det vil gavne integrationen, at denne gruppe får opbygget de kvalifikationer og det netværk, der skal til for at kunne få en varig tilknytning til arbejdsmarkedet og dermed forsørge sig selv.

- Flere personer med handicap skal i beskæftigelse (videreføres fra 2020).

Fortsat fokus på at få flere personer med handicap i arbejde.

- Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft (videreføres fra 2020).

Fortsat fokus på at understøtte virksomhedernes rekruttering af kvalificerede medarbejdere.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Administrationen har udarbejdet følgende tidsplan for behandlingen af Beskæftigelsesplan 2021.

10. august 2020      Beskæftigelsesudvalget godkender tidsplan for Beskæftigelsesplan 2021.

27. august 2020      Byrådet godkender tidsplan for Beskæftigelsesplan 2021.

5. oktober 2020      Beskæftigelsesudvalget behandler forvaltningens udkast til Beskæftigelsesplan 2021 og sender den til høring i Det Lokale Arbejdsmarkedsråd (LAR).

27. oktober 2020      Beskæftigelsesplan 2021 sendes i høring i LAR.

23. november 2020      Den del af Beskæftigelsesplan 2021, der omfatter unge og uddannelse sendes i høring i Uddannelsesrådet.

30. november 2020      Beskæftigelsesudvalget indstiller Beskæftigelsesplan 2021 til godkendelse i Byrådet.

17. december 2020      Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2021 i Byrådet.

Ultimo 2020      Beskæftigelsesplan 2021 sendes til orientering i Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) efter godkendelse i Byrådet.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at ministerens beskæftigelsespolitiske mål for 2021 tages til efterretning.
- at tidsplan for udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2021 godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Godkendt.

## **Bilag**

Brev til kommuner og jobcentre fra beskæftigelsesministeren

## **Punkt 86: Budget 2021-2024 Beskæftigelsesudvalgets effektmål**

15.20.00-G01-26408-19

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 15.20.00.G01-26408-19

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

### **Resume**

Administrationen har udarbejdet forslag til effektmål for beskæftigelsesindsatsen i 2021.

Sagen fremsendes til godkendelse.

### **Baggrund**

Af den Økonomiske Politik for Vesthimmerlands Kommune, Budgetlægningen 2021-2024 fremgår af afsnit 3 - Effektmål (økonomisk målbare) følgende:

I budgetprocessen skal hvert udvalg – inden for de politiske fokusområder (plan- og bæredygtighedsstrategien) - arbejde med at definere 3 forslag til mål, som udvalget ved regnskabsaflæggelsen kan lade sig måle på.

Målsætningerne – der kan være et eller flerårige - skal være tydelige i forhold til de vigtigste resultater, man ønsker at skabe og opnå for kommunens borgere og virksomheder. Målene skal løbende evalueres og evt. justeres eller udskiftes med nye mål.

Evt. nye mål, der forventes at have en budgetmæssig konsekvens, forberedes i perioden fra april til august således at målene kan indgå i den afsluttende budgetlægning for det samlede kommunale budget for budgetperioden 2021-2024.

### **Forventet konsekvens**

Beskæftigelsesudvalget kan, inden for udvalgets kerneområder, opstille mål for den eller de aktiviteter, som man i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for 2021 ønsker at lade sig måle på.

Effektmål handler om de resultater, som kommunens indsats skal rettes mod at opnå, og om indholdet og kvaliteten af de leverede ydelser.

Nedenstående er Administrationens forslag til effektmål på beskæftigelsesområdet. Omdrejningspunktet for Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingens beskæftigelsesindsats er beskæftigelsesplanen, som beskriver de udfordringer, mål og effekter, som Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen vil koncentrere sig om det kommende år. Beskæftigelsesplanen tager udgangspunkt i ministerens beskæftigelsespolitiske mål suppleret med kommunens egne mål.

Fokus for indsatsen i 2021 er blandt andet rettet mod følgende:

- Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse. Langt flere, der i dag er på offentlig forsørgelse, skal i beskæftigelse eller uddannelse og dermed blive selvforsørgende.

#### Der måles på følgende:

Udviklingen i det samlede antal modtagere af offentlig forsørgelse, da et fald på ét område kan være udtryk for en stigning på andre områder. Overordnet mål samt specifikke effektmål for de enkelte målgrupper fastsættes i forbindelse med udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2021.

- Unge og uddannelse  
Flere uddannelseshjælpsmodtagere skal i uddannelse og/ eller beskæftigelse. Flere unge skal vælge en ungdomsuddannelse. Flere unge skal erklæres uddannelsesparate i grundskolen.  
Beskæftigelsesudvalget besluttede på mødet 29. november 2017 at bevillige midler til en styrket indsats overfor unge og uddannelsesparate. Målet er at øge andelen af unge, der bliver erklæret uddannelsesparate i grundskolen således andelen, der påbegynder og gennemfører en uddannelse øges, og dermed er med til forebygge, at unge kommer på offentlig forsørgelse.

#### Der måles på følgende:

- andelen af uddannelseshjælpsmodtagere, der udsendes til uddannelse, skal som minimum være på niveau med Region Nordjylland.
- antallet af unge på uddannelseshjælp skal nedbringes.
- antallet og andelen af unge der vælger en ungdomsuddannelse.
- andelen af unge der bliver erklæret uddannelsesparate.

- Styrket indsats for udsatte ledige (etablering af småjobs)

Beskæftigelsesudvalget og Byrådet godkendte på mødet henholdsvis 2. marts 2020 og 2. april 2020 investeringscase vedrørende en styrket indsats for udsatte ledige. Målet med indsatsen er, at øge andelen af udsatte borgere, der opnår ansættelse i ordinære timer (småjobs). Ideen er yderligere at systematisere indsatsen vedrørende etablering af småjobs. Modellen kunne være at identificere de brancher/virksomheder, hvor udbuddet eller potentialet for småjobs er størst. Samtidig skal de udsatte borgeres jobsøgning understøttes således, at den især målrettes disse job. Opkvalificering til jobs skal ske qua eksisterende kommunale virksomhedscentre, virksomhedspraktikker eller vejledningstilbud.

Endvidere er det besluttet at indgå samarbejde med Code of Care om etablering af en Task force af virksomheder i kommunen, som skal udvikle og understøtte indsatsen med at skabe småjobs til udsatte ledige.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes Økonomiske Politik for budgetlægningen 2021-2024.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Beskæftigelsesudvalget godkender forslag til effektmål gældende for udvalgets kerneområde(r)

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Godkendt.

# Punkt 87: Evaluering af projekt Vejen til varig job gennem kompetenceløft

15.00.00-G01-3621-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-G01-3621-20

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

## Resume

Vesthimmerlands Kommune har i perioden juni 2016 til primo 2020 deltaget i projekt Vejen til varig job gennem kompetenceløft.

Målet med projektet er, at øge antallet af voksne ufaglærte, der opnår en faglært uddannelse. I forbindelse med projektets afslutning, er der udarbejdet evaluering.

Sagen fremsendes til orientering.

## Baggrund

Beskæftigelsesudvalget blev på mødet 9. marts 2016 orienteret om kommunens deltagelse i projektet.

Vesthimmerlands Kommune har gennemført projektet i samarbejde med de øvrige jobcentre i Region Nordjylland, Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord og AMU-Nordjylland.

Projektet er finansieret af EU socialfondsmidler. AMU-Nordjylland har været projektholder.

Projektets formål var tredelt.

1. at øge antallet af voksne ufaglærte, der får en erhvervsuddannelse samt skabe en varig efterspørgsel efter EUV. Uddannelsesindsatsen skal afspejle arbejdsmarkedets kompetencebehov. Målet var, at deltagerne som helhed opnåede varig tilknytning til arbejdsmarkedet og en høj beskæftigelsesgrad.
2. at sætte forøget fokus på sammenhængen mellem virksomhedernes forretnings udvikling og medarbejdernes fremtidige kvalifikationsbehov.
3. at sikre organisatorisk læring for projektets aktører inden for uddannelse, beskæftigelse, vækst og erhverv. Intentionen er at udvikle og implementere fælles regionale samarbejdsstrukturer og værktøjer.

Målgruppen var ufaglærte og faglærte med forældede kvalifikationer, der:

- er fyldt 30 år.
- har længere tids relevant erhvervserfaring inden for bestemte brancheområder.
- har længere tids relevant erhvervserfaring inden for bestemte brancheområder.
- har mulighed og er motiveret for at gennemføre en erhvervsuddannelse på afkortet tid (ledige max 2 år).
- har gennemført forskellige kurser, fx AMU, EUD-grundforløb, dele af GVU o.l.
- er tale om beskæftigede samt ledige, dagpengeberettigede personer og arbejdsmarkedsparete kontakthjælpsmodtagere.

Nedenstående oversigt viser aktivitetsmål ved opstart af projektet, justerede måltal samt status ved afslutning af projektet.

|                                                                            | Måltal ved projektstart | Justerede måltal | Faktiske resultat |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|-------------------|
| Antal deltagere i projektet                                                | 1.300                   | 1.300            | 1.167             |
| Antal ledige omfattet af vejledingsindsatsen med henblik på kompetenceløft | 500                     | 600              | 757               |
| Antal ufaglærte medarbejdere der har fået udarbejdet RKV.                  | 1.000                   | 375              | 410               |
| Antal udarbejdede RKV'er og individuelle uddannelsesplaner                 | 1.500                   | 700              | 947               |
| Samlet antal påbegyndte og gennemførte EUV.                                | 1.150                   | 600              | 722               |
| Antal igangværende                                                         | 575                     | 375              | 295               |
| Antal gennemførte                                                          | 575                     | 225              | 427               |

### Organisering

En styregruppe med repræsentanter fra jobcentre, a-kasser, AMU-Nordjylland, erhvervsskoler, Erhvervsservice, LO, DI, AMK Midt-Nord samt Region Nordjylland/ Vækstforum samt fire lokale projektgrupper (Thy-Mors, Vendsyssel, Aalborg og Himmerland). Repræsentanterne i de lokale projektgrupper er nøgleaktører fra områderne uddannelse, beskæftigelse og erhverv, som har virksomhedsindsats og/eller ledighedsindsats som hovedopgave.

### **Forventet konsekvens**

Det fremgår af evalueringen, at aktivitetsmålene samlet set er indfriet, med undtagelse af målet for antal deltagere.

Vesthimmerlands Kommune har forsøgt at indhente kommune opdelt data, hvilket pt. ikke har været muligt. Af bilaget statusrapport fremgår data fordelt på de fire klynger.

Af evalueringsrapporten fremgår en række læringspunkter jvf. nedenstående:

- Opkvalificering af ufaglærte med forældet uddannelse styrker virksomhedernes kompetenceforsyning.
- Tydelig afgrænsning af målgruppen af ledige ufaglærte.
- Opkvalificering til konkrete jobåbninger skaber sikkerhed for en tæt kobling mellem opkvalificering og kompetenceforsyning.
- Koordinering af den virksomhedsrettede indsats bør sikres ved formelt samarbejde med erhvervshusene.

- Der er potentiale for synergi på både virksomheds- og medarbejderniveau ved at målrette indsatsen til virksomheder, der kan opkvalificere en større gruppe medarbejdere.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at evalueringsrapporten tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Statusrapport\_slut

Slutevaluering\_Vejen\_til\_varige\_job\_gennem\_kompetenceløft\_280520



# Punkt 88: Fornyelse af Partnerskabsaftalen med Dansk Byggeri

00.01.00-P27-4-19

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-P27-4-19

Sagsbeh.: Gitte Rieks Jakobsen

## Resume

Partnerskabsaftalen med Dansk Byggeri, Erhvervsskolerne Aars og TECH College udløb ved udgangen af juli 2020. Parterne har besluttet at fortsætte samarbejdet og udvide partnerkredsen. Forberedende Grund Uddannelse (FGU) Himmerland er blevet inviteret med og har takket ja til at træde ind i partnerskabet. Den nye partnerskabsaftale fremsendes til Beskæftigelsesudvalgets orientering. Den nye partnerskabsaftale indeholder ikke som hidtil en tidsbegrænsning, men kan opsiges med 3 måneders varsel, hvis der bliver ønske om dette. Partnerskabsaftalen forventes endeligt underskrevet 17. august 2020, men parterne har godkendt vedlagte udkast. Foruden partnerskabsaftalen har styregruppen udarbejdet en 2-årig handleplan, med konkrete initiativer til sikring af fremtidig arbejdskraft indenfor Dansk Byggeris erhvervsområder, denne handleplan fremsendes ligeledes til Beskæftigelsesudvalgets orientering.

## Baggrund

På Byrådsmødet 22. maj 2014 blev der behandlet en sag om sociale klausuler. Behandlingen af denne sag medførte, at Beskæftigelsesudvalget på mødet af 1. september 2014 besluttede at få udarbejdet konkrete forslag til partnerskabsaftaler med fokus på praktikpladser. 4. maj 2016 kunne en endelig partnerskabsaftale og handleplan fremsendes til Beskæftigelsesudvalgets orientering. Partnerskabsaftalen var 2-årig og 4. juni 2018 blev partnerskabsaftalen forlænget med 2 år. Denne aftale udløber ved udgangen af juli 2020. Baggrunden for at sagen fremsendes til godkendelse er, at aftalen gøres permanent.

Parterne bag aftalen ønsker at videreføre samarbejdet omkring uddannelse og beskæftigelse i bygge- og anlægsbranchen. Da der også fremadrettet vil være et behov for at sikre erhvervslivet den nødvendige arbejdskraft, sikre at flere kvalificerede unge søger ind på og fuldfører en bygge- og anlægsuddannelse samt sikre et samarbejde omkring praktikpladser, er parterne enige om, at en ny partnerskabsaftale ikke længere skal være tidsbegrænset.

Partnerskabsaftalen understøtter de lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne. Måltallene blev for 2020 fastsat til 32 % i forhold til søgningen til erhvervsuddannelser og en søgning på 10 % i forhold til FGU og øvrige. Måltallene er fastsat af Beskæftigelsesudvalget på mødet den 2. marts 2020.

Formålene med partnerskabsaftalen er blevet justeret og de 4 hovedformål er fremover, at:

- skabe øget interesse for byggefagene hos folkeskoleelever, forældre, lærere og vejledere med henblik på, at flere unge vælger en erhvervsuddannelse efter folkeskolen.
- sikre uddannelsesaftaler til flest mulige unge fra Vesthimmerlands Kommune, primært indenfor bygge- og anlægsbranchen.
- flere unge ledige i Vesthimmerland, hjælpes videre mod en erhvervsuddannelse og job indenfor bygge- og anlægsbranchen.
- voksne ledige støttes i opkvalificering indenfor byggefagene.

Parterne følger op på målene og udvikler en 2-årig handleplan til at understøtte hovedformålene.

FGU Himmerland startede elevoptag fra 1. august 2019. En del af eleverne på FGU er i målgruppen for at tage en erhvervsuddannelse, og det er derfor i partnerskabets interesse, at udvide partnerskabet til også at omfatte FGU Himmerland. FGU Himmerland har takket ja til tilbuddet, og indtræder i partnerskabet fra august 2020.

For at understøtte partnerskabsaftalen, er der udarbejdet en 2-årig handleplan med mere konkrete initiativer i forhold til at understøtte intentionerne med partnerskabsaftalen, denne fremsendes ligeledes til Beskæftigelsesudvalgets orientering.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Beskæftigelsesudvalget godkender partnerskabsaftalen, og tager handleplanen til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Godkendt.

## **Bilag**

Handleplan 2020-2021

UDKAST til Partnerskabsaftale fornyelse 2020

# Punkt 89: Fordeling af flygtninge 2021

15.20.00-G01-32580-18

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-32580-18

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

## Resume

Kommunekontaktrådet (KKR) Nordjylland har på mødet 19. juni 2020 besluttet en model for fordeling af flygtninge i Nordjylland i 2021. For Vesthimmerlands Kommune udgør kvoten 9 flygtninge. KKR Nordjylland henholder sig til den særlige nordjyske model "alternativ fordeling", hvor kommuner der – ifølge Udlændingestyrelsens model – står til at modtage 1 flygtning fritages, og disse fordeles blandt de øvrige kommuner.

Sagen fremsendes til orientering.

## Baggrund

Udlændingestyrelsen har 29. april 2020 meddelt Kommunernes Landsforening (KL) og Kommunekontaktrådene (KKR), at landstallet for 2021 fastsættes til 600 personer, heraf 81 i Nordjylland. Udlændingestyrelsen har beregnet en fordeling af de nye kvoter mellem de 11 nordjyske kommuner efter den matematiske model, og fremsendt til politisk behandling i KKR Nordjylland.

Kommunerne har indtil 10. september 2020 til at give besked til Udlændingestyrelsen, om de ønsker at indgå en aftale om kommunekvoter. Herunder anbefaler styrelsen, at der tages stilling til, hvorvidt aftalen fortsat skal gælde, hvis landstallet for 2020 på et senere tidspunkt bliver ændret. Såfremt der ikke indgås en aftale om kommunekvoter, så fordeles det antal flygtninge, der placeres i Nordjylland efter Udlændingestyrelsens matematiske model (jf. bilag).

Siden 2017 har der været en aftale i KKR Nordjylland om at fritage Læsø Kommune for de få flygtninge, som Udlændingestyrelsens kvote har lagt op til – og deres antal har været fordelt på de øvrige nordjyske kommuner.

Følgende kommuner har i tidligere aftaler overtaget Læsø Kommunes andel af kommunekvoten:

2017 – Aalborg

2018 – Morsø, Rebild, Thisted og Vesthimmerland

2019 – Mariagerfjord og Brønderslev

I 2020 stod henholdsvis Mariagerfjord, Læsø og Jammerbugt kommuner til at få tildelt 1 flygtning pr. kommune, hvilket KKR besluttede, at ændre ved, at det samlede antal flygtninge (24) blev fordelt på henholdsvis Brønderslev (7), Rebild (5), Thisted (7) og Vesthimmerland (5).

Med afsæt i ovenstående vil Frederikshavn Kommune i 2021 overtage Læsø Kommunes ene flygtning (jf. nedenstående alternativ fordeling).

Af følgende tabel fremgår henholdsvis Udlændingestyrelsens fordeling, med afsæt i den matematiske model samt den alternative (nordjyske) model til fordeling.

Tabel: Udlændingestyrelsens fordeling samt alternativ (Nordjysk) fordeling.

| Kommune | Udlændingestyrelsens fordeling | Alternativ (Nordjysk) fordeling |
|---------|--------------------------------|---------------------------------|
|---------|--------------------------------|---------------------------------|

|                |    |    |
|----------------|----|----|
| Brønderslev    | 10 | 10 |
| Frederikshavn  | 2  | 3  |
| Hjørring       | 7  | 7  |
| Jammerbugt     | 5  | 5  |
| Læsø           | 1  | 0  |
| Mariagerfjord  | 7  | 7  |
| Morsø          | 8  | 8  |
| Rebild         | 5  | 5  |
| Thisted        | 13 | 13 |
| Vesthimmerland | 9  | 9  |
| Aalborg        | 14 | 14 |
| Samlet         | 81 | 81 |

## Forventet konsekvens

Af ovenstående fremgår, at kvoten (alternativ fordeling) i 2021 for Vesthimmerlands Kommune udgør 9 flygtninge. I 2020 udgjorde kvoten for Vesthimmerlands Kommune 5 flygtninge.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om integration af udlændinge i Danmark § 8, stk. 3.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at sagen tages til orientering.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Brev til KL om landstal 2021

# **Punkt 90: Udvalgsseminar for Beskæftigelsesudvalget**

81.45.00-P20-1-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 81.45.00-P20-1-20

Sagsbeh.: Morten Lund

## **Resume**

I forbindelse med opstarten af den igangværende byrådsperiode blev der afholdt et introseminar for Beskæftigelsesudvalget. Hensigten var at give alle politikere en god indsigt i udvalgets ansvarsområde og politiske råderum, ligesom man startede op på at drøfte fælles politiske mål for perioden. Det var efter forvaltningens vurdering en udbytterig proces, som både politikere og forvaltning har draget nytte af sidenhen.

## **Baggrund**

Udvalget rammer snart det sidste år i byrådsperioden, hvorfor det kan give god mening for alle parter, at evaluere det politiske arbejde i den forgangne periode. Dernæst vurderer forvaltningen, at det ligeså vil være hensigtsmæssigt, at udvalgsmedlemmerne drøfter, hvordan retningen skal sættes på den politiske dagsorden for resten af perioden.

Med henblik på planlægning af et eventuelt seminar ønsker forvaltningen en drøftelse af form og indhold, herunder:

1. Ønsker udvalget et seminar? I så fald, hvornår skal det foregå?
2. Input til forvaltningens planlægning, herunder ønsker til selve processen?

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Beskæftigelsesudvalget godkender forvaltningens forslag om afholdelse af et udvalgsseminar.
- at Beskæftigelsesudvalget drøfter form og indhold for udvalgsseminaret.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at administrationen udarbejder et udkast til form og indhold.

# **Punkt 91: Politisk mødekalender 2021**

00.01.00-G01-12-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-G01-12-20

Sagsbeh.: Eva Bach

## **Resume**

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2021.

## **Baggrund**

Mødekalenderen bliver behandlet på Byrådets møde den 27. august 2020.

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Byrådet afholder møde torsdag og Økonomiudvalget afholder møde onsdag.

Der gøres særligt opmærksom på, at der er indlagt et ekstra Økonomiudvalgsmøde i juni.

Der gøres ligeledes opmærksom på, at de stående udvalgs møder i august er rykket til onsdag, torsdag og fredag i uge 32.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.



## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Beskæftigelsesudvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2021.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Godkendt.

## **Bilag**

Politisk mødekalender 2021

## **Punkt 92: Eventuelt**

00.13.06-P22-4-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-4-20

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Eventuelt.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Taget til efterretning.