

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 12-08-2019

Mødedato Mandag d. 12. august 2019 kl. 15:30

Mødested Mødelokale Aggersborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Opfølgning på verserende sager.....	7
Politisk råderum budget 2020-2023 for Beskæftigelsesudvalget.....	9
Driftsønsker budget 2020-2023 for Beskæftigelsesudvalget.....	11
Status på effektmål for beskæftigelsesområdet for 2019.....	14
Effektmål - Budget 2020 - 2023 Beskæftigelsesudvalgets.....	17
Revisionsberetning nr. 13 - årsregnskab 2018.....	21
Status projekt "Flere skal med".....	24
Status på joblog for jobparate kontanthjælpsmodtagere.....	27
Studietur Beskæftigelsesudvalget.....	29
Kommunekvoter for flygtninge 2020.....	31
Politisk mødekalender 2020.....	34
Asylcenter Vesthimmerland årsrapport 2018.....	36
Eventuelt.....	38

Punkt 72: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-52-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-52-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 73: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-53-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-53-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Jobcamp 2019.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Invitation til jobCAMP 19 - Komm.pol beskæftigelse

Program - jobCAMP 19

Punkt 74: Opfølgning på verserende sager

00.13.06-P22-54-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-54-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Opfølgning på verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering om Jobspartners sag taget til efterretning. Udvalget efterspurgte fremadrettet at blive orienteret på forhånd i lignende sager. Det tager administrationen til efterretning.

Orientering om personsag taget til efterretning.

Procedurer omkring borgerhenvendelser blev drøftet.

Punkt 75: Politisk råderum budget 2020-2023 for Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-19

Sagsbeh.: Anette Sahl Thornvig

Resume

Økonomiudvalget har i den økonomiske politik for budgetlægningen 2020-2023 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 15 mio. kr. til en central politisk råderumspulje.

Beskæftigelsesudvalgets andel er af Økonomiudvalget opgjort til 133.000 kr.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget fremlægger hermed forslag for i alt 133.000 kr. til den videre politiske behandling i fagudvalget.

Forslag til råderum/helårsvirkning. Beløb i 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Forslag til fremskaffelse af råderumspulje i alt	-133	-133	-133	-133

Der vedlægges samleskema med samtlige forslag og særskilt skema for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Fagudvalgenes bidrag til politisk råderum skal i høring.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen.

Økonomi

I henhold til sagsfremstillingen.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at der indstilles forslag til budgetreduktioner for 133.000 kr. i henhold til Økonomiudvalgets udmelding
- at materialet frigives til høring hos de høringsberettigede fra den 5. august 2019

Beskæftigelsesudvalget, 3. juni 2019, pkt. 65:

Fraværende: Peter Harbo

Administrationens indstiller godkendt.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Sagen har været drøftet på Beskæftigelsesudvalgmødet den 3. juni 2019, hvor Beskæftigelsesudvalget godkendte det fremlagte råderum.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget endelig godkender det tidligere behandlede råderum på ialt 133.000 kr. således, at det indgår i den videre budgetbehandling.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

BES Oversigt budgetalt. råderum 2020-2023

BESrå-001 Regnskabserfaringer - beskæftigelsesordninger

Punkt 76: Driftsønsker budget 2020-2023 for Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-3-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-3-19

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

I henhold til tids- og handleplan for budgetlægningen 2020-2023 skal de enkelte udvalg i august måned fremsende forslag til nye driftstiltag for budgetperioden. Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling dels i Økonomiudvalget den 21. august 2019 og dels under budgetseminariet i september måned.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget har på mødet den 6. maj 2019 behandlet investeringsforslag og besluttede, at administrationen skulle udarbejde konkrete businesscases på de opstillede investeringsforslag.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet businesscases indenfor følgende områder:

- Unge.
- Udsatte ledige.
- Sygedagpenge.

Beskæftigelsesudvalget har efterfølgende på mødet den 3. juni 2019 under "pkt. 67 Investeringer Beskæftigelsesudvalget" drøftet investeringsforslagene med bemærkningen om, at sagen genoptages på august mødet.

Administrationen har udarbejdet 4 driftsønsker, som er følgende:

1. Etablering af cykelprojekt for unge (aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere) i samarbejde med lokale virksomheder.
2. Styrkelse af kontaktpersonordningen.
3. Styrke indsatsen ift. etablering af småjobs for udsatte ledige.
4. Tidlig indsats.

Ad 1) Ønsket om at styrke ungeindsatsen yderligere med henblik på at nedbringe antallet af aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere. Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen ønsker i den forbindelse at afprøve alternative/anderledes indsatser (evidensbaserede) end hidtil. Cykelprojektet skal medvirke til at få et hold unge aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere aktiveret på en måde, så de får opbygget deres selvtillid og bliver i stand til at kunne bestride job eller gennemføre en uddannelse med succes.

Ønsket er 1,3 mio. kr. til ansættelse af projektmedarbejder samt til dækning af udgifter til diverse udstyr, forsikringer, afsluttende tur m.m.

Ad 2) Ønsket om i forbindelse med Den Sammenhængende Kommunale Ungeindsats at styrke kontaktpersonordningen i relation til de unge, der er i målgruppen for ordningen således, at det bliver muligt at "skræddersy" ordningen til den enkelte unge og understøtte den relation (kontaktperson), der giver mening for den unge. Der skal tages udgangspunkt i den unges aktuelle situation, uddannelses- og erhvervsønsker samt mulighederne for realiseringen af disse.

Ønsket er en fuldtidsstilling til 450.000 kr. pr. år.

Ad 3) Ønsket om at styrke indsatsen ift. etablering af småjobs for udsatte ledige. Ideen er at systematisere indsatsen yderligere vedrørende etablering af småjobs med henblik på at øge andelen af udsatte borgere, der opnår ansættelse i ordinære timer (småjobs).

Ønsket er en fuldtidsstilling til 450.000 kr. pr. år.

Ad 4) Ønsket om at styrke den tidlige indsats overfor nye sygemeldte således, at 1. samtale gennemføres på arbejdspladsen/i virksomheden som en rundbordssamtale med deltagelse af borger, arbejdsgiver og beskæftigelsesmedarbejder fra sygedagpengeafdelingen. Konceptet er at komme i dialog med borger (sygemeldte) samt arbejdspladsen så tidligt i forløbet for at understøtte hurtigst mulig tilbagevenden til arbejde.

Ønsket er en fuldtidsstilling til 450.000 kr. pr. år.

	Forslag til nye driftstiltag/helårvirkning. Beløb i 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
BESdr-001	Etablering af cykelprojekt for unge aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere) i samarbejde med lokale virksomheder (projektmedarbejder samt følgeudgifter).	1.300	1.300	1.300	1.300
BESdr-002	Styrkelse af kontaktpersonordningen (fuldtidsstilling).	450	450	450	450
BESdr-003	Styrke indsatsen ift. etablering af småjobs for udsatte ledige (fuldtidsstilling).	450	450	450	450
BESdr-004	Tidlig indsats (fuldtidsstilling).	450	450	450	450
	Forslag til nye driftstiltag i alt	2.650	2.650	2.650	2.650

Der vedlægges samleskema med samtlige forslag og særskilt skema for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Udvalgenes driftsønsker skal i høring.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen.

Økonomi

I henhold til sagsfremstillingen.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige driftsønsker til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminariet og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at de anførte driftsønsker for ialt 2,650 mio. kr. indgår i den videre budgetbehandling.
- at materialet frigives til høring hos de høringsberettigede fra den 5. august 2019.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Beskæftigelsesudvalget - Oversigt budgetalternativer ønsker drift 2020

BESdr-001 - Etablering af cykelprojekt for unge (aktivitetsparate unge) i samarbejde med lokale virksomheder

BESdr-002 - Styrkelse af kontaktpersonordningen

BESdr-003 - Styrke indsatsen ift. etablering af småjobs for udsatte ledige

BESdr-004 - Tidlig indsats

Punkt 77: Status på effektmål for beskæftigelsesområdet for 2019

15.20.00-G01-26408-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-26408-19

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Administration har udarbejdet status på udvalgte effektmål for beskæftigelsesindsatsen i 2019.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

I budgetprocessen skal hvert udvalg, indenfor de politiske fokusområder, definere 3 - 5 forslag til, som udvalget ved regnskabsaflæggelsen kan lade sig måle på.

Målsætningerne, der kan være et eller flerårige, skal være tydelige i forhold til de vigtigste resultater, man ønsker at skabe og opnå for kommunens borgere og virksomheder.

Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet 13. august 2018 de overordnede fokusområder og effektmål. Omdrejningspunktet for jobcentrets beskæftigelsesindsats er beskæftigelsesplanen, hvorfor de besluttede fokusområder og effektmål ingår i Beskæftigelsesplan 2019 og som i den forbindelse er blevet yderligere defineret.

De godkendte fokusområder og effektmål er følgende:

- Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse

Effektmål:

Målet for 2019 er, at nedbringe det samlede antal af borgere på offentlig ydelse.

- Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Fokus på at understøtte virksomhedernes behov for rekruttering, og på en opkvalificeringsindsats, som er målrettet virksomhedernes efterspørgsel efter medarbejdere. Denne indsats forventes yderligere styrket blandt andet på baggrund af aftale om Rekruttering Himmerland. Rekruttering Himmerland er en gensidigt forpligtende samarbejdsaftale med Rebild og Mariagerfjord kommuner. Virksomhederne får en koordineret og effektiv hjælp til både rekruttering og opkvalificering af arbejdskraft.

Effektmål:

- at formidle relevante kandidater til minimum 90 % af de indkomne jobordrer i kommunerne (Rekruttering Himmerland).
- en positiv udvikling i samarbejdsgraden med virksomhederne.

- Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse, og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse

Effektmål:

- øge andelen af aktivitetsparate kontanthjælpsmodagere, der bliver jobparate.

- øge andelen af kontanthjælpsmodtagere, der får ordinære timer.

- Flere uddannelseshjælpsmodtagere skal i uddannelse og/eller beskæftigelse

Effektmål:

- andelen af uddannelseshjælpsmodtagere, der udsluses til uddannelse skal som minimum være på niveau med andelen i Region Nordjylland.
- antallet af unge på uddannelseshjælp skal nedbringes.

Yderligere er der fokus på den forebyggende indsats for unge under 18 år i Vesthimmerlands Kommune blandt andet i form af projekt Uddannelsesparat. Beskæftigelsesudvalget besluttede på mødet 29. november 2017 at bevillige midler til en styrket indsats overfor unge og uddannelsesparathed. Målet er at øge andelen af unge, der bliver erklæret uddannelsesparate i grundskolen således andelen, der påbegynder og gennemfører en uddannelse øges og dermed er med til forebygge, at unge kommer på offentlig forsørgelse.

Projektet løber frem til udgangen af skoleåret 2020-2021 og effekterne vil derfor først kunne måles på længere sigt.

Status på effektmål er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Økonomiske politik.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Status effektmål juli 2019

Punkt 78: Effektmål - Budget 2020 - 2023 Beskæftigelsesudvalgets

15.20.00-G01-26408-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-26408-19

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Administrationen har udarbejdet udkast til effektmål for beskæftigelsesindsatsen i 2020.

Sagen fremsendes til drøftelse.

Baggrund

I den Økonomiske Politik for budgetperioden 2020-2023 fremgår af afsnit 5, tids- og handleplanen, at:

- I budgetprocessen skal hvert udvalg – inden for de politiske fokusområder - arbejde med at definere 3-5 forslag til mål, som udvalget ved regnskabsaflæggelsen kan lade sig måle på.
- Målsætningerne – der kan være et eller flerårige - skal være tydelige i forhold til de vigtigste resultater, man ønsker at skabe og opnå for kommunens borgere og virksomheder.
- Arbejdet forventes udført i perioden fra april til august således at alle målene kan indgå i den afsluttende budgetlægning for det samlede kommunale budget for budgetperioden 2020-2023.

De indledende drøftelser tages i udvalgene i maj/juni møderne.

Forventet konsekvens

Byrådet har ikke taget endelig stilling til de politiske fokusområder, der skal være gældende for byrådsperioden 2020-2023.

Udvalget kan dog – inden for udvalgets kerneområder – opstille mål for den eller de aktiviteter, som man i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for 2020 ønsker at lade sig måle på.

Effektmål handler om de resultater, som kommunens indsats skal rettes mod at opnå, og om indholdet og kvaliteten af de leverede ydelser.

De endelige effektmål fastlægges på udvalgets møde i august.

Nedenstående er et foreløbigt udkast til effektmål på beskæftigelsesområdet. Justering af effektmålene kan blandt andet ske på baggrund af drøftelse og eventuel fastlæggelse af investeringscases/områder.

Omdrejningspunktet for Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingens beskæftigelsesindsats er beskæftigelsesplanen, som beskriver de udfordringer, mål og effekter, som Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen vil koncentrere sig om det kommende år. Beskæftigelsesplanen tager udgangspunkt i ministerens beskæftigelsespolitiske mål suppleret med kommunens egne mål.

Fokus for indsatsen i 2020 er rettet mod følgende:

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft (ministermål, der videreføres fra 2019)

Jobcentrenes arbejde skal understøtte, at virksomhederne får og kan fastholde den arbejdskraft, de har behov for. Jobcentrene skal derfor have fokus på at understøtte virksomhedernes behov for rekruttering og på en

opkvalificeringsindsats, som er målrettet virksomhedernes efterspørgsel efter medarbejdere. For virksomhederne er det afgørende, at de kan få den rigtige arbejdskraft på det rigtige tidspunkt - ikke hvilken kommune de ledige bor i.

Denne indsats ønskes yderligere styrket blandt andet på baggrund af aftale om Rekruttering Himmeland. Rekruttering Himmerland er en gensidigt forpligtende samarbejdsaftale med Rebild og Mariagerfjord Kommuner.

Visionen med aftalen er at:

Det skal være nemt for virksomheder at få og have kvalificerede medarbejdere i Himmerland.

Derfor vil de deltagende kommuner sammen understøtte, at virksomhederne får en koordineret og effektiv hjælp til både rekruttering og opkvalificering af arbejdskraft.

Målet med aftalen er, at der skal kunne formidles relevante kandidater til minimum 90 % af de indkomne jobordrer i kommunerne.

2. Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse

Langt flere, der i dag er på offentlig forsørgelse, skal i beskæftigelse eller uddannelse og dermed blive selvforsørgende.

Der måles på udviklingen i det samlede antal modtagere af offentlig forsørgelse, da et fald på ét område kan være udtryk for en stigning på andre områder.

Overordnet mål samt specifikke effektmål for de enkelte målgrupper fastsættes i forbindelse med udarbejdelsen af Beskæftigelsesplan 2020.

3. Flere uddannelseshjælpsmodtagere skal i uddannelse og/eller beskæftigelse.

Målene er, at:

- andelen af uddannelseshjælpsmodtagere, der udsluses til uddannelse, skal som minimum være på niveau med Region Nordjylland.
- antallet af unge på uddannelseshjælp skal nedbringes.

Yderligere er der fokus på den forebyggende indsats for unge under 18 år i Vesthimmerlands Kommune blandt andet i form af projekt Uddannelsesparathed. Beskæftigelsesudvalget besluttede på mødet 29. november 2017 at bevillige midler til en styrket indsats overfor unge og uddannelsesparathed. Målet er at øge andelen af unge, der bliver erklæret uddannelsesparate i grundskolen således andelen, der påbegynder og gennemfører en uddannelse øges, og dermed er med til forebygge, at unge kommer på offentlig forsørgelse.

Projektet blev iværksat i april 2018 og løber frem til udgangen af skoleåret 2020 - 2021. Effekterne vil først kunne måles på længere sigt.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Økonomiske Politik for budgetperioden 2020 - 2023.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget drøfter forslag til effektmål gældende for udvalgets kerneområde(r).

Beskæftigelsesudvalget, 6. maj 2019, pkt. 57:

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen og Henrik Dalgaard.

Sagen drøftet.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Beskæftigelsesudvalget drøftede på mødet 6. maj 2019 effektmål i relation til budget 2020. Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen fremsender på denne baggrund de tidligere fremsendte effektmål til godkendelse.

Det er vigtigt at bemærke, at overordnede samt specifikke effektmål for de enkelte målgrupper for beskæftigelsesindsatsten fastsættes i forbindelse med udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2020.

Administrationen indstiller

- at udvalget godkender de beskrevne effektmål.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 79: Revisionsberetning nr. 13 - årsregnskab 2018

00.32.00-K01-54-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-K01-54-19

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

Byrådet godkendte i mødet den 25. april 2019 regnskabet for 2018 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Revisionsfirmaet BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2018 og fremsender revisionsberetning nr. 13 med bilag.

Beretningen er modtaget den 26. juni 2019, og i henhold til Styrelseslovens §42b er revisionens beretning udsendt til Byrådets medlemmer den 26. juni 2019 (skal udsendes senest 7 dage efter modtagelsen).

Om revisionsberetningens behandling gælder følgende regler:

Revisionens beretning skal forelægges for Økonomiudvalget og – for revisionsmæssige bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – for den pågældende kommunale myndighed.

Revisionens beretning og de hertil knyttede bemærkninger fra Økonomiudvalget og de øvrige kommunale myndigheder behandles af kommunalbestyrelsen på et møde. På mødet træffer kommunalbestyrelsen afgørelse om revisionens bemærkninger og regnskabets godkendelse.

Kommunalbestyrelsens behandling skal finde sted, så kommunens regnskab sammen med revisionens beretning og de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet i forbindelse hermed, kan sendes til tilsynsmyndigheden (samt til revisionen) inden udgangen af august måned.

Baggrund

Revisionsberetningen indeholder IKKE forbehold eller bemærkninger, som kommunen skal redegøre for overfor det kommunale tilsyn, ministerier m.v.

Det fremgår af revisionsberetningen:

1.2 REVISIONSPÅTEGNING – KONKLUSION PÅ DEN UDFØRTE REVISION

Vi har ved revisionen ikke konstateret forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i påtegningen på årsregnskabet.

1.3.2 Revisionsbemærkninger til årsregnskabet for 2018

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

9.2.2 Konklusion

Det er vores vurdering, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange m.v. på personsagsområderne, samt at der administreres i overensstemmelse med disse.

Revisionen har i beretningen givet kommentarer og anbefalinger på Beskæftigelsesudvalgets områder:

Afsnit 9.2.3 Personsager (se dog konklusionen i ovennævnte afsnit 9.2.2)

På følgende områder er der efter vores vurdering behov for fortsat fokus på sagsadministrationen:

- Uddannelseshjælp - Manglende samtaler i de første 3 måneder og opfølgningssamtaler.
- Jobafklaring - Behandling i rehabiliteringsteamet sker ikke rettidigt samt manglende udarbejdelse af rehabiliteringsplanens indsatsdel.
- Fleksjob før 1. januar 2013 - Opfølgning efter 2½ år er ikke foretaget rettidigt. Vi har fået oplyst, at der i 2018 ledelsesmæssigt er taget initiativ til at indhente de manglende opfølgninger og, at der fra februar 2019 foretages rettidig opfølgning.

På baggrund af den udførte revision er det revisionens opfattelse, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

Afsnit 10 Mentorstøtte (fokusrevision)

Sammenfattende konklusion på fokusrevision:

Det er overordnet vores vurdering, at Vesthimmerlands Kommune har betryggende forretningsgange vedrørende mentorområdet. Vores gennemgang har ikke givet anledning til væsentlige anbefalinger omkring kommunens forretningsgange samt kontrol- og tilsynsrutiner.

Ved gennemgang af sager ses der dog at være udfordringer med, at bevilling af mentorstøtte ikke altid fremgår af sagen samt ikke fremgår af Min Plan. Vi skal anbefale, at der fremover er fokus på forbedring af sagsadministrationen på disse områder.

Administrationen har taget revisionens anbefalinger til efterretning, og vil fortsat have øget fokus på de nævnte områder.

Forventet konsekvens

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

Organisering og kommunikation

Revisionsberetningen er udsendt til godkendelse i alle fagudvalg.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

Som beskrevet ovenfor.

Procesplan

Hvert enkelt fagudvalg kommenterer forhold specielt gældende for udvalgets område.

Der udarbejdes efterfølgende en samlet sagsfremstilling til Økonomiudvalget og Byrådet.

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2018.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Revisionsberetningen nr. 13 godkendes.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

820.000, Vesthimmerlands Kommune, beretning nr. 13, årsregnskab 2018, endelig.pdf

Vesthimmerlands Kommune, revisionspåtegning, årsregnskab 2018.pdf

Punkt 80: Status projekt "Flere skal med"

15.20.00-Ø34-51-17

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-34Ø-51-17

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Administrationen har udarbejdet uddybende status for projekt "Flere skal med". Status omfatter borgere i målgruppe 2 (rehabilitering), som har været i målgruppen i mere end 9 måneder. Gruppen udgør 86 borgere.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget behandlede på møde 3. juni 2019 henvendelse fra ministeren vedrørende resultater af kvartalsanalyse for projekt "Flere skal med", herunder resultaterne for målgruppe 2. Udvalget besluttede, at få en uddybende status på borgere i gruppe 2.

Administrationen har på denne baggrund udarbejdet en uddybende status.

Formålet med projekt "Flere skal med" er at understøtte, at flest mulige borgere i målgruppen opnår fuld eller delvis tilknytning til arbejdsmarkedet i form af ordinære timer. Målgruppen er alle aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere med mere end 5 års sammenhængende forløb på kontanthjælp.

I projekt "Flere skal med" skal alle i målgruppen vurderes og visiteres til den relevante indsats. Der er visiteret til følgende tre grupper:

- Gruppe 1: Indsatsgruppen - skal mødes med en indsats, som effektivt guider og motiverer i retningen af flest mulige timers ordinær beskæftigelse.
- Gruppe 2: Rehabilitering - arbejdes i et rehabiliteringsspor med etablering af rehabiliteringsplan og forelæggelse for rehabiliteringsteam og efterfølgende indstilling til ressourceforløb, fleksjob, førtidspension mv.
- Gruppe 3: Borgere, som ikke kan deltage i en beskæftigelsesrettet indsats grundet meget alvorlige sociale eller helbredsmæssige udfordringer.

Forventet konsekvens

Vesthimmerlands Kommune har 86 borgere, der har været i målgruppe 2 i mere end 9 måneder.

Status på disse er følgende:

Status	Antal
Bevilliget fleksjob	34
Tilkendt førtidspension	2

Indstillet til førtidspension	1
Målgruppeskifte fra målgruppe 1 til målgruppe 2	1
Afventer behandling i det rehabiliterende team	4
Sagen er i den forberedende del med henblik på behandling i Rehabiliteringsteamet	18
Er udarbejdet rehabiliteringsplan - afventer lægeerklæring	1
Er udarbejdet rehabiliteringsplan - afventer operation	1
Afklarende forløb (fx. virksomhedspraktik, Vejen frem, mentor, psykiatrisk behandling)	10
Svært kontaktbare (fx. på grund af misbrug, angst)*	6
Fraflyttet kommunen	8
I alt	86

* Den enkelte borger deltagelese er en forudsætning for at kunne afklare/forberede borgerens sag til behandling i rehabiliteringsteamet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at sagen tages til orientering.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 81: Status på joblog for jobparate kontanthjælpsmodtagere

15.20.00-G01-26376-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-26376

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Status på brugen af joblog for jobparate kontanthjælpsmodtagere i relation til tidligere fremsendte handlingsplan.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget blev på mødet 1. april 2019 orienteret om jobcentrets samarbejde (læringsfælleskab) med Skive, Viborg, Herning og Morsø kommuner med henblik på at øge brugen af joblog, herunder jobcentrets indsatsplan.

Baggrund for joblog

Som et led i Trepartsaftalen fra 2016 om tilstrækkelig og kvalificeret arbejdskraft i hele Danmark og praktikpladser blev det aftalt, at rådighedstilsynet med jobparate ledige skulle moderniseres. Parterne bag aftalen lagde vægt på, at jobparate ledige skal stå til rådighed for arbejdsmarkedet imens de er på dagpenge eller kontanthjælp.

Dette sikrer, at virksomhederne har den tilstrækkelige arbejdskraft til rådighed og danner grundlaget for tillid til den danske arbejdsmarkedsmodel. Derfor skal blandt andet jobparate kontanthjælpsmodtagere søge arbejde og deltage i den aktive beskæftigelsesindsats, imens de modtager ydelse.

Rådighedstilsynet er baseret på en benchmarking, der blandt andet illustrerer søgeadfærden for jobparate kontanthjælpsmodtagere på tværs af kommuner, samt udviklingen af jobsøgningen i kommunen, og følger jobparate kontanthjælpsmodtagere, som ingen registreret jobsøgning har i op til tre sammenhængende måneder.

Som en del af rådighedstilsynet gælder for flere målgrupper af ledige, herunder jobparate kontanthjælpsmodtagere, at de løbende skal registrere jobsøgning i joblog og tjekke jobforslag på Jobnet. Borgere, som er tilmeldt i jobcentret, skal stå til rådighed for arbejdsmarkedet, har som udgangspunkt krav om at tjekke jobforslag mindst hver 7. dag og om løbende at registrere jobsøgning i joblog.

I jobloggen skal borgeren registrere sine jobsøgningsaktiviteter, hvilket giver et overblik over aktiviteterne, både for den ledige selv og for sagsbehandleren.

Jobloggen er et digitalt værktøj, som på den ene side understøtter ledige borgeres behov for at holde styr på og registrere deres jobsøgningsaktiviteter, og på den anden side sagsbehandlerens behov for at have indblik i både omfang og kvalitet af den enkelte lediges jobsøgning.

Jobloggen er derfor grundlag for såvel rådighedsvurderingen som for sagsbehandlerens rådgivning om fremadrettede jobsøgningsaktiviteter.

Forventet konsekvens

Målet for jobcentrets indsats var, at andelen af jobparate kontanthjælpsmodtagere, der ikke joblogger skulle nedbringes til 0 % i juni 2019.

Da indsatsen blev iværksat i januar 2019 udgjorde andelen 39 %. I juni 2019 udgjorde andelen 25,7 %, og målet er hermed ikke indfriet endnu. Udviklingen er dog meget positiv, idet der i perioden er sket et fald i andelen på 13,3 %.

Jobcentret fortsætter indsatsen i henhold til den beskrevne plan.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Indsatsplan Joblog - Jobparate kontanthjælpsmodtagere._

Punkt 82: Studietur Beskæftigelsesudvalget

15.20.00-G01-32593-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-32593-18

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Forvaltningen har udarbejdet oplæg til studietur for Beskæftigelsesudvalget.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

Et af fokuspunkterne i beskæftigelsesindsatsen er at få unge i uddannelse og job. Der er fra central hold iværksat en række initiativer til at imødekomme dette. Blandt andet aftalen om "Bedre vej til uddannelse og job", som omhandler etablering af den forberedende grunduddannelse (FGU), og en sammenhængende kommunal ungeindsats samt regeringens seneste udspil "Med mod på livet" - "Vejene til uddannelse og job", som blandt andet omfatter tiltag for unge i kontanthjælpssystemet, som ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse.

I Vesthimmerlands Kommunes plan og bæredygtighedstrategi indgår fokusområdet vores børn og unge, hvor ét af delmålene ligeledes er at skabe bedre vej til uddannelse og job.

Ovenstående omsættes til handling via en række initiativer og indsatser. Af disse kan blandt andet nævnes:

- En sammenhængende kommunal ungeindsats (er under udvikling) som skal understøtte unges veje til uddannelse og job - her er den tværfaglige og helhedsorienterede indsats i fokus.
- Projekt uddannelsesparat, hvor fokus er på at øge andelen af unge der erklæres uddannelseparate i grundskolen, herunder en række tidlige og forebyggende tværfaglige indsatser.
- LISES- projekt (Local Innovation in Social and Employment Services) som har fokus på mødet med og troen på borgeren samt samarbejdet med virksomhederne.

Et andet fokuspunkt i beskæftigelsesindsatsen er den virksomhedsrettede indsats. Målet er, at virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.

Vesthimmerlands Kommune har et stærkt samarbejde med mange af de lokale virksomheder. Der er dog fortsat et behov for at videreudvikle den virksomhedsrettede indsats. Det gælder for det første om at sikre, at flere får mulighed for at få et virksomhedsrettet tilbud. Men mindst lige så vigtigt er det, at der etableres virksomhedsrettede tilbud, som giver den ønskede effekt og hjælper de job- og uddannelsesklare tættere på beskæftigelse eller uddannelse, dels på fortsat at understøtte tiltrækning og fastholdelse af medarbejdere i virksomhederne.

På baggrund af ovenstående anbefaler administrationen, at det faglige indhold i en eventuel studietur tager udgangspunkt i:

- unges overgang til uddannelse eller beskæftigelse.
- samspil mellem unge, kommune og arbejdsmarked.
- samarbejdet med virksomheder- virksomhedsservice herunder tiltrækning og fastholdelse af arbejdskraft.

Inspiration til ovenstående kan hentes nationalt, hvorfor det anbefales, at studieturen gennemføres i Danmark. Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen vil på mødet fremlægge udkast til program samt overslag i relation til økonomien.

Forventet konsekvens

De faglige input fra studieturen anvendes som inspiration i den videre udvikling af beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

Forvaltningen foreslår, at studieturen afvikles fra mandag den 30. september til tirsdag den 1. oktober 2019. Dette tidspunkt tager højde for det øvrige byrådsarbejde, herunder byrådsseminarer/temamøder.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Beslutter udvalget at tage på studietur, skal der afholdes udgifter til rejse og ophold for udvalgets medlemmer (7 medlemmer) samt 4 embedsmænd (Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen, Asylchefen samt konsulent. I alt 11 deltagere.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at udvalget godkender oplæg til studietur.
- at udvalget godkender økonomisk overslag for turen.
- at forvaltningen udarbejder detaljeret program.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt med bemærkning om, at dag 1 prioriteres med besøg i Hedensted Kommune og Faurskov Kommune samt at dag 2 prioriteres med besøg på Christiansborg og et Røde Kors Asylcenter.

Punkt 83: Kommunekvoter for flygtninge 2020

15.20.00-G01-32580-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-32580-18

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Kommune Kontakt Rådet (KKR) Nordjylland har besluttet en model for fordeling af flygtning i Nordjylland i 2020. For Vesthimmerlands Kommune udgør kvoten 5 flygtninge.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Udlændingstyrelsen har 30. april 2019 meddelt Kommunernes Landsforening (KL) og KKR'erne, at landstallet for 2020 fastsættes til 600 personer, heraf 24 i Nordjylland.

Udlændingstyrelsen har beregnet en fordeling af de nye kvoter mellem de 11 nordjyske kommuner efter den matematiske model, og fremsendt til politisk behandling i KKR Nordjylland.

Kommunerne har indtil den 10. september 2019 til at give besked til Udlændingstyrelsen, om de ønsker at indgå en aftale om kommunekvoter. Herunder anbefaler styrelsen, at der tages stilling til, hvorvidt aftalen fortsat skal gælde, hvis landstallet for 2020 på et senere tidspunkt bliver ændret. Såfremt der ikke indgås en aftale om kommunekvoter, så fordeles det antal flygtninge, der placeres i Nordjylland efter Udlændingstyrelsens matematiske model (jf. bilag).

Siden 2017 har der været en aftale i KKR Nordjylland om at fritage Læsø Kommune for de få flygtninge, som Udlændingstyrelsens kvote har lagt op til – og deres antal har været fordelt på de øvrige nordjyske kommuner.

Følgende kommuner har i tidligere aftaler overtaget Læsø Kommunes andel af kommunekvoten:

2017 – Aalborg

2018 – Morsø, Rebild, Thisted og Vesthimmerland

2019 – Mariagerfjord og Brønderslev

I 2020 står henholdsvis Mariagerfjord, Læsø og Jammerbugt kommuner til at få tildelt 1 flygtning pr. kommune (jf. bilag og tabel). Såfremt der ønskes en lignende aftale som i de senere år, hvor kommuner der står til at modtage meget få flygtninge kan fritages, skal der træffes en beslutning om, hvilke kommuner, der overtager deres andel, samt om aftalen gælder, hvis landstallet ændres på et senere tidspunkt.

Af følgende tabel fremgår henholdsvis Udlændingstyrelsens fordeling, med afsæt i den matematiske model samt et alternativ forslag (nordjyske model) til fordeling.

Tabel: Udlændingstyrelsen fordeling samt forslag til Nordjysk fordeling

Kommune	Udlændingstyrelsens fordeling	Alternativ forslag til fordeling
Brønderslev	6	7
Frederikshavn	0	0
Hjørring	0	0
Jammerbugt	1	0
Læsø	1	0
Mariagerfjord	1	0
Morsø	0	0
Rebild	4	5
Thisted	7	7
Vesthimmerland	4	5
Aalborg	0	0
Samlet	24	24

Forventet konsekvens

KKR Nordjylland besluttede på mødet 21. juni 2019, at tilslutte sig den særlige nordjyske model "alternativ forslag til fordeling", hvor kommuner der – ifølge Udlændingstyrelsens model – står til at modtage 1 flygtning fritages, og disse fordeles blandt de øvrige kommuner.

KKR besluttede yderligere, at såfremt flygtningekvoten ændres, fastholdes princippet i den nordjyske model.

Af ovenstående fremgår, at kvoten (alternativ fordeling) i 2020 for Vesthimmerlands Kommune udgør 5 flygtninge. I 2019 udgjorde kvoten for Vesthimmerlands Kommune 7 flygtninge.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om integration af udlændinge i Danmark § 8, stk. 3.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at sagen tages til orientering.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

landstal_og_regionskvoter_for_2020

Punkt 84: Politisk mødekalender 2020

00.01.00-G01-1777-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-1777-19

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2020.

Baggrund

Mødekalenderen bliver behandlet på Byrådets møde den 29. august 2019.

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Byrådet afholder møde torsdag og Økonomiudvalget afholder deres møder onsdag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt og forretningsorden.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2020.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Mødekalender 2020

Punkt 85: Asylcenter Vesthimmerland årsrapport 2018

30.10.45-G01-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 30.10.45-G01-1-19

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Asylcenter Vesthimmerland har udarbejdet årsrapport for 2018. Årsrapporten er udleveret til udvalgets medlemmer på forhånd og gennemgås på udvalgsmødet i hovedtræk af Asylchef Peter Riis Kristensen.

Baggrund

Som et led i operatøraftalen på asylområdet mellem Udlændingestyrelsen og Vesthimmerlands Kommune, har Asylcenter Vesthimmerland årligt til opgave at udarbejde årsrapport for asylområdet. Årsrapporten indeholder en status på udvalgte områder og centre, ligesom den kort beskriver forventninger for fremtiden. Årsrapporten udleveres foruden Udlændingestyrelsen til medlemmer af Beskæftigelsesudvalget i Vesthimmerlands Kommune, samarbejdspartnere i nær- og øvrige områder samt øvrige interessenter.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at udvalget tager årsrapporten til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 86: Eventuelt

00.13.06-P22-55-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-55-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.