

REFERAT Ældrerådet d. 09-10-2025

Mødedato Torsdag d. 09. oktober 2025 kl. 09:00

Mødested Mødelokale Gyldendal

Mødedeltagere Søren Byrjalsen, Karen Madsen, Gitte Bøgh, William Sloth, Preben
Jensen, Ingelise Nielsen, A.Aage Mortensen, Erik Madsen, Birgit
Poulsen, Jonna Michelsen, Mogens Christensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om status på demensindsatsen på ældreområdet i Vesthimmerlands Kommune 2025.....	4
Ældrerådvalg.....	8
Arrangement på Højgården.....	10
Orientering om status for arbejdet med implementering af ældreloven herunder helhedspleje i Vestl	11
Orientering om status for arbejdet med Sundhedsreformen.....	14
Orientering om ankestatistik 2024 (Danmarkskortet).....	16
Meddelelser til Ældrerådets møde.....	19
Punkter til kommende møder.....	21

Punkt 79: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-22

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

Resume

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsorden godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 80: Orientering om status på demensindsatsen på ældreområdet i Vesthimmerlands Kommune 2025

27.42.00-G01-3-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.42.00-G01-3-25

Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

Resume

I den nuværende byrådsperiode har demens været et vigtigt strategisk indsatsområde for Sundhedsudvalget. I perioden er der igangsat en lang række initiativer for at forbedre forholdene for borgere med demens – både for borgere, som bor i eget hjem, og for borgere med demens på kommunens plejecentre.

Der orienteres om status i forhold til den samlede indsats med særligt fokus på den indsats, som er igangsat på kommunens plejecentre.

I forbindelse med den politiske beslutning i 2020 om samling af specialpladser og demenspladser på fire matrikler blev der afsat midler til demensområdet til kompetenceløft af ledere og medarbejdere, etablering af demensplejecenter Kærbo samt etablering af et ledelsesmæssigt kollegium for demensområdet.

Leder af Kærbo Henriette

Baggrund

Med afsæt i den nationale demenshandleplan 2020-2025 har Vesthimmerlands Kommune igangsat en række indsatser, der både styrker den faglige kvalitet og den organisatoriske udvikling på demensområdet.

De nationale målsætninger indebærer blandt andet, at alle 98 kommuner skal være demensvenlige, at flere borgere skal udredes og have en specifik diagnose, samt at forbruget af antipsykotisk medicin blandt mennesker med demens skal reduceres med 50 procent frem mod 2025.

Disse mål understøttes af fem fokusområder:

- Tidlig opsporing og bedre kvalitet i udredning og behandling
- Bedre kvalitet i pleje, omsorg og rehabilitering
- Støtte til mennesker med demens og deres pårørende
- Demensvenlige boliger og samfund
- Øget videns- og kompetenceniveau hos medarbejdere

Demensindsatsen på kommunens plejecentre

For at kunne leve op til fokusområderne i den nationale demenshandleplan 2020-2026, blev nedenstående proces igangsat i Sundheds- og Kulturforvaltningen:

- Den 9. juni 2020: Godkendelse af samling af korttidspladser og etablering af et specialiseret demenscenter på Plejecenter Kærbo. Afgørelsen om placering af øvrige demenspladser blev udskudt.
- Den 11. august 2020: Forvaltningen blev anmodet om at udarbejde en kompetenceudviklingsplan for fastholdelse af specialiserede demenspladser på fire matrikler.

- Den 27. august 2020: Byrådet besluttede at fastholde demenspladserne på fire matrikler og afsatte midler i Budget 2021-2024 til kompetenceudvikling af medarbejdere, ledere og frikøb af demensressourcepersoner.

I 2020 blev der udpeget demensressourcepersoner på alle plejecentre som faglig støtte og sparring for personalet. I 2021 blev der etableret et ledelseskollegium med fokus på demens samt et internt netværk for ledere og demenskoordinatorer. Samme år blev der udarbejdet en handleplan med fokus på en fælles tilgang til borgere og pårørende, en organisering, der understøtter tilgangen, samt en ensartet anvendelse af resourcepersonernes kompetencer.

Specialiseret demenscenter

Som led i den nye plan blev Plejecenter Kærbo udpeget til specialiseret demenscenter indeholdende:

- 23 almindelige demenspladser
- 2 afklaringspladser
- 4 specialiserede faste pladser
- 3 specialiserede afklaringspladser

De specialiserede pladser, som er målrettet borgere med udadreagerende adfærd, gik i fuld drift i 2023 efter nødvendig ombygning.

Målgruppen til de faste specialiserede pladser er borgere, som tidligere ville have været meget ressourcekrævende i deres respektive afdelinger eller krævet køb af en ekstern plads. De fire faste pladser er fuld belagt - en af dem af en anden kommune.

De specialiserede afklaringspladser (korttidspladser) har til formål at afklare, om en borger kan stabiliseres til en almindelig demensplads, eller om der er behov for en specialiseret demensplads.

Vision for demensområdet

Den overordnede vision for demensområdet i Vesthimmerlands Kommune skal medvirke til, at borgere og pårørende kan bevare et meningsfuldt og håndterbart hverdagsliv, selv når sygdommen er tæt inde på livet.

For at nå denne vision er der siden 2021 igangsat en række initiativer i forhold til kompetenceløft af medarbejdere:

- Gennemført 2021 - Forebyggelse af medicinforbrug: Alle demensafsnit har gennemgået kursusforløb i regi af Demensrejseholdet med fokus på at reducere brugen af antipsykotisk medicin - med dokumenteret effekt.
- Opstartet i 2021 og kører stadig - Personcentreret omsorg: Alt personale på demens- og somatiske afsnit er blevet uddannet i "Personcentreret omsorg", som sætter borgerens livshistorie og personlighed i centrum frem for sygdommen. Uddannelsen er på nuværende tidspunkt i gang med to overbygninger på første forløb.
- Gennemført 2024-2025 - Specialiserede metoder: Personalet er blevet uddannet i nænsom nødværge samt BBAUM-metoden (berøring og tryk for at mindske uro).
- Opstartet i 2025 - Støtte i eget hjem: Medarbejdere i daghjem og dagcentre uddannes i Kognitiv Stimulationsterapi (CST).
- Opstartet i 2025 - Ledelsesunderstøttelse af Personcentreret omsorg.

Demensindsatsen for borgere med demens, som bor i eget hjem

I Vesthimmerlands kommune har vi en række tilbud til borgere med demens, som bor i egen bolig.

Tilbud varetaget af medarbejdere i kommunen

- *Aktiv i naturen med demens*

- Forløbet er et tilbud til borgere, der har demens i et tidligt stadie, og en pårørende, som ønsker at få et netværk gennem fælles naturoplevelser. Naturturene er traditionelle naturvejledningsture – krydret med leg, læring og et smittende humør. Undervejs guider naturvejleder Karin Winther igennem naturoplevelser på seks forskellige steder i Vesthimmerland.
- *På pulsen: Fysisk aktivitet og træning*
 - “På Pulsen” er et træningstilbud til borgere, som er under udredning for en demensdiagnose eller har demens. For at deltage skal man være over 50 år og have et helbred, hvor fysisk aktivitet er muligt. Ved at deltage på holdet er der mulighed for at møde ligesindede, og tilbuddet kan medvirke til at bevare og måske forbedre funktionsniveau og livskvalitet. Henvielse skal ske via egen læge, demenskoordinator eller ved at ringe direkte til Sundhedscenteret.
- *CST: Hukommelseshold*
 - CST- Kognitiv Stimulationsterapi er en evidensbaseret terapiform, der er designet til at stimulere hjernen, forbedre og vedligeholde kognitive funktioner gennem forskellige aktiviteter. Disse aktiviteter er udviklet til at fremme nye ideer, tanker og associationer, samtidig med at de udfordrer og engagerer deltagerne.
 - Det foregår i en lille gruppe, hvor der er plads til at udbygge og styrke gruppens relationer. Aktiviteterne spænder bredt, fra spil og samtaler til kreative opgaver, alle designet til at stimulere hjernen på forskellige måder. Tilbuddet foregår en gang om ugen i 14 uger. Det er kommunens demenskoordinatorer, som visiterer til tilbuddet.
 - *Tilbud varetaget af frivillige i samarbejde med kommunens demenskoordinatorer*
- *Velkommen i naturen*
 - Mulighed for at mødes for at gå en tur i naturen hver torsdag i ulige uger kl. 9.30. Det foregår på udvalgte smukke steder i kommunen, og der går i roligt tempo så de fleste kan være med. Alle kan deltage, hvis man har været eller er ramt af sygdom, hvis man er pårørende, eller blot trænger til at komme ud og møde andre mennesker.
- *Torsdagscafé i Løgstør*
 - Torsdagscaféen er en café for mennesker med hukommelsesproblemer, deres pårørende, familie og venner. Caféen er et mødested, hvor man kan træffe andre i samme situation som en selv. Caféen er etableret af frivillige fra Ældre Sagen. Kommunens demenskoordinator deltager jævnligt.
- *Erindringscafé på Nutidsmuseet i Aars*
 - Caféen er for personer med demens og deres pårørende og andre, der har interesse for demens. En af kommunens demenskoordinatorer deltager lejlighedsvis.
- *Dans for borgere med den demens sygdom og deres pårørende*
 - Mulighed for at komme og få en dans og lyt til musik og måske syng med på kendte melodier. Der danses hver fredag i 10 uger.

Velfærdsteknologi rettet mod demens

I forbindelse med den administrative fokus på velfærdsteknologi og hjælpemidler har der også været et stærkt fokus på demensområdet – hovedsageligt på sansestimulering og sanseteknologi. Borgere med demens oplever ofte udfordringer med at bearbejde og integrere sanseindtryk, hvilket kan føre til forvirring, uro og isolation. Sansestimulering og sanseteknologi anvendes derfor som væsentlige terapeutiske værktøjer i demensplejen i Vesthimmerlands Kommune – med fokus på velvære, tryghed og livskvalitet.

Plejecentrene har modtaget en "kuffert" med forskellige former for sansestimulering og sanseteknologi, som kan afprøves hos borgere på plejecentrene (se vedlagte bilag). Derudover anvendes sanseteknologier som MemoryCube, som er udbredt på plejecentrene, og Lovot, som er på vej i afprøvning.

For hjemmeboende borgere og medarbejdere er der åbnet op for, at de – gennem demenskoordinatorerne på Hjælpemiddelcenter Vesthimmerland – kan låne sanseteknologier til afprøvning, inden de eventuelt indkøbes af borgere, plejecentre eller lignende (se vedlagte bilag).

Fremadrettet indsats

Det faglige niveau på kommunens demensafsnit er i dag højt. Fokus er nu på at fastholde dette niveau og løbende bygge videre med ny viden og metoder. Da også borgere på somatiske pladser i stigende grad oplever kognitive udfordringer, udvides undervisningen til personalet på disse afsnit.

Et vigtigt kommende mål er at udbrede undervisningen til hjemmeplejen og sygeplejen. På den måde får hele Pleje- og Seniorområdet et fælles fagligt sprog og en ensartet tilgang i mødet med borgere med demens.

Derudover er det et mål at få inddraget velfærdsteknologi og hjælpemidler i højere grad som en integreret del af arbejdsgangen i demensindsatsen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Katalog over sanseteknologi.pdf

Oversigt til sansekasserne.pdf

Punkt 81: Ældrerådvalg

84.03.04-G00-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 84.03.04-G00-1-24

Sagsbehandler: Anna Emilie Kankowski

Resume

Ældrerådvalg er et fast punkt på dagsordenen frem mod Ældrerådvalget 18. november.

Baggrund

Siden sidste orientering er samtlige kandidater til Ældrerådet blevet offentliggjort. Informationsmateriale om valget er udsendt via Digital Post til de stemmeberettigede borgere, samt som fysisk post til de borgere, der er fritaget fra Digital Post.

I forhold til valgtilforordnede er alle ældrerådsmedlemmer blevet bedt om at melde tilbage, hvem der fungerer som valgtilforordnede på de respektive valgsteder, hvor de selv har påtaget sig rollen som valgsekretær. Der orienteres på mødet om status for de steder, hvor der endnu ikke er indmeldt navne.

Som tidligere meddelt pr. mail afholdes der orienteringsmøde for alle valgtilforordnede den 12. november kl. 10.00-12.00 i Byrådssalen. På mødet vil valgsystemet samt de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af valgdagen blive gennemgået.

Der gives en status. Derudover orienteres om mulighederne for kommunikation i forbindelse med reklame for samt afvikling af ældrerådvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Punktet blev drøftet. Det blev aftalt, at det tydeliggøres på hjemmesiden at afstemningen er anonym og følger samme regler for anonymitet som øvrige valghandlinger. Derudover skal det tydeliggøres, at rådet er rådgivende og upolitisk.

Fraværende: Ingen.

Punkt 82: Arrangement på Højgården

00.22.02-G01-3-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-22

Sagsbehandler: Anna Emilie Kankowski

Resume

Der gives en orientering om status på ældrerådets bruger- og pårørende arrangement på Højgården.

Baggrund

Der har i den seneste tid været arbejdet med flere mulige modeller for afholdelse af et bruger- og pårørende arrangement på Højgården. Der gives en orientering om status.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Det beslutes, at Højgården arrangement udsættes til næste år.

Fraværende: Ingen.

Punkt 83: Orientering om status for arbejdet med implementering af ældreloven herunder helhedspleje i Vesthimmerlands Kommune

27.00.00-I04-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-I04-1-24

Sagsbehandler: Nadia Friis

Resume

Ældrerådet orienteres med denne sag om status for arbejdet med ældreloven herunder implementeringen af forløbsmodellen for helhedspleje.

Baggrund

Byrådet godkendte den 19. juni forløbsmodellen for helhedspleje i Vesthimmerlands Kommune. Ældreloven har kun været i gang siden 1. juli 2025, og selvom implementeringen er i sin indledende fase gøres status på, hvordan opstarten er forløbet, hvilke erfaringer der tegner sig, og hvor der er behov for særlig opmærksomhed i den kommende periode.

I det følgende gives en status på centrale elementer i den foreløbige implementering i Vesthimmerland.

Visitation og revisitation til nye forløb

Med ældrelovens ikrafttræden skal alle nye, der har nået folkepensionsalderen fra 1. juli 2025 visiteres efter ældrelovens rammer. Derudover skal alle nuværende borgere på 67 år og derover, som allerede modtager hjælp og pleje efter serviceloven, revideres senest den 1. juli 2027.

Der er pr. 1. september 2025 visiteret 77 helhedsplejeforløb, hvoraf langt størstedelen af forløbene er visiteret til forløb 1. Herudover er den strukturerede revisitation igangsat pr. 1. september, hvor det i første omgang vil være borgere der modtager hjælp fra den private leverandør, der revideres. Herefter følger borgere, der er tilknyttet Distrikt Aars.

I forbindelse med revisitationen videreføres den tidligere klippekortsordning som en integreret del af helhedsplejen, hvor borgeren i dialog med sit team kan tilpasse hjælpen efter behov og ønsker inden for rammerne af det visiterede helhedsplejeforløb. Dermed er de friheder, som tidligere lå i klippekortsordningen, integreret i helhedsplejen, hvor fleksibilitet, borgerinddragelse og inddragelse af civilsamfundet er en central del af lovens intention.

Kompetenceudvikling

Medarbejdernes kompetenceudvikling er en central forudsætning for at lykkes med ældreloven. Et første skridt er et dokumentationskursus i Fælles Sprog III (FSIII), hvor medarbejderne i hjemmeplejen henover efteråret oplæres i at dokumentere efter den nye praksis.

Formålet er ikke alene at sikre korrekt dokumentation, men også at gøre dokumentationen til et fælles arbejdsredskab i de tværfaglige teams. Det bidrager til øget faglig kvalitet, bedre koordinering og understøtter samtidig ældrelovens intention om at forenkle registrering og frigøre tid til kerneopgaven hos borgerne.

Etablering af teamstruktur

Der er etableret teamstruktur i alle fire distrikter i hjemme- og sygeplejen, så Vesthimmerlands Kommune i alt råder over 11 teams. Hvert team er sammensat på tværs af social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter samt ufraglærte. Der er til hvert team tilknyttet sygeplejersker fra distriktet, som medarbejderne allerede kender, en-to visitatorer samt en fysio- eller ergoterapeut.

Som led i implementeringen planlægges rengøringsteamet nedlagt. Rengøringsopgaven lægges i stedet ud i de mindre teams som en integreret del af helhedsplejen. Dette sker for at imødekomme kravet i ældreloven om, at hjælpen til borgerne skal leveres i sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb, hvor både personlig pleje, praktiske opgaver og rehabilitering løses i ét samlet forløb.

Derudover er arbejdet med at udvikle en ny fælles mødestruktur i gang. Formålet er at skabe ensartethed på tværs af distrikterne og sikre, at alle teams arbejder ud fra en fælles ramme med fokus på koordinering, faglighed og borgerens mål.

Ny model for rehabilitering

Med ældreloven er rehabiliteringsindsatsen og dele af genoptrænings- og vedligeholdelsesopgaven blevet en integreret del af helhedsplejen. Borgere visiteres ikke længere til særskilte rehabiliteringsforløb efter Servicelovens §83a eller vedligeholdende træning efter Servicelovens §86. I stedet er rehabilitering fremadrettet en tilgang, der skal gennemsyre opgaveløsningen i borgerens team.

Den nye lovgivning stiller imidlertid krav om øget sammenhæng og koordinering mellem indsatserne særligt i forhold til samspillet med hjemmeplejen. Det understreger behovet for en tættere integration mellem terapeuterne og det tværfaglige helhedsplejeteam. På den baggrund er alle terapeut- og træningsressourcer pr. 1. september 2025 blevet samlet i én organisatorisk enhed i Genoptræningsafdelingen for at sikre en mere helhedsorienteret, koordineret og effektiv indsats over for borgerne.

Næste skridt er udviklingen og beskrivelsen af en fremtidig rehabiliteringsmodel, der skitserer hvordan Vesthimmerland organiserer, tilrettelægger og følger op på rehabiliteringsindsatsen for borgerne. Desuden skal der udvikles en systematik til at følge op på effekten af indsatsen.

Udvikling og tilpasning af styringsredskaber

Der er igangsat et arbejde med at udvikle og tilpasse de styringsredskaber, der skal understøtte implementeringen af ældreloven. Et centralt element er etableringen af et styringscockpit, der samler nøgletal om blandt andet fordeling af borgere på forløb, gennemsnitstider, økonomisk balance og lignende. Styringscockpittet skal fungere som et fælles ledelses- og læringsredskab. Formålet med styringsredskaberne er at skabe gennemsigtighed, sikre rettidig opfølgning og understøtte en dataunderstøttet dialog i organisationen. Dermed bliver styringscockpittet et vigtigt fundament for at kunne styre både økonomi, kvalitet og kontinuitet i helhedsplejen.

Næste skridt er at arbejde med en udvikling af en ny planlægningsmodel, som skal sikre en effektiv ressourceanvendelse. Modellen skal fremadrettet give bedre mulighed for at understøtte en mere ensartet praksis i driften, give bedre mulighed for at følge bemandingsbalance og kapacitetsudnyttelse i de enkelte teams samt bidrage til at skabe de mest effektive ruteplaner.

Forberedelserne ses samtidig som et første skridt mod at kunne anvende AI-baseret planlægning i fremtiden, hvor kunstig intelligens kan understøtte optimering af ruteplanlægning.

Næste skridt

Implementeringen af ældreloven er fortsat i sin opstartsfasen, og der er allerede skabt nogle resultater i form af visitation til nye helhedsplejeforløb, igangsat revisitation og kompetenceudvikling af medarbejdere, etablering af teams og udvikling af fælles mødestrukturer. Samtidig er der sat gang i væsentlige udviklingsspor omkring rehabilitering og styringsredskaber, som skal bære implementeringen videre.

Det er dog også klart, at implementeringen fortsat kræver ledelsesmæssig opmærksomhed og prioritering, særligt i forhold til at fastholde fremdrift, sikre ensartethed på tværs af distrikterne og skabe en kultur, hvor helhedsplejen bliver den naturlige tilgang. Derudover kræver det en særlig opmærksomhed, hvordan implementeringen af den nye funktionsevnemodel slår igennem på økonomistyringen, så eventuelle skævheder kan identificeres og korrigeres for at sikre økonomisk balance.

De næste måneder bliver derfor afgørende for at konsolidere erfaringerne, justere der hvor det er nødvendigt og sikre, at både medarbejdere, ledelse og samarbejdspartnere er klædt på til at lykkes med at realisere intentionerne i ældreloven.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen om status for arbejdet med ældreloven tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Punkt 84: Orientering om status for arbejdet med Sundhedsreformen

29.00.00-I04-2-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 29.00.00-I04-2-24

Sagsbehandler: Nadia Friis

Resume

Ældrerådet orienteres med denne sag om status for arbejdet med sundhedsreformen.

Baggrund

Den 15. november 2024 blev der indgået en aftale om en Sundhedsreform mellem regeringen, Danmarksdemokraterne, SF, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre. Siden indgåelsen af aftalen er der nationalt, i det nordjyske tværsektorielle samarbejde og i Vesthimmerlands Kommune, arbejdet med at forberede implementeringen af reformen.

Efter aftale med Sundhedsudvalget den 2. april 2025 har dette punkt til formål løbende af holde ældrerådet orienteret om processen og arbejdet med sundhedsreformen. Af hensyn til den dynamiske proces og arbejdsgange, udformes sagsfremstillingen i denne form.

Vision for tværsektorielt samarbejde

Et godt og tæt samarbejde om implementeringen af Sundhedsreformen 2024 er en afgørende forudsætning for, at reformen bliver en succes. Kontaktudvalget besluttede derfor den 14. marts, at der skal der udarbejdes en vision for det fremtidige samarbejde på sundhedsområdet i Region Nordjylland. Der er på den baggrund udarbejdet et oplæg til en vision for det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet.

Vision for det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet er udarbejdet på baggrund af input fra politisk niveau i Sundhedsklynge Nord, det fremtidige Sundhedsråd Vendsyssel, og det politiske niveau i sundhedsklyngerne i det kommende Sundhedsråd Limfjorden samt Sundhedssamarbejdsudvalget.

Vision for det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet er vedhæftet som bilag.

Tværsektorielle workshops

Vesthimmerland deltog den 1. september i en tværsektoriel workshop med fokus på en faglig kvalificering af den fremtidige akutsygepleje og de regionale sundheds- og omsorgspladser. Hensigten med workshoppen var at få et fælles billede af opgaveløsningen og borgerforløbene i dag samt at dele viden og perspektiver på, hvordan disse kan udvikles fremadrettet for at opfylde intentionerne i sundhedsreformen. Der er planlagt en tilsvarende workshop i medio oktober vedrørende patientrettet forebyggelse samt specialiseret rehabilitering.

Dialogmøder mellem kommunen og regionen

Som et led i procesplanen for opgaveflytning har Fælles Forretningsudvalg på møde den 22. august 2025 besluttet at gennemføre en ny runde dialogmøder mellem regionen og de nordjyske kommuner med henblik på en indledende drøftelse af driftsscenarioer og mulighedsrum inden for de fire områder, som regionen pr. 1. januar 2026 overtager myndighedsansvaret for. Vesthimmerlands Kommune deltager på møde med regionen den 6. oktober.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen om status for arbejdet med sundhedsreformen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Bilag

KKR - vision for det nordjyske samarbejde på sundhedsområdet

Punkt 85: Orientering om ankestatistik 2024 (Danmarkskortet)

27.69.00-G00-1-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.00-G00-1-22

Sagsbehandler: Kathrine Justesen

Resume

Punktet indeholder en orientering om omgørelsesprocenterne for klager behandlet i Ankestyrelsen for 2024 (Danmarkskortet).

Kommunalbestyrelsen skal i denne sammenhæng forholde sig til, om det på baggrund af omgørelsesprocenterne er nødvendigt at udarbejde en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Baggrund

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på servicelovens område (socialområdet), er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Ankestyrelsen kan stadfæste, ændre/ophæve eller hjemvise en afgørelse, som kommunen træffer.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år en oversigt over omgørelsesprocenterne i de klagesager, som Ankestyrelsen behandler på socialområdet fordelt på kommune niveau - også kaldet Danmarkskortet.

En omgørelse dækker over, at Ankestyrelsen enten hjemviser eller ændrer/ophæver en afgørelse, som kommunen træffer. Danmarkskortet viser således andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, der bliver omgjort. Det vil sige hjemvist eller ændret. Det indebærer også, at omgørelsesprocenterne viser, hvorvidt dem, der klager til Ankestyrelsen, har ret i deres klage eller ej. Den fortæller dog ikke noget om den generelle kvalitet, af kommunernes sagsbehandling.

Omgørelsesprocenten omfatter heller ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke bliver påklaget til Ankestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen skal behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet bliver offentliggjort.

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen af Danmarkskortet tage særskilt stilling til, om det er nødvendigt at udarbejde en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Ankestyrelsen skal orienteres, hvis kommunalbestyrelsen beslutter, at der ikke skal iværksættes en handleplan. Ankestyrelsen kan pålægge en kommune at udarbejde en handleplan, hvis kommunalbestyrelsen beslutter ikke at udarbejde en handleplan, og omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i den pågældende kommune taler for det.

Begrebsafklaring:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, og kommunen skal behandle sagen igen. En hjemvisning kan bl.a. skyldes, at der mangler oplysninger i sagen, og at Ankestyrelsen ikke selv kan indhente de manglende oplysninger, og at Ankestyrelsen, som følge heraf, ikke kan tage stilling til, om kommunens afgørelse er korrekt. Det kan også skyldes, at kommunen har begået alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og den afgørelse, som kommunen har truffet, gælder ikke.

Omgørelsesprocenten opgøres for hele det sociale område såvel som børnehandicap- og voksenhandicapområdet på servicelovens område.

Der er nogle sager, som fremgår BÅDE under det sociale område såvel som under enten børnehandicap- eller voksenhandicapområdet. Der er også nogle sagstyper, der fremgår af opgørelsen for det sociale område, men som hverken fremgår af opgørelsen for børnehandicap- eller voksenhandicapområdet. Dette anskueliggøres i det vedlagte bilag.

Danmarkskortet over omgjorte afgørelser kan ses på <https://www.sm.dk/danmarkskort/2025>

Konklusionen for områderne er:

Omgørelsesprocenten på det sociale område er steget sammenlignet med de foregående år. Vesthimmerlands Kommunes omgørelsesprocenter er dog fortsat lavere end landsgennemsnittet.

Der er to sagstyper, der skiller sig ud på det sociale område. Det drejer sig om sager om midlertidige botilbud (servicelovens § 107) og sager om samvær (barnets lov § 104).

Serviceloven § 107 (Midlertidige botilbud)

For så vidt angår sager om midlertidige botilbud har Ankestyrelsen behandlet fire sager. Alle sagerne blev hjemvist. På landsplan er hjemvisningsprocenten for sager om midlertidige botilbud 74 pct.

Foranlediget af de hjemviste sager har forvaltningen afholdt en temadag med fokus på blandt indholdet af afgørelser om midlertidige botilbud, behovsudredning og anvendelse af oplysninger. Forvaltningen har også efter ansøgning haft en temadag med VISO og Ankestyrelsen som til dels også vedrørte snitfladen mellem servicelovens § 107 og støtte i egen bolig. Det er forventningen, at det fremadrettet vil føre til, at vi ikke får hjemvist sager i det omfang, vi har fået i 2024.

Det bemærkes, at der også synes at være sket en ændring af Ankestyrelsens praksis for midlertidige botilbud inden for de sidste ca. 1,5 - 2 år, hvilket også kan afspejle sig i nogle af de sager, som vi har fået hjemvist.

Barnets lov § 104 (samvær)

Omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet:

Omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet giver ikke anledning til bemærkninger., da der ikke foreligger omgjorte sager i 2024.

Administrationens indstilling til Byrådet er, at Ankestyrelsen bliver meddelt, at der ikke bliver udarbejdet en handleplan i Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 79b.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Ældrerådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget og Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen bliver taget til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Bilag_Ankestatistik 2024

Punkt 86: Meddelelser til Ældrerådets møde

27.69.40-I00-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-2-25

Sagsbehandler: Henriette Aarup Fusager

Resume

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

Baggrund

Der orienteres om emner med interesse for Ældrerådet:

- Evaluering af demensfilm
- Opfølgning på formandsskabets deltagelse i ældreregionsrådsmødet
- Ældrerådets julefrokost (drøftelse)

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Det undersøges, om filmen kan vises i kommunens øvrige biografer.

Alle opfordres til at reservere 1. december til deltagelse i regionsældrerådsmøde.

Ældrerådets julefrokost afholdes ifbm. det sidste ældrerådsmøde på firkløveren Vester Hornum.

Fraværende: Ingen.

Punkt 87: Punkter til kommende møder

27.69.40-I00-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-2-25

Sagsbehandler: Henriette Aarup Fusager

Resume

Fast punkt på Ældrerådets møde.

Baggrund

Der er følgende punkter til kommende møder:

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at der sker en drøftelse af, om der er yderligere punkter til kommende møder.

Beslutning

Der var ingen punkter til kommende dagsorden.