

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 01-02-2021

Mødedato Mandag d. 01. februar 2021 kl. 15:30

Mødested Virtuelt møde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Opfølgning på verserende sager.....	7
Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen.....	9
Nøgletalskatalog for beskæftigelsesudvalget - januar 2021.....	12
Status på Asylområdet - herunder udbud 2020.....	14
Status kontrolteam.....	16
Orientering om beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune på baggrund af COVID 19...	18
Orientering om implementering af KSD - Kommunernes sygedagpengesystem.....	20
Projekt personlig jobformidler.....	22
Vejledende rådighedsbeløb.....	24
Eventuelt.....	26

Punkt 11: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-5-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-5-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Godkendt.

Punkt 12: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-6-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-6-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Taget til efterretning.

Punkt 13: Opfølgning på verserende sager

00.13.06-P22-7-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-7-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Opfølgning på verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Intet til referat.

Punkt 14: Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen

00.15.20-G01-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.15.20-G01-1-18

Sagsbeh.: Brian Buus Jensen

Resume

Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune fremsendes til orientering. Orienteringen tager udgangspunkt i vedhæftede nøgletalsrapport udarbejdet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) oktober 2020.

Baggrund

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) udarbejder månedlig en rapport, som er tilgængelig på jobindsats.dk. Rapporten indeholder en status på implementeringen af de større reformer i landets jobcentre pr. oktober 2020. Alle figurer i rapporten viser kommunernes egne tal for de seneste 25 måneder sammenlignet med gennemsnittet for hele landet og gennemsnittet for top 10 i hele landet.

Forventet konsekvens

STAR's nøgletalsrapport giver kommunerne mulighed for at sammenligne egne resultater med andre kommuner, og dermed også bedre muligheder for at videns- og erfaringsdele, og samtidig bidrage til at synliggøre resultaterne med henblik på optimering af indsatserne.

Organisering og kommunikation

Af væsentlige fokuspunkter fra STAR's nøgletalsrapport fremhæves følgende (Vesthimmerlands Kommunes placering er nævnt i parentes).

Nøgletal for reform af førtidspension og fleksjob

Sigtelinje:

Flest muligt skal i arbejde og forsørge sig selv (nr. 65 i hele landet - sidste gang nr. 66).

Implementeringsindikatorer:

Virksomhedsrettet indsats for personer i ressourceforløb skal styrkes (nr. 25 i hele landet - sidste gang nr. 37 i hele landet).

Progression blandt borgere i små fleksjob (nr. 58 i hele landet - sidste gang nr. 64 i hele landet).

Andelen af personer under fleksjobordningen, som er i fleksjob, skal øges (nr. 22 i hele landet - sidste gang nr. 31 i hele landet).

Nøgletal for kontanthjælpsreformen

Sigtelinje:

Antallet af personer på kontant- og uddannelseshjælp skal reduceres (nr. 59 i hele landet sidste gang nr. 51 i hele landet).

Implementeringsindikatorer:

Flere unge skal i brobygningsforløb (nr. 86 i hele landet - sidste gang nr. 84 i hele landet).

Virksomhedsrettet indsats for aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtageres skal styrkes (nr. 25 i hele landet - sidste gang nr. 11 i hele landet).

Virksomhedsrettet indsats for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere skal styrkes (nr. 17 i hele landet - sidste gang nr. 23 i hele landet).

Nøgletal for sygedagpengereformen

Sigtelinje:

Sygefraværet skal nedbringes varigt (nr. 90 i hele landet - sidste gang nr. 91 i hele landet).

Implementeringsindikatorer:

Flere sygemeldte skal have en tidlig virksomhedsrettet indsats (nr. 89 i hele landet - sidste gang nr. 61 i hele landet).

Flere sygemeldte skal have en tidlig opfølgning (nr. 89 i hele landet - sidste gang nr. 89 i hele landet).

Personer i jobafklaringsforløb skal have en virksomhedsrettet indsats (nr. 89 i hele landet - sidste gang nr. 87 i hele landet).

Nøgletal for beskæftigelsesreformen

Sigtelinje:

Antallet af dagpengemodtagere skal reduceres varigt (nr. 49 i hele landet - sidste gang nr. 52 i hele landet).

Implementeringsindikatorer:

Nyledige dagpengemodtagere skal hurtigt i gang med et samtaleforløb (nr. 3 i hele landet - sidste gang nr. 3 i hele landet).

Nyledige dagpengemodtagere skal have et tidligt og intensivt samtaleforløb (nr. 3 i hele landet - sidste gang nr. 3 i hele landet).

Flere dagpengemodtagere skal have et virksomhedsrettet tilbud (nr. 72 i hele landet - sidste gang nr. 72 i hele landet).

Nøgletal for to- og trepartsaftaler om integration

Sigtelinje:

Flest mulige flygtninge og familiesammenførte flygtninge skal arbejde og forsørge sig selv (nr. 27 i hele landet - sidste gang nr. 30 i hele landet).

Implementeringsindikatorer:

Den generelle virksomhedsrettede indsats for flygtninge og familiesammenførte skal styrkes (nr. 13 i hele landet - sidste gang nr. 24 i hele landet).

Andel jobparate flygtninge og familiesammenførte flygtninge skal stige (nr. 48 i hele landet - sidste gang nr. 53 i hele landet).

Lovgrundlag

Lov om Aktiv beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Taget til efterretning.

Bilag

Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen oktober 2020

Punkt 15: Nøgletalskatalog for beskæftigelsesudvalget - januar 2021

00.15.20-G01-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.15.20-G01-1-18

Sagsbeh.: Brian Buus Jensen

Resume

Orienteringspunkt om status på beskæftigelsesområdet i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget orienteres kvartalsvis om udvikling og status på beskæftigelsesområdet i Vesthimmerlands Kommune med udgangspunkt i relevante nøgletal.

Nøgletalskataloget indeholder en oversigt over følgende områder:

Fuldtidsledige i procent af arbejdsstyrken.

Udvikling i jobcentrets målgrupper:

A-dagpenge.

Uddannelseshjælp.

Kontanthjælp.

Sygedagpenge.

Jobafklaringsforløb.

Integration.

Asyl.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Til Beskæftigelsesudvalgets orientering fremhæves nedenstående nøgletal:

Fuldtidsledige udgør 4,1 % af arbejdsstyrken, og er steget med 0,4 procentpoint i forhold til oktober 2019.

Antal fuldtidspersoner i Jobcenterets målgrupper er steget med 156 personer, svarende til en stigning på 3,0 %.

Største procentvise fald ses på Revalidering, Jobafklaringsforløb og Selvforsørgelses- og Hjemsendelsesydelse mv.

De største procentvise stigninger ses på A-dagpenge og Sygedagpenge.

De øvrige områder er beskrevet nærmere i det vedhæftede nøgletalskatalog.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Taget til efterretning.

Bilag

Nøgletalskatalog januar 2021 (pr. oktober 2020)

Punkt 16: Status på Asylområdet - herunder udbud 2020

01.01.01-P00-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.01.01-P00-1-20

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Der er truffet beslutning om, at der til hvert Beskæftigelsesudvalgsmøde udarbejdes et statusnotat på et af fagområderne under udvalget.

På mødet vil Asylchef Peter Riis Kristensen give en orientering om det gennemførte udbud af operatøropgaven på asylområdet.

Baggrund

Til dagsordenspunktet er vedhæftet statusnotat for Asylafdelingen.

Statusnotatet giver et indblik i de væsentligste nøgletal på asylområdet pr. 30. november 2020, ligesom der kastes lys på udvalgte fokuspunkter i Asylafdelingen for året 2020.

Det drejer sig blandt andet om følgende:

- Covid-19 indsatsen
- Organisationsændringer
- Nye samarbejdsflader
- Fokuspunkter 2021

På udvalgsmødet vil Asylchef Peter Riis Kristensen præsentere udvalget for det netop gennemførte udbud af operatøropgaven på asylindkvarteringsområdet, herunder fremadrettede opgaver og den økonomi, der er knyttet til opgaveløsningen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Statusnotatet behandles i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at statusnotat og orientering om udbudsproces tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Taget til efterretning.

Bilag

Statusnotat Asylafdelingen

Endeligt tilbud - Vesthimmerlands Kommune

Punkt 17: Status kontrolteam

32.45.04-K00-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 32.45.04-K00-1-20

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Status på arbejdet med kontrolopgaven i Kontrolteamet. Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget besluttede på mødet 3. februar 2020, at der udarbejdes en årlig status af kontrolteamets resultater. Administrationen har på denne baggrund udarbejdet et notat, som skitserer kontrolteamets opgaver og arbejdsgange samt kontrolteamets resultater i perioden 2016 - 2020. Notatet er vedlagt som bilag.

Kontrolteamet har til opgave at fremskaffe oplysninger, der kan bidrage til at sandsynliggøre, hvorvidt der foregår bevidst eller ubevidst misbrug af offentlige ydelser. I forbindelse med belysning af sagerne samarbejdes med relevante forvaltninger i Vesthimmerlands Kommune.

Kontrolteamet gennemgår sammen med sagsbehandlerne sagerne og vejleder i de enkelte tilfælde om, hvilke oplysninger fra kontrolsagen, som medarbejderen kan lægge til grund for en afgørelse om tilbagebetaling og stop af en ydelse.

Lilli Vestergaard afdelingsleder for Borgerservice vil på mødet give en orientering.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Taget til efterretning.

Bilag

Kontrolteam resultat 2016 - 2020

Notat - Kontrolteam 2020

Punkt 18: Orientering om beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune på baggrund af COVID 19.

15.00.00-A00-5-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-5-20

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Orientering om beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune på baggrund af COVID-19.

Baggrund

COVID-19 har skabt udfordringer på arbejdsmarkedet og ændret betingelserne for beskæftigelsesindsatsen. Uddannelses- og Arbejdsmarkedschef Lone Lollesgaard vil på mødet give en orientering om den aktuelle situation på beskæftigelsesområdet i Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Taget til efterretning.

Bilag

PP BEU 01.02.21 COVID 19

Punkt 19: Orientering om implementering af KSD - Kommunernes sygedagpengesystem

15.20.00-A21-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-A21-1-21

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Orientering om implementerings- og driftsudfordringer i forbindelse med ibrugtagning af KSD (Kommunernes sygedagpengesystem).

Baggrund

KSD har til formål at automatisere sagsbehandling og udbetaling af sygedagpenge og sørge for den tilhørende bogføring i kommunernes økonomisystemer.

KOMBIT (Kommunernes IT-fælleskab) har på vegne af kommunerne udbudt og indkøbt KSD, og har ansvaret for at kvalitetssikre løsningen og sikre, at leverandøren, KMD, løbende leverer som aftalt.

Formålet og kravet til KSD i kravsspecifikationen er, at det skal være et moderne sagsbehandlings- og beregningssystem, der automatiserer sagsbehandlingen i højere grad end tidligere løsning, baseret på snitflader og integrationer til fællesoffentlige data og registre, som sikrer færre manuelle opslag. KOMBIT har sammen med KL identificeret et effektiviseringspotentiale på 40 % på sygedagpengeområdet som følge af automatisering og ændrede arbejdsgange i den nye løsning.

De nordjyske kommuner har i forbindelse med ibrugtagning af KSD løbende haft en dialog om implementerings- og driftsudfordringerne. Disse drøftelser har afstedkommet, at 10 kommuner har besluttet at gå i en nærmere dialog om disse udfordringer, og har i den forbindelse i fællesskab udarbejdet et notat som grundlag for den videre drøftelse på direktørniveau.

Det fremsendte notat er udarbejdet på vegne af følgende kommuner: Brønderslev, Frederikshavn og Læsø, Jammerbugt, Mariagerfjord, Morsø, Rebild, Thisted, Aalborg og Vesthimmerland. Notatet er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Det er kommunernes oplevelse, at kommunerne efter et halvt år i drift har forstået automatikken i, og den optimale brug af, løsningen – men grundet fejl i systemet og manglende håndtering af fejlene, har kommunerne langt fra fået det optimale udbytte af systemet. Det er opfattelsen, at udfordringerne på sygedagpengekontorerne er begrundet i fejl og mangler i løsningen, samt fejl i udveksling og udstilling af data med NemRefusion og Mit Sygefravær, som alt sammen giver et øget pres på kommunerne i form af henvendelser fra borgere og virksomheder og efterfølgende fejlrettelser/fejlmeldinger. Konsekvensen heraf er, at borgere og virksomheder ikke får korrekte udbetalinger, afgørelser m.m.

Kommunerne er bekymrede for, at løsningen ikke har den robusthed og fleksibilitet, som er nødvendig for, at den på længere sigt er et fornuftigt udgangspunkt at basere arbejdet på dette komplicerede fagområde på. Dette under hensyn til lovmæssighed og borgeres/virksomheders retssikkerhed, medarbejderes trivsel og kommunernes mulighed for at høste de forventede gevinster.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen Lone Lollesgaard vil give en nærmere orientering på mødet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Taget til efterretning.

Bilag

KSD notat

Punkt 20: Projekt personlig jobformidler

15.00.00-G01-2-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-G01-2-21

Sagsbeh.: Philip Svendsen

Resume

Orienteringsskrivelse vedrørende Projekt personlig jobformidler (PJF) til forsikrede ledige og jobparate kontanthjælpsmodtagere.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget besluttede på mødet 13. august 2018 at indhente tilbud fra ekstern aktør til at varetage Projekt personlig jobformidler (PJF) - fremrykket indsats for forsikrede ledige.

Jobcentret ønskede at udvide målgruppen i tilbuddet til også at omfatte jobparate kontanthjælpsmodtagere. Dette ønske tiltrådte Beskæftigelsesudvalget på mødet 3. september 2018.

Tilbuddet trådte i kraft pr. 1. januar 2019 med Ballisager som samarbejdspartner.

Det overordnende formål er at hjælpe deltagerne i ordinært job eller uddannelse. Indholdet i indsatsen er bygget op omkring en individuel handleplan, som afspejler borgerens beskæftigelses- og/eller uddannelsespotentiale. Indsatsen består af hyppig kontakt, tildeling af personlig jobformidler samt virksomhedsrettede tilbud bestående af virksomhedspraktik og ansættelse med løntilskud. Succeskriteriet for projektet er, at minimum 50 % af deltagerne i projektet kommer i ordinært job eller uddannelse.

Projektet består af to forskellige forløb: Et kort forløb på op til 8 uger og et længere forløb på op til 18 uger.

Jobcentret har netop modtaget en statusrapport fra konsulenthuset Ballisager, der giver et indtryk af projektets effekt. Statusrapporten er delt op, så den viser resultaterne fra hhv. 1. og 2. halvår i 2020 for hhv. det korte forløb på op til 8 uger og det længere forløb på op til 18 uger.

Tallene for 18-ugers forløbet i 1. halvår af 2020 for dagpengemodtagere viser, at 60 procent af de deltagende kom i job eller uddannelse, mens tallene for 2. halvår viser, at 46 procent kom i job eller uddannelse. Der var 15 deltagere i projektet i 1. halvår, mens der i 2. halvår var 26.

Tallene for 8-ugers forløbet i 1. halvår af 2020 for dagpengemodtagere viser, at 36 % af de deltagende kom i job eller uddannelse, mens tallene for 2. halvår viser, at 39 procent kom i job eller uddannelse. Der var 55 deltagere i forløbet i 1. halvår af 2020 og 87 i 2. halvår.

Endvidere viser tallene, at henholdsvis 73 og 85 % af deltagerne i 18-ugers forløbet for dagpengemodtagere har opnået tilknytning til virksomheder eller uddannelse i henholdsvis 1. og 2. halvår af 2020.

For deltagere i 8-ugers forløbet for dagpengemodtagere er tallene for deltagere, der har opnået tilknytning til virksomheder eller uddannelse, henholdsvis 55 og 74 % for henholdsvis 1. og 2. halvår af 2020.

Tallene for 2019 er opgjort for hele året. Her viser tallene for deltagere i 18-ugers forløbet for dagpengemodtagere, at 57 % kom i job eller uddannelse, mens 93% opnåede tilknytning til virksomheder eller uddannelse. Der var 28 deltagere i forløbet i 2019.

For deltagere i 8-ugers forløbet i 2019 viser tallene, at 45 % kom i job eller uddannelse, mens 79 % opnåede tilknytning til virksomheder eller uddannelse. Der var 192 deltagere i forløbet i 2019.

Jobparate kontanthjælpsmodtagere har også været en del af tilbuddet. I 1. halvår af 2020 har alene en enkelt kontanthjælpsmodtager deltaget i forløbet, hvilket ikke resulterede i job, uddannelse eller tilknytning til virksomhed eller uddannelse. Der har ikke deltaget nogen kontanthjælpsmodtagere i tilbuddet i 2. halvår af 2020. I hele året 2019 opnåede

43 % af de deltagende kontanthjælpsmodtagere tilknytning til virksomheder eller uddannelse. Der var 7 deltagere i forløbet i 2019.

Betegnelsen "tilknytning til virksomheder eller uddannelse" dækker eksempelvis over det tilfælde, at en deltager i forløbet har været i virksomhedspraktik hos en virksomhed, men at dette ikke har udmøntet sig i en ordinær ansættelse.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Det er målsætningen, at 50 % af deltagerne kommer i ordinært job eller uddannelse.

Kommunen modtager ikke refusion af udgiften til tilbuddet, hvilket betyder, at udgiften er 100 % kommunal og finansieres af aktiveringsmidler.

Procesplan

Det bemærkes, at jobcenteret har valgt at udnytte optionen på en 1-årig forlængelse af projektperioden, så projektet nu løber til marts 2022.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Taget til efterretning.

Bilag

PJF DP - JC Vesthimmerland 8 uger - 012021.pdf

PJF DP - JC Vesthimmerland 18 uger - 012021.pdf

PJF KHJ - JC Vesthimmerland 8 uger - 012021.pdf

Punkt 21: Vejledende rådighedsbeløb

15.20.00-G01-26-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-26-20

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Vurdering af vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde med henblik på regulering.

Sagen fremsendes godkendelse.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet 3. februar 2020 fastsættelse af vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde. Samtidig besluttede udvalget, at de vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlig tilfælde årligt skulle vurderes med henblik på regulering, samt at administrationen i forbindelse med den årlige vurdering skulle fremsende oversigt vedrørende udviklingen i udgifter til hjælp i særlige tilfælde.

Vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde gælder alle ansøgere af midlertidige ydelser, og omfatter således ydelsesgrupper som kontanthjælp, uddannelseshjælp, a-dagpenge, sygedagpenge, revalidering, ledighedsydelse samt borgere i ressourceforløb.

Såfremt en borger har en udgift, og ikke selv har mulighed for, at afholde denne udgift, er der mulighed for at der kan bevilges hjælp i særlige tilfælde efter lov om Aktiv Socialpolitik samt lov om Integration af udlændinge i Danmark.

De udgifter borgerne har mulighed for at søge om hjælp til er (jf. lov om Aktiv Socialpolitik og lov om Integration af udlændinge i Danmark):

- §§ 81/35: Udgifter til f.eks. husleje, el, vand, etablering i bolig f.eks. hjemløse, startpakke til nybagte mødre, overlevelseshjælp m.m.
- §§ 82/36: Sygebehandling som tandbehandling, medicin, fysioterapi, psykolog, briller mv.
- §§ 83/37: Samværsudgifter – hjælp til mad, transport, aktiviteter m.m. under samværet med børnene i tilfælde, hvor en forældre ikke har sine børn boende hos sig permanent.
- §§ 85/39: Flytteudgifter (hvor der ved årsskiftet er sket en ændring, der betyder, at det nu er tilflytningskommunen der behandler ansøgning).

I forbindelse med ansøgninger om hjælp i særlige tilfælde efter de nævnte bestemmelser, skal der foretages en økonomisk behovsvurdering, hvor der tages stilling til borgerens udgifter og indtægter. Efter beregningen af ansøgers udgifter og indtægter, er det resterende beløb ansøgers rådighedsbeløb, som skal anvendes til kost, tøj, fritidsaktiviteter, husholdning og ikke medregnede faste udgifter.

For at sikre en ensretning i sagsbehandlingen har Vesthimmerlands Kommune fastlagt et vejledende rådighedsbeløb, som anvendes som guideline i vurderingen af, om ansøger selv kan afholde udgiften. Såfremt ansøgers rådighedsbeløb overstiger det vejledende rådighedsbeløb, vil det som udgangspunkt blive vurderet, at personen selv vil kunne afholde den ansøgte udgift. Herunder dog med stillingtagen til udgiftens størrelse, opsparesevne, om udgiften er af afgørende betydning for den videre livsførelse mv.

Et kommunalt fastsat rådighedsbeløb er vejledende og kommunen skal altid foretage en konkret og individuel vurdering i hver enkelt sag, af om der er grundlag for at fravige det vejledende rådighedsbeløb. Dette betyder ligeledes, at der ikke er en ensartet praksis på området kommunerne imellem.

Oversigt vedrørende de vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde, som udvalget besluttede dem 3. februar 2020, er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Udviklingen i udgifter til hjælp viser, at der fra 2019 til 2020 samlet set er sket et fald fra 2.467.267 kr. til 1.618.487 kr. svarende til 848.780 kr.

Udviklingen skyldes flere faktorer men primært:

- faldende udgifter til sygebehandling skal ses i relation til COVID-19, da mange behandlinger og tandbehandlinger er udskudt.
- faldende udgifter på integrationsområdet grundet færre nytilkomne.

Oversigt vedrørende udviklingen i udgifter på de enkelte områder er vedlagt som bilag.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Der forefindes i dag intet lovgivningsfastsat niveau for trang, ej heller vejledning fra KL, styrelser eller andre, hvorfor der heller ikke er en ensartet praksis på området kommunerne imellem.

Økonomi

Er beskrevet under punktet konsekvens.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at nuværende vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde fastholdes.
- at udviklingen i udgifter til hjælp i særlige tilfælde tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Allan Ritter deltog ikke i behandling af punktet.

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Oversigt vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde

Opgørelse enkeltydelser 2019 og 2020

Punkt 22: Eventuelt

00.13.06-P22-8-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-8-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Jensen.

Taget til efterretning.