

REFERAT Sundhedsudvalget d. 06-12-2023

Mødedato Onsdag d. 06. december 2023 kl. 09:00

Mødested Farsø administrationsbygning, lokale Gyldendal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fremtidssikring af dagtilbudsområdet Psykiatri og Handicap.....	4
Revidering af sagsbehandlingsfrister.....	12
Godkendelse af fritvalgspriser 2024.....	15
Tilsynspolitik - personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice 2024.....	17
Godkendelse - Strategi for implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltninger	20
Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 6. december 2023.....	25

Punkt 128: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-4-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-4-21

Sagsbeh.: Anne Krøjer

Resume

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Henrik Dalgaard

Godkendt.

Punkt 129: Fremtidssikring af dagtilbudsområdet Psykiatri og Handicap

27.00.00-G01-14-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:27.00.00-G01-14-23

Sagsbeh.: Michael Christensen Skals

Resume

Sundhedsudvalget blev på møde den 4. oktober 2023 præsenteret for forslag til handleplan, der kan fremtidssikre med samtidigt fokus på faglig og økonomisk bæredygtighed på dagtilbudsområdet for voksne med handicap. Udvalget besluttede herpå at forvaltningen skulle belyse en ny model for dagtilbudsområdet, der bevarer flere decentrale enheder. Forvaltningen fremlægger nu et forslag til justering af handleplan for dagtilbudsområdet, der kan bevare flere decentrale enheder.

Baggrund

Baggrund og udfordring

Dagtilbudsområdet i Psykiatri og Handicap har de senere år har været ramt af manglende indtægter, der tidligere har kunnet medfinansiere driften af området. I 2023 forventes området at stå med en manglende finansiering på ca. 1.600.000 kr., på trods af at der er foretaget en række effektiviseringstiltag i driften. Uden omstilling af tilbudsviften er der risiko for afvikling af tilbud, øgede udgifter på myndighedssiden og tab af attraktive arbejdspladser.

Ifølge KLs analyseenhed Komponent vil der fremover ske en løbende ændring i målgrupperne for dagbeskæftigelse. Dette i form af færre borgere med udviklingshæmning og flere borgere med autismespektrumforstyrrelser, ADHD og sindslidelser. Ændringen i målgrupper giver behov for omstilling af dagbeskæftigelsens indhold, hvor også nuværende brugergrupperes ønsker og behov for beskæftigelsesindsats bør revurderes. Herunder mulighederne for eksempelvis KLAP-job.

Sundhedsudvalget blev på mødet den 4. oktober 2023 præsenteret for forvaltningens vedhæftede forslag til handleplan til fremadrettet sikring af faglig og økonomisk bæredygtighed. Udvalget besluttede herpå at forvaltningen skulle komme med forslag til en ny model, hvor mulighederne for at bevare flere decentrale enheder belyses. Udvalget bad forvaltningen belyse muligheder og konsekvenser af at:

1. Bibeholde driften i Gundersted
2. Flytte aktiviteter fra Vilsted Søgaard til Gundersted
3. Sikre gode rammer for tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og STU elever på Vester Hornum skole
4. Bevare Rutteren i Aalestrup
5. Bibeholde køkken-/kantinedrift på Globen i form af et produktionskøkken

Forslag til justering af handleplan for dagtilbudsområdet

Med baggrund i politiske drøftelser/ønsker, løbende medarbejderinddragelse samt indkomne høringssvar fremlægger forvaltningen nedenfor en vurdering af mulighederne for at justere i det oprindelige forslag til handleplan for dagtilbudsområdet. Det justerede forslag beskrives og ledsages af en faglig og økonomisk konsekvensanalyse i forhold til hovedformål om at fremtidssikre til kommende målgrupper med samtidigt fokus på faglig og økonomisk bæredygtighed.

Når der nedenfor refereres til reduktioner i rationaler holdes det op mod de tidligere beskrevne rationaler i den vedlagte handleplan, og som samlet udgør 1.523.000 kr.

Tema 1 – Bibeholde driften i Gundersted

Der er udtrykt politisk ønske om at bibeholde Grønt hold og købmandsbutik i Gundersted.

Faglig vurdering:

Ved bibeholdelse af driften i Gundersted vil der fortsat kunne tilbydes brugerne beskæftigelse i beskyttede tilbud med fokus på, at brugerne tilegner sig væsentlige færdigheder i butiksbetjening og haveservice, som kan bringe dem tættere på KLAP-job og det ordinære arbejdsmarked. Vi ser dog ind i, at målgruppen for tilbud om beskyttet beskæftigelse på Grønt hold og i købmandsbutik reduceres, og tilbuddene indenfor en kort årrække derfor risikerer at skulle afvikles.

Borgerforeningen i Gundersted har været meget imødekommende i forhold til at foretage yderligere investeringer i rammerne for de nuværende tilbud om beskyttet beskæftigelse i Gundersted. Henset til at målgruppen for tilbuddene i fremtiden forventes reduceret, så kan forvaltningen ikke anbefale, at der foretages yderligere investeringer.

Økonomisk konsekvens:

Bibeholdes driften i Gundersted reduceres rationalet med i alt 369.000 kr. Fordelt med 271.000 kr. på ejendomsdrift og 98.000 kr. på kørsel.

Tema 2 – Flytte aktiviteter fra Vilsted Søgaard til Gundersted

Der er udtrykt politisk ønske om at Vilsted Søgaard (hestehold og træværksted) flyttes til Gundersted og at STU fra Vilsted flyttes til Vester Hornum.

Faglig vurdering:

På Vilsted Søgaard er der et etableret STU (Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse). Her er omdrejningspunktet opgaver indenfor hestehold, og den fortsatte elevsøgning mod STU tilbuddet afhænger heraf. Det er således afgørende at hestehold placeres i fysisk nærhed/tilknytning til STU, som er planlagt flyttet til Vester Hornum skole (se tema 3 nedenfor).

Der har været stor lokal opbakning i Gundersted til at se på muligheder for hestehold. Dette vil dog betyde, at hestene skal trækkes mellem græs, stald og ridebane, hvilket er u hensigtsmæssigt for brugerne, som har stor gavn af at kunne løse opgaverne omkring hestehold så selvstændigt som muligt. Der vil skulle disponeres personaleressourcer til ledsagelse mellem faciliteterne samt blive meget kørsel mellem byerne. Foranstaltning af hestehold i Gundersted vil kunne medføre yderligere udgifter til anlæg.

I Gundersted vil der skulle bygges/etableres et træværksted fra bunden af. På Vester Hornum skole er der et sløjdløkal, hvilket betyder at nogle grundlæggende rammer for etablering af træværksted er til stede. Der er velvillighed fra borgerforeningen i Gundersted til etablering af ramme for træværksted, men dette vil ikke kunne gøres uden yderligere omkostninger for både kommunen og borgerforeningen.

Med sigte om at fremtidssikre og udvikle dagsbeskæftigelses indsatsen til gavn for flere forskellige målgrupper er det forvaltningens fortsatte anbefaling, at Vilsted Søgaard (hestehold og træværksted) flyttes til Vester Hornum skole sammen med STU elever.

Økonomisk konsekvens:

Flyttes Vilsted Søgaard (hestehold og træværksted) til Gundersted reduceres rationalet med i alt 225.000 kr. til ejendomsdrift.

Tema 3 – Sikre gode rammer for tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og STU elever på Vester Hornum skole

Der er udtrykt politisk ønske om at sikre gode rammer for tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og STU elever på Vester Hornum skole.

Faglig vurdering:

Samling af tilbud på Vester Hornum skole er afgørende for at sikre en effektiv drift og fremtidssikre dagtilbudsområdet, hvor tilbudsviften løbende skal kunne tilpasses så denne imødekommer efterspørgslen også i årene frem. Dette giver dagtilbuddene i den nuværende organisering ikke mulighed for.

Ved at samle kompetencer, erfaring og forskellige fagfaglige baggrunde vil der ses en større mulighed for at dele viden, praksis og erfaring med hinanden. Dette med formålet om at udvikle dagsbeskæftigelsesindsatsen til gavn for flere forskellige målgrupper, både eksisterende som nye målgrupper. Samling på Vester Hornum skole er en nødvendig øvelse for at skabe flere muligheder for relevant aktivitet og beskæftigelse for den enkelte bruger.

Forvaltningen har samlet gentænkt indretningen af Vester Hornum skole jf. vedhæftede bilag. Heri kan man, på baggrund af høringssvar, politiske ønsker og medarbejderinddragelse, se de foretagne ændringer fra version 1 til version 2.

Senhjerneskadecentret:

På baggrund af drøftelser med brugere og personale i Senhjerneskadecentret, samt høringssvar og politisk drøftelse er indretningsmulighederne på Vester Hornum skole genbesøgt. Det er muligt at etablere et område med mulighed for aflukning/skærmning så brugerne kan få den fornødne ro. Herudover kan etableres egen kørestolsvenlig indgang samt egne handicapvenlige toiletter. I så fald bliver de tre lokaler ud mod parkeringspladsen reserveret til senhjernesgadegruppen.

Hjortkærvej:

Indretningen er gentænkt og tydeliggjort således, at produktionsenheden fra Hjortkærvej kan flytte ind i området ved det tidligere bibliotek. Udendørs etableres belægning, så varer kan leveres/hentes ved en ny indgang. Produktion og lager indrettes i tre lokaler ud mod haven, og der isættes dør således, at der kan køres med palleløfter, hvortil den eksisterende gulvbelægning har den fornødne kvalitet.

Aktiviteter fra Vilsted Søgaard inkl. hestehold:

Sløjdlokalet på Vester Hornum skole kan omdannes til træværksted. Der kan etableres en rulleport, hvor materialer kan komme ind på værkstedet. Der kan etableres trykluftrør og udtag forskellige steder, til maskiner og arbejdsstationer. Udenfor laves der flisebelægning i et plan fra vejen ved Vester Hornum hallen og op til rulleporten. Dette gør, at der uden problemer kan køre en lastbil eller truck på området som var et opmærksomhedspunkt i høringsfasen. Der laves desuden et skur til opbevaring af materialer, så træ og andet kan stå tørt ved siden af flisebelægningen.

Der vil blive en reduktion i antal heste ved flytning fra Vilsted til Vester Hornum, men fortsat understøttende for videre udvikling af STU tilbuddet hvor hestehold er vigtig som omdrejningspunkt. Hestehold kan desuden blive en væsentlig pædagogisk aktivitet til øvrige målgrupper i tilbuddet på Vester Hornum Skole og som en del af fremtidssikringen.

STU:

I Løgstør er der et STU-tilbud for unge uden en fremtid for sig på det ordinære arbejdsmarked. Disse unge vil sammen med STU-eleverne fra Vilsted kunne have gavn af at flere aktivitetsmuligheder samles i Vester Hornum. Dette vil også styrke konkurrencedygtighed på STU og medvirke til, at opgaver og arbejdspladser holdes i kommunen. Vester Hornum skole rummer desuden mulighed for at tilvejebringe fællesskaber, hvor der kan etableres et ungdomsmiljø i relation til STU-tilbud – enten på første sal eller i lokaler ved siden af træværkstedet. Med disse muligheder vurderes umiddelbart ikke behov for at indsætte trappelift eller elevator til første sal.

Økonomisk konsekvens:

Der er anlægsudgifter forbundet med justeringer til handleplanen med fokus på at sikre gode og fagligt forsvarlige rammer omkring senhjerneskade-gruppen og de praktiske forhold omkring produktionen fra Hjortkærvej. Anlægsudgifterne vedrører:

- Fysiske ændringer til hjerneskadedelen. Udgifterne beløber sig til 130.000 kr.
- Fysiske ændringer til flytning af hjortkærvej til Vester Hornum skole. Udgifterne beløber sig til 383.000 kr.

Tema 4 - Bevare Rutteren

Der er udtrykt politisk ønske om at bevare Rutteren i Aalestrup som decentral enhed.

Faglig vurdering:

Ved bevarelse af Rutteren vil der fortsat kunne tilbydes brugerne beskæftigelse i beskyttet tilbud med fokus på, at brugerne tilegner sig væsentlige færdigheder. Tilbuddet skal ses i sammenhæng med målgruppen på bofællesskabet Rosengården. Her sigter omstilling af tilbudsviften mod en målgruppe af unge, der kortvarigt bor på Rosengården, mens de tilegner sig færdigheder, der gør at de kan flytte til egen bolig (ned af indsatsrampen). I den sammenhæng kan beskæftigelsestilbuddet på Rutteren ses som en praktik/øvebane, som understøtter udviklingen og jobafklaring ift. relevant KLAP-, flex- eller skånejob.

Der er mulighed for at åbningstiderne på Rutteren tilpasses, således at kiosken driftes som et beskæftigelsestilbud til borgere med handicap. Dvs. åbningstiden afhænger af hvornår der forventes at være brugere i tilbuddet.

Aktiviteterne på Cafe Ruth i Aalestrup kan fortsat flyttes til Dalgårdsvej, som i så fald indrettes efter målgruppens behov. Med flytning af aktiviteterne i cafeen opstår nye muligheder for at anvende lokalerne på Busgade 10 i Aalestrup – eksempelvis til netværkscafe. Herved kan udgifter til ejendomsdrift potentielt reduceres. Dalgårdsvej er imidlertid ikke en langsigtet løsning grundet bygningens stand og visionen for dagtilbud i Aalestrup skal derfor indtænkes i den samlede byfornyelse. Helt konkret kunne en drøm være, at dagtilbuddet sikres en central placering - eksempelvis i den tomme Fakta butik.

Økonomisk konsekvens:

Bevares Rutteren som decentral enhed reduceres det økonomiske rationale til ejendomsdrift med 72.000 kr. på ejendomsdrift

Tema 5 - Bevare køkken-/kantinedrift på Globen i form af produktionskøkken

Der er udtryk politisk ønske om undersøgelse af muligheden for etablering af industri-/produktionskøkken i Vester Hornum så kantinedrift kan bevares.

Faglig vurdering:

Et produktionskøkken på Vester Hornum skole vil skulle etableres, og kan kun placeres, hvor det eksisterende skolekøkken er placeret. Skolekøkkenet/træningskøkkenet vil spille en central rolle i fremtidssikringen af de tilbud, der samles i Vester Hornum. Køkkenet vil give mulighed for træning af dagligdags opgaver og således bidrage positivt til brugernes egenmestring. Samtidig understøttes det generelle arbejde med at sikre paradigmeskiftet ”Beskyttet til støttet” som beskrevet i den udviklingsplan Sundhedsudvalget godkendte den 3. marts 2020.

Tilsvarende er der et fagligt behov for, at køkkenerne i Løgstør og Aalestrup anvendes til træningskøkkener med pædagogisk aktivitet understøttende brugernes egenmestring eller brugernes behov for sansestimuli.

Som alternativ til oprettelse af produktionskøkken i Vester Hornum er muligheden for at bevare køkken-/kantinedrift på Globen Løgstør undersøgt. Det vil i så fald være en nødvendighed med to medarbejdere tilknyttet køkkenet i Løgstør med henblik på at producere mad til alle indskrevne brugere og bringe den ud til alle matrikler.

Beskæftigelse i køkken imødekommer kun ganske få brugeres ønsker, og i fremtiden forventes at borgere på kanten af arbejdsmarkedet tilbydes beskæftigelse i en mere ordinær ramme frem for beskyttet beskæftigelse. Ved bevarelse af køkken-/kantinedrift er der dermed stor risiko for at den faglige kvalitet og ydelser fortsat udhules. Forvaltningen kan således hverken fagligt eller økonomisk anbefale at køkken-/kantinedrift bevares på Globen.

Alle brugere skal selvfølgelig have mulighed for et måltid mad til frokost selvom køkken-/kantinedrift ikke bevares. Globen kan sikre den nødvendige støtte hertil med udgangspunkt i, at vedligeholde eller udvikle brugernes kompetencer og egenmestring ift. bestilling, selvbestemmelse og generel håndtering af opgaven omkring egen frokost.

Økonomisk konsekvens:

Bevares køkken-/kantinedrift på Globen Løgstør reduceres det økonomiske rationale med 1.000.000 kr. på personaler. Dette svarende til to stillinger.

Der vil desuden blive et behov for renovering/opgradering af køkkenet i Løgstør. En forventet anlægsudgift i størrelsesorden 750.000 kr. ex. moms, som ikke er indtænkt i anlægsrammen. Der vil desuden blive behov for kørsel med mad mellem Løgstør og øvrige matrikler.

Forventet konsekvens

Uanset justeringer til handleplanen er der naturligvis fokus på at opgaver i beskæftigelsestilbuddene understøttes med høj faglighed og tilpasses forholdene, med fokus på den fornødne sikkerhed og fortsat efterlevelse af arbejdsmiljølovgivningen.

Organisering og kommunikation

Forudgående analysearbejde i samarbejde med Komponent er varetaget af ledergruppe og økonomifunktion.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Når der nedenfor refereres til reduktioner i rationaler holdes det op mod de tidligere beskrevne rationaler i den vedlagte handleplan, og som samlet udgør 1.523.000 kr.

Tidligere beskrevne rationaler i handleplan	2025
Ejendomsdrift	425.000 kr.
Kørsel	98.000 kr.
Personalereduktion vedrørende køkken-/kantinedrift	1.000.000 kr.
Samlet rationale	1.523.000 kr.

Det økonomiske rationale der kan opnås ved den justerede handleplan vil afhænge af hvilke justeringer, der vedtages. Udgangspunktet er det oprindelige forslag, hvor forslaget var samling af 7 matrikler til 3 og flytning af følgende enheder til Vester Hornum skole: Hjortskærvej i Aars, senhjerneskadecenter i Aars, Vilsted Søgaard incl. dyrehold, Gundersted Grønt hold+købmandsbutik, STU fra Vilsted og Løgstør + køkken Løgstør. De beskrevne justeringer til handleplanen har nedenstående potentielle økonomiske konsekvenser.

Forventet driftsrationale

Såfremt det besluttet at Gundersted grønt hold+købmandsbutik ikke flyttes til Vester Hornum skole, fås følgende rationale:

Mulighed 1 - Bibeholde driften i Gundersted	2025
---	------

Ejendomsdrift	154.000 kr.
Kørsel	0 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	1.000.000 kr.
Samlet rationale	1.154.000 kr.

Såfremt det besluttet at Gundersted grønt hold+købmandsbutik forbliver i Gundersted og Vilsted Søgaard flyttes til Gundersted, fås følgende rationale:

Mulighed 2 - Bibeholde driften i Gundersted og flytte Vilsted Søgaard (hestehold og træværksted) til Gundersted	2025
Ejendomsdrift	-71.000 kr.
Kørsel	0 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	1.000.000 kr.
Samlet rationale	929.000 kr.

Såfremt det besluttet at Rutteren ikke flyttes til Vester Hornum skole, fås følgende rationale:

Mulighed 3 - Bevare Rutteren	2025
Ejendomsdrift	353.000 kr..
Kørsel	98.000 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	1.000.000 kr.
Samlet rationale	1.451.000 kr.

Såfremt det besluttet at bevare en køkken-/kantinedrift på Globen, fås følgende rationale:

Mulighed 4 - Bevare køkken-/kantinedrift på Globen i form af produktionskøkken	2025
Ejendomsdrift	425.000 kr.
Kørsel	98.000 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	0 kr.
Samlet rationale	523.000 kr.

Der bliver ikke et samlet driftsrationale såfremt alle fire muligheder ovenfor gennemføres, og Vester Hornum skole samtidig tages i anvendelse. Der bliver derimod en merudgift på 143.000 kr. som skal ses i tillæg til den eksisterende budgetubalance på 1.600.000 kr. på området.

Alle fire muligheder gennemføres	2025
----------------------------------	------

Ejendomsdrift	-143.000 kr.
Kørsel	0 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	0 kr.
Samlet rationale	-143.000 kr.

Anlæg

Byrådet har afsat 500.000 kr. i Budget 2024 til anlæg til strukturforslaget på dagtilbudsområdet. Derudover er der i budget for Vester Hornum skole afsat 171.000 kr. til vedligehold i 2024.

Der er indhentet konkrete tilbud på de politiske ønsker til anlæg jf. beskrivelsen i tema 3.

Tema 3 - Sikre gode rammer for tilbuddene fra Hjortkærsvej, Senhjernesgade Centret og STU elever på Vester Hornum skole	Beløb
Samlet udgift	-818.000 kr.
Anlægsramme	500.000 kr.
Vedligeholdelsesbudget	171.000 kr.
Total	-147.000 kr.

Såfremt tema 3 gennemføres som beskrevet forventes anlægsrammen (inkl. vedligeholdelsesbudget) overskredet med 147.000 kr.

Der vil blive et behov for renovering/opgradering af køkkenet i Løgstør. En forventet anlægsudgift i størrelsesorden 750.000 kr., og som ikke er indtænkt i anlægsramme.

Tema 5 - Bevare køkken-/kantinedrift på Globen i form af produktionskøkken	Beløb
Samlet udgift	-750.000 kr.
Anlægsramme	0 kr.
Total	-750.000 kr.

Såfremt tema 5 gennemføres forventes anlægsrammen overskredet med 750.000 kr.

Hvis både tema 3 og tema 5 gennemføres forventes anlægsrammen (inkl. vedligeholdelsesbudget) samlet overskredet med 897.000 kr.

Det skal bemærkes, at rationale vil først at have fuldt gennemslag og helårseffekt i 2025, idet omstillingen vil pågå over en længere periode, og der er opsigelsesvarsler på lejekontrakter.

Takst

Hvis driften på Globen ikke optimeres kan der forudses en takststigning.

En takststigning vil påvirke Globens konkurrenceevne.

Procesplan

Den 04.10.2023: Sundhedsudvalget besluttede at forvaltningen skulle belyse en ny model for dagtilbudsområdet, der bevarer flere decentrale enheder.

Den 06.12.2023: Sundhedsudvalget forelægges et forslag til justering af handleplan for dagtilbudsområdet, der kan bevare flere decentrale enheder. Forslag til justeringer medfører ikke yderligere forslag om lukning af matrikler og tilbud i forhold til anbefalingerne i forvaltningens oprindelige forslag til handleplan præsenteret på møde i Sundhedsudvalget den 4. oktober 2023. Der vurderes således ikke behov for ny høringsrunde.

Den 21.12.2023: Byrådet træffer endelig beslutning. Sagen afgøres i Byrådet via Sundhedsudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og alle STU elever flyttes til Vester Hornum skole.
- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om driften i Gundersted skal bibeholdes.
- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om aktiviteter fra Vilsted Søgaard flyttes til Gundersted eller Vester Hornum skole.
- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om Rutteren i Aalestrup skal bibeholdes.
- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om der skal etableres køkken-/kantinedrift på Globen Løgstør i form af produktionskøkken med de hertil knyttede anlægsudgifter.

Beslutning

Fraværende: Henrik Dalgaard

Et flertal indstiller følgende til Byrådet:

- at tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og alle STU elever flyttes til Vester Hornum skole.
- at driften i Gundersted skal bibeholdes.
- at aktiviteter fra Vilsted Søgaard flyttes Vester Hornum skole
- at Rutteren i Aalestrup skal bibeholdes
- at der ikke skal etableres køkken-/kantinedrift på Globen Løgstør i form af produktionskøkken.

Lise Lotte Lynge Jensen ønsker at der etableres et produktionskøkken på Globen. Udgifterne skal evt. finansieres ved øget egenbetaling.

Sundhedsudvalget ønsker, at værkstedet på Dalgårdsvej i Aalestrup skal indgå i den samlede plan for byfornyelse i Aalestrup.

Bilag

Oversigt Vester Hornum skole

Handleplan på baggrund af Komponent analyse - version 6 fra MHVI

Punkt 130: Revidering af sagsbehandlingsfrister

27.69.04-G00-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.04-G00-2-23

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget drøfter ændringer til sagsbehandlingsfrister og indstiller nye sagsbehandlingsfrister til godkendelse i Byrådet.

Baggrund

Det følger af Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, at Kommunen skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres, og hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse. Endvidere fremgår der af den nugældende liste over sagsbehandlingstider tillige sagsbehandlingstider på andre områder end det sociale område, hvilket kommunen frit kan beslutte.

De nugældende sagsbehandlingsfrister (vedhæftet som bilag) er tilbage fra 2020. Der har fra forvaltningerne været ønske om ændring af flere af sagsbehandlingsfristerne, ligesom nogle paragraffer er udgået og nye kommet til. Endvidere er der ønske om, at optage nye områder på listen over sagsbehandlingsfrister, som hidtil ikke har været med på listen. Dette sker for at øge gennemsigtigheden for borgerne, der kun skal finde informationen et sted på kommunens hjemmeside.

Forvaltningen fremlægger udkast til nye sagsbehandlingsfrister. (Vedhæftet som bilag). Der foreslås således følgende ændringer i sagsbehandlingsfristerne i forhold til de gældende sagsbehandlingsfrister fra 2015:

Sundhedsudvalget:

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist	Lovbestemt sagsbehandlingsfrist *	Årsag til ændring
Lov om Social Service § 100	3 måneder	16 uger	Nej	Forlænget ventetid på status fra egen læge der indgår i sagsbehandlingen
Lov om Social Service § 96	12 uger	16 uger	Nej	Forlænget ventetid på status fra egen læge der indgår i sagsbehandlingen

Forventet konsekvens

I forbindelse med offentliggørelse af de nye sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside vil listen over sagsbehandlingstider blive opdelt på de enkelte fagområder, således at borgeren blot kan klikke sig ind på det område der ønskes informationer om, således at man ikke som borger skal gennemgå en meget lang liste, for at finde de informationer man har brug for. Dette skulle medvirke til øget gennemsigtighed for borgerne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Det følger af Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3.

§ 3 Kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis frisen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

§ 3 a. Fristerne efter § 3, stk. 2, skal for afgørelser efter lov om social service offentliggøres på og fremgå tydelig af kommunens hjemmeside. Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse at kommunen skal fastsætte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Kommunen kan beslutte af fastsætte sagsbehandlingsfrister på andre områder end det sociale område, hvilket er valgt at gøre på flere områder i forbindelse med vedtagelse af sagsbehandlingsfristerne i 2015.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

4. december 2023 Behandling i Teknik- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

5. december 2023 Behandling i Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

6. december 2023 Behandling i Sundhedsudvalget.

21. december 2023 Behandling i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via de stående udvalg.

Administrationen indstiller

- at de ændrede sagsbehandlingsfrister godkendes.

Beslutning

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2023

Punkt 131: Godkendelse af fritvalgspriser 2024

27.39.04-S55-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.39.04-S55-1-23

Sagsbeh.: Tove Albertsen

Resume

Ifølge Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af praktisk og personlig hjælp m.v. skal Byrådet mindst 1 gang årligt fastsætte priskravet til leverandører af personlig og praktisk hjælp.

Baggrund

Timeprisberegningen for Frit Valg følger de af Socialministeriets og KL's fastsatte regler, retningslinjer og beregningsmodeller.

Med virkning fra 2019 har Vesthimmerlands Kommune beregnet differentierede takster for henholdsvis hjemmepleje og delegerede sygeplejeydelser. Baggrunden for udarbejdelsen af differentierede takster er, at de giver et mere retvisende billede af omkostningen ved at levere de forskellige ydelser. Herudover er det kun hjemmeplejeydelserne, som er omfattet af frit valg, hvilket gør det hensigtsmæssigt med forskellige takster. Det er mere komplekst at levere delegerede sygeplejeydelser, og derfor er taksten herfor højere.

Taksterne for henholdsvis 2023 og 2024 fremgår af nedenstående tabel:

Takst	2023	2024
Praktisk hjælp	438,50	456,50
Personlig pleje - hverdagstimer	477,50	497,00
Personlig pleje - øvrig tid	572,00	595,50
Rengøringsteamet	411,00	428,00
Del. sygeplejeydelser - hverdagstimer	529,00	550,50
Del. sygeplejeydelser - øvrig tid	595,50	620,00

Taksterne for 2023 er til 2024 fremskrevet med 4,1 % svarende til KL's pris- og lønskøn. "Øvrig tid" dækker ydelser, der leveres om aftenen samt i weekender.

Forventet konsekvens

Ydelser inden for Frit valgs området vil med virkning fra 1. januar 2024 blive afregnet med ovenstående takster.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Social service.

Økonomi

Udgiften til de private leverandører af praktisk og personlig hjælp indgår i budgettet for Bevilling - Voksen og Ældre under Politikområde 3 Pleje og Seniorservice.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget. Sagen sendes til orientering til Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at fritvalgspriserne for 2024 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 132: Tilsynspolitik - personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice 2024

27.36.04-P22-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:27.36.04-P22-1-23

Sagsbeh.: Jes Hejbøl Larsen

Resume

Vesthimmerlands Kommune er ifølge Serviceloven § 151c forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik. Politikken skal beskrive, hvorledes der føres tilsyn med kommunernes tilbud til borgere i eget hjem om personlig pleje og praktisk hjælp (jf. Serviceloven § 83).

Tilsynspolitikken for 2024 forelægges Sundhedsudvalget inden høring i Ældrerådet og endelig godkendelse i Sundhedsudvalget.

Baggrund

Tilsynspolitikken for 2024 beskriver retningslinjer og procedurer for, hvordan der føres tilsyn med kommunens leverandører, og hvordan der følges op. Vesthimmerlands Kommune skal med tilsynet sikre, at alle borgere får den hjælp, de er visiteret til - i den kvalitet, som er defineret af kommunens kvalitetsstandarder.

Formålet med tilsynet er at sikre:

- At borgerne modtager den personlige pleje og praktiske hjælp, som de er visiteret til.
- At hjælpen har en kvalitet, som lever op til de kvalitetsstandarder, som er vedtaget af Byrådet.
- At sikre at indsatsen er tilrettelagt i samarbejde med den enkelte borger og inddrager borgers ønsker til levering af hjælp. Der skal tages udgangspunkt i de forudsætninger og ressourcer borgeren har for at deltage, og på en måde, så borgeren bevarer sin værdighed og selvrespekt og får mulighed for at opleve bedre livskvalitet.
- At hjælpen tilrettelægges og udføres fagligt og økonomisk ansvarligt.
- At leverandørerne lever op til deres tilbagemeldepligt, hvis borgerens behov ændrer sig hvad enten det øges eller mindskes.
- At sikre at borger i samarbejde med Bevilling Voksen/Ældre får opstillet overordnede formål for indsatsen, og at leverandør og borger i samarbejde herefter udarbejder mere specifikke mål og en plan for opfyldelsen heraf.
- At sikre borgernes retssikkerhed.
- At leverandørerne i øvrigt overholder kontraktens bestemmelser f.eks. omkring tværfagligt samarbejde, procedurer i forhold til dokumentation samt leveringssikkerhed.

Tilsynspolitikken revideres og godkendes én gang årligt i forbindelse med beslutninger om kommunens serviceniveau og kvalitetsstandarder jf. Serviceloven § 151c.

Fokus for Tilsynet i 2024 er:

- Overholdes det aftalte tidspunkt for levering af hjælpen?
- Får borgeren besked ved afvigelser fra tidspunktet, jf. kvalitetsstandarden?
- Hvordan oplever borgeren den hjælp, der leveres?
- At afdække i hvilken grad borgeren har medindflydelse på den hjælp, der leveres?
- Oplever borgeren at få den hjælp/træning/hjælpemidler, der skal til for at han/hun kan leve et så selvstændigt liv som muligt?
- Tilbydes borgeren erstatningshjælp f.eks. i forbindelse med helligdage?
- Har borgeren en fast medarbejder – eller kommer der mange forskellige medarbejdere i borgerens hjem?

I forhold til Tilsynspolitikken for 2023 er der ændret følgende i fokus for tilsynet:

Nedenstående fokuspunkter er fjernet fra tilsynspolitikken 2024:

- Er der afvigelser i forhold til den visiterede tid?
- Er de leverede ydelser i overensstemmelse med de visiterede ydelser jf. afgørelsen?

Nedenstående fokuspunkter er tilføjet tilsynspolitikken 2024:

- At afdække i hvilken grad borgeren har medindflydelse på den hjælp, der leveres?
- Oplever borgeren at få den hjælp/træning/hjælpemidler, der skal til for at han/hun kan leve et så selvstændigt liv som muligt?

Grundlaget for tilpasningen af fokuspunkter er et ønske om, i tråd med projektet "Borger før opgave" at fokusere mere på en borgerinddragende tilgang og dermed flytte fokus fra om borgeren får det, som de er visiteret til, til at borgeren oplever at have medindflydelse på den hjælp, som han/hun modtager.

Derudover er et kernefokus også, at borgeren skal understøttes i at være mest mulig selvhjulpnen i eget liv, og det er derfor vigtigt at spørge borgeren, om de får den hjælp/træning/Hjælpemidler, som skal til, for at de kan leve et selvstændigt liv.

Tilsynspolitikken behandles af kommunikation i forhold til endeligt layout sideløbende med godkendelsesprocessen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Serviceoven § 151c.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Tilsynspolitikken 2024 sendes til høring i Ældrerådet forud for endelig godkendelse i Sundhedsudvalget.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at Tilsynspolitik - personlig pleje, praktisk hjælp mv. 2024 sendes til høring i Ældrerådet.

Beslutning

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Tilsynspolitik for Vesthimmerlands Kommune 2024

Punkt 133: Godkendelse - Strategi for implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen

27.00.00-P20-4-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-P20-4-23

Sagsbeh.: Maria Fosnæs

Resume

I de sidste år er implementering af teknologi blevet et vigtigt strategisk indsatsområde i Sundheds- og kulturforvaltningen. Sundhedsudvalget godkendte den 4. maj 2022 "Velfærdsteknologisk strategi 2022-2023" og blev den 1. februar 2023 præsenteret for "Årsrapport 2022 for velfærdsteknologi".

Siden er der arbejdet videre med den strategiske retning for området med særlig fokus på anvendelse af Gundestrupgaard til oprettelse af et såkaldt "LivingLab" og med mulighederne for at øge anvendelse af teknologi til løsning af de kommunale pleje- og omsorgsopgaver.

Det seneste halve år er der arbejdet på en ny "Strategi for implementering af velfærdsteknologi" i Sundheds- og kulturforvaltningen (se vedlagte bilag 1).

Sideløbende er der arbejdet med opstarten af vores aktiviteter i Living Lab Vesthimmerland på Gundestrupgaard. Rammerne har allerede nu været anvendt til at belyse, hvilke områder vi kan understøtte ved hjælp af velfærdsteknologi og en del medarbejdere har deltaget i arbejdet med beskrivelse af fremtidige arbejdsgange, hvor teknologier inddrages.

På mødet deltager afdelingsleder Maria Fosnæs fra Ledelsessekretariatet, Kvalitet og udvikling og fremlægger "Strategi for implementering af velfærdsteknologi" i Sundheds- og kulturforvaltningen 2024, og der vil samtidig blive redegjort for status vedrørende etableringen og anvendelsen af Living Lab Vesthimmerland på Gundestrupgaard.

Baggrund

Vi ser i de kommende år ind i en stor rekrutteringsudfordring, særligt på SOSU området, hvor kommunerne vil blive særlig udfordret.

Allerede i 2030 får vi i Sundheds- og kulturforvaltningen behov for omkring 180 nye SOSU-medarbejdere, hvis vi fortsætter med at løse opgaverne, som vi gør i dag. Det svarer til ca. hver fjerde medarbejder. Disse yderligere medarbejdere kan det vise sig overordentligt svært at rekruttere.

Samtidig stiger andelen af borgere, som forventes at få brug for hjælp.

Der er derfor behov for, at vi fremadrettet ikke kun fokuserer på indsatser i forhold til rekruttering og fastholdelse, men også påbegynder en udvikling hen mod muligheden for at levere ydelser til vores borgere på en ny måde.

Implementering af flere teknologiske løsninger, og en langt større skalering af løsningerne end hidtil, er i den forbindelse af afgørende betydning for, at vi også fremover kan løse vores opgaver og tilbyde borgerne den service, de har krav på.

Teknologiske løsninger kan blandt andet medvirke til at gøre borgere mere selvhjulpne, opnå en bedre rehabilitering for at højne livskvaliteten, samt spare medarbejderressourcer og forbedre arbejdsmiljøet. Implementering af teknologiske løsninger er således en mulighed for at øge vores kapacitet, altså mængden af de ydelser, som vi kan levere.

Implementering af teknologi er også højt prioriteret i mange andre kommuner, hvor man i f.eks. Aalborg har oprettet en såkaldt "Skærmenhed", og i Viborg leveres 12 procent af ydelserne på ældreområdet nu som virtuelle besøg.

I september 2023 præsenterede Robusthedskommissionen deres anbefalinger, og her er særligt anbefaling 6: "Der skal indføres et fælles princip om "digitalt og teknologisk" først" interessant. Af afrapporteringen fremgår det blandt andet:

”Digitale løsninger og ny teknologi, herunder velfærdsteknologi, som har en dokumenteret effekt i forhold til at kunne frigive tid og ressourcer, skal være førstevalget til at løse opgaver i sundhedsvæsenet.” (Se bilag 5 for mere information).

Sundhedsudvalget godkendte den 4. maj 2022 ”Strategi for velfærdsteknologi” (bilag 4) og blev d. 1. februar 2023 præsenteret for ”Årsrapport 2022 for velfærdsteknologi (bilag 3).

Siden er der arbejdet videre med den strategiske retning for området med særlig fokus på anvendelse af Gundestrupgaard til oprettelse af et såkaldt ”LivingLab” og med mulighederne for at øge anvendelse af teknologi til løsning af de kommunale pleje- og omsorgsopgaver.

Det sidste halve år er der arbejdet med en plan for den konkrete implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen og dette arbejde har udmøntet sig i vedlagte koncept ”Strategi for implementering af velfærdsteknologi” (se bilag 1).

Konceptskitsen skitserer rammerne for etablering af et såkaldt E-team, hvor kommunens ydelser designs på nye måder, med teknologi, digitalisering og data. De digitale ydelser (såkaldte E-ydelser) skal leveres af de fire nuværende distrikter i Aars, Farsø, Løgstør og Aalestrup.

Visionen

Visionen med projektet er, at fremtidens hjælp i Vesthimmerlands Kommune i højere omfang skal leveres som virtuelle eller digitale ydelser og med en større anvendelse af forskellige velfærdsteknologiske løsninger.

Målet er ikke at spare medarbejdere, men at borgere understøttes teknologisk, så de ikke har brug for fysisk hjælp i samme omfang som i dag.

Projektet og indsatsen har som mål at gøre alle borgere mere selvhjulpne, uafhængige og frie i deres eget liv. Det er helt centralt, at alle nye løsninger giver større fleksibilitet til borgerne, så der tilbydes mere skræddersyede løsninger ud fra netop deres behov, situation og ønsker.

De nye løsninger vil alle involvere nye teknologier, nye måder at anvende teknologi på og nye måder at inkludere dem som en fast bestanddel af kommunens tilbud til borgerne.

Udgangspunktet for løsningerne er, at kommunen skal være i stand til at skalere teknologi og samtidig bevare samme høje kvalitet i de ydelser, som der leveres til borgerne.

I første halvdel af 2023 har der pågået en række aktiviteter, som har medvirket til en større viden om, hvilke områder, der med fordel kan fokuseres på, og hvilke områder som er mest egnede, når der skal startes op med levering af digitale ydelser (E-ydelser) i vores forvaltning.

Hvilke ydelser kan leveres som E-ydelser?

På nuværende tidspunkt er der foretaget en indledende vurdering af, hvilke områder/ydelser, som man med fordel kan starte med at analysere med det formål fremtidigt at levere ydelserne på en ny måde (som digitale E-ydelser hvor det er muligt).

På den baggrund er det besluttet, at den overordnede præmis for det fremtidige arbejde bliver øget brug af skærm i borgerens eget hjem. Det er vurderingen, at der ved en øget anvendelse af skærmteknologier åbnes op for en ny opgaveløsning på en bred palette af opgaver og ydelser.

Udover en overordnet anbefaling om at arbejde med implementering af skærmteknologi, har vi valgt at pege på et særligt fokus på følgende områder:

- Medicinadministration
- Ernæring og hydrering
- Virtuel bostøtte

Tilbuddet om levering af digitale e- ydelser til borgerne vil blive et frivilligt tilbud, og der vil blive taget hensyn til borgernes individuelle behov og kompetencer.

Vedrørende Living Lab Vesthimmerland:

Sideløbende med udvikling af "Strategi for implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen" er der arbejdet med opstarten af vores aktiviteter i Living Lab Vesthimmerland på Gundestrupgaard.

Rammerne har allerede nu været anvendt til at belyse, hvilke områder vi kan understøtte ved hjælp af velfærdsteknologi og en del medarbejdere har deltaget i arbejdet med beskrivelse af fremtidige arbejdsgange, hvor teknologier inddrages.

I Sundheds- og kulturforvaltningen er det visionen, at vi i hal 3 får oprettet et aktivt, fungerende LivingLab. Det skal være et sted, hvor vi dels samarbejder med private virksomheder ift. afprøvning af eksisterende teknologier, tilpasninger af disse samt udvikling af nye løsninger, men samtidig skal det også være et sted, hvor vi kan kompetenceudvikle vores elever og personale generelt.

Det overordnede mål for Sundheds- og kulturforvaltningen er dels at få skabt et fagligt rum, som kan understøtte de andre rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer, som vi har igangsat, men samtidig at vi får skabt en fysisk lokalitet, som kommer til at gøre en konkret forskel for den daglige opgavevaretagelse i driften (f.eks. i forhold til at vi lykkes med større skalering af E-ydelser).

Der kan læses yderligere om planerne for Living Lab Vesthimmerland i vedlagte Visionspapir (se bilag).

Foreløbigt er det Sundheds- og kulturforvaltningen, som arbejder med opbygningen af Living Lab Vesthimmerland, men på sigt er det muligt, at der bliver tale om et set-up, som også kan komme andre forvaltninger til gode.

Forventet konsekvens

Det forventes, at et styrket fokus på implementering af teknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen vil medvirke til at sikre, at medarbejdernes ressourcer anvendes, hvor det giver mest mening.

Teknologiske løsninger kan blandt andet medvirke til at gøre borgere mere selvhjulpne, opnå en bedre rehabilitering for at højne livskvaliteten, samt spare medarbejderressourcer og forbedre arbejdsmiljøet.

Implementering af teknologiske løsninger giver mulighed for at øge vores kapacitet, altså mængden af de ydelser, som vi kan levere og kan således bidrage positivt til den aktuelle og fremtidige rekrutteringsudfordring på området.

På nuværende tidspunkt er der ikke fastlagt stringente måltal for indsatsen. Disse skal fastlægges på baggrund af prøveperioden, som er 2024.

I flere kommuner arbejdes med måltal, hvor det er visionen, at op til 10 % af de leverede ydelser på ældreområdet kan leveres som virtuelle besøg. Det er vurderingen, at dette mål ikke er urealistisk, men det vil tage tid at opnå dette niveau.

Foreløbigt er det planen, at der i 2024 leveres virtuelle ydelser via skærm til 50 borgere, i 2025 til 100 borgere og i 2025 150 borgere. Herudover arbejdes der med måltal ift. skalering på antallet af medicinrobotter i borgernes hjem.

Organisering og kommunikation

Hvis vi for alvor skal nå i mål med vores ambition om, at flere ydelser skal leveres på en ny måde i fremtiden, er der behov for at investere i at opnå dette mål, både organisatorisk og økonomisk.

I forhold til at opnå en skalering af E-ydelser er der overordnet to mulige implementeringsmodeller:

- En bred teknologisk indsats i hjemmeplejen/på socialområdet
- Et dedikeret team, der samles i en fast enhed, og som varetager alle Y-ydelser og opgaver ift. teknologi (f.eks. teknisk support, callcenter funktion mv.).

Med udgangspunkt i erfaringsopsamling fra forsøg med implementering af teknologi i andre kommuner og drøftelser internt, anbefales det at arbejde videre med en bred teknologisk indsats forankret i driften på både ældreområdet og socialområdet.

De digitale ydelser vil således fremadrettet blive leveret af medarbejdere fra driften, som oplæres særligt til denne funktion.

Samtidig vil der være behov for et centralt team, som kan understøtte driften i processen ift. udvikling, teknisk support mv. Dette team kaldes "E-teamet" og består af 3 medarbejdere til en start og er forankret i Kvalitet og udvikling. Dette team skal varetage både opgaven ift. implementering af flere skærmbesøg/anden teknologi, men også opgaver ift. opbygning og anvendelse af Living Lab Vesthimmerland. E-teamet arbejder struktureret med at omdanne ydelser, så teknologi bliver et integreret og bærende element, når der skal ydes støtte til kommunes borgere.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Lov om Social Service.

Økonomi

Det kræver altid ekstra ressourcer at starte en ny indsats op og især i forhold til velfærdsteknologiske initiativer, hvor indkøb af selve de tekniske løsninger typisk medfører en større investering.

Det er planen, at implementering af velfærdsteknologi i Vesthimmerlands kommune i opstartsfasen finansieres med en kombination af puljemidler og projektmidler. Der er allerede søgt en række puljer, som skal medvirke til gennemførelse af en række initiativer relateret til velfærdsteknologi, herunder projekterne ACE og InnoComptec og herudover er der, som tidligere orienteret om, søgt midler via Erhvervsfremmestyrelsens pulje omkring velfærdsteknologi.

I forhold til en fremtidig driftssituation (1. januar 2025 og frem), så lægges der som udgangspunkt op til en model, hvor visitationen visiterer ydelserne på lige fod med alle andre ydelser, og dermed finansieres timerne på samme måde.

Som udgangspunkt forventer vi ikke en økonomisk besparelse ved implementering af mere teknologi i forvaltningen, men indsatsen skal medvirke til at forebygge fremtidige rekrutteringsudfordringer.

Procesplan

Der er lavet en køreplan for de næste 1,5 år, som skitserer en tidsplan, som dels skal rumme tid til test og simulering ift. udvalgte indsatsområder, hvor mulighederne for konvertering til E-ydelser skal afklares nærmere og dels skal beskrive en plan for en proces, hvor vi dels tester løsninger/ydelser, implementerer hos en mindre gruppe af borgere, tilpasser konceptet og efterfølgende forbereder til skalering ved en større målgruppe.

Den foreslåede tidsplan tager udgangspunkt i, at vi fra 1. januar 2025 har som mål, at en række ydelser er indskrevet i vores Kvalitetsstandard, og vi er klar til at tilbyde ydelserne som standard E-ydelser ved ind visitation af nye borgere/revisitation af kendte borgere.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget, efter høring i Handicaprådet, Ældrerådet og MED-Forvaltning.

Administrationen indstiller

- at orientering vedrørende status ift. implementering af velfærdsteknologi og Living Lab Vesthimmerland tages til efterretning.
- at Strategi for implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen sendes i høring forud for endelig godkendelse.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 8. november 2023, pkt. 115:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Strategi for implementering af velfærdsteknologi i Vesthimmerlands Kommune har været sendt til høring i henholdsvis

MED-Forvaltning, Handicaprådet og Ældrerådet.

Der er indkommet følgende høringssvar:

- MED-Forvaltningsudvalg Sundhed og Kultur bakker op om strategien. Det bemærkes, at det har været en god proces i forhold til inddragelse af medarbejdere, og der opfordres til, at processen fortsat bliver inddragende.
- Handicaprådet kan anbefale strategi for implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og Kulturforvaltningen godkendt. Handicaprådet bemærker, at det er vigtigt, med inddragelse af pårørende, DH og Handicaprådet i processen.
- Ældrerådet kan anbefale strategi for implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og Kulturforvaltningen godkendt.

Administrationen indstiller

- at Strategi for implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og Kulturforvaltningen anbefales godkendt, på baggrund af de indkomne høringssvar.

Beslutning

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Strategi for implementering af velfærdsteknologi, konceptskitse, endelig, til SU

Visionspapir LivingLab Vesthimmerland Sundheds- og kulturforvaltningen, okt 2023

ÅRSRAPPORT 2022 VELFÆRDSTEKNOLOGI 2

Velfærdsteknologisk strategi 2022-2023

Pixi_Robusthedskommissionens anbefalinger

Punkt 134: Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 6. december 2023

00.22.00-I00-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.00-I00-1-21

Sagsbeh.: Anne Krøjer

Resume

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

Baggrund

Der orienteres om aktuelle emner:

- Invitation til KL's Sundhedskonference 2024
KL's Sundhedskonference afholdes den 27.02.2024 på Comwell i Kolding. Konferencens hovedtema er Sundhed på hovedet. Konferencen kommer med bud på, hvordan vi i praksis omstiller måden, vi løser opgaven på. Så vi kan gøre os håb om at håndtere det faktum, at der er mange flere ældste ældre, flere mennesker med kronisk sygdom – og færre medarbejdere til at hjælpe dem.

Program kan læses via link: [KL's Sundhedskonference](#)

Tilmelding kan ske til Else Marie Simonsen, ems@vesthimmerland.dk, med angivelse af følgende:

- Hvilke sessioner ønsker man, at deltage i (2 stk.)
- kostretning (kød, veganer, pescetra, veganer)
- Status på Sundhedens Hus i Farsø:
Huset er nu overdraget til Praktiserende Læge Steinar Sandberg, og ibrugtagningstilladelsen forventes udstedt inden udgangen af december 2023.
Indvielsen af Sundhedens Hus sker ultimo januar/primus februar 2024, og der vil blive udsendt en invitation i forbindelse hermed.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Henrik Dalgaard

Taget til efterretning.