

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 07-01-2026

Mødedato Onsdag d. 07. januar 2026 kl. 13:30

Mødested Mødelokale Aggersborg

Mødedeltagere Signe Nøhr, Lene Ladegaard, Jeppe Korreborg Pedersen, Christina Haaning Normand, Jens Chr. Pedersen, Liselotte Lynge, Per Bisgaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af formand for Børne- og Familieudvalget.....	4
Valg af næstformand for Børne- og Familieudvalget.....	5
Præsentation og forventningsafstemning.....	6
Orientering - Styrelsesvedtægt og Kompetencefordelingsplan i relation til Børne- og Familieudvalg	8
Orientering om forretningsorden.....	10
Mødekalender 2026.....	11
Orientering fra formand og administration.....	13
Eventuelt.....	15
Underskriftsark.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-7-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-7-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 2: Valg af formand for Børne- og Familieudvalget

00.01.00-A30-8-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A30-8-25

Sagsbehandler: Palle Hansen

Resume

Børne- og Familieudvalget skal vælge en formand for udvalget.

Baggrund

Formanden for Børne- og Familieudvalget fungerer som mødeleder for udvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov § 18.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at der vælges en formand for Børne- og Familieudvalget.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Signe Nøhr blev foreslået som formand.

Jens Christian Pedersen ønskede en afstemning om formandsposten.

For stemte Per Bisgaard, Christina Haaning Normand, Jeppe Korreborg Pedersen, Lene Ladegaard, Liselotte Lynge og Signe Nøhr.

Jens Christian Pedersen stemte hverken for eller imod.

Signe Nøhr blev valgt som formand.

Punkt 3: Valg af næstformand for Børne- og Familieudvalget

00.01.00-A30-8-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A30-8-25

Sagsbehandler: Palle Hansen

Resume

Børne- og Familieudvalget kan vælge en næstformand for udvalget.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget kan beslutte at vælge en næstformand, der fungerer som mødeleder i tilfælde af formandens forfald.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov § 18.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at der vælges en næstformand for Børne- og Familieudvalget.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Lene Ladegaard blev foreslået som næstformand.

Jens Christian Pedersen ønskede en afstemning om næstformandsposten.

For stemte Per Bisgaard, Christina Haaning Normand, Jeppe Korreborg Pedersen, Lene Ladegaard, Liselotte Lynge og Signe Nøhr.

Jens Christian Pedersen stemte hverken for eller imod.

Lene Ladegaard blev valgt som næstformand.

Punkt 4: Præsentation og forventningsafstemning

00.22.04-A30-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.04-A30-1-25

Sagsbehandler: Palle Erik Hansen

Resume

Præsentation og forventningsafstemning.

Baggrund

I forbindelse med kommunalvalget er der sket en udskiftning af medlemmer i Børne- og Familieudvalget. I udvalget er der 3 fortsættende medlemmer og 4 nye medlemmer.

Fortsættende medlemmer er:

- Jens Chr. Pedersen
- Jeppe Korreborg Pedersen
- Signe Nøhr

Nye medlemmer er:

- Christina Haaning Normand
- Lene Ladegaard
- Liselotte Lynge
- Per Bisgaard

På den baggrund foreslås en præsentation og forventningsafstemning fra såvel politikere som administration.

Præsentation:

Det enkelte udvalgsmedlem præsenterer sig selv eksempelvis:

- Hvem er jeg
- Hvorfor er jeg blevet politiker
- Mærkesager i byrådsarbejdet og i Børne- og Familieudvalget.

Forventningsafstemning:

Det enkelte udvalgsmedlems forventninger til arbejdet i udvalget præsenteres, eksempelvis:

- Hvilke forventninger har jeg til samarbejdet med de øvrige politikere og afdelingschefer?
- Udvalgets arbejdsform ud over de ordinære møder, eksempelvis
 - afholdelse af temamøder,
 - dagsarrangementer,
 - udflugter,
 - studieture.

Som supplement til ovenstående vil direktør og afdelingschefer ligeledes præsentere sig selv og redegøre for deres forventninger til samarbejdet med udvalgsmedlemmerne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at udvalget tager den gensidige orientering og forventningsafstemning til efterretning, og
- at der udarbejdes referat for de aftaler der indgås på mødet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Gensidig orientering og forventningsafstemning taget til efterretning.

Punkt 5: Orientering - Styrelsesvedtægt og Kompetencefordelingsplan i relation til Børne- og Familieudvalgets arbejdsområde

00.22.00-P24-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.00-P24-2-25

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

For at klæde Børne- og Familieudvalget bedst muligt på til at kunne varetage opgaven i det nye udvalg er der 2 centrale dokumenter, der ønskes orienteret om.

Det er kommunens Styrelsesvedtægt og kommunens Kompetencefordelingsplan.

Baggrund

I forbindelse med kommunalvalget i november 2025 er 13 nye byrådsmedlemmer indtrådt i det nye byråd fra 1. januar 2026.

For at klæde det samlede udvalg bedst muligt på til at kunne varetage opgaven, er der 2 centrale dokumenter, der ønskes orienteret om. Det er kommunens Styrelsesvedtægt og kommunens Kompetencefordelingsplan.

Begge dokumenter er vedlagt som bilag og er udarbejdet med udgangspunkt i Styrelseslovens bestemmelser.

I forhold til Styrelseslovens bestemmelser er rækkefølgen således:

- Styrelsesloven
 - fastlægger *hvad kommuner må og skal*
- Styrelsesvedtægten
 - fastlægger *hvordan netop denne kommune er organiseret inden for lovens rammer*
- Kompetencefordelingsplan
 - fastlægger *hvem der konkret gør hvad i praksis inden for kommunens organisering*

Styrelsesloven fastlægger de helt grundlæggende regler for, hvordan alle kommuner i Danmark skal styres og organiseres. Den definerer:

- kommunalbestyrelsens rolle
- udvalgsstrukturen
- delegationens principper
- økonomiske og retlige rammer for beslutninger

Styrelsesvedtægten omsætter styrelseslovens rammer til lokale forhold, og beskriver blandt andet:

- kommunens politiske organisering
- hvilke udvalg der findes og hvilke politikområder, de dækker
- hvordan kompetencer formelt kan delegeres
- ansvarsfordelingen mellem det politiske og administrative niveau

Styrelsesvedtægten definerer arkitekturen - altså den struktur og det principielle ansvarsgrundlag, som kompetencefordelingsplanen bygger videre på.

Kompetencefordelingsplanen detaljerer og operationaliserer:

- hvem der træffer hvilke beslutninger i praksis
- hvilke opgaver, der håndteres politisk, og hvilke der er delegeret
- hvilke ledelsesniveauer i administrationen der har dispositions-, beslutnings- og kontraktkompetence

Den kobler de mere abstrakte og strukturelle regler fra styrelsesvedtægten til den daglige drift.

Forventet konsekvens

Indenfor Børne- og Familieudvalgets område er der oplistet en række opgaver, som udvalget varetager og en række opgaver, som udvalget udarbejder og laver indstilling til Byrådet om.

I styrelsesvedtægten kan disse opgaver ses.

Formålet med kompetencefordelingsplanen er at udfolde styrelsesvedtægtens opgaveoverskrifter og i hovedtræk synliggøre og beskrive, hvor beslutningskompetencen ligger politisk, samt i hvilke sager beslutningskompetencen er delegeret til forvaltningen.

I kompetencefordelingsplan kan delegeringen og beslutningskompetencen ses.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Vesthimmerlands Kommune - gældende pr. 1. januar 2026

Politisk og administrativ kompetencefordelingsplan - gældende pr. 1. januar 2026

Punkt 6: Orientering om forretningsorden

00.22.00-P24-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.00-P24-1-25
Sagsbehandler: Palle Erik Hansen

Resume

Orientering om forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg.

Baggrund

I henhold til Lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 3 fastsættes forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg i Vesthimmerlands Kommune.

Forretningsordenen for Økonomiudvalget og de stående udvalg blev vedtaget på møder i januar 2022.

Forretningsordenen er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orientering om forretningsorden tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Orienteringen tager til efterretning.

Bilag

Forretningsorden

Punkt 7: Mødekalender 2026

00.01.00-G01-18-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-18-24

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender med udgangspunkt i hidtidig mødekalender og sammensætning af udvalgene.

Den foreløbige mødekalender blev godkendt på det konstituerende møde den 4. december 2025.

Fagudvalgene skal i forbindelse med fastlæggelse af egen mødekalender tage behørigt hensyn til øvrige fagudvalg.

Endelig mødekalender behandles på Byrådets møde den 29. januar 2026 efter behandling i fagudvalgene.

Baggrund

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Det foreslås, at der afholdes et Byrådsseminar den 5. og 6. februar 2026 og et Byrådsseminar den 19. og 20. marts 2026, samt et prioriteringsseminar 24. og 25. september 2026. Endvidere er der indlagt en række temamøder, der afholdes i forbindelse med Byrådsmøderne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Styrelsesvedtægt og Forretningsorden.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at Børne- og Familieudvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2026.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Mødekalender godkendt.

Bilag

Mødekalender 2026 (konstituerende møde 1)

Punkt 8: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-8-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-8-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 9: Eventuelt

00.13.06-P22-9-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-9-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 10: Underskriftsark

00.13.06-P22-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-1-24

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Underskriftsark.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet. Mødet sluttede kl. 15.00.