

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 04-05-2020

Mødedato Mandag d. 04. maj 2020 kl. 15:30

Mødested Virtuelt møde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Opfølgning på verserende sager.....	7
Orientering om COVID 19 i forhold til Beskæftigelsesindsatsen.....	9
Budget 2021-2024 - Indledende drøftelser - Beskæftigelsesudvalget.....	11
Status på effektmål for beskæftigelsesområdet 2020.....	13
Orientering om Hotspot.....	16
Statusnotat UNGvesthimmerland.....	18
Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen.....	20
Nøgletal for Beskæftigelsesudvalget - april 2020.....	23
Ankestyrelsens årsstatistik for 2019.....	25
Status projekt forstærket indsats for kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere.....	29
Drøftelse af resultater fra evaluering af den politiske udvalgsstruktur i Vesthimmerlands Kommune	33
Høring - Kulturpolitik Vesthimmerland.....	36
Sagsbehandlingsfrister 2020.....	39
Eventuelt.....	46

Punkt 48: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-1-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 49: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-3-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-3-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Â

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Â

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Â

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Â

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Â

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Â

Økonomi

Udgiftsneutral.

Â

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Â

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Â

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Â

Beslutning

Der blev orienteret omkring følgende:

- rengøjringsenheden.
- forventninger til budgetopfølgning på beskæftigelsesområdet.

Â

Taget til efterretning.

Â

Punkt 50: Opfølgning på verserende sager

00.13.06-P22-2-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-2-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Opfølgning på verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 51: Orientering om COVID 19 i forhold til Beskæftigelsesindsatsen

15.00.00-A00-5-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-5-20

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Orientering om beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune på baggrund af COVID 19.

Baggrund

COVID 19 har i løbet af kort tid skabt udfordringer på arbejdsmarkedet og ændret betingelserne for beskæftigelsesindsatsen.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen vil på mødet give en orientering om den aktuelle situation på beskæftigelsesområdet i Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

PP BEU 04.05.20 COVID 19 opdateret.pptx

Punkt 52: Budget 2021-2024 - Indledende drøftelser - Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-S00-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-S00-1-20

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

Med den godkendte Økonomiske Politik kan udvalgene begynde arbejdet med budgetlægning for budgetperioden 2021-2024.

Baggrund

Den Økonomiske Politik blev godkendt på Økonomiudvalgets møde 11. marts 2020.

På Beskæftigelsesudvalgets møde 30. marts 2020 blev medlemmerne orienteret om den Økonomiske Politik, herunder udvalgets bidrag til den politiske råderumspulje.

Jævnfør mål 5 i den Økonomiske Politik skal der skabes et politisk råderum på 15 mio. kr.

Økonomiudvalget har fordelt bidragets størrelse pr. udvalg således:

Udvalg	Sparekrav i mio. kr.
Økonomiudvalget	0,752
Sundhedsudvalget	5,862
Beskæftigelsesudvalget	0,922
Børne- og Familieudvalget	6,640
Kultur- og Fritidsudvalget	0,279
Teknik- og Miljøudvalget	0,545
I alt	15,000

Forventet konsekvens

Skemaer til beskrivelse af de enkelte budgetalternativer skal indeholde konsekvens beskrivelser både i forhold til borgeren, personalet og til de overordnede målsætninger for Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

Med baggrund i Økonomiudvalgets godkendelse af den Økonomiske Politik 11. marts 2020 herunder udvalgets andel af den samlede råderumspulje, ønskes der en drøftelse af budgetalternativer til fremskaffelse af udvalgets andel heraf.

Samtidig ønskes drøftelse af eventuelle driftsønsker på Beskæftigelsesudvalgets område.

Administrationen fremlægger udkast til budgetalternativer på mødet.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Økonomiske Politik 2021-2024.

Økonomi

Jævnfør sagsfremstilling.

Procesplan

Forslag til udmøntning af råderummet skal behandles i fagudvalgene løbende og senest på mødet i juni 2020.

Senest på fagudvalgsmøderne i august 2020 skal forslag, til fremskaffelse af de af Økonomiudvalgets pålagte råderumsbeløb, fremsendes med anbefaling/prioritering til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at budgetalternativer til imødegåelse af udvalgets andel på 0,922 mio. kr. af råderumspuljen drøftes og viderebringes til administrativ behandling.
- at eventuelle driftsønsker fra udvalget drøftes og viderebringes til administrativ behandling.

Beslutning

Sagen drøftet.

Bilag

Økonomisk Politik 2021-2024 Godkendt 11-03-2020

Bilag til Økonomisk Politik - godkendt 11-03-2020

Tids og procesplan 2021 - godkendt 11-03-2020

Punkt 53: Status på effektmål for beskæftigelsesområdet 2020

15.20.00-G01-26408-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-26408-19

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Administration har udarbejdet status på effektmål for beskæftigelsesindsatsen i 2020. Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

I budgetprocessen skal hvert udvalg, indenfor de politiske fokusområder, definere 3 - 5 forslag til, som udvalget ved regnskabsaflæggelsen kan lade sig måle på. Målsætningerne, der kan være et eller flerårige, skal være tydelige i forhold til de vigtigste resultater, man ønsker at skabe og opnå for kommunens borgere og virksomheder.

Beskæftigelsesudvalget godkendte på møde den 12. august 2019 de overordnede fokusområder og effektmål. Omdrejningspunktet for jobcentrets beskæftigelsesindsats er beskæftigelsesplanen, hvorfor de besluttede fokusområder og effektmål indgår i Beskæftigelsesplan 2020 og som i den forbindelse er blevet yderligere defineret.

De godkendte fokusområder og effektmål er følgende:

Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft (ministermål)

Mål for 2020:

- at optimere samarbejdet med virksomhederne yderligere, hvilket blandt andet skal afspejle sig i en positiv udvikling i samarbejdsgraden, som minimum på niveau med udviklingen i Region Nordjylland
- at understøtte rekruttering af arbejdskraft samt fastholdelse (herunder at formidle relevante kandidater til minimum 90 % af de indkomne jobordrer i kommunerne jf. samarbejdsaftale - Rekruttering Himmerland).
- at øge antallet af borgere i småjobs

Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende (ministermål)

Mål for 2020:

- at andelen af flygtninge og familiesammenførte, der bliver selvforsørgende, skal som minimum være på niveau med andelen i Region Nordjylland.

Flere personer med handicap skal i beskæftigelse (ministermål)

Mål for 2020:

- at udviklingen i andelen af personer i fleksjob (fuldtidspersoner) set i relation til arbejdsstyrken og befolkningen er på niveau med udviklingen i andelen i Region Nordjylland og i Hele landet.

Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse

Mål for 2020:

- at nedbringe det samlede antal af borgere på offentlige ydelser i Vesthimmerlands Kommune. Udviklingen skal samlet set være på niveau med udviklingen i Region Nordjylland.

Flere uddannelseshjælpsmodtagere skal i uddannelse og/eller beskæftigelse

Mål for 2020:

- andelen af uddannelseshjælpsmodtagere, der udsluses til uddannelse, skal som minimum være på niveau med Region Nordjylland.

- antallet af unge på uddannelseshjælp skal nedbringes.

Yderligere er der fokus på den forebyggende indsats for unge under 18 år i Vesthimmerlands Kommune blandt andet i form af projekt Uddannelsesparat. Beskæftigelsesudvalget besluttede på mødet 29. november 2017 at bevillige midler til en styrket indsats overfor unge og uddannelsesparathed. Målet er at øge andelen af unge, der bliver erklæret uddannelsesparate i grundskolen således andelen, der påbegynder og gennemfører en uddannelse øges og dermed er med til forebygge, at unge kommer på offentlig forsørgelse.

Projektet løber frem til udgangen af skoleåret 2020-2021, og effekterne vil derfor først kunne måles på længere sigt.

Måling af effekt vedrørende projekt Uddannelsesparat er ikke medtaget i denne status, da Beskæftigelsesudvalget på mødet 30. marts 2020 behandlede evaluering af projektet. Evalueringen omfattede perioden fra projektets start til primo 2020.

Status vedrørende effektmål er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Økonomiske politik.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Punkt 54: Orientering om Hotspot

17.27.00-G01-43-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.27.00-G01-43-18

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Administrationen orienterer om status på Hotspot. Hotspot blev indviet 7. februar 2020.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Byrådet besluttede på mødet 13. december 2018 at godkende Beskæftigelsesudvalgets forslag om etablering af et ungemiljø i Jutlanderbygningen i Aars. Efterfølgende godkendte Beskæftigelsesudvalget på mødet 4. februar 2019 det endelige kommissorium for etablering af Ungemiljø (senere navngivet Hotspot). Det endelige kommissorium er vedlagt som bilag.

Af kommissoriet fremgår at, visionen med etablering af Hotspot er at få et nyt og spændende multiunivers som:

- bliver kommunens største samlingssted for unge
- skal styrke kommunens ungefællesskab, således at unge oplever lokalt fællesskab sammen med et kommunalt fællesskab
- understøtter tanken om én indgang for alle unge
- understøtter vejen til uddannelse og beskæftigelse

Fokus skal være på, at møde de unge, der hvor de er og give dem de bedste betingelser for at få en identitet og et godt liv.

Ungemiljøet skal være et sted, hvor der er en stor mangfoldighed af tilbud for og til de unge, dvs. lærings-, cafe-, hygge-, kultur-, værksteds-, klubmiljø m.m. kombineres.

Yderligere skal ungemiljøet ses i sammenhæng med projekt Uddannelsesparathed med fokus på at få flere uddannelsesparate unge og efterfølgende flere unge, der gennemfører en ungdomsuddannelse samt støtte op om diverse uddannelsesinitiativ samt uddannelsesinstitutioner og den Forberedende Grunduddannelse (FGU).

Kommissoriet indbefattede blandt andet de arbejdsgange, som skulle igangsættes for i praksis at imødekomme ovenstående. Der blev således iværksat en tosporet proces, som overordnet indebar følgende:

1. Idégenererings- og opsamlingsproces med inddragelse af de unge i relation til indretning af ungemiljø og efterfølgende drift.
2. Ombygnings- og renoveringsproces af de fysiske rammer.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Leder af UNGVesthimmerland deltager under punktets behandling.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kommissorium - Endelig etablering af ungemiljø

Punkt 55: Statusnotat UNGvesthimmerland

17.27.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.27.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

Der udarbejdes til hvert Beskæftigelsesudvalgsmøde et statusnotat på et af fagområderne i Uddannelses - og Arbejdsmarkedsafdelingen.

Baggrund

Der er udarbejdet statusnotat for UNGvesthimmerland, som giver en status på følgende områder i afdelingen:

- Beskrivelse af afdelingen.
- Sammenhængende kommunal ungeindsats.
- Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).
- Ungdomsskolen.
- 10. KlasseCentret.

Leder af UNGvesthimmerland Erik Krogh Pedersen deltager i behandlingen af punktet.

Der er afsat 45 min.

Statusnotat af 17. marts 2020 er vedhæftet som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Statusnotatet skal kun behandles i Beskæftigelsesudvalget.

Beskæftigelsesudvalget har tidligere 17. april 2018 og 6. maj 2019 fået forelagt et statusnotat fra UNGvesthimmerland.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at statusnotatet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Statusnotat UNGvesthimmerland BEU 300320

Punkt 56: Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen

00.15.20-G01-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.15.20-G01-1-18

Sagsbeh.: Thomas Hougaard Pedersen

Resume

Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune fremsendes til orientering. Orienteringen tager udgangspunkt i vedhæftede nøgletalsrapport udarbejdet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) januar 2020.

Baggrund

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) udarbejder månedlig en rapport, som er tilgængelig på jobindsats.dk. Rapporten indeholder en status på implementeringen af de større reformer i landets jobcentre pr. januar 2020. Alle figurer i rapporten viser kommunernes egne tal for de seneste 25 måneder sammenlignet med gennemsnittet for hele landet og gennemsnittet for top 10 i hele landet.

Forventet konsekvens

STAR's nøgletalsrapport giver kommunerne mulighed for at sammenligne egne resultater med andre kommuner, og dermed også bedre muligheder for at videns- og erfaringsdele, og samtidig bidrage til at synliggøre resultaterne med henblik på optimering af indsatserne.

Organisering og kommunikation

Af væsentlige fokuspunkter fra STAR'S nøgletalsrapport fremhæves følgende (Vesthimmerlands Kommunes placering er nævnt i parentes).

Nøgletal for reform af førtidspension og fleksjob

Sigtelinje:

Flest muligt skal i arbejde og forsørge sig selv (nr. 66 i hele landet - sidste gang nr. 67).

Implementeringsindikatorer:

Virksomhedsrettet indsats for personer i ressourceforløb skal styrkes (nr. 2 i hele landet - sidste gang nr. 14 i hele landet).

Progression blandt borgere i små fleksjob (nr. 72 i hele landet - sidste gang nr. 65 i hele landet).

Andelen af personer under fleksjobordningen, som er i fleksjob, skal øges (nr. 25 i hele landet - sidste gang nr. 19 i hele landet).

Nøgletal for kontantshjælpsreformen

Sigtelinje:

Antallet af personer på kontant- og uddannelseshjælp skal reduceres (nr. 61 i hele landet sidste gang nr. 60 i hele landet).

Implementeringsindikatorer:

Flere unge skal i brobygningsforløb (nr. 84 i hele landet - sidste gang nr. 85 i hele landet).

Virksomhedsrettet indsats for aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtageres skal styrkes (nr. 7 i hele landet - sidste gang nr. 3 i hele landet).

Virksomhedsrettet indsats for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere skal styrkes (nr. 28 i hele landet - sidste gang nr. 39 i hele landet).

Nøgletal for sygedagpengereformen

Sigtelinje:

Sygefraværet skal nedbringes varigt (nr. 90 i hele landet - sidste gang nr. 91 i hele landet).

Implementeringsindikatorer:

Flere sygemeldte skal have en tidlig virksomhedsrettet indsats (nr. 44 i hele landet - sidste gang nr. 53 i hele landet).

Flere sygemeldte skal have en tidlig opfølgning (nr. 84 i hele landet - sidste gang nr. 85 i hele landet).

Personer i jobafklaringsforløb skal have en virksomhedsrettet indsats (nr. 89 i hele landet - sidste gang nr. 93 i hele landet).

Nøgletal for beskæftigelsesreformen

Sigtelinje:

Antallet af dagpengemodtagere skal reduceres varigt (nr. 65 i hele landet - sidste gang nr. 64 i hele landet).

Implementeringsindikatorer:

Nyledige dagpengemodtagere skal hurtigt i gang med et samtaleforløb (nr. 12 i hele landet - sidste gang nr. 20 i hele landet).

Nyledige dagpengemodtagere skal have et tidligt og intensivt samtaleforløb (nr. 3 i hele landet - sidste gang nr. 16 i hele landet).

Flere dagpengemodtagere skal have et virksomhedsrettet tilbud (nr. 59 i hele landet - sidste gang nr. 54 i hele landet).

Nøgletal for to- og trepartsaftaler om integration

Sigtelinje:

Flest muligt flygtninge og familiesammenførte flygtninge skal arbejde og forsørge sig selv (nr. 33 i hele landet - sidste gang nr. 39 i hele landet).

Implementeringsindikatorer:

Den generelle virksomhedsrettede indsats for flygtninge og familiesammenførte skal styrkes (nr. 20 i hele landet - sidste gang nr. 41 i hele landet).

Andel jobparate flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal stige (nr. 49 i hele landet - sidste gang nr. 37 i hele landet).

Lovgrundlag

Lov om Aktiv beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen januar 2020

Punkt 57: Nøgletal for Beskæftigelsesudvalget - april 2020

00.15.20-G01-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.15.20-G01-1-18

Sagsbeh.: Thomas Hougaard Pedersen

Resume

Orienteringspunkt om status på beskæftigelsesområdet i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget orienteres kvartalsvis om udvikling og status på beskæftigelsesområdet i Vesthimmerlands Kommune med udgangspunkt i relevante nøgletal.

Nøgletalskataloget indeholder en oversigt over følgende områder:
Fuldtidsledige i procent af arbejdsstyrken.

Udvikling i jobcentrets målgrupper:

A-dagpenge.

Uddannelseshjælp.

Kontanthjælp.

Sygedagpenge.

Jobafklaringsforløb.

Integration.

Asyl.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Til Beskæftigelsesudvalgets orientering fremhæves nedenstående nøgletal. De øvrige områder er beskrevet nærmere i det vedhæftede nøgletalskatalog.

- Fuldtidsledige udgør 4,4 % af arbejdsstyrken og er uændret i forhold til januar 2019.
- Antal fuldtidspersoner i Jobcenterets målgrupper er steget med 101 personer svarende til en stigning på 2,3 %.
- De største procentvise fald ses på integrationsydelse, uddannelseshjælp og kontanthjælp.
- De største procentvise stigninger ses på ledighedsydelse, sygedagpenge og A-dagpenge.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Nøgletalskatalog april 2020 (pr. januar 2020)

Punkt 58: Ankestyrelsens årsstatistik for 2019

15.00.00-P05-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-P05-1-19

Sagsbeh.: Gitte Rieks Jakobsen

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget statistik vedrørende klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. Statistikken omfatter afgjorte sager i 2019. Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Ankestyrelsen har siden 2014 udsendt halvårlig statistik til alle kommuner, med de seneste tal for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. Ankestatistikken indeholder tal for Vesthimmerlands Kommune vedrørende antallet af truffede afgørelser i Ankestyrelsen i 2019 og antallet af modtagne klager.

Statistikken er vedlagt som bilag.

Ankestatistikken omfatter følgende lovgivninger:

LAB: Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

LAS: Lov om aktiv socialpolitik.

PL: Lov om social pension og Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v.

RSL: Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Retssikkerhedsloven).

SDP: Lov om sygedagpenge.

SL: Lov om Social Service (fx særlig støtte - børn og voksne, hjælpemidler, magtanvendelse mv).

ØVR: Lov om almene boliger m.v., andre love - tidligere nævnsområder, lov om individuel boligstøtte, lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), Lov om integration af udlændinge i Danmark, lov om kontantydelse, lov om kompensation for handicappede i erhverv, repatrieringsloven, lov om seniorjob.

Ankestyrelsens afgørelser opdeles i fire kategorier:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse og stadfæster denne.
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi Ankestyrelsen har konstateret alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.
- Afvisning/bortfald: Ankestyrelsen behandler ikke sagen, og den tælles ikke med i antallet af behandlede sager. Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller Ankestyrelsen ikke er den rigtige at klage til. Det kan også skyldes, at klageren beslutter sig for at opgive klagen, eller klagen af anden grund bortfalder.

Forventet konsekvens

Ankestyrelsen modtog i 2019 167 klager over kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. I samme periode afgjorde Ankestyrelsen 161 sager.

Tabel 2 viser de 161 afgørelser fordelt efter afgørelsestype og sagstype for henholdsvis Vesthimmerlands Kommune og for hele landet i 2019. Tabellen viser, at ud af de 161 afgørelser er 107 blevet stadfæstet, 30 er blevet ændret/ophævet, 15

hjemvist og 9 sager er blevet afvist.

Det fremgår af tabel 2 for afgjorte sager følgende vedrørende:

Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats (LAB), at der i 2019 er behandlet 10 sager. Heraf er 9 stadfæstet og 1 sag er afvist.
Lov om Aktiv Socialpolitik (LAS), at der i 2019 er behandlet 35 sager. Heraf er 21 stadfæstet, 5 sager er afvist, 3 sager er hjemvist og 3 sager er ændret eller ophævet.

Lov om sygedagpenge (SDP), at der i 2019 er behandlet 64 sager. Heraf er 37 stadfæstet, 6 sager er hjemvist og 21 sager er ændret eller ophævet.

Lov om social pension og Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. (PL), at der i 2019 er behandlet 3 sager, hvor ankestyrelsen har stadfæstet Vesthimmerlands Kommunes afgørelse.

For kategorien "Øvrige", er der indenfor Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingens områder, 3 afgørelser om danskbonus efter integrationsloven og 1 afgørelse om personlig assistance, alle 4 afgørelser blev stadfæstet. Derudover var der en sag om økonomisk friplads, denne blev afvist da klagefristen var sprunget.

Ankestyrelsens årsstatistik omfatter yderligere antallet af tilgæde og verserende sager i 2019. Af tabellen fremgår det, at Ankestyrelsen i 2019, modtog 167 klager over Vesthimmerlands Kommunes afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. Pr. 20. februar 2020 var der 37 verserende sager hos Ankestyrelsen indenfor Social- og Beskæftigelsesområdet, af disse er 15 sager indenfor Uddannelses- og arbejdsmarkedsområdet og 22 sager klager over kommunens afgørelser efter Lov om Social Service.

I nedenstående gives en kort redegørelse vedrørende sager behandlet i Ankestyrelsen. Redegørelsen er opdelt på afdelinger i jobcenteret og herunder lovområder.

Afdelingen for Job og uddannelse

Sager i henhold til Lov om Aktiv Socialpolitik (LAS)

Ankestyrelsen har behandlet 25 sager om LAS i Job og Uddannelsesafdelingen i 2019. Af disse blev 5 afvist/henlagt, da klagefristen var sprunget eller klagen blev trukket tilbage, 14 afgørelser er stadfæstet, 2 er hjemvist og 4 er omgjort.

Sager i henhold til Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats (LAB)

I Job og Uddannelse er der klaget over 3 afgørelser efter LAB. afgørelser omhandler at borger var utilfreds med tilkendelsen af ressourceforløb eller fleksjob, da begge borgere ønskede førtidspension. Den sidste sag var utilfredshed med afgivet afklaringsstilbud. Alle 3 afgørelser blev stadfæstet.

Job og Uddannelse arbejder konsekvent med at nedbringe omgørelsesprocenten via læringsmøder med afgørelser fra Ankestyrelsen samt principafgørelser som omdrejningspunkt.

Afdelingen for Sygedagpenge

Sager i henhold til Sygedagpengeloven (SDP)

Der er i 2019 påbegyndt 6.285 sygedagpengeforløb og afsluttet 6.210 forløb. En del af disse sager er start/stop sager, der primært dækker over kortvarige sygedagpengeforløb, hvor sygemeldte er raskmeldt inden kommunen orienteres om sygefraværet jf. sygedagpengelovens frister. Primo 2019 var der 466 sygedagpengeforløb og ultimo 2019 var der 541 sygedagpengeforløb, tallene er trukket fra jobindsats.dk. Ankestyrelsen har i 2019 truffet afgørelse i 64 sager i henhold til sygedagpengeloven. De har stadfæstet 37 afgørelser, hjemvist 6 og omgjort 21 sager. Det svarer til en tiltrædelsesprocent på 57,8 %. 9 af de 21 omgjorte afgørelser er relateret til den praksis, som til og med 1. halvår 2019, var gældende ift. opstart af nye sager på sygedagpengeområdet. Denne praksis er sidenhen ændret med udgangspunkt i vejledningerne fra Ankestyrelsen.

Flere af de omgjorte afgørelser relaterer sig ligeledes til afgørelser, hvor et sygedagpengeforløb er afsluttet efter sygedagpengelovens § 7. Brugen heraf har været et fast fokuspunkt i behandlingen af sager på sygedagpengeområdet i en årrække og der træffes mange afgørelser med udgangspunkt heri. Afgørelserne fra Ankestyrelsen vedr. brugen af § 7, gennemgås når de modtages og drøftes såfremt de giver anledning til ændringer af praksis. Af denne årsag er der fx lavet en aftale om at Jobcenterets jurist deltager på afdelingsmøder i Sygedagpengeafdelingen, således at fokuspunkter fremhæves og læring sikres. Denne praksis gør sig gældende for de øvrige tilbagemeldinger fra Ankestyrelsen, således der sikres en løbende kvalitetssikring af praksis.

Sager i henhold til Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats (LAB)

I sygedagpengeafdelingen er der i 2019 påbegyndt 124 jobafklaringsforløb og afsluttet 104. I Vesthimmerlands Kommune var der primo 2019 172 igangværende forløb og ultimo 2019 var der 192 aktive jobafklaringsforløb. I 2019 er der i ankestyrelsen behandlet 5 sager, som alle er stadfæstet.

Sager i henhold til Lov om en aktiv socialpolitik (LAS)

Der er i Sygedagpengeafdelingen behandlet 4 sager i Ankestyrelsen efter LAS, heraf er 3 stadfæstet og 1 omgjort. Kommunen blev omgjort i en sag om stop af revalideringsydelse, da vi burde have givet et varsel, det var alene stopdatoen der blev ændret. De 3 stadfæstelser omhandlede tre afgørelser om flyttehjælp og ansøgning om enkeltydelser.

Afdelingen for Fleksjob og Integration

Sager i henhold til Lov om Social pension og førtidspension (PL)

Afdelingen har haft behandlet 2 sager i Ankestyrelsen. Den ene sag har borger søgt førtidspension på det foreliggende. Den anden sag har borger søgt om forhøjelse af mellemste førtidspension. I begge sager har Ankestyrelsen stadfæstet kommunens afgørelse.

Sager i henhold til Lov om en Aktiv Socialpolitik (LAS)

Afdelingen har haft behandlet 5 sager om LAS i Ankestyrelsen. 4 sager, hvor borgerne søger om hjælp til depositum, transport eller medicin og 1 sag om dansk bonus. Ankestyrelsen har i alle 5 afgørelser stadfæstet kommunens afgørelse.

Sager i henhold til Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB)

Afdelingen har haft behandlet 2 sager i Ankestyrelsen. 1 sag hvor borger har klaget over et tilbud og 1 sag, hvor borger klager over at overgå til ressourceforløbsydelse, da borger hellere ville have haft førtidspension. Ankestyrelsen stadfæstede vores afgørelser i begge sager.

Sager i henhold til "Øvrige"

3 sager, hvor borger søger om en dansk bonus efter integrationsloven. Ankestyrelsen har stadfæstet alle 3 afgørelser.

Organisering og kommunikation

Siden årsskiftet er alle afgørelser fra Ankestyrelsen, foruden at blive sendt til sagsbehandler, fagkoordinator og afdelingsleder, sendt til Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingens jurist.

Afdelingerne i jobcenteret har afgørelserne med på læringsmøder, hvor særligt ændrede afgørelser har været genstand for drøftelse, dette med henblik på at vidensdele med alle medarbejdere i afdelingerne.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingens jurist har registreret afgørelser og observeret om der var noget i vores praksis, der har skullet justeres.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Ankestatistik - Vesthimmerlands Kommune 2019

Punkt 59: Status projekt forstærket indsats for kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere

15.20.00-G01-24933-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-24933-19

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Administrationen har udarbejdet status på projekt "Forstærket indsats for kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere". Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget besluttede på mødet 30. april 2018 at iværksætte projekt "Forstærket indsats for kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere" med opstart 1. juni 2018. Yderligere besluttede udvalget, at der skulle udarbejdes en evaluering efter 1 år. På denne baggrund har administrationen udarbejdet status på projektet.

På Beskæftigelsesudvalgets møde 6. maj 2019 besluttede udvalget at fortsætte indsatsen samt, at udvalget præsenteres for en status én gang årligt.

På denne baggrund har administrationen udarbejdet status på projektet. Nærværende status omfatter perioden fra 1. juni 2018 til udgangen af februar 2020.

Baggrunden for projektet var/er ønsket om yderligere at optimere en tidlig, helhedsorienteret og virksomhedsrettet indsats qua tilførsel af ressourcer i form af virksomhedskonsulenter og psykolog.

Jobcentret havde på daværende tidspunkt allerede iværksat en række tiltag for at understøtte en tidlig, helhedsorienteret og virksomhedsbaseret indsats. Den intensiverede indsats havde, og har stadig blandt andet medført et øget behov for psykologisk screening, idet en stor del af målgruppen har psykiske udfordringer, hvorfor en screening er et værdifuldt værktøj til at få afklaret borgere i relation til en videre indsats.

Ligeledes som det øgede fokus på og brug af den virksomhedsrettede indsats blandt andet havde og stadig har øget behovet for etablering af virksomhedspraktikker, opfølgninger/ progression samt samarbejde med virksomheder m.m.

Forventet konsekvens

Psykologisk screening

Den psykologiske screening varetages af projekt Vejen Frem og består som udgangspunkt af 3 screeninger, samt 4-5 opfølgings samtaler pr. uge hos en psykolog. Psykologen har derudover holdundervisning, og deltager i øvrige indsatser med fokus på udvikling og tværfaglige drøftelser.

I en periode på 6 måneder (inden projektstart) havde det været nødvendigt at øge kapaciteten til 4-5 screeninger + 5-6 opfølgings samtaler pr. uge for at forsøge at imødekomme efterspørgsel/henvisningsflow. Ligeledes som ventetiden fra henvisning til afholdelse af psykologisk screening var på op mod 10 uger med offentlig forsørgelse mod de forventede 4 uger.

Målet med tilførsel af en ekstra psykolog, var at kunne imødekomme det ovenfor angivne henvisningsflow, således at ventetiden "falder til det tidligere leje". Derudover var forventningen at indsatsen skulle skabe bedre forudsætninger for fortsat udvikling af den eksisterende indsats, som allerede iværksættes overfor målgruppen.

Status:

Periode	1.juni 2018- 31.marts 2019	1.april 2019- 29.februar 2020
Antal borgere startet op	180	120
Ventetid på psykologisk screening (opgjort i uger)	I perioden nedbragt fra 10 uger til 2 uger	Gennemsnitlig på 2-3 uger. Der har været perioder hvor det har været muligt at tilbyde opstart fra uge til uge.

Som det fremgår af ovenstående har det været muligt at fastholde ventetiden på psykologisk screening på gennemsnitlig 2-3 uger, hvilket betyder at det kontinuerligt er muligt at fastholde en tidlig indsats og dermed understøtte muligheden for en kortere vej til uddannelse eller job.

Den virksomhedsrettede indsats

Den intensiverede indsats for målgruppen betød /har ligeledes betydet et øget behov for brug af virksomhedskonsulenter blandt andet til etablering af praktikker, opfølgninger, kontakt til og servicering af virksomheder.

Med den daværende normering af virksomhedskonsulenter på CKA (Center for Kompetence og Afklaring) var det ikke muligt forstærket at levere en optimal opgaveløsning, (herunder hurtig og tidlig indsats) med kvalitet for den enkelte borger samt med henblik på at understøtte vejen til selvforsørgelse.

Med tilførsel af 2 virksomhedskonsulenter var målet, at nedbringe antallet af sager fra gennemsnitligt 45 sager til 30-35 sager pr. virksomhedskonsulent på CKA. Yderligere blev forventet en reduktion af den gennemsnitlige varighed for kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere.

Det er ikke længere muligt at hente data på jobindsats.dk vedrørende den gennemsnitlige varighed. I stedet måles på udviklingen i antal samt fordeling på varighed.

Status - sagsantal

Status pr. april 2019 viste at antallet af sager gennemsnitlig udgjorde 30-34 pr. konsulent. Pr. april 2020 udgør antallet 32 sager i gennemsnit pr. konsulent.

CKA har udarbejdet uddybende status, som er vedlagt som bilag.

Status antal og varighed

Af følgende fremgår udviklingen i antal og varighed for henholdsvis kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere.

Udviklingen i antal (fuldtidspersoner):

	Antal fuldtidspersoner		
	Jun 2018	Mar 2019	Feb 2020
Kontanthjælp	425	405	378
Uddannelseshjælp	279	274	251

Det fremgår af ovenstående, at der i perioden juni 2018 til marts 2020 er sket et fald i antallet af såvel kontanthjælps- som uddannelseshjælpsmodtagere. Mest markant er faldet i antallet af kontanthjælpsmodtagere.

Udviklingen i antal forløb fordelt på varighed på ydelsen- kontanthjælp:

	Antal forløb fordelt på varighed på ydelsen								
	0-4 uger	5-8 uger	9-13 uger	14-26 uger	27-39 uger	40-52 uger	1-2 år	2-3 år	Over 3 år
Jun 2018	15	10	12	28	34	21	78	63	152
Mar 2019	16	12	16	33	28	20	62	50	160

Feb 2020	11	14	17	38	22	14	53	36	158
----------	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

Af ovenstående fremgår, at der i perioden juni 2018 til februar 2020 er sket et fald i antal forløb med længere varighed (mellem 27-39 uger) samt et markant fald i antal forløb med varighed mellem 1-3 år.

Udviklingen i antal forløb fordelt på varighed på ydelsen - uddannelseshjælp:

Antal forløb fordelt på varighed på ydelsen									
	0-4 uger	5-8 uger	9-13 uger	14-26 uger	27-39 uger	40-52 uger	1-2 år	2-3 år	Over 3 år
Jun 2018	17	9	6	24	24	22	45	42	54
Mar 2019	24	15	16	35	23	12	49	34	63
Feb 2020	23	18	11	28	23	17	45	19	60

Af ovenstående fremgår, at der i perioden juni 2018 til februar 2020 samlet set er sket et fald i antal forløb på 2 år og derover.

Organisering og kommunikation

Alle tre stillinger var som udgangspunkt organiseret under CKA. De to virksomhedskonsulenter indgår som en del af virksomhedskonsulentteamet på CKA, og psykologen indgår som en del af teamet i projekt Vejen Frem. Fra ultimo 2019 er Vejen Frem, herunder psykologen, organiseret under Sygedagpengeteamet.

Lovgrundlag

Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Udgiften til de tre stillinger er indarbejdet i budgettet.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag Status CKA - 200420

Punkt 60: Drøftelse af resultater fra evaluering af den politiske udvalgsstruktur i Vesthimmerlands Kommune

00.00.00-P24-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.00.00-P24-1-20

Sagsbeh.: Jens Bach Storgaard

Resume

Evalueringen af den politiske udvalgsstruktur for Vesthimmerlands Kommune er nu gennemført. Udvalget skal drøfte evalueringens resultater, og hvorvidt dette giver anledning til ændringer i udvalgsstrukturen.

Baggrund

Byrådet besluttede den 2. november 2017 at ændre udvalgsstrukturen med virkning fra den 1. januar 2018, hvorefter udvalgsstrukturen skulle evalueres efter 2 år. Der er nu gennemført en evaluering, hvor byrådsmedlemmer, direktører og afdelingschefer har deltaget i en spørgeskemaundersøgelse om udvalgsstrukturen.

Evalueringen viser overordnet set, at flertallet er tilfredse med den nuværende udvalgsstruktur.

Resultaterne fra evalueringen viser, at:

- 72 % oplever, at udvalgenes opgavemængde og -portefølje er passende, mens 23 % ikke oplever dette
- 68 % oplever, at snitfladerne mellem udvalgene fungerer godt, mens 21 % ikke oplever dette
- 82 % oplever, at udvalgenes størrelse på 7 medlemmer er passende, mens de resterende 18 % finder, at enten 5 medlemmer eller 5/7 medlemmer er mere passende afhængigt af udvalget
- 64 % oplever, at udvalgenes sammensætning sikrer, at de rette kompetencer kommer i spil mens 14 % ikke oplever dette.

Evalueringen peger samtidig blandt andet på følgende opmærksomhedspunkter og forslag til ændringer:

- Beskæftigelsesudvalgets opgavemængde og -portefølje opleves af flere som for smalt til at kunne bære et selvstændigt udvalg. Derfor kan det overvejes, hvorvidt udvalgets opgaver enten helt kan fordeles på andre udvalg og udvalget derfor kan nedlægges, eller om Beskæftigelsesudvalget kan tilføres flere opgaver fra Økonomiudvalget, så Beskæftigelsesudvalget ændres til et Erhvervsudvalg med et bredere fokus.
- Opgaveporteføljen i Økonomiudvalget opleves som meget stor. Derfor kan det overvejes om der er sager, som med fordel kan behandles administrativt eller i andre udvalg.
- Borgerinddragelsesudvalget nedlægges og Borgerinddragelse sættes på som et fast punkt på alle udvalgsmøder. Det kan være svært at se hvor udvalgets grænser går i dag.
- Mere klarhed om snitflader mellem flere udvalg samt styrket samarbejde og helhedstænkning mellem udvalgene.
- Antallet af udvalg reduceres til 5 og antal byrådsmedlemmer ændres til 21.

Alle resultaterne af evalueringen er vedlagt som bilag 1.

I 2017 besluttede Byrådet, at følgende overordnede ændringer skulle foretages i udvalgsstrukturen:

- Socialudvalget blev nedlagt og opgaverne fordelt på henholdsvis Børne- og Familieudvalget, Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget
- Antallet af medlemmer i udvalgene blev forøget fra 5 til 7

Sagsfremstilling fra byrådsmødet den 2. november 2017 med beslutningen og de konkrete ændringer i styrelsesvedtægten er vedlagt som bilag 2.

Den gældende styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag 3.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

14. april	Drøftelse af resultaterne i Direktionen
22. april	Drøftelse af resultaterne i Chefforum
4.-13. maj	Drøftelse af resultaterne i udvalgene
28. maj	Drøftelse af resultaterne i Byrådet
Efterår 2020	Eventuel godkendelse af ændringer i udvalgsstrukturen i Byrådet

Sagen afgøres i

Byrådet via udvalgene.

Administrationen indstiller

- at der på baggrund af evalueringens resultater ikke foretages ændringer i den nuværende udvalgsstruktur.

Beslutning

Udvalget anbefaler, at evalueringen af udvalgsstrukturen drøftes på en temadag i Byrådet. Forinden temadagen skal de enkelte politiske partier have haft mulighed for at drøfte evalueringen.

Bilag

Bilag 1 - Evaluering af udvalgsstruktur - resultater

Bilag 2 - sagsfremstilling vedr. ændring af Styrelsesvedtægt Vesthimmerlands Kommune 1.1.2018

Bilag 3 - godkendt-styrelsesvedtaegt-for-vesthimmerland-pr-112018

Punkt 61: Høring - Kulturpolitik Vesthimmerland

20.00.00-K04-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 20.00.00-K04-1-20

Sagsbeh.: Inge Lise Jæger Sørensen

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget sender udkast til Kulturpolitik 2020 i høring i fagudvalgene og hos relevante høringsparter.

Baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget har på sit møde den 1. april 2020 behandlet udkast til Kulturpolitik med henblik på at sende politikken i høring. Efterfølgende har administrationen gennemskrevet udkast til Kulturpolitik i henhold til udvalgets bemærkninger.

Endeligt udkast foreligger i vedhæftede bilag.

Kultur- og Fritidsudvalget har udpeget fire tæt forbundne indsatsområder:

1. Kultur i én sammenhængende kommune
2. Kultur og børn og unge
3. Kultur og fortællinger
4. Kultur i og udenfor Vesthimmerland

Kulturpolitikken skal give rammer og retning for byrådets, kulturinstitutionernes og forvaltningens arbejde med kulturområdet, og sætte rammerne for samarbejdspartnere, der vil deltage i udviklingen af kommunens kulturliv.

Til politikken er der udarbejdet et handlingskatalog - vedlagt som bilag. Herfra skal der politisk prioriteres konkrete aktiviteter for Kulturpolitikken's implementering i praksis.

Fagudvalgene anmodes om at komme med bud på op til 5 prioriteringer fra handlingskataloget.

Forventet konsekvens

Kulturpolitikken skal være et redskab for det politiske system til at sætte en retning for de kommunale prioriteringer de kommende år.

Organisering og kommunikation

Dialog med borgere, kulturaktører og erhvervsliv har været et bærende element i arbejdet med den kommende kulturpolitik.

Der er gennemført brede borgerinvolverende aktiviteter som:

- informationsmøde for inviterede kulturambassadører
- idéworkshop for alle kulturambassadører
- åben kulturkonference
- idétræf for og med unge
- forkusgruppeinterview med inviterede erhvervsfolk
- interview med turistchefen
- åbent borgermøde om kulturens rammer og faciliteter i åbne og lukkede rum

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Dialogen med relevante aktører og interessenter fortsætter gennem en høringsfase indtil den 7. maj 2020.

Efterfølgende inviteres parterne til møde med Kultur- og Fritidsudvalget, hvor politikken fremlægges.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Sundhedsudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

Administrationen indstiller 10. juni 2020, pkt. 63:

- at udkast til Kulturpolitik drøftes,
- at der gives bud på op til 5 prioriteringer fra handlingskatalog og
- at prioriteringer samt eventuelt høringssvar fremsendes til Kultur- og Fritid senest den 7. maj 2020

Kultur- og Fritidsudvalget, 10. juni 2020, pkt. 63:

Beslutning

Administrationens indstillinger drøftet med følgende prioriterede anbefalinger fra handlingskataloget:

1. At prioritere kulturen overfor børn og unge i kommunen ved at bringe kulturen til børn og unge i blandt andet Hotspot og ungdomsklubber.
2. At få børn og unge til at være medproducenter af kultur på deres præmisser.
3. At kulturen bruges aktivt i forbindelse med sårbare børn, unge og voksne.

Bilag

Kulturpolitik 06.04.20.

Handlingskatalog - 06.04.20.

Punkt 62: Sagsbehandlingsfrister 2020

27.69.04-A26-10-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.04-a26-10-18

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget drøfter ændringer til sagsbehandlingsfrister og indstiller nye sagsbehandlingsfrister til vedtagelse i Byrådet.

Baggrund

Det følger af Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3.

§ 3. Kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

§ 3 a. Fristerne efter § 3, stk. 2, skal for afgørelser efter lov om social service offentliggøres på og fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside. Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse

at kommunen skal fastsætte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Kommunen kan beslutte at fastsætte sagsbehandlingsfrister på andre områder end det sociale område, hvilket er valgt at gøre.

Forvaltningen fremlægger udkast til følgende ændringer i sagsbehandlingsfristerne:

Beskæftigelsesudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Lov om individuel boligstøtte § 55 - lån/garanti for beboerindskud	2 uger	3 uger

Lov om det centrale personregister - skriftlig forespørgsel	14 dage	3 uger
Lov om det centrale personregister - attester	14 dage	3 uger
Bekendtgørelse om kørekort - udstedelse af kørekort	Ny	4 uger

Børn- og familieudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Serviceloven § 32 - hjemmetræning	Ny	6 måneder
Serviceloven § 41 - Merudgiftsydelse - ved forsørgelse af børn med funktionsnedsættelse i hjemmet	2 måneder	3 måneder
Serviceloven § 42 - Tabt arbejdsfortjeneste	2 måneder	3 måneder
Serviceloven § 51 - undersøgelse uden samtykke	3 måneder	2 måneder
Serviceloven § 52, stk. 3 anbringelse udenfor hjemmet	1 måned	2 måneder
Servicelovens § 99 - støtte og kontaktilbud til sindslidende og hjemløse	Ingen frist	7 dage

Kultur- og Fritidsudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Folkeoplysningsloven § 6 - fritidsforeninger - udviklingspuljen	Ny	1-3 måneder
Folkeoplysningsloven § 15- tilskud til materialeindkøb - mål, net m.v.	1 måned	Uændret
Folkeoplysningsloven § 25 - fritidsforeninger - lokaletilskud til godkendte foreninger	3 måneder	Uændret
Folkeoplysningsloven § 25 - aconto lokaltilskud til godkendt foreninger	Ny	1 måned
Folkeoplysningsloven § 21- fritidsforeninger anvisning af offentlige lokaler	1½ måned	Uændret
Folkeoplysningslovens § 21 - ansøgning om weekend timer	1½ måned	2 uger

Sundhedsudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Serviceoven § 18 - Frivillige sociale organisationer og foreninger - ansøgning om tilskud	Ny	1-2 måneder
Serviceoven § 83, stk. 1 nr. 2 - Bevilling af praktisk hjælp	Akut/ 7 dage	Akut/14 dage
Serviceoven § 83 a - rehabilitering i.f.t. personlig/praktisk hjælp	Ny	Akut/ 14 dage

Serviceloven § 86, stk. 1 - kommunal genoptræning	7 dage	14 dage
Serviceloven § 86, stk. 2 - hjælp til vedligeholdelse af fysiske og psykiske færdigheder	7 dage	14 dage
Serviceloven § 94 - Bruger udpeger hjælper - Kommunen ansætter	14 dage	4 uger
Serviceloven § 95, stk. 1 - tilskud til personlig og/eller praktisk hjælp, som borger selv ansætter - under 20 timer ugentligt	14 dage	4 uger
Serviceloven § 95, stk. 2 - tilskud til personlig og/eller praktisk hjælp, som borger selv ansætter - over 20 timer ugentligt	14 dage	4 uger
Servicelovens § 96 - tilskud til hjælperordning til personer med nedsat funktionsevne	10 uger	12 uger
Serviceloven § 85 - bostøtte i almenbolig	10 uger	12 uger
Serviceloven § 107 - midlertidig botilbud	10 uger	12 uger
Serviceloven § 108 - længerevarende botilbud	10 uger	12 uger
Serviceloven § 118 - pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom	14 dage	4 uger
Serviceloven § 112 - bevilling af kropsbårne hjælpemidler	4 uger	6 uger

Servicebogen § 192 - plejecentre og beskyttede boliger	8 uger	4 uger
Almenboligloven § 54 - ældreboliger	8 uger	4 uger

Teknik- og Miljøudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Lov om husdyrbrug mv. § 16a - miljøgodkendelse af husdyrbrug	6-7 måneder	90- 180age
Lov om husdyrbrug m.v. § 16 b - miljøtilladelse husdyrbrug	Ny	90 dage
Bek. om godkendelse af husdyrbrug § 10-19 - anmeldelse af mindre udvidelser og ændringer på husdyrbrug	Ny	2 måneder
Bekendtgørelse om anmeldelse og dokumentation i.f.m. flytning af jord - anmeldelse af jordflytning	2 dage	4 uger
Bek. om godkendelse af listevirksomheder § 33 - miljøgodkendelse om industri	Ny	200 eller 130 dage
Bek. om miljøkrav i.f.m. etablering og drift af autoværksteder § 15-18 - anmeldelse af autoværksteder	Ny	4 uger
Bek. af virksomheder som forarbejder emner af jer m.v. - anmeldelse af maskinværksteder	Ny	4 uger

Ansøgning om benyttelse af offentlige arealer til arrangementer, herunder tiul udeservering og stadepladser

2 uger

2-4 uger

(4 uger - hvis der kræves polititilladelse)

Endvidere er der optaget sagsbehandlingsfrister på byggesager m.v. i listen. Hidtil har disse sagsbehandlingstider fremgået af servicemålene. Der er ikke ændret i sagsbehandlingsfristerne. Optagelsen på listen er alene sket for at øge gennemsigtigheden for borgerne.

Øvrige sagsbehandlingsfrister er uændret.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3 og kommunal selvbestemmelse.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via de stående udvalg.

Administrationen indstiller

- at de ændrede sagsbehandlingsfrister godkendes.

Beslutning

Udgår.

Punkt 63: Eventuelt

00.13.06-P22-4-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-4-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Intet til referat.