

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 01-12-2020

Mødedato Tirsdag d. 01. december 2020 kl. 12:00

Mødested Virtuelt

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse - Implementering af lov om socialtandpleje.....	5
Orientering - Revision og ledelsestilsyn.....	9
Opfølgning - Plejefamilieområdet.....	11
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	13
Evaluerings af gæstepleje i LBO'er.....	15
Brugertilfredshedsundersøgelse hos forældre med skole og SFO.....	18
Corona orientering.....	20
Opsamling på Coronaerfaringer.....	21
Bedre forhold for den kommunale dagpleje.....	24
Forslag til nye retningslinjer for skoleindskrivning.....	26
Analyse af særligt tilrettelagt undervisning (STU).....	29
Prioritering af Masterplanprojekter 2021.....	33
Kommenterede børne- og elevtal.....	35
Kørselsanalyse.....	38
Orientering fra formand og administration.....	41
Eventuelt.....	43

Punkt 163: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-37-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-37-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender dagsorden.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 164: Godkendelse - Implementering af lov om socialtandpleje

27.00.00-G01-215-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-215-20

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

Resume

Der er vedtaget ny lov om vederlagsfri tandpleje til de mest socialt udsatte borgere i kommunen (socialtandpleje). Tandplejens implementering af loven i Vesthimmerlands Kommune sendes til godkendelse i udvalget.

Baggrund

Forslag til Lov om ændring af Sundhedsloven og Lov om klage- og erstatningsadgang inden for sundhedsvæsenet (L 160) blev vedtaget d. 25. juni 2020, med ikrafttrædelse 1. juli 2020. Vejledningen for kommunerne trådte i kraft 30. september 2020.

Formålet med loven er at øge de mest socialt udsatte borgeres livskvalitet, tandsundhed og begrænse yderligere marginalisering.

Loven om socialtandpleje etablerer en kommunal socialtandpleje. Socialtandplejen skal yde vederlagsfri akut smertelindrende og funktionsopbyggende behandling til de mest socialt udsatte borgere.

Med lovændringen består den kommunale tandpleje nu af:

- Børne- og ungdomstandpleje, der er målrettet alle børn og unge under 18 år.
- Omsorgstandpleje, der ydes til borgere, som, grundet nedsat førlighed eller vidtgående fysisk eller psykisk handicap, kun vanskeligt kan udnytte de almindelige tandplejetilbud.
- Specialtandpleje, der er et specialiseret tilbud målrettet personer med sindslidelse, udviklingshæmning m.v. der ikke kan benytte de almindelige tilbud i den kommunale tandpleje og hos privatpraktiserende tandlæge.
- Socialtandpleje, der er et vederlagsfrit tilbud målrettet borgere med særlige sociale problemer, som ikke kan benytte de øvrige tandplejetilbud i omsorgs- og specialtandplejen og i praksistandplejen.

Forventet konsekvens

Organisering og samarbejder i socialtandpleje

- Den kommunale tandpleje i Vesthimmerlands Kommune leverer ydelser.
- Opgaven forankres organisatorisk sammen med special-, omsorgs- og børne-/ungdomstandpleje. Der arbejdes på forskellige løsningsmuligheder i forhold til etablering af en særskilt indgang i klinikken for de udsatte borgere. Dette skal ses i forlængelse af selve lovens formål, at ”begrænse yderligere marginalisering”.
- Målgruppen for socialtandplejen bevæger sig ofte mellem kommuner. Derfor vil flere borgere i målgruppen fra Vesthimmerlands Kommune forventes at opholde sig på herberger og lignende i andre kommuner. Der vil derfor være samarbejde mellem kommunerne, og der vil forekomme behov for mellemkommunal finansiering/refusion. Der kan blive tale om fastprisaftaler eller honorering efter tandlægeoverenskomsten. Dette er endnu ikke afklaret.

- Såfremt borgerens behandling kræver fuld narkose, skal dette foregå på et sygehus og ikke i klinikken i Vesthimmerlands Kommune. Der er for nuværende ikke en regional aftale om mulighed for fuld narkose i Region Nord. Der er tilsagn om tilbud af fuld narkose i Region Midt, aftalen er dog ikke helt på plads endnu. Det forventes, at behovet for fuld narkose er begrænset, da målgruppen for socialtandpleje oftere har behov for ”her-og-nu” behandling og generelt er meget ustabil.

Målgruppen

Målgruppen for socialtandpleje kan kategoriseres i en ”skal-målgruppe” og en ”kan-målgruppe”.

I Tandplejebekendtgørelsen § 17 beskrives at, ”Kommunalbestyrelsen skal tilbyde vederlagsfri akut smertelindrende og funktionsopbyggende tandpleje, herunder forebyggende råd og vejledning i forhold til vedligeholdelse af behandlingen, til borgere med særlige sociale problemer, i form af gadehjemløse borgere, der kan benytte herberger, varmestuer, væresteder på grund af hjemløshed, herunder borgere som ikke kan opholde sig i egen bolig jf. servicelovens § 104 og § 110, og som ikke kan udnytte de almindelige tandplejetilbud.”

Vurderingen fra Misbrugsafdelingen er, at dette drejer sig om 20-30 borgere årligt.

Kommunalbestyrelsen kan derudover tilbyde vederlagsfri tandpleje til borgere, som ikke kan benytte sig af de almindelige tandplejetilbud hos privatpraktiserende tandlæge grundet ”særlige sociale problemer” (Tandplejebekendtgørelsen § 17 stk. 2). Dette kan for eksempel være borgere, som er i alkoholbehandling eller borgere, der er i lægelig stofmisbrugsbehandling.

Vurderingen er, at denne gruppe er væsentlig større end gruppen af gadehjemløse (”skal-målgruppen”).

Da der ikke er givet et større tilskud til socialtandpleje-ordningen, er den faglige vurdering, at der i første omgang tilbydes socialtandpleje til borgere, der er gadehjemløse. Viser det sig, når ordningen har været i funktion, at der er ubrugte økonomiske ressourcer, kan det overvejes at inddrage for eksempel de mest udsatte i gruppen af borgere i alkoholbehandling/lægelig stofmisbrugsbehandling. Såfremt der er ønske om et højere serviceniveau, behandles sagen i Byrådet.

Visitation

Tandplejen skal foretage en konkret og individuel vurdering i forhold til, om borgeren er i målgruppen for at modtage tandpleje i socialtandplejen. For at modtage tilbud om socialtandpleje, er det en forudsætning, at borgeren ikke kan benytte de eksisterende tandplejetilbud i omsorgstandplejen, specialtandplejen eller praksistandplejen. Det er karakteristisk for målgruppen for socialtandpleje, at hovedparten af borgerne ikke er tilknyttet de tilbud og boformer, som omsorgs- og specialtandplejens målgruppe benytter. Det betyder, at borgere i målgruppen for socialtandpleje typisk ikke opholder sig på de steder, hvor visitation eller henvisning til omsorgs- eller specialtandpleje ”normalt” ville finde sted.

Visitationen til socialtandplejen vil derfor foregå under væsentligt mere udfordrende forhold. Tandplejen er blandt andet i tæt dialog med Misbrugsafdelingen i forhold til eventuelle borgere i målgruppen for socialtandpleje.

Visitation til socialtandplejen vil være begrundet i borgerens sociale forhold. Derfor vil det være en medarbejder fra Misbrugsafdelingen eller en medarbejder fra herberg, varmestue eller værested, der vil forestå visitationen til socialtandpleje. Vurdering af borgeres tandbehandlingsbehov er en tandlægefaglig vurdering, der foretages af tandfagligt personale i socialtandplejen. Socialtandplejen kan udskrive borgeren til andre tandplejetilbud eller afvise behandlingen, hvis borgeren ikke har et konkret tandbehandlingsbehov, eller ikke vurderes at tilhøre målgruppen for socialtandpleje. Der vil i Tandplejen desuden forekomme en del administrativ sagsbehandling i forhold til den ovenfor nævnte mellemkommunale refusion (se "organisering og samarbejder i socialtandplejen").

Tilbuddets omfang

- Ydelserne vil overvejende være: Tandudtrækning, fyldninger, tandrensning og proteser
- Akut smertelindrende behandling, herunder at afhjælpe smerte, infektion og hævelse og udlevering af antibiotika og smertestillende medicin.
- Funktionsopbyggende behandling, herunder genopbygning af tandsæt samt proteser
- Forebyggelse og sundhedsfremme efter individuel konkret vurdering
- Færdiggørelse af påbegyndte behandlinger i tilfælde af flytning mellem kommuner

Større omfang af tilbuddet vil kræve yderligere bevilling, for eksempel til kosmetiske behandlinger.

Opsøgende arbejde

Medarbejdere i Misbrugsafdelingen kender borgergruppen og vil være behjælpelig med at opsøge borgere, der er berettiget til socialtandpleje.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Sundhedsloven, herunder

Lov om ændring af Sundhedsloven og lov om klage- og erstatningsadgang inden for sundhedsvæsenet (L 160)

Tandplejebekendtgørelsen

Økonomi

Der er i 2020 bevilget 250.000 kr., som bliver anvendt til etablering af en voksentandplejeklinik med mulighed for direkte udgang til parkeringsplads på kommunens klinik i Aars, samt til behandling af borgere som visiteres ind i socialtandplejen.

I de kommende 3 år bevilges der 380.000 kr. årligt.

Det er estimeret til at svare til ca. 4.000 kr. årligt pr. borger.

Det er vigtigt at bemærke, at en stor andel af budgettet forventes at blive anvendt til mellemkommunal refusion, se under "Forventet konsekvens".

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at Tandplejens implementering af Lov om socialtandpleje godkendes jævnfør ovenstående.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 165: Orientering - Revision og ledelsestilsyn

27.00.00-G01-216-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-216-20

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

Resume

Revision af områderne "kompensation for tabt arbejdsfortjeneste" og "advokatbistand" er afsluttet. Udvalget orienteres herom.

Baggrund

Revisionen er i år afsluttet 11. november uden bemærkninger. Der er gennemgået fire sager vedrørende § 42, kompensation for tabt arbejdsfortjeneste, og 1 sag vedrørende advokatbistand. Desuden er der taget stikprøver i forvaltningens interne ledelsestilsyn.

Der udføres desuden ledelsestilsyn to gange årligt på henholdsvis §41, merudgifter ved forsørgelse i hjemmet af et barn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse, og §42, kompensation for tabt arbejdsfortjeneste. Ledelsestilsynet udføres af faglig leder, som udvælger to sager pr. rådgiver omhandlende bevilling af § 41 og § 42. Der laves ledelsestilsyn ud fra de af BDO udviklede blanketter for revision på § 41 og § 42.

Det betyder, at der dermed ikke vil være bemærkninger om området i det endelige revisionsnotat.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Serviceoven

Bekendtgørelse af lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 166: Opfølgning - Plejefamilieområdet

27.00.00-G01-226-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-226-18

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

Resume

Udvalget drøfter status på plejefamilieområdet.

Baggrund

Efter ønske fra udvalgsformand Inger Nielsen, ønskes der en opfølgning på plejefamilieområdet. Opfølgningen skal ses i lyset af udvalgets drøftelse af status på omlægning til gennemsnitsmodel på forrige møde i Børne- og Familieudvalget den 3. november 2020.

Udvalgsformanden indleder mødet med egne perspektiver på plejefamilieområdet.

Desuden ønsker udvalgsformanden en drøftelse af behovet for aflastningspladser.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Serviceoven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at opfølgningen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 167: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

82.07.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Renovering Aalestrup skole, i alt 33 mio. kr.

Der har været licitation den 29. august 2019 på totalentreprisen. Billigste var NCO BYG. Renoveringen kan holdes indenfor anlægssummen.

Projektet opdeles i 2 etaper.

Etape 1, renovering af faglokaler er startet op 1. februar 2020. Arbejdet har fulgt tidsplanen, men på grund af Corona nedlukningen må det forventes at aflevering af Etape 1 bliver forsinket.

Etape 2, nybyggeri starter efter planen primo januar 2021. Skolen har brug for en måned til at flytte klasser rundt og rydde den bygning, der skal nedrives.

Budgettet er stramt, men forventes at holde.

Toppedalskolen

Projektbeskrivelse, udarbejdet af arkitektfirma Krogh Madsen, er vedtaget som udgangspunkt for en samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet.

I starten af 2021 vælges rådgiver, og projekteringsarbejde for om- og tilbygningen kan gå i gang.

Der afholdes licitation i december 2021. Byggeopstart i februar 2022. Projektet strækker sig frem til 2023.

Realdania har bevilget 1.200.000 kr. til at indtænke mere bæredygtighed i byggeriet, så den samlede ramme nu er 31.200.000 kr.

Børnehaven Bakgården, flytning til Østermarksskolen

Arkitektfirmaet Krogh Madsen har vundet rådgivningsopgaven.

Byggeriet er opstartet i uge 41. Nedbrydning er i gang. Tidsplan holder. Forventet ibrugtagning den 1. maj 2021.

Det forventes at budgettet holder.

Masterplan

Vester Hornum skole, musiklokale

Tilbygning af musiklokale på Vester Hornum skole.

Der var licitation den 28. maj 2020. Den blev vundet af SOBO A/S, og holder sig indenfor budgettet.

Arbejdet er påbegyndt i uge 27 og forløber planmæssigt. Arbejdet er afsluttet i november 2020.

Nedrivning af den gamle lærerbolig behandles særskilt i andet dagsordenspunkt.

Aars skole, toiletter og vareelevator

2 mindre toiletforbedringsprojekter for personalet pågår nu. Et større projekt bestående af elevator og toilettårn i tre etager med i alt 7 elevtoiletter igangsættes i efteråret 2021, og strækker sig ind i 2022. Dermed kommer projekterne til at passe med de afsatte midler, der strækker sig over årene 2020 - 2022.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Indenfor de afsatte Masterplanmidler.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 168: Evaluering af gæstepleje i LBO'er

28.00.00-G01-3-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-3-20

Sagsbeh.: Bodil Lyngne Meineche

Resume

I januar 2019 blev der iværksat en forsøgsordning, som gav mulighed for, at børn i den kommunale dagpleje tilbydes en plads i gæstepleje i Landsbyordninger (LBO) med vuggestuer, når barnets dagplejer ikke kan tilbyde pasning. Formålet med forsøget er, at tilbyde en plads i barnets lokalområde. I denne sag tages stilling til, hvorvidt det ønskes at gøre forsøgsordningen med gæstepleje i LBO'erne permanent. Som grundlag herfor er der foretaget en evaluering af, hvor meget tilbuddet har været anvendt og en kort undersøgelse af forældrenes og LBO'ernes tilfredshed med ordningen.

Baggrund

Der er fire LBO'er, som har vuggestuepladser og som deltager i forsøgsordningen. Det er Børnehuset Ranum, Børnehuset Fjorden i Ullits, Kernehuset i Vestrup og LBO Børnehuset i Gedsted. Alle børn som er indskrevet i dagplejen får tilbuddet, men forældrene kan frit vælge mellem gæstepleje i LBO'ens vuggestue eller dagpleje. Der er fem pladser til rådighed i hver LBO. Tilbuddet kan både benyttes til akutte opståede pasningsbehov og varslede.

Forventet konsekvens

Anvendelse af gæstepleje i LBO'erne:

I Kernehuset i Vestrup er forsøgsordningen med gæstepleje benyttet både i 2019 og 2020, mens der i de øvrige LBO'er ikke er gjort brug af tilbuddet.

I Vestrup er forsøgsordningen blevet anvendt af otte forskellige børn og er benyttet følgende antal dage:

- 2019: 26 gange

- 2020 (til og med 3. kvartal 2020): 65 gange

Forældretilfredshed:

Forældrenes tilfredshed med tilbuddet i Kernehuset er blevet afdækket via spørgsmål om henholdsvis forældresamarbejdet, barnets trivsel i LBO'en samt det overordnede billede af tilbuddet om gæstepleje i LBO'ens vuggestue. Evalueringen beror på fem forældres besvarelser og fordeler sig som følger:

Hvor tilfreds er I overordnet med gæsteplejen i landsbyordningen?

Meget tilfreds	Delvis tilfreds	Hverken tilfreds eller utilfreds	Delvis utilfreds	Meget utilfreds
80%	20%	0%	0%	0%

Hvor tilfreds er I med samarbejdet med landsbyordningen?

Meget tilfreds	Delvis tilfreds	Hverken tilfreds eller utilfreds	Delvis utilfreds	Meget utilfreds
60%	40%	0%	0%	0%

Hvor tilfreds er I med jeres barn trivsel i gæsteplejen i landsbyordningen?

Meget tilfreds	Delvis tilfreds	Hverken tilfreds eller utilfreds	Delvis utilfreds	Meget utilfreds
80%	20%	0%	0%	0%

Samlet set ligger forældrenes tilfredshed placeret på de to højeste scoringsmuligheder i form af meget tilfreds og delvis tilfreds med gæsteplejen, og der må således vurderes at være stor tilfredshed med ordningen. Forældrene fremhæver fordelene ved tilbuddet som, at det giver deres barn stor tryghed at være i gæstepleje samme sted hver gang, at der for børn med søskende i børnehaven er tale om genkendelighed for dagplejebarnet ved at de tidligere har været med ved aflevering/afhentning af ældre søskende, det giver kendskab til det sted, hvor barnet evt. senere skal gå i børnehave og gør barnets evt. senere indkøring i børnehaven nemmere, samt giver forældrene kortere transporttid (end ved gæstepleje i dagplejeregion). Der nævnes ingen ulemper ved tilbuddet og forældrene udtrykker ønske om at ordningen kan fortsætte.

Evaluerings i LBO

Kernehuset har på lignende vis evalueret forsøgsordningen. De vurderer gæsteplejen i LBO'en til at fungere i meget høj grad som et samlet tilbud om gæstepleje og at forældresamarbejdet ligeledes opleves at fungere i meget høj grad. Børnenes trivsel i gæsteplejen opleves som værende i høj grad.

Samlet set opleves der således en meget tilfreds/delvis tilfredshed med tilbud om gæstepleje i Kernehusets vuggetue. Hvis forsøgsordningen overgår til et permanent tilbud, skabes der fortsat mulighed for, at børnene ved behov for gæstepleje kan forblive i lokalområdet med stor tryghed for både børn og forældre ved et kontinuerligt gæsteplejetilbud, en lettere overgang til børnehave og en reduceret transporttid.

Evaluerings i Dagplejen

Lederen af Dagplejen vurderer, at gæsteplejen i Vestrup har fungeret fint, og der har været et upåklageligt og velfungerende samarbejde. Gæstepladserne i de øvrige LBO'er har ikke været anvendt, idet der ind imellem har været takket ned til tilbuddet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Dagplejen betaler et gæstevederlag på 371 kr. pr. barn pr. dag til den LBO, der anvendes som gæstepleje.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

•

- at forsøgsordningen gøres permanent

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 169: Brugertilfredshedsundersøgelse hos forældre med skole og SFO

17.00.00-G01-193-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-193-20

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

Resume

Den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse er et initiativ i Aftale om ledelsen og kompetencer i den offentlige sektor fra februar 2019 mellem regeringen, KL og Danske Regioner. Rapporten er udarbejdet af KL, Børne- og Undervisningsministeriet samt Social og Indenrigsministeriet. Dataindsamlingen forløb fra marts til juni 2020. Overordnet ligger tilfredsheden højt. De fleste forældre er glade for deres børns skole og SFO. På en skala fra 1 til 5 er landsgennemsnittet for den samlede tilfredshed 4,0 med både skole og SFO. Landsrapporten udkom den 20. oktober 2020.

Baggrund

Alle relevante og tilgængelige folkeskoler og specialskoler i Danmarks Statistiks registre er udtrukket. På hver skole er der udtrukket en stikprøve på 300 forældre. Hvis skolen har mindre end 300 elever, er alle udtrukket til stikprøven. Cirka halvdelen af stikprøven består af forældre til børn i 0.-3. klasse, for at sikre nok svar til SFO-delen. Den anden stikprøve består af forældre til børn i 4.-9. klasse. Undersøgelsen indeholder også baggrundsspørgsmål. Disse går på, om barnet går i specialklasse, modtager særlig støtte eller primært taler dansk eller et andet sprog i hjemmet, samt om barnet går i indskoling, på mellemtrinnet eller i udskoling.

270.000 forældre blev udtrukket til undersøgelsen, hvoraf ca. 170.000 svarede, dette giver en svarprocent på 63. Danmarks Statistiks mål var en svarprocent på 52.

Forventet konsekvens

I undersøgelsen fremgår det, at 9 ud af de 11 nordjyske kommuner har velfungerende skoler, specialskoler og SFO.

Vesthimmerlands Kommune kommer ind på en 7. plads på landsplan og en 3. plads i Nordjylland i tilfredsheden med folkeskolerne og specialskolerne, samt en 8. plads på landsplan og en flot 1. plads i Nordjylland i tilfredsheden med SFO.

Forældrene har svaret på, hvor tilfredse de er med undervisningen, børnenes trivsel, samarbejdet mellem skolen og forældrene, skolens arbejde med at begrænse mobning, ledelsens arbejde med at forbedre det faglige niveau samt skolens arbejde med at klæde barnet på til at vælge en ungdomsuddannelse. På SFO området har forældrene svaret på spørgsmål om aktiviteterne i SFO, personalets arbejde med at støtte det enkelte barn samt spørgsmål om forældresamarbejdet.

Vesthimmerlands Kommunes gennemsnit for den generelle tilfredshed med skolerne er på 4,1 ud af 5,0 mulige.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Resultaterne for de enkelte skoler og SFO'er indgår i forvaltningens læringssamtaler med skolerne i december 2020.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Signe Nøhr.

Bilag

Landsrapport

Punkt 170: Corona orientering

17.01.00-G01-28-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-28-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Der gives en orientering på Corona situationen på Børne- og Familieudvalgets område.

Baggrund

På baggrund af de skærpede Corona retningslinjer i de 7 nordjyske kommuner, gives der en mundtlig status på Børne- og Familieudvalgets område.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 171: Opsamling på Coronaerfaringer

17.01.00-G01-31-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-31-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Corona pandemien medførte i foråret 2020, at skoler- og dagtilbud var lukket ned i en periode. Den efterfølgende genåbning skete med en lang række retningslinjer for at mindske smitterisikoen. Nedlukning og genåbning er blevet evalueret på ledelsesniveau, og i dette punkt fremlægges anbefalinger til varige tiltag.

Baggrund

I foråret 2020 lukkede Regeringen store dele af Danmark ned. Skoler- og dagtilbud sendte børn og medarbejdere hjem, og der var nødpassning/nødundervisning for en mindre gruppe børn og fjernundervisning. Den efterfølgende genåbning skete med en lang række retningslinjer for at mindske smitterisikoen, og dele af disse tiltag er stadigvæk gældende, da pandemien ikke er overstået endnu.

Skole- og dagtilbudsafdelingen har evalueret på forårets nedlukning og genåbning på ledelsesniveau. De fleste ledere havde inden da selv forestået en evaluering i MED-udvalg og i bestyrelserne. Lederne har på Kontaktholdermøde den 2. september 2020 tilkendegivet et ønske om, at de positive erfaringer fra Corona perioden skulle bearbejdes og fremlægges for Børne- og Familieudvalget til beslutning. På Kontraktholdermødet den 4. november 2020 er nedenstående anbefalinger, der gælder for både skoler og dagtilbud, drøftet og fremsendes med anbefaling til Børne- og Familieudvalget.

Forvaltningen har delt punkterne op i administrative beslutninger og politiske beslutninger.

1. Lederne oplever, at den krisestyring, der er foregået under Corona har været velfungerende på såvel kommunalt som decentralt niveau. Lederne oplever, at ”vi er gode hver for sig og sammen”. Lederne ønsker at fortsætte det gode og tætte samarbejde i TRIO'en (leder, TR og AMR), og den tætte og gode sparring der har været på tværs i ledergruppen.

Forvaltningen er enig heri og beslutter, at der ikke skal sættes yderligere tiltag i gang.

2. Lederne tilkendegiver, at de decentralt vil vurdere på antallet og længden af møder, og anbefaler at forvaltningen fremadrettet afholder møder med hovedvægt på information og konkrete problemstillinger virtuelt, da det vil frigøre tid til de decentrale ledere og give dem mere tilstedeværelse i eget hus.

Forvaltningen er enig heri og beslutter, at fremadrettet vil der ved hvert enkelt møde blive vurderet, om det er et virtuelt eller fysisk møde.

3. Lederne tilkendegiver, at de ønsker decentralt at fastsætte retningslinjer for god håndhygiejne og procedurer for aflevering og afhentning af børn, når det bliver almindelig hverdag igen. Aflevering/afhentning udenfor har givet mere ro, men har samtidig haft indflydelse på forældresamarbejdet, da der skal ske en anden strukturering af den drøftelse, der typisk finder sted på disse tidspunkter. Lederne understreger, at dette vil give en forskellighed i vores kommune, hvilket de ønsker, at der skal være respekt omkring og opbakning til.

Forvaltningen er enig heri og vil foreslå, at alle dagtilbud og skoler udarbejder principper (i bestyrelsen) og retningslinjer (i MED) inden sommeren 2021 for aflevering, afhentning og god håndhygiejne.

Forvaltningen er enig i, at der skal være plads til forskellighed i vores kommune, der er fagligt begrundet og vedtaget af det lokale MED og den lokale bestyrelse. Børne- og Familieudvalget skal træffe beslutning herom.

4. Lederne oplever, at den øgede udeaktivitet/udeundervisning har været positiv. Der vil være fokus på at udnytte denne nye viden/erfaring fremadrettet.

Forvaltningen er enig og beslutter, at der ikke skal sættes yderligere tiltag i gang.

5. Lederne er meget tilfredse med den forhøjede rengøringsstandard, da det har givet mindre sygefravær blandt både børn og ansatte. Lederne ønsker at bevare denne, også når det bliver hverdag igen.

Forvaltningen oplyser, at der er en stor ekstraudgift på ca. 3-4 millioner kroner årligt forbundet med det nuværende rengøringsniveau, som forvaltningen ikke kan pege på finansiering af. Budgettet til rengøring er desuden placeret under Teknik og Miljøudvalget. Forvaltningen foreslår, at ønsket drøftes i forbindelse med budget 2022.

6. Lederne har oplevet positivt læringsudbytte hos børnene grundet de mindre hold, samtidig med at den stramme struktur har givet mere ro og færre konflikter. En væsentlig faktor heri er flere voksne, som dels er tilvejebragt via opnormering, men også fordi det faste personale ikke har skullet deltage i møder, kurser med mere. Særligt tidsrummet fra 09.00-12.30 har været "helligt".

Forvaltningen kan genkende dette billede og beslutter, at kurser, møder med mere for medarbejderne fra 1. august 2021, som Vesthimmerlands Kommune selv har indflydelse på, først finder sted efter 12.30.

7. Skolelederne har oplevet, at færre lærere hos eleverne i indskolingen og i specialklasserne har givet mere ro uden at koste på det faglige udbytte, og foreslår derfor at fælærerprincippet i disse dele af skolen vægter højere end linjefagsdækning.

Forvaltningen kan oplyse, at der er en landsmålsætning om 90 % linjefagsdækning i 2022. Det er ikke et krav. Af seneste kvalitetsrapport fra 2019 fremgik, at Vesthimmerlands Kommune i skoleåret 2018/19 har en linjefagsdækning 93,5 % imod 87,5 % på landsplan. På den baggrund kan forvaltningen anbefale, at det beslutes, at i indskolingen og i specialklasserne er fælærerprincippet gældende med særligt øje for, at udskolingseleverne i specialklasser ikke dermed må afskæres fra at få en fuld eksamen efter 9. klasse.

Forventet konsekvens

At de positive erfaringer fra Coronaperioden gøres permanente.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral med undtagelse af et eventuelt forhøjet rengøringsniveau.

Procesplan

Evaluerende decentralt og på ledermøder.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

1. at alle dagtilbud og skoler udarbejder principper (i bestyrelsen) og retningslinjer (i MED) inden sommeren 2021 for aflevering, afhentning og god håndhygiejne for en almindelig hverdag. Det giver plads til forskellighed imellem skoler og dagtilbud, der er fagligt begrundet og vedtaget af det lokale MED og den lokale bestyrelse

2. at Børne- og Familieudvalget i forbindelse med budget 2022 tager stilling til forslaget om en forhøjet rengøringsstandard

3. at fælærerprincippet er gældende i indskolingen og i specialklasserne fra skoleåret 2021/2022 med særligt øje for, at udskolingseleverne i specialklasser ikke dermed må afskæres fra at få en fuld eksamen efter 9. klasse.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Punkt 172: Bedre forhold for den kommunale dagpleje

28.00.00-G01-429-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-429-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget besluttede på udvalgets møde den 3. november 2020, at have en indledende drøftelse på decembermødet om, hvordan der kan sikres bedre forhold for den kommunale dagpleje.

Baggrund

Til budgetforhandlingerne i 2019 og 2020 var der et ønske fra Dagplejen om at nedsætte belastningsgraden fra 3,75 til 3,50. Begge årene nød ønsket ikke fremme. Børne- og Familieudvalget besluttede på udvalgets den 3. november, at have en indledende drøftelse på decembermødet om, hvordan der kan sikres bedre forhold for den kommunale dagpleje, hvor der afsøges andre muligheder end belastningsgraden.

Børne- og Familieudvalget bedes ligeledes komme med procestilkendegivelser.

På baggrund af udvalgets drøftelser og tilkendegivelser udarbejder forvaltningen et udkast til kommissorium til behandling og vedtagelse 12. januar 2021.

Forventet konsekvens

Det forventes, at Børne- og Familieudvalget vil blive præsenteret for en vifte af muligheder for at forbedre forholdene for den kommunale Dagpleje med de økonomiske og personalemæssige konsekvenser heraf, således at udvalget evt. kan medtænke disse ønsker i budget 2022.

Organisering og kommunikation

Forvaltningen tænker bred inddragelse af ledelse, TR, AMR, MED og bestyrelse, men afventer udvalgets tilkendegivelser, inden dette fastlægges.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Bliver belyst med de konkrete løsningsforslag.

Procesplan

12. januar behandles og vedtages kommissorium i Børne- og Familieudvalget.

Januar, februar, marts, april og maj - arbejde i forskellige fora

1. juni fremlæggelse af konkrete forslag og beslutning i Børne- og Familieudvalget.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at sagen drøftes.

Beslutning

Sagen er drøftet.

Punkt 173: Forslag til nye retningslinjer for skoleindskrivning

17.01.00-G01-25-20

Punkttoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-25-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget besluttede den 11. august 2020, at forvaltningen skulle udarbejde forslag til reviderede retningslinjer for skoleindskrivning, hvor det frie skolevalg føres ud i fuldt omfang på alle kommunens folkeskoler. I retningslinjerne skulle skolelederens ansvar afklares. Der skulle desuden udarbejdes en kapacitetsanalyse på Aars Skole og Østermarksskolen.

Baggrund

Forvaltningen fremlægger nu forslag til nye retningslinjer for skoleindskrivning på kommunens 12 folkeskoler. Retningslinjerne er præciseret, så det er tydeligt for såvel skolerne som forældrene, hvordan rammerne er. I forslaget er det frie skolevalg ført ud i fuldt omfang, således at ansvaret nu er flyttet ud på den enkelte skoleleder i forhold til optag af elever og klassedannelse. Den enkelte skoleleder er således ansvarlig for, at der ikke optages flere elever på den pågældende skole, end der fysisk er plads til. Dette gælder såvel det kommende skoleår samt overslagsårene. Det er ligeledes præciseret, at det er den enkelte skoleleder, der træffer afgørelse og meddeler dette på skrift til forældrene.

Retningslinjerne skal, i henhold til Styrelsesloven for folkeskoler, udsendes i høring inden endelig vedtagelse.

Rammerne for antal af klasser på Aars Skole og Østermarksskolen fremgår af kapacitetsanalysen, som er udarbejdet efter besøg på begge skoler og afstemt med de to skoleledere.

Skolelederen på Østermarksskolen kan optage elever op til 32 klasser. Skolelederen har mulighed for, og kompetence til, at skaffe yderligere kapacitet på 7 klasselokaler ved ændret pædagogik og mindre bygningsmæssige ændringer, som skolen selv står for. Kræver den øgede kapacitet en anlægsbevilling, skal der søges herom.

Skolelederen på Aars Skole kan optage elever op til 24 almenklasser og 9 specialklasser. Skolelederen har mulighed for og kompetence til at skaffe yderligere kapacitet ved mindre bygningsmæssige ændringer og ændret pædagogik. Større bygningsmæssige ændringer, der kan skaffe yderligere kapacitet på 4 klasselokaler, og som kræver en anlægsudgift, skal der søges om.

Forvaltningen anbefaler, at der også udarbejdes en kapacitetsanalyse på kommunens øvrige folkeskoler.

Administrationen indstiller 6. oktober 2020

- at forslag til retningslinjer for skoleindskrivning udsendes til høring på kommunens 12 folkeskoler med høringsfrist den 12. november 2020
- at kapacitetsanalyserne på Østermarksskolen og Aars Skole godkendes
- at der udarbejdes kapacitetsanalyse på kommunens øvrige folkeskoler til godkendelse på udvalgets møde i juni 2021.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 6. oktober 2020

Administrationens indstillinger godkendt med bemærkning om, at kørsel er for egen regning ved valg af skole udenfor eget skoledistrikt. Det indskrives at skolelederen, inden meddelelse af afslag, har haft en dialog med forældrene.

Fraværende: Rasmus Vetter

Forventet konsekvens

At skoleindskrivning kommer til at foregå efter tydelige retningslinjer for såvel forældre som skolerne.

Organisering og kommunikation

Forslaget sendes i høring med henblik på endelig vedtagelse på udvalgets decembermøde.

Lovgrundlag

Styrelsesloven for skoler i forhold til høring.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Der har forud for behandlingen været et administrativt forarbejde, besøg på Aars Skole og Østermarksskolen. Efterfølgende er der en høringsrunde, inden retningslinjerne endeligt vedtages.

Der er modtaget høringssvar fra 10 af 12 mulige skoler. Farsø Skole, Ullits Skole, Vestrup Skole, Aalestrup Skole, Gedsted Skole, Ranum Skole, Toppedalskolen og Hornum Skole har ingen ændringsforslag til det fremsendte.

Skolebestyrelsen på Aars Skole vil gerne anerkende, at der er lavet et godt arbejde i forhold til den nye retningslinje samt, at der er blevet lyttet til skole og forældre. Bestyrelsen har kun et forslag til ændring, hvilket er i forhold til buskørsel. Forslaget er, at det for Aars by gælder, at man bevilget buskørsel til Aars Skole, så vil dette også gælde til Østermarksskolen og omvendt. Der er 900 meter mellem skolerne. På denne måde vil forældrene være ligestillede i deres skolevalg.

Forvaltningen kan ikke anbefale dette, da det vil tilsidesætte princippet om, at vælger man en anden skole end distriktsskolen, så er transport forældrenes egen forpligtelse.

Skolebestyrelsen på Østermarksskolen foreslår/påpeger

- at man går tilbage til den gamle regel om max 26 elever i de nye klasser

Forvaltningen har fulgt Undervisningsministeriets grænse på de 28 elever i klassen og kan ikke anvise finansiering i forhold til ønsket.

- at der mangler en løsningsmodel for hvordan man vil løse evt. fysiske pladsproblemer. Kapacitetsanalysen forholder sig ikke til antallet af kvadratmeter på skolen

Forvaltningen påpeger, at med dette forslag er det op til den enkelte skoleleder at træffe beslutning om, hvor mange elever der kan optages i forhold til skolens fysiske rammer. Dog har alle elever i distriktet ret til at blive optaget.

- Det frie skolevalg kan resultere i, at antallet af klasser på de forskellige årgange vil svinge fra år til år. Det vil have konsekvens, at skolernes planlægning bliver meget kortsigtet og, at personalet kommer til at rotere mellem de forskellige skoler fra år til år. Eleverne vil derfor komme til at opleve hyppige lærerskift.

Forvaltningen er enig i, at det er en konsekvens af modellen. Udsvingene vil dog typisk dreje som om 2 eller 3 børnehaveklasser, hvorved årgangene efterfølgende er kendte. Skoler af Aars Skoles og Østermarksskolens størrelse bør kunne håndtere dette.

Forvaltningen gør afslutningsvis opmærksom på, at retningslinjerne er gældende for alle kommunale skoler i Vesthimmerlands Kommune.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at retningslinjerne vedtages endeligt uden ændringer.

Beslutning

Indstillingen godkendt med tilføjelse af, at valg af anden skole end distriktsskolen medfører, at kørselsudgiften er forældrenes egen.

Bilag

Lokalplan Østermarksskolen

Lokalekapacitet Østermarksskolen med underskrift

Retningslinjer for skoleindskrivning - december 2020

Lokalekapacitet Aars Skole med underskrift

Lokaleoversigt Aars Skole

Aars Skole Høringssvar vedr. skoleindskrivning

Østermarksskolen Høringssvar ved procedurer for skoleindskrivning 051120

Skoleindskrivning høringssvar 12.11.2020

Farsø Skole høringssvar vedrørende retningslinjer for skoleindskrivning

SV Referat af B&F og høring skoleområdet

SV Referat af B&F og høring skoleområdet

Skoleindskrivning

SV Referat af B&F og høring skoleområdet

SV Referat af B&F og høring skoleområdet

Høringssvar

Høringssvar vedrørende retningslinjer for skoleindskrivning - Hornum Skole og skolebestyrelse

Punkt 174: Analyse af særligt tilrettelagt undervisning (STU)

17.01.00-G01-27-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-27-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

På udvalgsmøde den 5. maj 2020 vedtog Børne- og Familieudvalget, at der nedsættes en ny tværgående arbejdsgruppe til analyse af særligt tilrettelagt undervisning (STU). Arbejdsgruppen fremlægger nu sine anbefalinger.

Baggrund

I januar 2019 vedtog Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget en plan for særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse med henblik på, at stoppe stigningen i elevantal og sænke gennemsnitsprisen. Der blev ligeledes ændrede procedurer for visitationen, indført systematisk screening med mere.

Med udgangen af 2019 kan det konstateres (jævnfør nedenstående tabel), at målet ikke er indfriet, og derfor blev der nedsat en ny tværgående arbejdsgruppe med Børne- og Familieudvalget som ansvarshavende, da det er her STU uddannelsen er forankret. Arbejdsgruppen har udover administrativ bistand bestået af Bente Bach Poulsen, chef for Forebyggelse og Myndighed, Marianne Hvilsom, chef for Psykiatri og Handicap, Birgit Graversgaard, Familiechef, Lone Løllesgaard, Uddannelses- og Arbejdsmarkedschef og Anders Norup, Skole- og Dagtibudschef, da den tværsektorielle tænkning er udfordret af den økonomiske forpligtigelse, der er forbundet hermed.

Regnskabsår	Antal helårselever	Forbrug kr. (ekskl. befordring og botilbud)	Gns. Pris pr. elev, kr.
2012	36,91	9.261.028	250.908
2013	21,60	5.620.044	260.187
2014	26,67	6.425.731	240.935
2015	30,17	7.495.958	248.457
2016	34,75	8.797.256	253.158
2017	39,17	9.818.229	250.657
2018	41,25	10.186.447	246.944
2019	43,00	10.307.315	239.705

Af kommissoriet fremgår, at der var 4 mål med analysen:

1. At normalbegavede unge med mange mislykkede ungdomsuddannelsesforløb ikke kommer i målgruppen for STU

Arbejdsgruppen anbefaler, at denne gruppe unge skal have det rigtige tilbud, og derfor er det i udgangspunkt ikke et STU tilbud, medmindre der ikke er mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse, eller andre tilbud kan understøtte den unge. I TUVU arbejdes der med andre løsninger ud fra vedhæftede tilbudskatalog. (se vedhæftede bilag).

2. At unge med betydelige funktionsnedsættelser i samarbejde med forældrene i stedet for STU tilbydes aktivitetsforløb, der har livlangt fokus

Arbejdsgruppen anbefaler, at denne gruppe unge skal have det rigtige tilbud, og derfor op startes der i samarbejde mellem forældre skole og UU allerede i 8. klasse et arbejde med at finde det individuelt bedste tilbud til den unge. Målet er at

etablere et 3-årigt aktivitetstilbud som alternativ til et STU tilbud. Aktivitetstilbuddet har fokus på almindelig daglig livsførelse (ADL) og skal have sigte på, at den unge kan forblive i det samme tilbud efter udløb af aktivitetstilbuddet.

Udgiften til aktivitetstilbuddet afholdes af STU budgettet.

3. At gennemsnitsprisen på STU tilbuddene sænkes med 10 %

Arbejdsgruppen anbefaler, at dette skal ske ved at visitationsudvalget vælger tilbud, der matcher den unges behov ud fra følgende prioriterede rækkefølge

- a. Nærhedsprincippet
- b. Pris – evt. efter forhandling
- c. Bopæl derhjemme evt. med aflastning
- d. Dokumenterede resultater.

Der vil fremadrettet være fokus på, at den unge forbliver hjemmeboende. I den forbindelse vil der blive arbejdet proaktivt sammen med forældrene på at sikre aflastning ud fra en konkret og individuel vurdering sammenholdt med det omfang, forældrene efterspørger.

4. At kørselsudgifterne til STU sænkes med 10 %

Arbejdsgruppen anbefaler, at dette sker ved at kørsel fremadrettet bevilges på baggrund af et vedtaget serviceniveau (se vedhæftede bilag).

Administrationen indstiller 10. november 2020

1. At Handicaprådet udtaler sig i forhold til nedenstående fire indstillinger til beslutning i Børne- og Familieudvalget.
2. At normalbegavede unge med mange mislykkede ungdomsuddannelsesforløb skal have det rigtige tilbud, og derfor er det i udgangspunkt ikke et STU tilbud, medmindre der ikke er mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse, eller andre tilbud kan understøtte den unge. I TUVU arbejdes der med andre løsninger ud fra vedhæftede tilbudskatalog.
3. At unge med betydelige funktionsnedsættelser skal have det rigtige tilbud, og derfor op startes der i samarbejde mellem forældre skole og UU allerede i 8. klasse et arbejde med at finde det individuelt bedste tilbud til den unge. Målet er at etablere et 3-årigt aktivitetstilbud som alternativ til et STU tilbud. Aktivitetstilbuddet har fokus på almindelig daglig livsførelse (ADL) og skal have sigte på, at den unge kan forblive i det samme tilbud efter udløb af aktivitetstilbuddet.

Udgiften til aktivitetstilbuddet afholdes af STU budgettet.

4. At gennemsnitsprisen på STU tilbuddene sænkes med 10 % ved at visitationsudvalget vælger tilbud, der matcher den unges behov ud fra følgende prioriterede rækkefølge:

- a. Nærhedsprincippet
- b. Pris – evt. efter forhandling
- c. Bopæl derhjemme evt. med aflastning
- d. Dokumenterede resultater

Der vil fremadrettet være fokus på, at den unge forbliver hjemmeboende. I den forbindelse vil der blive arbejdet proaktivt sammen med forældrene på at sikre aflastning ud fra en konkret og individuel vurdering sammenholdt med det omfang, forældrene efterspørger.

5. At kørselsudgifterne til STU sænkes med 10 %, idet fremadrettet kørsel fra 1. januar 2021 sker på baggrund af vedhæftede serviceniveau.

Beslutning fra Handicaprådet, 10. november 2020

Handicaprådet har følgende kommentarer til administrationens indstilling:

ad. 2 Normaltbegavede unge med mange mislykkede uddannelsesforløb skal have det rigtige tilbud. Det er Handicaprådets opfattelse, at det ikke er et handicap, blot at have mange mislykkede ungdomsuddannelsesforløb. Handicaprådet mener derfor ikke, at denne målgruppe skal tilbydes et STU forløb. Dog er det vigtig, at der er fokus på, at der sættes andre tilbud i værk til denne målgruppe.

ad. 3 Handicaprådet anbefaler, at der tidlig, for unge med betydelig funktionsnedsættelse, igangsættes en proces for, at finde det rigtige tilbud. Handicaprådet er enige i, at STU ikke er det rette tilbud til alle.

Samtidig er vigtig, at der for denne målgruppe tidligt igangsættes en proces i forhold til, at få afgjort en pensionsberettigelse. Dette for, at denne målgruppe ikke kommer til at stå uden forsørgelsesgrundlag.

ad. 4 Handicaprådet kan ikke udtale sig om hvorvidt det er muligt, at sænke gennemsnitsprisen på STU tilbuddene med 10 %.

Handicaprådet kan tilslutte sig, at den unge forbliver hjemmeboende længst muligt. Det er dog vigtigt for Handicaprådet, at der vil være fokus på, at der sikres aflastning til forældrene ud fra en konkret individuel vurdering, sammenholdt med det omfang forældrene efterspørger.

ad. 5. I forhold til at sænke kørselsudgiften med 10% ønsker Handicaprådet, at køretiden bliver mere præciseret.

Forventet konsekvens

At de udsatte unge får det for dem rette tilbud.

At der kan forventes meddelt afslag til nogle af de kommende ansøgere til STU.

At budgettet bliver overholdt.

Organisering og kommunikation

Arbejdsgruppen har haft et meget tværfagligt tilsnit. Der er indhentet viden fra kørselskoordinatoren, og der har været dialog med Handicaprådet.

Lovgrundlag

Lov om Ungdomsuddannelser for unge med særlige behov (L564).

Økonomi

Med de fire tiltag øges muligheden for budgetoverholdelse.

Procesplan

Kommissorium vedtaget i Børne- og Familieudvalget den 5. maj 2020.

Tre møder i den tværkommunale arbejdsgruppe.

Dialog med Handicaprådet den 18. august og 10. november 2020.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget. Er til orientering i Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget og til udtalelse i Handicaprådet.

Administrationen indstiller

1. At normalbegavede unge med mange mislykkede ungdomsuddannelsesforløb skal have det for dem rette tilbud. I TUVU arbejdes der med andre løsninger ud fra vedhæftede tilbudskatalog, medmindre der ikke er mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse, eller andre tilbud kan understøtte den unge.
2. At unge med betydelige funktionsnedsættelser skal have det for dem rette tilbud, og derfor opstartes der i samarbejde mellem forældre skole og UU allerede i 8. klasse et arbejde med at finde det individuelt bedste tilbud til den unge. Målet er, at etablere et 3-årigt aktivitetstilbud som alternativ til et STU tilbud. Aktivitetstilbuddet har fokus på almindelig daglig livsførelse (ADL) og skal have sigte på, at den unge kan forblive i det samme tilbud efter udløb af aktivitetstilbuddet. For denne målgruppe igangsættes der tidligt en proces i forhold til, at få afgjort om den unge er pensionsberettiget. Dette for at denne målgruppe ikke kommer til at stå uden forsørgelsesgrundlag.

Udgiften til aktivitetstilbuddet afholdes af STU budgettet

3. At gennemsnitsprisen på STU tilbuddene søges sænket med 10 % ved at visitationsudvalget vælger tilbud, der matcher den unges behov ud fra følgende prioriterede rækkefølge:

- a. Nærhedsprincippet
- b. Pris – evt. efter forhandling
- c. Bopæl derhjemme evt. med aflastning
- d. Dokumenterede resultater

Der vil fremadrettet være fokus på, at den unge forbliver hjemmeboende. I den forbindelse vil der blive arbejdet proaktivt sammen med forældrene på at sikre aflastning ud fra en konkret og individuel vurdering sammenholdt med det omfang, forældrene efterspørger

4. At kørselsudgifterne søges sænket med 10 %, ved fra 1. januar 2021 at bevilge kørsel på baggrund af vedhæftede serviceniveau, hvor kørselstiden er indskrevet.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt med bemærkning om, at nærværende sag evalueres om et år.

Desuden understreger et samlet Børne- og Familieudvalg, at der altid skal findes et tilbud til den unge, som søger at udnytte den unges fulde potentiale bedst muligt.

Børne- og Familieudvalget ønsker, at serviceniveauet vedr. kørsel indenfor kommunen udgør max. 60 minutters transporttid, og at kørsel udenfor kommunen udgør max. 90 minutters transporttid.

Bilag

Revideret tilbudskatalog 2020- STU

folder STU 2020

Punkt 175: Prioritering af Masterplanprojekter 2021

17.01.00-G01-32-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-32-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I 2017 blev der udarbejdet en Masterplan for vedligeholdelse og modernisering af skoler og dagtilbud. Planen har siden været udgangspunkt for den årlige prioritering af de i budgettet afsatte midler. Hermed fremlægges prioriteringsforslag for 2021 til vedtagelse.

Baggrund

I 2017 blev der udarbejdet en Masterplan for vedligeholdelse og modernisering af skoler og dagtilbud. Planen har siden været udgangspunkt for den årlige prioritering af de i budgettet afsatte midler, og der er blevet arbejdet målrettet efter at udføre planens projekter.

Forvaltningen har haft koordinerings- og prioriteringsmøde med Ejendomscentret (EDC), og hermed fremlægges forslag til beslutning for midlernes anvendelse i 2021.

- Ullits Skole - ventilation og lofter
- Bakkegården - lofter, gulvvarme, toiletter, adgang til toilet udefra, ekstra p-plads
- Sneglehuset - ekstra forankring af tag
- Aars Skole - tårn med elevtoiletter og elevator
- Mejsevej - adgang til udetoilet
- Højgården - gulvvarme
- Østermarksskolen - Natur & Teknologilokale - er igangsat
- Vester Hornum Skole - musiklokale - er igangsat
- Diverse - nedrivning af gammel lærerbolig i Vester Hornum, hvis ikke der kommer påbud.

Inden projekterne opstartes, er der dialog med de enkelte skoler og institutioner.

Der blev ikke afsat midler i budgettet til en ny Masterplan, men EDC kan løfte denne opgave internt, da de får tilført en ekstra medarbejder i 2021. Planen vil blive fremlagt politisk i efteråret 2021.

Forventet konsekvens

Fortsat vedligeholdelse og modernisering af bygningsmassen på skole- og dagtilbudsområdet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Indenfor afsat budget

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Masterplanmidlerne i 2021 prioriteres som beskrevet.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Masterplanmidler - disponering 2021

Punkt 176: Kommenterede børne- og elevtal

17.01.00-G01-29-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-29-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget har besluttet, at de fremskrevne børne- og elevtal to gange årligt skal dagsordenssættes i en kommenteret udgave.

Baggrund

Børnetallene som fremgår af vedhæftede bilag tegner følgende billede:

- Farsø - vuggestuepladserne er fyldt op, og børnehavepladserne er fyldt helt op med overbelægning indtil 1. april, hvor MiniSFO starter
- Gedsted - stor stigning i vuggestuepladser men samlet ingen pladsproblemer
- Hornum - god plads
- Aalestrup - vuggestuepladserne er fyldt op. Børnehavepladserne passer. Mindre tryk på i forårmånederne end de tidligere år indtil MiniSFO starter 1. maj
- Ullits - god plads
- Vestrup - kapaciteten passer
- Aars - vuggestuepladserne er fyldt op. Børnehavekapaciteten passer bedre i år end de tidligere år. Der er kun en lille overbelægning inden MiniSFO starter 1. maj. Vuggestuekapaciteten øges med 20 pladser og børnehavekapaciteten med 8 pladser pr. 1. maj, når Bakgården flytter til de nye lokaler på Østermarkskolen.
- Vester Hornum - god plads
- Løgstør - god plads
- Ranum - god plads
- Toppedal - god plads.

Elevtallene

Fremskrivningen sker på baggrund af kendte fødselstal ganget med indskrivningsprocenten, som på baggrund af fire års tal efterhånden er ret sikker. Der er en gennemsnitlig kommunal indskrivningsprocent på 80 med store udsving fra skole til skole. Indskrivningsprocenterne påvirkes primært af, om der er en eller flere friskoler i distriktet.

	Indskrivningsprocent 17/18	Indskrivningsprocent 18/19	Genne msnit	Indskrivningsprocent 19/20	Indskrivningsprocent 20/21	Genne msnit 20/21
Farsø Skole	113,2	96,1	104,95	105,56	98,08	103,23
Gedsted Skole	58,3	55,9	57,51	58,33	61,90	58,61
Hornum Skole	57,6	59,5	54,42	46,15	55,81	54,77
Aalestrup Skole	90,5	84,6	86,40	84,09	78,00	84,30
Ullits Skole	91,7	76,5	91,96	107,69	54,55	82,61
Vestrup Skole	73,7	73,3	71,73	68,18	70,97	71,54
Aars Skole	89,7	80,6	86,72	89,87	64,56	81,18
ØMS	91,8	96,4	91,13	85,19	121,15	98,63
Vester Hornum Skole	68,2	77,8	77,83	87,50	86,36	79,97
Løgstør Skole	76	67,9	75,13	81,48	68,29	73,42
Ranum Skole	64,7	35,7	48,05	43,75	37,04	45,30
Toppedalskolen	89,3	84,6	82,53	73,68	140,00	96,90
I alt	84,2	77,6	80,75	80,45	78,15	80,10

Elevtalsudviklingen forventes med disse indskrivningsprocenter at være følgende:

Elevtal pr. 05.09.2020 - Elevér i almenundervisningen	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	Forskel fra 2018- 2019 til 2024- 2025	2025- 2026	Forskel fra 2018- 2019 til 2025- 2026	2026- 2027	Forskel fra 2018- 2019 til 2026- 2027
Farsø Skole	541	534	532	512	507	499	498	-43	482	-59	479	-62
Gedsted Skole	90	83	89	91	83	81	81	-9	76	-14	76	-14
Hornum Skole	199	205	211	206	196	194	198	-1	195	-4	196	-3
Aalestrup Skole	263	268	272	267	265	275	277	14	275	12	268	5
Ullits Skole	79	80	75	76	73	68	66	-13	63	-16	54	-25
Vestrup Skole	62	68	82	87	90	91	98	36	106	44	100	38
Aars Skole	469	497	515	510	491	511	496	27	489	20	481	12
ØMS	656	650	650	639	614	586	567	-89	544	-112	536	-120
Vester Hornum Skole	142	135	140	144	143	139	127	-15	122	-20	121	-21
Løgstør Skole	392	379	370	339	327	324	316	-76	304	-88	286	-106
Ranum Skole	129	110	100	97	93	84	78	-51	71	-58	72	-57
Toppedalskolen	211	212	205	203	202	192	186	-25	183	-28	171	-40
	3233	3221	3241	3171	3083	3045	2988	-245	2910	-323	2842	-391
Dialog om bæredygtighed ved færre end 80 elever i 0-5 klasse markeret med gult												
Overbygningen færre end 45 markeret med grønt												
ændrede indskrivningsprocenter i fremskrivningerne. Dels ud fra to, tre og fire års erfaringer												
20 % af eleverne fra 8. klasse går på efterskole i 9. klasse												

Hvis der sammenlignes med prognosen for elevtallene fra 5. september 2018, så kan det konstateres, at det forventede fald af elever er mindsket fra 290 til 245 elever.

Elevtal 5/9 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	Forskel fra 2018-2019 til 2024- 2025
Farsø Skole	525	522	507	508	503	494	495	-30
Gedsted Skole	91	94	94	94	87	85	85	-6
Hornum Skole	201	206	206	201	197	198	204	3
Aalestrup Skole	260	261	261	262	265	275	280	20
Ullits Skole	83	86	84	79	78	78	74	-9
Vestrup Skole	70	71	71	77	80	81	87	17
Aars Skole	456	468	488	502	501	508	494	38
ØMS	646	621	606	591	567	538	522	-124
Vester Hornum Skole	143	146	133	129	126	119	111	-32
Løgstør Skole	396	374	365	345	335	332	323	-73
Ranum Skole	148	132	123	114	108	96	87	-61
Toppedalskolen	207	217	214	204	195	184	175	-32
	3226	3198	3152	3106	3041	2988	2936	-290

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Børnetal 10 - 2020

Punkt 177: Kørselsanalyse

17.01.00-G01-30-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-20-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Kørselsudgifterne har de sidste år været støt stigende, og derfor har der været et analysearbejde i gang. Analysens resultat med handlemuligheder fremlægges til beslutning.

Baggrund

Kørselsudgifterne er fra 2017 frem til 2019 steget med 24 %.

Samlet udgift i kroner				Ændring fra 2017 til 2019 i %
	2017	2018	2019	
Taxakørsel, specialtilbud	6.700.869	7.198.734	7.723.135	15%
Taxakørsel, almen	261.277	384.849	390.794	50%
Taxakørsel, STU	544.489	925.751	1.043.206	92%
Taxakørsel, Task Force	-	86.361	329.671	282%
Taxakørsel, børnehaver	202.400	157.459	167.334	-17%
Kørselsgodtgørelse børnehaver	17.265	35.543	65.246	278%
Kørselsgodtgørelse skoler	261.109	277.021	204.978	-21%
Udgift i alt	7.987.409	9.065.718	9.924.365	24%
<i>Udover tilbud/udgift nævnt ovenfor, er der udgifter til skole-rejsekort. Skole-rejsekort udleveres til elever efter reglerne i Folkeskoleloven (afstandskriterier, skolegang på distriktsskole og trafikfarlig skolevej). Udgiften er ikke medtaget i tabellen, da det ikke er en udgift vi har indflydelse på.</i>				

I samme periode er antallet af elever uændret.

Antal elever der benytter tilbud				Ændring fra 2017 til 2019 i %
	2017	2018	2019	
Taxakørsel, specialtilbud	155	153	138	-11%
Taxakørsel, almen	8	12	13	55%
Taxakørsel, STU	2	5	5	138%
Taxakørsel, Task Force	-	2	5	150%
Taxakørsel, børnehaver	3	2	2	-37%
Kørselsgodtgørelse børnehaver	2	4	6	200%
Kørselsgodtgørelse skoler	9	9	10	11%
Antal elever i alt	179	187	179	0%

Noget af stigningen skyldes en generel stigning på NT kørsel, men det fremgår også, at den væsentligste stigning er på taxakørsel til specialtilbud trods faldende elevtal.

Taxakørsel til STU behandles i en anden sagsfremstilling på dette møde.

Forvaltningen kan fremkomme med fire handleforslag

1. Skoler med specialklasselever gør endnu mere ud af bustræning, så flere elever kan tage med offentlig transport.
2. Forældrene oplyses tydeligere om muligheden for kørselsgodtgørelse, hvis de selv kører barnet i skole.
3. Kørselstiden ændres fra max 60 minutter til tilstræbes ikke at overstige 60 minutter, som det fremgår af vedhæftede folder.
4. Serviceniveauet med 2 indkørsler og 3 hjemkørsler håndhæves fra 1. august 2021 uagtet særlige forhold det enkelte sted.

Forventet konsekvens

Det forventes, at kørselsudgifterne vil falde.

Fra et brugersynspunkt vil det opleves som en dårligere service på nogle skoler. Andre har fuldt implementeret ovenstående.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

Det forventes, at kørselsudgifterne falder, og dermed at der sikres budgetoverholdelse.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at skoler med specialklasselever gør endnu mere ud af bustræning, så flere elever kan tage med offentlig transport.
2. at forældrene oplyses tydeligere om muligheden for kørselsgodtgørelse, hvis de selv kører barnet i skole.
3. at kørselstiden ændres fra max 60 minutter til tilstræbes ikke at overstige 60 minutter, som det fremgår af vedhæftede folder.
4. at serviceniveauet med 2 indkørsler og 3 hjemkørsler håndhæves fra 1. august 2021 uagtet særlige forhold det enkelte sted.

Beslutning

Administrationens indstillinger 1, 2 og 4 godkendes.

Vedr. indstilling 3 stemte Inger Nielsen, Signe Nøhr, Niels Heebøll og Doris Lauritzen imod, idet transporttiden fremadrettet skal fastsættes til max. 60 min, således at nuværende serviceniveau på max. 60 minutter fastholdes.

For indstilling 3 stemte Lars Andresen og Rasmus Vetter.

Fraværende: Niels Krebs Hansen.

Bilag

Specialkørsel 2020

Punkt 178: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-47-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-47-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering Skole- og Dagtilbudschefen:

- personale

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 17. november 2020

Børnetal pr. 17. november 2020

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 2021

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Niels Krebs Hansen.

Bilag

Fødselstal pr. 17.11.20.pdf

Børnetal pr. 17.11.20.pdf

Årshjul - Børne- og Familieudvalget 2021

Punkt 179: Eventuelt

00.13.06-P22-48-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-48-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

FravÃ¦rende: Niels Krebs Hansen.