

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 31-03-2025

Mødedato	Mandag d. 31. marts 2025 kl. 15:30
Mødested	Administrationsbygningen i Løgstør, Lokale 328
Mødedeltagere	Per Nyborg, Jane Bonnerup, Jeppe Korreborg Pedersen, Kurt Friis, Benny Hansen, Erik Stagsted, Jakob Vium Dyrman

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tilstandsrapporter til selvejende haller.....	4
Dialogmøde med Herregården Hessel.....	6
Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2026-2029.....	8
Budget 2026- 2029 - Kultur- og Fritidsudvalget.....	11
Regnskab 2024 - Kultur- og Fritidsudvalget.....	13
Tillægsbevilling - Projekt Læseglæde i Vesthimmerland.....	16
Tillægsbevilling - Kulturaftalen 2025.....	18
Godkendelse - Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen	20
Godkendelse - Ansøgninger om tilskud efter Servicelovens pgf. 18.....	22
Evalueringsaf Kultur- og Sundhedsugen 2025.....	24
Orientering om midtvejsevaluering af den sundhedsstrategiske handleplan for 2023 - 2024 og ny re	27
Orientering - Regnskab 2024 for Vesthimmerlands Kulturråd.....	29
Orientering - Status på anlægsprojekter i Kultur og Fritid.....	31
Orientering - Meddelelser til udvalget.....	35
Underskriftsark.....	37

Punkt 35: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-21

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsordenen er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsordenen for Økonomiudvalg og stående udvalg § 5, stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Godkendt.

Punkt 36: Tilstandsrapporter til selvejende haller

04.04.00-G01-11-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 04.04.00-G01-11-25

Sagsbehandler: Thomas Hvarre Primdahl

Resume

Stillingtagen til tilstandsrapporter for selvejende institutioner der modtager driftstilskud med særligt fokus på energibesparende foranstaltninger.

Baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på mødet den 27. januar 2025, at der skulle indhentes tilbud på tilstandsrapporter med særligt fokus på energibesparende foranstaltninger for de selvejende haller der modtager driftstilskud. Det drejer sig om i alt 14 halanlæg.

De nuværende tilstandsrapporter blev udarbejdet ultimo 2019/primus 2020.

Forvaltningen har været i dialog med kommunens energileder i forhold til indhold i tilstandsrapporter.

På den baggrund har forvaltningen indhentet overslagspriser fra rådgivende ingeniørfirma samt fagvirksomheder.

Det rådgivende ingeniørfirma har givet overslag på 3 scenarier:

1. Visuel besigtigelse og registrering af energibesparende foranstaltninger (inklusive energiberegning hvor det kan lade sig gøre) samt rationaler bag projekterne og optimeringsforslag, inklusiv afrapportering - 214.500 kr. eksklusiv moms
2. Gennemgang af VVS, CTS, ventilation, el/belysning og termografering samt optimeringsforslag (inklusive energiberegning hvor det kan lade sig gøre). Herudover registrering af energibesparende foranstaltninger samt rationaler bag projekterne og optimeringsforslag, inklusiv afrapportering - 326.700 kr. eksklusiv moms
3. Status og afrapportering ud fra nuværende rapporter via visuel besigtigelse og status af vedligeholdelsesprojekter og energibesparende foranstaltninger, inklusiv opdatering af rapport - 139.700 kr. eksklusiv moms

Fagvirksomheder har givet overslag på hvad det vil koste i rådgivningstimer, at de gennemgår halanlæggene og kommer med optimeringsforslag inkl. overslag på økonomien og energiberegninger (hvor det er muligt) for hver hal indenfor nedenfor nævnte områder:

- VVS
- CTS
- Ventilation
- El
- Belysning
- Termografering

For sidstnævnte vil forvaltningen udarbejde "opstilling" af tilstandsrapporterne.

For alle overslag gælder, at termografering kun vedrører tekniske installationer såsom eltavler og ikke klimaskærmen.

Tilbudsgiveres overslag er henholdsvis 232.000 kr. eksklusiv moms og 180.283 kr. eksklusiv moms.

Ejendomscentret ved energilederen bemærker, at

- scenarie 2 fra det rådgivende ingeniørfirma er sammenligneligt med de to øvrige tilbudsgivere med den undtagelse, at i overslaget fra det rådgivende ingeniørfirma er medtaget udarbejdelse af en rapport
- at prisspredningen mellem de 3 sammenlignelige overslag er på næsten 100 %
- at et idekatalog med konkrete optimeringsforslag vil være en mere fordelagtig løsning frem for at give op mod 180.000 kr. for en rapport. Dette så længe der i videst muligt omfang er energi- og tilbagebetalingsberegninger med, vil det give de bedste muligheder for at vælge de projekter som giver mest mening.

Forvaltningen bemærker desuden, at

- hvis overslag fra fagvirksomheder vælges, vil forvaltningen skulle samle optimeringsforslagene i en for form overblik - både samlet og pr. hal, mens afrapportering er inkluderet i overslaget fra det rådgivende ingeniørfirma
- overslagene ikke inkluderer termografering af klimaskærmen

[Nuværende tilstandsrapporter og energiscreeningsrapporter kan ses i bilag til punkt 33 på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 1. april 2020.](#)

Repræsentanter fra Ejendomscentret og Fritidskonsulent Thomas Hvarre Primdahl deltager fra kl. 15.30.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Forvaltningen anbefaler, at udarbejdelse af nye tilstandsrapporter med særligt fokus på energisparende foranstaltninger finansieres af mindreforbruget i halvedligneholdelsespuljen. Der resterer 596.828 kr. i puljen inden behandling af nye ansøgninger til puljen. Dette gøres til junimødet.

Eventuelt mer- eller mindreforbrug overføres til 2026.

Procesplan

Tilstandsrapporterne vil udarbejdes i løbet af 2025.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at sagen drøftes.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Der skal udarbejdes et idekatalog med konkrete energioptimeringsforslag fra fagvirksomheder indenfor en budgetramme på 180.000 kr. excl. moms.

Idekataloget finansieres af budgettet til halvedligneholdelsespulje.

Punkt 37: Dialogmøde med Herregården Hessel

20.00.00-G01-2-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 20.00.00-G01-2-24

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Dialogmøde med bestyrelse og ledelse fra Herregården Hessel.

Baggrund

Bestyrelsen for Herregården Hessel har anmodet om foretræde for Kultur- og Fritidsudvalget.

Bestyrelsen vil gerne præsentere ønsker og behov for et nyt formidlingshus. Præsentation er vedlagt som bilag.

Fra Herregården Hessel deltager museumsleder Elisabeth Barfod Carlsen og repræsentant(er) fra bestyrelsen.

Repræsentanter fra Hessel deltager fra kl. 16.00.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Taget til efterretning.

Bilag

Hessels Hjerte - formidlingshus - præsentation på KFU

Punkt 38: Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2026-2029

00.30.02-Ø00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.02-Ø00-1-25

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 19. marts 2025 Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2026-2029.

Udviklingsplanen fremsendes til fagudvalgenes orientering.

Baggrund

Med Økonomiudvalgets godkendelse af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi den 19. marts 2025 indledes arbejdet med budget 2026-2029 i Vesthimmerlands Kommune.

I planen er beskrevet de politiske målsætninger og budgetprioriteringer som ønskes prioriteret i budgetlægningsfasen, og som samlet danner grundlaget for det enkelte udvalgs arbejde med budgetlægningen 2026-2029.

Af Udviklingsplanen fremgår følgende:

Politiske målsætninger:

1. Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes på 26,3 % lige som grundskyldspromillen fastholdes på 7,20 promille for landbrug og 9,30 promille for øvrige.
2. Den skattefinansierede langfristede gæld skal nedbringes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden.
3. Anlægsudgifterne må udgøre gennemsnitligt 80 mio. kr. årligt (inkl. 5,0 mio. kr. til grundkapital).
4. Den gennemsnitlige kassebeholdning skal udgøre min. 90 mio. kr.
5. Udvalgene skal til budgetlægningen 2026 udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,95 mio. kr. vedtaget i forbindelse med budget 2025-2028 svarende til 1,375 mio. kr.
6. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Skole- og Dagtilbudsområdet med en forlods demografiregulering på -3,0 mio. kr. i 2029.
7. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Ældreområdet med en forlods demografiregulering på 3,1 mio. kr. i 2029.

Budgetprioriteringer:

Til budget 2025-2028 prioriteres følgende:

- 6 mio. kr. i hvert af årene 2026-2029 til pulje til usikkerhed ved kommende økonomiaftale mellem KL og Regeringen samt usikkerheder ved gennemførslen og implementeringen af en lang række vedtagne og kommende reformer.
- 3,1 mio. kr. til forlods demografiregulering på Ældreområdet.
- 3,0 mio. kr. til forlods negativ demografiregulering på Skole- og Dagtilbudsområdet.

Anlæg:

Der afsættes netto anlæg på mellem 70 til 95 mio. kr. årligt i budgetperioden 2026-2029. I dette beløb indgår midler til den kommunale grundkapital (5 mio. kr. årligt) samt bufferpulje til ikke øremærket anlæg i budgetårene 2027-2029.

Til støtte for det videre budgetarbejde med anlæg, skal der senest i forbindelse med fagudvalgsmøderne i august 2025 foretages en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter praktisk kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år. Denne analyse vil kunne vise, om der evt. er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.

Politisk råderumspulje, puljer til drifts- og anlægsønsker og administrative besparelser:

Der er i udviklingsplanen ikke stillet krav om bidrag til råderumspulje, ligesom der ikke er afsat budget til drifts- og anlægsønsker. Økonomiudvalget har i forbindelse med godkendelsen af udviklingsplanen bemærket, at de enkelte fagudvalg opfordres til at vurdere behovet for rådsumsforslag set i lyset af, at der ikke er afsat pulje til nye drifts- og anlægsønsker. Endvidere har Økonomiudvalget bemærket, at regnskabserfaringer samles op såvel politisk som administrativt i august 2025 i forbindelse med kvalitetssikringsmøder og fagudvalgsmøder.

Af udviklingsplanen fremgår det, at udvalgene til budgetlægningen 2026 skal udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,95 mio. kr. vedtaget i forbindelse med budget 2025-2028 svarende til 1,375 mio. kr. i 2026.

Budgetalternativer:

Om end der ikke er stillet krav om råderumspulje samt afsat midler til drifts- og anlægsønsker, kan der fortsat være behov for at udarbejde budgetalternativer. I stil med tidligere, skal eventuelle budgetalternativer (driftsønsker, anlægsønsker og driftsreduktioner) beskrives i forhold til de politiske fokusområder fra kommunens Plan- og Bæredygtighedsstrategi. Der er på skabelonerne til budgetalternativer prioriteret et tekstfelt hertil. Fokusområderne er:

- Vores natur og grønne omstilling
- Vores vækst
- Vores fællesskaber
- Vores børn og unge

Høring i MED og andre høringsorganer:

Høring følger det hierarkiske høringsprincip. Eventuelle budgetalternativer skal høres i de respektive høringsberettigede fora. Høringsmateriale skal som udgangspunkt være udarbejdet til udvalgsmøderne i juni måned 2025.

Før sommerferien planlægges eventuelle møder i kommunens MED-system og andre høringsorganer ud fra nedenstående tidsplan, således at høringsperioden fra den 28. juli til den 26. august 2025 kan overholdes:

Høringsorgan	Høringsperiode
Lokal-MED og personalemøder med MED-status	Høringsperiode: 28. juli–14. august 2025. Frist for høringssvar: 14. august 2025 kl. 10.00.
Bestyrelser (ex. forældrebestyrelser m.v.)	Høringsperiode: 28. juli–14. august 2025. Frist for høringssvar: 14. august 2025 kl. 10.00.
Øvrige råd og nævn (ex. Handicapråd, Uddannelsesråd mv.)	Høringsperiode: 28. juli–26. august 2025. Høringsfrist: 26. august 2025 kl. 10.00.
MED-Fællesudvalg	Høringsperiode: 18.–20. august 2025. Frist for høringssvar: 20. august 2025 kl. 12.00.
MED-Forvaltningsudvalg	Høringsperiode: 21.–22. august 2025. Frist for høringssvar: 22. august 2025 kl. 10.00.
MED-Hovedudvalg	Høringsdato: 25. august 2025. Frist for høringssvar: 26. august 2025 kl. 10.00. <i>Alle høringssvar fra underlæggende MED-Udvalg tilknyttes dagsorden senest 22. august 2025 kl. 10.00, hvorefter dagsorden genpubliceres.</i>

Høringsmateriale må tidligst fremsendes til høringsorganerne den 28. juli 2025.

Eventuelle høringssvar forelægges fagudvalgene på møderne 1.-3. september 2025, og indgår herefter i budgetmappen til budgetseminaret.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Fremgår af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven.

Økonomi

Kommunens endelige budgetbalance kendes først efter indgåelse af ny økonomiaftale mellem Regeringen og KL og efterfølgende svar på ansøgninger om særtilskud og lån.

Procesplan

Proces for budgetlægningen 2026-2029 fremgår af tids- og procesplan i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi, side 14 til 22.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Taget til efterretning.

Bilag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026 - 2029 - endelig version2

Punkt 39: Budget 2026- 2029 - Kultur- og Fritidsudvalget

00.30.10-Ø00-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-Ø00-2-25

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Med Økonomiudvalgets godkendelse af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029 bemærker Økonomiudvalget at de enkelte fagudvalg opfordres til at vurdere behovet for råderumsforslag set i lyset af, at der ikke er afsat pulje til nye drifts- og anlægsprojekter.

Baggrund

Budgetprocessen for udvalget indledes med en politisk drøftelse af, hvorvidt udvalget ønsker udarbejdet råderumskatalog, der skal finansiere anlægs- og/eller driftsønsker på fagudvalgenes område, og i givet fald den økonomiske ramme for råderumskataloget.

Der er i udviklingsplanen ikke stillet krav om bidrag til råderumspulje, ligesom der ikke er afsat budget til drifts- og anlægsønsker.

Økonomiudvalget har derfor i forbindelse med godkendelse af udviklingsplanen bemærket, at de enkelte fagudvalg opfordres til at vurdere behovet for råderumsforslag set i lyset af, at der ikke er afsat pulje til nye drifts- og anlægsønsker.

Udvalget skal vurdere om der er behov for råderumsforslag, såfremt udvalget har kendskab til eller politisk vurderer, at der på udvalgets område er nødvendige drifts- og/eller anlægsønsker, der ønskes skaffet finansiering til. Udvalget skal i givet fald finansiere disse drifts- og/eller anlægsønsker indenfor egen ramme ved tilsvarende råderumsforslag.

Endvidere bemærkes, at regnskabserfaringer samles op såvel politisk, som administrativt i august 2025 i forbindelse med kvalitetssikringsmøder og fagudvalgsmøder.

Yderligere fremgår det, at udvalgene til budgetlægningen 2026 skal udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,950 mio. kr. vedtaget i forbindelse med budget 2025-2028 svarende til 1,375 mio. kr. i 2026.

Fristen for indsendelse af eventuelle ønsker fra foreninger og øvrige skal være fremsendt til administrationen senest den 5. maj 2025. Herved kan ønskerne indgå i udvalgsmøderne primo juni måned.

--

Forvaltningen anbefaler, at der træffes beslutning om behovet for råderumsforslag, herunder drøftelse af drifts- og/eller anlægsønsker, der skal beskrives til maj mødet.

Samtidig anbefales, at der fremsendes en skrivelse til de selvejende institutioner, hvor der orienteres om budgetbetingelserne samt deadline for fremsendelse af nødvendige drifts- og anlægsønsker først i maj, og hvor det gøres klart, at ønsker modtaget efter deadline ikke kommer med i den videre budgetproces.

Forventet konsekvens

Fremlægges råderumsforslag vil det fremgå af de specificerede beskrivelser.

Organisering og kommunikation

Fremgår af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029. Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 28. juli - 26. august 2025.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven samt Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029.

Økonomi

Kommunens endelige budgetbalance kendes først efter indgåelse af ny økonomiaftale mellem regeringen og KL og efterfølgende svar på ansøgninger om særtilskud og lån.

Procesplan

Proces for budgetlægningen 2026-2029 fremgår af tids- og procesplan i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi side 14 til 22.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at udvalget træffer beslutning om behovet for råderumsforslag, herunder drøftelse af drifts- og/eller anlægsønsker, der skal beskrives til maj mødet.
- at der udsendes en skrivelse til de selvejende institutioner, hvor der orienteres om budgetbetingelserne samt deadline for fremsendelse af nødvendige drifts- og anlægsønsker.
- at sagen genoptages på næste udvalgs møde.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Forvaltningen skal til det kommende møde afsøge mulighederne for regnskabserfaringer på Kultur & Fritidsudvalgets område. sagen genoptages.

Punkt 40: Regnskab 2024 - Kultur- og Fritidsudvalget

00.32.02-Ø00-3-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.02-Ø00-3-24

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

For Kultur- og Fritidsudvalget viser regnskabet for 2024 et resultat på 94,046 mio. kr., hvilket er en afvigelse på 21,185 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Baggrund

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2024 skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

For Kultur- og Fritidsudvalget viser regnskab 2024 følgende resultat:

Beløb i 1.000 kr.	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse i forhold til korrigeret budget
Drift i alt	75.757	72.161	3.596
Anlæg i alt	39.474	21.885	17.589
I alt – regnskabsmæssigt resultat	115.231	94.046	21.185

Driftsregnskab (1.000 kr.)

Oprindeligt budget for 2024	75.339
Overførte driftsmidler fra 2023	2.956
Givne tillægsbevillinger i 2024	-2.541
Korrigeret budget for 2024	75.757
Overførte midler fra 2024 til 2025 – godkendt i Byrådet den 27. marts 2025	2.704
Indstillet til yderligere overførsel – drift	-
Teknisk budget 2024 efter overførsel til 2025	73.053
Regnskab 2024	72.161
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	892

Anlægsregnskab (1.000 kr.)

Oprindeligt budget for 2024	25.562
-----------------------------	--------

Overførte anlægsmidler fra 2023	24.063
Givne tillægsbevillinger i 2024	-10.151
Korrigeret budget for 2024	39.474
Overførte midler fra 2024 til 2025 – godkendt i Byrådet den 27. marts 2025	17.589
Indstillet til yderligere overførsel – anlæg	-
Teknisk budget 2024 efter overførsel til 2025	21.885
Regnskab 2024	21.885
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	0

Regnskabsresultatet for Kultur- og Fritidsudvalget viser et samlet resultat på 94,046 mio. kr. og dermed et samlet mindre forbrug på 21,185 mio. kr. set i forhold til det korrigerede budget.

Drift:

Regnskabsresultatet er fordelt med et mindre forbrug på 3,596 mio. kr. vedrørende driften, som primært skal ses i relation til forskydninger i planlagte og bevilligede aktiviteter samt betalinger.

Herunder kan blandt andet nævnes:

Restbudget afsat til Svømmecenter Vesthimmerland henført til driftsopstart, herunder uforbrugte midler omkring vedligehold, forbrugsafgifter, forsikringer samt administration.

Haller, herunder ekstraordinære midler til halvedligehold samt restbudget vedrørende indgået lejeaftale med Landal i Rønbjerg. Lejeaftalen fremskrives årligt jævnfør pris- og lønindeks. I øvrigt indgår midler til ekstraordinære vedligehold i haller.

Andre kulturelle formål, herunder særligt kulturel rygsæk grundet forskydning i forbrug der følger skoleåret og ikke kalenderåret. Derudover Kulturpuljen samt Kulturugen. Restmidler på området indgår til planlagte aktiviteter i 2025 blandt andet kulturel rygsæk til indkøb af materialer og teaterbilletter, aktiviteter i forbindelse med afholdelsen af Kultur- og Sundhedsugen samt udbetaling af midler fra Kulturpuljen.

Resultatet for Fritidsrådets område viser et mindre forbrug primært henført til uforbrugte fordelte haltimer samt en nedgang i antallet af foreninger. Restmidler svarende til 5 % af oprindeligt budget er søgt overført til 2025 til disponerede aktiviteter jævnfør Fritidsrådet til blandt andet Fritidsfestival, Sundhedsuge, Ugenetværk på tværs af foreninger.

Aktivitetspuljer under området Fritid- samarbejder/udvikling viser ligeledes regnskabsresultater, der kan henføres til forskydninger i allerede planlagte aktiviteter, herunder overførsler fra tidligere år.

Derudover kan nævnes Kulturaftalen grundet forskydninger i planlagte aktiviteter mellem år.

Af mindre forbruget vedrørende driften er der søgt 2,704 mio. kr. overført til 2025. Resterende uforbrugte midler på 0,892 mio. kr. vedrørende Fritidsrådet er dermed tillagt kassen.

Anlæg:

Regnskabsresultatet er derudover fordelt med et mindre forbrug på 17,589 mio. kr. vedrørende anlæg.

Resultatet kan primært henføres til renoverings- og etableringsprojektet omkring Aalestrup Idrætscenter, områdefornyelses programmer i Landdistrikterne samt Grøn Pulje - Navnsø.

Renoverings- og etableringsprojektet omkring Aalestrup Idrætscenter er opstartet primo 2025 og forventes gennemført som planlagt inden årets udgang.

I Landdistrikterne er der blandt andet prioriteret midler til: Distrikt 1 - Kulturrute, Distrikt 2 - udvikling af Trend for vandaktivitet og forskønnelse af vandtårn i Raunstrup, Distrikt 3 - Genopretning af stiforløb mellem Ertebølle og Risgårde, Distrikt 6 - Bidrag til skaterbane i Havbro og bidrag til cykelsti i Østrup samt Distrikt 7 - Sti omkring Sjørup Sø.

For så vidt Grøn Pulje - Navnsø rester udbetaling af enkelte gennemførte projekter, derudover er der bevilliget midler til: Tilbygning til Gundersted Multihus; Etablering af aktivitetsområde i Hornum; Klarlægning af mulighed for bedre tilgang fra Bjerghede vej ved Navnsø samt Toiletombygning i KulturDebathus Søttrup.

Mindre forbruget på 17,589 mio. kr. er søgt overført til 2025 og indgår som en del af de videre projektarbejder til forventet gennemførelse fra 2025.

Yderligere bemærkninger kan læses i vedlagte Regnskabsbemærkninger 2024 for Kultur- og Fritidsudvalget.

Derudover er vedlagt en oversigt over tillægsbevillinger i 2024.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

Procesplan

Fagudvalgene tager på møderne den 31. marts – 2. april og Økonomiudvalget den 9. april 2025 stilling til og godkender regnskabsbemærkninger for eget område.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 9. april 2025 og til behandling i Byrådet den 24. april 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at det opgjorte regnskab for Kultur-og Fritidsudvalget godkendes og
- at bemærkningerne til regnskab 2024 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Tillægsbevillinger KF

Regnskabsbemærkninger 2024 KFU

Punkt 41: Tillægsbevilling - Projekt Læseglæde i Vesthimmerland

00.30.18-P19-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.18-P19-2-25

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Vesthimmerlands Biblioteker har modtaget tilsagn om tilskud på 160.000 kr. fra Kulturministeriet til gennemførelse af projektet "Læselyst og læseglæde i Vesthimmerland" for mellemtrins-eleverne i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

Vesthimmerlands Biblioteker har ansøgt Kulturministeriet om midler til gennemførelse af projekt "Læselyst og læseglæde i Vesthimmerland" til et styrket samarbejde mellem skoler og folkeskoler om bøger og læseglæde. Bilag vedlægges.

Formålet med indsatsen er at stimulere børn og unges læseglæde og læsekultur via øget adgang til fysiske bøger og målrettet vejledning/formidling til både det enkelte barn og fællesskaber.

Det sker i et tværfagligt samarbejde mellem skole og folkebiblioteket. Overordnet set er formålet også, at indsatsen skal styrke samarbejdet på tværs af sektorer og sikre en udvikling med henblik på et stærkere fagligt samarbejde mellem skoler og folkebiblioteket.

På baggrund heraf har Biblioteket modtaget tilsagn fra Kulturministeriet om udbetaling af 160.000 kr. til gennemførelse af projekt "Læselyst og læseglæde i Vesthimmerland". Bilag vedlægges.

Projektet forløber første halvår 2025 og gennemføres for mellemtrins-eleverne i Vesthimmerlands Kommune.

Der søges derfor om en tillægsbevilling på 160.000 kr. i 2025.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Den samlede tillægsbevilling er udgifts- og indtægtsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 160.000 kr. til Vesthimmerlands Biblioteker i 2025.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

090924 Ansøgning Materialer til Læselyst

Tilsagnsbrev_1_13122024_1408 - Kulturministeriet

Punkt 42: Tillægsbevilling - Kulturaftalen 2025

00.30.18-P19-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.18-P19-1-25

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Nordjyllands Kulturaftale - KulturKanten fortsætter i 2025 i samme spor som den gamle kulturaftale, mens rammerne for det fremtidige samarbejde tegnes.

Vesthimmerlands Kommune forbliver tovholderkommune for indsatsområdet "At lære at være" forankret i Kultur- og Fritid og vil modtage i alt 2.970.943 kr. i 2025.

Baggrund

KulturKanten har besluttet at 2025 er et overgangså, som forlænger den gamle kulturaftales indholdsmæssige rammer, og at året bruges på at lande et indhold der kan forløbe i årene 2026-2027-2028, særligt set i lyset af, at der i løbet af denne periode skal findes nye veje for den regionale medfinansiering.

Initiativerne BMMK, UMMK, ungeindsatsen og biografordningerne fortsætter i 2025 som de foregående år med samme finansieringsstørrelse.

Der åbnes ikke en særlig pulje for Lære at Være i 2025.

I overgangsåret forbliver Vesthimmerlands Kommune tovholder for indsatsområdet "At lære at være" og modtager 2.740.943 kr. fra KulturKanten og 230.000 kr. fra UngKult til ansættelse af kommunikationsmedarbejder i alt 2.970.943 kr. i 2025. Der ansøges derfor om tillægsbevilling til de driftsområder der hører under indsatsen i 2025.

Økonomien afsattes fortsat under Kultur- og Fritidsudvalgets budget.

Tilsagnsskrivelse fra Slots- og Kulturstyrelsen vedlægges i bilag.

Tillægsbevillingen er udgiftsneutral, idet kommunen vil modtage indtægter i takt med afholdelsen af udgifterne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

KulturKantens indsatsområde "At lære at være" forankres i Kultur- og Fritidsafdelingen i overgangsåret 2025.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Den samlede tillægsbevilling er udgifts- og indtægtsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 2.970.943 kr. til KulturKanten i 2025.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Tilsagn - Kvittering fra SLKS vedr KR Nordjyllands erklæring om fortsat samarbejde i 2026

Punkt 43: Godkendelse - Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen

27.00.00-G01-24-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-G01-24-25

Sagsbehandler: Maria Fosnæs

Resume

Den teknologiske udvikling inden for kunstig intelligens (AI) skaber nye muligheder for at forbedre sundheds- og kulturtilbud i kommunerne. Kunstig intelligens kan optimere sagsgange, frigøre ressourcer, forbedre kvaliteten af borgernære tjenester og understøtte beslutningstagning på tværs af sektorer.

I Sundheds- og kulturforvaltningen vil vi gerne udnytte disse nye muligheder til et kontinuerligt udviklingsarbejde med de velfærdsydelser, som kommunens borgere modtager. Dette arbejde bliver ikke mindre væsentligt fremadrettet, hvor den demografiske udvikling (med flere ældre og færre personer i den arbejdsduelige alder) vil presse de nuværende strukturer og nødvendiggøre innovation og nytænkning.

På den baggrund er der udarbejdet "Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen", som skal sætte ramme for det kommende arbejde med de nye teknologiske muligheder.

Baggrund

Mange forbinder kunstig intelligens med robotter, selvkørende biler eller chatbots. Dog spænder anvendelsesmulighederne langt bredere, og kunstig intelligens bruges ofte i flere sammenhænge, end vi er klar over.

Kort fortalt er kunstig intelligens en programmeret maskine, der efterligner udvalgte aspekter af menneskelig intelligens og adfærd – for eksempel ved at løse specifikke opgaver eller træffe beslutninger.

Kunstig intelligens benytter matematiske modeller til at efterligne og simulere menneskelig tænkning. Kunstig intelligens (AI) har en række fordele, der gør teknologien utrolig værdifuld på tværs af mange sektorer.

I Sundheds- og kulturforvaltningen har vi en vision for arbejdet med kunstig intelligens:

"Vesthimmerlands Kommune udnytter potentialet i kunstig intelligens til at frigøre ressourcer til borgernær velfærd, forbedre kvaliteten af den kommunale opgaveløsning og understøtte en etisk og gennemsigtig anvendelse af teknologi."

Gennem strategisk implementering af de rette AI-løsninger styrkes forvaltningens evne til at træffe datadrevne beslutninger, optimere processer og skabe innovative løsninger, der imødekommer borgernes behov.

Når vi vurderer relevansen af AI-løsninger i Sundheds- og kulturforvaltningen har vi en række hjørneflag, som vi bruger i vurderingen.

Det drejer sig blandt andet om, at vi vurderer, hvorvidt der er tale om:

- En arbejdskraftbesparende indsats?
- Medvirker løsningen til bedre kvalitet?
- Kan løsningen medvirke til konkrete besparelser, også udover medarbejdertimer?

Vores tilgang baseres på et fokus på at skalere velafprøvede løsninger og et ønske om at indtænke kunstig intelligens i flest mulige områder af den kommunale opgaveløsning.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Sundhedsudvalget godkendte på møde den 12. marts 2025, at der kan anvendes 1 mio. kr. på AI-initiativer.

Procesplan

Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen sendes til orientering i Ældrerådet samt Handicaprådet.

Efter godkendelse af Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen vil der administrativt blive udarbejdet handleplaner, som skal definere det videre arbejde med AI i forvaltningen.

Der vil løbende blive redegjort for igangsatte projekter og fremdrift på området.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Strategiplan for implementering af AI i Sundheds- og kulturforvaltningen - Endelig version

Punkt 44: Godkendelse - Ansøgninger om tilskud efter Servicelovens pgf. 18

27.15.12-G01-51-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.15.12-G01-51-24

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Frivilligrådet fremsender behandling af ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde, jævnfør Servicelovens pgf. 18 til Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse.

Baggrund

I henhold til Servicelovens pgf. 18 skal kommunalbestyrelsen samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Der er modtaget ansøgninger for i alt 893.170 kr. Oversigtsskema over ansøgninger samt supplerende oplysninger er vedlagt som bilag.

Forvaltningen har gennemgået ansøgningerne i henhold til indsatsområderne for 2022-2025 godkendt på Kultur- og Fritidsudvalget den 9. januar 2023, samt i henhold til Vesthimmerlands Kommunes retningslinjer for tildeling af midler efter Servicelovens pgf. 18, godkendt på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. december 2023, pkt. 147. Retningslinjer vedlagt som bilag.

Frivilligrådets indsatsområder for byrådsperioden 2022-2025:

Kultur- og Fritidsudvalgets vision "vi vil forebygge ufrivillig ensomhed" herunder mere specifikt

- Socialt udsatte unge
- Ensomme ældre
- Ensomme unge

Forventet konsekvens

Frivilligrådet behandlede de indkomne ansøgninger på deres møde den 19. marts 2025.

Frivilligrådet anbefaler fordeling af midler til frivilligt socialt arbejde for i alt 697.500 kr. Restbeløbet på 32.024 kr. ønskes reserveret til eventuelle nye foreninger eller tiltag i 2025. Fordeling fremgår af vedlagte bilag.

Samtidig besluttet det, at iværksætte en revurdering af retningslinjer for tildeling af midler efter Servicelovens § 18 med virkning fra 2026.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Servicelovens pgf. 18.

Økonomi

Udgifter i forbindelse med tilskud til frivilligt socialt arbejde afholdes indenfor det afsatte budget til området.

Puljen der kan søges af frivillige sociale foreninger udgør 729.524 kr. i 2025.

Procesplan

Frivilligrådets indstilling om fordeling af midler til frivilligt socialt arbejde behandles af Kultur- og Fritidsudvalget den 31. marts 2025. Svar på ansøgningerne sker umiddelbart efter den politiske behandling.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Frivilligrådet.

Indstilling

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender Frivilligrådets indstilling om fordeling af midler efter Servicelovens pgf. 18.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Oversigt over ansøgninger til frivilligt socialt arbejde 2025

GODKENDT - Retningslinjer for tildeling af midler efter Servicelovens § 18

Punkt 45: Evaluering af Kultur- og Sundhedsugen 2025

20.15.00-A00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 20.15.00-A00-1-25

Sagsbehandler: Anna Emilie Kankowski

Resume

Vesthimmerlands Kommune afviklede i uge 10 den første Kultur- og Sundhedsuge. Ugen har bestået af en række kulturelle og sundhedsfaglige arrangementer, som er blevet afholdt i et bredt samarbejde mellem kommunen, foreninger, kulturinstitutioner og erhvervslivet. Generelt har der været god opbakning, særligt til større arrangementer, mens enkelte mindre arrangementer ikke har haft den ønskede tilslutning. Evalueringen af Kultur- og Sundhedsugen 2025 danner grundlag for de videre overvejelser i forbindelse med planlægningen af Kultur- og Sundhedsugen 2026.

Baggrund

Kultur- og Sundhedsugen 2025 har været en succes med høj borgerdeltagelse og bred opbakning fra både kommunale institutioner, foreninger, kulturinstitutioner, politikere og kommunens råd. Oprindeligt var målet at afholde 40 arrangementer, men interessen og engagementet blandt aktørerne resulterede i, at der blev afviklet omkring 118 aktiviteter i løbet af ugen. For at gøre det nemt for borgerne at finde og deltage i aktiviteterne, blev alle arrangementer samlet i en fælles kalender på kulturogsundhedsuge.dk.

De større kommunale arrangementer har haft stor opbakning og har bidraget til en vellykket uge:

- **Åbningsarrangementet på Gundestrupgaard**
Kultur- og Sundhedsugen blev officielt åbnet mandag den 3. marts på Gundestrupgaard, hvor direktør for Dansk Erhverv, Brian Mikkelsen, stod for åbningstalen. Arrangementet havde en pæn tilslutning, og valget af en central erhvervsperson gav en stærk kobling til erhvervslivet.
- **Foredrag med Peter Ingemann**
Torsdag den 6. marts blev foredraget "Størst" med Peter Ingemann afholdt på rådhuset i Aars. Kort efter billetsalget åbnede var alle 200 billetter udsolgt. Arrangementet blev taget godt imod af publikum.
- **Michelle Kristensen foredrag og Svøm for en 10'er**
Lørdag den 1. marts holdt Michelle Kristensen et foredrag om sundhed og livsstil. Arrangementet var populært, og den sidste billet blev solgt i døren. Samtidig blev initiativet "*Svøm for en 10'er*" tilbudt, men det blev ikke benyttet i større omfang. Dog besøgte 120 personer svømmecenteret, hvilket viser, at centret kan fungere som en god ramme for events.
- **Familiedag på biblioteket i Aalestrup**
Den 8. marts blev der afholdt en familiedag på Aalestrup Bibliotek under temaet *Sansernes Verden*. Arrangementet havde en moderat tilslutning. Vesthimmerlands Biblioteker vurderer, at der i alt har deltaget 194 personer i ugens arrangementer.
- **Afslutningsarrangement i ALFA med Hr. Skæg samt uddeling af Kulturprisen**
Kultur- og Sundhedsugen 2025 blev rundet af med et festligt afslutningsarrangement i ALFA, hvor den kendte Ramasjang-figur Hr. Skæg gav koncert. Arrangementet blev kombineret med kreative værksteder, sang og musik, og det tiltrak særligt mange børnefamilier i formiddagstimerne. Alle 420 billetter blev downloadet, men omkring 30 personer udeblev på dagen. Senere på dagen var det især et voksent publikum – primært 40+ – der deltog og bidrog til den gode stemning.

I forbindelse med afslutningen blev Kulturprisen også uddelt, hvilket var med til at sætte et festligt punktum for en vellykket uge med stor opbakning fra borgerne.

Sundhedscentret har i forbindelse med Kultur- og Sundhedsugen 2025 afholdt en række sundhedsaktiviteter med fokus på borgerrettede tilbud og forebyggende sundhedsindsatser. Evalueringen viser, at aktiviteter, der blev afholdt i tilknytning til eksisterende tilbud eller i samarbejde med eksterne partnere, generelt har haft større tilslutning. Eksempelvis var sundhedsmedarbejdernes tilstedeværelse i XL-Byg en succes, hvor de fik mulighed for at møde borgerne i en hverdagssituation og skabe dialog om sundhed. Ligesom oplæg ved SNUS drengene tiltrak mange forældre.

Flere sundhedsarrangementer har dog oplevet lav deltagelse, hvilket blandt andet kan tilskrives manglende synlighed og en bred vifte af samtidige tilbud, som har konkurreret om borgernes opmærksomhed. Eksempelvis havde arrangementer som "Diabetes og fødder" og "Lungefunktionsmåling" meget få eller ingen deltagere.

Ud over de offentligt tilgængelige arrangementer, har der været enkelte lukkede arrangementer med tradition fra Kulturugen. Fyrtårnsarrangementet for skoleområdet var i år for kommunens 3. klasser, som besøgte HEG (Himmerlands Erhvervs- og Gymnasieuddannelser). Her blev 3. klasseeleverne guidet rundt af HEG-studerende og introduceret til forskellige værksteder. Derudover blev teaterstykket *Lods Hans – et eventyr med skrald* i opført, hvor bæredygtighed og genanvendelse var i fokus. Skolerne modtog undervisningsmateriale forud for arrangementet. Også sundhedssporet var vellykket, Plejecenter Bøgely og Plejecenter Aaglimt fik besøg af band, som spillede op til folkedans, hvor alle kunne være med siddende eller stående.

Dagplejen, daginstitutioner og skoler har taget Kultur- og Sundhedsugen til sig. Flere havde planlagt hele dage med spændende og anderledes aktiviteter i løbet af ugen. Der er blandt andet blevet arbejdet med kulturer fra andre lande, madlavning og fødevarers indhold af sukker, bevægelse, genbrugskunst, wellness, litteratur, teater og meget mere.

Som en del af Kultur- og Sundhedsugen 2025 har kommunens respektive afdelinger haft til opgave at arrangere mindst én sundhedsaktivitet i løbet af ugen. Dette initiativ har haft til formål at sætte fokus på sundhed internt i organisationen samt at skabe fællesskab og engagement blandt medarbejderne. Der har været variation i de aktiviteter, der er blevet afholdt. Blandt de mest populære initiativer har været gåture og løbeture, som har haft bred deltagelse og fungeret som en uformel ramme for både motion og kollegialt samvær. Derudover har mailmotion, hvor medarbejderne har modtaget små øvelser og bevægelsespåuser på mail, været en succes og bidraget til at skabe bevidsthed om vigtigheden af bevægelse i løbet af arbejdsdagen.

Af mere strukturerede arrangementer har der været afholdt SANS-aktiviteter, hvor dans, sang og hjernegymnastik har været i fokus. Derudover har en række afdelinger engageret sig i mere konkurrenceprægede aktiviteter som byrådshåndbold og volleyball, hvor medarbejdere fra forskellige enheder har dystet mod hinanden i en social og sjov ramme. Aktiviteterne er afviklet udenfor normal arbejdstid.

Den interne indsats vurderes samlet set som en succes, men evalueringen peger på, at der fremover kan arbejdes med at sikre en endnu bredere deltagelse på tværs af afdelingerne samt at styrke synligheden af de interne sundhedsaktiviteter.

Tilbagemeldingerne fra ugen viser, at borgerne har taget rigtig godt imod ugens mange tilbud. Særligt er det alsidige program, hvor der har været aktiviteter for både små og store, blevet positivt fremhævet ligesom der har været stor ros til arrangementer, hvor der har været deltagelse og samarbejde mellem foreninger, erhvervsliv og kommunen. På trods af varierende deltagelse har ugen bidraget til at skabe øget dialog om kultur, sundhed og trivsel, både blandt borgere og internt i kommunen.

Fremadrettet arbejde med Kultur- og Sundhedsugen 2026

Evalueringen af Kultur- og Sundhedsugen 2025 viser, at konceptet fungerer, og at der er bred opbakning fra både borgere, eksterne aktører og kommunens ledelse, hvilket skaber et solidt grundlag for den videre udvikling frem mod 2026.

En af de væsentligste erfaringer fra 2025 er, at kendte navne tiltrækker publikum. Foredrag og arrangementer med profilerede oplægsholdere har haft stor opbakning, og dette bør fortsat være en prioritet i programplanlægningen. Samtidig peger evalueringen på, at kvalitet og gennemarbejdede arrangementer vejer tungere end kvantitet, og at der derfor bør overvejes en model med færre, men større aktiviteter med deltagelse af flere forskellige aktører, der kan sikre højere deltagerantal og stærkere gennemslagskraft.

Synlighed har også vist sig som en central faktor for succes. Det er vigtigt, at arrangørerne får den nødvendige støtte i at markedsføre deres aktiviteter, og der bør arbejdes på at skabe et større fokus på kommunikation og synlighed. Dette kan ske gennem en tættere dialog med aktørerne, bedre tilgængelige materialer og en mere ensartet markedsføringsindsats på tværs af kanaler.

For at styrke aktørinvolveringen og optimere planlægningen frem mod 2026 kan der med fordel overvejes et kickoff-arrangement for interesserede aktører. Et sådant event kunne eksempelvis tage form af en speeddating-session, hvor

potentielle samarbejdspartnere får mulighed for at netværke, udveksle idéer og danne nye partnerskaber, der kan bidrage til et stærkt og varieret program.

Sammenfattende er der et godt udgangspunkt for den videre udvikling af Kultur- og Sundhedsugen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

De økonomiske midler er blevet brugt til større kommunale arrangementer samt markedsføring. Alle udgifter er holdt inden for budgetrammen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget, Sundhedsudvalget samt Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orientering om Evaluering af Kultur- og Sundhedsugen 2025 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Taget til efterretning med bemærkning om af Kultur- og Sundhedsuge 2026 følger turnusordningen for afholdelse, og turen dermed er kommet til Aars.

Punkt 46: Orientering om midtvejsevaluering af den sundhedsstrategiske handleplan for 2023 - 2024 og ny revideret handleplan for 2025 - 2026

29.00.00-P22-1-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 29.00.00-P22-1-22

Sagsbehandler: Nadia Friis

Resume

Fagudvalgene orienteres med denne sag om en midtvejsevaluering af Den sundhedsstrategiske handleplan for 2023 - 2024 samt en ny handleplan for perioden 2025 - 2026.

Baggrund

Byrådet godkendte den 15. juni 2023 en Sundhedsstrategi 2023 - 2026 og en dertilhørende Sundhedsstrategisk handleplan for perioden 2023 - 2024. Sundhedsstrategien står i stedet for en sundhedspolitik, og danner rammen for et fælles grundlag for arbejdet med sundhedsfremme og forebyggelse på tværs af forvaltningsområderne i Vesthimmerlands Kommune og er således forankret i alle fagudvalg.

Sundhedsstrategien bygger på følgende tre fokusområder:

1. Vi vil fremme det sunde og aktive liv
2. Vi vil forebygge og nedbringe brugen af tobaks- og nikotinprodukter
3. Vi vil styrke den mentale sundhed

De tre fokusområder er udvalgt på baggrund af sundhedsprofil-undersøgelsen "Hvordan har du det?" fra 2021 og børnesundhedsprofilen "Sundhedsprofil for børn og unge". Sundhedsstrategien er vedlagt som bilagsmateriale.

Evaluerings af den sundhedsstrategiske handleplan 2023 - 2024

Den sundhedsstrategiske handleplan er udarbejdet med henblik på at skabe et fælles fagligt styringsredskab på tværs af de respektive afdelinger i Vesthimmerlands Kommune. Byrådet besluttede med godkendelsen af sundhedsstrategien, at handleplanen skal midtvejsevalueres ved udgangen af 2024 med henblik på at udarbejde en ny sundhedsstrategisk handleplan for perioden 2025- 2026. Herefter vil Sundhedsstrategien 2023-2026 samt den sundhedsstrategiske handleplan 2025 - 2026 blive evalueret i 2026 og forelagt til orientering i fagudvalgene, Ældrerådet, Handicaprådet samt Byrådet.

Perioden for den sundhedsstrategiske handleplan er netop afsluttet og evalueret. Evalueringen er vedlagt som bilag.

Evalueringen har vist, at der er etableret et godt fundament for sundhedstilbud i Vesthimmerlands Kommune, og at der er igangsat flere nye initiativer. Det gælder blandt andet tilbuddene i regi af sundhedsordningen samt forsøget på at forebygge og nedbringe brugen af tobaks- og nikotinprodukter, hvor der er etableret et struktureret samarbejde mellem sundhedscentret og ungdomsuddannelserne. Samarbejdet er et eksempel på, hvordan der kan arbejdes med strukturel forebyggelse på tværs af forvaltningsområderne. Udover at have etableret en bred tilbudsvifte peger evalueringen også på, at der er et forsat behov for styrkelse af den tidlige og forebyggende indsats gennem blandt andet strukturel forebyggelse, hvor Vesthimmerlands Kommune kan medvirke til at skabe nogle rammer og vilkår, der i højere grad fremmer trivsel og et godt helbred.

Generelt er evalueringen et udtryk for, at det bedste resultat kommer, når opgaven løftes på tværs. Et eksempel herpå er afviklingen af den årlige sundhedsuge, som fremover afholdes sammen med den årlige kulturuge i uge 10. Anvendelsen af platformen Boblberg er ligeledes et godt eksempel på, hvordan en platform kan være med til at engagere folk og være med til at bekæmpe ufrivillig ensomhed.

Anbefalinger til handleplan for 2025 - 2026

Evalueringen af den sundhedsstrategiske handleplan har givet anledning til en række anbefalinger og opmærksomhedsområder ved udarbejdelsen af den kommende sundhedsstrategiske handleplan for 2025 - 2026. Der er med den nye handleplan for 2025 - 2026 blandt andet et skærpet fokus på at styrke samarbejdet på tværs i Vesthimmerlands Kommune for at sikre endnu bedre rammer for arbejdet med lokal sundhed og trivsel. Samtidig er der

med handleplanen et fortsat fokus på udvikling af eksisterende og nye tiltag, der har et sundhedsfremmende fokus hvad enten der er tale om tilbud i kommunalt regi eller i foreningslivet, fysiske rammer og faciliteter og lignende.

Indsatsområderne i den nye handleplan skal ses i sammenhæng med den nye sundhedsreform, hvor regeringen forventes at fremsætte lovforslag om en ny folkesundhedslov i 2026 for at styrke den strukturelle forebyggelse, hvor der skabes rammer og vilkår, der fremmer et godt helbred både fysisk og psykisk. Indsatsområderne er ligeledes i tråd med sundhedsreformen, hvori i det fremgår, at kommunerne skal fastlægge konkrete mål for indsatsen, som har effekt i forhold til lokale behov ligesom arbejdet med forebyggelse og sundhedsfremme skal foregå i tæt samarbejde med civilsamfundet, almene boligorganisationer, lokale virksomheder m.fl.

[Forstå strukturel forebyggelse på fire minutter.](#)

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Alle fagudvalg.

Indstilling

- at evalueringen af Den sundhedsstrategiske handleplan 2024 - 2025 tages til efterretning.
- at den reviderede sundhedsstrategiske handleplan for 2025 - 2026 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Taget til efterretning med bemærkning om, at idrætsforeningernes og kulturens rolle i det nære sundhedsvæsen bør indarbejdes i handleplanen for 2025-2026.

Bilag

Evaluering - sundhedsstrategisk handleplan

Den sundhedsstrategiske handleplan for 2025 - 2026

Sundhedsstrategi 2023 - 2026

Punkt 47: Orientering - Regnskab 2024 for Vesthimmerlands Kulturråd

20.00.00-Ø42-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 20.00.00.Ø42-1-25

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Vesthimmerlands Kulturråd fremsender regnskab 2024 til orientering.

Baggrund

Vesthimmerlands Kulturråd dækker hele Vesthimmerlands Kommune, tidligere var der fire lokale kulturråd. Vesthimmerlands Kulturråd har eksisteret i sin nuværende konstruktion siden 1. oktober 2020.

Vesthimmerlands Kulturråd modtager årligt driftstilskud fra Vesthimmerlands Kommune.

Jævnfør vedtægter for Vesthimmerlands Kulturråd er det rådets opgave at formidle den økonomiske støtte, som Vesthimmerlands Kommune bevilliger, videre til lokale kulturelle foreninger, institutioner og interessegrupper efter ansøgning. Ansøgning sker løbende hen over året.

Forventet konsekvens

Vesthimmerlands Kulturråd har i 2024 modtaget 141.491 kr. i tilskud fra Vesthimmerlands Kommune.

Af regnskabet fremgår, at der er indtægter i alt på 146.493 og udgifter i alt på 130.810 kr. Regnskabet vider dermed et overskud på 15.683 kr. i 2024.

Det fremgår af regnskabet at Vesthimmerlands Kulturråd har bevilliget tilskud til arrangementer mv. for i alt 119.420 kr.

Egenkapitalen udgør ved udgangen af 2024 90.489 kr. mod 74.806 ved udgangen af 2023.

Forvaltningen bemærker, at Kulturrådet ved sammenlægningen i 2020 blev tilført midler fra de 4 lokalråd til den fælles konto - hvilket øgede rådets egenkapital.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Jævnfør vedtægter for Vesthimmerlands Kulturråd, følger regnskabsåret kalenderåret og Vesthimmerlands Kulturråd sender regnskabet til kommunens Kultur- og Fritidsudvalg.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Vesthimmerlands Kulturråds regnskab for 2024 tages til efterretning med bemærkning om, at det forventes at Kulturrådet anvender de bevilligede midler til lokale kulturelle initiativer eller til Kulturrådets egne initiativer.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Vesthimmerlands Kulturråd - årsregnskab 2024

Punkt 48: Orientering - Status på anlægsprojekter i Kultur og Fritid

00.30.08-S00-17-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-S00-17-24
Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Oversigt over anlægsprojekter i regi af Kultur og Fritid fremsendes til efterretning i udvalget hvert kvartal.

Baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget ønsker en løbende status på anlægsprojekter, forankret i Kultur og Fritid.

Forventet konsekvens

Status på anlægsprojekter i Kultur og Fritid.

Hornum Stationsbygning <i>Formål:</i> Jævnfør budgetaftale 2021 renoveres Hornum Stationsbygning, idet det forventes, at anvendelsen kan indgå i udviklingen af Hærvejsprojektet gennem Jylland. Der skal arbejdes med etablering af en selvejende institution i regi af Kultur- og Fritidsudvalget. <i>Bemærkninger:</i> 1. kv. Første etape med udskiftning af døre og vinduer samt udskiftning af fuger er iværksat og forventes afsluttet inden udgangen af 2024. Anden etape vedrørende omdannelse til herberg forventes igangsat i første kvartal 2025. 2. kv. Første etape er afsluttet og anden etape sendes i udbud i foråret 2025.	Økonomi: Budget: 1.000.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2021) Forbrug ultimo februar 2025: 1.403.592 kr.
Naturrum Kimbrerhøjen <i>Formål:</i> Jævnfør budgetaftale 2021 støttes projektet med 2 mio. kr. for at bidrage til mulighederne for at sikre den øvrige økonomiske fondsfinansiering, samt sikre brug af Naturrum Kimbrerhøjen for en bredere brugerkreds, herunder borger der vandre på Himmerlandsstien/Hærvejen. Jævnfør budgetaftale 2025 afsættes yderligere 1 mio. kr. til projektet under forudsætning af, at den resterende finansiering findes af projektansøgerne. Dette er den endelige kommunale medfinansiering til projektet. <i>Bemærkninger:</i> 1. kv. FDF Aars arbejder fortsat med at fonde restfinansiering. Der er løbende dialog mellem FDF og Forvaltningen. Der er positiv stemning ift. at nå målet.	Økonomi: Budget: 3.000.000 kr. (2.000.000 kr. i budgetaftale 2021, afsat i 2026 og 1.000.000 kr. i budgetaftale 2026, afsat i 2027) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr.

2. kvrt FDF Aars har rundet 12 mio. kr. og har flere fondsansøgninger som der afventes svar på. Forventer at starte byggeriet af Naturrum Cimbrerhøjen i efteråret 2025.	
Aalestrup Idrætscenter - Svømmesø <i>Formål: Jvf. budgetaftale 2021 medvirker projektet til at styrke og fremme det sunde, fysiske og mentale liv for alle aldersgrupper ved at udvikle Aalestrup Friluftsbad med en bæredygtig svømmesø og vinterbadningsfaciliteter i sammenhæng med nuværende friluftsbad.</i> <i>Bemærkninger:</i> 1. kvrt. Repræsentant fra Aalestrup Idrætscenter gav på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. november 2024 status på projektet. Forvaltningen har for nuværende ikke yderligere bemærkninger. 2. kvrt. Den indvendige del er i fuld gang. Omklædningsrummene er under opbygning og udvendigt er påbegyndt ny terrasse/gangsti. Arbejdet omkring selve badesøen forventes igangsat inden for de kommende uger alt efter vejret. Projektet forløber efter planen.	Økonomi: Budget: 11.247.000 kr. (I budgetaftale 2021 er afsat 250.000 kr. i 2021, 5.000.000 kr. i 2022 og 5.997.000 kr. i 2023) Forbrug ultimo februar 2025: 930.548 kr.
Vesthimmerlands Musikhus ALFA - ombygning ift. ny organisering <i>Formål: Indretning af ALFA i forhold til ny organisering på musikområdet.</i> <i>Bemærkninger:</i> 1. kvrt. Bestyrelsen i ALFA har ansat ny leder med ansættelse fra 1. januar 2025. Straks herefter nedsættes arbejdsgruppe med relevante aktører der afstemmer forventninger ift. fremtidig brug af lokaler, herunder vil også muligheder for arbejdsfællesskaber indgå som et naturligt vilkår. 2. kvrt. Ombygning er igangsat. Kulturskolen og Sangkraft forventes at kunne flytte til ALFA primo juni 2025.	Økonomi: Budget: 185.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr.
Dr. Ingrid Hallerne - renovering af svømmehal <i>Formål: Renovering af svømmehal. Jævnfør budgetaftale 2025 finansieres de klimamæssige tiltag af Klimapuljen</i> <i>Bemærkninger:</i> 1. kvrt. Bevillingsbrev er afsendt iht. budgetaftale og dens bemærkninger. 2. kvrt. CTS anlæg skiftet. Dyrere end antaget. Løsning på solceller fundet. Opsættes på opvisningshallens tag i stedet for svømmehallens tag af hensyn til økonomi. Soltimer uændret. Opsættes forventeligt i april. Forventes	Økonomi: Budget: 832.000 kr. (+1.500.000 kr. afsat i Klimaudvalget) (jævnfør budgetaftale 2025) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr.

billigere end antaget. Tilbud på tag på svømmehal tilrettes. Forventes dyrere end antaget. Ventilationsanlæg er bestilt og skiftes uge 25-17. Dyrere end antaget.	
Udvikling og omlægning af Hærvejen <i>Formål:</i> Udvikling og omlægning af Hærvejen <i>Bemærkninger:</i> 1. kv. Det er aftalt på tværs af relevante aktører og forvaltninger, at det videre arbejde med ruteomlægninger og ny skiltning af Hærvejen igangsættes i 2025 og vil strække sig over 2025 og 2026. 2. kv. Vindblæs er udset som en af de første Hærvejspladser i Danmark ud over de "udstillingspladser", der tester faciliteterne under Hærvejens design inden de udbredes langs hele ruten. Pladsen i Vindblæs forventes oprettet inden sommeren 2025.	Økonomi: Budget: 700.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025, afsat med 350.000 kr. i 2025, drift og 350.000 kr. i 2026, anlæg) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr.
Herregården Hessel renovering af stuehus <i>Formål:</i> Renovering af stuehus <i>Bemærkninger:</i> 1. kv. Bevillingsbrev er afsendt iht. budgetaftale og dens bemærkninger. 2. kv. Arkitekt er tilknyttet og ansat til opgaven. Tegningsmateriale forventes færdigt senere på foråret og fremsendes derefter til godkendelse i Slot- og Kulturstyrelsen. Afsøgning af fondsfinansiering pågår.	Økonomi: Budget: 800.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr.
Etablering af Sejlsportscenter i Hvalpsund <i>Formål:</i> Jævnfør budgetaftale 2025 ydes tilskud under forudsætning af, at projektet gennemføres i sin helhed. <i>Bemærkninger:</i> 1. kv. Bevillingsbrev er afsendt iht. budgetaftale og dens bemærkninger. 2. kv. Afsøgning af fondsfinansiering pågår.	Økonomi: Budget: 1.079.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025, afsat i 2026) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr.
Kultur- og Idrætscenter Lanternen, omklædningsrum <i>Formål:</i> Jævnfør budgetaftale 2025 finansierer kommunen med 50 procent af projektet - maksimalt 2,5 mio. kr. <i>Bemærkninger:</i> 1. kv. Bevillingsbrev er afsendt iht. budgetaftale og dens bemærkninger.	Økonomi: Budget: 2.500.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr.

2. kvrt. Modtaget 1 mio. kr. i fondsbevilling. Afventer svar fra anden fond. Håber at have hele projektet klar til opstart af tilbygning i starten af 2026.	
Svømmecenter Vesthimmerland	Afslutning af anlægsprojekt afventer udbudringer vedr. tilgængelighed. Forbrug ultimo februar 2025: 103.633.545 kr.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

I henhold til budgetaftaler.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted

Taget til efterretning.

Punkt 49: Orientering - Meddelelser til udvalget

00.01.00-G01-28-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-28-21

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

- Kulturmødet 2025 afholdes d. 21.-23. august. Der ønskes bindende tilmelding, grundet forhåndsbooking af værelser.
- Kulturrygsækken. Der er ingen ændringer i indholdet for det kommende skoleår. Vedhæftet er Kulturrygsækken og budget for skoleåret 2025-2026, dog med forbehold for at der kan komme ændringer.
- Kulturnøglen udgives i kommende skoleår kun på www.skoletjenesten.dk/vesthimmerland. Der laves plakater og postkort som markedsføring.
- Nordic Folk Festival 2025 afholdes på Vitskøl Kloster den 28. juni 2025. Se mere på [Nordic Folk Festival](#)
- Konstituering af Frivilligrådet med Per Nilsson som formand og Hanne Hannesbo Holm som næstformand

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted og Kurt Friis

Taget til efterretning.

Bilag

Budget Kulturrygsæk 2025-2026

Kulturrygsækken 25-26

Punkt 50: Underskriftsark

85.02.02-P35-9-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-P35-9-21

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Fraværende: Erik Stagsted.

Mødet blev afsluttet kl. 18.10. Protokollen blev underskrevet.