

REFERAT Byrådet d. 21-12-2023

Mødedato Torsdag d. 21. december 2023 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fremtidssikring af dagtilbudsområdet Psykiatri og Handicap.....	5
Prioritering af ansøgninger om VE-anlæg.....	15
Vesthimmerlands Vands takster for drikkevand og spildevand i 2024.....	23
Bevilling - Etablering af én indgang på Gundestrupgaard.....	28
Anlægsbevilling - Rundetårn i Løgstør.....	31
Anlægsbevilling, ekstra landsbypuljeramme fra Frederikshavn Kommune.....	34
Tillægsbevilling - Projekt UngeKultCamp.....	37
Anlægsregnskab, GO Vest.....	40
Regnskabskorrektur.....	42
Godkendelse af fritvalgspriser 2024.....	44
Områdefornyelse Farsø – Program 3.0.....	46
Endelig vedtagelse - Spildevandsplan 2024-2030.....	50
Godkendelse af kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov 2024.....	53
Godkendelse af kvalitetsstandarder for voksen/ældre 2024.....	57
Godkendelse af program for områdefornyelse i landdistrikterne 2023.....	62
Sammenlægning af afd. 4 og afd. 6 Løgstør Boligforening.....	65
Godkendelse af ændring i styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune.....	67
Styrelsesvedtægter for forældrebestyrelser i dagtilbud.....	69
Styrelsesvedtægt for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune.....	72
Revidering af sagsbehandlingsfrister.....	76

Punkt 215: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-7-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-7-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Dagsorden og tillægsdagsorden blev godkendt.

Punkt 216: Fremtidssikring af dagtilbudsområdet Psykiatri og Handicap

27.00.00-G01-14-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:27.00.00-G01-14-23

Sagsbeh.: Michael Christensen Skals

Resume

Sundhedsudvalget blev på møde den 4. oktober 2023 præsenteret for forslag til handleplan, der kan fremtidssikre med samtidigt fokus på faglig og økonomisk bæredygtighed på dagtilbudsområdet for voksne med handicap. Udvalget besluttede herpå at Administrationen skulle belyse en ny model for dagtilbudsområdet, der bevarer flere decentrale enheder.

Administrationen fremlægger nu et forslag til justering af handleplan for dagtilbudsområdet, der kan bevare flere decentrale enheder.

Baggrund

Baggrund og udfordring

Dagtilbudsområdet i Psykiatri og Handicap har de senere år har været ramt af manglende indtægter, der tidligere har kunnet medfinansiere driften af området. I 2023 forventes området at stå med en manglende finansiering på ca. 1.600.000 kr., på trods af at der er foretaget en række effektiviseringstiltag i driften. Uden omstilling af tilbudsviften er der risiko for afvikling af tilbud, øgede udgifter på myndighedssiden og tab af attraktive arbejdspladser.

Ifølge KL's analyseenhed Komponent vil der fremover ske en løbende ændring i målgrupperne for dagbeskæftigelse. Dette i form af færre borgere med udviklingshæmning og flere borgere med autismespektrumsforstyrrelser, ADHD og sindslidelser. Ændringen i målgrupper giver behov for omstilling af dagbeskæftigelsens indhold, hvor også nuværende brugergrupperes ønsker og behov for beskæftigelsesindsats bør revurderes. Herunder mulighederne for eksempelvis KLAP-job.

Sundhedsudvalget blev på mødet den 4. oktober 2023 præsenteret for Administrationens vedhæftede forslag til handleplan til fremadrettet sikring af faglig og økonomisk bæredygtighed. Udvalget besluttede herpå at Administrationen skulle komme med forslag til en ny model, hvor mulighederne for at bevare flere decentrale enheder belyses. Udvalget bad forvaltningen belyse muligheder og konsekvenser af at:

1. Bibeholde driften i Gundersted
2. Flytte aktiviteter fra Vilsted Søgaard til Gundersted
3. Sikre gode rammer for tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og STU-elever på Vester Hornum skole
4. Bevare Rutteren i Aalestrup
5. Bibeholde køkken-/kantinedrift på Globen i form af et produktionskøkken

Forslag til justering af handleplan for dagtilbudsområdet

Med baggrund i politiske drøftelser/ønsker, løbende medarbejderinddragelse samt indkomne høringssvar fremlægger Administrationen nedenfor en vurdering af mulighederne for at justere i det oprindelige forslag til handleplan for

dagtilbudsområdet. Det justerede forslag beskrives og ledsages af en faglig og økonomisk konsekvensanalyse i forhold til hovedformål om at fremtidssikre til kommende målgrupper med samtidigt fokus på faglig og økonomisk bæredygtighed.

Når der nedenfor refereres til reduktioner i rationaler holdes det op mod de tidligere beskrevne rationaler i den vedlagte handleplan, og som samlet udgør 1.523.000 kr.

Tema 1 – Bibeholde driften i Gundersted

Der er udtrykt politisk ønske om at bibeholde Grønt hold og købmandsbutik i Gundersted.

Faglig vurdering

Ved bibeholdelse af driften i Gundersted vil der fortsat kunne tilbydes brugerne beskæftigelse i beskyttede tilbud med fokus på, at brugerne tilegner sig væsentlige færdigheder i butiksbetjening og haveservice, som kan bringe dem tættere på KLAP-job og det ordinære arbejdsmarked. Kommunen ser dog ind i, at målgruppen for tilbud om beskyttet beskæftigelse på Grønt hold og i købmandsbutik reduceres, og tilbuddene indenfor en kort årrække derfor risikerer at skulle afvikles.

Borgerforeningen i Gundersted har været meget imødekommende i forhold til at foretage yderligere investeringer i rammerne for de nuværende tilbud om beskyttet beskæftigelse i Gundersted. Henset til at målgruppen for tilbuddene i fremtiden forventes reduceret, så kan Administrationen ikke anbefale, at der foretages yderligere investeringer.

Økonomisk konsekvens

Bibeholdes driften i Gundersted reduceres rationalet med i alt 369.000 kr. Fordelt med 271.000 kr. på ejendomsdrift og 98.000 kr. på kørsel.

Tema 2 – Flytte aktiviteter fra Vilsted Søgaard til Gundersted

Der er udtrykt politisk ønske om at Vilsted Søgaard (hestehold og træværksted) flyttes til Gundersted og at STU fra Vilsted flyttes til Vester Hornum.

Faglig vurdering

På Vilsted Søgaard er der et etableret STU (Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse). Her er omdrejningspunktet opgaver indenfor hestehold, og den fortsatte elevsøgning mod STU-tilbuddet afhænger heraf. Det er således afgørende at hestehold placeres i fysisk nærhed/tilknytning til STU, som er planlagt flyttet til Vester Hornum skole (se tema 3 nedenfor).

Der har været stor lokal opbakning i Gundersted til at se på muligheder for hestehold. Dette vil dog betyde, at hestene skal trækkes mellem græs, stald og ridebane, hvilket er uhensigtsmæssigt for brugerne, som har stor gavn af at kunne løse opgaverne omkring hestehold så selvstændigt som muligt. Der vil skulle disponeres personaleressourcer til ledsagelse mellem faciliteterne samt blive meget kørsel mellem byerne. Foranstaltning af hestehold i Gundersted vil kunne medføre yderligere udgifter til anlæg.

I Gundersted vil der skulle bygges/etableres et træværksted fra bunden. På Vester Hornum skole er der et sløjdløkke, hvilket betyder at nogle grundlæggende rammer for etablering af træværksted er til stede. Der er velvillighed fra borgerforeningen i Gundersted til etablering af ramme for træværksted, men dette vil ikke kunne gøres uden yderligere omkostninger for både kommunen og borgerforeningen.

Med sigte om at fremtidssikre og udvikle dagsbeskæftigelses indsatsen til gavn for flere forskellige målgrupper er det Administrationens fortsatte anbefaling, at Vilsted Søgaard (hestehold og træværksted) flyttes til Vester Hornum skole sammen med STU-elever.

Økonomisk konsekvens

Flyttes Vilsted Søgaard (hestehold og træværksted) til Gundersted reduceres rationalet med i alt 225.000 kr. til ejendomsdrift.

Tema 3 – Sikre gode rammer for tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og STU-elever på Vester Hornum skole

Der er udtrykt politisk ønske om at sikre gode rammer for tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og STU-elever på Vester Hornum skole.

Faglig vurdering

Samling af tilbud på Vester Hornum skole er afgørende for at sikre en effektiv drift og fremtidssikre dagtilbudsområdet, hvor tilbudsviften løbende skal kunne tilpasses, så denne imødekommer efterspørgslen også i årene frem. Dette giver dagtilbuddene i den nuværende organisering ikke mulighed for.

Ved at samle kompetencer, erfaring og forskellige fagfaglige baggrunde vil der ses en større mulighed for at dele viden, praksis og erfaring med hinanden. Dette med formålet om at udvikle dagsbeskæftigelsesindsatsen til gavn for flere forskellige målgrupper, både eksisterende som nye målgrupper. Samling på Vester Hornum skole er en nødvendig øvelse for at skabe flere muligheder for relevant aktivitet og beskæftigelse for den enkelte bruger.

Administrationen har samlet gentænkt indretningen af Vester Hornum skole jf. vedhæftede bilag. Heri kan man, på baggrund af høringssvar, politiske ønsker og medarbejderinddragelse, se de foretagne ændringer fra version 1 til version 2.

Senhjerneskadecentret

På baggrund af drøftelser med brugere og personale i Senhjerneskadecentret, samt høringssvar og politisk drøftelse, er indretningsmulighederne på Vester Hornum skole genbesøgt. Det er muligt at etablere et område med mulighed for aflukning/afskærmning, så brugerne kan få den fornødne ro. Herudover kan etableres egen kørestolsvenlig indgang samt egne handicapvenlige toiletter. I så fald bliver de tre lokaler ud mod parkeringspladsen reserveret til senhjernesgadegruppen.

Hjortkærvej

Indretningen er gentænkt og tydeliggjort således, at produktionsenheden fra Hjortkærvej kan flytte ind i området ved det tidligere bibliotek. Udendørs etableres belægning, så varer kan leveres/hentes ved en ny indgang. Produktion og lager indrettes i tre lokaler ud mod haven, og der isættes dør således, at der kan køres med palleløfter, hvortil den eksisterende gulvbelægning har den fornødne kvalitet.

Aktiviteter fra Vilsted Søgaard inkl. hestehold

Sløjdlokalet på Vester Hornum skole kan omdannes til træværksted. Der kan etableres en rulleport, hvor materialer kan komme ind på værkstedet. Der kan etableres trykluftrør og udtag forskellige steder til maskiner og arbejdsstationer.

Udenfor laves der flisebelægning i ét plan fra vejen ved Vester Hornum hallen og op til rulleporten. Dette gør, at der uden problemer kan køre en lastbil eller truck på området som var et opmærksomhedspunkt i høringsfasen. Der laves desuden et skur til opbevaring af materialer, så træ og andet kan stå tørt ved siden af flisebelægningen.

Der vil blive en reduktion i antal heste ved flytning fra Vilsted til Vester Hornum, men fortsat understøttende for videre udvikling af STU-tilbuddet, hvor hestehold er vigtig som omdrejningspunkt. Hestehold kan desuden blive en væsentlig pædagogisk aktivitet til øvrige målgrupper i tilbuddet på Vester Hornum Skole og som en del af fremtidssikringen.

STU

I Løgstør er der et STU-tilbud for unge uden en fremtid for sig på det ordinære arbejdsmarked. Disse unge vil sammen med STU-eleverne fra Vilsted kunne have gavn af at flere aktivitetsmuligheder samles i Vester Hornum. Dette vil også styrke konkurrencedygtighed på STU og medvirke til, at opgaver og arbejdspladser holdes i kommunen. Vester Hornum skole rummer desuden mulighed for at tilvejebringe fællesskaber, hvor der kan etableres et ungdomsmiljø i relation til STU-tilbud – enten på første sal eller i lokaler ved siden af træværkstedet. Med disse muligheder vurderes umiddelbart ikke behov for at indsætte trappelift eller elevator til første sal.

Økonomisk konsekvens

Der er anlægsudgifter forbundet med justeringer til handleplanen med fokus på at sikre gode og fagligt forsvarlige rammer omkring senhjernesgade-gruppen og de praktiske forhold omkring produktionen fra Hjortkærsvvej. Anlægsudgifterne vedrører:

- Fysiske ændringer til hjerneskedelen: Udgifterne beløber sig til 130.000 kr.
- Fysiske ændringer til flytning af hjortkærsvvej til Vester Hornum skole: Udgifterne beløber sig til 383.000 kr.

Tema 4 - Bevare Rutteren

Der er udtrykt politisk ønske om at bevare Rutteren i Aalestrup som decentral enhed.

Faglig vurdering

Ved bevarelse af Rutteren vil der fortsat kunne tilbydes brugerne beskæftigelse i beskyttet tilbud med fokus på, at brugerne tilegner sig væsentlige færdigheder. Tilbuddet skal ses i sammenhæng med målgruppen på bofællesskabet Rosengården. Her sigter omstilling af tilbudsviften mod en målgruppe af unge, der kortvarigt bor på Rosengården, mens de tilegner sig færdigheder, der gør at de kan flytte til egen bolig (ned af indsatstrappen). I den sammenhæng kan beskæftigelsestilbuddet på Rutteren ses som en praktik/øvebane, som understøtter udviklingen og jobafklaring ift. relevant KLAP-, flex- eller skånejob.

Der er mulighed for at åbningstiderne på Rutteren tilpasses, således at kiosken driftes som et beskæftigelsestilbud til borgere med handicap. Dvs. åbningstiden afhænger af, hvornår der forventes at være brugere i tilbuddet.

Aktiviteterne på Cafe Ruth i Aalestrup kan fortsat flyttes til Dalgårdsvej, som i så fald indrettes efter målgruppens behov. Med flytning af aktiviteterne i caféen opstår nye muligheder for at anvende lokalerne på Busgade 10 i Aalestrup – eksempelvis til netværkscafe. Herved kan udgifter til ejendomsdrift potentielt reduceres. Dalgårdsvej er imidlertid ikke en langsigtet løsning grundet bygningens stand og visionen for dagtilbud i Aalestrup skal derfor indtænkes i den samlede

byfornyelse. Helt konkret kunne en mulighed være, at dagtilbuddet sikres en central placering - eksempelvis i den tomme Fakta butik.

Økonomisk konsekvens

Bevares Rutteren som decentral enhed reduceres det økonomiske rationale til ejendomsdrift med 72.000 kr. på ejendomsdrift

Tema 5 - Bevare køkken-/kantinedrift på Globen i form af produktionskøkken

Der er udtryk politisk ønske om undersøgelse af muligheden for etablering af industri-/produktionskøkken i Vester Hornum, så kantinedrift kan bevares.

Faglig vurdering

Et produktionskøkken på Vester Hornum skole vil skulle etableres, og kan kun placeres, hvor det eksisterende skolekøkken er placeret.

Skolekøkkenet/træningskøkkenet vil spille en central rolle i fremtidssikringen af de tilbud, der samles i Vester Hornum. Køkkenet vil give mulighed for træning af dagligdagsopgaver og således bidrage positivt til brugernes egenmestring. Samtidig understøttes det generelle arbejde med at sikre paradigmeskiftet "beskyttet til støttet" som beskrevet i den udviklingsplan Sundhedsudvalget godkendte den 3. marts 2020.

Tilsvarende er der et fagligt behov for, at køkkenerne i Løgstør og Aalestrup anvendes til træningskøkkener med pædagogisk aktivitet understøttende brugernes egenmestring eller brugernes behov for sansestimuli.

Som alternativ til oprettelse af produktionskøkken i Vester Hornum er muligheden for at bevare køkken-/kantinedrift på Globen Løgstør undersøgt. Det vil i så fald være en nødvendighed med to medarbejdere tilknyttet køkkenet i Løgstør med henblik på at producere mad til alle indskrevne brugere og bringe den ud til alle matrikler.

Beskæftigelse i køkken imødekommer kun ganske få brugeres ønsker, og i fremtiden forventes det at borgere på kanten af arbejdsmarkedet tilbydes beskæftigelse i en mere ordinær ramme frem for beskyttet beskæftigelse. Ved bevarelse af køkken-/kantinedrift er der dermed stor risiko for, at den faglige kvalitet og ydelser fortsat udhules. Administrationen kan således hverken fagligt eller økonomisk anbefale at køkken-/kantinedrift bevares på Globen.

Alle brugere skal selvfølgelig have mulighed for et måltid mad til frokost selvom køkken-/kantinedrift ikke bevares. Globen kan sikre den nødvendige støtte hertil med udgangspunkt i, at vedligeholde eller udvikle brugernes kompetencer og egenmestring ift. bestilling, selvbestemmelse og generel håndtering af opgaven omkring egen frokost.

Økonomisk konsekvens

Bevares køkken-/kantinedrift på Globen Løgstør reduceres det økonomiske rationale med 1.000.000 kr. på personaler. Dette svarende til to stillinger.

Der vil desuden blive et behov for renovering/opgradering af køkkenet i Løgstør. En forventet anlægsudgift i størrelsesorden 750.000 kr. eksklusiv moms, som ikke er indtænkt i anlægsrammen. Der vil desuden blive behov for kørsel med mad mellem Løgstør og øvrige matrikler.

Forventet konsekvens

Uanset justeringer til handleplanen, er der naturligvis fokus på at opgaver i beskæftigelsestilbuddene understøttes med høj faglighed og tilpasses forholdene, med fokus på den fornødne sikkerhed og fortsat efterlevelse af arbejdsmiljølovgivningen.

Organisering og kommunikation

Forudgående analysearbejde i samarbejde med Komponent er varetaget af ledergruppe og økonomifunktion.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Når der nedenfor refereres til reduktioner i rationaler holdes det op mod de tidligere beskrevne rationaler i den vedlagte handleplan, og som samlet udgør 1.523.000 kr.

Tidligere beskrevne rationaler i handleplan	2025
Ejendomsdrift	425.000 kr.
Kørsel	98.000 kr.
Personalereduktion vedrørende køkken-/kantinedrift	1.000.000 kr.
Samlet rationale	1.523.000 kr.

Det økonomiske rationale, der kan opnås ved den justerede handleplan, vil afhænge af hvilke justeringer, der vedtages. Udgangspunktet er det oprindelige forslag, hvor forslaget var samling af syv matrikler til tre og flytning af følgende enheder til Vester Hornum skole: Hjortskærvej i Aars, senhjerneskadecenter i Aars, Vilsted Søgaard inklusiv dyrehold, Gundersted Grønt hold samt købmandsbutik, STU fra Vilsted og Løgstør samt køkken Løgstør. De beskrevne justeringer til handleplanen har nedenstående potentielle økonomiske konsekvenser.

Forventet driftsrationaler

Såfremt det besluttes at Gundersted grønt hold samt købmandsbutik ikke flyttes til Vester Hornum skole, fås følgende rationale:

Mulighed 1 - Bibeholde driften i Gundersted	2025
Ejendomsdrift	154.000 kr.
Kørsel	0 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	1.000.000 kr.
Samlet rationale	1.154.000 kr.

Såfremt det besluttes at Gundersted grønt hold samt købmandsbutik forbliver i Gundersted og Vilsted Søgaard flyttes til Gundersted, fås følgende rationale:

Mulighed 2 - Bibeholde driften i Gundersted og flytte Vilsted Søgaard	2025
---	------

(hestehold og træværksted) til Gundersted

Ejendomsdrift	-71.000 kr.
Kørsel	0 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	1.000.000 kr.
Samlet rationale	929.000 kr.

Såfremt det besluttes at Rutteren ikke flyttes til Vester Hornum skole, fås følgende rationale:

Mulighed 3 - Bevare Rutteren	2025
Ejendomsdrift	353.000 kr..
Kørsel	98.000 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	1.000.000 kr.
Samlet rationale	1.451.000 kr.

Såfremt det besluttes at bevare en køkken-/kantinedrift på Globen, fås følgende rationale:

Mulighed 4 - Bevare køkken-/kantinedrift på Globen i form af produktionskøkken	2025
Ejendomsdrift	425.000 kr.
Kørsel	98.000 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	0 kr.
Samlet rationale	523.000 kr.

Der bliver ikke et samlet driftsrationaler såfremt alle fire muligheder ovenfor gennemføres, og Vester Hornum skole samtidig tages i anvendelse. Der bliver derimod en merudgift på 143.000 kr., som skal ses i tillæg til den eksisterende budgetubalance på 1.600.000 kr. på området.

Alle fire muligheder gennemføres	2025
Ejendomsdrift	-143.000 kr.
Kørsel	0 kr.
Personalereduktion vedr. køkken-/kantinedrift	0 kr.
Samlet rationale	-143.000 kr.

Anlæg

Byrådet har afsat 500.000 kr. i budget 2024 til anlæg til strukturforslaget på dagtilbudsområdet. Derudover er der i budget for Vester Hornum skole afsat 171.000 kr. til vedligehold i 2024.

Der er indhentet konkrete tilbud på de politiske ønsker til anlæg jf. beskrivelsen i tema 3.

Tema 3 - Sikre gode rammer for tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjerneskade Centret og STU-elever på Vester Hornum skole	Beløb
Samlet udgift	-818.000 kr.
Anlægsramme	500.000 kr.
Vedligeholdelsesbudget	171.000 kr.
Total	-147.000 kr.

Såfremt tema 3 gennemføres som beskrevet forventes anlægsrammen (inklusive vedligeholdelsesbudget) overskredet med 147.000 kr.

Der vil blive et behov for renovering/opgradering af køkkenet i Løgstør. En forventet anlægsudgift i størrelsesorden 750.000 kr., og som ikke er indtænkt i anlægsramme.

Tema 5 - Bevare køkken-/kantinedrift på Globen i form af produktionskøkken	Beløb
Samlet udgift	-750.000 kr.
Anlægsramme	0 kr.
Total	-750.000 kr.

Såfremt tema 5 gennemføres forventes anlægsrammen overskredet med 750.000 kr.

Hvis både tema 3 og tema 5 gennemføres forventes anlægsrammen (inklusive vedligeholdelsesbudget) samlet overskredet med 897.000 kr.

Administrationen bemærker, at rationalet vil først at have fuldt gennemslag og helårseffekt i 2025, idet omstillingen vil pågå over en længere periode, og der er opsigelsesvarsler på lejekontrakter.

Takst

Hvis driften på Globen ikke optimeres, kan der forudses en takststigning.

En takststigning vil påvirke Globens konkurrenceevne.

Procesplan

Den 4. oktober 2023: Sundhedsudvalget besluttede at forvaltningen skulle belyse en ny model for dagtilbudsområdet, der bevarer flere decentrale enheder.

Den 6. december 2023: Sundhedsudvalget forelægges et forslag til justering af handleplan for dagtilbudsområdet, der kan bevare flere decentrale enheder. Forslag til justeringer medfører ikke yderligere forslag om lukning af matrikler og tilbud i forhold til anbefalingerne i forvaltningens oprindelige forslag til handleplan præsenteret på møde i Sundhedsudvalget den 4. oktober 2023. Der vurderes således ikke behov for ny høringsrunde.

Den 21. december 2023: Byrådet træffer endelig beslutning.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og alle STU-elever flyttes til Vester Hornum skole.
- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om driften i Gundersted skal bibeholdes.
- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om aktiviteter fra Vilsted Søgaard flyttes til Gundersted eller Vester Hornum skole.
- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om Rutteren i Aalestrup skal bibeholdes.
- at Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet om der skal etableres køkken-/kantinedrift på Globen Løgstør i form af produktionskøkken med de hertil knyttede anlægsudgifter.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 6. december 2023, pkt. 129:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Et flertal indstiller følgende til Byrådet:

- at tilbuddene fra Hjortkærvej, Senhjernesgade Centret og alle STU elever flyttes til Vester Hornum skole.
- at driften i Gundersted skal bibeholdes.
- at aktiviteter fra Vilsted Søgaard flyttes Vester Hornum skole
- at Rutteren i Aalestrup skal bibeholdes
- at der ikke skal etableres køkken-/kantinedrift på Globen Løgstør i form af produktionskøkken.

Lise Lotte Lynge Jensen ønsker at der etableres et produktionskøkken på Globen. Udgifterne skal evt. finansieres ved øget egenbetaling.

Sundhedsudvalget ønsker, at værkstedet på Dalgårdsvej i Aalestrup skal indgå i den samlede plan for byfornyelse i Aalestrup.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Niels Krebs forespurgte til inhabilitet grundet datters ansættelsesforhold i Vester Hornums Børnehave.

Byrådet besluttede, at Niels Krebs ikke er inhabil.

Lise Lotte Lynge Jensen ønskede følgende forslag til afstemning: "Lise Lotte Lynge Jensen ønsker at der etableres et produktionskøkken i Vester Hornum. Udgifterne skal finansieres ved øget egenbetaling.

- For stemte: (5):

Liselotte Lyng Jensen, Kirsten Moesgaard, Lars Rem, Anna-Grethe Sperling, Jane Bonnerup

- Imod stemte: (19):

Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Lars Andresen, Kurt Friis, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, David Rathkjen, Rasmus Vetter, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen

- Stemte hverken for eller imod: (0)

Lise Lotte Lyng Jensen's forslag blev ikke godkendt.

Herefter blev Sundhedsudvalgets flertalsindstilling godkendt.

Bilag

Oversigt Vester Hornum skole

Handleplan på baggrund af Komponent analyse - version 6 fra MHVI

Ikke høringsberettigede bemærkninger vedrørende fremtidssikring af dagtilbud psykiatri og handicapdokument - 03.10.2023

Høringssvar MED-Lokal Globen og Senhjernesgade - Udviklingsplan for dagtilbudsområdet Servicelovens pgf. 103 og 104

Handicaprådet - Høringssvar vedrørende fremtidssikring af dagtilbud Servicelovens pgf 103 og 104 1

Punkt 217: Prioritering af ansøgninger om VE-anlæg

01.02.20-P00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:01.02.20-P00-1-23

Sagsbeh.: Heidi Højriis Poulsen og Jakob Hasselgreen

Resume

Byrådet skal tage stilling til hvilke VE-projekter, der skal igangsættes planlægning for.

Baggrund

Resumé af hidtidig politisk proces

De indkomne projektansøgninger har været fremsat til politisk behandling ad flere omgange:

Den 1. maj 2023 behandlede Teknik- og Miljøudvalget de indkomne projektansøgninger. I den forbindelse besluttede udvalget, at sagen udsættes til der har været holdt temamøde for Byrådet.

På baggrund af Teknik- og Miljøudvalgets beslutning blev der afholdt temamøde. På temamødet gennemgik Administrationen de enkelte projekter. Herunder umiddelbare opmærksomhedspunkter i forhold til planforhold, natur og miljø.

Den fulde dagsorden kan findes under pkt. 91 "Prioritering igangsætning af planlægning for nye VE-anlæg" på Teknik- og Miljøudvalgets dagsorden den 1. maj 2023. Her findes ligeledes en nærmere beskrivelse af de indkomne projektansøgninger.

Den 30. maj 2023 behandlede Teknik- og Miljøudvalget de indkomne projektansøgninger. I den forbindelse besluttede udvalget, at

Teknik- og Miljøudvalget ønsker at indkalde alle ansøgere med hensyn til gennemgang af de enkelte projekter. Mødet afholdes tirsdag den 27. juni kl. 15-22.

På baggrund af Teknik- og Miljøudvalgets beslutning deltog alle 12 projektansøgere i et dialogmøde med Teknik- og Miljøudvalget.

Den fulde dagsorden kan findes under pkt. 122 "Prioritering igangsætning af planlægning for nye VE-anlæg" på Teknik- og Miljøudvalgets dagsorden den 30. maj 2023.

Den 4. september 2023 behandlede Teknik- og Miljøudvalget de indkomne projektansøgninger. I den forbindelse besluttede udvalget at arbejde videre med følgende projekter:

- Strandby Solcellepark (Esmann Energy)
- Svingelbjerg vindmølle- og solcellepark (European Energy) Projekterne i tilknytning til Svoldrup Kær. Svoldrup Kær etape II (WindEstate) og Vesthimmerland Go Green (BioCirc)
- Projekterne i tilknytning til Nørrekær Enge og Hemdrup. Nørrekær Enge II (Eurowind 40 vindmøller), Nørrekær Enge Solcelleanlæg og biogasanlæg (AgriNord/ lokale lodsejere), Brøndum/ Hemdrup solcelleanlæg (St. Jørgen Energy)

På samme møde besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at der meldes afslag til:

- Solcellepark ved Blære (St. Jørgen Energy)
- Solcellepark ved Søttrup (Copenhagen Green Energy)

Ydermere blev det besluttet, at udskyde sagsbehandling af nedenstående projekter, til 4. kvartal 2024:

- Gårdsted Vindmølle- og solcellepark (lokale lodsejere)
- Blødhøj vindmøllepark (lokale lodsejere)

Den fulde dagsorden kan findes under pkt. 176 ”VE ansøgninger 2023 - prioritering” på Teknik- og Miljøudvalgets dagsorden den 4. september 2023.

Henholdsvis den 30. oktober og 7. november 2023 blev der afholdt dialogmøder med de projektansøgere, som Teknik- og Miljøudvalget har ønsket at arbejde videre med. Den primære hensigt med dialogmøderne var at afsøge eventuelle muligheder for samarbejde på tværs af projekterne samt en drøftelse af udviklingspotentialer for de konkrete projekter.

På baggrund af dialogmøderne har projektudviklerne indsendt supplerende bemærkninger til projektansøgningerne (se vedhæftede bilag):

- Esmann Energy (Strandby solcellepark) har indsendt supplerende bemærkninger i forhold til en lokal forankringspakke
- European Energy (vindmøller og solceller Svingelbjerg) har indsendt et alternativt projektforslag, hvor antallet af solceller er reduceret.
- Eurowind og lokale lodsejere / Agri Nord har indsendt en fælles tilkendegivelse på, at de vil indgå i et samarbejde om en samlet energi i Nørrekær Enge.

- St. Jørgen Energy har tilkendegivet, at de ønsker en separat sagsbehandling af deres projekt.
- Wind Estate og BioCirc har indsendt en fælles tilkendegivelse på, at de vil undersøge mulighederne for et samarbejde om et fælles projekt i Svoldrup Kær.

Kommuneplan 2021

I forbindelse med vedtagelsen af Kommuneplan 2021 blev det tilføjet, at Byrådet ønskede, at der blev arbejdet for etablering af op til to energiparker i kommunen. Plan Energi har udarbejdet en screening af arealpotentialer til energiparker. På baggrund af denne er der tidligere blevet peget to større arealer i henholdsvis Nørrekær Enge og Svoldrup Kær, som mulige arealer til placering af større energiparker.

Ansøgningerne på henholdsvis vindmøller, solceller og biogasanlæg i Nørrekær Enge ligger alle inden for det område, som tidligere er identificeret som potentielt areal til energipark. Hvis projekterne i Nørrekær Enge prioriteres til igangsætning, anbefaler Administrationen, at der arbejdes med en samlet udvikling af området. Enten i form af en samlet planlægning for både vindmølleprojektet, solcelleprojektet samt biogasansøgningen i det omfang, det er muligt, eller alternativt i en sideløbende proces.

Projektansøgningen fra Wind Estate for Svoldrup Kær etape II ligger inden for det indmeldte areal i Svoldrup Kær, og BioCircs projektansøgning ligger delvist inden for det areal i Svoldrup Kær, som er identificeret som potentielt areal til en større energipark.

Jf. kommuneplanens retningslinje 2.2.1 er det gældende at: store vindmøller kun kan opstilles i forbindelse med udlagte vindmølleområder. Et udlagt vindmølleområde kan udvides ved f.eks. nedlæggelse af boliger. Det vil være en konkret vurdering ved hvert projekt i forhold til de eksisterende møller i og omkring vindmølleområdet.

Tre af vindmølleprojekterne ligger inden for eller i tilknytning til udlagte vindmølleområder. Det drejer sig om projekterne i henholdsvis Nørrekær Enge, Svingelbjerg og Svoldrup Kær Etape II. På den baggrund vurderes det, at en igangsætning af disse projekter vil være i overensstemmelse med Kommuneplan 2021's retningslinje 2.2.1 for placering af store vindmøller.

Der er for nærværende ikke udpeget områder til placering af solcelleanlæg eller udarbejdet retningslinjer for planlægning for solcelleanlæg i Kommuneplan 2021. Prioritering og planlægning for solcelleanlæg bør dermed ske ud fra en helhedsbetragtning, hvor energiproduktion og systemintegration er væsentlige parametre, men også hensyn til bl.a. landskab, kultur, natur, naboer og lokalområdet i øvrigt indgår i vurderingen.

Administrationen anbefaler

Administrationen anbefaler, at der prioriteres planlægning for Nørrekær Enge, og at denne planlægning omfatter Eurowinds vindmølleprojekt, AgriNord/landmændenes solcelleprojekt samt biogasanlæg, har potentiale til at blive udviklet til egentlige energier inkl. Power-to-X-produktionen samt tilhørende industri. På den baggrund vil det være i tråd med Byrådets ønske om, at prioritere energier i kommunen.

Administrationen anbefaler, at projektområdet omfattet af St. Jørgen ikke prioriteres i første omgang. St. Jørgen Energy har tilkendegivet, at der ønskes en selvstændig planlægning for solcelleprojektet. På den baggrund vil projektet i første omgang ikke være en del af udviklingen af en samlet energiø i området. Ydermere har Teknik- og Miljøudvalget på sit møde den 4. september besluttet, "at projektområdet ved Nørrekær Enge og projektområdet ved Hemdrup planlægges således, at eventuelle kumulative effekter projekterne imellem håndteres ved at projektområdet ved Hemdrup reduceres i forhold hertil". Det vil dermed være den administrative anbefaling, at projektet ikke igangsættes før end der er yderlig klarhed over, hvor mange VE-anlæg området kan rumme.

Administrationen anbefaler, at området Svoldrup Kær/Holme omfattende såvel BioCirc som WindEstates projekter prioriteres. WindEstate og BioCirc er i gang med at undersøge mulighederne for et samarbejde om et fælles projekt. Hvorvidt det vil medføre væsentlige ændringer i det ansøgte, er endnu ikke afklaret. Endelig stillingtagen til igangsætning af planlægning kan beslutes, når det er afklaret, hvorvidt samarbejde er en mulighed, og når det er afklaret, hvorvidt et samarbejde vil medføre væsentlige projektændringer.

Administrationen vurderer, at Strandby Solcelleprojekt på mange måder er et godt gennemarbejdet projekt, som blandt andet giver nogle ekstra rekreative adkomster i området, og som arbejder med et nærvarmeprojekt for Strandby. Projektet har således nogle gode elementer, som kan prioriteres.

Administrationen vurderer, at Svingelbjerg projektet er fint indarbejdet i lokalområdet og kunne have et stort potentiale for at etableres som energifællesskab med erhvervsområdet i Farsøs sydlige bydel. Omvendt er det Administrationens bekymring, hvorvidt det landskabelige "mæthedspunkt" eller den landskabelige "bæreevne" kan rumme både det store projekt i Svoldrup Kær samt Svingelbjerg. Her tænkes på den visuelle påvirkning af det samlede landskab og områdets evne til at fastholde samt eventuelt udbygge bosætning.

Ud fra et ressourcemæssigt perspektiv er det ydermere Administrationens vurdering, at det er realistisk at igangsætte planlægningen for ét projekt umiddelbart efter prioriteringsrunden. Herudover vurderes det, at der vil være frigivet ressourcer til at igangsætte yderlige projekter, når igangværende planlægning for VE-projekter afsluttes.

Disse igangværende projekter er:

- Retlig lovliggørelse vindmøller Thorup-Sletten
- Solcelleanlæg ved Mosbæk
- Vindmølle- og solcelleprojekt Svoldrup Kær

De tre igangværende projekter forventes afsluttes i 4. kvartal 2023 / primo 2024.

På den baggrund anbefaler Administrationen, at

- Byrådet prioriterer, hvilke projekter, der skal igangsætte planlægning for og, at
- Byrådet prioriterer i hvilken rækkefølge, projekterne ønskes igangsat.

Byrådet skal ligeledes tage stilling til, hvad der skal ske med projekter, der i første omgang ikke prioriteres til igangsætning. Administrationen anbefaler, at projekter, der ikke opnår umiddelbar prioritering, får én af følgende tilbagemeldinger:

- Der oprettes en prioriteret venteliste for projekter, der kan sagsbehandles, når der frigives ressourcer.
- Der meddeles afslag på sagsbehandling
- Det meddeles, at projektansøgning kan genindsendes i forbindelse med en ny ansøgningsrunde.

Endelig skal Byrådet tage stilling til, hvorvidt der fremadrettet fortsat ønskes en samlet prioriteringsrunde for kommende VE-ansøgninger. Såfremt Byrådet fortsat ønsker denne fremgangsmåde, vil Administrationen på baggrund af Byrådets prioritering udarbejde et forslag til, hvornår næste prioriteringsrunde skal rammesættes til.

Forventet konsekvens

Der kan igangsættes planlægning for de prioriterede projekter.

Organisering og kommunikation

Planlægningen for VE-anlæg er en relativt ressourcetung proces, som beslaglægger tid på tværs af hele den tekniske forvaltning. En del af de ansøgte projekter har en størrelse og karakter, som er væsentligt mere omfangsrig end de VE-projekter, der tidligere er blevet sagsbehandlet. På den baggrund må det forventes at sagsbehandlingen vil lægge beslag på en del ressourcer i forvaltningen.

Især Planafdelingen, Miljøafdelingen og Naturafdelingen vil skulle prioritere timer til planprocessen.

Miljøafdelingen anslår, at sagsbehandlingen af et større energiprojekt kræver et sted mellem 250-500 timer.

På tværs af forvaltningens afdelinger er der store forskelle i timeforbruget alt efter de konkrete forhold i området.

Lovgrundlag

Planloven og miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

På baggrund af Byrådets prioritering igangsætter Administrationen planlægningen.

Første skridt vil være afholdelse af fordebat og borgermøde.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at Byrådet beslutter hvilke projekter, der skal igangsættes planlægning for,
- at Byrådet beslutter i hvilken rækkefølge, projekterne skal igangsættes,
- at Byrådet beslutter, hvorvidt der fortsat ønskes samlede prioriteringsrunder for VE-ansøgninger, og
- at såfremt Byrådet fremover ønsker samlet ansøgning og prioritering af VE-projekter, at Administrationen bemyndiges til at udarbejde et forslag til fastlæggelse af fremtidige prioriteringsrunder.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2023, pkt. 223:

Administrationens indstilling anbefales godkendt med følgende bemærkninger:

Udvalget indstiller følgende prioriterede rækkefølge forhold til igangsætning:

- Eurowind og lokale lodsejere/ Agri Nord
- Esmann Energy (Strandby solcellepark)
- Wind Estate og BioCirce
- European Energy (vindmøller og solceller Svingelbjerg)
- St. Jørgen Energy

Esmann Energy (Strandby solcellepark):

Udvalget er bekymret for, om der kan sikres en tilstrækkelig sammenhæng mellem Urhøjplantage, naturinteresser og energianlægget i den nordlige del af Strandby Solcellepark. Kirsten Moesgaard kan ikke prioritere projektet.

Wind Estate og BioCirce:

Projektområdet ved Svoldrup Kær (både nord og syd om Holmevej) planlægges således, at der eventuelle kumulative effekter håndteres ved at projektområdet nord for Holmevej reduceres i forhold hertil. Udvalget afventer fælles reduceret samlet projektansøgning.

St. Jørgen Energy:

Projektet ” St. Jørgen Energy” skal vurderes i relation til etablering af lavbundsprojekter i området.

Generelt:

Det er vigtig for udvalget, at solcellerne tilpasses landskabet i mindre klynger med brede beplantning omkring, så der kommer skovfornemmelse.

Der forventes, at der tages højde for dyrpassager, og området kan bruges rekreativt.

Udvalget ønsker fremtidig samlet prioritering og dermed forslag fra administrationen til udarbejdelse af fremtidige prioriteringsrunder.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 443:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at Økonomiudvalget prioriterer Energiparker med solceller, vindmøller og biogas, hvorfor prioriteringen er således:

- Wind Estate og BioCirc
- Eurowind og lokale lodsejere/Agri Nord
- Esmann Energy (Strandby solcellepark)
- European Energy (vindmøller og solceller Svingelbjerg)
- St. Jørgen Energy

Prioriteringen følger iøvrigt vedtagelsen af Kommuneplan 2021 og den vedtagne planstrategi 2022-26.

Det understreges, at den nærmere afgrænsning af arealerne og størrelse på anlæggene fastsættes i planprocessen.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Kurt Friis Jørgensen forespurgte til inhabilitet grundet tidsbegrænset forpagtning af landbrugsareal, hvorpå der i ansøgning påtænkes opført VE-anlæg.

Byrådet besluttede, at Kurt Friis Jørgensen ikke er inhabil.

Herefter forespurgte Morten Mejdahl til inhabilitet grundet forhåndsaftale om udlejning af areal, hvorpå der i ansøgning påtænkes opført VE-anlæg.

Byrådet besluttede, at Morten Mejdahl er inhabil, hvorefter Morten Mejdahl forlod Byrådssalen under sagens behandling.

Kirsten Moesgaard stillede følgende ændringsforslag: At projektet "Esmann Energy (Strandby solcellepark)" udtages af prioriteringen og indgår i senere vurdering af øvrige ansøgninger, der har været fremsendt.

- For stemte: (5)

Kirsten Moesgaard, Lars Rem, Anna-Grethe Sperling, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter

- Imod stemte: (17)

Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Lars Andresen, Kurt Friis, Benny Hansen, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Liselotte Lyng Jensen, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen

- Stemte hverken for eller imod: (1)

David Rathkjen

Kirsten Moesgaards forslag blev ikke godkendt.

Herefter blev Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Morten Mejdahl deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Nørrekær - fællesskrivelse fra ansøgere 08 11 23

Nørrekær - tilsagn om tilskud sol og biogas til alm fond 01 09 23

Brøndum-Hemdrup Fælles skrivelse til Vesthimmerland Kommune

Strandby solcellepark og termonet

Svingelbjerg Energipark - Tillæg november 2023_0 3 _samlet

Hensigtserklæring - BioCirc Group og Wind Estate_m bilag

Bilag 10 - Ansøgning solceller Brøndum Hemdrup Kær

Bilag 9 - Strandby ansøgning solceller og fjernvarme

Bilag 1 - Ansøgning BioCirc

Bilag 6 - Projektforslag - Svoldrup Kær Energiparkslandskab - Wind Estate - 14.04.2023 (002)

Bilag 4 - Biogas Nørrekær enge

Bilag 3 - Ansøgning solcellepark Nørrekær Enge 16 04 23

Bilag 2 - Nørrekær Enge II-Anmodning om igangsættelse_B (002)

Bilag 7 - Svingelbjerg Energipark - Projektansøgning - April 2023

Punkt 218: Vesthimmerlands Vands takster for drikkevand og spildevand i 2024

24.00.01-S55-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.00.01-S55-1-23

Sagsbeh.: Per Larsen

Resume

Vesthimmerlands Vand A/S har fremsendt takstblade for 2024 for drikkevand og spildevand til Byrådets godkendelse i medfør af vandforsyningslovens § 53, stk. 1 og betalingslovens § 3, stk. 1.

Baggrund

Kommunens rolle er efter vandsektorloven at fungere som godkendelsesmyndighed i forbindelse med vand- og spildevandsforsyningernes fastsættelse af drifts- og anlægsbidrag, det vil sige at godkende, at takstblade ikke er i strid med vandsektorloven (legalitetsgodkendelse).

Afledt heraf gælder i følge § 53 i lov om vandforsyning for almene vandforsyninger at: "En almen vandforsyning fastsætter anlægs- og driftsbidrag en gang årligt. Fastsættelsen skal ske under overholdelse af den indtægtsramme eller den regnskabsmæssige kontrolramme, som er fastsat for forsyningen i medfør af §§ 6 eller 6 a i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold. (.....) De årligt fastsatte anlægs- og driftsbidrag skal godkendes af kommunalbestyrelsen i den eller de kommuner, hvor vandet forbruges".

Tilsvarende gælder efter betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. § 3 om selskabernes fastsættelse af bidrag at: "De fastsatte kubikmetertakster og bidrag skal overholde den indtægtsramme eller den regnskabsmæssige kontrolramme, der er fastsat for spildevandsforsyningsselskabet i medfør af §§ 6 eller 6 a i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold. Kommunalbestyrelsen i den eller de kommuner, hvorfra spildevandsforsyningsselskabet modtager spildevand, skal en gang årligt godkende de af spildevandsforsyningsselskabet fastsatte kubikmetertakster og faste bidrag".

Vesthimmerlands Vand A/S har fra Forsyningssekretariatet (under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen) den 12. august 2022 modtaget afgørelse om den økonomiske ramme for 2023-2024 på vandforsyningsområdet. Tilsvarende har Forsyningssekretariatet den 2. november 2023 modtaget afgørelse om den økonomiske ramme for 2024-2025 på spildevandsområdet.

Rammerne er fastsat med udgangspunkt i selskabets tidligere driftsomkostninger og er korrigeret med et indeks for omkostningsudviklingen, et generelt samt individuelt effektiviseringskrav og en række budgetterede omkostninger mv. De udmeldte rammer lægger indirekte et loft for, hvor høje takster Vesthimmerlands Vand kan fastsætte for drikkevand og spildevand.

Vesthimmerlands Vand har fremsendt godkendt budget samt takstblade for 2024 og investeringsplaner for 2024-2033 for henholdsvis drikkevand og spildevand. Materialet er vedlagt som bilag.

De udmeldte økonomiske rammer er nedenfor sammenholdt med Vesthimmerlands Vands indtægtsbudgetter for 2024.

Drikkevand	Udmeldt ramme 2024	Vesthimmerlands Vands budget 2024
Samlet indtægt	2.276.407 kr.	1.304.000 kr.

Den budgetterede indtægt afleder et budgetteret driftsoverskud på 3.000 kr. efter afskrivninger, finansielle poster og skat.

Som det fremgår ovenfor, holder indtægtsbudgettet for drikkevand sig under den udmeldte økonomiske ramme, og er dermed ikke i strid med vandsektorlovens bestemmelser.

Spildevand	Udmeldt ramme 2024	Vesthimmerlands Vands budget 2024
Samlet indtægt	90.764.315 kr.	83.871.000 kr.

Den budgetterede indtægt afleder et budgetteret driftsoverskud på 10,2 mio. kr. efter afskrivninger, finansielle poster og skat.

Det planlagte driftsoverskud skal ses i sammenhæng med store investeringer i blandt andet transportledningen til Mariagerfjord Kommune og omfattende renoveringsarbejder i Løgstør og Ranum. Dernæst giver hensættelsen mulighed for bedre at imødekomme fremtidige reduktioner i den udmeldte indtægtsramme. Reglerne er sådan, at en udnyttet indtægtsramme i år 1 skal udnyttes i år 2 for ikke at blive "tabt".

Som det fremgår, holder indtægtsbudgettet for spildevand sig under den udmeldte økonomiske ramme, og er dermed ikke i strid med vandsektorlovens bestemmelser.

Forventet konsekvens

Vesthimmerlands Vands budgetter og prissætning er gennemgået af Administrationen for vurdering af, om takstfastsættelsen er i strid med vandsektorlovens bestemmelser. For taksterne for drikkevand er endvidere påset, at fastsættelsen ikke er sket i modstrid med vandforsyningsloven.

Nedenfor er taksterne for 2024 sammenholdt med taksterne i 2023:

Drikkevand (kr. ekskl. moms)	2024	2023
Fast bidrag pr. år (pr. stik)	550,80	510,00
Målerleje pr. år	230,00	230,00

Forbrugsbidrag pr. kbm	6,70	6,20
Tilslutningsbidrag byzone (eksisterende forsyningsområde)		
• Anlægsbidrag	6.903	6.360
• Forsyningsledningsbidrag	6.903	6.360
• Stikledningsbidrag	7.478	6.890
Tilslutningsbidrag landzone (nyt forsyningsområde)		
• Anlægsbidrag	6.903	6.360
• Forsyningsledningsbidrag	32.215	29.680
• Stikledningsbidrag	7.478	6.890

Som det fremgår, er det faste bidrag og det forbrugsafhængige bidrag forhøjet med 8 %. Øvrige gebyrer bibeholdes uændrede. Tilslutningsbidrag er pristalsreguleret efter samme indeks som anvendes på spildevandsområdet, hvilket afleder en stigning på 8,5 %.

Spildevand (kr. ekskl. moms)	2024	2023
Fast bidrag pr. år pr. spildevandsførende stik	622	622
Vandafledningsbidrag pr. kbm (kloaktilsluttet stik)		
• Trin 1	39,74	39,74
• Trin 2	31,79	31,79
• Trin 3	15,90	15,90
Vandafledningsbidrag samletanke - pr. kbm	31,79	31,79
Aflledning af andet end spildevand f.eks. filterskyllevand, kølevand m.v. - pr. kbm	5,96	5,96
Standardtilslutningsbidrag pr. bolig (med tag- og overfladevand)	61.150,40	56.339,20
Tilslutningsbidrag, bolig uden aflledning af tag- og overfladevand	36.690,40	33.803,50

Driftsbidrag bibeholdes uændrede, mens tilslutningsbidrag er pristalsreguleret efter indeks i henhold til gældende betalingsvedtægt. Reguleringen er på 8,5 %.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (vandsektorloven).

Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber (udmøntning af vandsektorforliget).

Betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber (betalingsloven).

Vandforsyningsloven § 53.

Økonomi

Ikke direkte relevant. Dog skal det bemærkes, at de uændrede forbrugstakster betyder, at kommunens institutioner alt andet lige ikke vil opleve en udgiftsstigning i 2024 til vandaflledning.

Procesplan

Bestyrelsen for Vesthimmerlands Vand A/S har i møde den 11. september 2023 godkendt de fremsendte takster og budget for 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at det meddeles Vesthimmerlands Vand A/S, at kommunen ikke gør indsigelse mod de vand- og spildevandstakster for 2024, som bestyrelsen for Vesthimmerlands Vand A/S tidligere har godkendt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2023, pkt. 219:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 432:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Punkt 219: Bevilling - Etablering af én indgang på Gundestrupgaard

00.16.00-P20-8-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.16.00-P20-8-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Bevilling af finansiering til renovering af stuehuset på Gundestrupgaard med henblik på etablering af én indgang for erhvervslivet i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 13. september udviklingsplanen for Gundestrupgaard herunder ambitionen om, at der i stuehuset etableres én indgang for erhvervslivet i Vesthimmerlands Kommune. Etableringen af én indgang indgår som en af de 13 visioner i Byrådets strategi, Vores Vesthimmerland 2022-2026, og skal medvirke til en styrket og sammenhængende erhvervsservice ved at samle medarbejdere og kompetencer fra Vesthimmerlands Kommune og Erhverv Væksthimmerland under samme tag.

For at stuehuset kan anvendes til kontorer og mødevirksomhed, kræver det en renovering, som blandt andet omfatter ventilation, brandsikring og ombygning af trapper, lokaler mm. På Økonomiudvalgets møde den 13. september 2023 blev budgettet for renovering af stuehuset på 1,7 mio. kr. eksklusiv moms godkendt, samt at bevillingen sendes til behandling i Byrådet, når der er godkendt regnskab for projektet NordVest Smart Production (NVSP). Indstilling var med afsæt i en forventning om, at Erhvervsstyrelsen i september 2023 ville godkende regnskabet for projektet, som blev afsluttet i august 2022. Primo december 2023 er der fortsat ikke modtaget tilsagn om, at regnskabet er godkendt, men der forventes fortsat et overskud på ca. 700.000 kr.

For ikke at forsinke igangsættelsen af stuehusets ombygning foreslås det, at restbeløbet finansieres af kassen, så budgettet for renovering af stuehuset på 1,7 mio. kr. finansieres således:

- 246.000 kr. overført fra "Bosætning og tiltrækning af arbejdskraft" på beslutning af Byrådet den 30. marts 2023,
- 276.940 kr. overført fra projektet "Strategisk fokus på digital transformation" på beslutning af Byrådet den 25. maj 2023,
- 478.214 kr. overført fra projektet "GoVest", som Økonomiudvalget på mødet den 23. august 2023 indstillede til godkendelse, og som behandles på Byrådets møde den 21. december 2023 som et separat punkt, og
- 698.846 kr. som finansieres af kassebeholdningen. Efterfølgende vil beløbet blive dækket af et forventet overskud på projektet NVSP.

Den foreløbig tidsplan er, at renoveringen af stuehuset forventes igangsat primo 2024, og at indflytningen af de kommunale medarbejdere kan ske fra juni 2024. Sammenholdt med seneste status fra september 2023 er tidsplanen rykket en måned.

Når stuehuset tages i brug, vil indtægter og udgifter balancere, således at driftsbudgettet går i nul, og der ikke kræves en driftsbevilling. Dette skyldes blandt andet indtægter fra brugere af lokalerne, herunder Erhverv Væksthimmerland, CKA og via ekstern finansiering, samt forpagtning af jord.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Af det samlede budget for renovering af stuehuset på 1,7 mio kr. har Byrådet tidligere godkendt, at i alt 522.940 kr. overføres til Gundestrupgaard, mens de resterende 1.177.060 kr. foreslås finansieret af et kassetræk på 698.846 kr. samt overførsel fra projektet "Go Vest" på 478.214 kr. Kassetrækket forventes dækket af et overskud på projektet NVSP.

Procesplan

Indkomne tilbud på renoveringen Stuehuset forventes modtaget tirsdag den 12. december og resultatet forelægges til Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 698.846 kr.,
- at beløbet på 698.846 kr. finansieres af kassebeholdningen,
- at budgettet afsættes og frigives samtidigt, og
- at det forventede overskud fra projektet NVSP tilgår kassebeholdningen via bevillingssag i Byrådet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 433:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med en samlet bevilling på 753.846 kr., idet licitationen er blevet 55.000 kr. dyrere end forudsat. Beløbet på 753.846 kr. anbefales finansieret via kassebeholdningen.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 220: Anlægsbevilling - Rundetårn i Løgstør

00.30.08-S00-9-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-9-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget 260.000 kr. fra flere tilskudsgivere til opførelse af Rundetårn i Løgstør. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har modtaget 260.000 kr. fra nedenstående tilskudsgivere til opførelse af Rundetårn i Løgstør. Rundetårnet vil koste i alt 305.000 kr. Da Rundetårnet bliver et centralt element i Både & Parken i Løgstør, vil restfinansiering blive finansieret af områdefornyelsesmidler, der i forvejen er reserveret til dette formål i Løgstør Øst. Administrationen forventer at få flere fondsmidler, således at medfinansiering fra områdefornyelsesmidler bliver mindre.

Lokalhistorisk forening for Løgstør og Omegn	5.000 kr.
Kaptajn J. Chr. Jensen og Hustru Magdalene, født Schou's Fond	10.000 kr.
Løgstør Lokale Kulturråd	10.000 kr.
Den Almennyttige Erhvervs- og Kulturfond Løgstør	10.000 kr.
Spar Nord Fonden	30.000 kr.
Vindpark Thorup-Sletten	100.000 kr.
Anonym Fond - via Jacob Jørgen Jacobsen	25.000 kr.
Christian Den Fjerdes Laugs Fond	5.000 kr.
Løgstør Rotary Klub	10.000 kr.
Til minde om Hanne og Gravers Graversen	20.000 kr.
Løgstør Turistforening	5.000 kr.
Sparekassen Danmark Fonden Himmerland	30.000 kr.
I alt:	260.000 kr.

Vesthimmerlands Kommune skal svare tilskudsmoms på 17,5 % af ovennævnte tilskud på 260.000 kr. Dette svarer til 45.500 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring og Budget & regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 214.500 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 260.000 kr.,
- at budgettet korrigeres for tilskudsmoms på 45.500 kr., og
- at budgettet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2023, pkt. 217:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 434:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Punkt 221: Anlægsbevilling, ekstra landsbypuljeramme fra Frederikshavn Kommune

00.30.08-S00-10-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-10-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedr. den tildelte ramme på 1.000.000 kr. fra Frederikshavn Kommune.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har modtaget en overskydende landsbypuljeramme fra Frederikshavn Kommune på 1.000.000 kr. netto.

Rammen på 1.000.000 kr. skal finansieres via låneoptagelse (95 % af Kommunens udgift) og resten ved kassetræk.

	Budget
Bruttobudget:	1.666.667 kr.
Tilskud fra Ministeriet:	-1.000.000 kr.
Låneoptagelse (95 %)	-633.333 kr.
Kassen:	33.334 kr.
I alt:	0 kr.

Den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Rammen kan anvendes til tilskud til nedrivning og istandsættelse af boliger, nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt, og til istandsættelse af forsamlingshuse. Endvidere kan rammen anvendes til indretning af byrum i forbindelse med nedrivning, til fjernelse af skrot og affald samt til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Endelig er det muligt at gennemføre områdefornyelse med statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse. Områdefornyelse kan gennemføres i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Det er et krav, at områdefornyelsen skaber attraktive bosætningsvilkår i nedslidte byområder, som har et væsentligt behov for bymæssig udvikling og med en flerhed af væsentlige problemer.

I budgetaftalen for 2024 anførtes, at "der afsættes 2,5 mio. kr. til nedrivning. Denne pulje forhøjes til 4,5 mio. kr., såfremt kommunen modtager flere midler fra Landsbypuljen 2023 og 2024". I henhold til aftalen skal de 1,667 mio. kr. således tilgå nedrivningspuljen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring, Budget og Regnskabssystem for Kommuner og byfornyelsesloven.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at den ekstra ramme bruges til opkøb og nedrivning af ejendomme,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.666.667 kr.
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -1.000.000 kr.
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages lån på 633.333 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at låneoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2024,
- at restbudget på 33.334 kr. finansieres af kassen, og
- at rådighedsbeløbet og budget afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 468:

Fraværende: Per Bach Laursen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Punkt 222: Tillægsbevilling - Projekt UngeKultCamp

00.30.18-Ø00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.18-Ø00-1-23

Sagsbeh.: Mia Østergaard

Resume

Erasmus+ (youth participation activities) har givet tilsagn på 56.920 euro svarende til ca. 423.560 kr. til støtte af projektet UNGEKULT CAMP i 2023 og 2024. Der søges derfor om en tillægsbevilling i årene 2023-2024.

Baggrund

UMMK (Unge Møde Med Kunsten), som er en del af indsatsområdet Lære at Være under Kulturaftalen, KulturKanten 2021-2024, har ansøgt Erasmus+ (youth participation activities) om midler til finansiering af aktiviteter på UNGEKULT CAMP i 2023 og 2024, og har modtaget tilsagn.

Erasmus + har fra ultimo 2023 bevilliget 56.920 euro svarende til ca. 423.560 kr. til at støtte samarbejdet mellem UNGKULT og Coulours of Being gennem fire aktiviteter:

UNGEKULT CAMP 2023 og 2024 samt én Coulours og Being workshop i Nordjylland i 2023 og én i 2024.

Det betyder, at UMMK modtager projektmidler fra EU, der understøtter aktiviteter på UNGKULT CAMP i 2023 og 2024, samt at samarbejdet med de unge kunstnere i Coulours of Being kan forlænges.

Lære at Være modtager tilskuddet, men viderefører støtten til UNGKULT (baseret på antal deltagere i UNGKULT CAMP) og finansierer afviklingen af Colours of Being aktiviteterne (baseret på antal deltagere i workshopsene).

UMMK honorerer de unge projektfacilitatorer med midler fra UMMK 'unges deltagelse i projekter' og får til gengæld tilført midler til projektledelse.

Projektet forløber fra ultimo 2023 til 31. oktober 2024.

Til gennemførelse af projektet søges i alt om en udgifts- og indtægtsbevilling på 423.560 kr. fordelt med 338.848 kr. i 2023 og 84.712 kr. i 2024.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Projektet gennemføres med projektledelse fra KulturKantens indsatsområde Lære at Være.

Lovgrundlag

Styrelsesloven samt Kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Den samlede bevilling er udgiftsneutral.

Procesplan

Sagen videreføres i Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at der gives en samlet indtægts- og udgiftsbevilling på 423.560 kr. til gennemførelse af projektet i projektperioden, og
- at udgifts- og indtægtsbevillingen fordeles med 338.848 kr. i 2023 og 84.712 kr. i 2024.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 4. december 2023, pkt. 148:

Fraværende: Jakob Dyrman

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 435:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Punkt 223: Anlægsregnskab, GO Vest

00.32.04-S00-6-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-6-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Godkendelse af anlægsregnskabet for GO Vest.

Baggrund

Projekt GO Vest blev godkendt af Erhvervsstyrelsen ultimo 2019 med opstart 1. januar 2020. Projektet handlede om tiltrækning af højtuddannet udenlandsk arbejdskraft til vesthimmerlandske virksomheder.

Det samlede regnskab viser følgende resultat:

	Udgifter	Indtægter
Bevilling:	3.031.875 kr.	-3.031.875 kr.
Regnskab:	2.144.078 kr.	-2.680.036 kr.
I alt:	887.797 kr.	-351.839 kr.
Netto:	535.958 kr.	

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 535.958 kr. Mindreforbruget er primært genereret ved brug af interne timer fra ansatte i Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring og Budget & regnskabssystem for Kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes,
- at mindreforbruget på 478.214 kr. overføres til indretning af Gundestrupgaard,
- at resterende mindreforbrug på 57.744 kr. overføres til konsolidering i form af løntimer til projektafdeling, og
- at fordeling af mindreforbruget blev godkendt af Byrådet den 24. november 2022 i forbindelse med budgetopfølgning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 253:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt. Sagen skal følge sagen om frigivelse af anlægsmidler til Gundestrupgaard.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab, Go Vest

Punkt 224: Regnskabskorrektur

00.01.00-A00-10-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A00-10-23

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

En regnskabskorrektur på 535.896 kr. i regnskabet 2022 resulterede i et mindreforbrug i Asylafdelingen, som jævnfør Vesthimmerlands Kommunes kontrakt med Udlændingestyrelsen skal tilbageføres til Udlændingestyrelsen, så kommunen ikke står med en indtægt fra asylområdet.

Baggrund

Asylafdelingen blev i sidste halvår af 2022 ved en fejl afregnet for alle Vesthimmerlands Kommunes internetforbindelser. Da Administrationen blev opmærksom på dette i april 2023, blev fejlen korrigeret i kommunens regnskab for 2022. Eftersom vinduet for at overføre midlerne til det aktuelle regnskab for 2023 var lukket, fik Asylafdelingen dermed et mindreforbrug på 535.896 kr. i 2022, som tilgik Vesthimmerlands Kommunes kasse.

Jævnfør Vesthimmerlands Kommunes operatørkontrakt, indgået med Udlændingestyrelsen den 29. december 2020, skal indkvarteringsopgaven varetages således, at der overordnet er balance mellem udgifter og indtægter. Ubrugte midler ved årsregnskabets afslutning skal derfor overføres til det nye regnskabsår.

For at udligne mindreforbruget i 2022, er det derfor nødvendigt at afregne 535.896 kr. med Udlændingestyrelsen i 2023, som vil medføre et tilsvarende merforbrug.

Forventet konsekvens

Asylafdelingen skal afregne 535.896 kr. til Udlændingestyrelsen i 2023, hvorfor det vil medføre et merforbrug på asylområdet.

I forhold til merforbruget 2023 kan det dog konstateres, at der tilsvarende var et mindre forbrug i 2022, som tilgik kommunekassen. Merforbruget forventes finansieret ved tillægsbevilling med træk på kommunens likviditet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning. Der foreligger en kontrakt med Udlændingestyrelsen, hvori procedure for mer- og mindreforbrug er angivet.

Økonomi

Asylafdelingen vil komme ud med et merforbrug i 2023 på 535.896 kr., som beskrevet i sagsfremstillingen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at merforbruget (regnskabskorrektur) på asylområdet på 535.896 kr. godkendes, og
- at der gives en tillægsbevilling på 535.896 kr. som finansieres med træk på kommunens likviditet via kassen.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 5. december 2023, pkt. 113:

Administrationens indstillinger anbefalet godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 430:

Fraværende: Ingen

Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Punkt 225: Godkendelse af fritvalgspriser 2024

27.39.04-S55-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.39.04-S55-1-23

Sagsbeh.: Tove Albertsen

Resume

Ifølge Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af praktisk og personlig hjælp m.v. skal Byrådet mindst 1 gang årligt fastsætte priskrævet til leverandører af personlig og praktisk hjælp.

Baggrund

Timeprisberegningen for Frit Valg følger de af Socialministeriets og KL's fastsatte regler, retningslinjer og beregningsmodeller.

Med virkning fra 2019 har Vesthimmerlands Kommune beregnet differentierede takster for henholdsvis hjemmepleje og delegerede sygeplejeydelser. Baggrunden for udarbejdelsen af differentierede takster er, at de giver et mere retvisende billede af omkostningen ved at levere de forskellige ydelser. Herudover er det kun hjemmeplejeydelserne, som er omfattet af frit valg, hvilket gør det hensigtsmæssigt med forskellige takster. Det er mere komplekst at levere delegerede sygeplejeydelser, og derfor er taksten herfor højere.

Taksterne for henholdsvis 2023 og 2024 fremgår af nedenstående tabel:

Takst	2023	2024
Praktisk hjælp	438,50	456,50
Personlig pleje - hverdagstimer	477,50	497,00
Personlig pleje - øvrig tid	572,00	595,50
Rengøringsteamet	411,00	428,00
Del. sygeplejeydelser - hverdagstimer	529,00	550,50
Del. sygeplejeydelser - øvrig tid	595,50	620,00

Taksterne for 2023 er til 2024 fremskrevet med 4,1 % svarende til KL's pris- og lønskøn. "Øvrig tid" dækker ydelser, der leveres om aftenen samt i weekender.

Forventet konsekvens

Ydelser inden for Frit valgs området vil med virkning fra 1. januar 2024 blive afregnet med ovenstående takster.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Social service.

Økonomi

Udgiften til de private leverandører af praktisk og personlig hjælp indgår i budgettet for Bevilling - Voksen og Ældre under Politikområde 3 Pleje og Seniorservice.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget. Sagen sendes til orientering til Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at fritvalgspriserne for 2024 godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 6. december 2023, pkt. 131:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 436:

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Punkt 226: Områdefornyelse Farsø – Program 3.0

01.11.20-P16-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.11.20-P16-1-23

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

I budgetaftalen for 2024-2027 blev det formuleret, at der skal udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Farsø, hvortil der er afsat 6 mio. kr.

Nærværende forslag vedrører etablering af sikkert område og legeplads i forbindelse med K-klassernes flytning til Farsø, samt etablering af lys på cykelstien mellem Fandrup og Farsø.

De samlede udgifter skønnes til at udgøre 3 mio. kr.

Baggrund

I forbindelse med godkendelse af Byudviklingsplan og byfornyelsesprogram (også kaldet 1.0 i sagsfremstilling til byfornyelsesprogram 2.0) i Byrådet den 31. august 2023 blev der i bymidten i Farsø ved Ankomsttorvet afsat 100.000 kr. i byfornyelsesprogrammet:

- Ankomsttorvet – 0,1 mio. kr.

En central ankomstplads og et hængsel mellem Torveområdet og skolens område langs Den Røde Tråd. Byfornyelsen har fokus på at styrke forbindelsen yderligere her, som et første skridt i udviklingen af et nyt ankomsttorv.

I og med at der er skabt mulighed for ekstra finansiering, er dette projekt udvidet med 2,2 mio. kr. således at der samlet kan bruges 2,3 mio. kr. i området. Merudgiften vedrører etablering af sikkert område og legeplads i forbindelse med K-klassernes flytning Farsø. I udgiften er der endvidere medtaget de nødvendige udgifter til sikring af til- og frakørsel til skolen og til åbning af pladsen i forbindelse med afholdelse af by arrangementer i Farsø. Der er også en indtænkt en ” kys & kø ” afsætningsplads, dog er beliggenheden ikke endeligt fastsat. Dialogen med borgerforeningen i Farsø er i gang.

Ud over ovennævnte er der i forbindelse med processen omkring Byudviklingsplanen og byfornyelsesprogrammet været diskuteret omkring etablering af lys på cykelstien mellem Fandrup og Farsø. Forslaget var endvidere med til prioritering af anlægsprojekter senest i forbindelse med budgetseminaret 2024-2027, hvor forslaget ikke blev prioriteret.

Den røde tråd fra Farsø midtby til Dronning Ingrid Hallerne faciliterer de gående, cyklende og ikke mindst de motionerende i Farsø. I forlængelse af den røde tråd ligger ydermere den nye 1000-meter sti ud til Idunsvej. I forlængelse heraf er der opstået et ønske der igen forbedrer forholdene for den bløde trafikant. Således ønskes der gadebelysning på strækningen mellem Farsø vest og Fandrup.

Forslaget er estimeret til 0,8 mio. kr., og er fremsendt til såvel budgetforhandlingerne for 2023 og nærværende 2024.

De samlede udgifter er således skønnet til 3 mio. kr. – og med tillæg til programudarbejdelse og til uforudsete udgifter forventes de samlede udgifter at udgøre 3,2 mio. kr.

I budgetaftalen for 2024-2027 blev det formuleret, at der skal udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Farsø, hvortil der er afsat 6 mio. kr.

Forventet konsekvens

Finansieringen er fortrinsvis skabt ved at ubrugte midler fra andre kommuner fra ”Landsbypuljen” er overført til Vesthimmerlands Kommune.

Det forslås derfor, at der udarbejdes et program omfattende:

- Nærværende forslag vedrører etablering af sikkert område og legeplads i forbindelse med K-klassernes flytning til Farsø, samt etablering af lys på cykelstien mellem Fandrup og Farsø.

Organisering og kommunikation

Programskrivningen udføres af konsulentfirmaet Labland, der har bistået kommunen med de Byudviklingsplanerne 1.0 og 2.0 samt den tidligere områdefornyelse.

Lovgrundlag

LBK nr. 794 af 27/04/2021 - Bekendtgørelse af lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Økonomi

Der er i budgetaftalen for 2024-2027 afsat 6 mio. kr.

Procesplan

Igangsættes umiddelbart efter politisk godkendelse.

I forhold til budgetaftalen for 2024-2027 er beløbet reduceret til 3,2 mio. kr., hvorfor den endelige godkendelse skal ske i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at programskrivningen igangsættes omhandlende etablering af sikkert område og legeplads i forbindelse med K-klassernes flytning til Farsø samt etablering af lys på cykelstien mellem Fandrup og Farsø,
- at programmets samlede økonomi udgør 3,2 mio. kr., og
- at udmøntning af det resterende beløb på 2,8 mio. kr. efterfølgende forelægges Byrådet til beslutning på et senere møde.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2023, pkt. 221:

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at det resterende beløb på 2,8 mio. kr. afsættes til brug i Farsø.

Teknik- og Miljøudvalget bemærker, at midlerne afsættes til områdefornyelse i Farsø.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 5. december 2023, pkt. 166:

Et flertal bestående af Inger Nielsen, Lars Andresen, Benny Hansen, Jens Christian Pedersen og David Rathkjen stemte for administrationens indstilling 1.

Et mindretal bestående af Signe Nøhr og Jeppe Korreborg Pedersen stemte imod indstilling 1 med bemærkning om, at programskrivningen udelukkende igangsættes omhandlende etablering af sikkert område og legeplads, samt etablering af lys på cykelstien mellem Fandrup og Farsø.

Et enigt udvalg stemte for administrationens indstilling 2 og 3 med bemærkning om, at udmøntningen af de resterende 2,8 mio. kr. skal ske indenfor rammerne af byudviklingsplanen for Farsø.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 440:

Fraværende: Per Bach Laursen

Økonomiudvalget anbefaler, at Teknik- og Miljøudvalgets indstilling med bemærkning om, at igangsætning af områdefornyelse i Farsø også sker for de resterende 2,8 mio. kr.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Områdefornyelse Farsø Skole - skitseforslag

Punkt 227: Endelig vedtagelse - Spildevandsplan 2024-2030

06.00.05-P15-5-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 06.00.05-P15-5-22

Sagsbeh.: Lise Buchreitz

Resume

Endelig godkendelse af Spildevandsplan 2024 - 2030.

Baggrund

Spildevandsplan 2024-2030 har til formål at sammenfatte viden om den nuværende status for spildevandsområdet i Vesthimmerlands Kommune og beskrive den fremtidige håndtering af spildevand. Igennem spildevandsplanen sikres et fælles grundlag for de kommende års administration af spildevandsområdet i kommunen.

Spildevandsplanen fastlægger derved rammerne for, hvordan borgere og virksomheder skal håndtere deres spildevand. Planen beskriver også de områder, hvor der sker ændringer af de nuværende kloakforhold indenfor planperioden 2024-2030. Planen er dermed en vigtig information til grundejere om fremtidige omkostninger til kloak. De primære ændringer i planperioden er vist i nedenstående tabel efterfulgt af en beskrivelse.

Desuden indeholder Spildevandsplan 2024-2030 en række miljø- og servicemål, der har det overordnede mål at fastholde en sikker afledning af spildevand af hensyn til borgernes sundhed og samtidigt medvirke til at forbedre vandkvaliteten i recipienterne og beskytte grundvandet.

Endelig beskriver spildevandsplanen en række snitflader i mellem Vesthimmerlands Vand A/S og Vesthimmerlands Kommune i forhold til administration og service indenfor spildevandsområdet.

Spildevandsplanen 2024-2030 kan tilgås elektronisk via nedenstående link.

[Forside - Spildevandsplan 2024- 2030 - Vesthimmerlands Kommune \(niras.dk\)](#)

Brugernavn: Læseadgang

Kodeord: Læseadgang

En udskrift af planen er vedhæftet som bilag 1.

Spildevandsplan 2024-2030 har været i otte ugers ekstern høring i perioden den 6. september til den 1. november 2023. Der er ikke indkommet bemærkninger, men foretaget mindre administrative rettelser efter høringsperioden.

Forventet konsekvens

I spildevandsplanen er beskrevet de tiltag, som fremgår af nedenstående:

Separatkloakeringen i Løgstør vil fortsætte frem til 2027. Dermed stopper udledningen af opspådet spildevand til Løgstør Bredning/Limfjorden ved store regnhændelser.

Separatkloakeringen i Ranum vil fortsætte frem til 2028. Dermed stopper udledningen af opspådet spildevand til Vilsted Sø ved store regnhændelser.

Nedlæggelse af Aars Renseanlæg bringes til ende.

Fjordvej 2A-10 separatkloakeres. Området er i dag fælleskloakeret.

Kirkevej 32-34b separatkloakeres. Det lille område er i dag fælleskloakeret.

Gatten Skovvej 3-19 og Gatten Møllevej 80-84 udtræder med regnvand, og er derefter spildevandskloakerede. Dette betyder, at de ikke længere må lede regnvand til Vesthimmerlands Vands ledninger.

Industrivej 52c indarbejdes som plan-separatkloakeret.

Afgørelse om ikke-miljøvurdering af ændringer i spildevandsplan 2024-2030.

Administrationen har vurderet, at planforslaget ikke skal miljøvurderes iht. miljøvurderingsloven. Afgørelsen er ikke påklaget.

Organisering og kommunikation

Spildevandsplanen 2024-2030 har været i otte ugers offentlig høring i perioden den 6. september til den 1. november 2023. Der er ikke indkommet kommentarer eller bemærkninger.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelseslovens § 32 og bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at Spildevandsplan 2024-2030 godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2023, pkt. 227:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 442:

Fraværende: Per Bach Laursen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Spildevandsplan 2024-2030

Punkt 228: Godkendelse af kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov 2024

27.03.00-P22-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.03.00-K04-2-22

Sagsbeh.: Anna Bache Sigaard

Resume

Byrådet forelægges kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov for 2024 til godkendelse.

Baggrund

På psykiatri- og handicapområdet arbejdes der i Vesthimmerlands Kommune efter politisk vedtagne kvalitetsstandarder. Dette på trods af, at der ikke er lovgivningsmæssige krav her til, som det er tilfældet på ældreområdet.

Det vurderes, at kvalitetsstandarderne understøtter gennemsigtigheden af det politisk besluttede serviceniveau for området, og at kvalitetsstandarderne er et godt værktøj for sagsbehandlere, der skal omsætte serviceniveauet til hjælp og støtte til borgerne.

Kvalitetsstandarderne bygger på en holdning om, at det er godt at bringe egne ressourcer i spil, såfremt det er muligt. Det betyder endvidere, at der arbejdes ud fra princippet om mindst indgribende indsats, så borgerne tilbydes den nødvendige støtte eller hjælp, men på et så lavt trin som muligt.

Kvalitetsstandarder for 2024

Kvalitetsstandarderne for henholdsvis voksne med særlige behov samt voksen- og ældreområdet er opbygget efter samme skabelon og skal således bevirke til en ensartethed på tværs af hele voksenområdet.

I kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov 2024 er kvalitetsstandarderne opbygget som kvalitetsstandarderne for 2023, hvor der dog er blevet tilføjet op til tre nye rækker for visse kvalitetsstandarder. Disse er Borgerinddragelse, Krav til borgeren samt Pårørendesamarbejde. Det fremgår nedenfor hvilke kvalitetsstandarder der har fået tilføjet rækkerne.

Kvalitetsstandard

Lovgrundlag

Hvem kan få ydelsen

Formål med ydelsen

Hvad indeholder ydelsen

Særlige forhold

Leverandør af ydelsen

Visitations- og bevillingskompetence

Borgerinddragelse (For: SEL §§ 85, 207 og 108)

Krav til borgeren (For SEL §§ 85 og 107)

Pårørendesamarbejde (For SEL §§ 85, 107 og 108)

Sagsbehandlingsfrister og opfølgning

Lovgrundlag for ydelsen

Der er udarbejdet kvalitetsstandarder for nedenstående ydelser

- Gruppebaserede forløb og tidsbegrænsede forløb
- Afløsning/aflastning af pårørende m.v.
- Socialpædagogisk indsats
- Borgerstyret personlig assistance (BPA)
- Ledsagerordning
- Kontaktperson for døvblinde
- Støtte- og kontaktpersonsordning
- Merudgifter
- Beskyttet beskæftigelse
- Aktivitets- og samværstilbud
- Midlertidigt botilbud
- Længerevarende botilbud
- Botilbud efter Serviceloven/Almenboligloven

Ændringer i kvalitetsstandarderne 2024 sammenlignet med 2023

På både voksen- og ældreområdet samt voksne med særlige behov, er der i år truffet beslutning om at undlade de indledende afsnit og samtidig dele de enkelte kvalitetsstandarder op i særdelte dokumenter. Årsagerne til dette er:

- Det bliver mere brugervenligt for borgerne at finde relevante oplysninger både via hjemmesiden samt når kvalitetsstandarder sendes ud med afgørelser.
- Ved eventuelle ændringer i en af kvalitetsstandarderne skal blot denne til politisk godkendelse.
- Det letter processen med at gøre kvalitetsstandarderne webtilgængelige.

Foruden ovenstående er der foretaget følgende ændringer fra 2023-versionen:

Sagsbehandlingsfristen ændres fra 12 uger til 16 uger for kvalitetsstandarderne SEL §§ 96 og 100.

Årsagen til justeringen er, at sagsbehandlingsfristerne på 12 uger konsekvent overskrides. Dette giver anledning til frustration hos borgerne og medfører at der skal bruges ressourcer på at skrive breve til borgerne om de overskredne sagsbehandlingsfrister.

Sagsbehandlingsfristen på SEL § 100 øges til 16 uger, da der konsekvent er forlænget ventetid på status fra egen læge. En øget sagsbehandlingstid har ikke konsekvenser for borgeren, idet ydelsen gives med tilbagevirkende kraft til først kommende 1. efter ansøgningstidspunktet.

Sagsbehandlingsfristen på SEL § 96 øges til 16 uger da der konsekvent er forlænget ventetid på status fra egen læge og/eller oplysninger fra andre interessenter. Det bemærkes, at den fulde sagsbehandlingsfrist ikke anvendes med mindre det er nødvendigt, altså vil borgere i nogle tilfælde opleve kortere sagsbehandlingstid. For borgeren har det den konsekvens, at afgørelsen ikke træder i kraft før afgørelsestidspunktet, men borgerne vil modtage hjælpen efter andre bestemmelser frem til ordningen træder i kraft.

Høringssvar fra Handicaprådet.

Kvalitetsstandarderne for voksne med særlige behov kan anbefales godkendt. Dog bemærker Handicaprådet, at:

- der er områder som bør være mere fyldestgørende beskrevet, og
- sagsbehandlingsfristen skal bestræbes at blive så kort som muligt.

Forventet konsekvens

De udarbejdede kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov 2023 vil efter godkendelse i Byrådet være gældende.

Organisering og kommunikation

Kvalitetsstandarderne kommer efter godkendelse i Byrådet til at fremgå af kommunens hjemmeside. Derudover vil relevante kvalitetsstandarder blive sendt ud til borgerne sammen med afgørelserne.

Lovgrundlag

Serviceoven §§ 82 a og b, 84, 85, 96, 97, 98, 99, 100, 103, 104, 107, 108.

Almenboligloven § 105.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Handicaprådet. Da der ikke er indkommet bemærkninger, sendes planen efterfølgende til politisk godkendelse i Byrådet i december 2023 uden yderligere behandling i Sundhedsudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget med høring i Handicaprådet.

Administrationen indstiller

- at kvalitetsstandarderne for voksne med særlige behov 2024 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

SEL § 96 Borgerstyret personlig assistance

SEL § 100 Merudgifter

SEL § 82 a og b Gruppebaserede forløb og tidsbegrænsede forløb

SEL § 84 stk 1 Afløsning aflastning af pårørende m.v.

SEL § 97 Ledsagerordning

SEL § 98 Kontaktperson for døvblinde

SEL § 99 Støtte og kontaktpersonsordning

SEL § 103 Beskyttet beskæftigelse

SEL § 104 Aktivitets og samværstilbud

SEL § 85 og Almenboliglov § 105 Botilbud efter SEL og Almenboligloven

SEL § 108 Længerevarende botilbud

SEL § 85 Socialpædagogisk indsats

SEL § 107 Midlertidigt botilbud

Punkt 229: Godkendelse af kvalitetsstandarder for voksen/ældre 2024

27.03.00-P22-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.03.00-K04-1-23

Sagsbeh.: Anna Bache Sigaard

Resume

Byrådet forelægges kvalitetsstandarder for voksen- og ældreområdet for 2024 til godkendelse.

Baggrund

Byrådet skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp m.v., rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter serviceloven §§ 83, 83a og 86.

Kvalitetsstandarderne skal indeholde generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen, såvel som en beskrivelse af det serviceniveau, som Byrådet har fastsat for ydelser efter §§ 83, 83a og 86. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal være præcis og danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, afgørelserne samt leveringen af hjælpen.

Kvalitetsstandarderne bygger på en holdning om, at det er godt at bringe egne ressourcer i spil, såfremt det er muligt. Det betyder, at det ud fra en rehabiliterende tilgang med fokus på borgernes egne ressourcer sigtes efter, at understøtte borgerne i at blive helt eller delvist selvhjulpne, så vidt det er muligt. Kan en borger ikke blive selvhjulpnen igen, understøttes vedkommende i at leve det liv han eller hun ønsker indenfor det vedlagte serviceniveau.

Byrådet skal hvert år efter budgetvedtagelsen godkende det kommende års kvalitetsstandarder.

Kvalitetsstandarder for 2024

Kvalitetsstandarderne for henholdsvis voksen- og ældreområdet som voksne med særlige behov er opbygget efter samme skabelon, hvilket medvirker til ensartethed på hele voksenområdet.

Kvalitetsstandarderne for voksen- og ældreområdet er, som de seneste år, opbygget efter nedenstående skema:

Kvalitetsstandard

Lovgrundlag

Hvem kan få ydelsen

Formål med ydelsen

Hvad indeholder ydelsen

Særlige forhold

Leverandør af ydelsen

Visitations- og bevillingskompetence

Sagsbehandlingsfrister og opfølgning

Lovgrundlag for ydelsen

Der er udarbejdet kvalitetsstandarder for følgende ydelser

- Rehabilitering i eget hjem
- Personlig hjælp og pleje
- Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb
- Madservice for hjemmeboende
- Kontant tilskud til ansættelse af hjælpere
- Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom
- Plejevederlag til pasning af døende
- Forebyggende hjemmebesøg
- Klippekort til hjemmeboende ældre
- Dagcenter og daghjem
- Midlertidig døgnækket ophold
- Permanent bolig, ældrebolig
- Permanent bolig, plejebolig
- Sygepleje
- Hjælp og støtte til borgere med en hastigt fremskridende sygdom
- Genoptræning:
 - Efter sygehusindlæggelse/ambulant behandling
 - Efter Servicelovens §86 stk. 1
 - Vedligeholdende træning
- Hjælpemidler:
 - Genbrugshjælpemidler, forbrugsgoder og boligforbedringer
 - Kropsbårne hjælpemidler
 - Nødkald
 - GPS
- Befordring
 - Kørsel til læge og speciallæge
 - Flexhandicap

Ændringer i kvalitetsstandarderne for 2024 sammenlignet med 2023:

På både voksen- og ældreområdet samt voksne med særlige behov, er der i år truffet beslutning om at undlade de indledende afsnit og samtidig dele de enkelte kvalitetsstandarder op i særdelte dokumenter. Årsagerne til dette er:

- Det bliver mere brugervenligt for borgerne at finde relevante oplysninger både via hjemmesiden samt når kvalitetsstandarder sendes ud med afgørelser.
- Ved eventuelle ændringer i en af kvalitetsstandarderne skal blot denne til politisk godkendelse.
- Det letter processen med at gøre kvalitetsstandarderne webtilgængelige.

Derudover er det foretaget følgende ændringer:

- Tilføjelse af ny kvalitetsstandard for SEL § 117a Hjælp og støtte til borgere med en hastigt fremskridende sygdom. Den 1. juni 2023 trådte en ny lovbestemmelse, vedrørende hurtigere og mere fleksibel hjælp og støtte til borgere med en hastigt fremskridende sygdom, i kraft.
- Tilføjelse til kvalitetsstandard § 83a Rehabilitering i eget hjem:
Du har mulighed for helt eller delvist at vælge en anden hjælp end den, du er visiteret til. Hvis du vil bytte opgaver, aftales det med den, der kommer og udfører opgaven. Opgaverne skal være sikkerhedsmæssigt forsvarlige at udføre og må ikke tage mere tid, end der normalt bruges på de aftalte opgaver. Hvis du ofte bytter ydelser, skal det vurderes, om du er visiteret til de rette ydelser.
- Ændring i kvalitetsstandard §83 Madservice for hjemmeboende:
Opfølgning en gang om året erstattes med opfølgning efter behov.
- Ændring i kvalitetsstandard §86 stk. 2 Genoptræning/vedligeholdende træning:
Bevilling Voksen/Ældre visiterer til vedligeholdende genoptræning erstattes med Sundhedscentret visiterer til vedligeholdende genoptræning.

Høringssvar fra Ældrerådet og Handicaprådet.

Både Ældrerådet og Handicaprådet anbefaler kvalitetsstandarden godkendt.

Forventet konsekvens

De udarbejdede kvalitetsstandarde for voksen- og ældreområdet for 2024 vil efter godkendelse i Byrådet være gældende.

Organisering og kommunikation

Kvalitetsstandarden kommer efter godkendelse i Byrådet til at fremgå på kommunens hjemmeside. Desuden sendes relevante kvalitetsstandarde ud til borgerne sammen med afgørelserne.

Lovgrundlag

Serviceoven §§ 83, 83a, 84, 86, 79, 79a, 95, 112, 113, 116, 117a, 118, 119 og 192.

Sundhedsloven §§ 138, 139, 140, 170 og 173.

Almen boligloven § 38, 54, 54a, 57 eller 58.

Lovbekendtgørelse nr. 323 af 20.03.2015

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Kvalitetsstandarden har været i høring i Ældrerådet og Handicaprådet (Hjælpemidler: Genbrugshjælpemidler, forbrugsgoder og boligforbedringer og Kropsbårne hjælpemidler samt Befordring: Flex handicap, og sendes hermed til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget med høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Administrationen indstiller

- at kvalitetsstandarder for voksen- og ældreområdet for 2024 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Almenboligloven §§ 54, 57 og 58 Permanent bolig, ældrebolig

Klippekort til hjemmeboende ældre

Lovbekendtgørelse 323, Befordring, Flexhandicap

SEL § 79a Forebyggende hjemmebesøg

SEL § 83 Madservice for hjemmeboende

SEL § 83 Personlig hjælp og pleje

SEL § 83 Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb

SEL § 83a Rehabilitering i eget hjem

SEL § 86 stk. 1 Genoptræning efter Serviceloven

SEL § 86 stk. 2 Genoptræning, Vedligeholdende træning

SEL § 95 Kontant tilskud til ansættelse af hjælpere

SEL § 112 Hjælpemidler, Kropsbårne hjælpemidler

SEL § 112 Hjælpemidler, Nødkald

SEL § 118 Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom

SEL § 119 Plejevederlag til pasning af døende

SEL § 192 og almenboligloven § 54a Permanent bolig, plejebolig

SEL §§ 79 og 84 Dagcenter og daghjem

SEL §§ 112, 113, 116 samt Arbloven § 38 Hjælpemidler, Genbrugshjælpemidler, forbrugsgoder og boligæn

SUL § 138 Sygepleje

SUL § 140 Genoptræning efter sygehusindlæggelse - ambulant behandling

SUL §§ 170 og 173 Befordring, Kørsel til læge og speciallæge

SEL § 117a Hjælp og støtte til borgere med en hastigt fremskridende sygdom

SEL § 112 Hjælpemidler, GPS

SEL §§ 84 og 84 stk 2 Midlertidigt døgndækkende ophold 3

Punkt 230: Godkendelse af program for områdefornyelse i landdistrikterne 2023

04.21.00-G00-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.21.00-G00-2-22

Sagsbeh.: Marianne Frimer

Resume

Forslag til områdefornyelsesprogram i landdistrikterne for 2023 fremsendes til godkendelse.

Baggrund

Landdistriktsrådet fremsender forslag til områdefornyelsesprogram for 2023 til godkendelse. Programmet er udarbejdet af Kjølhede Arkitekter og er vedlagt som bilag.

Til orientering oplyses, at Kultur- og Fritidsudvalget på mødet den 2. oktober 2023 godkendte Landdistriktsrådets indstilling om fordeling/prioritering af midler til områdefornyelse for 2023.

Fordeling jævnfør nedenfor

Beskrivelse	Forventet realisering	Rammebeløb
Distrikt/visionsråd 1 - Kulturrute	Ultimo 2024	800.000 kr.
Distrikt/visionsråd 2 - Udvikling af Trend for vandaktivitet og forskønnelse af vandtårn i Raunstrup	Ultimo 2025 Ultimo 2024	1.000.000 kr.
Distrikt/visionsråd 4 - Badebro ved Louns	Medio 2025	500.000 kr.
Distrikt/visionsråd 5 - Helhedsplan til et samlet stiprojekt	Medio 2024	75.000 kr.
Distrikt/visionsråd 7 - Sti omkring Sjørup Sø	Ultimo 2024	1.500.000 kr.
Distrikt/visionsråd 8 - "Palmehaven" torvet i Vegger samt stiforbindelse mellem Gundersted, Blære, Vegger og Skivum	Medio 2026	1.000.000 kr.
Konsulent - programskrivning		100.000 kr.
Team Havn, Natur og Byrum - realisering af projekter (8%)		480.000 kr.
Midler til senere udlodning til projekterne		545.000 kr.
I alt til områdefornyelse i landdistrikterne		6.000.000 kr.

De enkelte projekter er efterfølgende nærmere konkretiseret af de enkelte visionsråd og/eller arbejdsgrupper. Dette er sket på forskellig vis enten lokalt eller i samarbejde med Administrationen.

Arkitekt og Administrationen har været på besigtigelse i udvalgte distrikter og mødtes med de enkelte visionsråd og/eller arbejdsgrupper eller repræsentanter fra samme. Team Havn, Natur og Byrum har gennem processen været i tæt dialog med ekstern konsulent.

Forventet konsekvens

Landdistriktsrådet besluttede på mødet den 23. november 2023 at fremsende program for områdefornyelse - Udvikling i Landdistrikterne, til godkendelse.

Organisering og kommunikation

Visionsråd og/eller arbejdsgrupper skal i samarbejde med tovholder fra Team Havn, Natur og Byrum samt landsbycoachordningen efterfølgende udarbejde en mere konkret projektbeskrivelse for realisering af de enkelte projekter. Der vil løbende i projektperioden være gensidig dialog mellem tovholder fra Team Havn, Natur og Byrum, landsbycoachordningen og visionsråd/arbejdsgruppe.

Det samlede program for områdefornyelse i landdistrikterne for 2023 forventes at være afsluttet inden udgangen af 2026.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven og vejledning om områdefornyelse i kommunerne.

Økonomi

Finansiering af områdefornyelse i landdistrikterne i Vesthimmerlands Kommune i 2023 sker via midler afsat til området med i alt 6 mio. kr.

Team Havn, Natur og Byrum afregnes med 8 % af den samlede økonomiske ramme til opgaven.

Procesplan

Den 4. december	Landdistriktsrådes indstilling behandles i Kultur- og Fritidsudvalget
Den 13. december	Program for områdefornyelse i landdistrikterne for 2023 behandles i Økonomiudvalget
Den 21. december	Program for områdefornyelse i landdistrikterne for 2023 godkendes i Byrådet
Den 22. december (frist første kv. 2024)	Program for områdefornyelse i landdistrikterne for 2023 sendes til Ministeriet

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Landdistriktsrådet

Administrationen indstiller

- at Landdistriktsrådets forslag til områdefornyelsesprogram i landdistrikterne for 2023 godkendes

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 4. december 2023, pkt. 140:

Fraværende: Jakob Dyrman

Forslag til områdefornyelsesprogram i landdistrikterne for 2023 anbefales godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 441:

Fraværende: Per Bach Laursen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Områdefornyelse - udvikling i landdistrikterne

Punkt 231: Sammenlægning af afd. 4 og afd. 6 Løgstør Boligforening

03.10.00-G00-5-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.10.00-G00-5-23

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Løgstør Boligforening anmoder om godkendelse til at sammenlægge afdeling 4 og 6 med afdeling 6 som den fortsættende afdeling med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2023. Afdeling 4 er beliggende på Dragsdalvej i Løgstør og afdeling 6 er beliggende på Sverigesvej og Norgesvej i Løgstør.

Baggrund

Løgstør Boligforening oplyser, at sammenlægningen af de to boligafdelinger er en følge af Landsbyggefondens tilsagn om støtte til gennemførelsen af helhedsplanerne for afdeling 4 og afdeling 6, idet det var en forudsætning for støtten til helhedsplanerne, at de to boligafdelinger efterfølgende blev lagt sammen.

Sammenlægning mellem afdeling 4 og afdeling 6 er godkendt på afdelingsmøderne i september 2023 i begge afdelinger.

Sammenlægningen er også godkendt på Løgstør Boligforenings ordinære generalforsamling den 1. juni 2023.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at sammenlægning af afdeling 4, Dragsdalvej i Løgstør, og afdeling 6, Sverigesvej og Norgesvej i Løgstør, med afdeling 6 som den fortsættende afdeling, med virkning fra 1. januar 2023 godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 445:

Fraværende: Per Bach Laursen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Kort - Dragsdalvej - Sverigesvej - Norgesvej

Kort - afd. 4 og afd. 6 Løgstør Boligforening.pdf

Punkt 232: Godkendelse af ændring i styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune

00.22.00-P24-3-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.00-P24-3-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Godkendelse af ændring af styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune. Ændringen er betinget af, at indstillingen om tildeling af vederlag til næstformanden for børn og unge-udvalget godkendes.

Baggrund

Styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune regulerer blandt andet de vederlag, som tildeles for hverv som medlem af udvalg nedsat af Vesthimmerlands Kommune og udpeget af Byrådet.

Ændring af størrelsen på et vederlag, samt tilføjelse eller fjernelse af vederlag for bestemte hverv, kræver ændring af styrelsesvedtægten, og skal derved undergives to behandlinger i Byrådet.

Såfremt Byrådet godkender, at næstformanden for børn og unge-udvalget tildeles et vederlag, vil følgende formulering tilføjes til styrelsesvedtægt for Vesthimmerlands Kommune som ny § 19, stk. 10: "Næstformanden for Børn- og Ungeudvalget modtager et vederlag, som udgør 2 % af Borgmesterens vederlag."

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ændringer af styrelsesvedtægten kræver i henhold til styrelsesloven at undergives to behandlinger i Byrådet med mindst seks dages mellemrum.

Såfremt ændringen af styrelsesvedtægten godkendes, vil andenbehandlingen ske på Byrådets møde den 21. december 2023. Ændringen vil herefter træde i kraft per 22. december 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at ændringerne i styrelsesvedtægten godkendes.

Beslutning fra Byrådet, 30. november 2023, pkt. 208:

Fraværende: Anna-Grethe Sperling, Jakob Vium Dyrman, Allan Ritter, David Rathkjen

Godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Udkast til ændring af styrelsesvedtægt for Vesthimmerlands Kommune

Punkt 233: Styrelsesvedtægter for forældrebestyrelser i dagtilbud

28.09.24-G01-8-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.09.24-G01-8-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Byrådet vedtog den 15. juni 2023 en række strukturelle beslutninger på skole- og dagtilbudsområdet. Det betyder, at der er behov for at ændre i Vedtægterne for forældrebestyrelser i dagtilbud (udarbejdet første gang i 2016, revideret i 2019).

Børne- og Familieudvalget skal tage stilling til de foreslåede ændringer i vedtægterne (se venligst bilag: udkast. Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud).

Baggrund

Strukturændringerne indebærer bl.a. skolelukninger for mindre skoler (landsbyordninger). Der er tilknyttet pasningstilbud til disse skoler for de 0-6-årige, som det er politisk besluttet, at omdanne til integrerede institutioner fra 1. august 2024. Det omhandler Ranum LBO og Ullits LBO. Derudover er Vester Hornum Skole nedlagt, hvor daværende tilbud til de 3-6-årige er omdannet til et dagtilbud og specialtilbuddet til børn med betydelig og varigt nedsat funktionsevne, i form af et §32 tilbud, er flyttet fra Hornum Børnehave til Naturbørnehaven Valhalla pr. 1. august 2023.

Det betyder, at mindre enheder på dagtilbud, kunne kalde på en justering af bestyrelsernes deltagerantal. Derudover er der behov for at indskrive ændringerne af specialgruppen i Styrelsesvedtægterne.

Forventet konsekvens

Justeringer som er indføjet er:

- I nuværende vedtægt består forældrebestyrelsen af 5 repræsentanter valgt af og blandt forældre til børn i institutionen samt 2 repræsentanter valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i institutionen. Der foreslås en tilskrivning i vedtægterne om, at såfremt et dagtilbuds antal af børn er mindre end 25, kan dette krav fraviges, så forældrebestyrelsen består af 3 forældrerepræsentanter og 1 medarbejderrepræsentant.
- I nuværende vedtægt skal der vælges 2 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. I en institution med mindre end 25 børn foreslås det, at der vælges 1 suppleant for forældre og fortsat en suppleant for medarbejderne.
- I nuværende vedtægter er indskrevet, at såfremt der er en specialgruppe i tilknytning til en institution, skal forældrene fra specialgrupper repræsenteres i dagtilbuddets bestyrelser. Dette foreslås fortsat at gøre sig gældende

- Nuværende vedtægter har nedfældet institutionsnavne på specialgrupperne og de tilknyttede institutioner. Lokation og institutionsnavne foreslås udtaget af vedtægterne og i stedet beskrives Vesthimmerlands Kommunes §32 specialtilbud i en generel vending som specialtilbud, hvor der optages børn med betydelig og varig nedsat psykisk/fysisk funktionsevne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge. §14, §15 og §16 om forældrebestyrelser

§ 16 angiver: Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelsen vedtægter for styrelsen af de kommunale tilbud.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Tidslinje for Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud ser således ud:

- Behandles politisk i Børne- og Familieudvalget den 7. november 2023
- Høring og udarbejdelse af høringssvar i MED og forældrebestyrelserne i perioden 7. november 2023 - 22. november 2023
- Sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgsmødet den 5. december 2023
- Sagen behandles i Byrådet den 21. december 2023

Sagen afgøres i

Sagen behandles på Børne- og Familieudvalgsmødet den 7. november 2023 og afgøres i Byrådet den 21. december 2023

Administrationen indstiller

1. at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets møde den 5. december 2023
2. at sagen sendes til godkendelse i Byrådet på mødet den 21. december 2023

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 7. november 2023, pkt. 155:
Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 5. december 2023, pkt. 170:

Administrationen indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen.

Supplerende sagsfremstilling

Forslag til revideret vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud har været sendt i høring i bestyrelser og MED. Der er modtaget meget få høringssvar. De afgivne høringssvar er generelt positive overfor forslaget. En bestyrelse peger på, at der i de mindste institutioner kan opstå stemmelighed ved afstemninger. Administrationen vurderer dette som en mindre problemstilling, da det er uhyre sjældent, at der er afstemninger i forældrebestyrelser.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at forslag til reviderede vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Høringssvar Sneglehuset - Styrelsesvedtægter for forældrebestyrelsen

Høringssvar fra Bestyrelsen i Børneuniverset.docx

Vester Hornum. Høringssvar vedtægter.docx

Bakkegården.Høringssvar til vedtægterne

Notat for samlede høringssvar. Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud

Hornum Børnehave. Høringssvar på vedtægterne.pdf

Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud.pdf

Punkt 234: Styrelsesvedtægt for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune

17.01.00-G01-27-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-27-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I forbindelse med, at Vester Hornum Skole er lukket på 1. august 2023 skal Styrelsesvedtægt for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune, regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser samt de politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet revideres.

De nuværende Styrelsesvedtægter samt tilhørende bilag er godkendt i december 2021.

Baggrund

Styrelsesvedtægten er en beskrivelse af rammerne for skolevæsnet i Vesthimmerlands Kommune, der vedtages af Byrådet.

Det følger af Folkeskolelovens §41, jf. lovbekendtgørelse nr. 1396 af 5. oktober 2022, at Byrådet efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne, skal fastsætte vedtægt for styrelsen af kommunes skolevæsen.

Styrelsesvedtægten beskriver skolebestyrelsens sammensætning, skolebestyrelsesvalg samt skolebestyrelsens beføjelser.

Bilag 1 er vedrørende regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen. Dette bilag er udarbejdet med udgangspunkt i bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017.

Bilag 2 er vedrørende de politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet, som er relevant for skolebestyrelserne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 41, lovbekendtgørelse nr. 1396 af 5. oktober 2022.

Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017, bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i

folkeskolen.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Styrelsesvedtægten samt tilhørende bilag sendes i høring i skolebestyrelserne med deadline den 22. november 2023, således at den endelige vedtagelse kan ske på Byrådsmødet den 21. december 2023

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag sendes i høring i skolebestyrelserne med høringsfrist den 22. november 2023
2. at sagen genoptages på udvalgets møde den 5. december 2023 til videre sendelse i Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 7. november 2023, pkt. 151:

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen.

Supplerende sagsfremstilling:

Vester Hornum Skole lukkede pr. 1. august 2023 og derfor skal Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag revideres.

- Styrelsesvedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen 2023 - denne er ikke ændret i forhold til styrelsesvedtægten, der var godkendt i 2021. Årstallet i dokumentet er ændret, samt de steder, hvor lovgivningen er revideret
- Regler for valg til skolebestyrelse - denne er heller ikke ændret i forhold til tidligere udgave - blot ændret lovgivning
- Politiske og administrative beslutninger på skoleområdet - bilag 2 - heri er lærernes gennemsnitlige arbejdstid revideret fra 740 timer til 744 timer. Antallet af skoler og elevtal er opdateret, samt den økonomiske tildeling er fremskrevet.

De tre bilag har været i høring i de lokale MED og skolebestyrelserne med følgende tilbagemeldinger:

Vestrup Skole	Lokal-MED og skolebestyrelsen ønsker ikke at indgive høringssvar.
Ullits Skole	Hverken skolebestyrelsen eller MED udvalget ved Ullits skole og LBO ønsker at afgive høringssvar vedr. Styrelsesvedtægterne.
Løgstør Skole	Med-udvalget og skolebestyrelsen på Løgstør Skole har ingen indsigelser ift. den nye styrelsesvedtægt.
Farsø Skole	Høringssvar vedr. "Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen 2023"

	Farsø Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse har været dokumenterne igennem, og vi har ingen bemærkninger.
Vestermarksskolen	MED og skolebestyrelsen har ingen kommentarer til ændringer i styrelsesvedtægten for skolevæsnet, Vesthimmerlands Kommune.
Gedsted Skole	MED og skolebestyrelsen i Gedsted har ingen kommentarer til styrelsesvedtægten og de tilhørende bilag.
Aalestrup Skole MED udvalg	MED udvalget på Aalestrup skole har ingen indsigelser til Styrelsesvedtægten og de tilhørende bilag.
Aalestrup Skole Skolebestyrelsen	Skolebestyrelsen på Aalestrup skole har ingen indsigelser til Styrelsesvedtægten og de tilhørende bilag.
Ranum Skole	Ingen kommentarer fra Ranum Skoles MED-udvalg eller fra skolebestyrelsen.
Aars Skole	Aars Skoles bestyrelse og MED-udvalg tager forslaget til efterretning og har ikke yderligere kommentarer.
Østermarksskolen	MED og skolebestyrelsen ved Østermarksskolen har ingen kommentarer til Styrelsesvedtægterne og de tilhørende bilag.
Toppedalskolen	MED og skolebestyrelsen ved Toppedalskolen har ingen indsigelser til styrelsesvedtægten og de tilhørende bilag
Hornum Skole	MED og skolebestyrelsen har ingen indsigelser til Styrelsesvedtægten og de tilhørende bilag

Høringssvarene fra MED og skolebestyrelserne giver ikke anledning til ændringer.

Indstilling

- At Styrelsesvedtægten med de tilhørende bilag vedtages endeligt

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 5. december 2023, pkt. 168:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen 2023

Regler for valg til skolebestyrelse - bilag 1

Politiske og administrative beslutninger på skoleområdet - bilag 2

Vestrup Skole - Høring styrelsesvedtægter

Ullits Skole - Høringssvar styrelsesvedtægter

Løgstør Skole - Høringssvar styrelsesvedtægter

Farsø Skole - Høringssvar styrelsesvedtægter

Vestermarskolen - Høring styrelsesvedtægter

Gedsted Skole - Høringssvar styrelsesvedtægter

Aalestrup Skole MED udvalg - høringssvar

Ranum Skole - Høringssvar styrelsesvedtægter

Aalestrup Skole - Bestyrelsen høringssvar

Aars Skole - Høringssvar vedr. styrelsesvedtægt 2011/2023

Østermarkskolen - Høringssvar styrelsesvedtægt

Toppedalskolen - Høringssvar styrelsesvedtægt

Hornum Skole - Høringssvar styrelsesvedtægterne

Punkt 235: Revidering af sagsbehandlingsfrister

27.69.04-G00-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.04-G00-2-23

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget drøfter ændringer til sagsbehandlingsfrister og indstiller nye sagsbehandlingsfrister til godkendelse i Byrådet.

Baggrund

Det følger af bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, at kommunen skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.

Fristerne skal offentliggøres, og hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse. Endvidere fremgår det af den nugældende liste over sagsbehandlingstider tillige sagsbehandlingstider på andre områder end det sociale område, hvilket kommunen frit kan beslutte.

De nugældende sagsbehandlingsfrister (vedhæftet som bilag) er fra 2020. Der har fra Administrationen været ønske om ændring af flere af sagsbehandlingsfristerne, ligesom nogle paragraffer er udgået og nye kommet til.

Endvidere er der ønske om at optage nye områder på listen over sagsbehandlingsfrister, som hidtil ikke har været med på listen. Dette sker for at øge gennemsigtigheden for borgerne, der kun skal finde informationen ét sted på kommunens hjemmeside.

Administrationen fremlægger udkast til nye sagsbehandlingsfrister (vedhæftet som bilag). Der foreslås således følgende ændringer i sagsbehandlingsfristerne i forhold til de gældende sagsbehandlingsfrister fra 2015:

Beskæftigelsesudvalgets område

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist	Lovbestemt sagsbehandlingsfrist *	Årsag til ændring
§ 56 Lov om sygedagpenge	Ingen	4 uger, fra al relevant dokumentation foreligger	Nej	Ikke tidligere politisk behandlet
§ 58a Lov om sygedagpenge	Ingen	4 uger, fra al relevant	Nej	Ikke tidligere

dokumentation
foreligger

politisk
behandlet

Børne- og Familieudvalgets område

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist	Lovbestemt sagsbehandlingsfrist *	Årsag til ændring
Lov om social service § 99 Støtte og kontaktilbud til sindslidende og hjemløse	Ingen	Akut	Ingen	Der har ikke været fastsat sagsbehandlingstid hidtil
Lov om social service § 101 Stofmisbrugsbehandling	Ingen	14 dage	Ingen	Der har ikke været fastsat sagsbehandlingstid hidtil

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist	Lovbestemt sagsbehandlingsfrist *	Årsag til ændring
Barnets lov § 18 Screening	Barnets lov erstatter flere bestemmelser i Lov om social service.	3 uger	Ingen	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 19 Afdækning	Forslag til nye sagsbehandlingsfrister lægger sig op ad de tidligere	4 uger	Ingen	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 30 Konsulentbistands / rådgivning om familieplanlægning	sagsbehandlingsfrister, hvor sådanne var fastsat på området.	3 uger	Straks, jf. § 10, stk. 3 (kræver ikke afgørelse, er et tilbud)	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 30 Rådgivning		2 uger	Straks, jf. § 10, stk. 3 (kræver ikke afgørelse, er et tilbud)	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov §§ 31 og 81 Undersøgelse / behandling		1 måned	Straks, jf. § 10, stk. 3 (§31 - rådgivning m.v. til børn med adfærdsvanskeligheder) (§81 - rådgivning m.v. til børn med nedsat funktionsevne)	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 81, stk. 4 Familieorienteret vejledning til børn		1 måned	3 måneder	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.

med konstateret funktionsnedsættelse			
Barnets lov §§ 82 - 83	6 måneder	Ingen	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Hjemmetræning			
Barnets lov § 86 Merudgiftsydelse - ved forsørgelse af børn med funktionsnedsættelse i hjemmet	3 måneder	Ingen	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 87	3 måneder	Ingen	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Tabt arbejdsfortjeneste			
Barnets lov § 88	1 måned	Ingen (Kan ydes i op til 3 måneder, j.f., § 87)	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Supplerende ydelse			
Barnets lov § Barnet behov for personlig hjælp og pleje. Afløsning eller aflastning. Hjælp til vedligeholdelse af fysiske eller psykiske færdigheder			Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 89 Personlig ledsager	2 måneder	Ingen	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov §§20, 22, 26 og 27 Undersøgelser	4 måneder	4 måneder Ny tilføjelse på kommende forældre i § 26	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 23	2 måneder	2 måneder	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Undersøgelse uden samtykke			
Barnets lov § 32 Støttende indsatser til børn, unge og familier (herunder anbringelse, praktiktilbud, støtteophold, familieanbringelse m.m.)	4 måneder	Ingen. (kan iværksættes på baggrund af afdækning, børnefaglig undersøgelse m.v., og kan iværksættes sideløbende med ovenstående	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.

Barnets lov § 32, stk. 5 Støtte til graviditet	7 uger	Ingen. Kan iværksættes sideløbende med afdækning og undersøgelse	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 35 Økonomisk støtte	7 uger	Ingen. (kan kun træffes når forældremyndighedsindehaver ikke har tilstrækkelige midler)	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 75 Hjælp til barnets forældre - støtteperson	Udgår. Umiddelbart ingen, afhænger af ressource	Umiddelbart i forbindelse med anbringelse	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 127 Koordinator til dømte unge	Straks efter dom	Straks efter dom (skal være med under hel forløbet. En "skal"-bestemmelse)	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.
Barnets lov § 114 Efterværn	Omkring 16 år	Umiddelbart inden det fyldte 18. år	Barnets lov der træder i kraft pr. 01.01.2024.

Barnets lov træder i kraft den 1. januar 2024. Sagsbehandlingsfristerne er fastsat med baggrund i tidligere praksis, samt i henhold til lovkrav. Medio 2024 laves der en evaluering i forhold til, om de ikke lovpligtige sagsbehandlingsfrister skal justeres i opad eller nedadgående retning.

Kultur- og Fritidsudvalgets område

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist	Lovbestemt sagsbehandlingsfrist *	Årsag til ændring
Fritidspas Kommunal selvbestemmelse	Ingen	2 uger. Søges løbende af foreninger med accept fra forældre/værge eller den unge.	Ingen	At de skal fremgå af oversigten.
Pulje til projekter i landsbyerne Kommunal selvbestemmelse	Ingen	Ca. 2 måneder. Søges af borger-/beboerforeninger og følger politisk mødekalender for behandling af ansøgninger	Ingen	At de skal fremgå af oversigten.

Sundhedsudvalgets område

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist	Lovbestemt sagsbehandlingsfrist *	Årsag til ændring
Lov om Social Service § 100	3 måneder	16 uger	Nej	Forlænget ventetid på status fra egen læge der indgår i sagsbehandlingen
Lov om Social Service § 96	12 uger	16 uger	Nej	Forlænget ventetid på status fra egen læge der indgår i sagsbehandlingen

Teknik- og Miljøudvalgets område

Ingen ændringer.

Forventet konsekvens

I forbindelse med offentliggørelse af de nye sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside vil listen over sagsbehandlingstider blive opdelt på de enkelte fagområder, således at borgeren blot kan klikke sig ind på det område der ønskes informationer om, således at man ikke som borger skal gennemgå en meget lang liste for at finde de informationer, man har brug for. Dette skal medvirke til øget gennemsigtighed for borgerne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Det følger af bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3.

§ 3 Kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis frisen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

§ 3 a. Fristerne efter § 3, stk. 2, skal for afgørelser efter lov om social service offentliggøres på og fremgå tydelig af kommunens hjemmeside. Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse at kommunen skal fastsætte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Kommunen kan beslutte af fastsætte sagsbehandlingsfrister på andre områder end det sociale område, hvilket er valgt at gøre på flere områder i forbindelse med vedtagelse af sagsbehandlingsfristerne i 2015.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

4. december 2023 Behandling i Kultur- og Fritidsudvalget.

5. december 2023 Behandling i Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

6. december 2023 Behandling i Sundhedsudvalget.

21. december 2023 Behandling i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via de stående udvalg.

Administrationen indstiller

- at de ændrede sagsbehandlingsfrister godkendes.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 4. december 2023, pkt. 149

Fraværende: Jakob Dyrman

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 5. december 2023, pkt. 174

Godkendt med bemærkning om linjen "Konsulentbistand/Rådgivning om familieplanlægning" slettes, da det vedrører den del af Serviceloven, der ophæves i forbindelse med Barnets Lov.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 5. december 2023, pkt. 116

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 6. december 2023, pkt. 130

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen

Godkendt.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2023