

# REFERAT Økonomiudvalget d. 20-01-2021

**Mødedato** Onsdag d. 20. januar 2021 kl. 15:00

**Mødested** Virtuelt

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                     | 3  |
| Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2020 - Økonomiudvalgets område.....                         | 5  |
| Skema B - godkendelse af anskaffelsessum - Søndergade 32, Aars, Aars Boligforening.....           | 7  |
| Anlægsbevilling vedr. socialfondsprojekt "Go Vest".....                                           | 10 |
| Pulje til et generelt løft af folkeskolen i 2021.....                                             | 12 |
| Udmøntning af midler til minimumsnormeringer 2021.....                                            | 14 |
| Bevillingssag - Lettere behandlingstilbud i Center for Psykologi og Pædagogik.....                | 19 |
| Forlængelse af overenskomst med Landal, Rønbjerg.....                                             | 22 |
| Kulturaftale Nordjylland - 2021-2024 - tilslutning til KulturKANten.....                          | 25 |
| Decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2019 på områder med s | 29 |
| Udmøntning af ansøgningspulje til turismefremme ved Limfjorden - 2021.....                        | 33 |
| Planforslag for oversvømmelse og erosion i kommuneplanen.....                                     | 38 |
| Erstatningskrav fremsat af Løgstør Fjernvarme.....                                                | 41 |
| Orientering om afslag på projektansøgningen "Meet the Internationals".....                        | 46 |
| Evalueringsaf udpegninger til hverv til næste byrådsperiode.....                                  | 48 |
| Forespørgsel fra Økonomiudvalgsmedlem Svend Jørgensen - Udstykninger.....                         | 54 |
| Meddelelser.....                                                                                  | 56 |
| Lukket: Meddelelser.....                                                                          | 58 |
| Lukket: Lukket - Kondemnering.....                                                                | 59 |
| Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....                                                     | 60 |
| Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted.....                                                     | 61 |
| Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....                                                        | 62 |
| Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....                                                        | 63 |
| Lukket: Status - Ejendomssag i Farsø.....                                                         | 64 |

## **Punkt 9: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-3-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.01-G01-3-20

Sagsbeh.: Eva Bach

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

### **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Dagsorden godkendt.

# **Punkt 10: Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2020 - Økonomiudvalgets område**

00.30.00-Ø00-13-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.30.33-Ø00-13-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

## **Resume**

Forvaltningerne skal pr. 30. november 2020 fremlægge en minibudgetopfølgning for de respektive udvalg.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af regnskabet med henblik på at afsløre større afvigelser i forhold til de 3 obligatoriske budgetopfølgninger, der tidligere er fremlagt for Økonomiudvalget (pr. 31. marts, pr. 30. juni og pr. 30. september).

Minibudgetopfølgningen omfatter alene driftsudgifterne fratrasket driftsindtægter og statsrefusioner.

## **Baggrund**

Ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2020 blev Økonomiudvalget tilført 0,839 mio. kr. for driften.

I forbindelse med opfølgningen pr. 30. november 2020 er administrationen opmærksom på, at der indenfor en række områder vil være afvigelser i forhold til forventningen pr. 30. september 2020. Specifikation er vedlagt.

Det samlede regnskab forventes dog at kunne holdes inden for de givne bevillinger.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og tidsplan for budgetopfølgninger i Vesthimmerlands Kommune.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at minibudgetopfølgningen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Budgetopfølgning 301120 ØK

# Punkt 11: Skema B - godkendelse af anskaffelsessum - Søndergade 32, Aars, Aars Boligforening

03.02.13-G00-1-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.13-G00-1-21

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

## Resume

Aars Boligforening anmoder om godkendelse af anskaffelsessum på 6,772 mio. kr. for opførelse af 5 familieboliger i afd. 13 på Søndergade 32, Aars by.

## Baggrund

På Byrådsmøde den 28. maj 2020 blev det besluttet at godkende skema A for projektet på Søndergade med en foreløbig anskaffelsessum på 6,772 mio. kr.

Det endelige projekt er uændret og består af ombygning og etablering af 5 familieboliger med en anskaffelsessum på 6,772 mio. kr.

Boligstørrelserne er stadig varierende fordelt på følgende måde:

| Antal | Størrelse         | Husleje   | Indskud    |
|-------|-------------------|-----------|------------|
| 2     | 55 m <sup>2</sup> | 4.949 kr. | 23.582 kr. |
| 2     | 69 m <sup>2</sup> | 5.869 kr. | 27.966 kr. |
| 1     | 83 m <sup>2</sup> | 6.789 kr. | 32.350 kr. |

Huslejen er sammensat af en fast del pr. lejemål på 16.000 kr. årligt + 788,84 kr. pr. m<sup>2</sup> jf. vedlagte huslejberegning.

Den samlede anskaffelsessum er opgjort til 6,772 mio. kr. fordelt som vist nedenfor:

|                              | Skema A          | Skema B          |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Grundudgifter                | 1.480.000        | 1.053.000        |
| Entrepriseudgifter           | 3.946.000        | 4.227.000        |
| Omkostninger                 | 1.224.000        | 1.370.000        |
| Gebyrer til off. myndigheder | 122.000          | 122.000          |
| <b>Anskaffelsessum</b>       | <b>6.772.000</b> | <b>6.772.000</b> |

Anskaffelsessummen er beregnet ud fra de maksimale beløb for 2020 for familieboliger på 19.250 kr. pr. m<sup>2</sup> og med energitillæg på 1.040 kr. pr. m<sup>2</sup>.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

## Økonomi

Godkendelse af den endelige anskaffelsessum på 6,772 mio. kr. vil medføre, at kommunen forpligter sig til at afholde udgiften til grundkapitallån på 0,542 mio. kr., svarende til 8 %. Samtidig vil der være en indtægt på 0,122 mio. kr. i støttesagsgebyr svarende til 2,5 promille.

Den kommunale garantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme.

Finansiering:

|              |     |                  |
|--------------|-----|------------------|
| Lån          | 90% | 6.095.034        |
| Grundkapital | 8%  | 541.781          |
| Indskud      | 2%  | 135.445          |
|              |     | <b>6.772.260</b> |

Det er staten, der stiller garantien med 100 % regaranti fra kommunen.

Realkreditinstituttet fastsætter garantiens størrelse efter gældende regler herom.

Garantien er på nuværende tidspunkt beregnet fra Nykredit til at være 64,56 %, men vil først foreligge endelig ved skema C.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.



## Administrationen indstiller

- at skema B og anskaffelsessummen på 6,772 mio. kr. godkendes,
- at kommunen finansierer grundkapitallånet på 8 % af anskaffelsessummen på 0,542 mio. kr. - med de i budgetårene 2020-2022 afsatte rammebeløb,
- at der godkendes en foreløbig husleje på 16.000 kr. årligt + 788,84 kr. pr. m<sup>2</sup> og
- at der godkendes en kommunal regarantiprocent på foreløbig 64,56 % for statens garanti for realkreditlånet.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Skema B

Huslejberegning Søndergade skema B

## **Punkt 12: Anlægsbevilling vedr. socialfondsprojekt "Go Vest"**

00.16.00-P20-2-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.:00.16.00-P20-2-20

Sagsbeh.:Stig Berg Norsk

### **Resume**

Projekt Go Vest blev godkendt af Erhvervsstyrelsen ultimo 2019 med opstart 1. januar 2020. Projektet handler om tiltrækning af højtuddannet udenlandsk arbejdskraft til vesthimmerlandske virksomheder. Denne sagsfremstilling omhandler udelukkende de bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Baggrund**

Se tidligere dagsordenspunkt: 00.16.00-P20-12-19 med supplerende sagsfremstilling, hvor projektets baggrund, formål og aktiviteter er beskrevet. Dagsordenspunktet er vedhæftet som bilag.

I forhold til det tidligere dagsordenspunkt om projektet, er der foretaget en enkelt større ændring, som handler om, at resultatkravet er nedjusteret fra 20 til 12 kandidater, som skal komme i ordinær beskæftigelse.

### **Forventet konsekvens**

Effekterne ved Go Vest forventes at være:

- øget vækst og beskæftigelse hos virksomhederne
- øget bosætning og mobilitet
- øget innovationshøjde hos virksomhederne
- nedbrudt "myter" og barrierer hos virksomhederne i forhold til at ansætte både højtuddannede og udenlandsk arbejdskraft

### **Organisering og kommunikation**

Go Vest er et projektsamarbejde mellem:

Erhverv Væksthimmerland

Jobcenter Vesthimmerland

Udviklingsafdelingen

### **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring og budget & regnskabssystem for Kommuner.

## **Økonomi**

Projektet har et samlet budget på:

4.042.500 kr., heraf et kontant tilskud fra EU og danske erhvervsfremmemidler, på:

3.031.875 kr., hermed et medfinansieringskrav på:

1.010.625 kr., som finansieres via timer fra partnere og deltagere

Der er dermed ingen krav til Vesthimmerlands Kommune om kontant finansiering.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 3.031.875 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 3.031.875 kr., og
- at rådighedsbeløbene afsættes og frigives samtidigt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Dagsordenspunkt Tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft behandlet på mødet 23. oktober 2019 kl. .docx

## **Punkt 13: Pulje til et generelt løft af folkeskolen i 2021**

17.00.00-Ø00-1-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 17.00.00-Ø00-1-20

Sagsbeh.: Anders Norup

### **Resume**

Jævnfør Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddele bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

### **Baggrund**

Regeringen og aftalepartierne bag finansloven 2021 har besluttet af styrke folkeskolen. Til dette har regeringen og aftalepartierne afsat 400 mio. kr. i 2021

Tilskuddet gives til landets 98 kommuner med det formål, at tilskuddet skal anvendes til ansættelse af flere lærere i folkeskolen. Tilskuddet skal anvendes indenfor de fastsatte rammer og vilkår.

### **Forventet konsekvens**

Vesthimmerlands Kommunes andel af de 400 mio. kr. i 2021 udgør 2.605.000 kr. Kommunerne skal tilkendegive, at de ønsker at modtage tilskuddet inden den 18. januar 2021, hvilket er sket.

Det foreslås, at fordelingen af midlerne sker på baggrund af elevtal pr. 5. september 2020, som er anvendt til budget 2021. Oversigt over fordeling er vedhæftet som bilag.

Det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt de enkelte skoler.

### **Organisering og kommunikation**

Tilskudspuljens formål er, at bidrage til et generelt fagligt løft af folkeskolen via flere lærere. Midlerne skal fortrinsvist anvendes til fastansættelser.

Midlerne skal anvendes til løn og pensionsudgifter til lærere, og kan endvidere anvendes til afledte udgifter i direkte tilknytning til lærerne (f.eks. IT).

Der skal afslutningsvis aflægges regnskab og redegøres for, at midlerne er anvendt inden for de fastlagte formål. En eventuel uforbrugt del af det udbetalte tilskud skal tilbagebetales.

Der stilles ikke krav om anden afrapportering i forbindelse med tilskuddet, hvilket konkret betyder, at der ikke skal gennemføres evaluering i forhold til faglige resultater og effekter som følge af tilskuddet.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at fordelingen af de 2.605.000 kr. sker på baggrund af elevtal pr. 5. september 2020, som anvendt til budget 2021
- at der gives en tillægsbevilling som en udgifts- og en indtægtsbevilling på 2.605.000 kr. på drift i 2021

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 12. januar 2021, pkt. 10:

Administrationens indstillinger godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Fordelingsliste skoler fagligt løft

Fordeling af midler 2021

Følgebrev til pulje for fagligt løft i folkeskolen

# Punkt 14: Udmøntning af midler til minimumsnormeringer 2021

28.00.00-G01-433-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-433-20

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Regeringen indgik den 5. december 2020 en aftale om minimumsnormeringer.

På Finansloven for 2021 er der afsat 800 mio. kr. til indfasning af minimumsnormeringer i 2021.

I forhold til 2020

- Skal midlerne indgå i beregningsgrundlaget for tilskud til selvejende- og private daginstitutioner
- Kan midlerne indgå i fastlæggelsen af forældrebetalingen
- Kan midlerne anvendes til øgede udgifter til søskende- og fripladstilskud

## Baggrund

Regeringen og støttepartierne har den 5. december 2020 indgået aftale om model for lovbundne minimumsnormeringer fra 2024. For at dagtilbuddene kan nå at ansætte personale for de ekstra midler, og der kan ske varsling af stigning i forældrebetalingen sættes sagen på nu.

Det betyder, at der i 2021 afsættes 800 mio. kr. til minimumsnormeringer. Vesthimmerlands Kommunes andel heraf forventes at udgøre 4,294 mio. kr.

Med aftalen følger 10 initiativer, bl.a.:

- Tildelingen i indfasningsårene 2021-2023 skal ske via en direkte statslig tildelingspulje, hvor midlerne fordeles uden forudgående ansøgning efter kommunens forventede børnetal (0-5 årige børn) i de enkelte år. Det sikrer, at midlerne kommer hurtigt ud til gavn for børnene. Puljemidlerne skal gå til kommunale og selvejende daginstitutioner samt privatinstitutioner og puljeordninger. Kommunerne skal godtgøre, at midlerne er anvendt til formålet via revisorpåtegnede regnskaber.
- Det er afgørende for aftalepartierne at sikre, at midlerne i indfasningsårene fører til et løft i normeringerne frem mod den fulde indfasning af minimumsnormeringerne, og at uddannelsessammensætningen i dagtilbud ikke forringes.
- Aftaleparterne er derudover enige om at fastholde det udgangspunkt, at forældre betaler op til 25% af udgiften til en plads i dagtilbud. Dette både i indfasningsårene og fra 2024, hvor de lovbundne minimumsnormeringer træder i kraft. Modsat tidligere puljer, som ikke medfører øget forældrebetaling, justeres reglerne for puljemidlerne, så

puljemidlerne fra denne pulje indgår i beregningsgrundlaget for forældrebetalingen og tilskuddet til privatinstitutioner i årene 2021-2023. Det betyder konkret, at forældrebetalingen vil stige som følge af puljemidlerne. Der tilbydes fortsat fripladstilskud og søskendetilskud.

- Aftalepartierne er enige om, at der skal vedtages en lov i folketingsåret 2020/2021, der indfører lovbundne minimumsnormeringer fra 1. januar 2024. Det stilles lovkrav om, at der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuen og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.
- Minimumsnormeringerne gælder for kommunale og selvejende daginstitutioner samt privatinstitutioner og puljeordninger.
- Aftalepartierne er enige om, at der i højere grad end i dag skal være gennemsigtighed med den hverdag, som møder børnene i daginstitutionerne. Forældre, kommuner og andre interesserede skal nemt og enkelt kunne få indblik i centrale kvalitetsindikatorer for den enkelte daginstitution.

## Forventet konsekvens

Vesthimmerlands Kommunes andel af de 800 mio. kr. i 2021 forventes at udgøre 4,294 mio. kr.

Midlerne fordeles uden forudgående ansøgning efter kommunens forventede børnetal (0-5 årige) i 2021.

Puljemidlerne skal indgå i beregningsgrundlaget for tilskud til selvejende- og private daginstitutioner. Midlerne kan indgå i fastlæggelsen af forældrebetalingen. Midlerne kan anvendes til øgede udgifter til søskende- og fripladstilskud.

Fordelingen af midler i Vesthimmerlands Kommune foreslås at ske med baggrund i enhedstal og gennemsnitsløn, der er anvendt til budget 2021.

Der er beregnet 2 forslag.

### Model 1

Forældrebetaling, friplads- og søskendetilskud indregnes. Dermed sikres en gradvis forøgelse af forældrebetalingen i takt med, at minimumsnormeringerne indføres. Alternativet er en kraftig stigning i 2024, hvor de lovbundne minimumsnormeringer træder i kraft.

### Kommunale institutioner

Der regnes forældrebetaling for 7 måneder i 2021, da forældrebetalingen først kan have virkning fra 1. maj 2021 og juli måned er betalingsfri.

Forældrebetalingsprocenter på 23 % på vuggestuer og 25 % på børnehaver.

Tildeling på 6.222 kr. pr. 0-2 årig helårsbarn i vuggestue.

Tildeling på 3.241 kr. pr. 3-5 årig helårsbarn i børnehave/LBO/MiniSFO.

Takststigning på 118 kr. pr. måned for 0-2 årige i vuggestue med virkning fra 1. maj 2021. Taksten stiger fra 3.140 kr. pr. måned til 3.258 kr. pr. måned.

Takststigning på 67 kr. pr. måned for 3-5 årige i børnehave/LBO/MiniSFO med virkning fra 1. maj 2021. Taksten stiger fra 2.045 kr. pr. måned til 2.112 kr. pr. måned.

De private institutioner fastsætter selv deres takst. Fra kommunal side kan vi opfordre til, at de hæver taksten i lighed med de kommunale tilbud.

I 2021 vil der kun bliver opkrævet forældrebetaling i 7 måneder med virkning fra 1. maj 2021 (juli måned betalingsfri). Dette skyldes takststigninger i løbet af året skal varsles med 3 måneder.

#### Private institutioner

Private institutioner fastsætter og opkræver selv forældrebetaling.

Friplads- og søskendetilskud afregnes af Vesthimmerlands Kommune sammen med driftstilskud.

Tildeling på 5.345 kr. pr. 0-2 årig helårsbarn i vuggestue.

Tildeling på 2.784 kr. pr. 3-5 årig helårsbarn i børnehave.

#### Model 2

Forældrebetaling, friplads- og søskendetilskud indregnes ikke.

#### Kommunale institutioner

Tildeling på 5.624 kr. pr. 0-2 årig helårsbarn i vuggestue.

Tildeling på 2.929 kr. pr. 3-5 årig helårsbarn i børnehave/LBO/MiniSFO

#### Private institutioner

Tildeling på 5.624 kr. pr. 0-2 årig helårsbarn i vuggestue.

Tildeling på 2.929 kr. pr. 3-5 årig helårsbarn i børnehave.

Der er vedhæftet bilag for såvel beregning af Model 1 og Model 2 samt beløb pr. institution for Model 1 og Model 2.



Der ansættes primært uddannet personale, for at imødekomme uddannelsesdækning på mindst 85% som skitseret i forliget. Den kommunale målsætning er 80 % uddannet personale, hvilket endnu ikke er opfyldt.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Finansloven

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

Beløbet på 4,294 mio. kr. finansieres af midler fra Børne- og Undervisningsministeriet.

## **Procesplan**

Daginstitutioner og private institutioner orienteres efter Byrådets vedtagelse den 28. januar 2021.

Forældre til børn i vuggestue og daginstitutioner orienteres via Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside og via AULA

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

1. at Model 1 vælges, hvorved der sker en gradvis forhøjelse af forældrebetalingen i takt med bedre normeringer og dermed bedre kvalitet i dagtilbuddene
2. at der gives en tillægsbevilling som en udgifts- og en indtægtsbevilling på 4,294 mio. kr. på drift i 2021

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 12. januar 2021, pkt. 3:

Udvalget kunne ikke tiltræde model 1.

Et enigt udvalg besluttede model 2 uden ekstra forældrebetaling.

Udvalget forventer, at der ansættes uddannet personale for de ekstra midler.

Udvalget indstiller indstilling 2 videre til Byrådets behandling.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt af et flertal af Økonomiudvalgets medlemmer.

Theresa Berg Andersen kan ikke godkende indstillingen.

## **Bilag**

Forventet fordeling af midlerne i 2021

201206 Endelig aftaletekst minimumsnormeringer

Model 1

Model 2

Beløb pr. institution

# Punkt 15: Bevillingssag - Lettere behandlingstilbud i Center for Psykologi og Pædagogik

17.01.05-G01-1-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.05-G01-1-20

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

## Resume

Der orienteres om, at ansøgningen til puljen "Støtte til implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes Pædagogiske Psykologiske Rådgivning (PPR)" er blevet godkendt. Der er indstillet til godkendelse af tillægsbevillinger, jævnfør Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring pkt. 4.2.

## Baggrund

Børne- og Familieudvalget er senest orienteret om projektet på mødet den 6. oktober 2020.

I august udmeldte Børne- og Undervisningsministeriet puljen "Støtte til implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes Pædagogiske Psykologiske Rådgivning (PPR)". Center for Psykologi og Pædagogik (i Vesthimmerlands Kommune benævnt CPP) sendte på baggrund heraf en ansøgning på 4,3 millioner kroner. Behandlingen af ansøgningerne blev afsluttet primo november 2020, hvor Vesthimmerlands Kommunes ansøgning blev godkendt med reduceret tilskud.

Således er det samlede tilskudsbeløb for en treårig periode 2,3 millioner kroner. Begrundelsen for redueringen var blandt andet ønsket om fokus på psykologbehandlingen, hvormed inklusionskonsulentens funktion er vurderet til ikke at tilsvare puljens formål. Samtidig har det været nødvendigt at reducere flere kommuners tilskud grundet stor interesse for puljen.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har modtaget i alt 47 ansøgninger, hvor der samlet er blevet ansøgt om ca. 165,1 millioner kr. Der er udvalgt 37 projekter.

## Kort om projektet

Formålet med projektet er todelt:

1. At understøtte PPR-afdelingens muligheder for at udbrede viden til forældre og fagprofessionelle fra barnets omgivende miljø
2. At tilbyde en lokalt forankret og konkret behandlingsindsats til børn i indskolingen, herunder MiniDiamant-forløb, Cool Kids og samtaleterapi.

MiniDiamant er et forløb i klasserummet, hvor medarbejdere fra CPP introducerer skolens personale og eleverne til en række tilgange, som handler om at skabe et godt sammenhold i klassen. Der arbejdes for eksempel med hvordan eleverne kan forstå og håndtere deres egne og hinandens handlinger og reaktioner. Cool Kids er for familier med børn/unge med angst. Forældre og børn bliver introduceret til konkrete metoder

og strategier, der kan gøre det nemmere at arbejde med og overvinde angst og bekymring i hverdagen. Forløbet strækker sig over 10 eftermiddage, og både barn/ung og forældre deltager hver gang.

Målgruppen for projektet er børn i almenklasserne i indskolingen (0.-3. klasse). Der fokuseres på indskolingsbørnene, da dette vurderes på bedste vis at sikre en tidlig og forebyggende indsats, i overensstemmelse med den generelle praksis på børneområdet i kommunen. Det er afgørende at sætte tidligt ind, for at undgå negativ udvikling og yderligere udfordringer for børnene.

Der henvises i øvrigt til vedlagte ansøgning.

Afdelingsleder for Center for Psykologi og Pædagogik Jørgen Casparsen deltager på mødet i Børne- og Familieudvalget.

Jævnfør Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddele bevillinger over 100.000 kr. som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet. I forlængelse af orienteringen om den godkendte ansøgning indstilles derfor til godkendelse af tillægsbevillinger.

## **Forventet konsekvens**

Da der ikke ydes tilskud på hele det ansøgte beløb, skal kommunen fremsende et revideret budget, der tager højde for den nedsatte bevilling. Der er foretaget følgende justeringer:

- Finansieringen af inklusionskonsulent, lokaleleje og forplejning udgår.
- Der er reduceret i udgifter til psykologer, vikardækning, projektleder, arbejdsskadeforsikring og transport.
- Da udgifterne til vikardækning er reduceret, udvælges repræsentanter fra skolerne til deltagelse i kompetenceudvikling. Ligeledes forventes det ikke muligt, at inddrage skolens personale i Cool Kids-forløb i samme omfang som beskrevet i den oprindelige ansøgning. Udvalgelse af skoler sker i samarbejde med Skole- og Dagtilbudschef Anders Norup, som desuden er repræsenteret i projektets styregruppe.
- Projektgruppen vil forsøge at løfte indsatserne som beskrevet, men det forventes at konceptet kun udvides med 1 skole i 2022 (tidligere 1-2 skoler).

## **Organisering og kommunikation**

Projektaktiviteterne starter op efter nytår.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Der er tildelt 2.359.156,25 kr. til projektet i årene 2020-2022. Midlerne fordeler sig med 449.000 kr. i 2020, 922.000 kr. i 2021 og 988.156,25 kr. i 2022.

Herudover vil der være en egenfinansiering på 589.789,06 kr. i perioden 2020-2022. Egenfinansieringen består af timer leveret fra CPP.

Tilskudsbeløb og udbetalingsbeløb for 2021 og 2022 justeres, svarende til bevillingen på de vedtagne finanslove for de pågældende år.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen vedrørende den godkendte ansøgning tages til efterretning.
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 449.000 kr. på drift i 2020.
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 922.000 kr. på drift i 2021.
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 988.156,25 kr. på drift i 2022.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 12. januar 2021, pkt. 2:

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Niels Heebøll

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Tillæg til bevillingsbrev\_161220

Bevillingsbrev\_121120

# Punkt 16: Forlængelse af overenskomst med Landal, Rønbjerg

04.04.00-Ø54-1-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04.00-Ø54-1-20

Sagsbeh.: Marianne Frimer

## Resume

Godkendelse af ny overenskomst med Landal, Rønbjerg for perioden 1. januar 2022 til 31. december 2024. Udkast til ny overenskomst er vedhæftet som bilag.

## Baggrund

Der har siden januar 2003 været indgået overenskomst om leje af svømmehal i Rønbjerg med tilhørende faciliteter. Oversigt over faciliteter er vedhæftet som bilag.

Siden er overenskomsten forlænget ad tre omgange. Seneste overenskomst er godkendt på Byrådsmødet den 22. marts 2018, gældende for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2021.

Parterne er i henhold til overenskomsten forpligtiget til senest 24 måneder før overenskomstens ophør, at optage forhandlinger om vilkårene for en eventuel forlængelse af overenskomsten.

## Forventet konsekvens

Kultur og Fritid har i henhold til overenskomsten optaget forhandlinger om en eventuel forlængelse af overenskomsten, for anvendelse af svømmehal i Rønbjerg ved møder afholdt den 3. september 2019, 15. juni 2020 og senest den 28. oktober 2020.

Vesthimmerlands Kommune har i henhold til overenskomsten ret til som ene bruger, at benytte svømmehal og varmtvandsbassin i 1.650 timer årligt. Brugen af stedet planlægges årligt for et skoleår og varetages af Kultur og Fritid. Timerne anvendes til kommunens institutioner og foreninger.

Det fremgår af overenskomsten, at Rønbjerg forpligtiger sig til at stille svømmehal og varmtvandsbassin med tilhørende faciliteter til rådighed for offentligheden i minimum 900 timer årligt. Se i øvrigt overenskomstens stk. 4. Den offentlige åbningstid, jvf. bilag, har lagt fast de sidste mange år. For at udnytte svømmetiderne bedst muligt, vil Kultur og Fritid i samarbejde med Landal, Rønbjerg se nærmere på nye muligheder for den offentlige åbningstid i forbindelse med den kommende og årlige planlægning.

Prisen for adgang til svømmehallen for borgere i den offentlige åbningstid tager afsæt i et ønske om, at betaling skal være som i offentlige svømmehaller. Dette opnås ved benyttelse af 10-turskort (ikke personafhængig). Oversigt over priser i Rønbjerg er vedhæftet som bilag.

Vandkvaliteten er underlagt bekendtgørelse om vandkvalitet i svømmebassiner (vedlagt som bilag) og sikkerheden i svømmehallen er beskrevet i "Sikkerhed ved offentlige badeanstalter", vedlagt som bilag.

Med udgangspunkt i nuværende overenskomst har Landal, Rønbjerg ved mødet den 28. oktober 2020 givet positiv tilbagemelding om forlængelse af overenskomsten for en 3-årig periode gældende fra den 1. januar 2022 til den 31. december 2024.

Det er samtidig aftalt, at tilbud til offentligheden skal være mere synlig på relevante hjemmesider.

Landal, Rønbjerg oplyser, at der sælges knap 1.000 stk. 10-turskort årligt. Ved anvendelse af 10-turskort er der adgang til både svømmehal og badeland.

-----

Forvaltningen bemærker, at der i samarbejde med Landal, Rønbjerg er afholdt brugermøde den 28. oktober 2020. Brugerne giver udtryk for, de er glade for aftalen og samarbejdet med Landal, Rønbjerg. På mødet blev COVID-19 situationen drøftet ligesom den daglige drift med hensyn til eksempelvis rengøring, udendørs belysning og oprydning i rekvisitrum samt bedre udnyttelse af svømmetiderne drøftet. På mødet fremkom Svømmeklubben RASK med et ønske om øget mulighed for bustransport til Rønbjerg, således at især børn har bedre mulighed for selv at tage til svømmeundervisning i Rønbjerg.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

I 2021 er den kommunale udgift til leje af svømmehal i Rønbjerg med tilhørende faciliteter budgetteret til 1.962.388 kr. eksklusiv moms.

Udgiften er afsat i Kultur- og Fritidsudvalget basisbudget.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at udkast til overenskomst godkendes.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 2. december 2020, pkt. 123:

Fraværende: Jens Lauritzen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Overenskomst mellem Rønbjerg Attraktioner og Vesthimmerlands Kommune for perioden 01.01.22-31.12.24

Bilag 1 - Faciliteter - svømmehal, omklædning mv.

Bilag 2 - Bekendtgørelse om svømmebadsanlæg mv. og disses vandkvalitet

Bilag 3 - Offentlig åbningstid i svømmehal

Bilag 4 - Priser

Bilag 5 - Sikkerhed ved offentlige badeanlæg, Rådet for badesikkerhed, 2014



# **Punkt 17: Kulturaftale Nordjylland - 2021-2024 - tilslutning til KulturKANten**

20.20.00-P27-387-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 20.20.00-P27-387-20

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

## **Resume**

KulturKANten 2017-2020 er udløbet ved årets udgang.

I løbet af 2020 har KulturKANtens politiske og administrative styregrupper, på baggrund af evaluering og med inddragelse af regionens kulturaktører og politikere, udarbejdet en ny vision og nye indsatsområder med henblik på at fortsætte samarbejdet i en ny fireårig aftale med Kulturministeriet.

KulturKANten 2021-2024 udsendes hermed til godkendelse i de 11 nordjyske kommuner og i Region Nordjylland.

Kulturministeren har godkendt aftalen uden kommentarer i skrivelse modtaget 17. december 2020.

KulturKANtens koordinator Cathrine Gamst deltager virtuelt fra kl. 15.30 og præsenterer den nye Kulturaftale, på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 13. januar 2021.

## **Baggrund**

KulturKANten 2021-2024 vil være Nordjyllands sjette kulturaftale. De nordjyske kulturaftaler har gennem tiden været foregangseksempler for mange andre kulturaftaler, fordi Nordjylland allerede fra den anden kulturaftale har samlet samtlige 11 kommuner og Amt/Region i et forpligtende samarbejde omkring udvikling og synliggørelse af det nordjyske kulturområde.

Kulturaftalen er et vigtigt instrument til at konkretisere den kulturregionale sammenhængskraft. Nordjylland har samarbejdet om kulturaftaler siden 2001, og de foregående aftaler har demonstreret en stærk samarbejdskultur på tværs af den nordjyske geografí. En ny kulturaftale vil derfor stå på et solidt fundament af eksisterende samarbejdsrelationer og masser af velvilje blandt både kommuner, kulturaktører og kulturbrugere.

Processen for igangsættelsen af denne kulturaftale har været forsinket i forhold til tidligere år grundet forhold i Kulturministeriet - der har her hersket tvivl om, hvorvidt man ønskede at fortsætte ordningen. Kort inden sommerferien 2020 blev det dog meddelt, at man ønskede at fortsætte, og medio september er der udsendt en model for indgåelse af kulturaftaler. Den ny Kulturminister har ønsket en større grad af indflydelse på valg af indsatsområder under aftalerne samt en national ensretning. Da der som bekendt allerede har været en bredt inddragende politisk proces i Nordjylland med udgangspunkt i den hidtidige aftalemodel, er den nuværende aftale at forstå som et kompromis mellem to modeller. Der tages højde for ministerens ønske om, at minimum 40 % af statens medfinansiering skal anvendes på kulturprojekter, der er målrettet børn og unge; men der fastholdes også et nordjysk ønske om at arbejde med feltet sundhed og kultur samt bredere projekter, der undersøger det autentisk nordjyske.

## Vision for KulturKANten 2021-2024

Væk lysten og skab fællesskaber

Den nye kulturaftale KulturKANten har visionen: Væk lysten og skab fællesskaber.

Visionen udmøntes gennem de tre indsatsområder: At lære at være, Sund med kultur og Nordjyske fortællinger. Aftalen er vedhæftet som bilag.

### Bagvedliggende værdier

Aftalens kulturprojekter skal:

- Vække nysgerrighed
- Skabe engagement og ejerskab
- Give rum for fordybelse og eftertænkksomhed
- Skabe plads til provokation og udvidelse af horisonter
- Sikre kvalitet og højt ambitionsniveau
- Udnytte de digitale muligheder
- Bruge kulturen som værdiskaber i nye sammenhænge
- Skabe stolthed over de nordjyske fortællinger og stedbundne kvaliteter

Med kultur vil vi styrke fællesskaber, udvide horisonter og give næring til kreativitet og lysten til at skabe forandringer, der kan mærkes. Vi vil skabe samarbejder på tværs, som sikrer, at kunst og kultur både udfolder sig til gavn og glæde for borgere i alle aldersgrupper, kulturinstitutioner og aktører, og som giver værdiskabende input i andre forvaltningsområder uanset, om det er sundhed, integration, skole, omsorg eller erhvervsudvikling.

Navnet KulturKANten føres videre fra sidste kulturaftale, og der lægges fortsat vægt på ”kultur med kant”. Aftalen skal række ud til nordjyderne og vække nysgerrighed og udvide horisonter ved at udvikle og tilbyde kunst og kultur af høj kvalitet. Kulturaftalen skal dog stadig favne bredt og række hånden ud mod nye målgrupper. Dette ligger til grund for aftalens vision om at skabe fællesskaber, engagement og ejerskab. Visionen favner både det smalle og det brede og skaber mulighed for at en rig mangfoldighed af aktører og interessenter kan se sig selv i aftalen.

Visionen udmøntes gennem tre indsatsområder:

1. At lære at være, hvor vi vil fremme talentudvikling og udvikle vækstlag i hele kulturregionen og give børn og unge redskaber til at leve gode liv
2. Sund med kultur, hvor vi gennem brug af kunst og kultur vil forbedre nordjyske borgeres sundhed i bred forstand og skabe nye arbejdsområder for kunstnere
3. Nordjyske fortællinger, hvor vi vil sætte fokus på det stedsspecifikke og det, der samler os som mennesker

Under hvert af de tre indsatsområder vil være en pulje, der skal understøtte områdets målsætninger, samt strategiske aftaleprojekter med regionens aktører.

## **Forventet konsekvens**

Vesthimmerlands tilslutning til KulturKANten 2021-2024 vil medvirke til at understøtte flere af indsatsområderne i Kulturpolitik Vesthimmerland - herunder blandt andet indsatsen Kultur i og udenfor Vesthimmerland.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

I den nuværende kulturaftale har de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland alle forpligtet sig med 3 kr. pr. borger pr. år samt med et administrationsbidrag mellem 0-20.000 kr. årligt afhængigt af kommunens størrelse. Læsø og Region Nordjylland er fritaget for administrationsbidrag.

I den kommende kulturaftale er medlemsbidraget fortsat sat til at udgøre 3 kr. pr. borger pr. år, ligesom der fortsat vil være et administrationsbidrag.

Region Nordjylland betaler et fast medlemsbidrag på 1,5 mio. kr.

Kulturministeriet bidrager til KulturKANten med 2,3 mio. kr. om året til indsatsområderne og med ca. 1,46 mio. kr. årligt specifikt til de tidligere amtslige ordninger Børns Møde Med Kunsten og Med Skolen i Biografen.

Oversigt over de enkelte medlemskommuner/Regionens bidrag til KulturKANten i 2020

| Medlem                  | Antal borgere pr. 01.01.2020 | Antal borgere * 3 kr. | Administrationsbidrag |
|-------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Aalborg Kommune         | 217.075                      | 651.225               | 20.000                |
| Frederikshavn Kommune   | 59.654                       | 178.962               | 10.000                |
| Hjørring Kommune        | 64.483                       | 193.449               | 10.000                |
| Brønderslev Kommune     | 36.304                       | 108.912               | 5000                  |
| Læsø Kommune            | 1.786                        | 5.358                 | 0                     |
| Thisted Kommune         | 43.423                       | 130.269               | 5000                  |
| Morsø Kommune           | 20.247                       | 60.741                | 5000                  |
| Rebild Kommune          | 30.113                       | 90.339                | 5000                  |
| Vesthimmerlands Kommune | 37.727                       | 113.181               | 5000                  |
| Mariagerfjord Kommune   | 42.131                       | 126.393               | 5000                  |
| Jammerbugt Kommune      | 38.324                       | 114.972               | 5000                  |
| Region Nordjylland      |                              | 1.500.000             | 0                     |

## Procesplan

Kulturaftalen er godkendt i Slots- og Kulturstyrelsen december 2020.

Aftalen sendes til politisk behandling i de nordjyske kommuner og Region Nordjylland januar måned 2021.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalgt.

## **Administrationen indstiller**

- at Vesthimmerlands Kommune tilslutter sig KulturKANten 2021-2024,
- at der afsættes midler til at indgå i samarbejdet for årene 2021-2024,
- at formanden for Kultur- og Fritidsudvalget udpeges som repræsentant til kulturaftalens politiske ledelse og at en suppleant for denne udpeges af og blandt Kultur- og Fritidsudvalgets medlemmer,
- at forvaltningen bemyndiges til at udpege medlem til den administrative styregruppe samt eventuelt tilhørende projektgrupper og
- at der afsættes de nødvendige administrative ressourcer.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 13. januar 2021, pkt. 3:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt. Som suppelant i kulturaftalens politiske ledelse indstilles næstformand i Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

KulturKANten - underskrevet af ministeren

Kulturaftale 2021-24 mellem Kulturministeren og Kulturregion Nordjylland

KulturKANten - ny kulturaftale

# **Punkt 18: Decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2019 på områder med statsrefusion for Vesthimmerlands Kommune - Beskæftigelsesministeriet**

00.32.00-K01-26-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.32.00-K01-26-20

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

## **Resume**

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har gennemgået revisionsberetningen på Beskæftigelsesministeriets vegne, og har alene taget stilling til revisors bemærkninger af betydning for statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder.

Decisionsskrivelsen afskærer ikke styrelsen fra på et senere tidspunkt, at undersøge yderligere forhold vedrørende regnskabsåret 2019 herunder eventuelt kræve berigtigelse af uberettiget modtaget refusion vedrørende 2019.

Styrelsen har noteret sig, at alle personsagsområder bliver administreret generelt i overensstemmelse med reglerne.

## **Baggrund**

Beskæftigelsesudvalget behandlede på mødet 10. august 2020 revisionsberetning nr. 14 - årsregnskab 2019.

På vegne af Beskæftigelsesministeriet har Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering 18. december 2020 udarbejdet en decisionsskrivelse vedrørende beretningen - for så vidt angår områder af betydning for statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder.

Styrelsen har noteret sig følgende:

- at alle personsagsområder bliver administreret generelt i overensstemmelse med reglerne.
- at det er revisors opfattelse, at det på områderne sygedagpenge og jobafklaring er behov for en opstramning af sagsadministrationen:
  - sygedagpenge: udfordring med at overholde rettigheden i forhold til første samtale og efterfølgende samtaler.
  - jobafklaring: udfordring med at få forelagt sagerne for rehabiliteringsteamet inden 4 uger efter ophør af sygedagpenge.
- at det er revisors opfattelse, at der fortsat er behov for fokus på sagsadministrationen på området for revalidering - udfordring i forhold til rettighed.
- at Vesthimmerlands Kommune generelt har etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange på personsagsområderne, og der administreres i overensstemmelse med disse.

Styrelsen forventer:

- at revisors anbefalinger følges

- at der iværksættes tiltag, der medvirker til en forbedret sagsbehandling på områderne
- at status for effekten af initiativerne vil fremgå af næste års beretning.

Revisors gennemgang af årsregnskabet har ikke givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område.

Opfølgning på tidligere beretninger

Der har ikke været bemærkninger for 2018, som har givet anledning til opfølgning.

Revisionserklæringer vedrørende de sociale it-systemer

Vesthimmerlands Kommune anvender KMD, i forbindelse med revisionen for 2017 og 2018 er styrelsen blevet gjort opmærksom på, at erklæringerne fra KMD ikke fuldt ud er i overensstemmelse med kravene i § 26, stk. 2 i bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på det sociale område (bekendtgørelse nr. 1591 af 15. december 2017). Kravet i § 26, stk. 2 er, at "de interne kontroller i systemerne sikrer en fuldstændig og nøjagtig behandling af godkendte transaktioner". Det er en problemstilling for alle de kommuner, der anvender KMD's registreringssystemer.

Styrelsen forventer, at revisor påser, at kommunen har indhentet fuldt dækkende it-erklæring i forbindelse med næste årsregnskab.

Fravalg af gennemgang af områder, stikprøvestørrelse og tidsfrister

Fravalg:

- Revisor har redegjort for fravalg af personsagsgennemgang i 2019.
- Styrelsen beder revisor om redegørelse for fravalg af personsagsgennemgang for 2020. Redegørelse skal indeholde begrundelse for fravalg, og hvornår der sidst har været foretaget personsagsgennemgang på det fravalgte område.

Stikprøvestørrelse:

- Revisor skal være opmærksom på størrelsen af den udtrukne stikprøve på samtlige sagsområder.
- Der skal være en nødvendig sammenhæng mellem størrelsen på den udtrukne stikprøve og områdets økonomiske væsentlighed.

Rettighed:

- På landsplan er der konstateret en tendens til forsinkelser ved tilbud, samtaler og økonomisk opfølgning.
- Styrelsen beder revisor om at være særlig opmærksom på tidsfrister i sagsbehandlingen.

Generelle bemærkninger

Styrelsen forventer:

- at kommunen har rettet samtlige fundne fejl.
- at revisor har påset, at der er sket udbetalings- og refusionsmæssig berigtigelse i de sager, hvor dette har været påkrævet.

- at det er en forudsætning for at få udbetalt statsrefusion, at udgifterne er afholdt efter reglerne.
- at det er Byrådets ansvar, at kommunen overholder lovgivningen.
- at det er Byrådets ansvar, at der er den fornødne kvalitet i sagsbehandlingen.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen udfører ledelsestilsyn, som er med til at skabe et fundament for læring, viden og handling i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen, det skal være med til at sikre målsætningen om at styrke medarbejdernes faglige niveau, kompetencer og engagement. Ledelsestilsynet udføres 2 gange om året, og skal være med til at sikre, at administrationen og sagsbehandlingen er hensigtsmæssig, og fungerer på betryggende vis i forhold til lovgivningen, politiske målsætninger og gældende budgetter.

Ud fra behov udføres der derudover fokusledelsestilsyn på udvalgte sager, hvor der udvælges et opmærksomhedspunkt, som bliver gennemgået i den enkelte sag.

I forhold til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings konstateringer skal det bemærkes, at der er iværksat de fornødne tiltag for minimering af fejl i forhold til rettighed etc.

Derudover ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Kommunestyrelsesloven og kommunernes revisionsregulativ samt bekendtgørelse nr. 1591 af 15. december 2017 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Børne- og Socialministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Transport-, Bygnings- og Boligministeriets ressortområder.

## **Økonomi**

Der er foretaget refusionsmæssige berigtigelser i de sager, hvor revisionen har påkrævet dette.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at decisionsskrivelsen tages til efterretning og videresendes til Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 11. januar 2021, pkt. 9:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Beskæftigelsesministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2019 - Vesthimmerlands Kommune



# Punkt 19: Udmøntning af ansøgningspulje til turismefremme ved Limfjorden - 2021

24.05.00-G01-1-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.05.00-G01-1-21

Sagsbeh.: Henrik Kruuse

## Resume

Der skal drøftes en anvendelse af puljen til turistfremme ved Limfjorden i 2021 ved fortsættelse af den ordning, der blev etableret midlertidigt i 2020 med en ansøgningspulje. Denne ordning ønskes fortsat i 2021 med enkelte korrektioner og for det fulde afsatte budgetbeløb på 800.000 kr.

## Baggrund

I 2019 besluttede Byrådet, at Vesthimmerlands Kommune indgår i Destination Himmerland. Samtidigt besluttede Byrådet at reservere midler til en særlig indsats for Vesthimmerlands Kommunes Limfjordsområde - særligt Hvalpsund, Ertebølle, Rønbjerg og Løgstør. Beløbet fastsættes som størrelsen på den merbetaling, på tidspunktet for etablering af det fælles destinationsselskab, som Vesthimmerlands Kommune har pr. indbygger i forhold til den kommune i en Himmerlandsdestination, der har den laveste betaling - dog minimum 800.000 kr.

Samtidig besluttede Byrådet, at beslutning vedrørende administrationsgrundlag for pulje til særlig indsats genoptages på kommende møde efter Økonomiudvalgets indstilling.

Efter indstilling fra Økonomiudvalget og administrationen besluttede Byrådet den 30. april 2020 at frigive den afsatte pulje i 2020, som en ansøgningspulje for foreninger, events og begivenheder med bemærkning om, at der skal udarbejdes kriterier for udmøntning fra ansøgningspuljen til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vedtog herefter et sæt kriterier og udmøntede puljen på møde den 17. juni 2020, hvor 7 ud af 22 ansøgninger modtog tilskud til de ansøgte aktiviteter efter vurdering i forholdt til kriterier.

I efteråret og vinteren 2020 har forvaltningen modtaget afrapportering fra ansøgerne, der modtog midler fra puljen.

Af afrapporteringen fremgår følgende generelt:

- Aktiviteterne er stort set gennemført i forhold til det ansøgte.
- Der har været efterspørgsel og nytte af aktiviteterne.
- Det har affødt øget lokal aktivitet.
- Der er gjort brug af flere lokale ressourcer.
- Aktiviteterne har øget samarbejdet lokalt, ligesom der er skabt øget samarbejde mellem nye aktører.
- At det sene tidspunkt for udmøntning i 2020 forsinkede aktiviteterne, således at vurderingen af resultaterne retfærdigvis først kan ses i fuldt omfang i 2021.
- At der er indhentet erfaringer, der medfører, at flere aktiviteter skal justeres, ligesom der er behov for yderligere konsolidering af flere af aktiviteterne i 2020.

- Regnskaber viser, at midlerne er anvendt til det ansøgte, og i flere tilfælde er der anvendt yderligere midler.

Der er naturligvis variationer. Eksempelvis afventer en aktivitet en myndighedsbehandling, hvorfor den først igangsættes i 2021, men "anlæg" er indkøbt, ligesom en aktiviteternes fortsættelse kræver fortsat løbende finansiering. For alle aktiviteterne konstateres, at der fortsat er et udviklingspotentiale samt der bør investeres i markedsføring for at udbrede kendskabet til aktiviteterne.

Økonomiudvalget har tidligere tilkendegivet, at forvaltningen skulle inddrage mulige interessenter ved konkretisering af fremtidigt administrationsgrundlag. Derfor blev der i foråret 2020 afholdt møder med henholdsvis repræsentanter fra Løgstøregns Turistforening og

repræsentanter fra den øvrige kyststrækning syd for Løgstør. Administrationen har genoptaget møderne den 7. januar 2021, hvor der blev afviklet et virtuelt møde med interessenterne. På mødet drøftede kredsen udviklingen af Destination Himmerland i 2020, erfaringerne med puljen i 2020, samt ønsker til puljen fremadrettet.

Forvaltningen efterspurgte ønsker til nedsættelse af en fælles styregruppe for puljens anvendelse. Gruppen drøftede desuden ønsker til en permanent administrationsgrundlag, opdeling af puljen, ønsker til kriterier for en årrække, ønsker om tydeligere ambitioner fra Vesthimmerlands Kommune til turismen, støtte til de frivillige aktører, herunder koordinatorfunktion, mulighed for øget samarbejde med Destination Limfjorden m.m.

Der var stor forskel i ønskerne til arbejdet med puljen fremadrettet. Der var ønsker til en proces med henblik på at fremme samarbejdet, mens andre ønskede at samarbejde skulle opstå via fælles interesser, lyst og overskud.

Den fælles konklusion på mødet var,

- at kommunen via Økonomiudvalget fortsat skal administrere puljen i 2021,
- at udmøntningen sker via ansøgning til Økonomiudvalget efter nogenlunde samme kriterier,
- at der skal være budgetsikkerhed for aktiviteter og tiltag over flere år,
- at der var behov for produktudvikling og konsolidering af flere af de aktiviteter, der blev igangsat i 2020,
- at samarbejde på tværs af projekter og aktører skal ske, hvor det giver mening, og ikke som et projekt, hvor kommunen "tvinger" til samarbejde,
- at kriterier bør være tydelige på, at initiativer der søges til skal skabe en indtjening,
- at det bør være muligt at søge midler til koordinationsbistand til de frivillige kræfter indenfor turisme.

Der var derudover enighed om, at det var en konstruktiv og givende drøftelse, og at der er behov for at mødes løbende og drøfte turisme.

Endelig blev det samstemmende tilkendegivet, at etableringen af Destination Himmerland havde givet turistfremme og markedsføring et løft. Det er tydeligt, at der nu er flere kompetencer at trække på.

Administrationen har tidligere udarbejdet et administrationsgrundlag for puljens anvendelse, organisering, beslutninger og projektstyring. Beslutningskompetencen var i bilaget tillagt Økonomiudvalget. Bilaget er vedlagt sagen. Dette beslutningsgrundlag er aldrig vedtaget i Byrådet, ligesom Økonomiudvalget ikke er blevet tillagt den løbende kompetence for udmøntning af puljen.

Det er administrationens vurdering, at effekten af puljen, som den er beskrevet og med politiske tilkendegivelser i Byrådet, bedst opnås via samarbejde med og i forståelse med interessenterne langs Limfjorden. Det er derfor administrationens vurdering, at puljen i 2021 skal anvendes i overensstemmelse med tilkendegivelserne på mødet 7. januar 2021.

Derudover vurderer administrationen:

- At der opnås størst mulig nytte af puljen i 2021 ved at udmønte puljen, så hurtig som muligt, således at aktiviteter kan markedsføres, planlægges og gennemføres i 2021.
- At der skal være mulighed for at konsolidere og udvikle på projekter, der allerede fik støtte i 2020, da der ses større udviklingspotentialer og muligheder i disse aktiviteter.
- At der bør gives mulighed for at søge støtte til en koordinationsindsats af turismeindsatser med inddragelse af frivillige, foreninger og professionelle aktører.

Forvaltningen foreslår derfor at fortsætte med en ansøgningspulje for turistpuljen i 2021 med følgende justerede kriterier:

#### Kriterier for udmøntning - gældende for 2021 - (ændringer markeret med kursiv).

Puljen er åben for aktiviteter og lign., der kan fremme turismen og øge antallet af gæster og besøgende i Vesthimmerlands Kommune.

Puljen støtter bredt og er åben for alle ideer, men aktiviteter og lign. skal være turismerelateret, og ansøgninger vil derudover blive vurderet på følgende kriterier:

- Skaber aktiviteten øget omsætning
- Er aktiviteten nytænkende og nyskabende
- Er der lokalt engagement og opbakning til aktiviteten
- Gøres der brug af lokale ressourcer i aktiviteten
- Er der varige effekter af aktiviteten
- Udvikler aktiviteten samarbejdet/ partnerskaber langs Limfjorden

Ved udmøntning af puljen 2021 vil der blive skelet til behov for at konsolidere og udvikle tidligere støttede aktiviteter.

Ved fordeling af puljemidler vil der blive skelet til omfanget af områdets turismeomsætning og aktører.

Puljen kan desuden anvendes til finansiering af koordinationsindsatser mellem frivillige, foreninger og professionelle aktører. Ansøgninger herom skal beskrive aktører og konkret organisering.

Puljen anvendes til turismeaktører i Vesthimmerlands Kommunes Limfjordsområde. Ansøgere skal derfor være lokalt forbundet med dette område, og aktiviteten eller lign., der ansøges om tilskud til, skal gennemføres i Limfjordsområdet i Vesthimmerlands Kommune.

Puljen kan ikke anvendes til direkte støtte af enkelte virksomheder eller deres aktiviteter. Virksomhedsrettede ansøgninger skal være åbne over for en åben kreds af virksomheder i området og i branchen.

Puljen kan alene søges til markedsføring, hvis det sker i samarbejde med et destinationsselskab, som udgangspunkt Destination Himmerland. En annoncering af aktiviteten opfattes ikke som markedsføring.

Der kan maksimalt ansøges om 200.000 kr. i støtte til en enkelt aktivitet.

## **Forventet konsekvens**

At den særlige pulje fremmer turismen ved Limfjorden med fortsat lokal kompetence i Vesthimmerlands Kommune.

## **Organisering og kommunikation**

Puljen anvendes som ansøgningspulje under Økonomiudvalget i 2021.

## **Lovgrundlag**

Puljens anvendelse skal ske inden for lov om erhvervsfremme og øvrig generelle kommunal lovgivning.

## **Økonomi**

Puljen finansieres af de 800.000 kr. afsat i Budget 2021 til formålet og har ikke yderligere budgetmæssige konsekvenser.

## **Procesplan**

Efter vedtagelse i Byrådet annonceres puljen offentligt i februar 2021, og Økonomiudvalget behandler ansøgninger på møde i marts 2021.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orientering om puljens anvendelse og evaluering i 2020 tages til efterretning,
- at puljen i 2021 anvendes som en ansøgningspulje og ansøgninger vurderes og udmøntes i forhold til de beskrevne kriterier,
- at Økonomiudvalget tildeles kompetencen til at udmønte midlerne i 2021 og fremadrettet, så længe der er ønske om en ansøgningspulje,
- at et fornyet administrationsgrundlag eller nye kriterier skal godkendes af Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med tilføjelse af, herunder at de foreslåede kriterier godkendes med tilføjelse af, at projekter der fremmer samarbejdet mellem aktører langs Limfjorden prioriteres.

## **Bilag**

Administrationsgrundlag for pulje til særlig indsats for Vesthimmerlands Kommunes Limfjordsområde

## **Punkt 20: Planforslag for oversvømmelse og erosion i kommuneplanen**

01.02.03-G01-1-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 01.02.03-G01-1-20

Sagsbeh.: Kristin Engerstrøm

### **Resume**

Planforlaget omhandler udpegning af områder i kommuneplanen som er oversvømmelses- eller erosionstruede. Der skal tages stilling til om planforslaget skal sendes i 8 ugers offentlig høring.

### **Baggrund**

EU vedtog i 2007 et "Oversvømmelsesdirektiv", hvor formålet er at mindske de negative konsekvenser af oversvømmelser. Danmark har implementeret EU's oversvømmelsesdirektiv gennem en række krav til kommuneplanen. Den seneste planlovsændring skærpede kravene til kommuneplanen.

Ifølge 'Vejledning i planlægning for forebyggelse af oversvømmelse og erosion, 2020' skal kommuneplanen indeholde:

- områder der kan blive udsat for oversvømmelse og erosion, og retningslinjer som stiller krav om afværgeforanstaltninger ifald man vil byudvikle, ændre arealanvendelse, eller etablere særlige tekniske anlæg i disse områder (planloven 11a, stk. 1, nr. 18),
- områder der er i væsentlig risiko for oversvømmelse eller erosion, og retningslinjer til friholdelse af arealer for ny bebyggelse, eller krav om etablering af afværgeforanstaltninger hvis man vil byudvikle, ændre arealanvendelse, eller etablere særlige tekniske anlæg (planloven § 11a, stk. 1, nr. 19, LBK nr. 1085 af 22. september 2017).
- enten specifik eller overordnede rammer for planlægningen i områder som er oversvømmelses- eller erosionstruede.

Forvaltningen har anbefalet Byrådet at følge det klimascenarie som Staten gennem DMI anbefaler. Dette er FN's klimascenarie RCP8.5 som er baseret på den klimaforandring, der sker på baggrund af den aktuelle CO2 udledning. Forvaltningen er af den opfattelse at dette vil gøre borgerne bedst muligt stillede i fremtiden, og ikke skabe større problemer i forhold til klimaforandringer, end dem Vesthimmerlands Kommune allerede oplever. Hvis/når det viser sig, at verdenssamfundet formår at nedbringe udledningen af CO2, hvilket vil give et andet realistisk klimascenarie, kan planlægningen ændres.

Byrådet er på temamøde den 29. oktober 2020 blevet præsenteret for at forvaltningen arbejder videre med klimascenarie RCP8.5.

Byrådet blev ved temamødet den 17. december 2020 præsenteret for de foreløbige arealudpegninger, retningslinjer og rammer for planlægningen, som forvaltningen i samarbejde med NIRAS har udarbejdet. Disse er i dette planforslag de samme som ved temamødet. Det skal pointeres, at alle kort er statslige kort som viser den beregnede oversvømmelse og

erosion grundet klimaforandringer i forhold til det valgte klimascenarie. Oversvømmelse består af forhøjet grundvandsstand, øget nedbør og stigende havvand og stormfloder slået sammen i ét kort.

Vedhæftede forslag til kommuneplantillæg udlægger arealer som viser områder som i fremtiden er truet af oversvømmelse fra øget nedbør, stigende grundvand og stigende havvand. Derudover udlægger det kyststrækninger som i fremtiden beregnes at blive erosionstruede.

Arealudpegningerne følges af nogle retningslinjer, som gør at vi kan stille krav om afværgeforanstaltninger hvis man vælger at planlægge for nye byområder, eller ændret arealanvendelse i eksisterende planlægning.

Det skal pointeres at både retningslinjer og overordnede rammer for planlægningen udelukkende er gældende for områder som man i fremtiden vil byudvikle. Det er arealer som i dag ikke er rammebelagt, eller arealer som er rammebelagt og hvor man vil ændre anvendelsen, for eksempel fra erhvervsområde til boligområde. Alle gældende rammer og lokalplaner er upåvirket.

Forslaget til kommuneplantillæg er vedhæftet som bilag.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Planforslaget sendes i offentlig høring via plandata, hvor interessenter får direkte besked fra.

Planforslaget vil ligge på Vesthimmerlands Kommunes kommuneplanside, hvorfra det også er muligt at afgive høringssvar.

Der planlægges for afholdelse af et digitalt borgermøde/informationsmøde. Dette annonceres i de fire lokale aviser, samt kommunens digitale medier.

## **Lovgrundlag**

Planloven

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Februar-marts 2021- 8 ugers offentlig høring

Februar/marts 2021- Digitalt borgermøde

April 2021- Politisk behandling af høringssvar og vedtagelse af planforslag

Maj 2021- Indarbejdes i Kommuneplan 2017

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at planforslaget sendes i 8 ugers offentlig høring.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag-KP17-020 Oversvømmelse og erosion



## Punkt 21: Erstatningskrav fremsat af Løgstør Fjernvarme

00.34.00-Ø61-1-20

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.34.00-Ø61-1-20

Sagsbeh.: Kim Stadsvold og Hans Jørgen Møller

### Resume

Løgstør Fjernvarme har den 19. november 2020 fremsendt vedlagte erstatningskrav i forbindelse med for sent indført tilslutningspligt til 3 områder under Løgstør Fjernvarme. Erstatningskravet er på ca. 3,9 mio.kr. og indeholder samtidig et forligstilbud på 2,5 mio.kr. til endelig afregning.

### Baggrund

Varmeloven og tilslutningspligt - 3 projekter:

I 2010 behandlede forvaltningen ansøgninger fra Løgstør Fjernvarme om, at områder i henholdsvis Ranum, Ravnstrup og Bredgade/Tolstrupvej overgik til kollektiv varmforsyning med fjernvarme og samtidig blev pålagt tilslutningspligt. Områderne er vist på vedlagte bilag.

Forvaltningen udsendte forslagene i høring hos de berørte parter og lodsejere jf. gældende bekendtgørelser. Efter høringerne og politisk behandling meddelte forvaltningen Løgstør Fjernvarme projektgodkendelse i hvert projekt. Samtidig meddelte forvaltningen afgørelser om dispensation eller ej til hver enkelt af de lodsejere, som havde søgt om en sådan under høringsperioden.

Forvaltningen meddelte imidlertid ikke de øvrige lodsejere, som blev omfattet af tilslutningspligten, en særskilt meddelelse af endeligt vedtaget påbud.

Jævnfør bekendtgørelse om tilslutning til kollektive varmforsyningsanlæg (§ 20, stk. 1) gælder: "Kommunalbestyrelsens beslutninger efter reglerne i bekendtgørelsens kapitel 2, 3 og 4 skal meddeles skriftligt til ejeren af den pågældende ejendom. Beslutningen efter §§ 8, 10 og 11 skal meddeles samtidig med meddelelsen om godkendelsen af det projekt, der belyser forudsætningerne for beslutningen."

Tilslutningspligten betyder, jf. tilslutningsbekendtgørelsen, at tilslutningspligt skal ske inden for maksimalt 9 år fra pålægget om tilslutningspligt er meddelt for eksisterende bebyggelse, som ikke er tilsluttet forsyningsnettet samt tilslutningspligt for ny bebyggelse pr. ibrugtagningstidspunktet.

Forblivelsespligt gælder for eksisterende bebyggelse, der pr. godkendelsestids-punktet var tilsluttet Løgstør Fjernvarme A.m.b.a.

Først ultimo 2014 bliver forvaltningen opmærksom på procedurefejlene i forbindelse med Energiklagenævnets anmodning om påbudsbrevet i forbindelse med en konkret dispensationssag som var påklaget.

Da der ikke blev udsendt brev med pålæg, var der således ikke et gældende pålæg af tilslutningspligt. Forvaltningen konsulterede eksternt juridisk rådgivning og fik oplyst, at den del af projektforslaget som vedrører tilslutningspligt - og nu

også forblivelsespligt - skal udsendes i fornyet høring, vedtages på ny og umiddelbart herefter udsendes endeligt pålæg til de berørte lodsejere.

Den del af projektforslaget fra 2010, som vedrører konvertering af områderne fra naturgas til fjernvarme, er imidlertid gældende, idet kommunen rettidigt efter Byrådets godkendelse i december 2010 meddelte denne beslutning til fjernvarmeselskabet og naturgasselskabet.

I 2016-2017 genbehandlede forvaltningen derfor de 3 sager for så vidt angår tilslutningspligten og efter fornyet høring og politisk behandling, blev der meddelt tilslutnings- og forblivelsespålæg til alle de berørte, ligesom de der opfyldte forudsætningerne for dispensationer fik en sådan. Pålæggene blev ligeledes tinglyst på de berørte ejendomme.

Genbehandlingen med den rigtige proces og udstedelse af påbud medførte således, at 9-årsfristens udløb blev udskudt for de 3 projekter fra december 2019 til at blive marts 2025 for Ranum og november 2026 for Ravnstrup og Bredgade/Tolstrupvej.

#### Løgstør Fjernvarme - garantiprovision - og tabsopgørelser:

Forud for ovennævnte genbehandling i 2016-2017 havde forvaltningen møde med direktør og formand for Løgstør Fjernvarme. Værket skrev den 5-10-2015, at "Fjernvarmeværkets bestyrelse, der nu har besluttet, at godkende kommunens forslag til løsning, men under den forudsætning at fjernvarmeværkets tab kan modregnes i de garantiprovisioner, som varmeværket måtte bede om til kommunegaranterede lån ved kommende investeringer....."

Varmeværket har i perioden 2016-2018 optaget 2 lån med kommunegaranti. Stiftelsesprovisionen for disse lån på henholdsvis 7,395 mio. kr. og 7,951 mio. kr. - en engangsprovision på i alt 115.099 kr. er ikke opkrævet og betalt.

For 2019, hvor den nye bestemmelse om en løbende garantiprovision på 0,4 % af den løbende restgæld er gældende, er der opkrævet et beløb på 555.152,02 kr. Denne fordring havde betalingsfrist i februar måned 2020, men er ikke indbetalt.

Efter kommunen i 2019 hæver provisionerne sender Varmerværket 27. november 2019 en opgørelse over deres tab ved den udskudte tilslutningspligt. Det samlede tab for perioden 2019-2027 opgør de til 6,1 mio. kr. Brevet fra Varmerværket er vedlagt.

Den 17. december 2019 holder forvaltningen ved direktør Ole Helk, økonomichef Hans Jørgen Møller og seniorplanlægger Kim Stadsvold møde med direktør Jette Nielsen og bestyrelsesformand Uffe Bro fra Varmerværket. Kommunen gør på mødet opmærksom på, at der i Varmerværkets opgørelser i de 3 områder er en del fejl i registreringerne. Blandt vedrørende hvilke type tilslutningspligt de er pålagt eller ikke er omfattet af samt hvem og hvilke type dispensation de har fået ved seneste gyldige pålæg. På mødet er der enighed om, at forud for en fremsættelse af et erstatningskrav og eventuelt senere retssag vil være hensigtsmæssigt, at opgørelserne faktatjekkes i samarbejde mellem varmeværk og forvaltningen.

Dette arbejde pågår over nogle måneder frem til 14. august 2020, hvor kommunen sender vedlagte brev og opgørelse. Her er den justerede opgørelse fra Varmerværket efter korrektionerne jf. pkt. 2 skemaet et samlet beløb på 3.855.638 kr.

Kommunens opgørelse er 464.955 kr. lavere jf. pkt. 1 i skemaet nemlig i alt 3.390.683 kr. Dette beror på, at der i kommunens opgørelse også er fratrukket de, der er pensionister som have et retskrav på en dispensation fra tilslutningspligten, men imidlertid ikke har søgt om en sådan dispensation.

#### Erstatningskravet:

Som det fremgår af brevet af 14. august 2020:

"Det er opgørelse 2 som Fjernvarmeværket finder rigtigst for det er opgørelsen af det samlede reelle tab. Dette har Løgstør Fjernvarme også bekræftet ved mail af 6. juli 2020 hvor af bl.a. fremgår:

"Efter de sidste korrektioner udestår der blot et enkelt problem, nemlig det forhold, at du har fratrukket pensionister der ikke har søgt og fået dispensation.

Da der er tale om en tabsopgørelse er det det reale tab som fjernvarmeværket skal kompenseres for ikke det mulige tab, hvorfor Løgstør Fjernvarme ikke kan acceptere at du anser mulige men ikke givne dispensationer som fradragsberettiget i tabsopgørelsen."

Det skal præciseres som også skrevet i kommunens brev af 8. januar 2020, at kommunen ikke på nogen måde ved ovenstående opgørelse har anerkendt et eventuelt krav, hverken for så vidt angår et eventuelt ansvarsgrundlag eller for så vidt angår den økonomiske opgørelse af tabet.

Kommunen afventer herefter Løgstør Fjernvarmes formelle fremsættelse af erstatningskrav."

Det er således, det krav Løgstør Fjernvarme har fremsat i deres brev af 19. november 2020.

## **Forventet konsekvens**

Se afsnit om økonomi nedenfor.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om varmemforsyning

Tilslutningsbekendtgørelsen - Bek. nr. 904 af 24-6-2016.

## **Økonomi**

Forvaltningen har efter forespørgsel i december 2019 i kommunens afdeling for Udbud, Forsikring og Ejendomsskat vedr. evt. forsikringsdækning overfor måske kommende krav fået oplyst følgende: "Jeg hæfter mig ved, at Kommunen blev bekendt med fejlen i 2014. Vores nuværende forsikring trådte i kraft 1/1-2016, og hertil er det kun muligt at anmelde sager, som Kommunen er blevet bekendt med efter 1/1-2016. Det er desværre ikke muligt at anmelde kravet til den forsikring, der var gældende i perioden 1/1-2011-31/12-2015, da sidste frist for at anmelde kendte sager var 31/3-2016. Derfor mener jeg ikke, at vi har mulighed for at anmelde og evt. få erstatning fra hverken den nuværende eller den tidligere forsikring."

Potentielt er der således en udgift til erstatning på i alt 3.390.683 kr. samt procesomkostninger m.v. ved en retssag. Alternativt er en udgift til et forlig som foreslået af Varmeværket på 2,5 mio. kr. eller 2,7 mio. kr., hvis beløbet udbetales over 9 år.

## **Procesplan**

Forvaltningen har i december 2020 kvitteret for modtagelsen af deres brev af 19. november 2020 og meddelt, at sagen herefter vil blive forelagt til politisk behandling.

Forvaltningen foreslår, at der overfor Økonomiudvalget anbefales, at rette henvendelse til ekstern juridisk rådgiver med henblik på en juridisk vurdering af det fremsendte krav i forhold til de erstatningsretlige principper, hvorvidt det er kommunen som er erstatningspligtig, samt om der er forhold i kravet som kan være forældet.

Desuden ønskes det belyst, om det er muligt at modregne kravet i garantiprovisioner. Det er forvaltningen umiddelbare vurdering, at det ikke er muligt.

Når en sådan udtalelse foreligger, vil sagen blive forelagt på ny til politisk stillingtagen

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget, at der straks indhentes en juridisk udtalelse vedr. punkterne anført ovenfor med henblik på afklaring af de videre skridt

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2021, pkt. 3:

Jens Lauritzen forespurgte til inhabilitet på grund af plads som forbrugerrepræsentant i Forretningsudvalget i Løgstør Fjernvarme.

Et enigt udvalg erklærede Jens Lauritzen inhabil. Herefter forlod Jens Lauritzen mødet.

Administrationens indstilling godkendt.

Jens Lauritzen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøindstilling godkendt.

## **Bilag**

Erstatningskrav fra Løgstør Fjernvarme

Brev om opgørelse fra juli 2020

Kort med områderne

## **Punkt 22: Orientering om afslag på projektansøgningen ”Meet the Internationals”**

00.16.00-P20-5-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.16.00-P20-5-20

Sagsbeh.: Julie Ringgaard Jensen

### **Resume**

Orientering om afslag på projektansøgningen ”Meet the Internationals”.

### **Baggrund**

På Byrådsmødet den 17. december blev projektansøgningen "Meet the Internationals" behandlet. En forudsætning for at kunne igangsætte projektet var, at projektet blev støttet med en bevilling fra Landdistriktpuljen.

Erhvervsstyrelsen har i alt modtaget 104 ansøgninger om støtte for 35,4 mio. kr. til forsøgsprojekter under Landdistriktpuljen. 18 af disse projekter blev indstillet til tilskud for knap 4,9 mio. kr. Desværre blev projektet "Meet the Internationals" ikke indstillet til tilskud.

På Byrådsmødet blev der efterspurgt statistik på, hvor mange udenlandske tilflyttere der er i Vesthimmerland. Pr. 16. december 2020 er der i alt 2925 tilflyttere i Vesthimmerland, der ikke har dansk statsborgerskab. Det er en forholdsvis stor andel af Vesthimmerlands samlede befolkning.

Derfor er det også ambitionen at arbejde videre med aktiviteterne i "Meet the Internationals" og andre relaterede aktiviteter og undersøge fondsmuligheder. Med andre ord er det ambitionen at "holde gryden i kog".

Såfremt det ikke lykkedes i indeværende år, at skaffe den nødvendige eksterne finansiering til projektet, fremsættes "Meet the Internationals" som et budgetønske til budget 2022.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Ikke DK statsborgere i VHK pr. 16. december 2020

Projektansøgning indsendt til Landdistriktspuljen - Meet the internationals

## **Punkt 23: Evaluering af udpegninger til hverv til næste byrådsperiode**

00.01.00-A30-1-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-A30-1-20

Sagsbeh.: Eva Bach og Charlotte Jakobsen

### **Resume**

I forbindelse med forberedelsen af hvervsfortegnelsen til det kommende kommunalvalg har der pågået en evaluering af udpegninger til hverv.

Der har i den forbindelse været udsendt høring i forvaltningerne, og er blevet forelagt på formandsmødet maj 2020.

Forvaltningen orienterer om processen og dens resultat. Det bemærkes at evalueringen ikke har været behandlet i de enkelte udvalg, da det var et ønske fra formandsmødet at evalueringen skulle begynde i forvaltningerne og indstilles med deres anbefalinger. Da der kun er kommet bemærkninger til ændringer fra Sundhedsforvaltningen, har evalueringen ikke været til behandling i udvalgene.

Derfor omhandler dette punkt kun indstilling om ændringer vedr. Sundhedsforvaltningens område. Punktet er ikke behandlet i udvalgene da udpegningen i henhold til kompetenceplanen hører under Byrådets område.

### **Baggrund**

#### Udpegningskriterier

I forbindelse med Byrådets udpegning til organer har forvaltningen foretaget en vurdering af, hvorvidt Byrådets nuværende udpegninger til alle ikke-lovpligtige organer fastholdes. Vurderingen er foretaget ud fra nogle, af forvaltningen, fastsatte kriterier.

Kriterierne var følgende;

- betydning for kommunen som helhed
- kommunen skal have en væsentlig økonomisk interesse i organets virksomhed (tilskud, lån, mv)
- Forsyningsvirksomhed, som kunne have været kommunal

#### Høringssvar fra forvaltningerne;

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen:

Der er indkommet et samlet svar, som antyder, at alle udpegninger opfylder kriterierne omkring økonomisk interesse for kommunen, samt behov for kommunal bevågenhed.



Teknik- og Økonomiforvaltningen:

Der er ikke fra Teknik- og Økonomiforvaltningen kommet ønsker om ændringer i udpegningerne.

Kultur og Fritid:

Kultur- og Fritid ønsker at fastholde de nuværende udpegninger, da de gennemgik en større evaluering og ændring inden sidste kommunal valg. Her blev følgende kriterier vedtaget;

- Udpegning af repræsentation til bestyrelser i haller/multikulturhuse ønskes undladt, dog således at der gives mulighed for at bestyrelserne kan invitere Kultur- og Fritidsudvalget efter behov.
- Udpegning af repræsentation til museernes bestyrelser ønskes fastholdt således: to repræsentanter til de statsanerkendte museer, heraf den ene skal være byrådsmedlem og en repræsentant til øvrige museer.
- Udpegning af repræsentation til Vesthimmerlands Musikhus ALFA foreslås ændret til to repræsentanter, hvoraf den ene repræsentant skal være byrådsmedlem.

Sundhed:

Det er Sundhedsforvaltningens anbefaling at der kan undlades udpegninger til følgende hverv, på baggrund af de udvalgte kriterier;

- Boliger, Købmagergade, Løgstør
- Røde Kors Hjemmet, Løgstør
- Røde Kors plejeboliger, Løgstør
- Ældreboligerne i Løgstør

Vurdering:

Det er forvaltningens vurdering, at der ikke skal ændres på udpegningerne i Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Teknik- og Økonomiforvaltningen eller Kultur- og fritid.

Der bør alene foretages en afvejning af, om der skal ændres på udpegningen til de fire hverv under Sundhedsforvaltningen. Det er Sundhedsforvaltningens opfattelse at udpegningerne ikke er nødvendige ud fra de fastsatte kriterier.

Udpegningsmodel

Det er forvaltningens vurdering, at der ikke har været ligebehandling til udpegningerne til de forskellige grupper af hverv. På baggrund af det blev der opstillet tre modeller;

Model 1

Byrådet udpeger fremover kun til alle lovpligtige organer (ud fra KL's publikation om udvalg, råd og nævn mv.). Det betyder, at fra næste valgperiode vil kommunen ikke længere være repræsenteret i nogen af de ikke-lovpligtige organer, hvor kommunen i dag er repræsenteret.

Model 2

Byrådet udpeger fremover til alle lovpligtige organer og til udvalgte organer ud fra de opstillede kriterier. Det betyder, at fra næste valgperiode vil kommunen være repræsenteret i alle lovpligtige organer samt udvalgte organer, der lever op til et

eller flere af kriterierne. Ønsker et ikke-lovpligtigt organ en kommunal udpegning kan dette kun ske, hvis organet er omfattet af de udvalgte brancher.

### Model 3

Byrådet udpeger som i dag – dvs. til alle lovpligtige og løbende på baggrund af henvendelser fra ikke-lovpligtige organer, der ønsker kommunal repræsentation. Det betyder en uændret praksis i forhold til i dag, hvor Byrådet uden fastlagte kriterier løbende tager stilling til, hvorvidt kommunen skal være repræsenteret i de organer, som måtte ønske det.

På baggrund af tilbagemeldinger fra forvaltningerne er der ikke ønske om, at ændre på den generelle udpegning i forhold til de anviste modeller. Det er derfor forvaltningens vurdering, at udpegningerne fortsætter som hidtil.

### Vurdering:

Efter alle forvaltninger har foretaget vurderinger af alle ikke-lovpligtige organer, har det ikke givet anledning til at ændre på kommunens udpegningsmodel. Modellen for udpegning fortsætter som hidtil.

### Konklusion:

I henhold til udpegningen efter kriterierne er det administrationens vurdering, at der ikke længere bør udpeges til de 4 nævnte hverv under Sundhedsforvaltningens område.

Der ændres ikke på udpegninger i de resterende forvaltninger.

I henhold til udpegningsmodel fortsætter udpegningen som hidtil.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Administrationen indstiller

- at udpegningen til de fire hverv i Sundhedsforvaltningen ændres til det anbefalede,
- at der i Sundhedsforvaltningen igangsættes en proces med vedtægtsændringer for de fire hverv inden kommunalvalget november 2021,
- at udpegning til hverv for de resterende forvaltninger fastholdes, og
- at den nuværende udpegningsmodel fastholdes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. december 2020, pkt. 464:

Fraværende: Ingen

Hvervsfortegnelsen sendes til de politiske udvalg til vurdering - genoptages herefter i Økonomiudvalget.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2021, pkt. 10:

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at det ved udpegning til Nordjyllands Trafikselskab og til Limfjordsrådet bør sikres, at det til stadighed er et medlem af Teknik- og Miljøudvalget, der er udpeget.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 11. januar 2021, pkt. 8:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Sundhedsudvalgets møde den 12. januar 2021:

Der gøres opmærksom på, at baggrunden for indstilling vedr.:

- Boliger, Købmagergade, Løgstør
- Røde Kors Hjemmet, Løgstør
- Røde Kors plejeboliger, Løgstør
- Ældreboligerne i Løgstør

er begrundet i de udvalgte kriterier for udpegning, som beskrevet herover. Der er således ikke tale om hverv, der har betydning for kommunen som helhed, hverv hvor kommunen har en væsentlig økonomisk interesse i organets virksomhed eller en forsyningsvirksomhed, som kunne være kommunal.

Det vurderes endvidere, at en ændret praksis vedr. udpegning til ovenstående hverv, vil føre til en øget harmonisering på området på tværs af kommunen.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 12. januar 2021, pkt. 8

Fraværende: Lise Lotte Lynge Jensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt fsva. Boliger, Købmagergade, Løgstør, Røde Kors plejeboliger, Løgstør og Ældreboligerne i Løgstør.

Repræsentation i Røde Kors Hjemmet ønskes videreført.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 12. januar 2021, pkt. 15

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur- og Fritidsudvalget:

Kultur- og Fritid har gjort opmærksom på, at ændringerne er effektueret efter sidste valg.

I forhold til udpegning til Vesthimmerlands Musikhus ALFA bemærkes, at den ene repræsentant skal være medlem af Byrådet og samtidig formand for bestyrelsen.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 13. januar 2021, pkt. 12

Fraværende: Ingen

Forvaltningen præciserede, at det udpegede byrådsmedlem ikke nødvendigvis skal være formand for bestyrelsen, jf. Musikhuset ALFAs vedtægter.

Administrationens indstilling godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Beslutninger fra de stående udvalg anbefales godkendt.

## **Bilag**

Udkast til Hvervsfortegnelse 2022 - 2025

# **Punkt 24: Forespørgsel fra Økonomiudvalgsmedlem Svend Jørgensen - Udstykninger**

13.06.04-S00-1-21

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 13.06.04-500-1-21

Sagsbeh.: Ole Helk

## **Resume**

På baggrund af forespørgsel fra Svend Jørgensen er der foretaget en vurdering på ensretning af priser på de 2 udstykninger, henholdsvis Galgehøj 1+2 og Galgehøj 3.

Ønskes ensartede priser kræver det en fornyet beslutning i Byrådet om sammenlægning af udstykningerne.

## **Baggrund**

Der er spurgt til ens pris pr. m<sup>2</sup> – på udstykningerne på Galgehøj.

- I forbindelse med udstykninger skal salgspriserne – som hovedregel mindst afspejle omkostningerne. Prisen kan efter færdiggørelsen fastsættes højere, hvis markedsprisen er højere. Det var det der skete i forbindelse med salg af Galgehøj 1 & 2. (En samlet udstykning).
- Galgehøj 3 – er en selvstændig udstykning – og skal derfor prissættes mindst til omkostningerne. Prisen pr. m<sup>2</sup> er højere end for Galgehøj 1 & 2.

Administrationen har undersøgt forholdet nærmere ved dels, at undersøge praksis i andre kommuner, dels ved at søge hjælp i vejledning til udmøntning af kommunalfuldmagten.

Ud fra dette vurderer administrationen, at sammenlægning af eksisterende udstykninger er en forudsætning for ensretning af priser.

Byrådet kan efterfølgende lægge udstykningerne sammen – og dermed lave en ensretning af priserne – under forudsætning af, at de samlede indtægter er højere end omkostningerne.

Sammenlægges de 2 udstykninger vil m<sup>2</sup> prisen på Galgehøj 3 således kunne nedsættes.

## **Forventet konsekvens**

Ved en prisreduktion vil der skulle tages stilling til de købere, der allerede har købt en boliggrund på Galgehøj 3.

Der er solgt 3 grunde ud af 30 udbudte grunde. Grundene her er solgt til den udbudte pris. Ud over de solgte grunde er der 1 grund der p.t. er efterspørgsel på.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Udmøntning af Kommunalfuldmagten og praksis i andre kommuner.

## **Økonomi**

En ensretning af priserne (nedsættelse af priserne for Galgehøj 3) vil medføre et kassetræk af tilsvarende størrelse. Kassetrækket kan maksimalt ske til det budgetterede overskud for Galgehøj 1 & 2.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at henvendelsen drøftes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen.

Drøftet.

## **Punkt 25: Meddelelser**

00.01.00-A00-15-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-A00-15-20

Sagsbeh.: Eva Bach

### **Resume**

Orientering af Økonomiudvalget.

### **Baggrund**

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.



## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Orientering taget til efterretning.

## **Punkt 26: Lukket: Meddelelser**

00.01.00-A00-15-20

## **Punkt 27: Lukket: Lukket - Kondemnering**

01.11.34-K08-24-20

## **Punkt 28: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør**

13.06.02-G01-1-19

## **Punkt 29: Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted**

82.21.00-G01-279-19

## **Punkt 30: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars**

82.02.00-G10-40-20

## **Punkt 31: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars**

13.06.01-G01-3-20

## **Punkt 32: Lukket: Status - Ejendomssag i Farsø**

04.04.00-P20-2-20