

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 04-11-2025

Mødedato	Tirsdag d. 04. november 2025 kl. 16:00
Mødested	Mødelokale Aggersborg
Mødedeltagere	Signe Nøhr, Lars Andresen, Benny Hansen, Jeppe Korreborg Pedersen, Jens Chr. Pedersen, Inger Nielsen, David Rathkjen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Evaluering af Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik 2020-2026.....	4
Kommissorium for ny Børne- og ungepolitik 2027-2032.....	6
Orientering vedrørende lettere behandlingstilbud i Vesthimmerland.....	8
Orientering om nøgletal fra Familieafdelingen.....	10
Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 - Børne- og Familieudvalget.....	12
Implementering af Budget 2026-2029.....	16
Evaluering af 2026-udviklingsplan for skoler og dagtilbud.....	21
Status anlæg skole og dagtilbud.....	23
Takster 2026 - Øvrige.....	25
Feriekalender for skoler i 2026-2027.....	27
Koordineret feriepasning dagtilbud - høringssvar.....	31
Rammer for tilsynspraksis, dagtilbud.....	36
Orientering fra formand og administration.....	38
Eventuelt.....	40
Underskriftsark.....	41

Punkt 145: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-7-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-7-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 146: Evaluering af Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik 2020-2026

27.00.00-P22-1-18

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-P22-1-18

Sagsbehandler: Birgit Graversgaard

Resume

Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik 2020-2026 er evalueret. Evalueringen sendes til orientering i Byrådet via alle fagudvalg.

Baggrund

Jf. Barnets lov § 15 skal kommunalbestyrelsen udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte. Børne- og ungepolitikken er forankret under Børne- og Familieudvalget og blev senest godkendt i Byrådet den 19. december 2019.

Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik 2020–2026 sætter en fælles retning for det tværfaglige og helhedsorienterede arbejde med børn og unge i alderen 0 til 25 år. Politikken danner rammen om kommunens ambition om at skabe de bedst mulige livsbetingelser for børn og unge, så de trives, udvikler sig og bliver i stand til at tage ansvar for deres eget liv. Politikken er udarbejdet efter fire temaer:

- Læring, dannelse og uddannelse
- Tværfaglighed og forebyggelse
- Et attraktivt børne- og ungemiljø
- Medansvar i eget liv.

Evalueringen af politikken tager afsæt i fire statusnotater, som er udarbejdet af staben i Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen på baggrund af årlige indberetninger i perioden 2020–2023. Indberetningerne er kommet fra relevante aktører på tværs af fagområder.

Forventet konsekvens

Der er gennemført mange gode processer og iværksat en række relevante tiltag rundt omkring i de forskellige afdelinger og hos de enkelte aktører. Dette står klart i opsamlingen på de fire temaer i politikken, hvor der blandt andet nævnes: *Skolekordag, fokus på anbragte børns skolegang, projekt Læseglade Familier, leg og læring inde og ude, elevdemokrati, multifunktionalitet i Hotspot, justering af lektionslængde, barnets stemme samt informationsmøder om overgangen til Psykiatri og Handicap*. Der henvises til vedlagte bilag for et fuldt overblik.

Politikken har i nogle afdelinger været anvendt som direkte styringsredskab og omsat til selvstændige initiativer, mens den i andre afdelinger i højere grad har fungeret som fundament for arbejdet med børn og unge i Vesthimmerlands Kommune.

Udviklingskonsulent Ditte Vestergaard Olsen deltager ved behandling af punktet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Barnets lov § 15.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Evalueringen behandles i fagudvalg primo november.

Handicaprådet orienteres d. 25. november.

Evalueringen behandles i Byrådet d. 18. december.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Børne- og Familieudvalget, Beskæftigelsesudvalget samt Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at evalueringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Evaluerings af Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik

Punkt 147: Kommissorium for ny Børne- og ungepolitik 2027-2032

00.00.00-P22-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.00.00-P22-1-24

Sagsbehandler: Birgit Graversgaard

Resume

Der er udarbejdet et kommissorium for en ny Børne- og ungepolitik i Vesthimmerlands Kommune, som sendes til godkendelse i Byrådet via alle fagudvalg.

Baggrund

Jævnfør Barnets lov § 15 skal kommunalbestyrelsen udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte. I Vesthimmerlands Kommune arbejdes der med en Børne- og ungepolitik, hvor målgruppen er børn og unge i alderen 0-25 år.

Børne- og ungepolitikken er forankret under Børne- og Familieudvalget og blev senest godkendt i Byrådet den 19. december 2019. Den nuværende Børne- og ungepolitik er gældende til og med 2026.

Forventet konsekvens

Som det fremgår af vedlagte bilag, er der et ønske om at arbejde hen imod en politik skrevet i et børnevenligt sprog. Der arbejdes ud fra et ønske om et kort og letlæseligt dokument. Politikken skal henvende sig til børn såvel som forældre, og således skal dokumentet rumme både et børneperspektiv og et forældreperspektiv. Der skal ligeledes være en sammenhæng til de enkelte fagområders udviklingsplaner, hvormed Børne- og ungepolitikken bliver grundlaget for de fagprofessionelles tilgang til børn og unge i kommunen. Der henvises i øvrigt til vedlagte bilag for organisering samt detaljeret tidsplan.

Børne- og ungepolitikken vil gælde fra 1. januar 2027 til 31. december 3031.

Udviklingskonsulent Ditte Vestergaard Olsen deltager ved behandling af punktet.

Organisering og kommunikation

Se vedlagte bilag.

Børn og unge inddrages via elevrådsrepræsentanter, Ungerådet samt elevrådene fra HEG og VHG.

Lovgrundlag

Barnets lov § 15.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Kommissoriet behandles i fagudvalg primo november.

Handicaprådet orienteres d. 25. november, med mulighed for kvalificering.

Kommissoriet behandles i Byrådet d. 18. december.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Børne- og Familieudvalget, Beskæftigelsesudvalget samt Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at kommissoriet godkendes.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at FGU medtænkes i processen på lige fod med de øvrige uddannelsesinstitutioner.

Udvalget anbefaler, at arbejdsgruppen i processen vurderer, hvorvidt man skal udvide politikken til at dække til det fyldte 29. år.

Bilag

Kommissorium Børne- og ungepolitik 2027-2032 201025

Punkt 148: Orientering vedrørende lettere behandlingstilbud i Vesthimmerland

00.16.00-A00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.16.00-A00-1-25

Sagsbehandler: Birgit Graversgaard

Resume

Børne- og Familieudvalget orienteres om status på etablering af det lettere behandlingstilbud i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

Etablering af lettere behandlingstilbud i kommunerne er en del af den politiske aftale om en 10-årsplan for psykiatrien fra september 2022.

Formålet med det nye kommunale tilbud er at sikre, at børn og unge med begyndende tegn på psykisk mistrivsel kan få hurtigere og kvalificeret hjælp i nærmiljøet, uden henvisning til specialiseret psykiatri. Indsatsen skal mindske ventetid på støtte og forebygge forværring af psykiske problemer.

Lovgivningen forpligter kommunerne til at have et fuldt etableret tilbud i 2026. Tilbuddet skal følge nationale faglige rammer udarbejdet af Sundhedsstyrelsen, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og Social- og Boligstyrelsen.

Forventet konsekvens

Lettere behandlingstilbud er for børn i alderen 5 til 17 år, som er bosat i Vesthimmerlands Kommune. Tilbuddet er tilrettelagt efter faglige principper fra psykiatrien og henvender sig til børn og unge med tegn på mistrivsel, for eksempel:

- Når svære følelser fører til selvskade
- Når tanker om krop og mad fylder for meget
- Når bekymring eller tristhed fylder for meget
- Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring
- Når gentagne tanker og handlinger tager styring

Børn og unge med moderate eller svære psykiatriske diagnoser vil sandsynligt ikke være en del af målgruppen for det lettere behandlingstilbud. Hvis familien allerede er i kontakt med en kommunal fagperson, anbefales det altid at drøfte med vedkommende, om barnet eller den unge er i målgruppen for det lettere behandlingstilbud.

Afdelingsleder for Center for Psykologi og Pædagogik Jakob Severin deltager ved behandling af punktet. Der gives en status på implementering af tilbuddet i Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

Tilbuddet implementeres og drives i tæt samarbejde med regionen og de alment praktiserende læger.

Lovgrundlag

Sundhedslovens §126a.

Økonomi

Budgettet for lettere behandlingstilbud udgør 1.764.000 kr. i 2026. Beløbet fremskrives i overslagsårene. Der er fordelt mandskabstimer svarende til 2,2 fuldtidsstillinger i tilbuddet.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 149: Orientering om nøgletal fra Familieafdelingen

27.00.00-P05-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-P05-1-25

Sagsbehandler: Birgit Graversgaard

Resume

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen én gang i kvartalet. På dette møde præsenteres udvalget for data fra januar til september 2025, som sammenlignes med data fra januar til september 2024 samt hele år 2024.

Forventet konsekvens

Der henvises til vedlagte rapport, hvorfra følgende kan konkluderes:

Underretninger:

Der er sket et fald i antallet af underretninger i perioden januar–september 2025 sammenlignet med samme periode i 2024. I januar-september 2025 har Børne- og Familierådgivningen modtaget 1053 underretninger. I samme periode 2024 var tallet 1126. Det kan i denne sammenhæng være relevant også at se på antallet af unikke personer hvorpå der er modtaget underretninger. Således viser data, at selvom der er sket et fald i antallet af underretninger fra fagpersoner, så omhandler underretningerne fra fagpersonerne *flere* børn og unge for perioden januar til september i år, sammenlignet med perioden forrige år.

Der ses en tendens til, at der underrettes på flere ufødte børn og yngre børn end hidtil. Dette stemmer overens med forvaltningens nuværende udfordringsbillede, hvor der er relativt mange sårbare gravide med behov for støtte.

Data viser ligeledes et stigende antal underretninger fra dagtilbudsområdet, herunder dagplejen, som har været et fokus for forvaltningen. En underretning er ikke i sig selv ønskværdig, men det er positivt, at der tidligt i barnets liv etableres et samarbejde med Børne- og Familierådgivningen med henblik på en forebyggende indsats.

Forebyggende indsatser:

Der er iværksat flere forebyggende forløb. I januar til september 2025 var der 148 aktive forløb, mod 135 i samme periode i 2024.

Sager om tabt arbejdsfortjeneste:

Pr. 1. september 2025 er der registreret 86 sager om tabt arbejdsfortjeneste. Heraf er 49 sager (57 %) begrundet i nedsat tid eller fravær fra dagtilbud, skole eller SFO. Der er færre sager siden forrige opgørelse i maj 2025, men sagerne med nedsat tid/fravær udgør nu en større andel af det samlede sagstal med tabt arbejdsfortjeneste.

Kompensation for tabt arbejdsfortjeneste begrundet i nedsat tid eller fravær udgør aktuelt et timetal svarende til 24,5 årsværk.

Anbringelser:

Det samlede antal anbringelser er faldet. I januar-september 2025 er der registreret 158 anbringelser mod 167 i samme periode i 2024. Faldet ses særligt i anbringelser på opholdssteder.

Misbrugsafdelingen:

En sammenligning af perioderne januar–september 2024 og 2025 viser, at der i 2025 er registreret flere døgn pr. borger på krisecentre, men færre døgn pr. borger på forsorgshjem. Der ses et markant fald i antal døgn foranstaltet på forsorgshjem.

Aktuelt har Vesthimmerlands Kommune fire borgere på forsorgshjem, som har overskredet refusionsgrænsen på 120 dage.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Serviceoven, Barnets lov og Sundhedsloven.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Nøgletalsrapport Oktober 2025_pdf

Punkt 150: Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 - Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-5-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-5-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Budgetopfølgningen for Børne- og Familieudvalget pr. 30. september 2025 viser et forventet mindreforbrug på 14,476 mio. kr. i forhold til det korrigerede driftsbudget. Heraf forventes 9,850 mio. kr. i overførsler til 2026 således, at mindre forbruget efter overførsler udgør 4,626 mio. kr. Det forventede mindreforbrug vedrører primært:

- Mindre udgift på 1,050 mio. kr. på Familieafdelingen
- Mindre udgift på 1 mio. kr. på Misbrug
- Mindre forbrug på 6,240 mio. kr. på Folkeskolen
- Merudgift på 4,5 mio. kr. på Befordring af elever i grundskolen
- Mindre udgift på 1,3 mio. kr. på Betaling til specialskoler
- Mindre udgift på 8,874 mio. kr. på Dagtilbud

Der forventes 9,850 mio. kr. overført til 2026 vedrørende driften og -0,322 mio. kr. vedrørende anlæg.

Baggrund

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis og komme med skøn for det forventede regnskabsresultat.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Pr. 30. september 2025 viser budgetopfølgningen for Børne- og Familieudvalget et forventet mindreforbrug på 14,476 mio. kr. i forhold til det korrigerede driftsbudget.

Der forventes overført 9,850 mio. kr. til 2026 (inkl. 2,8 mio. kr. til skolerne og 963.000 kr. til daginstitutioner/LBO jf. vedtagelse af Stærke og inkluderende fællesskaber).

Budgetopfølgning, samlet

Beløb i 1.000 kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet mer-/mindreforbrug før overførsel til 2026
Driftsudgifter	822.068	807.592	14.476
Anlægsudgifter	9.196	9.518	-322
I alt	831.264	817.110	14.154

Drift

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 viser et forventet mindreforbrug på driften på 14,476 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgning, drift

	Beløb i 1.000 kr.
Oprindeligt budget	813.778
Overførsler fra 2024	10.014
Tillægsbevillinger	-1.724
Korrigeret budget	822.068
Forventet regnskab	807.592
Forventet mer(-)/mindreforbrug	14.476

Det forventede mindreforbrug på driften skyldes primært:

- Mindre udgift på 1,050 mio. kr. på Familieafdelingen
- Mindre udgift på 1 mio. kr. på Misbrug
- Mindre forbrug på 6,240 mio. kr. på Folkeskolen
- Merudgift på 4,5 mio. kr. på Befordring af elever i grundskolen
- Mindre udgift på 1,3 mio. kr. på Betaling til specialskoler
- Mindre udgift på 8,874 mio. kr. på Dagtilbud

Der søges en tillægsbevilling på 14,476 mio. kr. vedrørende ovennævnte. Heraf udgør forventet 9,850 mio. kr. overførsel til 2026.

Til driften er der givet tillægsbevillinger vedrørende:

- Pr. 31. marts 2025:
 - Positiv tillægsbevilling på 336.000 kr. - midler til sundhedsplejen
- Pr. 30. juni 2025:
 - Positiv tillægsbevilling på 410.625 kr. - midtvejsregulering af Folkeskolens Kvalitetsprogram i 2025
 - Negativ tillægsbevilling på 143.063 kr. - lavere lønfremskrivinger i trepartsforhandlingerne end forudsat ved budgetlægningen for 2025.
 - Negativ tillægsbevilling på 2.309.508 kr. - lavere pris- og lønfremskrivinger end forudsat ved budgetlægningen for 2025.
 - Negativ tillægsbevilling på netto 17.500 kr. - bevilling fra Sparekasse Danmark Fonden Himmerland til Bh. Børneuniverset.

Det foreslås, at mindre forbrug på skoleområdet på 2,8 mio. kr. og 963.000 kr. på dagtilbudsområdet tilføres almenområdet som følge af vedtagelse af Stærke og inkluderende fællesskaber. Der henvises til byrådsbeslutning den 25. april 2024, pkt. 66 hvor det blev besluttet at "Midler der frigøres i forbindelse med indfasning af Stærke og inkluderende fællesskaber, skal tilføres almenområdet". Ved godkendelse af Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025, besluttede Byrådet at tilføre 2,209 mio. kr. til skolerne og 780.000 kr. til børnehaverne/LBO'erne.

Der forventes overført 9,850 mio. kr. til 2026 vedrørende driften. De forventede overførsler vedrører:

- 5,3 mio. kr. på skoleområdet, heraf 2,8 mio. kr. som følge af forventet udbetaling af midler fra specialområdet til institutionerne

- 2,5 mio. kr. på dagtilbudsområdet, heraf 1,0 mio. kr. som følge af forventet udbetaling af §83 midler til institutionerne.
- 1 mio. kr. vedr. CPP grundet Lettere Tilgængeligt Behandlingstilbud.
- 250.000 kr. på Tandplejen grundet fuld implementering af tandpleje 18-21 årige.
- 400.000 kr. på CBU
- 400.000 kr. på Misbrug - grundet mindsket budget i forbindelse med regionalt dobbeltdiagnosetilbud.

Anlæg

For anlæg forventes et merforbrug på 322.000 kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgning, anlæg

	Beløb i 1.000 kr.
Oprindeligt budget	11.675
Overførsler fra 2024	1.021
Tillægsbevillinger	-3.500
Korrigeret budget	9.196
Forventet regnskab	9.518
Forventet mer(-)/mindreforbrug	-322

Det forventede merforbrug på anlæg vedrører Trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedalskolen, hvor bevillingen først er på budget 2026.

Der forventes overført -322.000 kr. til 2026 vedrørende anlæg. Beløbet vedrører Trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedalskolen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

De enkelte fagudvalg behandler budgetopfølgningen i perioden den 3. til den 5. november 2025 og Økonomiudvalget den 19. november 2025.

Budgetopfølgningerne samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget den 19. november 2025 og Byrådet den 27. november 2025.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Der er i Vesthimmerlands Kommune fastsat regler om tre obligatoriske budgetopfølgninger, der skal forelægges fagudvalgene og videresendes til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd, anført nedenfor:

- 31. marts 2025
- 30. juni 2025
- 30. september 2025

De enkelte fagudvalg kan herudover have besluttet yderligere månedlige budgetopfølgninger m.v.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget og indgår derefter i en samlet sagsfremstilling til Økonomiudvalget og Byrådet for alle udvalg.

Indstilling

- at budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 tages til efterretning,
- at der fordeles 2,8 mio. kr. til skolerne og 963.000 kr. til børnehaver/LBO jf. tidligere beslutning om vedtagelse af Stærke og inkluderende fællesskaber. Fordelingen sker ift. elevtal/enhedstal.
- at der flyttes budget på 600.000 kr. fra politikområde 2 Misbrug til politikområde 1 Familieafdelingen til dækning af forventet merudgift på anbringelser
- At der gives negativ tillægsbevilling på driften på samlet 4,625 mio. kr. Beløbet tilføres kassen.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 30. september 2025 - Børne- og Familieudvalget

Midler til fordeling Skoleområdet

Midler til fordeling dagtilbudsområdet

Punkt 151: Implementering af Budget 2026-2029

17.01.00-G01-31-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-31-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Byrådet vedtog den 9. oktober 2025 budget 2026-2029. Denne sagsfremstilling omhandler udmøntningen heraf på Børne- og Familieudvalgets område.

Baggrund

Byrådet vedtog den 9. oktober 2025 budget 2026-2029. Denne sagsfremstilling omhandler udmøntningen heraf på Børne- og Familieudvalgets område.

Driftsreduktioner

Nr.	Hele 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029
	Regnskabserfaringer				
BFrå-001	Skolegang ukrainebørn	-340	-340	-340	-340
BFrå-002	Antal STU elever	-362	-362	-362	-362
BFrå-003	Tandplejen	-250	-250	-250	-250
Børne- og Familieudvalget i alt		-952	-952	-952	-952

Implementeringen af driftsreduktionerne har ingen personalemæssige konsekvenser eller betydning for den borgernære service, så forvaltningen har ingen yderligere bemærkninger.

Driftsudvidelser

Nr.	Hele 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029
BFdr-001	Kørsel specialområdet	6.000	4.000	3.000	3.000
BFdr-003	Juniormesterlæreklasse Hornum Skole	400	400	400	400
BFdr-008	Afskaffelse af MiniSFO	170	170	170	170
BFdr-X	Styrkelse af folkeskolen	6.000	5.000	4.000	4.000
Børne- og Familieudvalget i alt		12.570	9.570	7.570	7.570

BFdr-001 Kørsel Specialområdet

Det er nødvendigt, at der anvendes de midler på området, der svarer til det beskrevne serviceniveau. Byrådet vil derfor følge og regulere de afsatte midler, så serviceniveauet kan holdes. Børne- og Familieudvalget følger udviklingen hvert kvartal i 2026 – og ordningen evalueres i december 2026.

Forvaltningen følger det politisk vedtagne serviceniveau og giver udvalget status herpå. Første gang 2. december 2025 og derefter kvartalsvist.

BF-dr-003 Juniormesterlæreklasse Hornum Skole

Fra skoleåret 2025/2026 er der oprettet to Juniormesterlærerklasser på Hornum Skole - både én for 8. klasse og én for 9. klasse. Ordningen giver eleverne mulighed for en mere praksisnær skolegang, der kombinerer teori og praktik i tæt samarbejde med erhvervslivet og erhvervsskolerne.

De seneste år har der været fuld tilmelding til tilbuddet, som tidligere gik under navnet EUD 8-9, og erfaringer viser lavere fravær og stor tilfredshed blandt eleverne. Tiltaget styrker elevernes faglige udvikling og bidrager til flere lære- og praktikpladser i lokalområdet. Der afsættes midler til udvidelsen, og der tilføjes ekstra personale for at sikre kvaliteten i undervisningen.

Forvaltningen har ikke yderligere bemærkninger, da udvidelsen er sat i værk fra 1. august 2025.

BF-dr-008 Afskaffelse af MiniSFO

MiniSFO afskaffes, så børnene fremover bliver i børnehave frem til skolestart i august. Forslaget er udgiftsneutralt, men medfører en årlig nettoudgift på ca. 170.000 kr. pga. ekstra inklusionstimer og ledelsestid fratrasket forældrebetaling. Ordningen har tidligere været brugt i Aars, Farsø, Aalestrup, Løgstør og Østermarks skolen for at sikre en blød overgang til skolen. Fremover skal overgangen gentænkes, så børnene stadig oplever tryghed og gode introduktioner til skolelivet. Tiltaget betyder flere personaleressourcer i børnehaverne og færre i skolerne.

Forvaltningen anbefaler,

- at der i hvert enkelt lokalområde gentænkes en ny form for en god overgang for børnene fra børnehave til skole.
- at alle 9 distriktsskoler inden jul inviterer afleverende børnehaver til et opstartsmøde, hvor den videre proces aftales.
- at alle 9 distriktsskoler og de afleverende børnehaver inden 1. marts udsender en fælles overgangsplan til de kommende skolebørns forældre.
- at der i Aars udarbejdes en fælles plan for de to skoler og de afleverende børnehaver, da der er tradition for, at forældrene vælger skole på kryds og tværs.

BFdr-X Styrkelse af Folkeskolen i Vesthimmerlands Kommune

Midlerne fordeles på skolerne i forhold til skolernes elevtal. Formålet er at fremme trivsel og indlæring for alle elever i mellemformsklasserne, og at videreføre de gode erfaringer fra indskoling med to medarbejdere i dansk og matematik på mellemtrinnet. Hensigten er at styrke, at flere børn opnår tilknytning til almentilbuddet i skolen samt forebygge, at elever segregeres til et mere indgribende specialundervisningstilbud væk fra deres lokalmiljø.

Forvaltningen anbefaler

- at mellemtrinsmodellen med en matematikvejleder i 2 matematiktimer og en læsevejleder i 2 dansktimer indføres på 4., 5. og 6. årgang fra 1. august 2026. I Gedsted og Vestrup dog kun til 4. årgang og 6. årgang grundet samlæsning. Der kan dispenseres for vejlederkravet i skoleåret 2026-2027, da der på nogle skoler ikke er uddannede vejledere nok.
- at det overskydende beløb på 4.214.013 kr. i 2026 og 713.631 kr. fordeles på skolerne i forhold til elevtallet, til at styrke at flere børn opnår tilknytning til almentilbuddet i skolen samt forebygge, at elever segregeres til et mere indgribende specialundervisningstilbud væk fra deres lokalmiljø.

BFdr-005 Kulturbussen

Forvaltningen anbefaler

- at Børne- og Familieudvalget fører til referat, at budgetforslaget om at Kulturbussen fra 1. januar 2026 også gælder en årlig tur for alle børnehaverne er vedtaget. Forslaget er udgiftsneutralt men faldet ud af budgetteksten.

Anlæg

Nr.	Hele 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029
BFan-001	Masterplan Skoler	4.000	5.000	4.000	4.000
BFan-002	Masterplan Dagtilbud	1.250	1.250	1.250	1.250
BFan-008	Trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedal	1.500	0	0	0
BFan-004	Ombygning af lokaler på Aars Skole	1.000	2.000	20.740	16.000
BFan-005	EUD Light	1.000	0	0	0
Børne- og Familieudvalget i alt		8.750	8.250	25.990	21.250

BFan-001 og 002 Masterplanmidler

I 2026 afsættes der samlet 5.250.000 kr. til masterplaner for dagtilbud og skoler - 1.250.000 kr. til dagtilbud og 4.000.000 kr. til skoler.

Midlerne går til vedligeholdelse, modernisering og renovering, så både daginstitutioner og skoler får tidssvarende rammer. På dagtilbudsområdet er fokus især på læringsmiljøer, mens skoleområdet skal prioritere modernisering af faglokaler. Tiltaget skal sikre gode rammer for trivsel, læring og arbejdsmiljø for børn, elever og ansatte.

Forvaltningen anbefaler

- at prioritering af Masterplanmidlerne for 2026 sker på Børne- og Familieudvalgets møde den 2. december 2025.

BFan-004 Aars Skole

Der kan ske overførsel af de afsatte midler mellem årene, så projektet kan sættes i gang.

Forvaltningen har indkaldt til første byggemøde. Se orientering under Status på anlæg på denne dagsorden.

BFan-005 EUD Light

Der afsættes 1.000.000 kr. i 2026 til etablering af EUD Light på kommunens skoler. Tilbuddet, også kaldet værkstedsundervisning, skal give elever mulighed for at lære gennem både hoved og hænder. Midlerne går til at indrette tidssvarende lokaler med moderne maskiner og værktøj, så undervisningen lever op til lovkrav og giver lærerne mulighed for at tilrettelægge spændende og varierede forløb. Målet er, at EUD Light skal opleves som et attraktivt og ligeværdigt tilbud på linje med skolens øvrige fag og dermed styrke elevernes læring og motivation.

Forvaltningen anbefaler

- at prioritering af EUD Light midlerne for 2026 sker på Børne- og Familieudvalgets møde den 2. december 2025. Forvaltningen har inden da bedt skolerne om at tilkendegive, om de har yderligere ønsker til EUD Light udover Masterplanen for 2026-2029.

Forventet konsekvens

At udmøntning af budget 2026-2029 sker som politisk tilkendegivet og vedtaget.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

1. at Forvaltningen giver status på specialkørsel første gang den 2. december 2025 og derefter hvert kvartal.
2. at Forvaltningen anbefaler følgende proces for god overgang fra børnehave til skole fra 2026 og fremadrettet
 - 2.1 at der i hvert enkelt lokalområde gentænkes en ny form for en god overgang for børnene fra børnehave til skole.
 - 2.2 at alle 9 distriktsskoler inden jul inviterer afleverende børnehaver til et opstartsmøde, hvor den videre proces aftales.
 - 2.3 at alle 9 distriktsskoler og de afleverende børnehaver inden 1. marts udsender en fælles overgangsplan til de kommende skolebørns forældre.
 - 2.4 at der i Aars udarbejdes en fælles plan for de to skoler og de afleverende børnehaver, da der er tradition for, at forældrene vælger skole på kryds og tværs.

3. at styrkelse af folkeskolen sker ved

3.1 at Mellemtrinsmodellen med en matematikvejleder i 2 matematiktimer og en læsevejleder i 2 dansktimer indføres på 4., 5. og 6. årgang fra 1. august 2026. I Gedsted og

Vestrup dog kun til 4. årgang og 6. årgang grundet samlæsning. Der kan dispenseres for vejlederkravet i skoleåret 2026-2027, da der på nogle skoler ikke er uddannede

vejledere nok.

3.2 at det overskydende beløb på 4.214.013 kr. i 2026 og 713.631 kr. fordeles på skolerne i forhold til elevtallet, til at styrke at flere børn opnår tilknytning til almentilbuddet i skolen samt forebygge, at elever segregeres til et mere indgribende specialundervisningstilbud væk fra deres lokalmiljø.

4. at forslaget om at Kulturbussen fra 1. januar 2026 også gælder en årlig tur for alle børnehaverne er vedtaget. Forslaget er udgiftsneutralt men faldet ud af budgetteksten.

5. at fordelingen af Masterplanmidlerne og EUD Light sker på Børne- og Familieudvalgets møde den 2. december 2025

6. at orienteringen i øvrigt tages til efterretning.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt med bemærkning om, at de overskydende beløb i punkt 3.2 i 2026 og 2027 skal have fokus på at understøtte stærke og inkluderende fællesskaber.

Bilag

Samlet budget 2026

Punkt 152: Evaluering af 2026-udviklingsplan for skoler og dagtilbud

17.01.00-A00-1-20

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-A00-1-20

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

2026-planen er udarbejdet med udgangspunkt i Plan- og Bæredygtighedsstrategien fra 2022 udarbejdet af Byrådet.

2026-planen har haft et klart formål:

- at sikre høj kvalitet i undervisning og pædagogik
- at skabe inkluderende fællesskaber
- at give alle børn og unge de bedste muligheder for at trives, lære og udvikle sig

Evalueringen viser, at skoler, dagtilbud samt de fagprofessionelle i fællesskab har skabt mærkbare fremskridt. Der er dokumenteret forbedringer i både trivsel, faglige resultater og kvaliteten af læringsmiljøerne. Samtidig peger evalueringen på områder, hvor der fortsat skal være en nysgerrighed og et udviklingsperspektiv for at fastholde og styrke de gode resultater.

Arbejdet med børn og unges læring og trivsel er en dynamisk proces, der kræver vedholdenhed, samarbejde og et fælles værdigrundlag. Erfaringerne fra 2026 planen bliver derfor et vigtigt fundament for den kommende 2030-plan, hvor målet fortsat er at skabe de bedste betingelser for alle børn og unge.

Baggrund

Denne slutevaluering af udviklingsplanen for skoler og dagtilbud 2022-2026 samler erfaringer, resultater og læring fra den fireårige periode med målrettet udviklingsarbejde på tværs af hele Vesthimmerlands Kommune.

2026 planen indeholder både KAN og SKAL indsatser.

Skal-indsatserne består af

- Kvalitet i dagtilbud
- Inkluderende læringsfællesskaber i dagtilbud
- Sprog og literacy 0-16 år
- Matematik 0-16 år
- Fravær - alle børn i skole
- Styrket indsats overfor flerkulturelle
- Den mangfoldige folkeskole
- Sundhed og bevægelse i folkeskolen

Derudover kan-indsatser, som understøttes forvaltningsmæssigt, og som den enkelte skole og institution kan tilslutte sig, hvis det passer ind i den udvikling, de ser sig selv i.

- Udvikling af Science, Technology, Engineering og Math (STEM)
- Udvikling af det internationale samarbejde/udsyn via Erasmus+
- Udvikling af det 21. århundredes kompetencer indenfor innovation, kommunikation, selvevaluering, videns konstruktion, kollaboration og it og læring
- Dreng- og pigetrivsel

Evalueringen peger endvidere på, at der i 2026 planen er opnået betydelige fremskridt på de centrale indsatsområder, særligt inden for børns trivsel, styrket læringsmiljø og øget samarbejde på tværs af skoler og institutioner.

Forventet konsekvens

På baggrund af evalueringen anbefaler administrationen, at der arbejdes videre med en 2030-plan indeholdende

- Stærke og inkluderende fællesskaber så endnu flere børn og unge bliver en del af det lokale fællesskab, hvor de bor og vokser op
- Kvalitet i skole og dagtilbud så alle børn bliver så dygtige, de kan
- Endvidere et øget fokus på det digitale ansvar

Organisering og kommunikation

2026 planen er evalueret på ledermøde for skole og dagtilbud den 17. september 2025.

Endvidere er 2026 planen evalueret på det fælles dialogmøde for bestyrelser, ledere samt det politiske udvalg den 23. oktober 2025.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

17. september 2025 evalueret på dagtilbuds- og skoleledermøde

23. oktober 2025 evalueret på fælles dialogmøde

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at evalueringen af 2026 planen godkendes

Beslutning

Udsættes til næste møde.

Fraværende: Signe Nøhr og Jeppe Korreborg Pedersen

Bilag

Slutevaluering af 2026 planen

Punkt 153: Status anlæg skole og dagtilbud

17.01.00-G01-30-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-30-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Hermed følger den kvartalsvise opfølgning på anlægsaktiviteter på skole- og dagtilbudsområdet.

Baggrund

Hornum Skole

Juniorlærerafdelingen er færdig, modernisering af madkundskab er færdig, renovering og anlæg af toiletter er færdig og flytning af musiklokalet er i gang.

Trafiksikring Toppedalskolen

Trafiksikring af forpladsen er færdig. Slidlag og opstregning skete i uge 42. Arbejdet med cykelstien er i gang. Asfalt kom på i uge 42. Midlerne er givet samlet men afsat over 2025 og 2026. Arbejdet ledes af Drifts- og Anlægsafdelingen i Vesthimmerlands Kommune. Budgettet forventes fortsat at holde.

Renovering af Mejsevej

Arbejdet er igangsat, da der ikke foretages strukturelle ændringer i Aars på dagtilbudsområdet for indeværende. Renoveringen sker i 3 etaper med opstart i uge 43 og afslutning i uge 51. 28 børnehavebørn flyttes fast ned i Østermarken 18a i perioden, således at der frigøres 1/3 af børnehaven til renovering.

Udarbejdelse af ny Masterplan for 2026-2029

Ejendomscentret startede op primo april 2025. Skolerne er færdige, mens dagtilbud er forsinket grundet langtidssygdom hos den udførende medarbejder. Det er fortsat planen, at udvalget prioriterer på december mødet 2025.

Aars Skole

Projektforslaget er vedtaget på budget 2026-2029. Opstartsmøde afviklet den 29. oktober 2025.

Østermarkskolen AT påbud

Vil indgå som prioritet 1 på Mastermidlerne for 2026. Der er indhentet delpriser på projektet, som udover opfyldelse af arbejdstilsynets påbud også omfatter en total renovering af madkundskab, som er nedslidt. Byggeriet går i gang i februar 2026 med en forventes byggeperiode på 6 uger.

Ventilation Vestrup

Udsat, da der skal findes en anden løsning på udførelsen. Udvalget vil blive orienteret, når løsning og økonomi kendes.

CTS

Østermarkskolen (udskiftning af udtjent CTS-styrings program) er igangsat. Markedet undersøges inden yderligere udbud af Hornum Skole og Aars Skole, (styring af blandekredse, varmtvandsproduktion og ventilationsstyring). Projekterne færdiggørelse er derfor usikker.

Forventet konsekvens

Børne- og Familieudvalget får en status på anlægsaktiviteterne på udvalgets område.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Indenfor de afsatte midler

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Signe Nøhr og Jeppe Korreborg Pedersen

Punkt 154: Takster 2026 - Øvrige

00.30.00-Ø00-16-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-16-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Godkendelse af takster for 2026.

Baggrund

Af Vesthimmerlands Kommunes kompetence plan fremgår det, at fastsættelse af ikke-lovpligtige takster godkendes i fagudvalget.

På baggrund af vedtagne budget for 2026, er der på Børne- og Familieudvalgets område beregnet følgende takster for 2026.

Forventet konsekvens

Bemærkning til taksterne for 2026:

Udgangspunktet har været lønfremskrivning på 2,56% svarende til lønfremskrivningerne til 2026. Øvrige budgetposter er delvist fremskrevet.

Ungdomsskolen - takst på knallertbevis er uændret i forhold til 2025.

Tandplejen - taksten fastsættes af Sundhedsstyrelsen. Taksten for 2026 kendes ikke på nuværende tidspunkt.

Specialbørnehaver, Barnets Lov §83. Stigning på 4,3%. Skyldes almindelig lønfremskrivning samt fremskrivning som følge af 3-parts forhandlingerne, hvor en del af fremskrivningen først slår igennem til 2026.

Vestermarksskolen - stigning på 1,70%. Stigning i antal elever, betyder at stigningen i taksten er lavere end pris- og lønfremskrivningen.

SFO Vestermarksskolen - stigning på 1,50%. Stigning i antal børn i SFO, betyder at stigningen i taksten er lavere end pris- og lønfremskrivningen.

Limfjordsskolen bodel, STU og Projektværksted - stigning på 2,56%, svarende til lønfremskrivningen.

CKU Himmerland (alle tilbud) - taksterne er fremskrevet med 2,56%, svarende til lønfremskrivningen.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig økonomi 2026-2029 og Styrelseslovens §41a.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at Børne- og Familieudvalget godkender taksterne for 2026.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr og Jeppe Korreborg Pedersen

Bilag

Takster 2026 - Øvrige

Punkt 155: Feriekalender for skoler i 2026-2027

17.02.03-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.02.03-G01-1-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

I Vesthimmerlands Kommune er det besluttet, at et skoleår indeholder 200 skoledage. På Byrådsmødet den 27. april 2023 efter nedlæggelse af Bededag, blev det besluttet, at et skoleår indeholder 200 skoledage. Forslaget for ferieplanen i skolerne i 2026-2027 fremlægges Børne- og Familieudvalget, som sender forslaget i høring i skolebestyrelserne.

Baggrund

Elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni (jf. Folkeskolelovens § 14a, stk. 2). Skoleåret begynder den 1. august. Sommerferien varer indtil den af Byrådet fastsatte første skoledag efter skoleårets begyndelse jf. Folkeskolelovens § 14a og § 14 a, stk. 2. Bortset fra sommerferiens begyndelsestidspunkt og reglerne om elevernes timetal, er det overladt til lokal afgørelse, hvor mange skoledage, der skal være på et skoleår, samt hvornår og hvilke ferier og fridage, der skal være. Skoleårets længde og dermed antallet af skoledage fastsættes af Kommunalbestyrelsen (jf. Folkeskolelovens § 40 stk. 2 nr. 5). I Vesthimmerlands Kommune er det besluttet, at der er 200 skoledage i et skoleår.

Administrationen har udarbejdet et forslag til feriekalender for Vesthimmerlands Kommunes skolevæsen for skoleåret 2026-2027.

Forslaget er:

Skoleåret 2026-2027

De nævnte dage er inklusive

Første skoledag efter sommerferien	Torsdag den 13. august 2026
Efterårsferie (uge 42)	10. oktober 2026 - 18. oktober 2026
Juleferie	23. december 2026 - 3. januar 2027
Vinterferie (uge 8)	20. februar 2027 - 28. februar 2027
Påskeferie	20. marts 2027 - 29. marts 2027
Kristi Himmelfartsferie	6. maj 2027 - 9. maj 2027
Pinseferie	15. maj 2027 - 17. maj 2027
Sommerferie (sidste skoledag)	25. juni 2027

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 14a, stk. 2 og Folkeskolelovens § 40 stk. 2 nr. 5

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Forinden endelig vedtagelse høres skolebestyrelserne med frist den 9. oktober 2025. Høringssvarene fremlægges Børne- og Familieudvalget den 4. november 2025, hvorefter endelig feriekalender kan udsendes til skolerne.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at feriekalenderen for skolerne 2026-2027 sendes i høring i skolebestyrelserne med høringsfrist den 9. oktober
- at sagen genoptages på udvalgets møde den 4. november til endelig vedtagelse

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12. august 2025, punkt 109:

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen og David Rathkjen.

Supplerende sagsfremstilling

Ferieplanen har været sendt i høring, og der er indkommet 15 tilbagemeldinger fra bestyrelserne/MED udvalgene

4 skolars bestyrelser og MED kan tilslutte sig forslaget til feriekalenderen

11 skolars bestyrelser og MED ønsker, at flytte skolestart til tirsdag den 11. august og flytte de to dage fra august til december, således at juleferien begynder lørdag den 19. december.

Vestrup Skole og LBO, bestyrelsen	Bestyrelsen giver fuld opbakning til forslaget.
Aalestrup Skole bestyrelse og MED	Bestyrelsen på Aalestrup skole og MED-lokal Aalestrup skole foreslår at skoleferien går til og med mandag d. 10. august 2026 (første skoledag tirsdag 11/8) De to dage lægges i stedet, således at juleferien starter mandag d. 21/12 2026 (sidste skoledag før jul er fredag d. 18/12).
Farsø Skole bestyrelsen	Farsø Skolebestyrelse foreslår, at eleverne efter sommerferien møder 11/8 i stedet for 13/8, og at de to dage afholdes i juleferien, så 18/12 er sidste skoledag inden juleferien i stedet for 22/12.
Østermarkskolen bestyrelsen	Vi har udelukkende positive kommentarer til planen, og derfor intet at bemærke.

Løgstør Skole MED	MED-udvalget på Løgstør Skole synes, at forslaget til ferieplan for skoleåret 2026-2027 er ok
Løgstør Skole bestyrelsen	Vi foreslår, at skoleåret allerede starter tirsdag den 11. august, så der på den måde kan skabes en lidt længere juleferie. Yderligere et argument for denne løsning er, at når eleverne så kan gå på juleferie fredag den 18. december, så sparer vi fire dages opvarmning af alle skolerne.
Vestermarkskolen bestyrelsen	Der var ingen kommentar til ferieplan. Den er taget til efterretning.
Toppedalskolens bestyrelse og MED udvalg	“Vi ønsker at 1. skoledag efter sommerferien rykkes til den 11. august og at de to dage lægges til juleferien, så den starter to dage tidligere. Sommerferien er i forvejen meget lang for børnene.”
Hornum Skole bestyrelse og MED-udvalg	MED og bestyrelse på Hornum Skole foreslår, at man starter den 11/8 og starter tidligere eller forlænger juleferien med de to feriedage.
Aars Skole bestyrelsen	Skolebestyrelsen på Aars Skole ønsker at flytte to dage fra august til december. Så skolen starter tirsdag den 11. august og vi går på juleferie fredag den 18. december. Hvis ikke dette ønske kan imødekommes, så ønsker bestyrelsen, at det udsendte forslag fastholdes.
Gedsted Skole og LBO bestyrelse og MED udvalg	I det nuværende forslag er sommerferien på 6 uger og 3 dage med skolestart torsdag d. 13. aug. Vi vil foreslå at sommerferien bliver på 6 uger og én dag med skolestart tirsdag d. 11. aug. Vi har erfaring for, at de år hvor sommerferien er længere end 6 uger, så kommer de fleste børn fra 0.-3. kl. i pasning hele dagen. Ikke mange forældre har mulighed for at holde ferie i disse ekstra dage. Eleverne i bestyrelsen gav udtryk for, at de altid glædede sig til at komme i skole efter sommerferien og at den ikke behøvede at være længere end 6 uger. Til gengæld vil de gerne have fri flere dage op til jul og være med til juleforberedelserne hjemme. Personale i skole og LBO vil også foretrække længere juleferie. To undervisningsdage i uge 52 vil ikke have samme ”værdi” i undervisningssammenhæng, som to dage i august, hvor eleverne virkelig glæder sig til at komme i skole. Der blev også givet udtryk for, at skolestart en tirsdag med en firedagsuge som start for de yngste også er rigtig godt. Vi ønsker desuden, at man arbejder på, at vinterferien bliver i samme uge over hele landet i lighed med efterårsferien. Gedsted grænser op til Viborg Kommune. Mange medarbejdere bor uden for Vesthimmerland og en del af elevernes bedsteforældre og andre bor også udenfor kommunen. Derfor hindrer det samvær mellem børn og familie og en del børn bliver bedt fri i uge 7, hvor kommunerne syd for Vesthimmerland holder ferie.

Efter høringssvarene er feriekalenderen revideret til:

Skoleåret 2026-2027

De nævnte dage er inklusive

Første skoledag efter sommerferien	Tirsdag den 11. august 2026
Efterårsferie (uge 42)	10. oktober 2026 - 18. oktober 2026
Juleferie	19. december 2026 - 3. januar 2027
Vinterferie (uge 8)	20. februar 2027 - 28. februar 2027
Påskeferie	20. marts 2027 - 29. marts 2027
Kristi Himmelfartsferie	6. maj 2027 - 9. maj 2027
Pinseferie	15. maj 2027 - 17. maj 2027
Sommerferie (sidste skoledag)	25. juni 2027

Indstilling:

- at Børne- og Familieudvalget godkender feriekalenderen for 2026-2027.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr og Jeppe Korreborg Pedersen

Bilag

Aars Skole bestyrelsen

Kalender 2026-revideret

Revideret ferieplan i skolerne for 2026-2027

Hornum Skole MED og bestyrelse

Farsø Skole høringssvar bestyrelsen

Høringssvar bestyrelsen Vestermarkskolen

Løgstør Skole bestyrelsen. Høringssvar ferieplanen

Løgstør Skole MED. Høringssvar ferieplanen

Vestrup Skole bestyrelsen. Høringssvar Ferieplanen 26-27

Østermarkskolen høringssvar bestyrelsen

Aalestrup Skole MED og bestyrelse

Forslag til ferieplan i skolerne for 2026-2027

Kalender 2026

Kalender 2027

Punkt 156: Koordineret feriepasning dagtilbud - høringssvar

28.06.04-G01-7-18

Punktoplysning

Sagsnummer: 28.06.04-G01-7-18
Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget har afholdt fælles dialogmøde med alle bestyrelser for skole og dagtilbud den 22. oktober 2024. Her blev den nuværende samt alternative forslag til koordineret feriepasning på dagtilbudsområdet drøftet. Ud fra nedenstående oplæg til justering af koordineret feriepasning, ønskes det, at Børne- og Familieudvalget drøfter og beslutter, hvad der skal sendes i høring hos dagtilbuds- og skolebestyrelserne.

Baggrund

I Vesthimmerlands Kommune er der fælles feriepasning i dagtilbud, hvor flere institutioner, LBO'er og SFO'er samarbejder om pasning i ferieperioder, hvor mange holder fri. Den koordinerede feriepasning tilbydes pt. i fire centrale byer, nemlig Løgstør, Aars, Farsø og Aalestrup.

Den koordinerede feriepasning tilbydes pt. på enkelte dage, som er dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt 24 og 31. december, mellem jul og nytår, før påske og uge 29 og 30.

I referat fra dialogmødet den 22. oktober 2024, fremgår det, at der var overvejende stemning for at fortsætte fælles koordineret feriepasning, som det virker nu op til påske og i sommerferien, uge 29 og 30 i de fire hovedbyer i kommunen. Der ønskes dog en revurdering af, hvordan feriepasningen kan tage sig ud i fremtiden, for de enkeltstående dage der pt. indgår i koordineret feriepasning (dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag og den 24. december og 31. december samt dagene mellem jul og nytår)

I opsamlingen udtrykkes der ligeledes et ønske om at genoptage udveksling af erfaringer om den koordinerede feriepasning, da det opleves at fungere forskelligt i de fire områder.

I 2024 har der i uge 29 og 30 har været et fremmøde på gennemsnitlig 100 børn pr. uge og der vurderes således et behov for feriepasning. På de enkeltstående dage, har der været få børn tilmeldt. Det er bekosteligt i personaleresurser at holde åbent og særligt på de enkeltstående dage, hvor der er meget lavt fremmøde. Disse personaleresurser kunne med fordel anvendes på andre tidspunkter af året, hvor der er mange børn tilstede. Bedre udnyttelse af personaleressourcer kunne ske ved eksempelvis at tilbyde pasning i færre antal dagtilbud.

Såfremt der reduceres i antal institutioner, der tilbyder pasning i kommunen, vil det dog betyde, at nogle forældre vil få længere transport til den koordinerede pasning og dermed en servicereduktion.

I det følgende fremsættes fire forskellige oplæg til drøftelse i Børne- og Familieudvalget d. 12. august 2025. Der vil naturligvis ligeledes være mulighed for vekslinger af de enkelte datoer samt til fælles pasning fordelt på en eller flere institutioner. Justeringen kan tidligt finde sted fra skoleåret 2026-2027, da koordineret feriepasning for 2025-2026 er vedtaget af Børne- og Familieudvalget den 13.08.24.

	De tre dage op til påske, uge 29 og 30 fælles koordineret feriepasning i de fire hovedbyer	Dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt d. 24. og d. 31. december	Dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt d. 24. og d. 31. december	Dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt dagene fra d. 24. til d. 31. december	Dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt dagene fra d. 24. til d. 31. december
		Fælles pasning et	Fælles pasning to		

		sted	steder	Fælles pasning et sted	Fælles pasning to steder
Model 1	x	x			
Model 2	x		x		
Model 3	x			x	
Model 4	x				x

For hver model tilbydes desuden erfaringsudveksling mellem institutionerne om tilrettelæggelse af koordineret feriepasning.

Uddybning af modeller:

Model 1

- De tre dage op til påske, uge 29 og 30 samt dagene mellem jul og nytår fortsættes som hidtil med fælles koordineret feriepasning i de fire hovedbyer, Aalestrup, Farsø, Løgstør og Aars. Med den tilføjelse, at der indgår et skift i lokation hvert andet år mellem Børnehuset Aalestrup og Gedsted LBO.
- Dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt d. 24. og d. 31. december, **holdes åbent et sted i kommunen**. Aars by vil have en central beliggenhed med henblik på en rimelig fordeling af køretid for forældrene.

Model 2:

- De tre dage op til påske, uge 29 og 30 samt dagene mellem jul og nytår fortsættes som hidtil med fælles koordineret feriepasning i de fire hovedbyer, Aalestrup, Farsø, Løgstør og Aars. Med den tilføjelse, at der indgår et skift i lokation hvert andet år mellem Børnehuset Aalestrup og Gedsted LBO.
- Dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag dagene d. 24. og d. 31. december, **holdes åbent to steder i kommunen**. Der foreslås lokationerne Toppedal LBO og Aars by, som vil være centrale beliggenheder i forhold til en rimelig fordeling af køretid for forældrene.

Model 3:

- De tre dage op til påske samt uge 29 og 30 fortsættes som hidtil med fælles koordineret feriepasning i de fire hovedbyer, Aalestrup, Farsø, Løgstør og Aars. Med den tilføjelse, at der indgår et skift i lokation hvert andet år mellem Børnehuset Aalestrup og Gedsted LBO.
- Dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt **dagene fra den 24. til den 31. december, holdes åbent et sted i kommunen**. Aars by vil have en central beliggenhed med henblik på en rimelig fordeling af køretid for forældrene.

Model 4:

- De tre dage op til påske, uge 29 og 30 fortsættes som hidtil med fælles koordineret feriepasning i de fire hovedbyer, Aalestrup, Farsø, Løgstør og Aars. Med den tilføjelse, at der indgår et skift i lokation hvert andet år mellem Børnehuset Aalestrup og Gedsted LBO.
- Dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt **dagene fra den 24. til den 31. december**, holdes åbent to steder i kommunen. Der foreslås Toppedal LBO og Aars, som vil være centrale beliggenheder i forhold til en rimelig fordeling af køretid for forældrene.

Forventet konsekvens

Ved en eventuel vedtagelse af, at der dagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt 24. og 31. december, kun er åbent et eller to steder i kommunen forventes en bedre udnyttelse af medarbejderressourcerne. Det vil medføre en højere kvalitet for børnene i dagtilbuddet, idet ressourcerne tilgår de tidsrum, hvor der er flest børn tilstede.

Der kan opleves en forringelse af serviceniveauet for de forældre, der har behov for pasning på ovennævnte dage, idet de evt. skal køre længere for at få deres børn i dagtilbud.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven, Pasningsgaranti, §32, stk. 2

Ifølge dagtilbudsloven skal der tilbydes pasning på alle hverdagen undtagen grundlovsdag og juleaftensdag. Kommunerne kan beslutte at holde lukket på andre hverdage, hvis fremmødet er lavt og det ikke er rimeligt økonomisk at holde åbent. Der skal dog tilbydes alternativ pasning i en anden institution.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Forinden endelig vedtagelse høres dagtilbuds- og skolebestyrelserne med frist den 9. oktober 2025. Høringssvarene fremlægges Børne- og Familieudvalget den 4. november 2025, hvorefter endelig plan for koordineret feriepasning og kalender kan udsendes til dagtilbud og skolerne

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at oplæg til ændret procedure for koordineret feriepasning sendes i høring i dagtilbuds- og skolebestyrelserne med høringsfrist den 9. oktober 2025
- at sagen genoptages på udvalgets møde den 4. november 2025 til endelig vedtagelse.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 12. august 2025, punkt 110:

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen og David Rathkjen.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Familieudvalgsmødet d. 4. november 2025.

Koordineret feriepasning har været i høring indtil d. 9. oktober 2025.

Der er indkommet 25 høringssvar fra henholdsvis MED-udvalg og bestyrelser i dagtilbud og SFO'er, som kan læses nedenfor.

- 0 høringssvar peger på model 1
- 3 høringssvar peger på model 2
- 11 høringssvar peger på model 3
- 6 høringssvar peger på model 4
- 5 høringssvar peger på alternative modeller eller fastholdelse af nuværende model for koordineret feriepasning.

På grundlag af høringssvar foreslås at model 3 sættes i spil, dog med undtagelse af dagene op til påske, hvor der stort set entydigt ønskes pasning i eget dagtilbud/SFO, pga. stort fremmøde af børn.

Administrationen indstiller:

- at Børne- og Familieudvalget godkender følgende forslag (modificeret model 3) til koordineret feriepasning med start i 2026/2027
 - uge 29 og 30 fortsættes som hidtil med fælles koordineret feriepasning i de fire hovedbyer, Aalestrup/Gedsted, Farsø, Løgstør og Aars. (Der tilføjes et skift i lokation hvert andet år mellem Børnehuset Aalestrup og Gedsted LBO).
 - der tilbydes koordineret feriepasning i dagene efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag samt dagene fra den 24. til den 31. december, fordelt på ét sted i kommunen i Aars by med en åbningstid fra 06.15-17.00.
 - de tre dage op til påske passes børnene i eget dagtilbud (der er ikke koordineret feriepasning).
 - at genoptage udveksling af erfaringer om den koordinerede feriepasning mellem de fire områder.

Beslutning

Et flertal i udvalget bestående af Lars Andresen, Inger Nielsen, Benny Hansen og David Rathkjen besluttede model 4 med tilføjelse af, at den koordinerede feriepasning i dagene efter Kristi Himmelfartsdag, Grundlovsdag samt dagen fra den 24. - 31. december foregår to steder i kommunen i Aars by og Løgstør by med en åbningstid fra kl. 06.15 til kl. 17.00.

David Rathkjen anbefaler, at Byrådet i fremtiden drøfter nødpasning den 24. december og den 31. december frem for pasningsgaranti.

Et mindretal bestående af Jens Christian Pedersen stemte for administrationens indstillinger.

Høringsvaret fra Sneglehusets MED-udvalg ligges på sagen.

Fraværende: Signe Nøhr og Jeppe Korreborg Pedersen

Bilag

Høringssvar. Feriepasning. Valhalla. MED-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Lille Madsens Hus. MED-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Ranum .Bestyrelsen

Høringssvar. Feriepasning. Ranum. MED-udvalg.

Høringssvar. Feriepasning. Bakkegården. MED-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Gedsted. MED-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Troldehøj Bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Højgården MED-udvalg.

Høringssvar. Feriepasning. Højgården. Bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Toppedal LBO. Med-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Mejsevej. MED-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Børneuniverset. MED-udvalg.

Høringssvar. Feriepasning. Børneuniverset. Bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Vester Hornum. MED-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Kridthuset. MED-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Ullits. Bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Ullits. MED-udvalg.

Høringssvar. Feriepasning. Farsø SFO. MED-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Aalestrup skole. Skolebestyrelsen.

Høringssvar. Feriepasning. Børnehuset Aalestrup. MED-udvalg.

Høringssvar. Feriepasning. Hornum. MED-udvalg.

Høringssvar. Feriepasning. Løgstør Skole. MED-udvalg og bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Markvænget. Bestyrelse.

Høringssvar. Feriepasning. Hornum Skoles SFO. MED-udvalg.

Høringssvar. Feriepasning. Børnehuset Aalestrup. Bestyrelse.

2025. Rammer for koordineret feriepasning. Vesthimmerlands Kommune

Punkt 157: Rammer for tilsynspraksis, dagtilbud

28.06.08-A00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 28.06.08-A00-1-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Ifølge Dagtilbudsloven er Kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med dagtilbuddene. Tilsynsforpligtelsen gælder alle former for dagtilbud i kommunerne – både kommunale og private, samt dagplejen og private pasningsordninger.

§ 5. Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter dagtilbudsloven og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3, efterleves.

Den 1. januar 2025 trådte lov om regelforenklinger af dagtilbudsloven i kraft. Den indebærer frafald af krav om fastlæggelse og offentliggørelse af rammer for tilsynet samt lempeligere krav til datainddragelse. Derudover er kravet om skriftliggørelse af læreplanen og evalueringen heraf bortfaldet. Kommunalbestyrelsen har dog fortsat ansvaret for at føre tilsyn med indholdet i dagtilbuddene, herunder den pædagogiske kvalitet. Formålet med dette punkt er derfor, at Børne- og Familieudvalget orienteres om justering af rammerne for tilsynet.

Baggrund

Den overordnede *Rammer for tilsyn i dagtilbud i Vesthimmerlands Kommune* og kommunens kvalitetskoncept er vedtaget på Børne- og Familieudvalgsmødet den 12. januar 2021. Der er løbende justeret i Rammer for tilsyn jf. ændringer i dagtilbudsloven.

Den 1. januar 2025, trådte regelforenkling af Dagtilbudsloven i kraft (Lov nr. 1460 af 10. december 2024 om ændring af dagtilbudsloven). De væsentligste ændringer er, at kravene om fastsættelse og offentliggørelse af tilsynspraksis er ophævet. Derudover indeholder loven mildere krav til datainddragelse, som formuleres som at meningsgivende data skal inddrages.

Krav om skriftliggørelse af den styrkede pædagogiske læreplan og evaluering heraf er ligeledes frafaldet. Det pointeres dog, at læreplanen fortsat er rammen for det pædagogiske arbejde, og at der skal etableres en evalueringskultur i dagtilbuddene.

Rammer for tilsyn er justeret jf. ny lov og er vedhæftet sagen som bilag: *Rammer for tilsyn i dagtilbud i Vesthimmerlands Kommune*.

Forventet konsekvens

Med regelforenklingerne i Dagtilbudsloven for tilsyn er det hensigten, at skabe mindre administrativt arbejde i kommunerne, og at der kan fokuseres på de data, der giver mening i den konkrete kontekst. For at imødekomme dette, er tilsynspraksis justeret, så der gennemføres observationer med tilsyns- og udviklingsredskabet KIDS ved kommunernes pædagogisk konsulent hvert andet år. Disse resultater omsættes i praksis og følges op med dialoger og refleksioner i samarbejde med ledere og ressource-pædagoger. De øvrige år afholdes en tilsyns- og udviklingsdialog, der har til formål, at styrke den fortsatte omsætningen af tilsynet og dermed løfte kvalitet i dagtilbuddene. Tidligere anvendt skema til dokumentation for overholdelse af regler og retningslinjer, for eksempelvis sundhed og hygiejne, bortfalder, og forpligtigelsen overgår til leder af henholdsvis dagtilbuddene og dagplejen.

I forhold til læreplanen er intentionen med regelforenklingerne, at skabe mere fleksibilitet for dagtilbuddene, til at tilpasse måden de arbejder med pædagogisk planlægning og dokumentation. For at imødekomme dette, skal Vesthimmerland Kommunes dagtilbud ikke længere skriftliggøre læreplanen og evalueringen. For at understøtte det fortsatte krav om etablering af en evalueringskultur, udformer hvert dagtilbud en beskrivelse af praksis herfor, og der videndeles på tværs af dagtilbud. Derudover har dagtilbuddene også mulighed for at anvende informationer fra tilsyn med redskabet KIDS som led i deres evalueringspraksis. Disse data kobles netop til læreplanstemaerne.

Organisering og kommunikation

Justeringerne er fremkommet via en arbejdsgruppe bestående af leder af dagplejen og repræsentanter for dagtilbuds- og LBO-ledere. Alle dagtilbudsledere er løbende inddraget.

Udrulning sker pr. 1. januar 2026 i samarbejde mellem dagtilbud og forvaltning.

Lovgrundlag

Lov nr. 1460 af 10. december 2024 om ændring af dagtilbudsloven (Regelforenkling).

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ikrafttrædelsesdato 1. januar 2026

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at justeringer i *Rammer for tilsyn i dagtilbud i Vesthimmerlands Kommune* vedtages.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr og Jeppe Korreborg Pedersen

Bilag

Rammer for tilsyn i dagtilbud. Vesthimmerlands Kommune.2025

Punkt 158: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-8-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-8-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen

- Foreningsfestival
- Personaleorientering

Orientering fra Familiechefen:

- Orientering vedr. konkret henvendelse til politikere
- Tandplejen

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 21. oktober 2025

Børnetal pr. 21. oktober 2025

Fødselstal pr. 23. oktober 2024

Børnetal pr. 23. oktober 2024

Årshjul for Børne- og Familieudvalget for 2025

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Signe Nøhr og Jeppe Korreborg Pedersen

Bilag

Program Aalestrup

Foreningshæfte Farsø

Foreningshæfte Løgstør

Foreningshæfte Aars

Fødselstal - pr. 21.10.25

Børnetal - pr. 21.10.25

Fødselstal pr. 23.10.24

Børnetal pr. 23.10.24

Politisk årshjul 2025 Børne- og Familieudvalget

Punkt 159: Eventuelt

00.13.06-P22-9-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-9-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 160: Underskriftsark

00.13.06-P22-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-1-24

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Underskriftsark.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet.