

REFERAT Økonomiudvalget d. 17-01-2024

Mødedato Onsdag d. 17. januar 2024 kl. 15:00

Mødested Mødelokale Gundestrupkarret

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2023.....	5
Rammebevilling vedr. salg af grunde efter nedrivning 2024.....	7
Indbetaling af skyldige feriepenge.....	9
Bevilling - Handel med fast ejendom, Blære.....	11
Interreg Baltic Sea - Easy Energy.....	13
Udsendelse i høring - Lokalplantillæg nr. 120-T2 - Aflysning af tillæg 120-T1.....	16
Udsendelse i høring - Forslag til planlægning for rækkehuse på Kirsebærvænget i Aalestrup.....	19
Igangsætning af mobilitetsplanlægning.....	22
Endelig vedtagelse - Temaplanstrategi for sommerhusområder i kystnærhedszonen.....	26
Endelig vedtagelse - Plangrundlag for vindmølle- og solcelleprojekt Svoldrup Kær.....	29
Kriterier og Rammer for Vesthimmerlands Kommunes solcelleparker.....	36
Afdækning af tværkommunalt samarbejde.....	40
Orientering vedr. sammenlægning af Aars Boligforening og Boligforeningen Tulipanen.....	43
Orientering om arbejdet med at nedbringe udgifter til tomgangsleje.....	45
Orientering og solgte - kvartalsstatus.....	48
Meddelelser.....	50
Lukket: Meddelelser.....	52
Lukket: Indeklimasag.....	53
Lukket: Erstatningskrav fremsat af Løgstør Fjernvarme.....	54
Lukket: Orientering - oversigt nedrivninger.....	55
Lukket: Hævd.....	56
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	57
Lukket: Handel med fast ejendom, Strandby.....	58
Lukket: Handel med fast ejendom, Strandby.....	59
Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup	60
Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted	61
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	62
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	63

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-6-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-6-23

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2023

00.30.00-Ø00-13-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-13-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Minibudgetopfølgningen for Økonomiudvalget pr. 30. november 2023 viser et forventet mindreforbrug på driften på 5,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget vedrører primært IT-området, men også på områder såsom Forsikringsenheden og Byrådssekretariatet forventes mindreforbrug.

1.395.000 kr. forventes søgt overført til 2024.

Baggrund

Ifølge Regulativ for Økonomistyring skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. november 2023, som fremlægges for fagudvalget.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab set i forhold til seneste obligatoriske budgetopfølgning. Den omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Der er tidligere fremlagt obligatorisk budgetopfølgning for Økonomiudvalget pr. 30. september 2023.

Minibudgetopfølgningen for Økonomiudvalget pr. 30. november 2023 viser et forventet mindreforbrug på driften på 5,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Rest i f. t. opr. budget	Rest i f. t. korr. budget	Forventet overf. til 2024
I hele 1.000 kr.						
Driftsudgifter	163.656	171.643	166.350	-2.694	5.293	1.395

Mindreforbruget skyldes primært et mindreforbrug på IT-området på 2,0 mio. kr. Derudover forventes også mindreforbrug på områder såsom Forsikringsenheden på 1,2 mio. kr. samt Byrådssekretariatet på 1,1 mio. kr.

1.395.000 kr. vedrørende IT, puljen til risikostyring m.fl. forventes søgt overført til 2024.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgninger i 2023.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Økonomiudvalget, og fremsendes ikke til videre behandling i Byrådet.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2023 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 231130 ØK

Punkt 3: Rammebevilling vedr. salg af grunde efter nedrivning 2024

00.30.08-S00-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-1-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har en del grunde tilovers efter nedrivning. Grundene bør sælges for at undgå udgifter til drift og vedligehold. Derfor søges der om en rammebevilling, der skal dække salg af grunde efter nedrivning.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune opkøber og nedriver ejendomme under Landsbypuljerne.

Efter nedrivninger står der mindre grunde til overs som forsøges solgt. Grundene sælges ofte til symbolske priser, da kommunen ved salg af grundene skal modregne salgsindtægten i modtaget refusion fra staten.

Derfor søges der om en rammebevilling, således at hvert enkelt grundsalg ikke skal sendes til politisk behandling enkeltvis.

Der søges en rammebevilling på 500.000 kr. i indtægter til salg af diverse grunde efter nedrivning og 250.000 kr. i udgifter, der skal dække refusionsopgørelser, tinglysning og eventuelle advokatudgifter.

Nettoprovenuet på ca. 250.000 kr. skal tilgå kassebeholdningen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, kommunens regulativ for økonomistyring, byfornyelsesloven, budget- og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 500.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 250.000 kr.,
- at nettoprovenu på 250.000 kr. tilføres kassebeholdning, og
- at rådighedsbeløbene afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 4: Indbetaling af skyldige feriepenge

32.00.24-G01-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 32.00.24-G01-1-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Økonomiudvalget skal tage stilling til, hvorvidt budget vedrørende løbende indeksering af indefrosne feriemidler skal tillægges det årlige afdrag på 4 mio. kr. som blev besluttet i forbindelse med vedtagelse af budget 2024-2027.

Baggrund

På Økonomiudvalgsmødet den 22. november 2023 blev der spurgt ind til den lave indeksering for de indefrosne feriemidler, hvor der på daværende tidspunkt var bogført en udgift på 2.841 kr. for 2023. Til budget 2023 og 2024 er der afsat 2,3 mio. kr. til indeksering af indefrosne feriemidler, mens der fra 2025 og årene frem er afsat 2,4 mio. kr.

Den betalte indeksering på 2.841 kr. vedrører betaling for fratrådne medarbejdere, der er gået på pension, hvortil Vesthimmerlands Kommune ikke tidligere har indbetalt. I 2021 afregnede Kommunen 36 mio. kr. af det skyldige beløb.

Den årlige indeksering på 3,5% for perioden juni 2022 til maj 2023 skal mod forventning ikke afregnes løbende, men bliver i stedet tilskrevet den samlede saldo for skyldige feriemidler på årsbasis.

Dags dato er saldoen for indefrosne feriemidler på 96,8 mio. kr. med baggrund i følgende:

- Indekseringen for 2022/2023 på 3,5% er tillagt saldoen – beløbet udgør 3,3 mio. kr.
- Indekseringen for 2021/2022 på 2,0% er tillagt saldoen – beløbet udgør 1,8 mio. kr.

Budgetopfølgning 2023:

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 er et beløb på 2,3 mio. kr. ilagt kassen vedrørende indeksering. Beløbet burde rettelig have været indbetalt til nedsættelse af saldoen på de 96,8 mio. kr.

Budget 2024-2027:

Til budget 2024-2027 besluttede Byrådet, at der årligt skulle afdrages 4 mio. kr. på saldo for de indefrosne feriemidler. Endvidere er der i 2024 afsat 2,3 mio. kr. og i årene 2025 og frem 2,2 mio. kr. til indeksering af feriemidlerne. Sammenlægges disse beløb vil vi i 2024 kunne indbetale 6,3 mio. kr. og i årene 2025 og frem 6,2 mio. kr. til afdrag på de indefrosne feriemidler.

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om budget vedrørende løbende indeksering på 2,3 mio. kr. i 2024 og 2,2 mio. kr. i 2025 og årene frem skal tillægges det årlige afdrag på saldo for indefrosne feriemidler på 4 mio. kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ferieloven og Styrelsesloven.

Økonomi

I henhold til sagsfremstilling.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at budget til indeksering af feriemidler på 2,3 mio. kr. i 2024 og 2,2 mio. kr. i 2025 og fremadrettet overføres til budget for afdrag på saldo for indefrosne feriemidler.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 5: Bevilling - Handel med fast ejendom, Blære

82.01.00-G10-3-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.01.00-G10-3-21

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen og Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende handel med fast ejendom og erhvervsjord.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 20. april 2022 godkendt handel med det gamle frysehus på Gl. Blærevej 56, beliggende ved Blære Friskole.

Økonomiudvalget har godkendt salg af ejendommen.

Indtægt: 1.500 kr. momsfrit

Tinglysningsafgift: 975 kr. momsfrit

Advokat omkostninger: 6.000 eksklusiv moms

Underskud: -5.475 kr. eksklusiv moms

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnittet "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 1.500 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 6.975 kr.,
- at beløbet på 5.475 kr. finansieres af kassen, og
- at rådighedsbeløb afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Oversigtskort - Gl. blærevej 56

Oversigtskort - Gl. blærevej 56

Punkt 6: Interreg Baltic Sea - Easy Energy

00.16.00-P20-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.16.00-P20-2-23

Sagsbeh.: Frederikke Nadine Voegeding

Resume

Behandling af EU Interreg Baltic Sea Region projektet, Easy Energy og de bevillingsmæssige konsekvenser heraf.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune deltager i et projekt i regi af Interreg Baltic Sea Region, kaldet Easy Energy.

Projektet inddrager og vejleder kommuner samt små og mellemstore virksomheder i, hvordan man kan reducere energiforbruget i eksisterende bygninger med lavteknologiske og billige energieffektive løsninger. Projektet fokuserer især på områderne, bygningsisolering og vand/el.

Projektet består af tre hoveddele: Indledningsvis findes eller udvikles løsningerne (WP1), løsningerne sættes i værk i 50 bygninger på tværs af flere lande (WP2) og til sidst skal løsningerne kommunikeres og overføres til projektets målgruppe, som er kommuner og små samt mellemstore virksomheder (WP3).

Projektet havde opstart november 2023 og slutter oktober 2026. Projektet består af i alt tolv partnere fra seks lande (se afsnittet organisering).

Vesthimmerlands Kommune er den projektpartner, der har gennemført flest energieffektiviseringstiltag i egen kommune de seneste år. De øvrige partnere vil derfor drage stor fordel af denne viden i udviklingen af ??løsninger og implementering. Vesthimmerlands Kommune vil på den baggrund gå forrest i at indsamle blueprints (oversigtskort) for bygningsisolering blandt partnerne. I Vesthimmerlands Kommune vil der blive arbejdet med 4-5 cases i form af kommunale bygninger, heriblandt Gundestrupgaard.

Vesthimmerlands Kommune har ansvaret for at facilitere overførslen af ??projektresultaterne nationalt. Vesthimmerlands Kommune har forpligtet sig til at afholde et partnernøde i Vesthimmerland under projektperioden som finansieres af projektet.

Økonomiudvalget blev på møde den 23. juni 2023 orienteret om godkendelse af projektet Easy Energy.

Forventet konsekvens

Kompetenceløft og reducere af energiforbrug i kommunale bygninger.

Organisering og kommunikation

Partnerskabet består af kommuner, uddannelses- og forskningsinstitutioner samt erhvervsorganisationer fra seks lande:

1. Danmark
2. Estland
3. Finland
4. Tyskland
5. Letland
6. Litauen
7. Polen

Ud over Vesthimmerlands Kommune består partnerkredsen af følgende partnere:

- Hanse-Parlament
- ZEBAU
- Panevezys Chamber of Commerce, Industry and Crafts
- Panevezys District Municipality
- Latvian Chamber of Commerce and Industry
- Riga Planning Region
- Estonian Chamber of Commerce and Industry
- Tartu Regional Energy Agency
- Otulina Podkrakowska Association
- Satakunta University of Applied Sciences
- Pomeranian Chamber of Handicrafts for SMEs
- Vesthimmerland Municipality

Fra Vesthimmerlands Kommune deltager afdelingerne Ejendomscenter, Tema Plan samt Team Projekt. Ejendomscenteret og Tema Plan er primært ansvarlig for aktiviteterne relateret til de lavteknologiske løsninger, mens Team Projekt varetager opgaver som projektledelse, administration og kommunikation.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring og budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Projektet har et samlet budget på 2.168.246,40 euro (kanp 16.173.000 kr.), hvor Vesthimmerlands Kommunes andel er 239.076,40 euro (1.793.073 kr.). Støtteprocenten er 80 procent, så Vesthimmerlands Kommune modtager 191.261,12 euro (1.434.458 kr.) og skal medfinansiere for 47.815,28 euro (358.614,60 kr.), som kan finansieres gennem timer.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.434.458 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -1.434.458 kr., og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 7: Udsendelse i høring - Lokalplantillæg nr. 120-T2 - Aflysning af tillæg 120-T1

01.02.05-P16-20-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-20-23

Sagsbeh.: Daniel Bröchner Christensen

Resume

Beslutningen om at flytte en række specialklasser til Væksthus Farsø medfører et behov for aflysning af et nyere lokalplantillæg samt ophævelse af delområder i oprindelige lokalplan for området.

Byrådet skal tage stilling til om planforslaget skal sendes ud i høring.

Baggrund

I 2006 vedtog Farsø Kommunalbestyrelse Lokalplan nr. 120 for bymidten i Farsø by. Denne lokalplan fastlagde forskellige anvendelsesmuligheder for to delområder. Efterfølgende vedtog Byrådet i 2022 Lokalplantillæg nr. 120-T1, som ændrede afgrænsningen af de to delområder.

Den politiske beslutning om at flytte en række specialklasser til Væksthus Farsø kan dog kun realiseres, hvis Lokalplantillæg nr. 120-T1 aflyses og delområderne i Lokalplan nr. 120 ophæves. Med denne ændring vil hele lokalplanområdet være underlagt de samme anvendelsesmuligheder, hvilket ses som en mulighed for flere anvendelsesmuligheder, herunder, at der opnås mulighed for at specialklasserne kan anvende Væksthuset.

Jf. planlovens §19 kan der ikke dispenseres fra formåls- eller anvendelsesbestemmelser, hvorfor Administrationen finder det nødvendigt at aflyse lokalplantillæg og ophæve delområderne i den oprindelige lokalplan.

Forventet konsekvens

Aflysningen af lokalplantillægget og ophævelsen af delområder i lokalplan muliggør, at specialklasserne kan etableres i Væksthus Farsø.

Ved ændringerne i anvendelsesmulighederne (vedhæftet) fremtidssikres området generelt og åbner op for mulighederne ved fremtidig udvikling.

Efter vedtagelsen af lokalplansforslag, og ændringen i anvendelsesmulighederne for et mindre område i lokalplanen, vil området forsat have funktion som bymidte.

I tillægget indføres desuden en bestemmelse om, at den gamle rådhusbygning ikke må ændres eller nedrives uden kommunalbestyrelsens tilladelse. Dette gøres for at sikre denne kulturhistorisk vigtige bygning. Omfanget af bestemmelsen gælder ikke for selve væksthuset bagved.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser og/eller ændringsforslag til planen.

Lokalplansforslaget udsendes i offentlig høring til alle i området samt nærmeste naboer og offentliggøres på kommunens lokalplanportal samt på plandata.dk.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Planforslaget udsendes i høring, hvorefter eventuelt indkomne høringssvar behandles af Administrationen. Høringsperioden skal som udgangspunkt være otte uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til fire uger for kommuneplantillæg og lokalplan. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til to uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden.

I dette tilfælde har Administrationen fastsat høringsperioden til to uger, da der er tale om en aflysning af et lokalplantillæg og ophævelse af delområder, som ændrer anvendelsesmulighederne for en del af lokalplanområdet. Der gives ikke øgede byggeretter i forbindelse med tillægget.

Administrationen indstiller, at den endelige vedtagelse af planforslaget neddelegeres afhængigt af indkomne høringssvar.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at planforslaget vedtages og sendes i offentlig høring,
- at høringsperioden fastsættes til 2 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, da det vurderes at planforslaget ikke har sandsynlig væsentlig indvirkning på miljøet,
- at Administrationen bemyndiges til at vedtage planforslaget såfremt der ikke indkommer høringssvar,
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at vedtage planforslaget såfremt der indkommer høringssvar.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. januar 2024, pkt. 5:

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at arealafgrænsningen ikke omfatter adresserne på Store Torv.

Endvidere bemærkes, at §2 i forslaget ændres til "Det gamle rådhus".

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Screening for miljøvurdering af planer og programmer

120-T2 - Kladde til forslag_2

Punkt 8: Udsendelse i høring - Forslag til planlægning for rækkehuse på Kirsebærvænget i Aalestrup

01.02.05-P16-17-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:01.02.05-P16-17-23

Sagsbeh.: Maja Wiellersen

Resume

Siden udstykning af Kirsebærvænget i Aalestrup har tre kommunale parcelhusgrunde stået til salg i længere tid. En bygherre ønsker mulighed for opførelse af rækkehuse gennem vedtagelse af et lokalplantillæg gældende for de tre parcelhusgrunde. Byrådet skal tage stilling til, om planforslaget skal sendes i høring.

Baggrund

I 2005 vedtog Aalestrup Byråd Lokalplan 12.04.05 for et nyt boligområde, Kirsebærvænget, i Aalestrup nordøst. Indenfor lokalplanens område er det på nuværende tidspunkt udelukkende muligt at opføre åben-lav bebyggelse. På vedtagelsestidspunktet for lokalplanen var der stigende efterspørgsel på byggegrunde.

Tre af de udstykkede byggegrunde er fortsat til salg og her ønsker en bygherre nu at tilføje muligheden for opførelse af tæt-lav bebyggelse i form af rækkehuse.

Jf. Planlovens § 19 kan der ikke dispenseres fra formåls- eller anvendelsesbestemmelser, hvorfor Administrationen har udarbejdet vedhæftede udkast til tillæg til den eksisterende lokalplan.

Forventet konsekvens

Lokalplantillægget muliggør, at der kan opføres rækkehuse på de tre byggegrunde.

Efter vedtagelsen af lokalplantillægget vil eventuelt kommende rækkehuse skulle opføres i forskellig form og materiale, således at bebyggelsen ikke skiller sig væsentligt ud fra de resterende parceller i området.

For at sikre god afstand til omkringliggende naboer er der lavet byggefeltet på de tre byggegrunde.

I lokalplantillægget er det fastlagt, at kommende indkørsler til rækkehusene skal placeres som ved de omkringliggende parceller og som vist i Lokalplan 12.04.05.

Der er konkret en henvendelse omkring de tre ejendomme, hvor der ønskes at opføre rækkehuse, men der kan på baggrund af tillægget muligvis komme flere interesserede parter.

Efter vedtagelsen af lokalplantillægget vil det også stadig være muligt at opføre almindelig åben-lav bebyggelse på de tre byggegrunde omfattet af lokalplantillægget.

Det er Administrationens vurdering, at opførelse af bebyggelse tilpasset omgivelserne vil højne kvaliteten og helhedsoplevelsen af området.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser og/eller ændringsforslag til planen.

Lokalplansforslaget udsendes i offentlig høring til alle i området samt nærmeste naboer og offentliggøres på kommunens lokalplanportal samt på plandata.dk.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Lokalplanen udsendes i høring, hvorefter eventuelt indkomne høringssvar behandles af Administrationen. Høringsperioden skal som udgangspunkt være otte uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til fire uger for kommuneplantillæg og lokalplan. I tilfælde hvor lokalplansforslaget er af mindre betydning, kan høringsfristen reduceres helt ned til to uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden.

I dette tilfælde har Administrationen fastsat høringsperioden til fire uger, da der er tale om et tillæg af mindre betydning, som tilføjer rækkehuse til anvendelsen på tre byggegrunde. Den overordnede anvendelse som boligområde fastholdes.

Administrationen indstiller, at den endelige vedtagelse af lokalplantillægget neddelegeres afhængigt af indkomne høringssvar.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at planforslaget vedtages og sendes i offentlig høring,
- at høringsperioden fastsættes til 2 uger,

- at der ikke gennemføres miljøvurdering, da det vurderes, at planforslaget ikke har sandsynlig væsentlig indvirkning på miljøet,
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at vedtage planforslaget såfremt der indkommer høringssvar, og
- at Administrationen bemyndiges til at vedtage planforslaget såfremt der ikke indkommer høringssvar.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. januar 2024, pkt. 4:

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at høringsperioden fastsættes til fire uger.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Tillæg_Kladde til forslag

Afgræsning af område

Screening for miljøvurdering af planer og programmer

Punkt 9: Igangsætning af mobilitetsplanlægning

05.00.00-G01-5-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 05.00.00-G01-5-23

Sagsbeh.: Anne Kriegbaum Søgaard Jensen og Anna Dorte Nørgaard

Resume

Byrådets klimaplan 'Udviklingsplan for grøn omstilling 2022' indeholder et mål om, at transport- og mobilitetssektoren i Vesthimmerlands Kommune er 100 % CO₂-netural inden 2030. Der skal i denne sag tages stilling til igangsættelse af udarbejdelsen af en mobilitetsplanlægning, der fastlægger retningen for, hvordan Vesthimmerlands Kommune skal arbejde for at opnå CO₂-reduktioner på transportområdet.

Baggrund

Transportsektoren står, ifølge energiregnskabet fra 2018, for 16 % af den samlede udledning af drivhusgasser i Vesthimmerlands Kommune.

I Byrådets strategi 'Vores Vesthimmerland 2022-2026' er klimabevidsthed en af Byrådets fire grundlæggende værdier og 'vores natur og grønne omstilling' er et af Byrådets fire særligt prioriterede fokusområder. Ifølge strategien vil Byrådet øge mobiliteten ved at fremme bæredygtige transportformer, herunder sikre infrastrukturen og fremme koordinering.

Teknik- og Miljøudvalgets Udviklingsplan 2022 indeholder derudover en målsætning om at forbedre mobilitet og infrastruktur samt et handlingsspor, som har fokus på at fremme bæredygtighed i planer vedrørende mobilitet. Målsætningen sigter på at øge antallet af ladestandere væsentligt, at medvirke til at fremme koordinering på mobilitetsområdet, at understøtte bæredygtige transportformer og at styrke bevægelse og sundhed i folkeskolen ved anlæg og byrum i nærheden af folkeskoler.

I Byrådets klimaplan 'Udviklingsplan for grøn omstilling 2022', som er resultatet af kommunens deltagelse i DK2020-samarbejdet, er mobilitet og infrastruktur ét ud af ni fokusområder, som skal bidrage til klimaneutralitet. Målet er at arbejde for, at transport- og mobilitetssektoren er 100 % CO₂-neutral inden 2030. Ifølge planen skal dette ske ved at understøtte bæredygtige transportformer og ved at øge koordineringen på mobilitetsområdet, herunder øget samkørsel, delebilisme samt et tættere samspil med den kollektive trafik. Udviklingsplanen præsenterer 49 handlinger, som skal sikre, at Vesthimmerlands Kommunes ambitioner for en grøn omstilling indfries. En af handlingerne er udarbejdelsen af en mobilitetsplan, som skal sætte en samlet ramme og retning for bæredygtige transportformer og understøttende infrastruktur i Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

For at nå det ambitiøse mål om at transportsektoren i Vesthimmerlands Kommune skal være 100 % CO₂-neutral i 2030, skal det på den ene side kortlægges, hvor og hvordan CO₂-reduktionen kan opnås i transportsektoren, og på den anden side skal der igangsættes konkrete indsatser, som bidrager til den faktiske CO₂-reduktion.

Mobilitetsplanlægningen vil derfor være opdelt i to spor: Et spor omhandlende planlægning og et andet spor omhandlende konkrete indsatser.

I planlægningssporet vil der være fokus på at kortlægge, hvor kilderne til CO₂-udledning fra transport findes i Vesthimmerlands Kommune. Derudover vil sporet arbejde med, hvordan udledninger kan reduceres gennem strategisk planlægning. Planlægningssporet vil resultere i en mobilitetsplan, der skal sætte målene, rammerne og principperne for fremtidens bæredygtige mobilitet i Vesthimmerlands Kommune. Mobilitetsplanen vil i høj grad handle om de CO₂-udledninger, som kan være komplicerede at reducere, enten fordi de er forbundet med vaner, der er svære at ændre på, eller fordi de bæredygtige valgmuligheder ikke findes.

Mobilitetsplanen kan komme til at indeholde strategiske tiltag, herunder for eksempel arbejdet med et nyt mindset om kollektiv transport i landdistrikterne, plangrundlag for sammenhængende stisystemer for cyklister, fastlagte mobilitetskorridorer for kollektiv transport, knudepunkter mellem transportformer, reduktion af biler i bymidter, cykelvenlige skoler og skabelsen af gode trafikvaner i en tidlig alder. Der kan også være fokus på tung transport fra landbruget og erhvervslivet.

I indsatssporet vil der i første omgang være fokus på konkrete indsatser, der umiddelbart og hurtigt kan bidrage til en reduktion i udledningen af CO₂ fra transport. Det kan for eksempel være kommunikation af muligheder i det eksisterende kollektive transportsystem, delebilsordninger, øget udbredelse af samkørsel og indkøb af elcykler til interesserede lokalområder. Valget af indsatser skal ske sammen med de aktører, som indsatsen vedrører.

Omkring halvdelen af kommunens indbyggere bor i landdistrikter, hvor der er begrænsede muligheder for at benytte den kollektive transport. Der vil derfor være en særlig opmærksomhed på mobilitet i landdistrikterne, og valget af indsatser vil ske i samarbejde med lokalsamfund i landdistrikterne, hvor indsatserne også kan afprøves, inden de udbredes til hele kommunen. Der vil desuden være fokus på at involvere kommunens unge for at kortlægge deres vaner og transportbehov. Det kan være svært at ændre transportvaner, så det er oplagt at starte med at grundlægge bæredygtige transportvaner i ungdommen.

Organisering og kommunikation

Arbejdet med mobilitetsplanlægningen organiseres som en tværgående opgave i Administrationen.

Der nedsættes en styregruppe med deltagelse af afdelingschefer fra Drift og Anlæg; Plan, Byg og Ejendomme; Kultur og Fritid; Skole og Dagtilbud samt kommunens klimakoordinator og teamleder for Kommunikation og Projekter. Styregruppen vil have den overordnede styring af planlægningen, og styregruppens deltagere vil være ambassadører for en bred forankring i organisationen.

Derudover etableres en arbejdsgruppe bestående af medarbejdere fra Trafik og Grønne områder; Plan; Kommunikation og Projekter; Kollektiv Trafik samt Kultur og Fritid. Selve mobilitetsplanen er forankret i afdelingen for Drift og Anlæg, som sammen med Planafdelingen er ansvarlige for gennemførelsen og udarbejdelsen af mobilitetsplanen. Arbejdsgruppens øvrige deltagere bliver involveret ad hoc til blandt andet kommunikation og interessentinddragelse.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

For at kortlægge kilderne til CO₂-udledning fra persontransport er det nødvendigt med adgang til relevante og opdaterede data.

Administrationen har undersøgt forskellige datakilder og vurderer, at det vil være relevant at købe kommunale data fra Danmarks Statistik. Danmarks Statistik kan levere data om pendling internt i kommunen for 20.000 kr.

Kommunen har i dag data via LIFA. Til dette er det muligt at tilkøbe et tillægsmodul, hvor kommunen får adgang til Motorregisteret. Dette vil betyde, at der kan opnås kendskab til, hvor befolkningen med ingen eller flere biler bor henne, herunder hvor stor en andel de forskellige drivmidler (benzin, diesel, hybrid, el mv.), som de indregistrerede biler i kommunen udgør. Tilkøb af adgang til Motorregisteret koster 27.500 kr. for et årligt abonnement samt 7.250 kr. for opsætning.

For at kortlægge borgernes transportvaner og holdninger til mobilitet generelt ønsker Administrationen at gennemføre en mobilitetsundersøgelse. Til dette ønsker Administrationen at benytte en ekstern rådgiver, hvilket vil have en forventet udgift på 65.000 kr.

Der kan, afhængigt af valg af indsatser, forekomme udgifter til eventuelle indkøb af supplerende data, annoncer, studietur, interessentinddragelse og konsulentbistand, ligesom planen kan afføde udgifter til indkøb af for eksempel elcykler mv. Der vil i givet fald blive anmodet om bevillinger hertil.

Procesplan

Mobilitetsplanlægningen vil foregå i løbet af 2024, og det forventes, at mobilitetsplanen kan vedtages i løbet af 1. kvartal af 2025.

Det forventes i forbindelse med processen, at:

- Der afholdes et indledende temamøde med Klimaudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget primo 2024.
- Der afholdes interne workshops og tværfaglige drøftelser med fagrelevante medarbejdere i Administrationen.
- Landdistriktsrådet vil blive præsenteret for processen med henblik på at få deres input til at gå i dialog med konkrete landdistrikter om konkrete indsatser.
- Der afholdes workshops med eksterne interessenter, herunder konkrete landdistrikter og grupper af unge.
- Borgerinvolvering gennem spørgeskemaundersøgelse samt workshops.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Klimaudvalget.

Administrationen indstiller

- at mobilitetsplanlægningen igangsættes som beskrevet,
- at der bevilges 20.000 kr. i 2024 fra Klimaudvalgets pulje til indkøb af data fra Danmarks Statistik,
- at der bevilges 35.500 kr. i 2024 fra Klimaudvalgets pulje til indkøb af adgang til Motorregisteret til kommunens eksisterende data i LIFA, og

- at der bevilges 65.000 kr. i 2024 fra Klimaudvalgets pulje til ekstern konsulentbistand ifm. udarbejdelse af en mobilitets- og transportvaneundersøgelse.

Beslutning fra Klimaudvalget (§ 17 stk. 4 udvalg), 4. januar 2024, pkt. 2:

Fraværende: Erik Stagsted.

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. januar 2024, pkt. 7:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Klimaudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Punkt 10: Endelig vedtagelse - Temaplanstrategi for sommerhusområder i kystnærhedszonen

01.02.00-P20-5-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.00-P20-5-22

Sagsbeh.: Anna Dorte Nørgaard

Resume

Udkast til temaplanstrategi for tilbageførsel og omplacering af sommerhusområder i kystnærhedszonen har været i offentlig høring i otte uger. Der er kommet fem høringssvar.

Byrådet skal tage stilling til høringssvarene og til en endelig vedtagelse af temaplanstrategien med henblik på at indsende temaplanstrategien som en ansøgning til Kirkeministeriet.

Baggrund

Byrådet besluttede på mødet den 26. oktober 2023 at sende en temaplanstrategi for sommerhusområder i kystnærhedszonen i offentlig høring i otte uger.

Temaplanstrategien har været i høring fra den 30. oktober til den 25. december 2023, og Byrådet skal nu tage stilling til høringssvarene; til endelig vedtagelse af temaplanstrategien, samt til hvorvidt temaplanstrategien skal indsendes som ansøgning til Kirkeministeriet om tilbageførsel og omplacering af sommerhusområder i kystnærhedszonen.

Der er kommet fem høringssvar. De kan ses i bilag 1, og de er behandlet i bilag 2, som indeholder et resumé af høringssvarene samt Administrationens forslag til Byrådets besvarelse af høringssvarene.

Høringssvarene har fokus på:

- Information om højspændingsanlæg i områderne for sommerhusplanlægning.
- Øget trafikbelastning på eksisterende veje ved etablering af sommerhusområder ved Kongshøjgaard og Ovenskovgård.
- Forslag til adgangsvej fra Ovenskovsvej direkte til sommerhusområde ved Ovenskovgård.
- Bevaring af værdifuldt landskab ved Kongshøjgaard og hensyn til dyreliv omkring Kongshøjgaard.
- værdiforringelse af eksisterende sommerhus ved Kongshøjgaard
- Ønske om at bevare en vejadgang til landbrugsejendom på Solitudevej via foreslået sommerhusområde ved Ovenskovgård.
- Eventuel modstand fra fremtidige sommerhusejere ved Ovenskovgård mod byudvikling på planlagte arealer ved Hvalpsund.
- Forslag om at samle alle sommerhusgrunde ved Ovenskovgård og friholde arealet ved Kongshøjgaard.
- Ønske om at erhverve jorden ved Kongshøjgaard.

Administrationen vurderer samlet set, at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i selve temaplanstrategien, og at høringssvarene skal ses som relevant viden og forslag, som bør indgå i en eventuel videre planlægning af de nye

sommerhusområder i så fald disse udpeges i et landsplandirektiv.

Administrationen indstiller derfor, at høringssvarene tages til efterretning, og at de ikke giver anledning til ændringer i temaplanstrategien. Det indstilles derfor også, at temaplanstrategien vedtages. Temaplanstrategien ses i bilag 3 inklusiv screening.

Forventet konsekvens

Høringen har ikke givet Administrationen anledning til at ændre på temaplanstrategiens forslag om at tilbageføre 43 sommerhusgrunde i Trend og omplacere disse til to nye sommerhusområder ved Hvalpsund med henholdsvis 10 grunde ved Kongshøjgaard og 33 grunde ved Ovenskovgård.

Administrationen vurderer derfor fortsat, at en omplacering af sommerhusområder i kommunen kan forventes at skabe en bedre fordeling af ledige sommerhusgrunde på tværs af kommunens sommerhusområder i kystnærhedszonen.

Administrationen indstiller på den baggrund, at temaplanstrategien indsendes til Kirkeministeriet som ansøgning om at tilbageføre og omplacere 43 sommerhusgrunde i kystnærhedszonen.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lovgivning for omplacering af sommerhusområder i kystnærhedszonen følger af planloven og miljøvurderingsloven.

Økonomi

Som udgangspunkt er planlægningen udgiftsneutral. Administrationen har anmodet ejer af jorden, som ønskes tilbageført ved Trend, om en udtalelse om, hvorvidt lodsejer forventer at ville kræve erstatning efter planlovens § 46, stk. 1. Lodsejeren har svaret, at han ikke vil søge erstatning.

Procesplan

Der skal efter vedtagelsen af temaplanstrategien foretages en offentlig bekendtgørelse af, om der er vedtaget ændringer i den tidligere offentliggjorte temaplanstrategi.

Temaplanstrategien indsendes som ansøgning til Kirkeministeriet inden ansøgningsfristen den 1. februar 2024, såfremt dette godkendes af Byrådet.

Kirkeministeriet tager efterfølgende stilling til, om forslaget kan indarbejdes i et nyt landsplandirektiv for sommerhusområder i kystnærhedszonen. Kommune- og lokalplanlægning kan først igangsættes, når der foreligger et landsplandirektiv.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at høringssvarene tages til efterretning og ikke giver anledning til ændringer i temaplanstrategien,
- at bilag 2 med behandling af høringssvar sendes som svar til dem, der har indsendt høringssvar,
- at temaplanstrategien for sommerhusområder i kystnærhedszonen vedtages endeligt, og
- at temaplanstrategien indsendes til Kirkeministeriet som en ansøgning om tilbageførsel og omplacering af sommerhusområder i kystnærhedszonen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 1 - høringssvar samlet

Bilag 2 - Oversigt over høringssvar og forvaltningens forslag til besvarelse

Bilag 3 - Temaplanstrategi for sommerhusområder - inkl screening

Punkt 11: Endelig vedtagelse - Plangrundlag for vindmølle- og solcelleprojekt Svoldrup Kær

01.02.05-P16-26-21

Punktoplysninger

Sagsnr.:01.02.05-P16-26-21

Sagsbeh.: Heidi Højriis Poulsen og Jakob Hasselgreen

Resume

Byrådet skal tage stilling til, om plangrundlaget for vindmølle- og solcelleprojektet ved Svoldrup Kær skal vedtages endeligt.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune modtog den 23. marts 2022 en ansøgning om et konkret projekt for etablering af seks vindmøller med en totalhøjde på op til 185 meter samt et solcelleanlæg på cirka 70 hektar med tilhørende nødvendige tekniske anlæg for nettilslutning ved Svoldrup Kær.

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 11. maj 2022 at igangsætte fire ugers fordebat med henblik på indsamling af idéer og forslag til planlægning og miljøvurdering af vindmølle- og solcelleprojekt ved Svoldrup Kær. På baggrund af fordebatten igangsatte Økonomiudvalget på mødet den 17. august 2022 planlægningen for solcelle- og vindmølleprojektet. Den 27. april 2023 udsendte Byrådet planforslag for vindmølle og solcelleprojektet i otte ugers høring.

Den 13. september 2023 besluttede Økonomiudvalget på sit møde:

- at den skærmende bevoksning langs solcelleparkens afgrænsning etableres i en bredde på minimum 6-rækker (ca. 10 meter), og
- at området med solceller nord for Holmevej tages ud af projektet.

Økonomiudvalgets beslutning medfører, at det samlede areal til solcelleanlæg reduceres fra cirka 70 hektar til cirka 56 hektar. Herudover er det blevet indarbejdet i plangrundlaget, at der langs solcelleanlæggets afgrænsning skal etableres afskærmende beplantning i en bredde på minimum seks rækker (ca. 10 meter).

Det er Administrationens vurdering, at de foreslåede ændringer har en så markant karakter, at det vil medføre krav om fornyet offentlig høring. Herudover vil det medføre, at plandokumenter og § 25-tilladelse skal revideres i forhold til projektilpasninger. På den baggrund blev det afholdt fire ugers supplerende høring i perioden den 12. oktober til den 9. november 2023.

Planlægningen omfatter følgende:

- Et tillæg til kommuneplanen, der blandt andet fastlægger afgrænsningen af vindmølle- og solcelleområde 322, og giver mulighed for opstilling af seks vindmøller samt ca. 56 hektar solceller. Med vedtagelse af kommuneplantillæg

KP21-06 Vindmølle- og solcelleområde ved Svoldrup Kær vil højdebegrænsningen på 150 meter udgå af retningslinje 2.2.3 i Kommuneplan 2021.

- En lokalplan, der blandt andet detaljeret fastlægger vindmølle- og solcelleområdet. Herunder placering og udformning af vindmøller og solceller.
- En samlet miljørapport med miljøvurdering af planforslag og miljøkonsekvensvurdering af det konkrete projekt.
- En sammenfattende redegørelse, som er udarbejdet efter den offentlige høring af planforslag og miljørapport.
- Derudover kræver projektet en § 25-tilladelse efter miljøvurderingsloven.

Forslag til kommuneplantillæg, lokalplansforslag, miljørapport samt udkast til § 25-tilladelse har været i offentlig høring i otte uger fra den 2. maj til den 27. juni 2023.

Den 9. maj 2023 blev der afholdt borgermøde i Dr. Ingrid Hallerne i Farsø. På mødet blev plangrundlag samt miljøvurderingens konklusioner fremlagt. Herudover orienterede Energistyrelsen om de fire VE-ordninger. I perioden den 12. oktober til den 9. november 2023 blev der afholdt fire ugers supplerende høring.

I løbet af den første høring på otte uger er der indkommet 11 høringssvar. I løbet af de fire ugers supplerende høring er der indkommet yderligere to høringssvar. De ialt 13 høringssvar er vedlagt i den fulde længde som bilag. Administrationens bemærkninger til de indkomne høringssvar findes i bilaget "Hvidbog Vindmølle- og solcelleprojekt Svoldrup Kær".

De indkomne høringssvar omhandler primært følgende temaer. I parenteser er det anført, hvor mange høringssvar, der berører de enkelte emner:

- Én positiv tilkendegivelse over for projektet fra en nabo (1).
- Bekymring for den fremtidige udvikling i området. Ønske om en helhedsplan (5).
- Økonomi - herunder fordeling af midler samt værditab på privat ejendom (4).
- Støj- og skyggepåvirkning i lokalområdet (2).
- Visuel påvirkning (2).
- Påvirkning af natur og dyreliv (3).
- En række konkrete forslag til projektændringer (2).

I løbet af de fire ugers supplerende høring indkom der to høringssvar. De to høringssvar omhandler primært følgende temaer:

- Én nabo har tilkendegivet, at de er skuffede over, at projektet bliver reduceret, da det har betydning for deres muligheder for at blive opkøbt.
- Opfordring til, at der skal være stort fokus på sammentænkning af projekterne i området og deraf mulige synergieffekter.

Administrationen har på baggrund af de to høringsperioder udarbejdet en sammenfattende redegørelse for planerne i henhold til miljøvurderingsloven. Redegørelsen er vedlagt som bilag.

Der er desuden vedlagt udkast til tilladelse efter miljøvurderingsloven til projektet. Af tilladelsen fremgår en række vilkår for projektet. Udkast til § 25 tilladelse er også vedlagt som bilag. Efter høringen har Administrationen tilføjet et afsnit om vandrammedirektivet i § 25-tilladelsen.

Administrationen anbefaler på baggrund af ovenstående, at plangrundlaget vedtages.

Forventet konsekvens

Plangrundlaget giver mulighed for, at der kan opstilles seks vindmøller med en totalhøjde på op til 185 meter og etableres ca. 56 hektar solceller inden for planområdet. Herudover giver plangrundlaget mulighed for etablering af tilhørende nødvendige tekniske anlæg for nettilslutning ved Svoldrup Kær.

Vilkår for en realisering af projektet er beskrevet i § 25-tilladelsen.

Organisering og kommunikation

Den vedtagne lokalplan samt kommuneplantillæg annonceres via kommunens lokalplanportal og kommuneplanportal samt på plandata.dk

Berørte parter og afsendere af høringssvar orienteres om planernes endelige vedtagelse.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 4, 5 og 6 vedr. kommuneplanlægning, lokalplanlægning og planers tilvejebringelse samt miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Grøn Pulje

Opstillere af vedvarende energianlæg er pålagt at indbetale et beløb pr. opstillet MW til den kommune, hvori der opstilles vedvarende energianlæg. For vindmøller skal der indbetales 125.000 kr. pr. installeret MW til Grøn Pulje-ordningen. For solceller skal der indbetales 40.000 kr. pr. installeret MW.

Ved en fuld realisering af det reducerede projekt vil det medføre, at der forventeligt vil blive indbetalt cirka 6.1 mio. kr. til Grøn Pulje-ordningen. Det endelige beløb afhænger blandt andet af, hvilken vindmølle- og solcelletype der bliver installeret.

Lokal fond:

Udover midlerne i Grøn Pulje-ordningen tilbyder Wind Estate at etablere en lokal fond, hvis formål er at yde økonomisk støtte til foreninger og projekter med overvejende tilknytning til energiparkens nærområde. Til varetagelse af fondsmidlerne nedsættes der et udvalg. Formatet på dette udvalg vil blive bestemt i forening imellem Wind Estate og lokalområdet i forbindelse med etableringen af fonden. Enhver, der opfylder formålsparagraffen, er berettiget til at søge om støtte fra fonden til projekter, som falder inden for fondens forudbestemte retningslinjer.

Når Svoldrup Kær Energipark etableres initierer Wind Estate at fonden oprettes samt at udvalget nedsættes, hvorefter fonden drives og administreres lokalt af det til enhver tid siddende udvalg.

Midlerne udbetales årligt, første gang lige efter nettilslutningen er etableret.

Fondsmidlerne vil bestå af årlige donationer fra energiprojektet i hele projektets levetid:

- Midlerne fra etablering af vindmøller: 3000 kr. pr. MW (ca. 20.000 kr. pr. vindmølle).
- Midlerne fra etablering af solceller: 1000 kr. pr. MW.
- Den forventede vindmøllekapacitet: 37- 45 MW.
- Den forventede solcellekapacitet: 40-50 MW.
- Forventede årlige fondsmidler cirka 151.000 til 175.000 kr. årligt
- Samlede midler over 30 år: Mellem 4.530.000 og 5.250.000 kr.

Endeligt er det uklart, hvilken betydning en eventuel lovændring vil medføre for allerede igangsatte projekter.

Procesplan

Efter vedtagelse af plangrundlaget indarbejder Administrationen de foreslåede ændringer. Herefter offentliggøres kommuneplantillæg og lokalplan, som derved er gældende.

Der meddeles tilladelse efter miljøvurderingsloven til opstilling af seks vindmøller og cirka 56 hektar solceller.

Efter offentliggørelse af plangrundlag og §25-tilladelse vil der være fire ugers klagefrist.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at kommuneplantillægget vedtages,
- at lokalplanen vedtages,
- at den sammenfattende redegørelse vedtages, og
- at der meddeles § 25 tilladelse efter miljøvurderingsloven til opstilling af vindmøller og solceller.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2023, pkt. 224:

Et flertal bestående af Lars Andreasen, Jimmy Støttrup, Jane Bonderup og Kirsten Moesgaard beslutter, at sagen udsættes til Teknik- og Miljøudvalgsmødet ultimo januar 2024, på grund af kommende ny lovgivning omkring VE-anlæg.

Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalget 8. januar 2024:

Den 12. december præsenterede Regeringen ”Klimaaftale om mere grøn energi fra sol og vind på land 2023”

Aftalens hovedpointer er følgende:

Aftaleparterne er enige om, at der i foråret 2024 fremsættes en ny lov om større energiparker, hvori energiparker inden for de udpegede arealer tildeles særlige vilkår, der blandt andet lempet hensyn til arealbeskyttelse og dermed gør det nemmere og hurtigere at få tilladelser og dispensationer til opstilling af vedvarende energi, herunder i forhold til placering af Power-to-X-anlæg og virksomheder i tilknytning til energiparkerne. Aftaleparterne er desuden enige om, at der gives mulighed for, at staten helt eller delvist kan overtage den konkrete planlægning. Aftaleparterne forelægges udkast til lovforslag inden fremsættelse.

Aftaleparterne er enige om mindre lempelser af nationale regler på natur- og miljøområdet og inden for kulturarvsbevaring m.v. Lempelser på natur- og miljøområdet skal dog overholde EU reguleringen på natur- og miljøområdet og skal ske på baggrund af konkrete vurderinger, der skal bygge på en afvejning af naturhensyn og øvrige relevante hensyn i områderne.

Ligeledes noterer parterne sig, at ministeren for byer og landdistrikter snarest udkommer med en solcellebekendtgørelse, der indeholder regler om de hensyn, kommunernes planlægning bør varetage, som f.eks. afstand til nabobeboelse, afskærmende beplantning og muligheder for multifunktionel arealanvendelse. Bekendtgørelsen bliver fulgt op af en vejledning til kommuner, borgere og solcelleopstillere.

Som det fremgår af ovenstående, medfører klimaaftalen ikke ændringer i de nuværende lovgivningsmæssige rammer for VE-planlægningen. I stedet forventes det, at der i løbet af foråret 2024 vil blive fremsat ny lovgivning i forhold til planlægning for større energiparker, herunder rammer for muligheden for at planlægge for Power-to-X og anden industri i tilknytning til energiparkerne. Det fremgår ikke af aftalen, hvornår ny lovgivningen forventes vedtaget og implementeret.

Ydermere fremgår følgende af Klimaaftalen, at rammerne for Grøn Pulje og VE-bonus justeres:

- Grøn pulje øges med 150 pct.
- VE-bonus øges med 50 pct.

Justeringen af satserne for VE-ordningerne, grøn pulje og VE-bonus, vil gælde fra juli 2024 og vil, ligesom i dag, benytte tidspunktet for byggetilladelsen som skæringstidspunkt for, hvornår justeringerne får virkning.

Det vil sige, at det ikke er dato for godkendelse af plangrundlag, men dato for udstedelse af byggetilladelse, der er afgørende for, hvorvidt et projekt vil være omfattet af de nye VE-ordninger.

Førend der kan udstedes byggetilladelse i nærværende projekt, er der en række konkrete forhold, som skal afklares, herunder endeligt valg af vindmølle- og solcelletype, geotekniske undersøgelser med videre. Afklaring af disse forhold vil først blive igangsat, når der foreligger et vedtaget plangrundlag. Som beskrevet i vedhæftede notat fra Wind Estate, vil denne afklaringsproces medføre, at det ikke vil være realistisk at udstede en byggetilladelse inden juli 2024. Det må derfor forventes, at nærværende projekt vil blive omfattet af de nye VE-ordninger.

Administrationens anbefaling

Som beskrevet medfører klimaaftalen ikke lovgivningsmæssige ændringer, hvorfor planlægningen er gennemført i henhold til gældende lovgivning. På den baggrund er det fortsat Administrationens anbefaling, at plangrundlaget vedtages uændret.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. januar 2024, pkt. 6:

Et flertal bestående af Allan Ritter, Jimmy Støttrup, Lars Andresen, Anders Kjær Kristensen og Henrik Dalgaard anbefaler administrationens indstilling godkendt.

Kirsten Moesgaard anbefaler administrationens indstilling godkendt for så vidt angår vindmøller, men ikke for solceller, idet arealer omfatter særlige drikkevandsinteresser for Farsø Vandværk.

Jane Bonnerup anbefaler administrationens indstilling godkendt, men ønsker at det skal være cradle-to-cradle certificerede solceller.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at der i tilladelsen skal stilles vilkår om, at solceller skal være PFAS-fri.

David Rathkjen ønsker, at det skal være "cradle-to-cradle" certificerede solceller.

Bilag

KP21-06 Vindmøller og solceller ved Svoldrup Kær

LOKALPLAN NR. 1127 Vindmøller og solceller ved Svoldrup Kær

Miljøvurdering Vindmøller og solceller Svoldrup Kær

Visualiseringer

Supplerende visualiseringer

Sammenfattende redegørelse - Vindmøller og solceller Svoldrup Kær

Hvidbog - Vindmølle- og solcelleprojekt Svoldrup Kær

Høringssvar_samlet

UDKAST § 25 tilladelse til vindmøller og solceller ved Svoldrup Kær

Wind Estates - Kommentering af indkommet høringssvar fra BioCirc (003)

Supplerende bemærkninger - grundvand

Klimaaftale om mere grøn energi fra sol og vind på land 2023

Wind Estate - Status på ny VE-lovgivning - Underskrevet

Punkt 12: Kriterier og Rammer for Vesthimmerlands Kommunes solcelleparker

01.02.03-P15-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.03-P15-1-24

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

Økonomiudvalgsmedlem David Rathkjen ønsker udarbejdet nærmere kriterier og rammer for Vesthimmerlands Kommunes solcelleparker.

Baggrund

Økonomiudvalgsmedlem David Rathkjen ønsker følgende optaget på dagsorden til Økonomiudvalget:

”Vi har som kommune behov for at få lagt klare rammer og kriterier til baggrund for etableringen, placeringen og formen af solcelleparker. Dette er en forudsætning, hvis vi skal sikre at områdernes kvaliteter bliver baggrunden for form og placering. Vi er nødt til aktivt at tage stilling til hvad der for os som kommune er ønskværdig og fastsætte kriterier og rammer, der klart beskriver krav til solceller, udformning af solcelleparker, beskyttelse og udvikling af parkens område og tilstødende områder.

SF ønsker især at vi prioriterer arbejdet med styrkelsen af natur og biodiversitet og giver optimale rammer (Vi skal ikke glemme at vi ikke kun har en klimakrise, men også en biodiversitetskrisen at tage hånd om).

Det er vigtigt at vi sætter gang i processen og arbejdet med at definere disse rammer, så de kommer til at spille en rolle i dialogen med de fremtidige energiparker. Det forlyder at regeringen har et fremtidigt lovforslag der omhandler netop rammer herfor, men det er nok en kende for optimistisk at tro det løser den knude vi sidder med i med de store projekter pt.

Hvis vi ikke tager hånd om dette nu, kan vi risikere en u hensigtsmæssig udvikling både i forhold til vores natur, landskaber og vor attraktion som bosætningskommune.

Vi risikerer at være på bagkant og overlade udviklingen af VE projekter til at være afhængig af projektansøgernes visioner, overtalelsesevner, opkøb af grunde og pengestrømme”.

Forventet konsekvens

”Lad os derfor i stedet være på forkant og få formaliseret den ideelle form for solcelleparker,

Nogle opmærksomhedspunkter kan være:

- Arealgrænse for de samlede solcellearealer i kommunen
- Krav til det visuelle der tager hånd om placering, størrelse og typer af solceller.
- Krav til det visuelle der sikrer et optimalt samspil med naboer og landskab
- Samarbejde med fagpersoner om optimale rammer for øget naturværdi og biodiversitet i projektområdet.
- Naturgenopretningsprojekter som kompensation på nærliggende arealer
- Faunapassager der skaber sammenhæng med øvrige naturområder
- Afgrænsende plantebælter beskrives med klare rammer af grønne fagfolk, både i forhold til arter, alder på planter, sæsoner, planters højde, plantningstidspunkt.
- Krav om bæredygtighed i valget af solceller, med tilhørende certificeringer, cradle to cradle og tilsvarende.
- Krav til ansøgers planer for varetægelse af arealer efter solcellers nedtagelse
- Miljörigtig varetægelse af de brugte solceller med genanvendelse for øje
- Krav om samarbejde med naboer om optimal udvikling af området for begge parter
- Krav om samarbejde med kommunen om optimal strategi på energiområdet”

Administrationen har følgende at bemærke:

Såfremt der ønskes klare rammer og kriterier til baggrund for etableringen, placeringen og formen af solcelleparker, er det Administrationens vurdering, at disse bør indarbejdes som retningslinjer i kommuneplanen.

Vedtagelse af retningslinjer for solcelleanlæg forudsætter tillæg til kommuneplan 2021, hvilket vil sige en fuld planproces med debat, offentlig høring mv. Planprocessen vil kræve, at der afsættes ressourcer i forvaltningen, som vil kunne påvirke forvaltningens mulighed for at sagsbehandle konkrete VE-projekter. Endvidere bemærkes det, at forslaget adresserer de nuværende ansøgte projekter, hvilket efter Administrationens vurdering betyder, at sagsbehandlingen af disse skal afvente en endelig vedtagelse af retningslinjer for solcelleanlæg. Dermed udsættes det videre arbejde med disse konkrete ansøgningers solcelledel, frem til der foreligger endelige retningslinier.

Der har været et udkast til bekendtgørelse om planlægning for lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land i høring i perioden 3. maj 2023 – 29. juni 2023. Af udkastet fremgik det blandt andet, at:

”§ 2. Kommunalbestyrelsen vedtager principper for opstilling af lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land, der skal fremgå af kommuneplanens retningslinjer”,

”Stk. 10 Kommuneplanens retningslinjer, jf. stk. 1, vedtages senest 1 år efter denne bekendtgørelses ikrafttræden”.

Udkastet er endnu ikke vedtaget, og det er derfor endnu uvist, hvordan den endelige bekendtgørelse vil se ud.

Af ”Klimaaftale om mere grøn energi fra sol og vind på land 2023” af 12. december 2023 fremgår det, at parterne noterer sig, ”at ministeren for byer og landdistrikter snarest udkommer med en solcellebekendtgørelse, der indeholder regler om de hensyn, kommunernes planlægning bør varetage, som foreksempel afstand til nabobeboelse, afskærmende beplantning og muligheder for multifunktionel arealanvendelse. Bekendtgørelsen bliver fulgt op af en vejledning til kommuner, borgere og solcelleopstillere”.

Administrationen foreslår, at vedtagelse af retningslinjer for solcelleanlæg afventer og indarbejdes ved den næste kommuneplanrevision eller alternativt afventer vedtagelse af solcellebekendtgørelse, som indeholder regler om de hensyn,

kommunernes planlægning bør varetage, så det på denne måde sikres, at retningslinjerne vil være i overensstemmelse med bekendtgørelsen.

Det vil i denne proces være hensigtsmæssigt, at Administrationen udarbejder et forslag til retningslinjer, som forelægges politisk. Det kan blandt andet være et fokus i forbindelse med udarbejdelsen af retningslinjer, at der ikke fastsættes meget specifikke kriterier for solcelleanlæg, da det eksempelvis kan variere fra projekt til projekt, hvilke afværgeforanstaltninger, der er nødvendige, afhængigt af den lokale kontekst.

I forbindelse med sagsbehandling og planlægning for de enkelte projekter foretages miljøvurdering, som blandt andet undersøger projekternes påvirkning af landskab, natur, miljø mv., og det fastsættes hvilke afværgeforanstaltninger, der er behov for.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommuneplan.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at henvendelsen fra David Rathkjen drøftes, og
- at vedtagelse af retningslinjer for solcelleanlæg afventer og indarbejdes ved den næste kommuneplanrevision eller alternativt afventer vedtagelse af en solcellebekendtgørelse.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Fremsendes til Teknik- og Miljøudvalget med henblik på udvalgets eventuelle bemærkninger til de af David Rathkjen beskrevne opmærksomhedspunkter, der vedrører fagudvalgets kompetenceområde.

Punkt 13: Afdækning af tværkommunalt samarbejde

00.17.15-A00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.17.15-A00-1-23

Sagsbeh.: Jesper Zinck Zimmer

Resume

På baggrund af det løbende fokus på effektivisering af de administrative opgaver i kommunerne, indgår Vesthimmerlands Kommune i en tværkommunal arbejdsgruppe i regi af Kommunaldirektørkredsen under KKR Nordjylland, som har til opgave at afdække, om der er områder og opgaver, som med fordel kan løses bedre fælleskommunalt eller i tæt samarbejde med hinanden.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune indgår på administrativt niveau i en tværkommunal arbejdsgruppe blandt de nordjyske kommuner, som har til opgave at afdække og belyse, om der er områder og opgaver, som i fremtiden med fordel kan løses bedre fælleskommunalt eller i tæt samarbejde med hinanden.

Arbejdsgruppen er nedsat grundet det løbende fokus, der er på effektivisering af administrationen i de danske kommuner, herunder blandt andet i aftalen om kommunernes økonomi for 2024 mellem Regeringen og KL, hvor kommunerne samlet skal nedbringe udgiften til administration med 0,7 mia. kr. i 2024.

Rent juridisk har danske kommuner relativt frie rammer med hensyn til tilrettelæggelse af opgaveløsningen. Opgaverne kan løses af kommunen selv, i samarbejde med andre myndigheder og/eller i samarbejde med eksterne leverandører.

Et tværkommunalt samarbejde kan på den baggrund organiseres meget forskelligt. I den formelle ende kan opgaverne organiseres i selvstændige organisatoriske enheder eller foreninger. Der kan også være tale om mere uformelle samarbejdsløsninger, som i højere grad handler om fælles opgaveløsning eller udvikling af fælles standardpraksis, tekniske løsninger med videre.

Forventet konsekvens

De forskellige organiserings- og samarbejdsformer har forskellige implikationer i forhold til opgaveområde, ejerskab, styringsmuligheder, organisatorisk sårbarhed samt finansiering med videre.

Såfremt den fælleskommunale arbejdsgruppe udpeger områder, som Administrationen finder værdi i at arbejde videre med, og som involverer delegation af kommunal kompetence, vil disse blive forelagt til politisk behandling. Det samme gør sig gældende, hvis et potentielt samarbejde forventes at påvirke kommunens serviceniveau.

Arbejdsgruppens anbefalinger kan også resultere i uformelle samarbejdsformer, som ikke kræver delegation af kommunal kompetence eller har betydning for kommunens serviceniveau. I sådanne tilfælde vurderer og indgår Administrationen

aftale om deltagelse, hvilket både kan omfatte uformelle og mere formelle samarbejdsformer, hvor Vesthimmerlands Kommune foreksempel enten køber/sælger tjenesteydelser ved/til andre kommuner og/eller driver fælles udbud med mere.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Forud for den videre proces har Administrationen udarbejdet nedenstående udkast til grundlæggende principper, som Administrationen vurderer bør ligge til grund for potentielle (drifts)samarbejder med de andre nordjyske kommuner. Disse principper er:

- At der indledningsvist udvælges områder og opgaver, hvor der er sikkerhed om, at den fælleskommunale opgaveløsning kan lykkes.
- At ændringen ikke må være til ugunst for borgerne.
- At opgaven som udgangspunkt skal løses på samme serviceniveau.
- At der skal være et fælles økonomisk rationale i de involverede kommuner, som står mål med ændringen, samt at kommunerne ikke tjener på hinanden, men at driften kan løbe rundt.
- At ændringen ikke skal hindre muligheden for at kunne handle hurtigt, fleksibelt og ad-hoc på ændringer i daglige opgaver og prioriterede sager.
- At der stadig er mulighed for lokaldemokratisk indflydelse på serviceniveau og opgaveudvikling.

Godkendes ovenstående principper, vil de på den baggrund udgøre fundamentet for både Administrationens indmelding af områder og opgaver, som bør afdækkes nærmere, samt indgå i Administrationens vurdering og beslutning om, hvorvidt der skal indgås potentielle (drifts)samarbejder med de andre nordjyske kommuner.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning, og
- at Administrationens principper drøftes med henblik på godkendelse.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning og Administrationen beskrevne principper godkendes, med den ændring, at formuleringen "At ændringen ikke må være til ugunst for borgerne" udtages, idet den er dækket af de øvrige formuleringer.

Punkt 14: Orientering vedr. sammenlægning af Aars Boligforening og Boligforeningen Tulipanen

03.10.01-G00-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.10.01-G00-1-24

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Aars Boligforening fusionerede pr. 1. januar 2024 med Boligforeningen Tulipanen, der råder over 28 boliger i Klejtrup, Bjerregrav, Skals og Møldrup.

Baggrund

I 2023 blev Aars Boligforening kontaktet af Advokat Carsten Kjeldsen, der på daværende tidspunkt stod for administrationen af Boligforeningen Tulipanen, med et forslag om Boligforeningen Tulipanen fusionerer med Aars Boligforening. Efter de indledende møder tilbage i 2023 arbejdede begge parter hurtigt for at realisere en fusion med Boligselskabet Aars som det blivende selskab, da det viste sig at give både stordriftsfordele og en mere effektiv drift.

Fusionen giver ligeså de eksisterende lejere i Aars Boligforening fordele. Der bliver ganske enkelt flere lejere til at dele omkostningerne, og når Boligforeningen Aars samtidig kan klare fusionen med det nuværende antal medarbejdere i administrationen er sammenlægningen en klar fordel både for Boligforeningen Tulipanens og for Aars Boligforenings lejere.

Boligforeningen Tulipanens boliger er rækkehuse, der er opført sidst i 1980'erne. Rækkehusene ligger ikke langt fra Aalestrup, Hvam, Hvilsom og Fjelsø, hvor Aars Boligforening allerede i dag råder over boliger. Udvidelsen sker på den baggrund som en helt naturlig udvidelse af Boligforeningen Aars' nuværende område.

Aars Boligforening har stor erfaring i at administrere boliger i mindre byer på en både fornuftig og effektiv måde, og det har helt sikkert været et vigtigt argument da Boligforeningen Tulipanen valgte at fusionere med Aars Boligforening.

Boligforeningen Tulipanen vil fremover være en selvstændig afdeling under Aars Boligforening, og de 28 velholdte boliger vil pr. 1. januar 2024 blive betjent fra Aars Boligforenings nærliggende servicecenter i Aalestrup.

Fusionen er godkendt af både repræsentantskabet i Aars Boligforening og lejerne i Boligforeningen Tulipanen.

Efter fusionen med Boligforeningen Tulipanen vil Aars Boligforening råde over 1.340 boliger, primært i Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt bekendtgørelse om drift af almene boliger § 102.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at fusionen mellem Aars Boligforening og Boligforeningen Tulipanen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 15: Orientering om arbejdet med at nedbringe udgifter til tomgangsleje

27.42.00-A00-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-A00-1-21

Sagsbeh.: Anna Bache Sigaard

Resume

Sundhedsudvalget forelægges en status på tomgangsleje på Vesthimmerlands Kommunes almene ældreboliger.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har i en årrække haft stigende udgifter til tomgangsleje på kommunens almene ældreboliger. På baggrund af de stigende udgifter er der de seneste år lagt en stor indsats i at få belyst udfordringerne med tomgangsleje og dermed at få nedbragt udgifterne.

Arbejdet omkring tomgangsleje har blandt andet resulteret i:

- Beslutning om at åbne op for anvendelse af almene ældreboliger til andre borgere end borgere som oprindeligt er i målgruppen for en ældrebolig.
- Salg af ældreboliger som var ejet af DSI Ældreboliger.
- Orientering boligforeninger om deres ansvar for at udleje tomme boliger.
- Anvendelse af boliger til tryghedsboliger.

Kort om almene ældreboliger

Almene ældreboliger er boliger, der ved kommunalbestyrelsens tilsagn om offentlig støtte, er mærket som almene ældreboliger. Boligerne skal være særligt egnede for ældre og personer med fysisk eller psykisk handicap og skal fortrinsvist udlejes til disse målgrupper.

Almene ældreboliger kan etableres og indrettes på forskellige måder, alt efter hvilke persongrupper og behov boligerne skal rumme. Ældreboliger kan etableres som:

- Plejeboliger, det vil sige ældreboliger med tilknyttet omsorgs- og servicefunktioner med tilhørende personale svarende til den pågældende beboergruppes behov.
- Selvstændige boliger, enten ved boligforeningens eller kommunens egen ejendomme.
- Bofællesskaber, enten individuelle eller kollektive.

Status på tomgangsleje på almene ældreboliger i Vesthimmerlands Kommune

Vesthimmerlands Kommune ældreboliger er listet og beskrevet i vedlagte bilag Status på tomgangsleje på ældreboliger i Vesthimmerlands Kommune. Tomgangsleje på plejeboliger er ikke medtaget, da udviklingen herfor følges i arbejdet med strukturændringer på området.

Tomgangsleje på selvstændige ældreboliger

Ud af kommunens 107 selvstændige ældreboliger var 25 boliger ledige pr. 15. december 2023.

Her er ældreboligerne som har været drevet af DSI Ældreboliger ikke medtaget, da D.S.I Ældreboliger opløses pr. 31.12.2023 og boligerne er frasolgt.

De ledige boliger ligger hovedsageligt på 4 adresser, for hvilke der er lavet en plan.

- Nygade i Østrup: I alt 4 boliger, hvor 3 boliger er ledige. Nygade er indstillet til nedrivning ved landsbygefonden og der afventes.
- Lykkesgård i Løgstør: I alt 20 boliger, hvor 10 er ledige. Det er besluttet at Lykkesgård skal anvendes til tryghedsboliger, og det forventes at antallet af ledige boliger vil falde.
- Grønningen: I alt 22 boliger, hvor 3 er ledige. Nye interne arbejdsgange forventes at medvirke til færre ledige boliger.
- Solkrogen 1-5: I alt 6 boliger som alle er ledige. Den 22. november 2023 besluttede Økonomiudvalget at ejendommen skal sælges øremærket til seniorbofællesskaber. Ejendommen sættes til salg når seniorbofællesskaber er defineret af sundhedsudvalget.

Tomgangsleje på bofællesskaber

Ud af 154 boliger var 12 ældreboliger ledige pr. 15. december 2023.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Orientering om arbejdet med at nedbringe udgifter til tomgangsleje forelægges Sundhedsudvalget og efterfølgende Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen om arbejdet med at nedbringe udgifter til tomgangsleje tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 10. januar 2024, pkt. 10:

Fraværende: Niels Krebs

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Status på tomgangsleje på ældreboliger i Vesthimmerlands Kommune

Punkt 16: Orientering og solgte - kvartalsstatus

13.06.02-G01-602-19

Punktoplysninger

Sagsnr.:13.06.02-G01-602-19

Sagsbeh.:Troels Peter Bove

Resume

Orientering om solgte boligparceller, grunde og erhvervsgrunde i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

Orientering om status over solgte boligparceller, andre grunde samt erhvervsgrunde i Vesthimmerlands Kommune.

Forklaring af de tre oversigter.

- Solgte boligparceller: Dette dækker de kommunale boligudstyknings.
- Solgte erhvervsgrunde: Dette dækker salg af kommunale erhvervs-grunde og bygninger.
- Øvrige solgte grunde: Dette dækker salget af blandt andet:
 - Nedrivningsejendomme,
 - Ældre areal, som ikke er en del af en tidligere udstykning,
 - Jordareal som kommunen ejer,
 - Kommunens bygninger.

Oversigt over solgte boligparceller

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	pr. område
Løgstør	1	2				1	2	6	1	0	13
Aalestrup		2	4	3	4	7	5	6	3	0	34
Farsø	1	1		1	4	4	2	1	7	6	21
Aars	1	4	11	18	23	22	23	39	2	5	143
Solgte i alt	3	9	15	22	31	34	32	52	13	11	211

Oversigt over solgte erhvervsgrunde

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	pr. område
Løgstør					1	1			3	1	6
Aalestrup	2	1					1		1	1	6
Farsø									1	3	4
Aars			1	1	2	1	2	6	5	6	24
Solgte i alt	2	1	1	1	3	2	3	6	10	11	40

Oversigt over øvrige solgte grunde

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	pr. område
Løgstør									0	5	5
Aalestrup									1	2	1
Farsø									2	2	2
Aars									3	3	3
Solgte i alt									6	12	6

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 17: Meddelelser

00.01.00-A00-11-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A00-11-23

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Orientering af Økonomiudvalget.

Baggrund

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

- Orientering om ændring af temamøde den 7. februar 2024 og temamøde den 17. april 2024.
- Orientering om princip for "4-dages-arbejdsuge".

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Punkt 18: Lukket: Meddelelser

00.01.00-A00-11-23

Punkt 19: Lukket: Indeklimasag

01.11.34-K08-24-20

Punkt 20: Lukket: Erstatningskrav fremsat af Løgstør Fjernvarme

00.34.00-Ø61-1-20

Punkt 21: Lukket: Orientering - oversigt nedrivninger

82.21.00-A26-17-19

Punkt 22: Lukket: Hævd

05.02.10-P19-1-20

Punkt 23: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør

82.02.00-G10-49-22

Punkt 24: Lukket: Handel med fast ejendom, Strandby

82.02.00-G10-129-23

Punkt 25: Lukket: Handel med fast ejendom, Strandby

82.02.00-G10-141-23

Punkt 26: Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup

82.21.00-A26-46-21

Punkt 27: Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted

82.01.00-G10-9-23

Punkt 28: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

13.06.02-G10-27-21

Punkt 29: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

82.02.00-G10-146-23