

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 27-02-2024

Mødedato Tirsdag d. 27. februar 2024 kl. 16:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af beredskabsplaner på børne- og ungeområdet.....	4
Stærke og inkluderende fællesskaber.....	6
Regnskab 2023 Overførsel af anlægsmidler fra 2023 til 2024.....	15
Regnskab 2023 Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2023 til 2024.....	17
Implementering af strukturbeslutninger.....	20
Tildelingsmodel skoleområdet 2024/2025.....	21
Redegørelse 2023 for Center for Kommunikation og Undervisning (CKU).....	27
Finansiering af gratis buskørsel på regionale ruter i 2024.....	30
Navngivning af nye integrerede institutioner.....	32
Implementering af Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU).....	33
Tilsyn i dagtilbud og SFO'er.....	37
Vedtagelse af kommissorium.....	43
Kommissorium Ungegaranti på Vesthimmerlandsk.....	45
Orientering fra formand og administration.....	48
Eventuelt.....	50

Punkt 18: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-7-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-7-23

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Punkt 19: Godkendelse af beredskabsplaner på børne- og ungeområdet

27.00.00-G01-223-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-223-18

Sagsbeh.: Birgit M. Graversgaard.

Resume

I forbindelse med Barnets Lov, der trådte i kraft 1. januar 2024, er de eksisterende beredskabsplaner på børne- og ungeområdet blevet revideret. Beredskabsplanerne behandles i Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune er jf. Barnets Lov § 15 stk. 2 og stk. 3 forpligtet til at udarbejde beredskabsplaner, dels vedrørende overgreb mod børn og unge og dels vedrørende negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og familier:

BL § 15, Stk. 2.: Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn og unge og til behandling af sager om sådanne overgreb. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

BL § 15, Stk. 3.: Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Beredskabet vedrørende forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn og unge har også tidligere været lovpligtig via Lov om Social Service, og er derfor senest behandlet i marts 2021. For at understøtte hensigtsmæssig håndtering af og viden om alle ovenstående emner (overgreb, negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme) er der udarbejdet to beredskabsplaner der begge fungerer som procedurebeskrivelser indenfor givne emner.

Den ene beredskabsplan omhandler håndteringen af seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af negativ social kontrol mod børn og unge. Herunder også hvor disse forhold opstår i forbindelse med æresrelaterede konflikter. Herudover kan beskrivelsen af Infohus Vesthimmerland anvendes som beredskabsplan i håndteringen af ekstremisme, radikalisering og eventuelle æresrelaterede konflikter i forbindelse hermed.

Forventet konsekvens

En beredskabsplan sikrer gennemsigtighed og overskuelighed for medarbejdere og borgere i Vesthimmerlands Kommune i forbindelse med overgreb mod børn og unge, samt i den generelle håndtering af underretninger.

Organisering og kommunikation

Beredskabsplanerne sendes til alle skoler og dagtilbud samt alle medarbejdere i Familieafdelingen, og er endvidere tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Foruden ovenstående tiltag præsenteres og gennemgås beredskabsplanerne i alle kommunens Tværfaglige Teams, hvor der sidder repræsentanter fra dagtilbud, skoler og øvrige personalegrupper (psykologer, sundhedsplejersker osv.). Formålet er at understøtte, at alle relevante medarbejdergrupper har kendskab til procedurer og lovmæssige forpligtigelser i forbindelse med sager, hvor der er mistanke om overgreb mod børn eller mistanke om radikalisering eller ekstremisme.

Lovgrundlag

Barnets Lov § 15.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at "Beredskabsplan: Vold, overgreb og social kontrol" godkendes.
- at "Beredskabsplan: Ekstremisme og radikalisering" godkendes.

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Beredskabsplan Vold, overgreb og negativ social kontrol_2024

Beredskabsplan Radikalisering_Ekstremisme_Infokus Vesthimmerland_2024

Punkt 20: Stærke og inkluderende fællesskaber

17.01.00-G01-39-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-39-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Siden skoleåret 2020-2021 er antallet af børn i specialtilbud i skole og dagtilbud steget. Det har medført, at færre børn er en del af det lokale fællesskab og en stigende udgift til specialområdet. Børne- og Familieudvalget har godkendt kommissorium for et analysearbejde, der har pågået siden august måned 2023. Denne sag er resultatet af dette arbejde, som vil blive fremlagt ved mødets start. Udvalget skal tage stilling til, om sagen kan sendes i høring.

Baggrund

Siden skoleåret 2020-2021 er antallet af børn i specialtilbud i skole steget fra 4,9 % til 7,3 % af børnegruppen. I dagtilbud er antallet af børn i § 32-tilbuddet steget fra 10 til 16 børn. Udgiftsmæssigt har det ført til ekstra udgifter på skoleområdet på ca. 22,0 mio. kr. og cirka 2,0 mio. kr. på dagtilbudsområdet.

Målsætningen i 2026planen var det stik modsatte, at flere børn skulle kunne inkluderes i det almene fællesskab.

De to arbejdsgrupper har ikke valgt den økonomiske tilgang til arbejdet men derimod menneske- og børnesyn. Det har ført til følgende tre grundsyn, som arbejdsgruppen foreslår bærende for den kommende omstillingsproces.

1. Alle børn er vores børn

Børn og unge i dagtilbud og skoler er de ansattes ansvar. Der er en fælles forpligtelse til at være en ansvarlig medarbejder, der arbejder målrettet og systematisk, så alle børn oplever sig som en del af fællesskabet. Derfor er fokus på, hvordan vi lykkes, og hvordan medarbejderne kan ændre praksis i fællesskab med børnene.

2. Alle børn mødes med anerkendelse og realistiske forventninger

Børn gør det godt, hvis de kan. Børn og unge har brug for at blive anerkendt og mødt med realistiske krav og forventninger, der tager udgangspunkt i nærmeste udviklingszone. Derfor skaber medarbejderne et pædagogisk og læringsmæssigt miljø for alle børn, hvor de kan trives, udvikle sig og lære. Det kræver, at vi som medarbejdere ved, hvor børnene er i deres udvikling, og vi hjælper dem ud fra strategier, vi ved virker.

3. Alle børn oplever et trygt, udviklende og fællesskabende miljø

Det kræver omsorgsfulde og relationskompetente medarbejdere at skabe tryghed for børn og unge til at udvikle sig, trives, lære og dannes. Det kræver medarbejdere, der er rollemodeller for børnene og stimulerer fællesskaberne ved at være nærværende og arbejde med social læring og samvær. Børn lærer og udvikler sig gennem samarbejde og fællesskaber – både socialt og fagligt. Derfor skal medarbejderne være optaget af at skabe pædagogiske og læringsmæssige miljøer præget af tryghed og muligheder for deltagelse for alle børn.

I forhold til nedbringelse af antallet af PPV'er og omlægning af CPP's tid til mere vejledning og sparring, peger arbejdsgrupperne på en model med analyse og brug af lokale kræfter, inden der hentes bistand ved eksterne parter. Der peges ligeledes på obligatorisk brug af pædagogisk analyse og tidlig inddragelse af forældrene og barnet. Opstart af en PPV præciseres i forhold til lovgivningens rammer herfor.

Der er brug for flere kompetencer for såvel medarbejdere som ledere. Basisfundamentet vurderes at være på plads, men der planlægges med kompetenceløft for både ledere og medarbejdere i skole- og dagtilbud. Disse er ikke faldet på plads endnu, men vil være klar inden endelig vedtagelse i februar 2024.

Implementeringsplan dagtilbud

Alle kommunale dagtilbud arbejder fra 1. august 2024 efter grundsynet i "Stærke og inkluderende fællesskaber". Det pædagogiske arbejde tager fortsat udgangspunkt i den styrkede pædagogiske læreplan, KIDS og ICDP suppleret med metoderne fra Mellemformsarbejdet, som er afprøvet på to institutioner i 2023-2024. Det er forvaltningens opfattelse, at implementeringen kan foregå sideløbende med uddannelse, da basisfundamentet er på plads. Der er over de sidste tre år tilført dagtilbud næsten 10,0 mio. kr. og forvaltningen anbefaler, at understøtte arbejdet med "Stærke og inkluderende fællesskaber" med en fordobling af de decentrale inklusionsmidler.

Udgifterne til kompetenceløft dækkes af forvaltningen, mens udgiften til fordobling af decentrale inklusionsmidler på 736.538 kr. anbefales finansieret med 50 % fra de ikke disponerede midler fra strukturbesparelsen, og 50 % fra de forventede mindreudgifter på specialtilbudsmidlerne.

Implementeringsplan skole

Alle kommunale skoler arbejder fra 1. august 2024 efter grundsynet i "Stærke og inkluderende fællesskaber". Fra 1. august 2024 arbejdes der efter mellemformsprincipperne fra 0. – 4. årgang via en gradvis indfasning af mellemformer med to medarbejdere i alle fagfaglige timer i 0. klasse. Derefter udvides med en årgang pr. skoleår indtil 1. august 2028, hvor modellen er fuldt indfaset fra 0. – 4. klasse. Dermed tager mellemformsmodellen højde for, at det særligt er i forbindelse med overgangene, at børn forlader det lokale fællesskab. Skolerne kan af egen drift planlægge en hurtig indfasning af mellemformsmodellen af egne midler eller ved fortsættelse af igangværende mellemformsklasser.

På 5. – 7. årgang arbejdes der med Folkeskolelovens muligheder for holddeling, kurser, mere praktisk undervisning og undervisningsdifferentiering via skolens egne midler. I skoleåret 2024-2025 afprøves der på alle skoler pilotforsøg af varieret omfang og varighed af mere praksisrettet undervisning (EUD-light). Der opsamles erfaringer og sker vidensdeling med henblik på en ramme og retning fra skoleåret 2025-2026.

På 8. – 9. årgang fastholdes det nuværende arbejde, der har understøttet fremgang i de faglige resultater kombineret med Folkeskolelovens muligheder for holddeling, kurser og undervisningsdifferentiering. Der udnyttes de muligheder, der er i EUD 8-9 og praktikordninger efter § 33 stk. 3-6. Skoleåret 2024-2025 bruges til afprøvning af mindre decentrale pilotprojekter med øget anvendelse af praksisfaglig undervisning. Derudover afventes, hvor kvalitetsudspillet på folkeskoleområdet ender.

Udgifterne til kompetenceløft dækkes af forvaltningen, mens udgiften til indfasning af to voksne i alle 0. kl. på 2.492.792 kr. anbefales finansieret med 50 % fra de ikke disponerede midler fra strukturbesparelsen, og 50 % fra en forventet besparelse på specialtilbudsmidlerne. De efterfølgende års implementeringsudgift forventes afholdt af de forventede mindreudgifter på specialtilbudsmidlerne.

Visitationsproces

Den nuværende visitationsprocedure fortsætter indtil sommeren 2024. Derefter bliver Visitationsudvalget sammensat af de ledere, der har specialtilbud, leder af CPP og Skole- og dagtilbudschefen. Formålet er, at der fremover sker en endnu bedre matching af målgruppen, hvor diagnosen kun er et parameter.

Reduceret tildeling til børn med nedsat undervisningstid

Forvaltningen har på baggrund i Børne- og Familieudvalgets ønske opstillet to modeller for tildeling til børn i specialklasser og specialskole, som har reduceret skolegang.

Model 1: Fuld tildeling uanset fuld eller reduceret skolegang. Denne model kræver i forhold til kendte børn fra Vesthimmerlands Kommune, der i dag har reduceret tildeling grundet nedsat undervisningstid, tilførsel af 3.565.429 kr.

Model 2: 50 % tildeling til alle børn med halvt skema og derunder og 100 % tildeling til alle børn over halvt skema. Denne model kræver i forhold til kendte børn fra Vesthimmerlands Kommune, der i dag har reduceret tildeling grundet nedsat undervisningstid, tilførsel af 2.376.952 kr.

Model 3: Gradueret tildeling til børn med nedsat skema som i dag. Denne model kræver ikke tilførsel af ekstra midler. Modellen har fungeret i en testperiode uden at gå udover driften. Alle specialklasser og specialskole har en grundstamme af medarbejdere, som suppleres med ekstra medarbejdere eller faste medarbejdere justeres op i tid, hvis der kommer flere børn i en periode.

Forvaltningen anbefaler model 3, da den har været velfungerende i testperioden, og forvaltningen kan ikke anviser finansiering af model 1 eller 2.

Forventet konsekvens

At der skabes mere kvalitet og flere kompetencer hos både børn og medarbejdere, så flere børn kan deltage i deres lokale fællesskaber

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven, Dagtilbudsloven og Serviceloven.

Økonomi

1.614.665 kr. som foreslås finansieret af det ikke disponerede provenu fra strukturbeslutningerne på 3.803.946 kr.

Procesplan

Afviklet 4 arbejdsgruppemøder

Afviklet 2 møder med lederne

Afviklet 1 møde med ledelsesteamene

Studiebesøg i Lillehammer

Dialogmøde med bestyrelserne 30. januar 2024

Oplæg af Thomas Nordahl på Børnetopmødet den 1. - 2. februar 2024 for Børnefamilieudvalget

Oplæg af Thomas Nordahl i Aars den 2. februar kl. 15.00-17.00 for ledere, medarbejdere, bestyrelser og interesserede politikere (aftalen ikke endeligt på plads endnu)

Vedtagelse efter høring i BFU 27. februar 2024

Implementering af beslutningerne fra 1. august 2024 på såvel skole som dagtilbudsområdet.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

1. at oplægget til "Stærke og inkluderende fællesskaber" sendes i høring i MED og bestyrelser i dagtilbud og skole med høringsfrist den 6. februar
2. at der afholdes dialogmøde med bestyrelserne den 30. januar 2024 kl. 19.00
3. at model 3 med gradueret tildeling til børn med nedsat skema som i dag gøres permanent.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 5. december 2023, pkt. 164:

Et enigt udvalg stemte for indstilling 1 og 2 med bemærkning om, at høringsfristen forlænges til den 8. februar 2024.

Desuden fremsendes forslaget til høring i Handicaprådet.

Et flertal i udvalget bestående af Inger Nielsen, Signe Nøhr, Lars Andresen, Jeppe Korreborg Pedersen og Benny Hansen stemte for indstilling 3.

Et mindretal bestående af Jens Christian Pedersen og David Rathkjen stemte imod indstilling 3.

Udvalget ønsker at følge udviklingen vedrørende den graduerede tildeling en gang årligt.

Supplerende sagsfremstilling 27. februar 2024:

Materialet vedrørende Stærke og Inkluderende Fællesskaber har været i høring med deadline den 8. februar 2024 kl. 24.00. Forvaltningen kvitterer for de mange gennembearbejdede høringssvar, der indeholder såvel positive som konstruktivt kritiske svar. Alle høringssvarene er vedhæftet som bilag, og der er udarbejdet to dokumenter, hvor høringssvarene er samlet for dagtilbud og skoler. Derudover er der vedhæftet høringssvar fra Aalestrup Realskole, Himmerlands Lærerkreds og Handicaprådet.

I det følgende er essensen forsøgt uddraget af de mange høringssvar med forvaltningens kommentarer.

Opsummering af høringssvar (Dagtilbud)

Overvejende er dagtilbuddene positive over for ændringen i børnesynet i Vesthimmerlands Kommune, som fokuserer på fællesskabet frem for individet. De værdsætter tilgangen, hvor fællesskabet tilpasses barnet, fremfor at barnet skal tilpasse sig fællesskabet. Det ses som en naturlig videreførelse af tidligere inklusionsarbejde med potentiale for tidlig indsats og hurtigere proces i forhold til barnets forløb, og personalet ser det som en chance for at udfordre deres faglighed og en mulighed for at arbejde endnu mere i tråd med ICDP-principperne, hvor alle børn mødes med anerkendelse.

Flere nævner, at Mellemformer hænger godt sammen med den praksis, der allerede er i institutionen, samtidig med at det er svært at overskue, hvilken betydning dette store udviklingsprojekt får for den enkelte, og man er bekymret for, om børnenes trivsel sættes på spil.

Kritikerne udtrykker bekymring for strategien omkring "stærke inkluderende fællesskaber", hvor de ser en tendens til symptombehandling frem for at identificere og adressere de underliggende årsager til den stigende andel af børn i udsatte positioner. De frygter, at dette vil fortsætte og forværre situationen økonomisk og praktisk. Samtidig kritiseres de inkluderende børnefællesskaber som forhastede og udtrykker bekymring for potentielle negative konsekvenser, herunder risikoen for, at forældre vælger alternative tilbud væk fra det kommunale system.

Forvaltningens kommentarer

Forvaltningen er glad for den store opbakning til ændring af børnesynet og er enig i, at Mellemformer er en fortsættelse af det igangværende kvalitetsarbejde omkring styrket pædagogisk læreplan, KIDS og ICDP. Store udviklingsprojekter, er forvaltningen enig i, kan være svære at se til ende, da de udvikles undervejs. Forvaltningen anerkender bekymringerne, men er ikke enig i, at "Stærke og inkluderende fællesskaber" er symptombehandling. Derimod er det frie valg en reel udfordring, men forvaltningen vurderer, at de kommunale institutioner står stærkt i, da den seneste KIDS rapport viser stor kvalitet i det pædagogiske arbejde.

I forhold til implementeringen udtrykkes der generelt bekymring over omstruktureringens hastighed og dens effekt på personalets forberedelse - "Skinner lægges ud, mens vi kører". Vigtigheden af at personalet er ordentligt klædt på med viden, uddannelse, og sparring inden implementeringen, for at sikre kvaliteten og effektiviteten af de nye tiltag understreges gentagne gange. Det foreslås, at implementeringen udsættes til 1. august 2025, og det mellemliggende år bruges til at klæde personale, ledelse og forældre på. Det giver samtidig mulighed for at høste erfaringerne fra pilotprojekterne først.

I forhold til forældrene efterspørges der en tydelig kommunikationsplan herunder formidling af udfordringer. Det påpeges at en fuldendt inklusion først sker, når forældregruppen inddrages.

Der skal endnu mere fokus på overgange fra vuggestue til børnehave og fra børnehave til skole, at rollerne og sammensætning af resursteamet skal på plads, og så spørges der ind til tre manglende bilag.

Der peges på en fordeling af pengene i forhold til socioøkonomi, og så udtrykkes der en bekymring for "gråzonebørnene" mellem almene tilbud og § 32 tilbud. Om der er nok ressourcer og en effektiv nødbremse-proces.

Der påpeges at sparring mellem CPP og personalet i institutionerne bliver vægtet højt. Ønsket er at alle institutioner modtager den samme fulde pakke af workshops og supervision, som pilotinstitutionerne har fået, for at sikre en ensartet og succesfuld implementering. Dette understøttes af en af pilotinstitutionerne som udtrykker, at "personalet har oplevet faglig vækst og udvikling gennem deres arbejde med Mellemformer. Supervision fra CCP (Center for Pædagogisk Psykologi) er identificeret som en essentiel faktor for både projektets succes og den fortsatte udvikling efter projektets afslutning".

Dagplejen påpeger, at det er bevist, at dagplejen virker i forhold til inklusion. Dagplejen efterspørger flere resurser til dagplejen og foreslår, at fastfryse vuggestuepladserne og øge antallet af dagplejepladser.

Ullits kommende integrerede institution og Gedsted LBO ønsker at være pilotinstitutioner fra 1. august 2024.

Forvaltningens kommentarer

Forvaltningen anerkender behovet for mere tid til processen og ønsket om uddannelse før igangsætning. Det har været forvaltningens vurdering, at institutionernes ledelse og personale var så fagligt velfunderede, at implementeringen kunne foregå sideløbende med uddannelse, da det årligt drejer sig om 2-3 børn i alt, der skal inkluderes mere i hele Vesthimmerlands Kommune. Det har ligeledes været forvaltningens opfattelse, at supervisorsbehovet ville være mindre, når Mellemformerne blev bredt ud til alle. Høringssvarene fra institutionerne og fra CPP taler imod dette, og der er derfor brug for at udarbejde en ny implementeringsplan.

De manglende bilag er ikke udarbejdet endnu, det sker først, når "Stærke og inkluderende fællesskaber vedtages. Dette er forsøgt kommunikeret ud i høringsprocessen.

Forvaltningen vurderer, at dagplejens bestyrelse taler ind i en anden dagsorden end inklusionsdagsordenen.

I forhold til økonomien så udtrykkes der bekymring for, at finansieringen sker af minimumsnormeringerne, da inklusionsmidlerne ikke er tilstrækkelig eller hensigtsmæssigt allokert for at støtte op om de specialpædagogiske opgaver, der følger med stærke og inkluderende fællesskaber. Der bliver rejst spørgsmål om finansiering af ekstra vikardækning og generelle omkostninger ved uddannelsen. Der efterspørges garantier for, at der vil være tilstrækkelige ressourcer til at dække disse behov.

Ledelsens rolle for succes pointeres, og så efterspørges det, at ledelsen på skoler og i dagtilbud, i samarbejde med CPP, selv kan bestemme implementeringsprocessen. Dette inkluderer valget af, hvordan man iværksætter, tilrettelægger og implementerer de stærke og inkluderende fællesskaber.

Der udtrykkes bekymring for de fysiske rammers egnethed til at skabe ro og skærmmning for de overstimulerede børn.

Forældreinddragelse understreges igen. Der anbefales afholdt foredrag, og der udtrykkes håb om at få lov til at høre Thomas Nordahl på et andet tidspunkt.

Forvaltningens kommentarer

Forvaltningen er enig i, at ledelsen har en afgørende rolle for en succesfuld implementering. Her er der et godt udgangspunkt i Vesthimmerlands Kommune, som forvaltningen er helt tryk ved. Bekymringen omkring manglende finansiering er så udtalt, at forvaltningen vil anbefale, at der ses på dette igen.

Forvaltningen arbejder på at få professor, Thomas Nordahl og skolechef, Trond Johnsen til Vesthimmerland den 4. april 2024.

Opsummering af høringssvar (Skoler)

Generelt anerkendes det store arbejde, der er lagt i arbejdsgrupperne bag "Stærke og inkluderende børnefællesskaber", og der er enighed om, at der skal ske en udvikling af vores skolevæsen og en klar prioritering af økonomien i det samlede skolevæsen. Der er positivitet over grundsynet, som er med til at definere "Stærke og inkluderende børnefællesskaber", nemlig:

- Alle børn er vores børn
- Alle børn mødes med anerkendelse og realistiske forventninger

- Alle børn oplever et trygt, udviklende og fællesskabende miljø

Kritikken går igen på hastigheden af implementeringen - manglende tid, ringe/manglende kompetenceløft og forventningen om effekt. Det påpeges, at implementeringen af nye veje og tiltag kræver en tid til proces, så den enkelte afdeling, årgangsteamet, klasseteamet og den enkelte lærer og pædagog har en forståelse for beslutningerne, så alle bedst muligt lykkes med at omsætte ”Stærke og inkluderende børnefællesskaber” til virkelighed for både elever, forældre og medarbejdere på skolerne.

Der rejses desuden spørgsmål om, hvor grænsen er for, hvad et fællesskab kan bære? Hvem vurderer det? Hvad gør man, når grænsen er nået? Ligeledes påpeges, at belastningsgraden for det psykiske arbejdsmiljø forøges markant. Der vil være elever i udfordringer, som ikke af ond vilje, men fordi de ”ikke kan”, der vil belaste klasse miljøet, undervisningsmiljøet og personalets psykiske arbejdsmiljø markant. Hvordan vil man møde denne udfordring? Hvilke konkrete tiltag har man indtænkt? Ekstra sparring med CPP er fint, men reducerer ikke de daglige impulsstyrede handlinger fra elever i vanskeligheder.

Dette vil udfordre klasse miljøet og lærernes arbejdsmiljø markant.

Forvaltningens kommentarer

Forvaltningen er glad for den store opbakning til ændring af børnesynet. I forhold til hvornår grænsen er nået, taler det ind i et grundlæggende dilemma. Så længe Vesthimmerlands Kommune fastholder de nuværende specialtilbud, vil der konstant være en diskussion af, hvornår et barn har nået grænsen for, hvad et alment fællesskab kan rumme.

I forhold til implementeringen er der også på skoleområdet bekymring for den korte proces og den hurtige tidsplan. Der efterspørges behov for klarhed om den nye visitationsproces, og der udtrykkes ønske om en mere gradvis overgang til de nye praksisser for at skabe psykologisk tryghed for personale og forældre. Der understreges et behov for en grundig efteruddannelse af det pædagogiske personale for at sikre en vellykket implementering af mellemformsklasser. Der efterlyses et mere ambitiøst og konkret kompetenceløft, der går ud over blot at have to voksne i klassen.

Der peges på, at forventningerne til faglige præstationer skal justeres – eventuelt gennem mindskede testkrav på alle niveauer.

Vigtigheden af en fleksibel tilgang til anvendelsen af ressourcer og ønske om at alle klasser bør have adgang til vejledning og sparring med CPP, uafhængigt af om de er udpegede som mellemformsklasser. Generelt ønskes der større fleksibilitet til at beslutte, hvordan ressourcerne fra CPP anvendes, baseret på den enkelte klasses behov, samtidig med at det understreges, at det forudsætter vejledning fra CPP for at understøtte inklusion effektivt. Behovet for tilstrækkelige ressourcer til CPP for at kunne opskalere vejledning og understøtte en praksis baseret på øgede krav understreges.

Der udtrykkes bekymring for, hvad der sker efter 4. klasse.

Der er ganske få kommentarer omkring EUD-light for 5-7. årgang, men disse er positive og ser det som en naturlig forlængelse af allerede pågående overvejelser.

I forhold til en ens strukturel tilgang til f.eks. møder og modtagelse af børnene om morgenen og efter frikvarter, efterlyses der mindre central styring og mere fleksibilitet.

Gedsted Skole og Løgstør Skole vil gerne være pilotskoler fra 1. august 2024 med Mellemformer fra 0. - 4. årgang.

Forvaltningens kommentarer

Forvaltningen anerkender behovet for mere tid til processen og ønsket om grundig efteruddannelse før igangsætning. Det har været forvaltningens vurdering, at skolernes ledelse og personale var så fagligt velfunderede, at implementeringen kunne foregå sideløbende med uddannelse, da det årligt drejer sig om ca. 12 børn i alt, der skal inkluderes mere i hele Vesthimmerlands Kommune. Det har ligeledes været forvaltningens opfattelse, at supervisionsbehovet ville være mindre, når Mellemformerne blev bredt ud til alle. Høringssvarene fra skolerne og fra CPP taler imod dette, og der er derfor brug for at udarbejde en ny implementeringsplan. Forvaltningen er generelt positive over for en fleksibel anvendelse af CPP-ressourcen efter aftale mellem den enkelte skole og CPP.

Forvaltningen hilser med tilfredshed, at der er positive tilkendegivelser omkring EUD-light på 5. - 7. årgang.

Forvaltningen er ikke enig i, at forventningerne til det faglige niveau skal sænkes, fordi flere børn bliver en del af fællesskabet. Tværtimod så har alle børn brug for, at de bliver undervist indenfor nærmeste udviklingszone, og

erfaringerne fra Lillehammer er, at de faglige præstationer i dansk forbedres. Forvaltningen arbejder aktuelt med at slanke den kommunale testplan.

Også på skoleområdet udtrykkes der ønske om tydelig kommunikation til forældrene, som sikres kontinuerlig information om skolens inklusionsarbejde og mellemformsprincipper og inddragelse af forældrene i omlægningsprocessen. Der peges på, at forvaltning og politikere bør tage ansvar for, at "mellemformer" bliver udbredt blandt forældre, så det ikke er den enkelte skole, der skal løfte opgaven alene

Der stilles ligeledes spørgsmål ved den opstillede økonomi og påpeger, at øget inklusion kræver betydelige investeringer, ikke kun i form af flere voksne i klassen, men også vedvarende investeringer i supervision og kompetenceudvikling. Igen opfordres til en overvejelse af, hvordan ressourcerne bedst kan målrettes efter behov fremfor faste klassesettrin.

Ledelsens afgørende rolle i at navigere skolen gennem denne overgangsperiode fremhæves. Der er et udtrykt ønske om, at ledelsen skal gå forrest i at træffe beslutninger, der sikrer en glidende overgang til de nye praksisser, samtidig med at der sikres åbenhed og klar kommunikation med både personale og forældre

Det påpeges, at inklusionen i skolen vil påvirke SFO'en, som ikke modtager ekstra ressourcer til at håndtere den øgede mangfoldighed og udfordringer. SFO'ens mere ustrukturerede miljø kan være udfordrende for nogle børn uden yderligere

Forvaltningens kommentarer

Forvaltningen er enig i, at der er en stor kommunikationsopgave i forhold til forældrene, men vurderer ikke at en central kommunikation kan stå alene. Den helt afgørende kommunikation finder sted, når der er en uenighed/en hændelse i en klasse, da er det forvaltningens oplevelse, at det er den nære kommunikation på skolen, der er helt afgørende. Forvaltningen vil gerne være med til at klæde skolernes ledelser endnu bedre på til denne opgave.

Også på skoleområdet er forvaltningen enig i ledelsernes helt afgørende rolle i forandringsprocessen, og også på skoleområdet er det forvaltningens opfattelse, at der er et godt udgangspunkt.

Forvaltningen vil anbefale, at økonomien også på skoleområdet får en genberegning. Det er dog fortsat forvaltningens opfattelse, at de decentrale inklusionsmidler skal dække en del indsatser herunder behov for ekstra voksne i SFO'erne.

Opsummering af høringssvar (Andre)

Himmerlands Lærerkreds peger på, at to lærere vil være bedre end en lærer og en pædagog. Foreningen udtrykker også bekymring for hastigheden i processen og påpeger behovet for flere resurser.

Handicaprådet støtter op om den beskrevne tilgang og metode. Handicaprådet er tilhængere af, at børn og unge med handicap inkluderes i videst muligt omfang, og at der er flere deltagerende lærere/personaler i undervisningen i de konkrete klasser. Handicaprådet opfordrer til, at inddrage relevante handicaporganisationer i processen og vil gerne løbende inddrages i og holdes opdaterede på projektets læring og progression.

Aalestrup Realskole udtrykker støtte til visionen, men påpeger deres behov for, at børn med specialpædagogisk behov har en opdateret PPV inden de starter på skolen, da det er deres grundlag for at søge specialpædagogisk støtte af Staten. Skolen peger desuden på behov for kompetenceudvikling.

Forvaltningens kommentarer

Forvaltningen har forståelse for baggrund for Himmerlands Lærerkreds' ønske om to lærere, men peger på rigtig gode erfaringer med at have to faggrupper til at arbejde tæt og forpligtigende sammen. Desuden er der en stor merudgift ved at ansætte lærere i stedet for pædagoger.

Forvaltningen vil i videst muligt omfang inddrage og holde handicaprådet orienteret i den kommende proces

Forvaltningen vil sammen med skolerne og CPP sikre, at der er grundlag for, at Aalestrup Realskole kan søge støtte hjem til de børn, der har et specialpædagogisk behov.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller

1. at høringssvarene drøftes
2. at forvaltningen indkalder arbejdsgrupperne igen og sammen med CPP udarbejder et nyt forslag til implementeringsplan, hvor iværksættelse af "Stærke og inkluderende fællesskaber" som udgangspunkt udsættes til 1. august 2025. Den nye implementeringsplan fremlægges til behandling i Børne- og Familieudvalget den 9. april 2024

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Kommissorium-gentænkning af almenområdet og specialområdet 2023

Stærke og inkluderende børnefællesskaber 22.11.23

Himmerlands Lærerkreds. Stærke og inkluderende fællesskaber

Handicaprådet - Høringssvar vedrørende Stærke og inkluderende fællesskaber

Østermarkskolen MED udvalg. Høringssvar fra Østermarkskolen

Ullits Skole og LBO. Høringssvar til stærke og inkluderende børnefællesskaber (MED udvalg og skolebestyrelse)

Løgstør Skole MED. Høringssvar stærke og inkluderende fællesskaber

Løgstør Skole bestyrelsen. Høringssvar stærke og inkluderende fællesskaber

Hornum Skole bestyrelse og MED. Høringssvar Skolebestyrelsen feb. 24

Troldehøjen. Høringssvar forældrebestyrelse

Troldehøjen MED. Høringssvar Stærke inkluderende fællesskaber

Sneglehuset MED. stærke og inkluderende fællesskaber

Mejsevejens Børnehave MED udvalg. Høringssvar - Stærke og inkluderende børnefællesskab feb 2024

Mejsevej. Høringssvar - forældrebestyrelsen - stærke og inkluderende børnefællesskaber - februar 2024

Børnehuset Aalestrup Høringssvar fra MED. stærke og inkluderende fællesskaber

Vestrup Skole skolebestyrelsen. Stærke og inkluderende fællesskaber

Ranum Skole & LBO MED. Høringssvar Inkluderende fællesskaber

Vestrup Skole MED. Stærke og inkluderende fællesskaber

Ranum Skole & LBO skolebestyrelsen. Høringssvar Inkluderende fællesskaber

Aars Skoles MED-udvalg-Høringssvar-Inkluderende og stærke fællesskaber

Aars Skole bestyrelse. Høringssvar Stærke og inkluderende fællesskaber

Aalestrup Skole skolebestyrelsen. Høringssvar

Aalestrup Skole og SFO - MED. Endeligt høringssvar

Gedsted Skole og LBO, MED og bestyrelse. Høringssvar inkluderende fællesskaber

Farsø Skole MED og bestyrelsen. Høringssvar Stærke og inkluderende børnefællesskaber

Vester Hornum Børnhave MED og bestyrelse. Høringssvar 080224

Børnehuset Aalestrup, bestyrelsen. Høringssvar omkring stærke og inkluderende fællesskaber

Bakkegårdens børnhave & vuggestue. Høringssvar fra personalet

Bakkegårdens børnhave & vuggestue. Høringssvar fra bestyrelsen

Højgårdens børnhave & vuggestue. Høringssvar fra personalet

Højgårdens børnhave & vuggestue. Høringssvar fra bestyrelsen

Sneglehuset bestyrelsen. Høringssvar 050224

Valhalla MED. Høringssvar til mellemformer 5 februar 2024

Kridthuset MED. Høringssvar 2024

Kridthuset Løgstør Forældrebestyrelsen. Høringssvar

Hornum Børnhave. P møde med MED status. Høringssvar. Stærke inkluderende børnefællesskaber

Lille Madsens Hus og 100 meter skoven. Forældrebestyrelsens høringssvar til stærke og inkluderende børnefællesskaber

Lille Madsens Hus og 100 meter skoven. MED høringssvar vedr stærke og inkluderende børnefællesskaber

Børneuniverset MED. Høringssvar til stærke og inkluderende fællesskaber

Børneuniverset bestyrelsen. Høringssvar

Toppedalskolen MED og bestyrelsen. Høringssvar i forhold til stærke inkluderende fællesskaber

Børnehaven Markvænget bestyrelsen. Høringssvar

Aalestrup Realskole. Høringssvar Stærke og inkluderende børnefællesskaber

Østermarkskolen skolebestyrelsen. Høringssvar i forhold til stærke og inkluderende fællesskaber

Hornum Børnhave- Forældrebestyrelsen- Høringssvar - Stærke inkluderende fællesskaber

Dagplejen. Høringssvar - Stærke og inkluderende fællesskaber 2023_

Dagplejen. Høringssvar - Stærke og inkluderende fællesskaber 2023

Markvænget MED. Høringssvar Stærke inkluderende børnefællesskaber

DAGTILBUD - Høringssvar - Stærke og inkluderende børnefællesskaber

SKOLE - Høringssvar - Stærke og inkluderende børnefællesskaber

Høringssvar vedrørende Stærke og inkluderende fællesskaber - Handicaprådet 13224

Mellemform høring fra Familieafdelingen og CPP_1502

Punkt 21: Regnskab 2023 Overførsel af anlægsmidler fra 2023 til 2024

00.30.00-Ø00-4-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-4-24

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I henhold til tidsplan for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar tage stilling til overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler.

Indstillingen fra fagudvalgene samlet til ét punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 6. marts 2024 og Byrådets møde den 14. marts 2024.

Baggrund

Den administrative indstilling om overførsel af ikke forbrugte og merforbrug på anlægsmidler fra 2023 til 2024 udgør:

Børne- og Familieudvalget			
Ansøgning om overførsel af anlægsmidler fra 2023 til 2024			
Projektnr.	Beskrivelse/Projekt	Regnskabs- mæssigt overskud/ underskud ¹⁾	Overførsel hele kr. ²⁾
Anlæg			
06 44 06	Toppedalskolen	-934.124	-934.124
06 44 07	Nedrivning Toppedalskolen	-119.857	-119.857
06 44 11	Toppedalskolen - Bæredygtighed	-212.413	-212.413
06 44 13	Masterplan Skoler 2023	1.353.927	1.353.927
06 46 07	Masterplan Dagtilbud 2023	-1.221.164	-1.221.164
06 47 02	Tilbygning Tandplejen	2.106.921	2.106.921
I alt		973.290	973.290

Forventet konsekvens

De ikke forbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindredgift, der lægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på møde den 13. februar 2024. Fagudvalgene behandler indstillingerne på udvalgmøderne ultimo februar 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at indstillingen med overførsler på i alt 973.290 kr. for anlæg godkendes.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Overførsler anlæg 2023 til 2024 Børne- og Familieudvalget

Punkt 22: Regnskab 2023 Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2023 til 2024

00.30.00-Ø00-2-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-24

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Der ønskes overført i alt 3.672.859 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende driftsmidler til institutioner/projekter for Børne- og Familieudvalgets område. De ønskede overførsler vedrører

- skolerne med 2,7 mio. kr.,
- dagtilbud med 1,5 mio. kr.,
- Familieafdelingen -1,5 mio. kr.
- Projekt Erasmus+ med 0,9 mio. kr.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler og/eller projektmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- uforbrugte driftsmidler fra institutionerne

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2023 til 2024 udgør:

Politikområde	Regnskabsmæssigt overskud/underskud kr.	Ønskes overført til 2024 kr.
Folkeskolen	2.718.920	2.718.920
Dagtilbud	1.522.081	1.522.081
Familieafdelingen	-1.036.128	-1.478.198
Projekter	910.056	910.056
I alt	4.114.929	3.672.859

For institutionerne kan der højest overføres 5% af det korrigerede budget.

Til sammenligning er der tidligere år overført:

Fra år til år	kr.
2022 - 2023	7.769.045
2021 - 2022	13.654.399
2020 - 2021	20.504.078
2019 - 2020	11.512.068

Bemærkninger til institutionsoverførslerne:

- Farsø Skole indeholder 2 mio. kr. vedr. klargøring af Torvet 1 til K-klasserne i 2024
- Toppedalskolen indeholder 444.114 kr. i fondsmidler vedr. ny legeplads
- Vestermarkskolen indeholder puljemidler til løft af fritidspædagogikken. Tildelt 633.000 kr. den 29. juni 2023. Der er iværksat tiltag jf. projektbeskrivelsen.
- Vester Hornum Børnehave er opstartet 1. august 2023, og det anbefales derfor at dispensere for 5 % grænser, da det er et lille beløb og ikke retvisende for et år.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindre udgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

Økonomi

Se "Forventet konsekvens".

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2023. Fagudvalgene behandler ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 3.672.859 kr. for institutioner/projekter godkendes.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Overførsler fra 2023 til 2024, institutioner og projekter

Institutionsoverførsel R2023 sammenlignet med R2022

Punkt 23: Implementering af strukturbeslutninger

17.01.00-G01-4-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-4-24

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Byrådet vedtog den 15. juni 2023 en række strukturelle beslutninger. Forvaltningen vil orientere om implementeringen heraf.

Baggrund

Byrådet vedtog den 15. juni 2023 en række strukturelle beslutninger. Forvaltningen vil orientere om implementeringen heraf.

Forventet konsekvens

Børne- og Familieudvalget får viden og indsigt i implementeringsprocessen, forældrehenvendelser med mere.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen

Punkt 24: Tildelingsmodel skoleområdet 2024/2025

17.02.00-G01-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.02.00-G01-1-24

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Byrådet besluttede den 15. juni 2023 en ny skolestruktur, hvor det blev vedtaget, at Ranum Skole og Ullits Skole skulle lukkes pr. 1. august 2024 og Vester Hornum Skole pr. 1. august 2023. K-klasserne på Ranum Skole flyttes herefter til Farsø Skole.

Derudover blev det besluttet, at skoler fra skoleåret 2024/2025 automatisk bliver indstillet til lukning, hvis elevtallet pr. 5/9 er under 75 elever to på hinanden følgende skoleår.

Som følge af lukning af Ranum Skole, Ullits Skole og Vester Hornum Skole blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en revideret tildelingsmodel på skoleområdet, hvor der skulle indgå en garantitildeling med udgangspunkt i maksimal sammenlæsning af to årgange. Der er på baggrund af dette udarbejdet tre forslag til en revideret tildelingsmodel, som skal træde i kraft pr. 1. januar 2025.

Baggrund

Efter Byrådsmødet den 15. juni 2023 har der været en inddragende proces med skolelederne over to møder. Seneste møde var den 17. januar 2024, hvor de tre forskellige udkast til en ny tildelingsmodel blev præsenteret. På dette møde blev der ikke påpeget faktuelle fejl, og der var forståelse for en garantitildeling til de to mindste skoler under forudsætning af, at den finansieres ved tilførsel af ekstra midler.

Der blev fra samtlige skoleledere påpeget et behov for ekstra ledelsestid i skoledelen (tid til ledelse i SFO er en del af normeringen til SFO). Forvaltningen har forståelse herfor, idet ledelsesopgaven har forandret sig over de seneste år. Ledelsesopgavens kompleksitet er steget i form af flere kritiske henvendelser fra forældre, større behov for at være tæt på personalet og stigende krav til ledelserne om at gå forrest i forhold til forandringsprocesser.

Det er forvaltningens opfattelse, at dette i særlig grad gør sig gældende på kommunens tre største skoler, hvor kompleksiteten er størst. Forvaltningen har ligeledes over de sidste år arbejdet med at efteruddanne ledelsesteamene og trimme disse i form af færre ledere med mere tid, så der sker en professionalisering af ledelsesopgaven.

Forvaltningen kan imidlertid ikke pege på finansiering af øget ledelsestid indenfor eksisterende budget, men har i model 2 peget på muligheden for en mindre differentiering i grundtildelingen, som muliggør mere ledelsestid til de tre største skoler.

Model 0:

- Model 0 er identisk med den nuværende tildelingsmodel blot med nedlukning af Ranum Skole, Ullits Skole og Vester Hornum Skole. Her forudsættes, at skolelederne på de to mindste skoler underviser i 20 % af deres

arbejdstid.

- Model 0 tager således ikke højde for indførelsen af garantitildelingen, som Byrådet, den 15. juni 2023, besluttede skulle være en del af den nye tildelingsmodel.

Model 1:

- Model 1 bygger videre på model 0 og har derudover en garantitildeling til 80 elever. Skoler med færre end 80 elever vil således få tildeling til 80 elever. Forudsætningen her er, at skolelederne på de to mindste skoler har en undervisningsforpligtigelse.

Model 2:

- Model 2 bygger videre på model 1, og har derudover en ny fordelingsnøgle til den nuværende grundtildeling til drift, som dækker over midler til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid. Den nuværende tildelingsmodel fordeler et ensartet beløb til skolerne uanset skolens størrelse. I 2024 har hver skole fået tildelt 1.233.971 kr. til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid. Forudsætningen her er stadigvæk, at skolelederne på de to mindste skoler har en undervisningsforpligtigelse.
- Den nye fordelingsnøgle tager hensyn til skolernes størrelse på baggrund af elevtal. Der anbefales derfor tre forskellige fordelingsnøgler:
 - Skoler med under 100 elever inkl. specialklasselever tildeles 1,0 mio. kr.
 - Skoler med mellem 100 og 400 elever inkl. specialklasselever tildeles 1,2 mio. kr.
 - Skoler med over 400 elever inkl. specialklasselever tildeles ca. 1,435 mio. kr.
- Tildelingen tager udgangspunkt i 2024-beregninger, og beløbene for de tre fordelingsnøgler vil derfor blive fremskrevet til budget 2025.

Den nye tildelingsmodel foreslås implementeret pr. 1. januar 2025 med baggrund i elevtallet pr. 5/9 2024.

Forventet konsekvens

De økonomiske konsekvenser er beregnet på baggrund af budget 2024 med udgangspunkt i elevtallet pr. 5/9 2023. Beløbene vil ændre sig til budget 2025 grundet pris- og lønfremskrivinger og ændringer i elevtal på den enkelte skole, da disse på nuværende tidspunkt ikke kendes for henholdsvis 2025 og 5/9 2024. Her tænkes primært på Løgstør Skole, som forventeligt vil få en del elever fra Ranum Skole. Tilsvarende gælder Farsø Skole, som forventeligt vil få en del elever fra Ullits Skole. Eleverne fra Ranum Skole og Ullits Skole er derfor ikke medregnet i nedenstående beregninger, hvilket betyder, at budgetrammen bliver større, når det endelige elevtal kendes.

Model 0:

Som det fremgår af nedenstående oversigt vil den samlede budgetramme i 2025, på baggrund af nedlukning af Ranum Skole og Ullits skole, blive 229.171.617 kr. inkl. specialklasser.

MODEL 0						
Skole	Løn til lærere, ledere, sekretær og pedel inkl. A E S	Drift	Øremærket tildeling	Skolens ramme i alt efter ny tildeling	Specialklasser	I alt incl. specialklasse
Toppedalskolen	8.695.375	2.324.661	1.620.729	12.640.765	-	12.640.765
Farsø	21.695.674	5.977.358	4.411.609	32.084.641	29.240.959	61.325.601
Gedsted	4.964.583	1.320.749	703.192	6.988.524	-	6.988.524
Homum	12.379.868	2.602.451	2.450.810	17.433.129	-	17.433.129
Løgstør	14.375.120	4.005.605	2.816.690	21.197.415	9.306.461	30.503.876
Vestrup	4.775.023	1.087.917	702.586	6.565.527	-	6.565.527
Østermarkskolen	24.966.148	4.900.879	5.411.882	35.278.909	-	35.278.909
Aalestrup	12.411.838	2.956.015	2.856.371	18.224.225	-	18.224.225
Aars	22.206.359	4.884.916	5.259.881	32.351.156	7.859.904	40.211.060
I alt	126.469.988	30.060.554	26.233.750	182.764.292	46.407.324	229.171.617

Model 1:

Med udgangspunkt i elevtallene pr. 5/9 2023 vil Gedsted Skole få garantitildeling til 3 elever og Vestrup Skole til 7 elever. Nedenstående oversigt viser hvilke elevbaserede takster, der tildeles til skolerne for at opnå en tildeling til garantitildeling på 80 elever.

	Lærer- og lederløn	Drift	Øremærket tildeling	Total
Gedsted Skole	107.976	7.685	20.325	135.986
Vestrup Skole	251.943	17.932	47.425	317.300
Total	359.919	25.617	67.750	453.286
*Øremærket tildeling dækker over midler til generelt løft af folkeskolen, inklusion, uddannelse og udvikling, fordeling af IT-klassen (ordpiloter), besparelse til budget 20219 og delvis tilbagerulning af besparelse 2020				

Model 1 vil samlet set betyde øget udgift på 453.286 kr. med udgangspunkt i elevtallet pr. 5/9 2023. Der skal således tages forbehold for eventuelle ændringer i den samlede udgiftssum når elevtallene kendes for 5/9 2024.

Som det fremgår af nedenstående oversigt vil den samlede budgetramme på baggrund af model 1 blive 229.624.903 kr. inkl. specialklasser.

MODEL 1						
Skole	Løn til lærere, ledere, sekretær og pedel inkl. A.E.S.	Drift	Øremærket tildeling	Skolens ramme i alt efter ny tildeling	Specialklasser	I alt incl. specialklasse
Toppedalskolen	8.695.375	2.324.661	1.620.729	12.640.765	-	12.640.765
Farsø	21.695.674	5.977.358	4.411.609	32.084.641	29.240.959	61.325.601
Gedsted	5.072.559	1.328.435	723.517	7.124.510	-	7.124.510
Horum	12.379.868	2.602.451	2.450.810	17.433.129	-	17.433.129
Løgstør	14.375.120	4.005.605	2.816.690	21.197.415	9.306.461	30.503.876
Vestrup	5.026.966	1.105.849	750.012	6.882.827	-	6.882.827
Østermarkskolen	24.966.148	4.900.879	5.411.882	35.278.909	-	35.278.909
Aalestrup	12.411.838	2.956.015	2.856.371	18.224.225	-	18.224.225
Aars	22.206.359	4.884.916	5.259.881	32.351.156	7.859.904	40.211.060
I alt	126.829.907	30.086.171	26.301.501	183.217.579	46.407.324	229.624.903

Model 2:

Af nedenstående skema fremgår konsekvensen af ændret tildeling til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid (grundtildeling til drift).

	Nuværende tildeling	Ny tildeling	Konsekvens
Toppedalskolen	1.233.971	1.200.000	-33.971
Farsø Skole	1.233.971	1.435.247	201.276
Gedsted Skole	1.233.971	1.000.000	-233.971
Horum Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971
Løgstør Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971
Vestrup Skole	1.233.971	1.000.000	-233.971
Østermarkskolen	1.233.971	1.435.247	201.276
Aalestrup Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971
Aars Skole	1.233.971	1.435.247	201.276
Total	11.105.739	11.105.740	-

Sammenholdes ovenstående ændringer med de ekstra midler Gedsted og Vestrup skole vil modtage grundet garantitildelingen, vil den samlede ændring i tildelingsmodellen med udgangspunkt i model 2 være følgende:

	Konsekvens
Toppedalskolen	-33.971
Farsø Skole	201.276
Gedsted Skole	-97.985
Hornum Skole	-33.971
Løgstør Skole	-33.971
Vestrup Skole	83.329
Østermarkskolen	201.276
Aalestrup Skole	-33.971
Aars Skole	201.276
Total	453.287

Den samlede sum af midler, der tildeles til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid er den samme som tidligere, blot med ny fordelingsnøgle. Den eneste forskel i den samlede budgetramme er således den ekstra udgift som følge af indførelsen af garantitildelingen. Model 2 vil således, ligesom model 1, medføre øget udgift på 453.286 kr. med udgangspunkt i elevtallet pr. 5/9 2023.

Udover ovenstående tildeling til sekretær, teknisk serviceleder, ekstra undervisningstid og ekstra ledelsestid, tildeles skolerne ledelsestid på baggrund af et fast grundtimetal og elevtal. Skoler med 0.-6. klasse får en grundtildeling til 1.000 ledelsestimer, og skoler med 0.-9. klasse får til 1.500 ledelsestimer. Derudover udløser hver almenelev 3,5 ledelsestime og hver specialklasselev 7 ledelsestimer. Denne tildeling samt grundtildelingen til drift dækker således over skolernes løn til sekretær, teknisk serviceleder og ledelse.

Nedenstående skema viser antallet af lederstillinger hver skole tildeles midler til på baggrund af den nuværende grundtildeling og nye fordelingsnøgle til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid.

	Toppedalskolen	Farsø Skole	Gedsted Skole	Hornum Skole	Løgstør Skole	Vestrup Skole	Østermarkskolen	Aalestrup Skole	Aars Skole
Tildeling ledelsestid									
Grundtildeling ledelse	692.332	692.332	461.554	692.332	692.332	461.554	692.332	461.554	692.332
Elevbaseret tildeling inkl. garantitildeling	285.933	1.261.659	129.235	442.631	657.484	129.235	987.034	486.248	1.014.497
Tildeling ledelsestid i alt	978.265	1.953.990	590.790	1.134.962	1.349.816	590.790	1.679.366	947.802	1.706.828
Nuværende tildeling									
Grundtildeling til drift									
Grundtildeling pr. skole i alt	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971
Løn Teknisk Serviceleder*	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502
Løn Sekretær**	381.526	579.102	136.259	422.403	476.907	204.389	504.159	408.778	504.159
Timetal sekretær	28	43	10	31	35	15	37	30	37
Rest til ekstra ledelsestid	352.943	155.367	598.210	312.066	257.562	530.080	230.310	325.691	230.310
Ny tildeling									
Grundtildeling til drift									
Grundtildeling pr. skole i alt	1.200.000	1.435.247	1.000.000	1.200.000	1.200.000	1.000.000	1.435.247	1.200.000	1.435.247
Løn Teknisk Serviceleder*	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502
Løn Sekretær**	381.526	579.102	136.259	422.403	476.907	204.389	504.159	408.778	504.159
Timetal sekretær	28	43	10	31	35	15	37	30	37
Rest til ekstra ledelsestid	318.972	356.643	364.239	278.095	223.591	296.109	431.586	291.720	431.586
Ledelsestid i alt									
Ledelsestid i alt pba. Nuværende tildeling	1.331.208	2.109.358	1.188.999	1.447.028	1.607.378	1.120.870	1.909.676	1.273.493	1.937.138
Konverteret til antal stillinger	1,71	2,71	1,53	1,86	2,07	1,44	2,45	1,64	2,49
Ledelsestid i alt pba. Ny tildeling	1.297.237	2.310.634	955.028	1.413.057	1.573.407	886.899	2.110.952	1.239.522	2.138.414
Konverteret til antal stillinger	1,67	2,97	1,23	1,82	2,02	1,14	2,71	1,59	2,75

*Lønnen er fastsat ud fra et gennemsnit, og der er i dag én fuldtidsleder ansat pr. skole

**Lønnen er fastsat ud fra et gennemsnit, og skolerne har i dag forskellig ansættelsestid for sekretærene. Der er derfor taget udgangspunkt i det timetal sekretærene arbejder dags dato

Tildeling til ledelsestid, som ses øverst i skemaet, er uændret uanset om der tages udgangspunkt i den nuværende tildeling eller nye fordelingsnøgle. Toppedalskolen får eksempelvis en tildeling på 978.265 kr. til ledelse i 2025 med udgangspunkt i elevtallene pr. 5/9 2023.

Tildelingen til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid giver derimod forskellige restbeløb til ekstra ledelsestid, ekstra sekretær tid, ekstra teknisk serviceleder tid eller ekstra undervisningstid, alt afhængig af om der tages udgangspunkt i den nuværende tildeling eller den nye fordelingsnøgle.

Der er i beregningerne taget udgangspunkt i, at hver skole har én fuldtids teknisk serviceleder til en gennemsnitsløn på 499.502 kr. Skolerne har derimod sekretærer ansat på forskellige timetal, og dette er der derfor taget højde for i beregningen. Der tages udgangspunkt i en gennemsnitsløn på 504.159 kr. svarende til en fuldtidsstilling på 37 timer. Skoler som ikke har en fuldtidssekretær har derfor i beregningen udgifter svarende til det timetal, sekretæren er ansat på.

Tages der udgangspunkt i Toppedalskolen, tildeles de eksempelvis, som vist tidligere, 1.233.971 kr. med den nuværende tildeling og 1.200.000 kr. med den nye fordelingsnøgle.

Fratrækkes lønninger til den tekniske serviceleder og sekretæren har Toppedalskolen, med udgangspunkt i den nuværende tildeling, 352.943 kr. til ekstra ledelsestid. Sammenlagt med den øvrige tildeling til ledelsestid tildeles Toppedalskolen samlet set 1.331.208 kr. til ledelsestid, svarende til 1,71 antal fuldtidsstillinger.

Fratrækkes lønninger til den tekniske serviceleder og sekretæren har Toppedalskolen, med udgangspunkt i den nye fordelingsnøgle, 318.972 kr. til ekstra ledelsestid. Sammenlagt med den øvrige tildeling til ledelsestid tildeles Toppedalskolen samlet set 1.297.237 kr. til ledelsestid, svarende til 1,67 antal fuldtidsstillinger.

Toppedalskolens tildeling mindskes derfor med 33.971 kr. (1.331.208 kr. - 1.297.237 kr.), svarende til 0,04 fuldtidsstilling.

Samlet set medfører den nye fordelingsnøgle en budgetramme på 229.624.903 kr. inkl. specialklasser. Budgetrammen for model 2 er således den samme som budgetrammen for model 1.

MODEL 2						
Skole	Løn til lærere, ledere, sekretær og pedel inkl. AFS	Drift	Øremærket tildeling	Skolens ramme i alt efter ny tildeling	Specialklasser	I alt incl. specialklasse
Toppedalskolen	8.661.404	2.324.661	1.620.729	12.606.794	-	12.606.794
Farsø	21.896.950	5.977.358	4.411.609	32.285.917	29.240.959	61.526.876
Gedsted	4.838.588	1.328.435	723.517	6.890.539	-	6.890.539
Homum	12.345.897	2.602.451	2.450.810	17.399.158	-	17.399.158
Løgstør	14.341.149	4.005.605	2.816.690	21.163.444	9.306.461	30.469.905
Vestrup	4.792.995	1.105.849	750.012	6.648.856	-	6.648.856
Østermarkskolen	25.167.424	4.900.879	5.411.882	35.480.185	-	35.480.185
Aalestrup	12.377.867	2.956.015	2.856.371	18.190.254	-	18.190.254
Aars	22.407.634	4.884.916	5.259.881	32.552.432	7.859.904	40.412.336
I alt	126.829.907	30.086.171	26.301.501	183.217.579	46.407.324	229.624.903

Organisering og kommunikation

27.02.24: BFU sender forslag i høring i skolebestyrelserne og Handicaprådet

24.04.24: Høringsfrist kl. 24.00

14.05.24: BFU indstiller forslag til vedtagelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Lovgrundlag

Økonomi

Forventet merudgift på 453.286 kr. som finansieres af det ikke disponerede restråderumsbeløb fra strukturbeslutningerne på (8.611.314 - 4.807.368) 3.803.946 kr.

Procesplan

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget i forhold til høring

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget i forhold til endelig vedtagelse.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at de tre tildelingsmodeller sendes i høring i skolebestyrelserne og Handicaprådet med høringsfrist den 19. april 2024 kl. 24.00.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Punkt 25: Redegørelse 2023 for Center for Kommunikation og Undervisning (CKU)

17.01.00-G01-3-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-3-24

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Jævnfør samarbejdsaftalen med Mariagerfjord Kommune og Rebild Kommune vedrørende kompenserende specialundervisning for voksne, skal CKU Himmerland udarbejde en årlig redegørelse på grundlag af skolens aktiviteter med relevant bilagsmateriale.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune, Mariagerfjord Kommune og Rebild Kommune indgik i starten af 2020 et nyt samarbejde om voksenspecialundervisning med Vesthimmerlands Kommune som driftsherre og CKU som udfører.

Aftalen bygger på en takstmodel på baggrund af et ydelseskatalog, hvor de tre kommuner bestiller opgaven hos CKU, der udfører den bestilte opgave. I 2023 er der solgt ydelser for kr. 5.604.481 mod kr. 5.141.734 i 2022. Fordelingen har været følgende:

Kommune	Beløb i hele kr.		Antal borgerforløb	
	2023	2022	2023	2022
Vesthimmerlands Kommune	2.270.361	1.813.218	164	124
Mariagerfjord Kommune	2.344.318	2.239.655	157	135
Rebild Kommune	989.802	1.088.861	86	77
Ialt	5.604.481	5.141.734	407	336

Til ovenstående kommer salg af ydelser til Jobcenter Vesthimmerland og Skole- og Dagtilbudsafdeling i Vesthimmerland på i alt kr. 261.900.

Hertil kommer køb af ydelser ved Sundhedscenteret (specialfysioterapi) på i alt kr. 135.000. Udgifterne på disse to områder bliver afregnet med CKU, men bliver viderefaktureret til de pågældende enheder krone for krone. Fordelingen her er følgende:

Kommune	Beløb i hele kr.		Antal borgerforløb	
	2023	2022	2023	2022
Vesthimmerlands Kommune	87.000	68.750	15	12

Mariagerfjord Kommune	82.000	72.000	14	13
Rebild Kommune	66.000	38.000	11	7
Ialt	235.000	178.750	40	32

Målgrupperne fordeler sig i alt for alle tre kommuner som følgende:

Målgruppe	Beløb i hele kr.		Procentandel	
	2023	2022	2023	2022
Erhvervet hjerneskade	2.570.712	2.431.046	46%	47%
Stemmevanskeligheder	2.456.228	2.120.756	44%	41%
Progredierende lidelser	577.541	589.932	10%	12%
Ialt	5.604.481	5.141.734	100%	100%

CKU Himmerlands undervisning foregår på Markedsvej 6 i Aars, Blåkildevej 46E i Arden, Kulturhuset i Arden og Hobro Sygehus. CKU har fast to lokaler mere på Hobro Sygehus, så CKU Himmerland i højere grad kan placere undervisningen tættere på borgernes hjem, som CKU Himmerland gerne vil tilstræbe.

Hovedkonklusionen er, at samarbejdet mellem de tre kommuner er velfungerende, og at der ydes voksenspecialundervisning af høj kvalitet.

Forventet konsekvens

I fortsat levere voksenspecialundervisning af høj faglig kvalitet for borgerne i Rebild Kommune, Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1653 af 9/8/2021

Økonomi

2.357.361 kr., der er afholdt indenfor det afsatte budget.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller

1. at redegørelsen tages til efterretning
2. at redegørelsen sendes til Handicaprådet til orientering

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Registrering+elever+2023 til 25 okt - 02.11.23

Regnskab 2023 og budget 2024

Årsrapport CKU Himmerland 2023

Punkt 26: Finansiering af gratis buskørsel på regionale ruter i 2024

17.01.00-G01-6-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-6-24

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

På Børne- og Familieudvalgets møde den 30. januar 2024 anbefalede et enigt udvalg, at der indføres gratis buskørsel for børn under 16 år på alle ruter i Vesthimmerlands Kommune fra 1. august 2024. Forvaltningen anmodes samtidig om, at anvise finansiering for 5/12 af 2024 + engangsudgifterne i 2024 inden for eget område.

Baggrund

På Børne- og Familieudvalgets møde den 30. januar 2024 anbefalede et enigt udvalg, at der indføres gratis buskørsel for børn under 16 år på alle ruter i Vesthimmerlands Kommune fra 1. august 2024. Forvaltningen anmodes samtidig om, at anvise finansiering for 5/12 af 2024 + engangsudgifterne i 2024 inden for eget område, svarende til 125.000 kr. i 2024.

Derudover fremsættes et budgetønske til budget 2025 og overslagsårene på den årlige udgift på 300.000 kr.

Udgiften foreslås finansieret af budget til vakant konsulentstilling i Skole- og Dagtilbudsafdelingen. Konsulentstillingen har været vakant siden medio 2023.

En del af opgaverne i stillingen er i vakanceperioden flyttet til Aalestrup Skole (PLC, forfatterbesøg, samarbejde med folkebiblioteket samt kulturopgaven), og en del er flyttet til Farsø Skole (dansk som andet sprog, modersmålsundervisning samt udslusning fra M-klasse til almen). De 2 skoler afregnes for deres opgaver, svarende til godt 100.000 kr. pr. skoleår. Resterende opgaver er flyttet til afdelingens øvrige konsulenter.

Restbeløb på vakant stilling kan anvendes til finansiering af udgiften til kørsel i 2024.

Forventet konsekvens

At finansiering af gratis buskørsel for børn under 16 år på alle ruter i Vesthimmerlands Kommune fra 1. august 2024 til 31. december 2024 er på plads.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

125.000 kr. i 2024. som finansieres indenfor udvalgets eget område.

Der fremsendes budgetønske på 300.000 kr. for 2025 og frem.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at finansieringsforslaget godkendes.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Finansiering af gratis buskørsel i 2024

Punkt 27: Navngivning af nye integrerede institutioner

17.01.00-G01-7-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-7-24

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Bestyrelserne på Ranum Skole og på Ullits Skole har indsendt ønske om navngivning af de kommende integrerede institutioner.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget skal godkende navn på kommunens institutioner. Bestyrelserne på Ranum Skole og på Ullits Skole har indsendt ønsker om navngivning af de kommende integrerede institutioner fra 1. august 2024. I Ullits er ønsket "Børnehuset Fjorden - Vuggestue og Børnehave". I Ranum er ønsket "Børnehuset".

Forventet konsekvens

At institutionerne navngives fra 1. august 2024.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at institutionsnavnene godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Punkt 28: Implementering af Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU)

17.01.00-G01-8-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-8-24

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Der blev med virkning fra 1. august 2023 vedtaget ny lovgivning på Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelses (STU) området. Lovgivningens delelementer bliver gradvist implementeret frem til 1. januar 2025, hvor STU-portalen forventes i drift. I dette punkt gøres status over den foreløbige implementering, som kræver politisk stillingtagen i ganske få tilfælde.

Baggrund

Der blev med virkning fra 1. august 2023 vedtaget ny lovgivning på Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelses (STU) området. Lovgivningens delelementer bliver gradvist implementeret frem til 1. januar 2025, hvor STU-portalen forventes i drift.

Hovedelementerne i ændringerne af STU-loven er følgende 9 områder:

1. Skærpet formål med STU

De unge skal have de bedste forudsætninger for at komme godt videre i tilværelsen efter STU. Derfor skærpes formålet med STU, så det bliver tydeligere rettet mod at give de unge de bedste muligheder for videre uddannelse og beskæftigelse. For de unge, hvor arbejdsmarkedet eller videre uddannelse ikke er en mulighed, skal der fortsat være et tydeligt mål om, at eleverne opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet.

2. Flere rettigheder for valg af tilbud

For at give de unge mere indflydelse på deres uddannelsesforløb, og sikre at deres drømme og ønsker for fremtiden vægter højt, skal kommunen tage stilling til og vejlede den unge ud fra de forslag, den unge selv kommer med. Derfor indføres nye rettigheder til de unge, der konkret får ret til at:

- vælge mellem flere relevante tilbud, som kommunen er forpligtet til at præsentere og vejlede i forhold til.
- komme med et alternativt forslag til kommunens foreslåede tilbud, der har samme visitationsniveau, herunder pris, og som den unge mener kan tilgodese indholdet i sin forløbsplan.

3. Tydeligere myndighedsansvar

For at understøtte et større fokus på kommunernes ansvar over for både STU-elever og de benyttede uddannelsessteder, tydeliggøres de eksisterende krav til kommunernes overenskomster med uddannelsesstederne ved at skrive dem direkte i STU-loven, og –bekendtgørelsen. Overenskomsterne skifter navn til kvalitetsaftaler, som fremover skal indeholde en beskrivelse af opgavefordelingen mellem kommune og uddannelsessted. Kommunerne skal også orientere om STU på deres hjemmeside.

4. Fagligt grundlag for specialplanlægning

Der etableres et fagligt grundlag for politisk stillingtagen til specialplanlægning på STU-området gennem kortlægninger og analyser af den samlede vifte af STU-tilbud. Det faglige grundlag skal give overblik over relevante tilbud og STU-målgruppens behov i kommunerne og understøtte bedre udnyttelse af ressourcer.

5. Bedre overblik over STU-tilbud

De unge og deres familier skal have et bedre overblik over, hvilke uddannelsessteder der findes, og der etableres derfor en STU-portal over eksisterende uddannelsessteder, der udbyder STU. Alle uddannelsessteder skal registreres i portalen.

6.

Tidlig afklaring og bedre overgang

De unges perspektiver, fremtidsmuligheder og ønsker skal afklares, inden de afslutter deres STU. Det skal understøttes af en generel opstramning af udslusningsredskaber og -indsatser for de unge. Blandt andet opdeles det nuværende kompetencepapir i et ressourcepapir og et uddannelsesbevis, og der indføres skærpede krav til udarbejdelsen af ressourcepapir samt udslusningsmøde.

7.

Unge ret til at blive hørt

Kommuner og uddannelsesinstitutioner skal i højere grad inddrage den unge i visitationsprocessen og tilrettelæggelse af uddannelsen. Blandt andet gennem elevernes ret til at oprette et elevråd, så de unge kan få øget indflydelse på egen uddannelse.

8. Seksualvejledning til unge i STU-målgruppen

Der er nedsat en arbejdsgruppe, som skal komme med anbefalinger til, hvordan STU-målgruppen meningsfuldt kan få relevant seksualvejledning, herunder om køn og seksualitet. Arbejdsgruppens materiale er i øjeblikket til afprøvning hos udvalgte STU-udbydere, herunder blandt andet CKU. Der er evaluering i arbejdsgruppen i uge 11. Materialet er et tilbud, der udsendes til alle STU-udbydere. Det er ikke et obligatorisk materiale men op til den enkelte udbyder at vurdere, hvordan det giver mening i forhold til den konkrete målgruppe.

9.

Økonomimodel for STU

Der er nedsat en arbejdsgruppe, der skal komme med anbefalinger til økonomimodellen for STU, og herunder afdække priser og kvalitet.

Forventet konsekvens

At den ny lovgivning på STU-området implementeres med henblik på at sikre de unge i målgruppen et endnu bedre afsæt for at komme godt videre efter endt STU.

Organisering og kommunikation

På baggrund af lovgivningen har der været et samarbejde i regionens kommuner (undtagen Læsø, Morsø og Thisted kommuner) og to STU-udbydere (CKU har været den ene) om udmøntning af forløbsplanen, ressourcepapiret, uddannelsesbevis og kvalitetsaftale. Det har været et givende og konstruktivt samarbejde særligt omkring udformningen af Kvalitetsaftalen. Parterne har taget udgangspunkt i skabelonen, der er udformet fra undervisningsministeriet.

I regionen er det lykkedes at blive enige om langt det meste, der er dog tre dele der ikke kunne skabes en fælles formulering omkring, da kommunernes serviceniveau er forskelligt.

Det drejer sig om:

afsnit 3.3 lokal aftale omkring befordring

Som udgangspunkt, hvis den unge ikke har et særligt befordringsbehov, og har en afstand fra hjem/fast aflastningssted til undervisningsstedet og retur på 22 eller derover yder KUI befordringsgodtgørelse. Det sker i form af buskort, eller befordringsgodtgørelse efter statens gældende takst.

Der laves også en sontring af unge med særlige befordringsbehov, hvor der skeles til om den unge er i stand til selvstændigt at tage offentlig transport, men vil få alt for lang transporttid, så det går ud over den unges STU-tilbud eller den unge har særlige udfordringer der gør at der bevilliges fælles taxakørsel, ene taxakørsel eller taxakørsel med ledsager.

Del 4 omkring fakturering

For fuldtidselever bliver der faktureret månedsvist i 11 måneder pr. kalenderår. Årstaksten delt i 11 lige store dele udgør den månedlige betaling. Juli er betalingsfri måned. For elever indskrevet på mindre end fuld tid aftales fakturering i den individuelle betalingsaftale, der indgås ved opstart af STU-elev.

Del 6 omkring Bilag til aftalen

Ved indgåelse af kvalitetsaftale mellem STU-udbyder og Vesthimmerlands Kommune vedlægges budget og regnskab som bilag. Efterfølgende i hele aftaleperioden ønskes gældende budget og regnskab uploadet på STU-Portalen én gang om året (alternativt tilsendt kommunen fra de udbydere der er indgået kvalitetsaftale med, indtil STU-Portalen understøtter upload af budget og regnskab).

Lovgrundlag for Kvalitetsaftalen: STU-loven, Kapitel 3, §5

Stk. 2. Indgår kommunalbestyrelsen aftale om tilrettelæggelse af den særligt tilrettelagte ungdomsuddannelse eller elementer af denne med en af de institutioner, der er nævnt i stk. 1, eller med et andet uddannelsessted, skal dette ske i form af en kvalitetsaftale, jf. stk. 3. Kravet om indgåelse af en kvalitetsaftale gælder ikke for et kommunalt uddannelsessted i forhold til den kommunalbestyrelse, som uddannelsesstedet hører under.¹⁾

Stk. 3. Kvalitetsaftalen skal indeholde

- 1) en beskrivelse af opgavefordelingen mellem kommunalbestyrelsen og uddannelsesstedet,
- 2) en beskrivelse af undervisningens indhold, tilrettelæggelse og omfang,
- 3) en beskrivelse af de økonomiske vilkår for uddannelsesstedets varetægelse af opgaven, herunder budget og regnskab,
- 4) en angivelse af eventuelle kvalitetsparametre for institutionens udførelse af opgaven og
- 5) et krav om, at institutionen giver kommunalbestyrelsen de oplysninger, som kommunalbestyrelsen skønner nødvendige, om varetagelsen af opgaven.²⁾

Stk. 4. Børne- og Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om indholdet af kvalitetsaftalen. Børne- og Undervisningsministeren udsender en vejledende skabelon til kvalitetsaftalen.

Se vedlagte Skabelon til Kvalitetsaftale.

I forbindelse med lovændringerne i STU-loven, er der arbejdet meget med hvordan man sikre den bedst mulige vej fra STU-forløbet og ind i det, der skal ske derefter for den unge. Der skal sikres, at der bliver arbejdet med den unge, at den unge er med i processen og beslutninger omkring mål/delmål og at det er synligt for den unge.

Det har udmøntet sig i tre nye skabeloner der skal arbejdes med, udformet af Undervisningsministeriet.

- Forløbsplanen som er den unges plan og som følger den unge igennem hele STU-forløbet. Udfyldes af UU-vejleder og samarbejde mellem ung og STU-udbyder
- Ressourcepapiret som skal udfyldes af udbyder. Det beskriver de kompetencer og udfordringer den unge har. Dette dokument skal følge den unge ind i videre forløb
- Uddannelsesbevis er den unges bevis på færdiggørelse af STU, udfyldes af udbyder i forbindelse med afslutningen af STU-forløb

I det Ressourcepapir vi sender ud til STU-udbyder fra Vesthimmerlands Kommune, har vi valgt at tilskrive en del hjælpespørgsmål, for at imødekomme STU-udbydernes arbejde med at udfylde Ressourcepapiret. Dette er for at give en bedre overgangen til videreforløb, der evt. kan være i Jobcenter regi eller Psykiatri og Handicap. Se de tre vedlagte skabeloner. Hjælpespørgsmål kan ikke ses i den vedlagte skabelon til Ressourcepapiret.

Lovgrundlag

Lov nr. 731 om STU af 13. juni 2023.

Økonomi

Udgiftsneutral. Af aftalen fremgår, at eventuelle merudgifter for kommunerne forhandles med KL i forbindelse med de årlige DUT-forhandlinger (udligningsforhandlingerne mellem kommuner og stat).

Procesplan

27.02.24: Børne- og Familieudvalget drøfter punktet og sender det i høring i Handicaprådet

19.04.24: Høringsfristen udløber kl. 24.00

14.05.24: Børne- og Familieudvalget behandler høringssvar og indstiller til Økonomiudvalg og Byråd.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget i forhold til høring

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget til beslutning

Indstilling

Administrationen indstiller

1. at der ydes befordringsgodtgørelse efter statens laveste takst/gratis buskort til STU, hvis den unge har en afstand fra hjem/fast aflastningssted til undervisningsstedet og retur på 22 km. eller derover. For unge med særlige befordringsbehov, hvor der skeles til, om den unge er i stand til selvstændigt at tage offentlig transport men vil få alt for lang transporttid, så det går ud over den unges STU-tilbud, eller den unge har særlige udfordringer, der gør at der bevilliges fælles taxakørsel, ene taxakørsel eller taxakørsel med ledsager.
2. For fuldtidselever bliver der faktureret månedsvist i 11 måneder pr. kalenderår. Årstaksten delt i 11 lige store dele udgør den månedlige betaling. Juli er betalingsfri måned. For elever indskrevet på mindre end fuld tid aftales fakturering i den individuelle betalingsaftale, der indgås ved opstart af STU-elev.
3. Ved indgåelse af kvalitetsaftale mellem STU-udbyder og Vesthimmerlands Kommune vedlægges budget og regnskab som bilag. Efterfølgende i hele aftaleperioden ønskes gældende budget og regnskab uploadet på STU-Portalen én gang om året (alternativt tilsendt kommunen fra de udbydere, der er indgået kvalitetsaftale med, indtil STU-Portalen understøtter upload af budget og regnskab).
4. Ovenstående drøftes og dagsordenspunktet med tilknyttede bilag sendes i høring i Handicaprådet inden endelig beslutning. Høringen i Handicaprådet er med særlig fokus på de tre områder, der skal træffes beslutning om. Høringsfristen fastsættes til 19. april 2024 kl. 24.00.

Beslutning

Sagen sendes i høring i Handicaprådet inden endelig godkendelse.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Skabelon til kvalitetsaftale for med VHK lokal aftaler

Skabelon-til-ressourcepapir-11-10-2023

Skabelon-til-forloebplan-01-11-2023

Skabelon-til-uddannelsesbevis-09-10-2023

Punkt 29: Tilsyn i dagtilbud og SFO'er

28.06.08-A00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.:28.06.08-A00-1-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Byrådet skal, mindst hvert andet år, drøfte udviklingen på dagtilbudsområdet og dagtilbuddenes opfyldelse af gældende lovkrav i dagtilbudsloven. De lovpligtige tilsyn, som udføres på dagtilbudsområdet, bidrager med en status på læringsmiljøernes kvalitet som grobund for Børne- og Familieudvalgets drøftelse af området. Der er ikke lovpligtige tilsyn i SFO'erne, men disse har været udført som en del af 2026-planen.

Baggrund

I Vesthimmerlands Kommune er der, på baggrund af vedtaget tilsynskoncept i Børne- og Familieudvalget i 2022-udviklingsplanen og 2026-udviklingsplanen, udført tilsyn samt udviklingssamtaler på følgende områder:

- Dagplejen
- Kommunale daginstitutioner (vuggestuer og børnehaver) og landsbyordninger
- Privatinstitutioner
- Special- og minigrupper
- SFO'er.

Tilsynene er udført med udgangspunkt i det samme kvalitetsredskab, KIDS, der er tilpasset de forskellige aldersgrupper. Det giver en samlet kommunal kvalitetsforståelse på 0-10 års-området samt genkendelighed for borgerne.

Dagplejen har også udført trivselsvurderinger af børnene. Dette med henblik på en tidlig opsporing og indsats.

Forventet konsekvens

Kvalitetsløftet på dagtilbudsområdet har skabt styrkede læringsmiljøer i institutionerne. Det medfører optimerede muligheder for børnenes udvikling, trivsel, læring og dannelse (særligt de udsatte børn tilgodeses, ifølge forskningen, af høj kvalitet i dagtilbud) og større forældretilfredshed.

Organisering og kommunikation

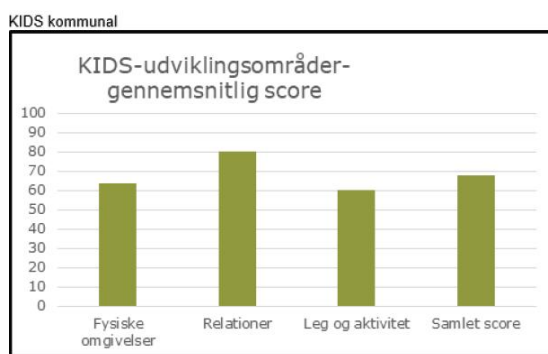
I det følgende præsenteres overordnede resultater og udviklingspotentialer for de forskellige områder.

Opsamling på tilsyn i dagplejen og trivselsvurderinger

Dagplejens resultater hviler på anmeldt KIDS undersøgelse hos 20 dagplejere og på de tre parametre: fysiske omgivelser, relationer samt leg og aktivitet. De resterende dagplejere har fået et tilsyn med det oprindelige tilsynsredskab, der er bygget op omkring læreplanen.

Dagplejens tilsyn hos de udvalgte kommunale dagplejere viser, at der er 8 % af dagplejerne, der placerer sig i fremragende kvalitet, 59 % i god kvalitet og 33 % i tilstrækkelig kvalitet. De private børnepassere har 87 % placeret i god kvalitet, mens 13 % har tilstrækkelig kvalitet. Det viser en meget flot vurdering af kvaliteten i dagplejen - både for kommunale og private (se evt. vedhæftede rapport for tilsyn i dagplejen for nærmere uddybning).

Når der kigges på de undersøgte parametre for kvalitet ses det, at relationer vurderes med bedste score på 80 % i kommunalt regi:



Samles resultaterne fra KIDS tilsynene og traditionelt udførte tilsyn ses at:

- Generelt rigtig gode placeringer af både kommunale dagplejere og private dagplejere i god og tilstrækkelig kvalitet. For kommunale dagpleje også én placeret i fremragende kvalitet.
- Bedste score på kvalitetskategorien relationer (fra 73 % til 80 %).
- Overordnet vurdering af lydhøre, opmærksomme og anerkendende dagplejere, der justerer sig til barnet.
- Børnene har fået styrket medindflydelse og selvhjulpenhed i måltiderne.

Udviklingspotentialer:

- Leg og aktivitet (scorer lavest med 60-61%), hvor der kan tilbydes flere og varierede aktiviteter.
- Understøtte børnenes samspil med hinanden.
- Handleplaner igangsættes på udvalgte områder.

Trivselsvurderinger i dagplejen:

Undersøgelserne af børns trivsel i dagplejen for 2023 viser (grundlaget er 179 børn ud af dagplejens 256 børn), at en stor andel af børnene, hvilket svarer til 96 % er i god trivsel, for ca. 3 % af børnene er der en bekymring, mens det kun er 0,5 % af børnene, der er en stærk bekymring for. Det er stort set de samme tal som undersøgelsen viste i 2022. Der er iværksat indsatser for barnet, der er en stærk bekymring for og for hovedparten af børnene med bekymring for.

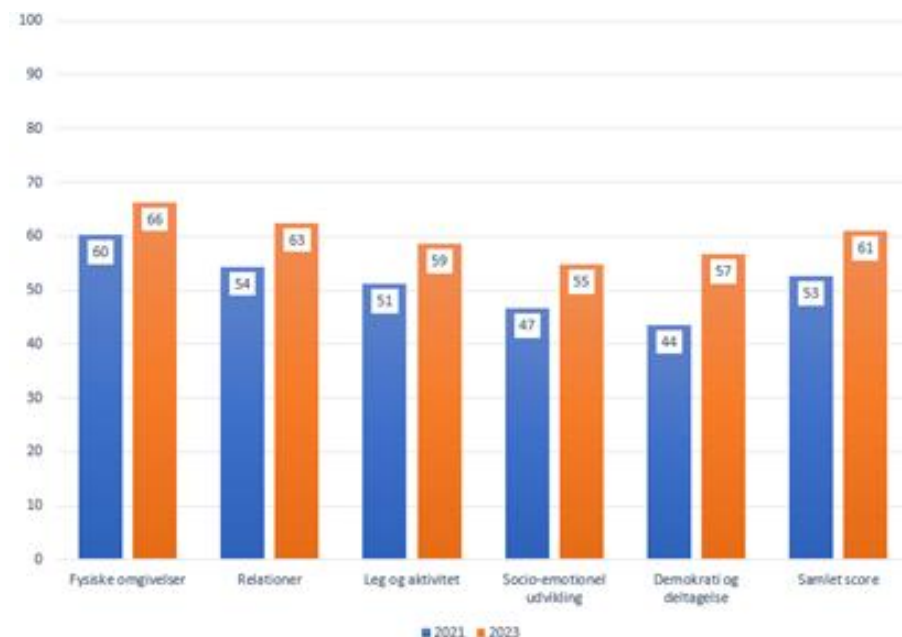
Kommunale daginstitutioner

Resultaterne i de kommunale dagtilbud hviler på et eksternt uanmeldt tilsyn i henholdsvis 2021 og 2023. Der er målt på fem parametre begge år, som omhandler: fysiske omgivelser, relationer, leg og aktivitet, demokrati & deltagelse samt

socioemotional udvikling.

Samlet set er resultaterne gået fra at 10 % af institutionerne placeres i god kvalitet i 2021 til 45% i god kvalitet i 2023. I samme periode er antallet af institutioner placeret i tilstrækkelig kvalitet reduceret fra 90 % til 55 % (se venligst vedhæftede rapport for tilsyn i kommunale daginstitutioner for nærmere uddybning).

Der er samlet set sket en progression på alle fem parametre:



Opsamling på resultater:

- Den største progression er sket på demokrati og deltagelse med hele 30 % i vækst, herunder større indflydelse for børnene på daglige rutiner og regler, herunder under måltider, til/fravalg af aktiviteter og færre afbrud af lege mv.
- Højeste vurdering på fysiske omgivelser; bedring i afgrænsede og tematiserede legeområder.

Udviklingspotentialer:

- Åbenhed overfor børnenes perspektiver samt initiativer og følge børnenes spor.
- Mere plads til deltagelse i legen.

Kvalitetsløftet understøttes fortsat med et kompetenceløft til en uddannelse af vejleder i samspil (ICDP) i alle institutioner, videndeling mellem institutionerne og understøttelse i institutioner med lavest kvalitet.

Privatinstitutioner

Resultaterne i privatinstitutionerne hviler på et eksternt uanmeldt tilsyn i 2023. Der er målt på fem parametre som omhandler: fysiske omgivelser, relationer, leg og aktivitet, demokrati og deltagelse samt socio-emotionel udvikling (se evt. rapport for privatinstitutioner). Da tilsynet i 2021 hvilede på andre forudsætninger end tilsynet i 2023 (eksempelvis tidsrum for observation og digital understøttelse), er tilsynet i privatinstitutionerne ikke direkte sammenlignelige.

Privatinstitutionerne placerer sig alle indenfor kategorier i tilstrækkelig kvalitet. Når der kigges på undersøgelserne af de fem kvalitetsparametre ses det, at relationer og fysiske omgivelser vurderes højest med bedste kvalitet:



Opsamling på resultater:

- Højeste score på fysiske omgivelser med store legepladser med rig mulighed for fysisk udfoldelse og generelt tydelige, tilgængelige tematiserede legeområder (dog med variation mellem institutionerne).
- Gode interaktioner med flot kvalitet i barn-voksen interaktioner med voksne der justerer sig til børnene, ansigtskontakt, taler med børnene over flere led mv.

Udviklingspotentialer:

- Balance mellem børnenes leg, vokseninitierede aktiviteter og de voksnes deltagelse i børnenes leg (området leg og aktivitet).
- Inddragelse af børnenes perspektiver og indflydelsesmuligheder i daglige rutiner, aktiviteter, inde/ude.

Special- og minigrupper

Resultaterne i kommunens to § 32 tilbud (børn visiteret med varige fysiske- og psykiske funktionsnedsættelser) og to minigrupper (for børn i udsatte positioner) placeret indenfor dagtilbudsregi, hviler på et anmeldt tilsyn i 2024. Der er observeret ud fra tre parametre som omhandler: fysiske omgivelser, relationer og leg & aktivitet samt indhentning af viden om specialpædagogiske indsatser mv. Da der pt. ikke eksisterer redskaber til tilsyn i specialgrupperegistrering på dagtilbud, er der foretaget kvalitative vurderinger (se evt. vedhæftede rapport for tilsynsrapport for special-og mini-grupper).

Opsamling på resultater:

- Der anvendes relevante specialpædagogiske metoder og redskaber, herunder TEACCH, neuropædagogik, visuelle støtteredskaber, time-timer, kuglestol m.v.
- Høj kvalitet i interaktioner mellem børn og voksne, sensitivitet, afstemning, guidning, turtagning.
- Afstemning af pædagogiske indsatser i henhold til børnenes nærmeste udviklingszone.

Udviklingspotentialer:

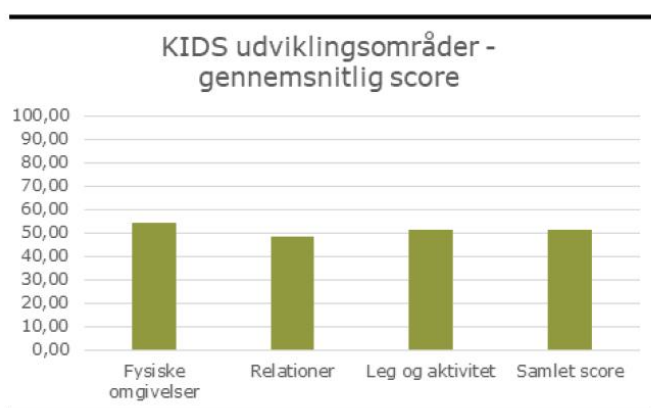
- Fysiske omgivelser inde/ude, flere tematiserede legeområder.

- Støtte til børnenes fællesskaber med andre børn.

SFO'er

Resultaterne i de kommunale SFO'er hviler på et anmeldt besøg i 2023/2024. Der er målt på tre parametre: fysiske omgivelser, relationer samt leg og aktivitet.

SFO'erne placerer sig alle indenfor tilstrækkelig kvalitet. Når der kigges på undersøgelserne af de tre kvalitetsparametre ses det at fysiske omgivelser scorer højest (se evt. vedhæftede rapport for SFO'er for nærmere uddybning):



Opsamling på resultater:

- Fysiske omgivelser scorer højest. Særligt de udendørs områder ift. muligheder for høj aktivitet har en god kvalitet.
- Der er generelt et stort udbud af aktiviteter, som bliver tilbudt, lige fra krea til aktiviteter med mulighed for fysisk udfoldelse, ansigtsmaling mv.

Udviklingspotentialer:

- Relationsarbejdet, som vurderes lavest af de tre parametre ift. mere turtagning og HV-spørgsmål.
- Understøtte børnenes indbyrdes interaktioner og børnefællesskaberne.
- SFO'er med lavest kvalitet understøttes i udviklingen af kvalitet.

Lovgrundlag

Tilsynene er foretaget i henhold til dagtilbudslovens § 5, 5a og 5b, der omhandler krav til udførelsen af tilsynet, herunder offentliggørelse af tilsynsrapporter for dagtilbudsområdet.

Økonomi

Tilsyn i dagplejen og SFO er udført internt i kommunalt regi, mens tilsynet i daginstitutionerne har været et eksternt tilkøbt tilsyn.

Procesplan

At tilsynet/alle institutioners arbejde med kvalitet indebærer:

- Observationer (anmeldte/uanmeldte) af praksis med udarbejdelse af rapporter
- Udviklingssamtaler
- Udarbejdelse af handleplaner og feedback herpå til læringssamtaler

Der er investeret massivt (både tid og penge) i kvalitet på dagtilbudsområdet med et flot løft i kvaliteten som følge. Deraf prioriteres det, at det opfølgende internt anmeldte tilsyn i 2024 anvender tre timer på observation med KIDS og i forlængelse heraf en udviklingssamtale. Det vil være på tre udvalgte områder i KIDS i henhold til seneste kvalitetsundersøgelse.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalg og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling Administrationen indstiller

- at resultaterne af kvalitetsundersøgelserne på dagtilbudsområdet tages til efterretning, og
- at der anvendes tre timer på det opfølgende internt anmeldte tilsyn i 2024 med en udviklingssamtale i forlængelse heraf.

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

1. Tilsyns- og udviklingsrapport for dagplejen 2023. Vesthimmerlands Kommune
2. Trivselsundersøgelser af børnene i dagplejen 2023. Vesthimmerlands Kommune
3. Tilsyns- og udviklingsrapport for kommunale institutioner 2023. Vesthimmerlands Kommune
4. Tilsyns og udviklingsrapport for specialgrupper og mini-grupper 2024. Vesthimmerlands Kommune
5. Tilsyns- og udviklingsrapport for Privatinstitutioner 2023. Vesthimmerlands Kommune
6. Status- og udviklingsrapport for skolefritidsordninger 2023-2024. Vesthimmerlands Kommune

Punkt 30: Vedtagelse af kommissorium

17.01.00-G01-5-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-5-24

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget og Beskæftigelsesudvalget var i august 2023 på en fælles faglig studietur. På den efterfølgende opsamling blev der peget på områder, der skulle arbejdes videre med. Et af disse var Back2School. Der fremlægges hermed kommissorium til godkendelse for dette arbejde.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget og Beskæftigelsesudvalget indstillede 31. maj 2023 ”Helhedsorienterede løsninger for børn og unge på tværs af sektorer” til Byrådets godkendelse, hvilket skete efterfølgende. De to første punkter i helhedsplanen vedrører nedbringelse af fravær i folkeskolen.

1. Tidlig indsats overfor elever i grundskolen med fravær over 15 % og under 40 %, hvor eleven fortsat har tilknytning til klassens/skolens fællesskab. Del af skole- og dagtilbudsområdets indsats i 2026planen.

2. Elever i grundskolen med skolevægning (tør/kan ikke gå i skole) med fravær over 40 % og med ringe eller ingen tilknytning til klassens/skolens fællesskab.

Punkt 2 vedrører en fælles indsats på tværs af Skole- og Dagtilbud og Familieafdelingen. Den fælles indsats er udmøntet i et fraværsteam, som skal iværksætte særlige indsatser i forhold til at få barnet ind i skolens/klassens fællesskab igen.

Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget var på fælles faglig studietur den 24. – 25. august 2023, hvori blandt andet indgik et oplæg fra professor Mikael Thastum, om konceptet bag og erfaringerne med Back2School i Aarhus Kommune. På den efterfølgende evaluering af studieturen besluttede udvalgene, at der skulle arbejdes videre med at implementere Back2School i en vesthimmerlandsk sammenhæng.

Dette kommissoriums anbefaling er ikke, at konceptet Back2School kopieres 1:1, da det er et utroligt resursetungt koncept. I stedet anbefales, at tage udgangspunkt i den nyligt vedtagne helhedsindsats, og heri lade sig inspirere af materialer og koncepter fra Back2School.

Forventet konsekvens

At fremkomme med konkrete forslag for skoleåret 2024-25 i forhold til implementering af tanker og redskaber fra Back2School. Det kan være delelementer fra Back2School-konceptet, som indtænkes til børn og unge med fravær. Fraværet kan være på forskellige niveauer og konceptet anvendt afhængigt af den konkrete sag. Således fastholdes metodefrihed i Fraværsteamet, med mulighed for at trække på delelementerne fra Back2School.

Parallelt med arbejdsgruppens drøftelser vedrørende Back2School, revideres den overordnede beskrivelse af ”Helhedsorienterede løsninger for børn og unge på tværs af sektorer”, på baggrund af det første halve års erfaringer. Dette arbejde pågår i regi af Fraværsteamet, med involvering fra Børne- og Familierådgivningen, Familiehuset samt repræsentanter fra skolerne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

09.02.24: Kommissoriet fremlægges og drøftes på FL

27.02.24: Kommissoriet fremlægges, drøftes og godkendes i Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Marts-april: Arbejdsgruppen arbejder.

17.05.24: Arbejdsgruppens arbejde og anbefalinger fremlægges og drøftes på FL

04.06.24: Arbejdsgruppens arbejde og anbefalinger fremlægges, drøftes og besluttet i de to politiske udvalg

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at kommissoriet vedtages.

Beslutning

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget:

Godkendt.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget:

Godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Kommissorium - Helhedsorienterede indsatser på tværs af sektorer_ inspiration fra B2S

Punkt 31: Kommissorium Ungegaranti på Vesthimmerlandsk

15.20.00-A00-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-A00-1-24

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har udarbejdet kommissorium for arbejdet med udvikling af Ungegaranti i Vesthimmerlands Kommune.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Familieudvalget besluttede på møderne 5. december 2023, at der nedsættes følgende arbejdsgrupper i relation til ungeindsatsen.

1. Overblik over nuværende tilbud og indsatser for unge (Projektejer: Familiechefen).
2. Back to school i en Vesthimmerlandsk kontekst (Projektejer: Skole- og Dagtilbudschefen).
3. Arbejde med en "Ungegaranti", som passer ind i Vesthimmerlands Kommune (Projektejer: Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen).
4. Øget samarbejde mellem Kultur & Fritids-, Børne- & Familie- og Beskæftigelsesudvalget (Projektejere: Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Familiechefen samt Kultur- og Fritidschefen).

Det udarbejdede kommissorium omhandler punkt 3 - Ungegaranti.

Forventet konsekvens

Målet er udvikling af Ungegaranti på Vesthimmerlandsk, herunder konkretisering og anbefalinger i relation til praksis fremadrettet.

Der tages udgangspunkt i nuværende indhold og organisering af ungeindsatsen som et fundament for udvikling af Ungegaranti på Vesthimmerlandsk, i det der allerede er iværksat en række meningsgivende indsatser og samarbejder med effekt. Arbejdet med Ungegaranti på Vesthimmerlandsk skal derfor have fokus på de tilbud og indsatser, der kan supplere og udvikle nuværende indsatser og samtidig beskrive nye indsatser, der yderligere kan optimere og udvikle indsatsen til gavn for unge i Vesthimmerlands Kommune samt for virksomhederne i relation til rekruttering af kvalificeret arbejdskraft nu og på sigt.

Yderligere skal fokus være på udvikling af det tværfaglige samarbejde således der sikres en rød tråd i indsatsen.

Fokusområder for Ungegaranti på Vesthimmerlandsk er blandt andet:

- Flere unge i uddannelse og / eller beskæftigelse.
- Etablering af indsats vedrørende fritidsjob for unge.
- Samtænkning af indsatser mellem skole- og beskæftigelsesområdet i relation til erhvervspraktik, herunder samarbejde med virksomhederne.
- Samarbejde med uddannelsesinstitutioner.
- Inddragelse af de unge.

Kommissoriet er vedhæftet som bilag.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Beskrivelse af indsatsen skal behandles politisk inden udgangen af 2024 med henblik på iværksættelse start 2025.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at kommissoriet for Ungegaranti på Vesthimmerlandsk godkendes

Beslutning

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget:

Godkendt.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget:

Godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Kommissorium- Ungegaranti på Vesthimmerlandsk

Punkt 32: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-8-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-8-23

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

- Byrådsmeddelelse for eleverne. Bilag er vedhæftet
- Indvielse af Toppedalskolen. Bilag er vedhæftet
- Personaleorientering
- Kommende dialogmøder 09.04.24, 11.04.24, 16.04.24 og 18.04.24.
- Forældrehenvendelse
- Henvendelse fra skolelederforeningen
- Henvendelse fra Dagplejen vedrørende ekstra vuggestuepladser i Aars
- Henvendelse vedrørende Toppedalskolens afdeling på Brøndumvej

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fådselstal pr. 13. februar 2024

Børnetal pr. 13. februar 2024

Fådselstal pr. 15. februar 2023

Børnetal pr. 15. februar 2023

Årshjul for Børne- og Familieudvalget for 2024

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Informationsskrivelse om byrådsmøde for elevråd

Indvielse af Toppedalskolen 22. marts

Fødselstal pr. 13.02.24

Børnetal pr. 13.02.24

Børnetal pr. 15.02.2023

Fødselstal pr. 15.02.23

Politisk årshjul 2024 Børne- og Familieudvalget

Punkt 33: Eventuelt

00.13.06-P22-9-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-9-23

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen