

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 28-01-2025

Mødedato	Tirsdag d. 28. januar 2025 kl. 16:00
Mødested	Mødelokale Aggersborg
Mødedeltagere	Inger Nielsen, Signe Nøhr, Lars Andresen, Benny Hansen, Jeppe Korreborg Pedersen, Jens Chr. Pedersen, Erik Bernth Nielsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af nyt serviceniveau i Sundhedsplejen på skoleområdet.....	4
Orientering om nøgletal fra Familieafdelingen.....	7
Frigivelse af anlægsbevillinger 2025 - masterplanmidler.....	9
Frigivelse af anlægsbevilling 2025 vedrørende Østermarken 18A.....	11
Implementering af Folkeskolens Kvalitetsprogram.....	12
Kvalitetsprogram for Folkeskolen - tildeling skole.....	17
Kvalitetsprogram for Folkeskolen - tildeling SFO.....	19
Optagelse af punkt fra Socialdemokratiet.....	21
Orientering fra formand og administration.....	23
Eventuelt.....	25
Underskriftsark.....	26

Punkt 14: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-7-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-7-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 15: Godkendelse af nyt serviceniveau i Sundhedsplejen på skoleområdet

27.00.00-A26-2-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-A26-2-23

Sagsbehandler: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Børne- og Familieudvalget forelægges Administrationens forslag til et revideret serviceniveau for Sundhedsplejen på skoleområdet.

Serviceniveauet for både småbørnsområdet og skoleområdet blev senest godkendt i Byrådet den 16. februar 2023. Afdelingsleder for Center for Børne- og Ungesundhed deltog på udvalgets møde den 1. oktober 2024, hvor der blev orienteret om den forestående ændring i serviceniveauet for skolesundhedsplejen. Afdelingsleder for Center for Børne- og Ungesundhed vil ligeledes deltage på udvalgets møde den 3. december 2024 for at præsentere det nye serviceniveau for sundhedsplejen på skoleområdet.

Baggrund

Sundhedsplejens indsatser dækker over henholdsvis småbørnsområdet (0-6 år) og skoleområdet (7-16 år).

På skoleområdet tager Sundhedsplejens indsats udgangspunkt i konsultationer i skolen, hvor sundhedsplejen skal forebygge og afdække sundhedsmæssige problemstillinger hos den enkelte elev.

Baggrunden for justeringen i serviceniveauet inden for skolesundhedsplejen skyldes de økonomiske rammer for budget 2025, som ikke muliggør en udvidelse af medarbejderstaben. De seneste år har skolesundhedsplejen været bemannet med fem sundhedsplejersker. Med afgang af en medarbejder er det valgt ikke at genbesætte stillingen. Budgettet har tidligere været tilstrækkeligt på grund af vakante stillinger, men med den nuværende situation, hvor flere sundhedsplejersker er på en 37-timers arbejdsuge for at dække behovet, er det ikke muligt at fastholde samme bemanning inden for de økonomiske rammer.

Forventet konsekvens

Det opdaterede serviceniveau for skolesundhedsplejen er vedhæftet. Det er udarbejdet således, at de naturligt tager hensyn til eksempelvis længerevarende sygdom og ferie.

Ændring i forhold til tidligere serviceniveau betyder, at fire sundhedsplejersker fremadrettet, dog med flere timer, skal dække området, hvor der tidligere har været fem sundhedsplejersker.

Justeringerne i forhold til servicering af skoler og dagtilbud betyder således fremadrettet at:

- En af de fem hovedskoler serviceres af tre sundhedsplejersker fremadrettet, modsat tidligere én sundhedsplejerske.
- Besøg i dagtilbud vedr. sundhedsforebyggelse på dagtilbudsområdet flyttes fra skolesundhedsplejen til småbørnssundhedsplejen.
- Klasseundervisning i 1. klasse (sundhedscirkus) udgår.
- Trivselssamtaler til alle i 4. klasse udgår. Der dog forsat også her mulighed for individuelle samtaler efter behov.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at det reviderede serviceniveau for Sundhedsplejen på skoleområdet godkendes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 3. december 2024, punkt 152:

Godkendt med bemærkning om, at serviceniveauet evalueres op til budget 2026 med henblik på at vurdere, hvorvidt området skal tilføres ekstra ressourcer.

Fraværende: Lars Andresen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 435:

Økonomiudvalget besluttede, at tilbagesende sagen til Børne- og Familieudvalgets behandling med henblik på at udarbejde en plan for opretholdelse af serviceniveauet.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen behandles igen, da den er tilbagesendt fra Økonomiudvalget med henblik på, at udarbejde en plan for opretholdelse af serviceniveauet.

Sundhedsplejen har gennem en årelang periode været udfordret af vakancer. Dette har betydet, at flere sundhedsplejersker har ændret timenormering og er gået op i tid for at bidrage til den fælles opgaveløsning. Over tid er lønbudgettet derfor blevet presset i forhold til antallet af sundhedsplejersker, idet timesummen er steget.

Det oprindelige serviceniveau tager udgangspunkt i det serviceniveau, der tidligere er fremlagt for udvalget (bilag) dog undtagen menstruationsundervisning for piger i 4. klasse, som er en ny aktivitet efter ønske fra lærere.

Følgende aktiviteter er bortprioriteret og skal således prioriteres ved en tilbageførsel til det oprindelige serviceniveau:

- En sundhedsplejerske for hver af de fem hovedskoler
- Klasseundervisning i 1. klasse (sundhedscirkus)
- Trivselssamtaler til alle i 4. klasse.

Hertil kommer naturligvis yderligere mulighed for styrkelse af sundhedsfremmende indsatser og opretholdelse af mere tilstedeværelsestid på skolerne.

Økonomi

Ansættelse af en 5. sundhedsplejerske på fuld tid i skolegruppen vil medføre en underfinansiering af afdelingens lønbudget. Stillinger bør i henhold til gældende regler opslås som fuldtidsstillinger.

Et årsværk i Sundhedsplejen estimeres i 2025 til 570.000 kr.

Sundhedsplejens restbudget kan godtgøre 234.000 kr., hvorfor der mangler 336.000 kr. til at dække en fuldtidsstilling.

Administrationen kan ikke anvise finansiering hertil.

Administrationens indstilling

- at serviceniveauet tilbageføres til det oprindelige, og
- at Sundhedsplejens lønbudget suppleres med 336.000 kr., som finansieres af kassen.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Serviceniveau Skole_ Rød gul grøn_1-5 shp.pdf

Punkt 16: Orientering om nøgletal fra Familieafdelingen

27.00.00-P05-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-P05-1-24

Sagsbehandler: Birgit Marie Graversgaard

Resume

- Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen en gang i kvartalet. Udvalget præsenteres på dette møde for data fra hele 2023, der sammenlignes med data fra hele 2024.

Der henvises til vedlagte rapport, hvorudfra følgende kan konkluderes:

- Der ses en stigning i det samlede antal af underretninger i 2024, sammenlignet med 2023. I hele 2023 modtog Vesthimmerlands Kommune 1484 underretninger. Dette tal er i 2024 steget til 1545.
- Der ses en stigning i antallet af underretninger fra dagtilbud i 2024 sammenlignet med 2023. I 2023 modtog man i alt 38 underretninger fra dagtilbud. Dette er i 2024 steget til 75 underretninger.
- Der er iværksat flere forebyggende indsatser i 2024 sammenlignet med 2023. I 2023 var der 154 aktive forløb. Dette er i 2024 steget til 164. Indsatserne er til en konkret og afgrænset problemstilling, eksempelvis gruppeforløb til børn med autisme.
- Der er flere anbringelser i 2024, sammenlignet med 2023. Anbringelsesmønstret viser, at der både er flere anbragte på opholdssteder og i plejefamilier i 2024, sammenlignet med 2023. I 2023 var der samlet set 162 anbringelser. I hele 2024 var der 165 anbringelser. Der gøres i rapporten opmærksom på, at der er sket en ændring i registreringspraksissen således, at der kan have været flere anbringelser i 2023.
- Der foranstalles færre døgn fordelt på færre antal borgere på både forsorgshjem og kvindekrisecentre i 2024 sammenlignet med 2023.
- Det fremgår også af rapporten, at omlægningen af refusionsordningen på hjemløseområdet har betydet, at Vesthimmerlands Kommune aktuelt har seks borgere på forsorgshjem, der har overskredet de 120 dage med statslig refusion.

Forventet konsekvens

Kompleksiteten i sagerne på børne- og ungeområdet kræver stærk faglig ledelse, og der vurderes kontinuerligt på behovet for tiltag til styring af områdets udvikling, herunder også de økonomiske konsekvenser. Der er blandt andet etableret årlig anbringelsesgennemgang samt tilføjet et økonomisk perspektiv i sagsgennemgangen med den enkelte rådgiver. Der er løbende sagsgennemgang for alle rådgivere, med fokus på de nye indsatstyper i Barnets Lov. I oktober 2024 blev der præsenteret nye indsatsniveauer for forskellige tilbud i Familiehuset, herunder familiebehandling, kontaktperson samt praktisk pædagogisk støtte. Niveauerne er trådt i kraft 1. januar 2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Serviceoven, Barnets Lov og Sundhedsloven.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Nøgletalsrapport_Januar 2025

Punkt 17: Frigivelse af anlægsbevillinger 2025 - masterplanmidler

00.30.08-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-G01-1-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Af Budgetaftale 2025 fremgår det, at en række anlægsprojekter/rådighedsbeløb er bevilget og frigivet ved fagudvalgenes behandling.

For Børne- og Familieudvalget er der på nuværende tidspunkt tale om 2 projekter hvor der kan ske bevilling og frigivelse af rådighedsbeløbet.

Baggrund

På baggrund af Budgetaftale 2025-2028 er 2 anlægsprojekter/rådighedsbeløb bevilget og frigivet ved Børne- og Familieudvalgets behandling af sagen.

Forventet konsekvens

Forudsætningen for frigivelsen er, at anlægsprojektets udgifter og indtægter forventes at kunne afholdes indenfor det afsatte rådighedsbeløb, og at projektets indholdsmæssige del svarer til den praksis og de standarder, der kan forventes i Vesthimmerlands Kommune.

Frigivelsen er endvidere betinget af, at der til Børne- og Familieudvalgets behandling foreligger estimer og beregninger for anlæggets økonomi og tidsplan for udførelsen. Børne- og Familieudvalget besluttet på møde den 3. december 2024 fordeling af Masterplanmidlerne for 2025.

Strækker anlægsprojektet/bevillingen sig over flere år, er det endvidere en forudsætning, at det samlede projekt kan finansieres indenfor de i investeringsoversigten anførte beløb for indeværende og følgende år.

Organisering og kommunikation

Børne- og Familieudvalget har pt. følgende projekter i 2025 der kan bevilget og frigives af udvalget:

- BFan-001 Masterplan Skole på 3,0 mio. kr.
- BFan-002 Masterplan Dagtilbud på 1,0 mio. kr.

Der henvises til Børne- og Familieudvalgets behandling af "Prioritering af Masterplanmidler for 2025" den 3. december 2024.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Jf. ovenstående.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Indstilling

- at der til Masterplan Skoler meddeles en anlægsbevilling på 3 mio. kr. og at det afsatte rådighedsbeløb frigives
- at der til Masterplan Dagtilbud meddeles en anlægsbevilling på 1 mio. kr. og at det afsatte rådighedsbeløb frigives

Beslutning

Godkendt.

Punkt 18: Frigivelse af anlægsbevilling 2025 vedrørende Østermarken 18A

00.30.08-G01-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-G01-2-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

I Budgetaftale 2025-2028 er der afsat rådighedsbeløb på Børne- og Familieudvalgets område. Denne sagsfremstilling omhandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser samt frigivelse af rådighedsbeløbet.

Baggrund

Med baggrund i Budgetaftale 2025-2028 skal Byrådet frigive og bevilge nedenstående anlægsbevilling for 2025.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Børne- og Familieudvalget har et projekt i 2025, som skal frigives af Byrådet:

- Østermarken 18a - ombygning 2,185 mio. kr.

Der har været afholdt licitation den 11. november 2024. Tyge Tolstrup A/S, Farsø vandt totalentreprisen. Økonomien kan holdes indenfor den afsatte ramme. Der forventes indflytning i lokalerne primo april 2025.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring pkt. 4.2 bevillingsmyndighed og bevillingsniveau samt budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Jævnfør ovenstående.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at det afsatte rådighedsbeløb for 2025 vedr. Østermarken 18a - ombygning på 2.185 mio. kr., frigives.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 19: Implementering af Folkeskolens Kvalitetsprogram

17.01.00-G01-28-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-28-24

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Forligskredsen bestående af Regeringen, LA, KF, RV og DF har indgået aftale om folkeskolens kvalitetsprogram med overskriften "Frihed og Fordybelse". Aftalen rummer i alt 33 initiativer. Aftalen er første behandlet umiddelbart efter Folketingets åbningsdebat og er sendt i høring. Aftalen forventes vedtaget inden jul 2024. Forvaltningen orienterede på Børne- og Familieudvalgsmødet den 1. oktober 2024 om hovedtrækkene i kvalitetsprogrammet.

Med forbehold for eventuelle ændringer i Folketinget anbefaler forvaltningen, at initiativerne for skoleåret 2024-2025 og skoleåret 2025-2026 sendes i høring nu af hensyn til årshjulet for skoleårets planlægning, der opstartes efter vinterferien. Eventuelle ændringer kan nå at blive indarbejdet inden endelig vedtagelse i januar 2025.

Baggrund

Folkeskolens Kvalitetsprogram indeholder følgende dele, som der skal tages politisk stilling til.

Skoleåret 2024-2025

Skolerne skal screene elever i 1. klasse for tegn på høj begavelse, som skolens leder formoder har en høj begavelse. Screeningen kan udskydes til 2. klasse, hvis skolens leder vurderer, at elevens modenhed taler for det. Skolerne kan tilbyde en intelligenstag til elever, der viser tegn på høj begavelse, men det er ikke et krav.

Forvaltningen anbefaler, at der i disse tilfælde anvendes CPP' intelligenstag.

Skoleåret 2025-2026

Følgende centrale krav afskaffes

- Gennemsnitligt 45 minutters bevægelse om dagen
- Lektiehjælp og faglig fordybelse
- Fuld kompetence dækning i indskolingen
- Projekt opgaven i 9. klasse
- Skolerne kan selv udarbejde læseplaner, som uddyber læreplanerne (Fælles Mål)
- Mulighed for karakterer fra 6. og/eller 7. klasse.

I forliget står der, at beslutningen om ovenstående emner træffes lokalt. KL har oplyst, at med mindre det er specifikt, at en beslutning skal træffes i kommunalbestyrelsen, er det den enkelte kommunes beslutning, om beslutningen træffes på den enkelte skole, på forvaltnings niveau eller i kommunalbestyrelsen. Skolen skal træffe sin beslutning på baggrund af drøftelser i skolebestyrelsen.

Det fremgår ikke specifikt, at ovenstående skal beslutes i kommunalbestyrelsen, så forvaltningen anbefaler, at skolerne efter drøftelse i skolebestyrelserne træffes beslutning om ovenstående seks områder, hvilket også var tilkendegivelsen fra det fælles dialogmøde den 22. oktober 2024. Som hjælp til bestyrelserne faciliterer forvaltningen et møde i starten af februar, hvor bestyrelserne kan erfaringsudveksle omkring denne opgave, hvilke ligeledes var et ønske fra det fælles dialogmøde.

Juniormesterlære

Vesthimmerlands Kommune har deltaget i forsøg med EUD8-9, som fra skoleåret 2025-2026 omdannes til Juniormesterlære, hvor de unge mennesker i 8. og 9. klasse får retskrav på optagelse i Juniormesterlære ordningen. EUD8-9 har de sidste to skoleår været fyldt op med 26 elever, og der er enkelte elever, som er kommet på venteliste. Forvaltningen vurderer, at der vil komme flere elever til Juniormesterlære ordningen og anbefaler derfor, at der fra skoleåret 2025-2026 oprettes to klasser med Juniormesterlære på Hornum Skole - en 8. klasse og en 9. klasse. Hornum

Skole er enig heri, og lokalerne er fundet. Det kræver dog en mindre ombygning, hvilket fremgår af punktet om Masterplansmidlerne.

Forvaltningen er bevilget forsøgsmidler til EUD8-9 til og med skoleåret 2025-2026. Det forventes, at disse midler fortsætter, da der ikke er kommet anden besked. Udvidelsen med en ekstra klasse anbefaler forvaltningen bliver et budgetønske til budget 2026-2030. De første fem måneder af skoleåret 2025-2026 søges finansieres indenfor det samlede skolevæsens budget.

Juniormesterlære i Vesthimmerlands Kommune anbefaler forvaltningen tilbydes således fra skoleåret 2025-2026:

- 3 dages undervisning på Hornum Skole i dansk, matematik og engelsk med mulighed for eksamen + 2 dage om ugen i praktik i en virksomhed, som den unge selv har fundet (Hornum Skoles medarbejdere kan bistå, hvis det kniber)
- 3 dages undervisning på Hornum Skole i dansk, matematik og engelsk med mulighed for eksamen + 2 dage om ugen på Erhvervsskolerne i Aars i deres værksteder.
- Individuelle praktikordninger i Folkeskolelovens § 33 stik 3, hvor der er tilrettelagt et individuelt skema i minimum dansk og matematik suppleret med praktik i en virksomhed.

Øvrige tiltag

- Obligatorisk erhvervspraktik. Det er allerede indført i 8. klasse
- Skolebestyrelsen har ret til at deltage i skoleudviklingssamtalen. Det har de allerede i dag
- Ny timetalsfordeling og mulighed for kortere skoledage. Der kommer i starten af 2025 ny tildelingsmodel på Børne- og Familieudvalgets dagsorden, der tager højde herfor.

Forventet konsekvens

At Kvalitetsprogram for Folkeskolen implementeres med stor lokal frihed.

Organisering og kommunikation

03.12.24: Børne- og Familieudvalget drøfter og sender i høring.

10.01.24: Høringsfrist kl. 12.00 for MED og Skolebestyrelser.

28.01.24: Drøftelse og beslutning i Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven med tilføjelser fra de igangværende forhandlinger.

Økonomi

250.000-500.000 årligt for en ekstra Juniormesterlæreklasse. De 5/12 søges indeholdt i det samlede budget til Folkeskolen i 2025 men fremsendelse af budgetønske fra 2026 og frem.

Udgifter til lokaler på Hornum Skole som finansieres via Masterplanmidlerne.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

at Børne- og Familieudvalget sender følgende i høring med høringsfrist den 10. januar 2025 kl. 12.00

1. at CPP' intelligens test anvendes, hvis skolelederen vurderer behov herfor i forhold til vurdering af børn med høj intelligens
2. at stillingtagen til bevægelse, lektiecafe og faglig fordybelse, projektopgave, karakterer fra 6. og/eller 7. klasse, udarbejdelse af lokale læseplaner og fuld kompetence dækning i indskolingen træffes af skolerne efter drøftelse i skolebestyrelserne
3. at forvaltningen faciliterer et fælles møde for skolebestyrelserne i starten af februar 2025 med fokus på vidensdeling og inspiration
4. at der oprettes to Juniormesterlære klasser på Hornum Skole fra skoleåret 2025-2026
5. at Juniormesterlære oprettes og finansieres som beskrevet
6. at der udarbejdes en ny tildelingsmodel i starten af 2025 med virkning for skoleåret 2025-2026. Denne kommer også i høring inden vedtagelse.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. december 2024, punkt 158:

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Supplerende sagsfremstilling i Børne- og Familieudvalget den 28. januar 2025

Alle høringssvarene er lagt på sagen, og der er udarbejdet et sammendrag, som forvaltningen læser høringssvarene.

CPP' intelligens test anvendes, hvis skolelederen vurderer behov herfor i forhold til vurdering af børn med høj intelligens

Det er der opbakning til i høringssvarene. Forvaltningen fastholder derfor indstillingen.

Stillingtagen til bevægelse, lektiecafe og faglig fordybelse, projektopgave, karakterer fra 6. og/eller 7. klasse, udarbejdelse af lokale læseplaner og fuld kompetence dækning i indskolingen træffes af skolerne efter drøftelse i skolebestyrelserne

Der er overordnet enighed herom, således at den endelige beslutning træffes af den enkelte skolebestyrelse. Det betragtes som naturligt, at MED-lokal løbende inddrages.

Vestrup Skole anbefaler, at beslutning om projektopgave og karakterer tages på kommunalt niveau.

Løgstør Skole stiller en række spørgsmål, som forvaltningen vurderer vil blive besvaret på det fælles møde for skolebestyrelserne.

Forvaltningen indstiller, at beslutningerne om bevægelse, lektiecafe og faglig fordybelse, projektopgave, karakterer fra 6. og/eller 7. klasse, udarbejdelse af lokale læseplaner og fuld kompetence dækning i indskolingen træffes af skolebestyrelserne på den enkelte skole med løbende inddragelse af MED-lokal.

Forvaltningen faciliterer et fælles møde for skolebestyrelserne i starten af februar 2025 med fokus på vidensdeling og inspiration

Dette er der enighed om. Forvaltningen har indkaldt til fælles møde for skolebestyrelserne den 11. februar 2025 på Aalestrup Skole. Det bliver et møde med oplæg, samtalsaloner og tid til drøftelse i egen bestyrelse. Forvaltningen fastholder derfor indstillingen.

Der oprettes to Juniormesterlære klasser på Hornum Skole fra skoleåret 2025-2026, som oprettes og finansieres som beskrevet

Dette er der enighed om. Aars Skole skriver at EUD-light er et godt tilbud, der kunne bruge et økonomisk løft.

Forvaltningen fastholder indstillingen. EUD light samles der op på i juni 2025.

Der udarbejdes en ny tildelingsmodel i starten af 2025 med virkning for skoleåret 2025-2026.

Høringssvarene peger på, at det er en nødvendighed grundet ændringer af skoledagens længde og afventer høringen af tildelingen.

Forvaltningen fastholder derfor indstillingen med bemærkning om, at tildelingsmodellen fortsætter uændret, men at det er tildelingen, der tilrettes - fx skoledagens længde.

Sagen afgøres i

I Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget, da det drejer sig om Folkeskolens overordnede mål og rammer.

Administrationen indstiller

1. at CPP' intelligens test anvendes, hvis skolelederen vurderer behov herfor i forhold til vurdering af børn med høj intelligens
2. at stillingtagen til bevægelse, lektiecafe og faglig fordybelse, projektopgave, karakterer fra 6. og/eller 7. klasse, udarbejdelse af lokale læseplaner og fuld kompetence dækning i indskolingen træffes af den enkelte skoles skolebestyrelse med løbende inddragelse af MED-lokal
3. at forvaltningen faciliterer et fælles møde for skolebestyrelserne den 11. februar 2025 med fokus på vidensdeling og inspiration
4. at der oprettes to Juniormesterlære klasser på Hornum Skole fra skoleåret 2025-2026 oprettet og finansieret som beskrevet
5. at tildelingsmodellen fortsætter, men tildelingen tilrettes til Folkeskolens Kvalitetsmodel. Denne tilretning kommer i høring inden vedtagelse.

Beslutning

Indstillingerne indstilles godkendt.

Erik Bernth Nielsen ønsker ikke, at skolebestyrelserne skal kunne beslutte karaktergivning fra 6. kl.

Bilag

10.01.25 Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram bestyrelsen 12 dec 24-ØMS

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram Farsø Skole og Skolebestyrelse

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram Gedsted

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram- Hornum Skole

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram Løgstør MED

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram Løgstør skolebestyrelse

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram SB- Vestrup (1)

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram SB- Vestrup

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram- ØMS

Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram- Aalestrup

Toppedalskolen Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram (skolebestyrelsen og MED)

Aars Skole _MED-udvalg_ Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram

Aars Skole Høringssvar Folkeskolens kvalitetsprogram

Informationsbrev om Folkeskolens kvalitetsprogram

Tidslinje for udvalgte initiativer i Folkeskolens kvalitetsprogram

Folkeskolens kvalitetsprogram - ikrafttrædelsestidspunkter

Oversigt over initiativers ikrafttrædelse v. 2.0

Punkt 20: Kvalitetsprogram for Folkeskolen - tildeling skole

17.01.00-G01-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-2-25
Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Folkeskolens Kvalitetsprogram betyder en kortere skoledag fra 1. august 2025. Det giver samtidig en længere åbningstid i SFO. På den baggrund er der brug for at tilpasse skolernes tildeling ud fra den gældende tildelingsmodel.

Baggrund

Folkeskolens Kvalitetsprogram reducerer ved fuld indfasning i skoleåret 2028/29 det årlige undervisningstimetal med 320 timer. Nærværende tildeling tager højde for den gradvise indfasning, så modellen ikke skal tilpasses årligt. Det sikrer samtidig skolerne muligheden for langsigtet planlægning.

Ændring i samlet timetal			
	2024/2025	2028/2029	Forskel
Fagdelte timer	8.610,00	8.520,00	- 90,00
Understøttende undervisning / timebank*	1.705,00	1.529,13	- 175,87
Pausetid/resttid	2.285,00	2.230,87	- 54,13
I alt	12.600,00	12.280,00	- 320,00

*Understøttende undervisning/timebanken beregnes som det samlede antal timer fratrukket de fagdelte timer og pausetid/resttid.

Det har følgende betydning for den enkelte skole. Der er ikke tale om besparelse men tilpasning til kortere skoledag. Faktuelt betyder det dog, at der skal være ca. 4 færre lærerstillinger ved fuld indfasning.

Økonomisk konsekvens i tildelingsmodellen ved færre timetal			
Skole/kr.	Tildeling i alt 2024/2025	Tildeling i alt 2025/2026	Forskel
Toppedalskolen	13.619.344	13.491.332	-128.012
Farsø	62.688.502	62.353.455	-335.047
Gedsted	7.743.660	7.640.174	-103.486
Hornum	17.585.854	17.450.612	-135.242
Løgstør	35.015.549	34.822.673	-192.876
Vestrup	7.273.489	7.176.742	-96.747
Østermarkskolen	37.528.037	37.079.736	-448.301
Aalestrup	19.029.612	18.661.062	-368.551
Aars	41.102.902	40.722.920	-379.982
Total	241.586.951	239.398.706	-2.188.245

Åbningstiden i Skolefritidsordningerne (SFO) udvides med to timer om ugen, og der skal ansættes ca. 2,85 pædagog yderligere. Da skolereformen blev indført i 2013 med længere skoledag blev tildelingen til SFO reduceret med 30 % og forældrebetalingen sat ned svarende til den kortere åbningstid. I 2019 blev skoledagen afkortet i indskoling og her blev tilbageført midler til SFO (se bilag fra Børne- og Familieudvalget den 2. april 2019) samtidig med, at forældrebetalingen matematisk steg svarende til den ekstra åbningstid. Under forudsætning af matematisk tilrettet forældrebetaling svarende til den ekstra åbningstid giver det en netto merudgift til SFO på 924.236.

Forældrebetalingen skal vedtages med mindst 3 måneders varsel, hvilket er rettidigt i forhold til 1. august 2025. Stigningen pr. måned vil være 71 kr. (heldagsplads), 62 kr. (eftermiddagsplads) og 34 kr. (morgenplads).

Takst godkendt for 2025		Forslag til ny takst pr. 1/8 2025			
SFO Heldag	1.517		1.588		523.270
SFO Eftermiddag	1.333	87,87%	1.395		253.920
SFO Morgen	726	47,85%	760		3.738
Takststigning i alt					780.928

Som det fremgår af nedenstående, vil der være et provenu på 1.264.009 kr., som forvaltningen anbefaler forbliver på området. Da Folkeskolereformen blev indført i 2013 blev der ikke tilført ekstra midler fra Vesthimmerlands Kommune (se bilag fr Byrådets behandling den 31. oktober 2013).

Besparelse ved færre timetal	Helårsvirkning	5/12-del fra 1/8-2025
Besparelse i tildelingsmodellen	2.188.245	911.769
Udgift for ekstra åbningstid i SFOen	924.236	385.098
Rest besparelse	1.264.009	526.670

Forvaltningen anbefaler midlerne brugt således:

- 500.000 kr. til ekstra hjemkørsler, så serviceniveauet gives mulighed for at hæve fra 2 til 3 daglige hjemkørsler, hvis der er behov herfor
- 764.009 kr. til ekstra decentrale inklusionsmidler ved at hæve beløbet med 265 kr. fra 4.222 kr. til 4.487 kr.

Skolebestyrelserne vil selv kunne reducere yderligere i skoledagens længde ved at bruge timebanken (tidligere understøttende undervisning) til holddannelse, turboforløb, undervisningsmaterialer, kompetenceudvikling og fritidstilbud. Da tildelingen i dag til understøttende undervisning gives i pædagogtimer anbefaler forvaltningen, at midlerne i indskolingen 1:1 overgår til øget åbningstid i SFO, hvis skolerne vælger at nedsætte åbningstiden yderligere. Det vil sige, at skolen internt overfører 16.546,73 kr. fra skolen til SFO pr. lektion skoledagen reduceres i 0. - 3. årgang indenfor timebankens rammer.

På 4. - 9. kl. har skolerne fri dispositionsret indenfor timebankens rammer.

Forventet konsekvens

Skolerne kender deres økonomiske rammer ved implementering af Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Tilpasning af tildelingen er gennemgået med skoleledelserne den 16. januar 2025.

Sagen sendes i høring i skolebestyrelserne med høringsfrist den 13. februar kl. 12.00.

Sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets møde den 11. marts 2025.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

1. at tildelingen til skolerne tilpasses Folkeskolens Kvalitetsprogram fra 1. august 2025 som beskrevet
2. at ekstra 2 timers åbningstid i SFO finansieres som beskrevet fra 1. august 2025
3. at provenuet beholdes på skoleområdet til at give mulighed for at udvide serviceniveauet for hjemkørsler om eftermiddagen fra 2 til 3 og forhøje de decentrale inklusionsmidler med 265 kr.
4. at lokale beslutninger om yderligere nedsættelse af skoletiden i indskolingen (0. - 3. kl.) betyder 1:1 overførsel af midlerne til SFO til yderligere ekstra åbningstid svarende til 16.546,73 kr. pr. lektion.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at indstilling 3 ændres til, at Børne- og Familieudvalget ønsker at beholde midlerne på udvalgets område, men først prioritere efter høringen.

Bilag

Folkeskolens kvalitetsprogram - Til udvalget

Økonomi 2013

Økonomiske konsekvenser af justeringer af Folkeskolereformen- Byrådet 2019

240321-200324-Faktaark-ny-timetalsmodel-for-folkeskolen

Punkt 21: Kvalitetsprogram for Folkeskolen - tildeling SFO

17.01.00-G01-3-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-3-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Folkeskolens Kvalitetsprogram betyder 1. august 2025 kortere skoledage og længere åbningstid i Skolefritidsordningerne (SFO). Sagsfremstillingen vedrører en matematisk tilpasning af forældrebetalingen svarende til den udvidede åbningstid.

Baggrund

Åbningstiden i Skolefritidsordningerne (SFO) udvides med to timer om ugen fra 1. august 2025, og der skal ansættes ca. 2,85 pædagog yderligere. Da skolereformen blev indført i 2013 med længere skoledag blev tildelingen til SFO reduceret med 30 % og forældrebetalingen sat ned svarende til den kortere åbningstid. I 2019 blev skoledagen afkortet i indskolingen og her blev tilbageført midler til SFO (se bilag) samtidig med, at forældrebetalingen matematisk steg svarende til den ekstra åbningstid.

Forvaltningen anbefaler, at samme procedure følges denne gang, således at forældrebetalingen matematisk tilrettes svarende til den ekstra åbningstid.

Forældrebetalingen skal vedtages med mindst 3 måneders varsel, hvilket er rettidigt i forhold til 1. august 2025. Stigningen pr. måned vil være 71 kr. (heldagsplads), 62 kr. (eftermiddagsplads) og 34 kr. (morgenplads).

Takst godkendt for 2025		Forslag til ny takst pr. 1/8 2025			
SFO Heldag	1.517		1.588		523.270
SFO Eftermiddag	1.333	87,87%	1.395		253.920
SFO Morgen	726	47,85%	760		3.738
Takststigning i alt					780.928

Forventet konsekvens

Forældrebetalingen vil stige matematisk svarende til den øgede åbningstid i SFO fra 1. august 2025.

Organisering og kommunikation

Stigningen blive meldt ud til forældrene efter vedtagelse.

Lovgrundlag

Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Økonomi

Giver en ekstra indtægt på 780.928 kr., som skal være med til delvist at dække merudgiften til den øgede åbningstid i SFO på 1.424.030 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at forældrebetalingen i SFO fra 1. august stiger matematisk svarende til den ekstra åbningstid i SFO. Stigningen pr. måned vil være 71 kr. (heldagsplads), 62 kr. (eftermiddagsplads) og 34 kr. (morgenplads).

Beslutning

Børne- og Familieudvalget udsætter punktet til mødet i marts 2025.

Bilag

Økonomiske_konsekvenser_af_justeringer_af_Folkeskolereformen- Byrådet 2019

Økonomi 2013

Folkeskolens kvalitetsprogram - Til Byrådet

Punkt 22: Optagelse af punkt fra Socialdemokratiet

17.01.00-G01-4-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-4-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Jens Christian Pedersen har på vegne af Socialdemokratiet bedt om at få optaget et punkt på dagsordenen.

Baggrund

Jens Christian Pedersen har på vegne af Socialdemokratiet bedt om at få optaget følgende punkt på dagsordenen den 28. januar 2025: "Børne- og Familieudvalget afholder senest 1. juni 2025 dialogmøde med alle medarbejdere på skoler og i dagtilbud, der er involveret i arbejdet med stærke inkluderende fællesskaber. Forvaltningen deltager og udarbejder forslag til indhold og struktur til forelæggelse for udvalget på mødet 11. marts -25".

Stærke- og Inkluderende fællesskaber blev vedtaget af Byrådet den 25. april 2024 med virkning fra 1. august 2024. Børne- og Familieudvalget evaluerede herpå den 3. december 2024. Næste evaluering er planlagt til december 2025, hvor der forud skal være en involverende proces blandt medarbejdere, forældre, elever og ledere.

Stærke og inkluderende fællesskaber arbejder alle medarbejdere med, hvilket vil sige ca. 850 medarbejdere. Hvis det alene er medarbejderne der arbejder i de 23 mellemformsklasser i skolerne og 4 mellemformsgrupper i børnehaverne drejer det sig om ca. 85 medarbejdere.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Mødeforplejning, evt. lokaleleje og evt. tid, hvis mødet ikke kan erstatte anden planlagt aktivitet.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at udvalget tager stilling til, om mødet afholdes.

Beslutning

Et flertal i Børne- og Familieudvalget bestående af Inger Nielsen, Signe Nøhr, Benny Hansen, Jeppe Korreborg Pedersen og Lars Andresen ønsker at fastholde evalueringsprocessen frem mod december 2025 af stærke og inkluderende fællesskaber, men ønsker at forårets dialogmøder udvides med to medarbejdere pr. skole og dagtilbud.

Et mindretal bestående af Jens Christian Pedersen og Erik Bernth Nielsen ønsker at fastholde evalueringsprocessen af stærke og inkluderende fællesskaber frem mod december 2025 samt afholdelse af et dialogmøde med medarbejdere som beskrevet i forslaget.

Punkt 23: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-8-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-8-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

- Juniormesterlære (bilag)
- Skoleindskrivning (bilag)
- Fælles møde for skolebestyrelserne (bilag)

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 14. januar 2025

Børnetal pr. 14. januar 2025

Fødselstal pr. 15. januar 2024

Børnetal pr. 15. januar 2024

Årshjul for Børne- og Familieudvalget for 2024

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Juniormesterlære - endelig version til skoleåret 2025-2026

Skema Indskrivning 2025-26

Dagsorden til fælles bestyrelsesmøde den 11. februar 2025

Fødselstal - pr. 14.01.25

Børnetal - pr. 14.01.25

Fødselstal pr. 15.01.24

Børnetal pr. 15.01.24

Politisk årshjul 2025 Børne- og Familieudvalget

Punkt 24: Eventuelt

00.13.06-P22-9-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-9-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 25: Underskriftsark

00.13.06-P22-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-1-24

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Underskriftsark.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.