

REFERAT Økonomiudvalget d. 04-01-2017

Mødedato Onsdag d. 04. januar 2017 kl. 16:00

Mødested Aars Gæstekantine

Indholdsfortegnelse

Vederlag.....	3
Kommissorium for forvaltningsrevision.....	5
Meddelelser.....	8
Lukket: Meddelelser.....	10

Punkt 1: Vederlag

Sagsfremstilling

1. Åbent - Vederlag

Sagsnr.: 820-2016-66146
Doknr.: 820-2016-354092
Sagsbeh.: Pia Munch Riisgaard

Baggrund

Økonomi- og Indenrigsministeriet har udstedt ny vederlagsbekendtgørelse for kommunerne om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. januar 2017.

Som afledt konsekvens af forhøjelsen af vederlaget til borgmestre sker der en forhøjelse af udgiftsrammen for vederlæggelsen af viceborgmester og udvalgsformænd.

Sagsfremstilling

I vedtægterne for Vesthimmerlands Kommune fremgår følgende:

Viceborgmester modtager et vederlag, som udgør 10 % af borgmesterens vederlag.
Formanden for Socialudvalget modtager et vederlag, som udgør 22 % af borgmesterens vederlag
Formanden for Sundhedsudvalget modtager et vederlag, som udgør 22 % af borgmesterens vederlag.
Formanden for Beskæftigelsesudvalget modtager et vederlag, som udgør 22 % af borgmesterens vederlag.
Formanden for Børne- og skoleudvalget modtager et vederlag, som udgør 22 % af borgmesterens vederlag.
Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget modtager et vederlag, som udgør 22 % af borgmesterens vederlag.
Formanden for Teknik- og Miljøudvalget modtager et vederlag, som udgør 22 % af borgmesterens vederlag.
Formanden for Børn- og ungeudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 4 % af borgmesterens vederlag
Formanden for Folkeoplysningsudvalget modtager et vederlag, som udgør 2 % af borgmesterens vederlag.

Af vedtægterne fremgår, at Viceborgmester og udvalgsformændenes vederlag stiger med et antal procent i forhold til borgmesterens vederlag. Dette sker pr. automatik, med mindre vedtægterne ændres.

Det fremgår af Vederlagsbekendtgørelsen, at ændring i vederlag skal være vedtaget med udgangen af et år, for at få virkning for det efterfølgende år, dette kan ske ved to på hinanden følgende Byrådsmøder.

KL har på vegne af de 98 kommuner søgt Økonomi og indenrigsministeriet om dispensation, således at det er muligt at foretage ændringer i vedtægterne i januar 2017, med virkning fra datoen for Byrådets beslutning eller pr. 1. februar 2017, og med virkning mindst frem til og med d. 31.12.2017.

Af bekendtgørelsen fremgår endvidere, at vederlaget til borgmestre hæves med 31,4 pct.

Stigningen i vederlag svarer til forskellen mellem udviklingen i vederlagene siden 1994 og den faktiske lønudvikling på det kommunale og regionale arbejdsmarked (4. kvartal 2015-niveau). Fremadrettet reguleres vederlaget til borgmestre årligt på baggrund af den faktiske lønudvikling i den offentlige sektor med et uvægtet gennemsnit af den statslige og den kommunale/regionale lønudvikling.

Reglerne om eftervederlag (tidligere benævnt efterløn) til borgmestre ændres, således at der ikke ydes eftervederlag, hvis en fratrådt borgmester tiltræder som medlem af Folketinget eller som minister. Endvidere ændres reglerne således, at udvalgsformænd ligeledes ikke kan modtage eftervederlag, hvis vedkommende bliver medlem af Folketinget eller tiltræder som minister.

Borgmestres pensionsalder hæves fra efterlønsalderen til folkepensionsalderen for pension optjent, efter at bekendtgørelsen træder kraft. Der bliver indført regler om mulighed for tidlig pensionering mod et førtidspensionsfradrag.

Derudover er reglerne om udbetaling og ophør af vederlag for kommunale hverv ændret således, at det tydeligt fremgår, at vederlag, der er ydet forud i den måned, hvor det pågældende borgmester bliver valgt som borgmester, skal ydes

forholdsmæssigt med ophør fra den dag pågældende bliver valgt som borgmester.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1530 af 9. december 2016.

Sagen afgøres i ØK og Byrådet ved ønske om vedtægtsændringer

Økonomi

Stigningen for viceborgmester og udvalgsformænd udgør i alt 340.000 kr.

Regulering af vederlagene på baggrund af den faktiske lønudvikling i den offentlige sektor sker første gang den 1. april 2017.

Det forventes ikke at kommunerne kompenseres for udgifter til viceborgmester og udvalgsformænd.

Administrationen indstiller

- at Der tages stilling til stigning af viceborgmester og udvalgsformændenes vederlag.

Beslutning i Økonomiudvalget den 4. januar 2017

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget beslutter, at der ikke skal foretages ændringer i styrelsesvedtægten.

Det øvrige Byråd orienteres herom.

Punkt 2: Kommissorium for forvaltningsrevision

Sagsfremstilling

2. Åbent - Kommissorium for forvaltningsrevision

Sagsnr.: 820-2016-58733
Doknr.: 820-2016-356632
Sagsbeh.: Henrik Kruuse

Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2017 havde Byrådet særlig fokus på den økonomiske udvikling på Sundhedsudvalgets område. Det blev derfor besluttet at iværksætte en ekstern undersøgelse, der kan belyse udviklingen og give konkrete handlemuligheder for Byrådet, der kan indgå i Byrådets drøftelser ved fastlæggelse af Sundhedsudvalgets budgetramme for 2018. Det blev ligeledes besluttet, at arbejdet skal igangsættes via godkendelse af et kommissorium for undersøgelsen, der skal danne baggrund for indhentelse af tilbud på løsning af opgaven.

Sagsfremstilling

På møde i Byrådet d. 13. oktober 2016 vedtog en budgetaftale for 2016, hvoraf følgende fremgår:

”Bemærkninger til aftaler om driften:

Vedr. ØKdr-007: Forvaltningsrevision på Sundhedsudvalgets område

På Sundhedsudvalgets område iværksættes en ekstern undersøgelse i form af en forvaltningsrevision. Områderne der undersøges er administrationen, hjemmeplejen, sygeplejen og plejecentrenes drift.

Undersøgelsen skal fokusere på sammenhænge mellem serviceniveau, økonomi, effektivitet og styringsværktøjer.

Rapporten skal udmøntes i en række konkrete anbefalinger og forslag. Undersøgelsen indgår derefter i Byrådets drøftelser af udviklingen på Sundhedsudvalgets område, herunder fastlæggelse af Sundhedsudvalgets budgetramme i 2018.

Undersøgelsen iværksættes efter udarbejdelse af et administrativt kommissorium, der udarbejdes af Direktionen.

Kommissoriet godkendes i Økonomiudvalget, hvorefter der indhentes tilbud. Tilbuddet antages af Økonomiudvalget”.

Direktionen har udarbejdet vedlagte udkast til kommissorium i overensstemmelse med budgetvedtagelsen, der fremsendes til godkendelse.

Af kommissoriet fremgår følgende formål:

Formålene med forvaltningsrevisionen er at gennemgå og belyse følgende temaer:

· Overblik:

Der gives Byrådet et fornyet overblik over ressourceanvendelsen på Sundhedsudvalgets område inden for de udvalgte analyseområder.

· Serviceniveau

Der opnås en gennemsigtighed vedr. den økonomi det politisk fastsatte serviceniveau udløser ved sammenligning med andre sammenlignelige kommuner.

· Effektivitet

Det beskrives og vurderes i hvilket omfang opgaveløsningen udøves effektivt og økonomisk rationelt, herunder via sammenligning med sammenlignelige kommuner. Anvendes LEON-princippet i organiseringen af arbejdet. I samme forbindelse skal muligheder for at levere samme service for færre penge kortlægges.

· Styring

Det beskrives, hvorvidt forvaltningen har og anvender relevante styringsværktøjer, samt komme med forslag til og beskrive indholdet af nye, således at denne viden kan bruges til en fremadrettet styrkelse af den økonomiske styring.

· Handle- og udviklingsmuligheder

Der afdækkes økonomiske og faglige handlemuligheder og effektiviseringspotentialer, der kan bringe kommunens ressourceforbrug på niveau med sammenlignelige kommuner. Disse forslag skal konkret an vise, hvordan eventuelle potentialer kan realiseres.

Vurderingerne og anvisninger skal tage udgangspunkt i at balancere de styringsmæssige behov med den faglige forståelse af opgaveudviklingen på ældreområdet. Det kan f. eks. være den faglige udvikling vedr. demente, borgernes generelle sundhedsudvikling, befolkningsudvikling, teknologiudvikling, opgaveflytning mellem sektorer, efterspørgsel på forebyggelse og sundhedsfremme.

Den endelige organisering af proces, organisering og forløb sker i overensstemmelse med det analysedesign, der vil foreligge i det tilbud, der antages af Økonomiudvalget.

Den forventede tidsplan for opgaveløsningen er:

- Godkendelse af kommissorium i Økonomiudvalget 9. november 2016
- Annoncering af konsulentopgaven 15. november - 6. december 2016
- Vurdering af indkomne tilbud, herunder eventuelle præsentationer og dialog
- Indstilling af tilbud til Økonomiudvalget 11. januar 2017 (ekstraordinært møde ØKU)
- Analyseforløb januar - marts 2017
- Aflevering af opgave 1. april 2017
- Fællesmøde Sundhedsudvalg og Økonomiudvalget 19. april 2017
- Temamøde for Byrådet 27. april 2017

Den overordnede tidsplan kan eventuelt tilrettes efter det procesforløb, som foreslås i det tilbud, der antages.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og regler vedr. udbud.

Sagen afgøres i Økonomiudvalget

Økonomi

Der er afsat 500.000 kr. til opgaven i budget 2017.

Administrationen indstiller

- at kommissoriet drøftes og kommenteres.

Beslutning i Direktionen den 8. november 2016

Fraværende: Dorte Jende

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Der er modtaget 6 tilbud – processen ønskes drøftet.

Beslutning i Direktionen den 15. december 2016

Fraværende: Ingen

Direktionen besluttede at invitere 3 konsulentbureauer (Muusman, Spitze og BDO) til en præsentation onsdag den 21. december 2016, hvorefter udvælgelse sker. Ida Brændstrup planlægger dagen.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 4. januar 2016:

Den 21. december har der været afholdt møde med de 3 konsulentbureauer (Muusman, Spitze og BDO).

Ud angivne kriterier og vægte i det fremsendte udbudsmateriale er de 3 afgivne tilbud sammenholdt og udløser følgende vægtede karakterer:

· Muusman	- 60,9
· BDO og	- 67,6
· Spitze	- 60,0

Vurderingsberegningen er vedlagt.

Administrationen indstiller

- at BDO antages til at udføre opgaven.

Bilag

Kommissorium forvaltningsrevision på Sundhedsudvalgets område 820-2016-306335

Evalueringsresultat 820-2016-359405

Beslutning i Økonomiudvalget den 4. januar 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Kommissorium forvaltningsrevision på Sundhedsudvalgets område

Evalueringsresultat

Punkt 3: Meddelelser

Sagsfremstilling

3. Åbent - Meddelelser

Sagsnr.: 820-2016-60383
Doknr.: 820-2016-347903
Sagsbeh.: Eva Bach

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

Bilag

Notat vedrørende inhabilitet	820-2017-4307
Samarbejdsaftale 14. december 2016 Reno Djurs	820-2017-4247

Beslutning i Økonomiudvalget den 4. januar 2017

Fraværende: Ingen

· Orientering om notat om inhabilitet spørgsmål vedrørende indsatspuljen

Notat udleveret på mødet og vedhæftet punktet.

Sagen behandles på næste Økonomiudvalgsmøde

· Orientering om nordjyske synspunkter på den kommende udligningsreform – samarbejde mellem de 11 nordjyske kommuner

· Orientering om at udkast til retningslinjer for udbud og håndværkerlister præsenteres på næste Økonomiudvalgsmøde

P.t. er der nedsat arbejdsgruppe, der er ved at definere politik og retningslinjer for udbud af håndværkerydelser. Disse vil efter politisk godkendelse blive lagt på hjemmesiden, hvortil der vil blive adgang for håndværksmestre og entreprenører for at orientere sig om hvilke arbejder der udbydes.

Indholdet på hjemmesiden er under udarbejdelse og forventes færdigt i første kvartal 2017.

· Orientering om redegørelse vedrørende Hornum Skole (Uffe Bro)

· Orientering om redegørelse vedrørende stillingsopslag (Kirsten Moesgaard)

· Orientering om rejsegilde for nyt Rådhus

· Orientering om Samarbejdsaftale vedr. deponeringsegnet affald Reno Djurs

Vedlagte udkast til samarbejdsaftale har været behandlet på bestyrelsesmødet i Renovest A/S og behandles på Økonomiudvalgets møde den 18. januar 2016 med henblik på endelig godkendelse på Byrådets møde den 26. januar 2016.

Samarbejdsaftalen vedrører det affald som Renovest A/S ikke har tilladelse til at deponere på kommunens deponi på Stengårdsvej 33, Løgstør. I forbindelse med deponeringen skal der stilles garanti i lighed med garanti for vores eget deponeringsanlæg. Garantien betales Reno Djurs og opkræves løbende over de deponitakster der opkræves.

Samarbejdsaftalen regulerer de fremtidige forpligtelser som Renovest A/S / Vesthimmerlands Kommune har i den forbindelse. Forinden den politiske behandling i Vesthimmerlands Kommune vil samarbejdsaftalen blive gennemset af advokatfirmaet Bech Bruun.

Udkast til samarbejdsaftale blev udleveret på mødet og vedhæftet punktet.

· ***Orientering om aktindsigt Nordjyske – håndværkerlister***

Nordjyske anmodede den 8. november 2016 om aktindsigt for, ”hvilke opgaver firmaerne Hornum Murer- og Entreprenørforretning og Kastberg A/S har udført for Vesthimmerland Kommune siden 2012. Jeg vil gerne vide, hvad de forskellige opgaver har kostet, og efter hvilken udbudsform firmaerne har fået arbejdet, og om der lå et konkret bud på arbejdet fra firmaernes side.”

Arbejdet blev igangsat men pga. af uklarhed i opgaven kontaktedes Nordjyske den 5. december 2016 telefonisk med henblik på uddybning af ”..og om der lå et konkret bud på arbejdet fra firmaernes side..”.

På baggrund heraf blev følgende noteret Lars oplyste telefonisk i går, at hans ønske var:

o Hvem der havde budt, og

o Hvilken pris de havde budt med.

Konklusionen var, at Nordjyske skulle sende en yderligere anmodning om dette, idet det blev fortalt, at det ville være en meget stor opgave ressourcemæssigt.

Den 15. december fremsendtes oplysninger om alle arbejder fra Hornum Murer- og Entreprenørforretning og Kastberg A/S for perioden 2012 – 2016 og som svar herpå kontaktedes kommunen den 16. december 2016 med henblik på et opklarende møde.

Møde blev afholdt den 20. december 2016 i Aars. Håndværkslisterne blev gennemgået og Nordjyske bad om fuld aktindsigt i 11 konkrete arbejder/delarbejder(kopi af bilag, kopi af aftaler m.m.), samt anmodning om oplistning af alle arbejder i perioden 2012 – 2016 med hensyn til om arbejdet var udbudt, hvem der havde budt og hvilken pris de havde budt med.

Det blev samtid aftalt, at alle arbejder under 15.000 kr. ikke skulle medtages i opgørelserne.

Det blev understreget, at arbejdet var meget ressourcemæssigt.

P.t. er arbejdet med de 11 konkrete arbejder igangsat – det forventes, at der fremsendes materiale til Nordjyske medio januar 2017. Arbejdet med oplistning af alle arbejder er også igangsat.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Bilag

Notat vedrørende inhabilitet

Samarbejdsaftale 14 december 2016 Reno Djurs

Punkt 4: Lukket: Meddelelser