

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 08-01-2019

Mødedato Tirsdag d. 08. januar 2019 kl. 12:00

Mødested Mødelokale Fjorden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2018 - Børne- og Familieudvalget.....	7
Status på anlægsprojekter.....	9
Frigivelse af anlægsbevillinger 2019.....	12
Frigivelse af anlægsbevillinger 2019.....	14
Børn i Sorg - Sorggrupperne i Aars.....	16
Beredskabsplan ved overgreb mod børn og unge.....	19
Tilbageførsel af inklusionsmidler til almenområdet.....	21
Minianalyse STU.....	23
Ændring af administrationsgrundlaget for private børnepassere.....	26
Særskilt dialogmøde med Dagplejens bestyrelse.....	29
Kunstværker på Ullits Skole.....	31
Langtidsfravær blandt elever i Folkeskolen.....	33
Opfølgning tilsynsbesøg Limfjordsskolen.....	35
Eventuelt.....	38

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-37-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-37-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsordenen § 5 stk. 2

Økonomi

Udgiftsneutral

Procesplan

Ingen bemærkninger

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Punkt 2: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-47-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-47-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

- AKT Aalestrup lukkes ned 1. august 2019
- Personalesituationen - tilpasninger på alment skoleområdet
- Børnekapacitet i Aars
- Indhentning af børneattester hos private børnepassere
- Prøve i praksisfaglighed er obligatorisk fra skoleåret 2020-2021

Orientering fra Familiechefen:

- Tilsagn om pulje vedr. Plejefamilieteam Vesthimmerland
- Orientering om lovændringer pr. 1. januar 2019

Orientering fra Direktøren:

Årshjul for Børne- og Familieudvalget for 2019

Orientering om fødselstal pr. 17. december 2018

Orientering om børnetal pr. 17. december 2018

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Bilag

Fødselstal pr. 17.12.2018

Børnetal pr. 17.12.2018

Årshjul Børne- og Familieudvalget 2019

Punkt 3: Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2018 - Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-319-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-319-18

Sagsbeh.: René Mosbæk Nielsen

Resume

Minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2018 på Børne- og Familieudvalgets område viser et forventet mindreforbrug på ca. 200.000 kr.

Baggrund

I henhold til lovgivning og vedtaget tidsplan af direktionen skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. november 2018 til Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets område viser pr. 30. november 2018 et forventet merforbrug på 773.000 kr. på politikområde 1 Familie. Det forventede merforbrug er beregnet efter korrektion af budgettet pr. 30. september 2018. Der må forventes en merindtægt på mellemkommunale betalinger på folkeskoleområdet på 1 mio. kr. mere end forventet ved budgetopfølgningen pr. 30/9 2018.

Budgetopfølgning og bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner afsnit 7.7.4.

Økonomi

Et forventet mindreforbrug på ca. 200.000 kr.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2018 skal kun behandles i Børne- og Familieudvalget.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at minibudgetopfølgning pr. 30. november 2018 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Bilag

BF Budgetopfølgning 301118.xlsx

Punkt 4: Status på anlægsprojekter

82.07.00-G01-166-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-166-18

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Status på igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på kommende og igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Løgstør skole, ialt 47,5 mio. kr.

Fløj 1 er færdig og taget i brug.

Fløj 2 tages i brug 1. marts 2019.

Budget og tidsplan forventes fortsat at holde.

Renovering Aalestrup skole, ialt 33 mio. kr.

Der er afholdt opstartsmøde den 21. november 2018. Der er nedsat arbejdsgruppe og styregruppe.

Børnehuset Aalestrup, ialt 2,350 mio. kr.

Der er afholdt opstartsmøde den 27. november 2018. Det er besluttet, at tilbygningen udbydes som en hovedentreprise.

Ungemiljø, 600.000 kr.

Der arbejdes på løsningsforslag. Midlerne overføres til 2019.

Der henvises iøvrigt til Byrådets beslutning den 13. december 2018.

Toppedalskolen

Der er afholdt møde den 3. december 2018 med forvaltning, arkitekt Krogh Madsen, Toppedalskolen og Ejendomscenteret med henblik på, at udarbejde en projektbeskrivelse til budget 2020. Endeligt anlægsprojekt fremlægges

på udvalgsrådet den 5. marts 2019.

Der er indkaldt til møder med henholdsvis Bakkeskolehallen og Multihallen i januar 2019.

Arbejdstilsynet har givet et påbud i forhold til utæt tag og vinduer på Brøndumvej. Ejendomscenteret reparerer i nødvendigt omfang.

Farsø SFO, ialt 3 mio. kr.

Der er indkaldt til opstartsmøde den 29. februar 2019.

Masterplan

- V. Hornum skole: Ventilation er færdig
- Østermarksskolen: Udearealer reetableres med asfalt efter rørskaade. Udføres primo 2019.
- Farsø skole: Tag på fællesareal/aula er næsten færdig
- Gedsted skole: Flytning af LBO til skole. Skolen deltager selv meget aktivt, hvilket giver ejerskab.

Arkitekt Krogh Madsen er hyret til, at komme med løsningsforslag til indretning af LBO.

Udbudsmateriale forventes klar til 2019.

- Mejsevej: Der er opsat hegn.

I forbindelse med opsætning af ventilationsanlægges bruges et rum i børnehaven til teknikrum. Rummet benyttes idag til opbevaring af barnevogne. Det er derfor besluttet, at der etableres et skur til opbevaring.

Der er licitation ventilationsanlægget i december 2018.

- Bakkegården. Der er opsat hegn.
- Aars skole: Ventilation og nyt tag er i opstartsfasen. Ejendomscenteret har afholdt 2-3 møder med teknisk serviceleder. Det forventes, at arbejdet kan udføres i sommerferien 2019.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orientering tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Punkt 5: Frigivelse af anlægsbevillinger 2019

00.30.08-Ø00-25-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-Ø00-25-18

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Baggrund

Med baggrund i Budgetaftale 2019 side 12 er følgende anlægsprojekter/rådighedsbeløb bevilget og frigivet ved Børne- og Familieudvalgets behandling af sagen.

Forventet konsekvens

Forudsætningen for frigivelsen er, at anlægsprojektets udgifter og indtægter forventes at kunne afholdes indenfor det afsatte rådighedsbeløb, og at projektets indholdsmæssige del svarer til den praksis og de standarder, der kan forventes i Vesthimmerlands Kommune.

Frigivelsen er endvidere betinget af, at der til Børne- og Familieudvalgets behandling foreligger estimer og beregninger for anlægsprojektets økonomi og tidsplan for udførelsen.

Strækker anlægsprojektet/bevillingen sig over flere år, er det endvidere en forudsætning, at det samlede projekt kan finansieres indenfor de i investeringsoversigten anførte beløb for indeværende og følgende år.

Organisering og kommunikation

Børne- og Familieudvalget har følgende projekter i 2019:

Masterplan skoler 2,55 mio. kr.

Masterplan dagtilbud 0,5 mio. kr.

Der henvises til Børne- og Familieudvalgets behandling af Masterplanmidler tidligere i 2018.

Prioriteringen af midlerne er sket i dialog og samarbejde med Teknik- og Økonomiforvaltningen.

Lovgrundlag

Ingen aktuell lovgivning.

Økonomi

Jf. ovenstående.

Procesplan

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at der vedr. Masterplan skoler meddeles en anlægsbevillingen på 2,550 mio. kr. og at det afsatte rådighedsbeløb på 2,550 mio. kr. frigives
- at der vedr. Masterplan dagtilbud meddeles en anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. og at det afsatte rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. frigives

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Punkt 6: Frigivelse af anlægsbevillinger 2019

00.30.08-Ø00-26-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-Ø00-26-18

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

I Budgetaftale 2019 er der afsat rådighedsbeløb på 21,7 mio. kr. i budget 2019.

Baggrund

Med baggrund i Budgetaftale 2019 skal Byrådet frigive nedenstående anlægsbevillinger for 2019.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Børne- og Familieudvalget har følgende projekter i 2019, som skal frigives af Byrådet:

Løgstør Skole, etape I og II 16,0 mio. kr.

Der er afsat 47,5 mio. kr. til renovering af Løgstør Skole i årene 2017-2020.

Aalestrup Skole - nybygning 3,0 mio. kr.

Der er afsat 33,0 mio. kr. til renovering af / nybygning ved Aalestrup Skole i årene 2019-2021.

Flytning af Farsø SFO 0,5 mio. kr.

Der er afsat 3,0 mio. kr. til flytning af Farsø SFO til det gamle posthus i Farsø i årene 2019-2020.

Ekstra grupperum til Aalestrup Børnehus 2,2 mio. kr.

Der er afsat 2,2 mio. kr. til ekstra grupperum til Aalestrup Børnehus i 2019.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring pkt. 4.2 Bevillingsmyndighed og bevillingsniveau.

Økonomi

Jf. ovenstående.

Procesplan

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at det afsatte rådighedsbeløb vedr. Løgstør Skole på 16 mio. kr. i 2019 søges frigivet
- at der vedr. Aalestrup Skole meddeles en anlægsbevilling på 33 mio. kr. og at det afsatte rådighedsbeløb i 2019 på 3 mio. kr. søges frigivet
- at der vedr. flytning af Farsø SFO meddeles en anlægsbevilling på 3 mio. kr. og at det afsatte rådighedsbeløb i 2019 på 0,5 mio. kr. søges frigivet
- at der vedr. Aalestrup Børnehus meddeles en anlægsbevilling på 2,2 mio. kr. og at det afsatte rådighedsbeløb i 2019 på 2,2 mio. kr. søges frigivet

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Punkt 7: Børn i Sorg - Sorggrupperne i Aars

27.00.00-G01-217-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-217-18

Sagsbeh.: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Børne- og Familieudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om det fremtidige samarbejde med Børn i Sorg - Sorggrupperne i Aars. Ligeledes orienteres udvalgene om den opdaterede procedurebeskrivelse for eksterne tilkøb af sorggruppeforløb.

Baggrund

I Vesthimmerlands Kommune findes der to foreninger, der har tilbud om sorggrupper for børn, som har mistet. I Aars er der tre sorggrupper i regi af foreningen "Børn i Sorg". Herudover har foreningen i Løgstør, "Børn og Sorg", én sorggruppe. Begge foreninger har egen bestyrelse.

Foreningerne har gennem årene være støttet af Vesthimmerlands Kommune gennem § 18-midler til frivilligt socialt arbejde. Begge foreninger har været i dialog med det tidligere Socialudvalg, idet det har været en udfordring at rejse penge (lønkroner) til psykologindsatsen. På baggrund af denne dialog har forvaltningen udarbejdet en samarbejdsprocedure for tilbud om sorggrupper i henhold til Lov om Social Service § 11, stk. 3 nr. 2. Dette har dog kun været brugt i mindre grad.

I forbindelse med budget 2019 blev der via Kultur- og Fritidsudvalget fremlagt et driftsønske om kr. 140.000 årligt i tilskud til Børn i Sorg – Sorggrupperne i Aars. Dette blev ikke imødekommet. Der blev dog indført følgende bemærkning i budgettet: "Den fremtidige organisering af sorggrupperne drøftes i fællesskab i Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Familieudvalget. (KFdr-008)"

Den 3. juli 2018 blev der afholdt møde mellem forvaltningen og to repræsentanter fra bestyrelsen i Børn i Sorg - sorggrupperne i Aars Michael Jensen og Morten Sander Pedersen. De oplyste, at foreningen har svært ved at varetage den psykologfaglige del i sorggrupperne. Dels er det vanskeligt at skaffe midler, dels er det en udfordring at lede den psykologfaglige indsats. Repræsentanterne fra bestyrelsen oplyste, at de på sigt forestillede sig, at Vesthimmerlands Kommune kunne indgå i denne del af arbejdet. Det blev aftalt på mødet, at forvaltningen ville forholde sig hertil.

I september 2018 henvendte foreningen Børn i Sorg sig på ny. Arbejdet i sorggrupperne i Aars er ikke kommet i gang efter sommerferien idet psykologen er sygemeldt. På efterfølgende møde den 10. oktober 2018 blev der udarbejdet et forslag til rammer for samarbejdet med Børn i Sorg (se punktet 'organisering og kommunikation').

Forventet konsekvens

Børn i Sorg - Sorggrupperne i Aars oplyser, at der er 19 børn/unge i Aars, som pt. står uden tilbud. Det forventes at samarbejdet med Børn i Sorg kan afhjælpe disse 19 børn/unges behov og sikre støtte til børn/ung, hvor behovet opstår fremadrettet.

Organisering og kommunikation

Ved møde den 10. oktober 2018, mellem Vesthimmerlands Kommune og Børn i Sorg, blev der udarbejdet følgende forslag til rammer for samarbejdet med Børn i Sorg:

- Vesthimmerlands Kommune overtager driften af sorggrupperne i Aars
- Ledelsen og driften af grupperne varetages i Center for Psykologi og Pædagogik (CPP)
- Foreningens nuværende bestyrelse fastholdes fremover i form af en støttegruppe
- Støttegruppen søger fortsat penge til aktiviteter for børnene og bidrager med frivillig arbejdskraft både i forhold til aktiviteter og gruppernes virke

Samme dag, den 10. oktober 2018, vedtog bestyrelsen for Børn i Sorg ovenstående vilkår for samarbejdet med Vesthimmerlands Kommune om den fortsatte drift af sorggrupperne i Aars.

Foreningen Børn og Sorg (Løgstør) er den 21. november orienteret om Vesthimmerlands Kommunes samarbejde med Børn i Sorg. På mødet blev der orienteret om, at Vesthimmerlands Kommune bidrager med psykolog-timer til driften af sorggrupperne i Aars og at der således ikke er bevilget ressourcer til Børn i Sorg.

Følgende blev aftalt på mødet med Børn og Sorg:

- Den tidligere udarbejdede aftale mellem Vesthimmerlands Kommune og Børn og Sorg opdateres (se vedlagte 'Procedure for eksterne tilkøb §11')
- Kontaktinformationer på psykologen, som skal varetage opgaven i Aars, sendes til Børn og Sorg, der efter eget ønske kan rette henvendelse vedrørende samarbejde
- Børn og Sorg estimerer taksten for et gruppeforløb. Dette er til brug for en eventuel videre drøftelse med Vesthimmerlands Kommune vedrørende rammer for samarbejdet i henhold til bevilling af afgrænsede forløb i henhold til Lov om Social Service § 11

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 11.

Økonomi

Opgaven løses indenfor nuværende budget med fortsat opmærksomhed i forhold til tidsforbrug. Der afsættes tid til: For-samtaler med det enkelte barn/den enkelte unge, forældremøde, gruppeledelse, koordinering med støttegruppen og de frivillige samt ledelse.

Procesplan

Ikke relevant.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Bilag

Procedure for eksterne tilkøb §11

Punkt 8: Beredskabsplan ved overgreb mod børn og unge

27.00.00-G01-223-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-223-18

Sagsbeh.: Birgit Graversgaard

Resume

Den reviderede Beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune ved seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af underretninger skal behandles i Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Det er en lovfæstet forpligtigelse jf. SEL § 19.4, at ”Beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune ved seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af underretninger” revideres.

Beredskabsplanen er en del af Overgrebspakken, som trådte i kraft 1. oktober 2013. Overgrebspakken har til formål, at styrke kommunernes håndtering af underretninger, således kommunerne hurtigere kan gribe ind, såfremt der er begrundet mistanke om, at et barn eller en ung er udsat for vold eller seksuelle overgreb.

Med vedtagelse af Overgrebspakken er kommunerne forpligtigede til, senest 24 timer efter en modtaget underretning, at vurdere hvorvidt der er behov for en akut foranstaltning, såfremt barnets sundhed eller udvikling er i fare. Endvidere indeholder Overgrebspakken klare regler om, at kommunerne skal tale med børnene tidligt i sagsbehandlingen og ved underretninger, hvor der er mistanke om overgreb. Disse tiltag er tiltænkt som en medvirkende faktor til, at overgreb opdages og stoppes hurtigst muligt.

Forventet konsekvens

Den reviderede Beredskabsplan (se bilag) er udarbejdet, som et konkret arbejdsredskab til medarbejderne i Vesthimmerlands Kommune, i tilfælde af sager, hvor der er mistanke om voldelige eller seksuelle overgreb mod et barn eller en ung.

En beredskabsplan sikrer endvidere gennemsigtighed og overskuelighed for medarbejdere og borgere i Vesthimmerlands Kommune i forbindelse med seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt i håndteringen af underretninger.

Organisering og kommunikation

Beredskabsplanen sendes til alle medarbejdere i Familieafdelingen og bliver endvidere tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Forvaltningens hensigt er desuden, at beredskabsplanen efter behandling i Børne- og Familieudvalget samt Byrådet, præsenteres og gennemgås i alle kommunens Tværfaglige Teams. Formålet hermed er, at understøtte det tværfaglige samarbejde samt sikre, at alle relevante medarbejdergrupper har kendskab til de lovmæssige forpligtigelser i forbindelse med sager, hvor der er mistanke om vold eller seksuelle overgreb mod et barn eller en ung.

Lovgrundlag

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Beredskabsplanen behandles i Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget indstiller, at Byrådet godkender ”Beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune ved seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af underretninger”

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Bilag

Vesthimmerlands Kommunes Beredskabsplan 13.12.18_endelig udgave

Punkt 9: Tilbageførsel af inklusionsmidler til almenområdet

17.01.00-G01-110-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-110-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Orientering om, at der er tilbageført inklusionsmidler til almenområdet indenfor Folkeskoleområdet.

Baggrund

Med vedtagelse af Minianalysen for specialundervisning i november 2017 i Børne- og Skoleudvalget blev det besluttet, at provenuet ved bedre inklusion skulle forblive på skole- og dagtilbudsområdet. Det blev ligeledes besluttet, at overskydende midler kan føres tilbage til skolerne.

Forventet konsekvens

Forvaltningen kan med udgangen af 2018 konstatere, at der er et provenu/mindreforbrug i 2018 på 800.000 kr. på inklusionsområdet samlet set for skoleområdet. Disse midler er ført tilbage til Folkeskolerne, således at de alle har fået samme beløb. Dette skal ses som en anerkendelse af den store indsats, der er udvist for at tænke inklusion i bredere forstand. Der er iværksat decentrale løsninger i samarbejde med barn, forældre og medarbejdere, og der er støttet ekstra op fra det nye Udrykningsteam og CPP' psykologer og inklusionskonsulenter.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Afsluttes i fagudvalget

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Punkt 10: Minianalyse STU

17.01.00-G01-108-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-108-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Minianalysen på STUområdet fremlægger årsager til, hvorfor antallet af elever og dermed udgifterne er steget støt på dette område. Dernæst belyses mulige indsatser i forhold til, hvordan vi kan hjælpe nogle af de udsatte unge tidligere og mindre indgribende via andre og koordinerede tværfaglige indsatser.

Baggrund

På Forvaltningsledelsesmødet i Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen den 8. juni 2018 blev det besluttet at iværksætte en Minianalyse på STU området, da antallet af STU elever er steget fra 21,6 i 2013 til 44,96 i 2018. Udgifterne er i samme periode steget fra 5.620.044 kr. til 11.015.000 kr. Dertil skal for nogle af de unge lægges udgifterne til kørsel og boligtilbud. Fra starten af indgik folkeskoleelevernes langtidsfravær i kommissoriet, men det er fjernet, da der foregår et udredningsarbejde herom i Skole- og Dagtilbud.

Forventet konsekvens

Det forventes at de foreslåede handlinger, vil medføre færre elever på STU og dermed færre udgifter. Det forventes ligeledes, at vi fremadrettet arbejder endnu mere tværfagligt omkring de udsatte unge.

Organisering og kommunikation

Arbejdsgruppen, der har været bredt sammensat af repræsentanter fra Beskæftigelse, Børne- og Familie, Psykiatri og Handicap og Skole- og Dagtilbud konkluderer følgende:

- Antallet af elever til STU har siden 2013 været støt stigende i Vesthimmerlands Kommune fra 21,6 årselev i 2013 til 44,94 årselev i 2018 og dermed også udgifterne dertil, som i samme periode er steget fra 5.620.044 kr. til 11.015.000 kr. Hertil skal for nogle af eleverne tillægges udgifter til kørsel og botilbud.
- Udviklingen har været den samme i stort set alle nordjyske kommuner, og procentuelt afviger Vesthimmerlands kommunes andel ikke fra de andre nordjyske kommuner.
- Der kan konstateres en tendens mod mindre og billigere STU tilbud tættere på bopælen.
- Målgruppen for elever, der kan blive visiteret til et STU tilbud, er ret tydelig lovgivningsmæssigt, men analysen peger på, at gruppen af elever med mangelfuld skolegang er stigende i forhold til bevilgede STU tilbud.
- Minianalysen viser, at det primært skyldes manglende viden om alternative tilbud, samtidig med, at der reelt kun er tre tilbud til de unge under 18 år.
- Det er desuden tydeligt, at en manglende systematisk screening tidligt i elevens skoleforløb gør, at vi kommer for sent i gang i forhold til de unge.

Arbejdsgruppen fremkommer med nedenstående indstillinger, som behandles samtidigt i Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget på deres ordinære møder i januar 2019. Anbefalingerne retter sig primært mod procedurer for internt samarbejde, hvilket er baggrunden for, at sagen er på som en efterretnings sag.

1. At Minianalysen udsendes og præsenteres på et ledermøde for lederne på Psykiatri- og Handicapafdelingen, Familieafdelingen, UU, Beskæftigelsesafdelingen og Skole- og Dagtilbudsafdelingen.
2. Brev om ændret mindset udsendes og præsenteres på et ledermøde i Psykiatri- og Handicapafdelingen, Familieafdelingen, UU, Beskæftigelsesafdelingen og Skole- og Dagtilbudsafdelingen. Alle ledere på specialskoler

og skoler med specialklasser og andre relevante ledere, dagsordenssætter det efterfølgende på et møde med det pædagogiske personale.

3. Det udarbejdede katalog over muligheder for bruttogruppen af unge til STU over 18 år indgår i det tværfaglige samarbejde imellem Psykiatri- og Handicapafdelingen, Familieafdelingen, UU, Beskæftigelsesafdelingen og Skole- og Dagtilbudsafdelingen. Dette katalog ajourføres årligt i STU regi.

4. Der gennemføres som led i den sammenhængende kommunale unge indsats fremadrettet en systematisk screening i regi af TUVU for alle børn over 14 år,

- der har en sag i Børne- og Familieafdelingen:
- af UU vurderes til at kunne være i målgruppen til STU
- har et fravær over 20 %
- sikres, at den der bærer sagen ind også er ansvarlig for det videre forløb
- sikres en fast dagsordensskabelon og screeningsskema
- sikres en fast mødekadence

5. STU visitationsmøder opdeles fremadrettet i to delpunkter:

- en målgruppevurdering
- en konkret beslutning om tilbuddet

6. Der er fremadrettet fokus på at få kørselsudgifterne bragt ned i form af:

- egen transport med kørselsgodtgørelse
- anvendelse af offentlig transport
- udbud i pakkekørsel under NT

7. FGU følges nøje i forhold til, om der er brug for alternative tilbud til de unge under 18 år.

Arbejdsgruppen gør opmærksom på, at den sammenhængende kommunale ungeindsats er overordnet minianalysen af STU, så det kan blive nødvendigt at revidere indsatserne i 2019.

Lovgrundlag

Lov om Ungdomsuddannelser for unge med særlige behov (L564)

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Sagen afgøres i udvalgene

Sagen afgøres i

Sagen afgøres i Børne- og Familieudvalget, Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget den 7. og 8. januar

Administrationen indstiller

- at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagen sendes til efterretning i Handicaprådet.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Bilag

Bilag 2-STU uddannelse for den rette målgruppe - ændret mindset

Katalog - Tilbud i Vesthimmerlands Kommune 02

Minianalyse Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse- 23.11.2018

Punkt 11: Ændring af administrationsgrundlaget for private børnepassere

28.00.00-G01-35513-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-35513-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Politisk beslutning, om der skal ske ændringer i administrationsgrundlaget for private børnepassere.

Baggrund

På Børne- og Familieudvalgets møde den 27. november 2018 blev det besluttet, at forvaltningen skulle udarbejde et forslag til ændring af administrationsgrundlaget for private pasningsordninger §78 og §79 jævnfør forslag indstillet af den socialdemokratiske gruppe.

Forventet konsekvens

Den Socialdemokratiske gruppe foreslog på Børne- og Familieudvalgets møde den 27. november 2018,

1. At en privat børnepasser må passe op til fire børn og ved gæstepleje endnu et barn.
2. At børn kan passes i den private børnepasning indtil skolestart.
3. At den private børnepassers egne børn indtil 3 år, som passes i hjemmet, tæller med som det fjerde barn.

Forvaltningen har udarbejdet vedhæftede notat og indhentet ekstern udtalelse fra Børne- og Socialministeriet. Heraf fremgår, at Kommunens vurdering af, om en privat pasningsordning kan godkendes, skal bero på en konkret og individuel vurdering af den samlede pasningsordning, herunder hensynet til barnets behov. Kommunen kan således ikke opstille generelle regler for godkendelse af private pasningsordninger, som tilsidesætter den konkrete individuelle vurdering, der skal ligge til grund for godkendelsen af den enkelte pasningsaftale.

Det vil sige, at et loft på 4 børn ikke er lovmedholdeligt.

I henhold til dagtilbudslovens § 80 skal Kommunalbestyrelsen give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil barnets skolestart, mulighed for at vælge et økonomisk tilskud til privat pasning i stedet for at benytte en plads i et dagtilbud efter § 19.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der kun gives et tilskud til privat pasning til forældre med børn i en bestemt del af aldersgruppen.

Det vil sige, at Børne- og Familieudvalget kan fastsætte en aldersgrænse til f.eks. 3 år.

Da en privatpasningsordning/børnepasser max. må modtage 5 børn, er det implicit at egne børn under skolealderen tæller med i de 5. Det er ikke tydeliggjort i vores administrationsgrundlag. Forvaltningen foreslår, at det indskrives. Vesthimmerlands Kommune giver ikke tilskud til pasning af eget barn - herunder også privat pasning med tilskud. Det betyder, at en privat børnepassers eget barn indgår uden økonomisk tilskud.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 78-85.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Afgøres i fagudvalget

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- At udvalget tager stilling til, om der skal fastsættes en aldersgrænse for tilskud til privatpasning og i givet fald, hvad aldersgrænsen skal være.
- At administrationsgrundlaget får følgende tilføjelse i 2.2. ”Passer den private børnepasser egne børn indtil skolealderen, tæller de med i det antal børn børnepasser max må modtage.”
- At administrationsgrundlaget får følgende tilføjelse i 1.3. ”Vikaren skal godkendes af Vesthimmerlands Kommune, og den private børnepasser indhenter børneattest. Dette kræver, at den private børnepasser er CVR-registreret.”

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt med bemærkning om, at der fremadrettet fastsættes en tilskudsgrænse på tre år til private børnepassere.

Beslutningen får ikke konsekvenser for nuværende indskrevne børn.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Bilag

Administrationsgrundlag privatepasningsordninger

Notat til sagsfremstilling vedrørende privat børnepasning

Ministeriets svar

Punkt 12: Særskilt dialogmøde med Dagplejens bestyrelse

28.00.00-G01-35512-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-35512-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Træffe afgørelse om Dagplejens bestyrelse skal deltage i de distriktsvise dialogmøder eller have et særskilt dialogmøde.

Baggrund

Dagplejens bestyrelse har henvendt sig med ønsket om særskilt dialogmøde med Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Dagplejens bestyrelse indgår i de årlige dialogmøder i distrikterne og det fælles for alle. Dagplejens bestyrelse indbydes i alle fem distrikter, da de repræsenterer dagplejere i hele kommunen.

Bestyrelsen har henvendt sig med et ønske om et særskilt møde med dagplejens bestyrelse i stedet for distriktsmøderne, da bestyrelsen har fået oplyst, at politikerne har givet udtryk for på et møde med FOA, at det vil man gerne.

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Familieudvalget fortsætter den nuværende praksis med distriktsvise dialogmøder for skoler, dagtilbud inklusiv dagplejen og UngVesthimmerland, da det giver god mening, at mødes og høre om hinandens områder. Viden giver indsigt og dermed ofte en bedre forståelse for hinandens arbejdsområder.

Det er ligeledes Forvaltningens opfattelse, at der vil komme andre ønsker om decentrale dialogmøder, hvis Dagplejens bestyrelse imødekommes. Dette vil give en øget arbejdsmængde for såvel politikere som forvaltning.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Afgøres i fagudvalget

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at der meddeles afslag til dagplejens bestyrelse på særskilt dialogmøde.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at nuværende mødestruktur fastholdes. Bestyrelsen for dagplejen opfordres til at invitere udvalget, såfremt der ønskes et særskilt møde. Bestyrelsen fremsender i den forbindelse en dagsorden for mødet.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Bilag

Forspørgsel dialogmøder 3.12.2018

Punkt 13: Kunstværker på Ullits Skole

17.01.00-G01-111-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-111-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

At tage stilling til, om der skal skrives under på en hensigtserklæring om bevarelse af 9 kunstværker i lokalområdet Foulum/Ullits

Baggrund

Skolelederen på Ullits Skole har henvendt sig til forvaltningen, da han er blevet bedt om at underskrive en hensigtserklæring om bevarelse af 9 kunstværker opstillet på Ullits Skole i lokalområdet.

Â

Forventet konsekvens

Lokalhistorisk forening for Ullits og Foulum har henvendt sig til Ullits Skoles leder for at sikre sig, at 9 kunstværker, der er opstillet på Ullits Skole, forbliver på skolen/i lokalområdet nu og i fremtiden. Foreningen ønsker lederens underskrift på en hensigtserklæring, der er vedhæftet som bilag.

Â

Da Ullits Skole er kommunal ejendom påhviler en sådan underskrift den ansvarlige udvalgsformand.

Â

Forvaltningen fremlægger derfor sagen til politisk stillingtagen.

Â

Organisering og kommunikation

Henvendelsen sker på baggrund af drøftelser i lokalområdet i Ullits/Foulum.

Â

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Â

Økonomi

Udgiftsneutral.

Â

Â

Procesplan

Afgøres i fagudvalget

Â

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Â

Â

Â

Administrationen indstiller

- at de 9 kunstværker, der er opstillet på Ullits Skole, forbliver på skolen/i lokalområdet nu og i fremtiden.
- at skolelederen bemyndiges til at skrive under på hensigtserklæringen.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Â

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Â

Bilag

Skolevæsenet i Ullits og Foulum

Punkt 14: Langtidsfravær blandt elever i Folkeskolen

17.01.00-G01-109-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-109-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Orientering om fald i langtidsfraværet hos elever i Folkeskolen

Baggrund

Med vedtagelse af Minianalysen for specialundervisning i november 2017 i Børne- og Skoleudvalget blev det besluttet, at der skulle iværksættes en forstærket og systematisk indsats for at nedbringe det bekymrende langtidsfravær hos skoleeleverne. Konkret skulle forvaltningen indsamle fraværstal to gange årligt.

Forventet konsekvens

At elever i Folkeskolen får øget læring og trivsel ved mere stabil skolegang

Organisering og kommunikation

Forvaltningen har nu indhentet fraværstal for 2. gang. Der ses allerede nu en klar forbedring i forhold til sidste skoleår.

Antallet af elever med langtidsfravær over 10 % er faldet fra 479 til 384 elever og over 20 % fra 174 til 118. Antallet af elever med bekymrende fravær af dem over 10 % eller 20 % er faldet fra 60 til 21.

Forvaltningen er meget tilfreds med denne udvikling, og vil gerne anerkende skolerne for at have ydet en særlig målrettet indsats for at få mindsket langtidsfraværet. Samtidig bemærker forvaltningen, at andelen af elever, der har et højt fravær i overvejende grad skyldes, at børnene har afviklet ferie uden for skolernes ferier kombineret med korte sygdomsperioder.

Forvaltningen har netop gennemført læringssamtaler, og her er alle bekymrings elever gennemgået. Der er således aftalt handlinger for alle elever med bekymrende fravær.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Har tidligere været behandlet i Børne- og Skoleudvalget den 27. november 2017.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Bilag

Opgørelse over elevfravær nov 2018

Opgørelse fravær efter læringssamtalerne

Punkt 15: Opfølgning tilsynsbesøg Limfjordsskolen

17.01.00-G01-112-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-112-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Opfølgning på tilsynsbesøg på Limfjordsskolen viser, at der er fulgt op på de påtalte mangler, så Socialtilsynet har ingen anmærkninger.

Baggrund

Limfjordsskolen er Vesthimmerlands Kommunes tilbud under Rammeaftalerne til unge borgere med udviklingshæmning. Det er et efterskolelignende tilbud med kombineret STU (særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse) og bodel. 8 kommuner i Region Nordjylland og 3 kommuner i Region Midtjylland benytter pt. tilbuddet. Limfjordsskolen tilbyder desuden et aktivitets- og samværstilbud samt et beskyttet beskæftigelsestilbud.

Socialtilsyn Nord har i henhold til Lov om socialtilsyn gennemført et opfølgende tilsyn, da der ved besøget den 22. august 2018 blev påtalt mangler.

Forventet konsekvens

Socialtilsyn Nord arbejder efter en lovpligtig kvalitetsmodel, hvor tilbuddet bedømmes i henhold til 7 fastlagte temaer ligesom regnskaber og budgetter er en del af tilsynet.

Tilsynets opmærksomhedspunkter var følgende:

- Borgernes ret til selvbestemmelse i forhold til hverdagen og i forhold til økonomiske forhold.
- Hvorvidt tilbuddet har fået implementeret specifikke og relevante metoder i arbejdet med borgerne.
- På trivsel i ny afdeling

Socialtilsynet har ved opfølgende besøg i oktober 2018 konstateret, at tilbuddet anvender ensartet metoder som tager udgangspunkt i neuropædagogik, og at tilbuddet anvender pædagogiske værktøjer i form af smitemodel og ressourceblomst. Det er endvidere konstateret, at tilbuddet stadig er i proces i forhold til endelig implementering af ensartet metoder og værktøjer.

Socialtilsynet har konstateret ved opfølgende besøg i oktober 2018, at borgerne løbende bliver orienteret omkring egne rettigheder, men at der stadig arbejdes med at skabe gennemsigtighed hos borgerne i forhold til deres rettigheder efter det fyldte 18. år. Der er tale om et tilbud, hvor retningslinjerne har været de samme for borgerne, uagtet alder, hvorfor både borgere og medarbejdere har skullet vænne sig til nye retningslinjer.

Der arbejdes forebyggende i forhold til magtanvendelser og overgreb, og der er udarbejdet skriftlige retningslinjer i forhold til magtanvendelser, beredskabsplan for overgreb og seksualpolitik.

Der har ved tilsynsbesøget været opfølgning i forhold til tidligere varslede påbud, og besigtigelse af ny afdeling Valmuevej efter indflytning.

Forvaltningen kan konkludere, at der er rettet op på de påtalte mangler, og at Limfjordsskolen med den ny afdeling på Valmuevej er i god drift pædagogisk og økonomisk.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om socialtilsyn § 7

Retssikkerhedsloven § 16

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at tilsynsrapporten tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.

Bilag

Limfjordsskolen oktober 2018 efter høring

Punkt 16: Eventuelt

00.13.06-P22-48-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-48-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning

Økonomi

Udgiftsneutral

Procesplan

Ingen bemærkninger

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der har været afholdt møde med to bestyrelsesrepræsentanter fra Aars Skole vedrørende specialklasseområdet. På mødet deltog udvalgsformand Inger Nielsen og næstformand Niels Heebøll samt forvaltningen. På udvalgmødet blev det udtrykt, at man fremadrettet bør orientere udvalget, inden sådanne møder afholdes.

Niels Krebs Hansen var fraværende under punktets behandling.