

REFERAT Ældrerådet d. 18-06-2026

Mødedato Torsdag d. 18. juni 2026 kl. 09:00

Mødested Mødelokale Gyldendal

Mødedeltagere Erik Madsen, A.Aage Mortensen, William Sloth, Gitte Bøgh, Karen
Madsen, Søren Byrjalsen, Mogens Christensen, Lene
Haugbølle, Carsten Müller, Jonna Jørgensen, Poul Bang Nielsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på introduktion til demensområdet i Vesthimmerlands Kommune.....	4
Evaluering af forårsfest 2026.....	5
Evaluering af dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundhedsudvalget.....	7
Høring - Byrådets strategi "Vores Vesthimmerland 2030".....	9
Orientering - Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2026 - Sundhedsudvalget.....	11
Orientering om ny trepartsaftale om elevløn og flere lærepladser (SOSU og PAU).....	14
Meddelelser til Ældrerådets møde.....	16
Opsamling fra møder i andre udvalg og råd.....	18
Punkter til kommende møder.....	20
Underskriftsark.....	22

Punkt 60: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-11-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-11-25

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

Resume

Dagsorden godkendes.

Baggrund

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 61: Opfølgning på introduktion til demensområdet i Vesthimmerlands Kommune

27.69.40-I00-5-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-5-26

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

Resume

Formålet med dette punkt er at give Ældrerådet mulighed for at følge op på den introduktion til demensområdet, som blev givet på rådets forrige møde.

Baggrund

Som led i Ældrerådets introduktionsplan er det aftalt, at der på det efterfølgende møde efter en introduktion gives mulighed for at følge op på den givne introduktion.

Introduktionerne og opfølgning herpå, skal give Ældrerådet en fælles forståelse af området og danne grundlag for Ældrerådets videre arbejde.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at Ældrerådet følger op på introduktion til demensområdet.

Beslutning

Der blev fulgt op på introduktionen til demensområdet.

Punkt 62: Evaluering af forårsfest 2026

27.69.40-G01-2-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-G01-2-26

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

Resume

Ældrerådet i Vesthimmerlands Kommune afholdte sammen med kommunens efterløns- og pensionistklubber den årlige forårsfest for seniorer onsdag den 6. maj 2026 i Aalestrup Idrætscenter. Sagen fremlægges med henblik på evaluering af arrangementet, herunder planlægning, deltagelse, økonomi samt Ældrerådets ansvar og opgaver i forbindelse med forårsfesten.

Baggrund

Den årlige forårsfest er et tilbagevendende arrangement, hvor Ældrerådet i samarbejde med kommunens efterløns- og pensionistklubber inviterer seniorer i Vesthimmerlands Kommune til en fælles dag med socialt samvær, underholdning og fællesskab.

Forårsfesten 2026 blev afholdt onsdag den 6. maj i Aalestrup Idrætscenter. Arrangementet blev planlagt i samarbejde mellem Ældrerådet, repræsentanter fra pensionist- og efterlønsklubberne samt relevante samarbejdspartnere.

Information om arrangementet blev formidlet gennem lokale foreninger, annoncering og øvrige relevante kommunikationskanaler.

Økonomiske forhold vedrørende forårsfesten fremlægges som led i evalueringen.

Formålet med sagen er at give Ældrerådet mulighed for at evaluere årets arrangement med fokus på planlægning og afvikling, deltagelse, økonomi og samarbejde mellem de involverede parter. Derudover ønskes en drøftelse af Ældrerådets rollefordeling og ansvar i forbindelse med planlægning og koordinering af fremtidige forårsfester.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at evalueringen af forårsfesten 2026 drøftes,

- at deltagelse, planlægning og økonomi tages til efterretning, og
- at Ældrerådets rollefordeling og opgaver i forbindelse med fremtidige forårsfester drøftes.

Beslutning

Der blev orienteret fra Planlægningsudvalgets egen evaluering af Forårsfesten. Planlægningsudvalget er enige om at fortsætte med at afholde forårsfesterne - og fortsat afholde festen på skift i henholdsvis Aars, Farsø, Aalestrup og Løgstør.

Ældrerådet evaluerede Forårsfesten, som værende en succes både hvad angik lokation og forplejning, og bemærkede især, at der havde være god tilgængelighed for gangbesværede i Aalestrup.

Det er vigtigt, at Planlægningsudvalget har fremadrettet har fokus på tilgængelighed, når afholdelsesstedet udvælges.

Forårsfesten er en del af Ældrerådets økonomi, men giver stort set altid et lille overskud eller går lige op. Eventuelt overskud bliver overført til næste års budget.

Planlægningsudvalget består af fire repræsentanter fra efterløns- og pensionistforeninger i Vesthimmerland og tre repræsentanter fra Ældrerådet.

Ældrerådet var tidligere repræsenteret af Preben Jensen, Søren Byrjalsen og Villiam Sloth, men da Preben Jensen er udtrådt af Ældrerådet, skal Ældrerådet udpege 1-2 nye repræsentanter til Planlægningsudvalget. Lene Haugbølle og Erik Madsen blev udpeget til sammen med Søren Byrjalsen og Villiam Sloth, at repræsentere Ældrerådet i Planlægningsudvalget.

Næste Forårsfest afholdes den 5. maj 2027 i Aars.

Punkt 63: Evaluering af dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundhedsudvalget

27.69.40-I00-3-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-3-26

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

Resume

Ældrerådet evaluerer dialogmødet med Sundhedsudvalget, som blev afholdt den 3. juni 2026.

Baggrund

Ældrerådet og Sundhedsudvalget afholder hvert år et dialogmøde med fokus på dialog og samarbejde om aktuelle emner på sundheds- og ældreområdet.

Dialogmødet i 2026 blev afholdt den 3. juni 2026 på Rådhuset i Aars. På mødet drøftede parterne blandt andet samarbejdet i den nye valgperiode, midlertidige aflastningspladser og Sundhedsråd Limfjorden.

Med dette punkt får Ældrerådet mulighed for at evaluere dialogmødet, herunder om de valgte emner og mødeformen understøttede en god og konstruktiv dialog med Sundhedsudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at dialogmødet med Sundhedsudvalget evalueres.

Beslutning

Ældrerådet evaluerede dialogmødet.

Det var et rigtig godt dialogmøde og godt at få hilst på politikerne i Sundhedsudvalget.

Dialogmødet giver et godt grundlag for den fremtidige kontakt mellem Ældrerådet og Sundhedsudvalget.

Det kunne være ønskeligt med mere tid til dialogmødet - og eventuelt også, at der bliver afholdt dialogmøde med Sundhedsudvalget to gange om året.

Punkt 64: Høring - Byrådets strategi "Vores Vesthimmerland 2030"

27.69.40-K04-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-K04-1-26

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

Resume

Vesthimmerlands Kommunes nye Byråd, som er valgt for perioden 2026-2029, har arbejdet med forslag til konkrete mål for hvordan Vesthimmerlands Kommune ser ud efter indeværende byrådsperiode på baggrund af de udfordringer som er kendte i dag. Forslaget "Vores Vesthimmerland 2030" er sendt i offentlig høring. Forslaget er vedlagt som bilag.

Baggrund

På baggrund af drøftelser i Byrådet på to seminarer er der udarbejdet forslag til strategi for kommunens arbejde i den nærværende byrådsperiode Vores Vesthimmerland 2030. Der er besluttet 4 pejlemærker: Sund økonomi, By og land, Kvalitet i velfærden og Muligheder & udvikling. Pejlemærkerne er af Byrådet vurderet som særlig vigtige i forhold til at afveje, når der prioriteres og træffes beslutninger.

Byrådet har også formuleret fælles initiativer og udvalgt 20 initiativer som er særlig prioriteret i de kommende år. Initiativerne er fordelt på 4 fokusområder:

- Vores fællesskaber og livskvalitet
- Vores velfærd og trivsel
- Vores vækst og arbejdskraft
- Vores klima og natur.

“Vores Vesthimmerland 2030” erstatter “Vores Vesthimmerland 2022-2026”.

Forslaget er frigivet til høring i perioden fra den 4. maj til 29. juni 2026.

Forventet konsekvens

Alle høringssvar, der er modtaget inden høringsfristen den 29. juni 2026, vil blive fremlagt for Byrådet, som i den forbindelse kan vedtage ændringer af den offentliggjorte strategi.

Organisering og kommunikation

Planstrategien og "Vores Vesthimmerland 2030" er i offentlig høring i 8 uger.

Alle borgere, virksomheder og interessenter kan indsende høringssvar.

Yderligere information om strategiforslaget og om indsendelse af høringssvar kan findes her:

<https://vesthimmerland.dk/politik-og-faellesskab/hoeringer-og-afgoerelser/kommuneplan/planstrategi-2030>

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Eventuelle høringssvar skal være fremsendt inden den 29. juni og vil blive fremlagt for Byrådet, som i den forbindelse kan vedtage ændringer af den offentliggjorte strategi.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at forslag til strategien "Vores Vesthimmerland 2030" drøftes, og
- at eventuelle høringssvar fremsendes til Byrådets behandling.

Beslutning

Ældrerådet drøftede strategien "Vores Vesthimmerland 2030" og ønsker at afgive følgende høringssvar:

Kvalitet i velfærden

Rekruttering og fastholdelse (Demografiske forandringer og økonomiske rammer)

Med de rekrutteringsudfordringer der allerede er på Ældreområdet - og som forventes at stige i fremtiden, undrer det Ældrerådet, at problemstillingen ikke er tydeligt nævnt i strategien.

Uddannelsesmuligheder

Ældrerådet vil gerne opfordre til, at "omskoling" også indgår som fokus under uddannelsesmuligheder. Det er tidligere set at personer fra andre faggrupper, som ikke længere har kunne holde til eget erhverv, er skiftet til plejeområdet

Velfærdsteknologi

Ældrerådet vil gerne opfordre til at ændre formuleringen "Klog brug af velfærdsteknologi" til "hensigtsmæssig brug af velfærdsteknologi".

Ældrerådet bemærker, at anvendelse af AI ikke fremgår af strategien. Det er måske fordi, det er indeholdt i velfærdsteknologi?

Ældrerådet mener, at AI vil kunne understøtte kvalitet i velfærden på samme vis, som velfærdsteknologi.

By og land

Attraktive boliger for borgere i alle aldre

Mange ældre bor i huse med gamle asbesttage. Asbesttaget gør det er svært at få solgt huset, hvilket hindrer dem i at flytte videre til en bolig, som passer til deres behov.

Der mangler i strategien et fokus på håndtering af asbesttage - at finde en løsning, som gør det muligt for de ældre, at flytte til en mere attraktiv bolig, som passer til deres behov.

Udvikle landdistrikter

De små landsbyer er ofte befolket med en overvægt af ældre borgere, der ikke kan sælge deres hus, fordi køberne ikke kan låne til et hus i de små landsbyer.

Ældrerådet mener derfor, at der i strategien mangler fokus på at udvikle de små landsbyer til at være et attraktivt sted at bo for ældre borger i Vesthimmerland.

Bilag

UDKAST - Vores-vesthimmerland-2030

Punkt 65: Orientering - Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2026 - Sundhedsudvalget

00.30.14-Ø00-12-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.14-Ø00-12-26

Sagsbehandler: Tove Albertsen

Resume

Med denne sag orienteres Ældrerådet om minibudgetopfølgningen for Sundhedsudvalget pr. 30. april 2026.

Minibudgetopfølgningen for Sundhedsudvalget pr. 30. april 2026 viser et forventet mindreforbrug på driften på 5,469 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede mindreforbrug vedrører handelsbalancen (køb og salg af pladser), hvor der også i 2026 forventes et mindreforbrug.

Baggrund

Ifølge Regulativ for Økonomistyring skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. april 2026, som fremlægges for fagudvalget.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab set i forhold til seneste obligatoriske budgetopfølgning. Den omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Der er tidligere fremlagt obligatorisk budgetopfølgning for Sundhedsudvalget pr. 31. marts 2026.

Minibudgetopfølgningen for Sundhedsudvalget pr. 30. april 2026 viser et forventet mindreforbrug på driften på 5,469 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgning, drift

	Beløb i 1.000 kr.
Oprindeligt budget	946.104
Overførsler fra 2025	7.597
Tillægsbevillinger	0
Korrigeret budget	953.701
Forventet regnskab	948.233
Forventet mer(-)/mindreforbrug	5.469

Det forventede mindreforbrug på driften fordeler sig på følgende politikområder:

1. Forebyggelse og Myndighed - et samlet mindreforbrug på 8,991 mio. kr.
2. Psykiatri og Handicap - et samlet mindreforbrug på 0,275 mio. kr.
3. Pleje og Seniorservice - et samlet merforbrug på -6,122 mio. kr.
4. Andet - et samlet mindreforbrug på 2,325 mio. kr.

1. Forebyggelse og Myndighed

Det skønnede mindreforbrug vedrører handelsbalancen (køb og salg af pladser), hvor mindreforbruget baseres på baggrund af de pr. ultimo april kendte borgere. Erfaringsmæssigt er det dog et område, hvor der hurtigt kan ske ændringer

i til- og afgang af borgere samt i forhold til, hvor hurtigt borgere på venteliste flytter ind i en plejebolig. Derudover ses der mindreforbrug på hjælpemidler (støtte til hhv. køb af bil og boligændringer) samt merforbrug på bl.a. plejevederlag, hvor antal borgere samt perioden borgerne får plejevederlag ses stigende.

2. Psykiatri og Handicap

Resultatet er uændret i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026. Mindreforbruget vedrører Bevilling Psykiatri og Handicap, der er beregnet på baggrund af de pt. kendte sager. Hertil skal dog bemærkes, at der ikke er indregnet udgift til 2 kommende dyre enkeltsager, hvor tidspunkt for opstart i tilbud endnu er uvist. Set i forhold til regnskabsresultatet i 2025 er det forventede resultat for 2026 præget af, at der ultimo 2025 og primo 2026 har været større tilgang end afgang af borgere med helårseffekt til følge. På udfører-området forventes der overordnet set for nuværende balance mellem budget og forventet forbrug.

3. Pleje og Seniorservice

Ældreområdet er som tidligere oplyst under pres bl.a. som følge af implementering af Ældreloven, hvor der eksempelvis er sket en ændret fordeling af timer mellem privat leverandør og de kommunale distrikter, hvilket kræver tilpasning af personaleressourcerne. Derudover ses der flere komplekse borgere og dermed en stigning i udgifterne til dyre enkeltsager på plejecentrene. Der er igangsat udarbejdelse af handleplaner med henblik på at opnå økonomisk balance.

4. Andet

Resultatet er uændret i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026. I Lighed med tidligere år ses der et merforbrug på lejetab, der bl.a. vedrører de midlertidig lukkede pladser på de kommunale plejecentre. Derudover ses der et mindreforbrug til bl.a. vederlagsfri fysioterapi samt ambulant specialiseret genoptræning. I det forventede resultat på politikområdet indgår endvidere det i budgettet afsatte beløb til demografiregulering på ældreområdet. Beløbet udgør 3,183 mio. kr., der i forbindelse med budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 er søgt flyttet til politikområde 3. Pleje og Seniorservice til finansiering af stigende udgifter bl.a. som følge af implementering af Ældreloven.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Sundhedsudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering blev taget til efterretning.

Bilag

Budgetopfølging300426 SUND

Punkt 66: Orientering om ny trepartsaftale om elevløn og flere lærepladser (SOSU og PAU)

27.00.00-A00-2-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-A00-2-26

Sagsbehandler: Maria Fosnæs

Resume

Med denne sag orienteres Ældrerådet om ny trepartsaftale som Regeringen, KL, Danske Regioner, FH og FOA indgik den 18. december 2025 en trepartsaftale om flere lærepladser og øget elevløn på social- og sundhedsuddannelserne samt flere lærepladser på den pædagogiske assistentuddannelse.

Den samlede trepartsaftale gælder for en femårig periode 2027-2031.

Nedenstående behandler primært den del af aftalen som omhandler SOSU området.

Baggrund

Aftalen indebærer, at kommunerne i perioden 2027 og frem forpligtes til at oprette et øget antal lærepladser.

Konkret fastsættes nationale minimumsmål for optag, som kommunerne samlet skal levere, herunder:

- Flere lærepladser på social- og sundhedsuddannelserne

Der er lagt op til en årlig stigning i dimensionering på 50 % ift. SSH elever og en stigning på 10 % ift. SSA elever. I Vesthimmerland svarer det til yderligere 10 SSH elever og 1 yderligere SSA elever årligt.

- Flere lærepladser på den pædagogiske assistentuddannelse

Derudover indføres der midlertidigt løn til voksne elever (25+) på social- og sundhedshjælperuddannelsen fra grundforløbets 2. del i perioden 2027-2029. Til orientering er denne del allerede implementeret i Vesthimmerlands kommune som fast praksis.

Trepartsaftalen bidrager til at imødekomme den langsigtede mangel på arbejdskraft indenfor både ældrepleje og dagtilbud.

På længere sigt kan øget uddannelseskapacitet bidrage til bedre rekruttering og potentielt reducere udgifter til vikarer og rekruttering.

På kort sigt kan aftalen dog medføre et øget økonomisk pres på kommunens driftsbudget, da der ikke er lagt op til, at kommunerne bliver kompenseret økonomisk for den øgede dimensionering, som der er lagt op til med aftalen.

Hvis elevoptaget i Vesthimmerlands kommune øges i fuld overensstemmelse med den nye dimensionering i trepartsaftalen, så viser foreløbige beregninger, at det til lønudgifter vil medføre en merudgift på 1,9 mio. i år 1, 2,4 mio. i år 2 og 2,5 mio. i år 3. Baggrunden herfor er overløb mellem årene for eleverne. SSH uddannelsen varer 1 år og 2 mdr. SSA uddannelsen varer 2 år 9 mdr.

Hertil må forventes øgede udgifter til administration og vejledning af den større andel af SOSU elever.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Aftalen medfører øgede udgifter for kommunen, særligt som følge af:

- Øget antal elever i praktik (lønudgifter)
- Øgede udgifter til vejledning, oplæring og administration

Der ydes delvis refusion via Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) under skoleperioder, men denne forventes ikke at dække de samlede merudgifter.

For Vesthimmerland forventes aftalen at medføre:

- Et muligt øget årligt optag af elever
- En mulig varig stigning i driftsudgifter på ældre- og dagtilbudsområdet
- Et behov for prioritering inden for eksisterende budgetrammer, medmindre der tilføres yderligere midler via økonomiaftalerne

De konkrete økonomiske konsekvenser vil afhænge af den lokale dimensionering og organisering, og vil blive kvalificeret yderligere i forbindelse med budgetlægningen for 2027.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Trepartsaftale-om-flere-laerepladser-og-loen-under-uddannelse-paa-sosu-uddannelserne

Punkt 67: Meddelelser til Ældrerådets møde

27.69.40-I00-4-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-4-25

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

Resume

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

Baggrund

Der orienteres om emner med interesse for Ældrerådet, herunder blandt andet:

- Orientering fra Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 4. maj 2026
- Orientering om advis-funktion i forbindelse med fornyelse af kørekort ved 70 år
- Orientering om Håndbog for Ældreråd og Handicapråd (vedlagt som bilag)

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Søren har deltaget i Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalgets "sommermøde" - som er et dialogmøde, hvor der var fokus på udvikling, bosætning og fastholdelse af borgere i landdistrikterne.

Ældrerådet har deltaget med fire repræsentanter på Danske Ældreråds Repræsentantskabsmøde.

Det Ældrerådets repræsentanter har fået med retur, er bl.a. en opmærksomhed på Ældrerådets synlighed ift. borgerne - og hvordan man som Ældreråd kan blive mere synlig, samt opmærksomhed på mærkesager som ældrepleje, forebyggelse, kvalitet og medbestemmelse i ældreplejen, boliger til ældre, "vagthund" i forhold til anvendelsen af teknologi, hjælp fra civilsamfundet og meget andet.

Det er meget givtigt for Ældrerådet at være af sted samlet - og også være sammen med Ældreråd fra de andre kommuner, det er derfor ønsket, at der næste år er økonomi til, at flere fra Ældrerådet kan deltage i repræsentantskabsmødet, som afholdes den 26.-27. april 2027.

Der blev orienteret om Håndbog for Ældreråd og Handicapråd, som blev udleveret på mødet. Håndbogen vil fremadrettet kunne findes under øvrigt materiale på First Agenda.

Bilag

Håndbog for Ældreråd og Handicapråd_2026

Punkt 68: Opsamling fra møder i andre udvalg og råd

27.69.40-I00-4-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-4-26

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

Resume

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden med det formål at Ældrerådets medlemmer kan holde hinanden gensidigt orienteret om nyt fra udvalg, råd og områder, som er af interesse for Ældrerådet.

Baggrund

Der gives en gensidig orientering om nyt fra andre udvalg, råd og områder, som er af interesse for Ældrerådet.

Ældrerådet følger i Vesthimmerlands Kommune:

- Byrådet: Søren Byrjalsen
- Økonomiudvalget: Carsten Müller
- Sundhedsudvalget: Mogens Christensen, Jonna Jørgensen, Lene Haugbølle og Søren Byrjalsen
- Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget: Erik Madsen
- Beskæftigelsesudvalget: Lene Haugbølle
- Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget: Aage Mortensen og Søren Byrjalsen

Derudover følges:

- Sundhedsråd Limfjorden: Mogens Christensen
- SOSU-Uddannelsen: Gitte Bøgh

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at Ældrerådet gensidigt orienterer hinanden om nyt fra de forskellige udvalg, råd og områder, og

- at den gensidige orientering tages til efterretning.

Beslutning

Punktet blev udsat til næste møde.

Punkt 69: Punkter til kommende møder

27.69.40-I00-4-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-4-25

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

Resume

Fast punkt på Ældrerådets møde.

Baggrund

Der er følgende punkter til kommende møder:

- Høring - Budget 2027-2030 (jf. årshjul)
- Orientering - Praksisændring som følge af Ankestyrelsens principmeddelelse 10-19
- Høring - Godkendelse af revideret kvalitetsstandard vedr. Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb (SEL § 83)
- Ældrerådets arrangement den 3. september 2026
- Orientering - Status på sundhedsreformen
- Orientering - Årsberetning om magtanvendelse (jf. årshjul)
- Orientering - Evaluering af Sundhedscentrets aktiviteter under Kultur- og Sundhedsugen
- Jobcentrets indsats for 60+ borgere

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at der sker en drøftelse af, om der er yderligere punkter til kommende møder.

Beslutning

Der tilføjes følgende punkter:

- Drøftelse - hvordan kan pårørende hjælpe deres ældre med alt det administrative fx i forbindelse med en flytning til plejehjem, samt udbredelse af viden herom (herunder borgere der er fritaget for at bruge it).

Punkt 70: Underskriftsark

85.02.02-P35-26-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-P35-26-25

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Ældrerådet.

Baggrund

Underskrift af protokol

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Mødet sluttede kl. 10.30.