

REFERAT Sundhedsudvalget d. 13-08-2025

Mødedato	Onsdag d. 13. august 2025 kl. 09:00
Mødested	Mødelokale Johannes
Mødedeltagere	Asger Andersen, Liselotte Lynge Jensen, Henrik Dalgaard, Niels Krebs, Morten Mejdahl, Jens Chr. Pedersen, Per Bisgaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Basisbudget 2026-2029 Sundhedsudvalget.....	4
Revurdering af anlægsprogram - Sundhedsudvalgets område.....	6
Orientering - Bevæg dig for livet konsulent, indsatser og handlinger.....	10
Orientering om patientrettet forebyggelse.....	11
Status vedrørende implementering af velfærdsteknologi samt kunstig intelligens i Sundheds- og kul	13
Orientering om Social tilsyn, halvårlig afrapportering.....	17
Orientering om status for arbejdet med sundhedsreformen.....	20
Revision af kvalitetsstandarder i henhold til ny Ældrelov.....	24
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister iht. ny Ældrelov.....	26
Orientering - Kommunalt tilsyn 2025 - for plejecentre og private leverandører.....	29
Orientering - Kommunalt tilsyn 2025 - for hjemme- og sygeplejen og private leverandører.....	32
Orientering om faste læger på botilbud.....	34
Orientering om ny lovgivning for Social tilsynet.....	36
Revisionsberetning nr. 3 - årsregnskab 2024.....	38
Politisk mødekalender 2026.....	41
Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 13. august 2025.....	43
Lukket: Beslutning om genudbud på totalentreprise på Lægehus i Løgstør.....	44
Underskriftsark.....	45

Punkt 88: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-4-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-4-21

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at Dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om at punkt 105 flyttes frem på dagsordenen.

Punkt 89: Basisbudget 2026-2029 Sundhedsudvalget

00.01.00-Ø00-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-Ø00-2-25

Sagsbehandler: Tove Albertsen

Resume

Med baggrund i Administrationens arbejde, herunder Direktionens kvalitetssikringsproces den 6. og 7. august 2025, foreligger der nyt basisbudget for Sundhedsudvalget.

Baggrund

I henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2026-2029 kan det udmeldte basisbudget tilrettes med:

- Tidligere politiske beslutninger, der ikke er medtaget i 2026-budgettet
- Lov- og Cirkulæreprogrammet
- Effekten af aftalen mellem Regeringen og KL
- Opgaveflytninger

Med baggrund i administrationens arbejde, herunder Direktionens kvalitetssikringsproces den 6. og 7. august 2025, er der foretaget følgende korrektioner til Sundhedsudvalgets basisbudget for 2026:

DRIFTSUDGIFTER	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi (reguleret med nyt pris- og lønskøn)	956.304
Lov- og Cirkulæreprogrammet	0
Tekniske korrektioner - Kompensation for nedlagte busafgange, boligkontor, skæv fremskrivning på projekter samt Rengøringsenheden	285
Andet - Kvalitet i ældreplejen jf. aftale om kommunernes økonomi for 2026	300
Nyt korrigeret basisbudget	956.889

Ændringerne er specificeret i vedlagte bilag, hvor også konsekvens for overslagsårene 2027-2029 er medtaget.

Tekniske korrektioner vedrører bl.a.

- Kompensation for nedlagte busafgange Globen/Gundersted Købmandsgård
- Boligkontoret, hvor der er sket en tilpasning af budgettet til de faktiske forventede udgifter og lejeindtægter
- Tilretning i forhold til skæv fremskrivning på projekter samt Rengøringsenheden
- Kvalitet i ældreplejen jf. aftale om kommunernes økonomi for 2026
- Korrektioner mellem politikområder jf. beslutning i Byrådet den 22. maj 2025

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Tilretning af basisbudget skal ikke i høring.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029 samt drejebog for budgetlægningen.

Økonomi

Som beskrevet jf. sagsfremstilling.

Procesplan

Senest i august måned 2025 skal fagudvalgene fremsende endeligt basisbudget til Økonomiudvalget.

Udvalgssagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Økonomi, Løn og Personale udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at det fremlagte korrigerede basisbudget indstilles godkendt, og
- at det korrigerede basisbudget indgår i Økonomiudvalgets behandling af det samlede budget for 2026-2029.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Foreløbig budgetramme SUND

Punkt 90: Revurdering af anlægsprogram - Sundhedsudvalgets område

00.01.00-000-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.02-000-2-24

Sagsbehandler: Kristina Mejer Bove

Resume

I henhold til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029" afsnit 4.3 skal udvalgene senest i forbindelse med møderne i august 2025 foretage en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år.

Denne analyse vil eventuelt kunne vise, om der er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.

Baggrund

Udvalgene har i 2025 80,3 mio. kr. til rådighed for anlægsprojekter. Hertil kommer, at der er overført 85,7 mio. kr. fra 2024 til 2025.

For Sundhedsudvalgets område er der i 2025 anlægsmidler for i alt 2,246 mio. kr. til rådighed:

Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
Anlægsbudget 2025-2028	5.444	8.314	2.170	2.100
Overført fra 2024	-3.198	0	0	0
I alt	2.246	8.314	2.170	2.100

Ordinært budget for 2025-2028 fordelt på projekter:

Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
Renovering af plejecentre	0	1.000	1.000	1.000
Elcykler til hjemmeplejen	200	200	0	0
IT-Udstyr	0	1.170	1.170	0
Lægehus i Løgstør	4.244	4.244	0	0
Opkøb af ejendommen Fogedgade 3 i Løgstør	0	1.700	0	0
Ny vaskemaskine, hjælpemiddeldepotet	0	0	0	1.100
Flytning af dagtilbud i Aalestrup	1.000	0	0	0
I alt	5.444	8.314	2.170	2.100

Overførte anlægsmidler fra 2024:

Hele 1.000 kr.	2025
63002 IT-udstyr	-1.337
63106 Udvidelse af hjælpemiddeldepotet	1.500
63107 Nedrivning af garager ved Sundhedscentret	250
63109 Lægehus i Løgstør	-5.013
63306 Plejeboliger i Aalestrup	-640
63510 Renovering af plejecentre 2022	56
63512 Renovering af plejecentre 2023	1.000
63513 Elcykler til hjemmeplejen	-100
63514 Etablering af tryghedsboliger	86
63519 Renovering af plejecentre 2024	1.000
I alt	-3.198

Administrationen har gennemgået oversigten, og finder anledning til at justere investeringsplanen således:

	Nuværende fordeling				Evt. ny fordeling			
Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028	2025	2026	2027	2028
Renovering af plejecentre	0	1.000	1.000	1.000	0	1.000	1.000	1.000
Elcykler til hjemmeplejen	200	200	0	0	200	200	0	0
IT-Udstyr	0	1.170	1.170	0	0	1.170	1.170	0
Lægehus i Løgstør	4.244	4.244	0	0	4.244	4.244	0	0
Opkøb af ejendommen Fogedgade 3 i Løgstør	0	1.700	0	0	0	1.700	0	0
Ny vaskemaskine, hjælpemiddeldepotet	0	0	0	1.100	0	0	0	0
Flytning af dagtilbud i Aalestrup	1.000	0	0	0	1.000	0	0	0
I alt	5.444	8.314	2.170	2.100	5.444	8.314	2.170	1.000

Overført fra 2024	-3.198	-2.598	-600
-------------------	--------	--------	------

Bemærkninger:

- Investeringsplanen indeholder 1,1 mio. kr. i 2028 til køb af ny vaskemaskine til Hjælpemiddeldepotet. Det er imidlertid lykkedes at få et tilbud fra en ny leverandør på en opgradering af den eksisterende maskine. Tilbuddet inkluderer montering og udskiftning af et nyt styresystem samt undervisning i brugen af dette og omfatter en garanti for, at alle reservedele vil kunne leveres i minimum de næste 8 år. Prisen for opgraderingen er 352.500 kr. På den baggrund vurderes det, at en opgradering af den nuværende maskine er en mere økonomisk og bæredygtig løsning end anskaffelse af en helt ny maskine - i sær da leverandøren har vurderet, at levetiden for en ny maskine kun er ca. 10 år. Det forslås derfor, at de 1,1 mio. kr. i 2028 udgår af investeringsplanen og tilbageføres til kassen, og at udgiften til reparation på 0,353 mio. kr. finansieres af driftsmidlerne inden for Sundhedsudvalgets samlede ramme i 2025.

Af nedenstående oversigt fremgår ny fordelingen på overførte anlægsprojekter fra 2024 på -3,198 mio. kr. til årene 2025 til 2028.

Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
63002 IT-udstyr	-737	-600	0	0
63106 Udvidelse af hjælpemiddeldepotet	1.500		0	0
63107 Nedrivning af garager ved Sundhedscentret	250		0	0
63109 Lægehus i Løgstør	-5.013	0	0	0
63306 Plejeboliger i Aalestrup	-640		0	0
63510 Renovering af plejecentre 2022	56		0	0
63512 Renovering af plejecentre 2023	1.000		0	0
63513 Elcykler til hjemmeplejen	-100		0	0
63514 Etablering af tryghedsboliger	86		0	0
63519 Renovering af plejecentre 2024	1.000		0	0
I alt	-2.598	-600	0	0

Der er endnu ikke taget stilling til budget 2029.

Bemærkninger:

Forventet overførsel fra 2025 til 2026 udgør -0,600 mio. kr. og vedrører følgende:

- IT-Puljen: Det samlede budget til IT-puljen er 4,680 mio. kr. og er fordelt med 1,170 mio. kr. hvert år fra 2024 frem til 2027. Størstedelen af den samlede pulje blev brugt i 2024, og derfor blev der overført et større merforbrug fra 2024 til 2025. Der forventes brugt yderligere 0,350 mio. kr. af puljen i 2025, derfor forventes der overført et merforbrug på -0,600 mio. kr. til 2026 som dækkes af det afsatte budget i 2026.

Forventet konsekvens

En omfordeling af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse forventes ikke at medføre forskydning i den samlede budgetbalance for 2025-2028.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Eventuelle ændringer til budgettet skal godkendes via tillægsbevillinger jf. Styrelsesloven. Ændringer i investeringsplanen skal godkendes i Byrådet som opfølgning på den indgåede budgetaftale for 2025-2028.

Økonomi

Forskydning i tidsplanen kan påvirke kommunens likviditetsbudget.

Ændringen af anlægsprojektet vedrørende vaskehal medvirker en difference på 0,747 mio. kr. som kan tillægges kassen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Indstilling

- at behovet for ændring i tidsplanen drøftes
- at forslaget om at fjerne 1,1 mio. kr. i 2028 til vaskemaskine fra investeringsplanen og overføre beløbet til kassen godkendes.
- at forslaget om at finansiere 0,353 mio. kr. i 2025 til reparation af vaskemaskine inden for Sundhedsudvalgets samlede ramme godkendes
- at udvalget melder tilbage til Økonomiudvalget, såfremt der er behov for en ændring af tidsplanen.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 91: Orientering - Bevæg dig for livet konsulent, indsatser og handlinger

18.16.00-G01-6-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 18.16.00-G01-6-25

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Orientering om indsatser og handlinger iværksat via kommunens Bevæg dig for livet konsulent.

Baggrund

Kommunens Bevæg dig for livet 60+ konsulent arbejder med igangsættelse af aktiviteter for målgruppen, hvor de har fokus på motion, fællesskab og livsglæde både for raske ældre og sygdomsramte.

Der gives på mødet en mundtlig orientering om iværksatte indsatser og handlinger samt om potentialer og fremadrettede muligheder for indsatser og samarbejder.

Bevæg dig for livet konsulent Anita Falk Nielsen deltager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Indsatser og handlinger

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

Punkt 92: Orientering om patientrettet forebyggelse

29.09.08-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 29.09.08-G01-1-25

Sagsbehandler: Bente Bach Poulsen

Resume

Sundhedsudvalget orienteres om den patientrettede forebyggelse i Vesthimmerlands Kommune

Baggrund

Idet at der med Sundhedsreformen er truffet beslutning om, at regionerne skal overtage ansvaret for den patientrettede forebyggelse, får Sundhedsudvalget således en orientering om, hvilke tilbud, som Vesthimmerlands Kommune i dag udbyder til denne målgruppe af borgere.

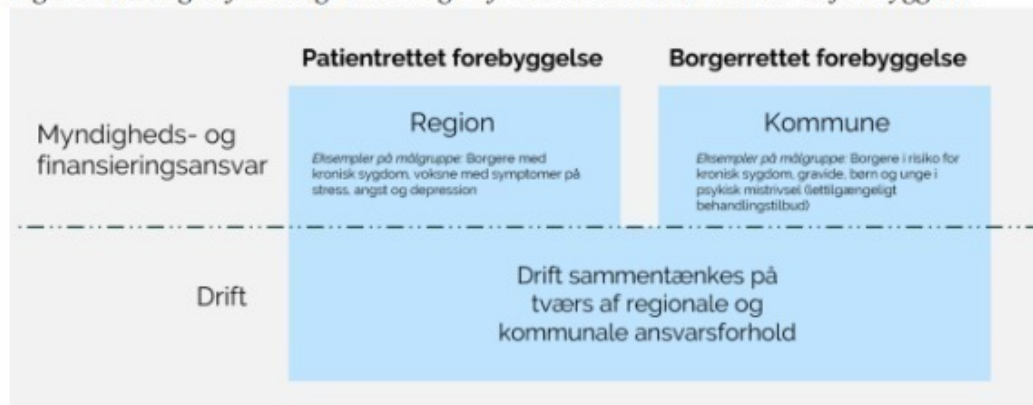
Den patientrettede forebyggelse defineres i dag primært som borgere, der har KOL, Diabetes, Kræft, Hjerte-kar sygdom og Osteoporose. Det er også disse målgrupper, som beskrives i i "Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom", som Sundhedsstyrelsen udgav i 2024, og hvortil kan nævnes, at Vesthimmerlands Kommune lever op til alle anbefalingerne heri.

Notatet fra Sundhedsstyrelsen, som nu ligger til grund for den kommende opgaveoverdragelse, beskriver dog, at målgruppen af borgere ift. den patientrettede forebyggelse fremadrettet også omfatter voksne med symptomer på stress, angst og depression.

I Vesthimmerlands Kommune er den patientrettede forebyggelse tæt forbundet med den borgerrettede forebyggelse ift. KRAM faktorerne (kost, rygning, alkohol og motion). Dette grundet at en stor del af borgerne har et sammenfaldende behov for indsatser - fx både sygdomsspecifik undervisning ift. hjerte-kar sygdom og samtidig behov for tilbud om nikotinafvænning/ernæringsindsats/fysisk aktivitet.

Dette bemærkes også af Sundhedsstyrelsen, som anskueliggør samarbejdet således:

Figur 1. Forslag til fremtidigt ansvar og drift i den nuværende kommunale forebyggelse



Både den patientrettede og den borgerrettede forebyggelsesindsats i Borger Sundhed samarbejder tæt med foreningslivet og det øvrige civilsamfund for at understøtte borgernes vedvarende fastholdelse af nye, sunde vaner.

Leder af Borger Sundhed - Morten Høygård deltager ved punktet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 119.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Sendes til orientering i Ældrerådet

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

Bilag

Notat om ændret ansvar for den patientrettede forebyggelse

Punkt 93: Status vedrørende implementering af velfærdsteknologi samt kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen

00.00.00-A00-4-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.00.00-A00-4-25

Sagsbehandler: Maria Fosnæs

Resume

Implementering af velfærdsteknologi og kunstig intelligens er vigtige strategiske indsatsområder i Sundheds- og kulturforvaltningen. Udviklingen går stærkt, og der sker løbende en udvikling i de indsatser og projekter, som er igangsat i forvaltningen. På den baggrund vil afdelingsleder Maria Fosnæs på mødet orientere om nyeste status på området.

Baggrund

De seneste år er der arbejdet intensivt med implementering af forskellige velfærdsteknologiske løsninger i hele Sundheds- og kulturforvaltningen.

Der er igangsat en række indsatser i både hjemme- og sygeplejen, på plejecentrene og på socialområdet. Senest er også genoptræningsområdet kommet i fokus.

Sundhedsudvalget er løbende blevet orienteret om de generelle indsatser ift. f.eks. implementering af SMILA medicinrobotter, VR-teknologi samt skærmbesøg og virtuelbostøtte og på den baggrund fokuserer nedenstående status primært på de nyeste indsatser, som er igangsat ift. henholdsvis velfærdsteknologi samt kunstig intelligens.

Velfærdsteknologi

- *Test af den sociale robot LOVOT*

Vesthimmerlands kommune har som en af de eneste kommuner i Danmark fået mulighed for at teste den sociale robot LOVOT.

LOVOT er en japanskudviklet social robot fra Groove X, skabt som en følelsesmæssig ledsager. Den er designet til at skabe glæde, tryghed og social kontakt. LOVOT anvendes primært på plejecentre og institutioner til at styrke trivsel, bekæmpe ensomhed og støtte personer med demens.

Nøglefunktioner:

- Genkender ansigter og stemmer og reagerer med lyde og bevægelser.
- Er varm at røre ved og bevæger sig som et kæledyr.
- Har over 50 sensorer og kamera til at navigere og reagere.
- Fokus på nærvær – ikke praktiske opgaver.

LOVOT er endnu ikke tilgængelig på det europæiske marked, og projektet skal blandt andet være med til at afdække potentialerne ved robotten, f.eks. i de danske kommuner.

Sundheds- og kulturforvaltningen får 2 LOVOT hjem til vores faglaboratorium Velfærd på Gundestrupgaard i en 9 måneders periode, sandsynligvis med start i august/september 2025.

I vores forvaltning skal LOVOT testes i Mestringscentret og på plejecenter Kærbo (hos demente borgere), og derudover har vi planlagt nogle tværgående arrangementer i faglaboratoriet Velfærd, hvor vi skal afprøve potentialerne i LOVOT. I kan se den her: [LOVOT](#)

- *Tryghed i egen bolig - Test af løsningen RoomMate*

Det seneste udviklingsforløb i Faglaboratoriet Velfærd på Gundestrupgaard (forvaltningens Living Lab) har omhandlet tryghed i egen bolig. Forløbet har vist, at der blandt personalet ses et stort behov for at arbejde med nye muligheder ift. at sikre tryghed om natten på særligt plejecentre, men også på botilbud på socialområdet.

På den baggrund er det besluttet at igangsætte en test af løsningen "RoomMate".

RoomMate er en avanceret sensorløsning, som benyttes til at registrere hændelser såsom fald, at borger rejser sig i sengen, forlader boligen, mv. og giver hermed alarmer til personalet via en app.

Sensoren udsender bølger med IR-lys og måler den tid, det tager, før en refleksion kommer tilbage. Sensoren måler på den måde afstanden til alle objekter i det værelse, den er installeret i. Dette medfører, at sensoren kan måle bevægelsesmønstre, aktivitetsniveau mv. Den indbyggede computer i RoomMate-sensoren bruges til at farvelægge IR-lyset i værelset, så det er muligt at se f.eks. et fald.

Med RoomMate er det muligt for personalet at lave digitale tilsyn, og på den måde minimere de fysiske tilsynsrunder. RoomMate genkender adfærdsmønstre som oprejst stilling, nattevandring og fald, og gør det muligt at gribe ind, før uheldet sker og derved forebygge fald.

Ved at eliminere unødvendige nattetilsyn forbedres beboernes søvn – og deres livskvalitet.

RoomMate skal i første omgang testes på Plejecenter Østermarken. Østermarken er valgt, da det her er muligt at teste løsningen på flere forskellige typer af afsnit. Det forventes, at testen vil finde sted fra november 2025-januar 2025. Deltagelse i tesen sker naturligvis med fuld accept fra de berørte borgere og pårørende. Pt. er godkendelse af løsningen i IT-visitationen undervejs.

Den indledende test skal medvirke til at afklare potentialet ved løsningen og mulighederne for en eventuel senere skalering.

Kunstig intelligens

Den 2. april 2025 godkendte Sundhedsudvalget "Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen".

Efterfølgende er strategien administrativt konkretiseret og der er udvalgt nogle konkrete projekter, som bliver de første erfaringer, som vi skal gøre os ift. dette nye område.

- KL skaleringssamarbejde

KL har netop lanceret et nyt stort skaleringssamarbejde, der skal bidrage til at udbrede velfærdsteknologi og nye digitale løsninger på ældreområdet til alle landets kommuner. Initiativet fokuserer på at adressere nogle af de udfordringer, vi står overfor de kommende år med mangel på arbejdskraft, et stigende antal ældre borgere og øgede forventninger til kvaliteten af den velfærd, kommunerne leverer.

Skaleringssamarbejdet drives med midler fra aftale om reform af ældreområdet og 10-årsplanen for ny teknologi, og fokuserer i første omgang på udbredelse af skærmbesøg, digital træning og datadrevet ruteplanlægning.

I Vesthimmerlands kommune har vi ansøgt om at komme med i skaleringssamarbejdet, som vedrører datadrevet ruteplanlægning. Vi har ansøgt om at være med som såkaldt deltagerkommune. Der forventes et økonomiske tilskud på ca. 100.000 kr til alle deltagerkommuner til dækning af projektledelse, licenser mv., men dette beløb afhænger af antallet af deltagende kommuner.

Forløbet løber fra september 2025 til marts 2027.

Der kan læses mere om skaleringssamarbejdet i vedlagte bilag.

- Test af OSO AI

I regi af EU projektet ACE igangsætter vi i efteråret 2025 en test af løsningen OSO-Ai. Vesthimmerland bliver første kommune i Danmark, som tester løsningen.

OSO-AI er en lydanalysebaseret velfærdsteknologi, der understøtter personalets arbejde gennem intelligente alarmer, som registrerer kritiske hændelser såsom:

- Fald
- Kald på hjælp
- Uvanlig støj (fx skrig)
- Vejrtrækningsbesvær
- Epileptiske anfald

- Mv.

Systemet analyserer lydene i beboerens bolig og sender kun relevante advarsler til personalet. Det fungerer som et "forstørret øre" – og skaber tryghed uden at invadere privatlivet.

Fordele for beboere

- Øget sikkerhed: Hurtigere og mere præcis opdagelse af fald og nødsituationer
- Øget livskvalitet: Øget tryghed og bedre søvn, da beboer ikke behøver besøg om natten
- Respekt for privatliv: Der registreres intet, når personale er til stede i rummet. Systemet er designet til at være diskret og ikke-invaderende.

Fordele for medarbejdere

- Effektiv prioritering: Medarbejderne får kvalificerede alarmer, så de hurtigt kan vurdere, om der skal gribes ind.
- Reduceret stress: Mindre behov for unødige tilsyn.
- Øget sikkerhed: Ved at medarbejderne bliver alarmeret ved hændelser, de skal reagere på

OSO-AI skal testes hos ca. 30 borgere på Plejecenter Højgården og på udvalgte borgere på socialområdet, herunder på Bøgevej.

Alle tests gennemføres frivilligt og kun med fuld accept fra borgere og pårørende.

I begyndelse af 2026 skal testen af OSO-AI evalueres med henblik på at vurdere potentialet i en kommunal kontekst.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Der er jf. budgetopfølgningen pr. 30. april 2024, godkendt på Byrådets møde den 20. juni 2024, tilført 2,0 mio. kr. til indkøb og drift af velfærdsteknologi.

Herudover er der i budget for 2025 afsat 1 mio. til igangsætning af initiativer relateret til kunstig intelligens.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen om status på implementering af velfærdsteknologi samt kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

Bilag

Kommunernes skaleringssamarbejde

Punkt 94: Orientering om Socialtilsyn, halvårlig afrapportering

27.57.00-K09-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.57.00-K09-1-25

Sagsbehandler: Anna Emilie Kankowski

Resume

Socialtilsyn Nord har i første halvår af 2025 gennemført anmeldte og uanmeldte tilsyn ved seks kommunale botilbud i Vesthimmerlands Kommune. Tilsynene viser generelt god trivsel og tilfredshed blandt borgere, men også behov for opfølgning særligt i forhold til faglig metodeanvendelse, dokumentation og medarbejderkompetencer. Forvaltningen har iværksat relevante tiltag. Tilsynsrapporterne forelægges til orientering.

Baggrund

Socialtilsynets opgave under tilsynsbesøgene er at vurdere, hvorvidt botilbuddene fortsat opfylder betingelserne for godkendelse og derved sikrer borgerne den fornødne kvalitet i botilbuddets ydelser.

Socialtilsyn Nord har i de endelige tilsynsrapporter bedømt botilbuddenes kvalitet ud fra den lovhjemlede kvalitetsmodel, der beskriver syv temaer, som Socialtilsynet skal omkringe under tilsynsbesøget. Hvert tema konkretiseres i kriterier, der operationaliseres i målbare indikatorer. Hver enkelt indikator er herefter blevet vurderet og bedømt efter kvalitetsmodellens skala, som går fra 1 (i meget lav grad opfyldt) til 5 (i meget høj grad opfyldt). Ved tilsynsbesøgene er der dog ofte særlig fokus på udvalgte temaer. Dvs. at bedømmelse (og beskrivende tekst) for nogle af temaerne er baseret på tidligere tilsynsbesøg.

Socialtilsynets vurdering af tilbuddene

I første halvår af 2025 har Socialtilsynet fremsendt tilsynsrapporter for følgende tilbud:

- Bøgevej 3, Hus E
- Bøgevej 3, Hus A, B, C
- Bøgevej 3, Hus D
- Bøgevej 3, Hus F
- Bofællesskabet Dyrskevej
- Rosengården

I alle tilsynsrapporter vurderer Socialtilsyn Nord, at tilbuddene fortsat kan godkendes som tilbud jævnfør lov om socialtilsyn § 5. stk. Det er samtidig tilsynets vurdering, at alle tilbud har den fornødne økonomiske kvalitet, hvor tilbuddets økonomi er bæredygtig, og der er sammenhæng mellem pris og kvalitet.

Tilsynene bekræfter, at borgerne generelt trives og oplever respektfuld og omsorgsfuld støtte i hverdagen. Der ses gode fysiske rammer i alle tilbud.

Flere tilbud har dog udviklingspunkter, som går igen på tværs:

- Manglende systematisk brug og dokumentation af faglige metoder (fx KRAP)
- Fravær af konkrete mål og opfølgning på borgernes udvikling
- Lav pædagogisk uddannelsesgrad blandt medarbejdere i enkelte tilbud
- Høj personalegennemstrømning og begrænset faglig kontinuitet i visse enheder

Forvaltningen bemærker, at tilsynsrapporterne for Bøgevej på udvalgte områder viser en lavere vurdering end tidligere. Dette fremgår af opsamlingen i bilag 1. Det vurderes at være en konsekvens af en længere periode med ledelsesudskiftninger og som følge heraf reduceret ledelsesmæssig kapacitet. Der er derfor iværksat en handleplan med fokus på følgende områder:

- Ledelsesstyrkelse: Der er nu fastansat både tilbuds- og afdelingsledelse. Der er foretaget en intern omprioritering, som har muliggjort opnormering med en ekstra afdelingsleder for at sikre nærværende og fagligt funderet ledelse.
- Kompetenceudvikling: Personalet tilbydes målrettet kompetenceløft gennem KRAP-uddannelse, neurofaglig opkvalificering og løbende faglig supervision.
- Dokumentation og metodeanvendelse: Der arbejdes struktureret på personalemøder med at styrke systematisk dokumentation af mål og progression samt sikre, at faglige tilgange og metoder både skrifliggøres og omsættes i praksis
- Rekruttering og fastholdelse: Der er øget fokus på at imødekomme rekrutteringsudfordringer, særligt i forhold til pædagogisk personale. Dette sker blandt andet gennem implementeringen af LOOP, som giver medarbejdere større indflydelse på tjenesteplanlægning, samt via en styrket branding af området.

Samtidig bemærkes, at rapporterne for alle enhederne på Bøgevej har tilfredsstillende vurderinger i forhold til borger centrale områder som, ”Borgerne bliver hørt, respekteret og anerkendt” (4a), ”Borgerne inddrages i og har indflydelse på beslutninger vedrørende sig selv og hverdagen i tilbuddet i overensstemmelse med deres ønsker og behov” (4b) og ”Borgerne trives i tilbuddet” (5a).

De enkeltstående fund der er lavet omkring aflåste skabe og adgang til ugeblade, er løst ved hjælp af pædagogiske indsatser.

Det er forvaltningens vurdering, at de iværksatte tiltag adresserer tilsynets bemærkninger og understøtter en styrket faglig praksis i tilbuddene. Der forventes synlige forbedringer i metodeanvendelse og dokumentation i løbet af 2025.

Der er vedlagt bilag, som giver en opsummering af tilsynene på de forskellige tilbud med angivelse af, om tilbuddene scorer lavere eller højere end ved sidste vurdering. Derudover er de samlede tilsynsrapporter vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om social tilsyn.

Økonomi

Udgiftsneutralt. Socialtilsyn Nord vurderer, at alle tilbud har den fornødne økonomiske kvalitet. Tilbuddenes økonomi er således bæredygtig, og der er sammenhæng mellem pris og kvalitet. Økonomien er gennemsækelig for brugere og visiterende kommuner.

Procesplan

Sagen sendes efterfølgende til orientering i Handicaprådet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget. Herefter sendes sagen til orientering i Handicaprådet.

Indstilling

- at orientering om tilsynsrapporterne tages til efterretning.
- at sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Bilag - oversigt tilsyn første halvår 2025

Tilsynsrapport Bøgevej 3, hus D

Tilsynsrapport Rosengården

Tilsynsrapport Bøgevej 3, hus F

Tilsynsrapport Bofællesskabet Dyrskuevej

Tilsynsrapport Bøgevej 3, hus A, B, C

Tilsynsrapport Bøgevej 3, hus E

Punkt 95: Orientering om status for arbejdet med sundhedsreformen

29.00.00-I04-2-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 29.00.00-I04-2-24

Sagsbehandler: Nadia Friis

Resume

Sundhedsudvalget har tidligere fået en generel orientering om status for arbejdet med sundhedsreformen, og blev på seneste møde den 4. juni 2025 orienteret om indholdet af forårsaftalen om sundhedsreformen mellem Regeringen, KL og Danske Regioner.

Med denne sag orienteres Sundhedsudvalget om status for arbejdet med sundhedsreformen på en række forskellige områder.

Baggrund

Nationale rammer for det videre arbejde

For at understøtte mål og implementering af reformen, vil der fra national side blive udarbejdet forskellige faglige og procesmæssige oplæg, som skal danne rammen for lokale aftaler i for eksempel sundhedsrådene, mens den lovgivningsmæssige implementering af reformen sker i fire lovpakker.

Lovpakke I

Den første lovpakke blev vedtaget i Folketinget den 11. juni 2025. Lovpakke I indeholder en række overordnede rammer som følge af sundhedsreformen, herunder etablering af Region Østjylland, nedsættelse af sundhedsråd og deres rammer samt national fordelingsmodel for praktiserende læger.

Med loven etableres der i hver region sundhedsråd, der inden for geografisk afgrænsede områder skal varetage den umiddelbare forvaltning af sundheds-, social- og specialundervisningsområdet fra den 1. januar 2027. Sundhedsrådene vil bestå af medlemmer af regionsrådet og medlemmer af kommunalbestyrelsen i de kommuner, der hører under sundhedsrådet. Med loven fastsættes de permanente regler for regionernes styrelse fra den 1. januar 2027.

En række eksisterende samarbejdsfora nedlægges, herunder kontaktudvalg, sundhedsklynger og sundhedssamarbejdsudvalg, og sundhedsaftalerne og praksisplanerne i deres nuværende form ophæves. Regionsrådene skal i tilknytning til hvert sundhedsråd nedsætte patient- og pårørendeudvalg.

Desuden gennemføres ændringer i finansierungsordninger, herunder afskaffes den kommunale medfinansiering og nærhedsfinansieringen på sundhedsområdet.

Lovpakke II

Lovpakke II blev sendt i høring den 4. juni 2025 med høringsfrist den 2. juli 2025. Lovpakke II omfatter flere forhold herunder:

- Flytning af opgaver fra kommuner til regioner
- Hjemmel vedrørende kvalitetsstandarder
- Etablering af sundheds- og omsorgspladser
- National sundhedsplan
- Nærsundhedsplaner
- Bortfald af øvrige regionale opgaver
- Etablering af Digital Sundhed Danmark og national planlægningskompetence for digitalisering og data i sundhedsvæsenet.

KL er høringspart. Lovpakken forventes fremsat i Folketinget i oktober 2025.

Sundhedsstyrelsen har igangsat faglige arbejder, hvor der blandt andet skal udarbejdes en national sundhedsplan for det samlede sundhedsvæsen, ligesom der skal udvikles kronikerpakker for de største kroniske diagnoser, herunder KOL og

lænderygproblemer. Herudover oprettes Digital Sundhed Danmark, som skal styrke sammenhæng og udvikling på det digitale område, herunder i forhold til datadeling mellem sektorer og flere digitalt understøttede sundhedsløsninger.

Som led i implementering af sundhedsreformen nedsættes desuden et implementeringspartnerskab, som skal understøtte og følge implementeringen på tværs af landet. Heri indgår repræsentanter fra de forskellige sektorer. Partnerskabet nedsættes for perioden april 2025-2028. Fra Region Nordjylland deltager direktør Rikke Albrechtsen og hospitalsdirektør Frank Skriver Mikkelsen.

Regionalt samarbejde

I foråret 2025 har vi fra Vesthimmerlands Kommune været i tæt dialog med Region Nordjylland i samarbejde med de øvrige nordjyske kommuner i regionen for at videndele omkring opgaverne, som potentielt skal flytte. Der arbejdes i den forbindelse med en vision for samarbejdet på sundhedsområdet, som skal danne rammen om det tværsektorielle samarbejde i forberedelsen af sundhedsreformen og i den efterfølgende drift. Visionen skal behandles på Kontaktudvalget den 14. august 2025.

Der er gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt de 11 kommuner, som skal give en nærmere beskrivelse af den enkelte kommunes opgavevaretagelse på de fire områder, hvor regionen overtager opgaveansvaret fra 2027 – midlertidige pladser, akutsygepleje, specialiseret rehabilitering mm. samt patientrettet forebyggelse.

Beskrivelserne skal give et specifikt grundlag for drøftelserne mellem kommuner og region om opgaveoverdragelse, eventuel kommunal drift af regionale opgaver og fremtidige snitflader. Det er aftalt, at kommunerne sender beskrivelserne til Region Nordjylland den 1. juli 2025. Den endelige forhandling om operatørrolle vil formentlig foregå i andet halvår 2025.

Kommunerne i det kommende Sundhedsråd Limfjorden har påbegyndt et samarbejde på administrativt niveau, hvor der er nedsat et kommunalt Direktørforum og udpeget kontakt- og ressourcepersoner fra hver kommune. Formålet er at forberede sig bedst muligt på tværs af kommunerne og herunder at indgå i direkte dialog med Region Nordjylland om forberedelse og etablering af sundhedsrådet. Dette er koordineret med kommunerne i det kommende Sundhedsråd Vendsyssel.

Overblik over kommunale indsatser i forbindelse med sundhedsreformen frem mod 2026

Nedenstående tabel illustrerer de kommunale indsatser frem mod 2026.

	3. kvartal 2025	4. kvartal 2025	1. kvartal 2026
Bodeling og driftsansvar	I løbet af 2025 tilvejebringer kommunerne oplysninger til regionerne om, hvordan opgaverne i opgaveflytningen løses idag og om omkostninger forbundet hermed.	Indgå i dialog med regionen om bodeling og drift af opgaver.	Regional indstilling om fortsat kommunal drift af regionale opgaver skal være meddelt ministeren senest 1. april 2026.
Sundhedsråd	Så småt påbegynde drøftelser om administrativ organisering af sundhedsrådene i regionen.	1. november 2025 - styrelsesvedtægten ændret således at det fremgår om repræsentant(er) i sundhedsrådet er borgmester og/eller udvalgsformand for et relevant fagudvalg.	Forberedende sundhedsråd nedsættes pr. 1. januar 2026. Sundhedskoordinationsfora konstitueres pr. 31. januar 2026.

I Vesthimmerland Kommune arbejdes med flere elementer i sundhedsreformen herunder særligt beregning af de økonomiske konsekvenser samt forberedende drøftelser om mulig kommunal opgavevaretagelse.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Med Forårsaftalen 2025 om sundhedsreformen sker der fra 1. januar 2027 en omfattende opgaveflytning fra kommunerne til regionerne, hvilket indebærer en regulering af den kommunale økonomi på -4,2 mia. kr. Vesthimmerland Kommunes andel udgør ca. 25 mio. kr.

Med reguleringen af økonomien afskaffes også kommunal medfinansiering (KMF), og der etableres en overgangsordning, som neutraliserer tab og gevinster over 0,05 pct. af den enkelte kommunes beskatningsgrundlag. Denne ordning gælder midlertidigt frem til en politisk stillingtagen til en bredere reform af det kommunale tilskuds- og udligningssystem.

Der afsættes samtidig midler til styrkelse af de kommunale sundhedsindsatser, herunder 0,6 mia. kr. i 2027 stigende til 2 mia. kr. i 2030, som fordeles via sundhedsrådene. Hertil kommer 3,5 mia. kr. til investeringer i fysiske rammer og it, som også fordeles gennem sundhedsrådene med vægt på afstande og patienttyngde.

Procesplan

Nedenfor er en tidslinje for opgaveflytning og økonomiopgaver i sundhedsreformen 2026 - 2027:

2026					2027
1. januar. Overgangsloven træder i kraft.	1. april. Frist for regionens indstilling til ministeren om fortsat kommunal drift af overførte opgaver.	1. maj. Frist for kommunens forelæggelse af aftaleudkast til delingsaftale.	1. juli. Frist for indgåelse af delingsaftale.	1. oktober. Frist for Delingsrådets beslutning.	1. januar. Overførslen af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen om status for arbejdet med sundhedsreformen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

Punkt 96: Revision af kvalitetsstandarder i henhold til ny Ældrelov

27.03.00-K04-2-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.03.00-K04-2-24

Sagsbehandler: Bente Bach Poulsen

Resume

I forbindelse med ikrafttrædelsen af den nye ældrelov pr. 1. juli 2025 er der udarbejdet reviderede kvalitetsstandarder for voksenområdet.

Ændringerne er nødvendige for at sikre overensstemmelse med den nye lovgivning og de deraf afledte konsekvenser for øvrig lovgivning.

Baggrund

Ældreloven, som er trådt i kraft 1. juli 2025, omfatter alle borgere som har nået pensionsalderen, hvilket vil sige fra 67 år og derover.

Ældreloven beskriver, at der ikke længere skal være kvalitetsstandarder for borgere omfattet af Ældreloven, hvorfor der er sket tilretninger for konkrete kvalitetsstandarder (SEL §§ 83, 83a, 86.1 og 86.2), hvori det præciseres, at målgruppen for disse tilbud alene er borgere op til 67 år. Udover dette er der kun sket rettelser i kvalitetsstandarderne for §§ 86.1 og 86.2, hvad angår at passus om maksimalt 3 måneder/14 ugers varighed er slettet.

Idet flere områder i Serviceloven overgår til alene at blive indeholdt i Ældreloven, bortfalder kvalitetsstandarderne for følgende områder:

- Forebyggende hjemmebesøg (tidligere jf. SEL § 79a)
- Madservice (tidligere jf. SEL § 83 stk. 3)
- Plejevederlag (tidligere jf. SEL § 119)
- Plejebolig (tidligere jf. SEL § 192)

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Hjemmesiden vil blive tilrettet således de opdaterede og gældende kvalitetsstandarder vil fremgå her.

Ældre- som Handicaprådet vil blive hørt iht. ændringerne.

Lovgrundlag

Serviceloven §§ 83, 83a, 86.1, 86.2, 79a, 119, 192

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at reviderede kvalitetsstandarder godkendes.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Godkendt med bemærkning om om at kvalitetsstandarderne sendes i høring i ældre- og handicaprådene, og deres høringssvar billægges til byrådets behandling

Bilag

SEL § 83 Personlig hjælp og pleje - vist med ændringer

SEL § 83 Personlig hjælp og pleje

SEL § 83 Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb - med ændringer

SEL § 83 Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb

SEL § 83a Rehabilitering i eget hjem - med ændringer

SEL § 83a Rehabilitering i eget hjem

SEL § 86 stk 2 Vedligeholdende træning - med ændringer

SEL § 86 stk 2 Vedligeholdende træning

Punkt 97: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister iht. ny Ældrelov

27.69.04-P00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.04-P00-1-25

Sagsbehandler: Bente Bach Poulsen

Resume

Byrådet bedes godkende fremsendte forslag til vejledende sagsbehandlingsfrister for de enkelte sagsområder i den nye ældrelov pr. 1. juli 2025.

Baggrund

Den kommende ældrelov træder i kraft pr. 1. juli 2025 og bliver omfattet af reglerne i retssikkerhedsloven.

I henhold til § 3, stk. 2 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunalbestyrelsen fastsætte og offentliggøre frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til der træffes afgørelse. Såfremt en frist ikke kan overholdes i en konkret sag, skal borgeren modtage skriftlig information om, hvornår afgørelse kan forventes.

Dette medfører, at der – på samme vis som under serviceloven – skal udarbejdes vejledende frister for sagsbehandlingstiden inden for ældrelovens område.

Sammenhæng mellem serviceloven og ældreloven

Forvaltningen har foretaget en gennemgang af de relevante sagsområder i ældreloven og sammenlignet dem med de eksisterende områder i serviceloven. Der ses betydelige overlap mellem de to regelsæt, mens enkelte sagsområder overgår fuldstændigt fra serviceloven til ældreloven.

Det foreslås derfor, at de vejledende frister under ældreloven i videst muligt omfang tilpasses de frister, der allerede gælder for de tilsvarende sagsområder under serviceloven. En sådan harmonisering vil fremme ensartethed i sagsbehandlingen og lette forståelsen for både borgere og medarbejdere.

Som støtte til overblikket fremgår samtlige servicelovssagsområder med tilhørende frister af bilag 1 – herunder områder med overlap, områder der overføres til ældreloven, samt områder der forbliver reguleret udelukkende af serviceloven. Dette bidrager til et overskueligt samlet billede af fristerne på ældreområdet – uanset lovgrundlaget.

Det bemærkes, at sagsbehandlingsfristerne under serviceloven forbliver uændrede, selvom der nu fastsættes tilsvarende frister på ældrelovsområdet.

Sagsområder der overføres fra serviceloven til ældreloven

Følgende områder vil med ikrafttrædelsen af ældreloven udelukkende være reguleret heri:

- Drift af eksisterende plejehjem flyttes fra serviceloven § 192 til ældreloven § 47.
- Pasning af døende/plejevederlag overgår fra § 119 i serviceloven til § 23 i ældreloven.

Sagsområder med overlap mellem lovgivningerne

Der er identificeret flere områder, som i en overgangsperiode vil være dækket af begge regelsæt. Det drejer sig bl.a. om:

- Helhedspleje
- Udbringning af mindst ét dagligt måltid i eget hjem (hvor der er tiltrådt en ny lov om madservice jf. Serviceloven § 83b pr. 1.juli 2025)
- Aflastnings- og afløsning

- Midlertidige ophold
- Udpegning af hjælper

Om helhedspleje

Ældreloven definerer helhedspleje som en integreret indsats bestående af personlig og praktisk hjælp samt genoptræning – svarende til § 83, stk. 1 og 2 samt § 86, stk. 1 i serviceloven. Ifølge ældrelovens § 5 skal hjælpen ydes med henblik på forebyggelse, rehabilitering og vedligeholdelse.

Rehabiliteringsindsatser, herunder træningsforløb (jf. bl.a. servicelovens § 83 a), anses som en naturlig del af helhedsplejen.

Den foreslåede vejledende sagsbehandlingsfrist for helhedspleje fastsættes til 7 dage. Ved akutte behov iværksættes hjælpen dog straks. For ansøgninger, der alene vedrører rengøring, fastholdes en frist på 4 uger, som hidtil.

Det skal nævnes, at fristen på 7 dage er i overensstemmelse med de eksisterende frister under serviceloven, bortset fra sager om genoptræning efter § 86, stk. 1, hvor fristen tidligere har været 3 dage.

Forventet konsekvens

En harmonisering af sagsbehandlingsfrister, hvor der er et overlap mellem Servicelov og Ældrelov vil fremme ensartethed i sagsbehandlingen og lette forståelsen for både borgere og medarbejdere.

Organisering og kommunikation

De nye frister vil blive offentliggjort på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside sammen med de øvrige gældende frister på det sociale område <https://vesthimmerland.dk/om-kommunen/sagsbehandlingsfrister>

Lovgrundlag

Lov om Social Service §§ 83 stk. 1 nr. 1, 83 stk.1 nr. 2, 83a, 83b, 84,1, 84.2, 86 stk.1 og 94

Ældreloven §§ 9 stk.2, 13, 16, 17, 20, 23, 26 og 47

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Sendes til høring i Ældreråd og Handicapråd

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at Sundhedsudvalget indstiller sagsbehandlingsfristerne til godkendelse i Byrådet

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Forvaltningen præciserede at sagsbehandlingsfristen til helhedspleje jf. ældreloven er 10 dage og ikke 7 som det fremgår af sagsfremstillingen.

Godkendt med bemærkning om at der til sagsbehandlingsfristen for afløsning eller aflastning efter ældrelovens §16 tilføjes "dog straks ved akut behov".

Sagsbehandlingsfristerne sendes i høring i ældre- og handicaprådene, og deres høringssvar billægges til byrådets behandling.

Bilag

Bilag 1 Vejledende sagsbehandlingsfrister

Punkt 98: Orientering - Kommunalt tilsyn 2025 - for plejecentre og private leverandører

27.42.00-K09-3-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.42.00-K09-3-25

Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

Resume

Kommunen skal jf. lovgivningen føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, som Kommunalbestyrelsen har truffet, og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139 (lov om social service).

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har indgået aftale med PowerCare A/S i forhold til varetagelse af kommunale tilsyn med de kommunale plejecentre samt Røde Kors Hjemmet og Fripleshjemmet Hesselvang.

PowerCare har gennemført uanmeldte kommunale tilsyn i foråret 2025, hvor fokusområderne for tilsynene, ud over de lovgivningsmæssige forpligtelser, har været følgende:

- Dokumentation i Cura - magtanvendelse, klager.
- Kompetencer og tværfagligt samarbejde, herunder leveringssikkerhed.
- Samarbejde mellem myndighed og plejepersonale, hjælpemidler.
- Livskvalitet - ernæring - værdig død.
- Borger og pårørendesamarbejde med leverandøren.

Metoden for tilsynene har været:

- Gennemgang af dokumentation.
- Observationer og dialog med borgere, medarbejdere og pårørende.

Tilsynets vurderinger af de respektive plejecentre har været som følger:

- Plejecenter Østermarken: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Søndervang: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Aaglimt: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Bøgely: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Solvang: Særdeles tilfredsstillende
- Kortidspladserne Plejecenter Højgården: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Kærbo: Meget tilfredsstillende
- Plejecenter Højgården: Meget tilfredsstillende
- Fripleshjemmet Hesselvang: Særdeles tilfredsstillende
- Røde Kors Hjemmet: Særdeles tilfredsstillende

Tilsynet anbefaler følgende til plejecentrene (5 plejecentre får ikke nogen anbefalinger):

- Øget personalekontinuitet hos beboere

- Ensartet dokumentation i CURA for vaner og samtykke.
- Møder med pårørende og beboer om mad, aktiviteter og trivsel anbefales.

Det er Tilsynets konklusion, at alle 9 plejecentre i Vesthimmerland Kommune lever op til Serviceloven, Værdighedspolitikken, og Vesthimmerland Kommunes fokuspunkter for tilsyn for 2025, og tilbyder pleje og omsorg på et kvalificeret niveau. Dette understøttes af, at alle 9 plejecentre opnår vurderingen Særdeles tilfredsstillende eller Meget tilfredsstillende.

Derudover udtrykker de pårørende og borgere stor tilfredshed, og medarbejdere beskrives som engagerede og kompetente.

Forventet konsekvens

Tilsynets anmærkninger og anbefalinger til udviklingspotentiale behandles lokalt på de enkelte områder samt inddrages i det fremadrettede kvalitets-, instruks- og procedurearbejde på tværs af enhederne.

Organisering og kommunikation

Tilsynsrapporterne bliver offentliggjort på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside.

Lovgrundlag

Serviceloven § 151.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Resultaterne for kommunalt tilsyn på §§ 83, 83a og 86 sendes til orientering i Byrådet og Ældrerådet.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

- at tilsynsrapporterne for de kommunale plejecentre og private leverandører i 2025 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

Bilag

Plejecentre - Samlerapport Vesthimmerland Kommune 2025.docx

Plejecenter Aaglimt Endelig - 2025.docx

Plejecenter Østermarken Endelig - 2025.docx

Plejecenter Søndervang Endelig - 2025.docx

Plejecenter Solvang Endelig - 2025.docx

Plejecenter Kærbo Endelig - 2025.docx

Plejecenter Højgaarden Endelig - 2025.docx

Kortidspladser Højgaarden Plejecenter Endelig - 2025.docx

Plejecenter Bøgely Endelig - 2025.docx

Røde Kors Hjemmet Endelig - 2025.docx

Plejecenter Hesselvang Endelig - 2025.docx

Punkt 99: Orientering - Kommunalt tilsyn 2025 - for hjemme- og sygeplejen og private leverandører

27.42.00-K09-4-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.42.00-K09-4-25

Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

Resume

Kommunen skal jf. lovgivningen føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, som Kommunalbestyrelsen har truffet, og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139 (lov om social service).

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har indgået aftale med PowerCare A/S i forhold til varetagelse af kommunale tilsyn med de kommunale Hjemme- og sygepleje distrikter og Servido.

PowerCare har gennemført uanmeldte kommunale tilsyn i foråret 2025, hvor fokusområderne for tilsynene, ud over de lovgivningsmæssige forpligtelser, har været følgende:

- Hvilken oplevelse har borgeren ift. antallet af medarbejdere, der hjælper dem?
- Hvordan oplever borgerne, at de har indflydelse på den hjælp, de modtager – herunder mulighed for at bytte ydelser?
- Oplever borgerne, at få den hjælp, træning og de hjælpemidler, der er nødvendige for at leve et så selvstændigt liv som muligt?

Metoden for tilsynene har været:

- Gennemgang af dokumentation.
- Observationer og dialog med borgere, medarbejdere og pårørende.

Tilsynets vurderinger af de respektive plejecentre har været som følger:

- Hjemme- og sygeplejen i Aalestrup: Særdeles tilfredsstillende
- Hjemme- og Sygeplejen i Løgstør: Meget tilfredsstillende
- Hjemme- og Sygeplejen i Farsø: Tilfredsstillende
- Hjemme- og sygeplejen i Aars: Tilfredsstillende
- Privat Leverandør Servido A/S Vurdering: Meget tilfredsstillende

Tilsynet har følgende anbefalinger til Hjemme- og sygeplejen i forbindelse med tilsynene:

- Dokumentation
 - Flere enheder skal sikre korrekt og opdateret dokumentation af Habilt samtykke i Cura.
 - Løbende stikprøver anbefales.
- Utilsigtede hændelser (UTH)
 - Bedre kobling mellem indberetning og læring.
 - Drøftelser på teammøder bør styrkes.
- Kompetencer & samarbejde
 - Fokus på kompetencekort og mødestruktur .
 - Bedre brug af hjælpemidler og faglig støtte.
- Borger/pårørende
 - Ønske om kendte medarbejdere og besked ved forsinkelse .
 - Teamet bør informeres og handle derefter.

Det er Tilsynets konklusion, at alle udbydere af hjemme - og sygepleje i Vesthimmerland Kommune lever op til lovgivning, værdighedspolitik, de kommunale kvalitetsstandarder og fokuspunkter for tilsyn 2025. Desuden udtrykker borgere og pårørende stor tilfredshed, og medarbejdere beskrives som engagerede og kompetente.

Forventet konsekvens

Tilsynets anmærkninger og anbefalinger til udviklingspotentiale behandles lokalt på de enkelte områder samt inddrages i det fremadrettede kvalitets-, instruks- og procedurearbejde på tværs af enhederne.

Organisering og kommunikation

Tilsynsrapporterne bliver offentliggjort på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside.

Lovgrundlag

Serviceoven § 151.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Resultaterne for kommunalt tilsyn på §§ 83, 83a og 86 sendes til orientering i Byrådet og Ældrerådet.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

- at tilsynsrapporterne for de kommunale plejecentre og private leverandører i 2025 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

Bilag

Hjemmepleje - Samlerapport i Vesthimmerland Kommune Endelig - 2025.docx

Aars Hjemmepleje og sygepleje Endelig - 2025.docx

Aalestrup Hjemmepleje Endelig- 2025.docx

Løgstør Hjemmepleje Endelig - 2025.docx

Farsø Hjemmeplejen Endelig - 2025.docx

Servido Endelig - 2025.docx

Punkt 100: Orientering om faste læger på botilbud

85.02.02-P35-269-18

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-P35-269-18

Sagsbehandler: Anna Emilie Kankowski

Resume

Vesthimmerlands Kommune har indgået aftaler med praktiserende læger om fast lægedækning til seks kommunale botilbud i Aars og Aalestrup.

Initiativet sker i forlængelse af den seneste overenskomst med Praktiserende Lægers Organisation (PLO), hvor det blev muligt at etablere faste botilbudslægeordninger.

Ordningen træder i kraft i uge 33 og skal bidrage til kontinuitet, tryghed og bedre koordinering omkring borgernes sundhed.

Baggrund

Der er i den seneste overenskomst mellem Praktiserende Lægers Organisation (PLO) og Regionernes Lønnings- og Takstnævn (RLTN) åbnet mulighed for, at praktiserende læger kan tilknyttes kommunale botilbud med henblik på at øge kvaliteten og kontinuiteten i den sundhedsfaglige indsats over for borgere med betydelige og varige psykiske eller fysiske funktionsnedsættelser.

Ordningen omfatter i første omgang botilbud efter Servicelovens § 108 og Almenboliglovens § 105 med støtte efter § 85. Ordningen er en del af en bredere sundhedsfaglig indsats, der skal adressere den dokumenterede ulighed i sundhed, som borgere med handicap og psykiske lidelser oplever. Målgruppen har ofte komplekse helbredsproblemer og begrænset tilknytning til egen læge. Ordningen med faste læger på botilbud har til formål at sikre:

- Styrket kontinuitet og sammenhæng i behandlingen,
- Bedre koordinering mellem læge og personale,
- Sundhedsfaglig rådgivning og kompetenceudvikling af medarbejdere,
- Forebyggelse af uhensigtsmæssige (gen)indlæggelser.

Den faste læge fungerer både som praktiserende læge og som samarbejdspartner for personalet, fx i forhold til medicinhåndtering, opfølgning på sundhedstjek og tidlig opsporing af sygdom.

I Vesthimmerlands Kommune blev aftalen om implementering af faste læger på botilbud drøftet i Kommunalt Lægeligt Udvalg den 3. december 2024. På baggrund heraf har forvaltningen arbejdet videre med at etablere konkrete samarbejder. Følgende aftaler er nu på plads:

- **Aars:** Bofællesskabet Østre Boulevard, Hobrovej og Dyrskuevej har indgået aftale med Lægehuset Østermarken.
- **Aalestrup:** Bofællesskabet Vinkelvej, Rosengården og Borgergade samarbejder med Lægehuset i Aalestrup.

Ordningen træder i kraft i uge 33, 2025. Der udestår fast lægedækning på Tilbuddene i Løgstør (Møllersgaard og Bøgevej), men der pågår dialog med lægehuset. Borgerne har mulighed for at skifte til den læge, der tilknyttes botilbuddet, men de kan også beholde deres nuværende læge.

Sagen har tidligere været behandlet i Kommunalt Lægeligt Udvalg, og der orienteres nu i relevante politiske fora.

Forventet konsekvens

Ordningen forventes at medføre:

- Øget kontinuitet og kvalitet i sundhedsfaglige indsatser,

- Lettere adgang til lægefaglig sparring for medarbejdere,
- Øget tryk og koordination omkring borgernes behandling,
- Forebyggelse af unødige akutte kontakter og (gen)indlæggelser

Organisering og kommunikation

Botilbuddene varetager den lokale implementering i samarbejde med de tilknyttede lægehuse. Borgere og pårørende informeres via botilbuddenes kommunikationskanaler. Lægerne introduceres til botilbuddenes dagligdag gennem opstartsmøder og fælles dialog om samarbejdsformer. De praktiserende læger indgår i tæt dialog med ledere og medarbejdere om organisering og tilrettelæggelse af deres funktion.

Lovgrundlag

Ordningen baserer sig på overenskomsten mellem PLO og RLTN og er understøttet af nationale initiativer om sundhed for udsatte grupper. Der er aktuelt ikke særskilt lovgivning på området.

Økonomi

Udgiftsneutralt for kommunen. Lægehusene honoreres gennem eksisterende afregningsmodeller i regi af Region Nordjylland.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sagen forelægges til orientering i Sundhedsudvalget, Handicaprådet og KLU.

Indstilling

- at orienteringen om etablering af faste læger tilknyttet botilbud i Vesthimmerlands Kommune tages til efterretning

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

Punkt 101: Orientering om ny lovgivning for Social tilsynet

27.57.00-K09-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.57.00-K09-1-24

Sagsbehandler: Anna Emilie Kankowski

Resume

Folketinget vedtog den 11. juni 2025 en ny lov om Socialtilsyn, som træder i kraft den 1. januar 2026. Loven medfører en ændret organisering og styrkelse af socialtilsynet i Danmark og indebærer blandt andet oprettelsen af ét samlet kommunalt tilsyn samt en ny national understøttelse via Social- og Boligstyrelsen. Sagen fremlægges som orientering.

Baggrund

Folketinget har vedtaget en ny lov om Socialtilsyn, som har til formål at sikre større kvalitet, ensartethed og gennemsigtighed i tilsynet med sociale tilbud og plejefamilier. Den nye lov træder i kraft den 1. januar 2026 og indebærer, at de nuværende fem tilsyn nedlægges, og at der oprettes ét fælles, landsdækkende kommunalt socialtilsyn. Samtidig overgår det nationale ansvar for metodeudvikling og kvalitetssikring til Social- og Boligstyrelsen.

Lovændringen er et resultat af en flerårig proces med analyser og evalueringer, der har vist betydelige forskelle i tilsynspraksis og økonomi mellem de fem nuværende tilsyn. Med den nye struktur skal tilsynet fremover være mere ensartet, systematisk og fokuseret på faglig kvalitet og borgernes udvikling.

Loven er samtidig en del af en samlet effektiviseringsindsats. Det fremgår, at den samlede udgiftsramme til socialtilsynet reduceres med op til 30 %, bl.a. ved at erstatte det nuværende krav om årlige tilsynsbesøg med en risikobaseret tilgang. Det betyder, at tilsynets ressourcer målrettes de tilbud og plejefamilier, hvor der er størst risiko for problemer med kvaliteten. Endvidere nedlægges Social- og Boligstyrelsens auditfunktion, hvilket medfører en statslig besparelse på 7,1 mio. kr. årligt fra 2025 og frem.

Konsekvenser for de enkelte tilbud

Den nye lovgivning får en række konkrete betydninger for de sociale tilbud i Vesthimmerlands Kommune:

- Ensartede krav: Tilbuddene vil fremover blive vurderet efter fælles nationale kriterier, hvilket kan medføre justeringer i dokumentationspraksis og krav til kvalitetssikring.
- Større fokus på resultater og effekt: Tilsynet vil have øget opmærksomhed på, hvordan tilbuddene bidrager til borgernes trivsel, udvikling og progression.
- Datadrevet tilsyn: Tilbuddene skal forvente øget anvendelse af risikovurdering og systematisk dataopfølgning, herunder på indikatorer, klager og brugertilfredshed.
- Ny takstmodel: En ny, landsdækkende takststruktur skal sikre transparens og sammenlignelighed. Det kan påvirke tilbuddenes økonomiske forhold og afregning.
- Ændrede samarbejdsrelationer: Tilbuddene vil få nye kontaktpersoner og samarbejdsflader i det fremtidige tilsyn, hvilket kan få betydning for dialog og forventningsafstemning.

Sammenlagt indebærer lovændringen, at tilsynet med de sociale tilbud i højere grad vil være ensartet, professionelt og datadrevet. For tilbuddene betyder det et behov for tilpasning af dokumentation, faglige processer og ledelsesinformation.

Implementeringen forventes at ske i løbet af 2. halvår 2025 med henblik på fuld ikrafttræden den 1. januar 2026. De nærmere retningslinjer for overgang og opgaveoverdragelse meldes ud af Social- og Boligstyrelsen og det nye tilsynsorgan.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Socialtilsyn, vedtaget 11. juni 2025. Loven træder i kraft 1. januar 2026.

Økonomi

Udgiftsneutralt for Vesthimmerlands Kommune på nuværende tidspunkt. Den nationale besparelse udgør op til 30 % af de samlede udgifter til socialtilsyn, og det kan på sigt føre til ændringer i finansieringsstrukturen og takstgrundlaget, som vil blive afklaret i forbindelse med implementeringen

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget og sendes til orientering i Handicaprådet.

Indstilling

- at orienteringen om ny lovgivning for Socialtilsynet tages til efterretning

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

Punkt 102: Revisionsberetning nr. 3 - årsregnskab 2024

00.30.00-K01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-K01-1-25
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab PricewaterhouseCoopers har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2024, og har efterfølgende fremsendt revisionsberetning nr. 3 (bilag 1) med tilhørende revisionspåtegning (bilag 2).

Revisionsberetningen er modtaget den 13. juni 2025, og i henhold til styrelseslovens § 42b omhandlende syv dages frist for udsendelse, er beretningen udsendt til Byrådets medlemmer den 13. juni 2025.

Regnskabet er afgivet en revisionspåtegning uden forbehold.

Baggrund

Byrådet godkendte på møde den 24. april 2025 regnskabet for 2024 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Jfr. den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningen for 2024 afgives til kommunen senest medio august 2025, hvorefter Byrådet efter behandling skal oversende den til tilsynsmyndigheden med dertil hørende bemærkninger.

Vesthimmerlands Kommune har modtaget revisionsberetningen den 13. juni 2025. I henhold til den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningen sendes til Byrådet senest 7 dage efter modtagelsen, hvilket er sket ved at beretningen er sendt på mail til Byrådet samme dag som revisionsberetningen er modtaget.

Den overordnede konklusion i revisionsberetning nr. 3 vedrørende årsregnskabet for 2024 er som det fremgår af bilag 2 - revisionspåtegning:

Vi har revideret årsregnskabet for Vesthimmerlands Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, jf. siderne 23 – 65 i "Regnskab 2024 Årsberetning".

Den reviderede del af årsregnskabet omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

Resultat af ordinær driftsvirksomhed	(overskud)	DKK	211,8 mio.
Resultat i alt	(overskud)	DKK	119,5 mio.
Aktiver i alt		DKK	2.894,4 mio.
Egenkapital i alt		DKK	1.239,2 mio.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. ("regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") og noten "Statsrefusion og tilskud" udarbejdes efter § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 432 af 26. april 2024 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social-, Bolig- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder ("refusionsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen.

Der er i revisionsberetningen ikke fremkommet bemærkninger, som skal behandles af Byrådet og fremsendes til tilsynsmyndigheden.

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har revisionen bl.a. gennemgået følgende:

- IT-sikkerhed, herunder revisionserklæringer fra it-serviceleverandører og cybersikkerhed
- Økonomistyring
- Overholdelse af konteringsregler
- Bogføringsprocessen samt økonomisk ledelsestilsyn
- Beholdningseftersyn samt afstemning af balanceposter
- Lønninger og vederlag
- Revision af områder med refusion eller tilskud fra Staten
- Områder i øvrigt med særlige rapporteringskrav
- Revision af balancen
- Vurdering af kommunens økonomiske udvikling
- Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

På alle områder har revisionen konkluderet, at Vesthimmerlands Kommune agerer i henhold til gældende regler, samt at der i al væsentlighed er fornuftige kontroller og forretningsgange.

Forventet konsekvens

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

Organisering og kommunikation

Revisionsberetningen er udsendt til kommentering i alle fagudvalg i perioden den 11. til den 13. august 2025.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 42, § 45 og § 46 samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2024.

Revisionsberetningen er udsendt til fagudvalgene til kommentering.

Udvalgenes afgørelser skal ikke videresendes til Økonomiudvalget, idet Administrationen udarbejder en samlet sagsfremstilling for alle udvalg.

Fagudvalgenes indstillinger indgår i den samlede sagsfremstilling.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalg.

Indstilling

- at Administrationens redegørelse tages til efterretning,
- at revisionsberetning nr. 3 for årsregnskab 2024 godkendes, og
- at årsregnskabet for 2024 endeligt godkendes.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Beretning for årsregnskabet 2024

Bilag 2 - Revisionspåtegning årsregnskab 2024

Punkt 103: Politisk mødekalender 2026

00.01.00-G01-18-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-18-24

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2026.

Baggrund

Mødekalenderen bliver behandlet på Byrådets møde den 28. august 2025.

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Byrådet afholder møder torsdag og Økonomiudvalget afholder deres møder onsdag.

Udvalgssammensætningen kendes først efter valget og dermed kan mødedagen for det enkelte udvalg først fastsættes herefter.

Mødekalenderen bliver fremsendt igen til de stående udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet på deres første møde i januar 2026 for endelig godkendelse.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt og forretningsorden.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at forslag til udvalgets egen mødekalender for 2026 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Godkendt med følgende bemærkninger:

- at det kun er ugerne der godkendes og ikke selve dagen og tidspunktet, idet udvalgsstrukturen og sammensætningen ikke er fastlagt endnu
- at planlægning af sundhedsudvalgets møder skal tage højde for sundhedsrådsmøder i regionalt regi.

Bilag

Mødekalender 2026 (pr. 11. juni 2025)

Punkt 104: Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 13. august 2025

00.22.00-I00-1-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.00-I00-1-21

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

Baggrund

Der orienteres om aktuelle emner:

- Indvielse af Hjælpemiddelcenter Vesthimmerland tirsdag den 9. september 2025 kl. 13
- Orientering om henvendelse fra Socialtilsyn Midt vedrørende behandlingstilbud Væksthus Aps
- Status på botilbud.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

Punkt 105: Lukket: Beslutning om genudbud på totalentreprise på Lægehus i Løgstør

02.00.00-P20-3-23

Punkt 106: Underskriftsark

85.02.02-P35-4-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-P35-4-22

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Sundhedsudvalget.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Mødet sluttede kl. 12:30.