

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 08-03-2022

Mødedato Tirsdag d. 08. marts 2022 kl. 12:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Opfølgning på verserende sager.....	7
Orientering om Ukraine krisen.....	9
Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2021 til 2022 for Beskæftigelsesudvalget.....	11
Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2021 til 2022 for Beskæftigelsesudvalget.....	13
Opbygning beskæftigelsesområdet.....	15
Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune - Februar 2022.....	17
Statusnotat på sygedagpenge og jobafklaring.....	20
Status - Integration, rehabiliteringsteam, ledighedsydelse, fleksjob, ressourceforløb, førtidspension,	22
Redegørelse til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.....	24
Decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2020 på områder	26
Ankestyrelsens statistik 2021.....	30
Eventuelt.....	34

Punkt 13: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-22-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-22-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 14: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-23-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-23-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Jobcamp 2022 3. - 4. november i Aalborg Kongres og Kultur Center.

Der blev udleveret to pjecer:

- Centrale begreber for beskæftigelsesområdet.
- Målgrupper og ydelser på beskæftigelsesområdet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering fra udvalgsformand:

- Henvendelse fra Outline med henblik på besøg af udvalget. Koordineres evt. med et kommende Beskæftigelsesudvalgsmøde. 31. maj er indledende bud på dato. Lone koordinerer og melder tilbage.

Orientering Udd. og Arbejdsmarked:

- Jobcamp 3.-4. november 2022. Der fremsendes invitation hertil.
- Orientering om udleveret hæfte med centrale begreber på beskæftigelsesområdet.

Bilag

Centrale begreber på beskæftigelsesområdet november 2021

Målgrupper og ydelser på beskæftigelsesområdet november 2021

Punkt 15: Opfølgning på verserende sager

00.13.06-P22-24-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-24-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Opfølgning på verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 16: Orientering om Ukraine krisen

30.10.45-G01-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 30.10.45-G01-1-22

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Beskæftigelsesudvalget orienteres om den konkrete opgave, som Asylafdelingen i Vesthimmerlands Kommune er blevet bedt om at løse på baggrund af den igangværende konflikt mellem Rusland og Ukraine.

Baggrund

Rusland indledte natten til torsdag 24. februar en invasion af nabolandet Ukraine. Som Byrådet blev orienteret om fredag 25. februar, har Udlændingestyrelsen i den forbindelse vurderet, at et stort antal ukrainske migranter potentielt vil søge mod Danmark.

På nuværende tidspunkt er det fortsat uafklaret, hvilken status de ukrainske migranter vil blive tildelt i tilfælde af, at de krydser grænsen til Danmark. Den del drøftes fortsat på politisk niveau. Som udgangspunkt har man ret til et tre måneders visum, såfremt man ikke beder om asyl ved ankomst, hvorfor et stort antal i første omgang formodes at lade sig indkvartere ved familiemedlemmer og andre nære relationer. Udgangspunktet ved denne indkvarteringsform er, at man skal kunne dokumentere, at man er i besiddelse af de fornødne ressourcer til at tage vare på sig selv i løbet af den tre måneder lange periode. Migranter som hører under denne kategori er pr. definition ikke omfattet af den opgaveløsning som er beskrevet i operatørkontrakten mellem Vesthimmerlands Kommune og Udlændingestyrelsen.

Migranter som ikke har mulighed for at tage vare på sig selv og sine nærmeste, har i stedet mulighed for at søge asyl. Ved ansøgning bliver de omfattet af Udlændingestyrelsens forsørgerpligt og derved en del af Asylafdelingens opgaveløsning på asylindkvarteringsområdet. Det er som udgangspunkt muligt at søge asyl ved at henvende sig til politiet ved grænsen, opsoge den nærmeste politistation eller melde sin ankomst på Modtagercenter Sandholm.

Som et led i at opbygge et beredskab til en eventuel øget tilstrømning på asylindkvarteringsområdet er Vesthimmerlands Kommune torsdag 24. februar af Udlændingestyrelsen blevet bedt om, at medvirke til løsningen af én konkret opgave: En kortlægning af egen og øvrige kommuners ledige bygningsmasse til umiddelbar indkvartering af ukrainske emigranter. Sigtet hermed er at skabe et overblik over hvilke bygninger, der for nuværende er til rådighed til indkvartering i nær fremtid, og hvilke processer der er påkrævet for at klargøre de ledige bygninger til indkvartering. Dette blev Byrådet skriftligt orienteret om fredag 25. februar.

Processen har foreløbigt udmøntet sig i, at Asylafdelingen siden torsdag 24. februar har besøgt flere konkrete adresser i det jyske med henblik på at opbygge den tidligere nævnte beredskabsportefølje af potentielle emner til imødegåelse af en eventuel øget flygtningestrøm. For nuværende pågår en finsortering af de mange emner med henblik på at opbygge en liste med prioriteret rækkefølge for eventuel aktivering. En proces, som sker i en tæt og konstruktiv dialog med Udlændingestyrelsen.

Det er på nuværende tidspunkt fortsat uvist, hvorvidt den opbyggede beredskabsportefølje vil blive taget i brug, ligesom der ej heller er udmelding om, hvorvidt Asylafdelingen i Vesthimmerlands Kommune får en rolle i en eventuel fremadrettet operativ beredskabskreds.

Forventet konsekvens

Er afhængig af den videre politiske proces.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Udlændingeloven.

Økonomi

Ej vurderet på nuværende tidspunkt. Økonomi vedrørende opgaver på asylindkvarteringsområdet er reguleret i operatørkontrakten mellem Udlændingestyrelsen og Vesthimmerlands Kommune.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med bemærkning om, at punktet ønskes tilbagevendende på fremtidige Beskæftigelsesudvalgsmøder.

Punkt 17: Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2021 til 2022 for Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-13-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.020-Ø00-13-21

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af ikke forbrugte driftsmidler til institutioner eller projekter. Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet 16. marts 2022 og til behandling i Byrådet 31. marts 2022.

Baggrund

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- ikke forbrugte driftsmidler fra institutionerne.

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2021 til 2022 udgør:

Beskæftigelsesudvalget Ansøgning om overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2021 til 2022			
Afdeling	Tekst	Regnskabs- mæssigt overskud/ underskud ¹⁾	Overførsel hele kr. ²⁾
42310	Drift UU Vesthimmerland Ifølge indgåede aftaler med institutioner (Dialogbaseret Aftalestyring) er der overførsel-sadgang mellem regnskabsårene. For institutioner kan der max. overføres 5%.	563.402	563.402
I alt		563.402	563.402

1) + = mindreudgift/merindtægt (overskud), - = merudgift/mindreindtægt (underskud)

2) + = mindreudgift/merindtægt til overførsel, - = merudgift/mindreindtægt til overførsel

Forventet konsekvens

De ikke forbrugte midler vil i regnskabsåret 2021 fremstå som en mindreudgift, der henlægger i kommunens kasse. En overførsel til 2022 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2022.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2021.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne i mødet den 15. februar 2022. Fagudvalgene behandler ønskerne i møderne primo marts 2022.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 563.402 kr. godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Overførsel af driftsmidler til institutioner og projekter fra 2021 til 2022 - BES

Punkt 18: Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2021 til 2022 for Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-14-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-14-21

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af ikke forbrugte driftsmidler (øvrige områder).

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 16. marts 2022 og til behandling i Byrådet den 25. marts 2022.

Baggrund

Overførsel omfatter ikke forbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2021 til 2022 udgør:

Beskæftigelsesudvalget Ansøgning om overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2021 til 2022			
Afdeling	Tekst	Regnskabs- mæssigt overskud/ underskud ¹⁾	Overførsel hele kr. ²⁾
42526	Drift Kantinedrift	335.494	250.000
I alt		335.494	250.000

1) + = mindreudgift/merindtægt (overskud), - = merudgift/mindreindtægt (underskud)

2) + = mindreudgift/merindtægt til overførsel, - = merudgift/mindretægt til overførsel.

Forventet konsekvens

De ikke forbrugte midler vil i regnskabsåret 2021 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2022 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2022.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2021.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne i mødet den 15. februar 2022. Fagudvalgene behandler ønskerne i møderne primo marts 2022.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 250.000 kr. for øvrige områder godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Overførsler øvrige områder fra 2021 til 2022 - BES

Punkt 19: Opbygning beskæftigelsesområdet

15.00.00-A00-3-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-3-22

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Introduktion til beskæftigelsesområdet.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Som en del af introduktionen til beskæftigelsesområdet indgår opbygningen af beskæftigelsesområdet.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen vil påbegynde gennemførelsen af opbygningen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

PP organisering Beskæftigelsesområdet - opbygning overordnet beskæftigelsesområdet 2.udkast (002)

Punkt 20: Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune - Februar 2022

15.00.00-G01-9-21

Punktoplysninger

Sagsnr.:15.00.00-G01-9-21

Sagsbeh.: Brian Buus Jensen

Resume

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har udarbejdet nøgletal vedrørende beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune.

Nærværende nøgletalsrapport adresserer såvel den overordnede udvikling samt de mål, der indgår i gældende Beskæftigelsesplan, herunder effektmål for Beskæftigelsesudvalgets område.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget orienteres kvartalsvis om udviklingen og status på beskæftigelsesområdet i Vesthimmerlands Kommune med udgangspunkt i relevante nøgletal. For at styrke fokus på udviklingen og effekterne af indsatser, der indgår i den gældende Beskæftigelsesplan (her Beskæftigelsesplan 2022/23) har Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen udarbejdet nærværende nøgletalsrapport som følger udviklingen i relation til de resultatmål, der er beskrevet i Beskæftigelsesplanen. På den måde kan udvalget løbende (kvartalsvis) følge udviklingen med henblik på målopfyldelse.

Nærværende nøgletalsrapport indeholder følgende:

1. Udviklingen overordnet

Fuldtidsledige i procent af arbejdsstyrken

Udvikling i fuldtidsledige i procent af arbejdsstyrken

Udvikling i beskæftigelsen

Ledigheds- og jobindikatorer

Udvikling i jobcentrets målgrupper

Udvikling i antal fuldtidspersoner i procent af arbejdsstyrken

2. Resultatmål Beskæftigelsesplan 2021

- Ministermål

Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Flere personer med handicap skal i beskæftigelse

Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende

Flere ledige skal opkvalificeres

- Kommunalt fastsatte mål

Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse

Unge og Uddannelse

Styrket indsats for udsatte ledige (etablering af småjobs)

Styrkelse af den tidlige indsats for sygedagpengemodtagere

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at indholdet i nøgletalsrapporten godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Nøgletalsrapport Januar 2022-1

Beskæftigelsesplan 2022-2023

Punkt 21: Statusnotat på sygedagpenge og jobafklaring

15.00.00-G01-14-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-G01-14-19

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

Der er tidligere truffet beslutning om, at der til hvert Beskæftigelsesudvalgsmøde skal udarbejdes et statusnotat på et af fagområderne under udvalget.

Baggrund

Der er på sygedagpenge- og jobafklaringsområdet udarbejdet et statusnotat, som beskriver udviklingen på områderne siden sidst og den fremadrettede indsats.

Statusnotatet beskriver følgende:

- Udviklingen på sygedagpenge - nøgletal samt beskrivelse.
- Den fremadrettede indsats på sygedagpenge.
- Udviklingen på jobafklaring - nøgletal samt beskrivelse.
- Udviklingen på jobafklaring siden sidst.
- Den fremadrettede indsats på jobafklaring.

Notatet af 21. januar 2022 er vedhæftet som bilag.

Afdelingsleder Morten Alberg deltager under behandlingen af punktet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at statusnotatet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Statusnotat - Sygedagpenge og jobafklaring - BEU 010222

PP - BU 8.3.22

Punkt 22: Status - Integration, rehabiliteringsteam, ledighedsydelse, fleksjob, ressourceforløb, førtidspension, seniorpension og mentorkorps

15.20.00-G01-77-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-77-22

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

Der er tidligere truffet beslutning om, at der til hvert Beskæftigelsesudvalgsmøde udarbejdes et statusnotat på et af fagområderne under udvalget.

Baggrund

I afdelingen Fleksjob og Integration er kerneopgaven at bringe borgere tættere på job og uddannelse - fagligt kvalificeret og meningsskabende - med borgeren inddraget og aktiv i processen.

Udover at løse opgaver vedrørende integration, løses der også opgaver omkring visitation, beskæftigelsesindsats og administrative opgaver i henhold til Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats for følgende områder:

- Rehabiliteringsteam.
- Ledighedsydelse.
- Fleksjob.
- Ressourceforløb.
- Førtidspension tilkendt før 2013 samt nye tilkendt efter 2013.
- Løntilskud til førtidspensionister (tidligere skånejob).
- Seniorpension.
- Mentorkorps.

Der er udarbejdet et statusnotat med følgende overskrifter:

- Beskrivelse af afdelingen.
- Formål.
- Integration (inkl. nøgletal).
 - Formål.
 - Modtagelse.
 - Sprogskole.
- Overgangsydelse.
- Rehabiliteringsteam
- Ledighedsydelse (inkl. nøgletal).
- Fleksjob (inkl. nøgletal).
- Ressourceforløb (inkl. nøgletal).
- Førtidspension - herunder udfordringer (inkl. nøgletal).
- Løntilskud til førtidspensionister.
- Seniorpension (inkl. nøgletal).
- Ny pensionsaftale fra 2022 vedtaget den 10. oktober 2020 (Arne-pensionen).
- Mentorkorps.
- Mål for Fleksjob og Integrationsafdelingen.

Notatet af 28. februar 2022 er vedhæftet som bilag.

Afdelingsleder Laila Jensen deltager under behandlingen af punktet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Statusnotatet skal kun behandles i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at statusnotatet tages til efterretning.

Beslutning

Udsat til næste møde.

Bilag

Statusnotat - Fleksjob og Integration - BEU 08.03.2022 - Rev.

Punkt 23: Redegørelse til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

15.00.00-A00-2-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-2-21

Sagsbeh.: Philip Svendsen

Resume

Administrationen har udarbejdet en redegørelse til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) vedrørende fejlagtige nedsættelse af en række borgeres ydelse efter 225-timers-reglen. Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Den 23. og 29. november modtog samtlige af landets 98 kommuner fra hhv. Beskæftigelsesministeren og STAR, hvori kommunerne blev bedt om at gennemgå sager vedrørende nedsættelser i ydelse efter 225-timers-reglen tilbage fra oktober 2016 og frem med henblik på at undersøge, om der er sket fejlagtige nedsættelser i ydelser.

Henvendelsen fra STAR kom på baggrund af, at styrelsen via Udbetaling Danmark blev opmærksom på, at borgere, der var undtaget 225-timers-reglen, som følge af en systemfejl, blev trukket i ydelse.

Vesthimmerlands Kommune har afsat ressourcer til at foretage den ønskede gennemgang af sagerne tilbage fra 2016 og har efterfølgende sendt den ønskede redegørelse til styrelsen og KL. Redegørelsen er vedhæftet som bilag.

Resultat af sagsgennemgang var, at i alt 33 borgere i perioden er blevet nedsat uberettiget i ydelse, da de var undtaget 225-timers-reglen. Beløbsmæssigt andrager det 131.058, 35 kroner.

Undersøgelsen har vist, at der i hovedsagen ikke har været tale om systematiske fejl, men snarere enkeltstående fejltilfælde som følge af, at det kan være vanskeligt at håndtere kompleks sagsbehandling manuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Som beskrevet ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Brev

Punkt 24: Decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2020 på områder med statsrefusion for Vesthimmerlands Kommune - Beskæftigelsesministeriet

00.32.00-K01-4-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-K01-4-22

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har gennemgået revisionsberetningen på Beskæftigelsesministeriets vegne, og har alene taget stilling til revisors bemærkninger af betydning for statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder.

Decisionsskrivelsen afskærer ikke styrelsen fra på et senere tidspunkt at undersøge yderligere forhold vedrørende regnskabsåret 2020 herunder eventuelt kræve berigtigelse af uberettiget modtaget refusion vedrørende 2020.

Styrelsen har noteret sig, at alle personsagsområder bliver administreret generelt i overensstemmelse med reglerne.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget behandlede på mødet 11. august 2021 revisionsberetning nr. 15 - årsregnskab 2020.

På vegne af Beskæftigelsesministeriet har Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering 21. december 2021 udarbejdet en decisionsskrivelse vedrørende beretningen - for så vidt angår områder af betydning for statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder.

Styrelsen har noteret sig følgende:

- At alle personsagsområder bliver administreret generelt i overensstemmelse med reglerne.
- At der på området jobafklaring er udfordringer i forhold til rettidig behandling i rehabiliteringsteamet i forbindelse med ophør af sygedagpenge.
- At kommunen har iværksat foranstaltninger til flere forlæggelser for rehabiliteringsteamet.
- At Vesthimmerlands Kommune generelt har etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange på personsagsområderne, og der administreres i overensstemmelse med disse.
- At der er systematisk kvalitetskontrol.
- At revisor har oplyst, at der er god dokumentation og journalføring i sagerne.
- At revisor har oplyst, at konteringen generelt sker i overensstemmelse med gældende regler.

Styrelsen forventer:

- At de iværksatte initiativer vil forbedre sagsbehandlingen på området.
- At revisors anbefalinger følges.

- At status for effekten af initiativerne vil fremgå af næste års beretning.

Revisors gennemgang af årsregnskabet har ikke givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område ud over de generelle forhold, der gør sig gældende i alle landets kommuner, og som er nævnt i forbindelse med implementeringen af Kommunernes Sygedagpenge System (KSD).

Opfølgning på tidligere beretninger

Der har ikke været bemærkninger for 2019, som har givet anledning til opfølgning.

Revisionserklæringer vedrørende de sociale it-systemer

Styrelsen har konstateret følgende i forbindelse med behandlingen af revisionsberetningerne:

- At der i kommunerne har været udfordringer i forbindelse med implementeringen af Kommunernes Sygedagpenge System (KSD). Implementeringen er foregået i juni 2020.
- At der meget sent er afgivet revisionserklæring vedrørende udvalgte applikationskontroller i relation til KSD. Heraf fremgår følgende:
 - "Grundlag for konklusion med forbehold". Som anført under kontrolmål 6 "Der er etableret kontroller, som medvirker til, at der som led af sagsbehandling i KSD sker en nøjagtig beregning af sygedagpenge og refusion", har vi konstateret, at kontrolaktiviteterne ikke har været effektive, idet der er konstateret mere end 100 fejl i beregningerne i KSD i erklæringsperioden. Kontrolmålet er dermed ikke fuldt opnået".
- At kommunen skal sikre, at der foreligger en uafhængig revisorerklæring om, at det pågældende system fungerer i et it-miljø med en tilfredsstillende system- og datasikkerhed.
- At kommunen skal sikre, at de interne kontroller i systemerne sikrer en fuldstændig og nøjagtig behandling af godkendte transaktioner.
- At grundet manglende mulighed for revisionen for umiddelbart at kunne konkludere, hvorvidt disse fejl eller eventuelle fejl i applikationskontrollerne kan medføre fejl i udbetalingsgrundlaget, har der været behov for supplerende revisionsbehandlinger med henblik på at opnå tilstrækkelig revisionsoverbevisning for de transaktioner, der er bogført i KSD samt konstatere om hvorvidt eventuelle fejl i transaktioner er korrigeret efterfølgende.
- Styrelsen er opmærksom på, at der har været og pågår en dialog om samarbejdet mellem kommunerne og udbyder af KSD med henblik på at få rettet op på fejlene.

Styrelsen forventer:

- At kommunen får rettet samtlige fejl.
- At revisor har påset, at der er sket udbetalings- og refusionsmæssig berigtigelse i de sager, hvor dette har været påkrævet.

Styrelsen beder revisor om at medtage status på forholdet i næste års beretning, såfremt KSD-implementeringen måtte give anledning til det.

Administrationen kan oplyse følgende:

- At der 2 gange årligt udføres ledelsestilsyn hvor der blandt andet laves stikprøvekontroller af udbetalinger.
- At der ved sagsrevision 2021 ikke er konstateret fejl i udbetalinger.

Fravalg af gennemgang af områder, stikprøvestørrelse og tidsfrister

Fravalg:

- Revisor har redegjort for fravalg af personsagsgennemgang i 2020.
- Styrelsen beder revisor om redegørelse for fravalg af personsagsgennemgang for 2021. Redegørelse skal indeholde begrundelse for fravalg, og hvornår der sidst har været foretaget personsagsgennemgang på det fravalgte område.

Stikprøvestørrelse:

- Revisor skal være opmærksom på størrelsen af den udtrukne stikprøve på samtlige sagsområder.
- Der skal være en nødvendig sammenhæng mellem størrelsen på den udtrukne stikprøve og områdets økonomiske væsentlighed.

Rettighed:

- På landsplan er der konstateret en tendens til forsinkelser ved tilbud, samtaler og økonomisk opfølgning.
- Styrelsen beder revisor om at være særlig opmærksom på tidsfrister i sagsbehandlingen.

Generelle bemærkninger

Styrelsen forventer:

- At kommunen har rettet samtlige fundne fejl.
- At revisor har påset, at der er sket udbetalings- og refusionsmæssig berigtigelse i de sager, hvor dette har været påkrævet.
- At det er en forudsætning for at få udbetalt statsrefusion, at udgifterne er afholdt efter reglerne.
- At det er Byrådets ansvar, at kommunen overholder lovgivningen.
- At det er Byrådets ansvar, at der er den fornødne kvalitet i sagsbehandlingen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen udfører ledelsestilsyn, som er med til at skabe et fundament for læring, viden og handling i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen, det skal være med til at sikre målsætningen om at styrke medarbejdernes faglige niveau, kompetencer og engagement. Ledelsestilsynet udføres 2 gange om året, og skal være med til at sikre, at administrationen og sagsbehandlingen er hensigtsmæssig, og fungerer på betryggende vis i forhold til lovgivningen, politiske målsætninger og gældende budgetter.

Ud fra behov udføres der derudover fokusledelsestilsyn på udvalgte sager, hvor der udvælges et opmærksomhedspunkt, som bliver gennemgået i den enkelte sag.

I forhold til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings konstateringer skal det bemærkes, at der er iværksat foranstaltninger til flere forelæggelser for rehabiliteringsteamet.

Derudover ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven og kommunernes revisionsregulativ samt bekendtgørelse nr. 1467 af 16. december 2019 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Indenrigsministeriet, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Transport- og Boligministeriets ressortområder.

Økonomi

Der er foretaget refusionsmæssige berigtigelser i de sager, hvor revisionen har påkrævet dette.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at decisionsskrivelsen tages til efterretning og videresendes til Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Decisionsskrivelse Vesthimmerlands Kommune - sociale regnskaber 2020 - Beskæftigelsesministeriet

Punkt 25: Ankestyrelsens statistik 2021

15.00.00-A00-7-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-7-21

Sagsbeh.: Philip Svendsen

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget statistik vedrørende klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. Statistikken omfatter afgjorte sager i 2021.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Ankestyrelsen har siden 2014 udsendt halvårlig statistik til alle kommuner med de seneste tal for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. Ankestatistikken indeholder tal for Vesthimmerlands Kommune vedrørende antallet af trufne afgørelser i Ankestyrelsen i hele 2021 og antallet af modtagne klager.

Statistikken er vedlagt som bilag.

Ankestatistikken omfatter følgende lovgivning:

LAB: Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

LAS: Lov om aktiv socialpolitik.

PL: Lov om social pension og Lov om højeste, mellemste m.v. førtidspension.

RSL: Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Retssikkerhedsloven).

SDP: Lov om sygedagpenge.

SL: Lov om Social Service (fx særlig støtte - børn og voksne, hjælpemidler, magtanvendelse mv).

ØVR: Lov om almene boliger m.v., andre love - tidligere nævnsområder, lov om individuel boligstøtte, lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), Lov om integration af udlændinge i Danmark, lov om kontantydelse, lov om kompensation for handicappede i erhverv, repatrieringsloven, lov om seniorjob.

Ankestyrelsens afgørelser opdeles i fire kategorier:

Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse og stadfæster denne.

Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse.

Hjemvisning: Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi Ankestyrelsen har konstateret sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.

Afvisning/bortfald: Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller Ankestyrelsen ikke er den rigtige at klage til. Det kan også skyldes, at klageren beslutter sig for at opgive klagen, eller klagen af anden grund bortfalder.

Forventet konsekvens

Ankestyrelsen har i 2021 modtaget 119 klager over kommunens afgørelser på Social - og Beskæftigelsesområdet. I samme periode har Ankestyrelsen afgjort 125 sager. I statistikken for 2020 modtog Ankestyrelsen 140 klager over kommunens afgørelser, mens Ankestyrelsen afgjorde 168 sager. Der er således tale om et faldt i antallet af klager over kommunens afgørelser.

Tabel 1 i det vedhæftede bilag viser fordelingen af modtagne sager i hele året 2021. Tabel 2 viser de 125 afgørelser, Ankestyrelsen har truffet fordelt efter sagsudfald og lovgivningsområde. Det bemærkes at omtrent en tredjedel af både de modtagne sager og de afgjorte sager vedrører Serviceloven, der ikke hører under Beskæftigelsesudvalgets område.

Det fremgår af tabel 2, at de afgjorte sager er fordelt på følgende lovgivning:

Efter Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB) har Ankestyrelsen truffet afgørelse i 4 sager, hvoraf 3 er stadfæstelser og 1 er en afvisning.

Efter Lov om aktiv socialpolitik (LAS) har Ankestyrelsen truffet afgørelse i 33 sager, hvoraf 17 er stadfæstede, 3 er afvist, 8 er ændret/ophævet og 5 er hjemvist.

Efter Lov om sygedagpenge (SDP) har Ankestyrelsen truffet afgørelse i 33 sager, hvoraf 27 er stadfæstede, 5 er hjemvist og 1 er ændret/ophævet.

Efter Lov om social pension og Lov om højeste, mellemste mv. førtidspension (PL) er der truffet afgørelse i 2 sager, hvoraf 1 er stadfæstet og 1 er afvist.

I kategorien øvrige er der truffet 10 afgørelser, hvoraf 7 er stadfæstede, 2 er hjemvist og 1 er ændret/ophævet.

Tabel 4 indeholder en opgørelse over omgørelsesprocenten på afgørelser efter de forskellige love for Vesthimmerlands Kommune, ligesom den viser omgørelsesprocenten på afgørelser efter de forskellige love på landsplan. Tabellen viser, at Vesthimmerlands Kommunes omgørelsesprocent er på 27 procent, hvilket er et enkelt procentpoint over landsgennemsnittet, der er på 26 procent. Omgørelsesprocenten for Vesthimmerlands Kommune var også på 27 procent for 2020 - omgørelsesprocenten for Vesthimmerlands Kommune er således ikke steget.

I forhold til omgørelsesprocenterne skal det bemærkes, at omgørelsesprocenten kan komme til at se uforholdsmæssig høj ud for en lille kommune som Vesthimmerlands Kommune, fordi antallet af sager er så relativt lavt. Statistikken skal således læses i det lys. Der gøres ligeledes opmærksom på, at omgørelsesprocenten både dækker over det forhold, at en sag er hjemvist og at en afgørelse er ændret/ophævet.

Det skal ligeledes bemærkes, at omgørelsesprocenten for afgørelser efter Lov om aktiv socialpolitik trækker den samlede omgørelsesprocent væsentligt op. Der gøres i den forbindelse opmærksom på, at Ankestyrelsens statistik ikke stemmer overens med kommunens egen interne registrering for 2021, hvilket skyldes forskelle i registreringsmetoden. Efter kommunens egne interne registrering er omgørelsesprocenten således lavere. Det skal ligeledes bemærkes, at kommunen i nogle konkrete sager med de samme faktiske omstændigheder har modtaget forskellige afgørelser, hvilket ikke burde være muligt. Kommunen har aktuelt forsøgt at gå i dialog med Ankestyrelsen omkring problemstillingen, idet det er vanskeligt at fastlægge praksis på området, når afgørelserne er modstridende.

Ankestyrelsens statistik omfatter yderligere antallet af tilgæede og verserende sager i 2021. Det fremgår af tabel 1, at Ankestyrelsen har modtaget 119 klager over kommunens afgørelser på social - og beskæftigelsesområdet. Tabel 5 viser, at kommunen aktuelt har 30 verserende sager i Ankestyrelsen. 21 af disse vedrører serviceloven, der ikke hører under beskæftigelsesudvalgets område.

I det følgende redegøres der kort for sagerne, der er behandlet i Ankestyrelsen. Redegørelsen er opdelt på lovområder, og tager udgangspunkt i hvilke typer af sager, der har fyldt mest.

Sygedagpengeloven

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i 33 sager efter sygedagpengeloven, hvoraf 27 er stadfæstede, 5 er hjemvist og 1 er ændret/ophævet. Størstedelen af disse sager omkring bortfald af retten til sygedagpenge, arbejdsgiverrefusion og spørgsmålet omhandler, hvorvidt en borger er uarbejdsdygtig i sygedagpengelovens forstand. Kommunens omgørelsesprocent efter sygedagpengeloven er det samme som landsgennemsnittet.

Lov om aktiv socialpolitik

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i 33 sager efter lov om aktiv socialpolitik, hvoraf 17 er stadfæstede, 3 er afvist, 8 er ændret/ophævet og 5 er hjemvist. Størstedelen af disse vedrører sanktion i ydelse og fradrag for indtægter i ydelse. Der henvises i øvrigt til redegørelsen ovenfor.

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i 4 sager efter Lov om aktiv beskæftigelsesindsats, hvoraf 3 er stadfæstede og 1 er afvist. Kommunen har således ikke fået omgjort sager efter Lov om aktiv beskæftigelsesindsats. Størstedelen af sagerne vedrører retten til mentorstøtte.

Lov om socialpension og Lov om højeste, mellemste mv. førtidspension

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i 2 sager efter pensionslovgivningen. 1 er stadfæstet og 1 er afvist. Sagerne har drejet sig om seniorpension.

Organisering og kommunikation

Siden 2019 er alle afgørelser fra Ankestyrelsen, foruden at blive sendt til sagsbehandler, fagkoordinator og afdelingsleder, sendt til Uddannelses - og Arbejdsmarkedsafdelingens jurist.

Afdelingerne i jobcenteret har afgørelserne med på læringsmøder, hvor særligt ændrede afgørelser har været genstand for drøftelse med henblik på at vidensdele med alle medarbejdere i afdelingerne.

Uddannelses - og Arbejdsmarkedsafdelingens jurist registrerer afgørelser og observerer løbende, om der er noget i kommunens praksis, der skal justeres.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

rapport_820_2022-02-03

ankestatistik-820-2022-02-03

Punkt 26: Eventuelt

00.13.06-P22-25-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-25-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.