

REFERAT Byrådet d. 17-09-2020

Mødedato Torsdag d. 17. september 2020 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2021 - 2024 Samlet budget for Vesthimmerlands Kommune.....	5
Sundhedshus i Aalestrup - Ansøgning om kommunegaranti.....	10
Anlægsbevilling - køb af Ranum Svømmehal og salg af arealer i Ranum.....	16
Udsendelse i høring - forslag til planlægning for Golfvænget i Gatten.....	18
Høring - Lokalplanforslag 1099 for parcel til rækkehuse på Gislumvej 40 i aars.....	21
Serviceniveau Logopæder.....	24
Afholdelse af fremmødevalg til Ældrerådet i forbindelse med kommunal- og regionsvalget den 16.	28
Orientering om omgørelsesprocent 2019 på social-, børnehandicap og voksenhandicapområdet.....	31
Godkendelse af Aars Boligforenings erhvervelse af fast ejendom.....	36
Visit Vesthimmerland nedlægges.....	38
Politisk mødekalender 2021.....	41

Punkt 150: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-2-19

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Dagsorden blev godkendt.

Punkt 151: Budget 2021 - 2024 Samlet budget for Vesthimmerlands Kommune

00.30.00-Ø00-2-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Efter styrelseslovens § 37 skal Økonomiudvalget senest den 15. september 2020 udarbejde et forslag til kommunens årsbudget for 2021, tillige med forslag til budget for overslagsårene 2022-2024.

Forslaget fra Økonomiudvalget skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 3 ugers mellemrum. Byrådet beslutter under 1. behandling en frist for indsendelse af ændringsforslag.

Efter § 3 stk. 1 i ministeriets bekendtgørelsen nr. 136 af 3. februar 2010 om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision med videre skal der være balance mellem indtægter og udgifter på årsbudgettet og de flerårige budgetoverslag.

Byrådets 1. behandling sker på mødet den 17. september 2020 og Byrådets 2. behandling sker på mødet den 8. oktober 2020.

Grundlaget for budgetforslaget er budgetbalancen som anført i den økonomiske politik for 2021- godkendt af Økonomiudvalget den 11. marts 2020.

Baggrund

Budgetforslaget er justeret med effekten af udligningsreformen, økonomiaftalen for 2021 og lov- og cirkulæreprogrammet m.v.

Vesthimmerlands Kommune har til budgetlægningen for 2021 ansøgt om- og fået bevilget følgende særtilskud og lånedispensationer:

Tilskud	Ansøgt	Bevilget
Tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner §16	25 mio. kr.	20 mio. kr.
Lånedispensationer	Ansøgt	Bevilget
Ordinære lånepulje	50 mio. kr.	0 kr.
Puljen målrettet kommuner med behov for større strukturelle investeringer på de borgernære områder	50 mio. kr.	17 mio. kr.
I alt	125 mio. kr.	37 mio. kr.

Budget 2021-2024 er hermed udarbejdet under følgende forudsætninger:

Kommunal skatteprocent	27% (afventer svar på ansøgning om tilskud til nedsættelse til 26,3% - se nedenfor)
Kirkeskat	1,18%
Grundskyldspromille - landbrug	7,20 promille
Grundskyld - øvrige	22,82 promille
Dækningsafgift	Ingen
Budgetmetode indtægter	Statsgaranti
Særtilskud §16	Indregnet 20,000 mio. kr.
Lånedispensationer	Indregnet 23,824 mio. kr. (inkl. automatisk låneadgang)
Budgetmetode indtægter	Statsgaranti
Nedgang i befolkningstallet	100 hvert år
Pris- og lønregulering	Ingen prisregulering på varekøb og tjenesteydelser (dog kompensation på kontraktområder)
Anlægsudgifter	I henhold til den økonomiske politik
Renter og afdrag	Beregnet på nuværende (de aktuelle) og budgetterede lån

Under disse forudsætninger er resultatbudgettet for 2021-2024 således:

Resultatbudget				
Hele 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE				
Indtægter				
Skatter	-1.639.368	-1.664.943	-1.683.654	-1.710.851
Generelle tilskud	-1.043.611	-1.068.716	-1.117.185	-1.151.906
Indtægter i alt	-2.682.979	-2.733.659	-2.800.839	-2.862.757
Driftsudgifter				
Økonomiudvalget	159.450	161.361	164.122	166.618
Sundhedsudvalget	748.300	752.659	755.226	757.726
Beskæftigelsesudvalget	721.451	721.836	721.073	721.073
Børne- og Familieudvalget	690.637	690.452	690.344	690.344
Kultur- og Fritidsudvalget	65.752	68.380	68.325	68.325
Teknik- og Miljøudvalget	122.988	122.909	122.835	122.835
Pris- og lønstigninger		54.115	104.402	153.245
Driftsudgifter i alt	2.508.578	2.571.712	2.626.327	2.680.166
Renter	6.041	5.600	5.219	4.629
Skattefinansieret driftsoverskud	-168.360	-156.347	-169.293	-177.962
Anlæg				
Økonomiudvalget				
Sundhedsudvalget				
Børne- og Familieudvalget				
Kultur- og Fritidsudvalget				
Teknik- og Miljøudvalget				
Anlæg op til økonomisk politik				
Pris- og lønstigninger				
Anlæg i alt	90.000	85.000	75.000	85.000
RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE	-78.360	-71.347	-94.293	-92.962
FORSYNINGSVIRKSOMHED				
Drift	0	0	0	0
Anlæg	0	0	0	0
RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOMHED	0	0	0	0
DET SAMLEDE RESULTAT	-78.360	-71.347	-94.293	-92.962
Optagne lån	-23.824	-25.425	-26.988	-26.988
Afdrag på lån	64.650	67.091	69.472	71.948
Balanceforskydninger	4.751	4.741	4.730	4.353
ÆNDRING AF LIKVIDE AKTIVER	-32.783	-24.940	-47.079	-43.649

Vesthimmerlands Kommune har endvidere søgt om tilskud til nedsættelse af udskrivningsprocenten fra 27,00 procent til 26,30 procent. Svar kan forventes inden udgangen af september måned 2020.

Ansøgningen er rettet mod den særlige ordning med 100% varigt tilskud af provenutabet for skattenedsættelser ned til 26,3%. Der må ikke ske en forhøjelse af andre skatter.

Skattenedsættelsen indgår ikke i ovenstående resultatbudget. Da der forventes fuld dækning af provenutabet, vil budgetbalancen være uændret.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

1. behandling af budgettet i Byrådet er den 17. september 2020 og 2. behandling er den 8. oktober 2020.

Der afholdes budgetseminar torsdag og fredag den 24. og 25. september 2020.

Fristen for fremsættelse af ændringsforslag fastsættes til mandag den 28. september 2020 kl. 12.00 . Ændringsforslag skal indsendes til Byrådssekretariatet.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen 2019-2022.

Økonomi

Jfr. sagsfremstillingen.

Procesplan

Udvalgenes bilagsmateriale og øvrigt budgetmateriale er samlet i en budgetmappe, som uddeles til samtlige byrådsmedlemmer på Byrådsmødet den 17. september 2020

Dette materiale vil løbende blive opdateret.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at et budget i balance for 2021 og overslagsårene 2022-2024 oversendes til Byrådets 1. behandling den 17. september 2020
- at beslutning om valg af statsgaranti eller selvbudgettering først træffes i forbindelse med Byrådets vedtagelse af budgettet den 8. oktober 2020, og
- at fristen for fremsættelse af ændringsforslag fastsættes til mandag den 28. september 2020 kl. 12.00. Ændringsforslag skal indsendes til Byrådssekretariatet.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 9. september 2020:

Administrationen har ved gennemgang af budgetforslaget til Økonomiudvalgets 1. behandling konstateret følgende forhold der forslås korrigeret for:

- I budgetforslaget er der medtaget driftsudgifter til det kommende svømmecenter i 2021, 2022 og 2023 med henholdsvis 2,118 mio. kr., 4,130 mio. kr. og 4,130 mio. kr. (2021-prisniveau). I svømmecenteret først forventes færdigt i 2023 skal driftsudgifterne i 2021 og 2022 nulstilles og beløbet i 2023 skal udgøre 2,118 mio. kr. (2021-prisniveau).
- I budgetforslaget er der ikke medtaget udgifter for betaling til NOBR på knap 90.000 kr. og udgifter til Park og Vej på 280.000 kr. til afholdelse af Made In Denmark. Udgiften andrager sammenlagt 370.000 kr. i hvert af årene 2021 – 2024.

På baggrund af ovennævnte indstilles, at ovennævnte indarbejdes i budgettet for 2021 og overslagsårene 2022-2024.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. september 2020, pkt. 324:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med den tilføjelse, at da Byrådet den 30. april 2020 godkendte, at finansiering af 4,5 mio. kr. vedrørende merudgifter til svømmecenteret sker via de forøgede afsatte driftsmidler i 2021 og 2022, så bibeholdes 2,118 mio. kr. i 2021 og 2,382 mio. kr. i 2021.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Godkendt med bemærkning om, at de 2,382 mio. kr. i 2021 skal være i 2022.

Punkt 152: Sundhedshus i Aalestrup - Ansøgning om kommunegaranti

29.30.00-Ø60-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 29.30.00-Ø60-1-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Fonden Aalestrup læge- og sundhedshus meddeler, at den oprindelige finansieringsplan for læge- og sundhedshuset i Aalestrup ikke kan realiseres. Fonden ansøger derfor Vesthimmerlands Kommune om en kommunal garanti til, at fonden kan optage et lån i KommuneKredit.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune fremsendte den 5. marts 2018 en ansøgning til Sundheds- og Ældreministeriet om støtte på 8.750.000 kr. til etablering af et nyt Læge- og Sundhedshus i Aalestrup. Ansøgningen var initieret af en privat initiativgruppe. Af ansøgningen fremgik en model for Læge- og Sundhedshuset, hvor huset skal bestå af 2 halvdele, heraf var oprindeligt 350 m² kommunalt ejet bygning og 350 m² privat almennyttigt fondsejet bygning.

Det ansøgte beløb var fordelt med 5.950.000 kr. til kommunalt ejet bygning og 2.800.000 kr. til lejer og brugerrelevant udstyr. Det fremgik endvidere af ansøgningen, at Vesthimmerlands kommune bidrager med:

- ”Grunden hvor Aalestrup Læge- og Sundhedshus skal opføres.
- Ansøgnings- og udredningsarbejdet forbundet med etablering af Læge- og Sundhedshus Aalestrup.
- Plan- og byggesagsbehandlingsarbejdet.
- Arbejdet med de nødvendige relevante juridiske og økonomiske aftaler parterne imellem.
- Driften af den del af Læge- og Sundhedshuset, der kommer til at indeholde kommunale sundhedsaktiviteter”.

Den 7. maj 2018 modtog Vesthimmerland Kommune tilsagn om støtte til projektet fra Sundheds- og Ældreministeriet. Der blev bevilget tilskud på 5.950.000 kr. til den kommunalt ejede del af et læge- og sundhedshus i Aalestrup. Det blev forudsat, at kommunen selv finansierer indretning og udstyr.

Den 3. oktober 2018 godkendte Byrådet i Vesthimmerlands Kommune at bevillige 1,5 mio. kr. til en 3.000 m² byggemodnet grund på Testrupvej 2 i Aalestrup, samt at afholde udgifter på 0,3 mio. kr. til intern byggestyring af projektet. Handlen er berigtiget og byggemodningen er forberedt.

Den 12. juni 2019 behandlede Økonomiudvalget i Vesthimmerlands Kommune en ansøgning fra initiativgruppen bag opførelsen af et læge- og sundhedshus i Aalestrup om en ekstrabevilling på 3,219 mio. kr. til finansiering af en udvidelse af læge- og sundhedshuset i Aalestrup med 158m².

Initiativgruppen begrundede deres ansøgning med, at lægehusets ønskede størrelse på 450 m² er anbefalet af de praktiserende læger i Aalestrup og Gedsted som finder, at et lægehus på 300m² ikke opfylder deres forventede fremtidige pladsbehov.

Økonomiudvalget fremsendte sagen til faglig vurdering i Sundhedsudvalget den 13. august 2019. Det fremgik af den faglige vurdering, at en udvidelse af projektet til i alt 450 m² kommunalt ejet Læge- og sundhedshus giver rigtig god mening og er med til at fremtidssikre gode og tilstrækkelige rammer til alment praktiserende læger i lægedækningsområde Aalestrup.

Sundheds- og Økonomiudvalgets indstillinger om en ekstrabevilling på 3,219 mio. kr. og et markedslejeniveau på 600 kr. pr. m² blev godkendt af Byrådet den 29. august 2019.

Initiativgruppen er nu formelt organiseret i "Fonden Aalestrup læge- og sundhedshus" med et alment velgørende formål.

Finansieringen har været forudsat således:

DLR - 60% belåning - 30 års løbetid	7,920 mio. kr.
Egenfinansiering - 32,6%	4,300 mio. kr.
Jutlander - restfinansiering	0,980 mio. kr.
I alt	13,200 mio. kr.

Fondens egenfinansiering tilvejebringes gennem bidrag fra private, virksomheder og fonde.

Fonden fremsender den 28. juni 2020 forespørgsel til Vesthimmerlands Kommune om muligheden for, at kunne låne i KommuneKredit.

Årsagen hertil er, at DLR (mundtligt) alene har tilbudt en finansiering på 5,6 mio. kr. og med en løbetid på 20 år. DLR's vurdering og tilbud er primært begrundet i den geografiske placering.

Fonden anfører, at tilbagemeldingen fra DLR medfører en manglende finansiering på 2,3 mio. kr. Med et yderligere banklån over 20 år vil det årligt medføre merafdrag på 200.000 - 250.000 i forhold til fondens driftsbudget. Fonden ser sig ikke umiddelbart muligt at honorere en sådan udgift.

På baggrund af ovenstående ønsker fonden undersøgt, om der er mulighed finansiering via KommuneKredit med et beløb på kr. 9,0 mio. og med en løbetid på 30 år.

Administrationen har hen over sommeren korresponderet med KommuneKredit om mulighederne for, at fonden kan låne i Kommunekredit.

For at fonden kan låne i KommuneKredit, er det betingelsen, at Vesthimmerlands Kommune stiller en kommunegaranti for lånet.

Det er endvidere en betingelse, at KommuneKredit lovligt i henhold til lånebekendtgørelsen, andre love og kommunalfuldmagten, kan give lånet.

Den foreløbige udmelding fra KommuneKredit - og sammenholdt med administrationens egen juridiske vurdering - er, at fonden kan låne til formålet.

Per Bisgaard har den 17. august 2020 på vegne af fonden meddelt, at DLR nu tilbyder belåning med en løbetid på 30 år.

På baggrund her af kan administrationen pege på 2 alternative finansieringsmuligheder (i forhold til fondens oprindelige forslag jfr. ovenfor med Jutlander Bank som ekstra långiver)

1. Udnytte DLR og supplere med KommuneKredit

Samlet anlægsudgift	13,200 mio. kr.
DLR finansiering 42,4% med 30 års løbetid	5,600
Egenfinansiering – indsamling m.v. - svarer til 32,6%	4,300
Rest belåning i Kommunekredit med kommunal lånegaranti – 25 års løbetid - 25%	3,300

DLR søger sikkerhed i ejendommen, og der forventes ikke stillet yderligere garanti herfor.

2. Fuld finansiering via KommuneKredit

Samlet anlægsudgift	13,200 mio. kr.
Egenfinansiering – indsamling m.v.	4,300
Rest belåning i Kommunekredit med kommunal lånegaranti – 25 års løbetid	8,900

KommuneKredit kræver ikke pant i ejendommen, da kommunen skal stille en garanti for lånet.

Administrationen vurderer, at selv med løbende gebyr m.v. i realkredit, så vil den forlængede løbetid på 30 år (i model 1) medføre lavere månedlig ydelse – og dermed en bedre årlig driftsøkonomi for fonden.

Per Bisgaard oplyser endvidere den 17. august, at fonden p.t. mangler ca. 700.000 kr. i at nå målet på 4,3 mio. kr. i indsamling m.v.

Forventet konsekvens

En kommunal garantistillelse kræver, at kommunen har en ledig låneramme - alternativt at der foretages deponering af et beløb svarende til den stillede garanti.

Organisering og kommunikation

KommuneKredit har p.t. ikke givet et endeligt tilsagn om en konkret belåning af projektet. De foreløbige udmeldinger tyder dog på, at en belåning med 25% af anlægsudgifterne vil være muligt.

Vesthimmerlands Kommune skal tage stilling til, om den vil give den ønskede garanti.

Garantistillelsen skal herefter præsenteres for KommuneKredit, der træffer endelig afgørelse om lånetilsagn til fonden.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og Sundhedsloven.

Økonomi

En kommunal garantistillelse vil belaste kommunens egen låneramme.

Såfremt Vesthimmerlands Kommune opnår en lånedispensation i 2021 på 50% af anlægsudgifterne (med 25 års løbetid) vil en garantistillelse på 3,3 mio. kr. reducere den kommunale lånemulighed med 1,65 mio. kr.

Procesplan

KommuneKredit har anmodet Vesthimmerlands Kommune om en vurdering af, om kommunen selv vurderer, at kunne yde en garantistillelse i henhold til Sundhedsloven. Administrationen har tidligere udarbejdet et notat herom, og det er administrationens vurdering, at kommunen lovligt vil kunne give en sådan garanti.

KommuneKredit har anmodet om yderligere oplysninger. Disse oplysninger vil blive fremsendt, når Byrådet har truffet en afgørelse om en evt. garantistillelse.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der tages stilling til, om der skal ydes en garanti for lån for fondens del af Sundhedshuset – og med hvilket beløb (model 1 eller 2).

Supplerende sagsfremstilling:

Efter administrativt møde med repræsentant for Aalestrup læge- og sundhedshus i fredag, er nu modtaget konkret ansøgning med beregninger af låneydelser og driftsøkonomi ved forskellige scenarier.

Finansieringsalternativer

	Oprindelig			DLR + banklån			DLR + KommuneKredit			KommuneKredit		
	lån	afdrag	rente	lån	afdrag	rente	lån	afdrag	rente	lån	afdrag	rente
1000 kr.												
DLR (30 år)	7.920	240	178	5.600	160	128	5.445	160	128	0	0	0
Bank: lån				2.400	240	120	0	0	0	0	0	0
Bank: driftskredit	980	0	29	900	0	50	0	0	0	0	0	0
KommuneKredit(25år)							3.456	132	12	8.900	340	34
Egenfinansiering	4.300	0	0	4.300	0	0	4.300	0	0	4.300	0	0
	13.200	240	207	13.200	400	298	13.200	292	140	13.200	340	34
		447			698			432			374	

Scenarie 1 viser den oprindelige forventede finansiering.

Scenarie 2 viser finansieringen efter udmelding fra DLR om långivning på 5,6 mio. kr. over 30 år.

Scenarie 3 viser finansiering med det forventede provenu af lån i DLR (efter stiftelsesprovision, stempel m.v.) og en låntagning i KommuneKredit på 3,456 mio. kr.

Ved scenarie 3 vil sundhedshuset have en låneydelse næsten svarende til den oprindelige plan.

Scenarie 4 viser en fuld finansiering gennem KommuneKredit på 8,9 mio. kr. med en kommunegaranti. Ved scenarie 4 vil sundhedshuset få en bedre driftsøkonomi end i den oprindelige plan.

Endvidere er vedlagt vedtægter for sundhedshuset (fundats) og optagelse i virksomhedsregisteret.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 303:

Fraværende: Signe Nøhr

Udsættes indtil kommunens låneoptagelse for 2021 er afklaret med bemærkning om, at en evt. imødekommelse vil fordre, at tilbudslovens bestemmelser iagttages, og samtidig skal der tages pant i ejendommen for garantiens størrelse.

Supplerende sagsfremstilling

Kommunen har modtaget svar på ansøgt låneadgang i 2021, og kommunen fik afslag på ansøgning på lånedispensation for 2021 fra lånepuljen på det ordinære anlægsområde. Kommunen fik tilsagn om lånedispensation på 17 mio. kr. for puljen målrettet kommuner med behov for større strukturelle investeringer på de borgernære områder.

Forvaltningen vil inden mødet afklare om, hvorvidt et sundhedshus er omfattet af puljen med borgernære områder.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. september 2020, pkt. 326:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler, at der kan afgives garanti i 2021 for lån på 3,456 mio. kr. i KommuneKredit, jf. senarie 3 under forudsætning af, at den samlede finansiering er på plads inden byggeriet igangsættes og at sundhedshuset opføres som forelagt og beskrevet kommunen.

Endvidere præciseres, at tilbudslovens bestemmelser skal iagttages, og at der samtidig tages pant i ejendommen for garantiens størrelse.

Ud over dette, er det en betingelse for garantistillelsen, at udlejning af lokalerne sker til markedspris og at det garanterede lån udelukkende dækker udgifter til de sundhedsaktører, som er omfattet af Sundhedslovens § 205.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Per Bisgaard forespurgte til inhabilitet grundet formand for Fonden Aalestrup læge- og sundhedshus.

Byrådet besluttede, at Per Bisgaard er inhabil.

Herefter godkendte Byrådet Økonomiudvalgets indstilling.

Per Bisgaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Ansøgning fra Aalestrup Læge- og Sundhedshus

Punkt 153: Anlægsbevilling - køb af Ranum Svømmehal og salg af arealer i Ranum

15.08.07-G01-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.08.07-G01-1-19

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

Resume

Vesthimmerlands Kommune har indgået aftale med Ranum Efterskole om tilbagekøb af Ranum gl. Svømmehal til nedrivning og salg af to arealer til Efterskolen. Denne sagsfremstilling behandler bevillingsmæssige konsekvenser af tilbagekøb af Ranum gl. Svømmehal samt salg af to arealer til Efterskolen.

Baggrund

Kommunen har indgået aftale med Ranum Efterskole om overdragelse af Ranum gl. Svømmehal til nedrivning.

Kommunen har indgået aftale med Ranum Efterskole om salg af to arealer til efterskolen. Arealerne skal anvendes til mountainbikebane og andre udendørs aktiviteter for skolen.

Forventet konsekvens

Overdragelse af svømmehalsbygningen til kommunen betyder, at kommunen nedriver bygningen, som forskønner området i Ranum.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 68 om køb og salg af kommunens grunde og bygninger, regulativ for økonomistyring og budget og regnskabssystem for Kommuner.

Økonomi

Kommunen sælger arealerne til Ranum efterskole for 1 million kroner inkl. moms.

Nedrivningen af svømmehalsbygningen inklusiv screening og rådgiverydelse forventes at koste ca. 1,3 million kroner ekskl. moms.

Procesplan

Arealerne overdrages til Ranum Efterskole pr. 1. oktober 2020.

Svømmehalsbygningen overdrages til kommunen pr. 1. oktober 2020 og nedrives efterfølgende i henhold til vedlagte tidsplan.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 800.000 kr. (ekskl. moms)
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.300.000 kr.
- at nettoudgiften på 500.000 kr. finansieres af kassebeholdningen
- at rådighedsbeløbene frigives og afsættes samtidigt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. september 2020, pkt. 344:

Fraværende: Svend Jørgensen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Godkendt.

Bilag

Kortbilag

Punkt 154: Udsendelse i høring - forslag til planlægning for Golfvænget i Gatten

01.02.05-P16-9-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-9-20

Sagsbeh.: Helle Ingvarlsen

Resume

Byrådet skal beslutte, om lokalplanforslaget skal udsendes i offentlig høring.

Baggrund

Lokalplan nr. 117 for området ved Gatten Møllevej og Gattenvej blev vedtaget i 2005. Denne lokalplans formål har været at åbne mulighed for at opføre de 20 boliger. De 20 boliger er nu opført i en enkel arkitektur som træhuse med facader i sortmalet træ.

Lokalplan nr. 117 har angivet en grænse for bebyggelsens omfang både i forhold til boligerne og i forhold til carporte, garager og udhuse. Flere ejere har søgt om tilbygning til deres carporte, så disse ville blive større end hvad lokalplan nr. 117 har tilladt.

Der har i området været ønsker om tagterasser og altaner, hvilket ikke har været muligt i den eksisterende lokalplan.

Forventet konsekvens

Lokalplanen giver mulighed for maksimalt 100 m² bebygget areal for boligen og 80 m² for øvrig bebyggelse.

Eksisterende lokalplan siger maksimalt 80 m² og 25 m². Der åbnes dermed op for en mere intensiv udnyttelse af de små grunde. Lokalplanen giver også mulighed for tagterasser og altaner.

Lokalplanen giver desuden mulighed for at lovliggøre et udhus bygget udenfor skel.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslagene sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Planforslaget annonceres på kommunens hjemmeside og via plandata.dk og tilsendes alle indenfor området og de nærmeste naboer.

Lovgrundlag

Planlovens kap. 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Hvis forvaltningens indstilling godkendes, sendes planforslaget i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til 4 uger. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til 2 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til 4 uger, da planforslaget ikke ændrer ved anvendelse og udstykningsprincip.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Byrådet via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planerne. Forvaltningen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne indsigelser.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at lokalplanforslaget vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslagene fastsættes til 4 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planen vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at forvaltningen bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen,
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. august 2020, pkt. 165:

Fraværende: Kirsten Moesgaard og Lars Andresen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. september 2020, pkt. 330:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Godkendt.

Bilag

Forslag til lokalplan nr. 1097 til politisk behandling

Punkt 155: Høring - Lokalplanforslag 1099 for parcel til rækkehuse på Gislumvej 40 i aars

01.02.05-P16-16-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-16-20

Sagsbeh.: Kim Stadsvold

Resume

Lokalplanen er tilvejebragt på baggrund af en konkret ansøgning fra Eldrup Ejendomme ApS, som ønsker at opføre 6 rækkeboliger i ét plan som tæt-lav bebyggelse på Gislumvej 40 i Aars.

Baggrund

Lokalplanområdet ligger i den centrale del af Aars og omfatter ejendommen matr.nr. 4bb Aars By, Aars, beliggende Gislumvej 40. Området er i byzone. Det samlede areal inden for lokalplanområdet udgør 1.521 m².

Mod nord og syd grænser området op til parcelhusgrunde. Mod vest grænser området op til Himmerlandsstien. Vest for stien er i kommuneplanen udlagt til centerformål med bl.a. Jutlanderbanks hovedsæde.

Over for lokalplanområdet på østsiden af Gislumvej er et mindre område udlagt i kommuneplanen til offentlige formål og rummer bl.a. ældrecenteret Solvang.

Cirka 40 meter syd for lokalplanområder ligger den indre ringvej Sdr. Boulevard. På grund af trafikmængden på Sdr. Boulevard og det nærliggende signalregulerede kryds mellem Sdr. Boulevard og Gislumvej, har forvaltningen bedt ansøger om at udarbejde en støjregulering. Denne støjregulering viser, at Miljøstyrelsens vejledende grænser for trafikstøj kan overholdes ved og indenfor i boligerne under forudsætning af, at den østligste gavl af klimaskærmen dimensioneres så støjkrav kan overholdes samt, at der ligeledes ved den østligste boligs skel, der vender mod Gislumvej, opsættes en støjskærm.

Ejendommen indgår i et større rammeområde, der i kommuneplanen er udlagt til boliger. Ejendommens beliggenhed nord for Sdr. Boulevard og tæt ved Aars bymidte gør, at forvaltningen vurderer, at det kan være hensigtsmæssigt med en fortætning, som planforslaget giver mulighed for. Boligeområdet syd for Sdr. Boulevard er derimod mere et udpræget parcelhusområde med åben-lav boligbebyggelse.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Lokalplanforslaget.

Lovgrundlag

Planlovens kap. 5 og Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Da lokalplanforslaget kun omfatter en ejendom, har forvaltningen valgt at udarbejde planforslaget som en lokalplan af mindre betydning jf. planloven. Dvs. der ikke i samme omfang stilles krav til omfanget af redegørelse til forslaget.

Hvis administrationens indstilling godkendes, sendes planforslagene i offentlig høring i 4 uger, idet planforslaget er af mindre betydning.

Administrationen lægger op til en delegering af kompetancen til den endelige vedtagelse af planlægning:

Hvis administrationen modtager indsigelser mod planen, præsenteres disse for Teknik- og Miljøudvalget, som skal tage stilling til endelig godkendelse.

Hvis administrationen ikke modtager indsigelser mod planen, kan planen godkendes endeligt af administrationen.

Hvis delegering ikke ønskes, vil planen blive forelagt til endelig vedtagelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at forslag til lokalplan godkendes og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høring af planforslagene fastsættes til 4 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planen ikke vurderes til at få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at administrationen bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslagene endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planerne.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. august 2020, pkt. 164:

Fraværende: Kirsten Moesgaard og Lars Andresen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. september 2020, pkt. 331:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Godkendt.

Bilag

Forslag til lokalplan til politisk behandling

Punkt 156: Serviceniveau Logopæder

27.00.00-G01-211-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-211-20

Sagsbeh.: Ditte Olesen

Resume

Serviceniveauet i logopæd-afdelingen i Center for Psykologi og Pædagogik drøftes i udvalget.

Baggrund

Byrådet vedtog på sit møde den 31. oktober 2019 det samlede budget for 2020 og overslagsårene. Af budgetaftalen fremgår en driftsreduktion i logopæd-afdelingen i Center for Psykologi og Pædagogik (CPP) svarende til en fuldtidsstilling. Som følge heraf skal Børne- og Familieudvalget drøfte og vedtage et nyt serviceniveau for logopæd-afdelingen.

Forventet konsekvens

Logopæderne varetager alle en bred vifte af opgaver og er herudover specialiseret på udvalgte områder, eksempelvis indenfor fonologi, stammen, læbeganespalte eller dyspraksi (medfødt motorisk udviklingsforstyrrelse, som påvirker udtale). Der arbejdes primært med opgaver indenfor aldersgruppen 0-18 år.

Logopæderne yder specialpædagogisk bistand i:

- Private hjem (hjemmepassede børn)
- Dagplejen (privat/kommunalt)
- Vuggestuer, børnehaver og specialgrupper
- Skoler (friskoler inklusiv), herunder også i specialklasserne
- 10. klassecenteret
- Efterskoler

Efter driftsreduktionen vil der være ansat fire logopæder i afdelingen.

Lovgivningen på området

Logopæd-afdelingen er underlagt en række bekendtgørelser, hvorfor kerneydelserne er defineret ud fra rammerne i gældende lovgivning. I lovgivningen beskrives det, at kommunalbestyrelsen har ansvaret for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn og unge samt at opgaverne varetages af pædagogisk-psykologisk rådgivning (i Vesthimmerlands Kommune: logopæd-afdelingen i CPP).

Det fremgår af Folkeskoleloven, at "Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialskoler." (Folkeskoleloven § 3, stk. 2. samt Folkeskoleloven § 20 stk. 2).

Det fremgår af Bekendtgørelse om folkeskolens specialpædagogiske bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, at specialpædagogisk bistand til børn i dagtilbud omfatter følgende:

- 1) Specialpædagogisk rådgivning til forældre eller andre, der udøver daglig omsorg for barnet.
- 2) Særlige pædagogiske hjælpemidler, som er nødvendige i forbindelse med den specialpædagogiske bistand til barnet.
- 3) Undervisning og træning af barnet, der er tilrettelagt efter dets særlige forudsætninger og behov.

Det fremgår ligeledes af Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand § 1, at specialundervisning og specialpædagogisk bistand til elever i grundskolen og 10. klasse omfatter følgende:

- 1) Specialpædagogisk rådgivning til forældre, lærere eller andre, hvis indsats har væsentlig betydning for elevens udvikling.
- 2) Særlige undervisningsmaterialer og tekniske hjælpemidler, som er nødvendige i forbindelse med undervisningen af eleven.
- 3) Undervisning i folkeskolens fag og fagområder, der tilrettelægges under særlig hensyntagen til elevens indlæringsforudsætninger. For elever i børnehaveklassen omfatter specialpædagogisk bistand undervisning og træning, der tilrettelægges efter elevens særlige behov.
- 4) Undervisning og træning i funktionsmåder og arbejdsmetoder, der tager sigte på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af psykiske, fysiske, sproglige eller sensoriske funktionsvanskeligheder.
- 5) Personlig assistance, der kan hjælpe eleven til at overvinde praktiske vanskeligheder i forbindelse med skolegangen.
- 6) Særligt tilrettelagte aktiviteter, der kan gives i tilslutning til elevens specialundervisning.

På baggrund af lovgivningen kan det udledes, at logopæd-afdelingen skal tilbyde undervisning og rådgivning, men foruden hensynet til det enkelte barns behov er det ikke præciseret hvordan og i hvilket omfang disse aktiviteter skal foregå. Vurderingen heraf skal afvejes og koordineres i den enkelte afdeling.

Arbejdsopgaverne i logopædafdelingen i Vesthimmerlands Kommune

Børn med sproglige udfordringer klarer sig generelt dårligere senere i livet. Udfordringerne er efter en vis tid uoprettelige, hvorfor det er vurderet vigtigt at prioritere opgaver på småbørnsområdet, så meget som det overhovedet er muligt. De senere år har logopæd-afdelingen derfor arbejdet med tilstedeværelsestid ude i dagtilbuddene for at være med til at vidensdele og klæde flest mulige pædagoger på, til at varetage højkvalitets sprogarbejde. Der er arbejdet med sprognetværk, ligeledes for at klæde pædagogerne på og for at flest mulige børn kan få kvalificeret sprogstimulering. Det er prioriteret, at logopæden kun er en armslængde fra pædagogen i praksis, da det giver det bedste grundlag for et stærkt sprogmiljø.

Ved en besparelse på en logopædstilling, vil de fire tilbageværende logopæder få flere steder at betjene og bruge mere tid på kørsel imellem de forskellige steder.

I nedenstående skema fremgår nuværende og foreslået fremtidigt serviceniveau:

Nuværende serviceniveau	Foreslået fremtidigt serviceniveau
Dagplejen	
Faste konsultative møder med dagplejen 4 gange årligt	Uændret
Arbejde/observationer hos dagplejere – bemelding og forslag til indsats til lejeopdag og forældre	Uændret
Løbende opfølgning med dagpleje/dagplejeopdag og forældre	Uændret
Dagtilbud 0-6 år	
Logopædisk sparring bruges til: - sparring med personalet om, hvordan de kan arbejde og støtte børn i sproglige vanskeligheder optimere sprogmiljøet - møder med personale og forældre - sproglig udredning/opfølgning på indstillede børn - afprøvning af materialer medforældre/personale/barn Et ugentligt besøg i alle daginstitutioner; enten om konkrete børn eller i en generel sparringsproces	Besøg hver anden uge
Dagtilbud og skole 0-18 år	
Deltagelse i netværksmøder, samarbejds-møder, overbliksmøder, overleveringsmøder ad hoc	Deltagelse i netværksmøder, samarbejds-møder, overbliksmøder, overleveringsmøder <i>med ventetid</i>
Rådgivning/vejledning til forældre og pædagogisk personale ad hoc	Rådgivning/vejledning til forældre og pædagogisk personale <i>med ventetid</i>
Fremstilling af/instruktion til materialer til forældre/personale til sprogstimulering af børn ad hoc	Fremstilling af/instruktion til materialer til forældre/personale til sprogstimulering af børn <i>med ventetid på op til 1 måned</i>
Udredning og revurdering af børn i sproglige vanskeligheder (test, observationer, interaktioner m.m.) ad hoc	Udredning og revurdering af børn i sproglige vanskeligheder (test, observationer, interaktioner m.m.) <i>med ventetid</i>
Tværfagligt samarbejde (med psykolog, inklusionskonsulent, pædagogisk konsulent, fysio- og ergoterapeuter, familieafdelingen og eksterne høre- og synskonsulenter) ad hoc	Tværfagligt samarbejde (med psykolog, inklusionskonsulent, pædagogisk konsulent, fysio- og ergoterapeuter, familieafdelingen og eksterne høre- og synskonsulenter) <i>med ventetid</i>
Undervisning af og kursusvirksomhed for pædagoger og lærere ad hoc	Undervisning af og kursusvirksomhed for pædagoger og lærere <i>1 gang årligt</i>
Afholdelse af sprognetværk for sprogopdag i kommunen 4 gange årligt	Afholdelse af sprognetværk for sprogopdag i kommunen <i>2 gange årligt</i>
Stammeinformationsmøde 2 gange årligt	Uændret
Gruppetilbud for børn med tale-sproglige vanskeligheder 2 gange årligt	Uændret

Forvaltningen foreslår at følgende opgaver ikke længere varetages af logopædafdelingen:

- Opgaver i forbindelse med projekt Fremskudt forældresamarbejde, hvor der er planlagt oplæg om sprog i 2020-2021 over 2 måneder i alle vuggestuegrupper/dagplejegrupper, der er tilknyttet projektet
- Sprogscreening af hjemmepassede børn (skal lovgivningsmæssigt ikke nødvendigvis varetages af en logopæd). Denne opgave skulle påbegyndes i Vesthimmerlands Kommune i 2020
- Oplæg om sprog på forældreuddannelsen Familieiværksætterne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen (Folkeskoleloven)

./. Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids-, og klubtilbud mv. til børn og unge. (Dagtilbudsloven)

./. Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder.

./. Bekendtgørelse om folkeskolens specialpædagogiske bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen.

./. Bekendtgørelse af lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.

./. Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i tegnsprog.

./. Bekendtgørelse af lov om specialundervisning for voksne.

Økonomi

Driftsreduktion i logopæd-afdelingen i Center for Psykologi og Pædagogik (CPP) svarende til en fuldtidsstilling.

Procesplan

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og familieudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at det fremstillede reducerede serviceniveau for logopædafdelingen godkendes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 1. september 2020, pkt. 129:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. september 2020, pkt. 332:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgetes indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Godkendt.

Punkt 157: Afholdelse af fremmødevalg til Ældrerådet i forbindelse med kommunal- og regionsvalget den 16. november 2021

84.12.00-A08-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 84.12.00-A08-1-20

Sagsbeh.: Jens Bach Storgaard

Resume

Der skal tages stilling til, hvorvidt der skal afvikles fremmødevalg til Ældrerådet sammen med kommunal- og regionsrådsvalget tirsdag den 16. november 2021.

Baggrund

Ældrerådet har henvendt sig til Vesthimmerlands Kommune med ønsket om, at det kommende valg til Ældrerådet afvikles som fremmødevalg samtidig med afviklingen af valg til Byrådet og Regionsrådet tirsdag den 16. november 2021.

Det seneste valg til Ældrerådet blev afviklet som fremmødevalg sammen med kommunal- og regionsrådsvalget i 2017. I den forbindelse steg stemmeprocenten til ældrerådsvalget med 21,9 procentpoint fra 47,7 % ved brevvalget i 2013 til 69,3 % ved fremmødevalget i 2017. Der var opstillet 14 kandidater, hvoraf 11 blev valgt til Ældrerådet og 3 blev valgt som stedfortrædere.

Administrationens bemærkninger:

Administrationens evaluering af valgene i 2017 viste, at der særligt på afstemningsstederne Hvalpsund Færgetro, Vestrup Skole, Ranum Multikulturhus og Skivum Forsamlingshus var pladsmangel som følge af afviklingen af ældrerådsvalget. Pladsmanglen og kødannelse gjorde det flere steder svært i praksis at holde valgene helt adskilt fra hinanden, som valgloven foreskriver. I Ranum Multikulturhus og på Vestrup Skole er der mulighed for at adskille valgene endnu mere inden for samme matrikel, men dette er imidlertid ikke umiddelbart muligt på Hvalpsund Færgetro eller i Skivum Forsamlingshus. Endvidere medførte afviklingen af ældrerådsvalget ekstra opgaver for valgsekretærerne og det administrative personale på valgdagen. Ældrerådet rekrutterede selv valgstyrere til at bemande valgbordene til ældrerådsvalget, men flere steder var denne bemanding ikke tilstrækkelig til at løse alle opgaverne under hele valghandlingen.

Derfor vurderer Administrationen, at afstemningsstederne Hvalpsund Færgetro og Skivum Forsamlingshus bør flyttes til andre matrikler med større lokaler, hvis der skal afvikles ældrerådvalg sammen med kommunal- og regionsrådsvalget i 2021. Derudover vurderer Administrationen, at der bør afsættes flere administrative ressourcer til at bistå Ældrerådets valgstyrere med afvikling af valghandlingen på valgdagen.

Ifølge valgloven kan Byrådet beslutte, at der i forbindelse med kommunal- og regionsvalget afholdes andre lokale valg til eksempelvis Ældrerådet. En forudsætning herfor er, at det lokale valg til Ældrerådet tilrettelægges på en sådan måde, at valget foregår tydeligt og klart adskilt fra kommunal- og regionsvalget, herunder med særlige valgborde, stemmerum og stemmekasser og så vidt muligt i adskilte lokaler med særskilte adgangsveje til de pågældende stemmelokaler. Valget skal desuden tilrettelægges på en måde, så det ikke kan virke forstyrrende på vælgernes adgang til at stemme ved kommunal- og regionsvalget eller på gennemførelsen af valget iøvrigt. Endelig har kommunal- og regionsvalget, ifølge valgloven, førsteprioritet i forhold til andre lokalt besluttede valg og afstemninger.

Forventet konsekvens

Såfremt afstemningsstederne Hvalpsund Færgetro og Skivum Forsamlingshus skal flyttes til større lokaler, vil dette kræve en særskilt beslutning i Byrådet. Administrationen er igang med at undersøge alternative placeringer for disse afstemningssteder.

Afviklingen af ældrerådsvalet vil desuden medføre øgede udgifter til ekstra bemanning på afstemningsstederne m.v.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vejledning nr. 9624 af 3. juli 2017 om afholdelse af kommunale og regionale valg tirsdag den 21. november 2017.

Økonomi

De samlede udgifter til valgene i 2017 udgjorde 833.753 kr. Til sammenligning udgjorde udgifterne til valgene i 2013 576.409 kr. Altså var der i 2017 et merforbrug på 257.344 kr. Stigningen skyldes IT-udgifter, øgede udgifter til lokaleleje og udgifter til ældrerådsvalet, herunder diæter til valgstyrelse, forplejning og stemmemateriale.

Der er idag afsat 500.000 kr. i budgettet til afvikling af valg. Administrationen vurderer, at budgettet skal forhøjes med 350.000 kr. til 850.000 kr. i 2021, hvis Ældrerådsvalet skal afholdes som fremmødevalg sammen med kommunal- og regionsrådsvalget.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at ældrerådsvalet i 2021 afholdes som fremmødevalg på betingelse af, at afstemningsstederne Hvalpsund Færgekro og Skivum Forsamlingshus flyttes til større lokaler, og at
- der i budgettet for 2021 afsættes 350.000 kr. ekstra til afvikling af valgene den 21. november 2021.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. september 2020, pkt. 333:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at der søges efter en løsning i Hvalpsund og Skivum og at Ældrerådsvalet afholdes som et fremmødevalg.

Budgetønsket på 350.000 kr. medtages som budgetønske til budget 2021.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Godkendt.

Punkt 158: Orientering om omgørelsesprocent 2019 på social-, børnehandicap og voksenhandicapområdet

27.00.00-K03-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-K03-1-20

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

Resume

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen.

Der udarbejdes én gang årligt et Danmarkskort over andelen af behandlede sager i Ankestyrelsen (stadfæstede, omgjorte og hjemviste) afgørelser fordelt på landets kommuner.

Kommunalbestyrelsen skal behandle dette på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres, hvorfor Kommunalbestyrelsen orienteres om Danmarkskortet for 2019.

Baggrund

Social- og Indenrigsministeriet offentliggør hvert år kommunefordelte danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens klagesager vedr. serviceloven.

Med økonomiaftalen for 2020 blev det aftalt at igangsætte et arbejde med at tilvejebringe et forbedret datagrundlag, som fremadrettet skal sikre mere nuancerede danmarkskort og mere viden om kvaliteten af kommunernes sagsbehandling. En arbejdsgruppe med repræsentanter fra Ankestyrelsen, Social- og Indenrigsministeriet og KL har påbegyndt dette arbejde, som skal resultere i en ensartet opgørelse af det samlede antal afgørelser i kommunerne inden for Servicelovens område. Det vil sikre et mere retvisende nøgletal for kvaliteten af kommunernes sagsbehandling ved at sammenholde afgørelser i kommunen inden for Servicelovens område med antallet af afgørelser i kommunerne, som behandles af Ankestyrelsen. I modsætning til i dag, hvor danmarkskortene kun viser, hvor mange klagesager der behandles i Ankestyrelsen, set i forhold til det antal sager, der er påklaget. Det er vurderingen, at det nye datagrundlag tidligst vil kunne indgå i danmarkskortene i 2023. I 2019 er der derfor tilgængelige opgørelser fra Danmarks Statistik over antallet af borgere i kommunen, der har modtaget en ydelse, som også indgår i danmarkskortene.

./. Børne- og Socialministeriet offentliggør Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for hhv. Socialområdet, Børnehandicap- og Voksenhandicapområdet på <https://sim.dk/danmarkskort/2019/>.

Der anvendes 3 begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler oplysninger i en sag, sender styrelsen den tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring: Styrelsen er helt eller delvist uenige i afgørelsen og ændrer den.

Danmarkskortene omhandler inden for de enkelte bestemmelser følgende områder:

- Socialområdet

Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor borger har kommunal klageadgang inklusiv såvel børne- som voksenområdet

- Børnehandicapområdet

Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40

Merudgiftsydelse § 41

Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43

Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

- Voksenhandicapområdet

Kontant tilskud til ansættelse af hjælpere § 95

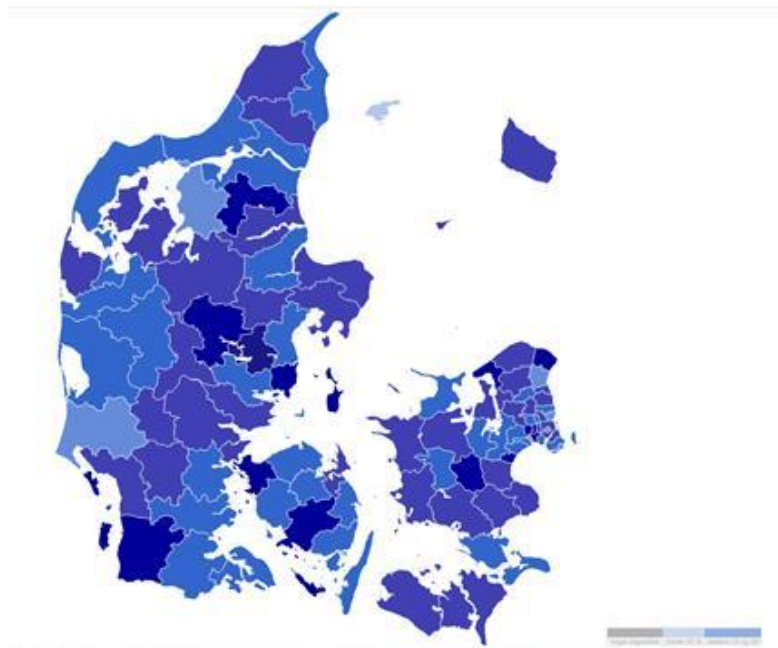
Borgerstyret Personlig Assistance § 96

Ledsageordning § 97

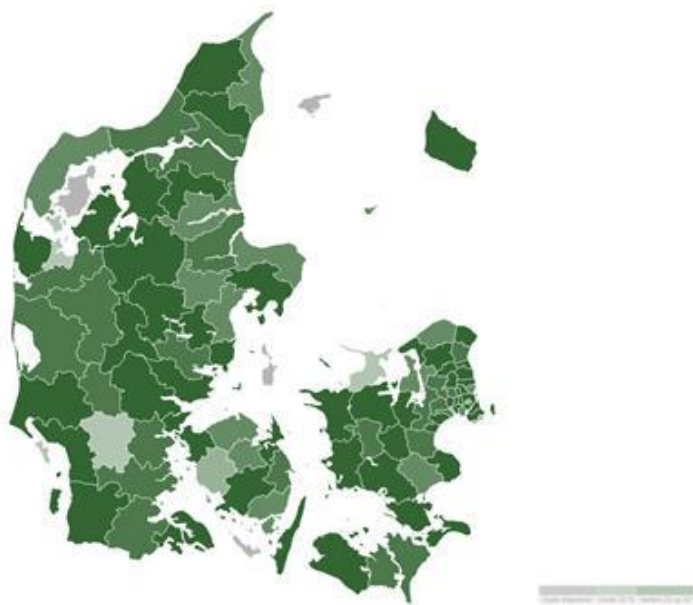
Merudgifter § 100

Danmarkskortene for de tre ovennævnte områder er som følger, hvor farverne for de enkelte kommuner illustrerer omgørelsesprocenten (De lyse farver er kommuner med lavest omgørelsesprocent)

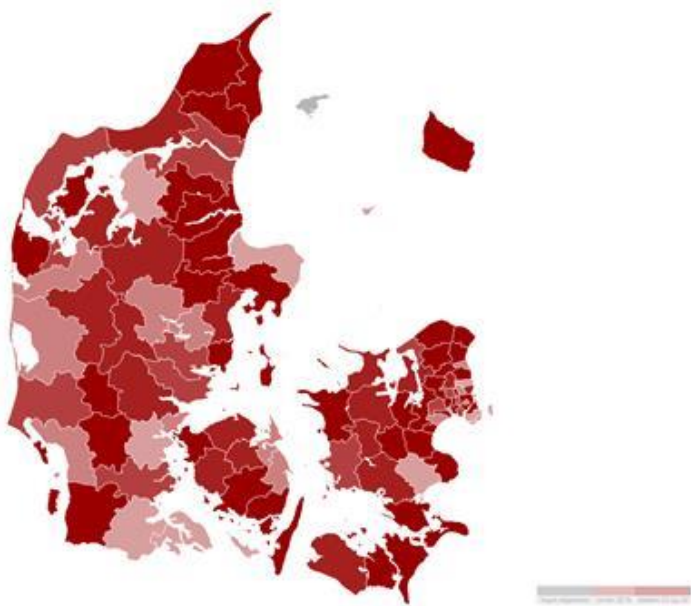
På Socialområdet:



På Børnehandicapområdet:



På Voksen-Handicap området:



Ovenstående kort er dannet på baggrund af følgende data ift. omgørelsesprocenter:

	År	Antal borgere, der modtog en ydelse	Antal afgørelser	Omgjorte afgørelser % i DK	Omgjorte afgørelser i % i VHK	Hjemvisningsprocent	Ændringsprocent
Socialområdet	2019	2138	41	41	22	15 (6 sager)	7 (3 sager)
	2018		36	39	39	22	17
	2017		32		38	38	0
Børnehandicapområdet	2019	354	7	51	71	57 (4 sager)	14 (1 sag)
	2018		4	47	75	25	50
	2017		2		50	50	0
Voksenhandicapområdet	2019	142	3	46	0	0	0
	2018		2	32	50	50	0
	2017		5		60	60	

Ovenstående tabel viser, at der i Vesthimmerlands Kommune er et meget lavt antal klagesager sammenholdt med antallet af afgørelser. Det er også i dette lys den procentvise hjemvisning/ændring skal ses.

Det ses for hele socialområdet, herunder også voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet, at andelen af omgjorte afgørelser falder.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Handicaprådet orienteres om omgørelsesprocenterne for 2019.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 79b.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget, Sundhedsudvalget og Handicaprådet.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 1. september 2020, pkt. 130:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 1. september 2020, pkt. 115:

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Taget til efterretning.

Beslutning fra Handicaprådet, 8. september 2020, pkt. 80:

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Taget til efterretning.

Punkt 159: Godkendelse af Aars Boligforenings erhvervelse af fast ejendom

03.02.20-G01-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.20-G01-1-20

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

Resume

Den almene boligorganisation Aars Boligforening anmoder om godkendelse af køb af areal beliggende Jyllandsgade 27, Aars.

Baggrund

Aars Boligforening køber på betingelse af Byrådets godkendelse matrikel 2fk Aars By, Aars beliggende Jyllandsgade 27, til 0 kr. Aars.

Arealet er 57 m2.

Boligforeningen overtager arealet den 1. januar 2021.

Køber og sælger er enige om at matr. 2 fk tillægges købes ejendom 2 lq Aars By, Aars ved en arealoverførsel.

I henhold til Lov om almene boliger § 26, skal kommunalbestyrelsen godkende, når almenboligforening køber grunde eller bygninger. Kommunen skal påse, at et eventuelt køb ikke får konsekvenser for lejerne i form af en lejeforhøjelse.

Forvaltningen vurderer, at købet ikke får konsekvenser for lejerne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 26.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Aars Boligforening køber/erhverver arealet på Jyllandsgade 27, Aars med overtagelse pr. 1 januar 2021.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. september 2020, pkt. 328:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Godkendt.

Bilag

Kortbilag - Jyllandsgade 27, Aars

Punkt 160: Visit Vesthimmerland nedlægges

24.05.00-G01-2-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.05.00-G01-2-20

Sagsbeh.: Pia Munch Riisgaard

Resume

På vegne af Bestyrelsen anmoder formanden for VisitVesthimmerland om, at Økonomiudvalget godkender nedlæggelsen af den selvejende institution VisitVesthimmerland pr. 1. april 2020 - jf. beslutning om, at VisitVesthimmerland indtræder i et nyt destinationsselskab pr. 1. marts 2020. Der anmodes også om, at Bestyrelsen nedlægger deres bestyrelsesmandater.

Baggrund

Ved opstart af nyt destinationsselskab VisitHimmerland nedlægges den selvejende institution VisitVesthimmerland. I forbindelse med nedlukningen af VisitVesthimmerland er egenkapitalen opgjort til 86.703 kr. I vedtægterne er beskrevet, hvordan et overskud skal anvendes ved institutionens opløsning.

I forlængelse af nedlukningen af VisitVesthimmerland pr. 1. marts 2020 er der en egenkapital, som bestyrelsen udlodder - jvf. vedtægter §13: "Eventuel opløsning af den selvejende institution VisitVesthimmerland skal ske efter reglerne om vedtægtsændringer, herunder skriftlig godkendelse af byrådet i Vesthimmerlands Kommune. Eventuelt overskud anvendes til turistmæssigt formål i kommunens geografiske område efter bestyrelsens beslutning på baggrund af byrådets indstilling".

Det er bestyrelsens ønske, at der skabes en fælles turistforening i Vesthimmerlands Kommune. Formålet med en fælles turistforening er at samle kræfterne og bevare den lokale forankring, det lokale netværk og ildsjæle samt at øge kendskabet til turistforeningens arbejde. En fælles turistforening skal varetage de lokale interesser for Vesthimmerlands Kommunes turistområde i samarbejde med Destination Himmerland.

Turistforeningens arbejde kan i forlængelse af dette blandt andet bestå i at være ambassadører for Himmerland som turistdestination, hvor der samarbejdes om at være fortalere for destinationen og at motivere til et godt værtskab blandt de lokale turismeaktører.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

VisitVesthimmerlands vedtægter.

Økonomi

På baggrund af gældende vedtægter indstiller bestyrelsen i VisitVesthimmerland, at egenkapitalen på 86.703 kr. udmøntes på følgende måde:

? 52.703 kr. til gearing af markedsføringstiltag i Vesthimmerland med fokus på kulturturisme eller erhvervsturisme.

? 34.000 kr. til at understøtte opstart på en etablering af en fælles turistforening i Vesthimmerland, hvor de fire nuværende turistforeninger lægges sammen til én.

Beløbet på 52.703 kr. administreres af destinationsselskabet Destination Himmerland, som sikrer den optimale brug af og gearing af midlerne inden for kulturturisme eller erhvervsturisme.

En fælles turistforening i Vesthimmerland

Beløbet på 34.000 kr. administreres af destinationsselskabet Destination Himmerland for at sikre en optimal håndtering af bestyrelsens ønsker i forhold til turismefremme i Vesthimmerlands Kommune.

De nuværende turistforeninger er Løgstøregns Turistforening, Turistforeningen for Aars og Omegn, Turistforeningen for Farsø og Omegn samt Turistforeningen for Aalestrup og omegn.

Der afsættes 10.000 kr. til hver af Løgstøregns Turistforening, Turistforeningen for Aars og Omegn samt Turistforeningen for Farsø og Omegn. Der afsættes 4.000 kr. til Turistforeningen for Aalestrup og Omegn. Beløbet skal bruges til at motivere en fusionering af turistforeningerne.

De 34.000 kr. er øremærket til:

? Opstart på en etablering af en fælles turistforening i Vesthimmerland

? Møder i forbindelse med sammenlægningen - f.eks. orienteringsmøder

? Stiftende generalforsamling - valg af formand og næstformand

? Udarbejdelse af vedtægter og formelle krav

? Evt. uudnyttede midler kan anvendes til lokale events eller turismemæssige tiltag i regi af den nye turistforening eller evt. en mindre økonomisk håndsækning til lokale events.

Lykkes det ikke at danne en samlet turistforening, kan midlerne benyttes til lokale events i samarbejde med lokale ildsjæle, efter indstilling fra den lokale turistforening.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at forslag fra VisitVesthimmerlands bestyrelse godkendes, og
- at bestyrelsespladsen fra Byrådet nedlægges, ligeledes den observatørplads administrationen har i VisitVesthimmerlands bestyrelse.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 305:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Godkendt.

Bilag

Vedr. nedlukning af den selvejende institution VisitVesthimmerland (1).pdf

Punkt 161: Politisk mødekalender 2021

00.01.00-G01-12-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-12-20

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2021.

Baggrund

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Det foreslås, at der afholdes et Byrådsseminar/studietur den 4. og 5. marts 2021 og et prioriteringsseminar den 23. og 24. september 2021. Endvidere er der indlagt en række temamøder, der afholdes i forbindelse med Bryådsmøderne.

Udvalgene godkendte deres mødekalender:

Teknik- og Miljøudvalget 10. august 2020

Beskæftigelsesudvalget 10. august 2020

Børne- og Familieudvalget 11. august 2020

Sundhedsudvalget 11. august 2020

Kultur- og Fritidsudvalget 12. august 2020

Økonomiudvalget 26. august 2020

Følgende rettelser er kommet efter udvalgenes behandling af mødekalenderne:

- Der er indlagt et ekstra Teknik- og Miljøudvalgsmøde den 28. juni 2021.
- Kommunalvalget er tilføjet den 16. november 2021.

Rettelserne er indarbejdet i vedhæftede bilag.

Der gøres særligt opmærksom på, at der er indlagt et ekstra Økonomiudvalgsmøde i juni.

Der gøres ligeledes opmærksom på, at de stående udvalgs møder i august er rykket til onsdag, torsdag og fredag i uge 32.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at Byrådet godkender forslag til egen mødekalender for 2021.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 10. august 2020

Fraværende: Allan Ritter Andersen

Godkendt.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 10. august 2020

Fraværende: Kirsten Moesgaard og Henrik Dalgaard

Godkendt med bemærkning om, at der også planlægges et møde i Teknik- og Miljøudvalget den 18. juni 2021.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11. august 2020

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Beslutning i Sundhedsudvalget den 11. august 2020

Fraværende: Kirsten Moesgaard og Per Bisgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 12. august 2020

Fraværende: Per Nyborg og Jens Lauritzen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. august 2020, pkt. 294:

Fraværende: Svend Jørgensen og Palle Jensen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at sagen genoptages, idet administrationen undersøger hvorvidt uge 7 kan friholdes for møder.

Supplerende sagsfremstilling

Mødekalenderen er vurderet i forhold til tidsforløbet i februar måned, men vurderes ikke at kunne ændres.

Administrationen indstiller

- at mødekalenderen for 2021 godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 26. august 2020

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Godkendt.

Bilag

Politisk mødekalender 2021