

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 04-09-2023

Mødedato Mandag d. 04. september 2023 kl. 15:30

Mødested Administrationsbygningen i Løgstør, Lokale 328

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Strategisk bygningsmasse - foreningsbygninger.....	5
Orientering - Svømmecenter Vesthimmerland.....	10
Budgetopfølgning pr. 30. juni 2023 - Kultur- og Fritidsudvalget.....	12
Høringssvar til Kultur- og Fritidsudvalgets budget 2024-2027.....	16
Forlængelse af brugsaftale.....	18
Godkendelse af samarbejdsaftale mellem DGI og Vesthimmerlands Kommune.....	20
Orientering - Meddelelser til udvalget.....	22

Punkt 106: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-3-21

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsordenen er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsordenen for Økonomiudvalg og stående udvalg § 5, stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 107: Strategisk bygningsmasse - foreningsbygninger

82.07.00-P00-4-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-P00-4-21

Sagsbeh.: Torben Mangaard Frandsen

Resume

I forlængelse af budgetalternativet TMrå-004 fra 2020 (vedlagt som bilag), hvor Ejendomscenteret fik til opgave at identificere besparelspotentialer i kommunens bygningsportefølje, fremlægges hermed konkrete forslag. Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til rammerne for implementeringen af strategisk ejendomsdrift og eksekveringen af konkrete forslag.

Baggrund

Bygningsmassen er kun delvist organiseret under Ejendomscenteret og rummer mange forskellige bygningstyper.

Dette dagsordenspunkt omhandler forenings- og museumsbygningerne, 41 enheder, men også Løgstør Bibliotek samt Løgstør Administrationsbygning bliver berørt i nærværende punkt. Forenings- og museumsbygningerne samt Administrationsbygningen hører under Teknik- og Miljøudvalget, og Løgstør Bibliotek hører under Sundhedsforvaltningen Kultur og Fritid.

Tidligere har Teknik- og Miljøudvalget behandlet offentlige toiletter på baggrund af registrerede omkostninger og forbrugsdata. Baggrunden for dette og nærværende sagsfremstilling er budgetalternativet TMrå-004. Dette alternativ investerede ressourcer i at gennemgå og registrere bygningsmassen med henblik på at nedbringe drifts- og vedligeholdelsesudgifterne gennem en klogere anvendelse af de kommunale kvadratmeter.

De datamæssige forudsætninger viste, at Vesthimmerlands Kommune ejede og driftede 7,22 kvm/indbygger sammenholdt med landsgennemsnittet som var 5,38 kvm/indbygger. Der er i dette en indbygget logik i, at hver kvm som ejes og driftes, er forbundet med omkostninger, hvorfor budgetalternativet i høj grad handlede om at søge forslag til at reducere antallet af ejede og driftede kvm.

På nær Biblioteket og Administrationsbygningen, er bygningsmassen på 41 enheder ikke højt prioriteret i de generelle vedligeholdelsesbudgetter, fordi kommunen ikke har midler til rådighed til at kunne vedligeholde alle bygninger på samme niveau. Prioriteringen er foretaget administrativt og på baggrund af blandt andet funktion. Det begrænsede vedligehold betyder blandt andet, at bygningernes stand over tid bliver ringere, hvorfor vedligeholdelsen i stigende grad får karakter af at afhjælpe kritiske forhold. Disse bygninger er derfor afhængige af, at brugerne tager ansvar for omgivelserne og deltager aktivt i det løbende vedligehold. Ejendomscenteret oplever at dette ansvar løftes i mange bygninger, og det er derfor foreningernes store indsats som gør, at vedligeholdet generelt set ser fornuftigt ud.

Til trods for et generelt fornuftigt niveau, taler vi dog stadig om en noget aldrende bygningsmasse, hvor energi- og handicapforhold stadig vil være emner som ikke forbedres i bygningerne under et normalt løbende vedligehold og hvor bygningernes vedligeholdelsesstand ikke opretholdes. Det vil sige at bygningerne bliver ringere med årene og mange bygninger er tilmed i en energimæssig tvivlsom tilstand.

Under dataindsamlingen for bygningerne har det været vanskeligt at konkludere, hvor meget bygningerne reelt bruges i det daglige, idet at der ikke har været mulighed for opsætning af sensorer til opsamling af realtime brugsdata; som ved de offentlige toiletter. Dataindsamling med sensorer kræver tekniske installationer og administrativt personale til implementering og opfølgning.

Intensionerne er at bygninger og lokaler i videst muligt omfang skal deles af flere foreninger således, at vi i sidste ende optimalt set kan have aktivitet i en bygning alle ugens dage, i stedet for at have to bygninger i drift få dage i ugen.

Et alternativ til at sælge eller nedrive bygninger og dermed omplacere brugere kan være, at den iboende aktive forening overtager bygningen for 0,- kroner; med en tinglyst tilbagekøbsret for Vesthimmerlands Kommune ved foreningens ophør. Herved vil de aktive foreninger kunne få den fulde selvbestemmelse over en given bygning, selv sætte deres præg på

vedligeholdelsen, og ikke mindst undgå at stå uden tag over hovedet. Adskillelige foreninger har ytret at de gerne ville være med i en sådan proces, hvis muligheden byder sig.

Ved en sådan potentiel overtagelse vil brugerne også selv kunne søge tilskud fra fonde til vedligeholdelsen herunder eksempelvis solceller, når en given bygning ikke længere ejes af Vesthimmerlands Kommune.

Kultur og Fritidsforvaltningen har en tilskudsforpligtigelse over for de folkeoplysende foreninger, og dette flytter potentielt blot den kommunale driftsudgift fra en forvaltning til en anden, men i sidste ende giver det foreningerne en større frihed og selvbestemmelse, og ikke mindst mulighed for andre uafhængige tilskud.

For at kunne håndtere de mangeartede bygninger og brugere, og for at skabe en fokusering i vedligeholdelsen og forvaltningen af budgetterne, lægges der i første omgang op til en kategorisering af bygningsmassen i 3 grupperinger: A, B og C. Groft set bekostes der mere i vedligeholdelse pr. kvadratmeter i en gruppe A bygning i forhold til en gruppe C bygning. En nærmere beskrivelse af grupperingerne følger her:

Gruppe A – Primær drift: Bygninger i denne kategori vedligeholdes på normal vis; budgetter prioriteres primært hertil.

Gruppe B – Sekundær drift: Bygninger i denne kategori vedligeholdes på et minimum, og vil således være oplagte til bortgivning til de aktive foreninger. Et minimum af bygningsvedligehold vil med tid ende ud i enten en totalrenovering eller en decideret nedlukning og hermed nedkategorisering.

Gruppe C - Nedlukning: Bygninger i denne kategori vedligeholdes ikke, og vil blive foreslået nedlukket med henblik på salg eller nedrivning.

Grupperingerne er Ejendomscenterets bud på en inddeling, og de bygningsmæssige indplaceringer ligger derfor ikke mere fast end hvis det politisk vurderes anderledes - se bilag med kommentarer til de forskellige indplaceringer.

I forbindelse med de folkeoplysende foreninger, er Vesthimmerlands Kommune forpligtet til at anvise ledige lokaler med betalt el, varme, og rengøring. Hvis ikke der i kommunalt regi forefindes tomme lokaler, kan de folkeoplysende foreninger selv finde lokaler, for herefter at søge om et lokaletilskud.

Foreninger som kommer i klemme i Gruppe C, søges anvist til de eksisterende bygninger i Gruppe A og B, hvorved at tomgangsdriften for disse bygninger også sænkes, når udnyttelsen forbedres.

Når grupperingerne og de forskellige bygninger heri er fastlagt, fortsætter vedligeholdet på de forskellige bygninger i Gruppe A og B, og udgifterne i denne forbindelse afholdes i de allerede eksisterende budgetter.

Hertil kommer der yderligere særskilte anlægssøgninger til nedrivninger af de aktuelle bygninger, i tilfælde af at de ikke kan sælges; dette koordineres med Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsafdeling.

Energiopsummeringsforslagene behandles ligeledes i særskilte anlægssøgninger, og her vil især tilbagebetalingstiderne være vigtige parametre.

Udgifterne til opretning af forhold vedrørende mangler på handicapområdet håndteres i samråd med brugerne når behovet opstår.

Opsummering:

Med afsæt i de inddelte grupperinger, vil disponeringerne i Gruppe C medføre de største besparelspotentialer.

Potentialerne består i, foruden et provenu fra et salg af Byens Hus og Løgstør Bibliotek, at renoveringer for minimum 10 mio. kr. de næste 5 år kan undgås, at energioptimeringer for minimum 9 mio. kr. kan undlades, og at direkte årlige driftsbesparelser for op imod 1 mio. kr. kan opnås. De største beløb vil være at finde for Byens Hus og Løgstør Bibliotek.

For Løgstørs borgere og foreninger kan det umiddelbart virke voldsomt, at arbejde både med Byens Hus og Biblioteket. Rationelt sker det fordi Administrationen vurderer det muligt, og fordi der er de absolut største økonomiske resultater, er forbundet hermed. Derudover vurderer Administrationen, at ved en overflytning fra Byens Hus til Administrationsbygningen i Løgstør, kan der skabes nogle bedre og mere opdaterede rammer, samt et tidligere rådhus som i højere grad bliver et aktiv for byen og dermed mere folkets hus. Dermed vurderer Administrationen, at der på sigt reelt kunne være tale om en værdistigning i Løgstør og en sikring mod, at kommunal bygningsmasse bliver skæmmende på grund af en dårlig bygningsmæssig stand.

Fra disse nævnte årlige driftsbesparelser skal trækkes eventuelle øgede søgninger i lokaletilskud, som årligt behandles af Kultur og Fritidsforvaltningen. Ligeledes kan der forventes udgifter til nedrivninger, men dette er dog kun engangsudgifter.

Nedrivninger af ikke vedligeholdte bygninger vil være positivt for bybilledet.

Fra bygningerne i Gruppe B forventes der ikke besparelser i relation til vedligeholdet de næste 5 år, idet at det vil være Administrationens oplæg, at vedligeholdet eksekveres forinden en eventuel bygningsoverdragelse. Besparelserne i driften vil afhænge af om foreningerne søger driftstilskud, og i så fald vil der ikke umiddelbart være en besparelse.

Hvis ikke bygninger i Gruppe B og C overdrages, nedrives, eller for den sags skyld vedligeholdes, vil der stadig være løbende driftsudgifter for min. 800.000 kr. plus driften af Løgstør Bibliotek.

Forventet konsekvens

Overordnet set vil kategoriseringen af bygningerne hjælpe Administrationen i dagligdagen, når vedligeholdelsesmidlerne skal fordeles. Herved målrettes vedligeholdet på bygninger som ønskes bibeholdt, og ikke mindst neddroget eller stoppet, hvor en bygning skal udtaget af driften.

De økonomisk opnåelige rationaler vil komme den samlede kommunale økonomi til gode, og ressourceinvesteringen i budgetalternativet TMrå-004 har således kunnet betale sig.

På kort sigt vil borgere og foreninger mærke forstyrrende forandringer.

På længere sigt vil forandringerne sikre en gavnlig værdi, idet at Vesthimmerlands Kommune gennem de strategiske prioriteringer sikrer, at kunne fastholde færre men bedre rammer til gavn for borgere og foreninger.

Det er Administrationens vurdering, at såfremt man ikke realiserer væsentlige besparelser på bygningsdriften, at det på et fremtidigt tidspunkt bliver vanskeligt at opretholde og tilbyde borgere og foreninger funktionelle rammer, fordi de til rådighedsværende økonomiske midler ”bliver smurt for tyndt ud på for mange kvm”, frem for ”mere tykt ud, på færre og funktionelle kvm”.

Organisering og kommunikation

Opgaven drives af Vesthimmerlands Kommunes Ejendomscenter, men med en tværfaglig inddragelse på tværs i det administrative lag, ligesom at bygningernes brugere vil blive inddraget.

Ligeledes inddrages Teknik- og Miljøudvalget, Kultur og Fritidsudvalget samt Økonomiudvalget.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Økonomi

De økonomiske gevinster afhænger af bygningernes placering i de forskellige grupper, samt hvor hurtigt de nedlukningsdømte bygninger kan rømmes, så de løbende udgifter kan afsluttes. Dog er det Administrationens vurdering, at såfremt indstillingerne følges, da vil dette skønsmæssigt betyde:

1. Besparede renoveringsudgifter i en kommende 5-årig periode på samlet 10 mio. kr.
2. Undladelse af energioptimeringsudgifter i en kommende 5-årig periode på samlet 9 mio. kr.
3. Besparelse af driftsudgifter på årligt 1,0 mio. kr.

Til gengæld, vil der komme engangsomkostninger til nedrivninger som alternative omkostninger til fx renoveringsudgifterne.

Procesplan

Så snart grupperingerne og de implicerede bygninger er politisk godkendt, fortsætter et fokuseret bygningsvedligehold, og processerne med overdragelser eller nedrivninger starter.

Alle overdragelser og nedrivninger bringes op til endnu en politisk behandling.

Sagen afgøres i

Administrationen indstiller

- at de 3 overordnede grupperinger A, B og C fremadrettet anvendes som grundlag for Administrationens prioritering af tilgængelige vedligeholdelsesmidler,
- at indplaceringerne i de 3 grupperinger vedgås,
- at Administrationen bemyndiges til at indlede konkrete forhandlinger med interesserede foreninger, i relation til bygningsoverdragelser,
- at Administrationen bringer ønskede bygningsoverdragelser op til en fornyet politisk behandling og
- at Administrationen bringer forslag til nedrivninger op til en fornyet politisk behandling.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 145:

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at overskriften "Nedlukning" ændres til "Overdrages/alternativ placering".

Anders Kjær Kristensen ønsker sagen udsat.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur- og Fritidsudvalget, 4. september 2023

Kultur og Fritid bemærker:

- vigtigheden i, at der koordineres og samarbejdes på tværs af berørte afdelinger forud for nærmere drøftelser med foreningslivet under Kultur & Fritid,
- at der sikres en konstruktiv dialog med de enkelte brugere om eventuel flytning eller overtagelse,
- at der ikke overdrages bygninger der ikke er i ordentlig stand,
- at der er fokus på, at foreningslokaler kan benyttes af forskellige brugergrupper og at der sigtes mod løsninger med etablering af muligheder for opbevaring,
- at det vurderes urealistisk at alle foreningsaktiviteter i Byens Hus flyttes til administrationsbygningen i Løgstør. Der bør laves en nærmere gennemgang af husets brugere,
- at justeringer og ændringer under kategori B og C for nogles vedkommende kan og vil medføre øgede udgifter til lokaletilskud for foreninger under Kultur & Fritid og
- at øvrige foreningshuse, som ikke er anført på oversigten, men som anbefales overdraget indgår i det videre arbejde på tværs af berørte afdelinger.

Til orientering deltager repræsentanter fra kommunens ejendomscenter under punktets drøftelse.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling fra Teknik- og Miljøforvaltningen godkendt med den tilføjelse at Kultur- og Fritidsforvaltningens bemærkninger skal tages i agt i den videre proces. Overdragelse af bygninger til foreninger skal ske på baggrund af en forudgående dialog om bygningernes stand.

Forslag om evt. flytning af Løgstør Bibliotek til administrationsbygningen i Løgstør oversendes til Økonomiudvalgets behandling af strukturforslag på det administrative område.

Bilag

Strategisk bygningsmasse - notat

Strategisk bygningsmasse - data - ver.2

Punkt 108: Orientering - Svømmecenter Vesthimmerland

04.04.00-P20-2-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04.00-P20-2-21

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Orientering om status på Svømmecenter Vesthimmerland.

Baggrund

Der orienteres på mødet om status på projektet.

Forventet konsekvens

Svømmecenter Vesthimmerland forventes færdigt i 2024.

Organisering og kommunikation

Kommunikation vil ske i forbindelse med orienteringer og beslutninger i Kultur- og Fritidsudvalget.

Projektledelsen deltager.

Lovgrundlag

Udbuds- og tilbudslovgivningen.

Økonomi

105,4 mio. kr. ekskl. moms.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Status - KFU 04.09.23

Punkt 109: Budgetopfølgning pr. 30. juni 2023 - Kultur- og Fritidsudvalget

00.30.00-Ø00-10-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-3-22

Sagsbeh.: Mia Østergaard

Resume

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en eventuel bevillingsmæssig tilpasning.

Baggrund

Pr. 30. juni 2023 viser budgetopfølgningen for Kultur- og Fritidsudvalget følgende resultat:

Hele 1.000 kr. (+=udgifter/overskud, - =indtægter/merforbrug)	Oprindeligt budget 2023	Korrigeret budget 2023	Forbrug pr. 30. juni 2023	Forventet regnskab - hele 2023	Restbudget i forhold til oprindeligt budget	Restbudget i forhold til korrigeret budget
Drift og refusion	70.984	74.161	45.464	73.346	-2.362	815
Heraf forventes overført til 2024				425	-425	-425
Nettoresultat efter overførsel	70.984	74.161	45.464	73.771	-2.787	390
Anlæg	33.500	76.884	21.035	54.410	-20.910	22.474
Heraf forventes overført til 2024				22.474	-22.474	-22.474
Nettoresultat efter overførsel	33.500	76.884	21.035	76.884	-43.384	0
Nettoresultat i alt - drift og anlæg	104.484	151.045	66.499	150.655	-46.171	390

Resultatet af budgetopfølgningen viser for nuværende et forventet mindreforbrug på 0,815 mio. kr. vedrørende driften.

Mindreforbruget kan henføres til følgende områder:

- Aars svømmehal - der forventes mindreforbrug vedrørende vedligehold i relation til etablering af nyt svømmecenter i Aars. Forventet mindreforbrug på området er tænkt ind i finansieringen af nyt svømmecenter i Aars på baggrund af politisk beslutning - eventuelle restmidler søges derfor ikke overført. Beløbet udgør 0,390 mio. kr. og søges overført til anlægsprojektet vedrørende nyt svømmecenter.
- Indsatsområdet "Lære At Være" under Kulturaftalen 2021-2024 viser for nuværende et mindreforbrug på 0,425 mio. kr. grundet forskydninger i aktiviteter mellem år.

Af det samlede mindreforbrug vedrørende driften skal forventes en overførsel på 0,425 mio. kr.

For anlæg viser resultatet for nuværende et mindreforbrug på 22,474 mio. kr. og kan primært henføres til Svømmecenter Vesthimmerland grundet forskydning i betalinger mellem år samt anlægsprojektet vedrørende Aalestrup Idrætscenter, her forventes udgifter til byggeriet afholdt i 2024.

Det samlede mindreforbrug vedrørende anlæg skal forventes overført til 2024.

Det korrigerede budget fremkommer således:

Hele 1.000 kr. (+=udgifter, - =indtægter)	Oprindeligt budget 2023	Overført fra 2022	Tillægsbevillinger i 2023	Korrigeret budget 2023
Drift og refusion	70.984	3.146	31	74.161
Anlæg	33.500	43.384	0	76.884
I alt	104.484	46.530	31	151.045

Skemaet viser at Kultur- og Fritidsudvalgets budget består af det oprindelige budget, overførsler fra 2022 samt tillægsbevillinger givet i 2023.

Til driften er der givet tillægsbevillinger vedrørende:

- Projekt IVærk - projektet er reguleret med afsæt i tilskudsmoms.
- Midler fra den centrale barselpulje.

Ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023 blev der anslået følgende resultat (hele 1.000 kr.):

Forventet regnskab	Forventet overførsel til 2024 - drift	Forventet regnskab	Forventet overførsel til 2024 - anlæg
Drift og Refusion		Anlæg	
73.728	0	76.884	-16.500

Budgetopfølgning og bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

Forventet konsekvens

Beskrevet ovenfor.

Organisering og kommunikation

De enkelte fagudvalg behandler budgetopfølgningen primo september måned 2023.

Budgetopfølgningen samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget og Byrådet i september måned 2023.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regulativ for Økonomistyring og kommunens tidsplan for budgetopfølgninger i 2023.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstillingen.

Procesplan

Der er i Vesthimmerlands Kommune fastsat regler om 3 obligatoriske budgetopfølgninger, der skal forelægges fagudvalgene og videresendes til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd, som anført nedenfor:

- Pr. 31. marts 2023
- Pr. 30. juni 2023
- Pr. 30. september 2023

De enkelte fagudvalg kan herudover have besluttet yderligere månedlige budgetopfølgninger m.v.

Dagsordenspunkterne skal IKKE videreføres til Økonomiudvalget og Byrådet.

På baggrund af udvalgenes sagsfremstillinger og beslutninger udarbejder Budget og Regnskab en samlet dagsorden til Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget. Indgår derefter i en samlet sagsfremstilling for alle udvalg.

Administrationen indstiller

- at budgetopfølgningen pr. 30. juni 2023 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 300623 KFU

Punkt 110: Høringssvar til Kultur- og Fritidsudvalgets budget 2024-2027

00.30.10-Ø00-9-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-5-22

Sagsbeh.: Marianne Frimer

Resume

Orientering om høringssvar for Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Baggrund

Udvalgets budgetalternativer har i perioden fra den 31. juli til den 22. august 2023 været i høring.

Som udgangspunkt er høringsretten på laveste MED-niveau - det vil sige det MED-udvalg der direkte berøres af budgetalternativet. I det hierarkiske system fremsender det laveste MED-udvalg høringssvar til ovenstående udvalg. Da høringsretten er på laveste MED-niveau skal de overliggende MED-udvalg ikke kommentere. Høringssvarene sendes derfor alene videre til næste overliggende udvalg til orientering.

De indkomne høringssvar skal forelægges for fagudvalgene i perioden 4. september til den 6. september 2023 (og for Økonomiudvalget den 13. september 2023).

Forventet konsekvens

Kultur- og Fritidsudvalget har modtaget følgende høringssvar:

Høringsberettiget	Høringssvar til følgende budgetalternativer (vedlagt som bilag)
Fritidsrådet	KFrå-007 Fritidsrådet - rammebesparelse KFan-306 Pulje til energiforbedring
Landdistriktsrådet	KFrå-010 Landsbycoach - ressourcer
PersonaleMED - Kultur og Fritid	KFrå-010 Landsbycoach - ressourcer KFdr-010 Vandaksen
PersonaleMED - Biblioteket	KFrå-002 Vesthimmerlands Biblioteker
Lokal-MED - Kulturskolen	KFrå-005 Kulturel rygsæk

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes drejebog for høringsberettigede - budget 2024-2027.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Alle budgetalternativer indgår som en del af budgetmaterialet, der behandles af Byrådet på budgetseminariet samt under 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at høringssvar tages til efterretning og
- at høringssvarene fremsendes til videre behandling i forbindelse med budget 2024-2027.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Høringssvar-KFrå-007-Fritidsrådet-rammebesparelse

Høringssvar-KFan-306-Fritidsrådet-Pulje til energiforbedring

Høringssvar-KFrå-010-Landdistriktsrådet-Landsbycoach - ressourcer

Høringssvar-KFrå-010-PersonaleMED Kultur og Fritid-Landsbycoach, ressourcer

Høringssvar-KFdr-010-PersonaleMED Kultur og Fritid-Vandaksen

Høringssvar- KFrå-002-PersonaleMED Biblioteket-Vesthimmerlands Biblioteker

Høringssvar-KFrå-005-Lokal-MED Kulturskolen-Kulturel rygsæk

Punkt 111: Forlængelse af brugsaftale

82.16.00-G07-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.16.00-G07-1-22

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget drøfter og beslutter om brugsaftale med Kulturfabrikken i Gedsted på brug af den gamle Getama fabriksbygning på Carl Petersens Gade 3 i Gedsted skal forlænges til 1. oktober 2024.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 16. november 2022 godkendt en 1 årig brugsaftale med den selvejende institution Kulturfabrikken.

Kulturfabrikken oplyser, at man har arbejdet med vision for Kulturfabrikken, men forsat mangler afklaring af anlægskapital samt løbende drift.

I forbindelse med den tillagte brugsaftale, og dermed ændret anvendelse af ejendommen, er der krav om indhentelse af en byggetilladelse, idet ejendommen skal godkendes til den nye anvendelse. Dette har givet problemer, idet man skal søge om en lejlighedstilladelse til afholdelse af arrangementer i ejendommen, så længe der ikke er en ny byggetilladelse på plads. Dette har krævet mange ressourcer i Kulturfabrikken.

Der er nu lavet en plan for det kommende år, nemlig

1. Brugsaftalen søges forlænget 1 år.
2. Der søges om lejlighedstilladelse for det kommende års arrangementer.
3. Der arbejdes på at få fastlagt hvilke bygningsændringer, der skal ske for at kunne få en byggetilladelse til den ændrede anvendelse af bygningen.
4. Der søges fondsmidler til anlæg.
5. Der udarbejdes budget for bæredygtig drift af Kulturfabrikken.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Der søges fondsmidler til anlægsinvesteringer. Driften søges dækket via frivilligt arbejde og kontingenter. Afhængig af de aktiviteter som Kulturfabrikken beslutter sig for at arbejde videre med, så udarbejdes der drifts- og anlægsbudgetter for disse.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

I Økonomiudvalget via Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at brugsaftalen med Kulturfabrikken forlænges til 1. oktober 2024. Øvrige vilkår uændret.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Brugsaftale - Kulturfabrikken i Gedsted underskrevet af brugstager

Punkt 112: Godkendelse af samarbejdsaftale mellem DGI og Vesthimmerlands Kommune

18.00.00-P27-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 18.00.00-P27.1-23

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Forvaltningen fremsender i samarbejde med DGI, udkast til ny samarbejdsaftale, med henblik på ansættelse af foreningsudviklingskonsulent, til godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune indgik i 2014 den første samarbejdsaftale med DGI i forhold til ansættelse af en fælles foreningskonsulent. Aftalen havde virkning fra den 1. maj 2015. Aftalen er siden blevet revideret og forlænget. Seneste indgåede aftale udløber den 31. august 2023.

Forventet konsekvens

Forvaltningen og DGI har i tæt dialog udarbejdet udkast til ny samarbejdsaftale. Udkast til ny samarbejdsaftale er vedlagt som bilag. Samarbejdsaftalen skal skabe grundlag for ansættelse af fælles foreningsudviklingskonsulent.

Baggrund for aftalen er, at understøtte og styrke foreningslivet i Vesthimmerland. Parterne ønsker, at foreninger og fællesskaber får øget opmærksomhed og udviklingsmuligheder og vil med denne aftale støtte foreninger, fællesskaber og lokalsamfund, der arbejder på at udvikle sig.

Foreningsudviklingskonsulenten skal arbejde for alle kommunens folkeoplysende foreninger, borgerforeninger samt organiserede og uorganiserede fællesskaber.

Arbejdstiden fordeler sig med fire dage i Vesthimmerlands Kommune med en betydelig del "ude i marken" hos foreningerne samt en ugentlig dag i DGI.

Forvaltningen bemærker, at én af konsulentens opgaver også er at sikre ejerskab for tværgående indsatser og aktiviteter der medvirker til at realisere nærmere definerede mål som en del af den Sundhedsstrategiske Handleplan.

Organisering og kommunikation

Der vil årligt blive afholdt statusmøder med efterfølgende orientering til Fritidsrådet og Kultur- og Fritidsudvalget

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgifter til ansættelse af foreningsudviklingskonsulent deles ligeligt mellem Vesthimmerlands Kommune og DGI.

Midler til afholdelse af Vesthimmerlands Kommunes udgift afholdes indenfor udvalgets eget budget øremærket indsatsen.

Procesplan

Såfremt samarbejdsaftalen godkendes på dette møde, vil nedenstående procesplan for ansættelses af ny foreningskonsulent blive iværksat.

Den 5. september 2023 - annoncering

Den 18. september 2023 - frist for ansøgning

Den 26. september 2023 - afholdelse af samtaler

Den 1. november - 2023 - foreningsudviklingskonsulent tiltræder.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at udkast til samarbejdsaftale med DGI godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Samarbejdsaftale mellem DGI og Vesthimmerlands Kommune

Punkt 113: Orientering - Meddelelser til udvalget

00.01.00-G01-28-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-28-21

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Forventet konsekvens

- Status på forhandlinger

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.