

REFERAT Sundhedsudvalget d. 06-05-2026

Mødedato Onsdag d. 06. maj 2026 kl. 14:00

Mødested Mødelokale Johannes

Mødedeltagere Lars Andresen, Liselotte Lynge, Anette Borup Fristrup, Annemette Bach, Asger Andersen, Lene Ladegaard, Morten Høgh

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 - Sundhedsudvalget.....	4
Budget 2027-2030.....	8
Budget 2027-2030 Sundhedsudvalget - Driftsønsker.....	11
Budget 2027-2030 Sundhedsudvalget - Anlægsønsker.....	13
Forberedelse af dialogmøde med Ældrerådet 2026.....	15
Orientering om lægekapaciteter i Sundhedsråd Limfjorden.....	17
Orientering om status på arbejdet i Sundhedsråd Limfjorden.....	19
Orientering - Deltagelse i EU-projektet NextCare – Implementering af AI i integreret sundhedspleje.....	21
Orientering - Innovationsprojekt om forebyggelse af dehydrering hos ældre borgere - Danish Life S.....	24
Orientering - Evaluering af Kultur- og Sundhedsugen 2026.....	26
Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 6. maj 2026.....	29
Underskriftsark.....	30

Punkt 61: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-8-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-8-25

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Godkendt.

Punkt 62: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 - Sundhedsudvalget

00.30.14-000-6-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.14-000-6-26

Sagsbehandler: Tove Albertsen

Resume

Budgetopfølgningen for Sundhedsudvalget pr. 31. marts 2026 viser et forventet mindreforbrug på 4,761 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf udgør det forventede mindreforbrug på driften 5,408 mio. kr., der er konsekvensen af, at der også i 2026 forventes et mindreforbrug på handelsbalancen (køb og salg af pladser).

Baggrund

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis og komme med skøn for det forventede regnskabsresultat.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Pr. 31. marts 2026 viser budgetopfølgningen for Sundhedsudvalget et forventet mindreforbrug på 4,761 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgning, samlet

Beløb i 1.000 kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet mer-/mindreforbrug
Driftsudgifter	953.701	948.294	5.408
Anlægsudgifter	10.891	11.537	-647
I alt	964.592	959.831	4.761

Drift

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 viser et forventet mindreforbrug på driften på 5,408 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget

Budgetopfølgning, drift

	Beløb i 1.000 kr.
Oprindeligt budget	946.104
Overførsler fra 2025	7.597
Tillægsbevillinger	0
Korrigeret budget	953.701
Forventet regnskab	948.294
Forventet mer(-)/mindreforbrug	5.408

Til drift er der givet tillægsbevillinger vedrørende:

- Pr. 31. marts 2026:
 - Overførsler fra 2025 til 2026 på i alt 7,597 mio. kr.

Det forventede mindreforbrug på driften fordeler sig på følgende politikområder:

1. Forebyggelse og Myndighed - et samlet mindreforbrug på 9,040 mio. kr.
2. Psykiatri og Handicap - et samlet mindreforbrug på 0,275 mio. kr.
3. Pleje og Seniorservice - et samlet merforbrug på -6,233 mio. kr.
4. Andet - et samlet mindreforbrug på 2,325 mio. kr.

1. Forebyggelse og Myndighed

Det skønnede mindreforbrug vedrører handelsbalancen (køb og salg af pladser), hvor mindreforbruget baseres på baggrund af de pr. ultimo marts kendte borgere. Erfaringsmæssigt er det dog et område, hvor der hurtigt kan ske ændringer i til- og afgang af borgere samt i forhold til, hvor hurtigt borgere på venteliste flytter ind i en plejebolig. Derudover ses der mindreforbrug på hjælpemidler (støtte til hhv. køb af bil og boligændringer) samt merforbrug på bl.a. plejevederlag, hvor perioden borgerne får plejevederlag ses stigende.

2. Psykiatri og Handicap

Mindreforbruget vedrører Bevilling Psykiatri og Handicap, der er beregnet på baggrund af de pt. kendte sager. Hertil skal dog bemærkes, at der ikke er indregnet udgift til 2 kommende dyre enkeltsager, hvor tidspunkt for opstart i tilbud endnu er uvist. Set i forhold til regnskabsresultatet i 2025 er det forventede resultat for 2026 præget af, at der ultimo 2025 og primo 2026 har været større tilgang end afgang af borgere med helårseffekt til følge. På udfører-området forventes der overordnet set for nuværende balance mellem budget og forventet forbrug.

3. Pleje og Seniorservice

Ældreområdet er under pres bl.a. som følge af implementering af Ældreloven, hvor der eksempelvis er sket en ændret fordeling af timer mellem privat leverandør og de kommunale distrikter, hvilket kræver tilpasning af personaleressourcerne. Derudover ses der flere komplekse borgere og dermed en stigning i udgifterne til dyre enkeltsager på plejecentrene. Der er igangsat udarbejdelse af handleplaner for at opnå økonomisk balance.

4. Andet

I lighed med tidligere år ses der et merforbrug på lejetab, der bl.a. vedrører de midlertidig lukkede pladser på de kommunale plejecentre. Derudover ses der et mindreforbrug til bl.a. vederlagsfri fysioterapi samt ambulant specialiseret genoptræning. I det forventede resultat på politikområdet indgår endvidere det i budgettet afsatte beløb til demografiregulering på ældreområdet. Beløbet udgør 3,183 mio. kr., der søges flyttet til politikområde 3. Pleje og Seniorservice til finansiering af stigende udgifter bl.a. som følge af implementering af Ældreloven.

Anlæg

For anlæg forventes et merforbrug på -0,647 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgning, anlæg

	Beløb i 1.000 kr.
Oprindeligt budget	6.614
Overførsler fra 2025	3.577
Tillægsbevillinger	0,700
Korrigeret budget	10.891
Forventet regnskab	11.537
Forventet mer(-)/mindreforbrug	-647

Det forventede merforbrug på anlæg vedrører IT-Puljen, hvor der i budgetaftalen for 2024 blev afsat i alt 4,680 mio. kr. fordelt med 1,170 mio. kr. årligt frem til og med 2027, samtidig blev der givet overførselsadgang mellem årene. Størstedelen af IT-udstyret er købt i 2024 - 2025, og en stor del forventes købt i 2026, derfor viser projektet et merforbrug på -0,647 mio. kr. i 2026. Dette merforbrug dækkes af budgettet afsat i 2027.

Til anlæg er der givet tillægsbevillinger vedrørende:

- Pr. 31. marts 2026:
 - Overførsler fra 2025 til 2026 på i alt 3,577 mio. kr.
 - 700.000 kr. til køb af parkeringsplads på Solkrogen 1-5, 9600 Aars godkendt på Byrådsmødet den 18. december 2025 pkt. 224.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

De enkelte fagudvalg behandler budgetopfølgningen i perioden den 4. til den 6. maj 2026 og Økonomiudvalget den 20. maj 2026.

Budgetopfølgningerne samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget den 20. maj 2026 og Byrådet den 28. maj 2026.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Der er i Vesthimmerlands Kommune fastsat regler om tre obligatoriske budgetopfølgninger, der skal forelægges fagudvalgene og videresendes til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd, anført nedenfor:

- 31. marts 2026
- 30. juni 2026
- 30. september 2026

De enkelte fagudvalg kan herudover have besluttet yderligere månedlige budgetopfølgninger m.v.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget og indgår derefter i en samlet sagsfremstilling til Økonomiudvalget og Byrådet for alle udvalg.

Indstilling

- at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 tages til efterretning.
- at demografimidler i alt 3,183 mio. kr. flyttes fra politikområde 4. Andet til politikområde 3. Pleje og Seniorservice til finansiering af stigende udgifter bl.a. som følge af implementering af Ældreloven.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om at såfremt handleplaner på ældreområdet medvirker til at det politisk vedtagne serviceniveau ikke kan overholdes, orienteres udvalget.

Bilag

Budgetopfølging 310326 SUND

Punkt 63: Budget 2027-2030

00.30.10-Ø00-4-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-Ø00-4-26

Sagsbehandler: Tove Albertsen

Resume

Med udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 har Økonomiudvalget fastlagt de overordnede økonomiske pejlemærker for budgetperioden. Målsætningerne er blandt andet, at Vesthimmerlands Kommune i perioden skaber økonomisk balance under hensyn til:

- opretholdelse af et økonomisk fagligt bæredygtigt serviceniveau for borgerne og virksomheder
- et anlægsprogram, der sikrer opretholdelse af den kommunale kapital
- balance mellem indtægter og udgifter så der ikke tæres på likviditeten
- en løbende nedbringelse af den skattefinansierede langfristede gæld

Det er besluttet, at fagudvalgene tilsammen skal fremskaffe et politisk råderum på 11 mio. kr. årligt i budgetperioden 2027-2030. De enkelte udvalg skal fremkomme med råderumsforslag svarende til minimum 150% af det besluttede råderumsbeløb.

Sundhedsudvalgets andel af råderumspuljen udgør 4,097 mio. kr.

Baggrund

Med udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 har Økonomiudvalget fastlagt de overordnede økonomiske pejlemærker for budgetperioden. Målsætningerne er blandt andet, at Vesthimmerlands Kommune i perioden skaber økonomisk balance under hensyn til:

- opretholdelse af et økonomisk fagligt bæredygtigt serviceniveau for borgerne og virksomheder
- et anlægsprogram, der sikrer opretholdelse af den kommunale kapital
- balance mellem indtægter og udgifter så der ikke tæres på likviditeten
- en løbende nedbringelse af den skattefinansierede langfristede gæld

Økonomiudvalget har på møde den 18. marts 2026 fastsat en samlet råderumspulje på 11 mio. kr. frem mod budget 2027–2030. Sundhedsudvalgets andel udgør 4,097 mio. kr.

Det er samtidig besluttet, at hvert udvalg skal fremlægge råderumsforslag svarende til minimum 150 % af deres andel. For Sundhedsudvalget betyder det, at der skal tilvejebringes forslag for i alt 6,14 mio. kr.

Med denne sag skal Sundhedsudvalget tage stilling til, hvordan der tilvejebringes et tilstrækkeligt beslutningsgrundlag for udmøntningen af råderummet på de kommende møder. Denne sag har således til formål at fastlægge rammen og processen for det videre arbejde med råderumsforslag.

Forslag til tilvejebringelse af råderum

Administrationen foreslår, at arbejdet med at identificere råderumsforslag på samlet 6,14 mio. kr. struktureres inden for tre hovedspor:

- Regnskabserfaringer: Gennemgang af forbrugsudviklingen de seneste år inden for de enkelte chefområder med henblik på at identificere varige mindreforbrug eller effektiviseringspotentialer.
- Endnu ikke disponerede midler: Kortlægning af midler, som endnu ikke er anvendt eller disponeret, og som kan indgå i råderummet.
- Servicereduktioner: Mulige reduktioner i serviceniveauet, hvor dette vurderes fagligt og politisk muligt.

Økonomisk udvikling og opmærksomhedspunkter

Administrationen bemærker, at der - trods et positivt regnskabsresultat for 2025 - i 2026 forventes stigende udgifter på flere områder herunder:

- Ældreområdet som følge af implementeringen af Ældrereformen
- Handelsbalancen (køb og salg af pladser)
- Dyre enkeltsager på plejecentre samt inden for Bevilling Psykiatri og Handicap

Administrationen vil på mødet redegøre nærmere herfor.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer) som udarbejdes til brug for råderumskataloget.

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 27. juli til 26. august 2026.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030.

Økonomi

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig økonomi 2027-2030 besluttet, at der i det udmeldte basisbudget for drift skal fremskaffes et politisk råderum på i alt 11 mio. kr.

Procesplan

Administrationen foreslår, at

- Sundhedsudvalget på mødet i maj påbegynder drøftelser af råderumsforslag og tager stilling til, hvilke råderumsforslag forvaltningen skal arbejde videre med.
- Administrationen som udgangspunkt udarbejder råderumsforslag svarende til minimum 150% af det besluttede råderumsbeløb på 4,097 mio. kr.
- Drøftelserne genoptages på udvalgets møde i juni med henblik på beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 27. juli til 26. august 2026

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget

Indstilling

- at Administrationens forslag til proces for fremskaffelse af råderum godkendes,
- at forslaget om at Administrationen udarbejder råderumsforslag svarende til minimum 150 % af det besluttede råderumsbeløb på 4,097 mio. kr. godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalgsmødet den 15. april 2026 pkt. 47.

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Jf. beslutning på Sundhedsudvalgets møde den 15. april 2026 vil der på mødet blive gennemgået råderum svarende til 6,1 mio. kr.

Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget beslutter hvilke råderum, der skal indgå i den videre budgetproces.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Drøftet. Punktet genoptages på det kommende møde.

Punkt 64: Budget 2027-2030 Sundhedsudvalget - Driftsønsker

00.30.10-Ø00-16-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-Ø00-16-26

Sagsbehandler: Tove Albertsen

Resume

Udvalget skal på mødet påbegynde proces for tilvejebringelse af driftsønsker til budget 2027-2030.

Baggrund

I forbindelse med den årlige budgetlægning kan de enkelte udvalg fremkomme med driftsønsker til det kommende års budget. I forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030 er der ikke afsat en specifik ramme til imødekommenelse af driftsønsker, men jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 er der afsat et rammebeløb på 10,0 mio. kr. til drifts- og anlægsønsker.

På udvalgsmødet i april 2026 forventes udvalget at tage stilling til processen med at tilvejebringe eventuelle ønsker til driften.

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2027-2030 skal de enkelte udvalg i august måned 2026 fremsende endelige forslag til nye driftsønsker for budgetperioden.

Driftsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme senest den 4. maj 2026, for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2026.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 24. og 25. september 2026.

Udvalget og administrationen kan fremsætte driftsønsker til områder,

- hvor kommunen er udfordret i forhold til overholdelse af tilsyn, sagsbehandlingstider m.v.,
- hvor det evt. kunne være hensigtsmæssigt at tilføre ressourcer for at opnå rationale andre steder
- hvor det vurderes, at serviceniveauet bør forbedres

Forslag til driftsønsker for Sundhedsudvalget i forbindelse med budget 2027-2030 fremlægges på mødet.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 27. juli - 26. august 2026.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030.

Økonomi

Til drifts- og anlægsønsker er der jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 afsat en samlet ramme for alle udvalg på 10,0 mio. kr.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2026 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 27. juli - 26. august 2026.

Senest i august måned 2026 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til driftsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at Administrationen på kommende møde fremlægger oplæg til prioritering af driftsønsker,
- at Administrationen samler op fra udvalgets tilkendegivelser med henblik på genoptagelse af punktet på kommende udvalgsmøder, og
- at driftsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest den 4. maj 2026 således, at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2026.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Drøftet. Punktet genoptages på det kommende møde.

Punkt 65: Budget 2027-2030 Sundhedsudvalget - Anlægsønsker

00.30.10-Ø00-22-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-Ø00-22-26

Sagsbehandler: Kristina Mejer Bove

Resume

Udvalget skal på mødet påbegynde proces for tilvejebringelse af anlægsønsker til budget 2027-2030.

Baggrund

I forbindelse med den årlige budgetlægning kan de enkelte udvalg fremkomme med anlægsønsker til det kommende års budget. I forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030 er der ikke afsat en specifik ramme til imødekommelse af anlægsønsker, men jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 er der afsat et rammebeløb på 10,0 mio. kr. til drifts- og anlægsønsker.

På udvalgsrådet i april 2026 forventes udvalget at tage stilling til processen med at tilvejebringe eventuelle anlægsønsker.

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2027-2030 skal de enkelte udvalg i august måned 2026 fremsende endelige forslag til nye anlægsønsker for budgetperioden.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 24. og 25. september 2026.

Anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme senest den 4. maj 2026, for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2026.

For Sundhedsudvalget indgår følgende anlægsprojekter/rådighedsbeløb i den seneste budgetaftale for årene 2026-2029:

Oversigt over anlægsprojekter/rådighedsbeløb

Beløb i 1.000 kr.		2026	2027	2028	2029
SUNan-101	IT-udstyr	1.170	1.170		
SUNan-115	Opkøb af ejendommen Fogedgade 3, Løgstør		1.700		
SUNan-004	Renovering af plejecentre	1.000	1.000	1.000	1.000
Anlægsprojekter i alt		2.170	3.870	1.000	1.000

Ovennævnte og eventuelt nye anlægsprojekter skal alle indgå i administrationens og udvalgets videre arbejde på møderne i maj og juni 2026. Til mødet i maj 2026 vil administrationen komme med udkast til budget 2030 ud fra ovennævnte anlæg 2026-2029.

Anlægsønskerne for Sundhedsudvalget i forbindelse med budget 2027-2030 fremlægges på mødet.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 27. juli - 26. august 2026.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030.

Økonomi

Til drifts- og anlægsønsker er der jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 afsat en samlet ramme for alle udvalg på 10,0 mio. kr.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2026 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 27. juli - 26. august 2026.

Senest i august måned 2026 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til anlægsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at udvalget forholder sig til anlægsemnerne for de forslag, der er optaget i budgetaftalen uden at være endeligt bevilget,
- at udvalget drøfter yderligere forslag til anlægsbudget,
- at administrationen samler op fra udvalgets tilkendegivelser med henblik på genoptagelse af punktet på kommende udvalgsmøder, og
- at anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest den 4. maj 2026 således, at de kan behandles af udvalget i mødet i juni måned 2026.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Drøftet. Punktet genoptages på det kommende møde.

Punkt 66: Forberedelse af dialogmøde med Ældrerådet 2026

27.69.40-I00-3-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-3-26

Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

Resume

Der afholdes årligt dialogmøde mellem Sundhedsudvalget og Ældrerådet som led i den løbende dialog om ældreområdet.

Ældrerådet har anmodet om et dialogmøde i 2026, som er fastlagt til den 3. juni 2026, og har i den forbindelse fremsendt forslag til emner. Sundhedsudvalget skal drøfte disse samt tage stilling til, om der er yderligere temaer, som ønskes taget op på mødet.

Baggrund

Der er i Vesthimmerlands Kommune en fast praksis for årlige dialogmøder mellem Sundhedsudvalget og Ældrerådet. Formålet med møderne er at styrke dialogen om ældreområdet, herunder samarbejdsflader, aktuelle udfordringer og udviklingstiltag.

Ældrerådet har ønsket, at der også i 2026 afholdes et dialogmøde. Mødet er planlagt til den 3. juni 2026 kl. 12.30–14.00.

Ældrerådet har foreslået følgende emner til dagsordenen:

- Det nye sundhedsudvalg (ca. 13.00-13.20)
 - Der ønskes en præsentation af Sundhedsudvalgets medlemmer og fokusområder i den kommende periode samt en gensidig forventningsafstemning i forhold til det kommende samarbejde mellem Sundhedsudvalget og Ældrerådet.
- Midlertidige aflastningspladser (ca. 13.20-13.40)
 - Drøftelse af udvalgets overvejelser om etablering af aflastningspladser i lyset af de afsatte budgetmidler og den kommende overdragelse af sundheds- og omsorgspladserne på Plejecenter Højgården til Region Nordjylland pr. 1. januar 2027.
- Sundhedsråd Limfjorden (ca. 13.40-14.00)
 - Der ønskes en orientering omkring Sundhedsråd Limfjordens opbygning og opgaver v/ Lars Andreasen.

På den baggrund lægges der op til, at Sundhedsudvalget drøfter de foreslåede emner samt vurderer, om der er yderligere temaer eller politiske fokusområder, som ønskes taget op på dialogmødet med Ældrerådet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at de af Ældrerådet foreslåedes emner til dialogmødet den 3. juni 2026 drøftes, og
- at det besluttet, om der er yderligere temaer, som ønskes taget op til dialogmødet.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 67: Orientering om lægekapaciteter i Sundhedsråd Limfjorden

29.00.00-A00-3-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 29.00.00-A00-3-26

Sagsbehandler: Nadia Friis

Resume

Med nærværende sag orienteres Sundhedsudvalget om den nationale model for fordeling af lægekapaciteter samt den aktuelle kapacitetsvurdering i Sundhedsråd Limfjorden.

Under punktet deltager kontorchef i Region Nordjylland, Carsten Haugaard Kvist.

Baggrund

Med Sundhedsreformen er der indført en national model for fordeling af lægekapaciteter, som specifikt fastsætter det antal kapaciteter, der må være udmøntet inden for sundhedsrådenes geografiske område. I henhold til modellen må der i Sundhedsråd Limfjorden udmøntes yderligere 18 kapaciteter, så der i alt er 288 kapaciteter.

Som et vejledende redskab fremgår det af Bekendtgørelse om den nationale model for fordeling og styring af lægekapaciteter i det almenmedicinske tilbud (bilag), hvor mange kapaciteter der bør være i den enkelte kommune, når der tages afsæt i behandlingsbehovet.

Det er den konkrete lægedækningssituation i et givent lægedækningsområde, der er afgørende for kapacitetsstyringen i Nordjylland. Beslutning om eventuelle ændringer skal altid vurderes i sammenhæng med lægedækningsområdets aktuelle kapacitet, det aktuelle behov samt den rekrutteringsmæssige situation og den generelle lægedækningssituation i regionen som helhed.

Kapacitetsstyringen i Nordjylland skal bidrage til at sikre en hensigtsmæssig kapacitetsfordeling i hele regionens geografi, hvor antallet af kapaciteter løbende kan udvides afhængigt af behovet i det pågældende område. Den skal endvidere medvirke til at sikre, at de områder med de største lægedækningsmæssige udfordringer kan tilgodeses. Kapacitetsstyringen skal understøtte, at der skabes mere lighed i lægedækningen, og at områder med det største udækkede behandlingsbehov derfor forudsættes dækket først.

Tilføjelsen af kapacitet til et område vil medføre, at speciallæger i almen medicin får mulighed for at nedsætte sig, eller at allerede eksisterende klinikker får mulighed for at udvide klinikken med en ekstra kompagnon eller ansat læge. Kapacitetsvurderingen er derfor et redskab til at få lægerne fordelt til de områder i regionen, hvor behovet er størst. Det er derfor vigtigt at have for øje, at en tilføjelse af kapacitet til et område potentielt kan medføre, at denne læge ikke nedsætter sig et andet sted i regionen, hvor der ligeledes er behov for flere praktiserende læger.

Behandlingen i Sundhedsråd Limfjorden tager afsæt i data vedrørende de konkrete lægedækningsområder og vurderingen heraf. Vurderingen er i fællesskab foretaget af PLO-Nordjyllands sekretariat, KKR-sekretariatet og administrationen i Region Nordjylland (sekretariatene).

I vurderingen er følgende parametre blevet inddraget:

- Difference mellem klinikkernes aktuelle patienttal og deres fastsatte minimumspatienttal
- Klinikernes status i forhold til patienttilgang (åben/lukket)
- Antallet af patienter pr. kapacitet

Data vedrørende lægedækningsområderne i Sundhedsråd Limfjorden er vedlagt som bilag.

Resultat af vurderingen

Med afsæt i sekretariaternes gennemgang af lægedækningsområderne i Sundhedsråd Limfjorden besluttede Sundhedsråd Limfjorden på møde den 13. april 2026 at anbefale Forretningsudvalget, at der skal tilføres én yderligere kapacitet til lægedækningsområde Thisted.

Herudover bemærkes, at der i vid udstrækning allerede er udmøntet kapacitet i de lægedækningsområder, hvor behovet for tilførsel af lægeressourcer er størst. Den regionale administration vil derfor arbejde videre med at få allerede udmøntede kapaciteter bemandet af speciallæger i almen medicin.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen om fordeling af lægekapaciteter i Sundhedsråd Limfjorden tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Bekendtgørelse om den nationale model for fordeling og styring af lægekapaciteter i det almenmedicinske tilbud

Bilag 2 - Data - kapacitetsvurdering Limfjorden

Bilag 3 - Kapacitetsvurdering - Vesthimmerlands Kommune - maj 2026

Punkt 68: Orientering om status på arbejdet i Sundhedsråd Limfjorden

29.00.00-A00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 29.00.00-A00-1-26

Sagsbehandler: Nadia Friis

Resume

Sundhedsudvalget orienteres løbende som fast punkt om arbejdet i Sundhedsråd Limfjorden.

Baggrund

Som led i sundhedsreformen er den hidtidige klyngestruktur erstattet af 17 politiske sundhedsråd, som er stående udvalg under regionsrådene og har ansvar for planlægning og udvikling af en række sundhedsopgaver, herunder opgaver hvor myndigheds- og finansieringsansvaret flyttes fra kommunerne til regionerne.

Vesthimmerlands Kommune indgår i Sundhedsråd Limfjorden sammen med Aalborg, Jammerbugt, Morsø, Rebild, Thisted og Mariagerfjord Kommuner. I Vesthimmerlands Kommune fungerer formanden for Sundhedsudvalget som kommunens repræsentant i sundhedsrådet.

Der er planlagt følgende møder i Sundhedsråd Limfjorden i 2026:

- 12. januar 2026
- 2. februar 2026
- 2. marts 2026
- 13. april 2026
- 4. maj 2026
- 1. juni 2026
- 3. august 2026
- 7. september 2026
- 5. oktober 2026
- 2. november 2026
- 7. december 2026

Som et fast punkt på dagsordenen orienterer formanden udvalget fra møder afholdt i Sundhedsråd Limfjorden siden seneste udvalgsmøde.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Taget til efterretning.

Punkt 69: Orientering - Deltagelse i EU-projektet NextCare – Implementering af AI i integreret sundhedspleje

27.00.00-P20-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-P20-1-26

Sagsbehandler: Maria Fosnæs

Resume

Vesthimmerlands Kommune har fået mulighed for at indgå som partner i EU-projektet *NextCare*, der er ansøgt under Interreg Baltic Sea Region-programmet.

Ansøgningen er imødekommet, og Sundhedsudvalget bedes godkende Sundhedsforvaltningens deltagelse.

Baggrund

Projektet har til formål at styrke implementeringen af digitale og AI-baserede løsninger i det nære sundhedsvæsen, særligt i landdistrikter, hvor der er stigende pres på sundhedsydelse som følge af demografisk udvikling og mangel på personale.

NextCare fokuserer på at flytte behandling og forebyggelse tættere på borgerens eget hjem gennem bedre samarbejde mellem hospitaler, kommuner og civilsamfund.

Projektet vil udvikle en praktisk implementeringsguide, der skal understøtte udbredelsen af AI-løsninger i integrerede sundhedsforløb.

Projektet gennemføres i et internationalt partnerskab med deltagelse fra Danmark, Sverige, Finland, Letland og Polen og omfatter både hospitaler, kommuner, forskningsinstitutioner og patientorganisationer.

Vesthimmerlands Kommune deltager som kommunal partner med ansvar for:

- at bidrage med konkrete cases fra kommunens praksis
- at deltage i afprøvning (pilot) af løsninger
- at bidrage til udvikling og kvalificering af projektets resultater
- at medvirke til formidling af projektets erfaringer

Projektet løber i perioden 2026–2028.

Forventet konsekvens

Deltagelsen i NextCare forventes at give følgende gevinster for kommunen:

- Styrket viden om anvendelse af AI i det nære sundhedsvæsen
- Bedre grundlag for at udvikle og implementere nye digitale løsninger
- Forbedret samarbejde på tværs af sektorer
- Bidrag til mere sammenhængende og forebyggende borgerforløb.

Projektet adresserer særligt udfordringer i landdistrikter, hvor der er længere afstande til sundhedstilbud og en større andel ældre borgere

Forvaltningen vurderer, at deltagelse i projektet er relevant og strategisk i forhold til kommunens arbejde med:

- Det nære sundhedsvæsen og Sundhedsreformen
- Digitalisering og velfærdsteknologi
- Forebyggelse og sammenhængende borgerforløb.

Projektet giver samtidig adgang til international vidensdeling og udvikling uden væsentlig økonomisk risiko.

Organisering og kommunikation

Projektet ledes af Innovationsklinikken ved Aalborg Universitetshospital.

Der etableres en fælles projektorganisation med deltagelse af alle partnere.

Vesthimmerlands Kommune vil deltage med relevante fagområder indenfor sundhed og ældre.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommunes samlede budget i projektet udgør ca. 35.672 euro (ca. 265.000 kr.), hvoraf 80 % finansieres via EU-midler, mens kommunen selv finansierer de resterende 20 %.

Kommunens egenfinansiering forventes primært at bestå af medarbejderressourcer. Der er primært tale om medarbejderressourcer ift. data og projektledelse, så der vil kun blive tale om begrænset inddragelse af frontpersonale.

Procesplan

Projektet forventes igangsat i 2026 med en samlet gennemførelsesperiode på ca. 2 år (2026–2028).

Projektet gennemføres i følgende hovedfaser:

- **Opstarts- og analysefase (2026)**
Kortlægning af behov, barrierer og muligheder for anvendelse af AI i det nære sundhedsvæsen. Dette sker gennem spørgeskemaundersøgelser, interviews og workshops med relevante aktører.
- **Udviklingsfase (2026–2027)**
Udarbejdelse af en foreløbig implementeringsguide baseret på erfaringer fra konkrete cases og samarbejde mellem projektets partnere.
- **Afprøvningsfase (2027)**
Pilotafrøvning af løsninger og metoder i de deltagende organisationer, herunder Vesthimmerlands Kommune, med fokus på anvendelse i praksis og tilpasning til lokale forhold.
- **Evaluerings- og implementeringsfase (2027–2028)**
Opsamling af erfaringer fra pilotafrøvning og færdiggørelse af en endelig implementeringsguide til brug for udbredelse af AI-løsninger i integreret sundhedspleje.
- **Formidling og forankring (løbende, særligt 2027–2028)**
Resultater og erfaringer formidles nationalt og internationalt gennem netværk, workshops og konferencer med henblik på bred anvendelse og videre implementering.

Vesthimmerlands Kommune deltager løbende i alle faser, herunder med bidrag til analyser, deltagelse i pilotafrøvning samt efterfølgende implementering og videndeling.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

At Sundhedsudvalget:

- godkender Sundhedsforvaltningens deltagelse i projektet.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Punkt 70: Orientering - Innovationsprojekt om forebyggelse af dehydrering hos ældre borgere - Danish Life Science Cluster

27.00.00-P20-2-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-P20-2-26

Sagsbehandler: Maria Fosnæs

Resume

Vesthimmerlands Kommune har mulighed for at deltage i et innovationsprojekt under Danish Life Science Cluster med fokus på at frigøre arbejdskraft i sundhedssektoren gennem forebyggelse.

Ansøgningen er imødekommet, og Sundhedsudvalget bedes godkende, at Sundhedsforvaltningen deltager i projektet.

Baggrund

Projektets formål er at udvikle og afprøve en digital løsning (softwareprototype), der kan identificere ældre borgere i risiko for dehydrering, så der kan iværksættes en tidlig forebyggende indsats.

Dehydrering er en hyppig årsag til forebyggelige indlæggelser blandt ældre borgere, og projektet skal bidrage til at reducere disse indlæggelser. Forebyggelse vil samtidig kunne mindske behovet for efterfølgende pleje og dermed aflaste både kommunale og regionale sundhedsressourcer.

Projektet gennemføres i et partnerskab mellem:

- Vesthimmerlands Kommune
- HUGIN EXPERT A/S (projektleder)
- Professionshøjskolen UCN
- TREAT Systems ApS

Vesthimmerlands Kommune deltager som praksispartner og stiller data, viden og testmiljø til rådighed. Kommunen vil desuden stå for afprøvning af løsningen i hjemmeplejen samt bidrage til evaluering og implementering.

Projektet indebærer en systematisk afprøvning af løsningen over en længere periode i kommunen, hvor sundhedspersonale løbende arbejder med at identificere borgere i risiko og iværksætte forebyggende indsatser.

Det primære ressourcetræk ift. medarbejderressourcer vil ske i Udvikling og Innovation og hos kontinenssygeplejersken, og der vil således være tale om et begrænset ressourcetræk på medarbejdere i driften.

Forventet konsekvens

Deltagelsen i projektet forventes at give følgende gevinster:

- tidligere opsporing af borgere i risiko for dehydrering
- reduktion i forebyggelige indlæggelser
- bedre borgerforløb og fastholdelse af funktionsevne
- frigørelse af arbejdskraft i både kommune og region
- styrket anvendelse af data og AI i det nære sundhedsvæsen.

Projektet tager udgangspunkt i, at Vesthimmerlands Kommune i gennemsnit har ca. 330 forebyggelige indlæggelser årligt, hvoraf en væsentlig andel vurderes relateret til dehydrering.

Forvaltningen vurderer, at projektet er relevant og understøtter kommunens strategiske arbejde med:

- forebyggelse og det nære sundhedsvæsen
- anvendelse af velfærdsteknologi og data
- håndtering af arbejdskraftudfordringer.

Projektet giver mulighed for at afprøve en konkret løsning med dokumenteret potentiale uden væsentlig økonomisk risiko.

Organisering og kommunikation

Projektet ledes af HUGIN EXPERT A/S.

Vesthimmerlands Kommune indgår som test- og implementeringspartner og vil:

- bidrage med data og faglig viden
- deltage i udvikling og afprøvning
- understøtte evaluering og dokumentation af effekt.

Professionshøjskolen UCN står for evaluering og effektmåling, mens TREAT Systems bidrager med regulatorisk rådgivning

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Det samlede projektbudget udgør ca. 1,5 mio. kr., hvor Vesthimmerlands Kommunes andel er ca. 217.865 kr. inkl. overhead.

Projektet er støttet med op til 70 % via Danish Life Science Cluster, mens kommunen selv finansierer den resterende del primært gennem medarbejderressourcer, særligt ift. projektledelse.

Procesplan

Projektet forventes gennemført i perioden 2026–2026 (12 måneder) og består af følgende hovedfaser:

- **Opstart og datagrundlag (måned 1–2)**
Etablering af samarbejde, indsamling af data og fastlæggelse af baseline.
- **Udviklingsfase (måned 1–5)**
Udvikling af prædiktionsmodel og softwareprototype.
- **Implementering og klargøring (måned 3–6)**
Installation, test og tilpasning samt udarbejdelse af protokol for anvendelse.
- **Afprøvning (måned 6–10)**
Systematisk test i hjemmeplejen i Vesthimmerlands Kommune med løbende dataopsamling.
- **Evaluering og afslutning (måned 10–12)**
Analyse af effekt, dokumentation og plan for videre anvendelse og skalering.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at Sundhedsudvalget godkender Vesthimmerlands Kommunes deltagelse i innovationsprojektet.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Ansoegningsskema_DanishLifeScienceCluster_v3

Punkt 71: Orientering - Evaluering af Kultur- og Sundhedsugen 2026

20.15.00-P20-4-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 20.15.00-P20-4-26

Sagsbehandler: Anna Moos Hilligsøe

Resume

Kultur- og Sundhedsugen blev afholdt i perioden den 28. februar til den 9. marts. Hermed evaluering af Kultur- og Sundhedsugen 2026.

Baggrund

Kultur- og Sundhedsugen har til formål at skabe værdi for borgerne i Vesthimmerlands Kommune gennem oplevelser, fællesskab og inspiration. Værdien er individuel og kan komme til udtryk på mange måder, men ugen sætter samlet fokus på bevægelse, trivsel, livsglæde og kulturelle oplevelser. Kultur- og Sundhedsugen 2026 levede op til denne ambition. Læs om visionen for Kultur- og Sundhedsugen [her](#).

Alle aktører havde igen i år mulighed for at byde ind med arrangementer. Det officielle program, som blev bragt i avisen, omfattede 39 arrangementer (jf. bilag). Derudover blev flere arrangementer løbende tilføjet og formidlet via Kultur- og Sundhedsugens hjemmeside og Kultur- og Fritidskalenderen. Programmet afspejler bredden i kommunens tilbud og viser et stærkt engagement fra både kommunale og selvejende institutioner samt frivillige foreninger. Flere arrangører indgik desuden samarbejder, hvilket har styrket kvaliteten og skabt grundlag for nye relationer på tværs.

Arrangementer med Vesthimmerlands Kommune som arrangør

Åbningsarrangementet i Aars blev gennemført under temaet bosætning. Foredraget med Christian Degn og et panel med lokale unge (Amanda Rask, Sebastian Fredriksen, Andreas Frimer og Martin Trass) gav relevante perspektiver på unges tilvalg og fravalg af Vesthimmerland. Erfaringerne fra arrangementet kan med fordel indgå i det videre arbejde i Bosætningsudvalget. Arrangementet var gratis at deltage i og der blev downloadet 219 billetter, flere kom ikke. Det bør overvejes at tage et lille symbolsk beløb for billetten ud fra et ønske om større opbakning.

Rådhusarrangementet var udsolgt. Koncerten med Alberte Winding og Andreas Fuglsbæk blev positivt modtaget, men der er et opmærksomhedspunkt i forhold til varighed. Rundvisningen på rådhuset havde stor opbakning, og der arbejdes videre med at styrke organiseringen af både rundvisning og standområde frem mod næste år.

Seniormessen tiltrak mange deltagere og nye målgrupper. Arrangementet ønskes videreført, men der er behov for at vurdere valg af lokation.

Foredraget med Peter Qvortrup Geisling var udsolgt og er et eksempel på et arrangement planlagt i forbindelse med et nyere samarbejde mellem Dansk Handicaporganisationer Vesthimmerland og Kultur, Fritid og Landdistrikter - Administrationen. Der er allerede nu ideer til flere projekter. Dette samarbejde er opstået på baggrund af et ønske om mere synlighed af kulturelle aktiviteter for Dansk Handicaporganisationer Vesthimmerlands målgrupper.

En bred vifte af aktiviteter er blevet gennemført inden for sundhedsområdet med det formål at fremme borgernes trivsel, sundhed og deltagelse i fællesskaber. Aktiviteterne har i år haft en bred sundhedsfaglig tilgang og er i høj grad blevet til i samarbejde med lokale foreninger og øvrige aktører. Aktiviteter gennemført i samarbejde med foreninger har haft højere deltagelse, mens aktiviteter uden samarbejdspartnere i højere grad har haft lavt fremmøde. Samarbejdet med foreningerne har samtidig bidraget til en bredere udbredelse af aktiviteterne gennem deres netværk samt nye og stærkere relationer. Der har generelt været en større deltagelse i aktiviteterne sammenlignet med tidligere år, hvilket indikerer en positiv udvikling i borgernes engagement i ugen. Det giver grundlag for at arbejdere videre med ambitionen om at aktiviteterne i Kultur- og Sundhedsugen skal have en smittende effekt og bidrage til øget aktivitet og engagement også efterfølgende. Der foreligger endnu ikke en samlet borgerrettet evaluering, men der er igangsat indsamling af tilbagemeldinger fra de involverede samarbejdspartnere. De foreløbige tilbagemeldinger er positive og peger på, at samarbejdet har været meningsfuldt og værdiskabende. Det vurderes at være et udviklingspotentiale i forhold til at styrke fokus på fysisk aktivitet i kommende år for at sikre en endnu tydeligere kobling til de sundhedsfremmende indsatser og understøtte borgernes mulighed for at fortsætte aktive vaner efter ugen. Vedlagt bilagsmateriale: samlet oversigt over Sundhedsforvaltningens gennemførte aktiviteter.

Vesthimmerlands Biblioteker bidrog med børneteater og standup. Begge arrangementer blev udsolgt og vurderes som en succes.

Afslutningsarrangementet markerede afslutningen på dette års Kultur- og Sundhedsuge. Igen i år var børn og børnefamilier inviteret til børnekoncert, kreativt værksted og mulighed for at prøve instrumenter. Derudover bød programmet på Fars legestue, yoga for mødre, fællessang, foredrag samt overrækkelse af Kulturprisen 2026, som blev tildelt Britta Hougaard, de Kreative frivillige Løgstør.

Et opmærksomhedspunkt i forhold til afslutningsarrangementet er, at det fremadrettet bør overvejes, hvor mange aktiviteter der indgår i programmet. Aktiviteterne bør i højere grad understøtte hinanden frem for at konkurrere om deltagernes opmærksomhed. Ved enkelte aktiviteter var der lav opbakning.

Også internt blandt medarbejdere blev Kultur- og Sundhedsugen markeret. Sundhedscentret inviterede til bevægelse gennem korte videoer, og Skole- og Dagtilbudsområdet afholdt en volleyturnering. Pokalen gik i år til Aars Skole. I alt deltog 17 hold svarende til cirka 150-200 medarbejdere. Volleyturneringen bidrager til at samle Vesthimmerlands Kommune på tværs af fagområder og afdelinger og understøtter både fællesskab og relationer – både internt i afdelinger og på tværs. Der er desuden en positiv anerkendelse af deltagelse fra både byråd og direktion.

Hvert år inviteres skole- og dagtilbudsområdet til at deltage i Kultur- og Sundhedsugen på egen institution ved selv at planlægge aktiviteter.

Årets fyrtårsarrangement var målrettet 1. klasse, hvor lærerne deltog i en workshop med to kunstnere. Efterfølgende arbejdede klasserne videre på egen skole med at kortlægge lokalområdet med afsæt i naturen. Processen er dokumenteret i en video: https://drive.google.com/file/d/1Kt1PjhsWSN3qbPemTVarMCGNbfp-q_K/view?usp=drive_link

Der er fortsat opmærksomhed på skolerne- og dagtilbuddenes deltagelse i Kultur- og Sundhedsugen. I den kommende periode vil der være dialog med skolerne om ejerskab samt eventuelle ønsker til justeringer og forbedringer.

Markedsføring

I forhold til markedsføring af ugen blev der i år afprøvet flere nye tiltag, herunder postkort, beachflag i de større byer, øget tilstedeværelse på sociale medier, et udvidet program i avisen samt en PR-pakke til foreninger, frivillige og arrangører til fri download. Markedsføringsindsatsen vurderes at have været målrettet og bidraget til flot besøgte arrangementer og aktiviteter på tværs af kultur- og Sundhedsområdet.

Et opmærksomhedspunkt fremadrettet er dog at igangsætte markedsføringen tidligere.

Samlet evaluering:

Evalueringen peger på, at der fortsat er potentiale i at styrke sammenhængen mellem kultur- og sundhedsområdet. Kultur- og Sundhedsugen giver ikke alene mulighed for at synliggøre eksisterende aktiviteter, men kan i højere grad fungere som en ramme for at udvikle nye samarbejder og fælles indsatser på tværs af områder. Seniormessen er et godt eksempel på et arrangement på tværs. Der skal dog fortsat være plads til sundsarrangementer og kulturelle arrangementer uden at det skal gå på tværs. Desuden bør der arbejdes mere målrettet for, at borgere benytter aktiviteter og tilbud efter uge 10.

Det anbefales at:

- Åbningsarrangementet afholdes i Farsø, lørdag den 6. marts 2027. Arrangementet planlægges fortsat af en styregruppe, der har lokalpolitisk forankring i Farsø i samarbejde med Forvaltningen og relevante aktører fra Farsø.
- Fortsætte samarbejdet med alle interesserede parter.

Forventet konsekvens

Kultur- og Sundhedsugen kan bidrage til at øge interessen for og synligheden af de øvrige kultur-, fritids- og sundhedstilbud samt aktiviteter, der tilbydes i løbet af året.

Organisering og kommunikation

Kultur- og Sundhedsugen er et samarbejde mellem sundhedsområdet, skole- og dagtilbudsområdet samt kultur- og Fritidsområdet.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget har afsat 200.000 til Kultur- og Sundhedsugen. Midlerne fordeler sig således:

- Åbningsarrangement: 50.000 kr.
- Afslutningsarrangement: 50.000 kr.
- Fyrtårsarrangement for skole- og dagtilbudsområdet: 50.000 kr.
- Markedsføring: 50.000 kr.

På sundhedsområdet er der afsat ca. 100.000 kr., som dækker aktiviteter inden for sundhed i løbet af Kultur- og Sundhedsugen, herunder også arrangementer i forbindelse med afslutningsarrangementet.

Udgifterne til markedsføring deles.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget, Børne- og Familieudvalget og Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget.

Indstilling

- at evalueringen tages til efterretning og
- at der arbejdes videre med Kultur- og Sundhedsugen 2027 som anbefalet.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om det ønskes tættere samarbejde med Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget samt Børne- og Familieudvalget om Kultur- og Sundhedsugen.

Input til Kultur- og Sundhedsugen 2027 drøftes på det kommende møde.

Bilag

Dobbeltsidet annonce 2026.pdf

Bilag - oversigt over Sundhedsforvaltningens gennemførte aktiviteter i Kultur- og Sundhedsuge 2026.docx

Punkt 72: Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 6. maj 2026

00.22.02-I00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-I00-1-25

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

Baggrund

Der orienteres om aktuelle emner.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Forvaltningen orienterede om, at Handicaprådet pt. er pauseret indtil nye vedtægter og udpegning er på plads.

Punkt 73: Underskriftsark

85.02.02-P35-21-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-P35-21-25

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Sundhedsudvalget.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Fraværende: Lars Andresen

Mødet sluttede kl. 18.15.