

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 27-11-2018

Mødedato Tirsdag d. 27. november 2018 kl. 12:00

Mødested Mødelokale Fjorden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	4
Anlægsregnskab Børnehave Aars (Lille Madsens Hus).....	6
Status på anlægsprojekter.....	8
Frigivelse af rådighedsbeløb - Ungemiljø.....	10
Revideret beredskabsplan v. overgreb mod børn og unge.....	12
Orientering om nøgletal: Misbrugsafdelingen.....	14
Underretningsanalyse.....	17
TUS – Tværfagligt UngeSamarbejde, udgifts- og indtægtsbevilling.....	20
Dagtilbudsftalen - kvalitetsdagsorden.....	21
Læsepolitik og ordblindepolitik - genoptagelse af sag.....	28
Kommissorium for ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.....	31
Matematikpolitik - genoptagelse af sag.....	33
Evaluerings af 2022planen.....	36
Kommenterede børnetal.....	40
Drøftelse vedr. private børnepassere.....	42
Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 udsendes til høring.....	44
Etablering af ungemiljø.....	46
Evt.....	49

Punkt 159: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-37-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-37-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender dagsorden.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at pkt. 164 "Revideret Beredskabsplan" udsættes til behandling på det kommende møde i udvalget.

Fraværende: Niels Krebs.

Punkt 160: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-47-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-47-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

Forslag til datoer for dialogmøde og temamøde

Børnepasningskapacitet i Aars

Mulighed for gæstepleje i LBO' med Vuggestue

Valgfag og talentklasser

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Årshjul for Børne- og Familieudvalget for 2018 og 2019

Orientering om fødselstal pr. 13. november 2018

Orientering om børnetal pr. 12. november 2018

Sagsfremstilling

Lovgrundlag

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Årshjul 2018 Børne- og Familieudvalget 2018

Årshjul Børne- og Familieudvalget 2019

Udkast til plan for dialogmøder i 2019

Fødselstal pr. 13. november 2018

Børnetal pr. 12. november 2018

Punkt 161: Anlægsregnskab Børnehave Aars (Lille Madsens Hus)

00.32.04-000-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32-04-000-1-18

Sagsbeh.: Marlene Holm

Baggrund

Byrådet godkendte i Budgetaftale 2016, at der skulle afsættes 19,360 mio. kr. til opførsel af ny børnehave i Aars by til erstatning for Børnehaven Lillevangen og Børnehaven Præstegårdsvej.

Sagsfremstilling

Opførsel af ny børnehave i Aars, kaldet Lille Madsens Hus, blev afsluttet i april 2018.

Børnehaven blev åbnet for de første vuggestuebørn den 1. maj 2018 og 14 dage senere fulgte børnehavebørnene fra hhv. Børnehaven Lillevangen og Børnehaven Præstegårdsvej. Selve indvielsen af Lille Madsens Hus skete den 25. maj 2018.

Lille Madsens Hus er en daginstitution på 1.063 m² + skur til legesager, krybberum til vuggestuebørn samt nærlegeplads og stor legeplads med mange udfoldelsesmuligheder for børnene. Den store legeplads er åben for områdets børn når børnehaven er lukket.

Der er et stort centralt køkken midt i børnehaven. Udover mange grupperum, er der også et motorikrum, et gymnastikrum og et kreativt værksted.

Lille Madsens hus er bygget til 100 børnehavebørn og 20 vuggestuebørn. Normeringen er 18 fuldtidsstillinger.

Lille Madsens Hus er, på trods af 120 børn, et hus med mange muligheder for at børnene kan være i fred og ro.

Udgifterne beløber sig til 18.773.467 kr., hvilket er et mindre forbrug på 586.533 kr. i forhold til bevillingen på 19,360 mio. kr.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Økonomi

Anlægsregnskabet viser et mindre forbrug på 586.533 kr. i forhold til meddelt bevilling på 19,360 mio. kr.

Mindreforbruget skyldes primært færre udgifter til vinterforanstaltninger.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes
- mindreforbruget på 586.533 kr. henlægges i kassen

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Anlægsregnskab Lille Madsens Hus

Punkt 162: Status på anlægsprojekter

82.07.00-G01-165-18

Baggrund

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-165-18

Sagsbeh.: Marlene Holm

Sagsfremstilling

Løgstør skole

Fløj 1 er færdig og taget i brug.

Fløj 2 er under genopbygning og tages i brug pr. 1. marts 2019.

Budgettet holder.

Renovering Aalestrup skole

Der er indkaldt til opstartsmøde den 21. november 2018.

Børnehuset Aalestrup

Der er indkaldt til opstartsmøde den 27. november 2018.

Ungemiljø

Der arbejdes på løsningsforslag. Midlerne overføres til 2019.

Toppedalskolen

Der er indkaldt til møde den 3. december 2018 med forvaltning, Arkitekt Krog Madsen, Toppedalskolen og Ejendomscenteret, med henblik på en projektbeskrivelse til budget 2020. Endeligt anlægsprojekt fremlægges på udvalgsrådet den 5. marts 2019.

Farsø SFO

Der er indkaldt til opstartsmøde den 29. februar 2019

Masterplan

- V. Hornum skole: Ventilation er næsten færdig.

- Østermarksskolen: Udearealer reetableres med asfalt efter rørskade.
- Farsø skole: Tag over fællesareal/aula er næsten færdig.
- Gedsted skole: Flytning af LBO til skole. Skolen deltager selv meget aktivt, hvilket giver ejerskab. Udbudsmateriale forventes klar til 2019.
- Mejsevej: Det undersøges hvilke ventilationsmuligheder, der er mest fornuftige. Der opsættes hegn i år.
- Bakkegården: Der opsættes hegn i år.
- Aars skole: Ventilation og nyt tag er i opstartsfasen. Det bliver ikke færdigt i 2018.

Lovgrundlag

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Niels Krebs.

Punkt 163: Frigivelse af rådighedsbeløb - Ungemiljø

00.30.08-Ø00-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-Ø00-1-18

Sagsbeh.: Marlene Holm

Baggrund

I Budgetaftale 2018 er der afsat rådighedsbeløb på 600.000 kr. til Ungemiljø (ØKan-015)

Sagsfremstilling

Det afsatte rådighedsbeløb på 600.000 kr. til Ungemiljø ønskes frigivet.

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen er igang med en procesbeskrivelse i forhold til placering og indhold.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Jf. ovenstående

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 600.000 kr.
- at det afsatte rådighedsbeløb frigives

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Niels Krebs.

Punkt 164: Revideret beredskabsplan v. overgreb mod børn og unge

27.00.00-G01-223-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-223-18

Sagsbeh.: Birgit Marie Graversgaard

Baggrund

Det er en lovfæstet forpligtelse jf. SEL § 19.4, at "Beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune ved seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af underretninger" revideres. Beredskabsplanen blev vedtaget første gang i Socialudvalget 7. oktober 2013.

Beredskabsplanen er en del af Overgrebspakken, som trådte i kraft 1. oktober 2013. Overgrebspakken har til formål, at styrke kommunernes håndtering af underretninger, således at kommunerne hurtigere kan gribe ind, såfremt der er begrundet mistanke om, at et barn eller en ung er udsat for vold eller seksuelle overgreb

Med vedtagelse af Overgrebspakken er kommunerne forpligtede til, senest 24 timer efter en modtaget underretning, at vurdere hvorvidt der er behov for en akut foranstaltning, såfremt barnets sundhed eller udvikling er i fare. Endvidere indeholder Overgrebspakken klare regler om, at kommunerne skal tale med børnene tidligt i sagsbehandlingen og ved underretninger, hvor der er mistanke om overgreb. Disse tiltag er tiltænkt som en medvirkende faktor til, at overgreb opdages og stoppes hurtigst muligt.

Sagsfremstilling

Den reviderede Beredskabsplan (se bilag) er udarbejdet, som et konkret arbejdsredskab til medarbejderne i Vesthimmerlands Kommune, i tilfælde af sager, hvor der er mistanke om voldelige eller seksuelle overgreb mod et barn eller en ung.

Forvaltningens hensigt er, at Beredskabsplanen efter behandling i Børne- og Familieudvalget, præsenteres og gennemgås i alle kommunens Tværfaglige Teams. Formålet hermed er at understøtte det tværfaglige samarbejde samt sikre, at alle relevante medarbejdergrupper har kendskab til de lovmæssige forpligtelser i forbindelse med sager, hvor der er mistanke om vold eller seksuelle overgreb mod et barn eller en ung.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 19

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender ”Beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune ved seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af underretninger”.

Beslutning

Punktet udsat.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Vesthimmerlands Kommunes beredskabsplan v. overgreb mod børn og unge.docx

Punkt 165: Orientering om nøgletal: Misbrugsafdelingen

27.00.00-G01-224-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-224-18

Sagsbeh.: Birgit Marie Graversgaard

Baggrund

I forbindelse med tiltrædelsen af nyt udvalg er orienteringsformen vedrørende nøgletal fra socialområdet blevet revurderet. Børne- og Familieudvalget er indtil nu blevet præsenteret for de nøgletal, som er udarbejdet i forbindelse med partnerskabsprojektet (se møde i Børne- og Familieudvalget d. 10. april 2017) samt underretningsanalysen (se møde i Børne- og Familieudvalget d. 10. april 2017).

Fremover vil Børne- og Familieudvalget blive orienteret om nøgletal vedrørende misbrugsområdet, underretninger, anbringelser og § 52-foranstaltninger en gang i kvartalet. Familierådgivernes IT-program DUBU bliver opdateret med nye funktioner primo 2019, hvorfor nøgletal for underretninger, anbringelser og foranstaltninger efter § 52 først præsenteres herefter.

Sagsfremstilling

Tallene for misbrugsområdet er opdateret pr. 12. november 2018. I tabellen fremgår antallet af borgere med tilknytning til Misbrugsafdelingen for hhv. hele 2017 samt 2017 og 2018 for samme periode (januar til og med oktober). Opgørelsen viser både fordelingen på egne tilbud samt fordelingen af borgere på tilbud i andre kommuner. Det er vigtigt at bemærke, at aldersfordelingen for § 101 skal ses som undernøgletal. De 68 personer mellem 12-25 år er således en del af de i alt 118 borgere tilknyttet Misbrugsafdelingen på § 101 i perioden januar-oktober 2018.

Der er for perioden januar-oktober 2018 tilknyttet 34 flere borgere til Misbrugsafdelingen, sammenlignet med samme periode sidste år. Stigningen synes især at findes blandt tilgangen til egne tilbud, herunder behandling for stofmisbrug (§ 101) samt lægelig behandling for stofmisbrug (§ 142).

Tabel 1. Misbrugsafdelingen

	2017	2017	2018
		Jan.-Okt.	Jan.-Okt.
Antal borgere tilknyttet Misbrugsafdelingen	404	369	403
§ 101 Behandlingstilbud, Stofmisbrug	101	89	118
Aldersfordeling	5	3	5
§ 101, 12-17 år			
Aldersfordeling	56	51	68
§ 101, 18-25 år			
§ 141 Behandlingstilbud, Alkoholmisbrug	118	110	108
§ 142 Lægelig behandling stofmisbrug	43	37	49

§ 102 Behandling	49	46	53
Socialsygeplejerske			
§ 99 Støtte- og kontaktperson	39	39	36
Antal borgere, egne tilbud	350	321	364
§ 110 Forsorgshjem	32 borgere	28 borgere	20 borgere
	1313 døgn	1224 døgn	1405 døgn
§ 109 Kvindekrisecenter	7 borgere + børn	7 borgere + børn	7 borgere + børn
	243 døgn	238 døgn	475 døgn
§ 107 Midlertidig botilbud	7 borgere	6 borgere	4 borgere
	322 døgn	440 døgn	188 døgn
§ 101 Døgnophold, stofbehandling, unge	5 borgere	4 borgere	8 borgere
	561 døgn	368 døgn	597 døgn
§ 141 Døgnophold, alkoholbehandling	3 borgere	3 borgere	0
	58 døgn	58 døgn	
Antal borgere, eksterne tilbud	54	48	39

Lovgrundlag

Serviceoven § 99, §§ 101-102, § 109, § 107, § 110

Sundhedsloven §§ 141-142

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Niels Krebs.

Punkt 166: Underretningsanalyse

27.00.00-G01-221-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-221-18

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

Baggrund

Børne- og Familierådgivningen registrerer løbende modtagne underretninger vedr. bekymringer, omhandlede sårbare og udsatte børn og unge.

Underretningerne oprettes i familierådgivernes IT-systemer (DUBU og Børn&Voksen) og herefter behandles de på morgenmøde i henholdsvis distrikt Nord eller Syd.

Der fremsendes kvittering indenfor fem arbejdsdage.

På morgenmødet vurderes bekymringen metodisk, og det afklares hvilken handling der er påkrævet.

Der skelnes mellem tre typer af underretninger:

- Underretninger jf. skærpet tværkommunal underretningspligt, når familier med sårbare/udsatte børn flytter mellem kommuner (underretninger efter § 152)
- Underretninger jf. skærpet underretningspligt for personer, der udfører offentlig tjeneste, f.eks. lærere, pædagoger og lignende (underretninger efter §153)
- Underretninger jf. almindelig underretningspligt for alle borgere, som får kendskab til børn i mistrivsel (underretninger efter § 154)

På møde i Socialudvalget den 27. november 2017 blev dele af underretningsanalysen 2016-2017 præsenteret. På daværende tidspunkt blev det i forvaltningen vurderet, at de resterende elementer i analysen, helt konkret distrikts- og skoleoplysninger, krævede yderligere datamæssig bearbejdning.

På møde i Børne- og Familieudvalget den 10. april 2018 blev den endelige underretningsanalyse for 2016-2017 fremlagt. Jf. beslutning på møde i Børne- og Familieudvalget den 10. april 2018 udarbejdes underretningsanalysen årligt og fremlægges Børne- og Familieudvalget ultimo året.

Sagsfremstilling

Der er i underretningsanalysen 2017-2018 taget udgangspunkt i følgende temaer:

- Antal modtagne underretninger fordelt på paragraf, dvs. underretninger fra andre kommuner, offentlige personer eller private

- Antal underretninger fordelt på aldersgrupper
- Gengangere og tværgående gengangere
- Underretninger fordelt på barnets distrikt (adresse) samt skole eller dagtilbud

Der arbejdes med tre tidsperioder:

- 1. august 2015 - 31. juli 2016
- 1. august 2016 - 31. juli 2017
- 1. august 2017 - 31. juli 2018

Hensigten med underretningsanalysen har været, at følge arbejdet i Vesthimmerlandsmodellen og niveauet af underretninger fra dagtilbud og skoler. Forvaltningen har dog erfaret, at data ikke kan anvendes som forventet. Dette skyldes for det første, at det ikke er muligt at afdække hvilke dagtilbud eller skoler, der har indsendt underretningerne – kun hvilket dagtilbud eller hvilken skole det pågældende barn var tilknyttet 5. september 2015/2016/2017.

For det andet kan der i data ikke tages højde for adresseændringer. For det tredje synes eksempelvis registrering af flere underretninger ikke at være entydigt positivt eller negativt; skyldes flere underretninger flere børn/unge i faldende trivsel eller et kvalificeret og velovervejet øget fokus på sårbare børn.

Det bør pointeres, at denne tvetydighed altid vil være til stede i forbindelse med data på underretninger, men usikkerheden vedrørende årsagssammenhænge i data vanskeliggør klare og tydelige konklusioner. Således vurderer forvaltningen, at udarbejdelsen af underretningsanalysen kræver mange ressourcer i forhold til udbyttet af det data, der kan præsenteres.

Henset til ovenstående erfaringer indstiller forvaltningen, at Børne- og Familieudvalget fremadrettet præsenteres for følgende data:

- Antal modtagne underretninger fordelt på §§ 152 - 154
- Antal unikke personer med underretninger fordelt på §§ 152 - 154
- Antal underretninger fordelt på aldersgrupper

Disse data vil indgå som en del af de nøgletalsrapporter, der fremadrettet fremlægges for Børne- og Familieudvalget kvartalsvist, jf. orientering om nøgletal på møde i Børne- og Familieudvalget den 4. september 2018.

Ved at simplificere data, bliver det muligt at orientere udvalget løbende og samtidig kan forvaltningens ressourcer i højere grad anvendes på det mere kvalitative arbejde med underretningsniveauet i Vesthimmerlands Kommune.

Konsulent Ditte Vestergaard Olesen deltager under punktets behandling.

Lovgrundlag

Lov om Social Service §§ 152-154.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral

Administrationen indstiller

- at orienteringen vedrørende underretningsanalysen 2017-2018 tages til efterretning
- at forvaltningens indstilling vedr. datasimplificering godkendes

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Underretningsanalyse 2017-2018 _ Endelig rapport

Bilag til endelig rapport_Underretningsanalyse_November 2018

Punkt 167: TUS – Tværfagligt UngeSamarbejde, udgifts- og indtægtsbevilling

27.00.00-000-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-000-1-18

Sagsbeh.: René Mosbæk Nielsen

Baggrund

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddele bevilling på beløb over 100.000 kr. som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

Sagsfremstilling

Ansøgningen til puljen ”Investering i efterværn” blev godkendt af Socialstyrelsen ultimo 2017, hvormed Vesthimmerlands Kommune over en treårig periode vil modtage 7.490.646 kr. I forbindelse med omlægning af kommunens efterværnsområde tilbydes en indsats udover det i Loven om Social Service påkrævede. Ligeledes tilbydes efterværn alle unge i målgruppen, dvs. alle unge der op til det fyldte 18. år har haft en aktiv foranstaltning i form af fast kontaktperson eller anbringelse udenfor hjemmet, med eller uden samtykke.

Tilskuddet for 2018 udgør 958.306 kr.

Lovgrundlag

Ikke aktuelt

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral

Administrationen indstiller

- at der gives en tillægsbevilling som en udgifts- og en indtægtsbevilling på 958.306 kr. på drift i 2018.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Niels Krebs.

Punkt 168: Dagtilbudsaftalen - kvalitetsdagsorden

28.00.00-G01-32817-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-32817-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Lov nr. 544 af 29. maj 2018 om Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v.) blev vedtaget den 24. maj 2018. Lovændringerne består overordnet set af to dele. Den ene del vedrører ændringer, der har til formål at styrke kvaliteten i dagtilbud, mens den anden del vedrører ændringer der har til formål at øge fleksibiliteten for forældre med børn i dagtilbud. Lovændringerne trådte i kraft pr. 1. juli 2018, med to undtagelser vedrørende øget fleksibilitet for forældre med børn i dagtilbud, som blev behandlet på udvalgs mødet den 14. august 2018.

For at kunne udmønte dele af lovens elementer, er der behov for en politisk stillingtagen til rammerne for lovændringerne i forhold til den del af dagtilbuds aftalen der vedrører ændringer, der har til formål at styrke kvaliteten i dagtilbud.

Sagsfremstilling

Der er behov for en orientering og/eller en politisk beslutning vedrørende følgende seks overordnede punkter:

1. Bedre sammenhæng i kommunens indsats for de 0-6 årige, Dagtilbudslovens § 3a – gælder fra 1. juli 2018.

Lovændringerne indebærer, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer om følgende:

1. Samarbejde mellem dagtilbud og fritidstilbud samt skole.
2. Samarbejde mellem dagtilbud og andre relevante aktører, herunder den kommunale dagpleje, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) m.v. Andre relevante aktører kan f.eks. være tale- og hørepædagoger m.v.
3. Videregivelse af relevante oplysninger ved børnenes overgange fra den kommunale sundhedspleje til dagtilbud og fra dagtilbud til fritidsordning/fritidshjem og skole.

Der skal tages politisk stilling til og udstikkes en fælles retningslinje for, hvordan samarbejdet mellem forskellige dele af den kommunale forvaltning og øvrige tilbud, samt videregivelse af relevante oplysninger om børn herimellem, finder sted i kommunen.

Forslag til udmøntning i Vesthimmerlands kommune

Det foreslås, at mål og rammer for gode overgange, som er beskrevet i ”Gode overgange”, Vesthimmerlands Kommune 2012, revideres og implementeres, som det fremgår af vedlagte bilag.

2. Drøftelse af udvikling på dagtilbudsområdet

For at sikre, at der er politisk fokus på dagtilbudsområdet i kommunen og opmærksomhed på sammenhængen mellem kommunens fastsatte rammer m.v., og dagtilbuddenes mulighed for at etablere stimulerende pædagogiske læringsmiljøer for børn der fremmer deres trivsel, læring, udvikling og dannelse, skal kommunalbestyrelsen, som følge af lovændringen sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hver andet år. Drøftelserne skal ske med udgangspunkt i, hvordan kommunens rammer for dagtilbud og eventuelle indsatser for området bidrager til, at dagtilbuddene kan efterleve de krav, der følger af loven og eventuelt kommunalt prioriterede indsatser.

Forslag til udmøntning i Vesthimmerlands kommune

Det foreslås, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes i Børne- og Familieudvalget minimum hvert andet år i oktober med udgangspunkt i det tilsyn kommunen fører med dagtilbud med kommunal finansiering. Den politiske drøftelse kan også tage udgangspunkt i andre relevante informationer, beskrivelser eller eksisterende nøgletal for området. Det kan fx være personalets sygefravær, forholdet mellem andelen af uddannet og ikke-uddannet personale, skoleudsættelser, antallet af børn og elever i henholdsvis 3-års-alderen og i begyndelsen af børnehaveklassen, der har behov for sprogstimulering, afdækning af det pædagogiske personales kompetenceprofil i kommunen, forældrenes tilfredshed på området m.v.

Børne- og Familieudvalget skal beslutte om drøftelserne af udviklingen på dagtilbudsområdet giver anledning til at iværksætte tiltag, som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljø for børn.

3. Offentliggørelse af oversigt over dagtilbud m.v.

Efter gældende regler skal kommunalbestyrelsen offentliggøre en oversigt over dagtilbud i kommunen samt satser for tilskud til private pasningsordninger og pasning af egne børn.

Som følge af lovændringer er det et krav, at kommunalbestyrelsens fastsatte rammer og retningslinjer jf. § 3a, stk. 2 og 3, også skal indgå i den samlede oversigt. Herudover skal kommunen offentliggøre rammer, retningslinjer, oversigt, m.v. på kommunens hjemmeside eller et andet tilgængeligt sted for borgerne.

Forslag til udmøntning i Vesthimmerlands kommune

Det foreslås, at følgende rammer, retningslinjer, oversigt over dagtilbud m.v. offentliggøres på <https://www.vesthimmerland.dk/borger/barn/>

- Rammer for dagtilbud og eventuelle prioriterede indsatser, jf. § 3 a, stk. 2.
- Retningslinjer for samarbejdet mellem dagtilbud, jf. § 3 a, stk. 3, nr. 1-3.
- Oversigt over kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, private institutioner og kommunale og private dagplejere i kommunen, samt hvilke tilskud kommunen giver til private pasningsordninger og pasning af egne børn, jf. § 3 a, stk. 7.
- Rammer for kommunens tilsyn, jf. dagtilbudslovens § 5, stk. 2
- Retningslinjer for forældres fravalg af et sundt frokostmåltid, jf. dagtilbudslovens § 16 b, stk. 7.
- Kriterier for godkendelse af privatinstitutioner, jf. dagtilbudslovens § 20, stk. 2, 1. pkt.
- Retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud, jf. dagtilbudslovens § 27, stk. 1, 1. pkt.
- Retningslinjer for anvendelse af deltidspladser m.v., jf. § 27 b, stk. 4.
- Retningslinjer for udmeldelse af børn samt forældres frist for udmeldelse af børn i dagtilbud, jf. dagtilbudslovens § 29, stk. 3.
- Retningslinjer for overgang mellem privat pasning og optagelse i et dagtilbud, jf. § 81, stk. 4.
- Eventuel ventelistelukning for børn fra andre kommuner, jf. § 9, stk. 2, i bekendtgørelse om dagtilbud.

4. En styrket pædagogisk læreplan

Ny lovgivningsmæssig ramme for den pædagogiske læreplan

Ændring af dagtilbudsloven betyder, at der er vedtaget en ny lovgivningsmæssig ramme for den pædagogiske læreplan. Som noget nyt skal den pædagogiske læreplan udarbejdes med udgangspunkt i et fælles pædagogisk grundlag og de seks læreplanstemaer.

I tilknytning til den nye lovgivningsmæssige ramme, fastsættes på bekendtgørelsesniveau beskrivelser af de overordnede elementer, som indgår i hvert læreplanstema. Herudover fastsættes to pædagogiske mål for hvert læreplanstema, som udtrykker sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring.

Der skal udarbejdes en skriftlig pædagogisk læreplan gældende for alle dagtilbud efter § 19 stk. 2-5 og § 21, stk. 2 og 3 i den fremsatte lov. Dette indebærer, at private dagtilbud også skal udarbejde en pædagogisk læreplan.

Arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan skal igangsættes ved lovens ikrafttræden den 1. juli 2018. Den nye ramme for den pædagogiske læreplan skal være implementeret i dagtilbuddene senest den 1. juli 2020.

Ifølge lovændringerne skal kommunalbestyrelsen ikke længere godkende den pædagogiske læreplan eller drøfte dagtilbuddets evaluering af læreplanen. I stedet skal kommunalbestyrelsen hvert andet år sikre en politisk drøftelse af udviklingen på området, se punkt 2.

Den pædagogiske læreplan udgør rammen

Den pædagogiske læreplan udgør rammen for det pædagogiske arbejde og har til formål at sikre øget læring, trivsel og udvikling for alle børn.

Kommunalbestyrelsens arbejde med udvikling af dagtilbudsområdet skal derfor tage afsæt i læreplanernes pædagogiske grundlag.

Kommunalbestyrelsen skal endvidere sikre, at dagtilbuddene i relation til den pædagogiske opgave, ledes alene med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan og i overensstemmelse med dennes børnesyn og brede læringsforståelse.

Forslag og orientering om udmøntning i Vesthimmerlands Kommune

Der føres tilsyn med de private dagtilbud, herunder om de har udarbejdet en pædagogisk læreplan i henhold til lovgivningen.

For at understøtte arbejdet med og implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan, er der søgt og bevilget økonomiske midler til kompetenceløft i dagtilbud målrettet dagplejere, ledere i dagplejen og daginstitutioner samt faglige fyrtårne i daginstitutioner.

Der er etableret LBO- og dagtilbudsnetværk hvor LBO-ledere, dagtilbudsledere/dagtilbudssouschefer mødes min. 2 gange om året. Her kan lederne give hinanden sparring samt dele viden og erfaringer med udarbejdelse og implementering af den pædagogiske læreplan.

Børne- og Socialministeriet har udarbejdet en række materialer der inddrages i arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan i vores dagtilbud. Materialerne findes og udgives løbende på EMU Dagtilbud.

Tilsynsmaterialet, der blev godkendt på Børne- og Familieudvalget den 14. august 2018, samt de årlige læringssamtaler der afholdes af Skole- og Dagtilbudschefen i alle dagtilbuddene, skal bl.a. bidrage til, at kommunalbestyrelsens arbejde med udvikling på dagtilbudsområdet tager udgangspunkt i læreplanens pædagogiske grundlag, og at dagtilbuddene i relation til den pædagogiske opgave ledes alene med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan og i overensstemmelse med dennes børnesyn og brede læringsforståelse.

5. Evalueringskultur og egenanalyse ud fra det pædagogiske grundlag

Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

Lederen er endvidere ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år med henblik på at udvikle arbejdet. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål og herunder en vurdering af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Endelig er lederen af dagtilbuddet ansvarlig for, at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen.

Orientering om udmøntning i Vesthimmerlands Kommune

For at understøtte ledernes arbejde med etablering af en evalueringskultur i dagtilbuddene, er der søgt og bevilget økonomiske midler til kompetenceløft i dagtilbud, herunder et diplommodul for faglige ledere, der handler om faglig ledelse, evalueringskultur og kvalitetsudvikling.

Som dokumentations- og evalueringsredskab skal alle børnehaver anvende kompetencehjulet. Forvaltningen understøtter implementeringen af redskabet med ERFA-dag og dagskursus.

Forlag til udmøntning i Vesthimmerlands Kommune

Som en del af 2022 Udviklingsplan for skoler og dagtilbud i Vesthimmerlands Kommune, er der udarbejdet et forslag til en Kvalitetsstrategi for evaluering og dokumentation, se bilag. Kvalitetsstrategien skal bidrage til, at skabe en fælles forståelse for kvalitet og sikre, at den udmøntes i praksis gennem en faglig reflekteret, systematisk og meningsfuld evaluering såvel i den pædagogiske praksis som på ledelses- og politikerniveau.

Kvalitetsstrategien drøftes og vedtages af Børne- og Familieudvalget.

6. Styrket forældreindflydelse i forældrebestyrelser

Den ændrede dagtilbudslov indebærer, at forældreindflydelsen i både dagpleje og daginstitutioner skal styrkes. Det betyder, at forældrebestyrelsens minimumskompetencer skal udvides, så forældrebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem.

Samarbejde mellem dagtilbud og hjem kan fx vedrøre:

- Dagtilbud/hjem-samtaler
- Håndtering af børnenes ferieafholdelse
- Hente- og bringetidspunkter
- Gåhjem-møder om inddragelse af forældre i børns læring
- Fokuseret forældreinvolvering gennem specifikke tiltag, som fx en frivillig børneplan og familiedeltagelse i dagtilbuddet.

Orientering om udmøntning i Vesthimmerlands Kommune

Alle forældrebestyrelserne udarbejder principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem i 2018.

Forvaltningen afholder kursus for medlemmer af forældrebestyrelserne i efteråret 2018 med særlig fokus på udarbejdelse af principper.

Forvaltningen planlægger ERFA-møder for medlemmer af forældrebestyrelser, så der kan udveksles viden, erfaring og ideer på tværs af forældrebestyrelserne i kommunen.

Forslag til udmøntning i Vesthimmerlands Kommune

Børne- og Familieudvalget drøfter, om forældrebestyrelsen skal fastsætte nogle konkrete principper i Vesthimmerlands Kommune.

7. Krav om læringsfokus i SFO og fritidshjem indtil skolestart.

Den ny lovgivning indebærer krav om læringsfokus i SFO og fritidshjem indtil skolestart. SFO og fritidshjem skal enten arbejde med børnehaveklassens kompetenceområder eller temaerne i den pædagogiske læreplan. Ændringerne fremgår både af dagtilbudslovens § 45a og folkeskolelovens § 40 stk. 4.

Forslag til udmøntning i Vesthimmerlands Kommune

Der er nedsat en arbejdsgruppe, bestående af repræsentanter fra SFO'er, LBO'er og dagtilbud. Arbejdsgruppen foreslår, at læringsfokus i kommunens MiniSFO'er og LBO'er skal tage udgangspunkt i temaerne i den pædagogiske læreplan.

Arbejdsgruppen foreslår endvidere, at Rammer for mål- og indholdsbeskrivelse for skolernes fritidstilbud i Vesthimmerlands Kommune revideres i henhold til bekendtgørelse 609 af 23. juni 2014, og omdøbes til Mål og Indholdsbeskrivelse for Mini SFO og SFO/LBO i Vesthimmerlands Kommune, se bilag.

Arbejdsgruppen foreslår endvidere, at læringsfokus i Mini SFO beskrives på side 9 i Mål og Indholdsbeskrivelse for Mini SFO og SFO/LBO i Vesthimmerlands Kommune, idet der tilføjes følgende afsnit:

Læringsfokus i MiniSFO

Alle LBO'er og MiniSFO'er i Vesthimmerlands Kommune arbejder med læringsfokus.

LBO'erne arbejder med den pædagogiske læreplan som grundlag for læringsfokus fremadrettet.

MiniSFO'erne arbejder med den pædagogiske læreplan som grundlag for læringsfokus.

8. Informationsportal

For at give forældrene lettere adgang til sammenlignelig information om dagtilbuddene i og på tværs af kommunerne, åbnede Dagtilbudsportalen www.dagtilbudsportalen.dk den 28. september 2018. Dagtilbudsportalen indeholder en række

eksisterende oplysninger om dagtilbuddene fra Danmarks Statistik sammen med nye oplysninger om madordninger, som kommunerne har bidraget med. Det gælder:

- Normering for henholdsvis 0-2-årige og 3-5-årige samt dagplejere: Kommunalt niveau.
- Andel pædagogisk uddannet personale: Kommunalt niveau
- Antal børn i alt: Kommunalt niveau.
- Andel børn med ikke-dansk baggrund: Kommunalt niveau.
- Afstand til dagtilbud: Systemgenereret oplysning.

Dagplejere forventes præsenteret på portalen i februar 2019 ved hjælp af frivillige indberetninger fra kommunerne. I 2019 og 2020 er det forventningen, at der kan offentliggøres flere registerdata på institutionsniveau, og hvor muligt på enhedsniveau og dagplejeniveau. Portalen indeholder mulighed for, at kommuner og dagtilbud af egen drift kan præsentere forældre for oplysninger om dagtilbuddenes profil, lukkedage, åbningstider og kontaktoplysninger.

Portalen vil over de næste år blive udbygget med flere informationer i takt med, at nye data bliver tilgængelige.

Orientering om udmøntning i Vesthimmerlands Kommune

Vesthimmerlands Kommune har indberettet oplysninger om dage med koordineret pasning og åbningstider.

Lovgrundlag

Lov nr. 544 af 29. maj 2018 om Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v.) blev vedtaget den 24. maj 2018.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Ikke relevant

Administrationen indstiller

1. At mål og rammer for gode overgange, som er beskrevet i "Gode overgange" vedtages.
2. At udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes i Børne- og Familieudvalget minimum hvert andet år i oktober med udgangspunkt i det tilsyn kommunen fører med dagtilbud med kommunal finansiering – næste gang i oktober 2020.
3. At rammer, retningslinjer, oversigt over dagtilbud m.v. offentliggøres på <https://www.vesthimmerland.dk/borger/barn/> som beskrevet i sagsfremstillingen.
4. At overholdelse af den nye lovgivningsmæssige ramme for den pædagogiske læreplan, sikres via tilsyns- og læringssamtaler.
5. At "Kvalitetsstrategi for evaluering og dokumentation" vedtages.
6. At forældrebestyrelsens minimumskompetencer udvides, så forældrebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem.
7. At alle LBO'er og MiniSFO'er i Vesthimmerlands Kommune arbejder med læringsfokus.
 1. LBO'erne arbejder med den pædagogiske læreplan som grundlag for læringsfokus fremadrettet.
 2. MiniSFO'erne arbejder med den pædagogiske læreplan som grundlag for læringsfokus.
 3. At "Mål og indholdsbeskrivelse for Mini SFO og SFO/LBO i Vesthimmerlands Kommune" vedtages.
8. At dagtilbudsportalen over de næste år bliver udbygget med relevante informationer i takt med, at nye data bliver tilgængelige.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO i Vesthimmerlands Kommune

Kvalitetsstrategi for evaluering og dokumentation.docx endelig

Gode overgange 2018

Punkt 169: Læsepolitik og ordblindepolitik - genoptagelse af sag

17.01.00-G01-104-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-104-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

I 2022planen for skoler og dagtilbud er det besluttet, at der er basis for en målrettet faglig indsats i læsning. Denne indsats skal beskrives i en læsepolitik og handleplan, en ordblindepolitik og handleplan og en revideret testplan.

Der er efterfølgende nedsat en styregruppe og en arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen har udarbejdet et udkast til de to politikker, handleplaner og revideret testplanen, og dette er efterfølgende blevet kvalificeret i styregruppen d. 11/9 2018. Konsulenterne, Gitte Petersen og Karen Kjeldal deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Formålet med læsepolitikken og ordblindepolitikken er at hæve niveauet således, at alle skoler i 2022 har mindst 80 % gode læsere i nationale test på 50 % af de målte årgange. Alle skoler skal i 2022 have forbedret deres karaktergennemsnit i forhold til 2015/16, og ingen skoler må score under deres socioøkonomiske indeks.

Læsepolitikken

Læsepolitikken er en overordnet ramme, der beskriver et fælles tankesæt om, hvad læsning er, og hvilke overordnede komponenter læsning består af. Efterfølgende beskrives en række fokusområder: øget og målrettet fokus på de fem nøglekompetencer i læsning i læseundervisningen, øget fokus på den daglige læsning, så eleverne lærer fag gennem sprog – og sprog gennem fag, alle elevers læseudvikling følges tæt, øget indsats for elever i læsevanskeligheder – herunder ordblindhed og endelig forældreinddragelse.

Ordblindepolitikken

Ordblindepolitikken er en overordnet ramme, der beskriver en fælles forståelse af læsevanskeligheder, herunder ordblindhed og en procedure for identifikation og indsats.

Testplan

Testplanen beskriver en ramme for læse- og stavetestning på skolerne.

Det fælles tankesæt og fokusområderne udmøntes i en kommunal handleplan, der indeholder kompetenceløft af personale, plan for vidensdeling i læsevejledernetværk og it-instruktørnetværk og en plan vedrørende implementering og forankring.

Administrationen indstiller

- At Børne- og Familieudvalget sender Læsepolitik og Ordblindepolitik og handleplan i høring frem til og med den 8. november 2018.

- At Børne- og Familieudvalget endeligt vedtager Læsepolitik og Ordblindepolitik og handleplaner på mødet den 28. november 2018.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 9. oktober 2018

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende:

Niels Heebøll

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen takker for de meget konstruktive høringssvar, der overvejende beskriver læsepolitik, ordblindepolitik, handleplan og testplan som gode og ambitiøse. Nogle af høringssvarene handler om mål fra 2022planen, som er vedtaget.

Der er udarbejdet en samlet oversigt over høringssvarene, der også er vedlagt i original form. Ændringerne, som er anbefalet af forvaltningen, er indarbejdet i de reviderede politikker og planer.

Lovgrundlag

Intet

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Ingen

Administrationen indstiller

- At Børne- og Familieudvalget endeligt godkender læsepolitik, ordblindepolitik, testplan og handleplan med følgende ændringer
 1. At der gives kompetenceløft i syntetisk lydmetode på baggrund af forskningsmæssige resultater. Produktet Alkalær slettes i teksten for at sikre mangfoldighed.
 2. At teksten vedrørende ordblindenetværk ændres til ”Den enkelte skole etablerer netværk og beslutter, hvem der er tovholder.”
 3. At testplanen rettes til, så national test på 9. årgang bliver frivillig og at den generelle ordblindescreening tages i begyndelsen af 7. klasse, fordi den er standardiseret til dette klassetrin og som en sikring af at man ikke har overset ordblindhed hos nogle elever.
 4. At links erstattes af henvisning til side på kommunens hjemmeside, hvor man samler de aktuelle links.
 5. At forvaltningen udarbejder en forældrevenlig folder om ordblindepolitikken.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Aars Skole-Høringssvar Læsepolitik_Ordblindepolitik og Handleplan

Aalestrup Høringssvar til Læsepolitik ordblindepolitik og handleplaner

Østermarksskolen Høringssvar læsepolitik -

Vestrup - Høringssvar Læsepolitik Ordblindepolitik og Handleplan 07.11.2018

Vester Hornu Skole - Læsepolitik Ordblindepolitik og Handleplan

Ullits Høringssvar Læsepolitik Ordblindepolitik og Handleplan (Ullits)

Testplan læsning

Ranum skolebestyrelse Høringssvar Læsepolitik Ordblindepolitik og Handleplan

Ordblindepolitik og handleplan

Løgstør MED-Høringssvar Læsepolitik Ordblindepolitik og Handleplan

Læsning -fælles skabelon

Læsepolitik

Hornum MED Høringssvar læsep ordbl pol og handleplan

Handleplan læsning

Farsø Høringssvar

Punkt 170: Kommissorium for ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-32818-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-32818-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

På Børne- og Familieudvalgets møde den 7. november blev det besluttet at udarbejde en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Inden arbejdet blev igangsat skulle der fremlægges og vedtages et kommissorium.

Sagsfremstilling

I beregningerne til ny tildelingsmodel skal der afsættes tid til ledelse uden for normingen og øget åbningstid for alle institutioner. Der bør også ske indregning af diverse ”puljemidler” (Mere pædagogisk personale i dagtilbud, øget åbningstid, andel af midler fra skolestrukturen samt inklusionsmidler) samt evt. ressourcer til koordineret feriepasning.

Tildelingsmodellen har til formål at sikre:

- **At der afsættes tid til synlig ledelse**
- **At der er ens åbningstider i alle daginstitutioner og LBO'er**
- **At der er et retvisende billede af hvilken ressource (timer) der tildeles pr. barn**

Forslag til ny tildelingsmodel fremlægges for Børne- og Familieudvalget på møde den 7. maj 2019, og indgår herefter som budgetforslag til budget 2020, som behandles af Børne- og Familieudvalget den 4. juni 2019.

Lovgrundlag

Intet

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Inden for nuværende ramme

Administrationen indstiller

- At kommissoriet til udarbejdelse af en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet godkendes

Beslutning

Kommissoriet godkendes med bemærkning om, at der ikke nødvendigvis er ens åbningstid i alle institutioner, men forslag til fleksibel udvidet åbningstid. Der fremlægges forskellige modeller indenfor og udenfor den nuværende budgetramme.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Kommissorium

Punkt 171: Matematikpolitik - genoptagelse af sag

17.01.00-G01-105-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-105-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

I 2022 udviklingsplanen for skoler og dagtilbud er det besluttet, at der skal iværksættes en målrettet faglig indsats i matematik. Denne indsats skal beskrives i en matematikpolitik og en handleplan.

Der er efterfølgende blevet nedsat en styregruppe og en arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen har udarbejdet et udkast til politik og handleplan, og dette udkast er efterfølgende blevet kvalificeret i styregruppen og på kontraktholdermøde d. 29/8 2018. Konsulenterne, Gitte Petersen og Karen Kjeldal deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Formålet med matematikpolitikken og handleplanen er at hæve niveauet således, at alle skoler i 2022 har mindst 80 % dygtige matematikere i nationale test på 50 % af de målte årgange. Alle skoler skal i 2022 have forbedret deres karaktergennemsnit i forhold til 2015/16, og ingen skoler må score under deres socioøkonomiske indeks.

Matematikpolitikken er en overordnet ramme, der beskriver et fælles tankesæt, hvor matematik er en sprogbaseret proces. Eleven bevæger sig gradvist fra talesprog til matematikkens fagsprog. Efterfølgende beskrives nogle fokusområder: Matematisk opmærksomhed før skolestart/forældreinddragelse/eksperimenterende og undersøgende arbejdsformer, der tager udgangspunkt i åbne opgaver og meningsgivende problemstillinger/bevidsthed om vejen fra færdighed til forståelse til kompetence/elever med særlige behov.

Det fælles tankesæt og fokusområderne udmøntes i en kommunal handleplan, der indeholder kompetenceløft af personale, en plan for, hvordan der videndeles om matematik, en test- og evalueringsplan og en plan vedrørende implementering og forankring.

Administrationen indstiller

- At Børne- og Familieudvalget sender Matematikpolitik og handleplan i høring frem til og med den 8. november 2018.
- At Børne- og Familieudvalget endeligt vedtager matematikpolitik og handleplan på mødet den 28. november 2018.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 9. oktober 2018

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende:

Niels Heebøll

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen takker for de meget konstruktive høringssvar, der hilser matematikpolitikken velkommen, og langt overvejende beskriver den som god og ambitiøs. Nogle af høringssvarene handler om mål fra 2022planen, som er vedtaget.

Der er udarbejdet en samlet oversigt over høringssvarene, der også er vedlagt i original form. Ændringerne, som er anbefalet af forvaltningen, er indarbejdet i den reviderede politik og plan.

Lovgrundlag

Intet

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Ingen

Administrationen indstiller

1. At Børne- og Familieudvalget endeligt godkender matematikpolitik og handleplan med følgende ændringer
 1. At der indskrives i handleplan, at skolerne afklarer, hvordan forældre inddrages i processen i 2020-2022.
 2. At testplanen forventes færdigt i indeværende skoleår. Heri kommer der fokus på talblindhed, når Ministeriet præsenterer en ny test forventeligt i foråret 2019.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Aars Skole Høringssvar Matematikpolitik og Handleplan

Aalestrup - høringssvar Matematikpolitik og Handleplan

Østermarkskolen - høringssvar

Vestrup Høringssvar Matematikpolitik og Handleplan

Vester Hornu Skole - Matematikpolitik og Handleplan

UNGvesthimmerland til høringssvar Matematikpolitik og Handleplan021118

Ullits Høringssvar Matematikpolitik og Handleplan

Toppedalskolen Høring matematik

Ranum skolebestyrelse -høringssvar Matematikpolitik og Handleplan

Matematikpolitik 2018-2022 - endelig

Matematik-Fælles skabelon

Løgstør MED Høringssvar matematikpolitik og handleplan

Hornum Høringssvar til Matematikpolitik og handleplaner Hornum Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse

Handleplan matematikindsats word-udgave 8

Farsø Høringssvar politikere

Punkt 172: Evaluering af 2022planen

17.01.00-G01-106-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-106-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede på mødet den 02. maj 2017 at udarbejde en samlet udviklingsplan for Skole- og Dagtilbudsområdet ”2020plan”. Planen blev vedtaget af Børne- og Familieudvalget den 6. marts 2018 og samtidig omdøbt til en 2022plan.

Den 6. marts blev det besluttet, at der sker en evaluering af 2020planens effektmål og indsatser årligt. Første gang i efteråret 2019. I 2018 får Børne- og Familieudvalget en forvaltningsmæssig status.

Sagsfremstilling

Område 1 ”Status på folkeskolereformen”

I forhold til målene om bedre læsere og matematikere er der fremgang i Nationale tests. I læsning 2015-2016 er der 8 områder, hvor årgangen har nået målet, i 2016-2017 var der 9 områder og i 2017-2018 havde 13 årgange 80 % dygtige læsere. Altså en fremgang fra 2015-2016 til 2017-2018 med 5 årgange, der har nået målet om 80% dygtige læsere.

I matematik 2015-2016 var der 5 årgange, hvor der var 80% dygtige til matematik. I 2016-2017 og 2017-2018 var tallet steget til 11 årgange med 80% dygtige matematikere. I 2017-2018 var der for første gang obligatoriske nationale test for 8. årgang – her er der 4 årgange, der har 80% dygtige til matematik.

Der er en lille fremgang i afgangskarakterer i de bundne prøver, men vi er fortsat under landsgennemsnittet.

Der er en meget fin fremgang på linjefagsdækningen.

Arbejdet omkring ny læsepolitik og matematikpolitik har fulgt 2022planen.

Område 2 ”Digitalisering”

Arbejdet med en ny samlet digitaliseringsstrategi pågår. Den forventes fremlagt til udvalget i marts 2019.

Implementeringen af AULA på skoleområdet forløber i Vesthimmerlands Kommune planmæssigt efter den tidslinje, som Kombit har lagt. Der er udpeget to kommunale pilotskoler, Aalestrup Skole og Ullits Skole. AULA implementeres på skolerne 1. august 2019 og Dagtilbuddene 1. august 2020.

95% målsætningen for anvendelse af INFOBA er næsten opfyldt i Dagtilbuddene med en tilslutning på 94%. I Dagplejen er 71% af forældrene tilsluttet på Infoba.

Arbejdet med Meebook pågår. På Børne – og Familieudvalgets møde den 6. november 2018 blev det besluttet at nedsætte et udvalg, der i løbet af første halvår 2019 kommer med forslag til forbedring af elevplanerne i Meebook.

Område 3 ”Program for Læringsledelse”

Vesthimmerlands Kommune har indfriet målet om, at have mindst samme høje svarprocent i T2 som i T1. Dog er der et fald i antallet af forældrenes besvarelser fra 59,7 % i T1 til 56,2 % i T2.

Målsætningen om fremgang fra T1 til T2 er langt hen af vejen lykkedes. Ved opgørelsen af T2 viser det sig, at 3 skoler har tilbagegang i forhold til T1, 9 skoler har fremgang og en enkelt skole har status quo. Gennemsnittet for skolernes score er 500 point. 9 skoler er over 500 point og 4 skoler er under 500 point i T2. Forvaltningen har fulgt op med hver enkelt skole til læringssamtalerne og besluttet, at alle skoler i efteråret 2019 arbejder med temapakken omkring forældredeltagelse.

Område 4 Inklusion/Eksklusion

Sideløbende med Minianalysen på specialområdet er der arbejdet med inklusionsfremmende tiltag. Følgende indsatser arbejdes der med:

- Der sættes i efteråret 2019 og frem særligt fokus på drenge og bevægelse
- Der er udarbejdet en ny procedure for skoleudsættelser, der tager højde for, at skoleudsættelserne skal begrundes i barnets udvikling.
- ICDP uddannelsen er igang.
- Der arbejdes med Fri for mobberi.
- Der arbejdes med sparring fra CPP og udvikling af Vesthimmerlandsmodellen.

Område 5 "PLC"

Alle skoler har i første omgang koncentreret sig om at få PLC-teamet organiseret og indholdsbeskrevet. Desuden har fokus været på at få vejlederne til at samarbejde.

Der er store forskelle fra skole til skole i brug af vejledere, og når forløbet med linjefag er afsluttet, bør der sættes yderligere fokus på uddannelse af vejledere.

Der er helt klart sket en udvikling i forhold til ledernes strategiske overvejelser omkring brug af vejlederne. Der er lavet funktionsbeskrivelser for de enkelte vejledere. Lederne deltager nu i regelmæssige møder med vejlederne, hvor de får lavet aftaler om de indsatser, der er brug for.

Næsten alle skoler har fået organiseret en møderække med dagsorden. De har drøftet de forskellige vejlederes opgaver, lavet funktionsbeskrivelse og er begyndt at arbejde sammen om fælles udviklingsarbejde.

Område 6 "Gode overgange"

Antallet af ikke uddannelsesparate er desværre ikke faldet. Tværtimod er der en stigning på 1%. Disse afdækninger er trukket på baggrund af vurderingerne i foråret 2018. Det betyder, at de indsatser, der er iværksat på baggrund af dels 2022 planen og Uddannelsesparathedprojektet, endnu ikke kan aflæses i resultaterne.

Skolelederne har en særlig bevågenhed omkring de ikke uddannelsesparate elever, og iværksætter tiltag ude på skolerne.

Materialet "Gode overgange" fra Dagtilbud til skole blev udarbejdet i 2012 og indeholder en række overordnede retningslinjer, der skal sikre, at der er sammenhæng mellem børns liv og kontinuitet i overgangen mellem dagtilbud, fritidstilbud og skole. Der er nedsat en arbejdsgruppe, som har revideret materialet.

Område 7 "Kvalitet i dagtilbud"

Dagtilbud er jævnlige på den politiske dagsorden i forhold til implementering af Dagtilbudsloven. De områder, der skal politisk stillingtagen til, er behandlet den 16. august og andetsteds på denne dagsorden.

Arbejdet med profilinstitutioner og profilskoler er i fuldt gang. 11 ud af 12 dagtilbud deltager i forsøget og 9 ud af 12 folkeskoler deltager.

Område 8 "Tidlig indsats"

Der er arbejdet med alle indsatser.

Det er italesat flere gange i alle distrikter på de Tværfaglige Teammøder, at medarbejderne skal introduceres for Vesthimmerlandsmodellen, og at den tværfaglige vejleder meget gerne vil komme ud og fortælle om metoden til personalemøder. Rigtig mange har taget imod tilbuddet, men vi er endnu ikke i mål. Siden marts er der afholdt 17 roadshow i institutioner og skoler

Alle Tværfaglige Teams arbejder i konkrete sager af konsultativ karakter med SOS-modellen. Der er nogle distrikter, som har taget mere ejerskab for metoden end andre. Det er opfattelsen, at metoden er implementeret i alle distrikter, og at der ligeledes arbejdes med Børnelinealen, om end det ikke falder naturligt at anvende den på samme måde som SOS.

Der afholdes årligt 2 Tovholdermøder, hvor der følges op på, hvordan det går i de forskellige distrikter. Derudover afholdes der "temaeftermiddage" efter behov for Tovholderne.

Med henblik på at forenkle de tværfaglige mødefora, er der udarbejdet en ny beskrivelse: Tværfaglighed i praksis. Ligeledes er der udarbejdet en ny informationsfolder til de forældre, hvis børn drøftes på de tværfaglige team møder.

Område 9.1 "Tosprogede"

Der er arbejdet målrettet på området. Blandt andet er der afviklet en temadag på dagtilbudsområdet med Justin Marcussen Brown om arbejdet med tosprogede. Der er igangsat et aktionslæringsforløb på skoleområdet om undervisning af tosprogede i den almene undervisning, med Birgitte Ahrenfeldt som underviser.

Modtageklasserne på Farsø Skole har udarbejdet screeningsmateriale, elevplaner, procedure for udslusning og modtagelse i almenklasse og udslusningsparathedsvurdering. Dette materiale skal udbredes til resten af kommunens skoler.

Modtageklassen, M4 startede med 12 elever i regi af Ungdomsskolen og i tilknytning til 10. klassecentret. Der er nu 10 tilbage, idet 2 elever var asylelever, som nu er bortrejst. Halvdelen af eleverne er i større eller mindre grad udsluset i 10. klasse-almene i alle de timer, hvor det er muligt. Tilbagemeldinger fra elever og forældre er gode. De oplever et løft i det faglige, men også i de sociale kompetencer. Der er en udfordring med fravær. Der arbejdes målrettet, men der opleves et større fravær hos disse elever.

Lovgrundlag

Skole- og Dagtilbudsloven

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Ingen

Administrationen indstiller

- At den forvaltningsmæssige status på 2022planen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Administrativ evaluering 2022 planen

Punkt 173: Kommenterede børnetal

17.01.00-G01-107-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-107-18

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Hver måned orienteres Børne- og Familieudvalget om fødselstallene og børnetallene over de sidste 7 år. Udvalget har bedt om to gange årligt – juni og november – at få en kommenteret sagsfremstilling, hvor forvaltningen vurderer på, om tallene giver anledning for tiltag.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har arbejdet med at fremstille et datamateriale, som giver mening. På dagtilbudsområdet er der nu udarbejdet fremskrivning i forhold til kapaciteten børnehavedområdet i alle områder. Der er ligeledes en oversigt over belægning på Vuggestuepladser, der hvor dette tilbud findes. Fremskrivningen bygger på fødselstallene og erfaringer for forældrene valg (geografi, søskende mm.).

Materialet, vurderer forvaltningen, giver ikke anledning til yderligere tiltag udover det allerede igangsatte.

På skoleområdet er der nu et validt datamateriale. Materialet bygger på indskrivningsprocenter fra to skoleår. Det giver en statistisk usikkerhed, især på Ranum Skole, hvor udsvinget i indskrivningsprocent er stort imellem de to skoleår. Forvaltningen anbefaler, at udvalget udsætter drøftelsen af de fremskrevne tal til temamødet i januar 2019.

Lovgrundlag

Ingen

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Ingen

Administrationen indstiller

- 1. At der ikke igangsættes yderligere tiltag på Dagtilbudsområdet.
- 2. At Børne- og Familieudvalget på deres temamøde i januar 2019 drøfter de fremskrevne elevtal.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Børnetal 2018-11 - dagtilbud

Fremskrivning skoler - 13.09.2018

Punkt 174: Drøftelse vedr. private børnepassere

28.18.00-G01-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.18.00-G01-1-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

Den Socialdemokratiske gruppe ved Doris Lauritzen og Rasmus Vetter har sendt et punkt til drøftelse i Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

En privat børnepasser må passe fire børn og ved gæstepleje endnu et barn.

Børn kan passes i den private børnepasning indtil skolestart.

Den private børnepassers egne børn indtil tre år, kan passes i hjemmet og tæller som det fjerde barn

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral.

Administrationen indstiller

- at sagen drøftes.

Beslutning

Sagen er drøftet.

På opfordring fra Rasmus Vetter, Doris Lauritzen og Niels Heebøll udarbejder forvaltningen forslag til ændring af administrationsgrundlaget jf. ovennævnte.

Fraværende: Niels Krebs.

Punkt 175: Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 udsendes til høring

00.01.00-G01-1849-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00_G01-1849-18

Sagsbeh.: Pia Munch Riisgaard

Baggrund

Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 afløser den eksisterende Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2015.

Byrådet skal i henhold til Planloven offentliggøre en planstrategi og en redegørelse for kommunens strategiske bidrag til en bæredygtig udvikling (Agenda 21) inden for første halvdel af Byrådets valgperiode.

Kommuneplanen gennemgik en fuldstændig revidering i 2018, og Byrådet har derfor tilkendegivet, at der kun er behov for at revidere kommuneplanen for udvalgte temaer, således at resten af kommuneplanen gennedtages uændret.

Sagsfremstilling

Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 er udviklet med udgangspunkt i de strategiske drøftelser Byrådet har haft i foråret 2018. Intensionen har været, at skabe en Ledestjerne som samler mål, fundament og fokus for kommunens fremtid.

Plan- og Bæredygtighedsstrategien er bygget op omkring det overordnede mål "Vores Vesthimmerland 2022". Et mål der handler om at skabe et sted, hvor mennesker har lyst til at bo, fordi der er et fundament for det gode og rige liv med mange udfoldelsesmuligheder.

Strategien hviler på et fundament bestående af 4 hjørneste: Sund økonomi, Bæredygtighed, Kultur og Borgerinvolvering.

Med udgangspunkt i de 4 hjørneste har Byrådet valgt følgende tre fokusområder: Vores liv, Vores vækst og Vores børn og unge.

For hver af de tre fokusområder i strategien er beskrevet, udfordringer i Vesthimmerlands Kommune, handlinger vi gør - "Det gør vi", muligheder og Konkrete mål for 2022.

Strategien indeholder derudover et afsnit om "Et stærkt samarbejde i Nordjylland", der er udarbejdet i fællesskab med alle nordjyske kommuner og regionen. Det er ambitionen - bl.a. gennem dette overordnede samarbejde - at skabe vækst i hele regionen, så vi sammen kan få et stærkere Nordjylland.

Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 forventes udsendt i offentlig høring i 8 uger fra 14. december 2018, hvorefter indkomne høringssvar vil blive forelagt Udvalg og Byråd, inden Strategien vedtages endeligt.

Processen foreslås således til :

Den 21. november 2018: Økonomiudvalget

Uge 48: Fagudvalg

Den 13. december 2018: Byråd

Den 14. december: Opstart af 8 ugers høringsfase

Herefter politisk behandling i marts 2019, hvor Plan- og Bæredygtighedsstrategien endelig godkendes.

Lovgrundlag

Planloven.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Familieudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Administrationen indstiller

Administrationen indstiller 21. november 2018, pkt. 347:

- at Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 for Vesthimmerlands Kommune sendes til høring i fagudvalg inden offentlig høring i 8 uger.

Økonomiudvalget, 21. november 2018, pkt. 347:

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling godkendt med en supplerende sagsfremstilling til fagudvalgende:

Supplerende sagsfremstilling til Plan- og Bæredygtighedsstrategien:

Ved høringen i fagudvalgene anmodes udvalgene om at forholde sig til følgende:

- Kan fagudvalget tilslutte sig indsatsområderne i forhold til kommunens overordnede udfordringer ?
- Dækker indsatsområderne de væsentlige udfordringer og prioriteringer, der er på udvalgets fagområde de kommende år ?
- Er der sammenhæng med de effektmål, der er udarbejdet i august 2018 i forbindelse med budgetprocessen for 2019 ?
- Er der forslag til, hvordan der budgetmæssigt kan arbejdes med indsatsområderne i forhold til de kommende års budgetlægning ?

Beslutning

Børne- og Familieudvalget foreslår, at der afholdes et temamøde for Byrådet, hvor den nærmere sammenhæng mellem de tidligere afholdte strategidrøftelser og Plan- og Bæredygtighedsstrategien belyses.

Fraværende: Niels Krebs.

Bilag

Plan- og Bæredygtighedsstrategi.pdf

Punkt 176: Etablering af ungemiljø

17.27.00-G01-43-18

Punktoplysninger

Sagsnr.:17.27.00-G01-43-18

Sagsbeh.:Karin Balling Olsen

Baggrund

Økonomiudvalget godkendte på møde 22. august 2018 køb af Jutlanderbygningen, Himmerlandsgade 27, 9600 Aars og besluttede samtidigt, at Beskæftigelsesudvalget skulle arbejde videre med et oplæg om, at placere UNGVesthimmerland i bygningen. Forud for dette har Vesthimmerlands Kommune i budget 2018 afsat 600.000 kr. til etablering af et Ungemiljø.

UNGVesthimmerland har på baggrund af dette udarbejdet forslag til kommissorium for det videre arbejde med etablering af et ungemiljø. Kommissoriet blev godkendt på henholdsvis Beskæftigelsesudvalgets møde 5. marts 2018 samt Børne- og Familieudvalgs møde 6. marts 2018 (Kommissorium er vedlagt som bilag). Der blev i den forbindelse nedsat en arbejdsgruppe med den opgave, at beskrive ungemiljøet nærmere.

Beskæftigelsesudvalget blev på mødet 13. august 2018 orienteret om status på arbejdet med etablering af ungemiljø. I den forbindelse blev der blandt andet peget på udfordringen ved at konkretisere ideer for ungemiljø, så længe lokaliteten var ukendt.

Yderligere blev det besluttet, at Ungerådet inddrages i den videre ideudvikling, ligesom der tages udgangspunkt i det visionspapir, som tidligere er udarbejdet af Ungerådet (vedlagt som bilag).

Arbejdsgruppen havde møde med Ungerådet 31. august 2018 (mødereferat er vedlagt som bilag).

Sagsfremstilling

I Jutlanderbygningens stueplan er der mulighed for at indrette faciliteter til de unge og af de unge. Yderligere skal der i dagtimerne være mødefaciliteter til Ungerådsgivningen, Ungdomsskolen, undervisningslokaler i forbindelse med Taskforce samt generel mulighed for at låne lokaler til diverse møder. Udover dette skal der være mødefaciliteter for Ungerådet. Denne fysiske og organisatoriske ramme understøtter visionen om én indgang for alle unge.

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har på baggrund af ovenstående udarbejdet et oplæg i form af notat vedrørende henholdsvis placering af UNGVesthimmerland samt etablering af et ungemiljø i Jutlanderbygningen (notatet er vedlagt som bilag).

UNGVesthimmerland har brug for større og flere lokaler end de fysiske rammer på nuværende lokation, Vølundsvej 10 i Aars, kan tilbyde. Det øgede behov skyldes den politisk besluttede udvidelse af opgaveporteføljen qua iværksættelse af projekt "Uddannelsesparat" og opnormering af 1 stilling til UU (vedtaget i forbindelse med budget 2019).

Dertil kommer, at den seneste lovgivning om en "Sammenhængende kommunal ungeindsats" sætter fokus på de initiativer og indsatser, som støtter op om, at flere unge påbegynder og afslutter en uddannelse. Den sammenhængende kommunale ungeindsats skal være omdrejningspunktet for en koordinering af den indsats, der etableres for den enkelte unge på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialområderne.

Endvidere har Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen sammen med Ungerådet de sidste år arbejdet med en vision for et Ungemiljø i Vesthimmerlands Kommune, som både styrker de tiltag som især UNGVesthimmerland etablerer i samarbejde for og med de unge og udvikler et ungemiljø, som samler de unge på tværs af uddannelsesinstitutionerne i kommunen.

Visionen er at få et nyt og spændende multiunivers som:

- bliver kommunens største samlingssted for unge.
- skal styrke kommunens ungefællesskab, således at unge oplever lokalt fællesskab sammen med et kommunalt fællesskab
- understøtter tanken om én indgang for alle unge
- understøtter vejen til uddannelse og beskæftigelse

Ungemiljøet ønskes ligeledes etableret i Jutlanderbygningen, således at det sociale fællesskab blandt kommunens unge styrkes og gerne i tilknytning til de uddannelsesinstitutioner, som allerede er placeret i Aars. Etablering af et sådant hus vil kunne udvikle et unikt ungemiljø, som også kan styrke de indsatser, som UNGVesthimmerland etablerer i samarbejde med de unge.

Det er helt afgørende, at de unge bredt i kommunen inddrages i etableringen af ungemiljøet.

Med Jutlanderbygningen vil såvel visionerne for et Ungemiljø samt UNGVesthimmerlands behov for flere og større lokaler, være løst, ligesom bygningen har potentialet til at kunne imødekomme Ungerådets bud på rammerne for et velfungerende ungemiljø.

Jutlanderbygningen

Jutlanderbygningen indeholder stueplan og 1.sal

1.sal

I Jutlanderbygningens 1. sal er der mulighed for at indrette kontorarbejdspladser og mødefaciliteter til medarbejdere i UNGVesthimmerland, myndighedsmedarbejdere fra jobcentret samt medarbejdere tilknyttet projekt uddannelsesparat.

Stueplan

I Jutlanderbygningens stueplan er der mulighed for at indrette faciliteter til de unge og af de unge. Yderligere skal der i dagtimerne være mødefaciliteter til Ungerådgivningen, Ungdomsskolen, undervisningslokaler i forbindelse med Taskforce samt generel mulighed for at låne lokaler til diverse møder. Udover dette skal der være mødefaciliteter for Ungerådet. Denne fysiske og organisatoriske ramme understøtter visionen om én indgang for alle unge.

Samlet set vil det være ca. 40 medarbejdere, hvoraf de 4 (Ungerådgivningen) er til stede to gange om ugen. Ovenstående kræver en istandsættelse af bygningen. Finansiering af istandsættelse/etablering samt drift af Jutlanderbygningen er beskrevet under punktet økonomi.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Sagen afgøres i

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget. Yderligere fremsendes sagen til orientering i Børne- og Familieudvalget.

Økonomi

Med baggrund i det beskrevne oplæg til etablering af Ungemiljø i Jutlanderbygningen, har Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen udarbejdet vedhæftede businesscase for drifts- og anlægsbudget herfor.

Byrådet har den 12. oktober 2017 bevilliget 2,8 mio. kr. til nedrivning af den gamle rådhusbygning i forbindelse med Jutlanderbygningen. Denne proces vil køre sideløbende med etablering af Ungemiljø i Jutlanderbygningen.

Anlæg

Team Ejendom har udarbejdet et estimat over de samlede etableringsudgifter ved renovering af arbejdspladser til personale fra UNGVesthimmerland og udvikling af base for Ungemiljø. Disse beløber sig til 3,95 mio. kr. i alt og dækker blandt andet udgifter til etablering af kontorer og ungemiljø, etablering af ventilation, toiletter og handicapt toiletter, udførelse af malerarbejde, VVS arbejde og lignende.

Byrådet har i forbindelse med indgåelse af Budgetaftale 2018 givet en anlægsbevilling på 600.000 kr. til etablering af Ungemiljø. Denne bevilling søges overført til 2019 til dækning af de estimerede etableringsudgifter på 3,95 mio. kr.

Den resterende sum på 3,35 mio. kr. søges som en anlægsbevilling finansieret af kassebeholdningen.

Ved flytning af personale fra Vølundsvej 10 og Gislumvej 33 til Jutlanderbygningen vil kommunen stå med to ejendomme, hvis salgsvurderinger af Danbolig Vesthimmerland er blevet vurderet til i alt 3,35 mio. kr. i alt. Danbolig

Vesthimmerland vurderer i samme omgang, at begge ejendomme kan overgå til boligformål uden ombygning, og at de angivne ejendomsvurderinger er realistiske for ejendomme placeret midt i Aars.

Det forventede salgsprovenu for ejendommene på 3,35 mio. kr. som svarer til de af Danbolig Vesthimmerland foretagende salgsvurderinger, anbefales at tilgå kassebeholdningen til dækning af den beskrevne anlægsbevilling på 3,35 mio. kr.

Drift

Den løbende bygningsdrift for Jutlanderbygningen er i samråd med Team Ejendom og med udgangspunkt i nuværende bygningsdrift estimeret til en årlig udgift på 470.000 kr.

I henhold til det beskrevne oplæg er det hensigten at samle personale fra UngVesthimmerland, samt personale fra Ungerådgivningen (Familierådgivningen), som i dag er placeret på henholdsvis Vølundsvej 10 og Gislumvej 33, Aars. Det årlige budget til bygningsdrift af Vølundsvej 10 og Gislumvej 33 udgør 302.138 kr.

Byrådet her i forbindelse med indgåelse af Budgetaftale 2018 givet en driftsbevilling på 100.000 kr. med opstart fra år 2019 og fremadrettet i overslagsårene til drift af et Ungemiljø.

Den årlige merudgift på driftsbudgettet vil beløbe sig til 67.862 kr. Merudgiften afholdes inden for eksisterende budget.

Ejendommen på Gislumvej 33 i Aars huser i dag, udover Ungerådgivningen, såvel jordemoderkonsultation som sundhedsplejekonsultation.

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen vil ved salg af Gislumvej 33 finde alternative faciliteter til disse tilbud.

Businesscase med detaljerede oplysninger for ovenstående er vedlagt som bilag.

Administrationen indstiller

- at der etableres én indgang for de unge, så UNGVesthimmerland og øvrige ungeindsatser placeres i Jutlanderbygningen,
- at ungemiljøet etableres i Jutlanderbygningen,
- at der gives en anlægsbevilling på kr. 3.350.000 finansieret af kassebeholdningen, svarende til det forventede salgsprovenu, der kan opnås ved salg af Vølundsvej 10 og Gislumvej 33.
- at salget af Vølundsvej 10 og Gislumvej 33 igangsættes og at salgsprovenuet herefter tilgår kassebeholdningen efter Økonomiudvalgets godkendelse, og
- at anlægsbevillingen på kr. 600.000 fra budgetaftale 2018 anvendes til ombygning og renovering af Jutlanderbygningen til etablering af Ungemiljø.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Niels Krebs, Lars Andresen.

Bilag

Businesscase - etablering af Ungemiljø

Notat vedr. etablering af Ungemiljø

Ungehus_visioner og indhold

Referat af møde med Ungerådet 31.08.18

Projekt Uddannelsesparat

Punkt 177: Evt.

00.13.06-P22-48-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-48-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

Sagsfremstilling

Lovgrundlag

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral

Administrationen indstiller

- at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Niels Krebs, Lars Andresen.