

REFERAT Ældrerådet d. 21-03-2018

Mødedato Onsdag d. 21. marts 2018 kl. 09:00

Mødested Administrationsbygningen Farsø, Lokale Gyldendal

Indholdsfortegnelse

Introduktion til ny direktør for Sundheds- og Kulturforvaltningen.....	3
Præsentation af afdelingen Forebyggelse og Myndighed.....	4
Pulje - Bedre bemanning på Ældreområdet.....	6
Høring - Lægemedelforsyning Farsø og Løgstør apoteker.....	8
Eventuel strejke/lock out - Sundheds- og kulturforvaltningen.....	11
Økonomisk Politik 2019-2022 og tids- og handleplan for budget 2019.....	12
Meddelelser til Ældrerådets møde den 21. marts 2018.....	19
Meddelelser fra Danske Ældreråd.....	20

Punkt 16: Introduktion til ny direktør for Sundheds- og Kulturforvaltningen

Sagsfremstilling

16. Åbent - Introduktion til ny direktør for Sundheds- og Kulturforvaltningen

Sagsnr.: 820-2018-1964

Doknr.: 820-2018-48149

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

Anne Krøjer tiltrådte den 1. februar 2018 i stillingen som direktør for Sundheds- og Kulturforvaltningen.

Anne Krøjer introduceres for Ældrerådet.

Beslutning i Ældrerådet den 21. marts 2018

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 17: Præsentation af afdelingen Forebyggelse og Myndighed

Sagsfremstilling

17. Åbent - Præsentation af afdelingen Forebyggelse og Myndighed

Sagsnr.: 820-2018-9110

Doknr.: 820-2018-51821

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

Ældrerådet vil på mødet få en overordnet præsentation af Afdelingen Forebyggelse- og Myndighed herunder følgende områder:

- Bevillingsenheden
- Visitation
- Hjælpebidler
- Kørsel til læge/speciallæge og flexhandicap
- Hjælpebiddeledepot
- Sundhedscenter Vesthimmerland
- Genoptræning
- Forebyggende hjemmebesøg
- Sundhedsfremme- og forebyggelsestilbud

Afdelingschef for Forebyggelse og Myndighed deltager i punktet.

Bilag

Præsentation - Forebyggelse og Myndighed

820-2018-57978

Beslutning i Ældrerådet den 21. marts 2018

Fraværende: Ingen

Afdelingschef Bente Bach Poulsen gav en overordnet præsentation af afdelingen Forebyggelse og Myndighed.

Fra Ældrerådet blev der stillet følgende spørgsmål til præsentationen:

- Hvordan håndterer visitationen besøg hos demente? Der kom forslag om, at brug af en bisidder kunne være et godt tilbud.
- Er der alderskriterier for udlevering af feriehjælpemidler fra Hjælpemiddeldepotet?

Bente Bach Poulsen tager disse spørgsmål med tilbage til afdelingen.

Ældrerådet ønsker, på kommende møder besøg af:

- Koordinator for visitationen, og
- Repræsentant for ældrerådsgiverne.

Præsentation vedhæftes referatet.

Bilag

Præsentation - Forebyggelse og Myndighed

Punkt 18: Pulje - Bedre bemanning på Ældreområdet

Sagsfremstilling

18. Åbent - Pulje - Bedre bemanning på Ældreområdet

Sagsnr.: 820-2018-8968

Doknr.: 820-2018-52566

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

Baggrund

Ældre- og sundhedsministeriet har ifølge finansloven for 2018, udmøntet en national pulje på 500 mio. kr. årligt til ”Bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejehjem”.

Vesthimmerland Kommune har modtaget tilsagn om modtagelse af 3,58 mio. kr. i 2018. Med tilsagnet stilles en række krav om dokumentation, redegørelse og afrapportering.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget ansøgningsmateriale til ovenstående pulje, hvoraf det blandt andet fremgår, at der skal laves en redegørelse over, hvilke projekter kommunen tænker at prioriterer indenfor puljens anvendelsesområde.

I den forbindelse ønskes Ældrerådets input til hvilke projekter, der kunne anbefales til Sundhedsudvalget efterfølgende beslutning.

Grundet den tidsmæssige ramme for arbejdet, vil forvaltningen senest på mødet fremlægge et udkast til projekter.

Efter Ældrerådets behandling, vil sagen gå til Sundhedsudvalget for endelig prioritering, på udvalgets møde d. 10. april då.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om Pulje til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger.

Sagen afgøres i Sundhedsudvalget.

Økonomi

Puljebevilling 3,58 mio. kr. (2018).

Administrationen indstiller

- at Ældrerådet giver anbefalinger til prioriteringer af puljemidlerne.

Bilag

NOTAT Oversigt fordeling af midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem plejecentre og friplejeboliger	820-2018-51230
Grundlag for ydelse af tilskud til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger for 2018	820-2018-51229
Administrationens forslag til udmøntning af midler fra puljen - Bedre bemanning på Ældreområdet	820-2018-51239

Beslutning i Ældrerådet den 21. marts 2018

Fraværende: Ingen

Ældrerådet kan anbefale administrationens forslag til fordeling af midlerne, idet det er en solidarisk fordeling.

Ældrerådet anbefaler, at man anvender midlerne til styrkelse af den ældre borgers selvbestemmelse.

Bilag

NOTAT Oversigt fordeling af midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem plejecentre og friplejeboliger
Grundlag for ydelse af tilskud til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger for 2018
Administrationens forslag til udmøntning af midler fra puljen - Bedre bemanning på Ældreområdet

Punkt 19: Høring - Lægemedelforsyning Farsø og Løgstør apoteker

Sagsfremstilling

19. Åbent - Høring - Lægemedelforsyning Farsø og Løgstør apoteker

Sagsnr.: 820-2017-41340

Doknr.: 820-2018-51948

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Baggrund

Lægemedelstyrelsen har i skrivelse af den 15.01.2018 igen rettet henvendelse til Vesthimmerlands kommune om fortsatte vanskeligheder med at få en apoteker til Farsø Apotek og Løgstør Apotek.

Lægemedelstyrelsen påtænker som følge af at det ikke har været muligt at få en ny apoteker, at gennemføre strukturændringer for at sikre lægemiddelforsyningen i området.

Sagsfremstilling

Af Lægemedelstyrelsens skrivelse fremgår således, at man påtænker at nedlægge bevillingen til at drive apotek i Farsø med filial i Løgstør. Samtidig vil man udstede påbud til et andet apotek i området om at pretholde receptekspederende filialer i Farsø og Løgstør.

Forvaltningen fremsender forslag til høringssvar.

Lovgrundlag

Apotekerloven

Sagen afgøres i sundhedsudvalget.

Økonomi

Ikke relevant.

Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget godkender udkast til høringssvar til Lægemiddelstyrelsen.

Beslutning i Sundhedsudvalget den 30. januar 2018

Fraværende: Knud Kristensen

Høringssvaret blev godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Lægemiddelstyrelsen har truffet afgørelse i sagen vedrørende lægemiddelforsyning på Farsø og Løgstør apoteker. Lægemiddelstyrelsen har besluttet, at Farsø Apotek skal nedlægges, og at Farsø Apotek omdannes til en filial med påbud om opretholdelse under en anden bevillingshaver i området, samt at det påbydes en bevillingshaver i området at opretholde apoteksfilial i Løgstør.

Det kan oplyses, at Lægemiddelstyrelsen på forespørgsel fra forvaltningen, har oplyst, at der er afsendt påbud til henholdsvis

- Budolfi Apotek, Aalborg om opretholdelse af apoteksfilial i Løgstør.
- Aars Apotek om at opretholdelse af apoteksfilial i Farsø.

Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget tager afgørelsen til efterretning.

Beslutning i Sundhedsudvalget den 6. marts 2018

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling

Ældrerådet orienteres om sagen.

Bilag

Afgørelse Farsø Apotek

820-2018-34281

Beslutning i Ældrerådet den 21. marts 2018

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Afgørelse Farsø Apotek

Punkt 20: Eventuel strejke/lock out - Sundheds- og kulturforvaltningen

Sagsfremstilling

20. Åbent - Eventuel strejke/lock out - Sundheds- og kulturforvaltningen

Sagsnr.: 820-2018-9166

Doknr.: 820-2018-52030

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

Forvaltningen vil på mødet give en status på eventuel konflikt på det offentlige område.

Beslutning i Ældrerådet den 21. marts 2018

Fraværende: Ingen

Kommunernes Landsforening afholder møde den 22. marts 2018.

Vesthimmerlands Kommune er udtaget til strejke på hele sygeplejen i Vesthimmerlands Kommune, herunder visitationen. Der ud over er hjemmeplejegrupperne i Aars og Løgstør udtaget til strejke. Der vil blive opretholdt et nødberedskab.

Man afventer en rammeaftale fra KL og organisationerne som forventes offentliggjort i uge 12.

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 21: Økonomisk Politik 2019-2022 og tids- og handleplan for budget 2019

Sagsfremstilling

21. Åbent - Økonomisk Politik 2019-2022 og tids- og handleplan for budget 2019

Sagsnr.: 820-2017-42646

Doknr.: 820-2018-51952

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Baggrund

Økonomiudvalget udarbejder en Økonomisk Politik 2019 – 2022, som skal ses som fundamentet for Vesthimmerlands Kommunes arbejde med at udarbejde et budgetforslag for budgetperioden 2019 – 2022.

Samtidigt udarbejdes en tids- og procesplan for budgetlægningen 2019.

Den økonomiske politik er ikke bindende for Byrådet i den afsluttende fase af budgetvedtagelsen.

Sagsfremstilling

Den Økonomiske Politik udarbejdes af Økonomiudvalget og fremsendes efterfølgende til de øvrige fagudvalg til orientering. Tids- og procesplanen understøtter politikken og viser hvorledes udvalgene og byrådet skal arbejde med budgettet indtil vedtagelsen i oktober 2018.

Økonomiske Politik

Direktionen fremsender et udkast til en økonomisk politik gældende for budgetlægningen 2019-2022.

De overordnede målsætninger er at sikre, at Vesthimmerlands Kommune i perioden skaber balance i økonomien i den 4-årige periode under hensyn til:

- Opretholdelse af et økonomisk og fagligt bæredygtigt serviceniveau overfor borgere og virksomheder
- Et anlægsprogram, der sikrer opretholdelse af kapitalen
- En balance mellem udgifter og indtægter, så der ikke tæres på likviditeten
- Der over årene sker nedbringelse af den skattefinansierede langfristede gæld

Et bæredygtigt serviceniveau defineres i denne forbindelse som et udgiftsniveau svarende til gennemsnittet for sammenlignelige kommuner.

Der er opstillet 11 mål for arbejdet med budgettet for 2019-2022:

Målsætning	Udmøntes ved
2.1 Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes	Skatteprocenten fastholdes på de nuværende 27,0% Grundskyld fastholdes uændret på 7,20 ‰ for landbrug m.v. 22,82 ‰ for øvrige Der opkræves ikke dækningsafgift
2.2 Den skattefinansierede langfristede gæld nedsættes.	Den skattefinansierede langfristede gæld nedsættes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden (samlet nedsættelse med 60 mio. kr. i budgetperioden 2019-2022). Målsætningen kan i særlige tilfælde fraviges (se nedenfor i afsnit 2.2).
2.3 Anlægsudgifterne skal udgøre ca. 2.400 kr. indbygger (skatte- og brugerfinansieret).	Der afsættes netto anlæg på 90 mio. kr. i 2019 - 2022. I dette beløb indgår midler til den kommunale grundkapital. Den kommunale jordforsyning antages at være i balance
2.4 Den gennemsnitlige kassebeholdning efter kassekreditreglen skal udgøre 3% af kommunens brutto drifts- og anlægsbudget. (I 2018 udgør summen 2,978 mia. kr.)	Målet svarer til, at den gennemsnitlige kassebeholdning skal være omkring 90 mio. kr.

	Der skal budgetteres med et budgetoverskud, såfremt den gennemsnitlige kassebeholdning kommer under 90 mio. kr.
2.5 I det foreløbige budget for 2019 skal der arbejdes med at skabe et centralt råderum til politisk prioritering.	I det foreløbige skøn for 2019 (budgetaftalen for 2018) er der en ubalance på ca. 20 mio. kr. Hertil lægges 5 mio. kr. politisk prioritering (25%). Der vil derfor være behov for at skabe et samlet politisk råderum på 25 mio. kr.
2.6 Kommunens aktivitets- og serviceniveau skal i budgetperioden tilpasses det gennemsnitlige niveau for sammenlignelige kommuner.	Reduktion i kommunens driftsudgifter kan ske ved besparelser, rationaliseringer og effektiviseringer.
2.7 Der skal arbejdes på fortsat at skabe øget gennemsigtighed på tværs af udvalgene – og fortsat fokus på samlet budgetoverholdelse.	Som udgangspunkt gives der ikke kassefinansierede tillægsbevillinger.
2.8 Faldet i børnetal skal kunne udløse en kommunal besparelse, og øget tilgang af ældre søges tilpasset i det nuværende budget på ældreområdet.	Der foretages automatisk demografiregulering af basisbudgettet på dagtilbuds- og skoleområdet, der indregnes i basisbudgettet.
2.9 Kommunens mellemværende med forsyningsområdet (renovation) skal udlignes i indeværende budgetperiode.	I budgetfasen indregnes afvikling af evt. mellemværende med forsyningsområdet. En evt. saldo skal forsøges afviklet over en 5 års periode.
2.10 Politiske mål (3-5 mål pr. udvalg, og fastsættes med afsæt i de politiske fokusområder – se afsnit 1.2)	I budgetprocessen skal hvert udvalg definere mål, som udvalget følger op på i regnskabet. Målene skal udarbejdes, så der så vidt muligt kan evalueres på om de er opfyldt.
2.11 Det løbende arbejde med budgettet sker under respekt og iagttagelse af økonomiaftalen mellem KL og Regeringen	Budgetoplægget holder sig under den udmeldte serviceramme(for kommunen). Anlægsramme (samlet for alle kommuner).

Skatteudskrivning (tager udgangspunkt i den statsgaranterede udskrivning).
--

Tids- og Procesplanen

I fagudvalgsmøderne i marts måned orienteres om den økonomiske politik – herunder det eventuelle beløb, som det enkelte udvalg skal bidrage med til den politiske råderumspulje.

Fagudvalgene fastsætter herefter selv en procedure og tidsplan for den politiske budgetbehandling i udvalget.

Følgende budgetalternativer udarbejde endvidere:

- **Bidrag til råderum**
- **Ønsker til ny drift**
- **Anlægsønsker**

I budgetprocessen skal hvert udvalg definere mål, som udvalget følger op på i regnskabet. Målene skal udarbejdes, så der så vidt muligt kan evalueres på om de er opfyldt.

I juni måned tager Økonomiudvalget stilling til resultatet af den indgåede aftale mellem Regeringen og Kommunernes Landsforening og vil på baggrund heraf evt. justere udvalgenes bidrag til råderumspuljen. Byrådet orienteres efterfølgende herom på orienteringsmøde den 21. juni 2018.

I august udsendes budgetalternativer til høring i MED-Systemet med henblik på kommentering til det videre politiske budgetproces.

Den 31. august 2018 afholdes møde for Byrådet med forelæggelse af status på budgetlægningen, samt orientering om svar på ansøgning på lånepuljer og særtilskudspulje.

Den 6.-7. september 2018 afholdes budgetseminar med henblik på indgåelse af aftale for det kommende års budget.

Budgettet godkendes med 1. behandling den 20. September og med 2. behandling den 11. oktober 2018.

Fagudvalgsbehandlinger

Økonomiudvalget behandler nærværende dagsordenspunkt på mødet den 28. februar 2018, hvorfor beslutningen fra mødet eftersendes senest 1. marts 2018 ved genfremsendelse af dagsorden til fagudvalgene.

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Sagen afgøres i Økonomiudvalget

Økonomi

I henhold til udkastet skal der foreløbigt arbejdes med at finde et råderum på 25 mio. kr.

Administrationen indstiller

- at den økonomiske politik godkendes og dermed er fundamentet for procedurerne for udarbejdelse af budget 2019 – 2022
- at Tids- og Procesplanen for tilblivelsen af budget 2019 godkendes

Beslutning i Økonomiudvalget den 28. februar 2018

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med en tilføjelse, at Økonomiudvalget og Hoved-MED indkaldes til dialogmøde den 29. august 2018. Dialogmødet den 12. september 2018 udgår.

I pejlemærkerne i den Økonomiske Politik anbefaler Svend Jørgensen og Allan Ritter Andersen, at der indføres, at udskrivningsprocenten bør nedsættes med 0,1 - 0,2% pr. år indtil kommunen er på linje med nabokommunerne.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 5. marts 2018

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Til næste møde fremlægger administrationen et forslag til driftsønsker og råderum, med henblik på at fastlægge en minimumsgrænse for ønsker.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 5. marts 2018

Fraværende:

Taget til efterretning med bemærkning om, at der fremadrettet arbejdes med alternative modeller til den matematiske fordelingsmodel.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 6. marts 2018

Fraværende: Niels Heebøll

Sagen er taget til efterretning med bemærkning om, at der fremadrettet bør arbejdes med andre fordelingsmodeller end den matematiske fordelingsmodel.

Udvalget gør ligeledes opmærksom på, at udgifterne til landsbyordninger (0-6 års området) indgår i ECO-nøgletallene på folkeskoleområdet, hvorfor nøgletallene på folkeskoleområdet fremstår højere end de reelt er. Det modsatte er således gældende på dagtilbudsområdet, hvor tallet fremstår lavere end det reelt er. Administrationen bedes om at fremsende notat til resten af Byrådets medlemmer desangående.

Demografireguleringen på skole- og dagtilbudsområdet bør udgå i lighed med andre udvalgsområder.

Beslutning i Sundhedsudvalget den 6. marts 2018

Fraværende: Ingen

Forvaltningen udarbejder en tids- og procesplan for budgetprocessen i udvalget til det kommende møde.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2018

Fraværende: Niels Heebøll

Taget til efterretning. Forvaltningen udarbejder en tids- og procesplan for udvalgets budgetarbejde til det kommende møde.

Niels Heebøll deltog ikke i behandlingen af punktet.

Supplerende sagsfremstilling

Fremsendes til Ældrerådets orientering.

Bilag

Tidsplan 2019 - 28.02.2018

820-2018-31020

Økonomisk Politik - 28.02.2018

820-2018-31018

Beslutning i Ældrerådet den 21. marts 2018

Fraværende: Ingen

Ældrerådet ønsker udarbejdet oversigt over hvad de tildelte puljepenge er brugt til.

Taget til orientering.

Bilag

Tidsplan 2019 - 28.02.2018

Økonomisk Politik - 28.02.2018

Punkt 22: Meddelelser til Ældrerådets møde den 21. marts 2018

Sagsfremstilling

22. Åbent - Meddelelser til Ældrerådets møde den 21. marts 2018

Sagsnr.: 820-2018-1964

Doknr.: 820-2018-51965

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

Beslutning i Ældrerådet den 21. marts 2018

Fraværende: Ingen

Orientering om afholdt møde om forårsfest den 2. maj 2018.

Punkt 23: Meddelelser fra Danske Ældreråd

Sagsfremstilling

23. Åbent - Meddelelser fra Danske Ældreråd

Sagsnr.: 820-2018-1964

Doknr.: 820-2018-51976

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

Beslutning i Ældrerådet den 21. marts 2018

Fraværende: Ingen

- Formanden deltager i Danske Regioners generalforsamling
- Rundbordssamtale på Gribskov plejehjem med Ældreministeren, lokale politikere og formanden for Danske Ældreråd
- Dialog med Ældreministeren om mulig lovforslag om fremmødevalg til Ældrerådvalg