

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 01-12-2025

Mødedato	Mandag d. 01. december 2025 kl. 15:00
Mødested	Administrationsbygningen i Løgstør, Lokale 328
Mødedeltagere	Benny Hansen, Kurt Friis, Jeppe Korreborg Pedersen, Jane Bonnerup, Per Nyborg, Jakob Vium Dyrman, Kenneth Nyholm

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med Danmarks Cykelmuseum.....	4
Områdefornyelse Aggersund - Aggersborg - Tiltag ved Aggersborg.....	6
Forslag til kommissorium for understøttelse af handelslivet i landdistrikterne.....	9
Godkendelse af Landdistriktsrådets kriterier for grundtilskud og projektpuljen 2026.....	11
Godkendelse af Frivilligrådets indsatsområder for ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde.....	14
Godkendelse af vedtægt - Sangkraft Vesthimmerland.....	16
Godkendelse af kriterier for seniorfritidspas.....	19
Godkendelse af regler for lokaletilskud til golfklubber.....	21
Aggersborg - Samarbejdsaftale mellem Vesthimmerlands Museum og Kommunen.....	23
Delestationer på Vesthimmerlands Biblioteker - Gebyr- og erstatningskrav fra borgerne.....	25
Evaluerings Helhedsorienteret indsats i Vesthimmerlands Kommune.....	27
Orientering - Status på anlægsprojekter i Kultur og Fritid.....	29
Orientering - Meddelelser til udvalget.....	35
Underskriftsark.....	37

Punkt 141: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-21

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsordenen er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsordenen for Økonomiudvalg og stående udvalg § 5, stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Godkendt.

Punkt 142: Dialogmøde med Danmarks Cykelmuseum

19.03.00-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 19.03.00-G01-1-25

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget inviterer til dialog møde med Danmarks Cykelmuseum.

Repræsentanter fra museet deltager fra kl. 15.00.

Baggrund

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 29. september 2025 blev det besluttet at indbyde til dialogmøde med Danmarks Cykelmuseum med henblik på en drøftelse af museets fremtidige planer.

Danmarks Cykelmuseum takker for invitationen og deltager med 5 repræsentanter, 4 fra bestyrelsen + revisor.

Henvendelse fra Danmarks Cykelmuseum af den 1. september 2025 samt uddrag fra Museumsrapport fra 2024 er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at dialog mødet tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Taget til efterretning.

Bilag

Uddrag fra museumsrapport - Danmarks Cykelmuseum

Henvendelse fra Cykelmuseet

Punkt 143: Områdefornyelse Aggersund - Aggersborg - Tiltag ved Aggersborg

01.11.20-P20-6-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 01.11.20-P20-6-24

Sagsbehandler: Kent Kås Vestergård

Resume

Godkendelse af tiltag vedr. områdefornyelse ved Aggersborg. Tiltagene er fremkommet gennem en række møder i Arbejdsgruppe Aggersborg og nu ønskes midlerne frigivet, således at der kan igangsættes flere fysiske tiltag til glæde for borgere og besøgende på Aggersborg.

Baggrund

Program for områdefornyelse Aggersborg og Aggersund blev godkendt i Byrådet den 20. juni 2024. Det fremgik af sagsfremstillingen, at der efter godkendelse vil ske en yderligere bearbejdning i nogle arbejdsgrupper, og at programmet således udstikker rammerne og ikke specifikke løsninger.

Efter godkendelse af programmet blev arbejdsgrupperne nedsat. Arbejdsgruppe Aggersborg består af otte borgere, to fra Vesthimmerlands Museum og tre fra Vesthimmerlands Kommune. Der har været holdt 11 møder i arbejdsgruppen og derimellem er der gennemført flere møder i mindre undergrupper.

På Byrådsmøde den 22. maj 2025 blev den økonomiske ramme for områdefornyelsen forhøjet, således at der er afsat en samlet økonomisk ramme til arbejdsgruppe Aggersborg på ca. 19 mio. kr.

Arbejdsgruppe Aggersborg har arbejdet med en række delprojekter indenfor tre hovedområder:

- Forlægning af Thorupvej

Der har været drøftet flere muligheder, men da der også pågår drøftelser i andet regi omkring et permanent besøgscenter, så er drøftelserne i arbejdsgruppen sat i bero, da et besøgscenter kan have stor betydning for, hvilken forlægning der bør ske.

Der er afsat et rammebeløb på 8,5 mio. kr. til en kommende forlægning.

- "Vejen til ringborgen" og hærvejen

Adgangsvejen til ringborgen fra Fjerritslevvej, via Over Aggersund/Ullerupvej og Aggersborgvej ønskes trafiksaneret og forbedret i forhold til trafiksikkerhed. Det er arbejdsgruppens ønske at følgende tiltag gennemføres:

- - Aggersborgvej omdannes til en 2 minus 1 vej
 - Trafikdæmpende foranstaltninger på Ullerupvej og på Over Aggersund
 - Byskilte (Udformes som eksisterende og opstilles ved indkørsel til byen fra nord ad Ullerupvej og ved krydset Fjerritslevvej/Over Aggersund)
 - Markeringer (Pæle i vejsiden og plader i lygtepæle) der viser vej til Aggersborg
 - Udsigtsplatform på Aggersborgvej (med fokus på fjorden og fuglene)
 - Hærvejssløjfe

Der er afsat et rammebeløb på 4,0 mio. kr. til tiltagene.

- Forbedring af velkomstområdet

Det nuværende mødested lige nord for ringborgen ønskes opgraderet. På Byrådets møde d. 22. maj 2025 blev det godkendt, at der kunne bruges op til 1,5 mio. kr. til igangsætning af de enkelte delprojekter inden endelig godkendelse i Byrådet. Følgende er blevet gennemført:

-

- Platform er blevet renoveret og tilgængeligheden er forbedret med en rampe.
- En række formidlingstiltag; Palisade og diverse skilte
- Forbedring af opholdsareal; Renovering af hegn, nye bord-bænke-sæt og egeplinte, samt renovering af toilet

Der er brugt ca. 0,5 mio. kr.

Udover det der allerede er gennemført og den kortsigtede velkomstpavillon er det arbejdsgruppens ønske, at følgende tiltag gennemføres:

- - Forskellige formidlingstiltag; Flere skilte, analogmodeller af Aggersborg og placering af de øvrige borge, 3D-modeller af vikingerne, tin-støberi, mønt-slageri, Haralds Trone, opdatering af app med formidling og kikkerter (med visualiseringer)
 - Forbedring af opholdsareal; bæk rundt om træet, bord-bænke-sæt, elementer der inviterer til leg, kasse-/trappeelement (til opbevaring og til forbedring af adgangsforhold til Hjulborg)
 - Renovering af trapper i borgen (herunder forbedring af rampe op på volden)

Der er afsat et rammebeløb på 4,854 mio. kr. til tiltagene.

Udover de afsatte rammebeløb er der yderligere 1,1 mio. kr., som efter Byrådets beslutning skal anvendes til infrastruktur m.v. i forhold til arbejdsgruppens bestemmelser. Arbejdsgruppen ønsker at midlerne anvendes, såfremt der bliver behov for at tilføre en eller flere af delprojekterne yderligere midler.

I forbindelse med den politiske behandling er der overført 811.000 kr. til arbejdsgruppen. Disse anvendes til finansiering af jordopkøb mv.

Forventet konsekvens

Tiltagene vil være med til at styrke fortællingen om Aggersborg og bidrage til at udvikle Aggersborg som mødested. Tiltagene vil også medvirke til at gøre Aggersund/Aggersborg mere attraktiv og medvirke til en positiv fortælling om området.

Organisering og kommunikation

Efter Byrådets godkendelse skal tiltagene bearbejdes yderligere og evt. tilladelser/dispensationer skal indhentes. Derudover skal der indhentes tilladelse fra Slots- og Kulturstyrelsen og UNESCO.

Arbejdsgruppe Aggersborg har planlagt næste møde torsdag d. 15. januar 2026, hvor Byrådets beslutning vil blive gennemgået og plan for gennemførelse af tiltag yderligere drøftet.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring, budget og regnskabssystem for kommuner samt byfornyelsesloven.

Økonomi

Arbejdsgruppen Aggersborg foreslår at disponering af 19.265.075 kr. sker på følgende måde:

Fordeling af midlerne (Rammebeløb)

"Vejen til ringborgen" - Anlæg mv.	kr.	4.000.000
Forlægning af Thorupvej	kr.	8.500.000
Forbedring af velkomstområdet inkl. pavillon	kr.	4.854.075
I alt	kr.	17.354.075

Rest (til infrastruktur)	kr.	1.100.000
--------------------------	-----	-----------

Supplerende til jordkøb mv. kr. 811.000

Procesplan

Af hensyn til fremdriften og mulighed for at gennemføre flere af tiltagene i 1. halvår 2026 bør tiltagene godkendes på Byrådsmødet den 18. december 2026.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at disponering af midlerne udmøntes som foreslået af Arbejdsgruppe Aggersborg og
- at det samlede budget på 19.265.075 kr. frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 144: Forslag til kommissorium for understøttelse af handelslivet i landdistrikterne

04.21.00-G01-8-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 04.21.00-G01-8-25

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Der er udarbejdet forslag til kommissorium for understøttelse af handelslivet i landdistrikterne for 2026-2029.

Baggrund

Jævnfør Budgetaftalen for 2026-2029 er der afsat 250.000 kr. årligt på Økonomiudvalgets område til understøttelse af handelslivet i landdistrikterne.

Administrativt er det besluttet, at opgaven med implementering er forankret i Kultur og Fritid.

Forventet konsekvens

Forslag til kommissorium for understøttelse af handelslivet i landdistrikterne er vedlagt som bilag.

Kort om kommissoriet:

Handelslivet i Vesthimmerlands landdistrikter er afgørende for bosætning, lokale fællesskaber og stærke landsbyer. De lokale dagligvarebutikker fungerer som samlingspunkter og er ofte den sidste tilbageværende service i områderne.

Med budgetaftalen 2026 afsættes 250.000 kr. årligt i fire år til at styrke handelslivet gennem oplevelsesbaserede aktiviteter og lokale samarbejder. Formålet er at skabe mere liv ved butikkerne, tiltrække kunder og fremme mikroturisme og mikroerhverv.

Projektet forankres i Kultur og Fritid, mens Økonomiudvalget har det økonomiske ansvar. Der er allerede kontakt til 10 dagligvarebutikker, og de otte visionsråd inddrages for at sikre lokal forankring og opbakning.

Indsatsen skal munde ud i etableringen af en ny forening/nyt handelsnetværk, der på sigt kan drive aktiviteter og styrke samarbejdet mellem butikker, mikroerhverv, visionsråd og Landdistriktsrådet.

Målet er at skabe et fælles handels- og oplevelsesfællesskab, der:

- styrker bosætning
- skaber lokale oplevelser og fællesskab
- giver mikroerhverv og mikroturisme et løft
- binder landdistrikterne tættere sammen

En investering i levende landdistrikter gennem stærkere handel, stærkere fællesskaber og stærkere lokal udvikling.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

I Budgetaftalen for 2026-2029 er der afsat 250.000 kr. årligt til understøttelse af handelslivet i landdistrikterne.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at forslag til kommissorium for understøttelse af handelslivet i landdistrikterne anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kommissorium - Understøttelse af handelslivet i landdistrikterne

Punkt 145: Godkendelse af Landdistriktsrådets kriterier for grundtilskud og projektpuljen 2026

27.15.12-G01-45-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.15.12-G01-45-25

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Landdistriktsrådet fremsender forslag til fordeling af midler, gældende for 2026.

Baggrund

På Landdistriktsrådets møde den 3. april 2025, i forbindelse med behandling af ansøgninger til projektpuljens første ansøgningsrunde, udtrykte rådet et ønske om at kriterier for projektpuljen drøftes, med henblik på eventuel ændringer fra budgetåret 2026.

Forvaltningen bemærker, at ansøgningsprocedure via foreningsportalen opleves at fungere både for foreninger og administration. Foreningernes oplysninger i forbindelse med ansøgningsprocedure kan drøftes.

Landdistriktsrådet drøftede på mødet den 2. oktober 2025 eventuelle ændringsforslag til nuværende kriterier herunder grundtilskud. Nuværende kriterier, godkendt den 6. januar 2025, er vedlagt som bilag. Forvaltningen har på baggrund af rådets drøftelser udarbejdet forslag til nye kriterier.

Forslag tager udgangspunkt i, at projektpuljen fra indeværende budgetår har ændret status fra anlæg til drift. Det indebærer at der for nuværende er to driftsbevillinger, en hvorfra nuværende grundtilskud udbetales og en hvortil der søges tilskud til projekter.

Forvaltningen anbefaler, at Landdistriktsrådets drøftelser blandt andet tager udgangspunkt i størrelse på grundtilskud, minimums grænse for ansøgning til projektpulje og administrativ bemyndigelser ud fra rådets kriterier.

Forvaltning præsenterede på mødet den 2. oktober 2025 forskellige forslag til ændringer for kriterier til brug for den videre politiske drøftelse.

Forvaltninger bemærker at grundtilskud for 2025 er fordelt som anført nedenfor.

Kriterier for grundtilskud	Antal	Tilskud i alt
Landsbyer mellem 0-199 indbyggere modtager 5.000 kr.	25	125.000 kr.
Landsbyer over 200 indbyggere modtager 6.000 kr.	17	102.000 kr.
Foreninger i dvale eller ophørte (Padkær, Fredbjerg og Borregård)	3	0 kr.
I alt	45	227.000 kr.

Forventet konsekvens

På baggrund af Landdistriktsrådets drøftelser den 2. oktober 2025 fremsender forvaltningen forslag til kriterier for grundtilskud og projektpulje fra 2026 til Landdistriktsrådets drøftelse på mødet den 20. november 2025.

Af forslag fremgår grundtilskud til hver forening på 10.000 kr. Ansøgninger til projektpuljen skal være over 5.000 kr. Grundtilskuddet skal således anvendes til mindre drifts- og vedligeholdelsesopgaver. Forslag til tilrettede kriterier er vedlagt som bilag.

Forvaltningen gør opmærksom på, at budget til grundtilskud for 2026 udgør 294.860 kr.

Såfremt grundtilskud til foreningerne skal øges til 10.000 kr. pr. forening vil den samlede udgift til grundtilskud i 2026 udgøre 430.000 kr. Merudgift til grundtilskud på 135.140 kr. kan finansieres via puljen til projekter i landsbyerne.

Forvaltningen bemærker, at for nuværende udbetales grundtilskud på baggrund af indbyggertal inden for byskiltet. Med fordeling over og under 200 indbyggere med henholdsvis 5.000 kr. og 6.000 kr. Faktuelt spænder indbyggertal fra 13 til 949. Foreningernes medlemstal er i praksis andre eksempelvis grundet skyggetal for medlemmer udenfor byskiltet.

Såfremt det indstilles godkendt at grundtilskud hæves til 10.000 kr. pr. forening i 2026 som en forsøgsordning. Det anbefales at der i 2026 laves en undersøgelse af foreningernes medlemmer eksempelvis opgjort som antal husstande. Dette kan danne grundlag for drøftelser af en permanent ordning for grundtilskud.

Administrationens indstilling til Landdistriktsrådets møde den 20. november 2025.

- at forslag til kriterier godkendes for 2026,
- at grundtilskud udbetales på 10.000 kr. til alle foreninger i 2026 og ekstra finansiering sker via projektpuljen og
- at nuværende praksis for udbetaling af grundtilskud ift. indbyggere indenfor byskilt vurderes nærmere i Landdistriktsrådet jævnfør forvaltningen bemærkning.

Landdistriktsrådet besluttede på mødet den 20. november 2025, at administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om at kriterier godkendes som en forsøgsordning for 2026, jævnfør forvaltningens bemærkning.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Den 2. oktober - Landdistriktsrådet drøfter kriterier med henblik på eventuel ændring

Den 20. november - Landdistriktsrådet behandler eventuel ændringsforslag og indstiller til godkendelse ved Kultur- og Fritidsudvalget

Den 1. december - Kultur- og Fritidsudvalget behandler ændringsforslag

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Landdistriktsrådet

Indstilling

- at Landdistriktsrådets indstilling fra den 20. november godkendes

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Kriterier for projektpuljen

FORSLAG - Kriterier for projektpuljen (med ændringer)

FORSLAG - Kriterier for projektpuljen (uden ændringer)

Punkt 146: Godkendelse af Frivilligrådets indsatsområder for ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde 2026

27.15.12-G01-30-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.15.12-G01-30-25

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Frivilligrådet fremsender tidsplan for ansøgning om midler efter Servicelovens pgf. 18 samt indstilling om godkendelse af indsatsområder for 2026.

Baggrund

Frivillige sociale foreninger ansøger og afrapporterer for tilskud via foreningsportalen.

Forventet konsekvens

Jævnfør retningslinjer for tildeling af midler efter Servicelovens § 18, skal Kultur- og Fritidsudvalget efter indstilling fra Frivilligrådet forud for ansøgningsrunden udpege årlige indsatsområder efter indstilling fra Frivilligrådet. Retningslinjer er vedlagt som bilag.

I byrådsperioden 2022-2025 er der arbejdet med Kultur- og Fritidsudvalgets vision "vi vil forebygge ufrivillig ensomhed" herunder specifikt:

- Socialt udsatte unge
- Ensomme ældre
- Ensomme unge

Jævnfør Frivilligrådets møde den 12. november 2025 indstilles følgende indsatsområder for 2026 til Kultur- og Fritidsudvalget:

- Socialt udsatte
- Ensomhed
- Integration

Organisering og kommunikation

Der informeres om ansøgningsfrist i den lokale presse, på facebook og hjemmeside samt via mail til foreningerne.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Budget for tilskud til frivilligt socialt arbejde udgør i 2026 773.596 kr.

Procesplan

Tidsplan for ansøgning til pgf. 18 midler 2026:

- Primo 2026 - der åbnes for ansøgningsformular til pgf. 18 midler i foreningsportalen
- Den 2. marts - frist for ansøgning om pgf. 18 midler
- Den 25. marts - ansøgninger behandles i Frivilligrådet

- Uge 16 - Frivilligrådets indstilling om fordeling af midler behandles af Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget
- Ultimo april - svar på ansøgninger

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Frivilligrådet

Indstilling

- at Frivilligrådets indstilling om forslag til indsatsområder for 2026 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

GODKENDT - Retningslinjer for tildeling af midler efter Servicelovens § 18

Punkt 147: Godkendelse af vedtægt - Sangkraft Vesthimmerland

20.03.02-P24-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 20.03.02-P24-1-25
Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Sangkraft Vesthimmerland fremsender ønske om ændring af vedtægt til godkendelse.

Baggrund

Sangkraft Vesthimmerland ønsker af foretage ændringer af deres vedtægt. Bestyrelsen for Sangkraft Vesthimmerland har godkendt ændringerne på deres møde den 14. august 2025.

Sangkrafts Vesthimmerlands nuværende vedtægter er godkendt på bestyrelsens møde den 16. juni 2022. Vedtægt fra 2022 samt ændringsforslag er vedlagt som bilag.

Sangkraft Vesthimmerland har fra budgetåret 2024 modtaget driftstilskud fra Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Sangkraft Vesthimmerlands ønsker om vedtægtsændringer fremgår nedenfor.

§ 2, stk. 1 ændres fra

Institutionens formål er at fremme sang og sangglæde for alle i kommunen på alle niveauer, og gøre sangen til en naturlig del af vores hverdag.

Bredde og elite er hinandens forudsætninger, og derfor arbejder institutionen med begge områder, med særligt fokus på børn og unge.

Fælles sang skal understøtte den kulturelle sammenhængskraft på tværs af kommunen.

til

Institutionens formål er at fremme sang og sangglæde for alle i kommunen på alle niveauer, og gøre sangen til en naturlig del af vores hverdag.

Bredde og elite er hinandens forudsætninger, og derfor arbejder institutionen med begge områder, med særligt fokus på børn og unge.

Sangfællesskaber skal understøtte den kulturelle sammenhængskraft på tværs af kommunen.

§ 2, stk. 2 ændres fra

Institutionen arbejder på et sangprofessionelt grundlag, og vil samarbejde med daginstitutioner, skoler, kirker, videregående uddannelser, sundhedssektoren, samt alle andre grupper, der ønsker det.

til

Institutionen arbejder på et sangprofessionelt grundlag, og vil samarbejde med daginstitutioner, skoler, kirker, videregående uddannelser, social- og sundhedsområdet, samt alle andre grupper, der ønsker det.

§ 2, stk. 4 ændres fra

Sangkraft Vesthimmerland driver et sangakademi til talentarbejdet

til

Sangkraft Vesthimmerland arbejder med sang som forebyggende indsats med et fællesskabende sigte for alle aldre.

§ 3 ændres fra

Bestyrelsen udgør institutionens øverste ledelse, og består af 6 – 9 medlemmer.
Den daglige ledelse varetages af en ansat daglig leder.

til

Bestyrelsen udgør institutionens øverste ledelse, og består af 7 – 9 medlemmer.
Den daglige ledelse varetages af en ansat daglig leder.

§ 4 tilføjes

Bestyrelsens sammensætning er et fast punkt på årets sidste bestyrelsesmøde.

§ 6. stk. 1 ændres fra

Bestyrelsen konstituerer sig med formand samt næstformand og fastsætter i en forretningsorden de nærmere bestemmelser for udførelsen af sit hverv.

til

Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær, og fastsætter i en forretningsorden de nærmere bestemmelser for udførelsen af sit hverv.

§ 6, stk. 3 ændres fra

Den daglige leder deltager uden stemmeret i bestyrelsesmøderne, dog ikke når der behandles spørgsmål om dennes ansættelsesforhold.

til

Den daglige leder deltager uden stemmeret i bestyrelsesmøderne. Den daglige leder forlader mødet, når der behandles spørgsmål om dennes ansættelsesforhold.

§ 14, stk. 2 ændres fra

Ved nedlæggelse skal institutionens nettoformue tildeles organisationer, som arbejder for at fremme korsangen i Vesthimmerland Kommune.

til

Ved nedlæggelse skal institutionens nettoformue tildeles almennyttige organisationer, som arbejder for at fremme korsangen i Vesthimmerland Kommune.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Jævnfør politisk- og administrativ kompetencefordeling for Vesthimmerlands Kommune skal selvejende institutioners vedtægter godkendes i Byrådet efter indstilling fra Kultur- og Fritidsudvalget.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at ønske om vedtægtsændring anbefales godkendt

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Vedtægter for Sangkraft Vesthimmerland 160622.pdf

Vedtægter med rettelser for Sangkraft Vesthimmerland 2025.pdf

Nye Vedtægter for Sangkraft Vesthimmerland 140825.pdf

Punkt 148: Godkendelse af kriterier for seniorfritidspas

18.13.00-S49-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 18.13.00-S49-1-25

Sagsbehandler: Thomas Hvarre Primdahl

Resume

Fritidsrådet fremsender kriterier for tildeling af seniorfritidspas.

Baggrund

Byrådet godkendte den 9. oktober 2025 budgetaftalen 2026. I budgetaftalen er der afsat 50.000 kr. i 2026 og overslagsårene 2027-2029 til en seniorfritidspasordning. Midlerne er afsat til støtte for folke- og fritidspensionister, som af økonomiske grunde ikke har mulighed for at kunne betale kontingent til aktiviteter i foreningslivet. Målet med i ordningen er at understøtte muligheden for at alle pensionister uanset indkomst kan deltage i foreningslivet, da det fremmer den fysiske og mentale sundhed.

Der skal udarbejdes kriterier for seniorfritidspasordningen.

Forventet konsekvens

Forvaltningen har udarbejdet følgende udkast til kriterier for seniorfritidspasordningen:

Der kan ansøges om kontingent støtte op til 400 kr. Årligt. Seniorfritidspasset kan søges til fritidsaktiviteter og holdundervisning i Vesthimmerlands Kommunes idrætsforeninger, aftenskoleforeninger, spejder-/korpsforeninger og kulturelle foreninger (ekskl. foredrag og ture). Koster aktiviteten mere end 400 kr., skal borgeren selv betale restbeløb.

Et seniorfritidspas gælder året kalenderår ad gangen. Hvis borgeren ønsker at forlænge aktiviteten året efter eller prøve noget nyt, skal seniorfritidspasset ansøges på ny.

Seniorfritidspas kan søges, hvis borgeren

- har bopæl i Vesthimmerlands Kommune
- er folkepensionist og modtager aldrecheck
- er fritidspensionist uden anden indkomst

Der kan ikke bevilges tilskud hvis der modtages andre former for pension, f.eks.:

- arbejdsmarkedspension (pension som borgeren selv har sparet op gennem sit arbejde),
- privat pension (indbetalt til et pensionsselskab eller ratepension), eller
- tjenestemandspension.

Der arbejdes med, at seniorfritidspasset skal søges via Vesthimmerlands Kommunes foreningsportal i lighed med fritidspasset. Seniorfritidspasset udbetales til foreningen, hvorfor foreningen skal have et gyldigt CVR-nummer og en tilknyttet NemKonto.

Forvaltningen bemærker, at implementering af fritidspasset på foreningsportalen ikke kan være klar til 1. januar 2026, og der vil derfor være en overgangsperiode, hvor ansøgningsprocedure vil være en anden - og ske via Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside.

Fritidsrådet besluttede på mødet den 24. november 2025, at udkast til kriterier for seniorfritidspas anbefales godkendt.

Organisering og kommunikation

Kultur- og Fritidsforvaltningen har ansvaret for implementeringen af seniorfritidspas, samt ansvaret for at orientere bredt ud om ordningen. Dette forventes gjort via Facebook og lokale aviser, samt orientering til foreningsbestyrelser og

institutioner via mail.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Der er afsat 50.000 kr. til seniorfritidspas i 2026 og overslagsårene 2027-2029.

Procesplan

Sagen behandles i Fritidsrådet den 24. november 2025 og med endelig godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. december 2025 med implementering fra 1. januar 2026 eller snarest derefter.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Fritidsrådet.

Indstilling

- at Fritidsrådets indstilling om godkendelse af kriterier for seniorfritidspas godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 149: Godkendelse af regler for lokaletilskud til golfklubber

18.15.00-G01-38-25

Punkttoplysning

Sagsnummer: 18.15.00-G01-38-25

Sagsbehandler: Thomas Hvarre Primdahl

Resume

Fritidsrådet fremsender forslag til ændringer for regler for lokaletilskud til folkeoplysende golfklubber i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

Fritidsrådet behandlede på mødet den 4. september 2025 et forslag fra Per Nyborg (C) om udfasning af 25-årsreglen for golfklubber. Rådet besluttede, at forvaltningen inden 1. november 2025 udarbejder tydelige regler for lokaletilskud til golfklubber samt de økonomiske konsekvenser, hvis 25 årsreglen bortfalder for de folkeoplysende golfklubber.

På baggrund af beslutningen har forvaltningen afholdt møde med hver golfklub for nærmere information og afklaring. Møderne har været positive, konstruktive og givende for begge parter.

Forventet konsekvens

Fritidsrådet behandlede forslaget på deres møde den 24. november 2025 på baggrund af Forvaltningens indstilling, hvorefter

- 25 årsreglen afskaffes for golfklubber,
- der ydes lokaletilskud efter gældende regler for alle foreninger i Vesthimmerlands Kommune, jf. den til en hver tid gældende tilskudsordning,
- der ikke ydes lokaletilskud til bagrum,
- der ydes lokaletilskud til Trackman Studie i Aars Golfklub, og at udgifter og aktivitetstimer hertil søges separat,
- forsikringsudgifter skal opdeles i andelen der vedrører 1) klubhuset (samt Trackman Studie i Aars Golfklub), og 2) øvrige bygninger/arealer. For forsikringer, hvor udgiften ikke kan opdeles, skal der laves en forholdsmæssig fordeling af beløbet. Den forholdsmæssige fordeling skal kunne dokumenteres,
- der indføres bimålere på el, varme og vand i klubhuse. For foreninger som ikke allerede har bimålere afholdes udgiften for etablering heraf af Fritidsrådet indenfor rådets budgetramme,
- der ydes lokaletilskud til lejeudgiften i Hvalpsund Golf Club ud fra en forholdsmæssig fordeling mellem grundareal og klubhusets erhvervsareal. Tilskud til lejeudgiften gælder kun indtil lejemålet udløber - forventeligt i 2027, og
- reglerne træder i kraft fra 1. januar 2026, hvilket betyder at foreningerne kan få tilskud efter nye regler fra regnskabsåret 2025.

Fritidsrådet besluttede på mødet den 24. november 2025 at administrationens indstilling anbefales godkendt.

Organisering og kommunikation

Der har været afholdt møder mellem forvaltningen og hver golfklub.

Golfklubberne informeres skriftligt om beslutningen, mens beslutningen indarbejdes i Vesthimmerlands Kommunes tilskudsordning for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Økonomi

På baggrund af dialogerne med golfklubberne har forvaltningen foretaget beregning på lokaletilskud, og hvad den kommunale merudgift for udfasning af 25 årsreglen. Med ovenstående anbefalinger in mente vil merudgiften være i størrelsesordenen 330.000 kr. (netto) - afhængigt af opdelingen af forsikringer samt opsætning af bimålere og derudover foreningernes aktivitetstimer.

Ud fra regnskabserfaringer er det forvaltningens foreløbige vurdering, at merudgiften kan afholdes indenfor Fritidsrådets egen budgetramme.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Fritidsrådet.

Indstilling

- at Fritidsrådets indstilling godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 150: Aggersborg - Samarbejdsaftale mellem Vesthimmerlands Museum og Kommunen

19.03.00-P27-2-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 19.03.00-P27-2-22

Sagsbehandler: Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget godkender ændring i samarbejdsaftale med Vesthimmerlands Museum omkring Ringborgen Aggersborg.

Baggrund

I oktober 2023 blev indgået en samarbejdsaftale med Vesthimmerlands Museum omkring Ringborgen Aggersborg.

Det fremgik af denne aftale, at der ikke må drives kommerciel virksomhed fra Ringborgen Aggersborg.

Da det først kan blive aktuelt at drive kommerciel virksomhed i tilknytning til oprettelse af et egentligt oplevelsescenter ved Ringborgen Aggersborg, har Vesthimmerlands Museum ønsket denne bemærkning fjernet og i stedet oprettet et punkt 8 i samarbejdsaftalen hvoraf fremgår at kontrakten skal genforhandles i forbindelse med oprettelse af et eventuelt oplevelsescenter.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at den ændrede samarbejdsaftale med Vesthimmerlands Museum omkring Aggersborg godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Samarbejds- og driftsaftale Aggersborg - 011225.docx

Punkt 151: Delestationer på Vesthimmerlands Biblioteker - Gebyr- og erstatningskrav fra borgerne

00.16.00-P20-24-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.16.00-P20-24-23

Sagsbehandler: Frederikke Voegeding

Resume

Vesthimmerlands Kommune deltager i EU-projektet *Digital Kiosks*, der skal fremme deleøkonomi og bæredygtighed gennem etablering af delestationer på Aars og Aalestrup Biblioteker under navnet *Fællesskabet*.

Delestationerne giver borgere mulighed for at låne udstyr som værktøj, køkkengrej og fritidsudstyr på samme måde som bibliotekets øvrige materialer. For at kunne opkræve gebyrer og erstatning ved forsinket eller manglende tilbagelevering kræves politisk godkendelse. Administrationen anbefaler derfor, at Byrådet godkender, at Vesthimmerlands Kommune kan opkræve gebyrer ved overskredne lånefrister samt erstatning i tilfælde af misligholdelse eller manglende tilbagelevering af udlån.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune deltager i det europæiske projekt *Digital Kiosks* (1. maj 2024 - 1. maj 2027) med det formål at fremme deleøkonomi og bæredygtighed. Projektet er støttet af EU gennem *Interreg North Sea*-programmet og ledes af kommunen Saint-Quentin i Frankrig. Sammen med 11 andre byer og organisationer fra hele Europa skal der testes og udvikles 22 delestationer i syv lande.

Delestationerne udgør en ny form for smart infrastruktur, der giver borgere mulighed for at dele og få adgang til fælles ressourcer i lokalsamfundet. En delestation er et aflåst skab, som opbevarer genstande til deling — eksempelvis værktøj, køkkengrej, elektronik, kreative materialer og fritidsudstyr. Formålet er at gøre det nemt for borgerne at dele ressourcer og samtidig bidrage til den grønne omstilling gennem øget genbrug og fællesskab.

I Vesthimmerland opsættes to delestationer under navnet *Fællesskabet*: én på Aars Bibliotek og én på Aalestrup Bibliotek. Borgere over 18 år kan oprette sig som brugere og låne delestationernes indhold.

Forventet konsekvens

Borgernes brug af delestationerne vurderes at være sammenlignelig med den daglige lånekultur på Vesthimmerlands Biblioteker. Det anbefales derfor, at der fastsættes gældende regler samt satser for gebyrer og erstatninger.

Opsætning og drift af delestationer til udlån af udstyr til borgere kan ske med hjemmel i kommunalfuldmagtsreglerne, idet ordningen har et sagligt, ikke-kommercielt formål, der understøtter kommunens indsats for bæredygtighed, genbrug og grøn omstilling. Ordningen retter sig mod kommunens egne borgere og har til formål at fremme fællesskab og ressource besparelse.

Der findes ikke særskilt lovgivning om denne type udlånsordning. Efter kommunalfuldmagten kan kommunen dog varetage aktiviteter af almennyttig karakter, som ligger inden for dens opgaveområde.

Kommunen kan kun opkræve gebyrer og erstatningsbeløb ved misligholdelse, forsinkelse eller beskadigelse, når dette er politisk godkendt af byrådet. Byrådets beslutning udgør dermed den fornødne hjemmel til opkrævning af rimelige og omkostningsdækkende gebyrer samt erstatningskrav fastsat efter almindelige erstatningsretlige principper.

Organisering og kommunikation

Ved oprettelse som bruger afgiver borgeren oplysninger som navn, adresse, alder, køn, e-mail, telefonnummer og kort oplysninger samt samtykke til kommunens oplysnings- og udlånspolitik. Hvis borgeren overskrider lånefrister, misligholder eller undlader at tilbagelevere udlånt indhold, bliver vedkommende erstatningspligtig og modtager en opkrævning i henhold til gældende gebyr- og erstatningssatser.

Der er tilkøbt en softwareløsning som en del af delestationskonceptet. Systemet håndterer automatisk registrering af udlån og giver besked, hvis lånetiden overskrides eller genstanden ikke tilbageleveres.

Softwaren indeholder samtidig lånerens kortoplysninger, hvilket gør det muligt automatisk at sende en opkrævning til borgeren ved misligholdelse i overensstemmelse med kommunens godkendte gebyr- og erstatningssatser. Der er udarbejdet og godkendt en databehandleraftale på løsningen, understøttet af en oplysningspligt.

Lovgrundlag

Kommunen kan kun opkræve betaling hos borgere, hvis der foreligger udtrykkelig politisk godkendelse. Kultur- og Fritidsudvalget godkender gebyrer på biblioteksområdet.

Økonomi

Gebyrerne skal være omkostningsdækkende og rimelige – dvs. de må ikke overstige kommunens faktiske udgifter til administration, rengøring, reparation mv. finansieret af EU-midler.

Erstatningskrav fastsættes konkret efter almindelige erstatningsretlige principper og kommunens dokumenterede tab. Det anbefales, at gebyrtakster ved overskredet lånetid følger Vesthimmerlands Bibliotekers gældende takster.

Lånetiden overskredet med 1-7 dage: 0 kr.
Lånetiden overskredet med 8-14 dage: 10 kr.
Lånetiden overskredet med 15-30 dage: 30 kr.
Lånetiden overskredet med 31 dage: 100 kr.

Hvis den lånte genstand ikke tilbageleveres senest 30 dage efter lånetidens udløb, betragtes den som bortkommet, og borgeren gøres erstatningspligtig.

Procesplan

Der er tilkøbt en softwareløsning som en del af delestationskonceptet. Systemet håndterer automatisk registrering af udlån og sender besked til borgeren, hvis lånetiden overskrides eller genstanden ikke tilbageleveres.

Softwaren indeholder samtidig lånerens kort oplysninger, hvilket gør det muligt automatisk at sende en opkrævning til borgeren ved misligholdelse i overensstemmelse med kommunens godkendte gebyr- og erstatningssatser.

Der er udarbejdet og godkendt en databehandleraftale på løsningen.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender, at Vesthimmerlands Kommune som en del af EU-projektet *Digital Kiosks* kan opkræve gebyrer og erstatning, hvis en borger ikke tilbageleverer delestationens indhold rettidigt, misligholder det udlånte eller undlader at aflevere det tilbage.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Sagen udsat.

Punkt 152: Evaluering Helhedsorienteret indsats i Vesthimmerlands Kommune

17.04.00-G01-1-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.04.00-G01-1-23

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Vesthimmerlands Kommune har i samarbejde med DGI Nordjylland gennemført en række indsatser, der skal styrke børns og unges trivsel, bevægelsesglæde og deltagelse i lokale fællesskaber.

Målet med samarbejdet mellem DGI Nordjylland, Kultur og Fritid samt Skole- og Dagtilbudsafdelingen var, at flest mulige børn og unge i Vesthimmerlands Kommune er fysisk aktive og tager del i foreningsfællesskaber. Dette sker ved at skabe et lokalt samarbejde, der medfører stærke forenings- og fritidstilbud målrettet børnene, samt et samarbejde (brobygning) mellem dagtilbud, skole, SFO og lokalsamfund.

Evalueringen viser, at indsatserne har skabt positive effekter i skoler, dagtilbud og foreninger, og samarbejdet anbefales videreført med lokal forankring.

Baggrund

Den helhedsorienterede indsats udspringer af kommunens Fritidspolitik og skolernes udviklingsplan frem mod 2026. Indsatsen har været tværfagligt forankret i samarbejde mellem Skole- og Dagtilbudsafdelingen, Kultur og Fritid samt DGI Nordjylland. Projektet har omfattet initiativer i 10. klasse, dagtilbud, specialklasser og almene klasser på flere skoler i kommunen. Fokus har været på bevægelse, trivsel, udeskole, brobygning til foreningsliv og elevinddragelse.

- ABC for mental sundhed i skolen – 10. klasse. Denne indsats blev undervejs omdannet til Frivillighedsvalgfaget. Dette med stor succes for eleverne i 10. klasse.
- Overgange fra børnehave til skole til fritidsliv i Sneglehuset blev undervejs til en indsats for børnehaverne i Farsø. Børnene i de ældste grupper i børnehaverne samarbejdede med lokale foreninger om foreningsaktiviteter, og flere børn startede derefter i fritidstilbud.
- DGI UDEskole uddannelse på Farsø- og Aalestrup Skoler. Skolerne arbejder videre ud fra indsigterne i indsatserne.
- Lokalsamfundsindsats i Gedsted. Dette mandede ud i et stærkt samarbejde på tværs af lokale aktører. Der ses en positiv udvikling i Gedsted omkring dette samarbejde, og flere børn er aktive i fritidslivet.
- Lokalsamfundsindsats i Ranum, Løgstør og Toppedal. Indsatsen skete midt i en skolestrukturdebat. Der blev afviklet fælles aktivitetsdage for eleverne, som fik indsigt i mulighederne i lokalområdet.
- Lokalsamfundsindsats i Aars. Her var der et ønske om at lave fælles indsatser på tværs af skolerne i Aars by. Dette blev undervejs ændret til en indsat i uge 41 på Aars Skole, hvor hele skolen arbejder med bevægelse til: Unge i Front for 7.-9. klasse samt indsatser i SFO målrettet samarbejdet med foreningerne.

Denne opsummering viser, hvordan samarbejde på tværs af skole, kommune og foreningsliv skaber stærke fællesskaber. Gennem ABC-forløb, frivillighedsvalgfag og DGI UDEskole er trivsel, motivation og læring blevet styrket. Lokale projekter har ført til øget deltagelse i foreningslivet og nye samarbejder. Erfaringerne peger på, at lokal forankring er afgørende for varig effekt og fortsat udvikling.

Forventet konsekvens

Evalueringen viser, at:

- flere børn er begyndt til fritidsaktiviteter
- lærere og pædagoger arbejder mere systematisk med udeskole
- foreninger har fået inspiration og flere medlemmer
- eleverne har oplevet øget trivsel og engagement

Dog peger evalueringen også på behov for større synlighed om lokale tilbud, støtte til udsatte børn og videreudvikling af partnerskaber.

Organisering og kommunikation

Samarbejdet har været organiseret med DGI Nordjylland som projektfacilitator og brobygger mellem skoler, forvaltninger og foreninger, dog med de to forvaltninger som aktive medspillere i alle processer. Der har været afholdt borgermøder, fælles fagdag og foreningsfestivaler, som har styrket relationerne mellem skole og civilsamfund.

Lovgrundlag

Samarbejdet understøtter bl.a. Folkeskoleloven, Dagtilbudsloven og Vesthimmerlands Kommunes egne politikker om fritid, sundhed og børn og unges trivsel.

Økonomi

Projektet har været finansieret gennem eksisterende driftsmidler og med støtte fra DGI Nordjylland.

Den samlede pris udgør 305.937,50 kr. inkl. moms. (svarende til en kommunal udgift på knap 250.000 kr.) Finansieringen fordeles med refusionsindtægter i Kultur- og Fritidsafdelingen forventet i størrelsesordenen 200.000 kr., og den resterende del af udgiften finansieres fra Skole- og Dagtilbudsafdelingen indenfor eksisterende budget.

Udgifter til recertificering afholdes af de enkelte institutioner.

Procesplan

Det foreslås, at relevante indsatser overgår til lokal drift i 2026 i samarbejde med skoler, dagtilbud og foreninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt Fritidsrådet.

Indstilling

- at status for den helhedsorienterede indsats tages til efterretning.

Beslutning fra Fritidsrådet, den 24. november 2025, punkt 49:

Fraværende: Jakob Vium Dyrman.

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Taget til efterretning.

Bilag

Slutevaluering af Helhedsorienteret indsats i Vesthimmerlands Kommune d. 4-11

Power point med hovedpointer

Punkt 153: Orientering - Status på anlægsprojekter i Kultur og Fritid

00.30.08-S00-17-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-S00-17-24

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Oversigt over anlægsprojekter i regi af Kultur og Fritid fremsendes til efterretning i udvalget hvert kvartal.

Baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget (KFU) ønsker en løbende status på anlægsprojekter, forankret i Kultur og Fritid.

Forventet konsekvens

Status på anlægsprojekter i Kultur og Fritid.

Hornum Stationsbygning <i>Formål:</i> Jævnfør budgetaftale 2021 renoveres Hornum Stationsbygning, idet det forventes, at anvendelsen kan indgå i udviklingen af Hærvejsprojektet gennem Jylland. Der skal arbejdes med etablering af en selvejende institution i regi af Kultur- og Fritidsudvalget. <i>Bemærkninger:</i> KFU den 02.12.2024 Første etape med udskiftning af døre og vinduer samt udskiftning af fuger er iværksat og forventes afsluttet inden udgangen af 2024. Anden etape vedrørende omdannelse til herberg forventes igangsat i første kvartal 2025. KFU den 31. marts 2025 Første etape er afsluttet og anden etape sendes i udbud i foråret 2025. KFU den 02.06.2025 Udbud af anden fase er gennemført og arbejdet forventes færdiggjort ultimo 2025. KFU den 29.09.25 Udførelsen af fase to er i gang, og projektet følger tidsplanen. KFU den 01.12.25 Projektet forventes afsluttet medio januar 2026.	Økonomi: Budget: 1.000.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2021) Forbrug ultimo februar 2025: 1.403.592 kr. Forbrug ultimo april 2025: 1.438.930 kr. Forbrug ultimo august 2025: 1.083.540 kr. Forbrug ultimo oktober 2025: 2.119.174 kr.
Naturrum Kimbrerhøjen <i>Formål:</i> Jævnfør budgetaftale 2021 støttes projektet med 2 mio. kr. for at bidrage til mulighederne for at sikre den øvrige økonomiske fondsfinansiering, samt sikre brug af Naturrum Kimbrerhøjen for en bredere brugerkreds, herunder borger der vandrer på Himmerlandsstien/Hærvejen. Jævnfør budgetaftale 2025 afsættes yderligere 1 mio. kr. til projektet under forudsætning af, at den resterende	Økonomi: Budget: 3.000.000 kr. (2.000.000 kr. i budgetaftale 2021, afsat i 2026 og 1.000.000 kr. i budgetaftale 2026, afsat i 2027)

finansiering findes af projektansøgerne. Dette er den endelige kommunale medfinansiering til projektet. <i>Bemærkninger:</i> KFU den 02.12.2024 FDF Aars arbejder fortsat med at fonde restfinansiering. Der er løbende dialog mellem FDF og Forvaltningen. Der er positiv stemning ift. at nå målet. KFU den 31. marts 2025 FDF Aars har rundet 12 mio. kr. og har flere fondsansøgninger som der afventes svar på. Forventer at starte byggeriet af Naturrum Cimbrerhøjen i efteråret 2025. KFU den 02.06.2025 Byggetilladelse søgt. Afventer fortsat svar på fondsansøgninger. Ansøgning om fremrykket og frigivet rådighedsbeløb på 1.000.000 kr. udsat af Økonomiudvalget til behandling 11. juni 2025. KFU den 29.09.25 Projektet har været i licitation. Projektet viste sig at koste mere end det indekserede overslag fra arkitekt. Lavestbydende hovedentreprenør bedt om at finde besparelser. I fortsat proces med at fremskaffe restfinansiering (1 mio. kr.). Ansøgt om nedrivningstilladelse af FDF-Huset. KFU den 01.12.25 Projektet er i gang sat. Krogh Madsen Arkitekter hyret til at styre byggeriet og føre tilsyn. Tidsplanen følges for nuværende.	Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr. Forbrug ultimo april 2025: 0 kr. Forbrug ultimo august 2025: 0 kr. Forbrug ultimo oktober 2025: 0 kr.
Aalestrup Idrætscenter - Svømmesø <i>Formål: Jvf. budgetaftale 2021 medvirker projektet til at styrke og fremme det sunde, fysiske og mentale liv for alle aldersgrupper ved at udvikle Aalestrup Friluftsbad med en bæredygtig svømmesø og vinterbadningsfaciliteter i sammenhæng med nuværende friluftsbad.</i> <i>Bemærkninger:</i> KFU den 02.12.2024 Repræsentant fra Aalestrup Idrætscenter gav på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. november 2024 status på projektet. Forvaltningen har for nuværende ikke yderligere bemærkninger. KFU den 31. marts 2025 Den indvendige del er i fuld gang. Omklædningsrummene er under opbygning og udvendigt er påbegyndt ny terrasse/gangsti. Arbejdet omkring selve badesøen forventes igangsat inden for de kommende uger alt efter vejret. Projektet forløber efter planen. KFU den 02.06.2025 Ny terrasse/gangsti er næste færdig og omklædningsrum er	Økonomi: Budget: 11.247.000 kr. (I budgetaftale 2021 er afsat 250.000 kr. i 2021, 5.000.000 kr. i 2022 og 5.997.000 kr. i 2023) Forbrug ultimo februar 2025: 930.548 kr. Forbrug ultimo april 2025: 2.589.375 kr. Forbrug ultimo august 2025: 3.847.664 kr. Forbrug ultimo oktober 2025: 4.256.487 kr.

fortsat under opbygning. Forventes at tages i brug til åbning af friluftsbad. Gravearbejde er ikke startet grundet ekstra beregninger. KFU den 29.09.25 Ny terrasse/gangsti og omklædningsrum er i brug og fungerer fint. Gravearbejde omkring badesø og teknik/saunaområde har været påbegyndt, men er sat på pause igen grundet ændringer i bundopbygningen. Nuværende beregninger skal derfor gennemses igen. Arbejdet forventes påbegyndt igen i september måned. KFU den 01.12.25 Byggeriet pt. står stille. Efter rundvisning hos en lignende badesø samt erfaringer herfra blandt andet vedrørende område med strandsand og de medfølgende udfordringer med rengøring af badesøen, er der ændret en smule i projektet med hensyn til selve bassinet, rørføring og handicapforhold. Det forventes at udgravning til søen påbegynder i starten af det nye år.	
Vesthimmerlands Musikhus ALFA - ombygning ift. ny organisering <i>Formål:</i> Indretning af ALFA i forhold til ny organisering på musikområdet. <i>Bemærkninger:</i> KFU den 02.12.2024 Bestyrelsen i ALFA har ansat ny leder med ansættelse fra 1. januar 2025. Straks herefter nedsættes arbejdsgruppe med relevante aktører der afstemmer forventninger ift. fremtidig brug af lokaler, herunder vil også muligheder for arbejdsfællesskaber indgå som et naturligt vilkår. KFU den 31. marts 2025 Ombygning er igangsat. Kulturskolen og Sangkraft forventes at kunne flytte til ALFA primo juni 2025. KFU den 02.06.2025 Fortsat ombygning. Flytning til ALFA udsat, forventes at kunne ske primo/medio august 2025. KFU den 29.09.25 Kulturskolens administration er pr. 11. september 2025 flyttet til nye lokaler i ALFA. KFU den 01.12.25 den 10. november 2025 blev der afholdt "åbningsfest".	Økonomi: Budget: 185.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr. Forbrug ultimo april 2025: 0 kr. Forbrug ultimo august 2025: 29.530 kr. Forbrug ultimo oktober 2025: 122.515 kr.
Dr. Ingrid Hallerne - renovering af svømmehal <i>Formål:</i> Renovering af svømmehal. Jævnfør budgetaftale 2025 finansieres de klimamæssige tiltag af Klimapuljen <i>Bemærkninger:</i> KFU den 02.12.2024	Økonomi: Budget: 832.000 kr. (+1.500.000 kr. afsat i Klimaudvalget) (jævnfør budgetaftale 2025)

Bevillingsbrev er afsendt iht. budgetaftale og dens bemærkninger. KFU den 31. marts 2025 CTS anlæg skiftet. Dyrere end antaget. Løsning på solceller fundet. Opsættes på opvisningshallens tag i stedet for svømmehallens tag af hensyn til økonomi. Soltimer uændret. Opsættes forventeligt i april. Forventes billigere end antaget. Tilbud på tag på svømmehal tilrettes. Forventes dyrere end antaget. Ventilationsanlæg er bestilt og skiftes uge 25-17. Dyrere end antaget. KFU den 02.06.2025 CTS: Færdig og er blevet noget dyrere Solceller: Opsat og kører - pt. 8000 kwh lavet. Nyt tag svømmehal/isolering: Færdig og er blevet lidt dyrere Ventilation i svømmehal: Bestilt og bliver sat op i uge 25-26-27. Forventer pris holder KFU den 29.09.25 Projektet er færdig og mangler kun de sidste faktura. Hallen har derudover selv investeret i isolering af svømmehallen. KFU den 01.12.25 Projektet er færdig og der mangler blot tilpasning af ventilationsanlæg, som er en løbende proces.	Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr. Forbrug ultimo april 2025: 235.000 kr. Forbrug ultimo august 2025: 2.312.878 kr. Forbrug ultimo oktober 2025: 2.176.344 kr.
Udvikling og omlægning af Hærvejen <i>Formål:</i> Udvikling og omlægning af Hærvejen <i>Bemærkninger:</i> KFU den 02.12.2024 Det er aftalt på tværs af relevante aktører og forvaltninger, at det videre arbejde med ruteomlægninger og ny skiltning af Hærvejen igangsættes i 2025 og vil strække sig over 2025 og 2026. KFU den 31. marts 2025 Vindblæs er udset som en af de første Hærvejspladser i Danmark ud over de "udstillingspladser", der tester faciliteterne under Hærvejens design inden de udbredes langs hele ruten. Pladsen i Vindblæs forventes oprettet inden sommeren 2025. KFU den 02.06.2025 Der udpeges testkommuner i forhold til genskiltning med det nye design på Hærvejen. Testen vil pågå i løbet af efteråret 2025. KFU den 29.09.25 Vesthimmerlands Kommune blev desværre ikke udvalgt som testkommune. Ruteomlægninger ved Aars og Løgstør udføres sammen med genskiltning af Hærvejen. KFU den 01.12.25 Der etableres etape start/stop steder på alle etaper i løbet af	Økonomi: Budget: 700.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025, afsat med 350.000 kr. i 2025, drift og 350.000 kr. i 2026, anlæg) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr. Forbrug ultimo april 2025: 0 kr. Forbrug ultimo august 2025: 0 kr. Forbrug ultimo oktober 2025: 0 kr.

2026. Start/stop stederne vil blive udformet ensartet på tværs af kommuner i Hærvejens eget design.	
Herregården Hessel renovering af stuehus <i>Formål:</i> Renovering af stuehus <i>Bemærkninger:</i> KFU den 02.12.2024 Bevillingsbrev er afsendt iht. budgetaftale og dens bemærkninger. KFU den 31. marts 2025 Arkitekt er tilknyttet og ansat til opgaven. Tegningsmateriale forventes færdigt senere på foråret og fremsendes derefter til godkendelse i Slot- og Kulturstyrelsen. Afsøgning af fondsfinansiering pågår. KFU den 02.06.2025 Renovering igangsættes medio august 2025. Der arbejdes fortsat med fondsfinansiering af restfinansiering. KFU den 29.09.25 Slots- og Kulturstyrelsen har givet tilladelse til renovering af stuehus. Museet har valgt at trække sin ansøgning om støtte fra Styrelsen idet projektet er igangsat og at en bevilling vil medføre at påbegyndt byggeproces skal indstilles indtil der er modtaget tilsagn om tilskud fra Styrelsen. KFU den 01.12.25 Indvielse af renoveret stuehus 21. november 2025	Økonomi: Budget: 800.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr. Forbrug ultimo april 2025: 0 kr. Forbrug ultimo august 2025: 0 kr. Forbrug ultimo oktober 2025: 800.000 kr.
Etablering af Sejlsportscenter i Hvalpsund <i>Formål:</i> Jævnfør budgetaftale 2025 ydes tilskud under forudsætning af, at projektet gennemføres i sin helhed. <i>Bemærkninger:</i> KFU den 02.12.2024 Bevillingsbrev er afsendt iht. budgetaftale og dens bemærkninger. KFU den 31. marts 2025 Afsøgning af fondsfinansiering pågår. KFU den 02.06.2025 Afsøgning af fondsfinansiering pågår fortsat. Afsøger flere brugere af sejlsportscenteret. KFU den 29.09.25 Afsøgning af fondsfinansiering pågår fortsat, herunder muligheden for hjælp fra ekstern fundraiser. KFU den 01.12.25 Afventer opstart primo december med ekstern fundraiser samt medarbejdere fra Team Havn, Natur og Byrum med henblik på at afsøge fondsfinansiering.	Økonomi: Budget: 1.079.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025, afsat i 2026) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr. Forbrug ultimo april 2025: 0 kr. Forbrug ultimo august 2025: 0 kr. Forbrug ultimo oktober 2025: 0 kr.
Kultur- og Idrætscenter Lanternen, omklædningsrum	Økonomi:

<i>Formål:</i> Jævnfør budgetaftale 2025 finansierer kommunen med 50 procent af projektet - maksimalt 2,5 mio. kr. <i>Bemærkninger:</i> KFU den 02.12.2024 Bevillingsbrev er afsendt iht. budgetaftale og dens bemærkninger. KFU den 31. marts 2025 Modtaget 1 mio. kr. i fondsbevilling. Afventer svar fra anden fond. Håber at have hele projektet klar til opstart af tilbygning i starten af 2026. KFU den 02.06.2025 Afslag fra fonden. Har haft ansøgt Vesthimmerlands Kommune om låneomlægning for at finansiere resten af projektet (Kultur og Fritidsudvalget 5. maj 2025). Udvalget gav afslag. Håber fortsat på opstart af projektet primo 2026. KFU den 29.09.25 Afslag på 2 fondsansøgninger. KFU den 01.12.25 I proces med at afsøge mulighed fondsmedfinansiering. Startet dialog med pengeinstitut om lånemuligheder for restsummen,	Budget: 2.500.000 kr. (jævnfør budgetaftale 2025) Forbrug ultimo februar 2025: 0 kr. Forbrug ultimo april 2025: 0 kr. Forbrug ultimo august 2025: 0 kr. Forbrug ultimo oktober 2025: 0 kr.
--	---

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

I henhold til budgetaftaler.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Taget til efterretning.

Punkt 154: Orientering - Meddelelser til udvalget

00.01.00-G01-28-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-28-21

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

- Orientering oktober 2025 fra Hessel - vedlagt som bilag
- Nyhedsbrev fra Hessel - vedlagt som bilag
- Kulturministeriets tilsagnsskrivelse om tilskud til styrkelse af kulturlivet i kommunerne er vedlagt som bilag.
- Administrationsgrundlag for Grøn Pulje. Sagsfremstilling til Økonomiudvalg og Byråd vedlægges som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Taget til efterretning.

Bilag

Orientering oktober 2025 - Hessel

Nyhedsbrev - Hessel

Tilsagn om tilskud til styrkelse af kulturlivet i kommunerne - jr.nr. KUREG.2025-00010.pdf

Dagsordenspunkt_Administrationsgrundlag for Grøn Pulje behandlet på mødet 19 november 2025 kl 1500

Punkt 155: Underskriftsark

85.02.02-P35-9-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-P35-9-21

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Mødet blev afsluttet kl. 17:10. Protokollen blev underskrevet.