

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 11-01-2022

Mødedato Tirsdag d. 11. januar 2022 kl. 16:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af formand for Børne- og Familieudvalget.....	4
Valg af næstformand for Børne- og Familieudvalget.....	5
Tilsyn - Familiehuset.....	6
Budgetopfølgning pr. 30. november 2021.....	10
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	12
Dialogmøder 2022.....	15
Godkendelse af forretningsorden for Børne- og Familieudvalget.....	17
Præsentation og forventningsafstemning.....	20
Udvalgets ønsker til introduktion.....	22
Mødekalender 2022.....	24
Orientering fra formand og administration.....	26
Eventuelt.....	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-27-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-27-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Doris Lauritzen

Punkt 2: Valg af formand for Børne- og Familieudvalget

00.01.00-A30-309-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A30-309-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Børne- og Familieudvalget skal vælge en formand for Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Formanden for Børne- og Familieudvalget fungerer som mødeleder for udvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Den Kommunale Styrelseslov § 22.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at der vælges en formand for Børne- og Familieudvalget.

Beslutning

Inger Nielsen er valgt som formand for udvalget.

Fraværende: Doris Lauritzen

Punkt 3: Valg af næstformand for Børne- og Familieudvalget

00.01.00-A30-309-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A30-309-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Børne- og Familieudvalget kan vælge en næstformand for udvalget.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget kan beslutte at vælge en næstformand, der fungerer som mødeleder i tilfælde af formandens forfald.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg § 3 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at der vælges en næstformand for Børne- og Familieudvalget.

Beslutning

Jeppe Korreborg Pedersen er valgt som næstformand for udvalget.

Fraværende: Doris Lauritzen

Punkt 4: Tilsyn - Familiehuset

27.27.00-G01-18801-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.27.00-G01-18801-18

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

Resume

Familiehuset Vesthimmerland modtog uanmeldt besøg den 13. oktober 2021. Børne- og Familieudvalget orienteres om Socialtilsyn Nords tilsyn og godkendelse af Familiehuset, herunder de to døgntilbud; Børnehuset og Ungehuset.

Baggrund

Kort om døgntilbuddene i Familiehuset

Familiehuset Vesthimmerland er et kommunalt tilbud efter Servicelovens § 107 og 66 stk. 1 nr. 6. Tilbuddet har fire lejligheder til familier i Børnehuset og fem værelser, samt to udslusningslejligheder i Ungehuset.

Målgruppen for Børnehuset er børn fra 0-11 år og deres forældre, hvor der er bekymring for forældreevnen eller en familie i krise, herunder sårbare og udsatte spædbørnsfamilier.

Målgruppen for Ungehuset er børn og unge i alderen 12-18 (23) år (efterværn). Målgruppen er karakteriseret ved indadreagerende adfærd, omsorgssvigt, tilknytningsforstyrrelser og opmærksomhedsforstyrrelser.

Tilsyn med sociale tilbud

Socialtilsynet godkender og fører driftstilsyn med døgntilbud, hvorfor der føres tilsyn med Familiehuset Vesthimmerland. Der skal som minimum føres tilsyn en gang årligt, og opgaven varetages af Socialtilsyn Nord. Socialtilsynet afgør, om der vil blive aflagt anmeldte eller uanmeldte tilsyn, samt hvorvidt der vil være tale om fysiske besøg eller administrativt tilsyn.

En gang årligt udarbejder Socialtilsynet en rapport om kvaliteten af tilbuddet. Kvalitet bliver vurderet på en score fra 1-5 (fra "krav er i meget lav grad opfyldt" til "krav er i meget høj grad opfyldt"). Dette øger muligheden for, at sammenligne kvaliteten af forskellige tilbud. Seneste tilsynsrapport blev fremvist til Børne- og Familieudvalget den 12. januar 2021. Socialtilsynets vurdering af kvaliteten i det konkrete tilbud tager udgangspunkt i en kvalitetsmodel, som er bygget op omkring følgende 8 temaer:

- Uddannelse og beskæftigelse (borgernes progression)
- Selvstændighed og relationer
- Målgrupper, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer
- Økonomi

Ved tilsynsbesøget den 13. oktober 2021 var der særligt fokus på temaerne uddannelse og beskæftigelse, sundhed og trivsel, organisation og ledelse samt økonomi.

Forventet konsekvens

I tilsynsrapporten er følgende temaer bedømt på en skala fra 1-5:

Tema:	Vurdering fra besøg i 2020	Vurdering fra besøg i 2021
Uddannelse og beskæftigelse	4	4
Selvstændighed og relationer	4,5	4,5
Målgruppe, metoder og resultater	5	5
Sundhed og trivsel	4,6	4,7
Organisation og ledelse	4,9	4,3
Kompetencer	5	5
Fysiske rammer	4,7	4,7

1 gives for: i meget lav grad opfyldt

2 gives for: i lav grad opfyldt

3 gives for: i middel grad opfyldt

4 gives for: i høj grad opfyldt

5 gives for: i meget høj grad opfyldt

Det fremgår af ovenstående tabel, at vurderingen i 2020 er meget ensartet vurderingen i 2021. Samlet set scorer tilbuddet meget højt i vurderingen af kvaliteten på de forskellige temaer, dog med et mindre fald i kvalitetsvurderingen i forhold til temaet ”organisation og ledelse”. I rapportens uddybende beskrivelser ses det, at faldet fra 4,9 til 4,3 kan tilskrives:

- At der har været pause i forhold til ekstern supervision, som dog er genoptaget. Grundet COVID-19 har der enkelte gange været afholdt virtuel supervision
- At sygefraværet vurderes lidt højere end sammenlignelige tilbud
- At personalegennemstrømningen vurderes at være højere end i sammenlignelige tilbud

Socialtilsynets kommentarer vedrørende ændringer i supervision samt sygefravær skal naturligvis ses i lyset af COVID-19 nedlukninger, samt årets generelt høje sygefravær blandt voksne (og børn). Med hensyn til personalegennemstrømningen i Familiehuset, blev der orienteret herom på møde i Børne- og Familieudvalget den 31. august 2021.

Ved den økonomiske vurdering konstaterer Socialtilsynet, at "Socialtilsyn Nord vurderer, at det kommunale tilbud har en bæredygtig økonomi, der giver mulighed for en fornøden kvalitet i tilbuddet til prisen, og at tilbuddets økonomi er gennemsigtig."

Den samlede vurdering er således: "Socialtilsyn Nord vurderer, at tilbuddet fortsat kan godkendes som tilbud, jævnfør lov om Socialtilsyn § 5 stk. 1, herunder vurderes det, at tilbuddet har den fornødne kvalitet vurderet ud fra kvalitetsvurderingens otte temaer jævnfør lov om Socialtilsyn § 6 stk. 2."

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Socialtilsyn.

Økonomi

Sociale tilbud skal betale en takst for godkendelse og tilsyn. Socialtilsyn Nord opkræver taksten hos tilbuddet. Taksten er beregnet efter takstreguleringsprincipper, der er aftalt i de fem regioner for det specialiserede socialområde. De justeres en gang årligt.

Taksten for 2021 udgør ca. 70.000 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Doris Lauritzen

Bilag

Punkt 5: Budgetopfølgning pr. 30. november 2021

00.30.00-Ø00-5-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-5-21

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Budgetopfølgning pr. 30. november 2021 på Børne- og Familieudvalgets område viser et mindreforbrug på 2,302 mio. kr. udover de 5,905 mio. kr. som blev tilført kommunekassen ved budgetopfølgningen den 30.09.21.

Baggrund

Der udarbejdes månedlig budgetopfølgninger til Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Budgetopfølgning og bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Et forventet mindreforbrug på 2,302 kr.

Ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2021 er udvalgets samlede budgetramme reduceret med 5,905 mio. kr.

Procesplan

Budgetopfølgningen skal behandles på Børne- og Familieudvalget.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at budgetopfølgningen pr. 30. november 2021 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Doris Lauritzen

Bilag

Budgetopfølgning 301121 BF, Familieafdelingen

Budgetopfølgning pr. 30.11.21, Skole- og dagtilbudsafdelingen

Punkt 6: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

82.07.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Renovering Aalestrup skole, i alt 33 mio. kr.

Der har været licitation den 29. august 2019 på totalentreprisen. Billigste var NCO BYG. Renoveringen kan holdes indenfor anlægssummen.

Projektet opdeles i 2 etaper.

Etape 1 er afleveret i december 2020.

Etape 2, nybyggeri, er opstartet primo januar 2021. Projektet skrider planmæssigt fremad. Udenomsarealerne er der taget fat på. Asfaltarbejdet udsættes til foråret.

Økonomien forventes at holde.

Afleveringsdato følger stadig tidsplanen til den 14. januar 2022. Indvielse den 24. januar 2022 kl. 11.00-12.00.

Toppedalskolen, i alt 31,155 mio. kr.

Projektbeskrivelse, udarbejdet af arkitektfirma Krogh Madsen, er vedtaget som udgangspunkt for en samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet. Til udførelsen af byggeriet er der afsat 4.500.000 kr. i 2021, 8.000.000 kr. i 2022 og 17.000.000 kr. i 2023.

Friis og Moltke er valgt som rådgiver. Der har været licitation på totalentreprisen. Valget er faldet på Q-Construction fra Aalborg. Byggeopstart i februar 2022. Projektet strækker sig frem til 2023.

RealDania har bevilget 1.400.000 kr. (1.155.000 kr. efter momsafløftning) til at indtænke mere bæredygtighed i byggeriet, så den samlede ramme nu er 31.155.000 kr.

Børnehaven Bakgården, flytning til Østermarksskolen, i alt 8,652 mio. kr.

Arkitektfirmaet Krogh Madsen har vundet rådgivningsopgaven.

Børnehaven er taget i brug den 1. maj 2021, og de sidste mangler er stort set udbedret.

Indvielse fandt sted den 19. august 2021.

Budgettet har været stramt, men forventes at holde. Manglende salgsindtægt af Bakgården er fundet på eget budget.

Endeligt regnskab forventes at kunne aflægges i 2022.

Handicapparkeringsplads er udført.

Masterplan 2022

Aars skole, toiletter og vareelevator

Et større projekt med renovering af elevtoiletter bestående af elevator og toilettårn i tre etager med i alt 7 elevtoiletter. Der var licitation den 1. september 2021, som blev vundet af HME. Arbejdet er i gang. Forventes afsluttet primo 2022.

Udbud af nye tage + vinduer bygning A+B+C. Forventet udbud i marts. Der skal ske afklaring af ventilationen, som ligger i forlængelse af tagrenoveringen.

Vester Hornum Skole

Nedrivning af gammelt musikhus tilendebragt inden nytår 2021. Afsluttende terrænfærdiggørelse sker efter nytår.

Gedsted Skole

Tilbygning til vuggestuen og udbygning af barnevognsskur. Projektarbejdet opstartes straks efter nytår.

Nyt tag + ventilation i musikfløjen. Forventet opstart til maj.

Bakkegården i Farsø

Renovering. Afventer endelig udvalgsbeslutning på udvalgsmødet februar 2022.

Farsø Skole

Asfalt i skolegård. Udføres sammen med øvrige asfaltarbejde i Drift & Anlæg.

Hornum Børnhave

Ekstra p-pladser. Udvalget har ikke taget stilling til dette ønske. Drift og Anlæg er ved at undersøge muligheder og pris.

Vestrup LBO

Nyindretning. Forventet opstart efter sommerferien. Indledende drøftelser startes op allerede til januar.

Ullits Skole

Lofter + ventilation på skolen og krybberum + køkken i LBO. Forventet opstart juni.

Bakgården, Aars

Tages i brug som vuggestue den 10. januar. Krybberum etableres i første kvartal 2022.

Troldehøjen, Aars

Nyt køkken. Opstart inden sommerferien.

Energiopgaver.

Opstartes fra marts måned.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Indenfor de afsatte midler til henholdsvis Masterplan og de enkelte projekter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Doris Lauritzen

Punkt 7: Dialogmøder 2022

17.01.00-G01-26-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-26-21

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget skal lovgivningsmæssigt to gange om året holde møde med skolebestyrelserne. Der har været tradition for, at udvide deltagerskaren til også at omfatte bestyrelserne fra dagtilbud, specialskoler og UNGvesthimmerland. Der skal tages stilling til, om dette skal fortsætte og i givet fald på hvilken måde.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget skal, jævnfør Folkeskoleloven, to gange om året holde møde med skolebestyrelserne. Der har været tradition for, at udvide deltagerskaren til også at omfatte bestyrelserne fra dagtilbud, specialskoler og UNGvesthimmerland. I sidste byrådsperioder var der 5 geografiske dialogmøder i foråret og 1 fælles i efteråret.

Deltagerkredsen har været formand og næstformand (hvis de er forhindret supplerer bestyrelsen op med et andet medlem), øverste leder (på de mindste skoler er LBO lederen også inviteret med), Børne- og Familieudvalget og forvaltningen ved direktør og skole- og dagtilbudschef.

Forvaltningen har fået mange positive tilkendegivelser tilbage på dette fra bestyrelser og ledere. De sætter pris på den direkte dialog med politikerne i deres fagudvalg. Forvaltningen vil derfor anbefale, at dialogmøderne fortsætter efter samme skabelon i denne byrådsperiode.

Forvaltningen vil foreslå denne afvikling i 2022.

Gruppe 1 Aalestrup Realskole, Aalestrup Skole, Børnehuset Aalestrup, Gedsted Skole og LBO	5. april 2022 kl. 19.00 Børnehuset Aalestrup
Gruppe 2 Børneuniverset, Mejsevej, Markvænget, Lille Madsens Hus, Troldehøjen, Aars Skole, Østermarksskolen, Vestermarksskolen	6. april kl. 19.00 Børnehaven Troldehøjen
Gruppe 3 Farsø Skole, Ullits Skole, Børnehaverne Valhalla, Højgården, Bakkegården, Dagplejen	19. april Højgårdens Børnehave
Gruppe 4 Limfjordsskolen, Hornum Skole, Vester Hornum Skole og LBO, Vestrup Skole og LBO, Hornum Børnehave, CKU	20. april kl. 19.00 CKU
Gruppe 5	26. april kl. 19.00 Løgstør Skole

Sneglehuset, Kridthuset, Løgstør Skole, Ranum Skole og LBO,
Toppedalskolen og LBO, UNGvesthimmerland

Fælles dialogmøde med fokus på budget

25. oktober kl.
19.00

Aalestrup Skole

Forventet konsekvens

Fortsat dialog mellem bestyrelser og det politiske fagudvalg.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 46a, hvor der står, at "mindst 2 gange om året afholdes et møde mellem repræsentanter fra skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at andre kan deltage i møderne".

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at Børne- og Familieudvalget afholder 5 geografisk placerede dialogmøder i foråret og 1 fælles dialogmøde i efteråret
2. at deltagerkredsen er formand og næstformand, øverste leder, LBOleder, Børne- og Familieudvalget, direktør og skole- og dagtilbudschef
3. at mødedatoerne for 2022 godkendes med mødetidspunkt fra 19.00-21.00.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Der findes alternative datoer til den 20. april og den 25. oktober.

Fraværende: Doris Lauritzen

Punkt 8: Godkendelse af forretningsorden for Børne- og Familieudvalget

00.22.04-P24-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.04-P24-1-21

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Vedtagelse af forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg, herunder Børne- og Familieudvalget. Sammenholdt med den forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg, som har været gældende for perioden 2018-2021, foreslår administrationen et antal revisioner og præciseringer.

Baggrund

De stående udvalg og Økonomiudvalget skal i henhold til lov om Kommunernes Styrelse § 20 stk. 3 fastsætte deres forretningsorden. Fra 2018 har denne forretningsorden været skriftligt nedfældet, for at skabe klarhed blandt medlemmerne om rammerne for udvalgets arbejde. Den forretningsorden, som har været gældende for Økonomiudvalget og de stående udvalg for byrådsperioden 2018-2021, er vedhæftet som bilag.

Forud for opstart af den nye Byrådsperiode har administrationen gennemgået forretningsordenen, og har i den forbindelse et antal revisioner og præciseringer, som anbefales godkendt:

- § 2: Foretaget revision. Perioden er tidsubegrænset, så udvalgene i kommende Byrådsperioder kan beslutte at fortsætte med den gældende forretningsorden, uden at det kræver en fornyet revision.
- § 3: Foretaget præcisering.
- § 5: Foretaget præcisering. I indeværende periode har der blandt andet været stillet spørgsmål til, om enkelte medlemmer af udvalgene kan deltage telefonisk eller virtuelt på et møde, der er indkaldt som fysisk møde. Lov om kommunernes styrelse åbner for, at det er muligt at afholde udvalgsrådsmøder som telefonmøder (eller virtuelle møder), herunder ekstraordinære møder. Med præciseringen vil mødeformen blive fastsat ved indkaldelsen til mødet. Det præciseres endvidere i stk. 2, at formanden ved ekstraordinære møder kan fastsætte mødeformen, herunder om mødet afvikles telefonisk eller virtuelt.
- § 19: Foretaget præcisering. I Styrelseslovens § 20 stk. 3. fremgår det, at udvalgene selv fastsætter deres forretningsorden. Såfremt enkelte udvalg vælger at afvige fra den fælles forretningsorden præciseres det, at de vedtagne ændringer kun gælder for det pågældende udvalg, og ikke kræver behandling i de øvrige udvalg.

Den reviderede version af forretningsordenen er vedhæftet som bilag. Såfremt det enkelte udvalg derudover vælger at foretage ændringer, vil forretningsordenen, jf. § 19, således kun være gældende for det pågældende udvalg. Ændringerne sendes til orientering i de øvrige udvalg.

Forretningsordenen vil i forbindelse med godkendelse alene være gældende for byrådsperioden 2022 - 2025, hvorefter den tages op på ny i det nye udvalg.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at den reviderede forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg godkendes.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Doris Lauritzen

Bilag

Godkendt forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg 4 2.docx

Punkt 9: Præsentation og forventningsafstemning

81.39.00-A50-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 81.39.00-A50-1-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Præsentation og forventningsafstemning i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

I forbindelse med Kommunalvalget er der sket udskiftning af medlemmer i Børne- og Familieudvalget.

I Børne- og Familieudvalget er der 4 fortsættende medlemmer og 3 nye medlemmer.

De fortsættende medlemmer er:

- Inger Nielsen (V)
- Signe Nøhr (C)
- Lars Andresen (V)
- Doris Lauritzen (A)

De nye medlemmer er:

- Jeppe Korreborg Pedersen (C)
- Benny Hansen (V)
- Karen Clausager (F)

På den baggrund ønskes en præsentation og forventningsafstemning fra såvel politikere som administration.

Præsentation og forventningsafstemning:

Præsentation:

De enkelte udvalgsmedlemmer præsenterer sig selv eksempelvis:

- Hvem er jeg?
- Hvorfor er jeg blevet politiker?
- Mærkesager i byrådsarbejdet og i Børne- og Familieudvalget

Forventningsafstemning:

Det enkelte udvalgsmedlems forventninger til arbejdet i udvalget præsenteres, eksempelvis:

- Hvilke forventninger har jeg til samarbejdet med de øvrige politikere, og hvad skal kendetegne dette samarbejde?
- Hvilke forventninger har jeg til samarbejdet med direktør og afdelingschef?
- Udvalgets arbejdsform ud over de ordinære møder, eksempelvis:

- o Afholdelse af temamøder
- o Dagsarrangementer
- o Udflugter
- o Studietur

Som supplement til ovenstående vil Direktør og chefer ligeledes præsentere sig selv, og redegøre for deres forventninger til samarbejdet med udvalgsmedlemmerne, samt give en kort orientering om fagområdet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at udvalget tager den gensidige orientering og forventningsafstemning til efterretning
- at der udarbejdes referat for de aftaler der indgås på mødet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Doris Lauritzen

Punkt 10: Udvalgets ønsker til introduktion

00.22.04-A30-12-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.04-A30-12-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

I forhold til det afholdte Kommunalvalg af 16. november 2021, er der nu udpeget udvalgsmedlemmer til kommunes respektive udvalg for perioden 2022 - 2025.

Baggrund

Som introduktion til udvalgsarbejdet i den kommende udvalgsperiode, har administrationen udarbejdet følgende materiale og tiltag med udlevering og afholdelse primo 2022:

- Introduktionsmappe
- Plan for besøg på relevante afdelinger, uddannelsesinstitutioner og virksomheder
- Udvalgsseminar

Udvalget bedes drøfte dato for afholdelse af udvalgsseminar.

I forlængelse heraf ønskes en drøftelse af, hvorvidt udvalgets medlemmer har yderligere ønsker til introduktion til udvalgsarbejdet for den kommende udvalgsperiode.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at sagen drøftes, herunder at dato for udvalgsseminar fastlægges.
- at forslaget til introduktion godkendes.

Beslutning

Forvaltningen udarbejder forslag til institutionstur til udvalget og indkalder herefter udvalget i kalenderen.

Forvaltningen starter planlægning af introduktionsseminar for udvalget. Der udsendes forslag til datoer.

Fraværende: Doris Lauritzen

Punkt 11: Mødekalender 2022

00.01.00-G01-8-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-8-20

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender 2022, med udgangspunkt i hidtidig mødekalender og sammensætning af udvalgene.

Den foreløbige mødekalender blev godkendt på det konstituerende møde den 9. december 2021.

Fagudvalgene skal i forbindelse med fastlæggelse af egen mødekalender, tage behørig hensyn til øvrige fagudvalg.

Endelig mødekalender behandles på Byrådets møde den 27. januar 2022 efter behandling i fagudvalgene.

Baggrund

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Det foreslås, at der afholdes et Byrådsseminar den 9. og 10. februar 2022 og et Byrådsseminar den 3. marts 2022, samt et prioriteringsseminar den 22. og 23. september 2022. Endvidere er der indlagt en række temamøder, der afholdes i forbindelse med Byrådsmøderne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt og Forretningsorden.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2022.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Doris Lauritzen

Bilag

Politisk mødekalender 2022

Punkt 12: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-28-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-28-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering Skole- og Dagtilbudschefen:

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 21. december 2021

Børnetal pr. 21. december 2021

Fødselstal pr. 18. december 2020

Børnetal pr. 18. december 2020

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 2022

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Doris Lauritzen

Bilag

Fødselstal pr. 21. dec. 2021

Børnetal pr. 21. dec. 2021

Fødselstal pr. 18.12.2020

Børnetal pr. 18.12.2020

Årshjul - Børne- og familieudvalget 2022

Punkt 13: Eventuelt

00.13.06-P22-29-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-29-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Doris Lauritzen