

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 13-05-2024

Mødedato Mandag d. 13. maj 2024 kl. 15:30

Mødested Administrationsbygningen i Løgstør, Lokale 328

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med Vesthimmerlands Teaterforening.....	5
Orientering - Svømmecenter Vesthimmerland.....	7
Svømmecenter Vesthimmerland - Åbningstider og takster for leje.....	9
Aars Svømmehal og Friluftsbad - overdragelse til Økonomiudvalgets område.....	13
Minibudgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Kultur- og Fritidsudvalget.....	15
Budget 2025 - 2028 Kultur- og Fritidsudvalgets - Råderumspulje.....	18
Orientering - Velkomst- og informationscenter ved Aggersborg.....	22
Vesthimmerlands Museum - brug af Østermarken 10 samt fremtidig anvendelse af Søndergade 42..	25
Evalueringsrapport af Kulturugen 10 2024.....	28
Godkendelse af program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024.....	31
Godkendelse af indstilling om af bevilling af tilskud til projekter i landsbyerne 2024.....	34
Godkendelse af indstilling om bevilling af tilskud efter Servicelovens pgf.18.....	37
Godkendelse af vedtægtsændring - Idrætscenter Østermarken.....	39
Godkendelse af principbeslutning om godkendelse af tilskudsberettigede aktiviteter og udvidelse af	42
Godkendelse af præcisering af kriterier for pulje til ekstraordinært vedligehold.....	44
Godkendelse af præcisering af kriterier for puljen til træner-/lederuddannelse.....	46
Orientering - Meddelelser til udvalget.....	49
Lukket: Salg af fast ejendom.....	51
Lukket: Handel med fast ejendom.....	52

Punkt 49: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-3-21

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsordenen er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsordenen for Økonomiudvalg og stående udvalg § 5, stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Fraværende: Jane Bonnerup

Godkendt

Punkt 50: Dialogmøde med Vesthimmerlands Teaterforening

20.01.00-G01-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 20.01.00-G01-1-24

Sagsbeh.: Marianne Frimer

Resume

Vesthimmerlands Teaterforening har anmodet om dialogmøde med Kultur- og Fritidsudvalget.

Baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget har godkendt anmodning fra Vesthimmerlands Teaterforening om dialogmøde.

Vesthimmerlands teaterforening deltager med 3 repræsentanter.

Forventet konsekvens

Vesthimmerlands Teaterforening ønsker at drøfte to aktuelle temaer jævnfør vedlagte bilag.

1. Fællesskaber i fremtidens kultur- og fritidsliv
2. kommunens netværk for grønne partnerskaber mellem kommuner og kulturliv

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller

- at dialogmødet tages til efterretning

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Vesthimmerlands Teaterforening - anmoder om fortræde

Vesthimmerlands teaterforening - Præsentation KFU 13.05.24

Punkt 51: Orientering - Svømmecenter Vesthimmerland

04.04.00-P20-2-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04.00-P20-2-21

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Der gives en status på anlægsarbejdet på Svømmecenter Vesthimmerland.

Baggrund

Der gives på mødet en status på anlægsarbejdet på Svømmecenter Vesthimmerland.

- Nøgler er modtaget og projektet er overdraget til Kultur og fritid
- Leder af Svømmecenter Vesthimmerland er ansat pr. 15. maj 2024
- Indvielse sker fredag den 9. august 2024 kl. 15.00 (uge 32).

Projektledelsen deltager virtuelt fra kl. 16.15.

Forventet konsekvens

Svømmecenter Vesthimmerland forventes færdigt i 2024.

Organisering og kommunikation

Kommunikation vil ske i forbindelse med orienteringer og beslutninger i Kultur- og Fritidsudvalget.

Lovgrundlag

Udbuds- og tilbudslovgivningen.

Økonomi

105,4 mio. kr. ekskl. moms.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at status for anlægsarbejdet med Svømmecenter Vesthimmerland tages til efterretning

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Svømmecenter Vesthimmerland - feb 2024

Punkt 52: Svømmecenter Vesthimmerland - Åbningstider og takster for leje

04.04.00-Ø00-3-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04.00-Ø00-3-24

Sagsbeh.:

Resume

Fastsættelse af åbningstider for Svømmecenter Vesthimmerland samt billetpriser for offentlige brugere og takster for leje af faciliteter.

Baggrund

Åbningstiderne for Svømmecenter Vesthimmerland skal fastsættes for såvel offentlige brugere samt for foreningsbrugere. Derudover skal billetpriser for offentlige brugere og gebyrtakster for foreningsbrugere samt takster for øvrige brugeres leje af faciliteter i Svømmecenter Vesthimmerland fastsættes.

Svømmecenter Vesthimmerland indvies den 9. august 2024.

Forventet konsekvens

Åbningstider

Forvaltningen anbefaler følgende åbningstider for Svømmecenter Vesthimmerland:

Ugedag	Offentlig åbent	Åbent for foreninger
Mandag	6 - 21	6 - 22
Tirsdag	6 - 21	6 - 22
Onsdag	6 - 21	6 - 22
Torsdag	6 - 21	6 - 22
Fredag	6 - 20	6 - 20
Lørdag	8 - 16	8 - 16
Søndag	8 - 16	8 - 16

Forvaltningen bemærker,

- at der er skolesvømning mandag til fredag,
- at foreninger ikke kan booke svømmecenteret på helligdage, og
- at åbningstiderne for foreningerne skal ses som en prøveordning indtil 31. december 2024.

I forbindelse med foreningernes bookinger af svømmecenteret pointeres, at foreninger kan booke dele af svømmebassinet samt terapibassin. Børnebassin og sauna kan ikke bookes. Det pointeres ligeledes, at der til enhver tid skal være dele af svømmebassinet ledigt som offentligheden kan benytte.

Åbningstider for offentligheden og foreninger anbefales evalueret medio november 2024 med henblik på eventuel tilretning af åbningstider fra 1. januar 2025.

Takster for leje

Jævnfør beslutningsgrundlaget for Svømmecenter Vesthimmerland er der for kommerciel udlejning fastsat følgende priser (fremskrevet):

Facilitet	Lejebeløb pr. time (kr.)
50 m	2.130
25 m	1.065
Terapibassin (varmt vand)	575

Ovenstående takster er inklusiv livredder indtil kl. 21. Derefter er taksterne for leje eksklusiv livredder.

Børnebassin og sauna kan ikke lejes.

Folkeoplysningsloven giver mulighed for at opkræve et gebyr for brug af kommunale lokaler. Forvaltningen foreslår, at gebyrtaksten for folkeoplysende udgør 25 % af ovenstående takster. Dette i lighed med foreninger som lejer i haller, som også har 25 % i egenfinansiering.

Gebyrsatserne bliver dermed:

Facilitet	Gebyr pr. time (kr.)	Gebyr pr. bane pr. time (kr.)
50 m	532,50	88,75
25 m	266,25	44,38
Terapibassin (varmt vand)	143,75	-
Klubfaciliteter/mødelokale*	38,23	-

* Følger KL's takst for almindelige lokaler, svarende til 152,93 kr. pr. time i 2024-niveau. Fremskrives årligt.

Gebyrsatserne er inklusiv livredder indtil kl. 21. Derefter er gebyret eksklusiv livredder.

Ovenstående vil medføre en ekstraintægt på ca. 185.000 kr. årligt beregnet for timerne booket i Aars Svømmehal 2023. Dertil er der gebyrintægt på varmtvandsbassin (opkræves ikke for nuværende) og på mødelokaler/klubfaciliteter (opkræves ikke for nuværende). Den samlede ekstraintægt forventes derfor at være i størrelsesordenen 200.000 kr. årligt.

I 2024-niveau koster det 107,60 kr. pr. time i gebyr for foreninger i Aars Svømmehal og Farsø Svømmehal. Forvaltningen bemærker, at gebyret som betales i Farsø Svømmehal svarer til cirka 10 % af timeprisen.

Forvaltningen bemærker, at kun folkeoplysende foreninger er omfattet af gebyrordningen, og kun hvor aktiviteten indebærer undervisning/træning.

Forvaltningen bemærker desuden, at terapibassinet med ovenstående takster og gebyrer bliver et billigt alternativ at leje, og en regulering af lejeprisen kan derfor med fordel drøftes.

Flere private aktører har fremsat tilkendegivelser om leje og dermed brug af varmtvandsbassinet i svømmecentret. Mange aktører kører ud af kommunen for at benytte faciliteter. Et reelt timeantal er endnu uvist.

En regulering af prisen på leje af terapibassinet (varmt vand) anbefales at udgøre 600 kr. pr. time eksklusiv livredder. Dette vil medføre, at gebyrsatsen for folkeoplysende foreninger bliver 150. kr. eksklusiv livredder.

Billetpriser

Driftsbudget for nyt svømmecenter blev præsenteret på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 24. februar 2024. Nedenstående billetpriser 2024 for offentlige brugere indgik i materialet.

Billettyper	Enkelt (kr.)	Familiebillet		Årskort (kr.)	(max fire pers. heraf to voksne) (kr.)
		10 turskort (kr.)	20 turskort (kr.)		
Barn (0-14 år)	35	300		1.250	
Voksen	50	450		1.800	
			750		125
Relax (varmt vand) - voksne	75				

Tillæg ved brug af varmtvands bassin 25 kr.

Priserne fremskrives årligt med afsæt i KL's pris- og lønfremskrivning.

Priserne (taksterne) for Kultur- og Fritidsudvalget, herunder billetpriser for Svømmecenter Vesthimmerland, ligger udenfor Styrelseslovens § 41a og behandles derfor ikke politisk. Priserne er ændret i forhold til tidligere godkendt beslutningsgrundlag for Svømmecenter Vesthimmerland, derfor fremlægges priserne til endelig godkendelse. Fremadrettet indgår billetpriserne (taksterne) som en del af kommende års budget.

Organisering og kommunikation

Åbningsstider for Svømmecenter Vesthimmerland lægges på sociale medier og hjemmeside.

Takster for leje benyttes kun ved interessenter som ønsker at leje faciliteter i Svømmecenteret. Gebyr for leje informeres til folkeoplysende foreninger via mail.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven og Styrelsesloven.

Økonomi

Økonomi vedrørende folkeoplysende foreningers brug af Svømmecenter Vesthimmerland er skitseret ovenfor. Beregnet ekstraindtægt på 200.000 kr. indgår i godkendt driftsbudget.

Forventet indtægt fra kommerciel udleje afhænger af timer samt endelige priser.

Procesplan

Udgangspunktet for ibrugtagning af Svømmecenter Vesthimmerland er indvielsen den 9. august kl. 15.

Til orientering er friluftsbadet i Aars åbent fra 13. maj (åbningsdato afhænger af vejret) til den 7. august. Åbningstider følger Aars Svømmehal.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget og Fritidsrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at udvalget godkender administrationens forslag til åbningstider for Svømmecenter Vesthimmerland,
- at udvalget godkender fremlagte forslag til lejepriser og gebyrtakster, og
- at udvalget godkender billetpriser for offentlige brugere, herunder timetakst for terapibassin til 600 kr. eksklusiv livredder.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at der er tale om prøveordning for åbningstider og at der skal sikres mulighed for at svømmeklubben kan anvende 50 meter banerne i 1-2 dage i få timer.

Punkt 53: Aars Svømmehal og Friluftsbad - overdragelse til Økonomiudvalgets område

04.04.00-G00-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.:04.04.00-G00-1-24

Sagsbeh.: Ulla Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget træffer beslutning om, overførsel af den nuværende svømmehal og friluftsbad beliggende Himmerlandsgade 25, 9600 Aars, til Økonomiudvalgets område, idet Svømmecenter Vesthimmerland i Aars tages i brug august 2024.

Baggrund

Kultur og Fritidsudvalget tager i august 2024 det nye Svømmecenter Vesthimmerland i brug.

I den forbindelse vil Kultur og Friluftsudvalget ikke længere have brug for at disponere over den nuværende svømmehal og friluftsbadet i Aars.

Kultur og Fritidsudvalget indstiller derfor at nuværende svømmehal og friluftsbad overføres til Økonomiudvalgets område.

Budget til nuværende svømmehal og friluftsbad overgår til det nye Svømmecenter Vesthimmerland, hvorfor budget ikke overføres til Økonomiudvalget.

I en periode frem til udbud og forventeligt salg af den gamle svømmehal og friluftsbad, vil den løbende drift af svømmehal og friluftsbad ske via Tekniske forvaltning, Ejendomscentret. Udgifter til den løbende drift forventes afholdt indenfor bestående ramme.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Se under "Baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at den gamle svømmehal og friluftsbad, beliggende Himmerlandsgade 25, 9600 Aars overføres til Økonomiudvalgets område uden tilhørende budget.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 54: Minibudgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Kultur- og Fritidsudvalget

00.30.00-Ø00-8-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-8-24

Sagsbeh.: Mia Østergaard

Resume

Minibudgetopfølgningen for Kultur- og Fritidsudvalget pr. 31. marts 2024 viser et forventet forbrug svarende til det korrigeret budget.

Baggrund

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal der udarbejdes tre årlige, obligatoriske budgetopfølgninger, henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni og 30. september, som skal forelægges Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Derudover skal der udarbejdes minibudgetopfølgning pr. 30. april og 30. november, som udelukkende forelægges fagudvalgene.

Grundet migrering til ny version af økonomisystemet Prisme i perioden medio marts til medio april 2024 blev det på Økonomiudvalgets møde d. 7. februar 2024 besluttet at omrokere de to opfølgninger pr. 31. marts og 30. april således, at der pr. 31. marts 2024 udarbejdes en minibudgetopfølgning.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab og omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Minibudgetopfølgningen for Kultur- og Fritidsudvalget pr. 31. marts 2024 viser et forventet forbrug svarende til det korrigeret budget.

Beløb i 1.000 kr.

Oprindelig budget	75.339
Overførsler fra 2023	2.959
Tillægsbevillinger	19
Korrigeret budget	78.317
Budgetopfølgningens resultat	-
Forventet regnskab	78.317

Forventet forbrug 2024 vurderes for nuværende at balancere inden for afsat budget for udvalgets område.

Budgetopfølgning samt bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Kultur- og Fritidsudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at minibudgetopfølgningen pr. 31. marts 2024 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Minibudgetopfølging 310324 KFU

Punkt 55: Budget 2025 - 2028 Kultur- og Fritidsudvalgets - Råderumspulje

00.30.10-Ø00-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Mia Østergaard

Resume

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal fremskaffes et politisk råderum på 12 mio. kr. inkl. udmøntning af administrative besparelser.

Baggrund

Råderumspuljen på i alt 12 mio. kr. er fastsat af Økonomiudvalget på mødet den 6. marts 2024. Puljen er fordelt med henholdsvis 10,2 mio. kr. som råderumsfordeling, heraf skal Kultur- og Fritidsudvalget fremkomme med forslag på 0,9 mio. kr. Økonomiudvalgets fordeling af råderumspuljen på fagudvalg har taget udgangspunkt i mulighederne for at gennemføre de vedtagne strukturændringer samt forventede forslag til strukturforslag i de øvrige fagudvalg.

De resterende 1,8 mio. kr. skal findes på administrative besparelser, som direktionen har til opgave at fordele og udmønte. Fordelingen af administrative besparelser skal senest foreligge i forbindelse med vedtagelsen af budgettet.

På udvalgsrådet i april forventes udvalget at skulle tage stilling til processen med at tilvejebringe beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet på kommende udvalgsråd.

Forvaltningen vil fremkomme med forslag det vedrører strukturelle tiltag på kultur- og fritidsområdet. Derudover kan forvaltningen eksempelvis fremkomme med:

- Opgørelse af kan/skal opgaver i lighed med tidligere år
- Sammenligninger med andre kommuner - hvor der er tilgængelige nøgletal
- Forbrugs udvikling over de foregående år indenfor de enkelte chefområder - opdelt pr. funktion/opgaveområde

Udvalget kan evt. supplere med yderligere ønsker til tilvejebringelse af beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet.

I de enkelte fagudvalgs råderum indgår de eventuelle provenuer som er et resultat af de strukturprocesser som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023. Såfremt strukturprocessen resulterer i et større provenu end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, kan restprovenuet indgå i de enkelte fagudvalgs råderum de efterfølgende budgetår.

Vedlagt er oversigt med afsæt i VIVE's nøgletal over serviceniveau på relevante områder for Kultur- og Fritidsudvalgets område sammenlignet med andre kommuner.

Forvaltningen anbefaler, at der træffes beslutning om den størrelse på råderumsbeløb som der skal beskrives budgetmateriale ud fra.

Forvaltningen oplyser, at Byrådet i forbindelse med godkendelsen af budget 2024 og overslagsårene besluttede, at Kultur- og Fritidsudvalget skal udmønte en reduktion på 1 mio. kr. som følge af fremlagt strukturpakke. For 2024 var beløbet 750.000 kr. og er udmøntet med en reduktion i årligt driftstilskud til Bakkeskolehallen på 250.000 kr. og en reduceret udgift til driftsoverenskomst med Landal på 0.5 mio. kr. for en 5 årlig periode fra 2024. Det betyder at Kultur- og Fritidsudvalget fortsat skal finde en årlig budgetreduktion på 250.000 kr. fra og med 2025.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 29. juli - 27. august 2024.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

Økonomi

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal fremskaffes 12 mio. kr. inkl. inkl. udmøntning af administrative besparelser til en central politisk råderumspulje på tværs af alle udvalg. Fordeling af råderumspuljen ekskl. administrativ besparelse fremgår af udviklingsplanen samt særskilt orienteringspunkt på dagsordenen.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Udvalget skal senest i juni måned træffe beslutning om hvilke bidrag, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 29. juli - 27. august 2024.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at udvalget tager stilling til proces for fremskaffelse af det ønskede råderum,
- at der træffes beslutning om størrelse for rådrumspulje til brug for politisk prioritering og
- at sagen genoptages på næste udvalgs møde.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 8. april 2024, pkt. 41:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om at forvaltningen tilvejebringer forslag til råderum på 1,35 mio. kr. til brug for budget 2025-2028.

Forvaltningen udarbejder endvidere forslag til finansiering af restbeløb fra budgetaftalen for 2023 på 0,375 mio. kr.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur- og Fritidsudvalget, 13. maj 2024

Jævnfør Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 8. april 2024 fremsender forvaltningen råderumsforslag for i alt 1,725 mio. kr. fordelt med henholdsvis 1,350 mio. kr. som råderumsforslag for budget 2025-2028 samt 0,375 mio. kr. til finansiering af restbeløb fra budgetaftalen 2024 på 0,375 mio. kr. Beløbene svarer til 50 % ekstra i forholdt til udmeldt råderumspulje.

Kultur- og Fritidsudvalgets andel af den samlede råderumsfordeling på 10,2 mio. kr. udmeldt af Økonomiudvalget udgør 0,9 mio. kr. Derudover restere 0,250 mio. kr. som ikke udmøntet besparelse fra budgetaftalen 2024. I alt 1,350 mio. kr.

Foruden råderumspuljen på 10,2 mio. kr. findes 1,8 mio. kr. på administrative besparelser, som direktionen har til opgave at fordele og udmønte.

Forvaltningen vil på mødet præsentere råderumsforslag og de overordnede konsekvenser heraf.

Som en del af budgetlægningen kan de enkelte udvalg fremkomme med driftsønsker til det kommende års budget. I forbindelse med budgetlægningen for 2025-2028 er der ikke afsat specifik ramme til imødekommen af driftsønsker, men jævnfør Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 er der afsat et rammebeløb på 15,0 mio. kr. til drifts- og anlægsønsker.

På udvalgs mødet primo juni fremlægges kendte driftsønsker med beskrivelser, jævnfør nedenfor:

- hvor kommunen er udfordret i forhold til overholdelse af tilsyn, sagsbehandlingstider m.v.,
- hvor det evt. kunne være hensigtsmæssigt at tilføre ressourcer for at opnå rationale andre steder
- hvor det vurderes at serviceniveauet bør forbedres.

Administrationen indstiller:

- at Kultur- og Fritidsudvalget tager stilling til hvilke råderumsforslag forvaltningen skal arbejde videre med og
- at sagen genoptages på næste udvalgs møde, hvor også driftsønsker vil blive fremlagt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Drøftet. Sagen gentages på det kommende møde.

Bilag

ECO til brug for udvalget - alle områder aktuelt for KFU - RN og Smnlgrp - B2025

Punkt 56: Orientering - Velkomst- og informationscenter ved Aggersborg

19.00.00-G01-2-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 19.00.00G01-2-24

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Vesthimmerlands Museum fremsender til orientering bilag til ansøgning til A. P. Møller Fonden hvor der søges om eksterne fondsmidler til delprojekt 2 for midlertidig etablering af velkomstpavillon ved Aggersborg

Baggrund

Vesthimmerlands Museum præsenterede på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 8. april 2024 forslag til midlertidig løsning for velkomst- og informationscenter ved Aggersborg. Projektet blev fremlagt i to delprojekter jævnfør nedenfor.

- Delprojekt 1: En nyskabende bygning i form af en pavillon på 28 m2 med massive rå egestammer og store glaspartier, der opføres på det nuværende fliseområde. Pavillonen vil skabe en let fornemmelse af at være ude i landskabet, mens man er inden døre. Pavillonen rummer informationsformidling og billettering til publikumsaktiviteter. Med direkte forbindelse til den nuværende p-plads vil pavillon og velkomstområdet fremtræde som et naturligt udgangspunkt for besøget på Aggersborg. Pavillonens gennemsigtighed og materialevalg vil understøtte de centrale fortællinger på stedet om landskab og kulturarv.
- Delprojekt 2: Terrasse, reparationer på og i nuværende udstillingshus, fornyelse af trapper, ramper og informationsplatform samt nyetablering af siddepladser på borganlægget.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede, på mødet den 8. april 2024, at der arbejdes videre med begge delprojekter, hvor af delprojekt 1 finansieres dels af områdefornyelsesmidler og dels af restmidler til genhusning af museet på Østermarken og nedrivning af gl. skimmelbefængt administrationsbygning.

For så vidt angår delprojekt 2 skal Vesthimmerlands Kommune godkende den samlede renoveringsplan forinden udførelse, såfremt der opnås fondsstøtte.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede desuden, at forvaltningen hurtigst muligt skal igangsætte en proces, hvor der tilvejebringes et forslag til et permanent besøgs- og informationscenter på Aggersborg.

Forventet konsekvens

Jævnfør delprojekt 2 har Vesthimmerlands Museum fremsendt ansøgning til A. P. Møller Fonden på 1.920.875 kr. Bilag til ansøgning er vedlagt som bilag.

De to delprojekter udgør det samlede projekt for midlertidig velkomstpavillon og klargøring/istandsættelse af nuværende velfærdsbygning og borganlægget ved Aggersborg.

Forvaltningen bemærker, at der forventes svar på Museets ansøgning til A. P. Møller Fonden inden sommerferien. Herefter fremsendes en samlet renoveringsplan for delprojekt 2 til endelig politisk godkendelse.

Forvaltningen bemærker yderligere, at der i forhold til det videre samarbejde mellem Vesthimmerlands Museum og Vesthimmerlands Kommune er aftalt, at styregruppen for en midlertidig løsning ved Aggersborg består af:

- Kultur- og Fritidschef Anne Marie Holm, Økonomisk og politisk ansvarlig, formand
- Publikums- og formidlingschef ved Vesthimmerlands Museum Louise Villadsen
- Udviklingschef ved Vesthimmerlands Museum Maria Clement Hagstrup
- Projektleder ved Vesthimmerlands Kommunes Ejendomscenter Hans Henrik Mosbæk Hansen

Ejendomscentret har den kommende byggestyring i og med der er tale om et kommunalt byggeprojekt - Louise, Maria og Hans Henrik udgør i praksis byggegruppen og har den daglige sparring. Der skal således tages højde for fondsmoms på 17,5 % af eventuelle bevilligede eksterne midler til museet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Finansiering af delprojekt 1 sker via områdefornyelsesmidler (0,8-1 mio. kr.) og dels af restbeløb fra midler til genhusning på 1.500.000 kr., jævnfør budgetaftale 2024.

Finansiering af delprojekt 2 er ansøgt hos A. P. Møller Fonden.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Ansøgning - A.P. Møller fonden vedr. Aggersborg

Budget - A.P Møller fonden vedr. Aggersborg

Punkt 57: Vesthimmerlands Museum - brug af Østermarken 10 samt fremtidig anvendelse af Søndergade 42

19.03.00-G01-2-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 19.03.00-G01-2-24

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Vesthimmerlands Museum fremsender ansøgning om dækning af udgifter til flytning til Østermarken for aktiviteter i Søndergade 42 samt ønsker for fremtidig brug af samme bygning.

Baggrund

I Byrådets budgetaftale for 2024 er der afsat 1.500.000 kr. til genhusning af Vesthimmerlands Museum på adressen Østermarken 8 - 10 og nedrivning af eksisterende administrationsbygning på Himmerlandsgade 29. Det fremgår af forligsteksten at "Kultur- og Fritidsudvalget udarbejder i samarbejde med museet en løsning på problematikken med genhusning".

Økonomiudvalget godkendte på møde den 17. april 2024 pkt. 130 at Østermarken 8 og 10 tilbydes til varig anvendelse til Vesthimmerlands Museum. Det forudsættes, at driften fortsat afholdes af Vesthimmerlands Museum, og at der indgås en brugsaftale.

I forhold til bygningen på Søndergade 42 søgte Museet og fik ved budgetaftalen for 2020 bevilget 1.000.000 kr. til køb af dette nabohus.

På Byrådsmødet den 19. december 2019 blev anlægsbevillingen på 1.000.000 kr. som anlægstilskud til Vesthimmerlands Museum godkendt med bemærkning om at beløbet skal dække købsomkostninger samt afhjælpe arbejdsmiljømæssige udfordringer på museet.

Forventet konsekvens

Vesthimmerlands Museums administrationsbygning Himmerlandsgade 29 er nu fraflyttet på grund af skimmelsvamp - og den samlede administration og arkæologi er flyttet til Østermarken 8 og 10.

Ligeledes flyttes aktiviteterne fra Søndergade 42 til østfløjen af lokalerne på Østermarken 10 med arkiv samt opbevaringsrum til arkivalier, læsesal og arbejdspladser til de frivillige.

Vesthimmerlands Museum oplyser, at administration og aktiviteter omkring lokalhistorisk arkiv dermed er samlet på Østermarken 8 og 10.

Vesthimmerlands Museum har tidligere fremsendt dokumentation for udgifter til genhusning til Østermarken svarende til 416.730 kr. og fremsender nu ansøgning på 70.000 kr. til flytning og klargøring af lokaler i østfløjen af Østermarken 10. Museet oplyser, at administrationsbygningen Himmerlandsgade 29 er rømmet ultimo maj 2024.

Museets ansøgning og budget vedrørende den sidste del af flytning fra Søndergade 42 er vedlagt som bilag. Af budgettet fremgår, at der fortsat er udestående udgifter til flytning af server, brandsikring af arkiv opsætning af 6 yderligere røgmeldere med opkobling til alarmoplægget (for alle gælder at der skal indhentes tilbud).

Yderligere fremsender Vesthimmerlands Museum ønske om tilladelse til at Søndergade 42 fremadrettet indrettes til aktivitetshus med særligt fokus på museumsformidling for børn. Husket skal anvendes af skoletjeneste og museets formidlingsafdeling og ønskes indrettet med blandt andet værkstedsfaciliteter, herunder et "Per Kirkeby Eksperimentarium" til formidling af byens kunst. Dette tænkes realiseret via eksterne fondsmidler.

Forvaltningen bemærker, at Byrådets bevilling til genhusning af Museet på Østermarken og nedrivning af Himmerlandsgade 29 tidligere er anslået med 450.000 kr. til genhusning, 400.000 kr. til nedrivning og 650.000 kr. til midlertidig Velkomstpavillon ved Aggersborg.

Forvaltningen vurderer, at det på grund af momsudligning vil være muligt at dække den yderligere udgift på 70.000 kr. til den sidste del af flytteudgifter til Østermarken. Et evt. merforbrug vil kunne dækkes inden for egen ramme.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Finansiering af ansøgning på 70.000 kr. forventes at kunne ske via de afsatte midler på 1.500.000 kr. til genhusning på Østermarken og nedrivning af Himmerlandsgade 29 jævnfør budgetaftale 2024.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at ansøgning om flytteudgifter på 70.000 kr. imødekommes,
- at finansiering sker via de afsatte midler på 1.500.000 kr., jævnfør budgetaftale 2024 og
- at ansøgning om fremadrettet brug af Søndergade 42 drøftes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Ansøgning om flytteudgifter på 70.000 kr. imødekommes med følgende bemærkninger:

- Driftsudgifter og øvrige udeståender forbundet med Østermarken 8-10 skal holdes indenfor rammerne af museets budget.

- Nye aktiviteter i Søndergade 42 ønskes drøftet med museet. Bestyrelsesformanden inviteres til dialog om den fremtidige anvendelse af Søndergade 42.

Bilag

Vesthimmerlands Museum - ansøgning ifm. genhusning og flytning

Vesthimmerlands Museum - Budget over mest nødvendige afslutnings- og klargøringsopgaver

Oversigt over bevillinger af tilskud til museer på baggrund af ansøgninger

Punkt 58: Evaluering af Kulturugen 10 2024

20.15.00-P20-3-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 20.15.00-P20-3-24

Sagsbeh.: Anna Moos

Resume

Evaluering af Kulturugen 2024

Baggrund

Kulturugen 10 blev afholdt fra den 2. til 10. marts, og igen i år var der en positiv tilslutning fra både arrangører og besøgende. Det offentlige program (Bilag; Program Kulturugen 2024) var der omkring 37 arrangementer, og det estimeres, at der i alt har været omkring 1.850 besøgende til de større arrangementer.

Åbningen af Kulturugen blev afholdt i Løgstør i samarbejde med Scandi Byg. Samarbejdet med lokale politikere og erhvervslivet har vist sig at være værdifuldt i form af stort ejerskab og engagement, som giver en rigtig god åbningsfest. Dagen bød på fællessang, et foredrag med vejrvært Peter Tanev, forplejning samt rundvisning ved Scandi Byg, hvor der også var en lille fernisering med kunst lavet af de to daginstitutioner Sneglehusets og Kridthusets. Kunsten bestod af genbrugstræ fra virksomheden. Alle 250 billetter blev booket, og efter arrangementet besøgte ca. 160 personer Grejbanken, hvor der var arrangeret let forplejning og introduktion til Grejbankens arbejde af de 10 foreninger, som står bag samarbejdet.

Afslutningen af Kulturugen blev markeret i Vesthimmerlands Musikhus ALFA med en fest for både børn og voksne. Onkel Reje indtog scenen og fik både børn og voksne til at grine. Museet Herregården Hessel og Biblioteket stod for velbesøgte kreative arrangementer og workshops. Dagen blev afsluttet i selskab med Sangkraft Vesthimmerland, overrækkelse af Kulturprisen til ildsjælen Ingelise Nielsen, og til slut et par sange fra den unge vækstlagstrio 2-3-4 musik. Det fungerer fortsat rigtig godt, at afslutningsarrangementet er henvendt børnefamilier.

Arrangementet på Rådhuset med drabschef Jens Møller Jensen var en succes, og der blev udsolgt på 30 minutter. I år kostede en billet 50 kr. Generelt er indtrykket, at arrangementerne i det offentlige program var velbesøgte. Museernes arrangementer havde omkring 50 deltagere hver.

Fyrtårnsarrangementet på skoleområdet modtog ros og blev også omtalt i medierne. 6. klasserne blev inviteret til HEG, hvor de prøvede et på forhånd ønsket kreativt værksted, hvor faglærer og kunstner var gået sammen om indholdet. En række af de frembragte kunstværker vil blive udstillet på biblioteket. Fyrtårnsarrangementet på skoleområdet modtog ros og blev også omtalt i medierne. 6. klasserne blev inviteret til HEG, hvor de prøvede et på forhånd ønsket kreativt værksted, hvor en faglærer og en kunstner var gået sammen om indholdet. En række af de frembragte kunstværker vil blive udstillet på biblioteket.

Dagtilbud og skoler har aktivt deltaget i Kulturugen. Eksempler inkluderer Farsø Skoles temauge og samarbejdet i Aalestrup for at sikre kulturelle oplevelser på tværs af lokalsamfundet. Gedsted skole har haft fokus på Kulturens

vingeslag, og Sneglehuset og Kridthuset har haft besøg af kunstneren Henrik Kramer Westergaard gennem Børns møde med kunsten.

Gældende fra skoleåret 2024-2025 har hver skole to kulturambassadører (eksisterer allerede på dagtilbudsområdet). Det er tanken, at disse skal være en indgangsvinkel til skolerne i forbindelse med kulturugen og i andre kulturelle sammenhænge.

Biblioteket bidrog igen i år med et velbesøgt arrangement; "Kultur og Kongelige" i Farsø (Bilag; Program Kultur og Kongelige). Biblioteket anslår, at der har været omkring 550 deltagere i løbet af dagen. Der har været god respons på arrangementet, som blev arrangeret i samarbejde med omkring 20 samarbejdspartnere. Derudover var der fuldt booket til gåtur og comedy i løbet af kulturugen. Det anslås at have været omkring 700 deltagere i alt til bibliotekets arrangementer. Her er afslutningsarrangementet ikke medregnet.

Forvaltningen anbefaler, at Kulturugen 2025:

- Har åbningsarrangement i Aalestrup, lørdag den 1. marts i samarbejde med en lokal erhvervsvirksomhed, hvor styregruppen har lokalpolitisk forankring i samarbejde med Forvaltningen.
- Fortsætter samarbejdet med alle interesserede parter.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur og Fritidsudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller

- at evalueringen tages til efterretning og
- at der arbejdes videre med Kulturugen 2025 som anbefalet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Program Kultur og Kongelige - kulturuge 2024

Opsamling HEG

Program Kulturugen 2024

Punkt 59: Godkendelse af program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024

04.21.00-G00-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.21.00-G00-2-23

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Landdistriktsrådet fremsender program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 til godkendelse.

Baggrund

Jævnfør Budgetaftalen 2024 tilføres 3.000.000 kr. til områdefornyelsesprogrammer i landdistrikterne til en fortsat indsats, der kan støtte op om kommunens landdistriktspolitik og de lokale udviklingsplaner.

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 26. februar 2024 punkt 31 blev Landdistriktsrådets indstilling om prioritering af midler til områdefornyelse i landdistrikterne for 2024 godkendt.

Fordeling jævnfør nedenstående prioritering:

- 600.000 kr. til distrikt 2 (færdiggørelse af projekter i Trend og Raunstrup jævnfør program for 2023)
- 900.000 kr. til distrikt 3 (cykelsti mellem Ertebølle og Risgårde samt til øvrige nedslagspunkter jævnfør ansøgning)
- 150.000 kr. til distrikt 4 (tilskud til toiletbygning i Ullits)
- 500.000 kr. til distrikt 5 (tilskud til realisering af helhedsplan jævnfør program 2023)
- 500.000 kr. til distrikt 6 (tilskud til cykelbane i Østrup og skaterbane i Haubro)
- 350.000 kr. til arkitektudgifter samt rådgiverstøtte

Forventet konsekvens

Administrationen bemærker, at der efterfølgende på Byrådets møde den 14. marts 2024 punkt 48, er tilført yderligere midler til områdefornyelse i landdistrikterne 2024 på i alt 2.309.000 kr.

De tilførte midler udgør:

- 1.000.000 kr. til distrikt 6 (restfinansiering af skaterbane i Haubro)
- 809.000 kr. til distrikt 7 (Hornum stationsbygning)
- 500.000 kr. til distrikt 8 (Palmehaven i Vegger)

Projekter, der senest har fået tilført midler, er skrevet ind i det samlede områdefornyelsesprogram for landdistriktsudvikling i 2024, hvor den samlede sum i alt udgør 5.309.000 kr.

Administrationen bemærker, at program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 udarbejdes som tillæg til områdefornyelsesprogrammet for 2023.

Program for 2023 samt program for 2024 "udvikling i landdistrikterne 2.0" er vedlagt som bilag.

Organisering og kommunikation

Visionsråd og/eller arbejdsgrupper skal i samarbejde med tovholder fra Team Havn, Natur og Byrum samt landsbycoachordningen udarbejde en konkret projektbeskrivelse for realisering af projektet. Til hvert projekt er der afsat et rammebeløb til realiseringen af projektet. Der vil i projektperioden være løbende dialog mellem tovholder fra Team Havn, Natur og Byrum, landsbycoachordningen og visionsråd/arbejdsgruppe.

Realisering/udførelse af projekter sker løbende.

Landdistriktsrådet besluttede på deres møde den 30. april 2024 punkt 10 at program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 anbefales godkendt.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven og vejledning om områdefornyelse i kommunerne.

Økonomi

Finansiering af områdefornyelse i landdistrikterne i Vesthimmerland i 2024 sker via midler afsat til området med i alt 5.309.000 kr.

Områdefornyelsesprogrammer finansieres med 60 % fra staten. Den samlede netto udgift vedrørende ovenstående områdefornyelsesprogram udgør dermed 2.123.600 kr.

Til igangsætning af ovenstående områdefornyelsesprojekter i landdistrikterne søges om en anlægsbevilling på den resterende del, der vedrører midler afsat i forbindelse med Budgetaftalen 2024.

Der søges derfor om en anlægsudgiftsbevilling på 3.000.000 kr. og en anlægsindtægtsbevilling på -1.800.000 kr.

Nettoudgiften på 1.200.000 kr. finansieres via lån med 1.140.000 kr. samt et kassetræk på 60.000 kr.

Procesplan

Den 13. maj Landdistriktsrådets indstilling behandles i Kultur- og Fritidsudvalget

Den 22. maj	Program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 behandles i Økonomiudvalget
Den 30. maj	Program for områdefornyelse i landdistrikterne godkendes i Byrådet
Den 30. juni	Frist for fremsendelse af program for Områdefornyelse 2024 til ministeriet

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Landdistriktsrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 godkendes,
- at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.000.000 kr.,
- at der gives en anlægsindtægtsbevilling på -1.800.000 kr., og
- at nettoudgiften på 1.200.000 kr. finansieres via låneoptag på 1.140.000 kr. og et kassetræk på 60.000 kr.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Områdefornyelse - udvikling i landdistrikterne

Udvikling i landdistrikterne 2.0 (Programtillæg)

Punkt 60: Godkendelse af indstilling om af bevilling af tilskud til projekter i landsbyerne 2024

04.21.00-S49-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.21.00-S49-1-24

Sagsbeh.: Marianne Frimer

Resume

Landdistriktsrådet fremsender indstilling om fordeling af tilskud til projekter i landsbyerne.

Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af budget 2024, er der afsat 1.500.000 kr. til projekter i landsbyerne.

Landdistriktsrådet besluttede på mødet den 16. november 2022, pkt. 40 besluttet at prioritere midler fra puljen: 250.000 kr. til ressourcer - jævnfør budgetaftale 2023.

De resterende midler på 1.250.000 kr. bevilliges efter ansøgning.

Forventet konsekvens

Landdistriktsrådet har ved fristens udløb modtaget 19 ansøgninger fra 13 forskellige foreninger/landsbyer. Der ansøges for i alt 983.977 kr.

Forvaltningen har gennemgået ansøgninger samt eventuelle bilag og der er udarbejdet oversigtsskema og påført forvaltningens eventuelle bemærkninger.

Landdistriktsrådet har ud fra gældende tildelingskriterier og forvaltningens bemærkninger vurderet de indkomne ansøgninger. Tildelingskriterier er vedhæftet som bilag.

Tilskud fra puljen til projekter i landsbyerne kan være medvirkende til, at større projekter i landsbyerne lykkes og dermed medvirke til en positiv udvikling af landsbyerne i Vesthimmerland.

Forvaltningen bemærker, at eventuel drift og vedligehold i forbindelse med projekter i landsbyerne varetages af foreningerne.

Landdistriktsrådet besluttede på deres møde den 30. april 2024 pkt. 11, at fremsende indstilling om tilskud til projekter i landsbyerne for i alt 778.179 kr. og at restmidler anvendes ved en ansøgningsrunde to med ansøgningsfrist den 15. september 2024.

Oversigt over Landdistriktsrådets indstilling er vedlagt som bilag.

Organisering og kommunikation

Puljen til projekter i landsbyerne henvender sig til de 45 borger-/beboerforeninger i Vesthimmerlands Kommune. Annoncering af projektpuljen sker via direkte mail til borger-/beboerforeningerne samt via information på hjemmesiden.

Lovgrundlag

Landdistriktsrådets tildelingskriterier.

Økonomi

Finansiering af tilskud til projekter i landsbyerne afholdes indenfor det afsatte budget til området.

Procesplan

Svar på ansøgningerne sker efter den politiske behandling - medio maj 2024.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Landdistriktsrådet

Indstilling

Administrationen indstiller

- at Landdistriktsrådets indstilling om fordeling af projektmidler godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

GODKENDT - Kriterier for projektpuljen

Oversigt over Landdistriktsrådets indstilling om tilskud til projekter i landsbyerne

Punkt 61: Godkendelse af indstilling om bevilling af tilskud efter Servicelovens pgf.18

27.15.12-G01-55-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.15.12-G01-55-23

Sagsbeh.: Marianne Frimer

Resume

Frivilligrådet fremsender indstilling om bevilling af tilskud til frivilligt socialt arbejde, jævnfør Servicelovens § 18.

Baggrund

I henhold til Servicelovens § 18 skal kommunalbestyrelsen samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger.

Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Der er modtaget 59 ansøgninger om § 18 midler og der er ansøgninger for i alt 893.203 kr.

Forvaltningen har gennemgået ansøgningerne i henhold til indsatsområderne for indeværende byrådsperiode, godkendt på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 9. januar 2023, samt i henhold til Vesthimmerlands Kommunes retningslinjer for tildeling af midler efter Servicelovens § 18, godkendt på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. december 2023, pkt. 147. Retningslinjer vedlagt som bilag.

Frivilligrådets indsatsområder for byrådsperioden 2022-2025:

Kultur- og Fritidsudvalgets vision "vi vil forebygge ufrivillig ensomhed" herunder mere specifikt

- Socialt udsatte unge
- Ensomme ældre
- Ensomme unge

Frivilligrådet behandlede på mødet, den 3. april 2024 pkt. 2, de indkomne ansøgninger om tilskud efter Servicelovens § 18. Frivilligrådet indstiller fordeling af § 18 midler for i alt 726.300 kr. Oversigt over Frivilligrådets indstilling om fordeling af tilskud efter Servicelovens § 18 er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Serviceovens § 18.

Økonomi

Udgifter i forbindelse med ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde afholdes indenfor det afsatte budget til området.

Puljen der kan søges af frivillige sociale foreninger udgør 726.307 kr. i 2024.

Procesplan

Frivilligrådets indstilling om fordeling af midler til frivilligt socialt arbejde behandles på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 13. maj 2024.

Svar på ansøgningerne sker umiddelbart efter den politiske behandling.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Frivilligrådet

Indstilling

Administrationen indstiller

- at Frivilligrådets indstilling om fordeling af tilskud efter Serviceovens § 18 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

GODKENDT - Retningslinjer for tildeling af midler efter Serviceovens § 18

Oversigt over Frivilligrådets indstilling til fordeling af §18 midler 2024

Punkt 62: Godkendelse af vedtægtsændring - Idrætscenter Østermarken

04.04.00-P20-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04.00-P20-1-24

Sagsbeh.: Thomas Hvarre Primdahl

Resume

Idrætscenter Østermarken fremsender ønske om ændring af vedtægter til godkendelse.

Baggrund

Idrætscenter Østermarken har vurderet at indrykkede annoncer i lokale dagblade ligger fortiden til og ønsker derfor at opdatere indkaldelsen til at ske via digitale platforme.

Desuden har den nye regnskabspraksis, som er indført for selvejende institutioner der modtager driftstilskud, medført at en udvidet gennemgang af regnskabet er tilstrækkeligt.

Idrætscenter Østermarkens nuværende vedtægter er godkendt på Byrådets møde den 20. juni 2019. Vedtægter fra 2019 er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Idrætscenter Østermarken anmoder om godkendelse af vedtægtsændring.

Der er tale om følgende ændringer:

§ 6 ændres fra:

Idrætscenter Østermarken afholder ordinært repræsentantskabsmøde hvert år senest 5 måneder efter regnskabets afslutning.

Enhver, der er medlem af en klub, forening eller brugergruppe, der har valgt medlemmer til repræsentantskabet, har adgang til og taleret på repræsentantskabsmøderne efter de af dirigenten fastsatte retningslinjer. Det samme gælder medlemmer af Idrætscenter Østermarkens bestyrelse.

Pressens repræsentanter har adgang til repræsentantskabsmøderne Der indkaldes til ordinært repræsentantskabsmøde senest 4 uger før det afholdes.

Indkaldelse til repræsentantskabsmødet sker ved bestyrelsens formand til den af bestyrelsen kendte adresse. Foruden den skriftlige indkaldelse skal der ske indkaldelse gennem annoncering i de lokale blade.

Indkaldelsen skal indeholde tid og sted for det ordinære repræsentantskabsmøde. Forslag, som medlemmerne ønsker behandlet på det ordinære repræsentantskabsmøde, skal være indsendt til formanden for Idrætscenter Østermarkens bestyrelse senest 2 uger før repræsentantskabsmødets afholdelse.

Senest én uge før repræsentantskabsmødets afholdelse udsender bestyrelsen til ovenfor nævnte adresse følgende:

1. Den reviderede årsrapport.
2. Forslag som bestyrelsen ønsker behandlet.
3. Forslag, som medlemmer af repræsentantskabet ønsker behandlet

til:

Idrætscenter Østermarken afholder ordinært repræsentantskabsmøde hvert år senest 5 måneder efter regnskabs afslutning.

Enhver, der er medlem af en klub, forening eller brugergruppe, der har valgt medlemmer til repræsentantskabet, har adgang til og taleret på repræsentantskabsmøderne efter de af dirigenten fastsatte retningslinjer. Det samme gælder medlemmer af Idrætscenter Østermarkens bestyrelse.

Pressens repræsentanter har adgang til repræsentantskabsmøderne Der indkaldes til ordinært repræsentantskabsmøde senest 4 uger før det afholdes.

Indkaldelse til repræsentantskabsmødet sker ved mail til repræsentantskabet, samt ved indrykning på digitale platforme.

Indkaldelsen skal indeholde tid og sted for det ordinære repræsentantskabsmøde. Forslag, som medlemmerne ønsker behandlet på det ordinære repræsentantskabsmøde, skal være indsendt til formanden for Idrætscenter Østermarkens bestyrelse senest 2 uger før repræsentantskabsmødets afholdelse.

Senest én uge før repræsentantskabsmødets afholdelse udsender bestyrelsen til ovenfor nævnte adresse følgende:

1. Årsrapport.
2. Forslag som bestyrelsen ønsker behandlet.
3. Forslag, som medlemmer af repræsentantskabet ønsker behandlet

§ 13 ændres fra:

Bestyrelsen er ansvarlig for årsrapportens udarbejdelse. Regnskabsåret er kalenderåret.

Bestyrelsen skal sørge for at årsrapporten revideres af en statsautoriseret revisor, en registreret revisor eller af Kommunernes Revision A/S.

Årsrapporten skal indsendes til Vesthimmerlands Kommune.

til:

Bestyrelsen er ansvarlig for årsrapportens udarbejdelse. Regnskabsåret er kalenderåret.

Bestyrelsen skal sørge for at årsrapporten udarbejdes af en statsautoriseret revisor, en registreret revisor eller af Kommunens Revision A/S.

Årsrapporten skal indsendes til Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

Vedtægtsændringerne er enstemmigt godkendt på Idrætscenter Østermarkens repræsentantskabsmøde den 8. april 2024.

Lovgrundlag

Jævnfør politisk- og administrativ kompetencefordeling for Vesthimmerlands Kommune skal selvejende institutioners vedtægter godkendes i Byrådet.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at ændring af vedtægter for Idrætscenter Østermarken godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Vedtægter Idrætscenter Østermarken 2019

Punkt 63: Godkendelse af principbeslutning om godkendelse af tilskudsberettigede aktiviteter og udvidelse af aktiviteter i frivillige folkeoplysende foreninger

18.15.08-G01-43-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 18.15.08

Sagsbeh.: Thomas Hvarre Primdahl

Resume

Principbeslutning for godkendelse af nye og udvidelse af eksisterende tilskudsberettigede aktiviteter i frivillige folkeoplysende foreninger.

Baggrund

Forvaltningen oplever i stigende grad, at foreninger forespørger og søger om nye tilskudsberettigede aktiviteter samt udvidelse af eksisterende aktiviteter.

For bedre at kunne servicere foreningerne ved hurtigere at kunne behandle deres ansøgninger, så de kan arbejde videre med aktiviteterne, foreslår forvaltningen, at kompetencen til at godkende og afvise nye folkeoplysende aktiviteter uddelegeres fra Fritidsrådet til forvaltningen. Dette indbefatter aktiviteter som allerede er godkendt i andre folkeoplysende foreninger i Vesthimmerland.

Forvaltningen anbefaler videre, at ansøgninger om aktivitetsudvidelser med en merudgift på op til 10.000 kr. afgøres administrativt.

Forvaltningen vil løbende orientere Fritidsrådet om, hvilke aktiviteter der er godkendt, afvist eller udvidet og i hvilke foreninger samt den tilhørende økonomi.

Nye folkeoplysende foreninger eller hidtidige aktiviteter som ikke allerede er kendt/godkendt i folkeoplysende foreninger vil fortsat fremsendes til Fritidsrådet til godkendelse.

Fritidsrådet behandlede sagen på mødet den 18. april 2024, og indstiller til Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse:

- at forvaltningen bemyndiges til fremadrettet at behandle ansøgninger om nye tilskudsberettigede aktiviteter i foreninger samt udvidelse af aktiviteter op til en merudgift på 10.000 kr. Dette indbefatter aktiviteter som allerede er godkendt i andre foreninger,
- at aktiviteter som ikke i forvejen er godkendt som tilskudsberettiget fortsat afgøres i Fritidsrådet, og
- at godkendelse af nye folkeoplysende foreninger fortsat skal behandles i Fritidsrådet.

Forventet konsekvens

At kompetencen uddelegeres fra Fritidsrådet til forvaltningen vil øge serviceniveauet for foreninger via en mere hurtig og smidig behandling af deres ansøgninger.

Fritidsrådet vil fortsat blive orienteret om forvaltningens beslutninger, men ikke i samme grad behandle det stigende antal af ansøgninger om tilskudsberettigede aktiviteter.

Organisering og kommunikation

Beslutningen vil skulle implementeres i Vesthimmerlands Kommunes kompetenceplan.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes kompetenceplan.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Fritidsrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- Fritidsrådets indstilling godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 64: Godkendelse af præcisering af kriterier for pulje til ekstraordinært vedligehold

18.15.00-P21-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 18.00.00-P21-1-24

Sagsbeh.: Thomas Hvarre Primdahl

Resume

Godkendelse af præcisering af kriterier for puljen til ekstraordinær vedligeholdelse.

Baggrund

Formand for Fritidsrådet Poul Erik Pedersen stiller forslag om, at kriterier for puljen til ekstraordinær vedligeholdelse præciseres. Helt konkret foreslås, at ansøgninger inddeles i følgende kategorier, som også skal fungere som prioriteringsrækkefølge:

- Lovbestemte udbedringer fx krav fra brandmyndigheder
- Klimaskærm på bygningen (tag, mur, vinduer og døre)
- Energibesparende foranstaltninger (el, varme og vand)
- Øvrige vedligeholdelser af bygningen

Forslag til opsætning er vedhæftet som bilag. Ændringer/tilføjelser er markeret med rød skriftfarve.

Fritidsrådet behandlede sagen på mødet den 18. april 2024, og indstiller til Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse, at forslaget godkendes.

Forventet konsekvens

Såfremt forslaget godkendes indarbejdes dette i tilskudsordningen for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ændringer vil være gældende fra 1. januar 2025.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Fritidsrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at Fritidsrådets indstilling godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Forslag - Tilskud til vedligeholdelse

Punkt 65: Godkendelse af præcisering af kriterier for puljen til træner-/lederuddannelse

18.16.00-G01-3-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 18.16.00-G01-3-24

Sagsbeh.: Thomas Hvarre Primdahl

Resume

Godkendelse af præcisering af kriterier for puljen til træner-/lederuddannelse.

Baggrund

Puljen til træner-/lederuddannelse blev etableret i 2019 og har siden 2020 været en fast pulje under Fritidsrådet.

Kriterierne for puljen er løbende blevet tilpasset, senest i 2022, hvor det blev tilføjet, at der kan ydes tilskud med op til 15.000 kr. pr. aktivitet i flerstrengede foreninger.

Ved udbudte kurser er forplejning oftest inkluderet i kursussen. Men jævnfør kriterierne for puljen kan der ikke ydes tilskud til forplejning. Det er dog besværligt og ressourcekrævende for både kursusudbyder samt forvaltningen at finde prisen for forplejning og fratrække beløbet fra den ansøgte kursussen.

Derfor anbefaler forvaltningen, at kriterierne præciseres så der fremover kan ydes tilskud til kursussen som indeholder forplejning. Tilkøb af forplejning eller forplejning ved egne afholdte kurser anbefales fortsat være ikke-tilskudsberettigede udgifter.

Forvaltningen er desuden blevet kontaktet af flerstrengede foreninger, som efterspørger, at tilskudsgrænsen på 15.000 kr. årligt pr. forening/aktivitet i foreningen ikke er tilstrækkelig for flere af særligt foreningerne med mange aktiviteter samt trainere og ledere. Af hensyn til puljens størrelse samt antallet af foreninger som kan søge puljen, anbefaler forvaltningen dog, at beløbsgrænsen på 15.000 kr. pr. forening/aktivitet i foreningen fastholdes.

Forvaltningen anbefaler desuden at der fremadrettet maksimalt ydes tilskud med 75 % af 3.000 kr. pr. kursusedtager. På nuværende tidspunkt ydes der maksimalt tilskud med 75 % af 3.500 kr. pr. kursusedtager.

Forslag til kriterier for puljen er vedhæftet som bilag. Præciseringer og ændringer er markeret med rød skriftfarve.

Fritidsrådet behandlede sagen på mødet den 18. april 2024, og indstiller til Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse,

- at der fremover kan ydes tilskud til kursussen som indeholder forplejning. Tilkøb af forplejning eller forplejning ved egne afholdte kurser anbefales fortsat være ikke-tilskudsberettigede udgifter,

- at der fremadrettet ydes tilskud til med maksimalt 75 % af 3.000 kr. pr. kursusdeltager, og
- at den årlige tilskudsgrænse på 15.000 kr. pr. forening/aktivitet i foreningen fastholdes.

Forventet konsekvens

Såfremt forslaget godkendes indarbejdes dette i tilskudsordningen for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Der er i 2024 afsat 100.000 kr. i puljen til træner-/lederuddannelse.

Procesplan

Ændringerne anbefales at træde i kraft med det samme.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsrådet via Fritidsrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at Fritidsrådets indstilling godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

UDKAST - Kriterier for pulje til træner-lederuddannelse

Punkt 66: Orientering - Meddelelser til udvalget

00.01.00-G01-28-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-28-21

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

- Invitation til Sommermøde 2024
- Danmarks Motionsuge - hvad skal du opleve i uge 41? Læs mere på hjemmeside - <https://danmarksmotionsuge.dk/>

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Invitation Sommermøde 2024

Punkt 67: Lukket: Salg af fast ejendom

82.16.02-G07-5-24

Punkt 68: Lukket: Handel med fast ejendom

82.00.00-G07-1-23