

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 02-11-2021

Mødedato Tirsdag d. 02. november 2021 kl. 12:00

Mødested Mødelokale Fjorden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering - Nøgletalsrapport Familieafdelingen.....	5
Omdannelse af Bakgården til satellit vuggestue.....	7
Budgetopfølgning pr. 30. september 2021 - Børne- og Familieudvalget.....	9
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	12
Implementeringsplan for budget 2022.....	15
Takster 2022 - Øvrige.....	18
Styrelsesvedtægter for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune.....	20
Status på projekt fremskudt forældresamarbejde nov. 2021.....	22
Orientering fra formand og administration.....	24
Eventuelt.....	26

Punkt 136: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-37-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-37-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender dagsorden.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lars Andresen.

Punkt 137: Orientering - Nøgletalsrapport Familieafdelingen

27.00.00-G01-6-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-6-21

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

Resume

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen en gang i kvartalet. Udvalget præsenteres på dette møde for nøgletal fra januar til og med september 2021. Denne periode sammenlignes med data for hele 2020 samt data for januar til og med september 2021.

Der henvises til vedlagte rapport, hvorudfra følgende kan konkluderes:

- Antallet af underretninger i januar-september 2021 samt januar-september 2020 er på samme niveau.
 - I januar-september 2021 er der dog samlet set færre underretninger fra offentlige personer, sammenlignet med januar-september 2020. I forhold til diverse nedlukninger under Corona i 2021 synes dette billede forventeligt. Der er iværksat skærpet ledelsestilsyn med underretninger, specifikt i forhold til børn/unge, hvorpå der er indgivet mere end tre underretninger på et halvt år.
- Der ses flere aktive §11-forløb i januar-september 2021, sammenlignet med januar-september 2020. Dette vurderes positivt, særligt i lyset af, at tidligere nøgletalsrapporter har peget på en tendens til et fald i antallet af § 11-forløb. §11-forløb er forebyggende indsatser, der kan iværksættes til mindre og afgrænsede problemstillinger uden at der laves børnefaglig undersøgelse.
- Antallet af anbringelser i januar-september 2021 samt januar-september 2020 er på samme niveau.
 - For perioden januar-september 2021 er der dog flere anbringelser på opholdssteder og døgninstitutioner. Stabiliteten på plejefamilieområdet samlet set, skal ses i lyset af projekt Plejefamilieteam, hvor plejefamilierne tilbydes systematisk supervision i Familiehuset, herunder fire gruppe-supervisionsgange samt minimum fire individuelle supervisionsgange.
- Der er fokus på udviklingen i antallet af borgere på Forsorgshjem samt eventuelle behov for alternative tilbud.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Servicebogen og Sundhedsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen.

Bilag

Nøgletalsrapporten Jan-Sep 2021_Til sagsfremstillingen

Punkt 138: Omdannelse af Bakgården til satellit vuggestue

28.00.00-G01-190-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-190-21

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget besluttede på deres møde den 5. oktober 2021, at der skal etableres ekstra vuggestuepladser i den tidligere institution Bakgården i stedet for salg af denne. Rammerne herfor fremlægges i dette punkt.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget besluttede på deres møde den 5. oktober 2021, at der skal etableres ekstra vuggestuepladser i den tidligere institution Bakgården i stedet for salg af denne. Samtidig blev det besluttet, at Dagplejens Hus i Aars tilbagegives til dagplejen til legestue, når satellitvuggestuen flytter fra Dagplejens Hus og op til Bakgården.

Der har været besigtigelse af lokaliteterne på Bakgården, og det er nogle fine fysiske rammer til formålet. Der kan være op til 35 vuggestuebørn i stueplan, og så kan der etableres fine personale- og mødefaciliteter på 1. sal.

Inden opstart skal der males, reetableres med inventar og hårde hvidevarer, flyttes hegn til nyt skel, etableres et soveskur, etableres bedre adgangsforhold (ramper), etableret puslefaciliteter, gulvvarme på stuerne mm. Forvaltningen kan finde midlerne indenfor eget budget og vurderer, at opstart kan ske 1. januar 2022, dog vil soveskuret først blive færdigt senere.

Da antallet af børn er usikkert, og der er fokus på en faglig og økonomisk bæredygtig drift, anbefaler forvaltningen fortsat, at driften er forankret som en satellit under Markvængets ledelse. Derved bliver personalet ansat som en del af Markvængets personalegruppe, og børnene i satellitvuggestuen er en del af Markvængets børn, hvorved de er garanteret en plads i børnehaven i Markvænget.

Forventet konsekvens

At pasningskapaciteten i Aars på 0-2 års området er sikret i mange år frem.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ca. 700.000 kr., som forvaltningen kan finde inden for eget budget på uforbrugte midler/ekstra indtægter, således at Masterplanmidlerne henstår til de øvrige prioriterede projekter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

1. at der etableres en satellitvuggestue under Markvængets ledelse i den tidligere institution Bakgården pr. 1. januar 2022
2. at satellitten kan indskrive op til 35 vuggestuebørn
3. at etableringsudgifterne finansieres indenfor Skole- og Dagtilbudsafdelingens eget budget.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt med bemærkning om, at det evalueres om tilbuddet skal have selvstændig ledelse og bestyrelse, når børnetallet er 20.

Fraværende: Lars Andresen.

Punkt 139: Budgetopfølgning pr. 30. september 2021 - Børne- og Familieudvalget

00.30.00-000-4-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-000-4-21

Sagsbeh.: Marlene holm

Resume

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Baggrund

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2021 for Børne- og Familieudvalget viser følgende resultat:

Hele 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2021	Korrigeret budget* 2021	Forbrug 30. sep 2021	Forventet regnskab Hele 2021	Rest budget i forhold til oprindeligt	Rest budget i forhold til korrigeret
+ = udgifter / overskud						
- = indtægter / merforbrug						
Drift og refusion	690.870	710.833	517.698	690.428	442	20.405
Heraf forventes overført til 2022					-13.000	-13.000
Nettoresultat efter overførsel	690.870	710.833	517.698	690.428	-12.558	7.405
Anlæg	18.250	31.466	18.238	23.193	-4.943	8.273
Heraf forventes overført til 2022					-8.273	-8.273
Nettoresultat efter overførsel	18.250	31.466	18.238	23.193	-13.216	0
Nettoresultat i alt	709.120	742.299	535.936	713.621	-25.774	7.405

I regnskabsresultatet er indeholdt mer/mindreudgifter til områder, der i 2021 er indeholdt i midtvejsregulering af bloktilskuddet.

For Børne- og Familieudvalget kan nævnes følgende større områder:

Midtvejsregulering og konsekvens for Vesthimmerlands Kommune - Område/kompensation	Indgår i midtvejsreguleringen med ca. - mio. kr.-
Driftsomkostninger for kvindekrisecenterpladser	137
Tilsyn ifm minimumsnormering	114
Minimumsnormering, indsamling af data	65
Fagligeudfordringer og indsatser for styrket trivsel, forår 2021	1.069
Fagligeudfordringer og indsatser for styrket trivsel, efterår 2021	540
Trivselsfremmende aktiviteter skole og SFO	208
I alt	2.133

*Det korrigerede budget fremkommer således:

Det korrigerede budget fremkommer således:				
Hele 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2021	Overført fra 2020	Tillægsbevillinger i 2021	Korrigeret budget 2021
+ = udgifter, - = indtægter				
Drift og refusion	690.870	21.954	-1.991	710.833
Anlæg	18.250	4.216	9.000	31.466
I alt	709.120	26.170	7.009	742.299

Tillægsbevillingerne i 2021 har primært været tilskud fra barselsudligningspuljen, samt indtægtsbevilling vedrørende afregning af kommunalt bidrag på elever på Ranum efterskole.

Driftsresultatet:

Budgetopfølgningen viser for nuværende et forventet mindreforbrug på 20,405 mio. kr. vedrørende driften.

Mindreforbruget kan primært henføres til områderne:

Skole- og dagtilbud, inkl. overførsler på 13 mio. kr.	21,092
Familieafdelingen og misbrug	-687

Mindreforbruget kan i punktform forklares med:

- Mindreforbrug grundet faldende elevtal i Modtagerklassen
- Merindtægt grundet mellemkommunal afregning end budgetteret
- Mindreforbrug grundet faldende elevtal i SFO/LBO, dagtilbud og dagplejen i forhold til budgetteret
- Mindreforbrug grundet lavere takster på friskoler og efterskoler end budgetteret
- Mindreindtægt grundet manglende huslejeindtægt og fortsat udgifter på Asylskolen i Louns-Alstrup
- Merudgift grundet stigning i antallet af anbringelser på opholdssteder og døgninstitutioner
- Mindreudgift grundet høj belægningsgrad på døgntilbuddene i Familiehuset
- Mindreforbrug på merudgifter, der skyldes afslutning af sager i forbindelse med fyldte 18. år

Resultatet for anlæg:

Budgetopfølgningen viser for nuværende forventet balance på anlæg.

Udvikling siden sidste budgetopfølgning:

Ved budgetopfølgningen pr. 30. juni 2021 blev der anslået følgende afvigelser:

Forventet regnskab Drift og Refusion	Forventet overførsel til 2022 drift	Forventet regnskab Anlæg	Forventet overførsel til 2022 anlæg
22.320	-13.636	-728	728

På Økonomiudvalgets møde den 29. september 2021, pkt. 298, godkendte Økonomiudvalget administrationens indstilling om, at anvende tidligere børnehaven Bakgården, Løvsangervej 24, Aars, til vuggestue.

I forbindelse med finansieringen af udflytningen af børnehaven til lokaler på Østermarksskolen, blev der indregnet et provenu på 2,5 mio. kr. for salg af Løvsangervej 24, Aars. Med beslutningen om anvendelse til vuggestue, vil det nu kun være muligt at sælge 2 del-matrikler til forventet samlet nettoindtægt på 1 mio. kr.

Der vil derfor være en ubalance på 1,5 mio. kr. i indtægt på anlæg.

Dette beløb foreslås finansieret af mindreforbrug på drift på Børne- og Familieudvalget i forbindelse med budgetopfølgning pr. 30. september 2021. Her viser udvalgets budgetopfølgning et mindre forbrug på 7,405 mio. kr. som kan tilføres kassen.

I fald det godkendes, at ubalancen på 1,5 mio. kr. på anlæg finansieres af mindreforbruget på drift, vil kassehenlæggelsen på drift blive på 5,905 mio. kr. pr. 30. september 2021.

Forventet konsekvens

Der er stor fokus og opmærksomhed på området. Der udarbejdes minibudgetopfølgninger hver måned, der fremlægges for udvalget.

En del af mindreforbruget forventes overført til 2022 som en del af institutionsoverførsler. Et eventuelt resterende mindreforbrug tilgår kommunens samlede økonomi.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgninger i 2021.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstillingen

Procesplan

Forbrug pr. 30. september behandles i udvalget i mødet i november måned. Dagsordenspunktet skal IKKE videreføres til Økonomiudvalget og Byrådet. På baggrund af udvalgenes sagsfremstillinger og beslutninger udarbejder Budget og Regnskab en samlet dagsorden til Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Sagen afgøres i fagudvalget, mens den samlede budgetopfølgning afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget

Administrationen indstiller

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september godkendes
 2. at der gives tillægsbevilling på ialt 2,133 mio. kr., der dækkes af midtvejsregulering, jfr. skema ovenfor
 3. at ubalancen på indtægt på 1,5 mio. kr. vedr. flytning af børnehave til Østermarksskolen finansieres af mindre forbrug på drift pr. 30. september 2021
- a. at der gives en anlægsbevilling på 1,5 mio. kr.
- b. at der gives en driftsbevilling på -1,5 mio. kr.
- c. at budgettet afsættes og frigives samtidig
4. at mindre forbruget pr. 30. september 2021 på 5,905 mio. kr. tilføres kassen

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen.

Bilag

Budgetopfølgning 300921 BF.pdf

Noter, budgetopfølgning 300921 BF.pdf

Punkt 140: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

82.07.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Renovering Aalestrup skole, i alt 33 mio. kr.

Der har været licitation den 29. august 2019 på totalentreprisen. Billigste var NCO BYG. Renoveringen kan holdes indenfor anlægssummen.

Projektet opdeles i 2 etaper.

Etape 1 er afleveret i december 2020.

Etape 2, nybyggeri, er opstartet primo januar 2021. Nedbrydningen af den "Grå fløj" er afsluttet. Jordbundsundersøgelserne er afsluttet, og der er ikke dukket uventede og omkostningsdrivende fund frem.

Projektet skrider planmæssigt fremad. Tilbygningen er lukket og der pågår indvendigt arbejde.

Økonomien forventes at holde.

Afleveringsdato følger stadig tidsplanen til den 14. januar 2022. Dog er der 35 "coronadage", så afleveringen kan blive udskudt til den 3. marts 2022.

Toppedalskolen, i alt 31,155 mio. kr.

Projektbeskrivelse, udarbejdet af arkitektfirma Krogh Madsen, er vedtaget som udgangspunkt for en samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet. Til udførelsen af byggeriet er der afsat 4.500.000 kr. i 2021, 8.000.000 kr. i 2022 og 17.000.000 kr. i 2023.

Friis og Moltke er valgt som rådgiver. Licitationsformen for byggeriet bliver totalentreprise med udmeldt "targetsum". Der er indbudt 5 entreprenører (3 fra Vesthimmerlands Kommune og 2 udenfor kommunen) til at give bud. Alle har takket ja. Der afholdes licitation den 17. august 2021. Byggeopstart i februar 2022. Projektet strækker sig frem til 2023.

RealDania har bevilget 1.400.000 kr. (1.155.000 kr. efter momsafløftning) til at indtænke mere bæredygtighed i byggeriet, så den samlede ramme nu er 31.155.000 kr.

Der har været licitation på totalentreprisen. Valget er faldet på Q-Construction fra Aalborg

Børnehaven Bakgården, flytning til Østermarksskolen, i alt 8,652 mio. kr.

Arkitektfirmaet Krogh Madsen har vundet rådgivningsopgaven.

Børnehaven er taget i brug den 1. maj 2021, og de sidste mangler er stort set udbedret.

Indvielse fandt sted den 19. august 2021.

Budgettet har været stramt, men forventes at holde. Der kan først aflægges byggeregnskab, når parcellerne er solgt er solgt.

Masterplan

Aars skole, toiletter og vareelevator

Et større projekt med renovering af elevtoiletter bestående af elevator og toilettårn i tre etager med i alt 7 elevtoiletter. Der var licitation den 1. september 2021, som blev vundet af HME. Arbejdet er opstartet. Forventes afsluttet primo 2022.

Ullits Skole, ventilation og lofter

Udsættes til 2022 for at sammentænke dette projekt med Masterplanen for 2022-2026.

Bakkegårdens Børnehave, lofter, gulvvarme, toiletter, adgang til toilet udefra, ekstra p-plads

Udsættes til 2022 for at sammentænke dette projekt med Masterplanen for 2022-2026.

Sneglehuset, ekstra forankring af tag

Arbejdet er udført

Børnehaven Mejsevej, adgang til udetoilet

Den oprindelige placering af udetoilet var planlagt i et depot, dette er ikke længere en mulighed, og der skal derfor tænkes et udetoilet som en tilbygning til børnehaven. Herved holder den afsatte økonomi ikke længere. Projektet udsættes til 2022 og ønsket om et udetoilet indskrives i den kommende Masterplan.

Højgårdens Børnehave, gulvvarme

Er afsluttet.

Vester Hornum Skole, nedrivning af gammel lærerbolig

Bygningen er screenet i september, sendt i udbud uge 40, licitationspriser forventes kendt til mødet, og der lægges op til at bygningen er nedrevet inden jul.

Udarbejdelse af ny Masterplan for 2022-2026

Ejendomscentret er gået i gang med besøgsturen, hvor lederne skal forberede sig på følgende:

- Status på eksisterende masterplan
- Gennemgang af Klimaskærmen
- Ønsker indvendigt af fysiske tiltag (toiletter mm.)
- Ønsker af pædagogisk art – faglokaler
- Ønsker af pædagogisk art – øvrigt

Planen bearbejdes og forelægges til politisk godkendelse og prioritering den 30. november 2021.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Indenfor de afsatte midler til henholdsvis Masterplan og de enkelte projekter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen.

Punkt 141: Implementeringsplan for budget 2022

17.01.00-G01-22-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-22-21

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Byrådet vedtog den 7. oktober 2021 budget for 2022-2025. I dette punkt beskrives implementering af 2022 budget på Børne- og Familieudvalgets område.

Baggrund

Driftsreduktioner

Budgettet indeholder ingen driftsreduktioner. Der forestår derfor ikke et implementeringsarbejde hermed.

Regnskabserfaringer og demografi

Nedenstående regnskabserfaringer er indarbejdet i budget 2022 og overslagsårene.

Beløb i 1.000 kr.	2022	2023	2024	2025
BFreg-001 Mellemkommunale betalinger	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100
BFreg-002 Modtagerklasselever	-500	-500	-500	-500
BFreg-003 Objektiv finansiering	-200	-200	-200	-200
BFreg-004 Afregning CKU	-500	-500	-500	-500
BFreg-005 Takst SFO	-200	-200	-200	-200
BFreg-006 Friskoler, Aalestrup Realskole	-250	-250	-250	-250
I alt	-2.750	-2.750	-2.750	-2.750

På samme måde er demografireduktion på ca. 3.600.000 kr. indarbejdet i budget 2022 og overslagsårene.

Der forestår derfor ikke yderligere implementeringsarbejde.

Anlæg

Følgende anlægsprojekter er besluttet

Nr.	Hele 1.000 kr.	2022	2023	2024	2025
BFan-001	Masterplan - skoler	3.000	3.000	3.000	3.000
BFan-002	Masterplan - dagtilbud	1.000	1.000	1.000	1.000
BFan-003	Aalestrup skole	9.000	0	0	0
BFan-004	Nybygning Toppedalskolen - Vilstedvej	8.000	17.000	0	0
BFan-005	Nedrivning Toppedalskolen - Brøndumvej	0	0	3.500	0
BFan-007	Tilbygning i Tandplejen	500	6.269	0	0
Børne- og Familieudvalget i alt		21.500	27.269	7.500	4.000

Anlægsønske 001 og 002 prioriteres for 2022 på udvalgets møde den 30. november. Budgetønsket om at gå tilbage til tidligere niveau på 4.000.000 kr. til skolerne og 1.250.000 kr. til dagtilbud nød ikke fremme.

Anlægsønske 003, 004 og 005 er projekter, der er i gang.

Anlægsønske 007 er et nyt projekt, hvor planlægningsarbejdet, projektering, udbud med mere pågår i 2022 med henblik på udførelse af tilbygningen til tandplejen i 2023.

Driftsønsker

Børne- og Familieudvalget havde fremsendt nedenstående driftsønsker til budgetforhandlingerne

Nr.	Overskrift	2022	2023	2024	2025
BFdr-001	Dagplejen	3.310	3.310	3.310	3.310
BFdr-002	Rengøring	1.440	1.440	1.440	1.440
BFdr-003	Forankring af Plejefamilieteam	1.100	1.100	1.100	1.100
BFdr-004	2 voksne i indskolingen	1.289	3.093	3.093	3.093
BFdr-005	Kulturbussen	75	75	75	75
BFdr-006	Fleksibelt udvidet åbningstid i dagtilbud og SFO	500	500	500	500
BFdr-007	Minimumsnormering	1.072	1.501	1.929	1.929
BFdr-008	Barnets Blå Hus	300	300	300	300

Driftsønske 003 nød fremme, hvilket betyder, at indsatsen kan fortsætte uændret. De to ansatte, der indtil nu har været finansieret af midler fra Socialstyrelsen, vil fremover kunne finansieres af de tilførte budgetmidler.

De øvrige ønsker nød ikke fremme. Forvaltningen kan dog pege på to driftsønsker, som kan indeholdes indenfor eksisterende budget.

1. Dagplejens mellemmodul på 40 t./ugen (en del af driftsønske 001) uden at hæve forældrebetalingen. Udgiften hertil vurderes til 110.000 kr. årligt, og det vil betyde, at forældrebetalingsprocenten for dagplejen falder fra 24,58 til 24,29.

2. Kulturbussen. Driftsønske 005 kan delvist indeholdes indenfor det afsatte budget på 500.000 kr., idet gennemsnitsudgiften for en tur har været billigere end budgetteret (2.600 kr. imod budgetteret 5.000 kr.).

Forvaltningen vurderer, at de 5 friskoler og Realskolen hver kan få 3 årlige gratis ture med Kulturbussen indenfor eksisterende budget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at der fra 1. januar 2022 oprettes et mellemmodul i dagplejen på 40 timer uden ekstra forældrebetaling
2. at Kulturbussen fra 1. januar 2022 også kan benyttes af Friskoler og Realskole i Vesthimmerlands Kommune i op til 3 gratis ture pr. skole til det skitserede formål
3. at nuværende indsats med opkvalificering og supervision af plejefamilier i Vesthimmerlands Kommune permanentgøres
4. at der udarbejdes forprojekt til udvidelse af Tandplejen med udgangspunkt i de, til budgetprocessen, udarbejdede skitser
5. at budgetimplementeringen i øvrigt tages til efterretning.

Beslutning

Indstilling 3, 4 og 5: Tages til efterretning.

Et flertal i udvalget bestående af Rasmus Vetter, Doris Lauritzen, Niels Heebøll, Signe Nøhr og Niels Krebs godkender indstilling 1 (mellemmodul i dagplejen), og videresender indstilling 2 (at Kulturbussen fra 1. januar 2022 også kan benyttes af Friskoler og Realskole) til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, idet der er tale om en udvidelse af serviceniveauet i forhold til den oprindelige budgetvedtagelse i forbindelse med budget 2021.

Inger Nielsen ønsker sagen behandlet i Byrådet.

Fraværende: Lars Andresen.

Punkt 142: Takster 2022 - Øvrige

00.30.00-Ø00-11-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-11-21

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Godkendelse af takster for 2022.

Baggrund

Af Vesthimmerlands Kommunes kompetenceplan fremgår det, at fastsættelse af ikke-lovpligtige takster godkendes i fagudvalget.

På baggrund af det vedtagne budget for 2022, er der på Børne- og Familieudvalgets område beregnet følgende takster for 2022.

Forventet konsekvens

Bemærkning til taksterne for 2022:

Udgangspunktet har været fremskrivning med 1,89% på løn, svarende til pris- og lønfremskrivingerne til 2022. Øvrige budgetposter fremskrives ikke.

Ungdomsskolen - taksten er uændret ift. 2021.

Tandplejen - taksten fastsættes af Sundheds- og Ældreministeriet. Takst for 2022 kendes ikke på nuværende tidspunkt.

Blå Stue Mejsevej - stigning på 1,98%. Skyldes primært lønfremskriving.

Lyseblå Stue Hornum - stigning på 0,31%. Udgift til kørsel er reduceret til 2022 på baggrund af udgifter afholdt i 2021.

Vestermarksskolen - stigning på 0,64%. Flere elever til at dække faste udgifter, giver takststigning som er lavere end lønfremskrivingen.

SFO Vestermarksskolen - stigning på 3,39%. Færre elever til at dække faste udgifter og lønfremskriving.

Limfjordsskolen (alle tilbud) - taksten er fremskrevet med 1,51%.

CKU Himmerland STU - stigning på 1,51%.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Politisk drejebog for budgetlægningen 2022-2025 og Vesthimmerlands Kommunes kompetenceplan.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Takstblad for 2022 er vedhæftet som bilag.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender taksterne for 2022.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Lars Andresen.

Bilag

Takster 2022 - Øvrige 1

Punkt 143: Styrelsesvedtægter for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune

17.01.00-G01-21-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-21-21

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

Resume

Styrelsesvedtægter for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune, samt regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser og de politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet, som er relevante for skolebestyrelserne.

De nuværende vedtægter for skolevæsnet, reglerne for valg af skolebestyrelsen samt de politiske og administrative beslutninger har været gældende siden 2017, og derfor er der behov for en opdatering inden udskrivelse af det ordinære skolebestyrelsesvalg i 2022.

Baggrund

Styrelsesvedtægten er en beskrivelse af rammerne for skolevæsnet i Vesthimmerlands Kommune, der vedtages af Byrådet.

Det følger af Folkeskolelovens § 41, jf. lovbekendtgørelse nr. 1887 af 1. oktober 2021, at Kommunalbestyrelsen efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne skal fastsætte en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen.

Styrelsesvedtægten beskriver skolebestyrelsens sammensætning, skolebestyrelsesvalg samt skolebestyrelsens beføjelser.

Bilag 1 er vedrørende regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen. Dette bilag er udarbejdet med udgangspunkt i bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017.

Bilag 2 er vedrørende de politiske samt administrative beslutninger for skolevæsnet, som er relevante for skolebestyrelserne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 41, lovbekendtgørelse nr. 1887 af 1. oktober 2021.

Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017, bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Folkeskolelovens § 40 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Styrelsesvedtægten samt tilhørende bilag sendes i høring i skolebestyrelserne med deadline den 12. november 2021 kl. 12.00, således at endelig vedtagelse kan ske på Byrådsmødet den 16. december 2021.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Byrådet beslutter, at det er frivilligt for skolerne om de vil opstille kandidaterne til skolebestyrelsen på et forældremøde eller ved et valgmøde
- at styrelsesvedtægten med bilag at styrelsesvedtægten med tilhørende bilag sendes i høring i skolebestyrelserne med høringsfrist den 12. november 2021
- at sagen genoptages på udvalgets møde den 30. november 2021 til videresendelse i Byrådet.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at sagen sendes i høring i skolebestyrelserne, hvorefter sagen tages op til fornyet behandling den 30. november 2021 i Børne- og Familieudvalget. Først herefter behandles sagen endeligt i Byrådet.

Fraværende: Lars Andresen.

Bilag

Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen oktober 2021

Vedr. regler for valg til skolebestyrelse - bilag 1

Politiske og administrative beslutninger på skoleområdet - bilag 2

Punkt 144: Status på projekt fremskudt forældresamarbejde nov. 2021

28.00.00-G01-189-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-189-21

Sagsbeh.: Birgitte Petersen

Resume

Vesthimmerlands Kommune har i 2019 fået bevilget 3.045.000 kr. af Børne- og Socialministeriets pulje til forsøg med målrettede sociale indsatser i dagtilbud, til et lokalt projekt i perioden 2019-2022 med titlen: Fremskudt forældresamarbejde. Puljens formål er, at mindske betydningen af negativ social arv ved at styrke udsatte børns læring og trivsel. Målgruppen er de 0-2 årige i udsatte positioner.

Baggrund

Punktet er en orientering om indsatser og fremdrift i projektet. De foreløbige resultater fremlægges.

Projektet har fokus på en tidlig opsporende og tværfaglig indsats, og et fremskudt og inddragende forældresamarbejde på tværs af barnets hjemmemiljø og dagtilbud. Der er for nuværende 32 børn i projektet fordelt på 6 institutioner.

Indsatsen består af forskellige elementer. Opsporingsarbejdet udføres af både sundhedsplejersker og pædagoger i vuggestuer. Når børnene er opsporet, består den efterfølgende indsats af to sprogkufferter til forældrene. Disse indeholder sprogstimulerende materialer, aktiviteter og film, der viser, hvordan forældrene kan arbejde med at stimulere deres barns sproglige udvikling. Kufferterne udleveres ved 8 måneder og 22 måneder. De samme kufferter anvendes i vuggestuen til stay & play aktiviteter for de deltagende børn og voksne 1 gang om ugen. Her igangsætter pædagogen relevante sproglege og øvelser. Indsatsen består endvidere af et særligt fremskudt forældresamarbejde ved afhentning. Her er der fokus på dialog, sprogstimulering og inddragelse i barnets læring og udvikling. De enkelte vuggestuer modtager 8-10 timer ugentligt til de omtalte aktiviteter. Endelig omfatter projektet 4 årlige temamøder, hvor fagprofessionelle laver oplæg for forældrene om sprog, sundhed, samspil mellem forældre og barn osv.

Forventet konsekvens

Målet for projektet er:

- at styrke udsatte børns kompetencer – særligt med fokus på sprog sociale kompetencer og trivsel
- at styrke samarbejdet mellem forældre og dagtilbud
- at styrke det tværfaglige samarbejde mellem dagtilbud, sundhedsplejersker og andre faggrupper

Organisering og kommunikation

Der indsamles data hvert halve år, og disse data behandles i styregruppe og arbejdsgruppe og afslutningsvis nationalt. Der afholdes desuden tværkommunale møder, hvor der arbejdes med data, børnenes udbytte og netværksskabende erfaringsudveksling.

Lovgrundlag

Puljen er oprettet i forbindelse med dagtilbudsaftalen, hvor der blev afsat midler til forsøg med målrettede sociale indsatser i dagtilbud med en høj andel af børn i udsatte positioner.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Vil blive gennemgået på mødet.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen.

Punkt 145: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-47-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-47-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering Skole- og Dagtilbudschefen:

- henvendelsen fra bestyrelsen i Markvænget.

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 18. oktober 2021

Børnetal pr. 18. oktober 2021

Fødselstal pr. 20. oktober 2020

Børnetal pr. 20. oktober 2020

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 2021

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen.

Bilag

Børnetal pr. 18. oktober 2021

Fødselstal pr. 18. oktober 2021

Børnetal pr. 20.10.20

Fødselstal pr. 20.10.20

Punkt 146: Eventuelt

00.13.06-P22-48-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-48-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen.