

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 03-03-2020

Mødedato Tirsdag d. 03. marts 2020 kl. 12:00

Mødested Mødelokale Fjorden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2019 til 2020 for Børne- og Familieudvalget	5
Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2019 til 2020 for Børne- og Familieudvalget.....	8
Overførsel af anlægsmidler fra 2019 til 2020 for Børne- og Familieudvalget.....	10
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	12
Evalueringslinjer for skoleindskrivning.....	15
Anmodning om optagelse af punkt på dagsordenen - skoleindskrivning i Aars.....	17
Kvalitetsrapport for skole og dagtilbud 2019.....	20
Fastsættelse af dato og sted for dialogmøde 2020.....	24
Opsamling på styrket dialog med 5 folkeskoler.....	27
Byrådsmøde for elevråd.....	31
Redegørelse 2019, Center for Kommunikation og Undervisning (CKU Himmerland).....	33
Tilsynsrapport Limfjordsskolen.....	35
Ændring Nationale tests.....	38
Orientering fra formand og administration.....	40
Eventuelt.....	42

Punkt 26: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-37-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-37-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 27: Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2019 til 2020 for Børne- og Familieudvalget

00.32.00-Ø00-10-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-10-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal Børne- og Familieudvalget den 3. marts 2020 tage stilling til overførsler af institutionernes uforbrugte driftsmidler.

Baggrund

På udvalgets område søges følgende uforbrugte driftsmidler på institutioner og projekter overført til 2019:

Projekt	Regnskabsmæssigt overskud/underskud	Ønskes overført til 2020
Folkeskolen	9.329.187	9.329.187
Dagtilbud	796.406	796.406
Familie	888.128	888.128
Misbrug	498.347	498.347
I alt	11.512.068	11.512.068

Specifikation er vedlagt.

Til sammenligning blev der fra 2018 overført 791.173 kr. til 2019.

Ifølge indgåede aftaler med institutionerne (Dialog Baseret Aftalestyring) er der overførselsadgang mellem regnskabsårene. For institutionerne kan der overføres max. 5%.

Institutionerne betragtes i denne sammenhæng som én enhed. F.eks. Farsø skole, Farsø SFO, AKT+ og ADHD-klasser betragtes som én enhed.

Nedenstående institutioner har overskredet %-grænsen for overførsel. Institutionerne er, i specifikationen, Institutionsoverførsel 2019 - sammenligning med 2018, markeret med * i kolonnen yderst til højre.

Institution	Forbrug i %	Overførsel i kr.	Indstillet overførsel i kr.	Bemærkning
Ullits skole	7,3%	841.702	841.702	Der er tale om et planlagt overskud, da skolen i 2020 og 2021 skal spare, som følge af faldende elevtal. Dertil kommer, at alle institutioner er tilført inklusionsmidler på 350.000 kr., hvilket i et mindre budget, har stor betydning for forbrugsprocenten.
Toppedalskolen	6,7%	1.273.506	1.273.506	Der er tale om et planlagt overskud, da skolen forventer udgifter ifbm. Renoveringen. Dertil kommer, at alle institutioner er tilført inklusionsmidler på 350.000 kr., hvilket i et mindre budget, har stor betydning for forbrugsprocenten.
Ranum skole	6,4%	1.479.057	1.479.057	Der er tale om et planlagt overskud, da skolen i 2020 og 2021 skal spare, som følge af faldende elevtal. Dertil kommer, at alle institutioner er tilført inklusionsmidler på 350.000 kr., hvilket i et mindre budget, har stor betydning for forbrugsprocenten.
Vestrup skole	8,2%	1.064.442	1.064.442	Der er tale om et planlagt overskud, da skolen i 2020 og 2021 skal spare, som følge af faldende elevtal. Dertil kommer, at alle institutioner er tilført inklusionsmidler på 350.000 kr., hvilket i et mindre budget, har stor betydning for forbrugsprocenten.
Udviklingsafdelingen	20,0%	1.022.582	1.022.582	Der er primært tale om udforbrugte IT projektmidler. Det skyldes, at nogle skoler har valgt at "indefryse" deres IT midler frem til valg af device-type, jfr. Børne- og Familieudvalgets beslutning den 7. maj 2019.
Fælles dagtilbud - projekter	-	168.045	168.045	Overførsel af projektmidler vedr. "Fremskudt forældresamarbejde" og Fagligt og ledelsesmæssigt kompetenceløft i dagtilbud". Projekterne fortsætter frem til 2020, hvor der aflægges regnskab.
Højgårdens børnehave	9,8%	409.571	409.571	Børnehaven har kørt en stram økonomistyring med henblik på at afvikle en leasingaftale på legeplads. På baggrund af udmeldingen om overholdelse af servicerammen, er afviklingen udskudt til 2020.

Børne- og Familieudvalget besluttede på møde den 5. november 2019, at et mindreforbrug på 4.200.000 kr. vedrørende inklusionsmidler, blev fordelt til skolerne. Af hensyn til overholdelse af kommunens serviceramme er skolerne først tilført beløbet i januar 2020 (i regnskab 2019). Udvalget besluttede, at institutionsoverførslerne ikke skulle reduceres, hvis mindreforbruget oversteg 5%.

Dertil kommer, at institutionerne er blevet bedt om, at vise tilbageholdenhed med ikke planlagte køb der kunne udskydes til 2020. Endelig er der kommet et væsentligt større beløb fra barselsudligningspuljen end antaget. Samlet har det betydet, at institutionsoverførslerne er højere end estimeret pr. 30. september 2019.

Byrådet besluttede på møde den 19. december 2019 pkt. 180, at hvis udsættelsen af driftsudgifter medfører overførsler til 2020 for institutionerne på +5%, dispenseres herfor i forhold til de eksisterende DBA-aftaler.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Vesthimmerlands Kommunes drejebog for regnskab 2019 samt Dialogbaseret Aftalestyring.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

De uforbrugte midler vil i regnskabsår 2019 fremstå som en mindreudgift på driften (der medfører en højere kassebeholdning). En overførsel til 2020 regnskabet vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2020.

Procesplan

Sagen behandles i Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at der overføres driftsmidler til institutioner/projekter fra 2019 til 2020 med ialt 11.512.068 kr.
- at de godkendte overførsler finansieres af kassen i 2020.
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Overførsel inst. og projekter 2019-2020 BF

Institutionsoverførsel 2019 - sammenligning med 2018

Punkt 28: Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2019 til 2020 for Børne- og Familieudvalget

00.32.00-Ø00-9-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-9-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal Børne- og Familieudvalget den 3. marts 2020 tage stilling til overførsler af driftsmidler til øvrige områder.

Baggrund

På udvalgets område søges følgende uforbrugte driftsmidler overført til 2020:

Profitcenter	Regnskabsmæssigt overskud/underskud	Ønskes overført til 2020
Fællesdagtilbud og Fælles SFO/LBO	400.000	400.000
I alt	400.000	400.000

Specifikation er vedlagt.

Midlerne ønskes overført til at dække merudgift i forbindelse med udvidet åbningstid i dagtilbud og landsbyordninger.

En times ekstra åbningstid koster ca. 700.000 kr., hvoraf forvaltningen i tildelingsmodellen har 293.000 kr. fra de steder der tidligere har haft længere åbningstid. Herefter er der således en rest på 400.000 kr.

Forvaltningen kan i indeværende regnskab finansiere 400.000 kr. ved overførsel til 2020.

På møde den 28. januar 2020, har Forligskredsen givet tilsagn om, at den er sindet at finde finansieringen af de resterende 400.000 kr. i forbindelse med behandling af overførsel fra 2019 til 2020.

Til sammenligning blev der fra 2018 overført 150.000 kr. til 2019, vedr. overførsel af driftsmidler til øvrige områder

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Vesthimmerlands Kommunes drejebog for regnskab 2019.

Økonomi

Som det fremgår af sagsfremstillingen.

De uforbrugte midler vil i regnskabsår 2019 fremstå som en mindreudgift på driften (der medfører en højere kassebeholdning). En overførsel til 2020 regnskabet vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2020.

Procesplan

Sagen behandles i Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at der overføres driftsmidler fra 2019 til 2020 med ialt 400.000 kr.
- at de godkendte overførsler finansieres af kassen i 2020
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler øvrige områder 2019-2020 BF

Punkt 29: Overførsel af anlægsmidler fra 2019 til 2020 for Børne- og Familieudvalget

00.32.00-Ø00-11-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-11-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal Børne- og Familieudvalget den 3. marts 2020 tage stilling til overførsel af uforbrugte anlægsmidler.

Baggrund

På udvalgets område søges følgende beløb på anlæg overført til 2020:

Projekt	Regnskabsmæssigt overskud/underskud	Ønskes overført til 2020
Masterplan dagtilbud	807.501	807.501
Aalestrup Børnehave	265.873	265.873
Farsø Skole SFO	443.348	443.348
Løgstør skole - renovering	-9.852.088	-9.852.088
Løgstør skole - energi renovering	4.398.788	4.398.788
Masterplan skoler	916.397	916.397
Renovering Aalestrup Skole	1.730.163	1.730.163
Toppedalskolen	-130.431	-130.431
I alt	-1.420.449	-1.420.449

Til sammenligning blev der fra 2018 overført 1.886.234 kr. til 2019.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Styrelsesloven og Vesthimmerlands Kommunes drejebog for regnskab 2019.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

Merforbruget i regnskabsår 2019 fremstår som en merudgift på anlæg (der medfører en lavere kassebeholdning). En overførsel til 2020 regnskab vil medføre en øget kassebeholdning i 2020.

Procesplan

Sagen behandles i Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at der overføres merforbrug på anlæg fra 2019 til 2020 med ialt -1.420.449 kr.
- at de godkendte overførsler tilføres kassen i 2020
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Overførsel anlæg 2019-2020 BF

Punkt 30: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

82.07.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Løgstør skole, i alt 47,5 mio. kr.

- Fløj 1 er færdig og taget i brug.
- Fløj 2 er færdig og taget i brug.
- Fløj 3 er færdig og taget i brug.
- Fløj 4 er påbegyndt i uge 36-2019.

Kridthuset er tilbage i egne lokaler fredag den 7. februar. Projektet er foran tidsplanen. Der er fejl- og mangelgennemgang den 4. februar 2020 og endelig aflevering den 25. februar 2020.

Budgettet har været stramt, men forventes at holde.

Der er indvielse den 15. april 2020.

Renovering Aalestrup skole, i alt 33 mio. kr.

Der har været licitation den 29. august 2019 på totalentreprisen. Billigste var NCO BYG. Renoveringen kan holdes inden for anlægssummen.

Projektet opdeles i 2 etaper.

Etape 1, renovering af faglokaler er startet op 1. februar 2020.

Etape 2, nybyggeri, forventes at starte op i november 2020.

Børnehuset Aalestrup, i alt 2,350 mio. kr.

Der er afsat og frigivet 2,2 mio. kr. til ekstra grupperum, hertil kommer 150.000 kr. som udvalget har besluttet at finde indenfor egen ramme.

Erik T. Nielsen vandt hovedentreprisen.

De nye lokaler er taget i brug. Der er indvielse den 6. marts

Farsø SFO, i alt 3.573.256 kr.

Hovedentreprisen er vundet af SOBO A/S. Den samlede entreprise viste en udgift på 3.573.256 kr.

På Børne- og Familieudvalgets møde blev der fundet finansiering for de ekstra 573.256 kr. Arbejdet er godt i gang.

Der forventes ibrugtagning af den nye SFO bygning 1. juni 2020.

Toppedalskolen

Projektbeskrivelse udarbejdet af arkitektfirma Krogh Madsen er vedtaget som udgangspunkt for en samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet.

Der sker tagrenovering og isætning af nyt ventilationsanlæg i 2020. Dette betales af Ejendomscentret.

I 2020 vælges rådgiver og projekteringsarbejde for om- og tilbygningen opstartes. Projektet strækker sig frem til 2023.

Der afvikles et informationsmøde for forældre og øvrige interesserede den 17. marts 2020 kl. 19.00-20.30.

Masterplan

Gedsted Skole, flytning af LBO til skolen:

Jørgen Sørensen vandt licitationen.

Arbejdet er godt i gang. Der er opstået uenighed med entreprenøren, hvorfor slutdatoen pt. er usikker.

Parkeringsforhold og indkørsel er udført. Udgiften er afholdt indenfor projektet.

Vester Hornum skole, musiklokale

Der er modtaget færdigt materiale til tilbygning af musiklokale på Vester Hornum skole.

Udbud forventes udsendt i marts 2020.

LBO Vestrup, gulvvarme, nye vægge og udetoilet

Opstartes i 2020

Højgårdens børnehave, hegn og gulvvarme

Opstartes i 2020

Aars skole, toiletter og vareelevator

Opstartes i 2020

Gedsted skole, musiklokaler

Opstartes i 2020

Ranum Skole, styringssystem til varmt vand med mere

Opstartes i 2020

Børnehaven Bakgården, flytning til Østermarkskolen

Arkitektfirmaet Krogh & Madsen har vundet rådgivningsopgaven.

Der afholdes p.t. afklaringsmøder på den endelige projektudformning, inden materialet sendes i udbud.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 31: Evaluering af retningslinjer for skoleindskrivning

17.01.00-G01-8-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-8-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Skoleindskrivningen for det kommende skoleår er nu afsluttet. På baggrund af den debat dette har afledt, er retningslinjerne på til evaluering.

Baggrund

De gældende retningslinjer for skoleindskrivning er vedtaget af det daværende Børne- og Skoleudvalg den 19. september 2017. Den 10. oktober 2017 vedtog Børne- og Skoleudvalget koordineret skoleindskrivning i Aars. Den netop afsluttede skoleindskrivning for skoleåret 2020-21 har i Aars givet noget debat.

På baggrund heraf er retningslinjerne sat på til evaluering.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

I forhold til koordineret skoleindskrivning er det Folkeskolelovens § 40 stk. 2, der er relevant. Heraf fremgår, at Kommunalbestyrelsen kan afslå et ønske om andet valg af skole end distriktsskolen i det omfang skolekapacitet ikke muliggør optagelse.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at retningslinjerne evalueres.

Beslutning

Udvalget besluttede:

1. At der afvikles dialogmøde om retningslinjer for skoleindskrivning med skolebestyrelser og ledelser på Østermarksskolen og Aars Skole i april 2020
2. At udvalget har bedt om undersøgelse af mulighederne for en holdbar løsning i Aars i forhold til kapacitet og indskrivning
3. At der på baggrund af punkt 1 og 2 foretages præciseringer af retningslinjerne herunder vedr. roller og opgaver.

Bilag

Dagsorden 10. oktober 2017

Vedtagne retningslinjer for frit skolevalg

Punkt 32: Anmodning om optagelse af punkt på dagsordenen - skoleindskrivning i Aars

17.01.00-G01-7-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-7-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Signe Nøhr og Niels Krebs fra Det Konservative Folkeparti har ønsket at få skoleindskrivningen i Aars på som beslutningspunkt til Børne- og Familieudvalgets møde den 3. marts 2020.

Baggrund

Følgende fremgår af Det Konservative Folkepartis skrivelse til forvaltningen:

"På udvalgsrådet d. 4. februar 2020 blev udvalget bedt om at tage skoleindskrivningen for 2020-2021 i Aars til efterretning.

Der er efter mødet kommet nye oplysninger i sagen. På daværende tidspunkt var fordelingen af elever: 63 elever til Østermarksskolen og 51 elever til Aars Skole. Det gav to klasser til Aars Skole med henholdsvis 25 og 26 elever, altså med plads til fem tilflyttere før de to klasser når den maksimale grænse på 28 elever.

De sidste tre år er der solgt henholdsvis 18, 23 og 23 kommunale byggegrunde i Aars. Udstykningen af Galgehøj er i Aars Skoles distrikt, og derfor er der netop i dette skoledistrikt en stor udvikling, som vi som kommune selv har igangsat.

Efter mødet den 4. februar er vi blevet kontaktet af flere forældre, der ønskede at få deres afslag til Aars Skole genvurderet af forskellige årsager. På den baggrund fik forældrene mulighed for, at uddybe deres ansøgninger til Aars Skole fremfor deres distriktskoler.

Derfor er situationen nu, at der i stedet for 51 elever er 55 indskrevne elever til Aars Skole til 2020-2021. Det giver på den måde et nyt antal elever i klasserne med 27 og 28 elever, hvis beslutningen om to klasser fastholdes. Altså er der med de nye afgørelser nu kun plads til én tilflytter før klasserne skal deles til tre klasser.

Signe Nøhr og Niels Krebs Hansen fra Det Konservative Folkeparti mener på den baggrund, at sagen har ændret sig, så der overfor forældrene er behov for, at sagen politisk behandles i udvalget igen.

Ydermere har dette års indskrivning givet meget uro, og derfor vurderer vi samtidig, at der er et behov for, at udvalget diskuterer måden den koordinerede indskrivning foregår på.

Tilhørende indstilling til vores punkt på næste dagsorden:

Det Konservative Folkeparti indstiller, at der ved skoleåret 2020-2021 oprettes tre klasser i kommende 0. klasse på Aars Skole."

Med venlig hilsen

Signe Nøhr
Byrådsmedlem i Vesthimmerlands Kommune

Forventet konsekvens

Hvis der oprettes 3 klasser i kommende 0. klasse på Aars Skole, vil alle forældre få optaget deres barn, på den skole de ønsker.

Forvaltningen skal dog i den forbindelse understrege, at en sådan beslutning kan medføre kapacitetsudfordringer på Aars Skole, idet elevprognoserne i Aars Skoles skoledistrikt er stigende, således at der i flere skoleår vil være behov for 3 årgange på skolen.

Hvis Børne- og Familieudvalget beslutter at oprette 3 klasser i kommende 0. klasse på Aars Skole anbefaler forvaltningen, at nuværende retningslinjer for skoleindskrivning ændres, idet beslutningen vil være i strid med disse.

I forhold til ligebehandlingsprincippet vil der, hvis der oprettes 3 klasser i kommende 0. klasse på Aars Skole, være tale om, at skolelederne fratages kompetencen til at afvise elever udenfor eget skoledistrikt som praksis har været i de hidtidige retningslinjer. Forvaltningen har kendskab til en kendt problematik i Løgstør, hvor der er afvist 2 elever udenfor distriktet. Hvis disse elever skal optages, giver det to klasser på 15 mod en klasse på 28.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Der kan på sigt blive behov for om- eller tilbygning til Aars Skole for at kunne skabe plads til 3 årgange på flere spor og sikre dertilhørende gruppefaciliteter.

Selve ønsket om en 3. børnehaveklasse i kommende skoleår på Aars Skole er udgiftsneutralt, da der er tale om en elevtildelingsmodel, og skolen har oplyst, at de har et ledigt klasselokale.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at forslaget fra Det Konservative Folkeparti om, at der for skoleåret 2020-21 oprettes 3 klasser i kommende 0. klasse på Aars Skole drøftes.

Beslutning

Inger Nielsen, Lars Andresen, Doris Lauritzen og Rasmus Vetter fastholder de nuværende retningslinjer for skoleindskrivning på Aars Skole og dermed oprettelsen af to klasser på Aars Skole. Det fremgår af retningslinjerne, at såfremt der er tilflyttere til skoledistriktet eller omgængere på Aars Skole inden skolestart skal skolelederen oprette tre klasser. Hvis der er tilflyttere efter skolestart, kan skolelederen vælge at oprette tre klasser eller søge Børne- og Familieudvalget om dispensation til større klasser.

Inger Nielsen, Lars Andresen, Doris Lauritzen og Rasmus Vetter henviser iøvrigt til beslutningen vedr. de generelle retningslinjer for skoleindskrivning, hvor det samlede Børne- og Familieudvalg besluttede, at

1. der afvikles dialogmøde om retningslinjer for skoleindskrivning med skolebestyrelser og ledelser på Østermarkskolen og Aars Skole i april 2020
2. udvalget har bedt om undersøgelse af mulighederne for en holdbar løsning i Aars i forhold til kapacitet og indskrivning
3. der på baggrund af punkt 1 og 2 foretages præciseringer af retningslinjerne herunder vedr. roller og opgaver.

Signe Nøhr og Niels Heebøll ønsker, at der ved det kommende skoleår oprettes tre klasser i kommende 0. klasse på Aars Skole. På baggrund af de særlige omstændigheder ved Aars Skoles distrikt med kommunale udstykninger på Galgehøj, vurderes det ikke at være tilstrækkeligt med én plads til tilflyttere på en årgang.

Signe Nøhr og Niels Heebøll ønsker sagen behandlet i Byrådet.

Fraværende: Niels Krebs

Bilag

Anmodning om optagelse af punkt til beslutning

Punkt 33: Kvalitetsrapport for skole og dagtilbud 2019

17.00.00-G01-5-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-5-20

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

Resume

Kvalitetsrapporten indeholder en beskrivelse af nationalt og kommunalt fastsatte mål for skolevæsenet og dagtilbudsområdet med tilhørende resultatmål. Rapporten indeholder desuden de resultater, der ligger til grund for kommunalbestyrelsens vurdering af kommunens skolevæsen og de opfølgende initiativer, som kommunalbestyrelsen har vedtaget. Herudover indeholder rapporten selve vurderingen af niveauet samt en redegørelse for opfølgende initiativer.

Dette er beskrevet under hvert delafsnit og samlet i den sammenfattende helhedsvurdering.

Aalestrup Realskole er indskrevet i kvalitetsrapporten.

Baggrund

Kvalitetsrapporten for de kommunale folkeskoler skal udarbejdes hvert andet år i lige år inden den 31. marts og dække over de seneste to skoleår – det vil sige, at denne kvalitetsrapport dækker over skoleårene 2017/2018 og 2018/19. Det er lovgivningsmæssigt bestemt, hvilke oplysninger, der som minimum skal indgå.

Den lovpligtige kvalitetsrapport på skoleområdet er udvidet med dagtilbudsområdet og suppleret med ovenstående evalueringer, da Vesthimmerlands Kommune ønsker at fastholde en fælles retning for et samlet skole- og dagtilbudsvæsen fra 0-16 år.

Den samlede kvalitetsrapport for Skole- og Dagtilbudsafdelingen, der indeholder data i forhold til den lovpligtige kvalitetsrapport på skoleområdet, beskrevet i bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014, data fra den frivillige kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet besluttet i Børne- og Familieudvalget den 3. september 2019, data fra midtvejsevalueringen af 2022planen vedtaget af Børne- og Familieudvalget den 6. marts 2018, evaluering af Minianalysen for specialundervisning godkendt i Børne- og Familieudvalget den 28. november 2017 og endeligt hovedpointer fra den faglige studietur til London vedtaget af Børne- og Familieudvalget den 8. oktober 2019. Respondenterne/deltagerne i den samlede kvalitetsrapport er:

- Alle dagtilbud herunder dagplejen
- Alle skoler, herunder Vestermarksskolen og Limfjordsskolen, men ikke CKU og 10. klasse
- Aalestrup Realskole i relevant omfang

Kvalitetsrapporten har været til kommentering i bestyrelserne, hvilket fremgår af bilag 1 i tillægget til kvalitetsrapporten.

Forventet konsekvens

Kvalitetsrapporten er et kommunalt mål- og resultatstyringsværktøj, der skal understøtte en systematisk evaluering og resultatopfølgning på kommunalt niveau, og samtidig fungere som grundlag for en lokal dialog og kvalitetsudvikling blandt andet via de årlige læringssamtaler mellem forvaltningen og dagtilbuddene og skolerne.

Organisering og kommunikation

Det er forvaltningens vurdering, at de faglige resultater i 9. klasses eksamenskarakterer har løftet sig tilfredsstillende, og ”gabet” til landsgennemsnittet er bragt ned til 0,3 % point. I 2018/19 er det bemærkelsesværdigt, at pigerne klarer sig på højde med pigerne på landsplan.

Det er endnu ikke lykkedes at opfylde effektmålet for 2022 om, at ingen skoler scorer under deres socioøkonomiske niveau. Derfor er det forvaltningens anbefaling, at der fortsat er fokus på det faglige niveau, og at der iværksættes

målrettede initiativer på de skoler, hvor det faglige niveau, over de sidste fire skoleår, vurderes mindre tilfredsstillende og ikke tilfredsstillende.

Det er forvaltningens vurdering, at det faldende børnetal er et varigt fokusområde.

Resultaterne af de nationale tests viser, både for kommunen som helhed og på landsplan, et fald i forhold til målsætningen om 80 % dygtige læsere og matematikere. Det er forvaltningens vurdering, at den landspolitiske debat om fremtiden for de nationale test ikke har været befordrende for den lokale anvendelse.

Det vurderes meget tilfredsstillende, at kompetencedækningen er øget på skolerne og er bedre end på landsplan. Effektmålet på mindst 90 % kompetencedækning er nået.

Data fra Program for Læringsledelse viser, at de to altoverskyggende arbejds punkter til næste Kvalitetsrapport er:

1. Faglig trivsel med fokus på drengene
2. Social trivsel med fokus på pigerne fra 4. klasse og op.

Arbejdet med vejledere har båret frugt. Fra skoleåret 2021/22 anbefales det, at alle skoler har en læsevejleder, en pædagogisk it-vejleder, en inklusionsvejleder og en matematikvejleder.

En af pointerne fra den faglige studietur til London om øget sparring, vidensdeling og netværksdannelse for ledere og medarbejdere i Vesthimmerlands Kommune er blevet vel modtaget. Forvaltningen anbefaler, at der i første halvår af 2020 defineres netværksgrupper på ledelses- og medarbejderniveau, og at der derudover afvikles en læringsfestival for lærerne og for pædagogerne i skoleåret 2020/21.

Det er forvaltningens opfattelse, at 97 % inkluderede i dagtilbuddene og 95 % inkluderede i skolen er realistiske mål, som der arbejdes videre med.

Arbejdet med gode overgange fra dagtilbud til skole og interne overgange i skolen med fagfagligt fokus er lykkedes i meget tilfredsstillende grad. Det anbefales, at en anden pointe fra Londonturen – hjemmebesøg – ikke gøres obligatorisk, men anvendes i de tilfælde hvor det giver mening.

Forvaltningen vurderer, at det høje antal af ikke uddannelsesparate er ikke tilfredsstillende.

Den strukturelle kvalitet i dagtilbud viser en mindre stigning i andelen af uddannede personaler. Normeringen i Vesthimmerlands Kommune er under landsgennemsnittet, men marginalt forbedret fra 2018 til 2019. Den processuelle kvalitet i dagtilbuddene er vurderet i bedste kategori med et mindre udviklingspotentiale. Resultatkvaliteten baserer sig på data fra kompetencejuleten. Der ses en fin og glædelig progression i forhold til børnenes sociale og personlige kompetencer. På det sproglige område, er den positive udvikling ikke så overbevisende. Der er fortsat brug for stærk fokus, idet 10 – 12 % af børnene vurderes til at være mere end et år forsinket i forhold til biologisk alder indenfor både sprog, sociale færdigheder og personlige kompetencer

Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med at definere et fælles kvalitetsbegreb på dagtilbudsområdet.

Langt overvejende har skoler og dagtilbud taget profiltanken til sig, og Børne- og Familieudvalget skal på junimødet 2020 evaluere på forsøgene.

Forvaltningen vurderer, at der er sket en væsentlig forbedring af det tværfaglige samarbejde på grundlag af Vesthimmerlandsmodellen. Vurderingen bygger på evalueringen af Vesthimmerlandsmodellen. Største fokusområde er, at få det tværfaglige samarbejde til at fungere i en tid med stor personaleudskiftning blandt psykologer, socialrådgivere og sundhedsplejersker.

Arbejdet med tosprogede/tokulturelle vurderes velfungerende, og der arbejdes videre med forbedringer på relevante områder.

Høringssvarene fra bestyrelserne bakker i store træk op omkring den kurs 2022planen sætter for et fælles skole- og dagtilbudsvæsen fra 0-16 år, og forvaltningen oplever en stor grad af commitment til planen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 40a samt Bekendtgørelse om kvalitetsrapporten nr. 698 af 23. juni 2014

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Kvalitetsrapporten har været til kommentering i bestyrelserne, hvilket fremgår af bilag 1 i tillægget til kvalitetsrapporten.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at den samlede kvalitetsrapport indstilles til godkendelse med nedenstående opfølgende initiativer
2. at der fortsat er fokus på det faglige niveau, og at der iværksættes målrettede initiativer på de skoler, hvor det faglige niveau, over de sidste fire skoleår, vurderes mindre tilfredsstillende og ikke tilfredsstillende
3. at der er fokus på faglig trivsel for drengene. Der nedsættes en arbejdsgruppe, der skal komme med forslag hertil
4. at der er fokus på social trivsel for pigerne fra 4. klasse og op. Der nedsættes en arbejdsgruppe, der skal komme med forslag hertil
5. at der fra skoleåret 2021-2022 via centralt afsatte uddannelsesmidler sikres, at der er en læsevejleder, en pædagogisk it-vejleder, en inklusionsvejleder og en matematikvejleder på alle skoler.
6. at der i første halvår af 2020 defineres netværksgrupper på ledelses- og medarbejderniveau for at sikre sparring og vidensdeling på ledelsesniveau internt i kommunen
7. at der i skoleåret 2020-2021 afvikles en læringsfestival for lærere og for pædagoger
8. at hjemmebesøg ikke gøres obligatorisk, men anvendes i de tilfælde hvor det giver mening
9. at der fortsat er stærk fokus på de 10-12 % af børnene i dagtilbud, der er mere end et år forsinket i deres udvikling i forhold til deres biologiske alder
10. at der arbejdes videre med at definere et fælles kvalitetsbegreb på dagtilbudsområdet. Der nedsættes en arbejdsgruppe hertil.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Niels Krebs

Bilag

Aars Skole - Kommentarer til kvalitetsrapport 17012020

Aalestrup Skole - Kommentar kvalitetsrapporten

Ullits Skole - Høringssvar til kvalitetsrapporten

Sneglehuset - Kvalitetsrapporten

Ranum Skole - sb's kommentarer til rapporten

Ranum Skole - indskrivningsprocent ranum og overlade 2003-07

Løgstør Skole - Tillæg til Kvalitetsrapport og 2022 plan - høringssvar

Lille Madsens Hus - kommentarer til Kvalitetsrapporten

Kommentarer fra Skolebestyrelsen ved Farsø Skole

Hornum Skoles skolebestyrelses kommentarer til Kvalitetsrapporten

Bestyrelsen ved Vestrup Skole og LBO har drøftet Kvalitetsrapporten 2019 og Tillæg til Kvalitetsrapp

Bestyrelsen på Gedsted Skole er glade for og stolte over

Bakkegården - kvalitetsrapport

Kvalitetsrapport for skole og dagtilbud

Tillæg til kvalitetsrapporten for skole og dagtilbud 02

Aalestrup Realskole - Kvalitetsrapport for skole og dagtilbud i Vesthimmerlands Kommune - kommentare

Punkt 34: Fastsættelse af dato og sted for dialogmøde 2020

17.01.00-G01-53-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-53-19

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget har besluttet at fortsætte med 5 dialogmøder i geografiske netværk i foråret og et fælles dialogmøde efter budgetvedtagelsen. Der skal tages stilling til datoer og sted samt evt. temapunkt.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har tradition for, at afvikle 5 dialogmøder i de geografiske netværk. Disse går på skift mellem skoler og dagtilbud. Deltagerkredsen er formand og næstformand fra bestyrelsen, dagtilbudsleder/LBO-leder/skoleleder samt chefen for skole- og dagtilbud og direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen. UNGvesthimmerland og Dagplejen inviteres med til alle møderne.

Dagsordenen genereres af netværkene med bistand fra forvaltningen. Børne- og Familieudvalget havde i 2019 et temapunkt på alle møderne. Udvalget bedes tilkendegive, om de også ønsker det i 2020 og i givet fald hvilket tema.

Værtsstedet står for det praktiske og bestrider dirigentrollen. Forvaltningen udarbejder referat.

05.05.2020 kl. 19.00-21.00 - Efter udvalgsmøde	Troldehøjen i Aars
12.05.2020 kl. 19.00-21.00	Aalestrup Realskole
26.05.2020 kl. 19.00-21.00	Sneglehuset i Løgstør
02.06.2020 kl. 19.00-21.00 - Efter udvalgsmøde	Hornum Skole
09.06.2020 kl. 19.00-21.00	Farsø Skole
20.10.2020 kl. 19.00-21.00	Fælles dialogmøde på Vestrup Skole

Børne- og Familieudvalget besluttet den 14. januar 2020, pkt. 7:

1. Mødeplanen er godkendt med bemærkning om, at mødet d. 26. maj flyttes til en anden dag.
2. Forvaltningen udarbejder forslag til aktuelle temadrøftelser.

Supplerende sagsfremstilling.

Dialogmødet den 26. maj i Sneglehuset er flyttet til mandag den 25. maj samme sted.

Forvaltningen udarbejder forslag til aktuelle temadrøftelser.

Forvaltningens forslag til temaer, der kan danne grundlag for drøftelser på dialogmøderne:

1. Faglig trivsel med på fokus på drenge
2. Social trivsel med fokus på piger fra mellemtrinnet og op.

3. Inkluderende læringsmiljøer
4. De dygtige børn i dagtilbud og skole.
5. Læring, dannelse og uddannelse fra Børne- og Ungepolitikken

Ovenstående punkter er fremkommet på baggrund af følgende vurderinger:

Ad 1. Faglig trivsel med fokus på drengene. I Program for Læringsledelses tredje kortlægning giver drengene i indskolingen udtryk for, at de ikke bryder sig om fagene og heller ikke føler sig dygtige til fagene. På mellemtrinnet og i udskolingen giver drengene udtryk for, at de ikke kan lide at gå i skole og at timerne er kedelige. Den manglende interesse for fagene fortsætter til mellemtrinnet og i udskolingen. Hvordan kan dagligdagen tilrettelægges i skolen, således at drengene bliver glade for den faglige undervisning?

Ad 2. Social trivsel med fokus på pigerne fra mellemtrinnet og op. I kortlægningen T3 er der svar fra pigerne, der viser, at pigerne bliver kede af det i skolen, de føler sig ensomme og føler også, at de engang imellem bliver holdt udenfor. Hvilke tilbud skal der være til pigerne i skolen, således at de også føler sig socialt inkluderede?

Ad 3. Inkluderende læringsmiljøer. Hvordan arbejder daginstitutionerne og skolerne med at etablere læringsmiljøer, hvor alle børn kan være deltagende? Hvilke indsatser skal der iværksættes for at undgå, at børn og elever skal i specialtilbud, eller hvilke indsatser skal der iværksættes, for at alle børn og elever kan være en del af fællesskabet i almenundervisningen?

Ad 4. De dygtige børn i dagtilbud og skole. I dagtilbud og skoler findes børn og elever, som er meget dygtige eller måske højt begavede. Hvordan finder og støtter dagtilbuddet eller skolen disse elever i hverdagen? Hvilke indsatser iværksættes for at udfordre disse børn og elever til at blive endnu dygtigere?

Ad 5. Læring, dannelse og uddannelse fra Børne- og Ungepolitikken. I Den sammenhængende Børne- og Ungepolitik er der fire indsatsområder. Det er besluttet, at alle i 2020 skal arbejde med det første område: Læring, dannelse og uddannelse. Hvordan vil de enkelte dagtilbud og skoler arbejde med dette område? Hvordan omsættes disse målsætninger til lokale indsatser?

Forvaltningen anbefaler

- at Børne- og Familieudvalget udvælger tema til dialogmøderne.

Forventet konsekvens

At den gode dialog mellem fagudvalg og bestyrelser bibeholdes

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 46a, hvor der står, at "mindst to gange om året afholdes et møde mellem repræsentanter fra skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at andre kan deltage i møderne".

Dagtilbudsloven stiller ikke lignende krav.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

1. at Børne- og Familieudvalget beslutter om de vil have et temapunkt på forårets dialogmødet.
2. at Børne- og Familieudvalget i givet fald beslutter hvilket.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget ønsker, at det enkelte netværk selv udarbejder dagsorden til dialogmøderne.

Fraværende: Niels Krebs

Punkt 35: Opsamling på styrket dialog med 5 folkeskoler

17.01.00-G01-49-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-49-19

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Skoleudvalgets flertal (Rasmus Vetter, Niels Heebøll, Ilse Skadhauge og Henrik Dalgaard) vedtog den 15. november 2015, at udvalget vil følge den fremtidige udvikling af skolestørrelser, således at den enkelte skole og udvalget har en dialog om, at bæredygtigheden og kvaliteten fastholdes.

Dialogen forstærkes hvis en skole har færre end 80 børn fra 0.-6. klasse, eller en overbygning har færre end 45 elever.

Den 5. februar 2019 besluttede Børne- og Familieudvalget, at Skole- og Dagtilbudschefen i efteråret 2019 deltager i en dialog om faglighed og bæredygtighed på bestyrelsesmøder med de skoler, der er under eller kommer under 80 elever i grundskolen eller 45 elever i udskolingen i denne byrådsperiode. Udvalget orienteres herom efterfølgende. Dette punkt indeholder denne orientering.

Den 5. november 2019 godkendte Børne- og Familieudvalget administrationens indstillinger med bemærkning om, at resultaterne fra dialogmøderne medtages i forbindelse med udvalgets kommende behandling af kvalitetsrapport på skoleområdet.

Sagen genoptages derfor.

Baggrund

Skole- og Dagtilbudschefen har deltaget i skolebestyrelsesmøder på Vestrup, Ullits, Gedsted, Vester Hornum og Ranum Skole, da de opfylder eller forventes at opfylde kriterierne for en styrket dialog. Det har været gode møder præget af ledere, medarbejdere og bestyrelsesmedlemmer, der brænder for deres skole.

Følgende konklusioner viderebringes:

Vestrup Skole

1. At der er arbejdet med mange tiltag i forhold til tiltrækning og fastholdelse.
2. At strukturen nu er tilpasset til økonomien, og at der er fuld gang i den pædagogiske udvikling. Skolen er i udvikling og fremdrift og har forældrekrædsens opbakning.
3. At skolen ønsker arbejdsro til egne projekter. Hold fast i 2022planen – sæt ikke mere i gang.
4. At kunne trække på kommunen til hjælp omkring kommunikationsstrategi, skiltning, tydeligere markering på Pladsanvisningen
5. At sundhedsplejerskerne har en pjece med ud til alle nyfødte børn i skoledistriktet med information om distriktets skole.
6. At skolen forventer højere elevtal end det matematisk skitserede qua konkret kendskab til indskrevne børn i LBO'.
7. At skolen ønsker at påpege, at lavt elevtal giver store udsving i statistikkerne, og at særligt kompetencedækningen skævvrides af tysk og kristendom trods lavt timetal.

Ullits Skole

1. Tal skolerne op – der er ingen skoler, der er lukningstruede.
2. Tal de små skoler op – vi satser på dem.
3. Hjælp med at sprede den gode fortælling.
4. Vedligeholde dialogen med de små skoler – enten skolechefen eller politikerne.

Gedsted Skole

1. At Gedsted Skole præsterer godt (data)
2. At Vesthimmerlands Kommunes Kommunikationsafdeling hjælper, når skolen har en færdig markedsføringskampagne
3. At skolen ønsker at få Familieklassen etableret igen
4. At der kommunalt fokuseres på tilflytning – flere borgere og flere børn.
5. At der dannes en prognose ud fra til- og fraflytning i et skoledistrikt.

Vester Hornum Skole

1. 100 % opbakning til skolen fra bestyrelse, medarbejdere og ledelse.
2. Forvaltningen leverer yderligere data til skolen efter ønske.
3. Skolen fremsender på et senere tidspunkt ønske om gæstedagpleje til Børne- og Familieudvalget.
4. Skolen arbejder videre med en lang række tiltag. Der er en bruttoliste, som skal prioriteres.

Ranum Skole

1. Hjælp omkring profilarbejdet
2. Hjælp omkring markedsføring
3. Tydeligere på den kommunale hjemmeside, at der er vuggestue
4. Kunne sundhedsplejersken tage pjece med ud i skoledistriktet til nyfødte?
5. Kan skolen få at vide, at der er født et barn i distriktet?
6. At politikerne signalerer, at de er stolte af deres folkeskoler. Evt. i en kampagne.
7. Både medarbejdere, bestyrelse og ledere brænder for Ranum Skole. Hanne udtaler, at alle gør et godt arbejde for de elever, der går på Ranum Skole.

Administrationen indstillede den 5. november 2019 følgende:

1. at forvaltningen yder hjælp omkring kommunikationsstrategi, skiltning og tydeligere markering på pladsanvisningen
2. at forvaltningen yder hjælp til skolerne omkring udarbejdelse af en folder, som sundhedsplejerskerne kan tage med ud til nyfødte børn i distriktet

Børne- og Familieudvalget godkendte administrationens indstillinger med bemærkning om, at resultaterne fra dialogmøderne medtages i forbindelse med udvalgets kommende behandling af kvalitetsrapport på skoleområdet.

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen har afholdt møder med skolelederne på de fem skoler og udarbejdet følgende plan:

På det første møde i gruppen omkring styrket dialog var emnerne:

Hvad gør vi allerede?

Hvad kan vi gøre med af?

Hvad er næste step?

Opfølgning på mødet er følgende initiativer:

En opmærksomhed på Vesthimmerlands Kommunes facebookside, om vigtigheden af at vælge den lokale skole i forbindelse med skoleindskrivningen.

Hands on på hjemmesider. En arbejdsformiddag i samarbejde med kommunikation om indholdet på skolernes og LBO'ernes hjemmesider.

Den gode historie om månedens skole - i løbet af foråret 2020 kommer der fokus på det gode og stærke arbejde, der sker ude på vores i alt 12 skoler.

Tæt på dig. Udkast til et postkort, som sundhedsplejersken skal medbringe til nyfødte i distrikterne. På kortet vil det fremgå, hvilket distrikt man hører til i samt hvilke pasningsmuligheder der er tilknyttet distriktet.

Forvaltningen anbefaler at:

- forvaltningens implementeringsindsatser med en styrket dialog godkendes.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Forvaltningen har afholdt møder med skolelederne på de fem skoler.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at der er en opmærksomhed på Vesthimmerlands Kommunes facebookside om vigtigheden af, at vælge den lokale skole i forbindelse med skoleindskrivningen
2. at der afvikles en arbejdsformiddag i samarbejde med Kommunikation om indholdet på skolernes og LBO'ernes hjemmesider
3. at der kommer fokus på den gode historie. I løbet af foråret 2020 kommer der fokus på det gode og stærke arbejde, der sker ude på vore i alt 12 folkeskoler med månedens skole
4. at vedhæftede udkast til postkort, som sundhedsplejersken skal medbringe til nyfødte i distrikterne, godkendes.

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt med bemærkning om, at der også kommer fokus på den gode historie i dagtilbud, og at postkort medbringes af sundhedsplejerskerne i alle skoledistrikter.

Fraværende: Niels Krebs

Bilag

47656_Skolelederforeningen_Brug_vores_folkeskole_web

Referat Vestrup - godkendt

Referat Vester Hornum - godkendt

Referat Ullits - godkendt

Referat Ranum - godkendt

Referat Gedsted - godkendt

Postkort vedørende dagpleje_landsbyordning_skole_i_Vestrup-1.pdf

Punkt 36: Byrådsmøde for elevråd

17.00.00-G01-6-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-6-20

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

Resume

I forbindelse med at Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik er vedtaget den 19. december 2019 i Byrådet, foreslås det at etablere et årligt byrådsmøde for elevråd.

Baggrund

Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik er vedtaget i Byrådet den 19. december 2019. Børne- og Ungepolitikken indeholder 4 temaer: Læring, dannelse og uddannelse; Tværfaglighed og forebyggelse; Et attraktivt børne- og ungemiljø samt Medansvar i eget liv. Hvert år er der et særligt fokus på et af temaerne. I 2020 er det Læring, dannelse og uddannelse.

Det foreslås, at alle elevråd en gang årligt i november måned sender 2 repræsentanter til "Byrådsmøde for elevråd". Hvert elevråd har fremsendt et forslag, der kan fremme arbejdet med det aktuelle tema fra Børne- og Ungepolitikken på skole- og dagtilbudsområdet enten på egen skole eller i kommunen. På Byrådsmødet, der ledes af Borgmesteren, skal elevrådene beslutte, hvilket/hvilke forslag, der skal nyde fremme.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ideen har været drøftet på kontraktholdermødet i januar måned. Forslaget blev positivt modtaget af kontraktholderne med kommentarer om, at det er en god ide, at arrangementet blot er for skoleelever, da børnene i dagtilbuddene er for unge til at deltage.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

I 2020 finansieres tiltaget med 75.000 kr. indenfor fælleskontoen på skoleområdet. Fra 2021 og fremadrettet søges midlerne finansieret via et budgetønske.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Byrådsmøde for elevråd en gang årligt i november måned vedtages.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Niels Krebs

Punkt 37: Redegørelse 2019, Center for Kommunikation og Undervisning (CKU Himmerland)

17.01.00-G01-6-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-6-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Jævnfør samarbejdsaftalen med Mariagerfjord Kommune vedrørende kompenserende specialundervisning for voksne skal Center for Kommunikation og Undervisning, (CKU Himmerland) udarbejde en årlig redegørelse på grundlag af skolens aktiviteter med relevant talmateriale.

Baggrund

Alle borgere fra Vesthimmerland og Mariagerfjord Kommuner kan henvende sig direkte til CKU vedrørende rådgivning, vejledning og ønske om undervisning. Henvisning kan også ske via fagpersoner, herunder hjerneskadekoordinator i begge kommuner

110 borgere fra Vesthimmerlands Kommune og 158 borgere fra Mariagerfjord Kommune har fået kompenserende undervisning i 2019. Opgørelsen over undervisning er opgjort for perioden 1. januar til 31. december 2019.

Undervisningen er fordelt mellem borgere med erhvervede hjerneskader (sproglige vanskeligheder og kognitive vanskeligheder), generelle indlæringsvanskeligheder, sindslidelse, stemmevanskeligheder, Parkinsonisme/ sklerose og begyndende demens.

Behovene i de to kommuner er langt hen af vejen ens, men dog er der forskelle. I 2019 har der i Vesthimmerlands Kommune været det samme antal borgere som 2018; nemlig 110. I Mariagerfjord Kommune har elevantallet været stort set uændret; 154 i 2018 og 158 i 2019. Det har betydet, at man i Vesthimmerland ikke har udnyttet rammen fuldt ud. Til gengæld har man i Mariagerfjord udnyttet tæt på rammen.

Den målgruppe som fylder mest, er mennesker med erhvervet hjerneskade og den næststørste gruppe i begge kommuner er borgere med stemmevanskeligheder. Af øvrige målgrupper kan nævnes mennesker med begyndende demens, borgere med parkinsonisme og sklerose og med generelle indlæringsvanskeligheder og elever med sindslidelse.

Personale

CKU Himmerland har ansat talepædagoger/logopæder og speciallærere med speciale indenfor talevanskeligheder, sproglige vanskeligheder, læsevanskeligheder og erhvervet hjerneskade. Der er tilknyttet almindelige lærere med andre faglige kompetencer. Endvidere er der ansat sekretærer og pedel. Der er i 2019 brugt en del ressourcer på at efteruddanne personalet, så CKU kan løse de fleste af de opgaver, der i dag varetages af Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland. De ydelser, der købes der, er til borgere med højt specialiserede eller komplekse problemstillinger. I 2019 henviste CKU 20 borgere til Taleinstituttet (i 2018 var tallet 17). Ingen af de to kommuner har i 2019 udnyttet deres ramme fuldt ud ved Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland.

Samarbejde

CKU Himmerland betjener to kommuner – Mariagerfjord og Vesthimmerland – og skal derfor orientere sig i mange retninger og har dobbelt op af samarbejdspartnere. Samarbejdspartnere er de samme - hjerneskadekoordinatorer, terapeuter på sundhedscentrene, demenskoordinatorer, psykologerne på CPP, sagsbehandlere i Psykiatri- og Handicap og på Jobcentre. Samarbejdet i begge kommuner er velfungerende. Samarbejdet på tværs af sektorer betyder, at CKU tilsammen kan yde en mere helhedsorienteret og sammenhængende indsats til gavn for begge kommuners borgerne.

Fra 1. januar 2020 indgår Rebild Kommune også i det eksisterende samarbejde mellem Vesthimmerland og Mariagerfjord, så CKU Himmerland kommer til at dække hele Himmerland. Dette samarbejde er kommet godt i gang. Den væsentligste ændring for CKU Himmerland er, at man overgår fra en fast rammefinansiering til en ren takstfinansiering.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov nr. 592 af 25. juni 2005 om kompenserende specialundervisning for voksne.

Økonomi

CKU har løst opgaven indenfor den aftalte ramme på 6.120.940 fordelt ligeligt mellem Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune. Der er i 2019 solgt ydelser til andre kommuner for kr. 50.100.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

1. at redegørelsen tages til efterretning
2. at redegørelsen sendes til Handicaprådet til orientering.

Beslutning

Redegørelsen tages til efterretning og fremsendes til Handicaprådet til orientering.

Fraværende: Niels Krebs

Bilag

Statistik 2019 CKU Himmerland

Årsrapport CKU Himmerland 2019

Brugerundersøgelse 2019

Punkt 38: Tilsynsrapport Limfjordsskolen

17.01.00-G01-5-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-5-20

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

Resume

Tilsynsrapporten for Limfjordsskolen indeholder Socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse i Lov om socialtilsyn. På Limfjordsskolen er der flere afdelinger, som er i en samlet kvalitetsvurdering.

Baggrund

Limfjordsskolen er Vesthimmerlands Kommunes tilbud under Rammeaftalerne til unge borgere med udviklingshæmning. Det er et efterskolelignende tilbud med kombineret STU (særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse) og bodel. Limfjordsskolen tilbyder desuden et aktivitets- og samværstilbud samt et beskyttet beskæftigelsestilbud.

På Limfjordsskolen findes et midlertidigt botilbud for voksne, åben døgninstitution på Granlyvej med 32 pladser, et beskyttet beskæftigelsestilbud med 5 pladser, et aktivitets- og samværstilbud med 5 pladser samt et midlertidigt botilbud for voksne på Valmuevej med 6 pladser. I alt 48 pladser.

Socialtilsyn Nord har i henhold til Lov om socialtilsyn gennemført tilsyn. Der fokuseres på, om tilbuddet har den fornødne kvalitet set i forhold til tilbuddets målgruppe.

Socialtilsyn Nord arbejder efter en lovpligtig kvalitetsmodel, hvor tilbuddet bedømmes i henhold til 7 fastlagte temaer, ligesom regnskaber og budgetter er en del af tilsynet.

I kvalitetsmodellen vurderes de 7 temaer ud fra følgende skala:

5: i meget høj grad opfyldt

4: i høj grad opfyldt

3: i middel grad opfyldt

2: i lav grad opfyldt

1: i meget lav grad opfyldt

Socialtilsyn Nords bedømmelse af Limfjordsskolen på de 7 temaer:

Tema	Gennemsnitlig Vurdering
Uddannelse og beskæftigelse	5,0
Selvstændighed og relationer	4,5
Målgruppe, metoder og resultater	4,3
Sundhed og Trivsel	4,6
Organisation og ledelse	4,2

Kompetencer	5,0
Fysiske rammer	5,0

Endvidere er der et økonomisk tilsyn, hvori Limfjordsskolen beskrives: Socialtilsyn Nord vurderer, at Limfjordsskolens økonomi er bæredygtig.

Det vurderes, at tilbuddets økonomi er gennemskuelig. Der er de nødvendige oplysninger og specifikationer tilgængelige i form af et samlet budget, der har en tilstrækkelig detaljeringsgrad.

Forventet konsekvens

Tilsyn Nords opmærksomhedspunkter i næste tilsyn er:

Der vil ved næste tilsynsbesøg være fokus på ny ledelsesstruktur

Der vil ved næste tilsynsbesøg være fokus på tilbuddets relationsdokumentation

Der vil ved næste tilsynsbesøg være fokus på, hvorvidt tilbuddet har medarbejdere med særlige kompetencer, såfremt der visiteres borgere, som udover at være udviklingshæmmet har andre funktionsnedsættelser.

Der vil ved næste tilsynsbesøg være fokus på, hvordan tilbuddet sikrer, at alle unge har en fortrolig relation til en voksen.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om socialtilsyn § 7

Retssikkerhedsloven § 16

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget og sendes til orientering i Handicaprådet.

Administrationen indstiller

1. at tilsynsrapporten tages til efterretning
2. at tilsynsrapporten sendes til orientering i Handicaprådet.

Beslutning

Tilsynsrapporten tages til efterretning og fremsendes til Handicaprådet til orientering.

Fraværende: Niels Krebs

Bilag

Limfjordskolen dec 2019

Punkt 39: Ændring Nationale tests

17.01.00-G01-10-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-10-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Regeringen, SF, De Radikale, Venstre, Dansk Folkeparti, De Konservative og Liberal Alliance har indgået en politisk aftale om, at nationale tests bliver frivillige for de skoler, der ikke hører til de 20 % lavest præsterende.

Baggrund

Ovenstående partier har valgt, at udvikle et nyt system til at evaluere og bedømme det faglige niveau for eleverne i de danske folkeskoler. Indtil dette nye system er udviklet, bliver de nuværende nationale test frivillige for folkeskolerne undtaget de 20 % lavest præsterende.

Forvaltningen er endnu ikke bekendt med, om Vesthimmerlands Kommune har en eller flere skoler blandt det sidste 20 %.

Forvaltningen vil anbefale, at kompetencen til at bestemme om man vil benytte de nationale tests, for de folkeskoler der ikke hører blandt de sidste 20 %, udlægges til den enkelte skoles skolebestyrelse.

Forventet konsekvens

Nationale test vil for de fleste skoler ændres fra at være et lovkrav til et bevidst valg.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at kompetencen til at bestemme om man vil benytte de nationale tests, for de folkeskoler der ikke hører blandt de sidste 20 %, udlægges til den enkelte skoles skolebestyrelse.

Beslutning

Det præciseres, at det er skolelederen, der afgør, om man vil benytte de nationale tests. Er der skoler, der hører til blandt de 20 % lavestpræsterende, skal der afvikles nationale tests.

Rasmus Vetter, Doris Lauritzen og Niels Heebøll ønsker ikke, at der afvikles nationale tests.

Fraværende: Niels Krebs

Bilag

Nationale test

Punkt 40: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-47-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-47-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

- Evaluering af KL' Børn & Unge Topmøde 30-31. januar 2020. Materialer kan hentes på <https://www.kl.dk/kommunale-opgaver/boern-og-unge/boern-unge-topmoede/>
- Tilpasning af Dagplejen
- Forventet fordeling af puljemidler 0-5årige (bilag)

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 17. februar 2020

Børnetal pr. 17. februar 2020

Årshjul for Børne- og Familieudvalget for 2020

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Niels Krebs

Bilag

200217-Udmøntning af midler til normeringer for 2020

200217 Forventet fordeling af puljemidler i 2020

Årshjul Børne- og Familieudvalget 2020

Fødselstal pr. 17.02.2020

Børnetal pr. 17.02.2020

Punkt 41: Eventuelt

00.13.06-P22-48-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-48-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Niels Krebs