

# REFERAT Økonomiudvalget d. 06-03-2024

**Mødedato** Onsdag d. 06. marts 2024 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale Gundestrupkarret

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                                      |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                        | 3   |
| Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.....                                                 | 5   |
| Lånerammeopgørelse 2023 - optagelse af lån.....                                                      | 10  |
| Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2023 til 2024 for Økonomiudvalg    | 13  |
| Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2023 til 2024 for Økonomi | 16  |
| Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2023 til 2024.....                 | 18  |
| Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2023 til 2024.....        | 21  |
| Regnskab 2023 - Overførsel af anlægsmidler fra 2023 til 2024 for Økonomiudvalget.....                | 24  |
| Regnskab 2023 - Overførsel af anlægsmidler fra 2023 til 2024.....                                    | 26  |
| Anlægsregnskab, køb af Gl. Roldvej 14, 9600 Aars (bygning).....                                      | 29  |
| Anlægsregnskab, køb af Gl. Roldvej 14 (jord).....                                                    | 31  |
| Anlægsregnskab - provenu fra erhvervskollegierne.....                                                | 33  |
| Anlægsbevilling - Byggemodning Rytterkvarteret.....                                                  | 35  |
| Anlægsbevilling - Udgiftsramme fra Fredensborg Kommune til fornyelse af bymidter.....                | 39  |
| Anlægsbevilling - Ekstra landsbypuljeramme fra flere Kommuner.....                                   | 42  |
| Anlægsbevilling - landsbypulje 2024.....                                                             | 45  |
| Bevilling - Handel med fast ejendom, Strandby.....                                                   | 48  |
| Tilsagn fra pulje vedrørende IPS for unge.....                                                       | 50  |
| Ullits Friskole - ansøgning om kommunegaranti.....                                                   | 54  |
| Godkendelse af anskaffelsessum - Skema B - helhedsplan afd. 210, Aalestrup opland, Aars Boligfor     | 56  |
| Landsbypulje – Forslag til udmøntning af midler modtaget fra andre kommuner og yderligere midle      | 59  |
| Områdefornyelse Farsø – Program 4.0.....                                                             | 64  |
| Igangsætning af fordebat - Vindmøller, solceller og industri ved Holme/ Svoldrup Kær.....            | 67  |
| Udsendelse i høring - forslag til planlægning for vognmandsforretning på Borgergade i Aalestrup...   | 72  |
| Orientering - Status på arbejde med strategisk bygningsdrift.....                                    | 75  |
| Orientering - Opstart områdefornyelse Aalestrup Bymidte.....                                         | 78  |
| Statusorientering om igangværende boligprojekter.....                                                | 80  |
| Aflæring af den videre anvendelse af bygningerne på Østermarken 8, 10 og 18A.....                    | 83  |
| Godkendelse af retningslinjer for opførelse af Seniorbofællesskaber i Vesthimmerlands Kommune..      | 87  |
| Tilsyn i dagtilbud og SFO'er.....                                                                    | 91  |
| Godkendelse af partnerskabsaftale med Aggersborg Menighedsråd.....                                   | 97  |
| Brugsaftale til arealer til anvendelse af Herregården Hessel.....                                    | 99  |
| Tilsynssag - Sagsbehandlingsfrister.....                                                             | 101 |
| Godkendelse - Rammer for afvikling af valg til Europa-Parlamentet 9. juni 2024.....                  | 103 |
| Beslutning af valgform for valg til Ældrerådet i 2025.....                                           | 106 |
| Godkendelse af resultatkontrakt med Destination Himmerland 2024-2026.....                            | 112 |
| Meddelelser.....                                                                                     | 115 |
| Lukket: Meddelelser.....                                                                             | 117 |
| Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup .....                                                     | 118 |

|                                              |     |
|----------------------------------------------|-----|
| Lukket: Handel med fast ejendom, Ranum.....  | 119 |
| Lukket: Handel med fast ejendom Løgstør..... | 120 |

## **Punkt 62: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-6-23

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-6-23

Sagsbeh.: Eva Bach

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

### **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Punkt 80 "Ullits Friskole - ansøgning om kommunegaranti" udgår.

Punkt 91 "Tilsyn i dagtilbud og SFO'er" skal direkte i Byrådet, da Økonomiudvalget ikke har kompetence på området.

Punkt 94 "Tilsynssag – sagsbehandlingsproblemer", skal direkte i Byrådet, da Økonomiudvalget ikke har kompetence på området.

Det blev aftalt, at der under meddelelser skal tydeliggøres hvilke emner der er drøftet på mødet udover den konkrete dagsorden.

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 63: Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028

00.30.02-Ø00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Økonomiudvalget skal drøfte og godkende endeligt udkast til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2025-2028.

## Baggrund

På Økonomiudvalgets temamøde den 7. februar 2024 blev udvalget præsenteret for oplæg til indhold for Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

Oplægget omhandlede Direktionens anbefalinger til prioriterede, økonomiske fokusområder for budget 2025-2028. Fælles for temaerne var, at de var et udtryk for Direktionens anbefaling om at udvise rettidig omhu, ved i udviklingsplanen at prioritere at styrke kommunens likviditet, så Vesthimmerlands Kommune dels har noget at stå imod med i forhold til det fremtidige udfordringsbillede, og dels at få styrket kommunens likviditet til fremtidigt råderum. Temaerne var:

- Likviditet, herunder anlægsprogram
- Udmøntning af administrative besparelser, jf. Regeringsaftalen
- Råderum samt pulje til drifts- og anlægsønsker

Udvalget skulle med udgangspunkt i oplæg tage stilling til form og indhold, herunder prioriteret, økonomisk fokusområde for Vesthimmerlands Kommune, politiske fokusområder og politisk råderumspulje med videre forud for endelig godkendelse af udviklingsplanen på Økonomiudvalgsmødet den 6. marts 2024.

Til Økonomiudvalgsmødet den 6. marts 2024 er udarbejdet vedhæftede udkast til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

I tillæg til udviklingsplanen er der vedhæftet bilag med beskrivelse af foretagne tilretninger af udviklingsplan i forhold til behandlet udkast på Økonomiudvalgets temamøde den 7. februar 2024.

I udkast til udviklingsplan fastholdes, at de overordnende økonomiske pejlemærker skal sikre, at Vesthimmerlands Kommune i den 4-årige periode skaber balance i økonomien under hensyn til:

- opretholdelse af et økonomisk og fagligt bæredygtigt serviceniveau overfor borgere og virksomheder,
- et anlægsprogram, der sikrer opretholdelse af kapitalen,
- en balance mellem udgifter og indtægter, så der ikke tæres på likviditeten, og
- at der over årene sker nedbringelse af den skattefinansierede langfristede gæld.

Udviklingsplanen indeholder forslag til følgende politiske målsætninger for budgetlægningen 2025-2028, hvoraf punkt 3, 5, 6 og 7 flugter med Direktionens anbefalinger:

1. Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes på 26,3 % lige som grundskyldspromillen fastholdes på 22,82 promille (7,20 promille for landbrug).
2. Den skattefinansierede langfristede gæld skal nedbringes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden.
3. Anlægsudgifterne må udgøre gennemsnitligt 80 mio. kr. årligt (inkl. 5,0 mio. kr. til grundkapital).
4. Den gennemsnitlige kassebeholdning skal udgøre min. 90 mio. kr.
5. Udvalgene skal til budgetlægningen bidrage med 12 mio. kr. til en politisk råderumspulje inkl. administrative besparelser.
6. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Skole- og Dagtilbudsområdet med en forlods demografiregulering på -3,0 mio. kr. i 2028.
7. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Ældreområdet med en forlods demografiregulering på 3,1 mio. kr. i 2028.

I tillæg til ovenstående anbefaler Direktionen, at der nedsættes en pulje til usikkerheder ved budgetaftalen på 8,0 mio. kr. og en pulje til drifts- og anlægsønsker på 15,0 mio. kr.

I oplæg til udviklingsplan er der indarbejdet følgende foreløbige budgetbalance for 2025-2028:

| Budgetbalance 2024-2028                        |      |               |               |               |                |                |
|------------------------------------------------|------|---------------|---------------|---------------|----------------|----------------|
| I hele 1.000 kr.                               | Note | 2024          | 2025          | 2026          | 2027           | 2028           |
| Indtægter i alt                                |      | -3.022.367    | -3.111.319    | -3.233.800    | -3.360.799     | -3.487.798     |
| Driftsudgifter i alt                           |      | 2.857.398     | 2.969.239     | 3.084.914     | 3.205.950      | 3.326.986      |
| Renter                                         |      | 7.356         | 4.372         | 4.250         | 3.363          | 3.363          |
| Anlæg                                          |      | 93.650        | 95.220        | 77.000        | 74.000         | 74.000         |
| Optagne lån                                    |      | -32.559       | -60.400       | -21.400       | -18.400        | -18.400        |
| Udligning af lån                               |      | 10.000        | 10.000        | -7.000        | -3.000         | 0              |
| Afdrag på lån                                  |      | 76.597        | 80.441        | 79.331        | 81.233         | 66.891         |
| Balanceforskydninger i alt                     |      | 5.028         | 5.068         | 8.068         | 6.068          | 6.068          |
| <b>Ændring af likvide aktiver</b>              |      | <b>-4.897</b> | <b>-7.379</b> | <b>-8.637</b> | <b>-11.585</b> | <b>-28.890</b> |
| <b>Økonomiudvalgets prioriteringer:</b>        |      |               |               |               |                |                |
| Pulje til usikkerhed ved budgetaftalen         | 3.1  |               | 8.000         | 8.000         | 8.000          | 8.000          |
| Forlods demografireg. Skole- og Dagtilbudsomr. | 3.2  |               | 0             | 0             | 0              | -3.000         |
| Forlods demografireg. Ældreområdet             | 3.3  |               | 0             | 0             | 0              | 3.100          |
| Pulje til drifts- og anlægsønsker              | 3.4  |               | 15.000        | 15.000        | 15.000         | 15.000         |
| Politisk råderumspulje incl. adm. besparelser  | 3.5  |               | -12.000       | -12.000       | -12.000        | -12.000        |
| <b>Balance</b>                                 |      |               | <b>3.621</b>  | <b>2.363</b>  | <b>-585</b>    | <b>-17.790</b> |
| Udligning af lån tilbageføres                  |      |               | -10.000       | 7.000         | 3.000          | 0              |
| Ny udligning af lån                            |      |               | 3.000         | -12.000       | -6.000         | 15.000         |
| <b>Ny budgetbalance</b>                        |      |               | <b>-3.379</b> | <b>-2.637</b> | <b>-3.585</b>  | <b>-2.790</b>  |

I forbindelse med udmøntning af råderumspuljen på 12 mio. kr. anbefaler Direktionen i stil med tidligere år, at der i de enkelte fagudvalgs råderum indgår de eventuelle provenuer, som er et resultat af de strukturprocesser, som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023, og som har virkning ind i budget 2025 og frem. Da strukturprocessen har resulteret i et større provenu end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, kan restprovenuet fortsat indgå i de enkelte fagudvalgs råderum de efterfølgende budgetår.

I tillæg hertil anbefales det, at råderumspuljen på 12 mio. kr. inkluderer en udmøntning af de kommunale og regionale, administrative besparelser på 3 mia. kr. som Regeringen har udmeldt skal udmøntes i perioden fra 2024-2030, jf. Regeringsaftalen. Vesthimmerlands Kommunes andel heraf i perioden 2024-2030 udgør 13,65 mio. kr., hvoraf der til budget 2024 er gennemført administrative besparelser for 5,05 mio. kr. i alt.

Direktionen anbefaler, at der til budget 2025 og 2026 udmøntes administrative besparelser for i alt 3,6 mio. kr. (1,8 mio. kr. hvert år), og at beløbet skal udmøntes af Direktionen i form af lønkroner på alle hovedkonti. Fordelingen af de administrative besparelser på udvalgsområder skal senest foreligge i forbindelse med vedtagelse af budgettet. Råderumspuljen kan på baggrund heraf opgøres som følger:

| Hele kr.                   | Andel - serviceudgifter 2024 | VIVE budget 2023  | Kombineret model (råderum brutto) | Adm. besparelser på løn på alle hovedkonti (1,8 mio. kr.) | Råderum netto     |
|----------------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------|
| Økonomiudvalget            | 823.840                      | 0                 | 411.920                           | ?                                                         | ?                 |
| Sundhedsudvalget           | 3.824.721                    | 4.889.234         | 4.356.978                         | ?                                                         | ?                 |
| Beskæftigelsesudvalget     | 547.255                      | 897.003           | 722.129                           | ?                                                         | ?                 |
| Børne- og Familieudvalget  | 3.923.580                    | 2.631.464         | 3.277.522                         | ?                                                         | ?                 |
| Kultur- og Fritidsudvalget | 377.281                      | 1.052.575         | 714.928                           | ?                                                         | ?                 |
| Teknik- og Miljøudvalget   | 703.323                      | 729.723           | 716.523                           | ?                                                         | ?                 |
| <b>I alt</b>               | <b>10.200.000</b>            | <b>10.200.000</b> | <b>10.200.000</b>                 | <b>1.800.000</b>                                          | <b>12.000.000</b> |

Det samlede råderum for 2025 bliver således 12 mio. kr. i alt.

Den valgte model forudsætter, at der som udgangspunkt ikke skal arbejdes med administrative besparelser i form af løn til frembringelse af de oprindelige 10,2 mio. kr. i råderum. Modellen forudsætter ydermere, at der er overførselsadgang mellem de enkelte år således, at opnåede administrative besparelser i 2025 kan overføres til 2026 såfremt besparelsen i 2025 overstiger 1,8 mio. kr.

I henhold til den indgåede budgetaftale for 2024 er anlægsmidlerne for 2024 og 2025 fuldt ud disponeret. I overslagsåret 2026 er 59,676 mio. kr. disponeret, og i overslagsår 2027 er 47,388 mio. kr. disponeret.

| I hele 1.000 kr.               | 2024          | 2025          | 2026          | 2027          | 2028          |
|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Økonomiudvalget                | 3.000         | 5.000         | 7.000         | 7.000         | 0             |
| Sundhedsudvalget               | 4.645         | 2.370         | 2.370         | 2.170         | 0             |
| Beskæftigelsesudvalget         | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             |
| Børne- og Familieudvalget      | 9.500         | 7.500         | 4.000         | 5.250         | 0             |
| Kultur- og Fritidsudvalget     | 25.562        | 4.000         | 2.000         | 2.000         | 0             |
| Teknik- og Miljøudvalget       | 50.943        | 76.350        | 41.100        | 27.200        | 0             |
| Ikke øremærket anlæg           | 0             | 0             | 15.000        | 25.000        | 25.000        |
| Anlæg op til økonomisk politik | 0             | 0             | 5.530         | 5.380         | 49.000        |
| <b>I alt</b>                   | <b>93.650</b> | <b>95.220</b> | <b>77.000</b> | <b>74.000</b> | <b>74.000</b> |
| Grundkapital                   | 4.000         | 4.000         | 7.000         | 5.000         | 4.000         |
| Senior-bofælleskaber           | 1.000         | 1.000         | 1.000         | 1.000         | 1.000         |
| <b>I alt</b>                   | <b>5.000</b>  | <b>5.000</b>  | <b>8.000</b>  | <b>6.000</b>  | <b>5.000</b>  |

Med baggrund i Direktionens anbefaling om at styrke kommunens likviditet, anbefales det, at der til budget 2025-2028 under anlæg afsættes en bufferpulje på 15 mio. kr. i 2026 og 25 mio. kr. i 2027 og 2028, jf. ovenstående oversigt. Puljen skal anses som anlæg, der ikke rådes over i forbindelse med budgetaftale 2025-2028, en pulje som blandt andet er reserveret til et nyt byråd i 2026 at disponere over, dvs. anlægsmidler, som ikke på forhånd er øremærket.

Til støtte for det videre budgetarbejde med anlæg, skal der senest i forbindelse med fagudvalgsmøderne i august 2024 foretages en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter praktisk kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år. Denne analyse vil evt. kunne vise, om der er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.



Der er i udviklingsplanen opstillet en foreløbig tids- og handleplan for budgetlægningen i 2024 (budget 2025-2028), ligesom betingelser for eks. overførsel af midler til næstkommende budgetår og budgetopfølgninger er beskrevet.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 skal efter Økonomiudvalgets behandling den 6. marts 2024 ses som fagudvalgenes rammer for udarbejdelse af budgetforslag for 2025-2028.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Økonomiudvalget udarbejder og godkender den endelige Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

Udviklingsplanen indeholder tids- og procesplan for budgetlægningen 2025-2028.

Fagudvalgene orienteres om udviklingsplanen på møderne i perioden den 8. til 10. april 2024.

Udviklingsplanen er ikke bindende for Byrådet i den afsluttende fase af budgetvedtagelsen.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at indhold af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 med tilhørende tids- og procesplan endeligt fastlægges og godkendes, herunder fordeling af de 10,2 mio. kr. (som en del af råderummet på 12 mio. kr.),
- at Administrationen efterfølgende samler op, og udarbejder endelig udviklingsplan, og
- at udviklingsplanen efter endelig udarbejdelse sendes til orientering i fagudvalgene.

## Beslutning

Fraværende: Signe Nøhr

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi blev godkendt med bemærkninger om at råderummet skal findes i de enkelte fagudvalg efter følgende fordeling:

- Økonomiudvalget 1,5 mio. kr.
- Sundhedsudvalget 3,0 mio. kr.
- Beskæftigelsesudvalget 0,8 mio. kr.
- Børne- og Familieudvalget 2,5 mio. kr.
- Kultur- og Fritidsudvalget 0,9 mio. kr.
- Teknik og Miljøudvalget 1,5 mio. kr.

Økonomiudvalgets fordeling tager udgangspunkt i mulighederne for at gennemføre de vedtagne strukturændringer samt forventede forslag til strukturforslag i de øvrige udvalg.

Økonomiudvalget bemærker, at Direktionen udmønter administrative besparelser på 1,8 mio. kr. årligt i 2025 og i 2026.

## Bilag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025 - 2028 - version 4.pdf

Ændringsbeskrivelser, Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028\_2

## Punkt 64: Lånerammeopgørelse 2023 - optagelse af lån

00.34.00-Ø00-1-24

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.34.00-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Ole Helk

### Resume

I henhold til lånebekendtgørelsens bestemmelser skal lånoptagelse foretages inden udgangen af april i året efter regnskabsåret. Lånoptagelsen vedrører således regnskabsåret 2023 og er beregnet på de udgifter hvorpå, der er automatisk lånoptagelse og på de udgifter, der er opnået dispensationer til.

Låneopgørelsen beregnes på den maksimalt beregnede låneramme med indstilling om fuld lånoptagelse.

### Baggrund

I henhold til lånebekendtgørelsen skal beslutning om optagelse af lån være truffet af Byrådet på et møde senest den 31. marts året efter regnskabsåret. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret.

I forbindelse med Byrådets godkendelse af budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 fremgik det af sagsfremstillingen, at den endelige lånoptagelse for 2023 udsættes til 2024, idet beregningen først kan opgøres efter afslutning af regnskabet.

I det oprindelige budget for 2023 var lånoptagelsen på 13,0 mio. kr. med en løbetid på 25 år. Med udgangspunkt i de afholdte udgifter i 2023 kan lånerammeopgørelsen opstilles således:

| Låneopgørelse regnskab 2023                  | Udgifter          | Lånoptagelse      |
|----------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Ordinære lånepulje (ansøgt)                  | 20.000.000        | 8.000.000         |
| Byfornyelse, områdefornyelse, indsatsboliger | 0                 | 0                 |
| Energiinvesteringer                          | 2.295.752         | 2.295.752         |
| Havne                                        | 6.798.929         | 6.798.929         |
|                                              | <b>29.094.681</b> | <b>17.094.681</b> |
| <b>Lånoptagelse i alt</b>                    |                   | <b>17.094.681</b> |

Den samlede lånoptagelse udgør således 17,095 mio. kr. med en maksimal løbetid på 25 år.

Lånet foreslås optaget i KommuneKredit som et KK-fastlån med løbetid på 25 år (fast forrentet) med ét årligt afdrag/rente, hvor første ydelse først skal betales i 2025.

Administrationen indstiller, at lånet optages med fast rente i 5 år, hvorefter renten genforhandles. Renten for et sådant lån - oplyst af KommuneKredit - er per 21. februar 2024 på 2,7716 % p.a. – i forhold til et fast forrentet lån i hele løbetiden på 25 år, hvor renten per 21. februar 2024 er på 3,2114 % p.a.

Begrundelsen er, at det nuværende renteniveau skønnes højt i forhold til forventningerne på den lange bane. Administrationen forventer således, at renteniveauet efter fem år vil være betydeligt lavere end det nuværende.

## **Forventet konsekvens**

Optagelse af lån påvirker den fremtidige økonomi, idet lånet skal tilbagebetales. I forbindelse med budgetvedtagelsen er der indregnet renter og afdrag i forhold til det oprindelige låneprovenu på 17,095 mio. kr.

Optages der fuldt lån på de 17,095 mio. kr. vil afdragene og renteudgifterne skulle korrigeres i forbindelse med vedtagelsen af budget 2025-2028.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lånebekendtgørelsen og bevilligede lånedispensationer.

## **Økonomi**

Låneprovenuet tilgår kassen i 2024.

## **Procesplan**

Byrådet skal godkende lånebeløbet gennem Økonomiudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der optages lån for 17,095 mio. kr. – 25-årigt lån som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag/rente (udgiftsbevilling),
- at låneprovenuet på 17,095 mio. kr. tilgår kassebeholdningen som en indtægtsbevilling, og
- at lånet optages med en fast rente i fem år, hvorefter renten skal genforhandles.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 65: Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2023 til 2024 for Økonomiudvalget

00.30.00-Ø00-3-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-3-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Økonomiudvalget skal behandle ønsker til overførsler på 1.609.569 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende driftsmidler til øvrige områder for Økonomiudvalgets område.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt lokalplaner, Forsikringsenheden samt Klimaudvalget.

Derudover ønskes overført -3.348.893 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende Landsbyggefonden.

## Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler på øvrige områder.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

Overførslerne omfatter uforbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en ”automatisk” overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler til øvrige områder fra 2023 til 2024 udgør:

|                        | Ønskes overført<br>fra 2023 til 2024 | Overført<br>fra 2022 til 2023 |
|------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| Økonomiudvalgets drift | 1.609.569                            | 1.609.569                     |
| Landsbyggefonden       | -3.348.893                           | 2.526.279                     |

De ønskede overførsler på Økonomiudvalgets drift vedrører primært lokalplaner på 0,5 mio. kr., Forsikringsenheden på 0,5 mio. kr. samt Klimaudvalget på 0,4 mio. kr.

Derudover ønskes overført -3,3 mio. kr. vedrørende Landsbyggefonden.

## **Forventet konsekvens**

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

## **Økonomi**

Se ”Forventet konsekvens”.

## **Procesplan**

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2024. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at de ønskede overførsler vedrørende Økonomiudvalgets drift på i alt 1.609.569 kr. på øvrige områder godkendes.
- at de ønskede overførsler vedrørende Landsbyggefonden på i alt -3.348.893 kr. godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

ØK Overførsler\_øvrige\_områder



# Punkt 66: Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2023 til 2024 for Økonomiudvalget

00.30.00-Ø00-2-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Økonomiudvalget skal behandle ønsker til overførsler for i alt 33.420 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende driftsmidler til institutioner/projekter for Økonomiudvalgets område. De ønskede overførsler vedrører Handicaprådet og Ældrerådet.

## Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler eller projekter.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- uforbrugte driftsmidler fra institutionerne

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2023 til 2024 udgør:

|                 | Ønskes overført<br>fra 2023 til 2024 | Overført<br>fra 2022 til 2023 |
|-----------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| Økonomiudvalget | 33.420                               | 0                             |

De ønskede overførsler vedrører Handicaprådet på 27.858 kr. samt Ældrerådet på 5.562 kr.

## Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

## **Økonomi**

Se ”Forventet konsekvens”.

## **Procesplan**

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2024. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at de ønskede overførsler på i alt 33.420 kr. for institutioner/projekter godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

ØK Overførsler\_institutioner\_projekter

# **Punkt 67: Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2023 til 2024**

00.30.00-Ø00-3-24

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-3-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## **Resume**

Der ønskes overført i alt 9.252.645 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende driftsmidler til øvrige områder på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt lokalplaner, Forsikringsenheden, Klimaudvalget, støtte til køb af bil § 114 - handicapbiler, Globen samt velfærdsteknologi.

Derudover ønskes overført -3.348.893 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende Landsbyggefonden.

## **Baggrund**

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler på øvrige områder.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

Overførslen omfatter uforbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler til øvrige områder fra 2023 til 2024 udgør:

| Øvrige områder             | Ønskes overført<br>fra 2023 til 2024 | Overført<br>fra 2022 til 2023 |
|----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| Økonomiudvalget            | 1.609.569                            | 1.609.569                     |
| Sundhedsudvalget           | 6.012.341                            | 2.017.916                     |
| Beskæftigelsesudvalget     | 0                                    | 0                             |
| Børne- og Familieudvalget  | 0                                    | 0                             |
| Kultur- og Fritidsudvalget | 1.212.864                            | 1.333.413                     |
| Teknik- og Miljøudvalget   | 417.871                              | 768.000                       |
| I alt                      | 9.252.645                            | 5.728.898                     |
|                            |                                      |                               |
| Landsbyggefonden           | -3.348.893                           | 2.526.279                     |

De ønskede overførsler vedrører primært lokalplaner på 0,5 mio. kr., Forsikringsenheden på 0,5 mio. kr., Klimaudvalget på 0,4 mio. kr., støtte til køb af bil § 114 - handicapbiler på 3,4 mio. kr., Globen på 1,0 mio. kr. samt velfærdsteknologi på 1,0 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

## Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

## Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

## Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2024. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at de ønskede overførsler på udvalgenes drift på i alt 9.252.645 kr. på øvrige områder godkendes,
- at bevillingen vedrørende driften på 9.252.645 kr. gives og finansieres af likvide aktiver,
- at den ønskede overførsel vedrørende Landsbyggefonden på -3.348.893 kr. godkendes og
- at bevillingen vedrørende Landsbyggefonden på -3.348.893 kr. gives og tillægges likvide aktiver.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

ØK Overførsler\_øvrige\_områder

Sundhedsudvalget - Overførsler øvrige områder

Overførsler\_øvrige\_områder - 2023-2024 KFU

Overførsler\_øvrige\_områder\_TMU

# Punkt 68: Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2023 til 2024

00.30.00-Ø00-2-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Der ønskes overført i alt 6.425.215 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende driftsmidler til institutioner/projekter på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt skoler, dagtilbud, Familieafdelingen, Projekt Erasmus+, Svømmecenter Vesthimmerland samt Fritidsrådet.

## Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler eller projekter.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsrådet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- uforbrugte driftsmidler fra institutionerne

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2023 til 2024 udgør:

| Projekter/institutioner    | Ønskes overført<br>fra 2023 til 2024 | Overført<br>fra 2022 til 2023 |
|----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| Økonomiudvalget            | 33.420                               | 0                             |
| Sundhedsudvalget           | -189.973                             | -78.085                       |
| Beskæftigelsesudvalget     | 433.100                              | 2.317.044                     |
| Børne- og Familieudvalget  | 3.672.859                            | 7.769.045                     |
| Kultur- og Fritidsudvalget | 1.746.121                            | 1.812.752                     |
| Teknik- og Miljøudvalget   | 729.688                              | 465.993                       |
| I alt                      | 6.425.215                            | 12.286.749                    |

De ønskede overførsler vedrører primært skoler på 2,7 mio. kr., dagtilbud på 1,5 mio. kr., Familieafdelingen på -1,5 mio. kr., Projekt Erasmus+ på 0,9 mio. kr., Svømmecenter Vesthimmerland på 0,9 mio. kr. samt Fritidsrådet på 0,7 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

## **Forventet konsekvens**

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

## **Økonomi**

Se ”Forventet konsekvens”.

## **Procesplan**

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2024. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at de ønskede overførsler på i alt 6.425.215 kr. for institutioner/projekter godkendes.
- at bevillingen på 6.425.215 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

ØK Overførsler\_institutioner\_projekter

Sundhedsudvalget - Overførsler institutioner-projekter

Overførsel af driftsmidler til institutioner og projekter fra 2023 til 2024 - BES

Overførsler fra 2023 til 2024, institutioner og projekter

Overførsler\_institutioner\_projekter - 2023-2024 KFU

Overførsler\_institutioner\_projekter\_TMU



# Punkt 69: Regnskab 2023 - Overførsel af anlægsmidler fra 2023 til 2024 for Økonomiudvalget

00.30.00-Ø00-4-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-4-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Økonomiudvalget skal behandle ønsker til overførsler for i alt 23.023.154 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende anlægsmidler for Økonomiudvalgets område. De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt opkøb af Slagterivej 7 og 7b med henblik på nedrivning samt områdefornyelser og landsbypuljer.

## Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte anlægsmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2023 til 2024 udgør:

|                 | Ønskes overført<br>fra 2023 til 2024 | Overført<br>fra 2022 til 2023 |
|-----------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| Økonomiudvalget | 23.023.154                           | 5.763.218                     |

De ønskede overførsler vedrører primært opkøb af Slagterivej 7 og 7b med henblik på nedrivning på 5,6 mio. kr. samt områdefornyelsesmidler i Løgstør, Farsø og Aggersund på i alt 8,1 mio. kr. og landsbypuljer på i alt 5,6 mio. kr.

## Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

## **Økonomi**

Se ”Forventet konsekvens”.

## **Procesplan**

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2024. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at de ønskede overførsler på i alt 23.023.154 kr. for anlægsmidler godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

ØK Overførsler\_anlæg

# Punkt 70: Regnskab 2023 - Overførsel af anlægsmidler fra 2023 til 2024

00.30.00-Ø00-4-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-4-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Der ønskes overført i alt 84.138.404 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende anlægsmidler på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt; opkøb af Slagterivej 7 og 7b med henblik på nedrivning, områdefornyelser, landsbypuljer, renovering af plejecentre, Svømmecenter Vesthimmerland, Friluftsbadet i Aalestrup, områdefornyelse i landdistrikterne, bygningsvedligeholdelse, vejrenoveringer, cykelstier, byggemodninger, havne, lystbådehavne samt natur- og vådområdeprojekter.

## Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte anlægsmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgmødet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2023 til 2024 udgør:

| Anlæg                      | Ønskes overført<br>fra 2023 til 2024 | Overført<br>fra 2022 til 2023 |
|----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| Økonomiudvalget            | 23.023.154                           | 5.763.218                     |
| Sundhedsudvalget           | 2.279.841                            | 7.828.192                     |
| Beskæftigelsesudvalget     | 0                                    | 0                             |
| Børne- og Familieudvalget  | 973.290                              | 13.365.177                    |
| Kultur- og Fritidsudvalget | 24.063.464                           | 43.383.736                    |
| Teknik- og Miljøudvalget   | 33.798.655                           | 54.961.349                    |
| I alt                      | 84.138.404                           | 125.301.672                   |

De ønskede overførsler vedrører primært opkøb af Slagterivej 7 og 7b med henblik på nedrivning på 5,6 mio. kr., områdefornyelsesmidler i Løgstør, Farsø og Aggersund på i alt 8,1 mio. kr., landsbypuljer på i alt 5,6 mio. kr., renovering af plejecentre på 1,9 mio. kr., Svømmecenter Vesthimmerland på 11,4 mio. kr., Friluftsbadet i Aalestrup på 7,3 mio. kr., områdefornyelse i landdistrikterne på 2,3 mio. kr., bygningsvedligeholdelse på 2,0 mio. kr., vejrenoveringer på 17,7 mio. kr., cykelstier på 12,2 mio. kr., byggemodninger på -15,7 mio. kr., havne og lystbådehavne på 10,8 mio. kr. samt natur- og vådområdeprojekter på -3,4 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

## **Forventet konsekvens**

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

## **Økonomi**

Se ”Forventet konsekvens”.

## **Procesplan**

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2024. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at de ønskede overførsler på i alt 84.138.404 kr. for anlægsmidler godkendes og
- at bevillingen på 84.138.404 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

ØK Overførsler\_anlæg

Overførsler\_anlæg 2023 til 2024 SU

Overførsler anlæg 2023 til 2024 Børne- og Familieudvalget

Overførsler\_anlæg - 2023-2024 KFU

Overførsler\_anlæg\_TMU

# Punkt 71: Anlægsregnskab, køb af Gl. Roldvej 14, 9600 Aars (bygning)

00.32.04-S00-2-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-2-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

## Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

## Baggrund

Byrådet har den 24. november 2022 besluttet at opkøbe Gl. Roldvej 14, 9600 Aars (bygning).

Økonomien ser følgende ud:

|                 | Udgifter      | Indtægter |
|-----------------|---------------|-----------|
| Bevillinger:    | 5.040.000 kr. | 0 kr.     |
| Anlægsregnskab: | 5.020.863 kr. | 0 kr.     |
| I alt:          | 19.137 kr.    | 0 kr.     |
| Afvigelse:      | 19.137 kr.    |           |

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 19.137 kr.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Kommunens regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at mindreforbruget på 19.137 kr. tilføres kassebeholdning.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Køb af Gl Roldvej 14, 9600 Aars (bygning)

## Punkt 72: Anlægsregnskab, køb af Gl. Roldvej 14 (jord)

00.32.04-S00-3-24

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-3-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

### Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

### Baggrund

Byrådet har den 24. november 2022 godkendt opkøb af Gl. Roldvej 14 (jord).

Økonomien ser følgende ud:

|                 | Udgifter      | Indtægter |
|-----------------|---------------|-----------|
| Bevillinger:    | 4.020.000 kr. | 0 kr.     |
| Anlægsregnskab: | 4.030.117 kr. | 0 kr.     |
| I alt:          | -10.117 kr.   | 0 kr.     |
| Afvigelse:      | - 10.117 kr.  |           |

Anlægsregnskabet viser et merforbrug på 10.117 kr.

### Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

### Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

### Lovgrundlag

Kommunens regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

### Økonomi



Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at merforbruget på 10.117 kr. finansieres af kassen.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Køb af Gl Roldvej 14, 9600 Aars (jord)

# Punkt 73: Anlægsregnskab - provenu fra erhvervskollegierne

00.32.04-S00-4-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-4-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

## Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

## Baggrund

Byrådet har den 21. december 2023 besluttet at sælge erhvervskollegierne.

Økonomien ser følgende ud:

|              | Udgifter | Indtægter       |
|--------------|----------|-----------------|
| Bevillinger: | 0 kr.    | -14.271.993 kr. |
| Regnskab:    | 0 kr.    | -14.271.993 kr. |
| I alt:       | 0 kr.    |                 |

Anlægsregnskabet er vedhæftet i sagen.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Regnskab, provenue fra erhvervskollegierne

# Punkt 74: Anlægsbevilling - Byggemodning Rytterkvarteret

13.06.04-P20-1-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.:13.06.04-P20-1-22

Sagsbeh.: Lene Toft og Per Larsen

## Resume

Anmodning af anlægsbevilling til byggemodning og salg af grunde i Rytterkvarteret, Aars. Der har netop været afholdt licitation på anlægsopgaven.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har i 2022 og 2023 med henblik på udvikling af ny udstykning til boliggrunde i Aars erhvervet i alt 51.330 m<sup>2</sup> jord beliggende mellem Galgehøj og Ryttervej.

Vesthimmerlands Museum har foretaget arkæologiske udgravning af arealet. Lokalplanen samt tillæg til lokalplan nr. 1105 inklusiv tillæg blev endelig godkendt i 2023.

Udstykningsplanen, der er vedlagt som bilag, rummer 25 parcelhusgrunde og 2 områder til tæt-lav bebyggelse svarende til henholdsvis 15 og 5 boligenheder. Det største område er solgt til en projektudvikler, som nu afventer igangsætning af kommunens byggemodning for, at de selv kan opstarte deres byggeprojekt.

Administrationen har i januar gennemført udbud af byggemodningsopgaven. Ligeledes har de respektive forsyningsvirksomheder udarbejdet forsyningsprojekter og indhentet nødvendige tilbud og er klar til at etablere forsyningsledninger.

Anlægsarbejderne omfatter:

- Ombygning af Ryttervej - 290 meter kørebane med vejtræer, fortov, belysning, vejgrøft og stiforbindelse til Galgehøj.
- Anlæg af stikvejen Rytterbakken - 400 meter kørebane, vigearealer, fortov, belysning og 310 meter vejbede.
- Anlæg af regnvandsbassin til opsamling af overfladevand fra hele området.
- Anlæg af grønt område i del af eksisterende have ved Ryttervej.
- 450 meter fortov langs stamvejen Galgehøj.

Kommunen afholder dernæst udlæg for tilslutningsbidrag til el, drikkevand og spildevand i tilknytning til de 25 parcelhusgrunde.

Laveste pris for udførelse af byggemodning blev afgivet af Gunnar Nielsen A/S med 8.288.333 kr. De følgende laveste bud var på henholdsvis 9.557.459 kr. og 10.160.566 kr.

Som fastlagt i lokalplan 1105 med tillæg er den aktuelle byggemodning en anderledes og mere visionær type end tidligere byggemodninger i nyere tid i Vesthimmerlands Kommune. Projektet vil fremstå som inspirationskilde og foregangsområde i forhold til en øget værdi i området, klimatilpasning og andre bæredygtige tiltag, og kan derfor også tiltrække en anden type målgruppe end tidligere.

Området bliver kun spildevandskloakeret, mens overfladevandet nedsives i området, hvilket er i tråd med kommunens vision for klimatilpasninger. Dette betyder også, at der i selve området skal etableres et regnvandsbassin, hvilket i tidligere udstykninger typisk har været udenfor området. Langs vejene etableres regnbede, som overfladevandet i første omgang ledes til. Bedene kommer til at fremstå med en plantesammensætning, der sikrer mulighed for hjemmehørende arter, blomstring fra tidlig forår til sent efterår samt høje stande, der består vinteren over. Det byrum, der vil opstå mellem husene i Rytterkvarteret, forventes at blive langt mere indbydende, grønt, oplevelsesrigt og attraktivt end tidligere kommunale udstykninger.

På baggrund af erfaringer fra tidligere byggemodninger bliver anlægsarbejdet udført i to etaper. I første etape - den primære byggemodning - anlægges vigepladser og fortove i stabilt grus, mens regnbedene overvejende fremstår med jord. Dette gøres for at undgå ekstra omkostninger til ødelagte kantsten, knækkede fortovsfliser og tilsandede regnbede. Kørebanen etableres i asfalt. For at give købere et tidligere indtryk af området laves en mindre række regnbede dog helt færdige samtidigt med, at der opsættes et stort skilt visende en illustration af det kommende område.

Anden etape udføres, når 30 % af grundene er solgt og driften i henhold til lokalplanen skal overgå til grundejerforeningen. Grundejerforeningen har dog mulighed for at udskyde anden etape i samråd med kommunen i forbindelse med overdragelsen.

## **Forventet konsekvens**

25 parcelhusgrunde vil kunne udbydes til salg.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Budget- og regnskabssystem for kommuner, bevillingsregler.

Regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune.

## **Økonomi**

Byggemodningsudgifterne omfatter (i kroner eksklusiv moms)

|                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| Arealhvervelser               | 4.009.000 |
| Arkæologiske forundersøgelser | 1.578.000 |
| Øvrige forundersøgelser       | 66.000    |

|                                                                            |               |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Landinspektør (opmåling og udstykning)                                     | 230.000       |
| Geodatastyrelsen, afgifter og gebyrer                                      | 291.100       |
| Projektering v/rådgiver                                                    | 466.000       |
| Entreprise, primær byggemodning                                            | 5.374.000     |
| Entreprise, færdiggørelsesarbejder (i forventede 2027-priser)              | 3.206.000     |
| Flytning af eksisterende forsyningsledninger til Ryttervej 21              | 240.000       |
| Vejbelysning                                                               | 900.000       |
| Byggemodningsbidrag fjernvarme (vedr. 25 parceller)                        | 1.014.700     |
| Uforudsete anlægsudgifter (3%)                                             | 292.000       |
| Byggeledelse og tilsyn v/rådgiver                                          | 407.000       |
| Drift af grunde i 3 år                                                     | 424.000       |
| Egen projektledelse og sagsadministration                                  | 400.000       |
| Markedsføring, illustrationsskilt                                          | 16.500        |
| Salgsomkostninger øvrige                                                   | 100.000       |
| Øvrige udgifter (stiftelse af grundejerforening, retablering af skel m.v.) | <u>62.000</u> |
| Byggemodningsudgifter i alt                                                | 19.076.900    |

Med i alt 29.887 m<sup>2</sup> udstykket boligareal giver dette en udgift på 638,30 kr. eksklusiv moms pr. m<sup>2</sup>. Hertil skal bemærkes, at køberne af de to storparceller må påregne egne udgifter til bl.a. byggemodningsbidrag til Aars Fjernvarme.

Udlæg for tilslutningsbidrag til de 25 parcelhusgrunde beløber til følgende (kr. eksklusiv moms):

|                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| El                                | 449.000        |
| Kloaktilslutning (kun spildevand) | 917.300        |
| Drikkevand                        | <u>463.500</u> |
| Udlæg tilslutningsbidrag i alt    | 1.829.800      |

Køberne af de to storparceller afregner alle tilslutningsbidrag direkte med værkerne. Købere af parcelhusgrundene afregner direkte med Aars Fjernvarme, hvis de ønsker forsyning med fjernvarme.

De samlede udgifter inklusiv udlæg udgør 20.906.7000 kr. Byrådet har på tidligere møder den 27. april 2023 (ifm. køb af areal fra Ryttervej 21) og den 30. november 2023 (ifm. salg af storparcel) meddelt udgiftsbevillinger på i alt 778.378 kr. Til arealkøb, forundersøgelser og gennemførsel af byggemodningen skal derfor afsættes yderligere 20.128.322 kr.

For at sikre harmoni mellem indtægter og udgifter i udstykningen skal salg af grunde inkl. tilslutningsbidrag indbringe i alt 20.906.700 kr. Byrådet har allerede på mødet den 30.11.2023 (ifm. salg af storparcel) meddelt indtægtsbevilling på 1.936.000 kr. Balance sikres derfor ved optagelse af indtægtsbudget og -bevilling på yderligere 18.970.700 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at det indkomne bud fra Gunnar Nielsen A/S antages,
- at den primære byggemodning gennemføres,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 20.128.322 kr., hvorefter denne vil udgøre i alt 20.906.700 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 18.970.700 kr., hvorefter denne vil udgøre i alt 20.906.700 kr.,
- at rådighedsbeløb til ovenstående frigives, og
- at netto-rådighedsbeløbet på 1.157.622 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 38:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Udstykningsplan (fra lokalplan 1105-T1)

# Punkt 75: Anlægsbevilling - Udgiftsramme fra Fredensborg Kommune til fornyelse af bymidter

00.30.08-S00-4-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-4-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

## Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget en ramme til fornyelse af bymidter på 302.123 kr. fra Fredensborg Kommune. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har den 6. februar 2024 modtaget en restramme fra Fredensborg Kommune på 302.123 kr. Refusionssatsen er på 60 %. Rammen på 302.123 kr. skal finansieres via lånoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

|                                        | Budget       |
|----------------------------------------|--------------|
| Bruttobudget:                          | 503.538 kr.  |
| Tildelt ramme fra Fredensborg Kommune: | -302.123 kr. |
| Lånoptagelse (95 %)                    | -191.344 kr. |
| Kassen:                                | -10.071 kr.  |
| I alt:                                 | 0 kr.        |

Vesthimmerlands Kommune har mulighed for at anvende bymidterrammen til bymidte i byer med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere. Rammen til fornyelse af bymidte kan udelukkende anvendes af kommunen i bymidten, som fastsat i kommuneplanen jf. planlovens § 5.

Administrationen foreslår, at rammen anvendes til projektet "Åbning af Aars grøften og asfaltering af P-plads".

Vesthimmerlands Kommune har afsat i alt 4 mio. kr. til dette projekt. Denne restramme fra Fredensborg Kommune kan være med til at reducere den kommunale andel af projektet, som kan bruges til andre projekter i området.

Vesthimmerlands Kommune forventer desuden at modtage 500.000 kr. i brutto af 2024-puljen samt 1.000.000 kr. fra eksterne tilskudsgiver, som også kan indgå til finansiering af projektet.



## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der til projektet "Åbning af Aars grøften og asfaltering af p-plads" meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 503.538 kr.,
- at der til projektet "Åbning af Aars grøften og asfaltering af p-plads" meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 302.123 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages lån på 191.344 kr., svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at restbudget på 10.071 kr. finansieres af kassen,
- at det kommunale afsatte budget i henhold til budgetaftale 2024-2027 reduceres med 503.538 kr., og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 39:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt, med bemærkninger om at der ikke skal reduceres i budgettet til "Åbning af Aars grøften og asfaltering af P-plads", men at budgettet til projektet forøges med de 503.538 kr.

## Punkt 76: Anlægsbevilling - Ekstra landsbypuljeramme fra flere Kommuner.

00.30.08-S00-5-24

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-5-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

### Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget i alt 11.698.749 kr. fra Brønderslev, Syddjurs, Kalundborg, Struer, Nyborg, Vejle, Vejen, Hjørring og Bornholms kommune. Denne sagsfremstilling behandler de bevillingsmæssige konsekvenser.

### Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har modtaget en overskydende landsbypuljeramme fra ovennævnte Kommuner på i alt 11.698.749 kr. netto.

Fordeling af de tildelte rammer kan specificeres på følgende måde:

|                     |            |
|---------------------|------------|
| Brønderslev Kommune | 700.000    |
| Syddjurs Kommune    | 1.444.021  |
| Kalundborg Kommune  | 3.874.327  |
| Struer Kommune      | 1.050.404  |
| Nyborg Kommune      | 1.339.216  |
| Vejle Kommune       | 305.414    |
| Vejen Kommune       | 1.842.363  |
| Bornholms Kommune   | 620.000    |
| Hjørring Kommune    | 523.004    |
| I alt               | 11.698.749 |

Rammen på 11.698.749 kr. netto skal finansieres via låneoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kassetræk.

|                                                                            |                 |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                                            | Budget:         |
| Bruttobudget                                                               | 19.497.915 kr.  |
| Tilskud fra Social- og Boligstyrelsen (restrammer fra ovennævnte Kommuner) | -11.698.749 kr. |
| Låneoptagelse (95 %)                                                       | -7.409.208 kr.  |
| Kassen                                                                     | -389.958 kr.    |
| I alt                                                                      | 0 kr.           |

Den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land.

Rammen kan anvendes til tilskud til nedrivning og istandsættelse af boliger, nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt, og til istandsættelse af forsamlingshuse. Endvidere kan rammen anvendes til indretning af byrum i forbindelse med nedrivning, til fjernelse af skrot og affald samt til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Endelig er det muligt at gennemføre områdefornyelse med statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse. Områdefornyelse kan gennemføres i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Det er et krav, at områdefornyelsen skaber attraktive bosætningsvilkår i nedslidte byområder, som har et væsentligt behov for bymæssig udvikling og med en flerhed af væsentlige problemer.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling 19.497.915 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -11.698.749 kr.,
- at indtægtsbevilling finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages lån på -7.409.208 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at låneoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2025,
- at restbudget på -389.958 kr. finansieres af kassen,

- at Økonomiudvalget beslutter udmøntning af rammen, og
- at rådighedsbeløbet og budget afsættes og frigives samtidigt.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 77: Anlægsbevilling - landsbypulje 2024

00.30.08-S00-6-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.:00.30.08-S00-6-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

## Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget udmelding af statslig udgiftsramme til landsbyfornyelsespulje for 2024. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

## Baggrund

Administrationen har fremsendt ansøgning om del i landsbyfornyelsespulje for 2024 til Social- og Boligstyrelsen.

Vesthimmerlands Kommune har den 9. februar 2024 modtaget tilsagn om 3.438.868 kr. Refusionssatsen er på 60 %.

Rammen på 3.438.868 kr. skal finansieres via lånoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

|                          | Budget         |
|--------------------------|----------------|
| Bruttobudget:            | 5.731.446 kr.  |
| Tilskud fra Ministeriet: | -3.438.868 kr. |
| Lånoptagelse (95 %)      | -2.177.949 kr. |
| Kassen:                  | -114.629 kr.   |
| I alt:                   | 0 kr.          |

Kopi af tilsagnsbrevet er vedlagt til sagen.

Den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Rammen kan anvendes til tilskud til nedrivning og istandsættelse af boliger, nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt, og til istandsættelse af forsamlingshuse. Endvidere kan rammen anvendes til indretning af byrum i forbindelse med nedrivning, til fjernelse af skrot og affald samt til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Endelig er det muligt at gennemføre områdefornyelse med statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse. Områdefornyelse kan gennemføres i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Det er et krav, at områdefornyelsen skaber attraktive bosætningsvilkår i nedslidte byområder, som har et væsentligt behov for bymæssig udvikling og med en flerhed af væsentlige problemer.

Byrådet har i forbindelse med budgetaftalen 2024-2027 disponeret over 5.000.000 kr. (brutto) til områdefornyelser og nedrivninger, hvorfor der udelukkende skal søges en anlægsbevilling på det overskydende beløb, dvs. 731.446 kr. (5.731.446 - 5.000.000 kr.).

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Budget og regnskabssystem for kommuner og regulativ for økonomistyring.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 731.446 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 438.868 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages et lån på 277.949 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at lånoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2025,
- at restbudget på 14.629 kr. finansieres af kassen,
- at rådighedsbeløbet og budget afsættes og frigives samtidigt, og
- at Økonomiudvalget beslutter udmøntning af 731.446 kr.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag\_1\_2024

Brev\_2024



# **Punkt 78: Bevilling - Handel med fast ejendom, Strandby**

82.02.00-G10-141-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 82.02.00-G10-141-23

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen og Adnan Fejzic

## **Resume**

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedr. handel med erhvervsjord beliggende på Løgstørvej 38c, Strandby.

## **Baggrund**

Økonomiudvalget har den 17. januar 2024 godkendt følgende handel med jordstykket, som er en del af matrikel 2ao Myrhøj By, Strandby beliggende på Løgstørvej 38c, Strandby.

Indtægt: 36.000 kr. eksklusiv moms.

1/2 Tinglysningsafgift: 1.075 kr. momsfri.

Provenu: 34.925 kr. eksklusiv moms.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 36.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.075 kr.,
- at nettoprovenuet på 34.925 kr. lægges i kassen, og
- at rådighedsbeløb afsættes og frigives samtidig.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Oversigtskort

# Punkt 79: Tilsagn fra pulje vedrørende IPS for unge

15.20.00-G01-8329-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-8329-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

## Resume

I november 2023 ansøgte de tre kommuner i Himmerland - Vesthimmerland, Mariagerfjord og Rebild kommuner - Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering om midler fra puljen "IPS for unge". Ansøgningen er efterfølgende imødekommet.

Sagen fremsendes til godkendelse.

## Baggrund

I november 2023 indsendte Rebild, Mariagerfjord og Vesthimmerlands kommuner i samarbejde en ansøgning til pulje fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til at hjælpe unge med psykiske lidelser og psykisk mistrivsel via IPS-metoden. IPS står for Individuel Planlagt job med Støtte, og er en evidensbaseret beskæftigelsesindsats for personer med psykiske lidelser med positive effekter både i Danmark og internationalt.

Ansøgningen blev i december 2023 imødekommet, og forberedelserne til projektet er derfor påbegyndt.

## Forventet konsekvens

Formålet med projektet er at udvikle og styrke indsatsen for unge med psykiske lidelser eller sårbarhed ved at implementere og forankre IPS-metoden, og rollen som IPS-konsulent, i ungeindsatsen. Det sker i et tværkommunalt samarbejde mellem Rebild, Mariagerfjord og Vesthimmerland. I de tre kommuner opleves en relativ stor gruppe af unge mellem 18 og 29 år, som har psykiske lidelser eller er psykisk sårbare. Det er grupper, som det ofte er svært at skabe tilstrækkelig gode resultater for via den eksisterende indsats.

For at sikre en kritisk masse på tværs af de tre forholdsvist små kommuner, etableres et tværkommunalt IPS-team, som har den nødvendige størrelse til, at der kan skabes gode rammer for at implementere og forankre IPS-indsatsen. Det handler bl.a. om at få uddannet medarbejderne samt at få trænet en stærk faglighed og give gode muligheder for kollegial sparring ift. IPS-metoden mv.

Det tværkommunale IPS-team giver rigtige gode muligheder for, at de tre kommuner kan understøtte og inspirere hinanden i arbejdet med at implementere IPS-indsatsen i ungeindsatsen og i samspillet med samarbejdspartnere. Derudover åbnes der gode muligheder for at dele viden, erfaringer og læring om arbejdet med IPS-indsatsen undervejs i projektperioden. Et tværkommunalt IPS-team vil også minimere de tre kommuners sårbarhed i tilfælde af, at en af IPS-konsulenter skifter job eller bliver langtidssygemeldt mv. i projektperioden.

Endelig gør det tværkommunale samarbejde om IPS-indsatsen det lettere at etablere et godt samarbejde og en løbende dialog med psykiatrien. Psykiatrien skal således kun indgå samarbejdsaftale, opbygge arbejdsgange og indgå i netværk med én aktør i stedet for tre kommuner.

Der er to målgrupper for projektet:

- Unge som har en psykiatrisk diagnose, og er tilknyttet enten behandlingspsykiatrien i regionen eller socialpsykiatrien i kommunen (målgruppe 1). Her er det ambitionen at opbygge, og forankre et samarbejde om IPS-indsats til at de unge. Der forventes ca. fem unge årligt i målgruppen i Vesthimmerlands Kommune.
- Unge som viser tegn på psykisk mistrivsel fx. angst og depression, men ikke har kontakt til psykiatrien (målgruppe 2). Her er det ambitionen at udvikle, afprøve og forankre en IPS-indsats for unge med mistrivsel i tæt samarbejde med de unge, virksomheder og en række samarbejdspartnere. Der forventes ca. 30 unge årligt i målgruppen i Vesthimmerlands Kommune.

Indsatsen indebærer blandt andet, at medarbejderen i jobcenteret får en mindre sagsstamme, og at den enkelte unge følges tæt med henblik på at skabe et match på arbejdsmarkedet eller uddannelse, og med udgangspunkt i den unges håb og ønsker for fremtiden. Derudover arbejdes der ud fra de otte IPS-principper:

- Alle, der ønsker at arbejde, kan deltage.
- Målet er ordinær beskæftigelse eller uddannelse.
- IPS er en integreret del af den psykiatriske behandling.
- Borgeren vejledes om sociale ydelser.
- Jobsøgning starter hurtigt.
- Lokalt virksomhedsopsøgende arbejde.
- Støtten under beskæftigelse varer så længe, der er behov.
- Indsatsen er baseret på borgerens jobønsker.

Det overordnede projektansvar er placeret hos Rebild Kommune og forankres i Jobcenter Rebild med arbejdsmarkedschefen som projektejer. Der nedsættes en styregruppe med ledelsesrepræsentation af jobcenterchefer og teamledere fra ungeindsatsen for hver af de tre kommuner. Selve projektkoordinering på tværs af de tre kommuner varetages af de tre IPS-teamledere. IPS-teamlederne vil også stå i spidsen for projektstyring og sikring af, at projektet gennemføres ud fra den godkendte ansøgnings formål.

Puljens succeskriterier er, at flest mulige borgere i målgrupperne opnår helt eller delvist fodfæste på arbejdsmarkedet, eller kommer i gang med en ungdomsuddannelse eller erhvervskompetencegivende uddannelse.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

De tre kommuner har samlet set ansøgt om i alt 5.468.500 kr. over en 3-årig periode. Vesthimmerlands Kommune har fået tilsagn på ca. 1.609.500 kr. i projektperioden til delvis finansiering af teamleder og IPS-konsulenter, og forpligter sig til at matche dette beløb i medfinansiering. Medfinansieringen afholdes inden for nuværende budgetramme. Dertil kommer et tilsagn om 640.000 kr. i fællesmidler til ekstern konsulentbistand, frikøb af medarbejdere i psykiatrien samt udgifter til revision. De 640.000 kr. administreres af Rebild Kommune, som er projektejer.

Udbetalingen af ovenstående afhænger delvist af to resultatkrav. 50 % af midlerne udbetales uden et tilknyttet resultatkrav. Dertil kommer, at 25 % udbetales, såfremt halvdelen af indsatsgruppen er kommet i beskæftigelse eller uddannelse i én given måned. Endelig udbetales de sidste 25 %, såfremt det samme gør sig gældende i en sammenhængende periode på mindst seks måneder.

## **Procesplan**

Projektperioden er treårig og løber fra ultimo 2023 til ultimo 2026.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at Vesthimmerlands Kommunes deltagelse i projektet godkendes,
- at der meddeles om driftsudgiftsbevilling på 1.609.500 kr., og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 9. januar 2024, pkt. 10:

Fraværende: Niels Krebs og Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Beskæftigelsesudvalget har på mødet den 9. januar 2024 behandlet og godkendt driftsudgiftsbevilling på 1.609.500 kr. vedr. "Tilsagn fra pulje vedrørende IPS for unge" samt godkendt, at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

I henhold til Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring - punkt 4.2 Bevillingsmyndighed og bevillingsniveau skal Byrådet godkende bevillinger for projekter, som er over 100.000 kr., med mindre projektet er bevilget med vedtagelse af årsbudgettet.

Da tilsagnet til projektet er på 1.609.500 kr. og dermed over 100.000 kr. skal sagen behandles på Byrådet.

Tilsagnet på 1.609.500 kr. giver anledning til følgende bevilling:

- Udgiftsbevilling på 1.609.500 kr.
- Indtægtsbevilling på -1.609.500 kr. Tilskuddet vil blive udbetalt bagudrettet efter indsendelse af del- og slutregnskab.

Der er knyttet en række betingelser til udbetalingerne:

1. rate: 50 % af tilskuddet svarende til 804.750 kr. kan udbetales på baggrund af et ledelsespåtegnet delregnskab. Der er ikke et resultatkrav forbundet med udbetaling af denne rate.

2. rate (slutregnskab): De sidste 50 % af tilskuddet udbetales på baggrund af et endeligt slutregnskab for hele projektperioden, dog med følgende forbehold:

Resultatkrav 1:

- Hvis 50 % af indsatsgruppen er kommet i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden, kan 25 % af tilsagnsbeløbet udbetales (efter minimum 6 måneders indsats).

#### Resultatkrav 2:

- Hvis 50 % af indsatsgruppen er i beskæftigelse eller uddannelse løbende over seks måneder i træk i projektperioden, kan de sidste 25 % af tilsagnsbeløbet udbetales (efter minimum seks måneders indsats).

Det vil sige, at hvis ingen af resultatkravene er opfyldte, vil der samlet blive udbetalt 50 % af tilskuddet, svarende til 804.750 kr. Hvis kun resultatkrav 1 er opfyldt, vil der samlet set blive udbetalt op til 75 % af tilskuddet, og hvis både resultatkrav 1 og 2 er opfyldt, vil der samlet set blive udbetalt op til 100 % af tilskuddet.

Overskydende udgiftsbevilling og indtægtsbevilling overføres mellem årene i den 3-årige projektperiode.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller:

- at der bevilliges en udgiftsbevilling på 1.609.500 kr., og
- at der bevilliges en indtægtsbevilling på -1.609.500 kr. Såfremt de beskrevne resultatkrav ikke opnås, skal den manglende indtægt finansieres ved et kassetræk, og sagen vil i den forbindelse blive genoptaget.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 27. februar 2024, pkt. 30:

Fraværende: Niels Krebs

Anbefales godkendt.

### **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Bilag**

Tilsagn

Ansøgning IPS-metoden for unge Rebild- Mariagerfjord- Vesthimmerlands Kommune

Budget-og-regnskabsskema-ips-for-unge- Rebild Mariagerfjord og Vesthimmerlands Kommune

# **Punkt 80: Ullits Friskole - ansøgning om kommunegaranti**

17.11.00-Ø60-1-24

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 17.11.00-Ø60-1-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## **Resume**

Behandling af kommunegaranti til lånefinansiering af Ullits Friskoles køb af Ullits Skole jf. Økonomiudvalgets beslutning den 22. november 2023.

## **Baggrund**

Økonomiudvalget besluttede den 22. november 2023, at Friskolen i Ullits tilbydes at købe Ullits Skole for 1 mio. kr. med kommunal garanti for optagelse af lån i KommuneKredit med de vilkår, der i øvrigt fremgår af Børne- og Familieudvalgets flertalsindstilling den 7. november 2023. Jf. kommunens kompetenceplan er det Byrådet, der har kompetencen til at godkende sager om garantistillelse.

Af Økonomiudvalgets behandling den 22. november 2023 fremgår det, at såfremt køber opløses eller ikke længere skal drive friskole i den handlede ejendom, skal den tilbageskødes til sælger mod betaling svarende til restgælden på lånet, ydet af KommuneKredit uden tillæg af renter, og at omkostningerne hertil afholdes af køber, og ejendommen kan ikke videresælges til 3. part uden Vesthimmerlands Kommunes godkendelse. Endelig skal der udarbejdes en klausul om, at det overtagne løsøre, der ikke længere skal bruges på en friskole i Ullits, ikke kan sælges eller bortgives af Ullits Friskole uden Vesthimmerlands Kommunes godkendelse. Et provenu fra salg af det overtagne løsøre skal tilgå Vesthimmerlands Kommune. Dette gælder også ved en eventuel opløsning af friskolen.

## **Forventet konsekvens**

I henhold til sagsfremstilling.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Den kommunale lånebekendtgørelse.

## **Økonomi**

Ydelsen af lånegaranti vil påvirke kommunens låneramme, jf. den kommunale lånebekendtgørelse § 3, stk. 3.

## **Procesplan**

På baggrund af Byrådets behandling af sagen om garantistillelse, er det op til friskolen som debitor, og med baggrund i Byrådets beslutning, at tage kontakt til KommuneKredit for at få lånebetingelserne på plads.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der meddeles tilsagn om at give Ullits Friskole en kommunegaranti til optagelse af et lån i KommuneKredit med henblik på køb af Ullits Skole på 1 mio. kr. med en maksimal løbetid på 25 år.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Udgår.



# Punkt 81: Godkendelse af anskaffelsessum - Skema B - helhedsplan afd. 210, Aalestrup opland, Aars Boligforening

03.02.13-P19-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.13-P19-1-24

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

## Resume

Kuben Management anmoder på vegne af Aars Boligforening om godkendelse af skema B for helhedsplan afdeling 210, Aalestrup opland, Aars Boligforening med en samlet anskaffelsessum på 32,249 mio. kr.

## Baggrund

På mødet den 15. december 2022 godkendte Byrådet skema A for helhedsplan afdeling 210, Aalestrup opland.

Kuben Management oplyser, at der i relation til skema B er følgende bemærkninger:

Helhedsplanens hovedpunkter:

- 10 utidssvarende plejeboliger nedrives/frasælges (Rosenvænget og Stadionvej).
- To små ungdomsboliger sammenlægges til én moderne bolig (Enebærvej).
- 14 små boliger i lukkede bofællesskaber, der har tjent som plejeboliger, omdannes og sammenlægges til syv selvstændige og moderne boliger, der henvender sig bredt (Lucernevangen, Borgergade og Kirkevej) heraf 7 tilgængelighedsboliger.
- Tre funktionstømte fælleslokaler i tidligere plejebebyggelser omdannes til boliger (Lucernevangen, Borgergade og Kirkevej).
- Boliger moderniseres og der gennemføres en fysisk opretning af boligernes bygningsmæssige svigt- og skader.
- Totalrenovering af køkkener og badeværelser.
- Etablering af balanceret ventilation (forbedring af ventilations- og indeklimaforhold).

Der indberettes et stort skema B (Å91) på 6,498 mio. kr. Finansieringen hertil sker med stattede lån, hvortil der må forventes en kommunal garanti.

| Renoveringsudgifter:                      | Skema A             | Skema B             |
|-------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Håndværkerudgifter                        | 5.723.721,00        | 4.613.716,00        |
| Byggeplads mv. (uforudsete udgifter)      | 299.629,00          | 243.188,00          |
| Omkostninger                              | 1.272.849,00        | 1.210.914,00        |
| Genhusning                                | 350.000,00          | 350.000,00          |
| Gebyrer                                   | 94.623,00           | 80.126,00           |
| <b>Samlet byggeudgift omfattet af LBF</b> | <b>7.740.822,00</b> | <b>6.497.944,00</b> |

Der indberettes et udstøttet skema B (Å§ 92) på 25,751 mio. kr.

Finansieringen hertil sker på følgende vis:

Et udstøttet realkreditlån på 11,380 mio. kr. men med renoveringsstøtte fra LBF/boligforeningens dispositionsfond.

Der skal stilles kommunal garanti til dette lån.

- Kapitaltilførsel på i alt 0,5 mio. kr., heraf kommunal andel 0,1 mio. kr.
- Forbrug af egen trækningsret på 0,280 mio. kr.
- Fållepuljemidler på 0,840 mio. kr.
- Anvendelse af egne henlæggelser for 0,5 mio. kr.
- Et udstøttet realkreditlån på 12,251 mio. kr. Ydelsen finansieres via lejeforhøjelser og driftsoptimeringer. Der må forventes kommunal garanti til dette lån.

Den gennemsnitlige husleje i afdelingen efter renoveringen forventes at andrage 803 kr./m<sup>2</sup>, idet samtidig bemærkes, at huslejen vil blive differentieret.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

## Økonomi

Vesthimmerlands Kommune skal deltage med 20 % af kapitaltilførslen, i alt 0,1 mio. kr.

Der anmodes om en kommunal garantistillelse efter følgende kriterier:

|                                                               | Skema A           | Skema B           |
|---------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 100% af de støttede arbejder, med en regaranti fra LBF på 50% | 25.646.420        | 25.751.210        |
| 100% af de udstøttede arbejder                                | 7.740.822         | 6.497.944         |
| <b>Garanti i alt</b>                                          | <b>33.387.242</b> | <b>32.249.154</b> |

Den kommunale garanti påvirker ikke kommunens låneramme.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at helhedsplan og skema B for afdeling 210, Aalestrup opland godkendes med en endelig anskaffelsessum på 32,249 mio. kr.,
- at Vesthimmerlands Kommune deltager i kapitaltilførsel med 0,1 mio. kr. som finansieres af de afsatte midler til grundkapital,
- at der stilles kommunal garanti for både det stattede og ustatte realkreditlån med bemærkning om, at garantistillelsen behandles særskilt, når endelig beregning heraf foreligger, og
- at den forventelige husleje på gennemsnitlig 803 kr. pr m<sup>2</sup> godkendes.

## Beslutning

Fraværende: Signe Nørh

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Skema B afd. 210 Ustøttet

Skema B afd. 210 Støttet

# **Punkt 82: Landsbypulje – Forslag til udmøntning af midler modtaget fra andre kommuner og yderligere midler fra landsbypulje 2024**

01.11.20-P20-3-24

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 01.11.20-P20-3-24

Sagsbeh.: Ole Helk og Carsten Agesen

## **Resume**

I relation til budgetaftalen for 2024 er der igangsat en række områdefornyelser, og med yderligere midler fra andre kommuner og fra Landsbypuljen 2024 er der opnået finansiering til realisering af omdannelse af området omkring Østkajen i Løgstør til boligbyggeri, flytning af materielgården og supplerende områdefornyelse i området.

Endvidere er der med de yderligere midler fundet finansiering til områdefornyelse i Aggersund by og delvis finansiering af områdefornyelsen i Aggersund Nord.

## **Baggrund**

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 blev der sammen med budgetterede midler for 2024 givet en ramme for at igangsætte områdefornyelse og foretage nedrivninger på i alt 22,5 mio. kr.

De 22,5 mio. kr. er fordelt med 17,5 mio. kr. fra andre kommuner og 5,0 mio. kr. fra forventning ramme for Landsbypuljen 2024.

Disse midler skal udmøntes inden for følgende rammer:

- Der udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Aggersund ved Aggersborg. Der afsættes 7 mio. kr.
- Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Farsø afsættes yderligere 6 mio. kr.
- Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Aalestrup afsættes yderligere 2 mio. kr.
- Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Løgstør afsættes yderligere 2 mio. kr. Midlerne anvendes ved byudviklingsområdet i det hidtidige områdefornyelsesprogram på Løgstør Havn.
- Der afsættes 3 mio. kr. til områdefornyelsesprogrammer i landdistrikterne til en fortsat indsats, der kan støtte op om kommunens landdistriktspolitik og de lokale udviklingsråds udviklingsplaner.
- Der afsættes 2,5 mio. kr. til nedrivning. Denne pulje forhøjes til 4,5 mio. kr., såfremt kommunen modtager flere midler fra Landsbypuljen i 2023 eller 2024.

Efter budgetlægningen er der modtaget yderligere midler fra andre kommuner, først i december 2023 med 1,667 mio. kr. fra Frederikshavn Kommune til opkøb og nedrivning af ejendomme, senest i februar 2024 med 14,522 mio. kr. fra Vejle-, Nyborg-, Syddjurs-, Struer-, Kalundborg- og Brønderslev kommuner.

Endvidere er der i forbindelse med endelig udmelding om Landsbypuljen 2024 modtaget 5,732 mio. kr. brutto i forhold til forventningen på 5,0 mio. kr. Det overskydende beløb på 0,732 mio. kr. kan anvendes til opkøb, nedrivning og områdefornyelse i byder under 4.000 indbyggere.

Med de opnåede rammer er målsætningen fra budgetaftalen om at puljen til opkøb og nedrivning skulle øges til 4,5 mio. kr. opnået.

Med undtagelse af områdefornyelsesprogrammet i Løgstør (byudviklingsområdet i det hidtidige områdefornyelsesprogram på Løgstør Havn) er alle øvrige programmer under udarbejdelse.

## Forventet konsekvens

I relation til Økonomiudvalgets beslutning på mødet den 7. februar 2024 (punkt 44 ”Aggersborg og Aggersund områdefornyelse – Et smidigt områdefornyelsesprogram, der tilgodeser området nu og på sigt”) er der prioriteret 7,0 mio. kr. til Aggersborg og 3,0 mio. kr. til selve Aggersund By. Efter udarbejdelse af programmet herfor kan områdefornyelserne igangsættes.

Endvidere indstiller Administrationen, at der bruges 4,9 mio. kr. til køb og delvis nedrivning af Havnevej 59, Løgstør, idet denne bygning vil kunne benyttes til ny Materielgård/Havnegård i Løgstør efter tilbygning og renovering. I budgettet for 2024 og 2025 er der afsat 4,0 mio. kr. til denne tilbygning og renovering.

Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Løgstør er der afsat 2 mio. kr. ved byudviklingsområdet i det hidtidige områdefornyelsesprogram på Løgstør Havn. Midlerne foreslås benyttet til forbindelsesstier og forskønnelse i området omkring fremtidig bebyggelse, ny materielgård og oplæggerplads/park.

Med ovennævnte dispositioner vil der være skabt et sammenhæng i området og en række udfordringer vil være løst. Her i en realiseringsmæssig rækkefølge:

- Havnevej 59 opkøbes, nedrives delvis, forskønnes, renoveres og tilbygges. Adressen opryddes og fremstår ordentlig og nydeligt igen.
- Materielgården/Havnegården på Limfjordsvej 24 flyttes til den ny adresse på Havnevej 59.
- Limfjordsvej 24 overdrages til Løgstør Grejbank.
- Løgstør Grejbank forlader sin nuværende adresse på Limfjordsvej 52.
- Limfjordsvej 52 rømmes, nedrives og modnes til boligområde.

Parallelt og sideløbende med ovenstående igangsættes udførelsen af Løgstør Øst, som omfatter ny promenade og forhøjet højvandssikring og nyt slæbested.

Efter boligbyggeriet på Havnevej 59 vil sidste etape med sammenhængende stisystemer fra promenade, gennem boligområdet og ind gennem Både&Parken blive realiseret. Denne via områdefornyelsesmidler, jævnfør ovenstående sagsfremstilling.

Ovennævnte rokade vil fremtidssikre den fornødne sammenhæng mellem en ny fremtidig marina, gennemåbnet Frederik den VII's kanal og så de nødvendige faciliteter en materielgård/havnegård skal have, til at sikre drift af havnefaciliteter i den størrelse. Endvidere - og særligt væsentligt - så vil Havnevej 59 sikre mulighed for isætning og optag direkte i havnebassin af havnens grej og materialer samt mulighed for optag af indsejlingssedimenter over kaj.

Tilladelser til klapning og/-eller by-pass af havnesedimenter er i praksis ikke eksisterende længere i søterritoriet, hvorfor en land-løsning er nødvendig, hvis kommunens havne forsat skal kunne holdes sejlbare. Med godkendelse af ovennævnte dispositioner vil der være et restbeløb på 9,020 mio. kr., der forslås anvendt til områdefornyelse i Aggersund til Aggersund Nord, hvor den samlede områdefornyelse udgør op til 30 mio. kr.

| Mio. kr.                     | Tilskud | Ramme  |
|------------------------------|---------|--------|
| Frederikshavn Kommune        | 1,000   | 1,667  |
| Brønderslev Kommune          | 0,700   | 1,167  |
| Syddjurs Kommune             | 1,444   | 2,407  |
| Struer Kommune               | 1,050   | 1,751  |
| Ekstra Landsbypylje 2024     | 0,439   | 0,732  |
| Vejle Kommune                | 0,305   | 0,509  |
| Nyborg Kommune               | 1,339   | 2,232  |
| Kalundborg Kommune           | 3,874   | 6,457  |
|                              | 10,152  | 16,920 |
| Opkøb og nedrivning          |         | -4,900 |
| Områdefornyelse Aggersund By |         | -3,000 |
|                              |         | -7,900 |
| Rest til disposition         |         | 9,020  |

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 794 af 27/04/2021 - Bekendtgørelse af lov om byfornyelse og udvikling af byer.

## Økonomi

Jf. sagsfremstillingen.

## Procesplan

Efter godkendelse af disponeringen vil der blive indledt forhandlinger om køb af ejendommen Havnevej 59 og efterfølgende frigivelse af bevillingen til renovering af bygningen på 4,0 mio. kr. Beløbet er afsat i budget 2024 med 0,1 mio. kr. og i budget 2025 med 3,9 mio. kr.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at der til opkøb og nedrivning af bygning afsættes 4,9 mio. kr.,
- at der til områdefornyelse i Aggersund By afsættes 3,0 mio. kr.,
- at der til områdefornyelse i Aggersund - Aggersund Nord afsættes 9,020 mio. kr. til delvis finansiering af denne del af programmet - med bemærkning om, at der kan igangsættes arbejder op til de 9,020 mio. kr.,
- at der til områdefornyelse afsættes 2,0 mio. kr. til byudvikling i det hidtidige område på Løgstør Havn, jf. budgetaftalen for 2024., og

- at ovennævnte dispositioner forudsætter, at Økonomiudvalget på mødet den 6. marts 2024 og Byrådet op mødet den 14. marts 2024 godkender bevillingen af de modtagne midler fra andre kommuner og merindtægten fra landsbypulje 2024.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 42:

Et flertal bestående af Allan Ritter, Jimmy Støttrup, Lars Andresen, Anders Kjær Kristensen og Jane Bonnerup anbefaler administrationens indstilling godkendt.

Henrik Dalgaard og Kirsten Moesgaard ønsker sagen behandlet i Byrådet.

Henrik Dalgaard og Kirsten Moesgaard ønsker en drøftelse af fordelingen og balancen i vores kommune, når vi snakker om fordeling af områdefornyelsesmidler.

Henrik Dalgaard og Kirsten Moesgaard bakker op om de 3 mio.kr. til Aggersund by og 7 mio.kr. til infrastruktur til Aggersborg.

Henrik Dalgaard og Kirsten Moesgaard ønsker ikke igangsætning af nye vandkantsprojekter og programskrivninger, før vi er færdig med igangværende projekter.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 6. marts 2024:

Mandag den 26. februar 2024, tirsdag den 27. februar 2024 og torsdag den 29. februar 2024 er der modtaget meddelelse om, henholdsvis et ikke forbrugt beløb fra 2022 puljen fra Vejen Kommune på 1,842 mio. kr., 0,620 mio. kr. fra Bornholms Kommune og 0,523 mio. kr. fra Hjørring Kommune. Beløbene udgør tilsammen 2,985 mio. kr. i tilskud fra staten hvilket medfører, at der kan bruges 4,976 mio. kr. til opkøb, nedrivning og/eller områdefornyelse.

Disposition af beløbet skal foretages inden 30. juni 2024 ved godkendelse i Byrådet og på grund af tidshorisonten vurderer administrationen, at beløbet kun kan bruges til følgende:

- Områdefornyelsen i Aalestrup. Programskrivningen for Aalestrup er igangsat med en ramme på 4,0 mio. kr. og vil således kunne forøges til 8,976 mio. kr. såfremt midlerne anvendes fuldt ud her.
- Områdefornyelsen i Aggersund/Aggersborg (4 delprojekter), beløbet vil kunne bruges til Aggersund Syd og/eller Aggersund Nord eller alternativ til forøgelse af beløbet for områdefornyelsen for Aggersborg med 4,976 mio. kr. til 11,976 mio. kr.

Administrationen vil indstille, at det yderligere beløb fra Vejen Kommune benyttes til at udvide områdefornyelsen ved Aggersborg fra 7,0 mio. kr. til 10,0 mio. kr., idet de yderligere midler i endnu højere grad vil kunne understøtte de aktuelle behov omkring Aggersborg i forbindelse med optagelse på Unesco's Verdensarvsliste, og at områdefornyelse i Aalestrup udvides med det resterende beløb 1,976 mio. kr., således at den samlede områdefornyelse herefter udgør 5,976 mio. kr.

Sagen afgøres i  
Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller,

- at Økonomiudvalget forholder sig til Teknik- og Miljøudvalgets indstilling med tilhørende bemærkninger, og
- at det yderligere beløb fra Vejen- og Bornholms kommuner benyttes til at udvide områdefornyelsen ved Aggersborg fra 7,0 mio. kr. til 10,0 mio. kr. og til udvidelse af områdefornyelsen i Aalestrup til 5.976 mio. kr.

## Beslutning

Fraværende: Signe Nøhr

Udsat.

## **Bilag**

Områdefornyelsesprojekter

Kortbilag

Kortbilag - Materielgård, Grejbank og nye boliger i Løgstør Øst



# Punkt 83: Områdefornyelse Farsø – Program 4.0

01.11.20-P20-4-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.22.20-P20-4-24

Sagsbeh.: Ole Helk og Carsten Agesen

## Resume

I budgetaftalen for 2024-2027 blev det formuleret, at der skal udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Farsø, hvortil der er afsat 6 mio. kr.

Den 21. december 2023 godkendte Byrådet ”Områdefornyelse Farsø - program 3.0” med en samlet sum på 3,2 mio. kr., med beslutning om, at der igangsættes områdefornyelse i Farsø for de resterende 2,8 mio. kr.

Tillæg for områdefornyelse for de 2,8 mio. kr. er udarbejdet og vedlagt denne dagsorden. Programmet omtales i det videre forløb som Farsø OMF 4.0.

## Baggrund

I budgetaftalen for 2024-2027 besluttede Byrådet, at der skal udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Farsø, hvortil der er afsat 6 mio. kr.

Den 21. december 2023 godkendte Byrådet ”Områdefornyelse Farsø - Program 3.0” med en samlet sum på 3,2 mio. kr., med beslutning om, at der igangsættes områdefornyelse i Farsø for de resterende 2,8 mio. kr.

I forbindelse med godkendelse af Byudviklingsplanen og Byfornyelsesprogram Farsø – Program 1.0 og Byfornyelsesprogram Farsø – Program 2.0, henholdsvis den 15. juni 2023 og den 31. august 2023, er der blandt andet fokuseret på Torveområdet og synliggørelse af Den Røde Tråd.

- I Byfornyelsesprogram 1.0 er der afsat 1,250 mio. kr. til Torveområdet, specifikt til realisering af Kræn Spillemands Plads.
- I Byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0 er der afsat henholdsvis 1,0 mio. kr. og 1,850 mio. kr. til synliggørelse af Den Røde Tråd og til aktivitets- og opholdspladser langs Den Røde Tråd.

Borgerinddragelsen er sikret, dels via de afholdte borgermøder i forbindelse udarbejdelse af byudviklingsplanen og Byfornyelsesprogram Farsø – Program 1.0 og Byfornyelsesprogram – Program Farsø 2.0.

Program for områdefornyelse 3.0 er sket i samarbejde mellem Administrationen og Farsø Udviklingsgruppe, hvor indretning af arealer omkring K-klasserne er blevet drøftet.

## Forventet konsekvens

Det seneste tillæg for områdefornyelse ”Farsø OMF 4.0” er sket i samarbejde med Farsø Udviklingsgruppe og Administrationen. Efterfølgende har Administrationen modtaget forslag til prioritering fra Farsø Udviklingsgruppe. Farsø Udviklingsgruppe foreslår de resterende 2,8 mio. kr. fordelt på 2 indsatsområder på følgende måde:

- 1,8 mio. kr. til Torveområdet, der herefter har en samlet ramme på 3.050.000 kr.
- 1,0 mio. kr. til Den Røde Tråd, der herefter har en samlet ramme på 3.850.000 kr.

Begrundelsen for denne fordeling er et stærkt ønske om at få sat de to projekter i gang hurtigst muligt for at få en synlig og positiv markering til glæde for byens borgere.

Administrationen bakker op om ønsket fra Farsø Udviklingsgruppe. Herefter vil den samlede OMF 1-4 indsats på 12 mio. kr. i Farsø være fordelt som følger:

|                        |                                    |
|------------------------|------------------------------------|
| 1. Projektstyring      | 750.000 kr.                        |
| 2. Torveområdet        | 1.250.000+1.800.000= 3.050.000 kr. |
| 3. Den Røde tråd       | 2.850.000+1.000.000=3.850.000 kr.  |
| 4. Ellipsen            | 50.000 kr.                         |
| 5. Løbebane fjernes    | 400.000 kr.                        |
| 6. Naturrummet         | 400.000 kr.                        |
| 7. Samlingsplads       | 100.000 kr.                        |
| 8. Kunst strategi      | 100.000 kr.                        |
| 9. K-klasserne         | 2.350.000 kr.                      |
| 10. De unge            | 100.000 kr.                        |
| 11. Belysning-Cykelsti | 850.000 kr.                        |
| i ALT                  | 12.000.000 kr.                     |

Finansieringen er fortrinsvis skabt ved at ubrugte midler fra andre kommuner fra "Landsbypuljen" er overført til Vesthimmerlands Kommune.

## Organisering og kommunikation

Programskrivningen er udført af Kjølhede Arkitekter.

Af hensyn til frist for brug af midlerne fra Landsbypuljen (byfornyelsesmidlerne) skal endeligt program godkendes inden den 30. juni 2024.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 794 af 27/04/2021 - Bekendtgørelse af lov om byfornyelse og udvikling af byer.

## Økonomi

Der er i budgetaftalen for 2024-2027 afsat 6 mio. kr. til realisering af områdefornyelse i Farsø, hvilket udmøntes via Områdefornyelse Farsø – Program 3.0 og Områdefornyelse – Program Farsø 4.0, med henholdsvis 3.2 mio. kr. og 2,8 mio. kr.

Finansieringen er fortrinsvis skabt ved at ubrugte midler fra andre kommuner fra "Landsbypuljen" er overført til Vesthimmerlands Kommune.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Teknik-og Miljøudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at forslag til program godkendes med de i sagsfremstillingen oplyste forslag, og
- at programmets samlede økonomi udgør 2,8 mio. kr.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 43:

Fraværende: Anders Kjær Kristensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Områdefornyelse i Farsø 4.0 Programtillæg

# **Punkt 84: Igangsætning af fordebat - Vindmøller, solceller og industri ved Holme/ Svoldrup Kær**

01.02.20-P16-7-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 01.02.20-P16-7-23

Sagsbeh.: Jakob Hasselgreen og Heidi Højriis Poulsen

## **Resume**

Byrådet besluttede den 21. december 2023 at prioritere et VE-projekt i Svoldrup Kær/Holme til igangsætning af en planproces. Prioritering forudsatte, at der skulle udarbejdes et fælles projekt for udviklingen af området i Svoldrup Kær/Holme.

Vesthimmerlands Kommune har nu modtaget en opdateret fællesansøgning for området med to delprojekter, som vedr. vindmøller og solceller fra Wind Estate og BioCirc og en industriklynge fra BioCirc.

Realisering af projektet forudsætter, at der vedtages ny planlægning i form af kommuneplantillæg og lokalplan, og at der gennemføres en miljøvurdering af planerne og projektet. Det skal derfor beslutes, om der skal igangsættes en fordebat.

Fordebatten har til formål at indkalde idéer og forslag til indhold, omfang og alternativer til en miljøkonsekvensrapport samt opmærksomhedspunkter og indhold til et kommuneplantillæg.

## **Baggrund**

Vesthimmerlands Kommune modtog den 7. februar 2024 en opdateret ansøgning om et konkret projekt for en energipark i Svoldrup Kær/Holme. Projektet består af to delprojekter:

Delprojekt 1: Vindmøller og solceller (fra Wind Estate og BioCirc)

Delprojekt 2: Industriklynge (fra BioCirc)

Delprojekt 1

Den 25. januar 2024 godkendte Byrådet Wind Estates projekt bestående af seks vindmøller og ca. 60 ha solceller i Svoldrup Kær. Den fælles ansøgning fra Wind Estate og BioCirc er en videre udvikling af dette projekt.

Nærværende projektansøgning omfatter:

Etablering af 12 vindmøller på 185 meter, hvoraf otte møller ønskes etableret i det nordlige område og fire vindmøller ønskes etableret i forlængelse af de planlagte samt etablerede vindmøller Svoldrup Kær. Der ønskes desuden mulighed for at erstatte de seks eksisterende møller i Svoldrup Kær med vindmøller på 185 meter. Der vil dermed være 24 vindmøller

på 185 meter i energiparken, hvis projektet realiseres. Derudover indeholder projektet cirka 650 hektar solceller fordelt på en række adskilte delområder (se oversigtskort i bilag).

Vindmøllerne vil samlet have en installeret effekt på 118,8-129,6 MW, som kan give en strømproduktion på cirka 420 GWh/år. Uanset solcelletypen vil der cirka installeres 650 MW solcelleeffekt, som vil producere ca. 650 GWh/år. Vindmøller og solceller skal nettilsluttes, men det er hensigten, at størstedelen af strømmen skal anvendes lokalt og bl.a. indgå i power-to-x-produktion.

## Delprojekt 2

Delprojekt 2 består af en industriklynge på ca. 57 hektar, med mulighed for industri op til og med miljøklasse 7. Industriklyngen indeholder bl.a. power-to-x samt waste-to-x teknologier. Herudover vil der potentielt kunne etableres øvrige relaterede virksomheder inden for området. Nærmere beskrivelse og placering af industriklyngen findes i vedlagte bilag.

Derudover er der i ansøgningen udlagt et erhvervsområde i tilknytning til industriklyngen. Industri inden for erhvervsområdet vil have mulighed for at udnytte adgangen til energierne fra energiparken, herunder varme, strøm mv. I ansøgningen er der foreslået areal vest for industriklyngen på ca. 31. hektar, men den endelige placering er ikke endeligt afklaret. Placeringen af erhvervsområdet vil blive endeligt afklaret inden igangsætning af en eventuel planlægning.

Anlæggene vil blive etableret i umiddelbar nærhed af det eksisterende biogasanlæg. Der er i en separat ansøgning ansøgt om udvidelse af biogasanlægget fra 500.000 tonnage til 2.000.000 tonnage.

## Øvrige forhold i ansøgningen

Af ansøgningen fremgår det, at parterne i hver deres tidligere ansøgninger har foreslået forskellige løsninger til kompensationer til lokalområdet. Derfor vil parterne gentænke og komme med et fælles udspil til de nære naboer og lokalområdet. Dette vil blive præsenteret på et borgermøde i forbindelse med en fordebat og eventuelt ved information direkte til de naboer, som er placeret tættest på projektet. Parterne understreger at alle allerede indgåede aftaler og kompensationer i forbindelse med lokalplan 1127 ikke ændres eller trækkes tilbage.

Af ansøgningen fremgår det, at der ønskes etableret et ca. 20 km stort stisystem, som forbinder de fem omkringliggende byer. Det endelige stisystem ønskes fastlagt i samarbejde med lokalbefolkningen/lokalråd og kommunen, se bilag.

Der er i Svoldrup Kær-området i dag et miljøvurderet projektområde for at kunne realisere et lavbundsprojekt på op imod 400 hektar. Projektparterne vil i samarbejde med Naturstyrelsen og lokalområdet undersøge, om det er realistisk at lave den nødvendige jordfordeling af arealerne til at realisere projektet, enten helt eller delvist.

Derudover ønsker parterne bl.a.:

- At bidrage positivt til biodiversiteten ved at udnytte arealer, der ikke egner sig til opstilling af solceller og vindmøller til natur.
- At stille overskudsvarme gratis til rådighed for fjernvarmeforbrugere i Vesthimmerlands Kommune, hvilket netto kan dække det samlede nuværende energiforbrug i hele kommunen. Dette vil kræve en forbindelse fra industriklyngen til fjernvarmenettet, hvilket dog vil være projektet og BioCirc uvedkommende.

- Der vil i forbindelse med planlægningen blive nedsat et lokalråd, som skal medvirke til designet af energiparksområdet og rekreative områder og tiltag.

Ansøger oplyser, at der i løbet af foråret 2024 vil blive taget kontakt til områdets lokalforeninger for at drøfte interessen for at deltage i arbejdet i lokalområdet.

#### Administrationens bemærkninger

Der er en række forhold som vil skulle afklares i en videre planproces, herunder:

I projektområdets nærområdet er der allerede etableret en række vindmøller. Indpasning af yderlige tekniske anlæg i landskabet i form af vindmøller, solceller og industri vil være et fokuspunkt i den videre proces.

Af ansøgningen fremgår det, at en enkelt vindmølle vil placeres inden for § 3-naturbeskyttelse som følge af placeringen af de eksisterende møller. Der vil blive søgt dispensation og udlagt erstatningsnatur minimum i forholdet 1:3 på arealer inden for åbeskyttelseslinjen i umiddelbar tilknytning til eksisterende beskyttet natur. Ingen solceller placeres i §3-beskyttet natur. Naturforhold vil derfor også være et fokuspunkt i planprocessen. Ligeledes kan det foreslåede stisystem kræve dispensation fra naturbeskyttelsesloven.

Det er oplyst i ansøgningen, at overholdelse af støjgrænserne formentlig kræver nedlæggelse af nogle enkelte af de eksisterende møller og støjreducering af en mølle i Krogstrup Enge, hvilket vil blive sikret som en del af projektet. I kommuneplanramme 315 er det fastsat, at ved udvidelse af den eksisterende møllerække, skal de otte møller øst for området nedtages. Nedtagning af møller vil derfor være et forhold, der skal behandles i den videre proces. I Wind Estates oprindelige ansøgning på Svoldrup Kær etape II blev der arbejdet på at nedtage de syv gamle vindmøller i området omkring Morum. Det fremgår ikke af det ansøgte, hvorvidt det fortsat er intentionen at nedtage disse møller.

I forbindelse med vedtagelse af lokalplan nr. 1127 "Vindmøller og solceller ved Svoldrup Kær" besluttede Økonomiudvalget, at et solcelleareal nord for Holmevej skulle udtages af lokalplanen. Hensigten var, at der ikke ønskes solceller på begge sider af Holmevej. I nærværende ansøgning er det udtagne område nord for Holmevej en del af det ansøgte projekt.

#### Administrationen anbefaler

At Administrationen i samarbejde med ansøger tilrettelægger en fordebat for det ansøgte. Fordebatten vil omfatte fire ugers høring samt et offentligt borgermøde, hvor projekt og videre proces fremlægges. Fordebatten vil forventeligt kunne igangsættes i løbet af foråret 2024. Resultat af fordebatten vil blive herefter blive fremlagt til politisk behandling med henblik på igangsætning af planlægning for det konkrete projekt.

### Forventet konsekvens

Der igangsættes en fordebat, hvor offentligheden og berørte myndigheder har mulighed for at komme med input til planlægningen.

### Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Planloven samt lov om miljøvurdering af planer og projekter.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Administrationen tilrettelægger en fordebat i samarbejde med projektansøger. Fordebatten vil have en varighed på fire uger. Eventuelle hørings svar behandles og fremlægges med henblik på igangsætning af planlægning.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der igangsættes fire ugers fordebat, og
- at der afholdes borgermøde i forbindelse med fordebatten.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 46:

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at Teknik- og Miljøudvalget ønsker, at der tages stort hensyn til de berørte borgere og at ejendomme ikke omkranses af solceller, samt at ansøger redegør for aftaler om opkøb af ejendomme inden konkret sagsbehandling igangsættes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt, med bemærkning om, at det er projektansøgers materiale, der sendes i høring. Materialet er ikke bearbejdet administrativt og politisk.

## **Bilag**

Delprojekt 1 Vindmøller og Solceller - BioCirc og Wind Estate

Delprojekt 2 Energiklynge - BioCirc Group

Vesthimmerland Go Green\_Kort 1\_Oversigt\_06022024

Vesthimmerland Go Green\_Kort 2\_Oversigt\_06022024

Vesthimmerland Go Green\_Kort 3\_Lovbestemte bindinger\_06022024

Vesthimmerland Go Green\_Kort 4\_Kommuneplanens retningslinjer\_06022024

Vesthimmerland Go Green\_Kort 5\_Naturområder og stisystem\_06022024



# **Punkt 85: Udsendelse i høring - forslag til planlægning for vognmandsforretning på Borgergade i Aalestrup**

01.02.05-P16-16-22

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 01.02.05-P16-16-22

Sagsbeh.: Helle Ingvarsen

## **Resume**

Administrationen har udarbejdet en ny lokalplan for Simested Vognmandsforretning på Borgergade 49 i Aalestrup. Efter virksomheden har leveret en støjkortlægning, er det sandsynliggjort, at en udvidelse i anvendelsesmulighederne på grunden kan overholde støjgrænserne, hvis der etableres en støjvold. Den nye lokalplan giver mulighed for dette.

Byrådet skal beslutte, om planforslaget skal udsendes i offentlig høring.

## **Baggrund**

Området er omfattet af lokalplan nr. 1014, vedtaget i 2012, og rummer i dag Simested Vognmandsforretning. Lokalplan nr. 1014 indeholder begrænsninger for anvendelsen - blandt andet, at der kun måtte være affaldssortering og ikke behandling i form af fx. nedknusningsanlæg. Denne begrænsning var indført for at sikre naboer mod støjgener, som kunne overskride Miljøstyrelsens vejledende støjgrænseværdier. Da lokalplan nr. 1014 blev vedtaget, var der ikke en konkret støjkortlægning at forholde sig til, så kommunen vurderede det nødvendigt dengang at indføre begrænsningen.

Virksomheden har imidlertid fået udarbejdet en konkret støjkortlægning for grunden og de ønskede støjende aktiviteter på stedet. Støjregøgørelsen viser, at virksomheden kan gennemføre de ønskede aktiviteter uden at overskride Miljøstyrelsens vejledende støjgrænseværdier, såfremt der etableres en støjvold mod vest med en højde på minimum 4,5 meter. Overskridelserne uden en støjvold vil skyldes primært drift med plastkomprimator, kørsel med gravemaskine samt glashåndtering og læsning.

Nærværende nye lokalplan nr. 1131 åbner derfor mulighed for en udvidelse af virksomhedens mulige aktiviteter, og giver samtidig mulighed for at etablere støjvolde. Dermed vil det være muligt at meddele en miljøgodkendelse med et vilkår om en støjvold.

Selve driften af virksomheden og de nødvendige afværgende foranstaltninger reguleres og fastsættes herefter i miljøgodkendelsen med udgangspunkt i dét, der er muligt i henhold til lokalplanen og miljølovgivningen i øvrigt. En miljøgodkendelse vil blandt andet indeholde vilkår om, at de vejledende støjgrænseværdier ikke overskrides.

## **Forventet konsekvens**

Den nye lokalplan giver mulighed for:

- At etablere en bredere form for håndtering og behandling af affald end hidtil.

- At etablere støjafskærmende jordvolde i en højde på op til fem meter for at kunne sikre overholdelse af de vejledende støjgrænseværdier.
- At fælde beplantning for at give plads til jordvolde. Dog ikke beplantningen omkring gravhøjen mod nord, som skal fastholdes.
- At etablere en vejadgang mere i den østlige del af lokalplanområdet. Virksomheden ønsker mulighed for at dirigere lastbiltrafikken ad denne nye vejadgang, og fastholde vejadgangen i den vestlige del af området til mindre tung trafik, personbiler mv.
- At bygge i op til 12 meters højde mod tidligere 8,5 meter.

Der er desuden tilføjet bestemmelser om vedvarende energianlæg, eksempelvis mulighed for solceller på tage samt en bestemmelse om at terræn ikke må hæves mere end 0,5 meter, men gerne må sænkes. Begrænsningen for hævnning af terrænet gælder dog ikke for støjvolde.

Den nuværende mulighed for at etablere en bolig i tilknytning til virksomheden fjernes, så det fremover er et rent erhvervsområde.

Lokalplanen giver mulighed for mere byggeri og flere aktiviteter end de, der nu er angivet i støjkortlægningen. Virksomheden har fortsat mulighed for at udvikle sig indenfor lokalplanens og miljølovgivningens rammer.

Kommunen skal fortsat fremover vurdere konkret på nye støjende aktiviteter i forhold til miljøgodkendelse og støjgrænseværdierne, og der kan dermed blive fremsat krav om nye støjkortlægninger.

## **Organisering og kommunikation**

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser og/eller forslag til ændringer i planen.

Planforslaget annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk samt tilsendes alle indenfor området og de nærmeste naboer.

## **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 4, 5 og 6 samt miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Hvis Administrationens indstilling godkendes, sendes planforslaget i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være otte uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til fire uger. I tilfælde, hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til to

uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til fire uger, da der er tale om en ny lokalplan for en eksisterende virksomhed.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Byrådet via Økonomiudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planen. Administrationen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne indsigelser.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling Administrationen indstiller**

- at planforslaget vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslagene fastsættes til fire uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planen vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at Administrationen bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen, og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 45:

Fraværende: Anders Kjær Kristensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Lokalplanforslag

Støjkortlægning

Screeningsskema

# Punkt 86: Orientering - Status på arbejde med strategisk bygningsdrift

82.07.00-P00-4-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-P00-4-21

Sagsbeh.: Torben Mangaard Frandsen

## Resume

Ejendomscenteret har siden vedtagelse af Teknik- og Miljøudvalgets behandling af punkt 145 den 14. august 2023 (videresendt til Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget) arbejdet primært med Byens Hus i Løgstør. Nærværende sag giver en orientering om status.

## Baggrund

Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget behandlede i august/september 2023 en indledende sag om strategisk bygningsdrift. Afsættet for at arbejde med bygningerne er, at Vesthimmerlands Kommune ejer og driver flere kvadratmeter bygningsmasse end gennemsnittet af sammenlignelige kommuner samt en budgetbesparelse på 0,700 mio. kr. på bygningsdriften. Budgetbesparelsen var en del af budgetaftalen for 2024.

Økonomisk er langt de største potentialer umiddelbart knyttet til Byens Hus i Løgstør samt Knabergården i Aalestrup.

Jævnfør de politiske beslutninger ved behandlingen i august/september 2023 har Administrationen været i dialog med alle berørte brugere og i nogle tilfælde truffet aftaler om ændringer i lokaledispositioner. Administrationen oplever at have værdifulde og gode drøftelser - omend de naturligvis også i en vis grad er svære.

Intentionerne med drøftelserne er at tilvejebringe et grundlag for at kunne tegne alternative lokalefordelinger forud for en senere politisk beslutning om nedlukning eller overdragelse af konkrete bygninger.

En del af disse drøftelser handler også om samtidigt at implementere de politisk vedtagne skabeloner til brugsaftaler - behandlet af Teknik- og Miljøudvalget punkt 123 den 30. maj 2023 samt efterfølgende Kultur- og Fritidsudvalget, Fritidsrådet og Økonomiudvalget - således, at aftalebetingelserne ensortes for de pågældende foreninger. Dette vil videre blive konkretiseret i et yderligere orienteringspunkt i april 2024.

Foruden processen med Byens Hus er der tillige arbejdet med øvrige bygninger i Løgstør (da sagerne griber ind i hinanden), Torvet Gedsted, Ranum og Gedsted Rideskole samt med de to foreningsbygninger i Vester Hornum.

Dialogerne finder sted på et meget smalt balancebræt, idet optegningen af eventuelle ændringer altid vækker forskellige reaktioner. Samtidigt ønsker de involverede parter gerne en hurtig afklaring, men Administrationen arbejder med at sikre et grundlag, der tager vare på konsekvenserne 360 grader rundt om en eventuel nedlukning eller lignende af en bygning, hvorefter den endelige beslutning vil være politisk. Dermed efterlader det de involverede parter i en usikker periode, som naturligt kan føre til mange antagelser og forgrenede dialoger.

Vedlagte bilag viser foreningsoversigten i Byens Hus pr. februar 2024.

## **Forventet konsekvens**

Det forventes, at der inden sommer vil blive fremsat forslag til politisk behandling om lukning af Byens Hus.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Kultur- og Fritidsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 51:

Fraværende: Anders Kjær Kristensen.

Taget til efterretning.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 26. februar 2024, pkt. 23:

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Taget til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstillinger godkendt.

## **Bilag**

TMU pkt. 54 bilag - Foreningsoversigt Byens Hus Løgstør

# **Punkt 87: Orientering - Opstart områdefornyelse Aalestrup Bymidte**

01.11.20-P20-1-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 01.11.20-P20-1-23

Sagsbeh.: Merete Bach Hansen

## **Resume**

Der skal udarbejdes et områdefornyelsesprogram for Aalestrup Bymidte - der bl.a. omfatter den tidligere slagterigrund og banearealet - med prioritering af byfornyelsesindsatser i området. Hermed orienteres om proces og organisering i forbindelse med programudarbejdelsen.

## **Baggrund**

I forbindelse med Budget 2024 blev der tildelt yderligere midler til områdefornyelse i Aalestrup Bymidte, således at den samlede ramme er på fire mio. kr.

Effekt Arkitekter - som udarbejdede helhedsplanen "Slagtergårdene" (dec. 2023) for slagterigrunden og banearealet - skal bistå kommunen i forbindelse med udarbejdelsen af områdefornyelsesprogrammet for bymidten.

Med udgangspunkt i eksisterende forhold, byudviklingsplanen "En by i bevægelse" fra 2022 (særligt indsatsområde 1: En levende bymidte) samt helhedsplanen skal programmet skitsere en sammenhængende fremtid på tværs af bymidten, så programmet over tid kan tage form som slagteriområdet udvikler sig. Der er bilagt et oversigtskort (områdefornyelsesplan) med et samlet overblik over temaerne i bymidten fra byudviklingsplanen og helhedsplanen.

## **Forventet konsekvens**

Der skal udarbejdes et program for områdefornyelsen, som skal bidrage til at binde bymidten, naturen og kulturen sammen for herigennem at sikre bymidtens sammenhængskraft. Idéer fra byudviklingsplanen og helhedsplanen vil blive gennemgået og indsatser prioriteret i forhold til, hvilke der skal budgetteres med i områdefornyelsen.

## **Organisering og kommunikation**

I forbindelse med udarbejdelsen af programmet er der nedsat en projektgruppe og en styregruppe med repræsentanter fra Administrationen.

Derudover genaktiveres det lokale udviklingsråd m.fl. i Aalestrup, som var sparringspart og med til at kvalificere projektideerne i byudviklingsplanen. Det lokale udviklingsråd er inviteret til en workshop sidst i februar 2024, hvor der med udgangspunkt i byudviklingsplanens indsatsområde vedrørende bymidten og helhedsplanen for det gamle slagteriområde drøftes en mere konkret programmering af de vigtigste nedslagsområder og nødvendige indsatser.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Områdefornyelsen på fire mio. kr. er omfattet af Budgetaftalen for 2024.

## Procesplan

Effekt Arkitekter og projektgruppen afholdte opstartsmøde i januar 2024, hvor områdefornyelsens overordnede rammer og forudsætninger blev afklaret.

I slutningen af februar 2024 vil der blive afholdt et styregruppemøde, hvor den planlagte proces præsenteres og drøftes. Ligeledes drøftes udgangspunkt for prioritering af nedslagspunkter og temaer for den efterfølgende workshop med det lokale udviklingsråd. Umiddelbart efter styregruppemødet afholdes workshop med Udviklingsrådet.

I løbet af marts og april 2024 fremsender Effekt Arkitekter et oplæg til program, som sendes i høring i Administrationen og i det lokale udviklingsråd.

Herefter drøfter og tilretter projektgruppe og styregruppe områdefornyelsesprogrammet - inden fremlæggelse til endelig vedtagelse i udvalg og Byråd senest i juni måned 2024.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Fraværende: Signe Nøhr

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget bemærker, at kortet, der er vedlagt som bilag, ikke er udtryk for afgrænsning af området i Aalestrup der skal omfattes af byfornyelsesprogrammet og at § 103 og 104 tilbuddene skal indtænkes i processen.

## Bilag

Oversigtskort\_Områdefornyelsesplan



# Punkt 88: Statusorientering om igangværende boligprojekter

01.02.05-P19-13-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P19-13-24

Sagsbeh.: Torben M. Frandsen

## Resume

I Vesthimmerlands Kommune er en del boligprojekter undervejs, og det er formålet med dette punkt at sikre et orienterende overblik over disse. Orienteringen er således til efterretning.

## Baggrund

Realiseringen af boligprojekter har typisk et langt forløb, og disse kan være meget forskellige alt afhængigt af, hvorvidt der er tale om jomfruelig jord, som skal inddrages, om der skal laves lokalplan eller om der blot skal udstedes en byggetilladelse. Dermed kan det være svært at have et samlet overblik, hvilket nærværende sagsfremstilling bestræber sig på at råde bod på.

Vedlagt i bilaget "Nuværende boligsammensætning" er data for den nuværende sammensætning af bygningsmassen i de fire største byer. Sammenstemmende viser disse, at der i alle byer er en fordeling med ca. halvdelen i segmentet parcelhuse. Kun Aalestrup adskiller sig en anelse ved at have godt 56 % parcelhuse. Etageboliger varierer fra 23,4 % i Farsø mod 30,8 % i Løgstør. Rækkehuse udgør et spænd fra 16,4 % i Farsø mod 19,4 % i Løgstør.

I samme bilag fremgår det af data i venstre side af bilaget, hvor mange boliger, der i alt er i pågældende by samt hvor mange af disse, som står ledige. Heraf kan man udlede følgende:

- Aars 5,1 %
- Løgstør 9,6 %
- Aalestrup 8,0 %
- Farsø 6,4 %

Ovenstående data giver et rimeligt billede af boligmassens sammensætning, men giver til gengæld ingen vurdering af, hvad boligstanden er, hvordan beliggenhed er, hvor attraktiv en bolig er eller om der er indretningsmæssige forhold, som udfordrer boligernes brug - herunder fx mangel på elevator i ældre etageboligbyggeri.

Der er altså alene tale om en matematisk vurdering, som kan anvendes i vurderingen af, hvorledes udviklingen af boligmassen i fremtiden bør prioriteres, og som bør afvejes med lokal viden og fornemmelse af, hvorledes boligmassen afspejler nutidens forventninger til en bolig.

I vedlagte bilag "Kommende boligprojekter" er der lavet en komplet opgørelse over hvilke boligprojekter, som er undervejs i de fire største byer. Opgørelsen indeholder også oplysninger om ledige byggegrunde i kommunale udstykninger. Dette bilag viser, at der er en del boliger på vej og at de fordeler sig i hovedtal således:

|                 | AARS | LØGSTØR | AALESTRUP | FARSØ | Samlet/boligtype |
|-----------------|------|---------|-----------|-------|------------------|
| Parcelhusgrunde | 202  | 97      | 13        | 12    | 324              |
| Tætlav byggeri  | 261  | 185     | 85        | 64    | 595              |
| Etagebyggeri    | 238  | 68      | 40        | 0     | 346              |
| Seniorbolig     | 30   | 0       | 0         | 0     | 30               |
| Samlet antal/by | 731  | 350     | 138       | 76    |                  |

Detaljerne ses af bilaget. Det fremgår ikke af bilaget hvilke årstal de enkelte projekter forventes realiseret, men er alene en status for, hvor i processen de enkelte projekt er samt hvorvidt der er tale om kommunal eller privat projekt. Endvidere er det markeret, hvilke projekter der udgøres af almennyttigt byggeri.

Opgørelsen følges af et kortbilag for boligprojekter, hvor de enkelte projektlokaliteter er markeret i de fire største byer.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## Procesplan

Sideløbende med denne orientering fremsættes dybere materiale som tema og baggrund for byudviklingsstrategier for de fire største byer. Dette fremlægges for Økonomiudvalget.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

## Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Nuværende boligmasse

Kommende boligprojekter

Kortbilag\_boligprojekter\_februar 2024.pdf

# Punkt 89: Afklaring af den videre anvendelse af bygningerne på Østermarken 8, 10 og 18A

82.00.00-A00-1-24

## Punkttoplysninger

Sagsnr.: 82.00.00-A00-1-24

Sagsbeh.: Anna Bache Sigaard

## Resume

Bygningerne på Østermarken 8, 10 og 18A har huset tilbud under socialområdedet, men er fraflyttet i forbindelse med at Sundhedsudvalget i 2022 traf beslutning om at lukke Boformen Østermarken og Byrådets vedtagelse af strukturforslag for dagbeskæftigelse i december 2023.

Østermarken 8-10 er fraflyttet og Psykiatri og Handicap forlader Østermarken 18A den 1. juli 2024.

Da Sundheds- og Kulturforvaltningen ikke kan finde anvendelse for boligerne fremadrettet, skal den fremtidige anvendelse snarest afklares. På møde i Sundhedsudvalget den 28. februar 2024 besluttede Sundhedsudvalget at overdrage bygningerne til Økonomiudvalget til afklaring af den videre anvendelse.

## Baggrund

Beskrivelse af bygningerne

Østermarken 8 og 10 er beliggende på samme matrikelnummer, er sammenbygget via en mellembygning og har fungeret som daginstitution.

- Østermarken 8 er bl.a. indrettet med nyere køkken, stort alrum, brygges/vaskerum, kontor, seks værelser, der hver har udgang til haven/terrasse, tre badeværelser samt fællesstue mv.
- Østermarken 10 er bl.a. indrettet med nyere køkken, stort alrum, fællesstue, kontor, bryggers/vaskerum, fire værelser med udgang til haven/terrasse og eget badeværelse, fire værelser med udgang til haven/terrasse, personalebadeværelse.
- Herudover er der et nyere udhus.
- Bygningerne er specialindrettede til kørestolsbrugere.
- Grundarealet er med græsbevoksning og diverse terrasser samt indkørsler til begge bygninger.

Østermarken 18A har fungeret som aktivitetscenter.

- Bygningen er indrettet med indgang med fire kontorer, syv toiletter med bad, nedgang til den resterende del af bygningen og kølde.
- Kølede er indrettet med diverse pulterrum. Herudover er der stor højloftet sal, køkken, bryggers/vaskerum, diverse aktivitetsrum i varierende størrelser og to badeværelser.
- Grundarealet er dels udlagt med asfalteret nedkørsel til bygningen til brug for kørestolsbrugere og dels med græsarealer, sansehave, en grillpavillon og terrasser.

18A har ikke to men fem badeværelser (inklusive de to med bad, der er nødvendigt).

Handlemuligheder ift. grunden og bygningerne

1. At bygningerne bruges af andre kommunale afdelinger
2. Salg af grund inklusiv bygninger
3. Salg af grund efter en nedrivning af bygningerne
4. Nedrivning af bygninger. Grund reserveres til eventuel senere anvendelse

Med henblik på at undersøge muligheden for at bygningerne kan bruges af andre kommunale afdelinger har der været foretaget en stjernering, hvor nedenstående muligheder er blevet behandlet:

- Anvendelse af Åstermarken 8-10 til Vesthimmerlands Museums administration
- Anvendelse af Åstermarken 18A som vuggestue.

Vesthimmerlands Museum og "Skole- og dagstilbud og familieområdet" har begge udarbejdet interesselæggelser. Disse er vedhæftet.

Stjerneringen har haft til hensigt at få undersøgt, om der er noget, der står i vejen for overdragelse af ejendommen og om der er noget, som Administrationen skal være særlig opmærksom på.

Bemærkninger fra stjerneringen

- Forsikringsenheden går opmærksom på, at bygningerne er forsikret, hvilket skal oplyses til afdelingen ved overdragelse eller ændring.
- Matrikelgrænserne for nr. 18 skal justeres så den flyttes til nr. 18 til etablering af legeplads.
- Med hensyn til udstykning/overførelse af arealer fra nr. 8/10 til 18A vil det bero på hvor stort et areal, der ønskes overført. Den tilbageværende grund må ikke efterlades med en mindre bebyggelsesprocent end 50, og der skal vurderes på afstande til nye skole for de eksisterende bygninger mv.
- Der må påregnes udgifter til udredning/indmåling af forhold vedr. mastepacering (belysningsmaster) samt tilhørende fundering og kabelræc.
- Evt. udgift til flytning af belysning skal indregnes.
- Åstermarken er en vigtig skolevej. Der må ikke komme aktiviteter, som medfører at parkeringen på Åstermarken forlænges.
- Der er i forvejen pres på p-pladsen ved Åstermarken 18.
- Der er ingen bemærkninger i forhold til virksomhed og støj.
- I forhold til jordforurening skal der ikke søges tilladelse til etablering af vuggestue, legeplads mv. Der kan dog blive stillet krav til at det sikres, at den øverste halv meter jord på ubebyggede arealer er ren.
- Ejendommen Åstermarken 8 og 10 er i dag godkendt som daginstitution. Anvendelse til museets formål vurderes at være en væsentlig anvendelsesændring og vil kræve byggetilladelse.
- Ejendommen Åstermarken 18A er godkendt til dagcenter til daginstitutionen. Anvendelse til daginstitution vurderes at være en væsentlig anvendelsesændring og vil kræve byggetilladelse.
- Der skal meddeles nye betalere for el ved overtagelse.

Det bemærkes, at der er blevet foretaget en ejendomsvurdering af bygningerne. Bygningerne har en samlet værdi på 8.100.000 kr.

Ejendomsvurderingen er vedlagt som bilag.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Der er ingen lån i boligerne.

Der er udarbejdet en ejendomsvurdering på bygninger, der fastslår følgende værdi:

Samlet ejendomsværdi: 8.100.000 kr.

Samlet grundværdi: 868.300 kr.

Åstermarken 8 og 10

Ejendomsværdi: 3.850.000 kr.

Samlet grundværdi: 350.800 kr.

Åstermarken 18A

Samlet ejendomsværdi: 4.250.000 kr.

Samlet grundværdi: 517.500 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at den videre anvendelse af bygningerne på Østermarken 8, 10 og 18A afklares.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Næhr

Økonomiudvalget besluttede, at bede henholdsvis Børne- og Familieudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget om at beskrive økonomiske konsekvensberegninger for anvendelse af bygningerne.

## **Bilag**

Vurdering inkl. bilag - Østermarken 8, 10 og 18A, 9600 Aars - 912110982.pdf

Opsamling på Stjernerhøring - Østermarken 810 og 18a

Interessetilkendegivelse på Østermarken 18A

Interessetilkendegivelse på Østermarken 8-10

# **Punkt 90: Godkendelse af retningslinjer for opførelse af Seniorbofællesskaber i Vesthimmerlands Kommune**

02.01.00-P00-1-24

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 02.01.00-P00-1-24

Sagsbeh.: Jes Hejbøll Larsen

## **Resume**

I forbindelse med Budget 2024 blev der afsat 5,6 mio. kr. til disponering af grundkapital til byggerier, der har karakter som seniorbofællesskaber.

Sundhedsudvalget er i den forbindelse blevet bedt om at udarbejde et bud på Vesthimmerlands Kommunes kriterier for etablering af seniorbofællesskaber.

Der er udarbejdet et forslag til kriterier, som fremlægges til godkendelse og efterfølgende behandling i Økonomiudvalget.

## **Baggrund**

I Vesthimmerlands Kommune udgør seniorboliger et værdifuldt tilbud til kommunens borgere og en yderligere udvikling af forskellige boligformer tilpasset borgernes forskellige livsfaser spiller en central rolle i Byrådets strategi "Vores Vesthimmerland 2022-2026", hvor det under fokusområdet "Vores Fællesskaber" fremhæves:

"Vi vil understøtte attraktive ældrefællesskaber, boformer, plejehjem og friplejehjem. Vi ser ind i en demografisk udvikling, der medfører, at der bliver flere ældre i Vesthimmerlands Kommune over de kommende år. Det stiller krav til, at der er attraktive boformer og ældremiljøer til rådighed, så vores borgere vælger at blive boende i kommunen."

I relation til dette fokusområde er der i forbindelse med Budget 2024 afsat 5,6 mio. kr. til disponering af grundkapital til byggerier, der har karakter af seniorbofællesskaber.

Sundhedsudvalget er i den forbindelse blevet bedt om at udarbejde et bud på Vesthimmerlands Kommunes kriterier for etablering af seniorbofællesskaber. Disse kriterier kan komme i spil ved salg af kommunal grund eller når der samarbejdes med almene boligforeninger omkring etablering af seniorbofællesskaber.

En seniorbolig/seniorbofællesskab refererer normalt til en type bolig, der er designet og tilpasset til ældre borgere, typisk over 60 år, og som har særlige behov og ønsker i forhold til boligfaciliteter og miljø. Disse boliger er ofte skabt med henblik på at imødekomme ældres behov for tryghed, tilgængelighed og fællesskab. Begrebet "seniorbolig" omfatter i dag forskellige typer af boliger og fællesskaber til ældre. Der oprettes i Danmark flere og flere seniorboliger som seniorbofællesskaber.



Udkast til kriterier for seniorbofællesskaber i Vesthimmerlands Kommune fremlægges til godkendelse. Kriterierne er de forventninger, som Vesthimmerlands Kommune har til kommende seniorbofællesskaber i kommunen. Formålet med kriterierne er at skabe seniorbofællesskaber, der ikke kun opfylder basale boligbehov, men også understøtter et aktivt og meningsfuldt ældreliv i et trygt og inkluderende miljø.

I de fremlagte kriterier er der lagt vægt på:

#### Fleksible boligløsninger

- Bofællesskaber skal bestå af varierede boliger, der imødekommer forskellige behov og livsstilspræferencer.
- Boligerne skal være tilgængelige og ældreegnede (det vil sige, at der skal være adgang for fx. gangbesværede og personer med forskellige funktionsnedsættelser).

#### Lokal forankring

- Placeringen af seniorbofællesskaber skal være centralt/bynært og dermed placeret i tæt afstand til lokale faciliteter så som butikker, kulturinstitutioner og transportmuligheder.

#### Inddragelse af beboere i beslutningsprocesser

- Der skal skabes strukturer, der muliggør beboernes aktive deltagelse i beslutningsprocesser vedrørende fællesskabets drift og udvikling.
- Der skal etableres kommunikationskanaler, der fremmer åbenhed og gennemsigtighed i beslutningsprocesserne.

#### Inkluderende og sociale fællesskaber

- Der skal etableres faciliteter og aktiviteter, indendørs og udendørs, der fremmer inklusion og socialt samvær blandt beboerne.

#### Miljømæssig bæredygtighed

- I tråd med Vesthimmerlands Kommunes fokus på grønne løsninger og bæredygtig udvikling, skal der integreres bæredygtige principper i byggeprocessen og i driften af seniorbofællesskaberne.
- Der skal fremmes grønne områder for at understøtte beboernes livskvalitet og aktivitet i hverdagen.

## Forventet konsekvens

Kriterierne understøtter Vesthimmerlands Kommune i etableringen af seniorbofællesskaber i forbindelse med salg af grunde eller i samarbejde med almene boligforeninger og private aktører.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lejeloven og lov om leje af almene boliger.

Begrebet ”seniorboliger” findes ikke i lejeloven (regulerer privat udlejning af boliger) eller lov om leje af almene boliger (regulerer boligorganisationers udleje af almennyttige boliger).

Når bygherren er boligorganisationer vil boligerne være omfattet af almenboligloven, der alene omfatter ungdomsboliger, familieboliger og ældreboliger:

- Ældreboliger opføres med kommunal grundkapital og med forpligtelser i form af tomgangsleje og hæftelse for fraflytningsomkostninger, hvis lejer ikke er i stand til at betale.
- Almene familieboliger opføres med kommunal grundkapital, hvor der indgås aftale med boligorganisationen om, at udlejningen fortrinsvis skal ske til +55-årige efter lov om almene boliger § 60. Her er der ingen forpligtelser i forhold til tomgangshusleje og hæftelser. Det er forudsat at de almene boligforeninger vil acceptere en aftale om målgruppen, ellers har de mulighed for at udleje til andre målgrupper ved tomme lejligheder.

Når bygherren er privat bygherre eller udviklere, vil boligerne vil være omfattet af lejelovens regler.

## **Økonomi**

Der er i Budget 2024 afsat 5,6 mio. kr. til disponering af grundkapital til byggerier, der har karakter af seniorbofællesskaber.

Der vil være overførselsadgang mellem budgetårene.

## **Procesplan**

Punktet sendes til høring i Ældrerådet, med efterfølgende endelig godkendelse i Økonomiudvalget via Sundhedsudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at kriterier for seniorbofællesskaber sendes til høring i Ældrerådet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 31. januar 2024, pkt. 17:

Fraværende: Niels Krebs

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at kriteriet lokal forankring ændres til:

Placeringen af seniorbofællesskaber skal tilstræbes at være centralt/bynært og dermed placeret i tæt afstand til lokale faciliteter så som butikker, kulturinstitutioner, plejecenter, træningsfaciliteter, hjemmepleje og transportmuligheder.

Supplerende sagsfremstilling

Kriterier for opførelse af seniorbofællesskaber har været sendt til høring i Ældrerådet, som kan anbefale en godkendelse af disse.

Administrationen indstiller

- at kriterier for seniorbofællesskaber godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 28. februar 2024, pkt. 33:

Fraværende: Niels Krebs

Forvaltningen omdelte tilrettet bilag, idet det vedlagte bilag ved en fejl ikke indeholdt bemærkning, som besluttet på sundhedsudvalgets møde den 31. januar. Det tilrettede bilag vedhæftes i sagens videre behandling.

Forvaltningens indstilling godkendt, med bemærkning om, at Sundhedsudvalget anbefaler, at arbejdet med etablering af seniorbofællesskaber igangsættes hurtigt.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Sundhedsudvalgets indstilling godkendt. Økonomiudvalget bemærker, at arbejdet sættes i gang nu.

## **Bilag**

Ældrerådet - Høringssvar vedrørende kriteriet for opførelse af Seniorbofællesskaber i samabryjde med

Kriterier for Seniorbofællesskaber i Vesthimmerlands Kommune - 2024

# Punkt 91: Tilsyn i dagtilbud og SFO'er

28.06.08-A00-1-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.:28.06.08-A00-1-22

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Byrådet skal, mindst hvert andet år, drøfte udviklingen på dagtilbudsområdet og dagtilbuddenes opfyldelse af gældende lovkrav i dagtilbudsloven. De lovpligtige tilsyn, som udføres på dagtilbudsområdet, bidrager med en status på læringsmiljøernes kvalitet som grobund for Børne- og Familieudvalgets drøftelse af området. Der er ikke lovpligtige tilsyn i SFO'erne, men disse har været udført som en del af 2026-planen.

## Baggrund

I Vesthimmerlands Kommune er der, på baggrund af vedtaget tilsynskoncept i Børne- og Familieudvalget i 2022-udviklingsplanen og 2026-udviklingsplanen, udført tilsyn samt udviklingssamtaler på følgende områder:

- Dagplejen
- Kommunale daginstitutioner (vuggestuer og børnehaver) og landsbyordninger
- Privatinstitutioner
- Special- og minigrupper
- SFO'er.

Tilsynene er udført med udgangspunkt i det samme kvalitetsredskab, KIDS, der er tilpasset de forskellige aldersgrupper. Det giver en samlet kommunal kvalitetsforståelse på 0-10 års-området samt genkendelighed for borgerne.

Dagplejen har også udført trivselsvurderinger af børnene. Dette med henblik på en tidlig opsporing og indsats.

## Forventet konsekvens

Kvalitetsløftet på dagtilbudsområdet har skabt styrkede læringsmiljøer i institutionerne. Det medfører optimerede muligheder for børnenes udvikling, trivsel, læring og dannelse (særligt de udsatte børn tilgodeses, ifølge forskningen, af høj kvalitet i dagtilbud) og større forældretilfredshed.

## Organisering og kommunikation

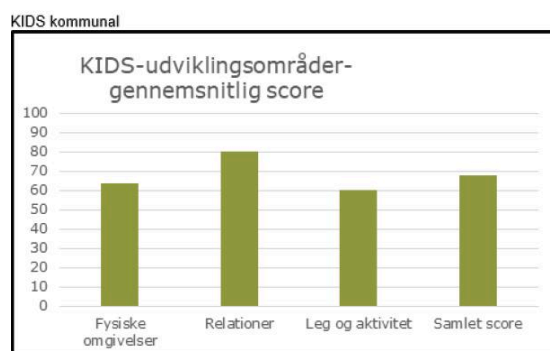
I det følgende præsenteres overordnede resultater og udviklingspotentialer for de forskellige områder.

Opsamling på tilsyn i dagplejen og trivselsvurderinger

Dagplejens resultater hviler på anmeldt KIDS undersøgelse hos 20 dagplejere og på de tre parametre: fysiske omgivelser, relationer samt leg og aktivitet. De resterende dagplejere har fået et tilsyn med det oprindelige tilsynsredskab, der er bygget op omkring læreplanen.

Dagplejens tilsyn hos de udvalgte kommunale dagplejere viser, at der er 8 % af dagplejerne, der placerer sig i fremragende kvalitet, 59 % i god kvalitet og 33 % i tilstrækkelig kvalitet. De private børnepassere har 87 % placeret i god kvalitet, mens 13 % har tilstrækkelig kvalitet. Det viser en meget flot vurdering af kvaliteten i dagplejen - både for kommunale og private (se evt. vedhæftede rapport for tilsyn i dagplejen for nærmere uddybning).

Når der kigges på de undersøgte parametre for kvalitet ses det, at relationer vurderes med bedste score på 80 % i kommunalt regi:



Samles resultaterne fra KIDS tilsynene og traditionelt udførte tilsyn ses at:

- Generelt rigtig gode placeringer af både kommunale dagplejere og private dagplejere i god og tilstrækkelig kvalitet. For kommunale dagpleje også én placeret i fremragende kvalitet.
- Bedste score på kvalitetskategorien relationer (fra 73 % til 80 %).
- Overordnet vurdering af lydhøre, opmærksomme og anerkendende dagplejere, der justerer sig til barnet.
- Børnene har fået styrket medindflydelse og selvhjulpenhed i måltiderne.

Udviklingspotentialer:

- Leg og aktivitet (scorer lavest med 60-61%), hvor der kan tilbydes flere og varierede aktiviteter.
- Understøtte børnenes samspil med hinanden.
- Handleplaner igangsættes på udvalgte områder.

Trivselsvurderinger i dagplejen:

Undersøgelserne af børns trivsel i dagplejen for 2023 viser (grundlaget er 179 børn ud af dagplejens 256 børn), at en stor andel af børnene, hvilket svarer til 96 % er i god trivsel, for ca. 3 % af børnene er der en bekymring, mens det kun er 0,5 % af børnene, der er en stærk bekymring for. Det er stort set de samme tal som undersøgelsen viste i 2022. Der er iværksat indsatser for barnet, der er en stærk bekymring for og for hovedparten af børnene med bekymring for.

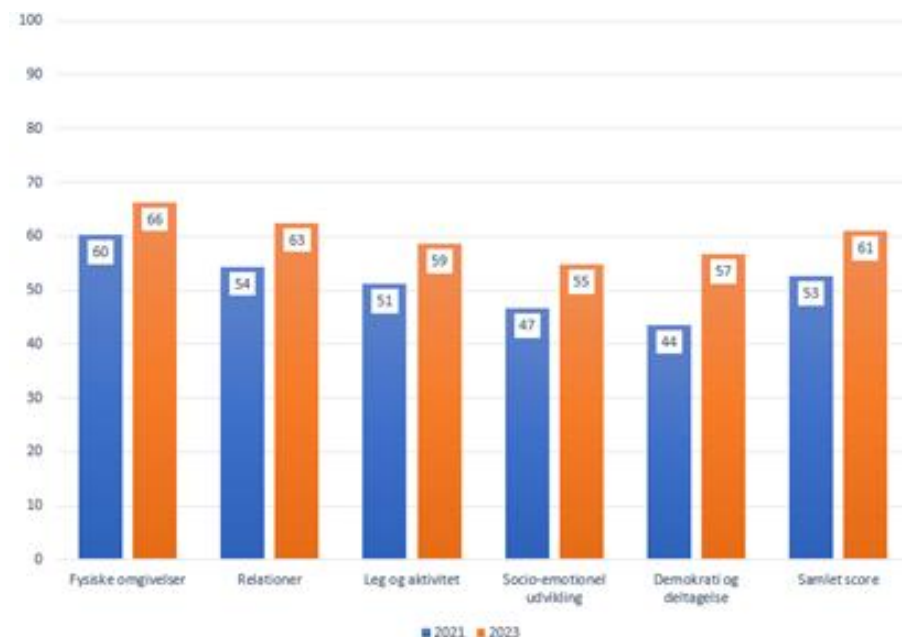
Kommunale daginstitutioner

Resultaterne i de kommunale dagtilbud hviler på et eksternt uanmeldt tilsyn i henholdsvis 2021 og 2023. Der er målt på fem parametre begge år, som omhandler: fysiske omgivelser, relationer, leg og aktivitet, demokrati & deltagelse samt

socioemotional udvikling.

Samlet set er resultaterne gået fra at 10 % af institutionerne placeres i god kvalitet i 2021 til 45% i god kvalitet i 2023. I samme periode er antallet af institutioner placeret i tilstrækkelig kvalitet reduceret fra 90 % til 55 % (se venligst vedhæftede rapport for tilsyn i kommunale daginstitutioner for nærmere uddybning).

Der er samlet set sket en progression på alle fem parametre:



Opsamling på resultater:

- Den største progression er sket på demokrati og deltagelse med hele 30 % i vækst, herunder større indflydelse for børnene på daglige rutiner og regler, herunder under måltider, til/fravalg af aktiviteter og færre afbrud af lege mv.
- Højeste vurdering på fysiske omgivelser; bedring i afgrænsede og tematiserede legeområder.

Udviklingspotentialer:

- Åbenhed overfor børnenes perspektiver samt initiativer og følge børnenes spor.
- Mere plads til deltagelse i legen.

Kvalitetsløftet understøttes fortsat med et kompetenceløft til en uddannelse af vejleder i samspil (ICDP) i alle institutioner, videndeling mellem institutionerne og understøttelse i institutioner med lavest kvalitet.

Privatinstitutioner

Resultaterne i privatinstitutionerne hviler på et eksternt uanmeldt tilsyn i 2023. Der er målt på fem parametre som omhandler: fysiske omgivelser, relationer, leg og aktivitet, demokrati og deltagelse samt socio-emotionel udvikling (se evt. rapport for privatinstitutioner). Da tilsynet i 2021 hvilede på andre forudsætninger end tilsynet i 2023 (eksempelvis tidsrum for observation og digital understøttelse), er tilsynet i privatinstitutionerne ikke direkte sammenlignelige.

Privatinstitutionerne placerer sig alle indenfor kategorier i tilstrækkelig kvalitet. Når der kigges på undersøgelserne af de fem kvalitetsparametre ses det, at relationer og fysiske omgivelser vurderes højest med bedste kvalitet:



#### Opsamling på resultater:

- Højeste score på fysiske omgivelser med store legepladser med rig mulighed for fysisk udfoldelse og generelt tydelige, tilgængelige tematiserede legeområder (dog med variation mellem institutionerne).
- Gode interaktioner med flot kvalitet i barn-voksen interaktioner med voksne der justerer sig til børnene, ansigtskontakt, taler med børnene over flere led mv.

#### Udviklingspotentialer:

- Balance mellem børnenes leg, vokseninitierede aktiviteter og de voksnes deltagelse i børnenes leg (området leg og aktivitet).
- Inddragelse af børnenes perspektiver og indflydelsesmuligheder i daglige rutiner, aktiviteter, inde/ude.

#### Special- og minigrupper

Resultaterne i kommunens to § 32 tilbud (børn visiteret med varige fysiske- og psykiske funktionsnedsættelser) og to minigrupper (for børn i udsatte positioner) placeret indenfor dagtilbudsregi, hviler på et anmeldt tilsyn i 2024. Der er observeret ud fra tre parametre som omhandler: fysiske omgivelser, relationer og leg & aktivitet samt indhentning af viden om specialpædagogiske indsatser mv. Da der pt. ikke eksisterer redskaber til tilsyn i specialgrupperegi på dagtilbud, er der foretaget kvalitative vurderinger (se evt. vedhæftede rapport for tilsynsrapport for special-og mini-grupper).

#### Opsamling på resultater:

- Der anvendes relevante specialpædagogiske metoder og redskaber, herunder TEACCH, neuropædagogik, visuelle støtteredskaber, time-timer, kuglestol m.v.
- Høj kvalitet i interaktioner mellem børn og voksne, sensitivitet, afstemning, guidning, turtagning.
- Afstemning af pædagogiske indsatser i henhold til børnenes nærmeste udviklingszone.

#### Udviklingspotentialer:

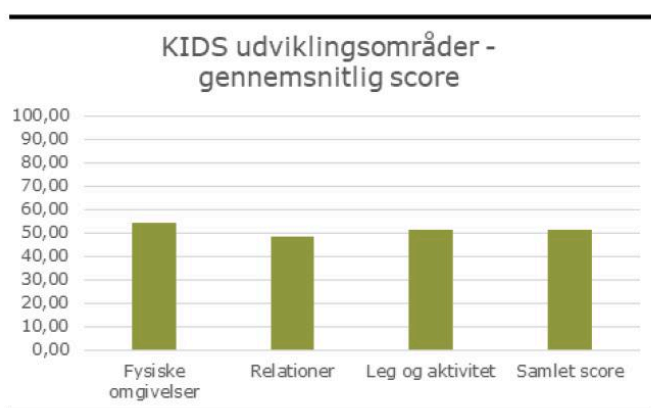
- Fysiske omgivelser inde/ude, flere tematiserede legeområder.

- Støtte til børnenes fællesskaber med andre børn.

## SFO'er

Resultaterne i de kommunale SFO'er hviler på et anmeldt besøg i 2023/2024. Der er målt på tre parametre: fysiske omgivelser, relationer samt leg og aktivitet.

SFO'erne placerer sig alle indenfor tilstrækkelig kvalitet. Når der kigges på undersøgelserne af de tre kvalitetsparametre ses det at fysiske omgivelser scorer højest (se evt. vedhæftede rapport for SFO'er for nærmere uddybning):



## Opsamling på resultater:

- Fysiske omgivelser scorer højest. Særligt de udendørs områder ift. muligheder for høj aktivitet har en god kvalitet.
- Der er generelt et stort udbud af aktiviteter, som bliver tilbudt, lige fra krea til aktiviteter med mulighed for fysisk udfoldelse, ansigtsmaling mv.

## Udviklingspotentialer:

- Relationsarbejdet, som vurderes lavest af de tre parametre ift. mere turtagning og HV-spørgsmål.
- Understøtte børnenes indbyrdes interaktioner og børnefællesskaberne.
- SFO'er med lavest kvalitet understøttes i udviklingen af kvalitet.

## Lovgrundlag

Tilsynene er foretaget i henhold til dagtilbudslovens § 5, 5a og 5b, der omhandler krav til udførelsen af tilsynet, herunder offentliggørelse af tilsynsrapporter for dagtilbudsområdet.

## Økonomi

Tilsyn i dagplejen og SFO er udført internt i kommunalt regi, mens tilsynet i daginstitutionerne har været et eksternt tilkøbt tilsyn.

## Procesplan

At tilsynet/alle institutioners arbejde med kvalitet indebærer:



- Observationer (anmeldte/uanmeldte) af praksis med udarbejdelse af rapporter
- Udviklingssamtaler
- Udarbejdelse af handleplaner og feedback herpå til læringssamtaler

Der er investeret massivt (både tid og penge) i kvalitet på dagtilbudsområdet med et flot løft i kvaliteten som følge. Deraf prioriteres det, at det opfølgende internt anmeldte tilsyn i 2024 anvender tre timer på observation med KIDS og i forlængelse heraf en udviklingssamtale. Det vil være på tre udvalgte områder i KIDS i henhold til seneste kvalitetsundersøgelse.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalg og Børne- og Familieudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at resultaterne af kvalitetsundersøgelserne på dagtilbudsområdet tages til efterretning, og
- at der anvendes tre timer på det opfølgende internt anmeldte tilsyn i 2024 med en udviklingssamtale i forlængelse heraf.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 27. februar 2024, pkt. 29:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Punktet blev taget af dagsordenen, da punktet ikke hører under Økonomiudvalgets kompetenceområde.

## **Bilag**

1. Tilsyns- og udviklingsrapport for dagplejen 2023. Vesthimmerlands Kommune
2. Trivselsundersøgelser af børnene i dagplejen 2023. Vesthimmerlands Kommune
3. Tilsyns- og udviklingsrapport for kommunale institutioner 2023. Vesthimmerlands Kommune
4. Tilsyns og udviklingsrapport for specialgrupper og mini-grupper 2024. Vesthimmerlands Kommune
5. Tilsyns- og udviklingsrapport for Privatinstitutioner 2023. Vesthimmerlands Kommune
6. Status- og udviklingsrapport for skolefritidsordninger 2023-2024. Vesthimmerlands Kommune

# **Punkt 92: Godkendelse af partnerskabsaftale med Aggersborg Menighedsråd**

19.03.00-P27-3-22

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 19.03.00-P27-3-22

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

## **Resume**

På baggrund af forventet overdragelse af Naturstyrelsens arealer ved Aggersborg til Vesthimmerlands Kommune skal der indgås partnerskabsaftale med Aggersborg Menighedsråd. Ejendommen er beliggende på matr.nr. 1-d Aggersborg By, Aggersborg. Ejendommen er opført i sameje mellem Aggersborg Menighedsråd og Naturstyrelsen. I den fælles ejendom er der blandt andet udstillingslokale om Ringborgen Aggersborg samt toiletfaciliteter.

## **Baggrund**

I forbindelse med godkendelse af Ringborgen Aggersborg som UNESCO-verdensarv, skal Vesthimmerlands Kommune indgå aftale med Naturstyrelsen om overtagelse af matr.nr. 1-d Aggersborg By, Aggersborg, hvorpå Ringborgen Aggersborg samt udstillingshus er placeret.

Den fælles opførte ejendom har hidtil været drevet af Naturstyrelsen og Aggersborg Menighedsråd.

I forbindelse med indgåelse af aftalen om overtagelse af fælleshuset er der udarbejdet en partnerskabsaftale med Aggersborg Menighedsråd, der regulerer partnernes sameje omkring ejendommen, herunder blandt andet opsyn med ejendommen, brug af ejendommen, vedligeholdelse og økonomi.

Udkast til partnerskabsaftale er vedlagt som bilag og indstilles godkendt af Administrationen.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Afholdes af budget tildelt Vesthimmerlands Museum i henhold til tidligere godkendt samarbejdsaftale:

Driftsbudget: 590.000 kr.

Landskabspleje, vedligeholdelse og rengøring: 150.000 kr.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur og Fritidsudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at partnerskabsaftalen med Aggersborg Menighedsråd godkendes.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 26. februar 2024, pkt. 33:

Fraværende: Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

## Beslutning

Fraværende: Signe Nøhr

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Partnerskabsaftale med kort

# **Punkt 93: Brugsaftale til arealer til anvendelse af Herregården Hessel**

82.03.00-G00-1-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 82.03.00-G00-1-23

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

## **Resume**

Vesthimmerlands Kommune har modtaget en henvendelse fra Museet Herregården Hessel, med et ønske om, at få en brugsaftale til tre arealer jord omkring Herregården Hessel, som ejes af Vesthimmerlands Kommune.

Arealerne anvendes i dag lejlighedsvis af Museet Herregården Hessel efter aftale med de lodsejere der forpagter arealerne.

Udvalget beslutter om man vil imødekomme Museet Herregården Hessels henvendelse, om etablering af en brugsaftale til de ønskede arealer.

## **Baggrund**

Herregården Hessel oplyser i sin henvendelse, at de har anvendt de ønskede arealer lejlighedsvis i 40 år. Der er tale om tre arealer, som alle er registreret på matrikel 1a, Hessel Hgd., Lovens, og som er ejet af Vesthimmerlands Kommune.

Den er tale om tre arealer markeret med rødt på bilag 1

Område 1 - Såning og høst af gamle gamle danske afgrøder ved "Høstdage"

Område 2 - Opstilling af gamle landbrugsredskaber og maskiner - flyttes rundt på arealet

Område 3 - Lejlighedsvis parkering

På baggrund af den foretagne "stjernehøring" og de herunder indkomne bemærkninger har Administrationen været i kontakt med "Trafik og Grønne områder" der blandt andet forestår bortforpagtningen af jorden. Det oplyses fra "Trafik og Grønne områder", at der ikke er noget til hinder for indgåelse af brugsaftalen, ud over at brugstager skal respektere at opsat hegn, markeret med gult på bilag 2, ikke må fjernes. Der aftales særskilt vilkår for adgang til areal 1 og 2, idet disse ligger indenfor det opsatte hegn.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet brugsaftale til godkendelse.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Mistet forpagtningsafgift.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at brugsaftalen med bilag 1 og 2 godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Brugsaftale med bilag

## **Punkt 94: Tilsynssag - Sagsbehandlingsfrister**

27.69.04-G00-1-24

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.69.04-G00-1-24

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

### **Resume**

Ankestyrelsen har bedt om Kommunens udtalelse vedrørende en sag indbragt af folkebevægelsen "enmillionstemmer" omkring manglende sagsbehandlingsfrister indenfor det sociale område. Udvalget drøfter og godkender udkast til besvarelse til Ankestyrelsen.

### **Baggrund**

Folkebevægelsen "enmillionstemmer" har indbragt sager på samtlige 98 Kommuner om overtrædelse af Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, idet Kommunerne ikke har offentliggjort sagsbehandlingsfrister i fuldt omfang på det sociale område.

De respektive forvaltninger har gennemgået eget sagsområde i forhold til om der er manglende sagsbehandlingsfrister. Det må konstateres, at der mangler sagsbehandlingsfrister på visse paragraffer.

De respektive udvalg vil derfor få fremlagt supplerende sagsbehandlingsfrister til drøftelse og vedtagelse på eget sagsområde, og til endelig vedtagelse i Byrådet samt offentliggørelse på Kommunens hjemmeside. Det skal bemærkes, at der på visse områder tillige skal ske høring af høringsberettigede råd som for eksempel Ældrerådet, forinden sagen kan behandles politisk.

Kommunen vil herefter opfylde Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 om sagsbehandlingsfrister.

Administrationen fremlægger udkast til besvarelse til Ankestyrelsen.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven mv.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at udkast til besvarelse til Tilsynet godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Punktet blev taget af dagsordenen, da punktet ikke hører under Økonomiudvalgets kompetenceområde.

## **Bilag**

Ankestyrelsen

# **Punkt 95: Godkendelse - Rammer for afvikling af valg til Europa-Parlamentet 9. juni 2024**

84.00.00-G01-2-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 84.00.00-G01-2-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## **Resume**

Godkendelse af tillægsbevilling til diæter forbundet med valg til Europa-Parlamentet, den 9. juni 2024 samt bemyndigelse af Borgmesteren til at forestå den praktiske forberedelse og tilrettelæggelse af valget.

## **Baggrund**

Søndag den 9. juni 2024 afholdes der valg til Europa-Parlamentet og som kredskommune i Himmerlandskredsen har Vesthimmerlands Kommune, i samarbejde med Rebild Kommune, ansvaret for forberedelse, afvikling og opgørelse af valget. Som led i forberedelsen fremsættes flere forhold til afklaring.

### **Tillægsbevilling til højere diætsatser**

Afviklingen af valget på kommunens 14 afstemningssteder og ved den efterfølgende fintælling varetages blandt andet af valgbestyrelsen, valgstyrere og tilforordnede vælgere. I folketingslovens § 31, stk. 3 er det vedtaget, at der ydes diæter for varetagelse af disse hverv. Diæterne ydes efter reglerne i lov om kommunernes styrelse, som i 2024 svarer 450 kr. per dag for hverv af højst 4 timers varighed samt dobbeltdiæt ved hverv af mere end 4 timers varighed, svarende til 900 kr. pr. dag. Byrådet har dog mulighed for at beslutte, at der ikke ydes diæter, ligesom der er mulighed for, at der ydes højere diætsatser, som dog maksimalt må udgøre det femdobbelte af den gældende diætsats på 450 kr. per dag, svarende maksimalt til 2.250 kr. per dag.

Den 25. august 2022 besluttede Byrådet at hæve diætsatsen der ydes ved afvikling af valg til 725 kr. per dag for hverv af højst 4 timers varighed og 1.250 kr. per dag for hverv af mere end 4 timers varighed. Beslutningen er gældende ved fremtidige valg og blev begrundet med, at flere politiske partier og lister havde oplevet vanskeligheder med at finde den nødvendige bemanding.

I forbindelse med beslutningen om at hæve diætsatsen blev der givet en tillægsbevilling på 50.000 kr. i 2022 til de ca. 550.000 kr., der årligt er afsat på budgettet til afvikling af valg. Da den hævede diætsats er gældende for alle fremtidige valg, indstiller Administrationen en tilsvarende tillægsbevilling på 50.000 kr. i 2024 til afvikling af valg til Europa-Parlamentet. I forbindelse med budget 2025 vil Administrationen fremsætte forslag om varigt at hæve bevillingen til afvikling af valg til 550.000 kr. årligt.

### **Udpegning af valgstyrere, valgstyrerformænd samt tilforordnede vælgere**

Byrådet vedtog den 31. marts 2022 fordelingsnøglen for udpegning af valgstyrerformænd, valgstyrer og tilforordnede vælgere til de 14 afstemningssteder i Vesthimmerlands Kommune for perioden 2022-2025. Fordelingen ses nedenfor, hvor tallene er antallet af valgstyrere. Tallene i parentes er antallet af tilforordnede vælgere mens kolonnen til højre angiver hvilket parti, der udpeger valgstyrerformanden på afstemningsstedet.



| Afstemningsområde   | Parti/liste |       |       |       |      |   |   | Formand |
|---------------------|-------------|-------|-------|-------|------|---|---|---------|
|                     | V           | C     | A     | F     | O    | L | D |         |
| Aars                | 3           | 3     | 1(+1) | 1     | 1    |   |   | V       |
| Løgstør             | 2           | 2     | 1     | 1(+1) | 1    | 1 | 1 | C       |
| Farsø               | 2           | 1(+1) | 2     | 3     | 1    |   |   | A       |
| Aalestrup           | 2(+1)       | 3     | 1     | 1     |      |   |   | V       |
| Gested              | 2           | 1(+1) | 1     | 1     |      |   |   | F       |
| Hornum-Ulstrup      | 1(+1)       | 2     | 1     | 1     |      |   |   | C       |
| Ranum               | 2           | 1     | (+1)  | 1     |      | 1 |   | V       |
| Hvalpsund           | 2           | 1     | 1     | (+1)  |      |   | 1 | V       |
| Salling             | 3(+1)       | 1     | 1     |       |      |   |   | V       |
| Vester Hornum       | 2           | 1(+1) | 1     | 1     |      |   |   | A       |
| Gislum-Vognsild     | 2(+1)       | 2     | 1     |       |      |   |   | A       |
| Overlåde            | 3           | 1(+1) |       | 1     |      |   |   | V       |
| Strandby            | 1           | 1     | 1(+1) | 1     |      | 1 |   | C       |
| Skivum-Giver        | 1           | 2     | 1     | (+1)  |      |   | 1 | C       |
| Brevstemmemodtagere | (+3)        | (+2)  | (+1)  | (+1)  | (+1) |   |   | -       |

I tillæg dertil er der udpeget tilforordnede vælgere til brevstemmemodtagelse i eget hjem samt på plejehjem og i visse boformer mv. Brevstemmemodtagelsen foretages i samarbejde med administrative medarbejdere. Administrationen bemærker, at valgloven per 1. januar 2024 er ændret således, at der ikke længere skal være mindst én tilforordnet vælger blandt brevstemmemodtagerne, men at der fremadrettet er hjemmel til, at brevstemmer alene modtages af ansatte i kommunen. Det bemærkes dog fra ministeriet, at det fortsat bør tilstræbes, at tilforordnede vælgere indgår som brevstemmemodtagere.

Efter behandling af punktet på Byrådets møde den 14. marts 2024 vil der blive iværksat udpegning af valgstyrerformænd, valgstyrelere og tilforordnede vælgere gennem Byrådets gruppeformænd samt partiernes og listens lokalformænd.

#### Forberedelse af valget

Som ved afvikling af tidligere valg og folkeafstemninger indstiller Administrationen, at Borgmesteren bemyndiges til at afgøre spørgsmål i forbindelse med den praktiske forberedelse og tilrettelæggelse af valg til Europa-Parlamentet til den 9. juni 2024, og sammen med Administrationen bemyndiges til at forestå udpegning af den nødvendige bemanding til at bistå valgstyrelere og tilforordnede vælgere på kommunens 14 afstemningssteder.

### Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

### Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Lov om valg til Folketinget.

Lov om valg af danske medlemmer til Europa-Parlamentet.

## **Økonomi**

Der er i 2024 afsat 560.000 kr. til afvikling af valg, med valget til Europa-Parlamentet som det eneste planlagte valg.

Grundet højere udgifter til diæter anmoder Administrationen om en tillægsbevilling på 50.000 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der gives en tillægsbevilling på 50.000 kr. i 2024 til afvikling af valg, som finansieres af kassen, og
- at Borgmesteren bemyndiges til at afgøre spørgsmål i forbindelse med den praktiske forberedelse og tilrettelæggelse af valg til Europa-Parlamentet den 9. juni 2024.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 96: Beslutning af valgform for valg til Ældrerådet i 2025

84.12.00-A08-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 84.12.00-A08-1-24

Sagsbeh.: Rasmus Engsig og Jesper Zinck Zimmer

## Resume

Administrationen har opstartet arbejdet med planlægningen af valg til Ældrerådet i 2025, og på den baggrund ønskes en beslutning af valgformen for det kommende valg til Ældrerådet i 2025.

## Baggrund

Ældrerådet er et obligatorisk råd, hvor ældre har mulighed for at drøfte og forme indholdet til kommunens politikker for ældre borgere.

Rådet består af 11 folkevalgte repræsentanter, som vælges for fire år ad gangen. Alle borgere, der har fast bopæl i kommunen, og som er fyldt 60 år, har valget og er valgbare til Ældrerådet.

I forbindelse med overgangen fra brevafstemning i 2013 til fremmødevalg i 2017 steg stemmeprocenten for valg til Ældrerådet med knap 21 procentpoint fra 48 procent i 2013 til 69 procent i 2017. I forbindelse med valget i 2021 besluttede Byrådet igen at afholde fremmødevalg, hvilket resulterede i en stemmeprocent på 61 procent svarende til et fald på knap 9 procentpoint i forhold til valget i 2017. Dette kan dog muligvis tilskrives den daværende COVID-19-pandami.

Ved tidligere fremmødevalg har det været muligt for Administrationen at sende valgkort til valg for Ældrerådet ud i samme kuvert, som valgkort i forbindelse med valg til byråd og regionsråd. Fra 2025 er dette ikke længere muligt, og derfor skal Vesthimmerlands Kommune fremadrettet betale for portoudgifterne forbundet med at fremsende fysiske valgkort for Ældrerådet til vælgerne.

Som følge af den nye postlov, der ophæver den danske befordringspligt, har PostNord per 1. januar 2024 hævet portopriserne for breve, der starter fra 20 kr. eksklusiv moms. Med op til 12.000 stemmeberettigede vælgere til valg til Ældrerådet i 2025 udgør porto alene en ekstraudgift på minimum 240.000 kr. foruden prisstigninger på de andre udgifter i forbindelse med afvikling af valg til Ældrerådet, herunder bemanding.

De stigende udgifter kombineret med nye teknologiske løsninger inviterer på den baggrund til at være nysgerrige på, om valg til Ældrerådet i 2025 kan afvikles på en måde, som ikke nødvendigvis hæmmer tilgængeligheden og muligheden for at stemme, og som er økonomisk bæredygtig i lyset af de stigende udgifter til især porto.

Administrationen har på den baggrund afdækket og undersøgt følgende tre løsninger for afholdelse af valg til Ældrerådet i 2025, herunder et estimat for udgifterne forbundet med de forskellige løsninger samt hvilket serviceniveau, som de forskellige muligheder tilbyder vælgerne:

Løsning 1: Den nuværende løsning som ved valgene i 2017 og 2021, hvor alle vælgere modtager et fysisk valgkort og stemmer med fysiske stemmesedler ved fremmødevalg tirsdag den 18. november 2025

De stemmeberettigede vælgere får udsendt valgkort fysisk med posten i en separat kuvert, møder fysisk op på valgdagen for valg til byråds- og regionsrådsvalget ved valgbordet for valg til Ældrerådet og stemmer på vanlig vis. Afstemning sker med fysiske stemmesedler.

Vælgerne oplever vanligt og uændret serviceniveau, og skal derfor gøre præcis som de plejer ved tidligere valghandlinger. I de tilfælde, hvor vælgeren anmoder om at stemme i eget hjem, på plejehjem eller lignende gøres dette ligeså på vanlig vis.

Fra Administrationens side skal der opstilles separate afstemningssteder (valgborde, stemmebokse, stemmeurner mv.) på samtlige af kommunens valgsteder. Derudover skal valgkort udsendes fysisk til samtlige vælgere, afstemningsstederne bemandes, ligesom Administrationen skal afsætte ressourcer af til bl.a. at foretage optælling af de fysiske stemmesedler efter valgdagen.

Estimeret udgift for valg til Ældrerådet i 2025 med denne løsning: 639.000 kr.

Løsning 2: Digital/fysisk udsendelse af valgkort og hybridafstemning (fremmødevalg på valgstedet tirsdag den 18. november 2025 og mulighed for at stemme online samt evt. i borgerservice)

Udsendelse af valgkort og -informationer i e-Boks for ikke-fritaget vælgere og med fysisk brev til vælgerne, som er fritaget fra digital post. Administrationen estimerer, at 25 % af borgerne over 60 år i Vesthimmerlands Kommune – svarende til knap 3.000 borgere - er fritaget fra digital post.

Løsningen giver mulighed for både at stemme online (ved at klikke på et link fra brevet i e-Boks uden brug af MitID) samt mulighed for at stemme ved fysisk fremmøde på valgdagen for valg til byråds- og regionsrådsvalget på valgstedet ved scanning af sundhedskort på en iPad i en stemmeboks (præcis som ved lægen, fysioterapi mv.). Derudover kan der tilbydes mulighed for afstemning i borgerservice i perioden op til valget, ligeledes ved scanning af sundhedskort på en iPad i en stemmeboks.

Vælgerne oplever muligheden for at stemme på valgdagen ved fremmøde, men oplever også et øget serviceniveau ved at kunne stemme online eller eventuelt på borgerservice i perioden op til valgdagen. I de tilfælde, hvor vælgeren anmoder om at stemme i eget hjem, på plejehjem eller lignende gøres dette på en iPad, som Administrationen medbringer.

Fra Administrationens side skal der opstilles separate afstemningssteder, som dog ikke kræver valgborde eller stemmeurner, da valgbehandlingen sker elektronisk. Der vil fortsat være behov for bemanning og assistance på afstemningsstedet, men ikke til bemanning af valgborde og stemmeurner, som ved løsning 1. Administrationen har derudover ingen omkostninger forbundet med produktion og optælling af de fysiske stemmesedler, da valgbehandlingen er elektronisk, ligesom der kun er udgifter til porto for de vælgere, som er fritaget for digital post.

Estimeret udgift for valg til Ældrerådet i 2025 med denne løsning: 432.000 kr.

Ved fredsvalg skal Administrationen ikke betale det fulde beløb til leverandøren af systemet.

Løsning 3: Digital/fysisk udsendelse af valgkort og hybridafstemning (borgerservice og online afstemning) henover en afgrænset tidsperiode i løbet af efteråret 2025

Udsendelse af information om online afstemning i e-Boks for ikke-fritaget vælgere og fysisk brev inklusiv fysisk stemmeseddel og frankeret returkuvert til vælgerne, som er fritaget fra digital post. Administrationen estimerer, at 25 % af borgerne over 60 år i Vesthimmerlands Kommune – svarende til knap 3.000 borgere - er fritaget fra digital post. I estimatet er der desuden indregnet, at 75 % af de 3.000 borgere, der har mulighed for at stemme med en fysisk stemmeseddel i den frankeret returkuvert, benytter sig af denne mulighed.

Denne løsning omhandler ikke et fysisk fremmødevalg tirsdag den 18. november 2025. Løsningen giver mulighed for at stemme online, hvis man ikke er fritaget fra digital post, og med fysisk stemmeseddel og frankeret returkuvert, hvis man er fritaget for digital post henover en afgrænset tidsperiode i løbet af efteråret 2025. Derudover er der mulighed for at tilbyde alle vælgere at møde op på borgerservice i samme tidsperiode for at stemme – herunder med assistance.

Afhængig af om vælgerne er fritaget for digital post eller ej, oplever de muligheden for enten at stemme online eller ved at modtage en fysisk stemmeseddel, som efterfølgende skal returneres med vedlagt frankeret returkuvert. I de tilfælde, hvor vælgeren anmoder om at stemme i eget hjem, på plejehjem eller lignende gøres dette på en iPad, som Administrationen medbringer.

Fra Administrationens side vil denne løsning betyde, at omkostningerne vil blive reduceret betragteligt, da der ikke vil være udgifter forbundet med opsætning af valgsteder og bemanning for valg til Ældrerådet. Der vil dog være en mindre opgave i form af optælling og registrering af de fysiske stemmesedler, som vælgere, der er fritaget fra digital post sender ind. Derudover er der kun udgifter til porto for de vælgere, som er fritaget for digital post samt i forbindelse med returneringen af stemmesedlerne.

Estimeret udgift for valg til Ældrerådet i 2025 med denne løsning: 279.000 kr.

Ved fredsvalg skal Administrationen ikke betale det fulde beløb til leverandøren af systemet.

I 2013 var der opstillet 16 kandidater og i både 2017 og 2021 var der 14 opstillede kandidater. Alle kandidater, som ikke blev valgt til Ældrerådet, er efterfølgende udpeget som suppleanter.

### Ældrerådets anbefaling og bemærkninger

Den 18. januar 2024 blev Ældrerådet på sit møde orienteret om, at Administrationen i lyset af udfordringerne vedrørende udsendelse af valgkort og prisen på porto vil undersøge om valg til Ældrerådet i fremtiden kan afvikles på en anden måde, der ikke hæmmer tilgængeligheden og muligheden for at stemme, og som er økonomisk bæredygtig.

På mødet i Ældrerådet den 8. februar 2024 præsenterede Administrationen Ældrerådet for ovenstående tre løsninger med henblik på Ældrerådets anbefaling og bemærkninger til den videre politiske beslutningsproces. Dagsordenspunktet og referatet er vedhæftet som bilag, hvori det fremgår, at Ældrerådet har følgende anbefaling og bemærkninger:

"Ældrerådet anbefaler løsning 2. Anbefalingen begrundes med, at det er vigtigt, give mulighed for at stemme ved fysisk fremmøde på valgstedet og/eller i Borgerservice ved scanning af sundhedskort på en iPad i en stemmeboks (præcis som ved lægen, fysioterapi mv.).

Derudover er det vigtigt, at valg til Ældrerådet afvikles samme dag som byrådsvalget og regionsrådsvalget."

## Forventet konsekvens

Se afsnittet "Baggrund".

## Organisering og kommunikation

Ansvar for afholdelse af valg til Ældrerådet er forankret i Sundheds- og Kulturforvaltningen, som i forbindelse med de seneste to fremmødevalg har fået bistand fra Byrådssekretariatet i forbindelse med den praktiske forberedelse og afvikling af selve valghandlingen.

Uagtet den valgte løsning kommer der til at ske større eller mindre ændringer i måden, hvorpå valg til Ældrerådet afholdes fremadrettet. Dette fordrer en ekstraordinær kommunikationsopgave op til valget i forhold til at oplyse vælgerne om og de ændringer og muligheder, som de må forvente afhængig af den valgte løsning.

## Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

I forbindelse med afholdelse af lokale valg, herunder til Ældreråd, har kommunerne friere rammer for afvikling af selve valghandlingen, end tilfældet er for valg til byråd, regionsråd, Folketinget og Europa-Parlamentet samt ved nationale folkeafstemninger.

Ifølge Indenrigs- og Sundhedsministeriets cirkulære skal valg til Ældrerådet foregå tydeligt og klart adskilt fra kommunal- og regionsrådsvalget, herunder med separate valgborde, stemmerum, stemmekasser og så vidt muligt også i adskilte lokaler med særskilte adgangsveje. Med Byrådets godkendelse den 31. marts 2022 om ændring af kommunens valgsteder i Hvalpsund, Skivum/Giver og Salling, er det i tilstrækkelig grad blevet muligt at holde begge valg tilpas adskilt på kommunens valgsteder.

## **Økonomi**

Administrationen understreger, at der er tale om estimater i forbindelse med beskrivelsen af de tre løsninger under ”Baggrund”, herunder de benævnte udgifter.

Estimaterne bygger på både nutidspriser bl.a. i forhold til porto og indhentede tilbud på nødvendige IT-systemer samt historiske udgiftsdata i forhold til bl.a. tryk af diverse materiale, bemanding, forplejning, annoncering mv. Historiske udgiftsdata er efterfølgende tilpasset behovet for den enkelte løsning og prisfremskrevet jf. KL’s fastsatte fremskrivningsprocenter.

Grundet den aktuelle økonomiske verdenssituation kan priser dog variere, også frem til efteråret 2025, hvorfor de benævnte estimater er Administrationens bedste skøn.

Rent praktisk fremsætter Administrationen et driftsønske på den estimeret udgift for den valgte løsning i forbindelse med behandlingen af Budget 2025.

## **Procesplan**

- Den 8. februar 2024: Ældrerådet drøfter løsningerne og kommer med anbefaling og bemærkninger til den videre politiske proces.
- Den 6. marts 2024: Behandling i Økonomiudvalget.
- Den 14. marts 2024: Behandling i Byrådet.

Herefter fortsætter Administrationen den videre planlægning af valg til Ældrerådet frem mod efteråret 2025 afhængig af den valgte løsning.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget med anbefaling fra Ældrerådet.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at den ønskede valgform for valg til Ældrerådvalg i 2025 besluttet.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Økonomiudvalget anbefaler løsning 2.

## **Bilag**

Dagsordenspunkt Valg til Ældrerådet 2025 og besøg fra Assembly Voting behandlet på mødet 8. februar 2024 kl. 0900  
(Administrationsbygningen i Farsø, mødelokale Gyldendal) i Ældrerådet (2024).docx



# Punkt 97: Godkendelse af resultatkontrakt med Destination Himmerland 2024-2026

24.05.00-P22-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.05.00-P22-1-24

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Godkendelse af resultatkontrakt med Destination Himmerland indgået med Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune som de to ejerkommuner. Resultatkontrakten er gældende fra 1. april 2024 til 28. februar 2026.

## Baggrund

Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune etablerede per 1. marts 2020 det tværkommunale turismedestinationsselskab, Destination Himmerland, som operatør for udvikling, koordinering og markedsføring af turismen i de to ejerkommuner.

Som tillæg til vedtægterne for den nye destination blev en resultatkontrakt mellem destinationen og ejerkommunerne, som tydeliggør mål, krav og indsatsområder for turismefremmeindsatsen, godkendt i de to kommuners Byråd i november 2019. Resultatkontrakten, som var gældende for marts 2020 til december 2021, blev yderligere forlænget til og med marts 2022. En ny resultatkontrakt blev godkendt i de to ejerkommuner i februar 2022 med virkning for perioden april 2022 til december 2022. Den korte virkningsperiode for resultatkontrakten blev begrundet med, at Destination Himmerlands Bestyrelse anså 2022 for et overgangså med tiltræden af ny direktør og mulighed for blandt andet at arbejde aktivt på, at flere medlemskommuner kan indtræde i destinationssamarbejdet. I februar 2023 godkendte Byrådene i de to ejerkommuner en forlængelse af den gældende resultatkontrakt på baggrund af, at man på daværende tidspunkt afventede afklaring på Rebild Kommunes mulige indtræden i Destination Himmerland.

Ejerkommunerne har nu udarbejdet et udkast til en ny resultatkontrakt gældende fra 1. april 2024 til 28. februar 2026. Udkast til ny resultatkontrakt er vedhæftet som bilag.

Ifølge resultatkontrakten skal Destination Himmerland bidrage til øget kendskab til destinationen samt øget lokal omsætning, der bidrager til arbejdspladser og øger områdets attraktivitet for både gæster og borgere. Konkret er forventningen, at Destination Himmerland arbejder for destinationens konkurrenceevne på markedet og understøtter væksten i antal kommercielle overnatninger, der som minimum bør følge landsgennemsnittet. Herudover har Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune en forventning om, at Destination Himmerland arbejder med følgende fire kerneindsatsområder:

- Strategisk destinationsudvikling
- Produkt- og forretningsudvikling
- Markedsføring
- Gæsteservice

Destination Himmerland har siden etableringen af destinationsselskabet i 2020 arbejdet med at udvikle et nyt og mere tidssvarende koncept for gæsteservice, ligesom der af to omgange er søgt eksterne midler hjem hos Danmarks

Erhvervsfremmebestyrelse til udvikling af et nyt gæsteservicekoncept, som blandt andet fokuserer på at den fysiske gæsteservice leveres hos destinationens partnere. I Vesthimmerlands Kommune blev turistbureauerne nedlagt i forbindelse med destinationsdannelsen i 2020. I Mariagerfjord Kommune har destinationen indtil nu drevet turistbureauet i Øster Hurup samt ydet et årligt tilskud til Mariager Saltcenter på 100.000 kr. for levering af gæsteservice. Det er Destination Himmerlands turismefaglige indstilling, at disse to funktioner bør nedlægges for at ensrette gæsteserviceaktiviteterne i destinationen, og det er denne indstilling den nye resultatkontakt tager afsæt i.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om erhvervsfremme.

## **Økonomi**

Vesthimmerlands Kommune årligt 62 kr. pr. indbygger. Kontingentet pristalsreguleres løbende med den kommunale fremskrivningsprocent og med 2021 som basisår. Dertil kommer et markedsføringsstilskud på 4 kr. pr. indbygger fra hver af de to medlemskommuner. Dette beløb pristalsreguleres ikke.

I 2024 udgør Vesthimmerlands Kommunes kontingent 2.442.934 kr. og markedsføringsbidraget 145.068 kr.

## **Procesplan**

Mariagerfjord Kommune behandler resultatkontrakten parallelt på møde i Udvalget for Kultur og Fritid den 6. marts, Økonomiudvalget den 13. marts og Byrådet den 20. marts 2024. Under samme punkt behandler Mariagerfjord Kommune dog også beslutningen om at nedlægge den fysiske gæsteservice.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at resultatkontrakten med Destination Himmerland for 2024-2026 godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Udkast til resultatkontrakt med Destination Himmerland 2024-2026.pdf

## **Punkt 98: Meddelelser**

00.01.00-A00-11-23

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-A00-11-23

Sagsbeh.: Eva Bach

### **Resume**

Orientering af Økonomiudvalget.

### **Baggrund**

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

- Orientering om møde med Ranum Efterskole er udskudt grundet sygdom.
- Orientering om høring i Folketinget vedrørende kommunernes økonomi – udligningssystemet.
- Orientering om møde med Aars Boligselskab.
- Orientering om besøg i Lanternen.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

## **Punkt 99: Lukket: Meddelelser**

00.01.00-A00-11-23

## **Punkt 100: Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup**

82.21.00-A26-46-21

## **Punkt 101: Lukket: Handel med fast ejendom, Ranum**

82.21.00-A26-21-23



## **Punkt 102: Lukket: Handel med fast ejendom Løgstør**

82.02.00-G00-4-23