

REFERAT Børne- og Skoleudvalget (Historisk) d. 28-11-2017

Mødedato Tirsdag d. 28. november 2017 kl. 12:00

Mødested Fjorden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2017.....	5
Status anlægsprojekter under Børne- og Skoleudvalget.....	7
Minianalyse efter høring.....	9
Samlet udviklingsplan for Skole- og Dagtilbudsområdet.....	18
Masterplan på skole- og dagtilbudsområdet.....	25
National klageinstans mod mobning.....	27
Ansøgning om pulje til investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR.....	29
Nye vedtægter til Limfjordsskolen.....	32
Projekt uddannelsesparat.....	34
Orientering fra formand og administration.....	38
Evt.....	40
Lukket: Køb af hus til Limfjordsskolen.....	41

Punkt 145: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

145. Åbent - Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 820-2017-33697

Doknr.: 820-2017-288415

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Skoleudvalget.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Lovgrundlag

Forretningsorden 5 stk. 2

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral

Administrationen indstiller

- at Børne- og Skoleudvalget godkender dagsorden.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 146: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2017

Sagsfremstilling

146. Åbent - Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2017

Sagsnr.: 820-2017-41719

Doknr.: 820-2017-281920

Sagsbeh.: Marlene Holm

Baggrund

Sagsfremstilling

Budgetopfølgning på Børne- og Skoleudvalget område pr. 31. oktober 2017. Der vedlægges udtræk med bemærkninger

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at Orienteringen tages til efterretning

Bilag

Budgetopfølgning 31.10.2017

820-2017-281919

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetopfølgning 31.10.2017

Punkt 147: Status anlægsprojekter under Børne- og Skoleudvalget

Sagsfremstilling

147. Åbent - Status anlægsprojekter under Børne- og Skoleudvalget

Sagsnr.: 820-2017-41717

Doknr.: 820-2017-281893

Sagsbeh.: Marlene Holm

Baggrund

Sagsfremstilling

Orientering om status på anlægsprojekter under Børne- og Skoleudvalget.

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at Orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 148: Minianalyse efter høring

Sagsfremstilling

148. Åbent - Minianalyse efter høring

Sagsnr.: 820-2017-42392

Doknr.: 820-2017-287888

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede på møde den 4. april 2017 at igangsætte en analyse af specialundervisningsområdet, da der var konstateret en stigning i såvel elever som udgifter til kommunens specialklasser.

Udvalget behandlede analysen på sit møde den 10. oktober 2017, hvor udvalget besluttede at sende materialet i høring hos Skolebestyrelserne. Efterfølgende er udvalget orienteret om, at Handicaprådet også er blevet indbudt til at afgive høringssvar.

Sagsfremstilling

Der foreligger høringssvar fra alle 12 skolars MEDudvalg og skolebestyrelser (Toppedalskolen dog kun bestyrelsen), Vestermarksskolen og Handicaprådet.

Handicaprådet bakker op om minianalysen og glæder sig til at følge analysens anbefalinger. Vestermarksskolen har kommenteret analysen mens de 12 skoler har krydset af enig/uenig/ved ikke (det vil sige i alt 23 afkrydsninger). Har et MEDudvalg og en bestyrelse afgivet enslydende høringssvar får de to krydser. En skole har krydset af flere steder ved samme spørgsmål – dette er samlet som ”Ved ikke”. Derudover er der en del kommentarer til de enkelte punkter.

Strukturelle og organisatoriske tiltag i CPP

Målgruppebeskrivelsen for VHK’ specialklasser anvendes fremadrettet i forhold til fremtidige visitationer.

23 enige.

Af kommentarerne fremgår, at det er fint med en beskrivelse, men at den kun er vejledende og økonomien må ikke være styrende for valg af tilbud.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

CPP’ model for konsultativ bistand til skoler og dagtilbud vedtages som fremtidig model.

19 enige og 4 uenige.

Positive kommentarer i forhold til overskueligheden, som gør at alle kender forretningsgangen. Flere peger på, at processen ikke må blive for lang og anbefaler en tidsramme. Der efterlyses en akut funktion. Der påpeges, at forældrene også kan henvende sig til CPP

Forvaltningen gør opmærksom på, at akutfunktionen er beskrevet under visitationsudvalget, så her vurderes ikke behov for yderligere.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse med præcisering af, at forældrene også kan henvende sig til CPP.

Der nedsættes pr. 1. januar 2018 et visitationsudvalg på skoleområdet med en sammensætning, mødefrekvens og procedure som beskrevet.

15 enige og 8 uenige.

Her spænder kommentarerne fra at det er godt med en ensartet procedure for visitation til oplevelse af et meget bureaukratisk udvalg. Der påpeges igen processen bliver for lang. Der påpeges, at skift hvert år af de to valgte skoleledere kan være for ofte i forhold til at opnå viden og indsigt i opgaven. Der påpeges behov for fleksibel mødeafholdelse ved akutte sager. Der ønskes en præcisering af, at det er kontraktholdere, der vælges til visitationsudvalget, og at det er en ledelsesrepræsentant, der deltager i fremlæggelsen af en sag. Der efterlyses desuden en mulighed for, at ledelsesrepræsentanten kan tage en relevant fagperson fra skolen med til visitationsmødet.

Forvaltningen gør opmærksom på, at Akutfunktionen er beskrevet på side 8 nederst (formandsbeslutning).

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse med den ændring, at skolelederrepræsentanterne vælges for to år, og lederne får mulighed for at medbringe en relevant fagperson fra skolen til visitationsmødet.

Den beskrevne model for den årlige revisitation godkendes. CPP udarbejder årligt i marts måned en samlet opgørelse over revisitationerne til skole- og dagtilbudschefen. Det politiske udvalg orienteres herom på deres april møde.

21 enige og 2 uenige.

I kommentarerne er der nogle spørgsmål til især den udvidede elevplan.

Forvaltningen gør opmærksom på, at efter vedtagelsen af Minianalysen inviteres alle skoler ind til et møde om udmøntning af de enkelte dele herunder procedurer og udvidede elevplan. Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Strukturelle og organisatoriske tiltag på skolerne

Alle skoler forpligtiger sig fremadrettet til at benytte de udlagte inklusionsmidler fleksibelt (mindst fire interne visitationer) og målrettet til de elever og klasser, der er i største vanskeligheder.

22 enige og 1 ved ikke.

Positive kommentarer.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Alle skoler forpligter sig fremadrettet til at have et beredskab i forhold til akutte situationer, da der ingen centrale midler er hertil.

14 enige, 7 uenige og 2 ved ikke.

Kommentarerne vurderes positive overfor princippet, men det påpeges, at det kan være en udfordring på mindre og mellemstore skoler, da økonomien er presset. Enkelte peger på, at bufferpuljen skal hjælpe til, eller at der skal oprettes en central pulje hertil.

Forvaltningen vil følge dette nøje, idet små og mellemstore skoler kan blive udfordret, hvis de får mange akutte elevsager.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Alle skoler redegør en gang årligt inden 1. marts for deres anvendelse af de decentrale inklusionsmidler til skole- og dagtilbudschefen. Det politiske udvalg orienteres herom på deres april møde.

23 enige.

Af kommentarerne fremgår det, at det giver god mening, men at det ikke må blive for bureaukratisk.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Alle skoler gennemgår deres princip for skole-hjemsamarbejde med henblik på, at det tydeligt fremgår, hvordan der sikres et konstruktivt samarbejde mellem skole og hjem inden situationen omkring et barn i vanskeligheder har udviklet sig for meget. Ligeledes skal det fremgå af princippet, hvordan der sikres en åben og ligefrem kommunikation mellem skole og hjem.

23 enige.

Af kommentarerne fremgår, at flere allerede er i gang.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Alle skoler gennemgår deres princip for interne overgange med henblik på øget fokus på, at elever i vanskeligheder er meget afhængige af forudsigelighed og klare forventninger samt gode relationelle forhold.

23 enige.

Af kommentarerne fremgår, at flere allerede har fokus på dette.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Økonomiske tiltag

At måltallene for at knække kurven danner baggrund for generering af det fremtidige kommunale budget på specialområdet. Det er målsætningen, at pr. 1. august 2018 er 94 % af eleverne i alment skolen, pr. 1. august 2019 gælder det 94,5 % af eleverne og pr. 1. august 2020 og fremover 95 % af eleverne. Princippet om at alle elever, der har behov for et specialtilbud visiteres hertil, fastholdes, så ovenstående er at betragte som en målsætning. Provenuet ved bedre inklusion forbliver på skole- og dagtilbudsområdet.

15 enige, 4 uenige og 4 ved ikke.

Af kommentarerne fremgår det, at der overvejende er opbakning til at arbejde efter målsætningen. Flere peger dog på, at økonomi og måltal ikke må komme før børnenes behov for et specialtilbud. En enkel spørger til, om provenuet ved forbedret inklusion forbliver på området.

Forvaltningen gør opmærksom på, at udvalget som grundlag for Minianalysen har fastslået, at børn, der har et behov, skal have et specialtilbud. Ligeledes er der ved vedtagelse af Minianalysen lagt op til, at et evt. provenu bliver på området.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

At bufferpuljen på 2.000.000 kr. anvendes til budgetværn (større visitering end måltallene), bevillinger til praktisk bistand og til iværksættelse af forsøg på området. Overskydende midler kan føres tilbage til skolerne.

19 enige, 2 uenige og 2 ved ikke.

Af kommentarerne fremgår, at en del skoler ønsker ”kan” erstattet af ”skal”. Enkelte skoler spørger til, hvor pengene kommer fra.

Forvaltningen gør opmærksom på, at pengene er på området, så det er ikke en besparelse/penge der er taget fra skolerne, derfor fastholder forvaltningen ”kan”.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

At en elev kun kan udløse en bevilling i et skoleår. Derfor tilføres bufferpuljen fra 1. januar midler fra almenområdet, hvis en elev overgår til specialklasse midt i et skoleår:

Ekskluderes eleven i 1. halvår (1/1-30/6) betales hele elevtaksten tilbage.

Ekskluderes eleven i 2. halvår (1/7-31/12) betales halvdelen af elevtaksten tilbage.

18 enige, 3 uenige og 2 ved ikke.

Kommentarerne spænder fra, at det er rimeligt til frygt for, at eleven beholdes på skolen af økonomiske årsager.

En skole påpeger, at starter en elev efter 5. september og visiteres til specialklasse, så skal skolen ikke trækkes, da de ikke har fået midler til eleven. Dette er forvaltningen enig i.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse med præcisering af, at starter en elev efter 5. september og visiteres til specialklasse trækkes skolen ikke.

At taksten for udlægning af inklusionsmidlerne fastfrysnes til 2017 niveau på 3.576 kr. pr. elev. Pris og lønfremskrivning af inklusionsmidlerne tilføres bufferpuljen.

6 enige, 15 uenige, 2 ved ikke.

Af kommentarerne fremgår, at flere skoler finder det ulogisk at spare på inklusionsmidlerne samtidig med, at der ønskes øget inklusion. Flere gør opmærksomme på, at skolernes økonomi i forvejen er presset i bund.

Flere gør opmærksomme på, at der er behov for at vide, hvornår dette evalueres/hvor længe fastfrysningen gælder.

Forvaltningen gør opmærksom på, at ordningen evalueres i efteråret 2019. Forvaltningen fastholder, at der er brug for en styrket bufferpulje for at imødegå udsving i løbet af et skoleår og understøtte nogle af de nye forebyggende tiltag.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

At taksten pr. elev til specialklasserne fastfrysnes til 2017 niveau. Pris og lønfremskrivning af taksterne tilføres bufferpuljen.

7 enige, 14 uenige og 2 ved ikke.

Af kommentarerne fremgår, at specialklasserne tidligere er blevet besparet. Det vil betyde en nednormering i specialtilbuddene.

Flere gør opmærksomme på, at der er behov for at vide, hvornår dette evalueres/hvor længe fastfrysningen gælder.

Forvaltningen gør opmærksom på, at ordningen evalueres i efteråret 2019. Forvaltningen fastholder, at der er brug for en styrket bufferpulje for at imødegå udsving i løbet af et skoleår og understøtte nogle af de nye forebyggende tiltag.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

At Forvaltningen undersøger, om der er flere elever fra børnehaverne, der kan starte op i almenskolen.

7 enige, 7 uenige og 9 ved ikke.

Kommentarerne er spredte. Der peges på, at det er i orden at undersøge det, men i forhold til det enkelte barn, er det barnets tarv, der er afgørende. Det er vigtigt at forældre og fagpersonale er med til at træffe afgørelsen.

Forvaltningen er enig i ovenstående, men fastholder undersøgelsen, da den kan give os vigtig viden fremadrettet.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Pædagogiske tiltag

Der iværksættes aktionslæringsforløb i undervisningsledelse på alle skolerne, der ikke allerede har gennemført det, i løbet af de næste to år. CPP' inklusionsvejledere gennemfører disse på udvalgte klasser/årgange/afdelinger efter aftale med skolelederen.

18 enige, 5 uenige.

Flere skoler gør opmærksomme på, at de har indført konceptet med god succes.

Der gøres opmærksom på, at der ikke løser alle udfordringer, og at det vil være ønskeligt, at kunne indføre det på de årgange, hvor behovet er størst.

Forvaltningen er enig i disse betragtninger og vil gå i dialog med CPP om evt. at afprøve konceptet på andre årgange end 0.-3. årgang.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Der sættes fokus på bevægelse i undervisning, med særligt fokus på drenge med kropslig uro.

21 enige og 2 uenige.

Overvejende positive kommentarer. Der peges på centralt initierede kurser og konsulenthjælp. Forvaltningen er enig heri, hvilket blandt andet er baggrunden for, at bufferpuljen skal øges.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Der iværksættes forsøg med korttidspladser i AKT klasserne, hvor eleverne bevarer tilknytningen til deres stamklasse. Dette sker kun, hvis der samtidigt arbejdes med barnets omgivelser og relationer.

20 enige, 2 uenige og 1 ved ikke.

Overvejende positive kommentarer i forhold til grundideen. Mange peger på mere information, hvordan skal det finde sted i praksis/logistik/visitation/SFO/økonomi. Der er en skole, der allerede byder ind på at hjælpe til med at udvikle tilbuddet. Forvaltningen er enig i betragtningerne og takker for tilbuddet om hjælp. Der vil efter endelig vedtagelse af forslaget blive taget initiativ til at udvikle konceptet med henblik på afprøvning et eller flere steder i kommunen.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Der iværksættes forsøg med udrykningsteam til konkret sparring med lærerne/pædagogerne ude i almenklasserne. Udrykningsteamet består af lærere/pædagoger fra specialklasserne.

21 enige og 2 ved ikke.

Overvejende positive kommentarer i forhold til grundideen. Mange stiller konkrete spørgsmål, som der ikke kan svares på endnu. Forvaltningen vil efter endelig vedtagelse af forslaget tage initiativ til at udvikle konceptet. Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Der gives indsigt i principperne bag ”Barnets Stemme”, og ”Dialogiske forældresamtaler” hvorefter der tages stilling til, om det skal rulles ud i organisationen.

20 enige, 2 uenige og 1 ved ikke

Flere positive kommentarer til at få indsigt. En del peger på, at der bør ske inddragelse inden beslutning om udrulning træffes. Andre er kritiske overfor ”flere opgaver ovenfra”. En enkelt peger på, at eventuelle udgifter skal finansieres centralt.

Forvaltningen er enige i, at der skal ske inddragelse inden endelig beslutning tages.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Der sker en decentralisering af It klassen fra 1. august 2018. Den centrale ekspertise på området bruges i første halvdel af 2018 til at opkvalificere skolernes It-vejledere og kompetencecenterlærere, således at der på alle skoler er mindst to medarbejdere, der kan udbrede anvendelse og implementering af It-rygsækken. Allerede aftalte forløb i foråret 2018 gennemføres.

12 enige og 11 uenige.

Kommentarerne afspejler ovenstående. Fra ”det burde være sket for mange år siden” til ”vi har gode erfaringer med brug af it klassen”. Der peges på, at mindre skoler kan have svært ved at give et ordentligt tilbud decentralt. Der peges på, at der skal ske en centralt initieret opkvalificering på alle skolerne. Der peges på, at der skal udarbejdes en plan for overgang, uddannelse og understøtning af en kommunal konsulent.

Der er også til dette punkt en enkel kommentar om, at udgifter til dette tilføres skolerne.

Forvaltningen er enig i, at der er både fordele og ulemper men fastholder forslaget om at decentralisere it klassen. Forvaltningen er enig i, at der skal udarbejdes en plan for decentraliseringen, procedurer, uddannelse og understøtning af en konsulent. Dette vil der blive taget initiativ til efter endelig vedtagelse.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Der iværksættes fra 1. januar 2018 en forstærket og systematisk indsats for at nedbringe det bekymrende langtidsfravær. Dette ses i sammenhæng med Vesthimmerlandsmodellen.

23 enige

Positive kommentarer.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Der arbejdes videre med at sikre en fælles forståelsesramme og definition af inklusion.

23 enige.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Evaluering

Der sker en evaluering af Minianalysens tiltag i efteråret 2019.

19 enige, 3 uenige og 1 ved ikke.

Overvejende positive kommentarer. Evalueringen skal ske tidsnok til, at den kan komme med i budget 2020.

Forvaltningen indstiller punktet til vedtagelse uden ændringer.

Generelle kommentarer

Fint med et serviceeftersyn.

Imod besparelser.

Skabelon høringssvar +/-.

Bekymring for om børn, der burde gå i Vestermarkskolen, går i specialklasse, og børn, der burde gå i specialklasser, går i almene klasser.

Spørgsmålstegn ved rapportens objektivitet i forhold til CPP.

Spørgsmålstegn ved en målsætning, når den er frafaldet landspolitisk.

Forvaltningen har ingen kommentarer hertil

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Ingen

Administrationen indstiller

Minianalysen godkendt med ovennævnte bemærkninger

Bilag

Høringssvar Minianalyse bestyrelser og MED udvalg	820-2017-288103
Opgørelse over høringssvar vedrørende minianalysen	820-2017-288106
Høringssvar Løgstør Skole	820-2017-287974
Høringssvar Løgstør Skole MED-udvalg	820-2017-288133
Høringssvar Aalestrup Skole	820-2017-287997
Høringssvar Aalestrup Skole MED-udvalg	820-2017-287996
Høringssvar Vestrup Skole	820-2017-288001
Høringssvar Vestrup Skole MED-udvalg	820-2017-287998
Høringssvar Vester Hornum Skole	820-2017-287978
Høringssvar Vester Hornum Skole MED-udvalg	820-2017-288102
Høringssvar Farsø Skole	820-2017-287990
Høringssvar Farsø Skole MED-udvalg	820-2017-287984
Høringssvar Østermarkskolen	820-2017-287975
Høringssvar Østermarkskolen MED-udvalg	820-2017-287976
Høringssvar Hornum Skole	820-2017-287979
Høringssvar Hornum Skole MED-udvalg	820-2017-287980
Høringssvar Gedsted Skole og MED-udvalg	820-2017-288006
Høringssvar Ranum Skole og MED-udvalg	820-2017-287977
Høringssvar Aars Skole	820-2017-287991
Høringssvar Ullits Skole	820-2017-288002
Høringssvar Toppedalskolen	820-2017-287995
Høringssvar Vestermarkskolen	820-2017-288003

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Høringssvar Minianalyse bestyrelser og MED udvalg
Opgørelse over høringssvar vedrørende minianalysen
Høringssvar Løgstør Skole
Høringssvar Løgstør Skole MED-udvalg

Høringssvar Aalestrup Skole

Høringssvar Aalestrup Skole MED-udvalg

Høringssvar Vestrup Skole

Høringssvar Vestrup Skole MED-udvalg

Høringssvar Vester Hornum Skole

Høringssvar Vester Hornum Skole MED-udvalg

Høringssvar Farsø Skole

Høringssvar Farsø Skole MED-udvalg

Høringssvar Østermarkskolen

Høringssvar Østermarkskolen MED-udvalg

Høringssvar Hornum Skole

Høringssvar Hornum Skole MED-udvalg

Høringssvar Gedsted Skole og MED-udvalg

Høringssvar Ranum Skole og MED-udvalg

Høringssvar Aars Skole

Høringssvar Ullits Skole

Høringssvar Toppedalskolen

Høringssvar Vestermarkskolen

Punkt 149: Samlet udviklingsplan for Skole- og Dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

149. Åbent - Samlet udviklingsplan for Skole- og Dagtilbudsområdet

Sagsnr.: 820-2017-42429

Doknr.: 820-2017-288176

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede på mødet den 02.05.17 at udarbejde en samlet udviklingsplan for Skole- og Dagtilbudsområdet "2020plan". Kommissoriet blev vedtaget på udvalgets møde den 6. juni, og siden har der været nedsat 9 arbejdsgrupper bestående af konsulenter og ledere og allerede eksisterende fagnetværk (fx it vejledere). I processen har 2020planen været på dagsordenen på kontraktholdermøder tre gange.

Styregruppen bestående af Skole- og Dagtilbudschefen og de fem fagkonsulenter har efterfølgende sammenskrevet arbejdsgruppernes input til en samlet rapport, der har været drøftet på et heldagsseminar for eleverne den 26.10.17 og et heldagsseminar for forældre, ledere, medarbejdere, politikere og forvaltning den 13.11.17. På baggrund af disse input er den endelige rapport nu klar til politisk behandling. Kommentarer/input fra heldagsseminaret inddrages i den videre proces med en udmøntning af 2020planen.

Sagsfremstilling

De 9 områder kan sammenfattes med følgende delkonklusioner:

Delkonklusion område 1 "Status på folkeskolereformen"

Skolerne i Vesthimmerlands Kommune er rigtigt langt med at implementere folkeskolereformens intentioner. Der var en høj trivsel blandt eleverne inden reformens opstart, og det er glædeligt, at den er bevaret og endda på de fleste områder steget en smule. Det vurderes, at fastholdelse af den nuværende indsats er nok.

Eleverne præsterer fagligt lavere end landsgennemsnittet, men forventeligt i forhold til det socioøkonomiske indeks med variation mellem skolerne. Dog er der i forhold til Nationale tests lang vej endnu, og der er ikke en konsekvent progression. Det vurderes, at der er basis for en målrettet, faglig indsats primært i dansk og matematik.

Vi er ikke i mål i forhold til lærernes kompetencedækning. Vesthimmerlands Kommune deltager i et stort efter- og videreuddannelsesforløb sammen med de andre nordjyske kommuner. Det vurderes, at denne indsats vil kunne føre til, at målene opfyldes.

Fra ledernes side påpeges det, at valgfag, understøttende undervisning, bevægelse, lektiehjælp har et tilfredsstillende niveau. Eleverne er kritiske i forhold til den åbne skole og bevægelse i undervisningen. Det vurderes, at det er vigtigt at

tydeliggøre for eleverne, hvornår der arbejdes med disse aspekter. Det vurderes, at det er vigtigt, at skolerne fortsat har fokus på disse to områder.

Skolerne har forskellige områder, som de i særlig grad har beskæftiget sig med. Det vurderes at være givende for skolernes selvforståelse og image, at den enkelte skole tydeliggør sin profil. Alle skal arbejde med at leve op til folkeskoleloven (kerneopgaven), beskrivelse af profilen skal tydeliggøre de værdier og det arbejde, den enkelte skole gerne vil være kendt for.

Vi har et godt og ligeværdigt samarbejde med pædagogerne i SFO og lærerne i skolen. Det vurderes, at der kan være behov for fortsat, at have fokus på den fælles skole/helheden mellem SFO og skole.

Der gives på Heldagsseminaret tydeligt udtryk for, at forældrene ønsker at blive inddraget mere.

Effektmål:

- 1.1 Alle skoler har i 2020 mindst 80 % gode læsere i nationale tests på 50 % af de målte årgange.
- 1.2 Alle skoler har i 2020 mindst 80 % dygtige matematikere i nationale tests på 50 % af de målte årgange.
- 1.3 Alle skoler har i 2020 forbedret deres karaktergennemsnit i forhold til 2015/16. Ingen skoler scorer under deres socioøkonomiske indeks.
- 1.4 Alle skoler har i 2020 trivselsmålinger på mindst 90 % god trivsel.
- 1.5 Alle skoler har i 2020 mindst 90 % linjefagsdækning.
- 1.6 Alle skoler er profilskoler fra 01.08.19.

Delkonklusion område 2 "Digitalisering"

Skolerne i Vesthimmerlands Kommune er rigtigt langt med at it i undervisning, dokumentation og kommunikation. Dagtilbuddene er langt på kommunikations- og dokumentationsdelen, mens det vurderes, at der omkring den pædagogiske anvendelse af it er brug for en målrettet indsats.

Der er brug for et stabilt netværk og tidssvarende devises. Der er vedtaget en it strategi med bl.a. frister for udfasning af devises, men det sker ikke alle steder, da en gammel devise er bedre end ingen. Det vurderes, at der er brug for at sikre en mere stabil netforbindelse og en revurdering og accept af den kommunale it strategi. Heri bør også være overordnede betragtninger i forhold til it dannelse og it uddannelse afhængigt af alderstrin.

Effektmål:

- 2.1 Alle skoler og dagtilbud oplever et stabilt netværk.
- 2.2 En kommunal it strategi for skole- og dagtilbudsområdet, som der er commitment til rundt på skoler og dagtilbud.
- 2.3 At AULA implementeres med succes i 2019-20 i skoler og dagtilbud.
- 2.4 At alle dagtilbud har mindst 95 % forældre oprettet i Infoba, og at alle personale er logget ind på Infoba mindst 1 gang om ugen.
- 2.5 At alle skoler har Meebook fuldt implementeret i forhold til trappeimplementeringsmodel pr. 01.08.19.
- 2.6 At den pædagogiske anvendelse af it i dagtilbuddene er en naturlig del senest 01.08.20.

Delkonklusion område 3 ”Program for Læringsledelse”

I 2015 var første kortlægning T1, T2 iværksættes i efteråret 2017 og T3 iværksættes i efteråret 2019. På baggrund af disse kortlægninger iværksættes kompetenceudvikling og pædagogiske indsatser i de efterfølgende skoleår.

Skolerne i Vesthimmerlands Kommune har arbejdet målrettet med de data, T1 i Program for Læringsledelse gav, med henblik på at opnå forbedringer i T2 og igen i T3. Forvaltningen har bakket op herom via rammesætning og feedback.

Effektmål:

3.1 Mindst samme høje svarprocent i T2 som i T1

3.2 Alle skoler forbedrer deres data i T2 i 2017 i forhold til den enkelte skoles indsatsområde.

3.3 Alle skoler forbedrer deres data i T3 i 2019 i forhold til den enkelte skoles indsatsområde.

Delkonklusion område 4 Inklusion/Eksklusion

Andelen af børn i dagtilbud, der ekskluderes til minigrupper og specialgrupper er ikke høj. En eksklusionsprocent på mellem 2 og 3 vurderes meget tilfredsstillende. Der er i lighed med skoleområdet en overvægt af drenge, der ekskluderes til specialtilbud. Det vurderes, at der er behov for at undersøge, om flere børn fra specialgrupperne kan påbegynde deres skolegang i almenskolen.

Andelen af børn, der skoleudsættes, er variabelt fra sted til sted. Også her er drengene i overvægt, der skoleudsættes to til tre gange flere drenge end piger. Det vurderes, at der er brug for at sætte særlig fokus på arbejdet med drengenes skoleparathed i både skole og dagtilbud.

Effektmål:

4.1 At 10 % af børnene fra specialgrupperne (svarende til ca. 1 barn om året) starter i almenskolen fra 01.08.18 og fremadrettet.

4.2 At andelen af skoleudsættere kommer under 3 %.

Delkonklusion område 5 ”PLC”

Alle skoler har vejledere og PLC medarbejdere. Antallet varierer fra skole til skole. Der er ligeledes store forskelle i, hvor langt skolerne er med implementering af tankegangen bag PLC, som det samlende læringscenter for undervisningsmidler, fritidslæsning og vejledning.

Det vurderes, at større ledelsesmæssig fokus, mere systematik i vejledningen og mødeafvikling samt flere tilgange til vejledning er en nødvendighed.

Effektmål:

5.1 Alle lærere samarbejder inden 2020 med skolens vejledere og ressourcepersoner om udvikling af undervisningen.

5.2 Der anvendes flere forskellige typer vejledning efter behov (mesterlære, aktionslæring, rådgivning, kurser, teammøder, individuel vejledning, observation, introduktion, samarbejde om emner m.m.)

5.3 Alle ledere laver strategiske overvejelser om, hvilke personer der skal løse opgaverne, formål og mål med opgaverne, hvilket fokus vejlederne skal have, hvilke handlinger der skal kunne ses i hverdagen, hvilke resultater der ønskes, hvad disse skal bidrage med i forhold til skolens overordnede udvikling.

5.4 Der er udarbejdet lokale systematikker

- o Kalender og dagsorden for årets møder i PLC-netværk
- o Funktionsbeskrivelse for teamet og for den enkelte vejleder.
- o Plan for hvornår der følges op og evalueres.

5.5 Alle lærere ved, at vejledere besidder relevant viden, og de ved, hvordan de kan bruges.

Delkonklusion på område 6 ”Gode overgange”

Vesthimmerlands Kommunes vision er, at alle børn og unge skal blive og forblive motiverede og nysgerrige på omverdenen. Læringsbegrebet skal udvikles i et forpligtigende fællesskab med de parter, som er involveret i overgangene (forældre, sundhedspleje, dagtilbud, skole m.v.)

Det betyder, at vi skal have fokus på de læringsmiljøer, vi skaber på baggrund af en fælles læringsforståelse. Forældrene og børnene er centrale medspillere i overgangene og det anbefales, at der kigges på, hvordan forældrene og børnene inddrages mere i et styrket samarbejde omkring øget kvalitet i overgangene.

MiniSFO kan være kittet i brobygningen mellem dagtilbud og skole. Det vurderes, at en politisk beslutning om, at MiniSFO er for alle børn i hele kommunen, vil fjerne fokus fra at udvikle strukturelle modeller/organiseringer rundt omkring i kommunen til at skabe bedre forbundne overgange, ved at personalet fra børnehaverne følger med, så der både er kendte og nye voksne. Samtidig er der mulighed for at skabe et bedre indhold i MiniSFO ved at fastlægge en ens opstart for alle børn pr. 1. april.

Det anbefales, at der kigges specifikt på læringsmiljøer i dagtilbud og indskolingen med afsæt i antal af skoleudsættere. Dagtilbudsområdets erfaringer med at skabe inkluderende læringsmiljøer bør indtænkes/videreføres til skoleområdet, så barnet oplever en rød tråd på tværs af dagtilbud og skole i tilgangen til bl.a. læring og fokus på betydningen af børnefællesskaber.

Der er brug for øget fokus på de interne overgange i skoleforløbet. I Minianalysen er det anbefalet, at alle skoler gennemgår deres principper for interne overgange.

Antallet af ikke uddannelsesparate på 8. årgang er for højt. I DBA' er der en målsætning om, at alle skoler over en periode på 2 år arbejder henimod, at antallet af foreløbige ikke uddannelsesparate elever i 8. årgang falder med 3 % på den enkelte skole. Det vurderes, at der er brug for, at der centralt initieres nogle initiativer i samarbejde med skolerne og UU.

Effektmål:

6.1 MiniSFO gøres obligatorisk fra 1. april 2019. Der udarbejdes inden 1. november 2018 overordnede procedurer herfor i samarbejde med forældrene og med inddragelse af de gode erfaringer fra de enkelte områder. MiniSFO er i udgangspunkt også gældende for LBO', men der kan være lokale forhold (fx en meget lille årgang), som nødvendiggør en anden model. Der rettes henvendelse til de private børnehaver med henblik på et samarbejde omkring MiniSFO. MiniSFO normeres efter dagtilbudsnormeringen, og der følger personale med fra Dagtilbuddene i det omfang, det er muligt.

6.2 Alle skoler gennemgår deres princip for interne overgange med henblik på øget fokus på, at elever i vanskeligheder er meget afhængige af forudsigelighed og klare forventninger samt gode relationelle forhold (fra Minianalysen).

6.3 Efter dialog med skolerne initieres der centrale initiativer, for at hjælpe alle skoler med over en periode på 2 år, at antallet af foreløbige ikke uddannelsesparate elever i 8. årgang falder med 3 % point pr. år på den enkelte skole i forhold til tallene fra marts 2017. Det landspolitiske mål er, at højst 20 % af en årgang erklæres ikke uddannelsesparat.

6.4 At skabe en fælles faglig forståelse, der fremmer helhed og sammenhæng og skaber fælles læringsforståelse.

6.5 90 % af de 25årige har afsluttet en ungdomsuddannelse

6.6 Fastholde erhvervsskolereformens politiske målsætning om, at i 2020 skal 25 % vælge en erhvervsuddannelse, samt opnå at i 2025 skal 30 % vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.

Delkonklusion på område 7 ”Kvalitet i dagtilbud”

Dagtilbud har stor forpligtelse til at sikre, at alle børn tilbydes og drager nytte af udviklende læringsmiljøer. Der skal ligeledes fokus på inddragelse af forældrene med henblik på at binde de forskellige arealer sammen, så der opleves et godt samspil mellem hjemmet og dagligdagen i institutionen. Det vurderes, at vi allerede er meget langt på dette område. Det vurderes, at vi kan blive endnu bedre i forhold til at arbejde systematisk med inddragelse af forældre i samarbejdet udover aflevere/hente dialogen. Der er evidens for, at et stigende antal forældre efterspørger fora for dialog, vejledning og guidning i dagtilbuddene.

Der foregår i det enkelte tilbud mange gode læringstiltag og aktiviteter. Der evalueres og dokumenteres forskelligt fra institution til institution, og der er forskellig ledelsesmæssig bevågenhed herpå. Det vurderes, at der med fordel kan udarbejdes en sammenhængende plan for evaluering og dokumentation på de enkelte institutioner, således at der kan dannes et kommunalt overblik/dokumentation over kvalitet, læreplansarbejdet og kerneydelsen. Det vurderes ligeledes, at der er brug for større ledelsesmæssig bevågenhed på kvalitet og dokumentation.

Ligeledes vurderes det, at der med fordel kan udarbejdes en kvalitetsstrategi med fokus på klare kvalitetsstandarder, mål og indikatorer, der kan følges op på og en sikker og brugbar viden om den faktiske kvalitet i dagtilbuddene.

Med afsæt i blandt andet dagplejens erfaringer i arbejdet med ICDP vurderes det, at der i lighed med punktet under inklusion, vil være faglige argumenter for, at samtlige dagtilbud implementerer ICDP. ICDP understøtter vedholdende pædagogisk kvalitet, som giver børnene det bedst mulige fundament for trivsel, læring og udvikling videre i livet. Metoden er struktureret og reflekterende.

Der arbejdes i dag godt med motorik, bevægelse og udeliv. Med udgangspunkt i erfaringerne fra den 0. kl., hvor der var fysioterapeuter med inde omkring børnenes motoriske udvikling, og den viden, der er om sammenhængen mellem børns motoriske udvikling og deres evne til indlæring, vurderes det, at der kan arbejdes mere systematisk med motorik i dagtilbuddene i samarbejde med forældrene. Det vurderes ligeledes, at det med fordel kan dokumenteres i forhold til samarbejdet med forældrene.

Alle dagtilbuddene arbejder målrettet og ambitiøst med deres egen institutions personale, forældregruppe, børn, pædagogik og har meget udvikling i gang. Det vurderes, at være givende for dagtilbuddenes selvforståelse og image, at det enkelte dagtilbud tydeliggør sin profil. Alle skal arbejde med at leve op til dagtilbudsloven (kerneopgaven), beskrivelsen af profilen skal tydeliggøre de værdier og det arbejde, det enkelte dagtilbud gerne vil være kendt for.

Effektmål:

7.1 Alle dagtilbuddenes bestyrelser udarbejder som en del af kvalitetsreformen principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem inden udgangen af 2018. Heri indtænkes fora for dialog, vejledning og guidning.

7.2 Der udarbejdes en sammenhængende kommunal plan (kvalitetsstrategi) for evaluering og dokumentation på den enkelte institution inden udgangen af 2018. Heri er der specifikt fokus på børnenes sprog og motorik. Som en del af kvalitetsstrategien gennemføres der en forældretilfredsundersøgelse i dagplejen og dagtilbuddene i efteråret 2018. Forældretilfredshedsundersøgelsen gennemføres fremover med to års interval.

7.3 De enkelte ledere prioriterer tid til større bevågenhed på kvalitet og dokumentation.

7.4 Alle dagtilbud er profilbørnehaver fra 01.08.19.

7.5 Alle personaler er senest i 2020 ICDP uddannede.

Delkonklusion på område 8 ”Tidlig indsats”

Der er generel commitment til at arbejde med tidlig indsats efter de principper og organiseringer, som Vesthimmerlands modellen skitserer. Det vurderes, at der med fordel kan informeres om den oplevede effekt af arbejdet med Vesthimmerlands modellen i de tværfaglige teams med henblik på at kunne iværksætte understøttende og kvalificerende indsatser.

Effektmål:

8.1 Sikre at alle medarbejder er introduceret til Vesthimmerlands modellen

8.2 Alle arbejder med Børnelinealen og ”Signs of safety”

Delkonklusion på område 9.1 ”Tosprogede”

Der arbejdes godt med modtagelse af tosprogede børn i børnehaverne. De udlagte midler har gjort det muligt at forstærke indsatsen og øge kvaliteten. Samtidig er der efterhånden oparbejdet en vis ekspertise. Det vurderes, at der er brug for et bedre arbejde med at støtte de tosprogedes forældre. Der er udarbejdet en opstartsmappe fra CPP med anbefalinger til særlige ting målrettet Dagplejen og Dagtilbuddene. Opmærksomheden skal henledes på, bl.a. kosthensyn, tøj, sygdomme, skikke, traditioner m.m. Det vurderes, at endnu mere fokus på udviklingen af forældresamarbejdet med hensyn til at opkvalificere det, forældrene selv kan øve med barnet. Endvidere foreslås, at hele personalegruppen informeres om tosprogsproblematikkerne.

Det vurderes ydermere et behov for at undersøge digitale programmer, der støtter op om sprogarbejdet, at holde opfølgningssamtaler med forældrene med tolk og efteruddannelse, så flere pædagoger får den vigtige viden om tosprogsområdet.

Delkonklusion på område 9.2 ”Tosprogede”

Der er efterhånden en stor ekspertise i Vesthimmerlands kommune med arbejdet med tosprogede børn. Det vurderes, at der med fordel kan indføres mere faste procedurer og systematikker.

Delkonklusion på område 9.3 ”Tosprogede”

Det vurderes, at der er behov for et andet tilbud end det nuværende M3 for sent-ankomne unge fra ca. 8. klasse. Tilbuddet skal ses i sammenhæng med 10. klasse og ungdomsuddannelserne.

Effektmål:

9.1 Børnenes overgang fra dagtilbud til skole skal systematiseres.

9.2 Det er centralt, at forældrene kommer ind i det store fællesskab.

9.3 Eleverne i modtageklasserne skal så hurtigt som muligt kunne begå sig på dansk.

9.4 Eleverne i modtageklasser skal så hurtigt som muligt opnå et grundlæggende dansk-og matematikfagligt niveau, som gør ham/hende i stand til at indgå i en almenklasse, under forudsætning af undervisningsdifferentiering og under forudsætning af at dansk som andetsprog er en dimension af den faglige undervisning i alle fag og lektioner.

9.5 Eleverne i modtageklasserne skal opleve faglig, social og personlig progression.

9.6 En større andel af de tokulturelle unge i Vesthimmerland bliver parate til at påbegynde en ungdomsuddannelse.

10. Evaluering

Der sker en evaluering af 2020planens effektmål og indsatser årligt. Første gang i efteråret 2018.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Inden for eksisterende budget.

Administrationen indstiller

1. At effektmålene sendes i høring i bestyrelserne og MEDudvalgene i skoler og dagtilbud med høringsfrist den 16. februar 2018.
2. At indsatserne iværksættes efterfølgende i samarbejde med skoler og dagtilbud.

Bilag

2020 plan

820-2017-288391

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstillinger godkendt med bemærkning om, at det nye Børne- og Familieudvalg godkender 2020 planen.

Bilag

2020 plan

Punkt 150: Masterplan på skole- og dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

150. Årbudget - Masterplan på skole- og dagtilbudsområdet

Sagsnr.: Å 820-2017-42385
Doknr.: Å 820-2017-287862
Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede i foråret, at få udarbejdet en samlet Masterplan for skole- og dagtilbudsområdet. Masterplanen har fokus på bygningstilstand og indeklima. Derudover er skolerne/institutionernes egne ønsker også beskrevet.
NIRAS vandt opgaven, og de har sammen med Ejendomscentret beskrevet skoler og dagtilbud, der ikke er i gang med en større renovering.

Sagsfremstilling

De økonomiske konsekvenser af Masterplanens anbefalinger fremgår af nedenstående oversigt. De konkrete initiativer er beskrevet i selve Masterplanen, som er vedhæftet som bilag.

Skoler	Vedligehold Straks	Vedligehold 0-2 År	Vedligehold 3-5 År	Vedligehold 6-10 År	Vedligehold 11-15 År	Ændrings- ønsker
Aalestrup Skole	450.000	4.280.000	75.000	240.000	55.000	5.400.000
Aars Skole	15.000	2.573.000	1.910.000	1.658.000	150.000	7.232.000
Farsø, Skole	35.000	615.000	235.000	600.000	0	16.200.000
Gedsted Skole	12.000	1.132.000	652.000	935.000	150.000	9.340.000
Hornum Skole	7.000	1.981.000	1.090.000	135.000	0	3.725.000
Ranum Skole	35.000	350.000	6.920.000	0	0	7.010.000
Toppedal- skolen, Vindblås	410.000	1.457.000	965.000	0	0	45.240.000
Toppedal- skolen, Brændum	240.000	7.610.000	3.035.000	1.073.000	50.000	5.500.000
Ullits Skole	67.000	499.000	600.000	25.000	0	420.000
Vester Hornum Skole	42.000	2.290.000	115.000	20.000	0	7.970.000
Vestrup Skole	0	740.000	315.000	15.000	925.000	3.400.000
Åstermark- skolen	1.000	107.000	450.000	16.000	25.000	Ca 900.000
I alt (mio)	1,314	23,634	16,362	4,717	1,355	112,337

Børne-	Vedligehold	Vedligehold	Vedligehold	Vedligehold	Vedligehold	Ændrings-
--------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----------

haver	Straks	0-2 År	3-5 År	6-10 År	11-15 År	Ånsker
Bakgården	3.000	468.000	30.000	45.000	50.000	1.825.000
Bakke- gården	160.500	255.500	330.000	0	0	1.425.000
Højgården	52.500	731.500	248.000	0	0	180.000
Mark- vænget	35.500	0	0	0	0	300.000
Mejsevej	8.000	770.000	40.000	0	30.000	745.000
Troldehøj	5.000	120.000	0	10.000	0	100.000
Valhalla	69.000	95.000	21.000	0	0	200.000
Snegle- huset	3.000	214.000	275.000	15.000	370.000	960.000
I alt	336.500	2.654.000	944.000	70.000	450.000	5.735.000

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

- Masterplan skoler 3,0 millioner
- Masterplan dagtilbud 1,25 millioner
- Årrestrup Skole 0,5 millioner

Administrationen indstiller

- **At det nye Børne- og Familieudvalg træffer beslutninger vedrørende Masterplanens anbefalinger.**

Bilag

Masterplan 2017

820-2017-288384

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at der udarbejdes en plan for renoveringen af Årrestrup Skole. Planen skal indeholde forskellige forslag til renovering af skolen, og skal følge Masterplanens anbefalinger. Administrationen har ansvaret for udarbejdelse af planen i et samarbejde med skolen. Der er jf. Budget 2018 afsat 500.000 kr. til denne plan.

Bilag

Masterplan 2017

Punkt 151: National klageinstans mod mobning

Sagsfremstilling

151. Åbent - National klageinstans mod mobning

Sagsnr.: 820-2017-42437

Doknr.: 820-2017-288270

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Den 28. marts 2017 blev undervisningsmiljøloven og folkeskoleloven ændret med ikrafttrædelse den 1. august 2017. Kommunalbestyrelsen vil som udgangspunkt fra denne dato skulle tage stilling til enhver sag, hvor en elev eller dennes forældremyndighedsindehavere er utilfreds med skolens handlingsplan til at håndtere en konkret mobbesag. Hvis kommunalbestyrelsen ikke giver klager fuldt medhold skal sagen sendes videre til den nationale klageinstans.

Sagsfremstilling

På baggrund af anbefalinger fra "Aktionsplan for at forebygge og forhindre mobning" blev undervisningsmiljøloven og folkeskoleloven ændret på følgende områder:

- Skærpede krav til antimobbestrategi på skolerne.
- Klageadgang til kommunalbestyrelsen.
- En statslig klageinstans under Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM).

DCUM er i gang med at udarbejde vejledningsmateriale, der dog ikke forventes at blive klar til den 1. august 2018, hvor den nationale klageinstans træder i kraft.

KL anbefaler, at kommunerne gør sig klar til at håndtere opgaven ved at tage stilling til følgende:

- Fastlægge en kommunal antimobbestrategi, som skal gælde på skoler, der ikke har en i forvejen.
- Fastlæg arbejdsgange, der sikrer, at alle henvendelser til kommunen om mobning straks videreformidles til den relevante skoles ledelse.
- Fastlæg en procedure for klagebehandling, herunder afklaring af hvem kompetencen delegeres til.
- Fastlæg kommunalbestyrelsens inddragelsesniveau.

Lovgrundlag

Undervisningsmiljøloven og folkeskoleloven.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Ingen

Administrationen indstiller

1. At der ikke udarbejdes en kommunal antimobbestrategi. Alle skoler skal senest 1. januar 2018 have udarbejdet en antimobbestrategi, som er tilgængelig på skolernes hjemmesider.
2. Alle henvendelser om mobning samles hos Skole- og Dagtilbudschefen, der sørger for videreformidling til den relevante skoles ledelse.
3. Kompetencen for klagebehandling uddelegeres til Skole- og Dagtilbudschefen.
4. Børne- og Familieudvalget orienteres to gange årligt (juni og december) om antallet af klager og forløbet heraf.

Bilag

National klageinstans mod mobning

820-2017-288314

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

National klageinstans mod mobning

Punkt 152: Ansøgning om pulje til investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR

Sagsfremstilling

152. Åbent - Ansøgning om pulje til investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR

Sagsnr.: 820-2017-42463

Doknr.: 820-2017-288472

Sagsbeh.: Birgit Marie Graversgaard

Baggrund

Socialstyrelsen udmelder løbende puljer vedr. investering i forskellige sociale indsatser.

Udlodning af puljen kræver politisk behandling.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en ansøgning, som handler om et projekt, FUNK, som har til formål at sikre at børn kommer i trivsel gennem målrettet, koordinerende og gennemgribende indsats.

Der er planlagt fire strategier hertil.

Forældre på alle strenge

Der er tale om et forældretræningsprogram, der baseret på neuroaffektiv udviklingspsykologi, der skal sætte forældre i stand til bedre at udvikle og støtte deres børns følelsesmæssige- og sociale kompetencer ved hjælp af træning.

Undervisningsledelse og Pædagogiske ledelse

Der er tale om træning og støtte til lærere og pædagoger i at opnå læringsmiljøer, der er optimale for børns indlæring og trivsel.

CPP i Vesthimmerlands Kommune har allerede iværksat dette i forhold til indskolingsområdet med succes.

Nærværende projekt betyder at området kan styrkes og videreudvikles til også at omfatte mellemtrin, udskoling samt dagtilbud.

NUSSA

NUSSA er et legeprogram, som skal understøtte børns udvikling frem mod nærmeste udviklingszone.

Konsultative metoder

Fokus er her, at CPP gennem virket i det tværfaglige team/Vesthimmerlandsmodellen styrker fokus på tidlig opsporing, men også i forhold til intern opkvalificering af frontpersonale i skoler og dagtilbud.

Samlet set er ovenstående et vigtigt supplement til kommunens måde at arbejde forebyggende og helhedsorienteret i arbejdet med børn og unge.

Dette understøttes i den udarbejdede Minianalyse 2017, som peger på behovet for et øget fokus på børn med sociale og følelsesmæssige udfordringer, på inddragelse af forældre, på drenge, på overgange mellem dagtilbud og skole og på styrket fokus læringsmiljøer.

Vesthimmerlands Kommune søger om kr. 5.876.412. Tilskuddet anvendes til ansættelse af personale, opkvalificering/efteruddannelse og forældrekurser.

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Tilførsel af kr. 5.876.412 i projektperioden.

Administrationen indstiller

- at puljeansøgningen, der er indsendt d. 20. oktober godkendes.

Bilag

Ansøgning til Socialstyrelsen -2017

820-2017-288497

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Ansøgning til Socialstyrelsen -2017

Punkt 153: Nye vedtægter til Limfjordsskolen

Sagsfremstilling

153. Åbent - Nye vedtægter til Limfjordsskolen

Sagsnr.: 820-2017-42856

Doknr.: 820-2017-291649

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Limfjordsskolen har i december 2016 udarbejdet forslag til nye vedtægter i samarbejde med forvaltningen og en jurist i Vesthimmerlands Kommune. Disse vedtægter er godkendt af bestyrelsen men mangler at blive godkendt af Byrådet.

Sagsfremstilling

Over tid er der sket ændringer i praksis på flere områder indenfor Limfjordsskolens virke. Derfor er der udarbejdet forslag til et nyt sæt vedtægter. Af bilagsmaterialet fremgår de eksisterende vedtægter, ændringerne og det færdige forslag til nye vedtægter, som er godkendt af bestyrelsen.

Lovgrundlag

- STU lovgivningen, Servicelovens §§ 52 og 66, Serviceloven § 107, Serviceloven § 103 og Servicelovens § 104.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Ingen

Administrationen indstiller

- at forslag til nye vedtægter godkendes.

Bilag

Vedtægter Limfjordsskolen - nye	820-2017-291707
Vedtægter Limfjordsskolen - eksisterende	820-2017-291706
Vedtægter Limfjordsskolen - ændringerne	820-2017-291661

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Vedtægter Limfjordsskolen - nye
Vedtægter Limfjordsskolen - eksisterende
Vedtægter Limfjordsskolen - ændringerne

Punkt 154: Projekt uddannelsesparat

Sagsfremstilling

154. Åbent - Projekt uddannelsesparat

Sagsnr.: 820-2017-42693

Doknr.: 820-2017-295430

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget anbefalede på mødet 1. november 2017 i forbindelse med behandling af punktet Budgetopfølgning pr. 30. september 2017, at forvaltningen på baggrund af Byrådets tidligere tilkendegivelser om en styrket indsats overfor unge og uddannelsesparathed, til næste møde i Beskæftigelsesudvalget udarbejder et projektforslag til en tværfaglig forstærket indsats overfor netop denne målgruppe i Vesthimmerlands Kommune. Beskæftigelsesudvalget anbefalede på mødet, at der grundet det positive økonomiske resultat på beskæftigelsesområdet bevilges en tillægsbevilling til projektet.

Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet projektbeskrivelse indeholdende en række forslag til indsatser, som kan iværksættes enkeltvis eller som en samlet pakke

Uddybende projektbeskrivelse er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

I Vesthimmerlands Kommune har antallet af foreløbige ikke uddannelsesparate elever på 8. årgang været meget stigende fra 32 % i 2014/15, 37 % i 2015/16 til 41% i 2016/2017.

Nærværende projekt har generelt det formål at etablere aktiviteter/indsatser, som markant øger antallet af uddannelsesparate elever. Den primære målgruppe vil være de unge, som erklæres foreløbigt ikke uddannelsesparate på parametrene personlige og sociale kompetencer. De faglige kompetencer skal den enkelte skole sikre at eleverne tilføres.

Der vil, som udgangspunkt for projektet/ i projektets opstart, blive udarbejdet en mere tydelig definition af begrebet "uddannelsesparathed", således alle medarbejdere omkring elever i grundskolen til unge i alderen 29 år bliver bedre klædt på til at vurdere.

I projektet indgår forskellige delprojekter, som alle bidrager til en helhedsorienteret indsats således, at Vesthimmerlands Kommune bistår eleverne i grundskolen til at blive uddannelsesparate samt understøtter dem videre i deres udviklingsproces henimod at blive selvforsørgende borgere i Vesthimmerlands Kommune.

Projektperioden er 1. januar 2018 til udgangen af 2019. 1.kvartal af 2018 pågår med opbygning af projektet samt udarbejdelse af uddybende beskrivelser af de forskellige indsatser.

Indhold

Følgende indsatser indgår i projektet:

Indsats 1: Uddannelse og job

Uddannelse og job undervisning i grundskolen.

Temaet ”uddannelse og job” har videns- og læringsmål ligesom almindelige fag i grundskolen, dvs. at eleverne, f.eks. gennem arbejdet med uddannelse og job, skal lære at reflektere og formidle egne valg henimod en ungdomsuddannelse.

Økonomi: 109 klasser x 4 timer x 310 kr. Samlet udgift på 135.000 kr. pr. år

Indsats 2: Udviklingsplan for alle elever fra 7. – 9. klasse

Der udarbejdes udviklingsplan for alle elever fra 7. klasse således at alle elever opnår individuel vejledning. Herved vil antallet af ikke uddannelsesparate elever minimeres og i elever, som er uafklaret, styrkes i deres valg. Heri sikres også, at elever, som umiddelbart er uddannelsesparate, bistås i deres læringsproces og dermed står bedre rustet til ungdomsuddannelse.

Økonomi: Der er 47 klasser x 22 elever x 2 timer x 310 kr. Samlet udgift på 641.000 kr. pr. år.

Indsats 3. Taskforce

Opsøgende Taskforce som har til opgave at styrke den allerede etablerede indsats som udførerled, således at processerne bliver forebyggende, helhedsorienteret og håndholdte. Målgruppen er børn/unge fra 6 – 29 årige.

6 – 17 årige elever som udviser alvorlige bekymringstegn, såsom fx meget fravær. Gennem vurdering fra det lokale tværfaglige team igansættes taskforcen, som etablerer en koncentreret støtte og håndholdt indsats.

15 – 29 årige unge, som ikke er i gang med uddannelse eller job. Her vil taskforcen etablere en opsøgende indsats og få etableret og igangsætte en handleplan sammen med den unge henimod uddannelse eller job.

Økonomi: Tilførelse af ressourcer: SSP-ungeteam medarbejder (400.000 kr.), lærere (675.000 kr.). Finansieringen til lærere vil over tid reduceres ved mulig omlægning af enkeltmandsundervisning. Samlet udgift er 1.075.000 kr.

Indsats 4: Turboforløb i 8. klasse

Turboforløb for 8. klasses elever, som er vurderet ikke uddannelsesparate. Dette projekt er en videreførelse af Undervisningsministeriets projekt: Turboforløb.

Økonomi: finansieres qua eksterne projektmidler i 17/18 og muligvis 18/19. Samlet udgift: 0 kr.

Indsats 5: Lifeskills

Lifeskills er et projekt, som etableres for alle klasser på 7. årgang samt som gruppeforløb for 14 – 29 årige. Gennem Lifeskills udvikler eleverne egne personlige og sociale forudsætninger.

Økonomi: 16 klasser x 37 timer x 300 kr. plus 2 gruppeforløb x 37 timer x 300 kr. Samlet udgift på 200.000 kr. pr. år.

Lovgrundlag

Ingen aktuell lovgivning.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget, Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget.

Økonomi

Økonomien for hver enkelt indsats fremgår af de ovenstående beskrivelser.

Iværksættes samtlige indsatser udgør den samlede udgift i alt for årene 2018 og 2019 3.589.250 kr.

Udgiften fordeles som følger:

2018: 1.538.250 kr. (udgiften er beregnet for 9 måneder, da projektet først implementeres i 2.kvartal 2018)

2019: 2.051.000 kr.

Såfremt, der vælges dele af indsatserne, vil udgiften reduceres tilsvarende.

Udgiften til projektet finansieres på baggrund af det positive økonomiske resultat på beskæftigelsesområdet pr. 30.september 2017.

Projektet søges finansieres via tillægsbevilling gældenden for 2018 og 2019 på i alt 3.589.250 kr. på baggrund af det positive regnskabsresultat pr. 30. september 2017, som er tilgået kassen.

Beskæftigelsesudvalgets budget blev i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. september 2017 reduceret med 20.459.000 kr. (henlagt til kommunens kasse).

Der søges en udgiftsbevilling (tillægsbevilling) på 3.589.250 kr. som indstilles finansieret af kassen (jfr. udvalgets bidrag hertil på 20.459.000 kr.)

Bevillingen søges frigivet pr. 2. januar 2018 (regnskabsår 2018).

Administrationen indstiller

- at udvalget drøfter projektet og de beskrevne indsatser
- at udvalget godkender indsats 1: Uddannelse og job
- at udvalget godkender indsats 2: Udviklingsplan for alle elever fra 7.-9.klasse
- at udvalget godkender indsats 3: Taskforce
- at udvalget godkender indsats 4: Turboforløb i 8.klasse
- at udvalget godkender indsats 5: Lifeskills
- at der gives en udgiftsbevilling på 3.589.250 kr. pr. 2/1-2018 (regnskabsår 2018).

Bilag

Bilag Uddannelsesparat projektbeskrivelse

820-2017-295344

Bilag Boost i Ungdomsskolen020216

820-2017-295342

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Bilag Uddannelsesparat projektbeskrivelse

Bilag Boost i Ungdomsskolen020216

Punkt 155: Orientering fra formand og administration

Sagsfremstilling

155. Åbent - Orientering fra formand og administration

Sagsnr.: 820-2017-33756

Doknr.: 820-2017-288426

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

Orientering om Sundhedsplejen

Børnetal pr. 13. november 2017

Fødselstal pr. 13. november 2017

Sagsfremstilling

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Fødselstal pr. 13. november 2017

820-2017-288442

Børnetal pr. 13. november 2017

820-2017-288438

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Fødselstal pr. 13. november 2017

Børnetal pr. 13. november 2017

Punkt 156: Evt.

Sagsfremstilling

156. Åbent - Evt.

Sagsnr.: 820-2017-33754

Doknr.: 820-2017-288454

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

Sagsfremstilling

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2017

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 157: Lukket: Køb af hus til Limfjordsskolen