

# REFERAT Økonomiudvalget d. 10-12-2014

**Mødedato** Onsdag d. 10. december 2014 kl. 15:00

**Mødested** Aars Gæstekantine

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tillægsbevilling - Vesthimmerlands Kulturskole "En udvidet musisk skoledag - Gedsted Skole"..... | 3  |
| Beskæftigelsesudvalget - tilsagn om tilskud i 2014 og 2015.....                                  | 5  |
| Frigivelse anlægsmidler til misbrugsområdet - Socialudvalget.....                                | 8  |
| Overenskomst mellem Rønbjerg Attraktioner (Dayz) og Vesthimmerlands Kommune.....                 | 11 |
| Anlægsregnskab LBO Vilsted/Vindblæs.....                                                         | 14 |
| Byggeregnskab LBO Ranum.....                                                                     | 17 |
| Vesthimmerlands Vand - Takster 2015.....                                                         | 20 |
| Betalingsvedtægt for spildevandsforsyning.....                                                   | 24 |
| FlexHandicap kørsel - kvalitetsstandard.....                                                     | 27 |
| Rehabilitering - Kvalitetsstandard og leverandørkrav.....                                        | 30 |
| Høring - Affaldsplan 2015-2026.....                                                              | 33 |
| Godkendelse af Sundhedsaftalen 2015-2018.....                                                    | 37 |
| Aars Boligforening - Helhedsplan afd. 216 Borgergade.....                                        | 41 |
| Endelig vedtagelse - Planlægning - Ophævelse af lokalplan nr. 72 - Farsø bymidte.....            | 44 |
| Plan for ny marina i Løgstør.....                                                                | 47 |
| Forslag til ny forvaltnings- og ledelsesstruktur.....                                            | 50 |
| Revision af eksisterende bilpolitik - december 2014.....                                         | 54 |
| Sagsbehandlingsfrister 2015.....                                                                 | 57 |
| Orientering vedrørende Made in Himmerland og Vores Hjemmebane.....                               | 60 |
| Meddelelser.....                                                                                 | 64 |
| Lukket: Kondemnering.....                                                                        | 67 |
| Lukket: Grundsalg - indkomne bud på landbrugsejendomme.....                                      | 68 |
| Lukket: Salg af jord til Aars Vand i forbindelse med sikring af vandforsyningsprojekt.....       | 69 |
| Lukket: Tilbud om køb af bygning.....                                                            | 70 |
| Lukket: Ejendomssag Aars.....                                                                    | 71 |
| Lukket: Genbehandling - Lokal- og kommuneplanlægning for delområde.....                          | 72 |
| Lukket: Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.....                                              | 73 |
| Lukket: Personalesag.....                                                                        | 74 |
| Forlængelse af kommunegaranti til Vegger Idræts- og Kulturhus.....                               | 75 |

**Punkt 348: Tillægsbevilling - Vesthimmerlands Kulturskole "En udvidet musisk skoledag - Gedsted Skole"**

# **Tillægsbevilling - Vesthimmerlands Kulturskole "En udvidet musisk skoledag - Gedsted Skole"**

## **Sagsfremstilling**

### **348. Åbent - Tillægsbevilling - Vesthimmerlands Kulturskole "En udvidet musisk skoledag - Gedsted Skole"**

Sagsnr.: 820-2014-62948

Doknr.: 820-2014-250352

Sagsbeh.: Bruno Borella

## **Baggrund**

Vesthimmerlands Kulturskole har i forbindelse med "En udvidet musisk skoledag – Gedsted skole" ansøgt Det Obelske Familiefond om støtte til dækning af instrumentindkøb, kompetenceudvikling m.m.

## **Sagsfremstilling**

Vesthimmerlands Kulturskole har indgået et partnerskab med Gedsted skole omkring instrumentalundervisningen af alle elever i skoletiden i lyset af "En udvidet musisk skoledag". Projektet udspringer af de fem pilotprojekter, som blev gennemført i foråret 2014 med støtte fra undervisningsministeriet. Kulturskolen har i den forbindelse søgt fonde til at dække udgifter til instrumentkøb, kompetenceudvikling, studierejse samt initiering af følgeforskning i forbindelse med implementeringen.

Det Obelske Familiefond har imødekommet ansøgningen med et beløb på 50.000 kr.

## **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

## **Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.**

## **Økonomi**

Udgiftsneutral for Vesthimmerlands Kommune.

## **Administrationen indstiller**

- at der ansøges om en tillægsbevilling til driften på 50.000 kr. i udgift og 50.000 kr. i indtægt og
- at ansøgningen imødekommes

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 3. december 2014**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

**Punkt 349: Beskæftigelsesudvalget - tilsagn om tilskud i 2014 og 2015**

# Beskæftigelsesudvalget - tilsagn om tilskud i 2014 og 2015

## Sagsfremstilling

### 349. Åbent - Beskæftigelsesudvalget - tilsagn om tilskud i 2014 og 2015

Sagsnr.: 820-2014-61093

Doknr.: 820-2014-241522

Sagsbeh.: Anette Sahl Thornvig

## Baggrund

I henhold til Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for økonomistyring pkt. 4.2 -Bevillingsmyndighed og bevillingsniveau ligger bevillingsmyndigheden for projekter over 100.000 kr. hos Byrådet.

## Sagsfremstilling

Der er følgende projekter over 100.000 kr.:

Projektet "Virksomhedscenter – generation 2" med projektperiode fra 1. januar 2014 til 31. december 2015 med et fast tilskud på 825.000 kr. over projektets toårige periode samt et resultat- og aktivitetsafhængigt tilskud på maksimalt 1.080.000 kr. efter projektets afslutning.

Tilskud "Fleksjobambassadør" med projektperiode fra 1. januar 2014 til 31. december 2014 med et maksimalt tilskud på 1.000.000 kr. til udbetaling i 2014.

Tilskud til "Fleksjob født med progression" med projektperiode fra 1. oktober 2014 til 31. august 2015 med tilskud på 500.000 kr. til udbetalinger efter projektafslutning i 2015.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1173 af 8. oktober 2013 om administration af tilskud fra puljer under Arbejdsmarkedsstyrelsen og Styrelsen for Fastholdelse og Rekrutterings områder.

## Sagen afgøres i Byrådet

## Økonomi

Projekterne giver anledning til følgende driftsbevillinger:

Budget 2014:

Under Beskæftigelsesudvalget:

"Virksomhedscenter – generation 2":

- indtægtsbevilling på 412.500 kr.
- samt tilsvarende udgiftsbevilling på 412.500 kr.

Under Økonomiudvalget vedr. beskæftigelsesforvaltningen (konto 6)

"Fleksjobambassadør":

- indtægtsbevilling på 1.000.000 kr.
- samt tilsvarende udgiftsbevilling på 1.000.000 kr.

Budget 2015:

Under Beskæftigelsesudvalget:

"Virksomhedscenter – generation 2":

- indtægtsbevilling på 1.492.500 kr.
- samt tilsvarende udgiftsbevilling på 1.492.500 kr.

Under Økonomiudvalget vedr. beskæftigelsesforvaltningen (konto 6)

"Fleksjob født med progression":

- indtægtsbevilling på 500.000 kr.
- samt tilsvarende udgiftsbevilling på 500.000 kr.

#### **Administrationen indstiller**

- at der til 2014 bevilliges følgende tillægsbevilling til Beskæftigelsesudvalget: indtægtsbevilling på 412.500 kr. samt udgiftsbevilling på 412.500 kr.
- at der til 2014 bevilliges følgende tillægsbevilling til Økonomiudvalget vedrørende beskæftigelsesforvaltningen (konto 6): indtægtsbevilling på 1.000.000 kr. samt udgiftsbevilling på 1.000.000 kr.
- at der til 2015 bevilliges følgende tillægsbevilling til Beskæftigelsesudvalget: indtægtsbevilling på 1.492.500 kr. samt udgiftsbevilling på 1.492.500 kr.
- at der til 2015 bevilliges følgende tillægsbevilling til Økonomiudvalget vedrørende beskæftigelsesforvaltningen (konto 6): indtægtsbevilling på 500.000 kr. samt udgiftsbevilling på 500.000 kr.

#### **Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 3. december 2014**

**Fraværende:** Ninni L. Gjessing

Beskæftigelsesudvalget indstiller følgende godkendt i Økonomiudvalget og Byrådet:

- |                                                                                                                                                                                          |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| - at der til 2014 bevilliges følgende tillægsbevilling til Beskæftigelsesudvalget:<br>412.500 kr. samt udgiftsbevilling på 412.500 kr.                                                   | indtægtsbevilling på |
| - at der til 2014 bevilliges følgende tillægsbevilling til Økonomiudvalget vedrørende<br>beskæftigelsesforvaltningen (konto 6): indtægtsbevilling på 1.000.000 kr. samt<br>1.000.000 kr. | udgiftsbevilling på  |
| - at der til 2015 bevilliges følgende tillægsbevilling til Beskæftigelsesudvalget:<br>1.492.500 kr. samt udgiftsbevilling på 1.492.500 kr.                                               | indtægtsbevilling på |
| - at der til 2015 bevilliges følgende tillægsbevilling til Økonomiudvalget vedrørende<br>beskæftigelsesforvaltningen (konto 6): indtægtsbevilling på 500.000 kr. samt<br>500.000 kr.     | udgiftsbevilling på  |

Ninni L. Gjessing var fraværende ved afbud og deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Pia B. Pinstrup forlod mødet kl. 14:40 og deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

#### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

**Punkt 350: Frigivelse anlægsmidler til misbrugsområdet - Socialudvalget**



# Frigivelse anlægsmidler til misbrugsområdet - Socialudvalget

## Sagsfremstilling

### 350. Åbent - Frigivelse anlægsmidler til misbrugsområdet - Socialudvalget

Sagsnr.: 820-2014-62456

Doknr.: 820-2014-247126

Sagsbeh.: Rene Mosbæk Nielsen

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har tidligere besluttet, at der skulle findes nye og egnede lokaler til misbrugsområdet i forhold til udlevering af bl.a. metadon til kommunens misbrugere.

## Sagsfremstilling

I budget 2015 er der i anlægsbudgettet afsat 650.000 kr. til misbrugsområdet, i forbindelse med renovering af Østergade 5, Løgstør gl. skole.

Hele rådighedsbeløbet på 650.000 kr. søges frigivet pr. 1. januar 2015.

Anlægsudgifter:

|                                    |              |
|------------------------------------|--------------|
| o Overslag fra håndværkere         | 506.609 kr.  |
| o Energitilskud fratrækkes         | - 54.765 kr. |
| o Forventet IT og alarm etablering | 100.000 kr.  |
| o Inventar                         | 85.000 kr.   |
| o Rengøring efter håndværkere      | 13.156 kr.   |

## Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

**Sagen afgøres i Byrådet via Socialudvalget og Økonomiudvalget.**

## Økonomi

Frigivelse af rådighedsbeløb på 650.000 kr. til misbrugsområdet.

## Administrationen indstiller

- at rådighedsbeløbet på 650.000 kr. frigives og
- at anlægsbevillingen finansieres af det afsatte beløb vedtaget i forbindelse med budget 2015

## Beslutning i Socialudvalget den 1. december 2014

### Fraværende:

Socialudvalget indstiller til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet, at rådighedsbeløbet frigives og anlægsbevillingen finansieres af det afsatte beløb vedtaget i forbindelse med budget 2015.

Annette Vahlgreen forlod mødet kl. 16:30 og deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# **Punkt 351: Overenskomst mellem Rønbjerg Attraktioner (Dayz) og Vesthimmerlands Kommune**

## **Bilag**

UDKAST - Overenskomst mellem Rønbjerg Attraktioner & Services A/S og Vesthimmerlands Kommune

Bilag 1 - Svømmehal med omklædningsafdeling

Bilag 2 - Bekendtgørelse nr. 623 af 13/6-2012 om svømmebadsanlæg mv. og disses vandkvalitet

Bilag 3 til overenskomst mellem Dayz Rønbjerg og Vesthimmerlands Kommune

Bilag 4 til overenskomst mellem Dayz og Vesthimmerlands Kommune

Bilag 5 - Sikkerhed ved offentlige badeanlæg

# Overenskomst mellem Rønbjerg Attraktioner (Dayz) og Vesthimmerlands Kommune

## Sagsfremstilling

### 351. Åbent - Overenskomst mellem Rønbjerg Attraktioner (Dayz) og Vesthimmerlands Kommune

Sagsnr.: 820-2014-574

Doknr.: 820-2014-248875

Sagsbeh.: Bruno Borella

## Baggrund

I 2010 vedtog Byrådet en 5-årig overenskomst, mellem Rønbjerg Attraktioner og Vesthimmerlands Kommune. Overenskomsten er gældende for perioden 1. april 2010 til 31. december 2015.

Parterne er i henhold til overenskomsten forpligtet til senest 24 måneder før overenskomstens ophør at optage forhandlinger om vilkårene for en eventuel forlængelse af overenskomsten. Disse forhandlinger skal være afsluttet senest 12 måneder før overenskomstens ophør.

## Sagsfremstilling

Overenskomst mellem Rønbjerg Attraktioner og Vesthimmerlands Kommune administreres af Kultur og Fritid. Kultur og Fritid har afholdt møder med Rønbjerg Attraktioner angående forlængelse af overenskomsten.

Vesthimmerlands Kommune har i henhold til overenskomsten ret til som enebruger, at benytte svømmehallen og varmtvandsbassin i 1.650 timer årligt.

Brugen af stedet planlægges årligt i henhold til skoleåret. Udnyttelsen af timerne har været 100 %.

Prisen for adgang til svømmehallen for borgere i den offentlige åbningstid tager afsæt i et ønske om, at betalingen skal være som ved offentlige svømmehaller (Bilag 4) dette opnås ved benyttelse af 10-turskort.

Vandkvaliteten er underlagt bekendtgørelse om vandkvalitet i svømmebassiner (Bilag 2), og sikkerheden i svømmehallen er beskrevet i "Sikkerhed ved offentlige badeanlæg" (Bilag 6).

Rønbjerg Attraktioner har meldt positivt tilbage i forhold til det fremlagte forslag til ny overenskomst.

## Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.**

## Økonomi

Vederlaget for 2014 udgør 2.352.726 kr. inkl. moms.

Midler til afholdelse af udgiften er afsat i Kultur- og Fritidsudvalgets basisbudget.

## Administrationen indstiller

- at der indgås en ny 5-årig overenskomst mellem Rønbjerg Attraktioner og Vesthimmerlands Kommune

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 3. december 2014**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

|                                                                                              |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| UDKAST - Overenskomst mellem Rønbjerg Attraktioner & Services A/S og Vesthimmerlands Kommune | 820-2014-179173 |
| Bilag 1 - Svømmehal med omklædningsafdeling                                                  | 820-2014-179354 |
| Bilag 2 - Bekendtgørelse nr. 623 af 13/6-2012 om svømmebadsanlæg mv. og disses vandkvalitet  | 820-2014-179539 |
| Bilag 3 til overenskomst mellem Dayz Rønbjerg og Vesthimmerlands Kommune                     | 820-2014-241574 |
| Bilag 4 til overenskomst mellem Dayz og Vesthimmerlands Kommune                              | 820-2014-220602 |
| Bilag 5 - Sikkerhed ved offentlige badeanstæg                                                | 820-2014-179378 |

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Udsat.

## **Punkt 352: Anlægsregnskab LBO Vilsted/Vindblæs**

### **Bilag**

Anlægsregnskab LBO Vilsted-Vindblæs

# Anlægsregnskab LBO Vilsted/Vindblæs

## Sagsfremstilling

### 352. Åbent - Anlægsregnskab LBO Vilsted/Vindblæs

Sagsnr.: 820-2014-63197

Doknr.: 820-2014-250953

Sagsbeh.: Marlene Holm

## Baggrund

### Sagsfremstilling

I foråret 2013 blev der konstateret skimmelsvamp i pavillonen til Børnehaven Legehuset. Pavillonen blev aflukket pr. 1/5-2013.

I forbindelse med budget 2014, blev der givet en anlægsbevilling på 2 mio. til en ny tilbygning på 150 m<sup>2</sup> i stedet for den gamle pavillon, der var 110 m<sup>2</sup>.

I løbet af efteråret 2013 blev det besluttet at sammenlægge SFO og børnehave til LBO Vilsted/Vindblæs.

LBO'en fremstår i dag med gode lyse gruppefaciliteter til 3 børnegrupper med 20 i hver. Der er nye toiletforhold til børnene, samt handicaptoilet. Hertil kommer nye garderober med ovenlysvinduer.

I anlægsbudgettet blev der afsat 2 mio. kr. Hertil kommer at institutionen selv har indskud ca. 350.000 kr. af driftsbudgettet.

I forbindelse med opgørelse af anlægsbevillinger fra 2013 til 2014, blev der overført et forbrug på 38.272 kr. Det reelle forbrug i 2013 var imidlertid kun 31.700 kr., som følge af en ompostering lavet efter overførelsen. Altså et mindre-forbrug på 6.572 kr.

I vedhæftede anlægsregnskab er der balance på 2 mio. kr., mens der i regnskabssystemet fremstår et merforbrug på 6.572 kr.

Differencen har alene bogføringsteknisk betydning.

### Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring for Vesthimmerlands Kommune

### Sagen afgøres i Byrådet via økonomiudvalget og Børne- og skoleudvalget

### Økonomi

Udgiftsneutral

### Administrationen indstiller

- at Anlægsregnskabet godkendes

### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. december 2014

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Anlægsregnskab LBO Vilsted-Vindblæs

820-2014-251415

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Børne- og Skoleudvalgets indstilling anbefales godkendt.



## **Punkt 353: Byggeregnskab LBO Ranum**

### **Bilag**

Regnskab LBO Ranum

# Byggeregnskab LBO Ranum

## Sagsfremstilling

### 353. Åbent - Byggeregnskab LBO Ranum

Sagsnr.: 820-2014-61657

Doknr.: 820-2014-244362

Sagsbeh.: Marlene Holm

## Baggrund

### Sagsfremstilling

Teknologisk institut konstaterede i foråret 2013 skimmelsvamp i tag- og loftskonstruktionen i den tidligere Ranum børnehave. Udbedring af tagkonstruktionen blev skønnet til at koste mellem 1,5 til 1,7 mio. kr. Hertil skulle tillægges udgifter til udskiftning af elinstallationer samt udfordringer med krybekælder.

Efter afholdelse af forældremøder med såvel børnehave, vuggestue, skolen, forvaltningsledelsen, udvalgsformand samt Niras, blev det besluttet at vælge en langsigtet løsning med en integreret institution indenfor skolens fysiske rammer.

For at udnytte de eksisterende lokaler optimalt, blev sløjde lokalet reduceret. Der blev etableret nyt skolekøkken, da det nuværende omdannes til integreret institution. Der er opsat ny legeplads i forbindelse med institutionen, samt etableret parkering.

Der blev afsat 2,5 mio. til anlægsprojektet samt 170.000 kr. til nedrivning af eksisterende børnehave i alt 2.670.000 kr.

I forbindelse med byggeriet blev der tilkøbt et CTS varmestyringssystem til hele skolen. En udgift på i alt 180.000 kr. En del af udgiften (80.000 kr.) er afholdt på anlægsprojektet, mens skolen har betalt den resterende del af udgiften på driftsbudgettet.

LBO'en fremstår i dag som en integreret del af skolen i nye lyse lokaler med plads til 40 børn i alderen 0 – 5 år. Skolen fremstår med nyt skolekøkken samt renoveret sløjde lokale.

Hele skolen har fået CTS varmestyringsanlæg, der bl.a. kan styre varmen i de enkelte rum fra et centralt sted, samt generelt er varmebesparende.

### Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring for Vesthimmerlands Kommune

### Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og skoleudvalget

### Økonomi

Udgiftsneutral

### Administrationen indstiller

- at Anlægsregnskabet godkendes

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. december 2014**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

**Bilag**

Regnskab LBO Ranum

820-2014-244501

**Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Børne- og Skoleudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 354: Vesthimmerlands Vand - Takster 2015**

### **Bilag**

Takstblad2015SPV5nov14.doc

2015BudgetDRV28okt14.pdf

2015BudgetSPV30okt14.pdf

2015InvesteringsplanSPV28okt14.pdf

Bilag A - Vesthimmerlands Vand AS.xlsm

Drikkevand - Afgørelse - Vesthimmerlands Vand AS - PL2015.pdf

Spildevand - Bilag A - Vesthimmerlands Vand AS.xlsm

Følgrebrev fra Vesthimmerlands Vand A/S

Spildevand - Afgørelse - Vesthimmerlands Vand AS - PL2015.pdf

Takstblad2015DRV5nov14rev.doc

# Vesthimmerlands Vand - Takster 2015

## Sagsfremstilling

### 354. Åbent - Vesthimmerlands Vand - Takster 2015

Sagsnr.: 820-2014-61988

Doknr.: 820-2014-253286

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

## Baggrund

Vesthimmerlands Vand A/S har den 5. november 2014 fremsendt vandprisen for 2015 til Byrådets godkendelse, jf. Vandforsyningslovens § 53, stk. 1 og betalingslovens § 3, stk. 1.

Byrådet er efter vandsektorloven pr. 1.1.2010 ikke længere den takstmyndighed, der fastsætter taksten, men alene godkendelsesmyndighed, dvs. godkender at prisbladet ikke er i strid med vandsektorloven (legalitetsgodkendelse).

Vesthimmerlands Vand A/S har fra Forsyningssekretariatet (under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen) den 30. september 2014 modtaget sit prisloft for 2015. Prisloftet er fastsat med udgangspunkt i selskabets tidligere driftsomkostninger og er korrigeret med et indeks for omkostningsudviklingen, et generelt samt individuelt effektiviseringskrav og en række budgetterede omkostninger mv.

Prisloftet er med til at fastsætte en ramme for de maksimale indtægter, som vandselskabet må opkræve for selskabets primære aktiviteter. Prisloftet udmeldes som en samlet m3-pris.

## Sagsfremstilling

Vesthimmerlands Vand har fremsendt "Takstblad for 2015" med underliggende beregninger for takstfastsættelse.

Beregningerne og prissætningen er gennemgået af administrationen med henblik på vurdering af, om takstfastsættelsen er i strid med vandsektorlovens bestemmelser.

Maks. prisen for spildevand udgør 36,50 kr. pr. m3 incl. afgifter, men excl. moms, og den maksimale opkrævning må være på 74.671.312 kr. excl. moms og afgifter.

Vesthimmerlands Vands samlede indtægter på spildevandsområdet udgør 69.255.000 kr.

Maks. prisen for ledningsført vand udgør 47,15 kr. pr. m3 incl. afgifter, men excl. moms, og den maksimale opkrævning må være på 2.369.965 kr.

Vesthimmerlands Vands samlede indtægter på drikkevandsområdet udgør 677.000 kr. Denne indtægt dækker den løbende drift, men ikke afskrivninger. Der forventes ikke større investeringer på drikkevandsområdet.

Taksterne for drikkevand og spildevand er under de beregnede prislofter, og dermed ikke i strid med vandsektorlovens bestemmelser

Taksterne i 2015 i forhold til 2014 er således:

| Spildevand - kr. ekskl. moms | 2014   | 2015   |
|------------------------------|--------|--------|
| Fast bidrag pr. stk.         | 563,08 | 567,20 |
| Vandaflædningsbidrag pr. m3  |        |        |

|                                         |        |        |
|-----------------------------------------|--------|--------|
| Trin 1                                  | 28,97  | 30,91  |
| Trin 2                                  | 27,81  | 28,44  |
| Trin 3                                  | 25,49  | 23,49  |
| Vandafledningsbidrag, samletanke pr. m3 | 23,18  | 24,73  |
| Standardtilslutningsbidrag pr. bolig    | 47.606 | 47.954 |

Folketinget har vedtaget en erhvervsvækstpakke, og i den forbindelse ved lovændring indført en "trappemodel" for spildevandsbetaling fra virksomheder med degressive takster efter stigende vandforbrug. Modellen implementeres over en 5 årig periode med start i 2014.

| <b>Drikkevand - kr. ekskl. Moms og afgifter</b>                    | 2014      | 2015      |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Fast bidrag pr. stik, kvalitetssikring-<br>(kun gældende for 2015) | -         | 950,00    |
| Fast bidrag pr. stik                                               | 506,00    | 506,00    |
| Forbrugsbidrag pr. m3 *                                            | 3,57      | 3,75      |
| Tilslutningsbidrag, by                                             | 18.500,00 | 18.500,00 |
| Tilslutningsbidrag, land                                           | 37.000,00 | 37.000,00 |

Taksterne i 2014 har været uændret i forhold til 2013

\*)Forbrugsbidrag pr. m3 incl. statsafgift og moms består af:

|                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| Forbrugsbidrag:    | 3,75 kr.        |
| Statsafgift:       | 5,86 kr.        |
| Drikkevandsbidrag: | 0,67 kr.        |
| Moms:              | <u>2,57 kr.</u> |
| I alt:             | 12,85 kr.       |

## Lovgrundlag

Vandsektorloven

## Sagen afgøres i Byrådet

## Økonomi

Ikke relevant

## Administrationen indstiller

- at prisbladet indstilles til godkendelse i Byrådet

## Bilag

|                                    |                 |
|------------------------------------|-----------------|
| Takstblad2015SPV5nov14.doc         | 820-2014-253557 |
| 2015BudgetDRV28okt14.pdf           | 820-2014-253555 |
| 2015BudgetSPV30okt14.pdf           | 820-2014-253553 |
| 2015InvesteringsplanSPV28okt14.pdf | 820-2014-253552 |

|                                                               |                 |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|
| Bilag A - Vesthimmerlands Vand AS.xlsm                        | 820-2014-253543 |
| Drikkevand - Afgørelse - Vesthimmerlands Vand AS - PL2015.pdf | 820-2014-253542 |
| Spildevand - Bilag A - Vesthimmerlands Vand AS.xlsm           | 820-2014-253550 |
| Følgebrev fra Vesthimmerlands Vand A/S                        | 820-2014-253533 |
| Spildevand - Afgørelse - Vesthimmerlands Vand AS - PL2015.pdf | 820-2014-253545 |
| Takstblad2015DRV5nov14rev.doc                                 | 820-2014-255665 |

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Kirsten Moesgaard erklærede sig inhabil, hvilket Økonomiudvalget godkendte.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Kirsten Moesgaard deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Punkt 355: Betalingsvedtægt for spildevandsforsyning**

### **Bilag**

Betalingsvedtægt for spildevandsforsyning 05-11-2014



# Betalingsvedtægt for spildevandsforsyning

## Sagsfremstilling

### 355. Åbent - Betalingsvedtægt for spildevandsforsyning

Sagsnr.: 820-2014-61963

Doknr.: 820-2014-261218

Sagsbeh.: Lise Buchreitz Harbo

## Baggrund

Bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand er trådt i kraft den 15. oktober 2014.

## Sagsfremstilling

Vesthimmerlands Vand A/S fremsender forslag til revideret betalingsvedtægt gældende fra 1. januar 2015.

Forslaget er godkendt af vandselskabets bestyrelse den 5. november 2014.

Væsentligste ændringer er

· side 9, Afsnit C Særbidrag

Alle ejendomme, der afleder særligt forurenede spildevand, skal betale særbidrag, såfremt afledningen giver anledning til særlige foranstaltninger i forbindelse med etablering og drift af spildevandsforsyningsselskabets spildevandsanlæg.

Spildevandsforsyningsselskabet skal opkræve særbidraget i overensstemmelse med reglerne i den til enhver tid gældende bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand.

Ved vedtagelse af denne betalingsvedtægt bortfalder tidligere dateret 29. november 2013.

## Lovgrundlag

Lov om betalingsregler for spildevandsanlæg

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.**

## Økonomi

Ikke relevant

## Administrationen indstiller

- at Betalingsvedtægt for Spildevandsforsyning dateret 05-11-2014 godkendes.

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 1. december 2014

**Fraværende:** Niels Krebs Hansen

Anbefales godkendt.

## Supplerende sagsfremstilling

Ved godkendelse af den nuværende betalingsvedtægt og fastsættelse af vejafvandingsbidragets størrelse, henvises til byrådets beslutning i mødet den 19. december 2013, hvor følgende blev godkendt:

"Byrådet forbeholder sig ret til at genoptage sagen når endelig afgørelse fra Forsyningssekretariatet forligger vedrørende 2012 og 2013 beregningerne og/eller praksis for opgørelse af bidraget ændres".

## Bilag

Betalingsvedtægt for spildevandsforsyning 05-11-2014

820-2014-245957

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 356: FlexHandicap kørsel - kvalitetsstandard**

### **Bilag**

Handicap flex - Kvalitetsstandard 2015

# FlexHandicap kørsel - kvalitetsstandard

## Sagsfremstilling

### 356. Åbent - FlexHandicap kørsel - kvalitetsstandard

Sagsnr.: 820-2014-62963

Doknr.: 820-2014-252458

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

## Baggrund

Den 25.04.2014 besluttede NT's bestyrelse at ændre snitfladen mellem NT og kommunerne for Flexhandicap kørsel. Dette skete på baggrund af en anbefaling fra BDO om adskillelse af arbejdsdelingen mellem bestiller og udfører.

## Sagsfremstilling

I dag er det sådan at NT varetager opgaven omkring visitering af borgerne til Flexhandicap kørsel. Dette sker på baggrund af en udtalelse fra kommunerne om, at ansøger har ganghjælpemidler. NT varetager tillige bestilling og udførsel af kørslen

Fremadrettet vil visiteringen ligge i den enkelte kommune og bestilling samt udførsel af kørslen vil forsat ligge hos NT.

På den baggrund er der lavet oplæg til kvalitetsstandard for Flexhandicap kørsel.

Oplægget er ikke færdigbearbejdet designmæssigt, hvilket naturligvis vil ske efterfølgende.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om Trafikselskaber.

## Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

## Økonomi

Der er indlagt en besparelse på kr. 140.000 i budget 2015 og overslagsår.

## Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget indstiller kvalitetsstandarden til vedtagelse i Byrådet.

## Beslutning i Sundhedsudvalget den 2. december 2014

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling blev godkendt.

## Bilag

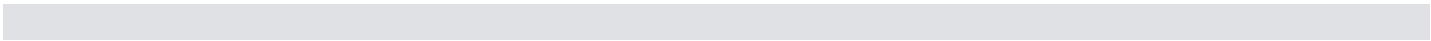
Handicap flex - Kvalitetsstandard 2015

820-2014-252602

## Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.



## **Punkt 357: Rehabilitering - Kvalitetsstandard og leverandørkrav**

### **Bilag**

Tillæg til leverandørkrav - rehabilitering

Kvalitetsstandard rehabilitering

# Rehabilitering - Kvalitetsstandard og leverandørkrav

## Sagsfremstilling

### 357. Åbent - Rehabilitering - Kvalitetsstandard og leverandørkrav

Sagsnr.: 820-2014-62761

Doknr.: 820-2014-248600

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

## Baggrund

Med ikrafttræden 01.01.2015 indføres en lovfæstet pligt til rehabilitering.

## Sagsfremstilling

Vesthimmerlands Kommune har gennem de seneste år gennemført et projekt omkring rehabilitering og efter projektperioden indført et obligatorisk rehabiliteringsforløb for borgere som søger om hjemmehjælp.

Rehabilitering bliver med virkning fra 01.01.2015 lovgivningsmæssigt obligatorisk for alle borgere som søger hjemmehjælp.

I den forbindelse er udarbejdet kvalitetsstandard for rehabilitering samt tillæg til leverandørkrav.

## Lovgrundlag

Lov om Social Service § 83 og 83a,

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.**

## Økonomi

Kan ikke opgøres, men rehabilitering skal gerne medvirke til at borgerne forbliver selvhjulpne i længere tid og dermed ikke gør brug af hjemmehjælpsydelse.

## Administrationen indstiller

- at Kvalitetsstandard - rehabilitering indstilles godkendt af Byrådet
- at Tillæg til leverandørkrav indstilles godkendt af Byrådet

## Beslutning i Sundhedsudvalget den 2. december 2014

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Tillæg til leverandørkrav - rehabilitering

820-2014-248599

Kvalitetsstandard rehabilitering

820-2014-248598

## Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.





## **Punkt 358: Høring - Affaldsplan 2015-2026**

# Høring - Affaldsplan 2015-2026

## Sagsfremstilling

### 358. Åbent - Høring - Affaldsplan 2015-2026

Sagsnr.: 820-2012-536126

Doknr.: 820-2014-234026

Sagsbeh.: Jeanette Aas

## Baggrund

Den 13. maj 2014 blev Vesthimmerlands Kommunes affaldsplan 2015-2026 fremlagt for Teknik- og Miljøudvalget.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på mødet, at der skal laves et temamøde, hvor såvel Vesthimmerlands Kommune som eksterne interessenter holder oplæg. Dermed får Byrådet det bedste beslutningsgrundlag for drøftelse af Vesthimmerlands Kommunes affaldsplan.

Den 3. november 2014 afholdte Teknik- og Miljøudvalget temamøde for Byrådet om Vesthimmerlands Kommunes Affaldsplan 2015-2026.

Regeringen udarbejdede i november 2013 en national affaldsplan for affaldshåndteringen i Danmark. Affaldsplanen har fået navnet Ressourceplanen, og er gældende fra 2013-2018.

Ressourceplanen bygger på, at affaldet i højere grad skal ses som en fremtidig ressource i samfundsøkonomien, frem for at affaldet blot skal bortskaffes. Det betyder, at regeringen fremover vil lægge større vægt på materialegenanvendelse – dvs. at beholde de forskellige materialer i kredsløbet – frem for f.eks. at udnytte energien i affaldet ved forbrænding.

Ressourceplanen fastlægger regeringens mål, forventede effekter og rammer for affaldshåndteringen i Danmark i de kommende 6 år.

Ressourceplanens har opstillet en række mål. Bl.a. skal:

- 50 % af det organiske affald, papir, pap, plast, glas og metal fra husstande genanvendes i 2022. I dag forbrændes 80 % af alt affald fra husholdninger. Målet skal nås ved at starte en bedre sortering ude i husholdningerne, samt ved at sortere affaldet i større centrale sorteringsanlæg. Husholdningerne vil således komme til at opleve en opstilling af flere beholdere til sortering af affald ude på ejendommene.

- mængden af bygge- og anlægsaffaldet, der genanvendes skal øges til 70 %. Derudover skal der være fokus på PCB i byggeaffaldet. PCB er et farligt stof, som skal fjernes, inden affaldet kan oparbejdes og genanvendes for at undgå yderligere spredning i miljøet.

## Sagsfremstilling

Vesthimmerlands Kommunes affaldsplan 2015-2026 er udarbejdet med udgangspunkt i Regeringens Ressourceplan "Danmark uden affald" (jf. Affaldsbekendtgørelsens § 13, punkt 3, stk. 4).

Affaldsplanen skal, i henhold til Affaldsbekendtgørelsens kapitel 5 dække over en periode på 12 år. Planen skal revideres hvert 6. år.

Affaldsplanen skal beskrive håndteringen af affald i kommunen i planperioden og må ikke (jf.

Affaldsbekendtgørelsens § 13, punkt 3, stk. 4) stride mod den nationale Ressourceplan.

Affaldsplanen skal samtidig indeholde de punkter, som er nævnt i Affaldsbekendtgørelsens kapitel 5 (bilag 1).

Vesthimmerlands Kommunes affaldsplan 2015-2026 angiver, hvorledes målene i Regeringens ressourceplan opfyldes i Vesthimmerlands Kommune.

#### Mindst 50 % af den samlede mængde husholdningsaffald skal genanvendes inden 2022.

Som i mange andre kommuner, er genanvendelsesprocenten i dag for genanvendeligt husholdningsaffald for lav i forhold til målet på 50 %. Vesthimmerlands Kommune skal derfor indføre en yderligere sortering af husholdningsaffaldet hos husstandene i kommunen for at opnå en genanvendelse på 50 %.

Forvaltningen vurderer derfor, at Vesthimmerlands Kommune skal starte med at indføre en husstandsindsamling for fraktionerne glas-, pap-, plast- og metalemballage, samt batterier, udover den husstandsindsamling af papir som allerede eksisterer.

Vesthimmerlands Kommune kan derefter, ved starten af anden del af planperioden (2021-2026), vurdere, ud fra den opnåede genanvendelsesprocent, hvorvidt der er behov for at opdele den resterende del af dagrenovationen yderligere i organisk og ikke organisk affald.

Det er Forvaltningens vurdering, at Vesthimmerlands Kommune med fordel kan vælge denne trinvis implementering af sortering af det genanvendelige husholdningsaffald hos husstande pga.:

- at Vesthimmerlands Kommune vil afvente de forsøg, som kører nationalt med centrale sorteringsanlæg, kontra sortering ved husstande for det organiske affald.

- at det vurderes, at der på nuværende tidspunkt ikke er økonomi i at bortskaffe organisk affald til bioforgasning.

- at Vesthimmerlands kommune har en forventning om, at etablering af biogasanlæg i de kommende år vil stige.

Dermed øges afsætningsmulighederne og økonomien forbedres.

- at det vil være hensigtsmæssigt at høste andre kommuners erfaringer med indsamling af organisk affald fra husstande, før Vesthimmerlands Kommune lægger en indsamlingsordning fast.

- at det vil være nemmere for borgerne at starte med at udsortere glas-, pap- og metalemballage fra dagrenovationen, da de kender sorteringskravene fra genbrugspladserne og storskrald. En sortering af den våde del af dagrenovationen vil kræve en massiv informationskampagne og kræver meget nøjagtig sortering, for ikke at ødelægge biogasanlæggene.

#### Mindst 70 % genanvendelse af ikke-farligt bygge- og anlægsaffald.

Der skal sættes fokus på bygge- og anlægsaffald, med henblik på at frasortere mere affald fra deponering og forbrænding til genanvendelse. Samtidig skal der større fokus på at få sorteret de farlige bygningsdele fra den rene fraktion.

Derudover vil Vesthimmerlands Kommune indføre en række øvrige initiativer for andre fraktioner, såsom haveaffald, batterier og elektronik. Disse initiativer støtter op om de førnævnte mål.

#### **Høringsperioden**

Mens affaldsplanen er i høring, vil forvaltningen arbejde videre med en løsningsmodel for indsamling af genanvendelige fraktioner ved husstande.

Løsningsmodellen vil blive fremlagt for Teknik- og Miljøudvalget, når høringsperioden er afsluttet, og planen skal 2. behandles. Når en løsningsmodel er fundet og godkendt i Teknik- og Miljøudvalget, vil beskrivelsen af den og reglerne for sortering ved husstande blive skrevet ind i Regulativ for husholdningsaffald.

Grunden til at løsningen ikke skrives ind i Affaldsplanen er, at det er sværere at ændre en affaldsplan end et regulativ.

Forventet høringsperiode forløber fra den 5. januar 2015 til den 16. marts 2015 (vinterferie fraregnet).

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012 (Affaldsbekendtgørelsen)

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.**

## **Økonomi**

Udgiftsneutral

## **Administrationen indstiller**

- at Vesthimmerlands Kommunes Affaldsplan 2015-2026 godkendes, hvorefter den sendes i høring og
- at Forvaltningen bemyndiges til i samarbejde med Renovest at arbejde videre med beskrivelse af forslag til indsamlingsmodel og økonomi i den kommende høringsperiode.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 1. december 2014**

**Fraværende:** Niels Krebs Hansen

Anbefales godkendt med den bemærkning at Udvalget forventer, at affaldsplanens gennemførelse ikke medfører væsentlige fordyrelser for den enkelte borger.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 359: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2015-2018**

### **Bilag**

Kort resume af indholdet i Den administrative Sundhedsaftale 2015-2018

Den Administrative Sundhedsaftale 2015-2018

Den Politiske Sundhedsaftale 2015-2018

# Godkendelse af Sundhedsaftalen 2015-2018

## Sagsfremstilling

### 359. Åbent - Godkendelse af Sundhedsaftalen 2015-2018

Sagsnr.: 820-2014-10121

Doknr.: 820-2014-242924

Sagsbeh.: Dorthe Jende

## Baggrund

I henhold til sundhedslovens § 205 skal der i hver valgperiode indgås en sundhedsaftale mellem kommunerne og regionen. Sundhedsaftalen er en politisk aftale, der fastsætter rammer og målsætninger for samarbejdet mellem parterne indenfor sundhedsområdet. Gyldighedsperioden for den nye aftale er fra 1. januar 2015 til 31. december 2018.

Når sundhedsaftalen er godkendt i regionsrådet og samtlige kommunalbestyrelser i regionen, fremsendes den til Sundhedsstyrelsen til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med sundhedsaftalen er at bidrage til sammenhæng og koordinering af indsatsen i de patientforløb, som omfatter borgere med somatiske og/eller psykiske sygdomme, og som går på tværs af de to myndighedsområder: region og kommuner.

En ændring i sundhedsloven betyder, at der fra 2015 kun skal være én sundhedsaftale i hver region. Der vil dog også fremadrettet være mulighed for at indgå supplerende bilaterale aftaler udover den fælles sundhedsaftale.

Sundhedsaftalen udarbejdes af Sundhedskoordinationsudvalget, som består af politiske repræsentanter for regionen, kommunerne samt Praktiserende Lægers Organisation. Almen praksis er ikke en direkte aftalepart, men er en særdeles vigtig aktør i forbindelse med udarbejdelsen og implementeringen af sundhedsaftalen.

Sundhedsaftalen er derfor udarbejdet i tæt samarbejde mellem repræsentanter fra kommunerne, Region Nordjylland og PLO.

Sundhedskoordinationsudvalget godkendte Sundhedsaftalen 2015-2018 på deres møde d. 24. oktober, og aftalen er sendt til kommunalbestyrelser og regionsråd med anbefaling om endelig politisk godkendelse.

Sundhedsaftalen 2015 - 2018 består af 3 dele:

- Den Politiske Sundhedsaftale, som beskriver de politiske mål og visioner.
- Den Administrative Sundhedsaftale, der beskriver nye tiltag og arbejdsdelingen i forhold til hvert indsatsområde samt tværgående temaer og administrativ organisering i henhold til vejledningen for sundhedskoordinationsudvalget og sundhedsaftaler.
- Den Tværsektorielle Grundaftale, der er en samling af eksisterende aftaler fra de tidligere sundhedsaftaler.

Den Politiske Sundhedsaftale sætter rammerne for sundhedssamarbejdet i Nordjylland. Aftalen bygger på en vision om "Et stærkt fælles sundhedsvæsen i Nordjylland, der understøtter og bidrager til, at nordjyske borgere sikres lige muligheder for at have et godt liv med mange gode leveår"

Med udgangspunkt i de nordjyske udfordringer har Sundhedskoordinationsudvalget vedtaget 4 overordnede pejlemærker, der skal bidrage til "Et stærkt fælles nordjysk sundhedsvæsen":

1. Sundhedstilbud med sammenhæng og kvalitet

2. Den sociale ulighed i sundhed skal reduceres
3. En lærende og respektfuld samarbejdskultur
4. Sundhedstilbud på nye måder

Den Politiske Sundhedsaftale har henover sommeren 2014 været i høring i alle kommuner.

Den Administrative Sundhedsaftale udmønter Den Politiske Sundhedsaftale og er kendetegnet ved en række udviklingstiltag, som skal igangsættes i aftaleperioden.

Den Administrative Sundhedsaftale konkretiserer de politiske mål gennem konkrete indsatser i forhold til en række tværgående temaer. Herudover bygges aftalen op omkring fire obligatoriske indsatsområder,

- Forebyggelse
- Behandling og Pleje
- Genoptræning og rehabilitering
- Sundheds IT og digitale arbejdsgange.

Den tværsektorielle Grundaftale fremsendes ikke til godkendelse i kommunerne, eftersom der er tale om allerede indgåede aftaler.

Den tværsektorielle Grundaftale er tilgængelig i sin helhed på regionens hjemmeside.

Primo 2015 udarbejdes i regi af Sundhedskoordinationsudvalget en implementeringsplan, der konkretiserer, hvornår de enkelte udviklingstiltag foreslås gennemført. Implementeringsplanen godkendes af Sundhedskoordinationsudvalget på møde den 19. marts 2015.

Kommunal inddragelse i udviklingen af Sundhedsaftalen 2015-2018

I processen omkring udarbejdelsen af Sundhedsaftalen 2015-2018 har der været bred kommunal inddragelse og mulighed for at drøfte den kommende Sundhedsaftale.

I foråret 2014 blev der afholdt politiske møder i de 4 kommunale klynger. Formandskabet for Sundhedskoordinationsudvalget deltog sammen med repræsentanter fra PLO. Tilkendegivelserne på møderne dannede baggrund for arbejdet med Den politiske Sundhedsaftale.

I forbindelse med udvikling af Sundhedsaftalen 2015-2018 har møderne i Sundhedspolitisk Dialogforum desuden spillet en vigtig rolle. Der er i løbet af 2014 afholdt 3 møder i det politiske forum. På møderne har de kommunale medlemmer fra Sundhedskoordinationsudvalget præsenteret status ift. arbejdet og fået tilbagemeldinger fra de kommunale politiske repræsentanter, som er taget med i den videre proces.

Det seneste møde i Sundhedspolitisk Dialogforum var den 23. oktober 2014. Der var på mødet bred opbakning til det udkast til Sundhedsaftalen 2015-2018, som nu foreligger.

KKR foreligger sundhedsaftalen på deres møde d. 14. november 2014 og er desuden orienteret løbende undervejs i processen.

### **Lovgrundlag**

Sundhedslovens § 205.

**Sagen afgøres i Byrådet efter behandling i Økonomiudvalget, Socialudvalget, Børn og Skoleudvalget samt Sundhedsudvalget.**

### **Økonomi**

Ingen konsekvenser.

### **Administrationen indstiller**

- at forslag til Sundhedsaftale for 2015 – 2018 godkendes.

**Beslutning i Socialudvalget den 1. december 2014**

**Fraværende:**

Administrationens indstilling anbefales godkent.

Annette Vahlgreen forlod mødet kl. 16:30 og deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. december 2014**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning i Sundhedsudvalget den 2. december 2014**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling blev godkendt.

**Bilag**

|                                                                        |                 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Kort resume af indholdet i Den administrative Sundhedsaftale 2015-2018 | 820-2014-242945 |
| Den Administrative Sundhedsaftale 2015-2018                            | 820-2014-242958 |
| Den Politiske Sundhedsaftale 2015-2018                                 | 820-2014-242956 |

**Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Socialudvalgets, Børne- og Skoleudvalgets og Sundhedsudvalgets indstillinger anbefales godkendt.



## **Punkt 360: Aars Boligforening - Helhedsplan afd. 216 Borgergade**

### **Bilag**

Helhedsplan afd. 216

Ansøgning Kuben

Finansieringsnotat

# **Aars Boligforening - Helhedsplan afd. 216 Borgergade**

## **Sagsfremstilling**

### **360. Åbent - Aars Boligforening - Helhedsplan afd. 216 Borgergade**

Sagsnr.: 820-2014-65257

Doknr.: 820-2014-260304

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

## **Baggrund**

På vegne af Aars Boligforening har Arkitektfirmaet N. Krogh Madsen, Grontmij Rådgivende Ingeniører og Kuben Management fremsendt opfølgende materiale til helhedsplan for afdeling 216.

Landsbyggefonden ønsker en tilkendegivelse fra kommunen om renoveringsplanen kan anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Aars Boligforening ønsker gennemført en helhedsplan for afd. 216, Borgergade 10 A-D, Aalestrup.

Afdelingen består af 14 boliger, som er opført i 1992. Der elevator i bygningen og de enkelte boliger, der er fra 66 til 118 m<sup>2</sup> har egen altan eller terrasse.

Der ønskes opført et nyt elevatortårn. Den eksisterende elevator er stærkt nedslidt med store drifts- og vedligeholdelsesmæssige konsekvenser. Der har været et uheld med personskaade.

Desuden ønskes beklædning og tag på udhuse udskiftet. Beklædningen nedbrydes og der er huller i tagene.

Den samlede udgift for renoveringen er opgjort til kr. 2.173.125. Finansieringen af helhedsplanen afhænger af den model som Landsbyggefonden finder egnet i det pågældende tilfælde. Den kan f. eks. bestå af låneoptagelse, tilskud, driftsstøtte og kapitaltilførsel. Der henvises til vedlagte notat.

De nærmere økonomiske vilkår vil fremkomme, når skema A senere forelægges til godkendelse.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Økonomi**

Alt afhængig af finansieringsmodel. Der kan blive tale om kommunegaranti til lån og kapitaltilførsel. Den endelige plan skal godkendes af kommunen.

## **Administrationen indstiller**

- at Vesthimmerlands Kommune anbefaler et ja helhedsplanen.

## Bilag

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| Helhedsplan afd. 216 | 820-2014-259224 |
| Ansøgning Kuben      | 820-2014-259221 |
| Finansieringsnotat   | 820-2014-259223 |

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 361: Endelig vedtagelse - Planlægning - Ophævelse af lokalplan nr. 72 - Farsø bymidte**

### **Bilag**

Aflysning af lokalplan nr. 72 - pdf

høringssvar vedr. ophævelse af lokalplan 72

# Endelig vedtagelse - Planlægning - Ophævelse af lokalplan nr. 72 - Farsø bymidte

## Sagsfremstilling

### 361. Åbent - Endelig vedtagelse - Planlægning - Ophævelse af lokalplan nr. 72 - Farsø bymidte

Sagsnr.: 820-2014-52067

Doknr.: 820-2014-245097

Sagsbeh.: Erland Laugesen

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har modtaget 2 ansøgninger om etablering af beboelse i stueetagen, Nørregade 16 og Søndergade 13 i Farsø.

Området, hvor de 2 bebyggelser er beliggende, er omfattet af lokalplan nr. 72. Da lokalplanen ikke giver mulighed for bolig men alene erhverv i stueetagen og ejendommene i det berørte område er omfattet af andre lokalplaner, der tillader bolig og erhverv, er det forvaltningens opfattelse, at lokalplan nr. 72 nu bør aflyses. Især i lyset af at den oprindelige hensigt og forudsætninger med lokalplan nr. 72 ikke længere er til stede, idet detailhandlen ved efterfølgende planlægning har fået mulighed for at flytte til Farsø Rådhuscenter.

Udvalget fik en kort orientering om baggrunden for igangsætningen af ophævelsen af lokalplanen i mødet den 6. oktober 2014.

## Sagsfremstilling

Forslag til afløsning af lokalplanen er i offentlig høring fra den 30. oktober til den 1. december 2014.

Der er indkommet et høringssvar, se bilag, hvor en borger ser positivt på at lokalplanen aflyses, men gerne ser at der etableres hastighedsdæmpende foranstaltninger i hovedgaden.

Høringsfristen udløber den 1. december 2014 kl. 15.00, hvor udvalgmødet afholdes. Høringssvar som modtages inden tidsfristen, men ikke er modtaget i Teknik- og Miljøforvaltningen inden udvalgmødet vil med forvaltningens bemærkninger blive medtaget på mødet i Økonomiudvalget.

Dermed søges ophævelsen af lokalplanen fremmet mest muligt af hensyn til de nuværende byggeansøgere.

## Lovgrundlag

Planloven, kapitel 6.

Frikommuneloven, §23.

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.**

## Økonomi

Udgiftsneutralt

## Administrationen indstiller

- at Lokalplan nr. 72 aflyses endeligt.

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 1. december 2014**

**Fraværende:** Ingen

Anbefales godkendt

**Bilag**

Aflysning af lokalplan nr. 72 - pdf

820-2014-226958

høringssvar vedr. ophævelse af lokalplan 72

820-2014-236899

**Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Administrationen oplyste, at der ikke er indkommet yderligere høringssvar efter fristens udløb.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 362: Plan for ny marina i Løgstør**

### **Bilag**

MARINA I KANALBYEN LØGSTØR

Præsentationsmateriale - Løgstør din marina

Notat med anlægsoverslag - 1100011706-LF00002-1-TOM

# Plan for ny marina i Løgstør

## Sagsfremstilling

### 362. Åbent - Plan for ny marina i Løgstør

Sagsnr.: 820-2012-550018

Doknr.: 820-2014-253290

Sagsbeh.: Anette Kümpel

## Baggrund

Som godkendt på Økonomiudvalgs mødet den 9. april 2014 og den efterfølgende præsentation af udkast til plan for ny marina på temamødet den 14. maj 2014 har Vesthimmerlands Kommune fået udarbejdet planen: "Ny marina i kanalbyen Løgstør".

## Sagsfremstilling

I løbet af efteråret har der i samarbejde med det nedsatte Advisory Board kørt en proces for udvikling af planen, der bl.a. indeholder en beskrivelse af Løgstørs potentialer, planens samspil med byen samt tegningsmateriale. Planen: "Ny marina i kanalbyen Løgstør" - vedlægges som bilag.

Som led i udviklingen af planen var Økonomiudvalget i uge 45 sammen med det nedsatte Advisory Board på en studietur til Stavanger. Formålet med studieturen var at se på havnenære boligprojekter og skabe kontakt til forskellige ejendomsudviklere og investorer. I forbindelse med studieturen blev der udarbejdet et præsentationsmateriale, med det formål at "sælge" Løgstør og det nye marinaprojekt. Materialet: "Løgstør Din Marina" - vedlægges som bilag.

For at få en forventningsafstemning med Økonomiudvalget og som følge deraf en drøftelse af, hvordan der kan arbejdes videre med projektet - foreslås det, at den videre proces bl.a. skal belyse: Læringspunkter som resultat af studieturen – herunder: målgruppe, finansiering, jura, boligtyper, markedsføring og etablering af samarbejder.

Der er udarbejdet et anlægsoverslag på etablering af de havnetekniske anlæg. Overslaget vedlægges som bilag.

Parallelt med marinaprojektet er der arbejdet med et demonstrationsprojekt i kystbyen Løgstør (støttet af Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter), hvor der bl.a. har været arbejdet på etablering af midlertidige byrum og forbindelser. Konkret er det f.eks. resulteret i etablering af skaterbane og markering af forbindelser mellem by og havn.

## Lovgrundlag

### Sagen afgøres i Økonomiudvalget

#### Økonomi

De økonomiske konsekvenser forventes belyst i det videre arbejde.

#### Administrationen indstiller

- at Økonomiudvalget godkender materialet
- at Det videre forløb afventer drøftelse i Advisory Boardet. Der er fastlagt et møde den 15. december 2014

## Bilag



**Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Administrationens indstilling godkendt.

## **Punkt 363: Forslag til ny forvaltnings- og ledelsesstruktur**

### **Bilag**

Organisationsdiagram 01.01.2015 version 2 (pdf)

NY Ledelsesmodel for Vesthimmerlands Kommune grupper - 01.01.2015 Version 2

# Forslag til ny forvaltnings- og ledelsesstruktur

## Sagsfremstilling

### 363. Åbent - Forslag til ny forvaltnings- og ledelsesstruktur

Sagsnr.: 820-2014-63700

Doknr.: 820-2014-261080

Sagsbeh.: Henrik Kruuse

#### Baggrund

Økonomiudvalget har i forbindelse med ansættelse af ny kommunaldirektør ønsket udarbejdet et forslag til en ny forvaltnings- og ledelsesstruktur i Vesthimmerlands Kommune.

Forslaget skal sikre større fokus på udvikling af Vesthimmerlands Kommune – både i forhold til de borgerrettede serviceopgaver og de mere områderettede udviklingsopgaver i forhold til erhverv, turisme, levevilkår og bosætning. Forslaget skal også bidrage til at skabe yderligere helhed og sammenhæng i opgaveløsningen og styrke de politiske beslutningsprocesser.

#### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget og kommunaldirektøren har løbende drøftet muligheden for at skabe en ny organisering af Vesthimmerlands Kommune.

Formålet har været at afklare behovet for en ny organisering.

Drøftelserne har taget udgangspunkt i en række identificerede styringsmæssige udfordringer og ændringer.

I forhold til et borgerperspektiv har været drøftet den større fokus på borgerinddragelse, større fokus på selvhjælp, forventningsafstemning og den frivillige indsats.

I forhold til et organisationsperspektiv har været drøftet behovet for øget styring på tværs af opgaveområder, behovet for hurtigere gennemførelse (forandringer i hastigere tempo), øget fokus på målstyring og kravene til nye og skærpede kompetencer.

I et ledelsesperspektiv er drøftet behovet for at sikre mere helhed og sammenhæng, evnen til at igangsætte og lede processer samt et øget fokus på strategisk ledelse.

Samtidig er det ønsket at skabe en forandret dagsorden med større fokus på vækst og udvikling, men afbalanceret i forhold til krav om besparelser, effektiviseringer og omstillinger, hvor en stærk og tæt økonomistyring er et grundlæggende vilkår.

Den foreslåede ny forvaltnings- og ledelsesstruktur bygger på

- ønsket om en enkel og strømlinet struktur med kortest mulig afstand mellem den enkelte medarbejder og den øverste ledelse. Modellen medfører således, at antallet af ledelsesniveauer falder fra 5 til 3.
- ønsket om en direktion med fokus på de politiske processer og beslutninger, helheder, sammenhænge, strategi og mål – og rammestyring,
- ønsket om større forvaltninger, der i mere udbredt grad kan sætte borgernes samlede behov i fokus.

Forvaltningsstrukturen ændres således fra 6 til 3 forvaltninger.

Den ny forvaltnings- og ledelsesstruktur respekterer den politiske aftale i Budget 2014 om fastholdelse af forvaltninger i alle administrationsbygninger. Der kan ske ændringer af tjenestesteder blandt den enkelte forvaltnings personale. Implementering af modellen vil afdække dette behov konkret. Modellen har ingen personalemæssige konsekvenser i form af afskedigelser, men alene i form af omplaceringer og stillingsændringer.

#### Lovgrundlag

Den Kommunale Styrelseslov og forvaltningsret

#### Sagen afgøres i Byrådet

#### Økonomi

En ny forvaltnings – og ledelsesstruktur skal finansieres inden for de afsatte midler til ledelse og administration.

#### Administrationen indstiller

- at forvaltnings- og ledelsesstrukturen fremsendes til høring i Med-Hovedudvalget med Økonomiudvalgets anbefaling, og
- at Kommunaldirektøren bemyndiges til at indgå de nødvendige aftaler vedr. stillingsændringer.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 21. november 2014**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

## **Beslutning i MED-Hovedudvalget den 3. december 2014**

- Forslaget blev meget positivt modtaget
- Det er MED-hovedudvalgets vurdering, at forslaget giver mulighed for forankring af en forstærket, strategisk tænkning i organisationen, skaber sammenhæng mellem de politiske strategier og indsatsområder i Byrådet, herunder mellem Økonomiudvalg og administration.
- De to nye stabsfunktioner under Direktionen, "Erhverv, Turisme, Plan og Udvikling" samt "Byråd, HR og Kommunikation" må ikke placeres for langt væk fra den øvrige MED-organisation. Et Direktions MED bør overvejes. Dette tages også op i chefgruppen.
- Det anbefales, at den nye forvaltning for "Opvækst og arbejdsliv" får ekstra fokus, da denne organisation synes stor.

MED-Hovedudvalget nedsætter en arbejdsgruppe, som skal drøfte den ændring, som MED-strukturen får til følge af organisationsændringen

## **Supplerende sagsfremstilling**

I forbindelse med drøftelse med Chefgruppen og afholdte informationsmøder på administrationsbygningerne, har der været enkelte kommentarer og spørgsmål til organisationsplanen og navne på forvaltninger og afdelinger.

På baggrund heraf er organisationsdiagrammet tilrettet med 2 ændringer

- Stabsfunktionen under Opvækst og Arbejdslivsforvaltningen fremgår ikke længere af organisationsdiagrammet, da dette har givet anledning til uklarhed vedrørende stabe i andre forvaltninger.
- Afdelingen benævnt "Familieafdelingen" ændrer navn til Socialafdelingen, da benævnelsen har skabt usikkerhed om hvorvidt afdelingen indeholdt alle afdelinger i nuværende Socialafdeling. Navnet kan eventuelt ændres når der er arbejdet med organiseringen.

Der vedlægges nyt organisationsdiagram og nyt revideret oplæg til Ledelsesmodel, hvor der er foretaget få sproglige ændringer.

Kommunaldirektøren har desuden drøftet de nye ledelsesstillinger med forvaltningscheferne og forvaltningscheferne fremtidige ledelsesmæssige opgaver. Der forventes at foreligge konkrete aftaler inden Byrådsbehandlingen den 18. december 2014.

## **Administrationen indstiller**

- at forvaltnings- og ledelsesstrukturen godkendes og iværksættes pr. 1. januar 2015.

## **Bilag**

|                                                                             |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Organisationsdiagram 01.01.2015 version 2 (pdf)                             | 820-2014-261268 |
| NY Ledelsesmodel for Vesthimmerlands Kommune grupper - 01.01.2015 Version 2 | 820-2014-261269 |

**Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Per Bach Laursen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 364: Revision af eksisterende bilpolitik - december 2014**

### **Bilag**

Bilpolitik - godkendt i Chefgruppen - nov 2014.docx

Bilag 1 -Skitse på arbejdsgange samt ansvarlige aktører.docx

# Revision af eksisterende bilpolitik - december 2014

## Sagsfremstilling

### 364. Åbent - Revision af eksisterende bilpolitik - december 2014

Sagsnr.: 820-2014-61107

Doknr.: 820-2014-254100

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

## Baggrund

I henhold til "Regulativ for Økonomistyring" skal alle kommunens overordnede politikker godkendes af Byrådet. Der har vist sig et behov for at justere kommunens "Bilpolitik", som har været gældende siden 2011.

## Sagsfremstilling

Chefgruppen har den 25. november 2014 godkendt et udkast til en ny Bilpolitik. Den nye bilpolitik indeholder dels lempelser på nogle områder og dels opstramninger på andre områder.

Bilpolitikken indeholder bl.a. følgende ændringer:

- Ved leasing af biler, kan der vælges mellem operationel og finansiell leasing. Det anbefales dog, at der som udgangspunkt vælges finansiell leasing.
- At der som udgangspunkt ikke købes brugte køretøjer. I undtagelses-tilfælde kan der indkøbes brugte biler, men de må højst være 4 år gamle ved anskaffelse – og alle biler over 10 år skal udskiftes.
- Park- og Vej må bruge sit værksted til at servicere egne køretøjer (altså køretøjer under Park- og Vej-regi) – under respekt af / og begrænset af, at det ikke er et autoriseret værksted.
- At alle biler er omfattet af – og skal indgå – driftsaftaler med Leaseplan
- Sikring af bedst mulig pris ved afhændelse af brugte køretøjer – bl.a. ved aftale med BCA Bilauktion i Vejle.
- Forpligtelse til at følge markedet for evt. anvendelse af el- og hybridbiler.

## Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune

## Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget

## Økonomi

Hensigten er at optimere kommunens bilpark med henblik på den mest rentable drift.

## Administrationen indstiller

- at Den nye bilpolitik godkendes til erstatning for den tidligere udgave fra 2011.

## Bilag

Bilpolitik - godkendt i Chefgruppen - nov 2014.docx

820-2014-253610

Bilag 1 -Skitse på arbejdsgange samt ansvarlige aktører.docx

820-2014-241567

**Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Per Bach Laursen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.



## **Punkt 365: Sagsbehandlingsfrister 2015**

### **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister 2015

# Sagsbehandlingsfrister 2015

## Sagsfremstilling

### 365. Åbent - Sagsbehandlingsfrister 2015

Sagsnr.: 820-2014-37767

Doknr.: 820-2014-250672

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

#### Baggrund

Retssikkerhedsloven kræver, at myndigheder på visse områder fastsætter sagsbehandlingstider og offentliggør dem, så borgerne ved, hvornår de kan forvente en afgørelse. Sagsbehandlingstiden skal fastsættes så rummeligt, at 80-85 % af afgørelserne skal foreligge inden for den fastsatte sagsbehandlingsfrist. Hvis svar ikke foreligger inden for fristen, skal borgeren skriftligt orienteres om, hvornår afgørelsen kan påregnes. Sagsbehandlingsfristerne offentliggøres efter kommunens valg.

#### Sagsfremstilling

Vesthimmerlands Kommune reviderede sine sagsbehandlingsfrister senest i slutningen af 2012. I den forbindelse blev der ud fra samme principper fastsat sagsbehandlingsfrister for afgørelser på andre områder, dog således at der ikke er pligt til skriftligt at underrette borgerne om, hvornår afgørelse kan påregnes. Offentliggørelsen er sket på kommunens hjemmeside.

Forvaltningen har gennemgået sagsbehandlingsfristerne på ny for at sikre, at der er taget højde for lovændringer pr. 1. jan 2015 og praksisændringer i form af kortere eller længere sagsbehandlingstid.

Oversigt over sagsbehandlingstider vedlægges.

Sagsbehandlingstider skal godkendes i de respektive stående udvalg, herunder Økonomiudvalget fsv. ang. de opgaver, som hører under udvalgets kompetenceområde, og offentliggøres derefter på hjemmesiden.

#### Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3

#### Sagen afgøres i Økonomiudvalget

#### Økonomi

Uden økonomiske konsekvenser

#### Administrationen indstiller

sagsbehandlingsfrister på udvalgets ressortområde godkendes.

#### Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2015

820-2014-239535

**Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Per Bach Laursen

Administrationens indstilling godkendt.



## **Punkt 366: Orientering vedrørende Made in Himmerland og Vores Hjemmebane**

### **Bilag**

Bilag 1 - evaluering Made in Himmerland.pdf

Bilag 2 - oversigt budget 2014 (ny)

Bilag 3 - resultater værtskab 2014.pdf

# Orientering vedrørende Made in Himmerland og Vores Hjemmebane

## Sagsfremstilling

### 366. Åbent - Orientering vedrørende Made in Himmerland og Vores Hjemmebane

Sagsnr.: 820-2014-65675

Doknr.: 820-2014-260978

Sagsbeh.: Henrik Kruuse

#### Baggrund

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2014 at afsætte 1 mio. kr. til promovering, markedsføring m.m. i forbindelse med golfturneringen "Made in Denmark", Europa-Touren for golf. Formålet var at øge kendskabsgraden til Vesthimmerland og stimulere turismeomsætningen.

#### Sagsfremstilling

Eventen "Made in Denmark" blev brugt som en løftestang til et strategisk funderet samarbejde mellem turisme, kommune, erhverv og borgere for at udvikle området og tiltrække nye gæster til Vesthimmerland.

Forudsætningen for at kunne udnytte potentialet i eventen var, at alle involverede aktører kunne se gevinsten i et potentielt samarbejde. Til de strategiske beslutninger og prioriteringer med hensyn til tid og penge, blev der nedsat en styregruppe i kommunal regi.

Målet for Vesthimmerlands Kommune var, at alle borgere, turistaktører, forretningsdrivende, erhverv m.fl. skulle være en del af værtskabet.

"Made in Denmark" blev derfor brugt som en løftestang til udvikling af to koncepter:

Made in Himmerland:

Projektet var med til at sikre, at alle, som bor og arbejder i Vesthimmerlands Kommune, arbejdede sammen om at sikre verdens bedste værtskab.

Projektets formål:

1. Udvikling af fælles identitet – at skabe dialog mellem kommunens byer, borgere, erhvervs- og turismeaktører
2. Lave en folkefest – engagere lokalsamfundet før, under og efter eventen
3. Øge kendskabsgraden – Vesthimmerlands Kommune fremstår som en kommune der tør, vil og kan lave større arrangementer som genererer vækst,
4. Skabe vækst – øget omsætning og på den længere bane øget bosætning.
5. Være de bedste værter – inspirerer til at opkvalificere service og produkt vedvarende.

Følgende blev gennemført i forbindelse med projektet

- En aktøranalyse
- Udarbejdelse af en Værtskabsfortælling
- Udarbejdelse af fælles grafisk identitet – blandt andet logo "Made in Himmerland". Materialet blev stillet til rådighed til alle aktører.
- Udarbejdelse af en kommunikationsstrategi
- Design og udvikling af hjemmesiden [www.madeinhimmerland.dk](http://www.madeinhimmerland.dk)

- Gennemførelse af kompetenceudviklingsforløb for aktørerne.

Kompetenceudviklingsforløbene af aktørerne havde to aspekter – værtskab og digital markedsføring.

Vedrørende værtskab blev der i samarbejde med VisitNordjylland og konsulentfirmaet Meng & Company gennemført et kompetenceudviklingsforløb. Meng & Company arbejder bl.a. tæt sammen med Fårup Sommerland.

Udviklingsforløb med fokus på digital markedsføring havde til formål at øge sammenhængningskraften på tværs af turismens værdikæde og skabe professionelle og helhedsorienterede digitale tilbud, både før, under og efter "Made in Denmark".

Ca. 125 personer deltog i alt i kursusrækken.

## Events

For at øge kendskabsgraden til Vesthimmerland blev følgende events afholdt:

- "Opera i det Fri" på Vitskøl Kloster. Arrangementet havde 1.800 tilskuere.
- Velgørenhedsevenen "About A Chair", der udløste 300.000 kr. til Børnecancerfonden – og gav megen medieomtale.

## Evalueringsproces Made in Himmerland

Der er en evalueringsproces i gang, hvor holdninger, tro og antagelser konverteres til faktuel viden i form af kvantitative og kvalitative undersøgelser:

1. Dybdeinterviews, observationer m.v.
2. Kundetilfredshedsanalyse: Mystery Shopping. I samarbejde med VisitNordjylland og Shoptimizer blev en række parametre på servicefronten klarlagt. Hensigten er at give ny og konkret indsigt i, hvordan turisterne oplever Vesthimmerland. Projektet omfattede også udvalgte turistvirksomheder i Rebild Kommune.

De endelige resultater publiceres grafisk på projekthjemmeside [www.madeinhimmerland/projektet](http://www.madeinhimmerland/projektet) i slutningen af december 2014.

## Bosætningskampagnen – "Vores Hjemmebane"

Under overskriften "Vores Hjemmebane" danner en række familier og en rød sofa rammen om et øget fokus på Vesthimmerlands mange kvaliteter. Kampagnen blev lanceret i forbindelse med "Made in Denmark" i uge 33.

I august blev der lanceret en hjemmeside, som i fremtiden vil blive brugt i promoveringen af området - både indadtil og udadtil.

Udover hjemmesiden er der produceret bannere, t-shirts, foldere og andet PR-materiale. I uge 33 var "Vores Hjemmebane" sammen med HIMUR repræsenteret med en stand i teltbyen under "Made in Denmark" i Gatten.

Der optimeres fortsat på kampagnes elementer. Målet er, at erhvervslivet i Vesthimmerland vil blive inddraget i den eksisterende kampagne.

Kampagnen er siden videreudviklet med hjemmesiden "Vores danske hjemmebane". En hjemmeside rettet mod bosætning af nordmænd.

## Økonomi

Der var som nævnt afsat 1 mio. kr. til projektet. Regnskabet viser et forbrug på 1,025 mio. kr. Midlerne er anvendt til følgende hovedformål:

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| "Vores Hjemmebane"        | 320.000 kr.   |
| "Made in Himmerland"      | 253.000 kr.   |
| Trykte medier m.m.        | 315.000 kr.   |
| Events                    | 39.000 kr.    |
| Golftees, fysisk blikfang | 98.000 kr.    |
| I alt                     | 1.025.000 kr. |

### **Lovgrundlag**

Ingen aktuell lovgivning.

### **Økonomi**

Merforbruget på 25.000 kr. afholdes på Markedsføringskontoen.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

|                                             |                 |
|---------------------------------------------|-----------------|
| Bilag 1 - evaluering Made in Himmerland.pdf | 820-2014-260967 |
| Bilag 2 - oversigt budget 2014 (ny)         | 820-2014-261394 |
| Bilag 3 - resultater værtskab 2014.pdf      | 820-2014-260969 |

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Per Bach Laursen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Punkt 367: Meddelelser**

### **Bilag**

Afkastgodtgørelse (ØK 10.12.2014)



# Meddelelser

## Sagsfremstilling

### 367. Åbent - Meddelelser

Sagsnr.: 820-2013-76975

Doknr.: 820-2013-272932

Sagsbeh.: Eva Bach

## Sagsfremstilling

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

## Bilag

Afkastgodtgørelse (ØK 10.12.2014)

820-2014-265271

### Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014

**Fraværende:** Per Bach Laursen

#### · Afgørelse om beregning af kommunens vejbidrag for 2012:

Forsyningsdirektoratet har den 27. november 2014 fremkommet med endelige afgørelse om kommunens vejbidrag for 2012.

De fastholder deres tidligere beregning og krav om indberetning af et kommunalt rådighedsbeløb i 2012 på 1.315.474

Dette tal indberettes – i lighed med afgørelse om kommunens vejbidrag for 2011 - til Økonomi- og Indenrigsministeriet og med 60% deponering og 40% strafafgift skal der henholdsvis deponeres og indbetales 789.285 kr. og 526.189 kr.

Vi afventer fortsat en afgørelse på indsigelsen vedr. 2011-opgørelsen (hvor vi har tilsluttet os forbehold via Advokatfirmaet Horten).

#### · Stævning

Orientering vedrørende stævning. Der udarbejdes sagsfremstilling til udvalgsmøde i januar med indstilling til Økonomiudvalget.

#### · Orientering om møde med Renovest 2. oktober 2014 om opløsning af Renovest

Se særskilt mail udsendt den 4. december 2014.

Arbejdet med opløsningsaftale, samarbejdsaftale med vedtægter for "mini I/S" vil blive igangsat via Teknik- og Miljøudvalget.

· **Investeringspulje 50 mio. kr.**

Økonomiudvalget godkendte den 14. maj 2014 Jutlander Banks investeringsprospekt med investering på 50 mio. kr. i investeringspulje med følgende forudsætninger:

- 80% obligationer og 20% aktier
- Lav risiko
- Investeringshorisont på 3-7 år
  - Annualiseret afkast på 5,5% efter 5 år

Investeringen blev foretaget den 10. juni 2014 med investering på 49.807.139,71 kr. pr. 5. december 2014 udgør 51.012.865,00 kr., hvilket svarer til et afkast på 2,42% på knap et ½ år, svarende til knap 5,0% p.a.

Til sammenligning kan oplyses, at indestående på løbende konto i Jutlander Bank p.t. forrentes med ca. 0,4% p.a. og negativ saldo p.t. forrentes med 0,6% p.a.

· **Orientering om aftale om drift af asylcenter i Holstebro og midlertidigt center på Jegindø Efterskole, Struer Kommune**

· **Orientering om ansøgning til projekt "Yderområder på forkant"**

Der udarbejdes en ansøgning med udgangspunkt i at udarbejde en strategi for bosætning.

Der kan modtages 500.000 kr. til ekstern konsulentbistand, mod at kommunen bidrager med yderligere 500.000 kr.

· **Orientering om oprettelse af kommunal facebookside**

· **Orientering om 3 anbefalede kandidater fra Himur og Turistforum til nyt erhvervsforum i regi af Business Region North Denmark.**

Sagen medtages på kommende Økonomiudvalgsmøde.

## **Punkt 368: Lukket: Kondemnering**

## **Punkt 369: Lukket: Grundsalg - indkomne bud på landbrugsejendomme**

**Punkt 370: Lukket: Salg af jord til Aars Vand i forbindelse med sikring af vandforsyningsprojekt**

## **Punkt 371: Lukket: Tilbud om køb af bygning**

## **Punkt 372: Lukket: Ejendomssag Aars**

**Punkt 373: Lukket: Genbehandling - Lokal- og kommuneplanlægning for delområde**



## **Punkt 374: Lukket: Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste**

## **Punkt 375: Lukket: Personalesag**

## **Punkt 376: Forlængelse af kommunegaranti til Vegger Idræts- og Kulturhus**

### **Bilag**

Bevillingsskrivelse Vegger Idræts og kulturhus

VS: Vegger Idræts og kulturhus j. nr. J. nr.: 3693-11-V-2982

# Forlængelse af kommunegaranti til Vegger Idræts- og Kulturhus

## Sagsfremstilling

### 376. Åbent - Forlængelse af kommunegaranti til Vegger Idræts- og Kulturhus

Sagsnr.: 820-2013-54595

Doknr.: 820-2014-265179

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

## Tillægspunkt til ordinær dagsorden

### Baggrund

Vegger Idræts- og Kulturhus fik i 2013 bevilget en kommunegaranti til oprettelse af en byggekredit på 1,0 mio. kr. i et pengeinstitut.

Både i pengeinstituttet og fra Vesthimmerlands Kommune er der sat en frist på indfrielse af denne byggekredit til den 20. december 2014.

### Sagsfremstilling

LAG fremsender på vegne af Vegger Idræts- og Kulturhus ansøgning om en forlængelse af indfrielsesdatoen, da tilskuddet fra NaturErhverv næppe kan forventes udbetalt før sidst i januar måned 2015.

En kommunal garanti henregnes ikke til kommunens låntagning, når garantien løber i maksimalt 3 år, og der ikke gives mulighed for forlængelse.

Byggekreditten er oprettet i januar måned 2014.

### Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen

Styrelseslovens §41

### Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget

### Økonomi

Udgiftsneutral

### Administrationen indstiller

- at Kommunegarantien forlænges til den 28. februar 2015

- at Forlængelsen gives under forudsætning af at pengeinstituttet tilsvarende forlænger byggekredittens varighed til den 28. februar 2015

### Bilag

Bevillingsskrivelse Vegger Idræts og kulturhus

820-2014-265350

VS: Vegger Idræts og kulturhus j. nr. J. nr.: 3693-11-V-2982

820-2014-265418

**Beslutning i Økonomiudvalget den 10. december 2014**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.