

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 02-06-2026

Mødedato	Tirsdag d. 02. juni 2026 kl. 12:00
Mødested	Mødelokale Aggersborg
Mødedeltagere	Jimmy Støttrup, Nicklas Ådén Poulsen, Benny Hansen, Birgitte Sørensen, Lesia Havryliuk, Thomas Nordahl, Jens Chr. Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	4
Orientering om verserende sager.....	5
Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2026 - Beskæftigelsesudvalget.....	6
Budget 2027-2030 Beskæftigelsesudvalget - Råderumspulje.....	9
Budget 2027-2030 Beskæftigelsesudvalget - Driftsønsker.....	11
Drøftelse af nyt navn til Jobcentret.....	13
Investeringscase sygedagpenge.....	15
Status fra Borgerservice 2026.....	18
Evalueringscase af pop-up Borgerservice.....	19
Orientering om kontrolteamets årsrapportering.....	21
Fortsat deltagelse i Den Digitale Hotline.....	23
Status Asyl Vesthimmerland.....	26
Årsrapport Asyl Vesthimmerland 2025.....	28
Fordeling af flygtninge i 2027.....	30
Eventuelt.....	32
Underskriftsark.....	33

Punkt 78: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-1-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen og Jens Chr. Pedersen

Godkendt med bemærkning om, at punkt 85 flyttes ned i dagsordensrækken lige før eventuelt.

Punkt 79: Orientering fra formand og administration

00.01.10-G01-2-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.10-G01-2-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen og Jens Chr. Pedersen

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 80: Orientering om verserende sager

00.01.10-G01-4-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.10-G01-4-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering om verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering om verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen og Jens Chr. Pedersen

Taget til efterretning.

Punkt 81: Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2026 - Beskæftigelsesudvalget

00.30.14-Ø00-13-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.14-Ø00-13-26

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Minibudgetopfølgningen for Beskæftigelsesudvalget pr. 30. april 2026 viser et forventet mindre forbrug på driften på 7,997 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede mindre forbrug vedrører primært dagpenge forsikrede ledige og fleksjob.

Baggrund

Ifølge Regulativ for Økonomistyring skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. april 2026, som fremlægges for fagudvalget.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab set i forhold til seneste obligatoriske budgetopfølgning. Den omfatter alene driftsudgifter fratrasket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Der er tidligere fremlagt obligatorisk budgetopfølgning for Beskæftigelsesudvalget pr. 31. marts 2026.

Minibudgetopfølgningen for Beskæftigelsesudvalget pr. 30. april 2026 viser et forventet mindre forbrug på driften på 7,997 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgning, drift

	Beløb i 1.000 kr.
Oprindeligt budget	900.768
Overførsler fra 2025	1.327
Tillægsbevillinger	0
Korrigeret budget	902.095
Forventet regnskab	894.099
Forventet mindre forbrug	7.997

Det forventede mindre forbrug skyldes primært:

- **Jobafklaring** - Der forventes et mindre forbrug på 3,781 mio. kr., som skyldes, at der er færre borgere pr. 1. januar 2026 end forventet, og der forventes ikke så stor tilgang, som budgetteret. Jobafklaringsområdet er et af de områder, der bliver berørte af beskæftigelsesreformen, idet ordningen ophører pr. 1. januar 2027.
- **Fleksjob** - Der forventes samlet set et merforbrug på -10,536 mio. kr., som omfatter fleksjob, ledighedsydelse og ressourceforløb.

På **fleksjobområdet** forventes der et merforbrug på -8,598 mio. kr., som skyldes, at der forventes flere helårspersoner end budgetteret. I andet halvår af 2025 har der været en større tilgang til fleksløntilskud end forventet, hvilket har fået betydning for 2026, idet disse ikke var kendte på budgetlægningstidspunktet i 2025 og dermed ikke med i budget 2026. De fleste fleksløntilskud er på 10 timer eller derunder pr. uge, hvilket indikerer, at nogle har ligget på grænsen til

førtidspension i stedet for fleksløntilskud. En del af borgerne, der modtager fleksløntilskud, ligger udgiften på ca. 17.700 kr., hvortil der modtages 20% i refusion. Det skal ligeledes nævnes, at der på fleksjobområdet skelnes mellem nye/gamle fleksjob og nye fleksløntilskud, hvor refusionen på de ny/gamle er på 65% og de nye på 20%. Dette betyder, at når en borger stopper i et nyt/gammelt fleksjob og overgår til et nyt, mister kommunen 45% i refusion. Merforbruget på fleksjob skal ses i sammenhæng med det fleksbidrag, Vesthimmerlands Kommune får som kompensation for mistet refusion if. refusionsomlægningen, hvor der forventes en merindtægt på 3,266 mio. kr. Dette betyder, at der netto forventes et merforbrug på -5,332 mio. kr.

På området vedrørende **ledighedsydelse** forventes der et merforbrug på -4,317 mio. kr. Jo flere borgere der bevilliges fleksløntilskud, jo flere borgere kommer der på ledighedsydelse. Når en borger er bevilliget fleksløntilskud, kommer borger over på ledighedsydelse, og hvis borger ophører i fleksløntilskud, vil ydelsen ligeledes være ledighedsydelse, indtil borger kommer i et nyt fleksløntilskud.

På området **ressourceforløb** forventes der et merforbrug på -0,992 mio. kr., som skyldes, at der er flere helårspersoner end budgetteret. Budget 2026 blev udarbejdet ud fra KL's udmelding om, hvor mange borgere det forventes, at Vesthimmerlands Kommune skulle have på ressourceforløb. Det har dog vist sig, at der i anden halvdel af 2025 har været flere, der fik bevilliget ressourceforløb, som alle har helårsvirkning pr. 1. januar 2026 og ikke indregnet i budget 2026. Der vil ikke komme flere borgere i ressourceforløb, idet ordningen er ophørt pr. 1. februar 2026 som en del af beskæftigelsesreformen. Borgere i ressourceforløb vil fortsætte i deres forløb i den periode, de er bevilliget.

- **Integration** - Der forventes et mindre forbrug på 1,816 mio. kr., som primært skyldes, at der er flere indtægter vedrørende grundtilskud end budgetteret.
- **Førtidspension** - Der forventes et merforbrug på -5,353 mio. kr., som primært skyldes, at antallet af tilkendelser af førtidspension først i 2026 er højere end forventet. Ligeledes skyldes merforbruget, at der blev tilkendt flere førtidspensioner i slutningen af 2025 end forventet (24), som ikke indgår i budget 2026. Disse har alle helårsvirkning pr. 1. januar 2026.
- **Dagpenge** - forsikrede ledige - Der forventes et mindre forbrug på 15,438 mio. kr. Der forventes et mindre forbrug på området. I forbindelse med udarbejdelse af budget 2026 blev der taget udgangspunkt i KL's udmelding om, hvor meget Vesthimmerlands Kommune forventede at skulle bruge i 2026. KL's skøn for 2026 er lavet ud fra en stigende ledighed fra 2022 til 2025 og dermed en forventning om en øget ledighed i 2026 dog i mindre grad end oprindeligt forudsat i 2025. Det har siden vist sig, at der ikke har været den forventede stigning i ledigheden i 2025, hvilket har betydet, at Vesthimmerlands Kommune kom ud med et regnskab 2025 med et stort mindre forbrug på udgifter til de forsikrede ledige. I forhold til udviklingen af antal ledige i starten af 2026 er det forventede antal helårspersoner reduceret - dog med en vis forsigtighed. Det kan pt. konstateres, at ledigheden er svagt stigende, og derfor vil området blive fulgt nøje med fokus på udviklingen af antal helårspersoner.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Beskæftigelsesudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. april 2026 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen og Jens Chr. Pedersen

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetopfølgning 300426 BESK

Helårspersoner pr. 30.04.2026 - Diagram

Punkt 82: Budget 2027-2030 Beskæftigelsesudvalget - Råderumspulje

00.30.10-000-11-26

Punkttoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-000-11-26

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 besluttet, at der skal tilbageføres 11,0 mio. kr. til en central politisk råderumspulje.

Baggrund

Råderumspuljen til budget 2027-2030 er fastsat af Økonomiudvalget på mødet den 18. marts 2026 og udgør 11,0 mio. kr. årligt, hvoraf Beskæftigelsesudvalgets andel udgør 0,554 mio. kr. årligt.

De enkelte fagudvalg skal fremkomme med råderumsforslag svarende til minimum 150 % af beløbet. Råderummet kan blandt andet tilvejebringes gennem effektiviseringer eller regnskabserfaringer.

På udvalgs mødet i april 2026 skulle udvalget tage stilling til processen med at tilvejebringe beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet på kommende udvalgs møder.

Administrationen kan eksempelvis fremkomme med:

- Opgørelse af kan/skal opgaver i lighed med tidligere år.
- Sammenligninger med andre kommuner - hvor der er tilgængelige nøgletal.
- Forbrugsudvikling over de foregående år indenfor de enkelte chefområder - opdelt pr. funktion/opgaveområde.

Udvalget kan eventuelt supplere med yderligere ønsker til tilvejebringelse af beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet.

Råderummet har været drøftet på Beskæftigelsesudvalgs mødet den 5. maj 2026, og administrationen fremsender følgende forslag til Beskæftigelsesudvalgets bidrag til det samlede råderum:

Oversigt over råderum/regnskabserfaringer

Beløb i 1.000 kr.		2027	2028	2029	2030
BESrå-001	Løn til forsikrede ledige	-200	-200	-200	-200
BESrå-002	Jobrotation	-181	-181	-181	-181
BESrå-003	Aktiveringsudgifter	-450	-450	-450	-450
Råderum i alt		-831	-831	-831	-831

- = mindreudgift

Der vedlægges et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 27. juli - 26. august 2026.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030.

Økonomi

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 11,0 mio. kr. til en central politisk råderumspulje på tværs af alle udvalg. Fordeling fremgår af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2026 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 27. juli - 26. august 2026.

Senest i august måned 2026 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at udvalget tager stilling til fremskaffelse af råderum, og
- at sagen genoptages på kommende udvalgs møde.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen og Jens Chr. Pedersen

Der arbejdes videre med følgende råderumsforslag :

BESrå-001 Løn til forsikrede ledige.

BESrå-002 Jobrotation.

BESrå-003 Aktiveringsudgifter.

Bilag

Oversigtsskema forslag til råderum budget 2027-2030 - BES

BESrå-001 Løn til forsikrede ledige

BESrå-002 Jobrotation

BESrå-003 Aktiveringsudgifter

Punkt 83: Budget 2027-2030 Beskæftigelsesudvalget - Driftsønsker

00.30.10-000-17-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-000-17-26

Sagsbehandler: Lone Løllesgaard

Resume

Beskæftigelsesudvalget har på mødet den 10. marts 2026 behandlet punktet "Midtvejsevaluering af #360" - tilbud til unge, og på dette møde blev der truffet beslutning om, at Beskæftigelsesudvalget ønsker et driftsønske om, at #360 skal gøres permanent. Driftsønsket ønskes behandlet i forbindelse med budgetbehandling af budget 2027-2030.

Baggrund

I forbindelse med den årlige budgetlægning kan de enkelte udvalg fremkomme med driftsønsker til det kommende års budget. I forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030 er der ikke afsat en specifik ramme til imødekommen af driftsønsker, men jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 er der afsat et rammebeløb på 10,0 mio. kr. til drifts- og anlægsønsker.

På udvalgsrådet i april 2026 skulle udvalget tage stilling til processen med at tilvejebringe eventuelle ønsker til driften.

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2027-2030 skal de enkelte udvalg i august måned 2026 fremsende endelige forslag til nye driftsønsker for budgetperioden.

Driftsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme senest den 4. maj 2026, for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2026.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 24. og 25. september 2026.

Udvalget og administrationen kan fremsætte driftsønsker til områder,

- hvor kommunen er udfordret i forhold til overholdelse af tilsyn, sagsbehandlingstider m.v.,
- hvor det evt. kunne være hensigtsmæssigt at tilføre ressourcer for at opnå rationale andre steder
- hvor det vurderes, at serviceniveauet bør forbedres

Driftsønsket har været drøftet på Beskæftigelsesudvalgsrådet den 5. maj 2026, og administrationen har udarbejdet et driftsønske ud fra Beskæftigelsesudvalgets beslutning:

Oversigt over driftsønsker

Beløb i 1.000 kr.		2027	2028	2029	2030
BESdr-001	#360 - et permanent tilbud	1.892	1.953	2.016	2.082
Driftsønsker i alt		1.892	1.953	2.016	2.082

+ = merudgift

- = mindreudgift

Der er vedhæftet et samleskema med foreløbige forslag, og særskilt skema med nærmere forklaringer for forslaget.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 27. juli - 26. august 2026.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030.

Økonomi

Til drifts- og anlægsønsker er der jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 afsat en samlet ramme for alle udvalg på 10,0 mio. kr.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2026 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 27. juli - 26. august 2026.

Senest i august måned 2026 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til driftsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at administrationen på kommende møde fremlægger oplæg til prioritering af driftsønsker,
- at administrationen samler op fra udvalgets tilkendegivelser med henblik på genoptagelse af punktet på kommende udvalgsmøder.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen og Jens Chr. Pedersen

Følgende driftsønske godkendes og sendes videre i budgetprocessen:
BESdr-001 - #360.

Bilag

Oversigt forslag til driftsønsker budget 2027-2030

BESdr-001 - #360

Punkt 84: Drøftelse af nyt navn til Jobcentret

15.00.00-A00-4-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 15.00.00-A00-4-25

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Beskæftigelsesudvalget behandlede på mødet den 5. maj 2026 anbefalinger til den fremtidige beskæftigelsesindsats, herunder forslag om nyt navn til Jobcentret.

Udvalget besluttede på mødet at udskyde beslutningen om fremtidigt navn til mødet den 2. juni 2026.

Sagen fremsendes til fornyet drøftelse samt beslutning vedrørende Jobcentrets fremtidige navn.

Baggrund

Med aftalen om en reform af beskæftigelsesindsatsen "Mere værdighed, større frihed og færre regler" fra den 9. april 2025 blev kravet om et kommunalt jobcenter med fælles navn og visuel identitet på tværs af alle landets kommuner afskaffet. Afskaffelsen af kravet understøtter reformens intentioner om et paradigmeskifte på beskæftigelsesområdet og en ambition om mere lokal frihed i organiseringen og tilrettelæggelsen af beskæftigelsesindsatsen og et opgør med de mange proceskrav, der hidtil har været dominerende.

Ændringen trådte i kraft den 1. februar 2026, hvorefter det er op til den enkelte kommune at beslutte enten at videreføre jobcenternavnet eller implementere et nyt navn for beskæftigelsesindsatsen, der i højere grad understøtter den lokale implementering af beskæftigelsesreformen og de lokale forhold i kommunen.

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen fremsatte på Beskæftigelsesudvalgets møde den 5. maj 2026 forslag til, at Jobcenter Vesthimmerland pr. 1. januar 2027 skifter navn til Job og Virksomhedsservice. Baggrund for navnet er, at beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune er målrettet både borgere og virksomheder. Forvaltningen lægger derfor vægt på, at navnet afspejler begge elementer.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at navnet ændres til Job og Virksomhedsservice fra den 1. januar 2027.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen og Jens Chr. Pedersen

Punktet udsættes til næste møde.

Punkt 85: Investeringscase sygedagpenge

15.00.00-A26-2-23

Punkttoplysning

Sagsnummer: 15.00.00-A26-2-23

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

På mødet den 5. maj 2026 besluttede Beskæftigelsesudvalget at stillingtagen til videreførelse af investeringscasen drøftes på mødet den 2. juni 2026.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

På mødet den 31. maj 2023 besluttede Beskæftigelsesudvalget at investere i indsatsen på sygedagpenge "Ny styrket indsats" som en del af den samlede aktiveringsstrategi. I den forbindelse ønskede Beskæftigelsesudvalget løbende opfølgning på investeringscasen.

Målet med investeringscasen - "Ny styrket indsats" på sygedagpengeområdet - er at nedbringe antallet af langvarige sygedagpengesager. Dette skal ske ved tilførsel af personaleressourcer i form af tre fuldtidsstillinger med henblik på at reducere sagsstammen hos den enkelte medarbejder samt varigheden af sagerne. Primært sager med varighed over 52 uger men også generelt varigheden på sager.

Yderligere er målet at ændre organiseringen således, at alle medarbejdere i Sygedagpengeafdelingen arbejder med sagerne fra start til slut.

Investeringscasen strækker sig over tre år - fra den 1. august 2023 til den 31. juli 2026.

Udvalget er løbende blevet orienteret om investeringscasen, sidst på mødet den 5. maj 2026. Her blev besluttet, at stillingtagen til videreførelse af investeringscasen drøftes på mødet den 2. juni 2026.

Forventet konsekvens

Administrationen har på baggrund af ovenstående udarbejdet anbefalinger vedrørende investeringscasen.

Som udgangspunkt anbefaler administrationen at investeringscasen ophører, som hidtil besluttet, med udgangen af juli 2026.

Dette er funderet i følgende:

- Implementering af Beskæftigelsesreformen og effekten heraf. Beskæftigelsesreformen medfører en række ændringer på sygedagpengeområdet gældende fra 1. juli 2026. herunder følgende:
 - opfølgningen ændres, så der fremadrettet er krav om minimum en samtale indenfor de første seks måneder (mod tidligere mindst fire samtaler)
 - sygemeldte fra beskæftigelse, som forventes raskmeldt inden 26 uger skal som udgangspunkt ikke til samtale og opfølgning i kommunen. Opgaven overlades i stedet til den enkelte arbejdsgiver.

Effekten af Beskæftigelsesreformen på sygedagpengeområdet vil først kunne ses i et længevarende perspektiv (1-2 år) og dermed hvilke eventuelle supplerende indsatser, der er behov for.

- Tilpasning af medarbejderressourcer: I investeringscasen på sygedagpengeområdet indgik tilførsel af 3 fuldtidsstillinger. I forbindelse med implementering af Beskæftigelsesreformen er der løbende sket tilpasninger af indsatsen, hvilket betyder at der for nuværende allerede er reduceret med de tre 3 fuldtidsstillinger. Ligeledes er målet om en gennemgående sagsbehandler som udgangspunkt implementeret.

- Udvikling af fælles fagligt fundament: Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har igennem flere år haft og har stadig fokus på udvikling af fagligheden blandt medarbejdere, herunder på sygedagpengeområdet. Det har resulteret i et fælles fagligt fundament, som skal sikre kvalitet i sagsbehandlingen herunder fokus på tidlig indsats og varigheden af de enkelte sager.
- Iværksættelse af FTI (Før Tidlig Indsats) som er en tidlig, opsøgende indsats. Formålet er at forebygge mistrivsel og sygefravær på arbejdspladsen, således det ikke udvikler sig til langvarige sygdomsforløb.
- Effekt af Investeringscasen: Investeringscasen har understøttet en nødvendig omstilling af sygedagpengeområdet med fokus på færre langvarige sager, gennemgående sagsbehandling og styrket tidlig indsats. Udviklingen i antal sygedagpengemodtagere viser siden 2023 en positiv udvikling i Vesthimmerlands Kommune sammenlignet med både Region Nordjylland og for Hele landet (jf. nedenstående data). Samtidig er den nye organisering nu implementeret med screening, differentiering mellem forudsigelige og komplekse sager samt tidlig forebyggende indsats via FTI.

Udviklingen i antal fuldtidspersoner på sygedagpenge opdelt på år i perioden 2019 til 2025.

	Antal fuldtidspersoner				Ændring antal	Ændring i %	Ændring antal	Ændring i %
	2019	2023	2024	2025	2019-2025	2019-2025	2023-2025	2023-2025
Hele landet	69.210	86.673	85.965	86.033	16.823	24,3	-640	-0,7
Region Nordjylland	7.398	9.355	9.318	9.415	2.017	27,3	60	0,6
Brønderslev	450	590	577	570	120	26,7	-20	-3,4
Frederikshavn	823	1.068	1.044	1.086	263	32,0	18	1,7
Hjørring	968	1.162	1.189	1.155	187	19,3	-7	-0,6
Jammerbugt	491	633	636	678	187	38,1	45	7,1
Mariagerfjord	487	660	661	682	195	40,0	22	3,3
Morsø	263	328	317	291	28	10,6	-37	-11,3
Rebild	344	421	433	477	133	38,7	56	13,3
Thisted	605	722	620	545	-60	-9,9	-177	-24,5
Vesthimmerlands	506	669	633	623	117	23,1	-46	-6,9
Aalborg	2.439	3.076	3.183	3.281	842	34,5	205	6,7

Udviklingen i antal fuldtidspersoner på sygedagpenge i perioden januar 2026 til marts 2026.

	Antal fuldtidspersoner			Ændring antal	Ændring i %
	Jan 2026	Feb 2026	Mar 2026	Jan-marts 2026	Jan-marts 2026
Hele landet	90.320	91.264	85.659	-4.661	-5,2
Region Nordjylland	10.086	10.249	9.593	-493	-4,9
Brønderslev	608	629	581	-27	-4,4
Frederikshavn	1.200	1.235	1.173	-27	-2,3
Hjørring	1.192	1.254	1.171	-21	-1,8

Jammerbugt	742	751	709	-33	-4,4
Mariagerfjord	687	668	617	-70	-10,2
Morsø	311	316	295	-16	-5,1
Rebild	489	491	438	-51	-10,4
Thisted	583	582	533	-50	-8,6
Vesthimmerlands	666	676	630	-36	-5,4
Aalborg	3.577	3.615	3.415	-162	-4,5

Ovenstående viser, at udviklingen går i den ønskede retning. Vesthimmerlands Kommune oplever en mere positiv udvikling sammenlignet med Region Nordjylland og Hele landet. Investeringen har bidraget til at vende udviklingen og området er nu stabiliseret på et niveau, hvor en permanent ekstraordinær investering ikke nødvendigvis er påkrævet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at investeringscasen, som hidtil besluttet, udløber med udgangen af juli 2026.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 86: Status fra Borgerservice 2026

00.15.10-A21-9-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.15.10-A21-9-24

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Til hvert Beskæftigelsesudvalgsmøde udarbejdes der en status på et af fagområderne i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen.

Baggrund

Fra Borgerservice vil der komme en præsentation af følgende:

- Præsentation af opgaveportefølje i Borgerservice.
- Den strategiske retning for udviklingen af Borgerservice.

Afdelingsleder Stine Kragelund deltager i behandlingen af punktet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Status på området skal udelukkende behandles i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at status fra Borgerservice 2026 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Taget til efterretning.

Punkt 87: Evaluering af pop-up Borgerservice

00.14.00-G01-6-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.14.00-G01-6-24

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Afdelingen for Borgerservice har udarbejdet evaluering af pop-up Borgerservice. Evalueringen omfatter perioden fra opstart den 7. april 2025 frem til 1. maj 2026.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

I forbindelse med budgetforhandlingerne for budget 2025 blev det besluttet at erstatte pas-/kørekortfunktionen i Løgstør med en pop-up borgerservicefunktion, som i højere grad kan understøtte borgere på tværs af kommunen.

Pop-up Borgerservice får til primær opgave at:

- Hjælpe borgere med at navigere i det offentlige Danmark, når de står i en konkret livssituation, fx når de skal flytte, har mistet en ægtefælle eller lignende.
- Understøtte borgere i at bruge de offentlige selvbetjeningsløsninger.
- Hjælpe borgere, der har valgt at være fritaget for digital selvbetjening.
- Hjælpe konkret indenfor en række sagsområder, der ligger i Borgerservice, herunder MitID, digital post, læse/skrive-adgang til pårørende, fritagelse for digital selvbetjening, digital fuldmagt, flytninger, lægeskift, hjælp til ansøgning om folkepension, hjælp til ansøgning om boligstøtte, hjælp og vejledning vedr. beboerindskudslån, hjælp og vejledning vedr. personlige tillæg, hjælp og vejledning med helbredstillæg, hjælp og vejledning med udvidet helbredstillæg mv.

Byrådet besluttede på mødet den 27. marts 2025, at der etableres Pop-up Borgerservice med 1 medarbejder 4 timer om ugen på de tre lokationer: Løgstør, Aalestrup og Farsø.

Yderligere blev besluttet, at:

1. Pop-up Borgerservice placeres på bibliotekerne i de tre byer.
2. Initiativet etableres uden tidsbestilling, men at forvaltningen kan indføre tidsbestilling ved behov.
3. Pop-up timerne kan anvendes i Aars ved spidsbelastningsperioder.
4. Forvaltningen vurderer, hvilke tidspunkter der fungerer bedst.
5. Initiativet evalueres efter et år.

Forventet konsekvens

Evalueringen omfatter opgørelse af:

- Henvendelsestyper.
- Henvendelsesmønstre, herunder geografisk fordeling, udviklingen i antal ekspeditioner samt henvendelsestidspunkter.
- Borgernes tilfredshed med pop-up Borgerservice.
- Oplevelse af pop-up Borgerservice fra Borgerservice og bibliotekerne.

Yderligere indeholder evalueringen følgende anbefalinger fra Borgerservice og Biblioteket til den videre indsats:

- Pop-up Borgerservice fastholdes som tilbud til kommunens borgere så længe der opleves efterspørgsel
- Pop-up Borgerservice fortsat foregår på bibliotekerne
- Borgerservice løbende kan justere åbningstider og bemanding for at tilpasse tilbuddet til den aktuelle efterspørgsel – herunder den forskelligartede efterspørgsel på tværs af lokationerne.

Oplysningerne er beskrevet nedenfor i nærværende evalueringsnotat.

Afdelingsleder for Borgerservice vil på mødet give en uddybende orientering.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at evalueringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Sagen tages til efterretning med bemærkning om, at POP- up Borgerservice fastholdes, så længe der er politisk opbakning hertil. De øvrige anbefalinger imødekommes.

Bilag

Evalueringsnotat

Punkt 88: Orientering om kontrolteamets årsrapportering

00.14.00-G01-3-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.14.00-G01-3-26

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Afdelingen for Borgerservice giver på mødet en status på kontrolteamets arbejde med socialt bedrageri.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Kontrolteamet i Vesthimmerlands Kommune arbejder primært med at forebygge og bekæmpe socialt bedrageri. Det overordnede formål er at sikre, at borgere kun modtager de ydelser, de har ret til, og at offentlige midler bruges korrekt.

Centrale opgaver og funktioner:

- Bekæmpelse af socialt bedrageri: Teamet undersøger sager, hvor der er mistanke om uretmæssig modtagelse af sociale ydelser.
- Anonym anmeldelse: Borgerne kan indberette mistanke om snyd via kommunens hjemmeside eller telefon, hvorefter kontrolteamet tager sig af sagen.
- Undersøgelse af bopæls- og samlivsforhold: En væsentlig del af arbejdet involverer kontrol af, om en borger reelt lever alene eller er enlig forsørger, hvis dette er en betingelse for ydelsen.
- Samarbejde og registeropslag: Kontrolteamet kan bruge forskellige registre til at verificere oplysninger, for eksempel ejerforhold af køretøjer eller andre offentlige registre.
- Opfølgning på mistanke: Teamet følger op på tips og indikationer på, at en borger ikke opgiver korrekte oplysninger om indtægt, arbejde eller familieforhold.

Med årsrapporten gives en samlet status på kontrolgruppens resultater samt den økonomiske effekt af indsatsen i det forgangne år.

Forventet konsekvens

På mødet vil afdelingsleder for Borgerservice orientere om indholdet i årsrapporten.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Taget til efterretning.

Punkt 89: Fortsat deltagelse i Den Digitale Hotline

85.00.00-A00-4-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.00.00-A00-4-26

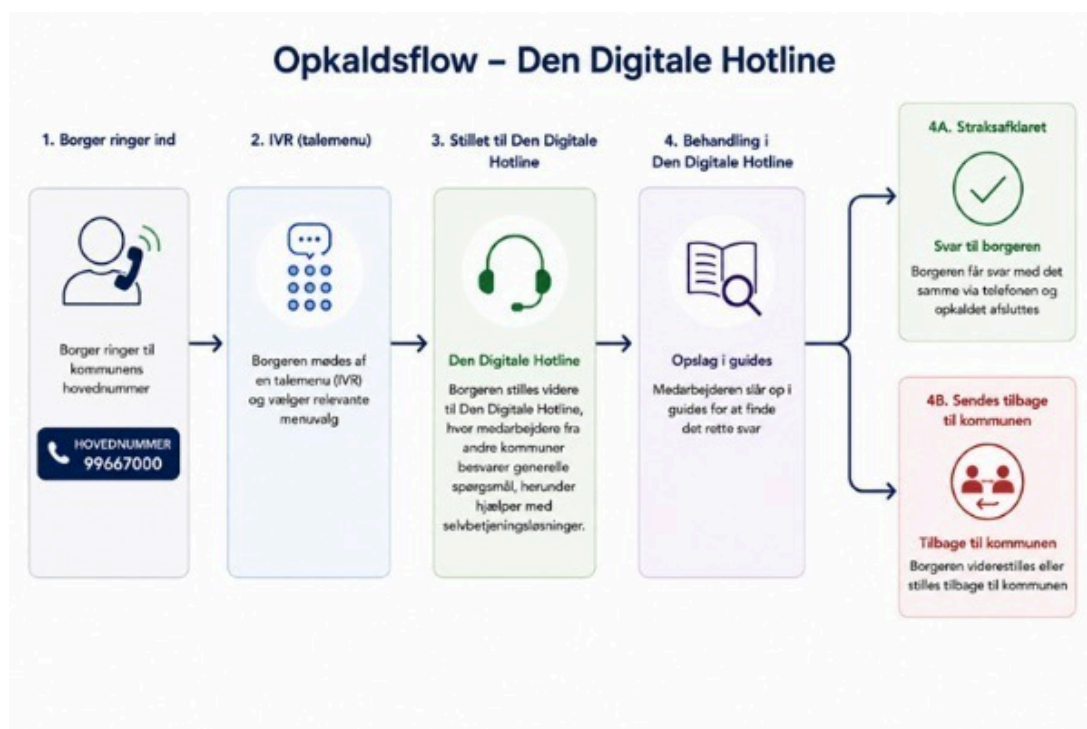
Sagsbehandler: Stine Kragelund

Resume

Vesthimmerlands Kommune har siden 2015 været medlem af Den Digitale Hotlines kontaktcenter efter fælles aftale med de øvrige nordjyske kommuner. Størstedelen af de Nordjyske Kommuner har dog siden meldt sig ud af Den Digitale Hotlines Kontaktcenter og Borgerservice ønsker nu, at Vesthimmerlands Kommune også udtræder. Borgerservice vurderer, at kommunens borgere vil opleve bedre service i den telefoniske kontakt med kommunen uden brug af Den Digitale Hotline.

Baggrund

I 2015 tilsluttede samtlige nordjyske kommuner sig Den Digitale Hotlines Kontaktcenter efter fælles aftale, fordi man frygtede, at staten ville centralisere denne opgave, og man derfor havde behov for et alternativ. Den Digitale Hotlines Kontaktcenter er et fælles kontaktcenter for medlemskommunerne, hvor opkald via Kommunernes IVR sendes direkte til afklaring i kontaktcentret og herefter tilbage til kommunen, hvis der ikke kan ske straksafklaring i kontaktcentret.



Udviklingen i borgernes behov har dog gjort, at størstedelen af de Nordjyske Kommuner har meldt sig ud herunder Aalborg, Mariagerfjord, Rebild, Brønderslev, Thisted og Jammerbugt. Kommunerne har bl.a. meldt sig ud, fordi det har været oplevelsen, at man selv kunne give borgerne en bedre og mere målrettet service ved at have et dybere kendskab til lokale forhold, og fordi det har været oplevelsen, at der kunne ske en bedre ressourceudnyttelse af medarbejdernes tid uden deltagelse i Den Digitale Hotlines Kontaktcenter.

Status på Den Digitale Hotline i Vesthimmerlands Kommune

I 2025 var Den Digitale Hotlines kontaktcenter i kontakt med Kommunens borgere 6.138 gange. Det er generelt oplevelsen i Borgerservice, at kontaktcentret i dag besværliggør borgernes brugerrejse i kontakten med kommunen. Dels fordi 62% af de borgere der talte med Den Digitale Hotlines kontaktcenter i 2025 inden for hovedomstillingens åbningstid ikke fik afklaret deres problemstilling, men blev sendt tilbage til Vesthimmerlands Kommune efter at have talt med en medarbejder i Den Digitale Hotline. Dels fordi borgerne ved kontakt med Den Digitale Hotline ikke mødes af en helhedsorienteret vejledning på tværs af kommunen. Samtidig oplever medarbejderne i Borgerservice, at borgere der har

været i kontakt med Den Digitale Hotline kan få forkerte informationer, når de møder op i Borgerservice. Hvilket kan give unødvendig forvirring og en dårlig borgeroplevelse. Det skal dog bemærkes, at de borgere der bliver straksafklaret i Den Digitale Hotlines kontaktcenter generelt er tilfredse, idet den gennemsnitlige tilfredshed for disse borgere i 2025 er målt til 8,57 på en skala fra 1 til 9. Der måles ikke på tilfredsheden for de borgere, der ikke bliver straksafklaret.

Konsekvenser ved udmeldelse af Den Digitale Hotlines kontaktcenter

Nedenfor skitseres, hvilke fordele og ulemper Borgerservice vurderer, at en udtræden vil kunne give for Vesthimmerlands Kommune:

Fordele:

- Kommunes borgere vil blive betjent af en lokal medarbejder. Dette vurderes, at vil skabe bedre service, da det resulterer i færre omstillinger, en medarbejder med lokalkendskab og generelt kortere sagsbehandlingstid og ventetid.
- Bedre muligheder for at understøtte vores ikke-digitale borgere.
- Mindre risiko for at borgerne vejledes forkert, og at borgeren dermed må gå forgæves.
- De ressourcer, der i dag bruges på at varetage DDH-vagter, kan i højere grad benyttes på vores egne borgere. Det vurderes, at dette vil resultere i bedre ressourceudnyttelse i Borgerservice
- At medarbejderne i Borgerservice i højere grad vil føle, at de gør et meningsfyldt arbejde og kan give bedre og mere helhedsorienteret hjælp.

Ulemper:

- Kortere telefonåbningstider for kommunes borgere. Langt størstedelen af alle opkald fra vores borgere sker dog inden for den normal åbningstid, så det vurderes ikke at kunne mærkes væsentligt hos borgerne.
- At vi ikke længere vil indgå i det tværkommunale samarbejde. Dette vurderes dog ikke som et væsentligt problem, da størstedelen af de nordjyske kommuner allerede har meldt sig ud.

Ved udtrædelse af Den Digitale Hotlines kontaktcenter vil Borgerservice bruge omstillingstiden indtil 1. januar 2027 på at forberede håndtering af de ekstra opkald, der i stedet vil gå direkte igennem til kommunens hovedomstilling. Dette vil ske i forbindelse med at Borgerservice den kommende tid vil have fokus på omdannelse af hovedomstillingen til et kontaktcenter, hvor borgerne i højere grad kan få konkret hjælp og vejledning til generelle problemstillinger fx hjælp med digitale selvbetjeningsløsninger. Samtidig vil der ske indledende afprøvning af Voicebot på udvalgte emner, hvilke på sigt vil kunne håndtere store dele af opkaldende, som i dag håndteres af Den Digitale Hotlines kontaktcenter.

Efter udtræden af Den Digitale Hotlines kontaktcenter vil Vesthimmerlands Kommune fortsat være med i det fælles kommunale samarbejde omkring udviklingen af en fælleskommunal chatbot, der også er forankret i Den Digitale Hotline.

Forventet konsekvens

Se under baggrund.

Organisering og kommunikation

Hvis udmeldelse godkendes, vil Borgerservice varetage denne.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune betaler årligt for at deltage i den digitale Hotline. I 2025 blev der betalt 77.000 DKK. Besparselsen heraf forventes anvendt til den videre udvikling af chat- og voicebot, hvor udgifterne pt. er usikre.

Procesplan

Hvis Beskæftigelsesudvalget godkender, at Vesthimmerlands Kommune udtræder af den Digitale Hotlines Kontaktcenter, vil dette blive meddelt Den Digitale Hotline inden den 30.06.2026. Da der er et halvt års opsigelsesfrist, vil Vesthimmerlands kommune officielt udtræde pr. 1.1.2027.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at Vesthimmerlands Kommune udtræder af Den Digitale Hotline godkendes.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 90: Status Asyl Vesthimmerland

00.01.00-A00-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A00-2-25

Sagsbehandler: Liselotte Birkholm

Resume

Status på driften i Asyl Vesthimmerland.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune varetager opgaven som indkvarteringsoperatør på asylområdet på vegne af Udlændingestyrelsen. Asyl Vesthimmerland arbejder i et felt, hvor internationale begivenheder ofte har en direkte og mærkbar indflydelse på den daglige drift og opgaveløsning.

Krige, konflikter eller andre større begivenheder i verden kan med kortere eller længere varsel medføre ændringer i antallet af asylansøgere, der ankommer til Danmark. Dette påvirker både aktivitetsniveauet, ressourcebehovet og kompleksiteten i opgaveløsningen lokalt.

Den høje grad af uforudsigelighed og konstante forandringer på asylområdet stiller store krav til organisationens evne til at omstille sig hurtigt og effektivt. Det forudsætter et robust beredskab, hvor der arbejdes målrettet med at sikre høj kvalitet i indsatsen, samtidig med at fleksibilitet og bæredygtighed er bærende principper i opgaveløsningen.

På den baggrund vil der løbende blive orienteret om udviklingen på asylområdet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Taget til efterretning.

Bilag

Nøgletal april 2026.pdf

Punkt 91: Årsrapport Asyl Vesthimmerland 2025

00.01.00-A00-10-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A00-10-23

Sagsbehandler: Liselotte Birkholm

Resume

Vesthimmerlands Kommunes Asylafdeling har udarbejdet en Årsrapport for 2025.

Baggrund

I henhold til operatørkontrakten mellem Vesthimmerlands Kommune og Udlændingestyrelsen har Asylafdelingen årligt til opgave at udarbejde en årsrapport for området.

Årsrapporten indeholder en status over de mange tiltag og udfordringer, der har kendetegnet 2025, samt rette blikket mod det kommende år.

Hverdagen på et asylcenter er præget af forandring og kan skifte hurtigt – det ved vi af erfaring. Nye beboere ankommer, andre rejser videre, og internationale begivenheder har en direkte indvirkning på vores opgaveløsning. Udviklingen i Ukraine og andre globale konflikter – påvirker vores opgave direkte. Uforudsigelighed er et grundvilkår, og derfor er beredskab ikke en særskilt funktion, men en integreret del af vores daglige drift.

Året har været præget af både tilpasninger, udvikling og perioder med høj aktivitet. Det har stillet krav om overblik, stærkt samarbejde og en organisation, der evner at handle hurtigt – samtidig med at roen bevares og fokus fastholdes på kerneopgaven.

Der er fortsat betydelig usikkerhed forbundet med estimerne for, hvor mange asylansøgere vi kan forvente i Danmark i 2026. Målet er derfor enkelt: at stå bedre rustet, når noget uforudset sker.

I denne årsrapport møder du nogle af de medarbejdere, der hver dag omsætter opgaven til virkelighed. Deres historier er forskellige – men de peger alle på det samme: at det er mennesker, der gør forskellen.

Årsrapporten kan tilgås digitalt fra hjemmesiden <https://asylafdelingen.vesthimmerland.dk/> fra uge 20, og fremvises foruden til Beskæftigelsesudvalget i Vesthimmerlands Kommune, for Udlændingestyrelsen, Hjemrejsestyrelsen, lokale og nationale samarbejdspartnere samt øvrige interessenter.

På udvalgsmødet gennemgås rapporten, og vil der være mulighed for at stille eventuelle uddybende spørgsmål.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringens tages til efterretning.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, den 5. maj 2026, punkt 75:

Fraværende: Ingen

Punktet udsættes til behandling den 2. juni 2026.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Taget til efterretning.

Punkt 92: Fordeling af flygtninge i 2027

15.00.00-G01-9-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 15.00.00-G01-9-26

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Udlændingestyrelsen har den 29. april 2026 meddelt Kommunernes Landsforening (KL) og Kommunekontaktrådene (KKR), at landstallet for 2027 fastsættes til 600 personer, heraf 76 i Region Nordjylland.

For Vesthimmerlands Kommune udgør kvoten for 2027 i alt 2 flygtninge. KKR skal behandle kvoten på et møde den 26. juni 2026. Formålet er at indgå en aftale om kommunekvoter for 2027, der kan indmeldes til Udlændingestyrelsen inden den 10. september 2026.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Udlændingestyrelsen vurderer årligt antallet af flygtninge, som forventes at blive meddelt opholdstilladelse. Vurderingen foretages på baggrund af et skøn over antallet af asylansøgere og udviklingen i sagsbehandlingen, herunder anerkendelsesprocessen.

Udlændingestyrelsen har den 29. april 2026 meddelt KL og KKR, at landstallet for 2027 fastsættes til 600 personer. Personer, der søger om opholdstilladelse efter lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine, indgår ikke i det fastsatte landstal.

Udlændingestyrelsen fastsætter endvidere det antal flygtninge, som påregnes boligplaceret inden for de enkelte regioner. For Region Nordjylland er den fastsatte regionskvote for 2027 på 76 personer. I hver region har kommunerne herefter mulighed for indgå aftaler om, hvordan de pågældende flygtninge skal fordeles blandt kommunerne. Aftalerne skal meddeles Udlændingestyrelsen inden den 10. september 2026, hvorefter Udlændingestyrelsen fastsætter de endelige kommunekvoter for det kommende år.

Af følgende tabel fremgår Udlændingestyrelsens fordeling (efter den beregnede model) for Region Nordjylland i 2027:

Kommune	Antal personer
Morsø	5
Thisted	0
Brønderslev	10
Frederikshavn	8
Vesthimmerland	2
Læsø	1
Rebild	8
Mariagerfjord	1
Jammerbugt	10
Aalborg	25

Hjørring	6
Region Nordjylland i alt	76

Af overstående tabel fremgår det, at kvoten for 2027 for Vesthimmerlands Kommune udgør 2 flygtninge.

Udlændingestyrelsens fordeling af kvoter mellem de 11 nordjyske kommuner er fremsendt til politisk behandling i KKR Nordjylland. Kvoten skal behandles på mødet i KKR den 26. juni 2026.

KKR's beslutning om fordeling af flygtninge fremsendes til orientering, såfremt der sker ændringer i fordelingen af flygtninge i forhold til Vesthimmerlands Kommunes andel.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om integration af udlændinge i Danmark § 8.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at fordelingen af flygtninge tages til efterretning, og fremsendes til endelig godkendelse i Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Landstal 2027_

Punkt 93: Eventuelt

00.01.10-G01-3-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.10-G01-3-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 94: Underskriftsark

85.02.02-G01-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-G01-1-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Underskriftsark.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Fraværende: Benny Hansen

Mødet blev afsluttet kl.15.55. Protokollen blev underskrevet.