

REFERAT Byrådet d. 31-08-2023

Mødedato Torsdag d. 31. august 2023 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Indtræden af Jens Chr. Pedersen som Byrådsmedlem som følge af Doris Lauritzens dødsfald.....	5
Udviklingsplan for plejeboligområdet – Midlertidig lukning af plejeboliger.....	7
Hvalpsund - Sundsøre Færgeri - Budget 2024.....	11
Anlægsbevilling, landsbyfornyelse 2023.....	13
Anlægsbevilling, fornyelse af bymidter.....	16
Tillægsbevilling til anlægsbevilling - Svømmecenter Vesthimmerland.....	18
Bevillingssag - Tilskud fra puljen til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn	21
Opkvalificeringspulje dagtilbud.....	24
Puljemidler til fritidspædagogikken.....	27
Fortsættelse af forsøget med EUD 8/9.....	30
Henvendelse fra Den Jydske Rosenparks bestyrelse.....	33
Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2023.....	41
Revisionsberetning nr. 18 - årsregnskab 2022 - Byrådet.....	44
Forslag fremsat af Byrådsmedlem Lars Rem om stop for centralisering.....	48
Udsendelse i offentlig høring - Tillæg for omdisponering af Rytterkvarteret.....	50
Endelig godkendelse - Byudviklingsplan og byfornyelsesprogram for Farsø.....	54
Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 10 til spildevandsplan 2019-2024 - Udstykning til boliger i Aars Syc	58
Godkendelse af Grøn Energi Nordjylland 2040: Fælles strategisk energiplan.....	60
Politisk godkendelse af centrale udmeldinger vedrørende punktskrift- og tegnsprogsindsatser.....	63
Orientering om Ankestatistik 2022.....	66
Orientering om kommunalt tilsyn 2023 - Leverandører af hjemmepleje.....	69
Orientering om kommunalt tilsyn 2023 - Kommunale plejecentre, Røde Kors Hjemmet og Hesselvæ	73
Godkendelse af vedtægtsændring - Blære Multicenter.....	77
Politisk mødekalender 2024.....	79
Indstilling af ny stedfortræder til Huslejenævnet.....	83
Indstilling af formand og stedfortræder til Beboerklagenævnet.....	85
Lukket: Energi Vegger - ansøgning om lån.....	87

Punkt 126: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-7-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-7-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 127: Indtræden af Jens Chr. Pedersen som Byrådsmedlem som følge af Doris Lauritzens dødsfald

00.22.00-A30-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.00-A30-1-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig.

Resume

Som følge af Byrådsmedlem Doris Lauritzens dødsfald den 27. juni 2023 godkendes det, at første stedfortræder for Socialdemokratiet, Jens Chr. Pedersen, overtager hvervet Byrådsmedlem og øvrige hverv udpeget af Byrådet. Jens Chr. Pedersen har siden 26. januar 2023 været midlertidig stedfortræder for Doris Lauritzen, som har været fraværende fra hvervet som Byrådsmedlem på grund af sygdom.

Baggrund

Byrådsmedlem Doris Lauritzen døde den 27. juni 2023. I henhold til § 104 i den kommunale valglov indtræder vedkommendes stedfortræder i tilfælde af et byrådsmedlems dødsfald. Doris Lauritzen havde siden den 27. januar 2023 været midlertidigt udtrådt af Byrådet af helbredsmedfælsige årsager, hvorved første stedfortræder for Socialdemokratiet, Jens Chr. Pedersen, allerede er indtrådt som midlertidigt medlem af Byrådet. Det skal godkendes, at Jens Chr. Pedersens indtræden gøres gældende for resten af Byrådsperioden. I tillæg hvervet som Byrådsmedlem, har Jens Chr. Pedersen også varetaget Doris Lauritzens øvrige hverv som:

- Medlem af Sundhedsudvalget,
- Medlem af Børne- og Familieudvalget,
- Medlem af Handicaprådet,
- Medlem af Bevillingsnævnet,
- Stedfortræder som delegeret på KL's Kommunalpolitiske Topmøde,
- Stedfortræder til valgbestyrelsen for Kommunale valg,
- Stedfortræder for valgbestyrelsen ved Folketingsvalg og EU valg, og
- Stedfortræder for Aktionsgruppen LAG Jammerbugt-Vesthimmerland.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Den kommunale valglov.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at Jens Chr. Pedersen indtræder som medlem af Byrådet for den resterende byrådsperiode, og
- at Jens Chr. Pedersen overtager Doris Lauritzens øvrige hverv udpeget af Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Punkt 128: Udviklingsplan for plejeboligområdet – Midlertidig lukning af plejeboliger

27.42.00-P05-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-P05-1-21

Sagsbeh.: Michael Christensen Skals

Resume

På baggrund af Sundhedsudvalgets beslutning af 20. juni 2023 har været en høringsproces og der skal herpå foretages et valg af, hvilke to plejecentre, der midlertidigt skal nedlukke afsnit med op til i alt 17 plejeboliger yderligere.

Baggrund

På møde i Sundhedsudvalget den 3. maj 2023 blev Sundhedsudvalget præsenteret for udviklingsplan (plejeboliganalyse del 3) for Vesthimmerlands Kommunes plejecentre. Sundhedsudvalget blev samtidig forelagt muligheder til håndtering af en overkapacitet i antal plejeboliger i Vesthimmerlands Kommune. Forslagene bestod af 3 modeller for permanent lukning af ét plejecenter eller yderligere midlertidig lukning af boliger på Plejecenter Solvang.

På møde i Sundhedsudvalget den 20. juni 2023 blev besluttet, at der ikke arbejdes videre med de 3 modeller for permanent lukning af plejecentre. Det blev endvidere besluttet, at der ikke arbejdes videre med midlertidig lukning af yderligere boliger på Plejecenter Solvang end 2 afsnit svarende til 26 boliger. Der blev samtidig besluttet, at der arbejdes videre med midlertidig nedlukning af et afsnit på Plejecenter Aaglimt og et afsnit på Plejecenter Højgården. Hertil belysning af hvorvidt der midlertidigt kan reduceres et antal boliger på Røde Kors Hjemmet.

På baggrund af Sundhedsudvalgets beslutning af 20. juni 2023, har forslag om midlertidig lukning af plejeboliger på Plejecenter Aaglimt og plejeboliger på Plejecenter Højgården været sendt i høring. Af vedlagte bilag fremgår den nærmere beskrivelse af mulig midlertidig lukning af Plejecenter Aaglimt og Plejecenter Højgården, hvor også konsekvenser er beskrevet. Høringssvar fra plejecentrene og ældreråd er vedlagt til orientering. Forvaltningen bemærker, at der retteligt på Plejecenter Højgården midlertidigt kan lukkes et afsnit på 8 boliger og ikke 9, som det fremgår af beslutningen af 20. juni 2023. Det er således et forslag på 8 boliger på Plejecenter Højgården, der har været udsendt i høring.

Forvaltningen har endvidere undersøgt mulighederne for midlertidig lukning af plejeboliger på Røde Kors Hjemmet som alternativ til midlertidig lukning af boliger på enten Plejecenter Aaglimt eller Plejecenter Højgården. Efter dialog med Røde Kors Hjemmets bestyrelse vil det være muligt, midlertidigt at nedlukke 6 plejeboliger, svarende til et samlet afsnit. Ved forslaget er der lagt vægt på lukning af et afsnit, der er beliggende i den ene ende af plejecentret, hvorved det øvrige plejecenter fortsat fremstår samlet. Forvaltningen vurderer at et plejecenter med 32 pladser fortsat bør være en rentabel driftsenhed. Konsekvensen af forslaget er 6 færre somatiske pladser på et plejecenter, som pt. har fuld belægning. Forslaget har været sendt i høring hos Røde Kors Hjemmets bestyrelse samt ældrerådet. Røde Kors Hjemmets høringssvar er vedlagt, mens ældrerådets høringssvar foreligger til møde i Sundhedsudvalget den 16. august 2023.

Af høringssvarene påpeges en række forhold i relation til de respektive forslag til midlertidig lukning af plejeboliger. Vedhæftet er en oversigt indeholdende udsnit af høringssvar fra forskellige høringsparter.

Der er til stadighed en del tomme plejeboliger, og der er ikke tegn i prognoserne, til at denne tilstand ændrer sig foreløbigt. I forhold til at reducere omkostninger, er der derfor behov for, at se på hvordan dette kan gennemføres. Det er forvaltningens vurdering, at der midlertidigt kan lukkes op til 17 ordinære permanente plejeboliger. Dette i tillæg til de i forvejen midlertidigt lukkede boliger på Plejecenter Solvang og på Plejecenter Kærbo. Der skal således foretages et endeligt valg af, hvilke to plejecentre, der midlertidigt skal nedlukke afsnit med op til i alt 17 plejeboliger yderligere.

Når der er truffet endelig beslutning om yderligere midlertidig lukning af boliger, vil den videre proces forløbe i lighed med den gennemførte proces på plejecenter Solvang. Det vil sige, at der stoppes for visitation til de valgte afsnit og

beboerne på disse afsnit tilbydes flytning til anden bolig - enten på samme plejecenter eller et andet, hvis dette ønskes. Beboere der tager imod tilbud om flytning får deres omkostninger hertil dækket. Beboere, der ikke ønsker flytning, bliver boende. I takt med nedlukning af boliger vil der blive foretaget en løbende personaletilpasning hvor det tilstræbes, at personale tilbydes forflytning til lignende job.

På baggrund af erfaringerne fra Solvang vurderes processen med midlertidig nedlukning af yderligere boliger at kunne tage 1-2 år.

Forventet konsekvens

De beskrevne muligheder for midlertidig lukning af afsnit skal bidrage til at sikre en rationel drift på plejeboligområdet.

For de borgere, som bor på afsnit, som midlertidigt lukkes, igangsættes en proces med flytning til andre boliger. Borgere tilbydes hjælp til flytning til anden plejebolig i Vesthimmerlands Kommune, og der tages naturligvis højde for borgers/lejers retsstilling.

Med en reduktion i antallet af boliger vil der, i en midlertidig periode, være et reduceret behov for personale. Det berørte kommunale personale vil forsøges omplaceret, og det er vigtigt med en proces, som inkluderer MED- udvalg og inddrager ledelse og personale.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

En besparelse vil primært omhandle en reduktion i lønudgifter til plejepersonale og besparelsen ved lukning af de foreslåede tre afsnit er anskueliggjort nedenfor.

Afsnit	Nettobesparelse (i mio. kr.)
6 boliger på Røde Kors Hjemmet	1,655
8 boliger på Plejecenter Højgården	2,017
9 boliger på Plejecenter Aaglimt	1,944

Når der midlertidigt lukkes plejeboliger skal forvaltningen fortsat afholde den fulde tomgangsleje. I nettobesparelsen er således fortsat forudsat udgifter til tomgangsleje. Der vil desuden være nogle afledte engangsudgifter til flytning og personale og det vil derfor tage tid at opnå den fulde nettobesparelse. Det er desuden usikkert hvor lang tid det vil tage at flytte beboere og frigøre hele afsnit. Der må påregnes engangsudgifter i forbindelse med flyt af borgere.

Forvaltningen bemærker, at når der igen bliver brug for midlertidigt nedlukkede boliger, så skal driftsmidlerne tilbageføres til plejecentret, for at kunne være i stand til at åbne boligerne igen. I den sammenhæng gøres supplerende opmærksom på at plejecentrene på baggrund af tomme pladser, og i forbindelse med budgetaftalen 2018, blev reduceret med -2,5 mio. kr. fra 2018 og frem. Byrådet traf desuden på beslutning om midlertidig lukning af op til 30 pladser på plejecenter Solvang den 16. juni 2022 (pkt. 134). Sundhedsudvalget er budgetmæssigt i forbindelse hermed reduceret jf. budgetaftalen 2023 med -1,5 mio. kr. i 2023 stigende til -3,8 mio. kr. i overslagsårene.

Plejacentrenes samlede ramme er derfor som følge af tomme pladser reduceret med i alt 6,3 mio. kr. fra 2024.

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 17 mio. kr. til en central politisk råderumspulje. Sundhedsudvalgets andel af råderumspuljen er 4,4 mio. kr. som forventes tilvejebragt ved strukturelle tiltag og yderligere midlertidig lukning af op til 17 plejeboliger.

Således kan besparelser på plejecentrene som følge af tomme boliger opgøres til (6,3+4,4) ca. 10,7 mio. kr. siden 2018.

Procesplan

Sundhedsudvalgets behandling den 16. august 2023, Økonomiudvalgets behandling den 23/30. august 2023 og Byrådets behandling den 31. august 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at to af følgende tre afsnit midlertidigt lukkes - et afsnit med 8 boliger på Plejecenter Højgården, et afsnit med 9 boliger på Plejecenter Aaglimt, et afsnit med 6 boliger på Røde Kors Hjemmet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 16. august 2023, pkt. 81:

Fraværende: Ingen

Morten Mejdahl underrettede om mulig inhabilitet grundet bestyrelsesmedlemskab på Røde Kors Hjemmet.

Asger Andersen underrettede om mulig inhabilitet grundet personlig relation til leder på Røde Kors Hjemmet.

Udvalget fandt at Asger Andersen og Morten Mejdahl var inhabile og de deltog ikke i behandling af punktet.

Det blev besluttet at indstille til Byrådet, at der midlertidigt lukkes et afsnit på Plejecenter Højgården på 8 pladser og et afsnit på 9 pladser på plejecenter Aaglimt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 265:

Fraværende: Ingen

Asger Andersen underrettede om mulig inhabilitet grundet personlig relation til leder på Røde Kors Hjemmet.

Økonomiudvalget besluttede at Asger Andersen er inhabil, og Asger Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Asger Andersen underrettede om mulig inhabilitet grundet personlig relation til leder på Røde Kors Hjemmet.

Morten Mejdahl underrettede om mulig inhabilitet grundet bestyrelsesmedlemskab på Røde Kors Hjemmet.

Byrådet besluttede at Asger Andersen og Morten Mejdahl er inhabile, og Asger Andersen og Morten Mejdahl deltog ikke i behandling af punktet.

Godkendt.

Bilag

Midlertidig nedlukning af plejeboligpladser på Åglimt og Højgården

Oversigt over høringsvar

Høringssvar - MED-Lokal Plejecenter Aaglimt - Midlertidig nedlukning af et afsnit på 9 pladser på plejecenter Aaglimt

Høringssvar - MED-Lokal Plejecenter Højgården - Plejeboliganalyse 2023 - Model 5 midlertidig luknin

Høringssvar - Ældrerådet - Tillæg til Plejebolig analyse del III - Mulighed 5 og 6

Høringssvar - Midlertidig reduktion af et antal pladser på Røde Kors Hjemmet - Bestyrelsen for Røde Kors Hjemmet

200623 antal plejeboliger pr. 80+ borgere mm. - notat til SU juni 2023

Høringssvar - Ældrerådet - Midlertidig reduktion af et antal pladser på Røde Kors Hjemmet

Punkt 129: Hvalpsund - Sundsøre Færgeri - Budget 2024

13.25.00-P19-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.25.00-P19-2-23

Sagsbeh.: Kent Kås Vestergård

Resume

Budget 2024 for Hvalpsund - Sundsøre Færgeri.

Baggrund

Administrationen har udarbejdet forslag til budget 2024 for Hvalpsund - Sundsøre Færgeri.

Budgettet er tilrettet de faktiske forhold og fremskrevet med KL's fremskrivningsprocent.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådene i Skive og Vesthimmerlands kommuner via Økonomiudvalgene og Teknik- og Miljøudvalgene og Færgebestyrelsen.

Administrationen indstiller

- at forslaget drøftes og
- at budget 2024 fremsendes til godkendelse i de respektive byråd.

Beslutning fra Færgebestyrelsen, 8. juni 2023, pkt. 8:

Færgebestyrelsen drøftede forslaget og besluttede, at sende det fremlagte budget 2024 videre til godkendelse i de respektive byråd.

Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalget 14. august 2023:

Færgebestyrelsen fremsender forslag til budget 2023.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 142:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 245:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Bilag

Udkast Budget 2024 med bemærkninger 1

Punkt 130: Anlægsbevilling, landsbyfornyelse 2023

00.30.08-S00-6-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-6-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget udmelding af statslig udgiftsramme til landsbyfornyelsespulje for 2023. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

Baggrund

Forvaltningen har fremsendt ansøgning om del i landsbyfornyelsespulje for 2023 til Social- og Boligstyrelsen.

Vesthimmerlands Kommune har den 23. juni modtaget tilsagn om 4.565.361 kr. Refusionssatsen er på 60 %.

Rammen på 4.565.361 kr. skal finansieres via låneoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

	Budget
Bruttobudget:	7.608.935 kr.
Tilskud fra Ministeriet:	-4.565.361 kr.
Låneoptagelse (95 %)	-2.891.395 kr.
Kassen:	-152.179 kr.
I alt:	0 kr.

Kopi af tilsagnsbrevet er vedlagt til sagen.

Udgiftsrammen for landsbyfornyelse har ikke været med i budgetaftalen 2023-2026, fordi Social og Boligstyrelsen var ikke helt sikker om den kom i 2023. Byrådet har i budgetaftalen tilføjet, at såfremt der i Finansloven afsættes midler til områdefornyelse, ansøges puljen med henblik på, at der afsættes og prioriteres en pulje i Økonomiudvalget til nedrivninger og områdefornyelse i landsbyer og andre steder.

Den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Rammen kan anvendes til tilskud til nedrivning og istandsættelse af boliger, nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt, og til istandsættelse af forsamlingshuse. Endvidere kan rammen anvendes til indretning af byrum i forbindelse med nedrivning, til fjernelse af skrot og affald samt til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Endelig er det muligt at gennemføre områdefornyelse med statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse. Områdefornyelse kan gennemføres i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Det er et krav, at områdefornyelsen skaber attraktive bosætningsvilkår i nedslidte byområder, som har et væsentligt behov for bymæssig udvikling og med en flerhed af væsentlige problemer.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven, Budget- og Regnskabssystem for Kommuner og Kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 7.608.935 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -4.565.361 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages et lån på 2.891.395 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at lånoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2024,
- at restbudget på 152.179 kr. finansieres af kassen, og
- at rådighedsbeløbet og budget afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 246:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Bilag

Brev_2023

Bilag_1_2023

Punkt 131: Anlægsbevilling, fornyelse af bymidter

00.30.08-S00-7-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-7-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget udmelding af statslig udgiftsramme til fornyelse af bymidter for 2022 & 2023. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 9. juli 2022 besluttet at udgiftsramme for bymidter for 2022 skal anvendes til følgende projekt "Åen i Museumsparken og P-pladser" i Aars. Vesthimmerlands Kommune har i alt modtaget 202.024 kr. i rammen for regnskabsår 2022. Refusionssatsen er på 60 %. Rammen på 202.024 kr. skal finansieres via lånoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

Vesthimmerlands Kommune har den 25. april 2023 modtaget udgiftsramme for bymidter for 2023. Udgiftsrammen for bymidter har ikke været med i budgetaftalen 2023-2026. Vesthimmerlands Kommune har i alt modtaget 307.822 kr. i rammen for regnskabsår 2023. Refusionssatsen er også på 60 %. Rammen på 307.822 kr. skal finansieres via lånoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

Administrationen foreslår at rammen for 2023 anvendes til projektet "Åen i Museumsparken og P-pladser" i Aars, fordi der mangler en medfinansiering, for at projektet kan realiseres.

Administrationen har desuden lavet et budgetalternativ (TMAN-033) til budget 2024-2027, hvor der er blevet indstillet for en Kommunal medfinansiering af projektet, fordi projektet skønnes at koste 4,75 mio. kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven, Budget- og Regnskabssystem for Kommuner og Kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en samlet anlægsudgiftsbevilling på 849.743 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -509.846 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages et lån på 322.902 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at restbudget på 16.995 kr. finansieres af kassen,
- at lånoptagelse sendes til politiske behandling i marts 2024, og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 247:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Bilag

Bymidter 2023_

Bilag

Bilag_1_bymidter_2023

Udgiftsramme til fornyelse af bymidter for 2022

Punkt 132: Tillægsbevilling til anlægsbevilling - Svømmecenter Vesthimmerland

00.30.08-S00-5-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-5-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling handler udelukkende om bevillingsmæssige konsekvenser vedr. Svømmecenter Vesthimmerland.

Baggrund

På grund af særlige omstændigheder vedr. prisstigninger er entreprisen på Svømmecentret Vesthimmerland steget med 6 mio. kr.

Derfor er der blevet indgået en aftale om den endelige prisstigning på 6 mio. kr.

Finansiering af 6 mio. kr. kommer til af se følgende ud:

Budgetbehov:	6.000.000 kr.
Kan indeholdes indenfor eksisterende anlægsbudget:	-1.950.000 kr.
Driftsbesparelse fra nuværende svømmehal:	-150.000 kr.
Udskudt driftsbudget for svømmecentret:	-2.500.000 kr.
Kassen:	-1.400.000 kr.
I alt:	0 kr.

Byrådet har den 13. oktober 2021 godkendt at manglende restfinansiering på 2.696.646 kr. skulle blive finansieret via fondstilsagn. Vesthimmerlands Kommune har fået fondstilsagn for i alt 2.143.000 kr.

Administrationen kan ikke finde flere fondstilsagn. Derfor indstiller administrationen at restfinansiering på 553.646 kr. bliver finansieret af kassen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget & Regnskabssystem for Kommuner og Regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.400.000 kr. vedr. prisstigning samt en anlægsudgiftsbevilling på 553.646 kr. vedr. restfinansiering af svømmecentret,
- at beløbet på 1.953.646 kr. finansieres af kassen (1.400.000 kr. + 553.646 kr.),
- at der flyttes 2.650.000 kr. fra svømmecentrets drift på grund af udskudt idriftsættelse,
- at budgettet tilpasses bevillingsmæssigt og
- at budgettet afsættes og rådighedsbeløbet frigives samtidigt.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2023, pkt. 95:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 248:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt af et flertal bestående af Per Bach Laursen, Kurt Friis Jørgensen, Per Bisgaard, Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Asger Andersen.

David Ratkjen kan ikke anbefale Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Økonomiudvalgets indstilling blev sendt til afstemning:

- For stemte (22):

Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Liselotte Lynge Jensen, Kirsten Moesgaard, Lars Rem, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen.

- Imod stemte (3):

Anna-Grethe Sperling, David Rathkjen, Rasmus Vetter.

- Stemte hverken for eller imod (1):
Jane Bonnerup.

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed godkendt.

Punkt 133: Bevillingssag - Tilskud fra puljen til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner

28.00.00-Ø00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-Ø00-1-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af budgettet.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har i efteråret 2022 fremsendt ansøgning om tilskud fra pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner, 2023-2025.

Ansøgningen er imødekommet med 1.174.140 kr. pr. år i årene 2023-2025.

Beløbet fordeler sig med

444.270 kr. til Bh. Kridthuset,

444.270 kr. til Bh. Sneglehuset og

285.600 kr. til Haubro Friskole og Børnehus.

Formålet med puljen er at give et målrettet løft af det pædagogiske arbejde i daginstitutioner, hvor børnegruppens sociale baggrund gør, at der i højere grad er behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale.

Det politiske ønske med puljen er, at midlerne resulterer i forbedrede normeringer i de daginstitutioner, hvor børnegruppen har et større behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale, end hvad der er muligt med de normeringer, der generelt gør sig gældende i daginstitutionerne. Puljen skal understøtte, at der er trygge og stimulerende pædagogiske læringsmiljøer i daginstitutionerne og medvirke til, at alle børn uanset baggrund kan trives, lære, udvikles og dannes samt få en god start på livet og den efterfølgende skolegang.

Tilsagn om tilskud er givet på enhedsniveau. Det betyder, at der ikke kan flyttes midler fra en institution til en anden.

Midlerne skal anvendes til at ansætte uddannet pædagogisk personale, dvs. pædagoger og pædagogiske assistenter, medmindre der er opnået dispensation fra uddannelseskravet.

Vesthimmerlands Kommune skal årligt fremsende statusredegørelse og regnskab til STUK. Haubro Friskole og Børnehus skal ligeledes udarbejde selvstændigt regnskab efter samme principper som kommunerne. Vesthimmerlands Kommune skal så efterfølgende indarbejde dette i det samlede regnskab for anvendelse af puljemidlerne. Øvrige krav til dokumentation mv. fremgår af bevillingsbrevet.

Forventet konsekvens

Midlerne til hhv. Bh. Kridthuset og Bh. Sneglehuset vil medføre, at der kan ansættes ca. 1 fuldtidsstilling hvert sted i perioden 2023-2025, for at opfylde formålet med puljemidlerne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune har modtaget 1.174.140 kr. til hhv. Bh. Kridthuset, Bh. Sneglehuset og Haubro Friskole og Børnehus.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 1.174.140 kr. på drift i 2023.
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 1.174.140 kr. på drift i 2024.
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 1.174.140 kr. på drift i 2025.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 104:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 249:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Bilag

Bevillingsbrev, Mere pædagogisk personale i daginstitutioner 2023-2025

Punkt 134: Opkvalificeringspulje dagtilbud

28.03.20-Ø34-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.03.20-Ø34-1-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af budgettet.

Baggrund

Regeringen har med finansloven for 2023 afsat midler til mere uddannet pædagogisk personale, som betegnes opkvalificeringspuljen. Der er afsat hhv. 107,0 mio. kr. i 2023 og 195,9 mio. kr. årligt i 2024-2030 til opkvalificeringspuljen. Der er vedtaget en udmøntningsmodel, hvor puljen udmøntes til kommunerne som en direkte statslig tildelingspulje på baggrund af det forventede børnetal i kommunen i 2023 og uden forudgående ansøgning (Kommunerne får endeligt tilsagn om midler fra opkvalificeringspuljen i løbet af efteråret 2023, når de fornødne hjemler er godkendt i Folketingets Finansudvalg).

Vesthimmerlands Kommune har fået tildelt i alt 1.607.000 kr. i årene 2023-2025, som fordeler sig således:

2023: 345.000 kr.

2024: 631.000 kr.

2025: 631.000 kr.

Midlerne må bringes i anvendelse fra 1. august 2023.

Formålet med opkvalificeringspuljen er at øge fagligheden i dagtilbud, ved at understøtte kommunernes mulighed for at opkvalificere deres pædagogiske personale i dagtilbud.

Puljen er målrettet pædagogisk personale ansat i dagtilbuddene eller personale, som har en pædagogisk funktion i relation til børn eller personale i dagtilbud. Kommunerne kan anvende midlerne til kompetenceløft af pædagogisk personale ansat som fx pædagogmedhjælpere, dagplejere, pædagogiske assistenter, pædagoger og ledere i dagtilbud. Det omhandler primært uddannelser som meritpædagoguddannelsen og meritpædagoguddannelsen som sporskifte, arbejdsmarkedsuddannelser og almene voksenuddannelser. Derudover kan maksimalt 10% af midlerne anvendes til uformel opkvalificering i form af voksen og efteruddannelse. Privatinstitutionerne skal på lige fod med andre dagtilbud have mulighed for at få andel i midlerne fra puljen.

Vesthimmerlands Kommune skal årligt fremsende regnskab og afrapportere på antal påbegyndte og gennemførte uddannelsesforløb til STUK. Medio 2025 skal der desuden gennemføres en status på, hvorvidt puljen fører til løft af

fagligheden og uddannelsesniveaue. Det giver mulighed for at justere rammerne for puljen, hvis der viser sig behov for det forud for tildelingen af bevillingerne fra 2026 og frem. Øvrige krav til dokumentation mv. fremgår af bevillingsbrevet.

Forventet konsekvens

Midlerne fra opkvalificeringspuljen forventes at bidrage til opkvalificering af det pædagogiske personale og flere uddannede og derved en øget faglighed i dagtilbud. Det styrker kvaliteten og understøtter børnenes muligheder for læring, udvikling, trivsel og dannelse.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune har fået tildelt i alt 1.607.000 kr. til anvendelse i årene 2023-2025.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

1. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 345.000 kr. på drift i 2023.
2. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 631.000 kr. på drift i 2024.
3. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 631.000 kr. på drift i 2025.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 107:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 250:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Bilag

Bilag 1: Fordeling-af-midlerne-afsat-til-opkvalificeringspuljen-paa-dag-tilbudsomraadet-2023-2025.pdf

Bilag 2 Fakta om rammer for udmøntning af opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet for 2023-2025

Punkt 135: Puljemidler til fritidspædagogikken

28.03.20-P20-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.03.20-P20-1-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af budgettet.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har i juni 2023 tilkendegivet, at de ønsker at modtage tilskud fra puljen til løft af fritidspædagogikken i 2023-2025 i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn.

Regeringen har via Finanslovsaftalen for 2023 fastholdt puljen til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn, som blev oprettet i forbindelse med aftale mellem den daværende S-regering, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Alternativet og Kristendemokraterne om finansloven for 2022. Der er afsat 130,2 mio. kr. årligt i perioden 2023-2025 (2023-niveau) til puljen.

Vesthimmerlands Kommunes tildeling er i alt 1.899.000 kr. fordelt over tre år fra 2023-2025 og midlerne er givet til Vestermarksskolen i Aars. Tilskuddet fordeler sig mellem henholdsvis SFO'er og fritidshjem og Klubtilbud og SFO'er for større børn og unge (over 10 år).

Beløbet fordeler sig med:

Kommune:	Vesthimmerlands Kommune		
Projektnummer:	144615		
Tilskudsbeløb i kroner pr. delområder og pr. år (2023-niveau) udgør*:			
	SFO'er og fritidshjem	Klubtilbud og SFO'er for større børn og unge	Samlet tilskud
2023	236.000	397.000	633.000
2024*	236.000	397.000	633.000
2025*	236.000	397.000	633.000
I alt	708.000	1.191.000	1.899.000
* Udbetaling af tilskud i 2024 og 2025 sker med forbehold for, at bevillingerne til puljen videreføres på finanslovene for årene. Tilskudsbeløb for 2024-2025 justeres svarende til bevillingen på finanslovskontoen for de pågældende år.			

Puljens formål er at løfte fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn gennem ansættelse af mere personale. Midlerne skal anvendes til at ansætte pædagoger, særlige ressourcepædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere.

Tilsagn om tilskud er givet på fritidsniveau og må ikke anvendes i skolens undervisningsdel.

Vesthimmerlands Kommune skal årligt fremsende afrapporteringer og regnskaber om anvendelse af midlerne og afslutningsvis redegøre for effekterne af midlerne statusredegørelse og regnskab til STUK. Øvrige krav til dokumentation mv. fremgår af bevillingsbrevet.

Da statens bevillinger er étårige, sker udmøntningen af tilskud i 2024 og 2025 med forbehold for, at bevillingerne til puljen videreføres på finanslovene for årene. Kommunen vil snarest efter vedtagelsen af finansloven for tilskudsåret få besked om, hvorvidt tilskuddet i kommende finansår opretholdes og om eventuel regulering af årets tilskudsbeløb.

Forventet konsekvens

Midlerne til Vestermarksskolen vil medføre, at der kan ansættes 1-2 medarbejdere ekstra i SFO' hvert år i perioden 2023-2025 for at opfylde formålet med puljemidlerne. Praktisk udmøntning vil ske i samarbejde med Vestermarksskolen.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Efter § 5 i [bekendtgørelse nr. 683 af 6. juni 2023 om pulje til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn](#)

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune har modtaget 1.899.000 kr. fordelt over 2023-2025 og Vestermarksskolen i Aars er tilkendt tilskuddet, som fordeler sig mellem henholdsvis SFO'er og fritidshjem samt Klubtilbud og SFO'er for større børn og unge.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 633.000 kr. på drift i 2023.
2. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 633.000 kr. på drift i 2024.
3. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 633.000 kr. på drift i 2025.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 106:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 251:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Bilag

Bevillingsbrev. Fuld bevilling-Fritidspædagogik_brev A_1.

Punkt 136: Fortsættelse af forsøget med EUD 8/9

17.20.00-G01-30-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.20.00-G01-30-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Undervisningsministeriet har udmeldt en ny ansøgningsrunde for rammeforsøget med EUD 8/9. Skoleafdelingen har søgt om deltagelse i forsøget og har fået godkendt en ny forsøgsperiode på 3 år.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har anmodet Skoleafdelingen om at indsende en politisk godkendelse af deltagelse i forsøget.

Baggrund

Rammeforsøget med udskolingslinje EUD 8/9 har Vesthimmerlands Kommune været en del af i skoleårene 2020-21, 2021-22 samt 2022-23. Udmeldingen fra Børne- og Undervisningsministeriet i 2020 var, at forsøget skulle vare i 3 år og dermed afsluttes ved udgangen af skoleåret 2022-2023. Det viser sig, at de afsatte midler ikke er brugt, og derfor er der udmeldt et nyt rammeforsøg.

Skoleafdelingen har søgt pr. 2. juni 2023 om deltagelse i rammeforsøget de næste 3 år. Dette er imødekommet den 7. juli 2023.

EUD 8/9 er målrettet unge med særlige behov, der er i risiko for ikke at påbegynde eller gennemføre en ungdomsuddannelse. Formålet med forsøget er, at imødekomme de unges forskellige forudsætninger og motivation. Endvidere er det formålet at afprøve om en organisering af undervisningen, der mere målrettet sigter mod at forankre eleverne i en erhvervsuddannelse, i højere grad medvirker til, at eleverne gennemfører folkeskolen og søger optagelse på en erhvervsuddannelse efter 9. klasse.

Eleverne undervises i en reduceret fagrække 3 dage om ugen: Dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi. De resterende to dage har eleverne praksisorienterede valgfag på Erhvervsskolerne i Aars.

Undervisningen i EUD 8/9 er placeret på Hornum Skole. Overbygningsskolerne samt privatskolen Aalestrup Realskole har benyttet sig af tilbuddet. Det første skoleår var der indskrevet 19 elever, det andet skoleår 21 elever og det tredje skoleår 24 elever. En vækst som også viser sig til kommende skoleår, hvor der pr. 10. august 2023 er indskrevet 24 elever.

I ansøgningsprocessen til Børne- og Undervisningsministeriet skal dokumenteres, om der er politisk opbakning til at ansøge om deltagelse i forsøget med udskolingslinjer i skoleårene 2023/24, 2024/25 samt 2025/26.

Forventet konsekvens

Succeskriterierne er, at eleverne bliver klar til en ungdomsuddannelse samt, at eleverne oplever skoleglæde og møder stabilt. Endvidere at eleverne oplever sammenhold med ligesindede, og føler sig tilstrækkelige i den faglige ramme. Eleverne ser sig som et talent for håndværk og oplever, at de er afklaret i deres uddannelsesvalg.

Organisering og kommunikation

Skoleafdelingen har indsendt ansøgningen om deltagelse i rammeforsøget for de kommende 3 skoleår. Denne ansøgning er imødekommet den 7. juli 2023.

EUD 8/9 har lokaler på Hornum Skole og er under Hornum Skoles ledelse.

Der indsendes evaluering til Børne- og Undervisningsministeriet hvert år ved afslutningen af et skoleår.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 9 stk. 4 samt Folkeskolelovens § 22 stk. 8 og 9

Økonomi

Der er i alt afsat 5.0 millioner kr. til fordeling i 2023 til understøttelse af rammeforsøget med udskolingslinje EUD 8/9 i skoleåret 2023/2024. Puljen fordeles efter antal timer på erhvervsskolen i hver enkelt kommune, dog maksimalt med 40 kr. pr. elevtime. Med 24 elever svarer det til ca. 400.000 kr. om året i støtte ved det maximale støttebeløb.

Procesplan

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har anmodet skoleafdelingen om at indhente høringssvar fra de involverede skolebestyrelser vedrørende deres opbakning til deltagelse i forsøget. Der er udsendt høringsmateriale til skolebestyrelserne ved overbygningsskoler samt Aalestrup Realskole.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at Børne- og Familieudvalget giver politisk opbakning til at være en del af rammeforsøget med udskolingslinje EUD 8/9 i de kommende 3 skoleår
2. at Børne- og Familieudvalget tilbagekalder det fremsendte budgetønske på EUD 8-9.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 91:

Administrationens indstillinger godkendt.

Sagen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet i forhold til de bevillingsmæssige konsekvenser. Indstillingerne tilrettes hertil.

Supplerende sagsfremstilling

Administrationen indstiller:

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 200.000 kr. i 2023,
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 400.000 kr. i 2024,
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 400.000 kr. i 2025, og
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 200.000 kr. i 2026.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 252:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Bilag

230501-Vejledningen-om-rammer-for-rammeforsøget-2023

Vesthimmerland kommune_Tilsagnsbrev

Punkt 137: Henvendelse fra Den Jydske Rosenparks bestyrelse

04.01.00-G01-96-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.01.00-G01-96-20

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

På baggrund af henvendelse fra bestyrelsesformanden for Den Jydske Rosenpark er der udarbejdet oplæg til politisk beslutning om forudsætninger for, at Den Jydske Rosenpark skal overgå til selvejende institution med overtagelse af pavillonen m.v.

Endvidere er der udarbejdet oplæg såfremt, der ikke kan indgås aftale.

Baggrund

Formanden for Den Jydske Rosenparks bestyrelse har den 18. januar 2021 fremsendt mail til Byrådet, jf. vedlagte med følgende indhold:

"I bestyrelsen har vi vendt og drejet forslaget om at overgå til Selvejende institution, dette giver nogle udfordringer:

1. Jf. vores vedtægter som er sendt til VHK i februar 2020 er vi et Kulturhus og ikke en restaurant. Hvorfor vi ønsker et årligt driftstilskud, for at kan overgå til selvejende institution. (Vedtægterne ønskes godkendt).
2. Såfremt ovenstående ikke lovmæssigt lader sig gøre, anmoder Bestyrelsen for den Jydske Rosenpark, Byrådet om at ordlyden i VHK budget, hvor der står: under forudsætning foreningen overgår til selvejende institutioners - slettes.
Bestyrelsen ønsker de forbedringer der er besluttet på budgettet, bliver igangsat under Coronatiden, for der kan holdes fester, når der lukkes op igen og dermed minimere en evt. periode der skal holdes lukket, grundet forbedringer".

Baggrunden for ovennævnte er Byrådets beslutning i forbindelse med budgetlægningen for 2020 - 2024, hvor der i budgetaftalen fremgår følgende:

- TMan-001: Bygningsvedligehold

I puljen indgår oprindeligt "TMan-011 - Pavillon Den Jydske Rosenpark - bygningsrenovering" med 1,303 mio.kr. under forudsætning om, at bygningerne overtages af den selvejende institution. De 1,303 mio.kr. er

forslaget på 1,653 mio.kr. fratrullet udgifter til hovedbygningen og campinghytter på 0,350 mio.kr. Teknik- og Miljøudvalget udarbejder en model herfor i samarbejde med bestyrelsen for Den Jydske Rosenpark.

- TMan-024: "Den Jydske Rosenpark - trædæk og dræn, oprensning af sø, sikring af stisystem" og "Den Jydske Rosenpark - udskiftning af belægning og ny pergola i rosenhaven"

Projekterne igangsættes under forudsætning af, at der kan etableres en selvejende institution, der fremadrettet står for driften af Den Jydske Rosenpark. Teknik- og Miljøudvalget udarbejder en model herfor i

samarbejde med bestyrelsen for Den Jydske Rosenpark.

TM-an-024 er beløbsmæssigt på 1,500 mio.kr.

Efter budgettets vedtagelse har Teknik- og Miljøudvalget bistået af administrationen, afholdt 2 møder med bestyrelsen for Den Jydske Rosenpark.

- Første møde var den 28. september 2020 - referat vedlagt. Resultatet var, at Den Jydske Rosenpark skulle drøfte de fremlagte forslag og vende tilbage med henblik på afholdelse af et møde.
- Andet møde var den 8. december 2020 - referat vedlagt. Bestyrelsen for Den Jydske Rosenpark havde til mødet ikke forholdt sig til kommunens forslag til overgang som selvejende institution.

Forslaget, der præsenteredes på mødet den 28. september 2020, var blandt andet en opdeling af bygninger mellem Den Jydske Rosenpark og kommunen med henblik på den fremtidige drift og vedligehold. Oplægget fra kommunens side var, at både drift og vedligehold efter overgang til Den Jydske Rosenpark som selvejende institution skulle overdrages Den Jydske Rosenpark. Overdragelse ville i givet fald både vedrøre den ind- og udvendige vedligeholdelse.

Den Jydske Rosenpark ønskede et driftstilskud til pavillonen i stedet for det nuværende tilskud på 150.000 kr., der skal bruges til indkøb af roser og planter og forbedringer i parken. Det blev konkluderet fra kommunens side, at der ikke kunne ydes tilskud til kommerciel virksomhed.

På mødet den 8. december 2020 opfordrede kommunen Den Jydske Rosenpark til,

- at arbejde videre med en overgang til en selvejende institution, hvor Den Jydske Rosenpark erhverver Pavillonen (og andre bygninger efter aftale) og driver det videre, evt. via en forpagter,
- at der tages udgangspunkt i de nuværende faciliteter

Bygningerne, der skal overtages, er angivet i bilag, jf. vedhæftede.

Den Jydske Rosenpark gav udtryk for, at de vil lave et oplæg, der præsenteres til generalforsamlingen den 18. marts 2021. Uffe Bro tilbød at deltage, hvilket Den Jydske Rosenpark gerne tog imod.

Umiddelbart efter generalforsamlingen vil Den Jydske Rosenpark udarbejde et oplæg til drøftelse. Oplægget fremsendes til kommunen, hvorefter der aftales nyt møde, forventeligt i april 2021.

Forventet konsekvens

Med henvendelsen fra Den Jydske Rosenpark fra den 18. januar 2020 vurderer administrationen at den igangværende proces og aftale om nyt møde efter generalforsamlingen i april 2021 ikke længere gælder.

Den Jydske Rosenpark ønsker et driftstilskud såfremt Den Jydske Rosenpark skal overgå til selvejende institution. Administrationen har undersøgt lovligheden nærmere vedrørende ydelse af et kommunalt driftstilskud.

Generelt kan siges, at en kommune i medfør af kommunalfuldmagts reglerne som udgangspunkt lovligt kan yde støtte til frivillige foreninger beliggende i kommunen under forudsætning af, at de foreningsaktiviteter som støttes er af den sådan

karakter, at kommunen kunne vælge at have tilsvarende aktiviteter i rent kommunalt regi.

I vedtægterne for Den Jydske Rosenpark (vedlagt) fremgår blandt andet følgende:

- § 3 Formål

Institutionens formål er at skabe rammer for at drive en pavillon/kulturhus, samt oplevelsesbaserede aktiviteter for Den Jydske Rosenpark og Campingpladsen. Aktiviteterne placeres i det af Vesthimmerlands Kommune ejede lystanlæg med tilhørende pavillon og udstillingsbygning i Aalestrup by, jævnfør kontrakt med Vesthimmerlands Kommune.

Det skal bemærkes, at vedtægterne ikke er godkendt af Vesthimmerlands Kommune, da vedtægternes indhold ikke tager højde for evt. overgang som selvejende institution. Endvidere er der ikke indgået en kontrakt med kommunen, som henvises til i vedtægterne.

I vedtægterne er anført en række forhold om kommunens forpligtelser, hvorfor kommunen efterfølgende bør godkende tilrettede vedtægter.

Et driftstilskud vil kræve, at der indgås en aftale om omfanget af aktiviteter og hvilke aktiviteter, der kan støttes. Endvidere vil der årligt skulle aflægges regnskab for økonomien til sikring af, at der ikke ydes tilskud til kommercielle aktiviteter.

Driftstilskuddet vil endvidere omfatte de udgifter, som kommunen p.t. afholder, eksempelvis udgift til forsikring og vedligeholdelse af bygninger m.v.

Som alternativ ønsker den Jydske Rosenpark, at videreføre den nuværende ordning med modtagelse af 150.000 kr. årligt til indkøb af roser og planter og forbedringer i parken. Udover dette er det så kommunen der stadig skal vedligeholde bygningerne udvendigt.

Med henvendelsen ønsker Den Jydske Rosenpark således, at betingelsen for udmøntning af budgetønskerne på henholdsvis 1,303 mio.kr. og 1,500 mio.kr. med overgang til selvejende institution slettes, og af anlægsarbejderne igangsættes under Corona-tiden - så forbedringerne er udført, når der igen lukkes op.

Administrationen vil til ovennævnte bemærke, at Teknik- og Miljøudvalget bør forholde sig til følgende:

- Om der skal ydes et kommunalt driftstilskud til aktiviteter i Den Jydske Rosenpark,
- Om der skal ydes tilskud til de årlige driftsudgifter som kommunen p.t. afholder for de bygninger, der overtages i forbindelse med overgang til selvejende institution.
- Videreførelse af den nuværende ordning med ydelse af det tilskud til 150.000 kr. til indkøb af planter og roser og forbedringer i parken,
- Igangsætning af de 2 anlægsarbejder på henholdsvis 1,303 mio.kr. og 1,500 mio.kr. uanset overgang til selvejende eller ej (kræver Byrådets godkendelse).

Vedlagt er oversigt over hvilke bygninger, der i givet fald skal overgå til den selvejende institution.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Jævnfør sagsfremstillingen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

Administrationen indstiller 1. februar 2021, pkt. 19:

- at der ved indgåelse af aftale om overgang til selvejende institution besluttet følgende:
- at det vurderes, hvorvidt der skal ydes et kommunalt driftstilskud til aktiviteter i Den Jydske Rosenpark
- at der ydes tilskud til de årlige driftsudgifter som kommunen pt. afholder for de bygninger, der overtages i forbindelse med overgang til selvejende institution.
- at tilskuddet på 150.000 kr. til indkøb af roser og planter og forbedringer i parken tilbageføres til kommunen
- at Den Jydske Rosenpark benytter og fremover varetager al vedligeholdelse - både ud- og indvendigt.
- at de 2 anlægsarbejder på henholdsvis 1,303 mio.kr. og 1,500 mio.kr. forsøges igangsat allerede i foråret 2021.

- at såfremt der ikke kan indgås aftale besluttet følgende:
- at det vurderes, hvorvidt der skal ydes et kommunalt driftstilskud til aktiviteter i Den Jydske Rosenpark
- at tilskuddet på 150.000 kr. til indkøb af roser og planter og forbedringer i parken tilbageføres til kommunen
- at de 2 anlægsarbejder på henholdsvis 1,303 mio.kr. og 1,500 mio.kr. forsøges igangsat allerede i foråret 2021.
- at forpagtningsaftalen vedrørende pavillonen og campingpladsen overtages af kommunen
- at al vedligeholdelse af bygningerne fremover afholdes af kommunen både ud- og indvendigt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. februar 2021, pkt. 19:

Fraværende: Anders Kjær Kristensen og Allan Ritter Andersen.

Teknik- og Miljøudvalget beslutter at udsætte sagen, med henblik på yderligere dialog med Den Jydske Rosenpark.

Sagen genoptages herefter i Teknik- og Miljøudvalget.

Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalget 1. marts 2021:

Den 16. februar 2021 afholdte medlemmerne af Teknik- og Miljøudvalget møde med bestyrelsen for Den Jydske Rosenpark. Nærværende dagsordenspunkt og den administrative indstilling dannede grundlag for dialogen på mødet.

Udsagn fra Den Jydske Rosenparks medlemmer:

- Det har stor betydning for Rosenparken og byen at forpagtningen fortsat varetages af DJR og ikke af kommunen.
- Anmodning om at en beslutning kan vente til efter afholdelse af generalforsamlingen
- Tilkendegivelse om, at vedkommende gerne ser Den Jydske Rosenpark som en selvejende institution, der overtager pavillon mm., såfremt der ydes et passende driftstilskud
- Opfordring til at projekterne der er afsat midler til på budget 2021 igangsættes allerede nu.
- Ønske om fortsat at kunne råde over de 150.000 kr. til indkøb af planter og roser og forbedringer i parken.

Udsagn fra Teknik- og Miljøudvalgets medlemmer:

- Informerer om at det tidligere er besluttet at VHK ikke ønsker at drive campingpladser og at de står ved den beslutning.
- Igangsætning nu af anlægsarbejderne afsat i budget 2021, da kommunen har en forpligtigelse overfor bestyrelsen, at bygningerne skal være i orden.
- Afventning af igangsætning af anlægsarbejderne afsat i budget 2021, da de ikke skal overdrages til en forening hvis fremtid er usikker.
- Det uhensigtsmæssige i at overdrage/sælge bygningerne til Den Jydske Rosenpark forinden den igangværende tvist med tidligere forpagter ikke er afgjort.

På baggrund af ovennævnte ændres den administrative indstilling i forhold til indstillingen i mødet den 1. februar 2021.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at beslutningen om overgang til selvejende institution eller ej afventer resultatet af den igangværende tvist med tidligere forpagter og at forhandlingen herefter genoptages med bestyrelsen for Den Jydske Rosenpark
- at beslutningen om igangsætning af de 2 anlægsarbejder

- TMan-001: Bygningsvedligehold
- TMan-024: "Den Jydske Rosenpark - trædæk og dræn, oprensning af sø, sikring af stisystem" og "Den Jydske Rosenpark - udskiftning af belægning og ny pergola i rosenhaven"

forelægges Byrådet gennem Økonomiudvalget efter Teknik- og Miljøudvalgets stillingtagen hertil

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. marts 2021, pkt. 46:

Fraværende: Mikael Lisberg Toft.

Teknik- og Miljøudvalget beslutter, at afvente resultatet af den igangværende tvist med den tidligere forpagter og foreningen Den Jyske Rosenpark, inden der træffes beslutning om igangsætning af arbejdet TMan-001, men indstiller at de økonomiske midler til gennemførelse af TMan-024 frigives.

Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. maj 2023:

Den 11. april 2023 har Per Bisgaard på vegne af bestyrelsen for Rosenparken indsendt ansøgning om renovering af bygninger i Rosenparken og på Campingpladsen i forbindelse med overgang til selvejende institution. Ansøgningen er fremkommet efter afsluttet tvist med tidligere forpagter og har funder sted, dels i efteråret 2022 og dels i foråret 2023.

For ud for dette har der været afholdt møde med administrationen og formanden for Teknik- og Miljøudvalget. På møderne har Byrådets tidligere beslutninger vedrørende betingelser for overgang til selvejende institution været diskuteret.

Ansøgningen er fremkommet og indeholder en række ønsker/krav, der efterfølgende er blevet prissat af forvaltningen. I den forbindelse har der været taget kontakt til stråttækker med henblik på yderligere kvalificering af priserne på dette, idet udgiften hertil udgør langt størstedelen af den samlede udgift. Endvidere ønskes et årligt drifts- og anlægstilskud.

I ansøgningen er specifikt anført: "Den jyske Rosenpark er indstillet på, ved indgåelse af aftale, fremover at vedligeholde samtlige bygninger (pavillon, velfærdsbygning, hytter, lysthus, madpakkehuse og bygning i bevægelsesparken) såvel udvendigt som indvendigt. Vesthimmerlands Kommune er forpligtiget til at afholde udgifter i parken, i bevægelsesparken og græsslåning på campingpladsen".

Prissætningen er vedlagt og sammenholdt med det oprindelige budgetønske, der blev imødekommet i vedtagelsen af budget 2020 - TMan-001 Bygningsvedligeholdelse, jf. ovenfor. Prissætningen fra efteråret 2019 er opdateret og overslaget på de 1,303 mio. kr. skønnes nu til 1,537 mio. kr. - altså en stigning på 0,234 mio. kr. Det samlede ønske/krav fra bestyrelsen er på 1,682 mio. kr.- altså en stigning på 0,379 mio. kr.

På baggrund af den fornyede ansøgning og tidligere sagsfremstilling og beslutninger, jf. ovennævnte har administrationen udarbejdet en indstilling, hvor udvalget bedes forholde sig til ansøgningens indhold i relation hertil.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

- at udvalget beslutter om der ønskes indgået en aftale på følgende grundlag:
 - At der ydes et årligt driftstilskud svarende til de udgifter kommunen p.t. har afholder for de bygninger, der overtages i forbindelse med overgang til selvejende institution.
 - At der ikke ydes et årligt anlægstilskud til foreningen
 - At Den Jydske Rosenpark fremover varetager al vedligeholdelse for bygningerne – både ud- og indvendigt, jf. ovenfor
 - At udvalget forholder sig til om renoveringen bibeholdes på 1,303 mio. kr. – alternativt om der skal gives et ekstra tilskud op til 1,537 mio. kr. (sammenligneligt med de 1,303 mio. kr.) eller 1,682 mio. kr. (tillagt de ønsker der er fremkommet iht. vedlagte ansøgning)
 - At tilskuddet på 150.000 kr. til indkøb af roser og planter og forbedringer i parken tilbageføres til kommunen, der herefter varetager opgaver fuldt ud.
- at såfremt udvalget ønsker, at der indgås aftale, at evt. ekstra årligt anlægstilskud og/eller forøgelse af renoveringsopgaven fra de 1,303 mio. kr. i givet fald indstilles til godkendelse i Byrådet gennem Økonomiudvalget

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. maj 2023, pkt. 96:

Fraværende: Kirsten Moesgaard.

Teknik- og Miljøudvalget beslutter,

- At der ydes et årligt driftstilskud svarende til de udgifter kommunen p.t. afholder for de bygninger, der overtages i forbindelse med overgang til selvejende institution.
- At der ikke ydes et årligt anlægstilskud til foreningen
- At Den Jydske Rosenpark fremover varetager al vedligeholdelse for bygningerne – både ud- og indvendigt, jf. ovenfor
- At der skal gives et ekstra tilskud op til 1,537 mio. kr. (sammenligneligt med de 1,303 mio. kr.)
- At tilskuddet på 150.000 kr. til indkøb af roser og planter og forbedringer i parken tilbageføres til kommunen, der herefter varetager opgaven fuldt ud.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 21. juni 2023:

På baggrund af Teknik- og Miljøudvalgets beslutning i mødet den 1. maj 2023 og dermed anbefaling om forøgelse af renoveringsopgaven fra 1,303 mio. kr. til 1,537 mio. kr. skal der gives en yderligere bevilling på 0,234 mio. kr., skal Økonomiudvalget tage stilling hertil. Såfremt Økonomiudvalget kan godkende anbefalingen om at forøge renoveringsopgaven til 1,537 mio. kr. skal Byrådet godkende den endelige bevilling.

Administrationen indstiller,

- at udvalget forholder sig til Teknik- og Miljøudvalgets indstilling om forøgelse af renoveringsopgaven med 0,234 mio. kr.

- at såfremt Økonomiudvalget kan anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling, at merudgiften finansieres via kassebeholdningen
- at sagen videresendes til Byrådets endelige beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2023, pkt. 224:

Fraværende: Signe Nøhr

Økonomiudvalget anbefaler til Byrådet, at der bevilliges 0,234 mio. kr. til forøgelse af renoveringsopgaven med den forslåede finansiering.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Bilag

Brev fra Rosenparkens bestyrelse 11. april 2023

Rosenparken - Overblik vedligehold april 2023

Henvendelse fra Den Jydske Rosenpark.pdf

Referat nr 1 - Den Jyske Rosenpark (2).pdf

Referat nr 2 Den Jyske Rosenpark1.pdf

Bilag 1 Oversigt over bygninger i Den Jyske Rosenpark

Bilag 2 Oversigt over bygninger der overdrages

Vedtægter 2020 Den Jydske Rosenpark

Betalingsaftale Den Jyske Rosenpark

Punkt 138: Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2023

00.32.14-Ø00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.14-Ø00-1-23

Sagsbeh.: Else Marie Sørensen

Resume

Den kvartalsvise udarbejdede likviditetsoversigt skal løbende forelægges Byrådets medlemmer. Oversigten forelægges for medlemmerne senest en måned efter opgørelsen - henholdsvis 1. februar, 1. maj, 1. august og 1. november.

Baggrund

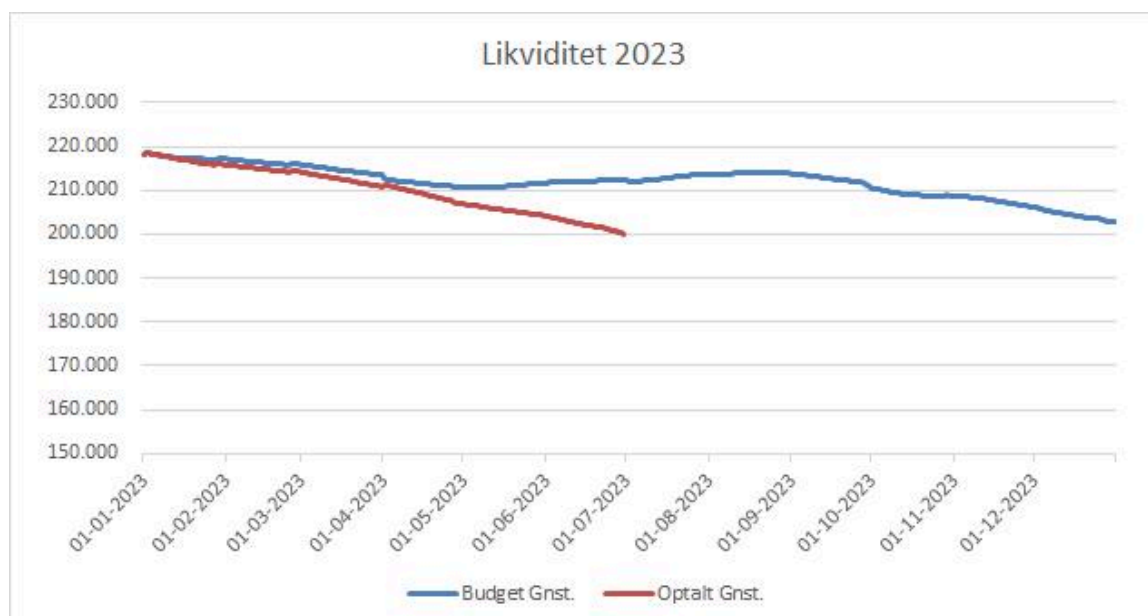
Likviditeten for de sidste ni kvartaler viser følgende:

1.000 kr. +=indestående	30-06-2021	30-09-2021	31-12-2021	31-03-2022	30-06-2022	30-09-2022	31-12-2022	31-03-2023	30-06-2023
Likviditet efter kassekreditreglen	168.648	189.891	204.076	215.190	219.390	216.770	218.240	210.924	200.068
Daglig likviditet (saldo på dagen)	102.067	110.962	70.433	111.863	83.660	107.470	41.382	78.570	6.465

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af de daglige saldi på kommunens bankkonti og den investerede kapital i værdipapirer (nominelt 100 mio. kr. pr. 30. juni 2019). Den gennemsnitlige likviditet er positiv.

Den daglige likviditet er opgjort på opgørelsesdagen for samme konti. Beholdningen pr. 30. juni 2023 er positiv (indestående på kassekreditten).

Den faktiske likviditet holdt op mod den budgetterede likviditet i 2023:



Der var følgende forventninger til likviditeten:

I hele 1.000 kr.	2023
Indestående i banken m.v. pr. 31. december 2022	41.382
Oprindeligt budgetoverskud 2023 jfr. budgetaftalen	244
Lånehjæmtagelse på 28,814 mio. kr. mod budgetteret 13,000 mio. kr.	15.814
Forventet likviditetsvirkning i 2023	57.440

I oversigten er ikke indregnet:

- Forventede drifts- og anlægsoverførsler
- Evt. midtvejsregulering grundet prisstigninger
- Evt. udskydelse af anlægsprojekter

Forventet konsekvens

Likviditetsbudgettet bygger på prognoser for periodisering af de afsatte drifts- og anlægsmidler. Specielt omkring anlægsudgifterne kan ændret forbrugsmønster ændre på likviditetsregnskabet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Budget og Regnskabssystemer for kommuner.

Økonomi

Jf. sagsfremstilling.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at likviditetsopgørelsen pr. 30. juni 2023 tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 244:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Punkt 139: Revisionsberetning nr. 18 - årsregnskab 2022 - Byrådet

00.30.00-K01-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-K01-1-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Byrådet godkendte på møde den 27. april 2023 regnskabet for 2022 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Revisionsfirmaet BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2022, og efterfølgende fremsendt revisionsberetning nr. 18 med tilhørende bilag, herunder revisionspåtegning (bilag 1).

Revisionsberetningen er modtaget den 26. juni 2023, og i henhold til styrelseslovens § 42b omhandlende 7 dages frist for udsendelse, er beretningen udsendt til Byrådets medlemmer den 26. juni 2023.

Baggrund

Om revisionsberetningens behandling gælder følgende regler:

- Revisionens beretning skal forelægges for Økonomiudvalget og – for revisionsmæssige bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – for den pågældende kommunale myndighed.
- Revisionens beretning og de hertil knyttede bemærkninger fra Økonomiudvalget og de øvrige kommunale myndigheder behandles af Byrådet på et møde. På mødet træffer Byrådet afgørelse om revisionens bemærkninger og regnskabs godkendelse.
- Byrådets behandling skal finde sted så betids, at kommunens regnskab sammen med revisionens beretning og de afgørelser, Byrådet har truffet i forbindelse hermed, kan sendes til tilsynsmyndigheden (samt til revisionen) inden udgangen af august måned.

Revisionens konklusion:

"Vi har ved revisionen ikke konstateret kritiske forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet, og vi vil derfor forsyne årsregnskabet med en påtegning uden forbehold."

Af bilag 1 revisionspåtegning, fremgår følgende konklusion:

"Vi har revideret årsregnskabet for Vesthimmerlands Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, jf. siderne 17-58 i kommunens "Regnskab 2022".

Den reviderede del af årsregnskabet omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 143,5 mio. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område på 69,6 mio. kr.
- Resultat af forsyningsvirksomheder på 1 mio. kr.
- Aktiver i alt på 2.773,3 mio. kr.
- Egenkapital i alt på -1.069,4 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. (i det følgende kaldet "Regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") og § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 1265 af 9. september 2022 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Boligministeriets ressortområder (i det følgende kaldet "Refusionsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen samt refusionsbekendtgørelsen."

Revisionen bemærker ydermere, at "Den udførte revision for året har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger."

Følgende forhold er drøftet med direktionen i forbindelse med afrapportering:

Økonomiudvalgets område:

Afsnit 3.2 Bilagsbehandling, funktionsadskillelse og interne kontroller:

- Det er generelt vores opfattelse, at kommunens bilagsbehandling er velfungerende og dermed er tilrettelagt på en hensigtsmæssig og betryggende måde.

Vi har dog i lighed med sidste år konstateret, at det ledelsestilsyn som skal udføres og dokumenteres ikke har kunnet dokumenteres udført i alle tilfælde af de udtagne stikprøver. Det er vores opfattelse, at en udført kontrol skal være dokumenteret for at det efterfølgende kan dokumenteres, at den er udført, hvorfor det anbefales, at kommunen i endnu højere grad sætter fokus på dokumentationen af ledelsestilsyn.

- Vi har i lighed med sidste år noteret, at der er få medarbejdere i den centrale økonomifunktion, som har udvidede adgange i økonomisystemet til at oprette og ændre kreditorer og disses betalingsoplysninger, samt til ændring af betalingsstrømme på modtagne EAN faktura. Det er drøftet med forvaltningen, at der bør etableres et tilsyn og en kontrol med de korrektioner, som disse medarbejdere foretager. Dette forhold forøger risikoen for fejl som følge af tilsigtede eller utilsigtede handlinger eller mangler.

Afsnit 6 Revision af kommunens interne IT-kontroller:

- Vi har ved revisionen konstateret kontrolmangler i forretningsgangene, som er meddelt kommunen i et ledelsesbrev af d. 1. juni 2023.

Afsnit 7.8 Indberetning til Forsyningssekretariatet, Energitilsynet mv.:

- Vi har den 31. januar 2023 afgivet revisorerklæring for kommunens indberetning og erklæring til Forsyningssekretariatet for 2022.

Vi har på baggrund af gennemgangen forsynet indberetningen med et forbehold, idet Årsrapporten for Vesthimmerlands Forsyning Holding A/S og datterselskaber ikke var aflagt på erklæringstidspunktet. Vi har ikke ved vores revision af Vesthimmerlands Kommunes årsregnskab konstateret forhold, der skulle give anledning til ikke at konkludere, at kommunens indberetning i al væsentlighed er i overensstemmelse med bekendtgørelsens regler. Forbehold gengives i bilag.

Afsnit 7.9.2 Materielle anlægsaktiver:

- Vi har stikprøvevis kontrolleret, om materielle anlægsaktiver er afstemt til underliggende dokumentation og indregnet i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets regelsæt og kommunens regnskabspraksis.

Vi har tidligere fremført at kommunen bør få beskrevet en praksis og implementeret dokumenterede kontroller i forbindelse med ajourføring af anlægskartoteket, så det sikres der sker en korrekt ajourføring i overensstemmelse med reglerne i Budget- og Regnskabssystem, samt kommunens beskrevne regnskabspraksis.

En sådan beskrevet forretningsgang med dokumentation for udførte kontroller foreligger stadig ikke i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022.

Beskæftigelsesudvalgets område:

Afsnit 8.2.5 Personsager:

- På følgende områder er der efter vores opfattelse behov for forbedringer af sagsadministrationen, idet der er konstateret fejl og mangler:

Jobafklaring: Det er konstateret i 4 ud af 4 sager, at sagen ikke er behandlet i rehabiliteringsteamet senest 4 uger efter ophør af sygedagpenge. Herudover enkelte enkeltstående fejl for området.

Forvaltningen har oplyst, at der er iværksat plan for dette i det kommende år, således at alle nye sager behandles rettidigt, og at alle sager der endnu ikke har været på i 2022, ligeledes bliver behandlet på rehabiliteringsmøder i 2023. Det forventes at være rettet på alle sager med udgangen af 2. kvartal 2023.

For øvrige områder anføres tilfredsstillende konklusioner.

Forventet konsekvens

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

Organisering og kommunikation

Revisionsberetningen er udsendt til kommentering i alle fagudvalg.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §42, §45 og §46.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2022. Revisionsprotokollen er udsendt til fagudvalgene til kommentering. Udvalgenes afgørelse skal ikke videresendes til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sagsfremstilling for alle udvalg.

Fagudvalgenes indstillinger indgår i den samlede sagsfremstilling.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at administrationens redegørelse tages til efterretning,
- at revisionsberetning nr. 18 godkendes, og
- at regnskabet for 2022 endeligt godkendes.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen

Godkendt.

Bilag

Vesthimmerlands Kommune beretning nr. 18 Årsregnskab 2022

Punkt 140: Forslag fremsat af Byrådsmedlem Lars Rem om stop for centralisering

00.22.02-G01-4-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-4-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Byrådsmedlem Lars Rem anmodet Borgmesteren om, at Byrådet behandler et forslag om at stoppe centralisering og fokusere på decentral, borgernær service.

Baggrund

Borgmesteren har den 25. juli 2023 modtaget en anmodning fra byrådsmedlem Lars Rem, om behandling af et forslag på Byrådets næstkommende møde på vegne af ham selv samt byrådsmedlemmerne Kirsten Moesgaard og Liselotte Lyng Jensen. Forslaget er foranlediget af Økonomiudvalget punkt 221, "Budget 2024 – 2027, Struktur for kommunens administration" på mødet den 21. juni 2023. Forslaget lyder:

”Den tidligere skolestrukturdebat viste tydeligt, at borgerne i Vesthimmerland endnu ikke ser sig som én kommune, men som fire der er samlet.

Skal vi have sammenhæng og sammenhængskraft i kommunen, er det vigtigt, at vi er i hele kommunen. At man ser og bruger de faciliteter vi har i de 4 gamle hovedbyer, for tilhørsforholdet og for de lokale kræfter og virksomheder.

Derfor foreslår jeg, at vi for nu lukker debatten om centralisering og i stedet fokuserer på, hvorledes vi effektivt udnytter de lokationer vi har til at skabe en borgernær service.

Dette kunne være i form af satellitter i de gamle rådhus for nogle af de opgaver, der berører borgerne mest.”

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

§ 11 i lov om kommunernes styrelse.

§ 3 i Byrådets forretningsorden.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at forslaget drøftes.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Forslaget blev drøftet.

Punkt 141: Udsendelse i offentlig høring - Tillæg for omdisponering af Rytterkvarteret

01.02.05-P16-12-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01-02-05-P16-12-23

Sagsbeh.: Daniel Bröchner Christensen

Resume

I løbet af foråret 2023 har kommunen erhvervet en del af ejendommen Ryttervej 21, der er omfattet af lokalplan nr. 1105 for boligområdet Rytterkvarteret.

Med købet bliver det muligt at omdisponere området således, at den opkøbte del af ejendommen indgår som et fælles friareal.

Byrådet skal nu tage stilling til om tillægget til lokalplan 1105 skal udsendes i offentlig høring.

Baggrund

I 2021 vedtages lokalplan 1105 - Rytterkvarteret - Boliger i Aars. Lokalplanen sætter rammerne for en fremtidig kommunal udstykning af parceller samt en større projektgrund med fokus på at skabe et mere grønt boligområde med høj byrums kvalitet.

I forarbejderne til lokalplanen blev det forsøgt at indgå en aftale om erhvervelse af en del af ejendommen Ryttervej 21, der ligger indenfor lokalplanafgrænsningen. Ejendommen er på lidt over 6000 m² og består ud over en enkelt bolig af en stor og velholdt have. Det var hensigten, at der gennem et opkøb af ejendommen kunne udlægges et friareal i den eksisterende have fremfor at skulle etablere et nyt. Tanken var således, at der i det ny udstykkede område, som ofte vil fremstå meget golde i de første år, ville være et indbydende fællesareal af høj kvalitet, der ville gøre området mere attraktivt.

I løbet af planlægningsprocessen lykkedes det i midlertidigt ikke at opnå en aftale om erhvervelse af ejendommen, hvor den i den endelige lokalplan 1105 blev udlagt til tæt-lav bebyggelse, hvor der vil kunne opføres en stribe rækkehuse. Til gengæld for dette blev et bart areal i området udlagt til at være fælles friareal som efterfølgende skulle beplantes og gro til.

I løbet af 2023 har kommunens køb- og salgsafdeling indgået en aftale om at erhverve en del af den nævnte ejendom.

Der er som følge heraf i administrationen blevet udarbejdet et forslag til en omdisponering af Rytterkvarteret, hvor haven på Ryttervej 21 inddrages til fælles friareal.

Jvf. planlovens § 19 kan der ikke dispenseres fra en plans principper og herunder indgår fordelingen og disponeringen af boliggrunde og fælles friarealer. Derfor kræves et tillæg til den gældende lokalplan for at udstykningsplanen kan ændres.

Forventet konsekvens

Opkøbet af haven ved Ryttervej 21 og inddragelsen af denne som friareal medfører flere kumulerede ændringer:

Delområde 4, der indeholder fælles friarealer ændres i sin afgrænsning således, at den del af haven, der er erhvervet, indgår som en del af delområde 4.

Den resterende del af ejendommen inddrages i delområde 1, hvor anvendelsen er fastlagt til åben-lav bebyggelse.

Dermed lægges der op til, at der ikke længere kan opføres tæt-lav bebyggelse på ejendommen Ryttervej 21.

Ligeledes udgår der en hel vej (Ryttervænget), som dermed ikke skal udstykkes. Der vil således skulle anlægges mindre asfalt med den nye disponering, hvilket er mindre klimabelastende.

I området nord ejendommen Ryttervej 21 var der lagt op til, at der kunne udstykkes tre almindelige parceller samt et friareal.

Tillægget foreslår, at der i dette område i stedet gives mulighed for 6 miniparceller på omkring 500 m², som det kendes fra Galgehøj udstykningerne.

Derudover lægges der op til endnu en storparcel til tæt-lav bebyggelse. Denne er på cirka 1800 m²

Det er administrationens vurdering, at disse ændringer samlet set vil gøre området mere attraktivt og være mere balanceret i forhold til at skabe bygge- og bomuligheder for forskellige borgere.

Ud over at en vej udgår fra projektet, ændres der ikke i hovedstrukturen i området.

Af tillægget fremgår de bestemmelser, der ønskes fjernet eller ændret med en overstregning.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planen.

Lokalplan annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk og tilsendes alle indenfor området, samt nærmeste naboer.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Lokalplanen udsendes i høring, hvorefter eventuelt indkomne høringssvar behandles af administrationen.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til 4 uger for kommuneplantillæg og lokalplan. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til 2 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til 2 uger, da der er tale om et tillæg af mindre betydning, der ændrer på afgrænsningen af delområderne og placeringen af fælles friarealer. Størrelsen af fælles friarealer er den samme.

Administrationen indstiller, at den endelige vedtagelse af lokalplantillægget neddelegeres afhængigt af indkomne høringssvar.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at planforslaget vedtages og sendes i offentlig høring,
- at høringsperioden fastsættes til 2 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, da det vurderes at planforslaget ikke har sandsynlig væsentlig indvirkning på miljøet,
- at administrationen bemyndiges til at vedtage planforslaget såfremt der ikke indkommer høringssvar, og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at vedtage planforslaget såfremt der indkommer høringssvar.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 146:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 257:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt.

Bilag

1105-T1 Politisk behandling

Oprindelig udstykningsplan i lokalplanen

Screening for miljøvurdering af plan

Punkt 142: Endelig godkendelse - Byudviklingsplan og byfornyelsesprogram for Farsø

01.00.05-P20-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.00.05-P20-1-22

Sagsbeh.: Anna Dorte Nørgaard

Resume

Byudviklingsplan for Farsø inkl. byfornyelsesprogram (også kaldet byfornyelsesprogram 1.0 i sagsfremstilling om byfornyelsesprogram 2.0) har været i 8 ugers offentlig høring. Byrådet skal tage stilling til behandling af høringssvar og stilling til endelig godkendelse af byudviklingsplan inkl. byfornyelsesprogram og bevillingsmæssige konsekvenser.

Baggrund

Byrådet besluttede den 27. april 2023 (sag nr. 71) at sende forslag til byudviklingsplan for Farsø inkl. byfornyelsesprogram (program 1.0) for 3 mio. kr. i offentlig høring i 8 uger. Forslaget ses i bilag 1.

Forslaget har været i høring fra den 1. maj til den 26. juni 2023. Høringen var annonceret via e-Boks til alle i Farsø. Der er modtaget 4 høringssvar, som er samlet i bilag 2.

Byrådet skal nu tage stilling til høringssvarene og stilling til endelig godkendelse af byudviklingsplanen for Farsø inkl. byfornyelsesprogram.

Byrådet har i mellemtiden (den 15. juni 2023) godkendt byfornyelsesprogram 2.0 for Farsø, som var omfattet af en særskilt godkendelsesproces for at overholde statens tidsfrist. Der er med byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0 tildelt i alt 6 mio. kr. til områdefornyelse i Farsø. I bilag 3 ses en samlet oversigt over fordeling af midlerne fra byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0.

Forventet konsekvens

Der er indkommet 4 høringssvar til byudviklingsplanen for Farsø. Høringssvarene er behandlet i bilag 4, som indeholder et resumé af høringssvarene samt forvaltningens forslag til byrådets besvarelse af høringssvarene.

Høringssvarene indeholder bl.a. forslag til omplacering af butikker, virksomheder og funktioner (høringssvar 1), bemærkninger til trafikale forhold ved apoteket (høringssvar 2 og 4) samt om ønsker til et 'byens hus' (høringssvar 3).

Høringssvar 1 og 3 understøtter byudviklingsplanens forslag om, at lokale kræfter undersøger og arbejder videre med mulighederne for et fælles 'byens hus'.

Høringssvar 2 og 4 understøtter byudviklingsplanens lille afsnit om apoteket, som påpeger, at trafik- og parkeringssituationen omkring apoteket er problematisk, og at der ønskes en omorganisering af trafikafviklingen.

Forvaltningen vurderer samlet set, at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i selve byudviklingsplanen og byfornyelsesprogrammet, og at høringssvarene skal ses som en opfordring til at arbejde for dele af planens indhold.

Det indstilles derfor, at høringssvarene tages til efterretning, og at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i byudviklingsplanen og byfornyelsesprogrammet.

Høringssvar 2 og 4 om trafikale udfordringer ved apoteket kan dog give anledning til overvejelser om, at lade trafikale forhold omkring Torvet 1 og apoteket blive et prioriteret trafik- og vejprojekt. Det kan eventuelt være en del af den forestående omdannelse af Torvet 1 til skole.

Byudviklingsplanen inkl. byfornyelsesprogrammet vil efter endelig godkendelse udgøre det naturlige grundlag for de kommende års planlægning og udvikling i Farsø og ikke mindst det naturlige udgangspunkt for dialogen mellem bl.a. byen, projektudviklere, fonde og kommunen. Kommunen forpligter sig med byfornyelsesprogrammet til at realisere de konkrete byfornyelsesindsatser, når byfornyelsesprogrammet er godkendt.

Byudviklingsplanen og byfornyelsesprogrammet understøtter Byrådets strategiske mål om det gode liv og Byrådets fokus på vækst herunder attraktive bolig- og erhvervsgrunde samt fokus på fællesskaber, herunder understøttelsen af kulturelle oplevelser, foreningsliv og frivillig indsats. Byfornyelsesprogrammet opfylder desuden planstrategiens mål om at udarbejde en udviklingsplan og at gennemføre en områdefornyelse i Farsø.

Organisering og kommunikation

Byudviklingsplanen er blevet til i tæt samarbejde mellem byens borgere og aktører, konsulenter fra Labland og Vesthimmerlands Kommune.

Når byudviklingsplanen er vedtaget vil den være offentligt tilgængelig i oversigten over politiske strategier og planer på vesthimmerland.dk.

Områdefornyelsesindsatsen vil efter endelig godkendelse blive igangsat efter tidsplanen. Der forventes nedsat arbejdsgrupper med deltagelse af lokale aktører for flere af indsatserne.

Lovgrundlag

Byfornyelse er omfattet af Byfornyelsesloven.

Økonomi

Byfornyelsesprojekterne finansieres af det godkendte rammebeløb på 3,0 mio. kr. til områdefornyelse i Farsø med en statslig refusion på 60 % og en kommunal medfinansiering på 40 %. 95 % af Kommunens medfinansiering skal lånefinansieres og resten, dvs. 5 % skal finansieres via kassetræk.

Byens borgere vil søge fonds- og puljemidler til nogle af byfornyelsesprojekterne og dermed geare byfornyelsesmidlerne.

De ufinansierede indsatser i byudviklingsplanens indsatsområder vil løbende kunne indgå i Byrådets budgetforhandlinger.

Byrådet godkendte den 15. juni 2023 et supplerende byfornyelsesprogram for et yderligere rammebeløb på 3,0 mio. kr. til områdefornyelse i Farsø. Disse byfornyelsesmidler var omfattet af en særskilt godkendelsesproces for at overholde den nødvendige tidsfrist fra staten. I bilag 3 ses en samlet oversigt over fordeling af midlerne fra byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0.

Procesplan

Realisering af byfornyelsesprojekter forventes at foregå fra 2024 - medio 2028. Projekterne skal være realiseret senest 5 år fra byrådets endelige godkendelse af byfornyelsesprogrammet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at høringssvarene tages til efterretning og ikke giver anledning til ændringer i byudviklingsplanen,
- at bilag 4 med oversigt og behandling af høringssvar sendes som svar til dem, der har indsendt høringssvar,
- at byudviklingsplanen inkl. byfornyelsesprogram for Farsø godkendes,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 3.000.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -1.800.000 kr.,
- at indtægtsbevilling på -1.800.000 kr. finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages lån på 1.140.000 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at låne optagelse sendes til politisk behandling i marts 2024,
- at restbudget på 60.000 kr. finansieres af kassen, og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 258:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til byudviklingsplan for Farsø - inkl byfornyelsesprogram

Bilag 2 - høringssvar samlet

Bilag 3 - Samlet oversigt over fordeling af midlerne fra byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0

Bilag 4 - Oversigt over høringssvar og forvaltningens forslag til besvarelse

Punkt 143: Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 10 til spildevandsplan 2019-2024 - Udstykning til boliger i Aars Sydøst

06.00.05-P15-6-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 06.00.05-P15-6-22

Sagsbeh.: Lise Buchreitz

Resume

Endelig vedtagelse af tillæg nr. 10 til Spildevandsplan 2019-2024.

Baggrund

I forbindelse med udarbejdelse og vedtagelse af lokalplan nr. 1116 for området matr. 2a, Sjøstrup By, Aars er der lavet tillæg til spildevandsplanen, der sikrer at området kan separatkloakeres.

Forventet konsekvens

Tillæg nr. 10 til spildevandsplan 2019-2024 ændrer kloakeringsprincippet for hele matriklen, så der separatkloakeres. Spildevandet ledes til Aars Renseanlæg, senere Mariagerfjord Renseanlæg, mens regnvandet renses og forsinkes i bassiner på matriklen, inden det afledes til Herredsbækken via eksisterende udløb. Tillægget har været i 8 ugers offentlig høring. Der er i høringsperioden kommet en kommentar fra Vesthimmerlands Forsyning, idet vejvand fra Aggersundvej ikke må ledes ind i området. Vejdirektoratet har præciseret at vejvand/grøftevand ikke ledes til området, som skal udvikles. Præciseringerne er markeret med gult i bilaget (markeringen fjernes inden endelig offentliggørelse).

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

§32 i Miljøbeskyttelsesloven (LBK nr. 5 af 03/01/2023).

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Separatkloakeringen foretages af Vesthimmerlands Forsyning.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at tillæg nr. 10 godkendes endeligt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 150:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 260:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt.

Bilag

Endeligt tillæg nr. 10 til Spildevandsplan 2019-2024

Punkt 144: Godkendelse af Grøn Energi Nordjylland 2040: Fælles strategisk energiplan

01.00.00-P20-3-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.00.00-P20-3-23

Sagsbeh.: Louise Krog Elmegaard Mogensen

Resume

Vesthimmerlands Kommune samarbejder med de nordjyske kommuner og Region Nordjylland i regi af BRN (Business Region North Denmark) om at udarbejde en fælles, strategisk energiplan for Nordjylland, som skal vise vejen til, hvordan Nordjylland kan blive selvforsynende med vedvarende energi i 2040, under visionen ”Grøn Energi Nordjylland” (GEN2040).

Samarbejdet i GEN2040 har nu resulteret i en fælles nordjysk strategisk energiplan, og det er denne plan som, som nu skal godkendes lokalt i kommunerne og af BRN's bestyrelse.

Baggrund

Grøn Energi Nordjylland 2040 (GEN2040) er et initiativ skabt af alle 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland med visionen om at fremme den grønne omstilling af Nordjyllands energisektor. Fase 1 af projektet blev afsluttet i 2020 med en fælles vision om at gøre Nordjylland selvforsynende med vedvarende energi i 2040.

I indsatsens fase 2 udarbejdes en fælles strategisk energiplan for Nordjylland, og et dertilhørende idékatalog til acceleration af energiomstillingen. Den strategiske energiplan med integreret idékatalog foreligger nu, samt en forkortet summarisk version (Bilag 1, 2 og 3).

I processen for udarbejdelsen af den strategiske energiplan, er der opsat en scenarieberegning, der illustrerer den forventede udvikling og opsætter en energisystemsammensætning, der kan indfri visionen i GEN2040. Analysen viser en overordnet rute til et selvforsynende energisystem, og kommer med konkrete forslag til udbygning og omstilling af energi- og transportsektor. Kommunerne har igennem deres arbejde med DK2020 klimahandlingsplaner, fokuseret på energi omstilling inden for egne kommunegrænser. Handlingerne udarbejdet i GEN2040 holder derfor fokus på tværkommunalt samarbejde der skal til for at indfri GEN2040's vision.

Det nye energisystem bliver primært baseret på store mængder elproduktion fra vindmøller og solceller. Den stigende elproduktion vil blive anvendt til at supplere varmforsyningen, transportsektoren og industrien via direkte elektrificering og syntetisk brændstofproduktion via Power-to-X processer. Det nye energimix vil reducere den CO₂-ækvivalente udledning fra energi og transportsektoren med 94%.

Forventet konsekvens

Ved godkendelse af den strategiske energiplan forventes fase 3 af projektet påbegyndt. Med udgangspunkt i idékataloget vil der her udvælges mål og handlinger, som skal implementeres for at opfylde visionen om at blive selvforsynende med

vedvarende energi i 2040.

Organisering og kommunikation

Tidligere er indsatsen i GEN2040 blevet koblet tættere sammen med kommunernes DK2020-klimahandlingsplaner, blandt andet i regi af T11+, så indsatsen i højere grad tager højde for de store forandringer, der er sket på klima- og energiområdet siden godkendelse af oprindelig projektbeskrivelse. Det reviderede oplæg til projektbeskrivelse for GEN2040 blev godkendt i BRN's direktion via skriftlig behandling den 5. september 2022. Oplægget omfatter blandt andet, at GEN2040 indarbejdes i de nordjyske kommuners DK2020-klimahandlingsplaner, samt at der i GEN2040 samles op på handlingerne i DK2020 og eventuelle behov for tværgående indsatser. Dette her allerede mindsket parallelaktivitet og styrket erfaringsudveksling på energiområdet.

Da fase 3 falder sammen med påbegyndelse af implementering af de kommunale DK2020 klimahandlingsplaner vil samarbejdet i regi af Klimaalliancen være oplagt. BRN's bestyrelse har derfor den 29. juni 2023 besluttet, at det fremadrettede arbejde i GEN2040 sker i regi af Klimaalliancen og samkøres med relevante aktiviteter heri. Begge indsatser vil høre under det nyetablerede nordjyske klimasekretariat, "KlimaNord", som fra den 1. august 2023 vil være placeret fysisk sammen med BRN's kontorer i Aalborg. KlimaNord arbejder således fremadrettet både med DK2020 og GEN2040. Governancestrukturen for KlimaNord er vedhæftet i Bilag 4.

Nærværende sagsfremstilling behandles (stort set) enslydende i alle 11 kommuner på baggrund af et oplæg fra GEN2040 sekretariatet.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at den fælles nordjyske strategiske energiplan godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 144:

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at de grundlæggende principperne er gode, men at udviklingen indenfor energisektoren de sidste år har medført et større pres på udbygning af sektoren med hensyn til hastighed og et større omfang end strategien lægger op til. I strategien forudsættes endvidere stor grad af fælles planlægning i regionen, men virkeligheden er, at den enkelte kommunes prioriteringer også skal kunne imødekommes.

Kirsten Moesgaard kan godkende principperne i strategien.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 263:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling blev sendt til afstemning:

- For stemte (24):

Signe Nøhr, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Liselotte Lynge Jensen, Kirsten Moesgaard, Anna-Grethe Sperling, David Rathkjen, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen.

- Imod stemte (1):

Lars Rem

- Stemte hverken for eller imod (0):

Indstillingen blev således godkendt.

Bilag

Bilag 1 GEN2040 Strategisk Energiplan.pdf

Bilag 2 Forventet Energisystems udvikling i kommunerne.pdf

Bilag 3 GEN2040_Sammendrag.pdf

Bilag 4 Governance Struktur for KlimaNord.pdf

Punkt 145: Politisk godkendelse af centrale udmeldinger vedrørende punktskrift- og tegnsprogsindsatser

27.18.00-G01-202-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.18.00-G01-202-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

KKR Nordjylland har godkendt to besvarelser, som kommunerne har udarbejdet sammen med rammeaftalesekretariatet vedrørende Social- og Boligstyrelsens centrale udmeldinger for børn og unge med alvorlig synsnedsettelse, samt børn og unge med varigt høretab.

De to centrale udmeldinger er fremsendt til kommunerne på samme tid, og er meget enslydende i indhold og opbygning. Dette afspejler sig også i de to besvarelser, som er udfærdiget i samarbejde med de nordjyske kommuner.

Processen er, at de to besvarelser fremsendes til Social- og Boligstyrelsen inden sommerferien. Parallelt hermed skal besvarelserne politisk behandles i kommunalbestyrelserne inden udgangen af september måned.

Baggrund

Social- og Boligstyrelsen kan udsende Centrale Udmeldinger på målgrupper og særlige indsatser, hvor Social- og Boligstyrelsen vurderer, der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner eller regioner for at sikre det fornødne udbud af højt specialiserede indsatser og tilbud.

Social- og Boligstyrelsen udsendte den 27. september 2022 en Central Udmelding til landets kommunalbestyrelser vedr. punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse, samt en Central Udmelding vedr. tegnsprogsindsatser til børn og unge med varigt høretab.

Social- og Boligstyrelsen udsendte de Centrale Udmeldinger vedr. punktskrift- og tegnsprogsindsatser til børn og unge, fordi de er bekymrede for, hvorvidt kommuner og regioner i tilstrækkelig grad koordinerer og samarbejder om at anvende og dermed opretholde det fornødne udbud af højt specialiserede punktskrift- og tegnsprogsindsatser.

Kommunalbestyrelserne i Region Nordjylland afrapporterer i fællesskab på den Centrale Udmelding. Besvarelserne af de to centrale udmeldinger er udarbejdet med Den Administrative Styregruppe på Socialområdet, som styregruppe i samspil med fagfolk og embedsmænd.

KKR Nordjylland har drøftet udkast til besvarelserne og har tilkendegivet, at disse anbefales godkendt i de nordjyske kommunalbestyrelser.

Kommunalbestyrelsernes behandling af de to besvarelser skal være færdig pr. 29. september 2023.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Social- og Boligstyrelsen har udsendt den 27. september 2022 en Central Udmelding til landets kommunalbestyrelser, vedrørende punktskriftsindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse, samt en Central Udmelding vedrørende tegnsprogsindsatser til børn og unge med varigt høretab. Kommunalbestyrelserne i Region Nordjylland afrapporterer i fællesskab på den Central Udmelding. Besvarelserne på de to centrale udmeldinger er udarbejdet med Den Administrative Styregruppe på Socialområdet, som styregruppe i samspil med fagfolk og embedsmænd. KKR Nordjylland har drøftet udkastet til besvarelserne og har tilkendegivet, at disse anbefales godkendt i de nordjyske kommunalbestyrelser.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

1. juni	Behandling i Den Administrative Styregruppe
8. juni	Behandling i Kommunaldirektør Kredsen
23. juni	Behandling i KKR Nordjylland
26. juni	Besvarelser sendes til Social- og Boligstyrelsen med forbehold for manglende politisk behandling.
15. august	Orientering i Børne- og Familieudvalget i Vesthimmerlands Kommune
31. august	Behandling i Byrådet i Vesthimmerlands Kommune
27. juni-29. september	Behandling i kommunalbestyrelserne
29. september	Endelig tilbagemelding til Socialstyrelsen

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Børne og Familieudvalget orienteres om sagen og videresender til Byrådet
- Byrådet godkender besvarelse vedr. central udmelding punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsned sættelse
- Byrådet godkender besvarelse vedr. central udmelding tegnsprogsindsatser til børn og unge med varigt høretab

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 100:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt.

Bilag

Tidsplan.docx

Central udmelding for tegnsprogindsatser til børn og unge med et varigt høretab_sept2022.pdf

Central udmelding for punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsættelse_sept2022.pdf

Besvarelse af Central udmelding (punktskrift), Endelig 2023.pdf

Besvarelse af Central udmelding (tegnspogsindsatser), Endelig 2023.pdf

Punkt 146: Orientering om Ankestatistik 2022

27.69.00-G00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.:27.69.00-G00-1-22

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

Resume

Punktet indeholder en orientering om omgørelsesprocenterne for klager behandlet i Ankestyrelsen for 2022 (Danmarkskortet).

Kommunalbestyrelsen skal i denne sammenhæng forholde sig til, om det på baggrund af omgørelsesprocenterne er nødvendigt at udarbejde en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Baggrund

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på servicelovens område (socialområdet), er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Ankestyrelsen kan stadfæste, ændre/ophæve eller hjemvise en afgørelse, som kommunen træffer.

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år en oversigt over omgørelsesprocenterne i de klagesager, som Ankestyrelsen behandler på socialområdet fordelt på kommuneniveau - også kaldet Danmarkskortet. En omgørelse dækker over, at Ankestyrelsen enten hjemviser eller ændrer/ophæver en afgørelse, som kommunen træffer. Danmarkskortet viser således andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, der bliver omgjort, dvs. hjemvist eller ændret. Det indebærer også, at omgørelsesprocenten viser, hvorvidt dem, der klager til Ankestyrelsen, har ret i deres klage eller ej. Den fortæller dog ikke noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling. Omgørelsesprocenten omfatter heller ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke bliver påklaget til Ankestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen skal behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet bliver offentliggjort.

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen af Danmarkskortet tage særskilt stilling til, om det er nødvendigt at udarbejde en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Ankestyrelsen skal orienteres, hvis kommunalbestyrelsen beslutter, at der ikke skal iværksættes en handleplan. Ankestyrelsen kan pålægge en kommune at udarbejde en handleplan, hvis kommunalbestyrelsen beslutter ikke, at udarbejde en handleplan, og omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i den pågældende kommune taler for det.

Begrebsafklaring:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, og kommunen skal behandle sagen igen. En hjemvisning kan bl.a. skyldes, at der mangler oplysninger i sagen, at Ankestyrelsen ikke selv kan indhente de manglende oplysninger, og at Ankestyrelsen som følge heraf ikke kan tage stilling til, om kommunens afgørelse er korrekt. Det kan også skyldes, at kommunen har begået alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen, og den afgørelse, som kommunen har truffet, gælder ikke.

Omgørelsesprocenten opgøres for hele det sociale område såvel som børnehandicap- og voksenhandicapområdet. Det sociale område dækker reglerne på både børne- og voksenhandicapområdet på servicelovens område.

Der er nogle sager, som fremgår BÅDE under det sociale område såvel som under enten børnehandicap- eller voksenhandicapområdet. Der er også nogle sagstyper, der fremgår af opgørelsen for det sociale område, men som hverken

fremgår af opgørelsen for børnehandicapområdet eller voksenhandicapområdet. Dette anskueliggøres i det vedlagte bilag.

Danmarkskortet over omgjorte afgørelser kan ses på <https://sm.dk/danmarkskort/2023/jun>.

Konklusionen for områderne er:

- Omgørelsesprocenten på det sociale område er højere for 2022 sammenlignet med 2021, og antallet af klagesager er næsten på niveau med antallet i 2020. Ser vi på omgørelsesprocenten over de sidste fire år, har den også været svingende. Omgørelsesprocenten ligger dog fortsat under landsgennemsnittet.

De sagsområder, der skiller sig ud i statistikken, er § 100 (tilskud til dækning af nødvendige merudgifter til voksne med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne) og § 112 (hjælpemidler). § 100 er omtalt under voksenhandicapområdet.

Der har været 16 klager over afgørelse om hjælpemidler, heraf en afgørelse, som er blevet ændret og seks afgørelser, som er blevet hjemvist. På nuværende tidspunkt er det ikke noget, som giver anledning til yderligere fra forvaltningens side. Årsagen til det er som billedet for de foregående år, hvor antallet af klager over afgørelser om hjælpemidler har været svingende. Det er ikke mange sager, der er blevet hjemvist, og som tidligere nævnt vil der være udsving i omgørelsesprocenterne på årsbasis.

Herudover har baggrunden for hjemvisningerne også haft betydning, hvor det vurderes, at et par af sagerne er blevet hjemvist på tyndt grundlag. En stor del af klagesagerne vedrører et bestemt hjælpemiddel, hvor der har været en tilgang i ansøgninger. Der bør dog være opmærksomhed herpå, hvis billedet gentager sig.

- Omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet giver ikke anledning til bemærkninger.
- Omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet er steget, og der har også været flere klagesager. På voksenhandicapområdet er der ikke nogen afgørelser, som er blevet ændret. Samtlige omgjorte sager dækker over hjemvisninger. Baggrunden, for at en sag bliver hjemvist, er typisk, at der mangler oplysninger i sagen, hvilket også gør sig gældende for de konkrete sager, der er blevet hjemvist på voksenhandicapområdet i 2022. Det betyder også, at den kommunale afgørelse ikke nødvendigvis er forkert, og at en ny afgørelse kan føre til samme resultat og en stadfæstelse i Ankestyrelsen, men oplysningsgrundlaget bør være til stede, før der træffes en afgørelse.

Det er også § 100-sagerne (merudgifter), der skiller sig ud i statistikken ligesom sidste år. De fleste af de hjemviste sager på voksenhandicapområdet (fire ud af seks sager) er § 100-sager. Ankestyrelsen har behandlet ni § 100-sager, hvoraf fire sager er blevet hjemvist til ny behandling. Andelen af hjemviste § 100-sager er nogenlunde den samme som sidste år, hvor der blev hjemvist tre § 100-sager. Der ses ikke et gennemgående tema for de sager, som er blevet hjemvist.

§ 100 har i de seneste år haft en stor ledelsesmæssig bevågenhed, og der sker således fagligt ledelsestilsyn af området to gange årligt. Der udtages det samme antal sager hver gang, men hvis der er anledning til det, udtager forvaltningen flere sager. Generelt har de seneste ledelsestilsyn set fornuftige ud, og der er lagt en plan for at sikre opfølgningerne i § 100-sagerne.

Til ledelsestilsynet i efteråret vil der blive udtaget flere sager blandt andet for at afklare, om ankestatistikken er retvisende for, hvordan det reelt står til på § 100-området. På baggrund af ledelsestilsynene og øvrige forhold er der ikke grundlag for at antage det. Omgørelsesprocenten giver heller ikke anledning til yderligere fra forvaltningens side.

Afslutningsvist er det vigtigt at tilføje, at området § 100 (merudgifter) indgår i Økonomiaftalen for 2024, hvor Regeringen og KL er enige om at udarbejde en ny model. Dette grundet de nuværende regler er svære at administrere og medfører uforholdsmæssige store udgifter til administration i kommunerne, samt er kilde til mange konflikter med borgerne og klager til Ankestyrelsen.

Forvaltningens indstilling til Byrådet er således, at Ankestyrelsen meddeles, at der ikke udarbejdes en handleplan i Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 79b.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Sagen sendes til orientering i henholdsvis Handicaprådet og Ældrerådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget og Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.
- at Ankestyrelsen meddeles, at der ikke udarbejdes en handleplan.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 108:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 16. august 2023, pkt. 88:

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt.

Bilag

Bilag_Ankestatistik 2022

Punkt 147: Orientering om kommunalt tilsyn 2023 - Leverandører af hjemmepleje

27.42.00-K09-10-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:27.42.00-K09-10-23

Sagsbeh.: Jes Hejbøll Larsen

Resume

Kommunen skal jf. lovgivningen føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, Kommunalbestyrelsen har truffet og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139 (Lov om social service).

Baggrund

Vesthimmerlands kommune har i perioden 2022-2023 indgået aftale med PowerCare A/S i forhold til varetagelse af de kommunale tilsyn med Hjemme- og sygeplejen, samt private leverandører på området.

PowerCare A/S har gennemført uanmeldte kommunale tilsyn i 2023. Tilsynene har taget udgangspunkt i social -og sundhedslovgivningen samt i Vesthimmerlands Kommunes vedtagne kvalitetsstandarder for praktisk hjælp og personlig pleje.

I samarbejde med PowerCare A/S er der udvalgt følgende særlige fokusområder for 2023:

- Kvalitetsudvikling og læring herunder dokumentation
- Kompetencer og tværfagligt samarbejde
- Livskvalitet herunder selvbestemmelse, aktiviteter, og en værdig død
- Ernæringsindsats
- Samarbejde med borgere og pårørende

Tilsynets vurdering er hos hver leverandør udarbejdet på baggrund af interviews med:

- 6 borgere
- 4 pårørende
- 4 medarbejdere
- lederen i afdelingen

Tilsynet vurderer, at 4 ud af 5 af leverandørerne af hjemmepleje i Vesthimmerland Kommune lever op til de fastsatte krav.

Der bliver i vurderingen lagt vægt på både opfyldte og uopfyldte målepunkter. Afhængig af kategoriseringen kan et tilsynsbesøg blive fulgt op af henstillinger til leverandøren om at udarbejde og fremsende en handleplan for, hvordan leverandøren vil følge op på uopfyldte målepunkter.

Tilsynets vurdering af de 5 tilsynsbesøg er som følger:

Afdeling	Vurdering
Hjemme- og sygeplejen Aalestrup	Særdeles tilfredsstillende
Hjemme- og sygeplejen Aars	Særdeles tilfredsstillende
Servido A/S	Særdeles tilfredsstillende
Hjemme- og sygeplejen Løgstør	Meget tilfredsstillende
Hjemme- og sygeplejen Farsø	Mindre tilfredsstillende

Der er givet anbefalinger om fokusområder og en hjemme- og sygepleje er blevet bedt om at udarbejde en handlingsplan.

Tilsynet har hovedsageligt anbefalinger inden for følgende områder:

- Dokumentation
- UTH
- Samarbejde med borger og pårørende

Hjemme- og sygeplejen Farsø

Hjemme og sygeplejen har fået karakteren "mindre tilfredsstillende" og har fået tilsendt følgende anbefalinger:

- at der skal arbejdes med fagligheden
- at der skal fokus på fastholdelse og rekruttering af medarbejdere
- at der skal arbejdes med kulturen
- at der skal arbejdes med, hvordan medarbejdere møder borgerne
- at der skal arbejdes målrettet med de mange skiftende medarbejdere
- at kørelister gennemgås med henblik på optimering
- at det drøftes, om der kan være fleksibilitet mellem ydelser, eller der skal ske en visitation til et akut opstået behov

Hjemme- og sygeplejen i Farsø arbejder med samtlige anbefalinger, og der orienteres nærmere herom på mødet.

Forventet konsekvens

Tilsynets anmærkninger og anbefalinger til udviklingspotentialer behandles lokalt på de enkelte områder, samt inddrages i det fremadrettede kvalitets-, instruks- og procedurearbejde på tværs af enhederne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Serviceoven § 151.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Den samlede tilsynsrapport 2023 sendes til orientering i Ældrerådet og Byrådet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at tilsynsrapporterne for de kommunale og den private leverandør af hjemmepleje 2023 tages til efterretning.
- at den samlede tilsynsrapport 2023 sendes til orientering i Ældrerådet.
- at den samlede tilsynsrapport 2023 sendes til orientering i Byrådet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 16. august 2023, pkt. 86:

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning fra Ældrerådet, 21. august 2023, pkt. 66:

Fraværende: Ingen

Punktet udsat.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Taget til efterretning.

Bilag

Hjemmepleje 2023 - Samlet rapport i Vesthimmerland Kommune.docx.pdf

Farsø Hjemmeplejen 2023 - ENDELIG.docx.pdf

Aars Hjemmeplejen 2023- ENDELIG.pdf

Løgstør Hjemmepleje 2023- ENDELIG.docx

Servido 2023- ENDELIG.pdf

Aalestrup Hjemmepleje 2023- ENDELIG.docx

Punkt 148: Orientering om kommunalt tilsyn 2023 - Kommunale plejecentre, Røde Kors Hjemmet og Hesselvang

27.42.00-K09-9-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-K09-9-23

Sagsbeh.: Maria Fosnæs

Resume

Kommunen skal jf. lovgivningen føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, Kommunalbestyrelsen har truffet og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139 (Lov om social service).

Baggrund

Vesthimmerlands kommune har i perioden 2022-2023 indgået aftale med PowerCare A/S i forhold til varetagelse af de kommunale tilsyn med de kommunale plejecentre og friplejehjemmet Hesselvang.

PowerCare A/S har gennemført uanmeldte kommunale tilsyn i 2023. Tilsynene har taget udgangspunkt i social -og sundhedslovgivningen samt i Vesthimmerlands Kommunes vedtagne kvalitetsstandarder for praktisk hjælp og personlig pleje. Ud over de 9 plejecentre er der udarbejdet et separat tilsyn på Korttidsafdelingen på plejecenter Højgården.

I samarbejde med PowerCare A/S er der udvalgt følgende særlige fokusområder for 2023:

- Kvalitetsudvikling og læring herunder dokumentation
- Kompetencer og tværfagligt samarbejde
- Livskvalitet herunder selvbestemmelse, aktiviteter, og en værdig død
- Ernæringsindsats
- Samarbejde med borgere og pårørende

Tilsynets vurdering er udarbejdet på alle plejecentre på baggrund af:

- Interview med 4 beboere
- Observationer i fællesrum
- Interview med 4 pårørende
- Interview med 4 medarbejdere
- Interview med lederen i plejeenheden

Tilsynets vurdering er udarbejdet på Korttidsafsnittet på baggrund af:

- 6 beboere
- 3 pårørende
- 4 medarbejdere
- Teamleder
- Lederen i plejeenheden

Ovenstående målgruppe er interviewet på alle 9 plejecentre

På baggrund af de samlede undersøgelser ved de uanmeldte tilsyn i 2023, er det tilsynets konklusion, at plejecentrene og Korttidsafsnittet lever op til Serviceloven, Værdighedspolitikken, de kommunale kvalitetsstandarder og fokusområder for tilsyn 2023.

Plejecentrene og Korttidsafsnittet er ved det uanmeldte tilsyn vurderet som følger:

Afdeling	Vurdering
Plejecenter Østermarken	Særdeles tilfredsstillende
Plejecenter Søndervang	Særdeles tilfredsstillende
Plejecenter Aaglimt	Særdeles tilfredsstillende
Plejecenter Bøgely	Særdeles tilfredsstillende
Plejecenter Solvang	Særdeles tilfredsstillende
Plejecenter Hesselvang	Særdeles tilfredsstillende
Plejecenter Højgården	Meget tilfredsstillende
Plejecenter Kærbo	Meget tilfredsstillende
Røde Kors Hjemmet	Meget Tilfredsstillende
Korttidsafsnittet Højgården	Mindre tilfredsstillende

Plejecentrene

Der er 3 plejecentre, hvor der ikke er givet anbefalinger.

Tilsynet konkluderer, at:

- Beboerne er meget tilfredse med den pleje og omsorg, de får, og at de oplever, at medarbejderne har fokus på at det er muligt at leve sit liv på egne præmisser.
- De pårørende er overordnet tilfredse med den pleje og omsorg, der bliver givet, og oplever der er en god kontakt mellem beboere og medarbejdere.
- Medarbejdere er positive, interesserede og engagerede
- Tilsynet har også oplevet en respektfuld tone i forhold til beboerne og hinanden imellem.

Til plejecentrene er der i konklusionen hovedsageligt anbefalinger indenfor:

- Dokumentation
- Medicinhåndtering

Korttidsafsnittet

Korttidsafsnittet har fået vurderingen "mindre tilfredsstillende" og har på den baggrund fået følgende anbefalinger:

- Kvalitetsudvikling og læring herunder dokumentation
 - Herunder at der udarbejdes en handlingsplan for UTH
- Kompetence og tværfagligt samarbejde
- Livskvalitet herunder selvbestemmelse, aktiviteter og værdig død
 - Herunder en handlingsplan for, hvad det vil sige at arbejde rehabiliterende og hvorfor det er vigtigt.
- Ernæringsindsats
- Samarbejde med borger og pårørende

Korttidsafsnittet har taget anbefalingerne til efterretning, og har lavet en handleplan for forbedringer. Der orienteres nærmere herom på mødet.

Forventet konsekvens

Anbefalinger vurderes både lokalt på det enkelte plejecenter, samt gennemgås i forhold til overliggende, fælles instrukser med henblik på at styrke området.

Tilsynets fund og bemærkninger indgår i det fremadrettede arbejde med kvalitetsudvikling og procedure-/instruksarbejdet lokalt og fælles for plejecentrene.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Social service § 151 samt kommunens vedtagne tilsynspolitik.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Tilsynsrapporterne sendes til orientering i Ældrerådet og Byrådet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at tilsynsrapporterne for plejecentrene 2023 tages til efterretning.
- at tilsynsrapporterne sendes til orientering i Ældrerådet.
- at tilsynsrapporterne sendes til orientering i Byrådet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 16. august 2023, pkt. 87:

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning fra Ældrerådet, 21. august 2023, pkt. 67:

Fraværende: Ingen

Punktet udsat.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Taget til efterretning.

Bilag

Plejecentre 2023 - Samlet rapport Vesthimmerland Kommune.docx.pdf

Kortidspladser Højgaarden Plejecenter 2023- Endelig.docx.pdf

Kærbo 2023 Plejecenter - ENDELIG.pdf

Røde Kors Hjemmet 2023 Plejecenter - ENDELIG.docx.pdf

Hesselvang Plejecenter 2023- ENDELIG.docx.pdf

Bøgely 2023 Plejecenter - ENDELIG.pdf

Østermarken Plejecenter 2023- ENDELIG.pdf

Søndervang Plejecenter 2023- ENDELIG - kommunalt tilsyn.pdf

Plejecenter Aaglimt 2023 - ENDELIG .pdf

Højgaarden Plejecenter 2023- ENDELIG.pdf

Solvang Plejecenter 2023 - ENDELIG.docx.pdf

Punkt 149: Godkendelse af vedtægtsændring - Blære Multicenter

04.04.00-P24-3-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04.00-P24-3-23

Sagsbeh.: Thomas Hvarre Primdahl

Resume

Godkendelse af vedtægtsændring.

Baggrund

Blære Multicenter fremsender ændringer af vedtægter til godkendelse.

Forventet konsekvens

Blære Multicenter anmoder om vedtægtsændringer.

Ændringerne er:

§ 8 - Revision ændres fra

Revision af foreningens årsregnskab foretages af en af generalforsamlingen valgt revisor, som skal være enten statsautoriseret eller registreret revisor.

til:

§ 8 - Udvidet gennemgang/revision

Udvidet gennemgang af foreningens årsregnskab foretages af en af generalforsamlingen valgt revision, som skal være enten statsautoriseret eller registreret revisor.

Bestyrelsen kan dog træffe beslutning om, at regnskabet underkastes almindelig 'revision'.

Forvaltningen har ingen bemærkninger til ændringerne.

Organisering og kommunikation

Vedtægterne er godkendt på ekstraordinær generalforsamling i Blære Multicenter den 16. maj 2023.

Lovgrundlag

Jævnfør Vesthimmerlands Kommunes politisk- og administrativ kompetencefordeling skal vedtagelse af vedtægter for selvejende institutioner godkendes af Byrådet.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at vedtægtsændringerne godkendes, og
- at sagen oversendes til Byrådet.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2023, pkt. 100:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt.

Bilag

Blære Multicenter - Vedtægter 2023

Blære Multicenter - Vedtægter 2012

Punkt 150: Politisk mødekalender 2024

00.01.00-G01-7-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-7-23

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2024.

Baggrund

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Endvidere er der indlagt en række temamøder, der afholdes i forbindelse med Byrådsmøderne.

Udvalgene godkendte deres mødekalender:

- Teknik- og Miljøudvalget den 14. august 2023.
- Kultur- og Fritidsudvalget den 14. august 2023.
- Beskæftigelsesudvalget den 15. august 2023.
- Børne- og Familieudvalget den 15. august 2023.
- Sundhedsudvalget den 16. august 2023.
- Økonomiudvalget den 23. august 2023.

Der gøres opmærksom på at Sundhedsudvalgets møde i juni er flyttet til torsdag den 6. juni på grund af Grundlovsdag.

Udvalgenes behandling:

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14. august 2023

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 14. august 2023

Godkendt med bemærkning om, at Byrådsseminaret i uge 9 foreslås flyttet til 7. - 8. marts.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 15. august 2023

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 15. august 2023

Godkendt.

Beslutning i Sundhedsudvalget den 16. august 2023

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Administrationens indstilling godkendt med følgende bemærkninger:

- at Sundhedsudvalgets møder i 2024 starter kl. 10.00.
- at Prioriteringsseminar ønskes flyttet til den 26. og 27. september 2024.
- at Byrådsseminar i uge 9 ønskes flyttet til torsdag til fredag i uge 10.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23. august 2023

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med følgende ændringer:

- Prioriteringsseminaret den 23. - 24. september 2024 flyttes til 26. - 27. september.
- Byrådsseminaret 29. februar til 1. marts 2024 ændres til 29. februar 2024.

Bilag vedlægges i henhold til Økonomiudvalgets beslutning til Byrådets behandling.

På baggrund af bemærkninger fra de stående udvalg og Økonomiudvalget er der indarbejdet følgende ændringer i mødekalenderen:

- Prioriteringsseminaret den 23. - 24. september 2024 flyttes til 26. - 27. september.
- Byrådsseminaret 29. februar til 1. marts 2024 ændres til 29. februar 2024.

På baggrund af flytningen af Prioriteringsseminaret indlægges et ekstra møde til behandling af takster i:

- Teknik- og Miljøudvalget den 7. oktober
- Børne- og Familieudvalget den 8. oktober
- Økonomiudvalget den 9. oktober

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at Byrådet godkender forslag til mødekalender for 2024.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt med bemærkning om, at Sundhedsudvalgets møder starter kl. 10.00

Bilag

Mødekalender 2024

Mødekalender 2024 - Nyt udkast til behandling i Byrådet

Punkt 151: Indstilling af ny stedfortræder til Huslejenævnet

00.01.00-A30-320-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A30-320-20

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Indstilling til Social-, Bolig og Ældreministeriet af en ny stedfortræder til formanden for Huslejenævnet.

Baggrund

På det konstituerende møde den 9. december 2021 udpegede Byrådet Philip W. Svendsen som personlig stedfortræder til formanden for Beboerklagenævnet, Ulla Tina Kjær-Christensen. På tidspunktet for udpegning Philip W. Svendsen ansat som jurist i Byrådssekretariatet i Vesthimmerlands Kommune, men har siden fået nyt job.

Administrationen indstiller at Maria Hjeds overtager hvervet som personlig stedfortræder. Maria Hjeds har, i overensstemmelse med reglerne, en juridisk kandidateksamen og har ikke særlig tilknytning til grundejer-, bolig- eller lejerorganisationer eller være erhvervsmæssigt interesseret i ejendomshandler.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Boligreguleringslovens §§ 35 - 44 og Lejelovens §§ 106 og 109, stk. 2 og 3.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at Maria Hjeds indstilles som ny personlig stedfortræder for formanden.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt.

Punkt 152: Indstilling af formand og stedfortræder til Beboerklagenævnet

00.01.00-A30-321-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A30-321-20

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Indstilling til Social-, Bolig og Ældreministeriet af en ny formand for Beboerklagenævnet samt ny stedfortræder herfor.

Baggrund

På det konstituerende møde den 9. december 2021 udpegede Byrådet Philip W. Svendsen som formand for Beboerklagenævnet og Charlotte Jakobsen som personlig stedfortræder herfor. På tidspunktet for udpegning var begge ansat som jurister i Byrådssekretariatet i Vesthimmerlands Kommune, men de har siden fået nyt job.

Administrationen indstiller i stedet Maria Hjeds som ny formand beboerklagenævnet og Ulla Tina Kjær-Christensen som ny personlig stedfortræder herfor. Begge er ansat som jurister i Byrådssekretariatet i Vesthimmerlands Kommune. Begge har, i overensstemmelse med reglerne, en juridisk kandidateksamen og har ikke særlig tilknytning til grundejer-, bolig- eller lejerorganisationer eller være erhvervsmæssigt interesseret i ejendomshandler.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Almenlejelovens kapitel 17, §§ 96-98.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Formanden og stedfortræder herfor beskikkes af Social-, Bolig og Ældreministeriet efter indstilling fra Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at Maria Hjeds indstilles som ny formand beboerklagenævnet, og
- at Ulla Tina Kjær-Christensen indstilles som ny personlig stedfortræder for formanden.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt.

Punkt 153: Lukket: Energi Vegger - ansøgning om lån

13.03.01-Ø60-1-22

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

Godkendt.