

REFERAT Byrådet d. 25-03-2021

Mødedato Torsdag d. 25. marts 2021 kl. 16:00

Mødested Virtuelt

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lånerammeopgørelse for 2020 - og endelig låneoptagelse herfor.....	5
Regnskab 2020 - Overførsel af anlægsmidler fra 2020 til 2021 - samlet for alle udvalg.....	8
Regnskab 2020 Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2020 til 2021 - samlet for alle udvalg.....	10
Regnskab 2020 Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2020 til 2021 - samlet for alle udvalg.....	13
Tillægsbevilling - Kulturaftalen 2021-2024 m.fl.....	16
Anlægsbevilling, Landsbypulje 2021.....	20
Fastsættelse af gebyrer for konkret anvisning af erhvervsaffald samt anmeldelse af jordflytning.....	23
Hvalpsund - Sundsøre Færgeri I/S - Regnskab 2020.....	26
Røde Kors Hjemmet - Godkendelse af årsregnskab 2020.....	29
Skema B - godkendelse af anskaffelsessum, afd. 36 Vegger mv., Aars Boligforening.....	32
Skema B - godkendelse af anskaffelsessum - Klokkelyngen etape 2, Aars, Aars Boligforening.....	36
Udsendelse i høring - Lokalplanforslag - Borgergade 35, Aalestrup.....	39
Udsendelse i høring - Forslag til planlægning for udvidelse af erhvervsområde (Scandi Byg) ved Teglstrupvej 10, Aars.....	42
Godkendelse af Planforslag - Grønt Danmarkskort.....	45
Godkendelse af Aars Boligforenings salg af ejerlejligheder og ejendom.....	49
Frigivelse af TMan-024 "Rosenparken - trædæk og dræn, oprensning af sø, sikring af stisystem" og oprensning af sø, Aars.....	52
Godkendelse af ansøgning om vedtægtsændring fra Destination Himmerland.....	54
Den Fælles Nordjyske Klimaambition.....	57
Undersøgelse af indtægtsgrundlaget for udvalgte udstykninger.....	62
Godkendelse af Årsberetning 2020 - Handicaprådet.....	66
Godkendelse af Praksisplan for almen praksis 2021.....	68
Godkendelse - Beredskabsplan vedrørende seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge.....	72
Ankestatistik 2020.....	74
Bemyndigelse til godkendelse - Tillæg nr. 05 til Spildevandsplan 2019-2024 - Område omkring Langelandsvej 10, Aars.....	78
Bemyndigelse til godkendelse - Tillæg nr. 04 til Spildevandsplan 2019-2024 - Egegaardsvej 5, Aalestrup.....	80
Handel med fast ejendom, Hornum.....	82
Salg af almene boliger i Aars.....	86

Punkt 34: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-4-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-4-20

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 35: Lånerammeopgørelse for 2020 - og endelig låneoptagelse herfor

00.30.06-P25-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.06-P25-1-19

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

I henhold til lånebekendtgørelsens bestemmelser skal låneoptagelse foretages inden udgangen af april i året efter regnskabsåret. Låneoptagelsen vedrører således regnskabsåret 2020 og er beregnet på de udgifter hvorpå, der er automatisk låneoptagelse og på de udgifter, der er opnået dispensationer til. Endvidere er låneopgørelsen suppleret med tildelt lån efter ansøgning for pulje til særlige vanskeligt stillede kommuner.

Låneopgørelsen beregnes på den maksimalt beregnede låneramme med indstilling om fuld låneoptagelse.

Baggrund

I henhold til lånebekendtgørelsen skal beslutning om optagelse af lån være truffet af Byrådet i et møde senest den 31. marts året efter regnskabsåret. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret.

I forbindelse med Byrådets godkendelse af budgetopfølgningen pr. 30. september 2020 fremgik af sagsfremstillingen, at den endelige stillingtagen til låneoptagelse for 2020 udsættes til Byrådets møde i marts måned 2021.

I det oprindelige budget for 2020 var låneoptagelsen på 27,498 mio. kr. med et lån på 24,100 mio. kr. med løbetid på 25 år og 3,398 mio. kr. med en løbetid på 10 år. Med udgangspunkt i de afholdte udgifter i 2020 og tildelt lån efter ansøgning for pulje til særligt vanskeligt stillede kommuner kan lånerammeopgørelsen opstilles således:

Låneopgørelse regnskab 2020	Udgifter	Låneoptagelse
Byfornyelse, områdefornyelse, indsatsboliger	4.399.500	4.179.525
Energiinvesteringer	6.315.695	6.315.695
Havne	8.030.154	8.030.154
Hovedkonto 3	24.301.712	6.727.117
Hovedkonto 4	5.344.053	1.479.323
Hovedkonto 5	7.963.949	2.204.553
	56.355.063	28.936.368
Lån - særlig vanskeligt stillet kommune		13.000.000
Låneoptagelse i alt		41.936.368

Den samlede låneoptagelse udgør således 41,596 mio. kr. med et lån på 28,936 mio. kr. med en maksimal løbetid på 25 år og et lån på 13,000 mio. kr. med en maksimal løbetid på 10 år.

Lånene foreslås optaget i KommuneKredit som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag, hvor første ydelse først skal betales i 2022.

Det indstilles, at låneoptagelse sker med det maksimale beløb. idet der Byrådet i mødet den 9. september 2020 besluttede at indbetale 37,7 mio. kr. til feriepengefonden (Lønmodtagernes feriemidler) når der var mulighed for indbetaling. Indbetalingen af de 37,7 mio. kr. forventes at ske i 1. halvår af 2021.

Låneoptagelse ud over det budgetterede på de 3,4 mio. kr. for det 10-årige lån indgik i finansieringen af de 37,7 mio. kr., og dermed bør der ske fuld låneoptagelse i forhold til den opgjorte låneramme.

Forventet konsekvens

Optagelse af lån påvirker den fremtidige økonomi, idet lånet skal tilbagebetales. I forbindelse med budgetvedtagelsen er der indregnet renter og afdrag i forhold til det oprindelige låneprovenu på 27,3498 mio. kr. Optages der fuldt lån på de 41,936 mio. kr. vil afdragene og renteudgifterne skulle korrigeres i forbindelse med vedtagelsen af budget 2022 - 2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og bevilligede lånedispensationer.

Økonomi

Låneprovenuet tilgår kassen i 2021.

Procesplan

Byrådet skal godkende lånebeløbet gennem Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der optages lån for 28,936 mio. kr. – 25 årigt lån – som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag. (Udgiftsbevilling).
- at der optages lån for 13,000 mio. kr. – 10 årigt lån – som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag. (Udgiftsbevilling).
- at låneprovenuet på 41,936 mio. kr. tilgår kassebeholdningen som en indtægtsbevilling.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 58:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Beløbet under forventet konsekvens vedr. optagelse af fuldt lån er rettet i forhold til Økonomiudvalgets dagsorden, da der ved en fejl var skrevet 40,596 mio. kr. Dette er rettet til det korrekte beløb på 41,936 mio. kr.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп

Godkendt med bemærkningerne i den supplerende sagsfremstilling.

Punkt 36: Regnskab 2020 - Overførsel af anlægsmidler fra 2020 til 2021 - samlet for alle udvalg

00.30.00-Ø00-24-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-24-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned indstille overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 10. marts 2021 og til behandling i Byrådet den 25. marts 2021.

Baggrund

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler fra 2020 til 2021 udgør:

Udvalg	Kr.
Økonomiudvalget	6.095.413
Sundhedsudvalget	17.329.133
Beskæftigelsesudvalget	0
Børne- og Familieudvalget	4.216.404
Kultur- og Fritidsudvalget	42.421.007
Teknik- og Miljøudvalget	-1.828.135
I alt	68.233.822

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedlagte bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2020 fremstå som en mindreudgift der henlægger i kommunens kasse. En genbevilling til 2021 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2021.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2020.

Økonomi

Jfr. sagsfremstillingen.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne i mødet den 16. februar 2021.

Fagudvalgene behandler ønskerne i møderne primo marts måned 2021.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler for i alt 68,234 mio. kr. til anlæg godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 60:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Overførsler_anlæg ØK

Overførsler_anlæg_TMU

Overførsel anlæg 2020-2021 BF

SUN - Overførsler_anlæg

KFU - Overførsler_anlæg

Punkt 37: Regnskab 2020 Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2020 til 2021 - samlet for alle udvalg

00.30.00-Ø00-25-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-25-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned indstille overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 10. marts 2021 og til behandling i Byrådet den 25. marts 2021.

Baggrund

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- ikke forbrugte driftsmidler fra institutionerne (Dialogbaseret Aftalestyring).

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2020 til 2021 udgør:

+ = restbudget (overskud)

- = merforbrug (underskud)

Udvalg	Kr.
Økonomiudvalget	632.028
Sundhedsudvalget	-680.946
Beskæftigelsesudvalget	818.623
Børne- og Familieudvalget	20.504.077
Kultur- og Fritidsudvalget	3.759.787
Teknik- og Miljøudvalget	1.089.098
I alt	26.122.667

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedlagte bilag

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2020 fremstå som en mindredgift der henlægger i kommunens kasse. En genbevilling til 2021 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2021.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2020.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne i mødet den 16. februar 2021.

Fagudvalgene behandler ønskerne i møderne primo marts måned 2021.

Sagen afgøres i

Byrådet via økonomiudvalget via fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler for i alt 26,123 mio. kr. godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 62:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Overførsler_institutioner_projekter

Overførsler_institutioner_projekter_TMU

Overførsel af driftsmidler til institutioner og projekter fra 2020 til 2021

Overførsler_institutioner_projekter 2020-2021 - KFU

Overførsler institutioner projekter 2020

SUN - Overførsler_institutioner_projekter

Punkt 38: Regnskab 2020 Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2020 til 2021 - samlet for alle udvalg

00.30.00-Ø00-26-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-26-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned indstille overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 10. marts 2021 og til behandling i Byrådet den 22. marts 2021.

Baggrund

Overførslerne omfatter ikke forbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2020 til 2021 udgør:

+ = restbudget (overskud)

- = merforbrug (underskud)

Udvalg	Kr.
Økonomiudvalget	-160.020
Sundhedsudvalget	0
Beskæftigelsesudvalget	0
Socialområdet	450.000
Børne- og Familieudvalget	1.000.000
Kultur- og Fritidsudvalget	895.101
Teknik- og Miljøudvalget	0
I alt	2.185.081
Balanceforskydninger	-1.394.200
I alt	790.881

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedlagte bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte driftsmidler vil i regnskabsåret 2020 fremstå som en mindreudgift der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling til 2021 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2021.

For balanceforskydningerne (grundkapital) er der tale om foruddisponering af midler afsat i 2021-budgettet. Overførsel til 2021 medfører derfor en nedskrivning af det afsatte budget i 2021.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2020.

Økonomi

Se under forventet konsekvens.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne i mødet den 16. februar 2021.

Fagudvalgene behandler ønskerne i møderne primo marts måned 2021.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler for i alt 2,185 mio. kr. godkendes, og
- at de ønskede overførsler vedr. balanceforskydninger på -1,394 mio. kr. godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 64:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Overførsler øvrige områder Økonomiudvalget

Overførsler_øvrige_områder 2020-2021 - KFU

Overførsler øvrige områder BF 2020

Punkt 39: Tillægsbevilling - Kulturaftalen 2021-2024 m.fl.

00.30.18-Ø00-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.18-Ø00-1-21

Sagsbeh.: Mia Østergaard

Resume

Kulturministeren, de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland har indgået ny kulturaftale for perioden 2021-2024, KulturKANten.

I aftaleperioden bliver Vesthimmerlands Kommune tovholder for indsatsområdet "At lære at være". Der ansøges i den anledning om tillægsbevillinger på de driftsområder der hører under indsatsen. Økonomien er afsat under Kultur- og Fritidsudvalgets budget.

Tillægsbevillingerne er udgiftsneutrale, idet kommunen vil modtage indtægter i takt med afholdelsen af udgifter.

Der søges tillægsbevillinger til følgende:

- Indsatsområdet "At lære at være" under Kulturaftalen 2021-2024 på i alt 14,868 mio. kr.
- Global Roots 2021-2022 på i alt 267.644 kr.
- Uforbrugte midler fra indsatsområdet "KulturKaravanen 2021" på i alt 180.000 kr.

Bevillingerne har sammenhæng til hinanden og søges derfor samlet.

Baggrund

Indsatsområde "at lære at være" i ny Kulturaftale for 2021-2024:

Nordjyllands Kulturaftale - KulturKanten 2021-2024 (ny Kulturaftale) er nu godkendt for perioden 2021-2024. Aftalen indeholder tre indsatsområder, som er: Lære at være, Sund med kultur og Nordjyske fortællinger.

Vesthimmerlands kommune er i den nye aftale tovholderkommune for indsatsområdet: "At lære at være". Der søges i den forbindelse om en samlet tillægsbevilling på 14.867.772 kr. Bevillingen er fordelt med en indtægts- og udgiftsbevilling på 3.716.943 mio. kr. i hvert af årene.

Indsatsområdets formål er at fremme talentudvikling og udvikle vækstlag i hele kulturregionen samt give børn og unge redskaber til at leve det gode liv. Det gælder både hos de mindste, hvor mødet med kunsten fungerer som appetitvækker og hos de unge, hvor fokus både er på talentudvikling, dannelse og fremtidigt kulturelt iværksætteri. Begge ordninger fra sidste Kulturaftale, som indbefatter BMMK (Børns Møde Med Kunsten) og UMMK (Unge Møde Med Kunsten), videreføres og videreudvikles.

Global Roots 2021-2022:

Yderligere er der modtaget tilsagn om midler fra Global Roots i perioden 2021-2022. Global Roots er et EU-støttet strategisk partnerskabsprojekt under Erasmus+-programmets skolespor og retter sig primært mod skolebørn på mellemtrinnet.

Projektet handler om at give plads til børns egen måde at se og forholde sig til verden på. Målet for projektet er at styrke børns stemmer gennem udvikling af inddragelsesmetoder i samspil mellem almene skolefag og æstetiske fag, kunst og kultur. BMMK indgår i projektet sammen med Tyskland, Sverige, Ungarn og Holland. Projektet er ledet af Kulturprinsen i Viborg, som en tæt samarbejdspartner.

Der søges om en samlet tillægsbevilling på i alt 267.644 kr. Bevillingen er fordelt med en indtægts- og udgiftsbevilling på 239.704 kr. i 2021 og 27.940 kr. i 2022.

KulturKaravanen 2017-2020:

I forbindelse med sidste Kulturaftale 2017-2020 var der restmidler fra indsatsområdet Kulturkaravanen. Den politiske styregruppe under Kulturaftalen 2017-2020, har givet Vesthimmerlands Kommune tilsagn om udbetaling af disse restmidler, i alt 180.000 kr. til udvikling og eksekvering af ungeindsatsen i den nye kulturaftale. Beløbet skal dække udgifter til aflønning af projektmedarbejder i en 6 mdr. projektperiode hvor opgaven er at afdække og søge puljemidler til en kommende ny ungeindsats med udgangspunkt i Kulturaftalens vision og intention.

Der søges om en tillægsbevilling på 180.000 kr. som udgift og indtægt i 2021.

Der søges om tillægsbevillinger på i alt:

	2021	2022	2023	2024	I alt kr.
KulturKaravanen	180.000				180.000
Global Roots	239.704	27.940			267.644
Kulturaftalen	3.716.943	3.716.943	3.716.943	3.716.943	14.867.772
Tillægsbevillinger (I/U)	4.136.647	3.744.883	3.716.943	3.716.943	15.315.416

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Kulturaftalen 2021-2024 med indsatsområdet: "At lære at være" forankres i den fireårige periode i Kultur og Fritidsafdelingen.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov samt Kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Der er tale om modtagelse af eksterne midler - nærmere beskrevet ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at der gives en tillægsbevilling som udgifts- og indtægtsbevilling på 14.867.772 kr. fordelt med 3.716.943 kr. for hvert af årene til indsatsområde "at lære at være" under kulturaftalen 2021 - 2024.
- at der gives en tillægsbevilling som udgifts- og indtægtsbevilling på 267.644 kr. fordelt med 239.704 kr. i 2021 og 27.940 kr. i 2022 til Global Roots.
- at der gives en tillægsbevilling som udgifts- og indtægtsbevilling på 180.000 kr. i 2021 til aflønning af projektmedarbejder under indsatsområdet "at lære at være's" ungeprojekt,

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 3. marts 2021, pkt. 35:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 65:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Punkt 40: Anlægsbevilling, Landsbypulje 2021

00.30.08-S00-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-1-21

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget udmelding af statslig udgiftsramme til landsbyfornyelsespulje for 2021. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

Baggrund

Forvaltningen har fremsendt ansøgning om del i landsbyfornyelsespulje for 2021 til Bolig og Planstyrelsen.

Vesthimmerlands Kommune har den 11. februar modtaget tilsagn om 7.768.076 kr.

Vesthimmerlands Kommune har fået en større ramme end oprindeligt budgetteret og refusionssatsen er blevet ændret fra 60 % til 80 %. Refusionssats på 80 % er udelukkende gældende for tilsagnene, der bliver givet i løbet af 2021.

Rammen på 7.768.076 kr. skal finansieres via låneoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

	Oprindeligt budget	Nyt budget
Bruttobudget:	7.272.500	9.710.095
Tilskud fra Ministeriet:	-4.363.500 (60%)	-7.768.076 (80%)
Låneoptagelse (95 %):	-2.763.550	-1.844.918
Kassen:	-145.450	-97.101
I alt:	0	0

Kopi af tilsagnsbrevet er vedlagt til sagen.

Den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Rammen kan anvendes til tilskud til nedrivning og istandsættelse af boliger, nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt, og til istandsættelse af forsamlingshuse. Endvidere kan rammen anvendes til indretning af byrum i forbindelse med nedrivning, til fjernelse af skrot og affald samt til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Endelig er det muligt at gennemføre områdefornyelse med statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse. Områdefornyelse kan gennemføres i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Det er et krav, at områdefornyelsen skaber attraktive bosætningsvilkår i nedslidte byområder, som har et væsentligt behov for bymæssig udvikling og med en flerhed af væsentlige problemer.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven, Budget- og Regnskabssystem for Kommuner og Kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 9.710.095 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -7.768.076 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Bolig og Planstyrelsen på -7.768.076 kr.,
- at der optages et lån på 1.844.918 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at låneoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2022,
- at restbeløbet på 97.101 kr. finansieres af kassen,
- at rådighedsbeløbene afsættes og frigives samtidigt, og
- at budget tilpasses i henhold til tilsagn fra Bolig og Planstyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 66:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Brev_2021

Bilag_1_2021

Punkt 41: Fastsættelse af gebyrer for konkret anvisning af erhvervsaffald samt anmeldelse af jordflytning

07.00.10-Ø35-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 07.00.10-Ø35-1-21

Sagsbeh.: Per Larsen og Lene Louise Buur

Resume

På baggrund af ny bekendtgørelse skal fastsættes to nye gebyrer i tilknytning til erhvervsaffald:

1. Gebyr for konkret anvisning af erhvervsaffald
2. Gebyr for anmeldelse af flytning af jord, der er erhvervsaffald

Baggrund

Med lovændring i december 2018 blev kommunalbestyrelsens mulighed for at opkræve et generelt administrationsgebyr hos virksomheder på affaldsområdet ophævet med virkning fra 1. januar 2019.

Den overvejende del af de opgaver, som det generelle administrationsgebyr for virksomheder tidligere dækkede, er nu skattefinansierede. Via finansloven kompenseres kommunerne for dette gennem bloktilskuddet (de såkaldte DUT-midler). Opgaverne med konkrete anvisninger henholdsvis anmeldelse og dokumentation af jordflytninger er undtaget, da disse konkrete opgaver - jvf. forureneren-betaler-princippet i EU's affaldsdirektiv - har en så tæt tilknytning til forureneren, at de ikke kan skattefinansieres.

I følge bekendtgørelsen på området skal opgaverne med konkrete anvisninger af erhvervsaffald henholdsvis med anmeldelse og dokumentation af flytning af jord, som er erhvervsaffald, herefter finansieres med gebyrer. Gebyrerne skal dække de tilknyttede omkostninger og differentieres, så de afspejler tidsforbruget ved den enkelte konkrete anvisning henholdsvis anmeldelse.

Forventet konsekvens

Administrationen foreslår, at pålægningen og afregningen af de nye gebyrer sker efter de samme principper som forvaltningens Erhverv-Miljø-team anvender i forbindelse med brugerbetalte miljøgodkendelser og miljøtilsyn. Her gælder, at tidsregistreringen sker i afrundede halve timer og at der opkræves for medgået tid pr. påbegyndt halve time.

Gebyrerne foreslås herefter fastsat som en timepris med efterfølgende fakturering ud fra konkret tidsforbrug på den enkelte sag. Gebyret (timeprisen) beregnes på baggrund af

- gennemsnitlig lønudgift pr. sagsbehandler i miljø- og virksomhedsteamet (560.000 kr./år)
- reel fakturerbar tid pr. sagsbehandler (ca. 1150 timer/år)
- tillæg af 25% til indirekte udgifter, herunder ledelse, husleje, uddannelse, kontorhold, IT m.m.

Der er ikke forhold - herunder særlige omkostninger - omkring de to typer af sagsbehandling, der giver anledning til, at to gebyrer (timepriser) bør være forskellige. På denne baggrund er gebyret (timeprisen) beregnet til 609 kr. pr. time for begge sagstyper.

Til sammenligning kan oplyses, at de andre kommuner, administrationen har haft kontaktet, typisk har fastsat gebyret som medgået tidsforbrug med en timepris i intervallet 600 - 760 kr. pr. time. En kommune har dog lagt sig fast på et kombineret gebyr med startgebyr på 225 kr. pr. sag og tillæg af 550 kr. pr. forbrugt time.

Omfanget af gebyrpligtige sager med konkrete anvisninger af erhvervsaffald forventes at være yderst begrænset. Omfattet er således ikke affald, der er omfattet af en (regulativ-bestemt) indsamlings- og eller anvisningsordning. Ligeledes er den forudgående klassificering af affaldet ikke gebyrpligtig. Omfattet af gebyrpligt er herefter kun ikke-sorteret affald, der ikke er omfattet af en kommunal ordning.

På jordflytningsområdet er der erfaringsmæssigt ca. 50 sager om året. Heraf skønnes 30-40 sager at vedrøre erhverv, hvor jorden samtidigt kategoriseres som affald. Tidsforbruget i forbindelse med anmeldelse og dokumentation ligger typisk i intervallet fra 10 min. til 2½ time pr. sag.

Organisering og kommunikation

Det tidligere godkendte gebyrblad justeres og offentliggøres på kommunens og forsyningens hjemmesider. Erhverv-Miljø-teamet planlægger samtidigt en særlig informationskampagne rettet mod virksomheder, der kan forventes at blive omfattet af de nye gebyrregler.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 2159 af 09.12.2020 om affald.

Bekendtgørelse nr. 2097 af 14.12.2020 om affaldsregulativer, -gebyrer og -affaldsaktører m.v.

Bekendtgørelse nr. 1452 af 07.12.2015 om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med flytning af jord.

Styrelsesloven § 41a.

Økonomi

På baggrund af det forventede antal sager og den gennemsnitlige sagsbehandlingstid forventes de nye gebyrer at indbringe en årlig indtægt til affaldsfonden i omfanget 20.000 - 25.000 kr.

Det tidligere generelle administrationsgebyr opkrævet hos virksomheder indbragte årligt Vesthimmerlands kommunes affaldsfond ca. 450.000 - 500.000 kr. Kommunens andel af det forhøjede bloktilskud efter gebyropkrævningens ophør er beregnet til 392.000 kr. pr. år. Samlet kan dermed forventes et reelt netto indtægtstab i omegnen af 60.000 kr. årligt. Dette beløb er indtil videre forudsat dækket ind ved en forhøjelse af øvrige gebyrer på affaldsområdet.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at gebyr for konkret anvisning af erhvervsaffald fastsættes til 609 kr. pr. time
- at gebyr for anmeldelse af flytning af jord, der er erhvervsaffald, fastsættes til 609 kr. pr. time

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. marts 2021, pkt. 34:

Fraværende: Mikael Lisberg Toft og Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 67:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Punkt 42: Hvalpsund - Sundsøre Færgeri I/S - Regnskab 2020

00.32.10-K01-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.10-K01-1-21

Sagsbeh.: Kent Kås Vestergård

Resume

Der er udarbejdet årsregnskab for 2020.

Baggrund

Der foreligger årsregnskab for 2020 med revisionsberetning og ledelsespåtegning.

Driftsregnskabet viser et resultat efter tilskud på kr. 2.478.890. Herfra skal trækkes afdrag på lån i færgen og færgelejerne på kr. 1.582.668, hvilket betyder, at selskabets samlede resultat for 2020 er et overskud på kr. 896.222.

Omsætningen har, trods Covid-19 og deraf følgende nedlukning af færgen i 14 dage i november, næsten samme omsætning som i 2019. En af de væsentligste årsager til en flot omsætning er, at regeringen indgik en aftale med partierne bag finansloven om, at yde tilskud til gratis færger i juli måned for gående og cyklister.

Ved udgangen af 2019 havde færgen et skyldigt mellemværende til Vesthimmerlands Kommune på 1.387.501 kr. Mellemværende er nu udlignet således, at færgeriet ved udgangen af 2020 har et tilgodehavende på 92.418 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Sagen afgøres i Byrådene i Skive og Vesthimmerlands Kommune via Økonomiudvalgene.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget og Færgebestyrelsen.

Administrationen indstiller

- at Regnskab 2020 godkendes og
- at Regnskab 2020 fremsendes til godkendelse i de respektive byråd.

Beslutning fra Færgebestyrelsen, 9. februar 2021, pkt. 1:

Fraværende: Jens Peder Hedevang

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. marts 2021, pkt. 49:

Fraværende: Mikael Lisberg Toft.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 68:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Årsregnskab 2020 - Hvalpsund Sundsøre Færgeri

Revisionsberetning nr. 8 - Årsregnskab 2020

Ledelsens regnskabserklæring - Hvalpsund Sundsøre

Punkt 43: Røde Kors Hjemmet - Godkendelse af årsregnskab 2020

27.42.00-S55-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-S55-1-21

Sagsbeh.: Tove Albertsen

Resume

Røde Kors Hjemmet har siden 2013 været omfattet af en rammestyringsaftale for plejecentrene i Vesthimmerlands Kommune. Dette indebærer, at Vesthimmerlands Kommune skal godkende Røde Kors Hjemmets årsregnskab for 2020.

Baggrund

Røde Kors Hjemmets bestyrelse har fremsendt regnskab for 2020.

Som det fremgår af vedhæftede regnskab 2020 har Revisionsfirmaet BDO revideret regnskabet for 2020 uden bemærkninger og med følgende konklusion:

"Vi har revideret årsregnskabet for Røde Kors Hjemmet Løgstør servicearealer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af vedtægterne og den anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Røde Kors Hjemmets servicearealer pr. 31. december 2020 samt af resultatet af Røde Kors Hjemmets servicearealer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 er i overensstemmelse med vedtægterne og den anvendte regnskabspraksis."

Regnskabet viser et netto mindreforbrug på 178.770 kr., der ansøges overført til 2021.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Social styrelse.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Procesplan

Sagen behandles i Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at regnskab for 2020 godkendes.
- at mindreforbrug på 178.770 overføres til 2021.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 2. marts 2021, pkt. 26:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 69:

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Regnskab 2020 - Røde Kors Hjemmet

Revisionsprotokol 2020 - Røde Kors Hjemmet

Brev om uforbrugte midler

Punkt 44: Skema B - godkendelse af anskaffelsessum, afd. 36 Vegger mv., Aars Boligforening

03.02.13-G00-2-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.13-G00-2-21

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Kuben Management har på vegne af Aars Boligforening fremsendt anmodning om godkendelse af anskaffelsessum på 36,370 mio. kr. for opførelse af 19 familieboliger i afd. 36, Vegger, Gedsted, Haubro og Hvalpsund.

Baggrund

Byrådet godkendte den 13. december 2018 skema A for afd. 36, Vegger, Gedsted, Haubro og Aalestrup. Endvidere godkendte Byrådet den 20. juni 2019 den foreslåede fordeling af boligerne i de pågældende byer, hvor også Hvalpsund kom til at indgå i projektet med 6 boliger.

Projektet i Aalestrup med de 7 boliger afventer en ny lokalplan for området, idet boligforeningen ønsker at bygge træhuse. I de foreløbige beregninger fra boligforeningen udgør de 7 boliger 631 m² med en opførelsessum på 12,929 mio. kr. med en grundkapital på 1,293 mio. kr. (beregningerne er ud fra 2021-taksterne for maksbeløbet).

I forhold til det samlede afsatte beløb til grundkapital på 4,873 mio. kr. (godkendt i byrådet 13. december 2018) er forventningerne nu til den samlede grundkapital på 3,637 mio. kr. + 1,293 mio. kr. på 4,930 mio. kr.

Boliger er fordelt med følgende antal i oplandsbyerne:

	Antal boliger	Adresse
Vegger	1	Aagade 5
Vegger	3	Møllevænget 39
Gedsted	5	Søndergade 20
Haubro	4	Løgstørvej 168
Hvalpsund	6	Fjordvej 3
I alt	19	

Boligstørrelsen er fordelt på følgende måde i de 19 boliger og 4 byer:

Sted	Antal	Størrelse	Husleje	Indskud
Vegger	4	95 m ²	7.009 kr.	38.544 kr.
Gedsted	5	95 m ²	7.009 kr.	38.544 kr.
Haubro	4	95 m ²	7.009 kr.	38.500 kr.
Hvalpsund	6	92,5 m ²	6.859 kr.	37.700 kr.

Huslejen er sammensat af en fast del pr. lejemål på 16.000 kr. årligt + 716,87 kr. pr. m² jf. vedlagte huslejberegning.

Den samlede anskaffelsessum er i skema B opgjort til 36,370 mio. kr., hvor den i skema A oprindelig var på 48,733 mio. kr. med 26 boliger og en grundkapital på 4,873 mio. kr.

Da de 7 boliger i Aalestrup udgår af projektet vil den forholdsmæssige grundkapital udgøre 3,561 mio. kr. for de resterende 19 boliger.

Det endelige projekt er således på 19 familieboliger og et skema B med en opgjort anskaffelsessum på i alt 36,370 mio. kr. med en kommunal grundkapital på 3,637 mio. kr.

	Skema A	Skema B
	26 boliger	19 boliger
Grundudgifter	7.985.000	5.558.000
Entrepriseudgifter	34.421.000	25.915.000
Omkostninger	5.596.000	4.352.000
Gebyrer til off. myndigheder	731.000	545.000
Anskaffelsessum	48.733.000	36.370.000

Anskaffelsessummen er beregnet ud fra de maksimale beløb for 2021 for familieboliger på 19.440 kr. pr. m² og med energitillæg på 1.050 kr. pr. m².

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Godkendelse af en anskaffelsessum på 36,370 mio. kr. vil medføre, at kommunen forpligter sig til at afholde udgiften til grundkapitallån på 3,637 mio. kr., svarende til 10% i modsætning til oprindeligt 3,561 mio. kr. (beregnet forholdsmæssigt ift. 19/26 boliger).

Samtidig vil der være en indtægt på 90.000 kr. i støttesagsgebyr svarende til 2,5 promille.

Den kommunale garantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme.

Finansiering:

Lån	88%	32.006.000
Grundkapital	10%	3.637.000
Indskud	2%	727.000
		36.370.000

Det er staten, der stiller garantien med 100% regaranti fra kommunen.

Realkreditinstituttet fastsætter garantiens størrelser efter gældende regler herom.

Garantien er på nuværende tidspunkt beregnet fra Nykredit til at være 72,04%, men vil først foreligge endelig ved skema C.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget

Administrationen indstiller

- at skema B og anskaffelsessummen på 36,370 mio. kr. godkendes,
- at kommunen finansierer grundkapitallånet på 10% af anskaffelsessummen på 3,637 mio. kr. - med de i budgetårene 2020-2022 afsatte rammebeløb,
- at der godkendes en husleje på 16.000 kr. årligt + 716,87 kr. pr. m² og
- at der godkendes en kommunal regarantiprocent på foreløbig 72,04% for statens garanti for realkreditlånet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 70:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Skema B

Huslejberegning Skema B

Punkt 45: Skema B - godkendelse af anskaffelsessum - Klokkelyngen etape 2, Aars, Aars Boligforening

03.02.13-G00-3-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.13-G00-3-21

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Kuben Management har på vegne af Aars Boligforening fremsendt anmodning om godkendelse af anskaffelsessum på 35,629 mio. kr. for opførelse af 20 familieboliger i afd. 57 på Klokkelyngen i Aars - etape 2.

Der er allerede godkendt skema B for afd. 55, Klokkelyngen - etape 1.

Baggrund

På byrådsmøde den 19. december 2019 blev det besluttet at godkende skema A for projektet på Klokkelyngen - etape 2 med en foreløbig anskaffelsessum på 35,190 mio. kr. med en kommunal grundkapital på 2, 815 mio. kr.

Det endelige projekt er stadig på 20 familieboliger og et skema B med en opgjort anskaffelsessum på i alt 35,629 mio. kr. med en kommunal grundkapital på 2,850 mio. kr.

Klokkelyngen etape 2 er en del af et større boligprojekt på i alt 54 familieboliger, hvor 1. etape med 34 boliger forventes klar til indflytning ultimo juni 2022 og de sidste 20 boliger i etape 2 forventes klar medio december 2022.

Boligstørrelsen på de 20 boliger er fordelt på to forskellige størrelser som vist nedenfor:

Antal	Størrelse	Husleje	Indskud
12	73 m ²	5.749 kr.	30.829 kr.
8	110 m ²	7.987 kr.	42.830 kr.

Huslejen er sammensat af en fast del pr. lejemål på 16.000 kr. årligt + 725,86 kr. pr. m² jf. vedlagte huslejberegning.

Den samlede anskaffelsessum er i skema B opgjort til 35,629 mio. kr. fordelt som vist nedenfor:

	Skema A	Skema B
Grundudgifter	3.623.000	4.639.000
Entrepriseudgifter	26.633.000	24.060.000
Omkostninger	4.400.000	6.389.000
Gebyrer til off. myndigheder	534.000	541.000
Anskaffelsessum	35.190.000	35.629.000

Anskaffelsessummen er beregnet ud fra de maksimale beløb for 2021 for familieboliger på 19.440 kr. pr. m² og med energitillæg på 1.050 kr. pr. m².

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Godkendelsen af anskaffelsessummen på 35,629 mio. kr. vil medføre, at kommunen forpligter sig til at afholde udgiften til grundkapitallån på 2,850 mio. kr. svarende til 8% mod oprindelig 2,815 mio. kr. i forbindelse med godkendelse af skema A. Samtidig vil der være en indtægt på 89.000 kr. i støttesagsgebyr svarende til 2,5 promille.

Den kommunale garantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme.

Finansiering:

Lån	90%	32.066.100
Grundkapital	8%	2.850.320
Indskud	2%	712.580
		35.629.000

Det er staten, der stiller garantien med 100% regaranti fra kommunen.

Realkreditinstituttet fastsætter garantiens størrelse efter gældende regler herom.

Garantien er på nuværende tidspunkt beregnet fra Nykredit til at være 65,99%, men vil først foreligge endelig ved skema C.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at skema B og anskaffelsessummen på 35,629 mio. kr. godkendes,
- at kommunen finansierer grundkapitallånet på 8% af anskaffelsessummen på 2,850 mio. kr.
- med de i budgetårene 2020-2023 afsatte rammebeløb,
- at der godkendes en husleje på 16.000 kr. årligt + 725,86 kr. pr. m² og
- at der godkendes en kommunal regarantiprocent på foreløbig 65,99% for statens garanti for realkreditlånet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 71:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Skema B Klokkelyngen etape 2

Huslejberegning skema B

Punkt 46: Udsendelse i høring - Lokalplanforslag - Borgergade 35, Aalestrup

01.02.05-P16-19-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-19-20

Sagsbeh.: Daniel Bröchner Christensen

Resume

Der planlægges for boliger i et område, hvor den eksisterende lokalplan ikke er tidssvarende i forhold til planlægningspraksis og mulige materialevalg til bygninger.

Byrådet skal beslutte, om planforslagene skal udsendes i offentlig høring.

Baggrund

På baggrund af et projekt fra Aars Boligforening blev den eksisterende lokalplan 101 af forvaltningen taget op til revision, da den ikke muliggjorde deres konkrete projekt, grundet materialevalg og lokalplanens formålsbestemmelser. Da det ikke var muligt at give en dispensation til træhuse, vurderede forvaltningen, at der skulle udarbejdes en ny lokalplan, der også tillod træbyggeri.

I forbindelse med den nye lokalplan er mange bestemmelser i grundtræk blevet videreført. Dog er mange samtidig blevet omskrevet for at passe til nuværende planlægningspraksis, samt at gøre det mere hensigtsmæssigt at forvalte ud fra bestemmelserne.

Ved dagsordenens udarbejdelse er der endnu ikke indkommet en udtalelse fra Vesthimmerlands Museum. Den forventes modtaget inden Teknik- og Miljøudvalgets møde. Men forventes ikke at have en påvirkning på lokalplanens udformning.

Forventet konsekvens

Lokalplanen medfører mulighed for opførelsen af træbyggeri, der stadig er tilpasset områdets arkitektur. I lokalplanen sikres naturområder i højere grad, end hvad var tilfældet ved den eksisterende lokalplan. Dette skal ses i lyset af generel større opmærksomhed omkring beskyttede naturtyper, som der også er at finde i lokalplanområdet.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslagene sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Planforslaget annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk og tilsendes alle indenfor området og de nærmeste naboer.

Lovgrundlag

Planlovens kap. 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Hvis forvaltningens indstilling godkendes sendes planforslagene i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til 4 uger. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til 2 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til 2 uger, da der er tale om få ændringer af lokalplanområdet i forhold til den eksisterende. Ændringerne har primært karakter af forvaltningsmæssige tilpasning af formuleringer og præciseringer.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Byrådet via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planerne. Forvaltningen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne indsigelser.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at planforslaget sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslagene fastsættes til 2 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planerne vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at forvaltningen bemyndiges til at godkende planforslagene endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planerne,
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. marts 2021, pkt. 37:

Fraværende: Mikael Lisberg Toft og Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 73:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Efter deadline for behandling ved Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget, er der blevet udarbejdet en skitse på vegne af Aars Boligforening, der fremviser en mulig bebyggelse af rækkehuse i delområde 2. Skitsen er ment som redegørende inspiration og er ikke retligt bindende, hvorfor forvaltningen har vurderet, at den kan indarbejdes i lokalplanen til Byrådets politiske behandling og derefter være en del af lokalplanen ved den efterfølgende offentlige høring.

Dagsordenspunkttilaget med lokalplanen er derfor blevet udskiftet til Byrådsmødet.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt med bemærkningerne i den supplerende sagsfremstilling.

Bilag

Screening for miljøvurdering af planer og programmer

Lokalplan 1104 - Til byråd

Punkt 47: Udsendelse i høring - Forslag til planlægning for udvidelse af erhvervsområde (Scandi Byg) ved Tolstrup, Løgstør

01.02.05-P16-20-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-20-20

Sagsbeh.: Kim Stadsvold

Resume

Der er udarbejdet planforslag for et ca. 5½ ha øst for Scandi Byg på Tolstrupvej 31, 9670 Løgstør, som ønsker muligheder for såvel aktuel som langsigtet udvidelsesmuligheder ved den nuværende placering.

Baggrund

Formålet med lokalplan og kommuneplantillæg er at sikre, at området kan anvendes til erhvervsformål. Der er således konkret ønske fra virksomheden Scandi Byg i Løgstør om, at kunne udvide virksomheden på Tolstrupvej 31.

Der blev så sent som i 2016 lavet en lokalplan (nr. 1053) for området med Scandi Byg samt virksomhederne på Tolstrupvej umiddelbart syd for Scandi Byg. Virksomheden har imidlertid en vækst, der har medført, at der bl.a. er behov for større oplags- og virksomhedsarealer.

Bestemmelserne fra lokalplan 1053 for området med Scandi Byg videreføres i vid udstrækning til også at gælde for det nye område.

Forventet konsekvens

Kommuneplantillæg

Kommuneplantillægsrammen for erhvervsområdet er med uændrede retningslinjer.

Lokalplan

Lokalplanen giver mulighed for opførelse af erhvervsbyggeri m.v. på området inden for en afstand på mindst 3 meter fra skel. Der er bestemmelse om beplantningsbælte langs lokalplanens afgrænsning mod nord, øst og syd svarende.

På det nuværende Scandi Byg's arealer vest for lokalplanområdet kan der etableres virksomheder i miljøklasse 1-3.

Ud fra erfaringerne fra det nuværende Scandi Byg gives der i lokalplanområdet for udvidelsen mulighed for virksomheder i miljøklasse 1-5.

Forvaltningen har i forbindelse med planarbejdet for udvidelsen af byzonearealet været i dialog med bl.a. ejer af landbrugsejendommen på Tolstrupvej 52.

Med udvidelsen af erhvervsområdet med lokalplan 1106 reduceres afstanden mellem erhvervsområdet og landbruget fra ca. 400 til 270 meter. Husdyrbrugets nuværende produktion påvirkes imidlertid ikke og bliver ikke mere "låst" ved udvidelsen af erhvervsområdet mod øst, da landbrugets udvidelsesmuligheder allerede er så godt som udtømte på adressen.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslagene sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Planforslagene annonceres på kommunens hjemmeside og via plandata.dk og tilsendes alle indenfor området og de nærmeste naboer.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Hvis forvaltningens indstilling godkendes, sendes planforslagene i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til 4 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til 8 uger idet der sammen med lokalplanforslaget er et kommuneplantillæg, hvor den lovbundne høring er mindst 8 uger.

Herefter behandles eventuelle høringssvar, og der tages endelig stilling til vedtagelse af planerne. Forvaltningen indstiller en neddelegering til Teknik- og Miljøudvalget ved evt. indsigelser og til forvaltningen såfremt der ikke kommer indsigelser.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at planforslagene vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planerne vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet, og
- at administrationen bemyndiges til at godkende planforslagene endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslagene endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planerne.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. marts 2021, pkt. 38:

Fraværende: Mikael Lisberg Toft og Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 74:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at høringsperioden er på 8 uger.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Screening for Miljøvurdering

Forslag til KP17-2-019 Udvidelse af Scandibyg.pdf

Lokalplanforslag til høring

Punkt 48: Godkendelse af Planforslag - Grønt Danmarkskort

01.00.00-P17-3-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.00.00-P17-3-19

Sagsbeh.: August Skovmand

Resume

Vesthimmerlands Kommune er i løbet af indeværende byrådsperiode forpligtiget til at revidere kommuneplanens naturtema i overensstemmelse med de krav, der stilles i Planloven til udarbejdelse af et Grønt Danmarkskort. Fra den 16. november 2020 til den 13. december 2020 har offentligheden været inviteret til at indsende idéer og forslag til Vesthimmerlands Kommunes revision af kommuneplanens naturtema.

Byrådet skal via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget tage stilling til om vedlagte forslag til kommuneplantillæg 'KP17-021 Grønt Danmarkskort' skal sendes i offentlig høring (se bilag).

Baggrund

I juni 2017 trådte en række større ændringer af Planloven i kraft. Heriblandt blev der stillet krav om, at kommunerne, inden der kan vedtages ny kommuneplan, skal have gennemført planlægning for Grønt Danmarkskort. Jf. planlovens § 11 stk. 14 skal der foretages en gennemgang af kommunens eksisterende naturudpegninger (særlige naturområde, naturområder, potentielle naturområder økologiske forbindelser og potentielle økologiske forbindelser), samt de dertilhørende retningslinjer.

Grønt Danmarkskort skal sikre en forstærket indsats for større og mere sammenhængende naturområder på tværs af kommunegrænser. Grønt Danmarkskort skal, når det er færdigudpeget, tjene som et strategisk planlægningsværktøj, der kan anvendes af både kommuner, stater, foreninger og fonde, som grundlag for en prioritering af kommende naturindsatser. Forslag til kommuneplantillæg 'KP17-021 Grønt Danmarkskort' vil efter endelig vedtagelse udgøre Vesthimmerlands Kommunes bidrag til et samlet nationalt 'Grønt Danmarkskort'.

Fordebat

Da der er tale om væsentlige ændringer i forhold til den gældende kommuneplanen, har der fra den 16. november 2020 til den 13. december 2020 været gennemført en fordebat i henhold til planlovens § 23 c. Som optakt til fordebatten informerede administrationen Grønt Råd om den forstående planproces for Grønt Danmarkskort, på deres møde den 21. oktober 2020.

I løbet af fordebatten har Vesthimmerlands Kommune modtaget tre høringssvar, der kommer med forslag og idéer til planlægningen for Grønt Danmarkskort. I høringssvarene fremlægges bl.a.:

- Tilkendegivelser af interesseforeningers målsætninger for natur i Nordjylland
- Inputs til kernenaturområder i Vesthimmerland
- Inputs til tre niveauer af naturkorridorer i Vesthimmerland

Som bilag er de tre høringssvar vedlagt i deres fulde længde. Derudover er der vedlagt administrationens resumé af- og bemærkninger til- de tre høringssvar.

Forventet konsekvens

I forslaget til kommuneplantillæg 'KP17-021 Grønt Danmarkskort' (se bilag) foretages en revision af emnet "Natur" under tema 5. 'Beskyttelse i det åbne land' i Kommuneplan 2017. Dette sker på baggrund af Planlovens nye krav vedrørende Grønt Danmarkskort. I planforslaget lægges der således op til at nærværende kommuneplantillæg skal erstatte afsnit 5.2 Natur i kommuneplanens hovedstruktur samt dertilhørende retningslinjer og kort, og således udgøre en fuld af revision af denne del af kommuneplanen. Afsnit 5.2 i Kommuneplanen vil efter vedtagelse af kommuneplantillægget ændre navn til 5.2 Grønt Danmarkskort.

Siden vedtagelsen af Kommuneplan 17 er der foretaget en række ændringer i arealudpegningen for Natura 2000-områder. Med nærværende kommuneplantillæg vil ændringerne i arealudpegningen for Natura 2000-områder blive indarbejdet i Kommuneplanen.

Den mest mærkbare ændring, som vil følge en vedtagelse af forslaget til kommuneplantillæg 'KP17-021 Grønt Danmarkskort' er, at naturtemaerne Særlige naturområder og Naturområder udgår, og lægges sammen til ét tema, Naturområder med særlige naturinteresser. Denne ændring vil medføre en række justeringer både i beskrivelsen af plantemaet, i retningslinjerne såvel som i arealudpegningen (GIS). Arealudpegning for Naturområder med særlige naturbeskyttelsesinteresser kommer således til at bestå af:

1. Den opdaterede arealudpegning for Natura 2000-områder. Dette skyldes at Natura 2000-områderne indgår som en integreret del af arealudpegningen for Naturområder med særlige naturbeskyttelsesinteresser.
2. Arealer udlagt til Særlig naturområder i den gældende kommuneplan
3. Arealer udlagt til Naturområder i den gældende kommuneplan.

Kommuneplantillægget vil altså medføre, at Kommuneplanen fremadrettet ikke vil skelne mellem Særlige naturområder og Naturområder.

Af yderligere nævneværdige ændringer lægger forslaget til kommuneplantillægget op til en justering af de Potentielle økologiske forbindelser. I den gældende Kommuneplan er Potentielle økologiske forbindelser vist som udefinerede ovale områder. Med forslaget til kommuneplantillæg KP17-021 foretages en præcisering af arealudpegningen for Potentielle økologiske forbindelser. Dermed tages der mere hensyn til de faktiske forhold, såsom eksisterende læbælter, små skovområder og eksisterende naturarealer og samtidig udelades så vidt muligt arealer med fx bebyggelse, tekniske foranstaltninger og veje. Veje vil dog stadig blive krydset, hvor det vurderes mest hensigtsmæssigt.

Øvrige ændringer er mindre og lavet ud fra konkret viden om projekter og planer samt skelen til Naturrådets anbefalinger og DCE-rapporten om "Enestående natur i Nordjylland", som pt. ligger i udkast.

Overordnet set er ændringerne i forhold til Kommuneplan 2017 af teknisk karakter, hvor den overordnede struktur for Kommuneplanens naturudpegninger er bevaret.

Der er foretaget en miljøscreening af planforslaget. På baggrund af screeningen er det vurderet, at der ikke skal foretages en miljøvurdering af planforslaget. Miljøscreeningsskemaet er vedlagt som bilag.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Planlovens § 11 a pkt. 14 samt § 11 a stk. 2-4.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Planforslag sendes i offentlig høring: 30 marts 2021 - 25. maj 2021 (8 uger)

Endelig vedtagelse af planforslag: Økonomiudvalget den 9. juni 2021 og Byråd den 17. juni 2021.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at forslag til kommuneplantillæg 'KP17-021 Grønt Danmarkskort' godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring
- at der ikke gennemføres en miljøvurdering, idet planforslaget er blevet miljøscreenet og vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. marts 2021, pkt. 39:

Fraværende: Mikael Lisberg Toft og Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 76:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

KP17-21 + bilag

Høringssvar fra fordebat

Behandling af bemærkninger fra fordebat

Miljøscreeningsskema

Punkt 49: Godkendelse af Aars Boligforenings salg af ejerlejligheder og ejendom

03.10.02-G01-2-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.10.02-G01-2-20

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

Resume

Den almene boligorganisation Aars Boligforening anmoder om godkendelse af salg af ejerlejlighederne, Himmerlandsgade 98 og Nibevej 2A, Aars, samt ejendommen på Kirkegade 2, Aars

Efter almenboligloven skal kommunen godkende almene boligorganisationers salg af fast ejendom.

Baggrund

I henhold til Lov om almene boliger § 27 og bekendtgørelse om drift af almene boliger § 119, skal afhændelse af en almen boligorganisations ejendom godkendes af kommunalbestyrelsen.

I samme paragraf stk. 5 er anført, at afhændelse skal ske på baggrund af en vurdering, hvor ejendommens tilstand og prisforholdene på overdragelsestidspunktet lægges til grund. I øvrigt foretages vurderingen efter reglerne i ejendomsvurderingsloven.

Ejerlejlighederne:

Byrådet godkendte i mødet den 23. maj 2019, at ejerlejlighederne Himmerlandsgade 98 og Nibevej 2A, Aars, samtidig med, at det delegeredes til Økonomiudvalget at godkende det endelige salg.

Aars Boligforening har netop solgt ejerlejlighederne beliggende Himmerlandsgade 98 og Nibevej 2A, Aars, med overtagelse den 1. april 2021.

- Himmerlandsgade 98 er en erhvervslejlighed, der er udlejet med et areal på 243 m². Ejendomsvurderingen er på 2,300 mio. kr. Salgsprisen er aftalt til 3,347 mio. kr. inkl. moms.

M2 prisen er på 13.773 kr., inkl. moms

- Nibevej 2A er en erhvervslejlighed på 162 m²., der ikke færdiggjort, idet der mangler køkken, toiletter, ventilation, gulve og skillevægge. Der foreligger ingen ejendomsvurdering for lejligheden, da den ikke er færdigmeldt.

I februar 2019 vurderede ekstern rådgiver, at der skulle tillægges 0,800 mio. kr. for indretning af lejligheden. Salgsprisen er aftalt til 1,248 mio. kr. inkl. moms. Hvorfor den reelle salgspris kan opgøres til 2,248 mio. kr., inkl. moms (ved tillæg af de 0,800 mio. kr. + moms).

M2 prisen er på 13.876 kr., inkl. moms.

Det er administrationens vurdering, at salgspriserne opfylder bekendtgørelsens regler om fastsættelse af salgsprisen.

Ejendommen

Ejendommen er den gamle administrationsbygning for Aars Boligforening og byrådet godkendte i mødet den 23. maj 2019, at ejendommen sælges.

Aars Boligforening har netop solgt ejendommen beliggende Kirkegade 2, Aars, med overtagelse den 1. april 2021.

- Kirkevej 2, Aars er en ældre ejendom med et areal på 268 m2. Ejendomsvurderingen er for 1,450 mio. kr. Salgsprisen er aftalt til 2,0 mio. kr.
- Ejendommen blev i august 2019 udbudt til 2,475 mio. kr. og i august nedsat til 2,275 mio. kr.

Det er administrationens vurdering, at salgspriserne opfylder bekendtgørelsens regler om fastsættelse af salgsprisen.

Forventet konsekvens

I alle 3 købsaftaler er der købsaftalerne betinget af, at Vesthimmerlands Kommune kan godkende salget, herunder salgsprisen.

Organisering og kommunikation

Efter Økonomiudvalgets, henholdsvis Byrådets godkendelse af handlerne, herunder salgspriserne formidles dette til Aars Boligforening.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 27.

Bekendtgørelse om drift af almene boliger

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget vedrørende godkendelse salg af Kirkegade 2, Aars.

Økonomiudvalget vedrørende Himmerlandsgade 98 og Nibevej 2A, Aars.

Administrationen indstiller

- at salget af Kirkegade 2, Aars, godkendes, og
- at salget af Himmerlandsgade 98 og Nibevej 2A, Aars, godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 78:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling vedr. salget af Himmerlandsgade 98 og Nibevej 2 A, Aars godkendes.

Administrationens indstilling vedr. salget af Kirkegade 2, anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Punktet videresendes til behandling i Byrådet vedr. salget af Kirkegade 2.

Administrationen indstiller:

- at Økonomiudvalgets indstilling vedr. Kirkegade 2, godkendes.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Punkt 50: Frigivelse af TMan-024 "Rosenparken - trædæk og dræn, oprensning af sø, sikring af stisystem" og "Rosenparken - udskiftning af belægning og ny pergola i rosenhaven"

04.01.00-G01-96-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.01.00-G01-96-20

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

Rådighedsbeløb til "TMan-024: Rosenparken - trædæk og dræn, oprensning af sø, sikring af stisystem og Rosenparken - udskiftning af belægning og ny pergola i rosenhaven" på 1,500 mio. kr. indstilles frigivet til udførelse.

Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af budget 2021 - 2024 blev "TMan-024: Rosenparken - trædæk og dræn, oprensning af sø, sikring af stisystem og Rosenparken - udskiftning af belægning og ny pergola i rosenhaven" på 1,500 mio. kr. godkendt med følgende tilføjelse:

- Projekterne igangsættes under forudsætning af, at der kan etableres en selvejende institution, der fremadrettet står for driften af Rosenparken. Teknik- og Miljøudvalget udarbejder en model herfor i samarbejde med bestyrelsen for Rosenparken.

I Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. marts 2021 besluttede udvalget, at indstille til Økonomiudvalget, at de økonomiske midler til gennemførelse af TMan-024 frigives.

I Økonomiudvalgets møde den 10. marts 2021, at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådets godkendelse.

Forventet konsekvens

Med frigivelsen af beløbet på 1,500 mio. kr. vil kunne frigives til det påtænkte anlægsarbejder, der forventes udført i 2021.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Frigivelse af beløb på 1,500 mio. kr., der er finansieret indenfor det vedtagne anlægsbudget for 2021.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

Byrådet forholder sig til Økonomiudvalgets beslutning om, at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådets godkendelse.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt, således at der frigives 1,500 mio. kr. til det omtalte anlægsprojekt.

Punkt 51: Godkendelse af ansøgning om vedtægtsændring fra Destination Himmerland

00.01.00-A30-380-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A30-380-20

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Behandling af ansøgning fra Destination Vesthimmerland om ændring af § 4.1 og § 14.3 i foreningens vedtægter, samt orientering om godkendt årsregnskab for 2020.

Baggrund

Destination Himmerland har sendt en henvendelse til ejerkommunerne, Vesthimmerland og Mariagerfjord, med en ansøgning om at ændre på foreningen vedtægter. Da ændring af vedtægterne for Destination Himmerland kræver medlemmernes godkendelse, jævnfør § 10.1, sendes ændringsforslagene til parallel behandling i begge kommuners Økonomiudvalg på møderne i marts 2021. Vedtægtsændringerne godkendes derpå endeligt på Destination Himmerlands generalforsamlingen den 26. marts 2021. Generalforsamlingen består af borgmestrene for de to kommuner.

Af bilag 1 fremgår ansøgningen fra Destination Himmerland og af bilag 2 fremgår de gældende vedtægter inklusiv ændringsforslag. Konkret foreslås følgende ændringer:

§ 4.1 - Pristalsregulering af kontingent: Efter de gældende vedtægter betaler de to ejerkommuner årligt 62 kr. per indbygger i kontingent. Destination Himmerland ønsker en tilføjelse til vedtægternes § 4.1 om, at kontingentet hvert år pristalsreguleres med den årlige ændring i den kommunale fremskrivningsprocent. Ændringen vil have virkning fra og med 2022 og begrundes med et ønske om at imødegå udhulning af driftsøkonomien for basisdriften af Destination Himmerland.

§ 14.3 – Fordeling af formue ved opløsning: Efter de gældende vedtægter vil foreningens formue, i tilfælde af foreningens opløsning, blive fordelt forholdsmæssigt mellem medlemmerne i overensstemmelse med regnskabsårets refusionsopgørelse. Destination Himmerland ønsker at § 14.3 ændres, så den sidste generalforsamling indstiller til ejerkommunerne, hvordan foreningens økonomiske midler anvendes i overensstemmelse med formålsparagraffen. Ændringen begrundes med, at der ved opløsning af foreningen ikke skal betales fuld skat af et eventuelt overskud.

Ifølge Destination Himmerlands vedtægter skal destinationsselskabets årsregnskab godkendes af destinationsselskabets bestyrelse og derefter sendes til orientering hos medlemmerne (ejerkommunerne). Årsregnskab 2020, som er godkendt på seneste bestyrelsesmøde i Destination Himmerland, er således vedhæftet til orientering.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Ifølge de gældende vedtægter for Destination Vesthimmerland betaler Vesthimmerlands Kommune årligt et kontingent på 62 kr. per indbygger. Med afsæt i indbyggertallet for 2020 på 36.727 indbyggere svarer det til 2.277.074 kr.

Ifølge den aktuelle befolkningsfremskrivning (DST, februar 2021) vil indbyggertallet falde med 657 indbyggere frem mod 2029. Med afsæt i det nuværende kontingent svarer det et fald på 40.734 kr. sammenholdt med kontingentet for 2020.

Med vedtagelse af en pristalsregulering af kontingent, som følger kommunale fremskrivningsprocent, forventes kontingentet at stige over tid. Med afsæt i den seneste fremskrivning af den kommunale pris- og lønudvikling for perioden 2019 – 2024 (KL, 2019) forventes en årlig stigning på 2,5 %.

Procesplan

Processen for godkendelse af forslaget til ændring af vedtægterne for Destination Himmerland er:

- 10. marts 2021: Behandling på mødet i Vesthimmerlands Kommunes Økonomiudvalg.
- 17. marts. 2021: Behandling på mødet i Mariagerfjord Kommunes Økonomiudvalg.
- 26. marts 2021: Behandling på generalforsamlingen i Foreningen Destination Himmerland.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at de foreslåede ændringer i Destination Himmerlands vedtægter godkendes, og
- at orienteringen om det godkendte årsregnskab for 2020 tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 81:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om ændring til vedtægterne for Destination Himmerland

Bilag 2 - Gældende vedtægter for Destination Himmerland inkl. ændringsforsalg

Bilag 3 - Destination Himmerlands årsregnskab 2020

Punkt 52: Den Fælles Nordjyske Klimaambition

01.30.00-P27-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.30.00-P27-1-21

Sagsbeh.: Henrik Kruuse

Resume

På møderne den 5. februar 2021 og 12. februar 2021 godkendte henholdsvis KKR Nordjylland og BRN Den Fælles Nordjyske Klimaambition for de 11 kommuner og Region Nordjylland, gældende for perioden 2021-23.

KKR Nordjylland og BRN anbefalede, at alle de nordjyske kommuner drøfter og tilslutter sig Klimaambitionen.

Baggrund

KommuneKontaktRådet Nordjylland (KKR) og Business Region North Denmark-bestyrelsen (BRN) besluttede den 7. februar 2020, at man ville udarbejde en fælles klimastrategi for de nordjyske kommuner og regionen.

Til at varetage dette arbejde blev der i april 2020 nedsat en arbejdsgruppe med direktører fra de nordjyske kommuner og Regionen. Fokus for arbejdet har primært været følgende:

- Afgrænsning af den fælles nordjyske klimaindsats, herunder kortlægning af eksisterende nordjyske samarbejder på området
- Sikre øget sammenhæng og mindske overlap i de nordjyske klimaindsatser.
- Udarbejdelse af en klimastrategisk ambition for de nordjyske klimaindsatser kaldet Den Fælles Nordjyske Klimaambition. Der har været fokus på at sammentænke det strategiske arbejde med DK2020 – klimahandlingsplaner for de nordjyske kommuner.

På møderne den 5. februar 2021 og 12. februar 2021 godkendte henholdsvis KKR Nordjylland og BRN Den Fælles Nordjyske Klimaambition for de 11 kommuner og Region Nordjylland, gældende for perioden 2021-23.

Hovedformålet med Den Fælles Nordjyske Klimaambition er at binde de ambitiøse nordjyske klimaindsatser sammen og skabe en rød tråd herimellem. Klimambitionen skal med andre ord skabe en fælles ramme for den grønne omstilling i Nordjylland, så de nordjyske kommuner og regionen bevæger sig i samme retning og får klimadagsordenen til tops på den nordjyske politiske scene.

Da de nordjyske kommuner og regionen allerede har en række fælles igangværende mål, indsatser og planer på det grønne område, skal de nordjyske kommuner og regionen i første omgang ikke nødvendigvis opfinde nye fælles indsatser, men derimod mindske uhensigtsmæssig parallelaktivitet og løbende prioritere i indsatserne. Med klimambitionen sammenbinder de nordjyske kommuner og regionen således de klimaindsatser, der allerede arbejdes med, i en samlet nordjysk fortælling om det, der gøres sammen – og sikrer politisk og administrativt ejerskab til dem.

Klimaambitionen tager afsæt i tre overordnede pejlemærker, der er udformet som statements. De er alle tre retningsgivende for de fokusområder, som strategien er udmøntet i. Pejlemærkerne skal derfor betragtes som en overligger for de ambitiøse nordjyske mål og som rettesnor for både eksisterende og fremtidige regionale samarbejder:

- I Nordjylland vil vi sikre ressourcer til de kommende generationer
- I Nordjylland vil vi dyrke synergierne og skabe sammenhæng på tværs
- I Nordjylland vil vi gøre den grønne omstilling til en vækstdriver for nordjyske virksomheder.

Med dette in mente er der identificeret og udvalgt fem strategiske fokusområder, som skal bidrage til at sikre, at de nordjyske kommuner og regionen sammen, når de ambitiøse mål i eksisterende og kommende indsatser i Nordjylland – og bidrager til at nå nationale og internationale målsætninger:

- Vidensdeling og governance
- DK2020 - klimahandlingsplaner
- Mobilitet
- Grøn Energi
- Grøn Vækst

Samtlige fokusområder afspejler desuden alle de tre overordnede pejlemærker. Således bidrager de alle til at sikre ressourcer til kommende generationer, dyrke sammenhængen på tværs og skabe grobund for grøn vækst i nordjyske virksomheder.

I forbindelse med udarbejdelse af Klimaambitionen har der været sendt et udkast til de aktører/organisationer, der er nævnt i Klimaambitionen med henblik på at indsamle og indarbejde eventuelle kommentarer og inputs.

Videnspakken

Som led i at sikre størst mulig sammenhæng på området er der udarbejdet en videnspakke, som kortlægger aftaler og strategier, organisationer og netværk samt øvrige udvalgte indsatser på klimaområdet på europæisk, nationalt og regionalt niveau – og er en del af den nordjyske indsats.

Videnspakken tydeliggør, at klimaområdet er præget af mange aktører med stor vilje til at igangsætte nye tiltag, som kan være med til at løse nogle af klimaudfordringerne. Mange af aktørerne har desuden defineret konkrete og ambitiøse målsætninger for dette arbejde. I videnspakken er der som udgangspunkt linket aktørernes mål, strategier og planer, så den får karakter af et opslagsværk. I videnspakken findes desuden en oversigt over relevante tematikker og mulige handlingsrum for kommuner og Region.

Videnspakken har således til formål at sikre et veloplyst fundament for det fælles og lokale strategiske arbejde og er vedlagt som bilag til Den Fælles Nordjyske Klimaambition.

Eksempler på mål og handlinger i Klimaambitionen

Den Fælles Nordjyske Klimaambition skal være det regionale afsæt for at prioritere den grønne dagsorden i form af konkrete handlinger i kommuner og region. Der er brug for forskellige handlinger for at nå de ambitiøse mål, der er sat

indenfor eksisterende samarbejder og netværk – i forhold til strategiens fokusområder.

Nedenfor er nævnt et par eksempler.

Målsætningsmæssigt har Nordjylland med det fælles initiativ Grøn Energi Nordjylland sat en høj ambition med udarbejdelse af en fælles strategisk energiplan, der skal føre frem til, at vi i Nordjylland allerede i 2040 er selvforsynende med vedvarende energi i 2040, og herigennem reducere drivhusgasser og understøtte nationale og internationale klimamålsætninger.

Denne ambitiøse målsætning kan kun opnås ved at udnytte Nordjyllands styrkepositioner inden for energi i et samspil mellem vidensinstitutioner, erhvervsliv og erhvervsfremmeaktører, så der samtidig skabes vækst og grønne arbejdspladser. Det er afgørende for en hurtig omstilling, at borgerne og foreningerne i regionen deltager i og tager ejerskab til den grønne omstilling.

Et andet eksempel er Green Hub Denmark, som faciliterer grøn omstilling i samarbejde med virksomheder, forsyningsselskaber, uddannelsesinstitutioner, kommuner og borgere for at øge vækst og beskæftigelse og samtidig være med til, at der tiltrækkes grønne investeringer til Nordjylland.

Målet for Green Hub Denmark er at gøre Nordjylland til et af verdens førende testcentre for grøn omstilling for virksomheder og andre aktører, der har ambitioner om og idéer til bæredygtige løsninger, som kan være katalysatorer for erhvervsudviklingen i Nordjylland.

Midlet er bl.a. Green Hub Denmarks Task Forces, der samler interessenter med henblik på at samskabe projekter og løsninger, der kan bidrage til at komme i mål med Regeringens 70 pct. CO₂ reduktionsmål. Som et eksempel på et projekt kan nævnes ”På Brint Over Fjorden”, hvor det i samarbejde med de enkelte kommuner undersøges, hvordan flere af færgerne, der sejler på Limfjorden, kan ombygges til at sejle på lokalt produceret brint og derved omstilles til grønne drivmidler.

Den fælles Masterplan for Bæredygtig Mobilitet har en målsætning om at reducere udslip fra transporten til gavn for både klima og miljø. I den tilhørende handlingsplan anvendes en bred vifte af virkemidler for at nå i mål, herunder handlinger der understøtter en grøn omstilling og grønne transportvaner. Blandt handlingsplanens muligheder findes en strategisk indsats: ”Fremme af aktive transportformer og delt transport”. Til denne indsats er knyttet en handling, der hedder ”dør-til-dør-rejser”, som har til formål at fremme kombinationsrejser.

På den baggrund gennemfører Nordjyllands Trafikselskab, Region Nordjylland, Nordjyske Jernbaner, Frederikshavn og Hjørring Kommuner et samarbejde om at øge passagergrundlaget i de Nordjyske tog ved at skabe endnu bedre muligheder for at kombinere tog og cykel, blandt andet ved at forbedre cykelparkeringsforholdene på de to strækninger: Hirtshalsbanen og Skagensbanen

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Klimaambitionen udmøntes bl.a. via initiativerne Grøn Energi Nordjylland 2040 og DK2020

Det er afgørende at løfte i flok. Den enkelte kommunes strategier, handlinger og initiativer sætter retning på lokalt niveau, men bidrager også til det fælles nordjyske – og nationale - perspektiv. I den enkelte kommune og i regionen skal der i den kommende tid forberedes besluntingsgrundlag og tages politisk stilling til:

- Grøn Energi Nordjylland 2040 – det kommunale bidrag til en fælles nordjysk strategisk energiplan
- DK2020 – den enkelte kommunes Klimahandlingsplan

Den strategiske energiplan for hver enkelt kommune kommer til at indgå i en samlet nordjysk energiplan og udgør samtidigt et væsentligt delbidrag til kommunernes klimahandlingsplaner i DK2020-regi, som alle kommuner ligeledes har tilsluttet sig.

Det er derfor afgørende, at den enkelte kommune på såvel administrativt som politisk niveau tilrettelægger processer, der sikrer, at disse brikker indpasses i et godt og dynamisk samspil i den enkelte kommune.

Der vil derudover ske en udmøntning af ambitionen blandt de initiativer og aktører, som kommunerne og regionen i forvejen har sat i gang eller er deltagere i. Endelig vil der ske en løbende opfølgning via KKR og BRN.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Den politiske behandling af Klimaambitionen

Den Fælles Klimaambition er som nævnt behandlet og godkendt på KKR-mødet den 5. februar 2021. På mødet var formænd og næstformænd fra de 11 nordjyske kommuners teknik- og miljøudvalg inviteret til at drøfte Klimaambitionen med KKR. KKR Nordjylland anbefalede, at alle de nordjyske kommuner drøfter og tilslutter sig Klimaambitionen.

BRN behandlede og godkendte Den Fælles Nordjyske Klimaambition på bestyrelsesmødet den 12. februar 2021 – også med anbefaling til alle nordjyske kommuner om at tilslutte sig klimaambitionen. BRN har en koordinerende politisk rolle i forhold til arbejdet med DK2020, Grøn Energi Nordjylland 2040 samt bevillinger til Green Hub Denmark og andre grønne initiativer med henblik på at sikre en bred forankring af indsatserne i hele regionen.

Efter den politiske behandling i KKR og BRN-bestyrelsen er Klimaambitionen udsendt til politisk behandling i de 11 kommuner og Regionen.

Sagen afgøres i

Byrådet efter indstilling fra Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Den Nordjyske Klimambition drøftes, og
- at Vesthimmerlands Kommune tilslutter sig Klimaambitionen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 83:

Fraværende: Ingen

Den Nordjyske Klimaambition drøftet og Økonomiudvalget vedtog samtidig, at indstille til Byrådet at tilslutte sig Klimambitionen.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Videnspakke - bilag til Den Fælles Nordjyske Klimaambition KKR 050221

Den Fælles Nordjyske Klimaambition 2021-2023 KKR Nordjylland 050221

Punkt 53: Undersøgelse af indtægtsgrundlaget for udvalgte udstykninger

13.06.02-Ø00-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.06.02-Ø00-1-21

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

Resultatet af undersøgelsen er, at der skal korrigeres for indtægtsbevillinger og at der er indstilling om forhøjelse af salgsprisen.

Baggrund

I forbindelse med gennemgang af fastsættelse af salgspriserne for igangværende udstykning på Galgehøj 1+2 konstateredes, at der ikke var taget højde for at der skulle afregnes moms af salgsindtægterne.

På den baggrund blev nærværende undersøgelse igangsat med henblik på afdækning af eventuelle lignende forhold i tidligere udstykninger.

De udvalgte udstykninger er:

- Galgehøj 1+2, inkl. område C
- Galgehøj 3
- Langmosen 2
- Majsmarken
- Idunsvej

Undersøgelsen tager også udgangspunkt i kommunalfuldmagtens bestemmelser om prisfastsættelse og i styrelseslovens bestemmelser om afgivelse af tillægsbevillinger som den er udmøntet i kommunens regulativ for økonomistyring:

- I henhold til kommunalfuldmagten skal udstykninger som hovedregel hvile i sig selv, dvs. at indtægterne som minimum skal dække udstykningens omkostninger, dog skal prisen fastsættes til markedsprisen såfremt denne er større.
- Dette kan dog fraviges såfremt markedsprisen efterfølgende viser sig at være mindre, hvorfor en prisnedsættelse kan komme på tale.
- I regulativet for økonomistyring er fastsat bestemmelser om, bevillingsafgivelse skal og ændringer heri. Ved ændring af en allerede godkendt anlægsbevilling, skal der ansøges om en tillægsbevilling. I

Forventet konsekvens

For Galgehøj 1+2, inkl. område C blev der ved Økonomiudvalgets behandling af salgspriserne fejlagtigt beregnet ud fra at der ikke skulle afregnes moms af salgspriserne.

Forholdet har betydning for den afgivne indtægtsbevilling på 29,875 mio. kr., der skal korrigeres til 25,545 mio. kr.

Herefter ser bevillingerne således ud:

Udstykning:		Bevilling	Forventet	Forskel
Galgehøj 1+2, inkl. område C	Udgift	23.393.000	23.393.000	0
	Indtægt	-29.875.000	-25.545.000	4.330.000
		-6.482.000	-2.152.000	4.330.000

For Galgehøj 3 blev der ved bevillingsafgivelsen godkendt en anlægs- og indtægtsbevilling på 19,171 mio. kr., med angivelse af en forventet indtægt ved salg af alle grunde på 21,626 mio. kr.

I forbindelse med gennemgang af de salgsbare arealer og de salgsbare priser er der forventninger om en samlet indtægt på 20,583 mio. kr. – en mindre indtægt på 1,043 mio. kr.

Forskellen udgøres af et mindre areal på 594 m² svarende til 0,323 mio. kr. og færre indtægter på 0,720 mio. kr.

Da den forventede indtægt er større end den bevillingsmæssige på 19,171 mio. kr. foretages ikke korrektion af bevillingen.

For Langmosen 2 blev der ved Økonomiudvalgets behandling af salgsspriserne fejlagtigt beregnet ud fra at der ikke skulle afregnes moms af salgsspriserne.

Forholdet har betydning for den afgivne indtægtsbevilling på 6,037 mio. kr., der skal korrigeres til 4,950 mio. kr.

Herefter ser bevillingerne således ud:

Udstykning:		Bevilling	Forventet	Forskel
Langmosen 2	Udgift	6.037.000	6.037.000	0
	Indtægt	-6.037.000	-5.044.000	993.000
		0	993.000	993.000

Prisen er p.t. på 242 kr. pr. m² inkl. moms. Prisen burde i stedet have været på knap 303 kr. pr. m² inkl. moms for at udgifterne og indtægterne skulle have balanceret.

For Majsmarken blev der ved bevillingsafgivelsen godkendt en anlægs- og indtægtsbevilling på 2,500 mio. kr. I forbindelse med prisfastsættelsen blev der fastsat en minimumspris på 253 kr. pr. m².

Minimumsprisen er fastsat til således at den samlede indtægt ligger ca. 75.000 kr. under omkostningerne på 2,500 mio. kr. Prisen burde i stedet have været på knap 263 kr. pr. m2 inkl. moms, for at udgifterne og indtægterne skulle have balanceret.

For Idunsvej blev der i forbindelse med fastsættelse af salspriserne beregnet en minimumspris på 238 kr. pr. m2, ekskl. moms. Prisen blev derefter fastsat til 345 kr. inkl. moms, svarende til 276 kr. ekskl. moms.

Efterfølgende blev prisen nedsat med 75 kr. inkl. moms til 270 kr. inkl. moms og 217 kr. ekskl. moms.

I forbindelse med aflæggelse af anlægsregnskabet er den samlede omkostning pr. m2 opgjort til ca. 212 kr. pr. m2., altså salgsprisen på 217 kr. pr. m2.

Konklusion:

- For Idunsvej 1+2, inkl. område C skal der korrigeres i henhold til den afgivne indtægtsbevilling, da indtægterne er 4,330 mio. kr. mindre end de bevilgede.
- For Galgehøj 3 er der manglende indtægterne i forhold til det oplyste i forbindelse med bevillingsafgivelse på 1,043 mio. kr. – men skal ses i lyset af en mindre oprindelig indtægtsbevilling, der kan indeholde mindreindtægten.
- For Langmosen 2 skal der korrigeres i henhold til den afgivne indtægtsbevilling, da indtægterne er 0,993 mio. kr. mindre end den bevilgede. Dog skal korrektionen tage højde for en forhøjelse af m2-prisen på usolgte grunde.
- For Majsmarken skal der korrigeres i henhold til den afgivne indtægtsbevilling, da indtægterne er 0,075 mio. kr. mindre end den bevilgede. Dog skal korrektionen tage højde for en forhøjelse af m2-prisen på usolgte grunde.
- For Idunsvej er prisfastsættelsen og efterfølgende nedsættelse behandlet korrekt.

Ovennævnte konklusion fremgår også delvist af administrationens indstilling.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagtens bestemmelser og kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Jvf. sagsfremstillingen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at indtægtsbevillingen for Galgehøj 1+2, inkl. område C nedsættes med 4,330 mio. kr. og at beløbet finansieres af kassebeholdningen
- at salgspriserne for de usolgte grunde for Langmosen 2 forhøjes til 303 kr. pr. m² og for majsmarken forhøjes til 263 kr. pr. m², og at indtægtsbevillingerne herefter korrigeres tilsvarende i forhold til de anførte 0,993 mio. kr. for Langmosen 2 og 0,075 mio. kr. for Majsmarken – finansieret af kassebeholdningen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 96:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Punkt 54: Godkendelse af Årsberetning 2020 - Handicaprådet

27.69.48-K07-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.48-K07-1-21

Sagsbeh.: Marianne Hvilsom

Resume

Hvert år udarbejder Handicaprådet en Årsberetning, som hermed fremlægges til orientering.

Baggrund

Formanden for Handicaprådet har udarbejdet Årsberetning for 2020.

Formandens Årsberetning 2020 beskriver, hvilke emner Handicaprådet har beskæftiget sig med. Der har været afholdt 10 møder.

Handicaprådet har i 2020 blandt andet beskæftiget sig med:

- Høring af kvalitetsstandarder 2021- Voksne med særlige behov. Da der var et ønske om et nyt koncept for kvalitetsstandarderne, blev der nedsat en arbejdsgruppe, hvor der deltog en repræsentant fra Handicaprådet.
- Høring af udviklingsplan. Der var ligeledes en repræsentant i denne arbejdsgruppe.
- Høring af budget 2021. Handicaprådet er meget engagerede budgettet og i budgetprocessen, hvorfor det også har været et punkt, som man ønskede en drøftelse af på fællesmøde med repræsentanter for de politiske udvalg.
- Høring af pjece for pårørendesamarbejdet. Pjecen beskriver samarbejdet mellem borgere, pårørende og medarbejdere i Vesthimmerlands Kommune. Forventningen er, at den kan skabe bedre samarbejde og sikre mere ensartethed på tværs af tilbuddene i forhold til samarbejde.
- Handicapprisen 2020 blev uddelt i december. Der blev uddelt 2 priser til frivillige, som yder en stor og flot indsats med, at give mennesker med specielle vanskeligheder muligheder for at få kvalificeret livsindhold.

Se yderligere i vedlagte bilag.

Sundhedsudvalget og Byrådet forelægges årsberetningen til orientering.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 2. marts 2021, pkt. 29:

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Årsberetning Handicapråd 2020

Punkt 55: Godkendelse af Praksisplan for almen praksis 2021

29.00.00-P17-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.:29.00.00-P17-1-21

Sagsbeh.: Michael Christensen Skals

Resume

Praksisplanudvalget udarbejder i hver valgperiode en praksisplan for almen praksis. Praksisplanen er et samarbejds- og planlægningsværktøj mellem region, kommuner og praktiserende læger med henblik på at understøtte almen praksis' rolle i det samlede sundhedsvæsen.

Praksisplanudvalget i Nordjylland godkendte den 10. december 2020, at en ny nordjysk praksisplan for almen praksis sendes til godkendelse hos de 11 nordjyske kommuner, Region Nordjylland og PLO Nordjylland.

Baggrund

Praksisplanudvalget i Nordjylland består af politiske repræsentanter fra PLO Nordjylland, Region Nordjylland og kommunale repræsentanter udpeget via KKR Nordjylland.

Praksisplanudvalget udarbejder i hver valgperiode en praksisplan for almen praksis. Praksisplanudvalget godkendte den 10. december 2020, at en ny nordjysk praksisplan for almen praksis sendes til godkendelse hos de 11 nordjyske kommuner, Region Nordjylland og PLO Nordjylland. Byrådet forelægges således praksisplan for almen praksis med henblik på godkendelse.

Praksisplanen for almen praksis har tidligere i 2020 været i høring hos bl.a. de nordjyske kommuner. Høringssvar fra Vesthimmerlands kommune, som tidligere er godkendt af Sundhedsudvalget og fremsendt til Region Nordjylland, er vedlagt til orientering.

Praksisplanens vision og særlige målgrupper

Praksisplanen er et centralt samarbejds- og planlægningsværktøj mellem region, kommuner og praktiserende læger med henblik på at understøtte almen praksis' rolle i det samlede sundhedsvæsen. Praksisplanen skal medvirke til at sikre et velfungerende og nært samarbejde mellem kommuner, region og almen praksis, for i fællesskab at håndtere de udfordringer og opgaver, som sundhedsvæsenet står overfor. Det drejer sig bl.a. om, at der bliver flere ældre borgere og borgere med kroniske sygdomme, der stilles krav og forventninger fra borgerne til kvaliteten i sundhedsvæsenet, og der opstår hele tiden nye teknologiske muligheder.

Derudover skal praksisplanen bidrage til at sikre, at den nødvendige lægedækning er til stede i alle regionens områder.

Den fælles vision for både den gældende Sundhedsaftale og praksisplanen er, at nordjyderne bliver sundere og oplever et sammenhængende og effektivt sundhedsvæsen, der er til for dem.

På grund af den tætte sammenhæng mellem praksisplanen og Sundhedsaftalen, har praksisplanen særlig fokus på samme målgrupper som Sundhedsaftalen:

- Børn og unge med særlige udfordringer
- Borgere med psykisk sygdom
- Borgere med kroniske sygdomme og/eller komplekse problemstillinger

Praksisplanens 5 pejlemærker

Praksisplanen indeholder 5 pejlemærker med tilhørende målsætninger:

1. Styrke nære relationer
Pejlemærket handler bl.a. om at skabe tydelighed om behandlingsansvaret ved sektorovergange, og styrke kendskab og kommunikation mellem almen praksis og øvrige dele af sundhedsvæsenet. Under pejlemærket behandles bl.a. opgaveoverdragelse, kommunalt-lægelige udvalg (KLU) og brug af digitale muligheder i almen praksis.
2. Sikre målrettede indsatser til de patienter, der har størst behov
Pejlemærket indeholder en beskrivelse af, hvordan der sikres målrettede indsatser til de patienter, der har størst behov. Konkret behandler pejlemærket bl.a. identifikation af børn og unge med trivselsudfordringer, forbedret kommunikation mellem almen praksis, kommuner (herunder PPR) og psykiatri, mere sammenhængende forløb for borgere med kroniske sygdomme, og et mål om øget brug af opfølgende hjemmebesøg.
3. Udvikle og fastholde den faglige kvalitet
Pejlemærket indeholder en beskrivelse af, hvordan den faglige kvalitet i almen praksis udvikles. Det omhandler bl.a. patientinddragelse, kvalitetsudvikling i almen praksis' kvalitetsklynger, samt samarbejde om forbedret medicinhandling (herunder optimering af brug af Det Fælles Medicinkort og dosisdispensering).
4. Sikre hurtigere og nemmere adgang til almen praksis for borgeren
Pejlemærket omhandler arbejdet for at sikre borgerne en god og lige tilgængelighed til almen praksis. Det gælder både fysisk, telefonisk og elektronisk tilgængelighed, samt afprøvning og udbredelse af digitale løsninger for at fremme tilgængeligheden.
5. Styrke proaktivt samarbejde om lægedækningen
Pejlemærket beskriver, hvordan almen praksis, kommuner og region vil samarbejde om at sikre nordjyderne en god lægedækning. Pejlemærket beskriver, hvordan der i fællesskab arbejdes for at sikre tilstrækkelig kapacitet i almen praksis i hele regionen på både kortere og længere sigt, herunder inddeling af regionen i lægedækningsområder samt rekruttering og fastholdelse af praktiserende læger.

Som en del af praksisplanen er der udviklet kommuneprofiler, som er et vejledende redskab i forbindelse med at sikre lægedækning. Hver kommuneprofil indeholder bl.a. en vurdering af lægedækning og den fremtidige lægedækningsstruktur i den enkelte kommune. Derudover indeholder praksisplanen en model for styring af kapaciteten i almen praksis i Nordjylland. Modellen er godkendt i regionen ultimo januar og er trådt i kraft, men den indgår i planen som bilag. Modellen indebærer bl.a., at Praksisplanudvalget, med bemærkninger fra kommunerne, hvert kvartal tager stilling til behovet for lægekapacitet i de enkelte lægedækningsområder. Vurderingen sker ud fra to hovedparametre (patienter pr. kapacitet og praksis med åben/lukket for tilgang) samt ved behov en række supplerende parametre.

Forvaltningen anbefaler, at Praksisplan for almen praksis godkendes.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Sundhedslovens § 206a.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Efter godkendelse i Byrådet fremsendes orientering herom til Region Nordjylland.

Efter godkendelse af planen hos de 11 nordjyske kommuner, Region Nordjylland og PLO Nordjylland, træder planen i kraft snarest muligt derefter. I løbet af planperioden vil der som beskrevet i planen blive arbejdet med konkretisering, implementering og opfølgning på planens målsætninger; dette vil bl.a. indebære politiske dialogmøder med kommunale politikere fra de enkelte kommuner.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at Praksisplan for Almen Praksis 2021 godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 2. marts 2021, pkt. 28:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Endelig godkendelse af praksisplan for almen praksis.pdf

Praksisplan for almen praksis.pdf

Hørringssvar Vesthimmerlands Kommune

Punkt 56: Godkendelse - Beredskabsplan vedrørende seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge

27.00.00-G01-223-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-223-18

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

Resume

Den reviderede udgave af "Beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune ved seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af underretninger" behandles i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Det er en lovfæstet forpligtelse, jævnfør Serviceloven § 19 stk. 4, at kommunens beredskabsplan vedrørende seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge, vedtages og offentliggøres. Beredskabsplanen er en del af Overgrebspakken, som trådte i kraft den 1. oktober 2013. Overgrebspakken har til formål, at styrke kommunernes håndtering af underretninger, således kommunerne hurtigere kan gribe ind, såfremt der er begrundet mistanke om, at et barn eller en ung er udsat for vold eller seksuelle overgreb.

Med vedtagelse af Overgrebspakken er kommunerne forpligtede til, senest 24 timer efter en modtaget underretning, at vurdere hvorvidt der er behov for en akut foranstaltning, såfremt barnets sundhed eller udvikling er i fare. Endvidere indeholder Overgrebspakken klare regler om, at kommunerne skal tale med børnene tidligt i sagsbehandlingen og ved underretninger, hvor der er mistanke om overgreb. Disse tiltag er tiltænkt som en medvirkende faktor til, at overgreb opdages og stoppes hurtigst muligt, og de er derfor indarbejdet i kommunens beredskabsplan.

Det bemærkes, at der alene er foretaget mindre justeringer i Beredskabsplanen siden forrige behandling januar 2019.

Forventet konsekvens

Den reviderede Beredskabsplan (se bilag) er udarbejdet som et konkret arbejdsredskab til medarbejderne i Vesthimmerlands Kommune, i tilfælde af sager, hvor der er mistanke om voldelige eller seksuelle overgreb mod et barn eller en ung. Det beskrives tydeligt hvad proceduren og rammerne er, såfremt der er mistanke eller viden om overgreb mod et barn eller en ung.

En beredskabsplan sikrer således gennemsigtighed og overskuelighed for medarbejdere og borgere i Vesthimmerlands Kommune i forbindelse med seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge, samt i den generelle håndtering af underretninger.

Organisering og kommunikation

Beredskabsplanen sendes til alle skoler og dagtilbud samt alle medarbejdere i Familieafdelingen, og er endvidere tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Foruden ovenstående tiltag præsenteres og gennemgås beredskabsplanen i alle kommunens Tværfaglige Teams, hvor der sidder repræsentanter fra dagtilbud, skoler og øvrige personalegrupper (psykologer, sundhedsplejersker osv.). Formålet er at understøtte, at alle relevante medarbejdergrupper har kendskab til procedurer og lovmæssige forpligtigelser i forbindelse med sager, hvor der er mistanke om vold eller seksuelle overgreb mod et barn eller en ung.

Lovgrundlag

Serviceoven § 19, stk. 4.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at "Beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune ved seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af underretninger" godkendes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 2. marts 2021, pkt. 32:

Godkendt med bemærkning om, at sagen sendes til endelig behandling i Byrådet, hvorfor den ikke behandles i Økonomiudvalget.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Beredskabsplan Februar 2021

Punkt 57: Ankestatistik 2020

15.00.00-A00-7-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.0.00-A00-7-21

Sagsbeh.: Philip Svendsen

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget statistik fra Ankestyrelsen vedrørende klager over kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. Statistikken omfatter hele året 2020. Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Ankestyrelsen har siden 2014 udsendt halvårlig statistik til alle kommuner med de seneste tal for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. Ankestatistikken indeholder tal for Vesthimmerlands Kommune vedrørende antallet af trufne afgørelser i Ankestyrelsen i hele 2020 og antallet af modtagne klager.

Statistikken er vedlagt som bilag.

Ankestatistikken omfatter følgende lovgivning:

LAB: Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

LAS: Lov om aktiv socialpolitik.

PL: Lov om social pension og Lov om højeste, mellemste m.v. førtidspension.

RSL: Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Retssikkerhedsloven).

SDP: Lov om sygedagpenge.

SL: Lov om Social Service (fx særlig støtte - børn og voksne, hjælpemidler, magtanvendelse mv).

ØVR: Lov om almene boliger m.v., andre love - tidligere nævnsområder, lov om individuel boligstøtte, lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), Lov om integration af udlændinge i Danmark, lov om kontantydelse, lov om kompensation for handicappede i erhverv, repatrieringsloven, lov om seniorjob.

Ankestyrelsens afgørelser opdeles i fire kategorier:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse og stadfæster denne.
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi Ankestyrelsen har konstateret alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.
- Afvisning/bortfald: Ankestyrelsen behandler ikke sagen, og den tælles ikke med i antallet af behandlede sager. Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller Ankestyrelsen ikke er den rigtige at klage til. Det kan også skyldes, at klageren beslutter sig for at opgive klagen, eller klagen af anden grund bortfalder.

Forventet konsekvens

Ankestyrelsen modtog i hele året 2020 140 klager over kommunens afgørelser på Social - og Beskæftigelsesområdet. I samme periode har Ankestyrelsen afgjort 168 sager.

Tabel 1 i det vedhæftede bilag viser fordeling af de modtagne sager i hele året 2020. Tabel 2 viser de 168 afgørelser fordelt efter afgørelsestype og sagstype for hele året 2020.

Tabel 2 viser, at ud af de 168 afgjorte sager er 117 blevet stadfæstet, 7 er afvist, 16 er ændret/ ophævet og 28 er blevet hjemvist.

Det fremgår af tabel 2, at de afgjorte sager er fordelt på følgende lovgivning:

- Efter Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats (LAB) er der truffet 6 afgørelser, der alle er stadfæstelser.
- Efter Lov om Aktiv Socialpolitik (LAS) er der truffet 21 afgørelser, hvoraf 14 er stadfæstelser, 5 er ændringer/ophævelser og 2 er blevet hjemvist.
- Efter Lov om Sygedagpenge (SDP) er der truffet 41 afgørelser, hvoraf 34 er stadfæstelser, 4 er hjemvist og 3 er ændret/ophævet.
- Efter Lov om Socialpension og Lov om højeste, mellemste m.v. førtidspension m.v. (PL) er der truffet 7 afgørelser, hvoraf 5 er stadfæstelser og 2 er afvist.
- I kategorien øvrige (ØVR) er der truffet 9 afgørelser, hvoraf 6 er stadfæstelser, 1 er ændring/ophævelse og 2 er hjemvist.

Tabel 4 indeholder en opgørelse over omgørelsesprocenten på afgørelser efter de forskellige love for Vesthimmerlands Kommunen, ligesom den viser omgørelsesprocenten på afgørelser efter de forskellige love på landsplan. Tabellen viser, at Vesthimmerlands Kommune samlet set har en lavere omgørelsesprocent end landsgennemsnittet. Den samlede omgørelsesprocent på Vesthimmerlands Kommunes afgørelser efter social - og beskæftigelseslovgivningen er således på 27 procent, mens landsgennemsnittet er på 29 procent. Vesthimmerlands Kommune har således forbedret sig med 3 procentpoint i forhold til omgørelsesprocenten for 2019, der var på 30 procent. I forhold til omgørelsesprocenterne skal det bemærkes, at omgørelsesprocenten kan komme til at se uforholdsmæssig høj ud for en lille kommune som Vesthimmerlands Kommune, fordi antallet af sager er så lavt. Statistikken skal således læses i det lys. Der gøres ligeledes opmærksom på, at omgørelsesprocenten både dækker over det forhold, at en sag er hjemvist og at en afgørelse er ændret/ophævet.

Ankestyrelsens statistik omfatter yderligere antallet af tilgæede og verserende sager i 2020. Det fremgår af tabel 1, at Ankestyrelsen har modtaget 140 klager over kommunens afgørelser på social - og beskæftigelsesområdet. Tabel 5 viser, at kommunen aktuelt har 25 verserende sager i Ankestyrelsen. Størstedelen af disse vedrører serviceloven, der ikke hører under beskæftigelsesudvalgets område.

I det følgende redegøres der kort for sagerne, der er behandlet i Ankestyrelsen. Redegørelsen er opdelt på lovområder, og tager udgangspunkt i hvilke typer af sager, der har fyldt mest.

Sygedagpengeloven

Ankestyrelsen har truffet afgørelser i 41 klager over kommunens afgørelser på sygedagpengeområdet. 34 er stadfæstet, 4 er hjemvist og 3 er ændret/ophævet. Størstedelen af disse klager vedrører uarbejdsdygtighedsbegrebet i sygedagpengeloven og spørgsmål om revurdering og forlængelse i sygedagpengeforløb. I relation til uarbejdsdygtighedsbegrebet er der truffet 10 afgørelser, hvoraf 7 er blevet stadfæstet, 2 er blevet ændret/ophævet og 1 er hjemvist. I relation til revurdering og forlængelse på sygedagpengeområdet er der truffet 12 afgørelser, hvoraf 11 er stadfæstet og en enkelt er hjemvist.

Lov om aktivbeskæftigelsesindsats

Ankestyrelsen har truffet afgørelser i 6 klage over kommunens afgørelser efter LAB-loven. Der er truffet 3 afgørelser efter den lov der var gældende til og med 2019 og 3 afgørelser efter den nye lov, der har været gældende fra 2020. De 6 seks afgørelser er alle blevet stadfæstet, og sager er vedrørende ressourceforløb og jobafklaringsforløb samt en enkelt sag vedrørende vejledning og opkvalificering.

Lov om aktiv socialpolitik

Ankestyrelsen har truffet afgørelser i 21 klager over kommunens afgørelser efter LAS-loven. 14 er blevet stadfæstet, 5 er blevet ændret og 2 er blevet hjemvist. Sagerne er spredt bredt udover de forskellige bestemmelser i loven. Der er modtaget flest klager over afgørelser om afgørelser om hjælp til flytning, hvor der er truffet 4 afgørelser, som er fordelt på 3 stadfæstelser og en enkelt ændring/ophævelse.

Lov om socialpension og loven om højeste, mellemste mv. førtidspension

Ankestyrelsen har truffet afgørelser i 7 klager over kommunens afgørelser efter pensionslovgivningen. 5 er blevet stadfæstet og 2 er blevet afvist/henvisning. Sagerne har drejet sig om ret til pension, hvor 1 er stadfæstet og 2 er afvist/henvist og om personligt helbrestillæg, hvor alle 3 er stadfæstet.

Organisering og kommunikation

Siden 2019 er alle afgørelser fra Ankestyrelsen, foruden at blive sendt til sagsbehandler, fagkoordinator og afdelingsleder, sendt til Uddannelses - og Arbejdsmarkedsafdelingens jurist.

Afdelingerne i jobcenteret har afgørelserne med på læringsmøder, hvor særligt ændrede afgørelser har været genstand for drøftelse med henblik på at vidensdele med alle medarbejdere i afdelingerne.

Uddannelses - og Arbejdsmarkedsafdelingens jurist registrerer afgørelser og observerer løbende, om der er noget i kommunens praksis, der skal justeres.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 1. marts 2021, pkt. 31:

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstrup. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

ankestatistik-820-2021-02-05

Ankestatistik 2020

Punkt 58: Bemyndigelse til godkendelse - Tillæg nr. 05 til Spildevandsplan 2019-2024 - Område omkring Lars Larsensvej, Gatten spildevandskloakeres

06.00.05-P15-2-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 06.00.05-P15-2-20

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

Efter høringsprocessen indstilles bemyndigelse til Økonomiudvalget for endelige godkendelse af tillæg til spildevandsplanen.

Baggrund

I forbindelse med Byrådets udsendelse i 8 ugers høring - forslag til planlægning for HimmerLand, Gatten - på byrådets møde den 11. januar 2021 blev kompetencen til at godkende endeligt forslag for såvel lokalplan som kommuneplantillæg delegeret til Økonomiudvalget.

Tillægget til spildevandsplanen, der blev behandlet på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. januar 2021 blev sendt i 8 ugers høring med endelig godkendelse i Byrådet.

Administrationen ønsker at alle 3 planer, lokalplan, kommuneplantillæg og tillæg til spildevandsplan efter høringsperioden bliver behandlet med henblik på endelig godkendelse i Økonomiudvalget.

På baggrund af dette indstilles, at bemyndigelsen til godkendelse af tillæg til spildevandsplanen henlægges til Økonomiudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunens kompetenceplan.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet

Administrationen indstiller

- at kompetencen til at godkende ovennævnte tillæg til spildevandsplan henlægges til Økonomiudvalget.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Punkt 59: Bemyndigelse til godkendelse - Tillæg nr. 04 til Spildevandsplan 2019-2024 - Egegaardsvej 5, Aalestrup

06.00.05-P15-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 06.00.05-P15-2-20

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

Efter høringsprocessen indstilles bemyndigelse til Økonomiudvalget for endelige godkendelse af tillæg til spildevandsplanen.

Baggrund

I forbindelse med Byrådets udsendelse i 8 ugers høring - forslag til planlægning for Slagteriet Midgård, Aalestrup - på byrådets møde den 11. januar 2021 blev kompetencen til at godkende endeligt forslag for såvel lokalplan som kommuneplantillæg delegeret til Økonomiudvalget.

Tillægget til spildevandsplanen, der blev behandlet på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. januar 2021 blev sendt i 8 ugers høring med endelig godkendelse i Byrådet.

Administrationen ønsker at alle 3 planer, lokalplan, kommuneplantillæg og tillæg til spildevandsplan efter høringsperioden bliver behandlet med henblik på endelig godkendelse i Økonomiudvalget.

På baggrund af dette indstilles, at bemyndigelsen til godkendelse af tillæg til spildevandsplanen henlægges til Økonomiudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunens kompetenceplan.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet

Administrationen indstiller

- at kompetencen til at godkende ovennævnte tillæg til spildevandsplan henlægges til Økonomiudvalget.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Punkt 60: Handel med fast ejendom, Hornum

82.01.00-G10-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.01.00-G10-1-21

Sagsbeh.: Jesper Hansen

Resume

I forbindelse med Budget 2021 er der afsat midler til opførsel af hal på materielgården i Hornum. Der er på budgettet afsat 1,5 mio. kr. til opførsel af hallen.

Der har været lavet undersøgelser af mulighederne for at opføre hallen på kommunens egen matrikel. I forbindelse hermed er der konstateret flere udfordringer ved opførsel af hallen på den nuværende grund. Forvaltningen har derfor undersøgt muligheden for at erhverve en del af nabogrunden med henblik på at opføre hallen her.

I budgettet er der ikke afsat midler til tilkøb af jord. Derfor skal der laves en ekstrabevilling for at kunne erhverve jord til opførsel af hallen.

Baggrund

Arealet, som er beliggende på Evaholmvej 4, Hornum, ejes i dag af foreningen Hornum Land og By. Det samlede areal for ejendommen udgør i dag 25.851 m².

Forvaltningen har været i dialog med foreningen omkring køb af en del af ejendommen (7.000 m²).

Foreningen er indstillet på at sælge et areal til kommunen.

Der ønskes en pris på 60 kr. pr. m². Dette giver en samlet købspris for jorden på 420.000 kr.

Foreningen er ikke momsregistreret, hvorfor der ikke vil være moms på jorden i forbindelse med køb.

På arealet, som kommunen ønsker at erhverve, er der opført en rundbuehal på ca. 10x15 meter.

Kommunen ønsker ikke at benytte hallen, og den står på den del af arealet, som kommunen skal bruge i forbindelse med etablering af kørevej omkring den nye hal.

Foreningen ønsker en betaling særskilt for hallen på 200.000 kr.

Som et alternativ til at kommunen køber hallen, er det foreslået, at hallen flyttes til en anden placering på foreningens resterende grund. Her afholder kommunen omkostninger til at forberede arealet til hallen med stabilgrus og sand til at ligge fliser på. Foreningen afholder selv omkostninger til at støbe sokkel, nedtagning og opsætning af hallen. Arbejdet til forberedelse af grunden kan udføres af kommunens egne medarbejdere.

Kommunens omkostninger hertil anslås til 40.000 kr.

Hallen, der skal opføres, skal bruges til parkering af kommunens kørende materiel, og der bliver bygget en del til kommunens vintertjeneste, således at køretøjer og saltspredere kommer i læ for vind og vejr. Dette er medvirkende til at forlænge levetiden på materiel. I dag opbevares materiel under åben himmel.

Den del af arealet der tilkøbes, som ikke bliver bebygget, vil blive anvendt til lager af belægnings sten og andet materiel, som er egnet til udendørs opbevaring.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse § 68 og bekendtgørelse nr. 799 af 24. juni 2011.

Økonomi

Køb af areal: 420.000 kr.

Tinglysningsafgift: 4.350 kr.

Udstykning anslået: 15.000 kr.

Forberedelse af areal til hal: 40.000 kr.

Omkostninger i alt: 479.350 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at der indgås aftale med Hornum Land og By om at købe arealet og flytte eksisterende rundbuehal.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. februar 2021, pkt. 26:

Fraværende: Anders Kjær Kristensen

Sagen udsættes.

Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalget 1. marts 2021:

Forvaltningen har bearbejdet projektet (se bilag) og reduceret det nødvendige areal til ca. 3386 m². Ydermere har der været forhandling med Hornum Land og By, således at prisen er reduceret til 55 kr. pr. m² og der er ikke længere behov for at bidrage til at flytte rundbuehallen.

Økonomien ser derfor således ud:

Køb af areal: 186.230 kr. (momsfrit)

Tinglysningsafgift: 2.950 kr. (momsfrit)

Udstykning anslået: 10.000 kr. (ekskl. moms)

Omkostninger i alt: 199.180 kr.

Finansiering sker ved selvfinansiering indenfor Teknik- og Miljøudvalgets samlede budgetramme.

Administrationen indstiller:

- at der indgås aftale med Hornum Land og By om at købe arealet

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 1. marts 2021, pkt. 53:

Fraværende: Mikael Lisberg Toft og Jens Lauritzen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. marts 2021, pkt. 93:

Fraværende: Ingen.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.

Bilag

Kortbilag, Hornum

Kørekurve ved ny maskinhal i Hornum anno 18. feb.

Punkt 61: Salg af almene boliger i Aars

03.00.20-G10-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.:03.00.20-G10-1-20

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

Resume

Vesthimmerlands Kommune og bestyrelserne for erhvervskollegierne og ungdomskollegiet i Aars har gennem en periode været i dialog om lejeforholdene, da de ikke vurderes at være i overensstemmelse med gældende lovgivning. På den baggrund ansøger bestyrelserne for hhv. erhvervskollegierne og Ungdomskollegiet om, at kommunen bidrager til en lovliggørelse af lejeforholdene via en salgsproces af kollegierne, og godkender et salg.

Baggrund

Med baggrund i Økonomiudvalgets beslutninger af henholdsvis 11. november 2020 og 10. marts 2021, hvor det blev godkendt at kommunen som tilsynsmyndighed bistår kollegiernes bestyrelser i dialogen med Trafik-, Bygge- og Boligministeriet om et salg. I følge ministeriet er der flere betingelser der skal være opfyldt for at de kan godkende et salg.

En af betingelserne er at Byrådet skal godkende salget.

Se vedlagte beslutninger.

Det er forvaltningens vurdering, at kollegierne skal udbydes til salg efter de almindelige regler i udbudsbekendtgørelsen for udbud af kommunale ejendomme, og ikke er omfattet af undtagelsesbestemmelserne.

Det skyldes, at i forbindelse med salget ophører kollegiernes status som almene boliger, og betragtes som salg af almindelige ejendomme.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger og tilhørende bekendtgørelser

Udbudsbekendtgørelsen 299 af 24. juni 2011.

Styrelseslovens § 68

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet

Administrationen indstiller

- at Byrådet godkender at Erhvervskollegiet etape I og II, og Ungdomskollegiet sælges
- at de udbydes til salg ved mægler

Beslutning

Fraværende: Pia Buus Pinstруп. Kirsten Moesgaard fraværende grundet tekniske problemer.

Godkendt.