

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 30-03-2020

Mødedato Mandag d. 30. marts 2020 kl. 15:30

Mødested Virtuelt møde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Opfølgning på verserende sager.....	7
Regnskab 2019 - Beskæftigelsesudvalget.....	9
Budget 2021-2024 - Økonomisk Politik - Beskæftigelsesudvalget.....	12
Sagsbehandlingsfrister 2020.....	15
Orientering om skærpet tilsyn.....	21
Eventuelt.....	25
Lukket: Lukket - Evaluering projekt Uddannelsesparat.....	27

Punkt 39: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-1-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 40: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-3-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-3-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Orientering vedrørende "Flexitur unge".

Opfølgning på Corona beredskab.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Uddannelse og Arbejdsmarkedsafdelingen: Orientering vedrørende "Flextur unge". Udvalget ønsker at projektet beskrives og inddrages i budgetproces for budget 2021.

Generel orientering om status på COVID-19 beredskab, herunder

- oprettelse af beredskabscenter i Brovst henhørende under Asylafdelingen,
- situationen på beskæftigelsesområdet, herunder status på nye ledige med baggrund i nuværende situation og
- suspension af ordinær beskæftigelsesindsats.

Bilag

Notat Flextur Unge.docx

Punkt 41: Opfølgning på verserende sager

00.13.06-P22-2-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-2-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Opfølgning på verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering omkring sag vedrørende gensidig forsørgerpligt.

Taget til efterretning.

Punkt 42: Regnskab 2019 - Beskæftigelsesudvalget

00.32.00-Ø00-8-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-8-19

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2019 skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

Baggrund

For Beskæftigelsesudvalget viser regnskab 2019 følgende resultat:

1.000 kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse
Drift i alt	555.798	561.243	562.965	1.722
Anlæg i alt	0	0	0	0
I alt - regnskabs-mæssigt resultat	555.798	561.243	562.965	1.722

Driftsregnskab (1.000 kr.)			
Oprindeligt budget for 2019			555.798
Overførte driftsmidler fra 2018			2.764
Givne tillægsbevillinger i 2019			2.681
Korrigeret budget for 2019			561.243
Overførte driftsmidler fra 2019 til 2020 - godkendt i Byrådet den 26. marts 2020			-995
Indstillet til yderligere overførsel - drift			0
Teknisk budget efter overførsel til 2020			560.248
Regnskab 2019			562.965
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget			2.717

Anlægsregnskab (1.000 kr.)			
Oprindeligt budget for 2019			0
Overførte anlægsmidler fra 2018			600
Givne tillægsbevillinger i 2019			5.350
Korrigeret budget for 2019			5.950
Overførte midler fra 2019 til 2020 - godkendt i Byrådet den 26. marts 2020			-2.000
Indstillet til yderligere overførsel - anlæg			0
Teknisk budget efter overførsel til 2020			3.950
Regnskab 2019			4.666
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget			716

Regnskabsafvigelsen er hovedsaglig på følgende områder:

- Borgerservice.
- Sygedagpengeområde.
- Førtidspension.
- Sociale formål.
- Forsikrede ledige.

Afvigelsen på anlæg skal ses i sammenhæng med projekt "Nedrivning af det gamle rådhus".

Forvaltningen søger ikke overførsel under "Indstilling om yderligere overførsel - drift".

Forvaltningen søger ikke overførsel under "Indstilling om yderligere overførsel - anlæg".

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes drejebog for regnskab 2019.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

Procesplan

Sagen behandles i Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at det opgjorte regnskab med et regnskabsmæssigt resultat på 562,965 mio. kr. godkendes.
- at der ikke godkendes overførsel af yderligere til driften i 2020.
- at der ikke godkendes overførsel af yderligere til anlæg i 2020.
- at de godkendte overførsler finansieres af kassen i 2020.
- at bemærkningerne til regnskab 2019 godkendes.
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget.

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Bemærkninger 2019 Beskæftigelsesudvalget

Tillægsbevillinger 2019 - Beskæftigelsesudvalget

Punkt 43: Budget 2021-2024 - Økonomisk Politik - Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-S00-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-S00-1-20

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

Resume

Økonomiudvalget har 11. marts 2020 godkendt en økonomisk politik og en tids- og procesplan for budgetlægningen 2021-2024.

Med den godkendte Økonomiske Politik kan udvalgene begynde arbejdet med budgetlægningen for budgetperioden 2021-2024.

Udvalgene skal senest på møderne i juni måned 2020 tage stilling til:

- Driftsønsker der ønskes prioriteret i den samlede budgetlægning for kommunen.
- Anlægsønsker der ønskes prioriteret i den samlede budgetlægning for kommunen.
- Udvalgenes forslag til at imødekomme Økonomiudvalgets krav om et samlet bidrag på 15 mio. kr. til en politisk råderumspulje.

Baggrund

De overordnede målsætninger er at sikre, at Vesthimmerlands Kommune i perioden skaber balance i økonomien i den 4-årige periode under hensyn til:

- Opretholdelse af et økonomisk og fagligt bæredygtigt serviceniveau overfor borgere og virksomheder.
- Et anlægsprogram, der sikrer opretholdelse af kapitalen.
- En balance mellem udgifter og indtægter, så der ikke tæres på likviditeten.
- Der over årene sker nedbringelse af den skattefinansierede langfristede gæld.

Et bæredygtigt serviceniveau defineres i denne forbindelse, som et udgiftsniveau svarende til gennemsnittet for sammenlignelige kommuner.

Jfr. mål 5 i den økonomiske politik, skal der skabes et politisk råderum på 15 mio. kr.

Økonomiudvalget har fordelt bidragets størrelse pr. udvalg således:

	Andel serviceud- gifter	VIVE Budget 2020		Kombineret model
1.000 kr.	Matematisk	Nøgletal	I alt	
Økonomiudvalget	-1.343	-161	-1.504	-752
Sundhedsudvalget	-5.338	-6.386	-11.724	-5.862
Beskæftigelsesudvalget	-799	-1.046	-1.845	-922
Børne- og Familieudvalget	-5.913	-7.367	-13.280	-6.640
Kultur- og Fritidsudvalget	-555	-3	-558	-279
Teknik- og Miljøudvalget	-1.053	-37	-1.089	-545
I alt	-15.000	-15.000	-30.000	-15.000

Som det fremgår af ovennævnte fordeling, udgør Beskæftigelsesudvalgets andel af den samlede råderumspulje 0,922 mio. kr.

De udmeldte rammer er nettorammer for de enkelte udvalg.

Udvalgenes forslag til udmøntning af råderummet kan skabes ved:

- Effektiviseringer.
- Regnskabserfaringer.
- Besparelser.

Der er ikke sat beløbsgrænser på udvalgenes drifts- og anlægsønsker.

Forventet konsekvens

Skemaer til beskrivelse af de enkelte budgetalternativer skal indeholde konsekvensbeskrivelser, både i forhold til borgeren, personalet og til de overordnede målsætninger for Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

De enkelte udvalg planlægger selv processen i samarbejde med forvaltningerne. De enkelte fagudvalg beslutter selv, om der ønskes administrative forslag til et højere beløb, så der evt. kan foretages en politisk prioritering af de fremlagte forslag.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunens Økonomiske Politik 2021-2024.

Økonomi

Jfr. sagsfremstillingen.

Procesplan

I fagudvalgsmøderne i april måned orienteres om den økonomiske politik – herunder det eventuelle beløb, som det enkelte udvalg skal bidrage med til den politiske råderumspulje.

Fagudvalgene fastsætter selv (under respekt af de overordnede regler) en procedure og tidsplan for den politiske budgetbehandling i udvalget.

Følgende budgetalternativer udarbejdes af udvalgene:

- Bidrag til råderum.
- Ønsker til ny drift.
- Anlægsønsker.

I budgetprocessen skal hvert udvalg definere mål, som udvalget følger op på i regnskabet. Målene skal udarbejdes, så der så vidt muligt kan evalueres på, om de er opfyldte.

I juni måned tager Økonomiudvalget stilling til resultatet af den indgåede aftale mellem Regeringen og Kommunernes Landsforening og vil på baggrund heraf evt. justere udvalgenes bidrag til råderumspuljen. Byrådet orienteres efterfølgende herom på orienteringsmøde den 25. juni 2020.

I august udsendes budgetalternativer til høring i MED-Systemet med flere med henblik på kommentering til det videre politiske budgetproces.

Den 28. august 2020 afholdes møde for Byrådet med forelæggelse af status på budgetlægningen samt orientering om svar på ansøgning på lånepuljer og særtilskudspulje.

Den 24. - 25. september 2020 afholdes budgetseminar med henblik på indgåelse af en aftale for det kommende års budget.

Budgettet godkendes med 1. behandling den 17. september 2020 og med 2. behandling den 8. oktober 2020.

Forslag til udmøntning af råderummet skal behandles i fagudvalgene løbende og senest i mødet i juni måned 2020.

I juni mødet frigives alle budgetalternativer til høring. Høringsprocessen løber fra den 1. august til den 23. august 2020.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at proces og indledende forslag til imødekommelse af bidrag til råderumspuljen drøftes.

Beslutning

Sagen drøftet.

Bilag

Tids og procesplan 2021 - godkendt 11-03-2020

Bilag til Økonomisk Politik - godkendt 11-03-2020

Økonomisk Politik 2021-2024 Godkendt 11-03-2020

Punkt 44: Sagsbehandlingsfrister 2020

27.69.04-A26-10-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.04-a26-10-18

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget drøfter ændringer til sagsbehandlingsfrister og indstiller nye sagsbehandlingsfrister til vedtagelse i Byrådet.

Baggrund

Det følger af Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3

§ 3. Kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

§ 3 a. Fristerne efter § 3, stk. 2, skal for afgørelser efter lov om social service offentliggøres på og fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside. Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse

at kommunen skal fastsætte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Kommunen kan beslutte at fastsætte sagsbehandlingsfrister på andre områder end det sociale område, hvilket er valgt at gøre.

Forvaltningen fremlægger udkast til følgende ændringer i sagsbehandlingsfristerne:

Beskæftigelsesudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Lov om individuel boligstøtte § 55 - lån/garanti for beboerindskud	2 uger	3 uger

Lov om det centrale personregister - skriftlig forespørgsel	14 dage	3 uger
Lov om det centrale personregister - attester	14 dage	3 uger
Bekendtgørelse om kørekort - udstedelse af kørekort	Ny	4 uger

Børn- og familieudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Serviceloven § 32 - hjemmetræning	Ny	6 måneder
Serviceloven § 41 - Merudgiftsydelse - ved forsørgelse af børn med funktionsnedsættelse i hjemmet	2 måneder	3 måneder
Serviceloven § 42 - Tabt arbejdsfortjeneste	2 måneder	3 måneder
Serviceloven § 51 - undersøgelse uden samtykke	3 måneder	2 måneder
Serviceloven § 52, stk. 3 anbringelse udenfor hjemmet	1 måned	2 måneder
Servicelovens § 99 - støtte og kontaktilbud til sindslidende og hjemløse	Ingen frist	7 dage

Kultur- og Fritidsudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Folkeoplysningsloven § 6 - fritidsforeninger - udviklingspuljen	Ny	1-2 måneder
Folkeoplysningsloven § 15- tilskud til materialeindkøb - mål, net m.v.	1 måned	2 måneder
Folkeoplysningsloven § 25 - fritidsforeninger - lokaletilskud til godkendte foreninger	3 måneder	3-5 måneder
Folkeoplysningsloven § 25 - aconto lokaltilskud til godkendt foreninger	Ny	1 måned
Folkeoplysningsloven § 21- fritidsforeninger anvisning af offentlige lokaler	1½ måned	2 måneder
Folkeoplysningslovens § 21 - ansøgning om weekend timer	1½ måned	2 uger

Sundhedsudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Serviceoven § 18 - Frivillige sociale organisationer og foreninger - ansøgning om tilskud	Ny	1-2 måneder
Serviceoven § 83, stk. 1 nr. 2 - Bevilling af praktisk hjælp	Akut/ 7 dage	Akut/14 dage
Serviceoven § 83 a - rehabilitering i.f.t. personlig/praktisk hjælp	Ny	Akut/ 14 dage

Serviceloven § 86, stk. 1 - kommunal genoptræning	7 dage	14 dage
Serviceloven § 86, stk. 2 - hjælp til vedligeholdelse af fysiske og psykiske færdigheder	7 dage	14 dage
Serviceloven § 94 - Bruger udpeger hjælper - Kommunen ansætter	14 dage	4 uger
Serviceloven § 95, stk. 1 - tilskud til personlig og/eller praktisk hjælp, som borger selv ansætter - under 20 timer ugentligt	14 dage	4 uger
Serviceloven § 95, stk. 2 - tilskud til personlig og/eller praktisk hjælp, som borger selv ansætter - over 20 timer ugentligt	14 dage	4 uger
Servicelovens § 96 - tilskud til hjælperordning til personer med nedsat funktionsevne	10 uger	12 uger
Serviceloven § 85 - bostøtte i almenbolig	10 uger	12 uger
Serviceloven § 107 - midlertidig botilbud	10 uger	12 uger
Serviceloven § 108 - længerevarende botilbud	10 uger	12 uger
Serviceloven § 118 - pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom	14 dage	4 uger
Serviceloven § 112 - bevilling af kropsbårne hjælpemidler	4 uger	6 uger

Servicebogen § 192 - plejecentre og beskyttede boliger	8 uger	4 uger
Almenboligloven § 54 - ældreboliger	8 uger	4 uger

Teknik- og Miljøudvalget

§	Nuværende sagsbehandlingsfrist	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist
Lov om husdyrbrug mv. § 16a - miljøgodkendelse af husdyrbrug	6-7 måneder	90- 180 dage
Lov om husdyrbrug m.v. § 16 b - miljøtilladelse husdyrbrug	Ny	90 dage
Bek. om godkendelse af husdyrbrug § 10-19 - anmeldelse af mindre udvidelser og ændringer på husdyrbrug	Ny	2 måneder
Bekendtgørelse om anmeldelse og dokumentation i.f.m. flytning af jord - anmeldelse af jordflytning	2 dage	4 uger
Bek. om godkendelse af listevirksomheder § 33 - miljøgodkendelse om industri	Ny	200 eller 130 dage
Bek. om miljøkrav i.f.m. etablering og drift af autoværksteder § 15-18 - anmeldelse af autoværksteder	Ny	4 uger
Bek. af virksomheder som forarbejder emner af jer m.v. - anmeldelse af maskinværksteder	Ny	4 uger

Øvrige sagsbehandlingsfrister er uændret.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3 og kommunal selvbestemmelse.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via de stående udvalg.

Administrationen indstiller

- at de ændrede sagsbehandlingsfrister godkendes.

Beslutning

Punktet udgår.

Punkt 45: Orientering om skærpet tilsyn

15.20.00-G01-77-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-77-20

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen fremsender orientering om Beskæftigelsesministeriets skærpede tilsyn med kommunerne.

Baggrund

Som en del af aftalen om "Forenkling af Beskæftigelsesindsatsen" indføres der fra 2020 et nyt skærpet tilsyn med kommunerne opdelt i følgende tre trin:

1. Generel monitorering af kommunerne indsats (resultater og fokusmål).
2. Skærpet tilsyn med en 9 måneders genopretningsperiode.
3. Kommunen sættes under administration.

Beskæftigelsesministeriet har 17. december 2019 offentliggjort en bekendtgørelse, som træder i kraft fra 1. januar 2020 og som nærmere redegør for, hvordan det skærpede tilsyn med kommunernes beskæftigelsesindsats udmøntes. Af bekendtgørelsen fremgår, at en kommune bliver omfattet af skærpet tilsyn, såfremt kommunen har en højere andel personer på offentlig forsørgelse end forventet på baggrund af kommunens rammevilkår, og ikke lever op til de fastsatte fokusmål.

Hvert år udarbejder Beskæftigelsesministeriet en opgørelse af kommunernes resultater og beskæftigelsesindsats for perioden 1. januar – 31. december det foregående år. Opgørelsen offentliggøres senest 1. april. Første måling vil blive offentliggjort inden 1. april 2021, og vil basere sig på indsatsen i 2020.

Forventet konsekvens

Retningslinjerne for at komme under Beskæftigelsesministeriets skærpede tilsyn er følgende:

1. Monitorering

Resultatmål - for det første skal kommunen have dårligere resultater end forventet (faktisk antal på forsørgelse i forhold til det forventede set i forhold til kommunens rammevilkår). Her bruges de allerede kendte benchmarkrapporter.

Fokusmål - for det andet skal kommunen ikke kunne leve op til to nye fokusmål:

- 80 procent af ydelsesmodtagere med mindst 12 måneders anciennitet skal have modtaget mindst 4 samtaler inden for et år (samtaler).
- 80 % af ydelsesmodtagere med mindst 12 måneders anciennitet skal opnå 225 timers ordinær beskæftigelse eller modtage mindst 1 beskæftigelsesrettet tilbud de sidste 12 måneder (tilbud).

Begge 80 % krav skal være opfyldt for, at en kommune ikke kommer med under det skærpede tilsyn.

Af bekendtgørelsen fremgår at opgørelsen af fokusmålene foretages på baggrund af målinger, som opgjort på jobindsats. Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har på Jobindsats.dk offentliggjort målinger for de fastsatte fokusmål samt en jobcenterindblikrapport for hver enkelt kommune. Med disse nye værktøjer er det muligt for kommunen løbende at følge med i kommunens resultater og indsatser i forhold til skærpet tilsyn.

2. Skærpet tilsyn og genopretning

Beskæftigelsesministeriet skriver til de kommuner, der omfattes af det skærpede tilsyn.

Kommunerne under det skærpede tilsyn skal senest efter 3 måneder udarbejde en redegørelse for situationen og en genopretningsplan for, hvordan kommunen vil sikre, at borgerne får en indsats i overensstemmelse med fokusmålene.

Samtidig skal kommunen - i forbindelse med udarbejdelsen af redegørelsen - få foretaget en udvidet revision, der består af en stikprøvegennemgang af 15 pct. af passivsagerne på de relevante områder dog minimum 20 sager og højst 300 sager i alt. Resultatet af sagsgennemgangen vedlægges kommunens redegørelse. Udgifterne til denne særlige revision afholdes af kommunen.

Beskæftigelsesministeren kan indkalde kommunen til et møde for at drøfte kommunens initiativer og indsats på baggrund af den afgivne redegørelse. Efter kommunens afgivelse af redegørelse afholder STAR et møde med kommunen og yder faglig bistand. Derefter har kommunen en genopretningsperiode på 9 måneder til at rette op på indsatsen.

Hvis kommunen ved næste års opgørelse af kommunernes beskæftigelsesindsats har forbedret indsatsen tilstrækkeligt til, at kommunen nu lever op til fokusmålene, vil kommunen ikke længere være omfattet af det skærpede tilsyn.

For kommuner, der fortsat ikke lever op til fokusmålene, men som har opnået en forbedring på mindst 50 % forlænges genopretningsperioden yderligere med 1 år.

3. Under administration

Kommuner, der er omfattet af det skærpede tilsyn og som ikke har forbedret indsatsen, så der som minimum er sket en forlængelse af genopretningsperioden, sættes under administration. Det betyder, at kommunen skal afholde mindst 4 samtaler årligt og afgive mindst et aktiveringstilbud til mindst 80 % af den samlede gruppe af ydelsesmodtagere samtidig med at der skal foretages endnu en sagsgennemgang. Når kommunen opfylder fokusmålene er den ikke længere under administration.

Aktuel status for Vesthimmerlands Kommune

Resultatmål:

Den seneste benchmarkmåling viser, at Vesthimmerlands Kommune er placeret som nr. 3 på kommuneranglisten med 190 ledige fuldtidspersoner færre end forventet. Som følge af, at der samlet set er færre ledige end forventet lever Vesthimmerlands Kommune op til resultatmålet.

Fokusmål:

Af jobcenterindblikrapporten fremgår følgende vedrørende fokusmål for henholdsvis samtaler og tilbud:

Samtaler: Målingen viser, at 82,58 % af ydelsesmodtagere med mere end 12 måneders anciennitet har modtaget mindst 4 samtaler de sidste 12 måneder.

Tilbud: Målingen viser, at 83,75 % af ydelsesmodtagere med mindst 12 mdr. anciennitet har opnået 225 timers ordinær beskæftigelse eller modtaget mindst 1 beskæftigelsesrettet tilbud de sidste 12 mdr.

Som følge af ovenstående lever Vesthimmerlands Kommune op til fokusmålene.

Om jobcenterindblik

Af jobcenterindblikrapporten fremgår følgende:

- 1) om kommunen har færre på offentlig forsørgelse end forventet.
- 2) i hvilket omfang kommunen giver borgerne en tidlig indsats.
- 3) i hvilket omfang kommunen efterlader borgerne passive uden indsats og kontakt med jobcentreret.

Rapporten kan endvidere bruges til at vurdere risikoen for at blive omfattet af skærpet tilsyn, idet rapporten viser om kommunen opfylder resultatmål og fokusmål. Nærværende rapport pr. januar 2020 omfatter perioden februar 2019 til januar 2020 for fokusmålene og perioden 1. halvår 2018 til 2. halvår 2018 for resultatmålet. Rapporten dækker derfor over en periode, før Bekendtgørelsen om skærpet tilsyn med kommunernes beskæftigelsesindsats trådte i kraft.

Rapporten opdateres månedligt med nye data for samtaler og beskæftigelsesrettede tilbud. Tallene der vedrører kommunens resultater opdateres halvårligt. Bemærk, at data kan påvirkes af efterregistreringer mv. indtil 3 måneder efter observationsmåneden.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

vesthimmerland-januar-2020-jobcenterindblikrapport

Bekendtgørelse om skærpet tilsyn med kommunernes beskæftigelsesindsats

Punkt 46: Eventuelt

00.13.06-P22-4-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-4-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 47: Lukket: Lukket - Evaluering projekt Uddannelsesparat

15.20.00-P20-5-19