

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 14-04-2026

Mødedato	Tirsdag d. 14. april 2026 kl. 12:00
Mødested	Mødelokale Aggersborg
Mødedeltagere	Jimmy Støttrup, Nicklas Ådén Poulsen, Benny Hansen, Birgitte Sørensen, Lesia Havryliuk, Thomas Nordahl, Henrik Terp

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	4
Orientering om verserende sager.....	5
Regnskab 2025 - Beskæftigelsesudvalget.....	6
Godkendelse af beskrivelse af repatrieringsindsatsen for 2026.....	9
Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2027- 2030.....	12
Introduktion til Beskæftigelsesområdet.....	16
Orientering om Ankestyrelsens statistik for 2025.....	18
Orientering - Afsluttende brev vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsr	21
Orientering - Afsluttende brev vedrørende beretning om revision af Vesthimmerlands Kommunes s	23
Orientering - Afsluttende brev vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2024 på områder m	26
Status Vækst Via Viden.....	29
Status Asyl Vesthimmerland.....	31
Orientering om KL's tilfredshedsmåling af jobcentrenes virksomhedsservice 2025.....	33
DM i Skills.....	35
Eventuelt.....	37
Underskriftsark.....	38

Punkt 48: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-1-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Godkendt.

Punkt 49: Orientering fra formand og administration

00.01.10-G01-2-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.10-G01-2-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Taget til efterretning.

Punkt 50: Orientering om verserende sager

00.01.10-G01-4-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.10-G01-4-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering om verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering om verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Taget til efterretning.

Punkt 51: Regnskab 2025 - Beskæftigelsesudvalget

00.32.10-000-39-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.10-000-39-25

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

For Beskæftigelsesudvalget viser regnskabet for 2025 et resultat på 837,5 mio. kr., hvilket er en afvigelse på 16,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Baggrund

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025 skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

For Beskæftigelsesudvalget viser regnskab 2025 følgende resultat:

Beløb i 1.000 kr.	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse i forhold til korrigeret budget
Drift i alt	854.091	837.509	16.582
Anlæg i alt	0	0	0
I alt – regnskabsmæssigt resultat	854.091	837.509	16.582

Driftsregnskab (1.000 kr.)

Driftsregnskab

Oprindeligt budget for 2025	870.936
Overførte driftsmidler fra 2024	814
Givne tillægsbevillinger i 2025	-17.659
Korrigeret budget for 2025	854.091
Overførte midler fra 2025 til 2026 – godkendt i Byrådet den 26. marts 2026	-1.327
Indstillet til yderligere overførsel – drift	0
Teknisk budget 2025 efter overførsel til 2026	852.764
Regnskab 2025	837.509
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	15.255

Afvigelse i forhold til det korrigerede budget:

Regnskabsafvigelsen er fordelt på alle områder, hvor der på nogle områder kan konstateres et mindre merforbrug og på andre områder et mindre forbrug, som giver et regnskabsresultat på et mindre forbrug på 16,582 mio. kr. og efter overførsel fra 2025 til 2026 et mindre forbrug på 15,255 mio. kr.

Hvad har påvirket regnskabet i 2025:

- Rehabiliteringsteam - der er et mindre forbrug på området, som primært skyldes, at der er modtaget større indtægt i fleksbidrag. Fleksbidrag er et tilskud fra staten, som kommunen modtager i forbindelse med borgere, som kommer i fleksjob. Det kan konstateres, at der i 2025 er kommet flere helårspersoner i fleksjob, som bevirker, at indtægten via fleksbidrag er blevet større end forventet.
- Integration - der er et mindre forbrug på området, som skyldes, at en større indtægt vedrørende grundtilskud og resultattilskud samt færre udgifter til danskuddannelse. Grundtilskud er en indtægt, kommunen får pr. borger omfattet af integrationsloven, og den ydes i 3 år. Resultattilskud er et tilskud kommunen får, når en integrationsborger kommer i ordinær beskæftigelse eller uddannelse og opfylder de betingelser der er i forbindelse med resultattilskuddet. Vesthimmerlands Kommune har modtaget en del fordrevne ukrainere, og det kan konstateres, at en del af dem er kommet i ordinær beskæftigelse og dermed blevet selvforsørgende, hvilket har bevirket, at det har været muligt at hjemtage resultattilskud. Derudover har udgifterne til danskuddannelse været mindre end forventet.
- Job og Uddannelse - der er et mindre forbrug på området, som primært skyldes mindre forbrug på de forsikrede ledige. I forbindelse med udarbejdelse af budget 2025 blev der taget udgangspunkt i KL's udmelding om udviklingen i ledigheden for 2025 og dermed KL's skøn for ledigheden i Vesthimmerlands Kommune. KL's skøn for 2025 blev lavet ud fra stigende ledighed fra 2022 til 2024 og dermed en forventning om en højere ledighed i 2025. Det har dog vist sig, at der har været en stigning i ledigheden men ikke i det omfang, som forventet, hvorfor antal helårspersoner har ligget lavere end budgettet. Overførselsskønnet på de forsikrede ledige vil blive nedjusteret, og denne nedjustering vil blive en del af det samlede beløb, der vil blive opkrævet ved midtvejsreguleringen. Den lavere ledighed ift. økonomi har således ligget lavere end disponeringen. Endvidere har KL og KOMBIT sammen med Beskæftigelsesministeriet været ved at sikre, at den kommunale medfinansiering af bl.a. dagpenge var korrekt beregnet. Derfor har KOMBIT efter aftale med Beskæftigelsesministeriet aftalt nye beregningsregler på dagpengeområdet, hvorefter der har været flere kørsler med genberegning af dagpenge i 2025. KOMBIT har i den sidste del af 2025 givet løbende meddelelser om, at de fortsat var i gang med datagenopretninger og, at de først var afsluttet i forbindelse med afslutningen af 2025. Dette medførte, at ændringen af antal helårspersoner ikke fuldt ud blev ajourført med faldet i ledigheden, og det har betydet, at området ved regnskabsafslutningen har udvist et større mindre forbrug.
- CKA - der er et mindre forbrug på området, som primært skyldes, at der i 2025 ikke har været behov for udskiftning af større materiel.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

Procesplan

Fagudvalgene tager på møderne den 13. – 15. april og Økonomiudvalget den 22. april 2026 stilling til og godkender regnskabsbemærkninger for eget område. Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsrådet den 22. april 2026 og til behandling i Byrådet den 30. april 2026.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget og indgår derefter i en samlet sagsfremstilling til Økonomiudvalget og Byrådet for alle udvalg.

Indstilling

- at det opgjorte regnskab for Beskæftigelsesudvalget godkendes og
- at bemærkningerne til regnskab 2025 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Bemærkninger 2025 - BE

8-4 Tillægsbevillinger BESK.xlsx

Punkt 52: Godkendelse af beskrivelse af repatrieringsindsatsen for 2026

32.36.00-A00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 32.36.00-A00-1-26

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Kommunen skal årligt udarbejde en beskrivelse af, hvordan der arbejdes med rådgivning og information om repatriering efter repatrieringsloven for det kommende år.

For personer der har haft ophold i op til fem år i Danmark, varetages vejledningen om hjælp til repatriering af personens sagsbehandler, og vejledningen foregår ved alle samtaler.

For personer der har haft ophold i mere end fem år i Danmark, og som har modtaget kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse i mindst 18 måneder ud af de seneste 36 måneder, afholdes der selvstændige samtaler hvert andet år. Denne opgave varetages af udvalgte medarbejdere i Fleks- og Integrationsafdelingen.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

Der er krav om, at der skal udarbejdes en årlig beskrivelse af repatrieringsindsatsen, og at Byrådet skal offentliggøre beskrivelsen. Beskrivelsen af kommunens repatrieringsindsats behandles politisk en gang årligt.

Repatriering betyder frivillig tilbagevenden til hjemlandet, det tidligere opholdsland eller et land, hvor personen har nær familiemæssig tilknytning. Repatrieringsindsatsen skal sikre, at flygtninge og indvandrere, der ønsker eller overvejer at vende tilbage til hjemlandet, eller det tidligere opholdsland, får det bedst mulige grundlag for at kunne træffe beslutning om, hvorvidt de ønsker at vende hjem.

Følgende grupper af personer er omfattet af repatrieringsloven, og kan efter visse omstændigheder modtage støtte til repatriering:

- Flygtninge mv.
- Familiesammenførte til flygtninge mv.
- Andre familiesammenførte udlændinge, som har haft opholdstilladelse i Danmark i fem år.
- Udlændinge, der har opholdstilladelse i Danmark efter regler, som gjaldt før udlændingeloven af 1983, eller som er født i Danmark som efterkommere af disse.
- Danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab i lande uden for EU/EØS.
- Udlændinge med opholdstilladelse efter lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der i Afghanistan har bistået danske myndigheder mv.

Den økonomiske støtte til repatriering kan bestå af følgende initiativer:

- Udgifter til rejsen.
- Udgifter til transport af personlige ejendele eller til køb af bohøve.
- Udgifter til transport af udstyr, der er nødvendigt for personen eller familiens erhverv i det land der repatrieres til.
- Hjælp til etablering i hjemland, tidligere opholdsland eller et land, hvortil personen har nær familiemæssig tilknytning.
- Udgifter til køb af erhvervsudstyr, der vil være egnet til at fremme personens beskæftigelsesmuligheder samt udgifter til transport.
- Udgifter til skolegang i hjemlandet, tidligere opholdsland eller et land, hvortil personen har nær familiemæssig tilknytning i op til fire år.
- Udgifter til sygeforsikring i hjemlandet, tidligere opholdsland eller et land, hvortil personen har nær familiemæssig tilknytning i op til fire år.
- Udgifter for behandling i tilfælde, hvor det ikke er muligt, eller meget vanskeligt, at tegne sygeforsikring i eget hjemland, tidligere opholdsland eller et land, hvortil personen har nær familiemæssig tilknytning.

- Udgifter til medbragt lægeordineret medicin til højst et års forbrug.
- Udgifter til medbragte nødvendige personlige hjælpemidler (fx stomi-posere, kørestol, rollator og lignende), dog højst til et års forbrug samt hjælp til nødvendige vaccinationer i Danmark, og udgifter for anskaffelse af nationalitetspas, identitetspapirer mv.
- Endvidere kan visse personer være berettiget til reintegrationsbistand, der er en pensionslignende månedlig ydelse til ældre og/eller uarbejdsdygtige personer.

I forbindelse med økonomisk støtte i henhold til ovenstående, er det en betingelse, at man ikke råder over egne midler til repatriering.

Fra den 1. januar 2024, fik hjemrejsestyrelsen mulighed for fleksibel udbetaling af slutraten i forbindelse med udrejse til Syrien eller Iran. Det betyder, at personer der udrejser, kan få udbetalt den samlede hjælp til repatriering i forbindelse med udrejsen.

Udlændinge- og Integrationsministeriet har ansvaret for den individuelle rådgivning af personer, der er omfattet af målgruppen for repatriering, og som udtrykker ønske om repatriering. Udførelsen af opgaven kan overlades til Dansk Flygtningehjælp.

Vesthimmerlands Kommune vejleder i forbindelse med den særlige integrationsindsats efter integrationsloven, eller når der i øvrigt er anledning hertil, i forhold til muligheden for at modtage hjælp til repatriering. Denne systematiske vejledning er for personer, der har haft ophold i mindre end fem år, og gives ved deres aktuelle sagsbehandler i alle samtaler, uagtet om det er ved jobsamtaler eller opfølgningssamtaler.

Vesthimmerlands Kommune vejleder udlændinge, der har haft opholdstilladelse i Danmark i minimum fem år, og som har modtaget kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse i mindst 18 måneder ud af de seneste 36 måneder, om mulighederne for at modtage hjælp til repatriering ved en selvstændig samtale af 15 - 30 minutters varighed, som afholdes minimum hvert andet år.

Vesthimmerlands Kommune har udvalgte medarbejdere, der afholder de individuelle samtaler for personer med ophold i Danmark i mere end fem år.

Når personer udtrykker ønske om at vende tilbage til deres hjemland, tidligere opholdsland eller et land, hvor de har nær familiemæssig tilknytning, underrettes Dansk Flygtningehjælp, der varetager opgaven med individuel vejledning for Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Hvis personer ønsker at repatriere, modtager Vesthimmerlands Kommune en orientering fra Dansk Flygtningehjælp. Herefter sikres det, at personen er omfattet af reglerne, fx i forhold til ophold, økonomi mv. Der er løbende dialog med ansøgeren for at sikre, at de kender reglerne for hjemrejse mv. Kommunen skal godkende en evt. erhvervsplan og bevilge ovennævnte økonomisk støtte til repatriering, ligesom Vesthimmerlands Kommune er ansvarlig for udbetaling af den sidste del af hjælpen til repatriering.

Der er i 2025 ikke udbetalt hverken 1. eller 2. rate til repatrierede.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om repatriering.

Bekendtgørelse om fleksibel udbetaling af hjælp til repatriering og hjemrejsestøtte ved tilbagevenden til Syrien eller Iran.

Økonomi

Udgifter forbundet med repatriering er omfattet af 100 % statsrefusion.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at beskrivelsen af repatrieringsindsatsen godkendes.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, den 10. marts 2026, punkt 44:

Afbud: Birgitte Sørensen og Lesia Havryliuk

Udsat til næste møde.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 53: Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2027- 2030

00.30.02-Ø00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.02-Ø00-1-26

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 18. marts 2026 Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2027-2030.

Udviklingsplanen fremsendes til fagudvalgenes orientering.

Baggrund

Med Økonomiudvalgets godkendelse af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi den 18. marts 2026 indledes arbejdet med budget 2027-2030 i Vesthimmerlands Kommune.

I planen er beskrevet de politiske målsætninger og budgetprioriteringer som ønskes prioriteret i budgetlægningsfasen, og som samlet danner grundlaget for det enkelte udvalgs arbejde med budgetlægningen 2027-2030.

Af Udviklingsplanen fremgår følgende politiske målsætninger for økonomien:

1. Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes på 26,3 % lige som grundskyldspromillen fastholdes på 7,20 promille for landbrug og 9,30 promille for øvrige.
2. Den skattefinansierede langfristede gæld skal nedbringes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden.
3. Anlægsudgifterne må i perioden udgøre 300 mio. kr. i alt inkl. grundkapital, hvilket svarer til 2.080 kr. pr. indbygger pr. år.
4. Den gennemsnitlige kassebeholdning skal i 2027 efter kassekreditreglen udgøre min. 150 mio. kr., stigende til min. 200 mio. kr. i 2032.
5. Udvalgene skal til budgetlægningen 2027 tilsammen fremskaffe en politisk råderumspulje på 11 mio. kr. inkl. regnskaberferinger. Det enkelte udvalg skal fremkomme med forslag svarende til 150 % af den angivne andel af råderumsbeløbet. Råderumspuljen er fordelt som følger:

I 1.000 kr.	Andel
Økonomiudvalget	919
Sundhedsudvalget	4.097
Beskæftigelsesudvalget	554
Børne- og Familieudvalget	4.281
Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget	403
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	746
I alt	11.000

6. Direktionen skal til budgetlægningen 2027 udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,28 mio. kr.
7. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Skole- og Dagtilbudsområdet med en forlods demografiregulering på -6,0 mio. kr. i årene 2027-2030.
8. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Ældreområdet med en forlods demografiregulering på 3,1 mio. kr. i 2030.

Af basisbudgettet i udviklingsplanen fremgår det, at Økonomiudvalget har valgt følgende budgetprioriteringer for budgetperioden:

1. Pulje til usikkerhed ved økonomiaftale:
Som en stødpude for den usikkerhed der kan være ved den kommende økonomiaftale mellem KL og Regeringen, samt usikkerheder ved gennemførelsen og implementeringen af en lang række vedtagne og kommende reformer og politiske aftaler på flere centrale kerne- og velfærdsområder, afsættes der under Økonomiudvalget en budgetbuffer på 14 mio. kr. i årene 2027-2028 med forventning om, at den kommende reform af tilskuds- og udligningssystemet fjerner behovet fra 2029 og frem.
2. Pulje til usikkerhed ved demografiudvikling og beskatningsgrundlag:
For at sikre økonomisk robusthed og undgå u hensigtsmæssige kortsigtede tilpasninger nedsættes der i årene 2027-2028 en pulje på 27 mio. kr. til håndtering af usikkerheder ved kommunens indtægtsgrundlag med forventning om, at den kommende reform af tilskuds- og udligningssystemet fjerner behovet fra 2029 og frem.
3. Grønt Danmark – VE-tilskud:
Til budget 2026 modtog Vesthimmerlands Kommune 3,364 mio. kr. i VE-tilskud og med en forventning om, at kommunen også modtager tilskud i årene fremover, er der budgetlagt 4 mio. kr. i form af VE-tilskud i hvert af årene 2027-2030.
4. Pulje til udvidelser:
Der afsættes en pulje på 10 mio. i hvert af årene i budgetperioden til at imødekomme nye drifts- og/eller anlægsønsker.
5. Råderumspulje inkl. regnskabserfaringer:
Der stilles krav til udvalgene om at finde et politisk råderum på 11 mio. kr. hvert af årene i budgetperioden. Udvalgenes bidrag til råderumspulje må gerne udgøres af eventuelle regnskabserfaringer.
6. Forlods demografiregulering, Skole- og Dagtilbudsområdet:
Som følge af udviklingen i befolkningsprognoserne for børn og unge i Vesthimmerlands Kommune demografireguleres der forlods -3 mio. kr. i årene 2027-2029 og - 6 mio. kr. i 2030 på Skole- og Dagtilbudsområdet. Det skal bemærkes, at der allerede forlods er reduceret med 3 mio. kr. i årene 2027-2029, hvorfor den samlede demografiregulering i disse år bliver på 6 mio. kr. I august foretages en demografiregulering af basisbudgettet på Skole- og Dagtilbudsområdet i forhold til det faktiske børnetal. Administrationen beregner størrelsen, og ændringen indarbejdes i basisbudgettet.
7. Forlods demografiregulering, Ældreområdet:
Budgettet på Ældreområdet skal forlods demografireguleres med 3,1 mio. kr. i 2030 som følge af den demografiske udvikling for på ældreområdet i Vesthimmerlands Kommune. I august foretages en demografiregulering af basisbudgettet på Ældreområdet. Administrationen beregner størrelsen, og ændringen indarbejdes i basisbudgettet.

I forbindelse med budgetprocessen for budgetårene 2022 til 2026 har det været et krav, at budgetalternativerne (driftsønsker, anlægsønsker og driftsreduktioner) skulle beskrives i forhold til de politiske fokusområder i kommunens overordnede strategi ”Vores Vesthimmerland 2022-2026”.

Da strategiperioden udløber i 2026, og Byrådet på tidspunktet for udarbejdelse af udviklingsplanen endnu ikke har godkendt en ny overordnet strategi, vil budgetalternativerne i den aktuelle budgetproces skulle kobles til de nuværende strategiske fokusområder.

Når Byrådet har godkendt en ny strategi og tilhørende fokusområder, vil disse blive indarbejdet i budgetprocessen, således at budgetalternativer fremadrettet beskrives i forhold til de nye politisk vedtagne fokusområder.

Alle budgetalternativer skal høres i de respektive høringsberettigede fora. Høringsmateriale skal i princippet være udarbejdet til udvalgsmøderne i juni 2026. Før sommerferien planlægges møder i kommunens MED-system og andre

høringsorganer ud fra nedenstående tidsplan, således at høringsperioden fra den 27. juli til den 26. august 2026 kan overholdes:

Lokal-MED og personalemøder med MED-status: Høringsperiode: 27. juli–13. august 2026. Frist for høringssvar: 13. august 2026 kl. 10.00.
Bestyrelser (ex. forældrebestyrelser m.v.): Høringsperiode: 27. juli–13. august 2026. Frist for høringssvar: 13. august 2026 kl. 10.00.
Øvrige råd og nævn (ex. Handicapråd, Uddannelsesråd mv.): Høringsperiode: 27. juli–26. august 2026. Høringsfrist: 26. august 2026 kl. 10.00.
MED-Fællesudvalg: Høringsperiode: 17.–19. august 2026. Frist for høringssvar: 19. august 2026 kl. 12.00.
MED-Forvaltningsudvalg: Høringsperiode: 20.–21. august 2026. Frist for høringssvar: 21. august 2026 kl. 10.00.
MED-Hovedudvalg: Høringsdato: 25. august 2026. Frist for høringssvar: 26. august 2026 kl. 10.00.

Høringsmateriale må tidligst udsendes til høringsorganerne den 27. juli 2026.

Høringssvarene forelægges fagudvalgene på møderne 31. august - 2. september 2026, og indgår herefter i budgetmappen til budgetseminaret.

Den politiske behandling af budgetmaterialet i form af bidrag til råderum, drifts- og anlægsønsker starter på udvalgmøderne i april måned. Fagudvalgene fastsætter selv en procedure og tidsplan for den politiske budgetbehandling i udvalget (april til juni) med hensyn til:

- Bidrag til råderum.
- Ønsker til ny drift.
- Anlægsønsker

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunalstyrelsesloven

Økonomi

Kommunens endelige budgetbalance kendes først efter indgåelse af ny økonomiaftale mellem Regeringen og KL og efterfølgende svar på ansøgninger om særtilskud og lån.

Procesplan

Proces for budgetlægningen 2027-2030 fremgår af den politiske og administrative tids- og procesplan i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi, side 16 til 24.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Taget til efterretning.

Bilag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027 - 2030_version 5-endelig version.pdf

Punkt 54: Introduktion til Beskæftigelsesområdet

15.00.00-G01-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 15.00.00-G01-1-26

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Administrationen forestår introduktion til beskæftigelsesområdet.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget introduceres løbende til beskæftigelsesområdet.

Som en del af denne introduktion vil Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen på mødet orientere om udvikling og udfordringer på arbejdsmarkedet i Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Taget til efterretning.

Bilag

Intro BEU 14.04.26.pptx

Punkt 55: Orientering om Ankestyrelsens statistik for 2025

15.00.00-A00-2-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 15.00.00-A000-2-26
Sagsbehandler: Lone Løllesgaard

Resume

Ankestyrelsen har offentliggjort statistik for behandlingen af klager over kommunernes afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. Statistikken omfatter afgørelser truffet af Ankestyrelsen i 2025.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Ankestyrelsen har siden 2014 udsendt halvårlig statistik til alle kommuner, med de seneste tal for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen har frem til statistikken for 2023 fremsendt faktaark på kommune niveau. Fra 2024 har kommunerne haft mulighed for at trække lokale data i Ankestyrelsens talportal. Ankestatistikens talportal indeholder data på kommune niveau, ligesom landstallet er offentliggjort.

Ankestatistikken omfatter følgende lovgivninger:

- Aktivloven
- Almenboligloven
- Andre love - tidligere nævnsområder
- Barnets Lov
- Boligstøtteloven
- Dagtilbudsloven
- Fripøjeboligloven
- Integrationsloven
- Kontantydelsesloven
- Lov om aktiv beskæftigelsesindsats
- Lov om anvendelse af tvang i psykiatrien m.v.
- Lov om forsøg med socialt frikort
- Lov om højeste, mellemste førtidspension m.fl.
- Lov om kompensation til handicappede i erhverv
- Lov om social pension
- Repatrieringsloven
- Seniorjobloven
- Serviceloven
- Sygedagpengeloven

Ankestyrelsens afgørelser opdeles i tre sagsudfald:

Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse og stadfæster denne.
Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse.
Hjemvisning: Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi, Ankestyrelsen har konstateret alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.

Foruden de realitetsbehandlede sager, er der sager der får følgende udfald:

Afvisning/henvisning: Ankestyrelsen behandler ikke sagen, og den tælles ikke med i antallet af behandlede sager. Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller hvis Ankestyrelsen ikke er den rigtige at klage til. Det kan også skyldes, at klageren beslutter sig for at opgive klagen, eller klagen af anden grund bortfalder.

Ankestyrelsen har i 2025 behandlet 174 klager over kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. På landsplan er den samlede omgørelsesprocent på 32,4 %. For Vesthimmerlands Kommune er omgørelsesprocenten 35,6 %.

Tabel A viser antal realitetsbehandlede sager, stadfæstelsesprocent og omgørelsesprocent fordelt på lovgivning for Vesthimmerlands Kommune. Det er alene de lovområder, hvor Ankestyrelsen har behandlet klager vedrørende Vesthimmerlands Kommune, der er medtaget i tabellen.

Tabel A - Lovgivning	Realitetsbehandlede sager i alt	Stadfæstelsesprocent	Omgørelsesprocent	Ændrings-/ophævelsesprocent	Hjemvisningsprocent
Aktivloven	26	73,1	26,9	15,4	11,5
Barnets lov	26	42,3	57,7	34,6	23,1
Boligstøtteloven	1	0	100	0	100
Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats	11	36,4	63,6	27,3	36,4

Lov om kompensation til handicappede i erhverv	1	100	0	0	0
Lov om social pension	3	100	0	0	0
Serviceloven	78	64,1	35,9	0	35,9
Sygedagpengeloven	28	85,7	14,3	3,6	10,7
I alt	174	64,4	35,6	9,8	25,9

Tabel B viser antal afgørelser i 2025 fordelt på sagsudfald og lovgivning for Vesthimmerlands Kommune. Det er alene de lovområder, hvor Ankestyrelsen har behandlet klager vedrørende Vesthimmerlands Kommune, der er medtaget i tabellen.

Tabel B - Lovgivning	Realitetsbehandlede sager i alt	Stadfæstede sager	Ændrede/ophævede sager	Hjemviste sager	Afviste sager
Aktivloven	26	19	4	3	8
Barnets lov	26	11	9	6	6
Boligstøtteleven	1	0	0	1	0
Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats	11	4	3	4	1
Lov om kompensation til handicappede i erhverv	1	1	0	0	0
Lov om social pension	3	3	0	0	0
Serviceloven	78	50	0	28	4
Sygedagpengeloven	28	24	1	3	0
I alt	174	112	17	45	19

Tabel A viser, at Ankestyrelsen har behandlet 174 sager vedrørende Vesthimmerlands Kommune i 2025. Tabel B viser, at Ankestyrelsen stadfæstede 112 afgørelser ud af de 174 behandlede sager. Ankestyrelsen ændrede/ophævede 17 sager og hjemviste 45 sager til fornyet behandling. Herudover afviste Ankestyrelsen at behandle 19 sager.

De afgjorte sager, fordeler sig på følgende lovgivningsområder:

- Der er truffet 26 afgørelser efter aktivloven, 19 afgørelser er stadfæstet, 4 afgørelser er ændret og 3 afgørelser er hjemvist til fornyet behandling.
- Der er truffet 1 afgørelse efter boligstøtteleven, afgørelsen er hjemvist.
- Der er truffet 11 afgørelser efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), 4 er stadfæstet, 3 ændret og 4 er hjemvist til fornyet behandling.
- Der er truffet 3 afgørelser efter lov om social pension, alle 3 afgørelser er stadfæstet.
- Der er truffet 1 afgørelse efter kompensationsloven, afgørelsen er stadfæstet.
- Der er truffet 28 afgørelser efter sygedagpengeloven, 24 afgørelser er stadfæstet, 1 er ændret og 3 er hjemvist til fornyet behandling.

De resterende 26 afgørelser efter Barnets lov og 78 afgørelser efter serviceloven, hører ikke under Beskæftigelsesudvalgets område.

For Vesthimmerlands Kommune, er der ikke truffet afgørelser på andre lovområder.

Vesthimmerlands Kommunes omgørelsesprocent for aktivloven 26,9 %, mod 19,5 % på landsplan. Vesthimmerlands Kommune har en omgørelsesprocent på 63,6 % for afgørelser efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, mod 20,9 % på landsplan, tallet for Vesthimmerlands Kommune dækker over 11 afgørelser. For pensionsloven er omgørelsesprocenten i Vesthimmerlands Kommune på 0 % mod 17,5 % på landsplan, tallet dækker over 3 behandlede klager. Vesthimmerlands Kommunes omgørelsesprocent for kompensationsloven er 0 % mod 32,6 % på landsplan. Vesthimmerlands Kommunes omgørelsesprocent på sygedagpengeområdet er på 14,3 % mod en omgørelsesprocent på landsplan på 16,1 %, der er behandlet 28 afgørelser på sygedagpengeområdet for Vesthimmerlands Kommune.

Det bliver ikke længere oplyst, hvor mange sager Ankestyrelsens har modtaget i alt eller, hvor mange verserende sager der er hos Ankestyrelsen på Social- og Beskæftigelsesområdet. Det fremgår, at Ankestyrelsen har realitetsbehandlet 22.931 sager i 2025.

Kort om proceduren, når jobcenteret modtager afgørelser fra Ankestyrelsen.

Siden starten af 2019 er alle afgørelser fra Ankestyrelsen, foruden at blive sendt til sagsbehandler, fagkoordinator og afdelingsleder, sendt til Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingens jurist.

Afdelingerne i jobcenteret har afgørelserne med på læringsmøder, hvor særligt ændrede afgørelser har været genstand for drøftelse, dette med henblik på at videns dele med alle medarbejdere i afdelingerne og justere praksis når det findes nødvendigt.

Datatræk fra Ankestyrelsens talportal vedrørende Vesthimmerlands Kommunes tal og landstallene er vedlagt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Taget til efterretning.

Bilag

Ankestyrelsens statistik for 2025

Punkt 56: Orientering - Afsluttende brev vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og tilskud på Social- og Boligministeriets område for regnskabsåret 2024

00.32.00-K01-15-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.00-K01-15-25

Sagsbehandler: Lone Løllesgaard

Resume

Social- og Boligstyrelsen har med det afsluttende brev dateret den 10. februar 2026 færdiggjort behandlingen af resultater vedr. revision af Vesthimmerlands Kommunes sociale regnskaber for regnskabsåret 2024 på området henholdende under Social- og Boligministeriets område med statsrefusion jf. refusionsbekendtgørelsen.

Det afsluttende brev indeholder ingen bemærkninger til revisionsberetningen på Beskæftigelsesudvalgets område.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget behandlede på mødet den 12. august 2025 revisionsberetning nr. 3 - Årsregnskab 2024, hvorefter Byrådet den 28. august 2025 har behandlet og godkendt revisionsberetning nr. 3 - Årsregnskab 2024.

Efterfølgende har Social- og Boligstyrelsen den 10. februar 2026 udarbejdet et afsluttende brev vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og tilskud på Social- og Boligministeriets område for regnskabsåret 2024, som er blevet tilsendt Vesthimmerlands Kommune, Det kommunale tilsyn, Ankestyrelsen og kommunens revisor PwC.

Lovgrundlag

Social- og Boligstyrelsen har færdiggjort behandlingen af resultater vedr. revision af Vesthimmerlands Kommunes sociale regnskab 2024 på området med statsrefusion jf. refusionsbekendtgørelsen - bekendtgørelse nr. 432 af 26. april 2024 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision gældende fra 1. januar - 29. december 2024 og bekendtgørelse nr. 1711 af 30. december 2024 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision gældende fra 30. december 2024 - 31. december 2024 på Social- og Boligministeriets område.

Revision på det sociale område

På Beskæftigelsesudvalgets område har revisionen ikke givet anledning til kommunal opfølgning eller afgivet revisionsbemærkning.

Det afsluttende brev indeholder ingen bemærkninger til revisionsberetningen på Beskæftigelsesudvalgets område.

Forslag om fremtidig uddelegering

Behandlingen af afsluttende breve har hidtil været forelagt til politisk behandling i de relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet uanset brevenes indhold og karakter.

Som led i dagsordenen om regelforenkling vil administrationen anbefale Byrådet, at de afsluttende breve fremadrettet behandles af administrationen og borgmester, såfremt der ikke er kritiske forhold heri. Med kritiske forhold menes kritiske bemærkninger, væsentlige økonomiske konsekvenser eller andre principielle forhold af politisk betydning. Byrådets behandling heraf vil foregå på byrådsmødet den 30. april 2026 i forbindelse med den samlede behandling af de afsluttende breve for regnskabsåret 2024.

Baggrunden for forslaget er, at det af Social- og Boligministeriets hjemmeside fremgår i et svar, at der ikke i regnskabsbekendtgørelsen er fastsat et udtrykkeligt krav om, at et afsluttende brev (tidligere decisionsskrivelser) skal behandles af kommunalbestyrelsen i et møde. Behandling af afsluttende breve er således omfattet af delegationsret i den kommunale organisation.

Såfremt de afsluttende breve "som også meddeles ankestyrelsen og revisionen" indeholder kritiske forhold, er kommunen forpligtet til at give ressortmyndighederne et svar behandlet af byrådet. I et sådan tilfælde vil sagsbehandlingen involvere det relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen udfører ledelsestilsyn, som er med til at skabe et fundament for læring, viden og handling i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen, som skal være med til at sikre målsætningen om at styrke medarbejdernes faglige niveau, kompetencer og engagement.

Ledelsestilsynet udføres to gange om året, og skal være med til at sikre, at Administrationen og sagsbehandlingen er hensigtsmæssig, og fungerer på en betryggende vis i forhold til lovgivningen, politiske målsætninger og gældende budgetter.

Ud fra behov udføres der derudover fokusledelsestilsyn på udvalgte sager eller områder, hvor der udvælges et opmærksomhedspunkt, som bliver gennemgået i den enkelte sag.

De enkelte fagudvalg behandler de afsluttende breve den 14. – 15. april 2026.

Udvalgenes behandling samles i en fælles dagsorden, der forelægges økonomiudvalget den 22. april og Byrådet den 30. april 2026.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 432 af 26. april 2024 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsafreggelse og revision gældende fra 1. januar - 29. december 2024 og bekendtgørelse nr. 1711 af 30. december 2024 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsafreggelse og revision gældende fra 30. december 2024 - 31. december 2024.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at det afsluttende brev fra Social- og Boligstyrelsen vedrørende behandlingen af resultater vedr. revision af Vesthimmerlands Kommunes sociale regnskab for 2024 tages til efterretning, og
- at anbefalingen fra Administrationen om forslag om fremtidig uddelegering af de afsluttende breve tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Afsluttende brev fra Social- og Boligstyrelsen vedrørende socialt regnskab 2024 - Vesthimmerlands Kommune

Punkt 57: Orientering - Afsluttende brev vedrørende beretning om revision af Vesthimmerlands Kommunes sociale årsregnskab for 2024 - Udlændinge- og Integrationsministeriet

00.32.00-K01-15-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.00-K01-15-25

Sagsbehandler: Lone Løllesgaard

Resume

Udlændinge- og Integrationsministeriet har modtaget Vesthimmerlands Kommunes afsluttende revisionsresultater vedrørende Vesthimmerlands Kommunes administration for 2024 indlæst på www.kommunalrevision.star.dk.

Ministeriet har i henhold til nedenstående lovgrundlag foretaget en gennemgang og vurdering af revisors beretning samt truffet afgørelse herom med nærværende afsluttende brev.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget behandlede på mødet den 12. august 2025 revisionsberetning nr. 3 - årsregnskab 2024. Efterfølgende har Udlændinge- og Integrationsministeriet den 18. december 2025 udarbejdet et afsluttende brev vedrørende beretningen - for så vidt angår områder af betydning for ydelser og tilskud på ministeriets område.

Lovgrundlag

Udlændinge- og Integrationsministeriet skal vurdere og gennemgå følgende:

- De dele af de kommunale regnskaber for 2024, der vedrører:
Ydelser og tilskud på ministeriets område (bek. nr. 802 af 18. juni 2025 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Boligministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder).
- Ministeriet træffer på baggrund heraf afgørelse om kommunens revisionsberetning i form af et afsluttende brev til den enkelte kommune.
- Ministeriet kan give bemærkninger til resultater.
- Ministeriet kan anmode kommunen om at redegøre for iværksættelse af tiltag.
- Ministeriet kan anmode revisor om at foretage opfølgning på udvalgte områder i næste års revision.

Evt. opfølgning på tidligere års revision

Der er ikke uafklarede forhold vedrørende revisionen for 2023 eller tidligere år.

Ministeriets gennemgang af resultater 2024

Ministeriet har konstateret/noteret sig følgende:

- At revisor ikke tager forbehold eller afgiver bemærkninger til Vesthimmerlands Kommunes forvaltning, udbetalinger og hjemtagelse af statsrefusion på Udlændinge- Integrationsministeriets område.
- At revisor vurderer, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange m.v. på personsagsområderne og, at der administreres i overensstemmelse med disse.
- At det er revisors opfattelse, at restafregningsskemaerne generelt er udfyldt i overensstemmelse med fagministeriernes regler for området og, at restafregning af refusion på sociale udgifter svarer til bogføringen.
- At revisor ved ordinær stikprøvekontrol har fundet enkelte fejl og mangler på forsørgelsesydelse ifm. program:
 - - Finder det betryggende, at revisor på trods af fejl og mangler ikke har konstateret systematiske fejl på området.
- At fejlene ikke har givet anledning til en revisionsbemærkning.
- At fejlene ikke har givet anledning for revisor til at give anbefaling om yderligere opfølgning.
- At Vesthimmerlands Kommune på baggrund af den udførte revision selvstændigt har igangsat kommunal opfølgning med forventet afslutning inden udgangen af 2025.
- At revisor ikke har væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere.

Ministeriet finder det bekymrende, at revisor har fundet enkelte fejl og mangler i revisionen, der vedrører ydelser og tilskud på Udlændinge- Integrationsministeriets område dog med det forbehold:

- At revisor vurderer, at der generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.
- Tager revisors vurderinger til efterretning.

Ministeriet har på baggrund af gennemgangen ikke yderligere bemærkninger eller opfølgningspunkter til kommunens årsregnskab for 2024.

Forslag om fremtidig uddelegering

Behandlingen af afsluttende breve har hidtil været forelagt til politisk behandling i de relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet uanset brevenes indhold og karakter.

Som led i dagsordenen om regelforenkling vil administrationen anbefale Byrådet, at de afsluttende breve fremadrettet behandles af administrationen og borgmester, såfremt der ikke er kritiske forhold heri. Med kritiske forhold menes kritiske bemærkninger, væsentlige økonomiske konsekvenser eller øvrige principielle forhold af politisk betydning. Byrådets behandling heraf vil foregå på byrådsmødet den 30. april 2026 i forbindelse med den samlede behandling af de afsluttende breve for regnskabsåret 2024.

Baggrunden for forslaget er, at det af Social- og Boligministeriets hjemmeside fremgår i et svar, at der ikke i regnskabsbekendtgørelsen er fastsat et udtrykkeligt krav om, at et afsluttende brev (tidligere decisionsskrivelser) skal behandles af kommunalbestyrelsen i et møde. Behandling af afsluttende breve er således omfattet af delegationsret i den kommunale organisation.

Såfremt de afsluttende breve – som også meddeles ankestyrelsen og revisionen – indeholder kritiske forhold er kommunen forpligtet til at give ressortmyndighederne et svar behandlet af byrådet. I et sådan tilfælde, vil sagsbehandlingen involvere det relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen udfører ledelsestilsyn, som er med til at skabe et fundament for læring, viden og handling i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen, som skal være med til at sikre målsætningen om at styrke medarbejdernes faglige niveau, kompetencer og engagement.

Ledelsestilsynet udføres to gange om året, og skal være med til at sikre, at Administrationen og sagsbehandlingen er hensigtsmæssig, og fungerer på betryggende vis i forhold til lovgivningen, politiske målsætninger og gældende budgetter.

Ud fra behov udføres der derudover fokusledelsestilsyn på udvalgte sager eller områder, hvor der udvælges et opmærksomhedspunkt, som bliver gennemgået i den enkelte sag.

De enkelte fagudvalg behandler de afsluttende breve den 14. – 15. april 2026.

Udvalgenes behandling samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget den 22. april og Byrådet den 30. april 2026.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven.

Kommunernes revisionsregulativ.

Bekendtgørelse nr. 802 af 18. juni 2025 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Boligministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder.

Økonomi

Der er foretaget refusionsmæssige berigtigelser i de sager, hvor revisionen har påkrævet dette.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at det afsluttende brev fra Udlændinge- og Integrationsministeriet vedrørende beretning om revision af Vesthimmerlands Kommunes sociale årsregnskab 2024 tages til efterretning, og
- at anbefalingen fra Administrationen om forslag om fremtidig uddelegering af de afsluttende breve tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Afsluttende brev fra Udlændinge- og Integrationsministeriet vedr socialt regnskab 2024 - VHK

Punkt 58: Orientering - Afsluttende brev vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2024 på områder med statsrefusion for Vesthimmerlands Kommune - Beskæftigelsesministeriet

00.32.00-K01-15-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.00-K01-15-25

Sagsbehandler: Lone Løllesgaard

Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har gennemgået de af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater, der vedrører Beskæftigelsesministeriets områder med tilskud og statsrefusion.

Det er sket med udgangspunkt i revisionsresultaterne indberettet på www.kommunalrevision.star.dk og revisors bemærkninger.

Styrelsen har noteret sig:

- At Vesthimmerlands Kommune har et tilfredsstillende revisionsresultat.
- At revisors gennemgang af regnskabet ikke har givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område.

Styrelsen bemærker dog, at revisor har konstateret fejl i stikprøvesager på de kommunespecifikke kontrolpunkter, hvoraf nogle fejl har refusionsmæssig betydning.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget behandlede på mødet den 12. august 2025 revisionsberetning nr. 3 - Årsregnskab 2024.

På vegne af Beskæftigelsesministeriet har Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering den 19. december 2025 udarbejdet et afsluttende brev vedrørende revision af de sociale regnskaber 2024 på områder med statsrefusion for Vesthimmerlands Kommune.

Enkeltstående fejl i stikprøver

Styrelsen bemærker følgende:

- At revisor har fundet enkeltstående fejl på følgende hovedkonti:
 - 17.35.11 Kontant- og uddannelseshjælp.
 - 17.38.11 Dagpenge ved sygdom.
 - 17.56.04 Fleksjob med variabel refusion.
 - 17.64.02 Personlige tillæg til pensionister.
- At revisor har anbefalet opfølgning på området vedrørende kontant- og uddannelseshjælp.
- At styrelsen finder det positivt, at kommunen vil rette fejlene efter revisors kontrol.
- At revisor vil følge op ved næste års revision.

Fejl i stikprøvesager med Beskæftigelsesministeriets centralt fastsatte kontrolpunkter

Styrelsen bemærker følgende:

- Der er fundet stikprøvefejl på de kommunespecifikke kontrolpunkter på:
 - Hovedkonto 14.71.11 Forsørgelsesydelse ifm. program.
- At revisor ikke har anbefalet opfølgning på området.
- At kommunen berigtiger korrekt i alle sager.
- At revisor vil følge op ved næste års revision.

Opfølgning på tidligere års revision

Der er ikke uafklarede forhold vedrørende revisionen for 2023.

Vesthimmerlands Kommunes bemærkning:

I forhold til den konstaterede fejl skal det bemærkes, at Vesthimmerlands Kommune allerede på sagsrevisionstidspunktet

har rettet op på fejl og foretaget berigtigelse på de områder, der har været berørt af revisionen.

Forslag om fremtidig uddelegering

Behandlingen af afsluttende breve har hidtil været forelagt til politisk behandling i de relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet uanset brevenes indhold og karakter.

Som led i dagsordenen om regelforenkling vil administrationen anbefale Byrådet, at de afsluttende breve fremadrettet behandles af administrationen og borgmester, såfremt der ikke er kritiske forhold heri. Med kritiske forhold menes kritiske bemærkninger, væsentlige økonomiske konsekvenser eller øvrige principielle forhold af politisk betydning. Byrådets behandling heraf vil foregå på byrådsmødet den 30. april 2026 i forbindelse med den samlede behandling af de afsluttende breve for regnskabsåret 2024.

Baggrunden for forslaget er, at det af Social- og Boligministeriets hjemmeside fremgår i et svar, at der ikke i regnskabsbekendtgørelsen er fastsat et udtrykkeligt krav om, at et afsluttende brev (tidligere decisionsskrivelser) skal behandles af kommunalbestyrelsen i et møde. Behandling af afsluttende breve er således omfattet af delegationsret i den kommunale organisation.

Såfremt de afsluttende breve – som også meddeles ankestyrelsen og revisionen – indeholder kritiske forhold er kommunen forpligtet til at give ressortmyndighederne et svar behandlet af byrådet. I et sådan tilfælde, vil sagsbehandlingen involvere det relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen udfører ledelsestilsyn, som er med til at skabe et fundament for læring, viden og handling i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen, som skal være med til at sikre målsætningen om at styrke medarbejdernes faglige niveau, kompetencer og engagement.

Ledelsestilsynet udføres to gange om året, og skal være med til at sikre, at Administrationen og sagsbehandlingen er hensigtsmæssig, og fungerer på betryggende vis i forhold til lovgivningen, politiske målsætninger og gældende budgetter.

Ud fra behov udføres der derudover fokusledelsestilsyn på udvalgte sager eller områder, hvor der udvælges et opmærksomhedspunkt, som bliver gennemgået i den enkelte sag.

De enkelte fagudvalg behandler de afsluttende breve den 14. – 15. april 2026.

Udvalgenes behandling samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget den 22. april og Byrådet den 30. april 2026.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven.
Kommunernes revisionsregulativ.

Økonomi

Der er foretaget refusionsmæssige berigtigelser i de sager, hvor revisionen har påkrævet dette.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at afsluttende brev vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2024 på områder med statsrefusion for Vesthimmerlands Kommune tages til efterretning, og

- at anbefalingen fra Administrationen om forslag om fremtidig uddelegering af de afsluttende breve tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Afsluttende brev fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering vedr de sociale regnskaber for 2024 - VHK

Punkt 59: Status Vækst Via Viden

15.20.00-G01-25-20

Punktoplysning

Sagsnummer: 15.20.00-G01-25-20

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Administrationen har udarbejdet status vedrørende Vækst Via Viden.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune samarbejder med de andre nordjyske kommuner, Business Region North samt centrale aktører indenfor beskæftigelse, uddannelse og erhvervsfremme om Vækst Via Viden.

Målet med Vækst Via Viden er, at nordjyske virksomheder med udgangspunkt i deres behov, skal sikres en nem tilførsel af højtuddannet arbejdskraft. Samtidig skal studerende og dimittender have praksisviden om det nordjyske arbejdsmarked og karrieremuligheder, for herigennem at blive motiveret til at arbejde i Nordjylland.

Forventet konsekvens

Hvert år fastsættes særlige fokusområder samt mål for antallet af match, som de enkelte kommuner og partnere skal forsøge at indfri.

Særlige fokusområder i 2025 har været følgende:

- Grøn omstilling
- Digitalisering
- Samarbejde på tværs af partnerne

Der fastsættes årligt måltal for antallet af match. Måltallet i 2025 for Vesthimmerlands Kommune udgjorde 35 match. Status for 2025 er, at der er etableret 58 match og hermed er måltallet indfriet.

Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen vil på mødet give en uddybende orientering om resultater og fremtidig indsats i Vækst Via Viden.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Taget til efterretning.

Punkt 60: Status Asyl Vesthimmerland

00.01.00-A00-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A00-2-25
Sagsbehandler: Liselotte Birkholm

Resume

Status på driften i Asyl Vesthimmerland.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune varetager opgaven som indkvarteringsoperatør på asylområdet på vegne af Udlændingestyrelsen. Asyl Vesthimmerland arbejder i et felt, hvor internationale begivenheder ofte har en direkte og mærkbar indflydelse på den daglige drift og opgaveløsning.

Krige, konflikter eller andre større begivenheder i verden kan med kortere eller længere varsel medføre ændringer i antallet af asylansøgere, der ankommer til Danmark. Dette påvirker både aktivitetsniveauet, ressourcebehovet og kompleksiteten i opgaveløsningen lokalt.

Den høje grad af uforudsigelighed og konstante forandringer på asylområdet stiller store krav til organisationens evne til at omstille sig hurtigt og effektivt. Det forudsætter et robust beredskab, hvor der arbejdes målrettet med at sikre høj kvalitet i indsatsen, samtidig med at fleksibilitet og bæredygtighed er bærende principper i opgaveløsningen.

På den baggrund vil der løbende blive orienteret om udviklingen på asylområdet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Taget til efterretning.

Bilag

Nøgletal februar 2026

Punkt 61: Orientering om KL's tilfredshedsmåling af jobcentrenes virksomhedsservice 2025

15.00.00-G01-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 15.00.00-G01-1-25

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Jobcenter Vesthimmerland deltager to gange årligt i Kommunernes Landsforenings (KL) tilfredshedsmåling af jobcentrenes virksomhedsservice som led i det strategiske arbejde med opfølgning og feedback. Resultaterne for Vesthimmerlands Kommune for 2025 samt KL's samlede landsresultat for 2025 er nu modtaget og fremlægges til orientering i udvalget.

Undersøgelsen viser, at langt størstedelen af respondenterne er tilfredse med samarbejdet med de kommunale jobcentre. Målingen for Vesthimmerlands Kommune og den samlede landsmåling er vedlagt som bilag.

Baggrund

KL gennemfører kvartalsvist en tilfredshedsmåling af jobcentrenes virksomhedsservice. Vesthimmerlands Kommune deltager i 2. og 4. kvartal og deltog første gang i 4. kvartal 2024. Sagen giver en samlet status for 2025 på baggrund af de to målinger i Vesthimmerlands Kommune og sammenligner med KL's nationale måling for 2025.

KL's tilfredshedsmåling består af et standardiseret spørgeskema, med fokus på virksomhedernes oplevelse af samarbejdet med jobcenteret.

I 2025 har 44 kommuner på tværs af landet – med stor variation i størrelse – deltaget i tilfredshedsmålingen. Målingen er udsendt mere end 50.000 gange, og KL har i alt modtaget 11.537 besvarelser. Det svarer til en svarprocent på 23. For Vesthimmerlands Kommune er målingen udsendt 761 gange, og der foreligger 190 gennemførte besvarelser. Dette giver en svarprocent på 25 i Vesthimmerlands Kommune. Besvarelserne kan omfatte flere svar fra samme virksomhed.

Virksomhedernes overordnede tilfredshed med jobcenteret:

- 89 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune er samlet set tilfreds eller meget tilfreds med jobcenteret. På landsplan er det 87 %
- 7 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune svarer hverken eller. På landsplan er det 8 %
- 3 % af respondenterne i Vesthimmerlands kommune er utilfreds eller meget utilfreds. På landsplan er det også 3 %
- Både i Vesthimmerlands Kommune og på landsplan har 2 % svaret ved ikke.

Virksomhedernes tilfredshed med:

- 80 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune er tilfreds eller meget tilfreds med Jobcenterets information herunder vejledning omkring regler, lovgivning mv. På landsplan er dette tal 77%
- 83 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune er tilfreds eller meget tilfreds med jobcenterets kommunikation. På landsplan er dette tal 84 %
- 83 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune er tilfreds eller meget tilfreds med jobcenterets responstid. På landsplan er dette tal også 83 %
- 85 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune er tilfreds eller meget tilfreds med jobcenterets forståelse for virksomhedernes behov. På landsplan er det 81 %
- 83 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune tilkendegiver, at de vil anbefale et samarbejde med jobcenteret til andre virksomheder i nogen grad. På landsplan er dette tal 81 %
- 50 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune har fået fremsendt kandidater af jobcenteret, og 75 % af respondenterne er tilfreds eller meget tilfreds med jobcenterets evne til at finde en kandidat der passer til virksomhedens behov. På landsplan har 61 % fået fremsendt kandidater og 77 % har været tilfreds eller meget tilfreds med jobcenterets evne til at finde en kandidat der passer til virksomhedens behov.
- 54 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune har ansat en medarbejder som følge af samarbejdet med jobcenteret. På landsplan er det 55 %

Virksomhedernes tilbagemeldinger viser overordnet tilfredshed med Jobcenter Vesthimmerlands samarbejde og service. Resultaterne ligger generelt på niveau med landsplan.

Jobcenter Vesthimmerland anvender målingen som afsæt for løbende forbedringer og prioritering af indsatser, bl.a. med udgangspunkt i virksomhedernes konkrete bemærkninger. Målet er fortsat at styrke samarbejdet med kommunens virksomheder, tydeliggøre deres behov og ønsker, og sikre, at virksomhederne får den understøttelse og arbejdskraft, de har brug for.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Pris for deltagelse i tilfredshedsmålingen er 12.750 kr. ekskl. moms.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, den 10. marts 2026, punkt 43:

Afbud: Birgitte Sørensen og Lesia Havryliuk

Udsat til næste møde.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Taget til efterretning.

Bilag

Virksomhedernes tilfredshed med jobcentrenes service på landsplan 2025 årsrapport

KL tilfredshedsmåling VHK 2025

Punkt 62: DM i Skills

15.20.00-G01-41-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 15.20.00-G01-41-26

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Beskæftigelsesudvalget bedes drøfte og beslutte, hvorvidt der skal fremsendes ansøgning om afholdelse af DM i Skills i Vesthimmerlands Kommune i 2029.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget er tidligere blevet præsenteret for muligheden for, at ansøge om at arrangere DM i Skills i 2029, hvorfor Administrationen er påbegyndt afsøgning af muligheden for dette.

DM i Skills er det store årlige Danmarksmesterskab for unge fra erhvervsuddannelserne. Omkring 300 unge er med som deltagere, hvor de kæmper inden for de forskellige fag om at blive landets bedste.

DM i Skills giver de unge chancen for at vise deres talenter. Det er desuden med til at skærpe deres faglige niveau og vise omverdenen – heriblandt grundskoleelever – erhvervsuddannelsernes mangeartede og spændende muligheder.

Sideløbende med Danmarksmesterskabet afholdes Skills Stafetten for elever i 8. klasse. Holdene udtages på forhånd ude på den lokale erhvervsskole. Tanken med denne konkurrence er at aktivere de besøgende grundskoleelever og gøre dem til aktive deltagere.

Derudover får de besøgende skoleelever mulighed for at afprøve deres egen faglige kunnen i de særlige "Prøv-, mærk- og føl- stande". Her kan de også snakke med unge på erhvervsuddannelserne samt med vejledere.

Ønsket om afholdelse af DM i Skills er initieret af flere elementer, idet Skillskonceptet:

- passer godt ind i Vesthimmerlands Kommune i relation til kommunens erhvervsstruktur, hvor faglært arbejdskraft udgør et vigtigt element.
- viser vejen/mulighederne for unge for at blive faglært og dermed være med til at sikre den nødvendige faglærte arbejdskraft fremadrettet.
- understøtter kommunens ungestrategi, som blandt andet har fokus på at unge i uddannelse.

Forventet konsekvens

Med henblik på at undersøge retningslinjer og muligheden for værtskab i 2029 deltager Borgmester, Viceborgmester, Beskæftigelsesudvalget, Kommunaldirektøren, ledende embedsmænd samt diverse eksterne repræsentanter i møde med sekretariatet for DM i Skills den 24. april 2026. Mødet afholdes i Hjørring i forbindelse med gennemførelse af DM i Skills 2026.

Mødet vil danne baggrund for udformning af en ansøgning.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Økonomien for gennemførelse af DM i Skills kendes ikke for nuværende.

Procesplan

Beskæftigelsesudvalget vil løbende blive orienteret om processen i forbindelse med ansøgningen, herunder de økonomiske aspekter.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at der arbejdes videre med ansøgning om værtskab for DM i Skills i 2029.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 63: Eventuelt

00.01.10-G01-3-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.10-G01-3-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Taget til efterretning.

Punkt 64: Underskriftsark

85.02.02-G01-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-G01-1-26

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Underskriftsark.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Fraværende: Lesia Havryliuk

Mødet blev afsluttet kl. 15.00. Protokollen blev underskrevet.