

REFERAT Byrådet d. 27-04-2023

Mødedato Torsdag d. 27. april 2023 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årsregnskab 2022 - Vesthimmerlands Kommune.....	5
Indsamlingsordning for genanvendeligt affald fra erhverv - fastsættelse af gebyrer for 2023.....	10
Anlægsregnskab - vejrenoveringer i Aalestrup 2012-2022.....	14
Anlægsregnskab - vejrenoveringer i Overlade.....	17
Anlægsregnskab - byggemodning Galgehøj 1. og 2. etape.....	20
Anlægsregnskab Masterplan dagtilbud 2022.....	23
Hvalsund - Sundsøre Færgeri I/S - Regnskab 2022.....	25
Røde Kors Hjemmet - Godkendelse af årsregnskab 2022.....	28
Rammebevilling vedr. salg af grunde efter nedrivning 2023.....	31
Bevilling - Handel med fast ejendom, Aars.....	33
Decisionsskrivelse vedrørende Vesthimmerland Kommunes revisionsberetning om ydelser og tilskud.....	35
Decisionsskrivelse vedrørende Vesthimmerland Kommunes revisionsberetning om ydelser og tilskud.....	37
Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema C - helhedsplan afd. 101 Solbakken, Aars Boligforening.....	40
Løgstør Boligforening anmoder om fritagelse for reglerne for dispositionsfonden til lejetab.....	43
Udsendelse i høring - byudviklingsplan inkl. byfornyelsesprogram Farsø.....	46
Udsendelse i høring - forslag til planlægning for boliger mellem Aggersundvej og ringvejen i Aars.....	50
Udsendelse i høring - Plangrundlag for vindmølle- og solcelleprojekt ved Svoldrup Kær.....	54
Aggersborg - forberedelse til eventuel optagelse på UNESCOs verdensarvsliste.....	60
Aars Boligforening anmoder om godkendelse til at sælge Dronningholmvej 84, Aars.....	64
Godkendelse - Kvalitetsstandard for behandling af stofmisbrug.....	67
Snedkermester Jens Simonsens konfirmations- og brudeudstyslegat.....	69
Andrea Munksgaard-Nielsens legat.....	71
Fælleslegatet for værdigt trængende i Aars og Løgstør.....	73
Godkendelser i forhold til ydelsen vareudbringning.....	75
Repatriering.....	78
Vedtægtsændring på Limfjordsskolen.....	82
Store Bededag.....	84
Udpegning af Annette Strøm Jacobsen som bestyrelsesmedlem i Destination Himmerland.....	87

Punkt 56: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-7-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-7-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Dagsorden og Tillægsdagsorden blev godkendt.

Punkt 57: Årsregnskab 2022 - Vesthimmerlands Kommune

00.30.00-Ø00-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022, skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

Baggrund

Administrationen har afsluttet regnskabet for 2022.

Regnskabet aflægges med en årsberetning med de autoriserede oversigter. Beretningen viser i hovedtal, hvorledes regnskabet har udviklet sig i forhold til det oprindelige budget og det korrigerede budget for 2022. Beretningen er vedhæftet.

Regnskabet viser følgende resultat:

Regnskabsopgørelse i mio. kr.	Korrigeret		
	Budget	budget	Regnskab
Indtægter	-2.759,4	-2.735,9	-2.732,4
Driftsudgifter i alt	2.595,0	2.619,8	2.583,6
Driftsresultat før renter	-164,4	-116,1	-148,8
Renter	7,1	5,2	5,3
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTS-			
VIRKSOMHED	-157,3	-110,9	-143,5
Anlægsudgifter i alt	76,8	218,6	77,1
Jordforsyning i alt	0,0	-16,2	-3,2
RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE			
OMRÅDE	-80,5	91,5	-69,6
RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOM-			
HEDER		-1,3	-1,0

C. RESULTAT (A + B)	-80,5	90,2	-70,6
Optagne lån	-24,4	-23,7	-23,7
Afdrag på lån	68,2	68,7	68,7
+/- ændring i lang tilgodehavender	1,4	-0,7	1,5
+/- ændring i kort tilgodehavender/gæld	3,0	3,0	37,3
+/- ændring i fonds/legater m.v.	0,0	0,0	0,0
Ændring af likvide aktiver	-32,3	137,5	13,3
- = indtægter/overskud, + = udgifter/underskud			
Kassebeholdning primo			70,4
Værdiregulering af aktier og obligationer			-15,7
Ændring af likvide aktiver jfr. Ovenfor			-13,3
Kassebeholdning ultimo			41,4

Indtægterne fra skatter, udligning og statstilskud er 27,0 mio. kr. mindre end oprindeligt budgetteret. Dette skyldes først og fremmest midtvejsreguleringen af de generelle tilskud, hvor Vesthimmerlands Kommune tilbagebetale over 39 mio. kr. til staten for forventet nedgang i overførselsudgifterne for 2022. Som pris- og lønkompensation fik vi udbetalt knap 20 mio. kr., og til Ukraine-flygtninge 2 mio. kr.

Driftsudgifterne (eksklusiv forsyningsområdet) er på 2.583,6 mio. kr., som i forhold til det oprindelige budget på 2.595,0 mio. kr. udviser et mindre forbrug på 11,4 mio. kr.

Mindre udgiften fordeler sig på udvalgene således:

Økonomiudvalget	-2,5 mio. kr.
Sundhedsudvalget	18,1 mio. kr.
Beskæftigelsesudvalget	-29,8 mio. kr.
Børne- og Familieudvalget	1,8 mio. kr.
Kultur- og Fritidsudvalget	-2,1 mio. kr.
Teknik- og Miljøudvalget	3,1 mio. kr.
I alt	11,4 mio. kr.

For nærmere specifikation af mer-/mindreforbrug henvises til årsberetningens note 2–7, Udvalgenes bemærkninger.

Renteudgifterne var oprindeligt budgetteret med en nettoudgift på 7,1 mio. kr. Regnskabet udviser et forbrug på 5,3 mio. kr.

På anlægsområdet var der oprindeligt afsat 76,8 mio. kr. Fra 2021 blev der overført 98,9 mio. kr. Herudover er der i løbet af 2022 bevilget yderligere anlægsarbejder for 26,2 mio. kr., således at der i alt er et anlægsbudget på 201,9 mio. kr. (inklusive forsyningsområdet).

Der er i 2022 brugt 73,9 mio. kr. Det har ikke været muligt at få afsluttet alle anlægsarbejderne i 2022, og derfor er der overført 125,3 mio. kr. til 2023.

Det samlede regnskabsresultat udviser – efter drift, anlæg, renter og resultat af forsyningsvirksomhederne – et overskud på 70,6 mio. kr., mod oprindeligt budgetteret overskud på 80,5 mio. kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstilling.

Procesplan

Årsberetning vedlægges digitalt.

Udvalgene behandler regnskab med bemærkninger:

- 11. april 2022 Beskæftigelsesudvalget.
- 11. april 2022 Børne- og Familieudvalget.
- 11. april 2022 Teknik- og Miljøudvalget.
- 12. april 2022 Sundhedsudvalget.
- 13. april 2022 Kultur- og Fritidsudvalget.
- 19. april 2022 Økonomiudvalget.
- 27. april 2022 Byrådet behandler regnskab 2022 og afgiver regnskabet til revisionen.

Efter revisionens gennemgang forelægges revisionsberetning og regnskab til endelig godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd i august måned 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalg og indgår i en samlet sag om hele kommunens årsregnskab.

Administrationen indstiller

- at det opgjorte regnskab for Vesthimmerlands Kommune godkendes,
- at årsberetningen for regnskab 2022 godkendes, og
- at årsregnskabet oversendes til revisionens gennemgang.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 101:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Svend Jørgensen ønsker følgende forslag medtaget til de kommende møder:

- Forøgelse af grundkapital med 5 mio. kr. til seniorboliger.
- Beløb til istandsættelse af boliger i henhold til tidligere fremsendt forslag til Administrationen.

Udvalget besluttede, at medtage forslagene i det videre budgetforløb, således at de kvalitetssikres til kommende møder.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Byrådet godkendte regnskabet for 2022 i henhold til Økonomiudvalgets anbefaling "Administrationens indstilling anbefales godkendt".

Det bemærkes, at Økonomiudvalgets øvrige beslutning,

"Svend Jørgensen ønsker følgende forslag medtaget til de kommende møder:

- Forøgelse af grundkapital med 5 mio. kr. til seniorboliger.
- Beløb til istandsættelse af boliger i henhold til tidligere fremsendt forslag til Administrationen.

Udvalget besluttede, at medtage forslagene i det videre budgetforløb, således at de kvalitetssikres til kommende møder"

ikke vedrører nærværende dagsordenspunkt.

Bilag

Beretning 2022

Punkt 58: Indsamlingsordning for genanvendeligt affald fra erhverv - fastsættelse af gebyrer for 2023

07.00.10-S29-7-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 07.00.10-S29-7-22

Sagsbeh.: Per Larsen

Resume

Fastsættelse af gebyrer for indsamling af sorteret genanvendeligt affald og forbrændingseget affald fra virksomheder, herunder fastsættelse af størrelsen på det tillæg til de omkostningsberegnedte priser, der skal sikre, at gebyrerne kommer til at ligge på et markedsdæssigt niveau.

Baggrund

Med virkning fra 1. januar 2023 blev det tilladt for kommuner at tilbyde virksomheder indsamling af deres genanvendelige affald. Tilbuddet må dog kun rettes mod virksomheder, der producerer genanvendelige affaldsfraktioner, som i art og mængde svarer til en husholdnings og der må kun stilles den service til rådighed, der stilles til rådighed for husholdningerne - herunder f.eks. tømningsfrekvens, beholderstørrelser, krav til standplads m.m.

Den 3. oktober 2023 besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at den husstandsne indsamlingsordning for genanvendeligt affald (papir, pap, glas, metal, plast, madaffald, mad- og drikkekartoner), som tilbydes husholdninger i kommunen, også skal tilbydes virksomhederne. Efter denne beslutning igangsat administrationen en revision af regulativet for erhvervsaffald, der formelt skal gøre det muligt for Vesthimmerlands Kommune og Vesthimmerlands Forsyning at tilbyde virksomheder den nævnte indsamling. Forsyningen tilbyder i forvejen indsamling af restaffald fra virksomheder, hvilket fortsætter.

Et yderligere vilkår i tilknytning indsamlingen af genanvendeligt erhvervsaffald er, at den tilbudte indsamling skal ske til markedspriser. Det samme gælder indsamlingen af restaffald fra virksomheder.

Lovgivningen med tilhørende bekendtgørelser uddyber ikke, hvordan disse "markedspriser" skal fastsættes. Som grundlag for forslaget til gebyrblad er derfor anvendt Forsyningstilsynet vejledning om fastsættelse af markedspriser for kommunal indsamling af erhvervsaffald m.v. Forsyningstilsynet fører tilsyn med forsyningssektorerne - og dermed også dele af affaldssektoren - ved at arbejde for høj effektivitet, lavest mulige priser på kort og langt sigt, en sikker og stabil forsyning, samt en omkostningseffektiv teknologiudvikling og en omkostningseffektiv grøn omstilling.

Forsyningstilsynet angiver to metoder til at fastsætte en markedspris:

1. Kommunen undersøger, hvad markedsprisen er lokalt. Som Forsyningstilsynet selv anfører i vejledningen, vil det ofte være vanskeligt at fastslå markedsprisen, hvorfor en fastsættelse typisk vil rumme et væsentligt element af skøn.
2. Markedsprisen udgøres af de relevante omkostningselementer med tillæg af et "rimeligt overskud", hvor tillægget vil kunne fastsættes som en procentandel af omkostningerne. Forsyningstilsynet anfører her, at et tillæg i intervallet 5-15 % ikke vil give anledning til yderligere vurderinger fra Forsyningstilsynets side.

Administrationen anbefaler, at markedspriserne beregnes og fastsættes efter metode 2, og at overskudstillægget fastsættes til 10 %. Denne metode er anvendt til beregning af priserne i det foreslåede gebyrblad.

Blandt de kommuner, der allerede har etableret markedsprisordninger, har langt de fleste anvendt metode 2. Størrelsen af overskudstillægget blandt disse kommuner ligger langt overvejende i intervallet 5-15 % med de fleste på 10 %.

Grundlaget for prisberegningen er Renovest A/S's godkendte budget for 2023 og at kommunens administrationsbidrag i 2023 udgør 2,94 mio. kr., svarende til det forudsatte i Budgetaftale 2023. Da virksomheder frit kan tilmelde sig med netop de fraktioner, de måtte ønske, er det i beregningen lagt til grund, at virksomheder vil udnytte beholder-kapaciteten mere end den gennemsnitlige husholdning. Endelig skal bemærkes, at alle priser dækker leje af beholder, da tilmelding til ordningen er koblet sammen med udlevering af beholder(e) fra Renovest.

Priserne i det foreslåede og vedlagte gebyrblad vil - ligesom det reviderede regulativ for erhvervsaffald - også være gældende for kommunens institutioner.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Vesthimmerlands Kommunes ordninger for indsamling af genanvendeligt affald og restaffald fra virksomheder drives og formidles af Renovest A/S under Vesthimmerlands Forsyning.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører mv. (affaldsaktørbekendtgørelsen) nr. 1636 af 16. december 2022.

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen) nr. 2512 af 10. december 2021.

Forsyningstilsynets vejledning af 16. september 2022 om fastsættelse af markedspriser for kommunal indsamling af erhvervsaffald m.v.

Økonomi

Priserne i det foreslåede gebyrblad er beregnet sådan, at de vil skabe et overskud på 10 % af de samlede omkostninger tilknyttet de enkelte ordninger. Dette overskud må ikke forblive i affaldsfonden, og må som følge deraf tilføres kommunens kassebeholdning.

Dernæst gælder at ordningerne starter ud med en saldo på nul kroner. Det overskud/underskud der herefter måtte opstå (efter fradrag for overskudstillægget) vil blive indregnet ved prisfastsættelsen de følgende år.

Størrelsen af det samlede overskud vil selvsagt afhænge af tilslutningen til ordningerne rettet mod virksomheder.

Procesplan

Gebyrbladet vil efter godkendelsen kunne træde i kraft i det øjeblik, det tilhørende reviderede regulativ for erhvervsaffald godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at gebyrerne fastsættes efter den beskrevne metode 2 som de omkostningsberegne priser med et tillæg på 10 %, og
- at vedlagte gebyrblad for gældende for 2023 godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. april 2023, pkt. 66:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 106:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt med den bemærkning, at i ordninger for afhentning af madaffald og restaffald sker tømning her 2. uge, og ikke hver 3. uge som det fejlagtigt er anført i vedlagte bilag.

Bilaget udskiftes inden Byrådets behandling.

I teksten, hvor den 3. oktober 2023 er anført - er retteligt 3. oktober 2022.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Markedspriser 2023 II

Punkt 59: Anlægsregnskab - vejrenoveringer i Aalestrup 2012-2022

05.01.08-Ø00-3-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 05.01.08-Ø00-3-20

Sagsbeh.: Per Larsen

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab for vejrenoveringer i Aalestrup gennemført i perioden 2012-2022, herunder anvendelse af restbudget.

Baggrund

En gennemgående renovering af veje og kloakledningssystem i Aalestrup by er gennemført i samarbejde med Vesthimmerlands Forsyning. I nogle dele af Aalestrup har også andre værker benyttet lejligheden til at foretage renoveringer af deres forsyningsledninger. I den forbindelse har Vesthimmerlands Kommune finansieret renovering af veje i fuld bredde med nye rendestensbrønde, stikledning, slidlag og fortov.

Renoveringerne blev startet i 2012 og gennemført i 14 etaper afsluttende med bl.a. udlæg af slidlag i den 14. og sidste etape i 2022. Udviklingsplanen for Aalestrup fra 2012 dannede grundlag for de store linjer i renoveringen.

En særlig del af vejrenoveringerne omfattede den centrale del af byen omkring dele af Vestergade, Borgergade, Aagade og Jernbanegade samt Storetorv. Her blev en del af flisebelægningen udført i klinker, ligesom der blev opsat byrumsinventar, træer og nye gadelamper.

Bevillingsregnskab (kr.):

	Udgifter	Indtægter	Nettoudgift
Anlægsbevilling i alt	42.290.883	-	42.290.883
Forbrug i alt (2012-2022)	44.648.967	2.547.832	42.101.135
Afvigelse (restbevilling)	-2.358.084	2.547.832	189.748

Indtægterne vedrører Vesthimmerlands Forsynings andel af afholdte udgifter i de første etaper, hvor Vesthimmerlands Kommune stod som bygherre på kontrakten med entreprenøren.

Forventet konsekvens

Lang levetid på vej anlæg, der er renoveret i fuld bredde.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ifølge Indenrigsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner" skal der aflægges særskilt anlægsregnskab for projekter med en bevilling eller et forbrug på 2 mio. kr. eller derover.

Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Som det fremgår ovenfor udviser anlægsregnskabet et bevillingsmæssig overskud på 189.748 kr.

Af vedlagte bilag fremgår et uforbrugt rådighedsbeløb (restbudget) fra anlægsprojektet på 1.918.367 kr. Årsagen til dette er, at der på projektkonto for vejrenoveringen i Aalestrup har været placeret rådighedsbeløb fælles for vejområdet, der endnu ikke var - eller er - frigivet. Som også omtalt i sagen om Teknik- og Miljøudvalgets regnskab 2022 på indeværende dagsorden, er der et samlet merforbrug på 87.510 kr. fra de af Teknik- og Miljøudvalgets anlægsprojekter, der afsluttes i 2022 (herunder ikke medregnet jordforsyning, byggemodning, køb og salg af ejendomme). Restbudget fra vejrenoveringen i Aalestrup indgår i denne sum. Som nævnt i sagen om regnskab 2022 er den samlede budgetoverskridelse på de nævnte 87.510 kr. finansieret ved at reducere tilsvarende i det rådighedsbeløb, der er overført til budget 2023. Reduktionen er foretaget på projektet "Vejrenoveringer i.f.m. diverse ledningsarbejder".

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at redegørelsen for anvendelsen af restbudget tages til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. april 2023, pkt. 64:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 107:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

62411 Vejrenovering Aalestrup

Punkt 60: Anlægsregnskab - vejrenoveringer i Overlade

05.01.08-Ø00-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 05.01.08-Ø00-2-23

Sagsbeh.: Per Larsen

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab for vejrenoveringer i Overlade gennemført i perioden 2018-2021 og godkendelse af finansiering af det afledte merforbrug.

Baggrund

En gennemgående renovering af veje og kloakledningssystem i Overlade by er gennemført i samarbejde med Vesthimmerlands Vand. I den forbindelse har kommunen finansieret renovering af veje i fuld bredde med nye rendestensbrønde, stikledning, slidlag og fortov i stort set hele byen.

Arbejderne blev gennemført over årene 2018-2019 med udlægning af nyt slidlag i 2020. I forbindelse med 1-års gennemgangen i 2021 blev afholdt udgift til rådgiver i forbindelse med mangler i asfaltarbejdet.

Bevillingsregnskab:

	Udgifter (kr.)
Anlægsbevilling i alt	12.560.000
Forbrug i alt (2018-2022)	12.581.264
Afvigelse (merudgift)	21.264

Forventet konsekvens

Lang levetid på vejanlæg, der er renoveret i fuld bredde.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ifølge Indenrigsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner" skal der aflægges særskilt anlægsregnskab for projekter med en bevilling eller et forbrug på 2 mio. kr. eller derover.

Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Ved anlægsregnskabet afslutning i 2022 henstår et negativt rådighedsbeløb på 21.263 kr., jf. vedlagte bilag.

Budgetoverskridelsen er finansieret ved at reducere tilsvarende i det uforbrugte rådighedsbeløb fra projektet "Vejrenovering i.f.m. div. ledningsarbejder m.v.", der er overført til budget 2023.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at merforbruget finansieres ved en tilsvarende reduktion i overført uforbrugt rådighedsbeløb på andet vejprojekt som beskrevet ovenfor.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. april 2023, pkt. 62:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 108:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

62413 Vejrenovering Overlade

Punkt 61: Anlægsregnskab - byggemodning Galgehøj 1. og 2. etape

13.06.04-Ø00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.06.04-Ø00-1-23

Sagsbeh.: Per Larsen

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab for byggemodning og salg af de første 55 boliggrunde på Galgehøj samt disponering af restbudget.

Baggrund

Anlægsprojektet har omfattet byggemodning og udstykning til 55 boligparceller på Galgehøj i Aars, herunder erhvervelse af jord til. Udstykningen udgør 1. etape af det planlagte nye boligområde under lokalplan 1038.

Selve byggemodningen har omfattet etablering af vej, spildevandskloak, gadelys, stitunnel, regnvandshåndtering og fællesarealer for 47 parcelhusgrunde i størrelsen 900 m²-1.350 m² samt 8 små byggegrunde på 400 m²-500 m² i området under lokalplan nr. 1070.

Det samlede regnskab opgjort ultimo 2022 viser følgende resultat:

	<u>Udgifter</u>	<u>Indtægter</u>	<u>Nettoudgift</u>
Anlægsbevilling	20.350.000	-21.014.000	-664.000
Regnskab	<u>18.675.836</u>	<u>-21.810.436</u>	<u>-3.164.600</u>
Afvigelse (restbevilling)	1.674.164	-796.436	-2.470.600

Det regnskabsmæssige overskud blev således på 3,165 mio. kr. og dermed 2,471 mio. kr. bedre end den korregerede bevilling.

På indtægtssiden blev den realiserede gennemsnitlige pris pr. solgt kvadratmeter på 311,87 kr. (ekskl. moms) mod 303,00 kr. i det reviderede budget. Oprindeligt var indtægtsbudgettet baseret på en gennemsnitlig salgspris på 280 kr. ekskl. moms.

På udgiftssiden skal især bemærkes:

- Udgiftsregnskabet har ikke omfattet erhvervelse af arealer til selve boligudstyknings (der udgør i alt ca. 110.000 m²) - kun areal til brug for regnvandsbassin ved Herredsbækken. Denne erhvervelse blev langtrukket og bekostelig på grund af en ekspropriationssag.

- Det endelige regnskab for arkæologiske forundersøgelser er endnu ikke modtaget. En væsentlig del af restbudgettet på 0,488 mio. kr. på denne post (jf. vedlagte skema) må forventes forbrugt i 2023 og senere.
- Slidlag er endnu ikke udlagt.

En række andre mindre udgifter henstår ligeledes, herunder afslutning af sag om erhvervelse af jord til regnvandsbassin og afslutning af overdragelser til grundejerforeningen.

Grundejerforeningen skal forestå drift og vedligeholdelse af beplantning, adgangsveje (ikke stamvej), belysning, fællesanlæg og har pligt til at tage skøde på disse arealer. Foreningens ansvar for drift og vedligeholdelse omfatter videre al afvanding, herunder drift og vedligehold af rendestensbrønde med tilhørende ledninger, der skal føres frem til offentlige regnvandsledninger.

Om afvigelser (jf. vedlagte skema) på byggemodningsbidrag og tilslutningsafgifter skal bemærkes, at tilslutninger til vandforsyning i budgetoverslaget og bevillingssagen var medregnet som byggemodningsbidrag. I praksis blev afregnet vandtilslutningerne afregnet som tilslutningsbidrag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner.

Regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands kommune.

Økonomi

Ved anlægsregnskabet afslutning i 2022 står et uforbrugt restbudget på 2.470.591 kr. Beløbet indstilles tilført kassebeholdning som led i regnskabsafslutningen for 2022.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at det budgetmæssige mindreforbrug på 2.470.591 kr. tilføres kassebeholdningen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. april 2023, pkt. 63:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 109:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

62500 Byggemodning Galgehøj etape 1 og 2

Punkt 62: Anlægsregnskab Masterplan dagtilbud 2022

00.32.00-Ø00-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-2-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab for Masterplan dagtilbud 2022 på Børne- og Familieudvalgets område.

Baggrund

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring pkt. 5.5, skal der aflægges særskilt anlægsregnskab, såfremt anlægsbevillingen overstiger Indenrigsministeriets minimumsgrænse, som pt. er på 2 mio. kr.

Forventet konsekvens

Forbruget på Masterplan dagtilbud 2022 på 3.078.485 kr. er anvendt til:

- Bh. Bakkegården, overfladebehandling og maling, nye indvendige døre, nyt loft og el, ny gulvbelægning, gulvvarme i vuggestuen, renovering af toiletterne, nye armaturer, ABA-anlæg, ventilation til garderoben, uopvarmet udeværksted og depot, tilbygning af depot og garderobe, udeadgang til toilet samt udskiftning af taget.
- Bh. Sneglehuset, gulvvarme
- Bh. Troldehøjen, nyt køkken
- Projektstyring Ejendomscentret

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes regulativ for Økonomistyring.

Økonomi

Merforbruget på 925.225 kr. er overført til regnskabsår 2023 i forbindelse med Byrådets behandling den 30. marts 2023.

Merforbruget skyldes primært projekt Bh. Bakkegården i Farsø, hvor en stor del af opgaven er udført i 2022, mens budgettet er fordelt på Masterplan budgettet for 2022 og 2023.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 11. april 2023, pkt. 43:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Jens Christian Pedersen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 110:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab Masterplan Dagtilbud 2022

Punkt 63: Hvalpsund - Sundsøre Færgeri I/S - Regnskab 2022

00.32.10-K01-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.10-K01-2-22

Sagsbeh.: Kent Kås Vestergård

Resume

Der er udarbejdet årsregnskab for 2022.

Baggrund

Der foreligger årsregnskab for 2022 med revisionsberetning og ledelsespåtegning.

Driftsregnskabet viser et resultat efter tilskud på 1.727.511 kr. Herfra skal trækkes afdrag på lån til færgen og fæргеlejerne på 1.721.146 kr., hvilket betyder, at selskabets samlede resultat for 2022 er et overskud 6.365 kr.

Omsætningen har været lidt højere end i 2021, men de stigende brændstof- og energipriser har desværre medført en ekstra udgift, som det ikke var muligt at forudse ved behandlingen af budget 2022.

Ved udgangen af 2021 havde færgen et tilgodehavende fra Vesthimmerlands Kommune på 290.040 kr. Det mellemværende er ved udgangen af 2022 ændret således, at færgeriet har et skyldigt beløb på 465.343 kr. til Vesthimmerlands Kommune. Færgeriets likvide beholdning er ved udgangen af 2022 537.280 kr. højere end ved udgangen af 2021.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Punktet sendes videre til Byrådene i Skive og Vesthimmerlands kommune via Økonomiudvalgene.

Sagen afgøres i

Byrådene via Økonomiudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Færgebestyrelsen.

Administrationen indstiller

- at regnskab 2022 godkendes og
- at regnskab 2022 fremsendes til godkendelse i de respektive byråd.

Beslutning fra Færgebestyrelsen, 23. marts 2023, pkt. 2:

Fraværende: Mogens Birkelund

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Færgeriets regnskab skal efter godkendelse i Færgebestyrelsen til behandling i Skive og Vesthimmerlands kommuner.

Administrationen indstiller

- at Færgebestyrelsens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. april 2023, pkt. 65:

Fraværende: Ingen

Færgebestyrelsens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 111:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Regnskab 2022 - Hvalpsund-Sundsøre Færgeri

Ledelsens regnskabserklæring

Revisionsberetning 2022 - Årsregnskab

Punkt 64: Røde Kors Hjemmet - Godkendelse af årsregnskab 2022

27.42.00-S55-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-S55-1-23

Sagsbeh.: Kristina Mejer Bove

Resume

Røde Kors Hjemmet har siden 2013 været omfattet af en rammestyringsaftale for plejecentrene i Vesthimmerlands Kommune. Dette indebærer, at Vesthimmerlands Kommune skal godkende Røde Kors Hjemmets årsregnskab for 2022.

Baggrund

Røde Kors Hjemmets bestyrelse har fremsendt regnskab for 2022.

Som det fremgår af vedhæftede regnskab 2022 har Revisionsfirmaet BDO revideret regnskabet for 2022 uden bemærkninger og med følgende konklusion:

"Vi har revideret årsregnskabet for Røde Kors Hjemmet servicearealer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af vedtægterne og den anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med vedtægterne og den anvendte regnskabspraksis.

Regnskabet viser et netto merforbrug på 794.725 kr., som Røde Kors Hjemmet anmoder om at få overført løbende i en periode på 4 år. Der ansøges derfor om en negativ udgiftsbevilling på 198.681,25 kr. i årene 2023, 2024, 2025 og 2026.

Regnskab samt brev er vedhæftet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at regnskabet for 2022 godkendes
- at der gives en udgiftstillægsbevilling på -198.681,25 kr. til 2023
- at der gives en udgiftstillægsbevilling på -198.681,25 kr. til 2024
- at der gives en udgiftstillægsbevilling på -198.681,25 kr. til 2025
- at der gives en udgiftstillægsbevilling på -198.681,25 kr. til 2026

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 12. april 2023, pkt. 39:

Fraværende: Jens Chr. Pedersen

Asger Andersen forespurgte til inhabilitet grundet personlig relation til lederen af Røde Kors Plejehjemmet.

Udvalget besluttede, at Asger Andersen er inhabil.

Morten Mejdahl forespurgte til inhabilitet grundet sin egenskab af privat udpeget medlem af Røde Kors Plejehjemmets bestyrelse. Morten Mejdahl er næstformand i bestyrelsen.

Udvalget besluttede, at Morten Mejdahl er inhabil.

Indstillingen blev godkendt.

Asger Andersen og Morten Mejdahl deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 112:

Fraværende: Ingen

Asger Andersen forespurgte til inhabilitet grundet personlig relation til lederen af Røde Kors Plejehjemmet.

Økonomiudvalget besluttede, at Asger Andersen er inhabil.

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt med beslutning om, at underskuddet overføres fuldt ud til 2023 og at der tillades en afdragsordning med 198.681,25 kr. i 4 år.

Asger Andersen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Asger Andersen forespurgte til inhabilitet grundet personlig relation til lederen af Røde Kors Plejehjemmet.

Byrådet besluttede, at Asger Andersen er inhabil

Morten Mejdahl forespurgte til inhabilitet grundet sin egenskab af privat udpeget medlem af Røde Kors Plejehjemmets bestyrelse. Morten Mejdahl er næstformand i bestyrelsen.

Byrådet besluttede, at Morten Mejdahl er inhabil.

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Asger Andersen og Morten Mejdahl deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Røde Kors Hjemmet - Årsberetning2022

Røde Kors Hjemmet - Godkendt revisionsprotokolat 2022.pdf

Røde Kors Hjemmet - Godkendt regnskab 2022

Røde Kors Hjemmet - Årsregnskab 2022 - Anmodning om aftale for afvikling af merforbrug

Punkt 65: Rammebevilling vedr. salg af grunde efter nedrivning 2023

00.30.08-S00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:00.30.08-S00-1-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har en del grunde efter nedrivning tilovers. Grundene bør sælges for at undgå udgifter til drift og vedligehold. Derfor søges der om en rammebevilling, der skal dække salg af grunde efter nedrivning.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune opkøber og nedriver ejendomme under Landsbypuljerne.

Efter nedrivninger står der mindre grunde til overs som forsøges at blive solgt. Grundene sælges ofte til symbolske priser, da kommunen ved salg af grundene skal modregne salgsindtægten i modtaget refusion fra ministeriet.

Derfor søges der om en rammebevilling, således at hvert enkelt grundsalg ikke skal behandles enkeltvis.

Der søges en rammebevilling på 200.000 kr. i indtægter til salg af diverse grunde efter nedrivning og 100.000 kr. i udgifter, der skal dække refusionsopgørelser, tinglysning og eventuelle advokatudgifter.

Nettoprovenuet på ca. 100.000 kr. skal tilgå kassebeholdning.

For 2022 godkendte Økonomiudvalget en rammebevilling på 500.000 kr. i indtægter til salg af diverse grunde efter nedrivning og 250.000 kr. i udgifter til dække refusionsopgørelser, tinglysning og eventuelle advokatudgifter.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, kommunernes regulativ for økonomistyring, Byfornyelsesloven, Budget- og Regnskabssystem for Kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 200.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 100.000 kr.,
- at nettoprovenu på 100.000 kr. tilføres kassebeholdning, og
- at rådighedsbeløbene afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 113:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Punkt 66: Bevilling - Handel med fast ejendom, Aars

13.06.01-G01-3-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.06.01-G01-3-20

Sagsbeh.: Troels Peter Bove, Benedikte Akselsen Thorsen og Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser i forbindelse med kommunens køb af ejendom og erhvervsjord.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 15. marts 2023 godkendt køb af ca. 3.000 m² af matrikel 1L Stenildvad Gde., Aars, beliggende på Ryttervej 21, 9600 Aars.

Økonomiudvalget godkendte købet med følgende vilkår:

Købspris: 600.000 kr. ekskl. moms.

Tinglysningsafgift: 6.350 kr. ekskl. moms.

Landinspektør: 20.000 kr. ekskl. moms.

Berigtigelse af handlen: 5.000 kr. ekskl. moms.

Beplantning af hæk: 5.000 kr. ekskl. moms.

Etablering af kloakker: (anslået) 50.000 kr. ekskl. moms.

Tilslutningsbidrag: 33.803 kr. ekskl. moms.

Samlede omkostninger: 720.153 kr. ekskl. moms.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring samt Budget og Regnskabssystem for Kommuner.

Økonomi

Se afsnit "Baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 720.153 kr.,
- at beløbet på 720.153 kr. finansieres af kassen, og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidig.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 114:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Punkt 67: Decisionsskrivelse vedrørende Vesthimmerland Kommunes revisionsberetning om ydelser og tilskud på Social- og Ældreministeriets område for regnskabsåret 2021

32.18.08-K01-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 32.18.08-K01-1-23

Sagsbeh.: Kristina Mejer Bove

Resume

Byrådet behandlede den 25. august 2022 revisionsberetning nr. 17, som blev godkendt.

Revisionsberetningen er siden fremsendt til blandt andet det daværende Social- og Ældreministerium (nu Social-, Bolig- og Ældreministerium) med henblik på godkendelse.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har den 17. februar 2023 fremsendt kommentarer til deres gennemgang af materialet.

Baggrund

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har til opgave at føre tilsyn med kommunernes hjemtagelse af statsrefusion på ministeriets ressortområde.

Kommunerne skal hvert år indsende en revisionsberetning med revisorpåtegning for det forudgående regnskabsår til ministeriet.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet gennemgår kommunens revisionsberetning og tager i den forbindelse stilling til revisors bemærkninger. På baggrund af kommunens revisionsberetning træffer Social-, Bolig- og Ældreministeriet afgørelse i form af en decisionsskrivelse. I decisionsskrivelsen kan ministeriet f.eks. bede kommunen om at redegøre for tiltag i forhold til kvaliteten af sagsbehandlingen eller rejse krav om tilbagebetaling af udbetalt refusion.

Revisionsberetningen for regnskabsåret 2021 er fremsendt til Social- og Ældreministeriet, og de har den 17. februar 2023 fremsendt kommentarer til deres gennemgang af materialet.

Decisionsskrivelsen indeholder ikke bemærkninger til revisionsberetningen indenfor Sundhedsudvalget område.

Decisionsskrivelsen er vedhæftet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1617 af 15. december 2016 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder indenfor Børne- og Socialministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Transports-, Bygnings- og Boligministeriets og Undervisningsministeriets ressortområder.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at decisionsskrivelsen tages til efterretning og videresendes til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 12. april 2023, pkt. 40:

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Sagen tages til efterretning og videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 115:

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Social-, Bolig- og Ældreministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2021 – Vesthimmerland Kommune.pdf

Punkt 68: Decisionsskrivelse vedrørende Vesthimmerland Kommunes revisionsberetning om ydelser og tilskud på Social- og Ældreministeriets område for regnskabsåret 2021

32.18.08-K01-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 32.18.08-K01-1-23

Sagsbeh.: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Byrådet behandlede den 25. august 2022 revisionsberetning nr. 17, som blev godkendt.

Revisionsberetningen er siden fremsendt til blandt andet det daværende Social- og Ældreministerium (nu Social-, Bolig- og Ældreministerium) med henblik på godkendelse.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har den 17. februar 2023 fremsendt kommentarer til deres gennemgang af materialet.

Baggrund

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har til opgave at føre tilsyn med kommunernes hjemtagelse af statsrefusion på ministeriets ressortområde.

Kommunerne skal hvert år indsende en revisionsberetning med revisorpåtegning for det forudgående regnskabsår til ministeriet.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet gennemgår kommunens revisionsberetning og tager i den forbindelse stilling til revisors bemærkninger. På baggrund af kommunens revisionsberetning træffer Social-, Bolig- og Ældreministeriet afgørelse i form af en decisionsskrivelse. I decisionsskrivelsen kan ministeriet f.eks. bede kommunen om at redegøre for tiltag i forhold til kvaliteten af sagsbehandlingen eller rejse krav om tilbagebetaling af udbetalt refusion.

Revisionsberetningen for regnskabsåret 2021 er fremsendt til Social- og Ældreministeriet, og de har den 17. februar 2023 fremsendt kommentarer til deres gennemgang af materialet.

Decisionsskrivelsen indeholder følgende bemærkninger for områderne under Børne- og Familieudvalget:

Pkt. 1: Decisionsskrivelsen fra Social- og Ældreministeriet d. 14. januar 2022 har ikke nødvendiggjort en opfølgning i forbindelse med beretningen for regnskabsåret 2021.

Pkt. 2: Revisor har fundet tre fejl vedrørende Tabt arbejdsfortjeneste jf. servicelovens §42, og Social-, Bolig og Ældreministeriet finder det ikke tilfredsstillende, at revisionen har konstateret fejl med refusionsmæssig betydning på området.

Pkt. 3: I forbindelse med Temarevision udmeldt af det daværende Social- og Ældreministerium, af området for tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens §42, finder Social- og Ældreministeriet det ikke helt tilfredsstillende, at revisor har bemærket mangler på tre af de ni fokuspunkter i forbindelse med temarevisionen.

Der henstilles for punkt to og tre, at kommunen og revisionen har særlig opmærksomhed på området fremover, og at revisor bedes følge op i forbindelse med revision af regnskabsåret 2022.

Decisionsskrivelsen er vedhæftet.

Det er centralt at bemærke, vedr. punkt 2 og 3, at der er rettet op på de nævnte fejl og mangler. Det blev sikret allerede efter revisionens tilbagemeldning i 2022.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1617 af 15. december 2016 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder indenfor Børne- og Socialministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Transports-, Bygnings- og Boligministeriets og Undervisningsministeriets ressortområder.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at decisionsskrivelsen tages til efterretning og videresendes til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 11. april 2023, pkt. 42:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Jens Christian Pedersen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 116:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Social-, Bolig- og Ældreministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2021 – Vesthimmerland Kommune.pdf

Punkt 69: Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema C - helhedsplan afd. 101 Solbakken, Aars Boligforening

03.02.14-S55-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.14-S55-1-23

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Kuben Management anmoder på vegne af Aars Boligforening om godkendelse af byggeregnskab (skema C) for helhedsplan i afd. 101 Solvangsparken, Solbakken 1-77 i Aars og Kirkevej 22A-24C i Hornum.

Baggrund

Byrådet godkendte den 22. juni 2017 skema B for helhedsplanen for afd. 101 Solvangsparken med en samlet anskaffelsessum på 40,484 mio. kr. og en forventet garantistillelse på anslået 25,136 mio. kr.

Aars Boligforening anmoder om godkendelse af en endelig anskaffelsessum på 43,513 mio. kr., bestående af 28,540 mio. kr. for de støttede arbejder og 14,973 mio. kr. for de ustøttede arbejder.

En stigning på 3,029 mio. kr. fra skema B til skema C, der i følge boligforeningen skyldes hovedsagelig genhusningsomkostninger samt ekstraarbejder vedr. etablering af overgang til bolig, omlægning af ramper og trappe samt omlægning af terrasser til tilgængelighed. Generel fordyrelse i forbindelse med etableringen af tilgængelighedsboliger vedr. udskiftning af gulve, køkkener mv.

Landsbyggefonden har vurderet, at hovedparten af overskridelserne er støtteberettiget. Det betyder, at Landsbyggefonden øger deres støttede lån fra 25,975 mio. kr. til 28,540 mio. kr. Den ustøttede del stiger fra 14,508 mio. kr. til 14,973 mio. kr.

Det medfører en husleje på 104 kr. pr. m², oplyst fra Kuben Management.

Kommunen vil fortsat skulle deltage i kapitaltilførslen med 200.000 kr. ud af en samlet kapitaltilførsel på 1,0 mio. kr. Dette beløb er indbetalt til Landsbyggefonden.

Kommunal garantistillelse anmodes for realkreditlån med følgende beløb:

Støttede lån - 100 % garanti (50 % regaranti fra LBF): 28,540 mio. kr.

Ustøttede lån - 100 % garanti fra kommunen : 14,973 mio. kr.

Revisors konklusion på byggeregnskabet:

"Det er vores opfattelse, at byggeregnskabet (skema C) i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om støtte til almene boliger m.v. af nr. 14 af 9. januar 2020.

Vi har revideret byggeregnskabet (skema C) for byggesagen i afdeling 101 i Aars Boligforening, der udviser samlede udgifter på DKK 43.513.189,27. Byggeregnskabet (skema C) udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om støtte til almene boliger m.v. af nr. 14 af 9. januar 2020."

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 91 mv.

Økonomi

De kommunale garantistillelser påvirker ikke kommunens låneramme.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at byggeregnskab (skema C) med en samlet anskaffelsessum på 43,513 mio. kr. godkendes,
- at der stilles kommunal garanti på 100 % for støttede lån (med 50 % regaranti fra Landsbyggefonden) på 28,540 mio. kr.,
- at der stilles kommunal garanti på 100 % for ustøttede lån på 14,973 mio. kr., og
- at huslejestigning godkendes, det vil sige at huslejen ender på 104 kr. pr. m².

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 117:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Skema C støttet afd. 101

Skema C - understøttet afd. 101

Punkt 70: Løgstør Boligforening anmoder om fritagelse for reglerne for dispositionsfonden til lejetab

03.08.02-K08-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.08.02-K08-1-23

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

Resume

Løgstør Boligforening anmoder om dispensation fra reglerne om, at boligforeningens dispositionsfond skal dække tab i forbindelse med lejeledighed og tab på fraflyttere i afdelingerne for regnskabsårene 2023-2024.

Baggrund

Løgstør Boligforening søger om dispensation fra reglerne om, at Dispositionsfonden skal dække tab i forbindelse med lejeledighed og tab på fraflyttere i afdelinger 1, Gl. Løgstør og afdeling 6, Sverigesvej og Norgesvej, for regnskabsårene 2023 og 2024.

Med en dispensation og en deraf styrket dispositionsfond vil Boligorganisationen opnå bedre mulighed for at manøvrere og have mulighed for at yde tilskud og støtte op om de afdelinger, der får behov for det i fremtiden.

Dispositionsfonden

Der har været en positiv udvikling i Boligforeningens dispositionsfond over de seneste år.

Den 31. december 2019: 6.199,00 kr.

Den 31. december 2020: 40.598,00 kr.

Den 31. december 2021: 120.424,79 kr.

Den 31. december 2022: 402.737,52 kr.

Det oplyses desuden for afdelingerne:

Afdeling 1, Gl. Løgstør

I afdeling 1 har der været enkelte tomme lejemål, men ikke noget ud over det sædvanlige, og det har været tale om forskellige lejemål.

Det har betydet et tab på udlejning på 4.613 kr. og et tab på 82.599 kr. på fraflyttere. Men afdelingen har en god økonomi og pæne henlæggelser, og har derfor mulighed for selv at dække tabene på udlejning og fraflyttere.

Afdeling 6, Sverigesvej og Norgesvej

I afdeling 6 har der tillige været enkelte tomme lejemål, men heller ikke noget ud over det sædvanlige.

Det har også for afdeling 6 betydet, at der har været et tab på udlejning svarende til 26.961 kr. og et tab på 40.800 kr. på fraflytninger.

Med baggrund i ovenstående søger Løgstør Boligforening om dispensation fra reglerne om at dispositionsfonden skal dække tab på lejeledighed og fraflyttere, da det vurderes, at afdelingerne selv har mulighed for at dække tabene helt eller delvis af driften for 2023 og 2024.

Se vedlagte ansøgning.

I henhold til Lov om almene boliger § 20, stk. 2 og driftsbekendtgørelsen § 43 har det kommunale tilsyn mulighed for at give en boligforening dispensation fra reglerne for Dispositionsfonden for en nærmere fastsat periode.

Tillige har det kommunale tilsyn mulighed for at give fritagelse for, at lejetab i de enkelte afdelinger dækkes af dispositionsfonden, hvis dispositionsfondens saldo derved kommer under 2/3 af det minimum pr. lejemålsenhed, der gælder efter bekendtgørelsens § 40.

Løgstør Boligforening har tidligere ansøgt om fritagelse for reglerne. Det godkendte Byrådet på deres møde den 29. april 2021.

Se vedlagte beslutning.

Administrationen modtog efterfølgende månedlige opgørelser på tomgang i Boligforeningen, og det kunne konstateres, at der kun har været 1-2 boliger hver måned og sjældent de samme, som har været ledige.

Forvaltningen har tidligere påpeget, at en dispensation fra reglerne indebærer en risiko for, at en afdeling, som allerede har udlejningsvanskeligheder, bliver nødt til at sætte huslejen op for at dække lejetab, og derved kan risikere yderligere fraflytning og lejeledighed, og dermed endnu større tab i afdelingen.

Det er administrations vurdering, at der for regnskabsårene 2023-2024 kan gives en dispensation fra reglerne om Dispositionsfonden, under samme betingelser som for sidste godkendelse.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 20, stk. 2 og bekendtgørelse om drift af almene boliger § 43, stk. 1.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der gives fritagelse for dispositionensfondens finansiering af lejetab mv. for regnskabsårene 2023 og 2024, med vilkår om, at der ultimo 2023, indsendes oplysning om status på saldoen for dispositionsfonden, og status på lejesituationen i afd. 1, 4, 6 og 17.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 118:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Beslutning - Løgstør Boligforening

SKM_C36823022015340.pdf

Punkt 71: Udsendelse i høring - byudviklingsplan inkl. byfornyelsesprogram Farsø

01.00.05-P20-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.00.05-P20-1-22

Sagsbeh.: Anna Dorte Nørgaard

Resume

Byrådet skal via Økonomiudvalget tage stilling til, om byudviklingsplanen "Farsø - Sammen om en sund og grøn by" inkl. byfornyelsesprogram skal sendes i offentlig høring.

Baggrund

Der foreligger nu et udkast til en ny byudviklingsplan for Farsø, som også indeholder et forslag til et byfornyelsesprogram for anvendelsen af midler til områdefornyelse. Se bilag 1.

Der skal tages politisk stilling til, om byudviklingsplanen inkl. byfornyelsesprogram skal sendes i 8 ugers offentlig høring.

Økonomiudvalget godkendte den 10. november 2021 et rammebeløb på 3,0 mio. kr. til områdefornyelse i Farsø.

Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget blev henholdsvis den 7. marts 2022 og den 16. marts 2022 orienteret om processen for udarbejdelsen af en byudviklingsplan og et byfornyelsesprogram.

Byrådet blev på byrådets temamøder den 15. december 2022 og den 16. februar 2023 præsenteret for status på udarbejdelsen af byudviklingsplanen og et byfornyelsesprogram.

Forventet konsekvens

Udkastet til byudviklingsplanen, som kan ses i bilag 1, indfanger både byrådets og lokalområdets ønsker til Farsø's udvikling. Byudviklingsplanen vil derfor være det naturlige grundlag for de kommende års planlægning og udvikling i Farsø og ikke mindst det naturlige udgangspunkt for dialogen mellem bl.a. byen, projektudviklere, fonde og kommunen.

Byudviklingsplanen er bygget op omkring en overordnet vision for Farsø, som kan rummes i sætningen "Sammen om en sund og en grøn by", og i forlængelse af 5 strategiske pejlemærker for byen, om bosætning, erhverv, sundhed, bæredygtighed og kultur, beskrives byudviklingsplanens 4 indsatsområder og 6 konkrete byfornyelsesprojekter.

Planens 4 indsatsområder er:

1. Boliger for alle.
2. En vækstby for erhverv.
3. En levende bymidte samt.
4. Bynatur og landskab.

For hvert indsatsområde er der et forslag til fokus for indsatsen, og dernæst er der beskrevet en række mere eller mindre konkrete idéer og forslag til hvor og hvad, der kan arbejdes med. Planens handleplan beskriver, hvordan der kan arbejdes for en realisering af planens indsatsområder. Heraf fremgår, at kommunen har initiativpligten på nogle af planens indsatser som f.eks. en snarlig udpegning af erhvervsarealer og stillingtagen til indretning af området omkring stationen og skolen, mens byen har initiativpligten på andre, som eksempel at skaffe yderligere fondsmidler og afklare perspektiverne for et byens hus.

Planens 6 byfornyelsesprojekter er:

1. Nyt inventar til torveområdet.
2. Større synlig forbindelse mellem station og skole.
3. Synliggørelse af den røde tråd.
4. Cirkelbro ved søens samlingsplads.
5. Stier og biodiversitet ved naturrummet syd for Sundhedshuset samt.
6. Fjernelse af fitness-udstyr ved ellipsen mellem skolen og hallerne.

Kommunen forpligter sig med byfornyelsesprogrammet til at realisere de konkrete byfornyelsesindsatser, når byfornyelsesprogrammet er vedtaget.

Byudviklingsplanen understøtter Byrådets strategiske mål om det gode liv og Byrådets fokus på vækst herunder attraktive bolig- og erhvervsgrunde samt fokus på fællesskaber herunder understøttelsen af kulturelle oplevelser, foreningsliv og frivillig indsats. Byudviklingsplanen opfylder desuden planstrategiens mål om at udarbejde en udviklingsplan og gennemføre en områdefornyelse i Farsø.

Organisering og kommunikation

Byudviklingsplanen er blevet til i tæt samarbejde mellem byens borgere og aktører, konsulenter fra Labland og Vesthimmerlands Kommune.

Der har været et tæt samarbejde med et, til formålet, nedsat byudviklingsråd, bestående af lokale repræsentanter fra byen. Projektet har internt været organiseret med en styregruppe bestående af kommunaldirektør, afdelingschef for Plan, Byg og Ejendomme samt projektlederne fra henholdsvis Labland og Vesthimmerlands kommune. Der har været tilknyttet en administrativ følgegruppe bestående af repræsentanter fra den kommunale forvaltning.

Borgere og interesserede har i hele forløbet haft mulighed for at komme med forslag og ideer til planen bl.a. via spørgeskemaundersøgelse og bylivskontoret. Hvis byudviklingsplanen sendes i høring har interessenter mulighed for at se det endelige resultat - og endnu en mulighed for at komme med bemærkninger inden byudviklingsplanen vedtages endeligt. Høringen om byudviklingsplanen vil blive annonceret via Facebook og e-post til alle adresser i Farsø.

Lovgrundlag

Byfornyelse er omfattet af Byfornyelsesloven.

Økonomi

Byfornyelsesprojekterne finansieres af det godkendte rammebeløb på 3,0 mio. kr. til områdefornyelse i Farsø med en statslig refusion på 60 % og en kommunal medfinansiering på 40 %. 95 % af Kommunens medfinansiering skal lånefinansieres og resten, dvs. 5 % skal finansieres via kassetræk.

Byens borgere vil søge fonds- og puljemidler til nogle af byfornyelsesprojekterne og dermed geare byfornyelsesmidlerne. De ufinansierede indsatser i byudviklingsplanens indsatsområder vil løbende kunne indgå i Byrådets budgetforhandlinger.

Økonomiudvalget tildelte den 15. marts et yderligere rammebeløb på 3,0 mio. kr. til områdefornyelse i Farsø. De nye byfornyelsesmidler vil få et særskilt byfornyelsesprogram og en særskilt godkendelsesproces for at overholde den nødvendige tidsfrist fra staten.

Procesplan

Byudviklingsplanen er et resultat af en dialogbåret proces gennemført i perioden fra oktober 2022 til marts 2023 med bl.a. spørgeskema, åbent bykontor og temamøder. Bilag 2 indeholder en sammenfatning af materialer og input fra processen.

Forvaltningen forventer følgende fremadrettede tidsplan for byudviklingsplanen:

Offentlig høring i 8 uger: maj / juni 2022.

Endelig vedtagelse: september / oktober 2022.

Realisering af byfornyelsesprojekter: 2024 - medio 2028.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at forslag til byudviklingsplan for Farsø inklusiv byfornyelsesprogram godkendes og sendes i offentlig høring, og
- at den offentlige høring af byudviklingsplanen fastsættes til 8 uger.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 120:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Der foretages følgende rettelser:

Offentlig høring i 8 uger: maj / juni 2022.

Endelig vedtagelse: september / oktober 2022.

til:

Offentlig høring i 8 uger: maj / juni 2023.

Endelig vedtagelse: september / oktober 2023.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - udkast til byudviklingsplan for Farsø

Bilag 2 - sammenfatning af materialer og input fra processen i Farsø

Punkt 72: Udsendelse i høring - forslag til planlægning for boliger mellem Aggersundvej og ringvejen i Aars

01.02.05-P16-21-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-21-21

Sagsbeh.: Helle Ingvarsen

Resume

Calum ønsker at udvikle et boligområde i det sydøstlige Aars. Byrådet skal beslutte, om planforslagene skal udsendes i offentlig høring.

Baggrund

Området ligger i det sydøstlige Aars mod rundkørslen mellem Aggersundvej og Aars ringvej i nord og mod Tvebjergvej i syd. En del af området er i kommuneplanen udlagt til boligområde. En udvikling af hele området kræver derfor både et kommuneplantillæg og en lokalplan.

Området er i den seneste udviklingsplan for Aars "Plads til by i vækst" udpeget som fremtidigt boligområde. Ifølge udviklingsplanen bør der være plads til både at opføre enfamilie- og rækkehuse, og at der kan arbejdes med større områder, hvor der er relativt frie rammer i forhold til det arkitektoniske udtryk, og områder hvor bestemmelserne i forhold til husenes fremtoning er mere præcist defineret.

Planlægningen for dette område giver netop mulighed for både parcelhuse og dobbelthuse/rækkehuse og det bliver et område med frie rammer for det arkitektoniske udtryk. Det samme er gældende for eksisterende naboområde ved Hans Egedes vej.

Arbejdet med planforslagene er igangsat af Økonomiudvalget den 8. december 2021.

Forventet konsekvens

Kommuneplantillæg

Kommuneplanramme 1.B.9 udvides til også at omfatte dette område. Rammen rummer i forvejen boligområdet Hans Egedes Vej. Der ændres ikke i rammens øvrige indhold.

Området udtages af kommuneplanens udpegning af særligt værdifuldt jordbrugsområde.

Lokalplan

Lokalplanen giver mulighed for åben-lav boligbebyggelse (parcelhuse) og tæt-lav boligbebyggelse (dobbelthuse eller rækkehuse) i to forskellige delområder. Ideen er at videreføre strukturen i boligområdet ved Hans Egedes vej.

Dobbelthuserne/rækkehusene placeres i delområdet tættest på Aggersundvej, hvor Hans Egedes Vej i forvejen er præget af tæt-lav boligbebyggelse. Her vil der blive direkte vejadgang mod vest via Hans Egedes Vej.

Parcelhusene placeres i delområdet mod Tvebjergvej længst fra Aggersundvej, hvor Hans Egedes Vej er præget af parcelhusbyggeri. Her er der vejadgang direkte mod syd til Tvebjergvej.

Delområderne adskilles af et grønt område, som kan rumme et regnvandsbassin af sø lignende karakter. Det grønne område er således en fortsættelse af den grønne kile i eksisterende boligområde ved Hans Egedes Vej.

Bebyggelsesprocenter og byggehøjder følger kommuneplanrammen; henholdsvis 30 og 45% for de to delområder. Maksimal bygningshøjde på 8,5 meter. Der kan bygges i to etager - bortset fra den første række boliger mod Aggersundvej, som skal bygges i 1 etage for at mindske gener fra vejstøj. Der kan desuden etableres støjskærmende foranstaltninger på en strækning mod Aggersundvej. Støjafskærmning skal gives et naturligt grønt udseende. Det smalle areal langs Aggersundvej kan i øvrigt også anvendes til regnvandshåndtering.

Udformning, materiale- og farvevalg er frit - dog kan der ikke bygges bjælkehuse eller med reflekterende tagmateriale.

Lokalplanområdet er placeret overfor en lokalplan for et nyt erhvervsområde på den anden side af Aggersundvej. For at sikre de nye boliger mod gener fra erhvervsområdet bliver der tinglyst en deklaration for erhvervsområdet, der sikrer, at der i et område tættest på boligområdet placeres virksomheder i en lavere miljøklasse, end lokalplanen giver mulighed for. På den måde kan det sikres, at boliger og virksomheder kan sameksistere.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslagene sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Planforslagene annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk og tilsendes alle indenfor området og de nærmeste naboer.

Lovgrundlag

Planlovens kap. 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Hvis forvaltningens indstilling godkendes, sendes planforslagene i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til 4 uger. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til 2 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til 4 uger. Det vurderes, at lokalplanens anvendelse, bestemmelser og disponering af arealer ikke afviger væsentligt fra eksisterende boligområder, og at 4 uger derfor er passende.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Byrådet via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planerne. Forvaltningen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne indsigelser.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at planforslagene vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslagene fastsættes til 4 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planerne vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at forvaltningen bemyndiges til at godkende planforslagene endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planerne,
- at Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslagene endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planerne.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. april 2023, pkt. 71:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 121:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Lokalplanforslag

Forslag til kommuneplantillæg

Screeningsskema

Vandstrategiplan

Punkt 73: Udsendelse i høring - Plangrundlag for vindmølle- og solcelleprojekt ved Svoldrup Kær

01.02.05-P16-26-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-26-21

Sagsbeh.: Jakob Hasselgreen

Resume

Den 17. august 2022 igangsatte Økonomiudvalget planlægningen for et kombineret solcelle- og vindmølleprojekt ved Svoldrup Kær. Projektet omfatter ca. 70 hektar solceller og 6 vindmøller med en total højde på op til 185 meter.

Det fornødne plangrundlag, inkl. Miljøkonsekvensvurdering, er blevet udarbejdet. På den baggrund skal Byrådet beslutte, hvorvidt planerne skal udsendes i 8 ugers offentlig høring.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune modtog den 23. marts 2022 en ansøgning om et konkret projekt om etablering af 6 vindmøller med en totalhøjde på op til 185 meter samt et solcelleanlæg på ca. 70,1 hektar samt tilhørende nødvendige tekniske anlæg for nettilslutning ved Svoldrup Kær.

Økonomiudvalget besluttede den 11. maj at igangsætte fire ugers fordebat med henblik på indsamling af idéer og forslag til planlægning og miljøvurdering af vindmølle- og solcelleprojektet ved Svoldrup Kær. Fordebatten løb fra den 23. maj til og med den 20. juni 2022. Alle voksne ejere og lejere i en radius af 4,5 km af projektet blev orienteret om fordebatten gennem e-Boks. I løbet af fordebatten indkom der 12 bemærkninger fra borgere og relevante myndigheder. På baggrund af fordebatten igangsatte Økonomiudvalget den 17. august 2022 planlægningen for solcelle- og vindmølleprojektet.

Administrationen har i samarbejde med projektudvikler udarbejdet det fornødne plangrundlag samt miljørapport.

Projektbeskrivelse

Projektet er et kombineret vindmølle- og solcelleprojekt placeret øst for Farsø ved Svoldrup Kær (Oversigtskort i bilag). Projektet omfatter seks ens vindmøller, der opstilles på en række med en total højde på op til 185 meter samt et solenergianlæg på ca. 70 ha. Projektet vil potentielt have en elproduktion svarende til omkring 45.000 husstandes årlige elforbrug. For at overholde lovgivning ift. afstandskrav til beboelse samt støj- og skyggepåvirkning er der indgået aftale om opkøb og sanering af 10 boliger i området.

Vindmøllerne:

Vindmøllerne vil hver have en forventet kapacitet på 6,2 – 6,6 MW, i alt 37,2 - 39,6 MW. Der kan være tale om en mindre variation på den endelige kapacitet på den samlede park hvis der, inden vindmøllerne skal indkøbes, er foretaget tilpassede kapaciteter på tilsvarende vindmølle typer. Vindmøllerne opstilles på en øst-vest gående række med indbyrdes afstand på cirka 500 meter. Vindmøllerne vil, afhængig af hvilken vindmølleleverandør der anvendes, have en maks. højde på 185 meter og en forventet rotordiameter på 162—170 meter.

Det forventes, at vindmøllerne monteres med lysafmærkning af hensyn til flytrafikken. I henhold til de almindeligt gældende regler for vindmøller med en totalhøjde over 150 meter får vindmøllerne på møllehatten monteret to lyskilder med mellemintensivt rødt, blinkende lys om natten (2 .000 candela) og mellemintensivt hvidt, blinkende lys om dagen (20 .000 candela). Der monteres desuden 3 lavintensive, faste, røde lys (32 candela) midt på mølletårnene mellem toppunktsmarkeringen på nacellen og jorden.

Solcellerne:

Solcelleanlægget forventes opstillet på et areal der udgør ca. 70,1 ha., og vil have en levetid på ca. 30 år. Solcelleanlægget får en installeret effekt på 50-55MW. Solcelleanlægget består af solpaneler, som monteres på markstativer, der opstilles på parallelle rækker med ensartet udseende og hældning. Solenergianlægget afskærmes mod omgivelserne af levende hegn. Beplantningen har til formål at afskærme anlægget mod omgivelserne men vil tillige kunne fungere som føde- og rasteområde for dyr, fugle og insekter. Beplantningsbælterne rundt om solcelleanlægget vil bestå af både ny og eksisterende beplantning. Ny beplantning etableres som et 5 meter bredt beplantningsbælte, som skal omfatte både buske og træer. Beplantningsbæltet skal holdes i en højde på mindst samme højde som solcellerne, så det dækker for anlægget samtidigt med, at det ikke skygger for solcellerne.

Plangrundlag

Kommuneplantillæg:

Der er blevet udarbejdet et tillæg til Kommuneplan 2021 med det formål at udlægge et nyt rammeområde 322 - Solceller og vindmøller Svoldrup, således at det vil blive muligt at etablere op til 6 vindmøller med en maksimal højde på 185 meter samt ca. 70 hektar solceller. Afgrænsningen af vindmølleområde 322 vil følge lokalplansforslagets områdeafgrænsning.

I kommuneplanens retningslinje 2.2.3 er der rammesat en maksimal totalhøjde for vindmøller på 150 meter. Denne rammesætning afspejler en lovgivning, som siden er blevet lavet om. Tidligere var planlægningen for produktionsvindmøller med en totalhøjde på over 150 meter et statsligt anliggende. I 2019 blev lovgivningen ændret, hvormed planlægningskompetencen for vindmøller over 150 meter blev flyttet til kommunerne. Ydermere har den teknologiske udvikling medført, at en højdebegrænsning på 150 meter principielt er forældet. Med vedtagelse af kommuneplantillæg KP21-06 Vindmølle- og solcelleområde ved Svoldrup Kær-vil højdebegrænsningen på 150 meter udgå af retningslinje 2.2.3 i Kommuneplan 2021.

Retningslinje 2.2.3 vil fremadrettet være:

Vindmøllerne skal være minimum 125 meter i totalhøjde, og placeres minimum tre på række. De udlagte områder skal udnyttes med henblik på størst udnyttelse af vindenergien.

- Vindmøllerne i det enkelte område skal fremtræde ens med hensyn til:
- Farve (møllevinger og tårn skal være refleksfri lysegrå)
- Konstruktion (rørtårne)
- 3 bladede rotor
- Udformning/størrelsesforhold
- Vingernes omdrejningsretning skal være med uret (betragtet med vinden)
- Må ikke forsynes med reklamer ud over mølleproducentens navn på møllehuset.
- Belysning – idet der ikke må etableres belysning af møllerne - bortset fra afmærkning, der er nødvendig af hensyn til fly- og sejladsikkerheden

Lokalplan:

Formålet med lokalplanen er at sikre, at området kan anvendes til vedvarende energiproduktion med solceller og vindmøller. Området må således kun anvendes til tekniske anlæg i form af solenergianlæg, vindmøller og de for anlægget nødvendige tekniske installationer og bygninger samt landbrugsmæssige formål. Der er desuden mulighed for at holde afgræssende dyr på arealer, der er udlagt til solenergianlæg. Lokalplanen skal desuden sikre, at solcelleanlægget så vidt muligt indpasses i landskabet, samt at sikre, at vindmøllerne fremtræder ensartet og harmonisk i landskabet.

Miljøvurdering

Miljøvurdering behandler de potentielle væsentlige miljøpåvirkninger ved både planlægningen og det konkrete projekt – Vindmølle og solceller ved Svoldrup Kær. Miljøvurderingen er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter. Miljøvurderingen indeholder en beskrivelse og vurdering af den sandsynlige væsentlige indvirkning på miljøet, som planlægningens og projektets gennemførelse vurderes at medføre.

I miljøvurderingen af planerne og projektet fokuseres der i hovedtræk på:

- Visuel påvirkning af landskabelig karakter
- Energi og klima
- Naturinteresser
- Støj, vibrationer og refleksioner
- Arealforbrug og arealanvendelse

I miljørapporten vurderes det, at planerne og det ansøgte projekt ikke vil give anledning til en væsentligt negativ påvirkning af de undersøgte forhold.

På baggrund af miljøvurderingen har Administrationen udarbejdet et udkast til § 25-tilladelse. Udkast til § 25-tilladelse vil blive udsendt i høring sammen med planforslag og den samlede miljørapport.

Planforslag samt miljøvurdering indstilles til udsendelse i 8 ugers offentlig høring. Den forventede høringsperiode vil være fra den 2. maj til den 20. juni 2023. I forbindelse med den offentlige høring vil Wind Estate i samarbejde med Energistyrelsen afholde et borgermøde. Borgermødet forventes afholdt den 9. maj.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Grøn Pulje:

Opstillere af vedvarende energianlæg er pålagt at indbetale et beløb pr. opstillet MW til den kommune hvori der opstilles vedvarende energianlæg. For vindmøller skal der indbetales 125.000 kr. pr. installeret MW til grøn puljeordningen. For solceller skal der indbetales 40.000 kr. pr. installeret MW.

Ved en fuld realisering af nærværende projekt vil det medføre, at der forventeligt vil blive indbetalt ca. 6.750.000 million til grønpulje. Det endelige beløb afhænger bl.a. af hvilken vindmølle- og solcelletype der bliver installeret.

Lokal fond:

Udover midlerne i Grøn-Pulje tilbyder Wind Estate at etablere en lokal fond, hvis formål er ”at yde økonomisk støtte til foreninger og projekter med overvejende tilknytning til energiparkens nærområde”. Til varettagelse af fondsmidlerne nedsættes der et udvalg, formatet på dette udvalg vil blive bestemt i forening imellem Wind Estate og lokalområdet i forbindelse med etableringen af fonden. Enhver der opfylder formålsparagraffen er berettiget til at søge om støtte fra fonden til projekter som falder inden for fondens forudbestemte retningslinjer.

Når Svoldrup Kær Energipark etableres initiere Wind Estate at fondens oprettes og at udvalget nedsættes, hvorefter fonden drives og administreres lokalt af det til enhver tid siddende udvalg.

Pengene udbetales årligt første gang lige efter nettilslutningen er etableret.

Fondens midlerne vil bestå af årlige donationer fra energiprojektet i hele projektets levetid:

- Midlerne fra etablering af Vindmøller: 3000 kr. pr. MW (ca. 20.000 kr. pr. vindmølle)
- Midlerne fra etablering af Solceller: 1000 kr. pr. MW
- Den forventede vindmøllekapacitet: 37- 45 MW
- Den forventede Solcellekapacitet: 50-55 MW
- Forventede årlige fondsmidler – ca. 161.000 – 185.000 kr. årligt
- Samlede midler over 30 år: 4.830.000 - 5.500.000 kr.

Procesplan

Plangrundlag, miljørapport samt udkast til §25-tilladelse udsendes i 8 ugers offentlig høring i perioden 2. maj - 20. juni 2023. Det forventes, at der vil blive afholdt borgermøde d. 9. maj.

Det endelige plangrundlag forventes indstillet til vedtagelse i august 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at forslag til kommuneplantillæg KP21-06 Vindmølle- og solcelleområde ved Svoldrup Kær udsendes i 8 ugers høring,
- at forslag til lokalplan 1127 Vindmølle- og Solcelleområde ved Svoldrup Kær udsendes i 8 ugers høring, og
- at den samlede miljørapport for planer og det konkrete projekt udsendes i 8 ugers høring.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. april 2023, pkt. 70:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt, under forudsætning af, at høringen først gennemføres, når der er lavet visualisering af solceller set fra Røjbækvej/Skovvænget i Farsø og fra Overvejen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 122:

Fraværende: Ingen

Visualisering er forelagt for Økonomiudvalget, og vedhæftes til Byrådets behandling.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt med bemærkning om at høringen løber fra 2. maj til 27. juni 2023.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Oversigt planområde

Svoldrup Kær - Placering af solceller og vindmøller

Appendiks VI_Svoldrup Kær_Notat om afgrænsning af indhold i miljøvurdering_udkast 23-03-2023

Appendiks V_Svoldrup Kær_visualiseringer_udkast 23-03-2023

Appendiks IV_Svoldrup Kær_Udpegningsgrundlag_udkast 23-03-2023

Appendiks III_Svoldrup Kær_Flagermusundersøgelser_udkast 23-03-2023

Appendiks II_Svoldrup Kær_Naturelementer_udkast 28-03-2023

Appendiks I_Svoldrup Kær_Støj og skyggekast_udkast 23-03-2023

Miljøvurdering_Solceller og vindmøller ved Svoldrup Kær_version_28-03-2023

Lokalplan nr. 1127 Vindmølle- og Solcelleområde ved Svoldrup Kær

KP21-06 Vindmølle- og solcelleområde Svoldrup Kær

Supplerende visualiseringer_Vindmøller og Solceller ved Svoldrup Kær_18-04-2023 (1)

Punkt 74: Aggersborg - forberedelse til eventuel optagelse på UNESCOs verdensarvsliste

19.00.00-G01-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 19.00.00-G01-1-21

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

Resume

Vesthimmerlands Museum anmoder om delvis frigivelse af midler til klargøring på Aggersborg for 2023.

Sammen med øvrige ringborge i Danmark indgår Aggersborg i ansøgning om optagelse på UNESCOs verdensarvsliste.

Udpegningen blev grundet krigen i Ukraine udsat fra 2022 og det er nu meddelt at Verdensarvskomiteéns møde, vil blive afholdt den 10.-25. september 2023 i Riyadh, Saudi-Arabien. Saudi-Arabien har overtaget formandskabet fra Rusland. Alle nomineringer, der skulle have været behandlet i 2022, overføres. Der er nedsat en lokal kommunal styregruppe for udviklingsprojektet - der orienteres på mødet om styregruppens arbejde.

Baggrund

Det fremgår af budgetaftalen for 2023 at budgettet bidrager til muligheden for at give vores borgere og turister kulturelle oplevelser.

Der er på det kommunale budget afsat midler til at gøre Aggersborg klar til at modtage og betjene gæster fra hele verden fra dag ét, med det forbehold at Aggersborg bliver optaget på UNESCOs Verdensarvsliste. Det vil sætte Vesthimmerlands Kommune på verdenskortet og gøre ringborgen til en helt særlig turistattraktion, hvor det forventes at besøgstallet vil blive fordoblet til mellem 60.000 - 80.000 gæster det første år, hvilket vil smitte positivt af på turismen og kystturismen i og omkring området.

I forbindelse med forarbejdet til en eventuel udpegning af Aggersborg til UNESCOs verdensarvsliste er der jævnfør budgetaftalen for 2023 (beskrevet nedenfor under økonomi) afsat 590.000 kr. på driftsbudgettet. Grundet de preserende praktiske opgaver i forbindelse med forventet udpegning er der behov for frigivelse af driftsmidler.

Vesthimmerlands Museum fremsender anmodning om støtte til klargøringen af besøgsstedet inden den endelige afgørelse er truffet.

Museet søger om frigivelse af midler til

- udvikling og koordinering, såvel nationalt som lokalt herunder også til forberedelse af fondaansøgninger og planarbejde vedr. 2024

- gennemførelse af informationsarrangementer om Unesco projektet i maj (Aggersund) og oktober/november (Rådhuset) 2023
- realisering af organisationsstruktur jvf. Unesco ansøgningen, udarbejdelse af aftale- og driftsgrundlag med involverede partnere
- løn AC-medarbejder (juli-sept.) 3 mdr., formidling og koordinering (med mulighed for forlængelse okt. og nov. 2023 efter optagelse)
- grafisk arbejde til bl.a. skilte, plancher, roll ups, netformidling
- markering og fejring af optagelse, leje af telt, toiletvogn m.v.
- transport, praktiske opgaver, administration

Der søges om frigivelse af 300.000 kr. til ovennævnte opgaveløsning og yderligere 90.000 kr. til fastholdelse af AC-medarbejder i 2023, såfremt Aggersborg optages på Verdensarvslisten.

Forvaltningen bemærker, at Byrådet i 2022 imødekom en lignende ansøgning med 262.000 kr. af afsatte driftsmidler til publikumsbetjening, PR, daglig ledelse, midlertidigt informationscenter, herunder indkøb af formidlingstelt, grafisk arbejde og endelig opgradering af App til engelsk version.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Jævnfør budgetaftale 2022 fremgår:

KFdr-009 Drift af Aggersborg efter optagelse på UNESCOs verdensarvsliste

I 2022 er der afsat 685.000 kr. I årene 2023, 2024 og 2025 er der afsat 590.000 kr. Midlerne frigives, når Aggersborg er optaget på UNESCOs verdensarvsliste. Dog frigives 95.000 kr. til færdiggørelse af ansøgningsmaterialet.

KFan-211 Anlægsopgaver på Aggersborg efter optagelse på UNESCOs Verdensarvsliste

I 2022 er afsat 311.000 kr. Midlerne frigives, når Aggersborg er optaget på UNESCOs verdensarvsliste.

Jvf. budgetaftalen for 2023 er der afsat 590.000 til driftsopgaver i fald Aggersborg optages på Verdensarvslisten ligesom afsatte anlægsmidler i 2022 er overført til budget 2023.

Budgetønske, 150.000 kr. årligt til driftsopgaver af fysiske arealer og graver/velfærdsbygning ved Aggersborg blev ikke imødekommet til budget 2023. Genfremsættes til budget 2024.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at der frigives 300.000 kr. til formidling af Aggersborg i sommeren 2023 samt til klargøring af Aggersborg til evt. udpegning som Verdensarv i sensommeren 2023, og
- at der ved evt. udpegning til Verdensarv frigives yderligere 90.000 kr. til videreførelse af medarbejderressourcer i den resterende del af 2023.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 13. april 2023, pkt. 46:

Fraværende: Erik Stagsted og Jane Bonderup

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 125:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt af et flertal bestående af Per Bach Laursen, Kurt Friis Jørgensen, Svend Jørgensen, Per Bisgaard, David Rathkjen, Asger Andersen.

Signe Nøhr kan ikke anbefale Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Vesthimmerlands Museum - Anmodning om frigivelse af midler til Aggersborg

Punkt 75: Aars Boligforening anmoder om godkendelse til at sælge Dronningholmvej 84, Aars

03.10.02-K08-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.10.02-K08-1-23

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

Resume

Aars Boligforening anmoder om Byrådets godkendelse til at udbyde ejendommen Dronningholmvej 84, 9600 Aars til salg.

Baggrund

Aars Boligforening har tidligere besluttet at man ønsker at frasælge parcelhusene i afdeling 1 (tidligere afd. 14), når der viser sig en mulighed herfor.

Parcelhusene er dyre at administrere og samtidig er det svært at skabe en effektiv drift på parcelhuse, beliggende enkeltvis rundt i Aars by.

Aars Boligforening har nu modtaget en opsigelse fra lejerens af Dronningholmvej 84, Aars, og derfor anmoder Boligforeningen nu om godkendelse til at udbyde ejendommen til salg.

Aars Boligforenings bestyrelse og repræsentantskab har godkendt at ejendommen sælges.

Der foreligger endnu ingen købstilbud, og Boligforeningen anmoder alene om, at ejendommen udbydes til salg.

I henhold til Lov om almene boliger § 27, og bekendtgørelsen om drift af almene boliger § 121, skal kommunalbestyrelsen i den kommune, hvor Boligforeningen er hjemmehørende føre tilsyn med driften af boligforeningen, herunder afhændelse af ejendomme. Det betyder at Byrådet skal godkende, at Aars Boligforening udbyder ejendommen til salg.

Det endelige salg kræver tillige Byrådets godkendelse i forhold til købesummen, samt handlens vilkår.

Det er Administrationens vurdering, at lovens regler er opfyldt, og det kan godkendes at Aars Boligforening udbyder Dronningholmvej 84, Aars til salg.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene Boliger, samt tilhørende bekendtgørelse om drift af almene boliger.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at det godkendes at Aars Boligforening udbyder Dronningholmvej 84, 9600 Aars til salg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 126:

Fraværende: Ingen

Sagen bliver rettet til behandling i Byrådet, så det fremgår det er nr. 84 og ikke nr. 9, i overskrift og sagsfremstilling.

Kortbilag udleveret på mødet. Bilaget vedlægges til Byrådets behandling.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Kort Dronningholmvej 84

Punkt 76: Godkendelse - Kvalitetsstandard for behandling af stofmisbrug

27.51.04-P23-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.51.04-P23-1-19

Sagsbeh.: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Kvalitetsstandarden for behandling af stofmisbrug sendes til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Kvalitetsstandarden for behandling af stofmisbrug skal revideres hvert andet år. Seneste behandling af kvalitetsstandarden foregik på møde i Byrådet 18. februar 2021.

Kvalitetsstandarden er tilpasset i marts 2023. Der er ikke ændret indholdsmæssigt i den nye kvalitetsstandard.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Social Service §§ 138 og 139.

Bekendtgørelse nr. 1477 af 17. december 2019: Bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug efter § 101 i Lov om social service

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Efter behandling i Børne- og Familieudvalget samt Økonomiudvalget behandles sagen i Byrådet, jf. Politisk og administrativ kompetencefordeling i Vesthimmerlands Kommune, november 2018.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at kvalitetsstandarden for behandling af stofmisbrug i Vesthimmerlands Kommune godkendes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 11. april 2023, pkt. 41:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Jens Christian Pedersen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 127:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for Stofmisbrug 2023-2024

Punkt 77: Snedkermester Jens Simonsens konfirmations- og brudeudstyslegat

00.06.00-G00-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.06.00-G00-2-22

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget behandler ansøgning om nedlæggelse af Snedkermester Jens Simonsens konfirmations- og brudeudstyslegat, hvortil kommunen udpeger et medlem til bestyrelsen.

Baggrund

Administrationen har været i dialog med bestyrelsen i Snedkermester Jens Simonsens konfirmations- og brudeudstyslegat omkring opløsning af legatet, hvortil kommunen udpeger et bestyrelsesmedlem. Legatets formue er ca. 85.000 kr.

Bestyrelsen oplyser, at tiden er løbet fra det oprindelige formål i fundatsen, og at det er svært ikke at bruge af hovedstolen i fondskapitalen, især set i lyset af at kapitalen er anbragt i værdipapirer. Desuden er det ikke længere alle der får et legat på 400 kr. i forbindelse med deres konfirmation, der afhenter pengene. Også de nye persondataregler er svære at håndtere.

Bestyrelsen indstiller derfor, at man søger om at få legatet opløst, og fondskapitalen uddelt ligeligt mellem de 2 sogne (Vilsted og Vindblæs), til formål der kan tilgodese børn og unges sundhed og motoriske udvikling samt styrke det sociale samvær igennem leg og spil, hvor alle kan være med.

Med legatets opløsning vil kommunens udpegning af bestyrelsesmedlem bortfalde.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at bestyrelsen søger legatet opløst og at fondskapitalen søges uddelt ligeligt mellem de 2 sogne (Vilsted og Vindblæs) til formål der kan tilgodese børn og unges sundhed og motoriske udvikling samt til styrkelse af det sociale samvær igennem leg og spil, hvor alle kan være med og bidrage.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 129:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Punkt 78: Andrea Munksgaard-Nielsens legat

00.06.00-G00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.:00.06.00-G00-1-22

Sagsbeh.:Tina Kjær-Christensen

Resume

Økonomiudvalget behandler ansøgning om nedlæggelse af Andrea Munksgaard-Nielsens legat og oprettelse af et nyt Aggersborg Legat.

Vesthimmerlands Kommune udpeger medlemmer til bestyrelsen.

Baggrund

Forvaltningen har været i dialog med bestyrelsen i Andrea Munksgaard-Nielsen Legatet omkring opløsning af legatet og oprettelse af et nyt legat. Legatets formue er ca. 400.000 kr.

Ifølge fundatsen for Andrea Munksgaard-Nielsen legatet, skal midlerne udloddes til syge- og fattige af slægten Munksgaard-Nielsen eller andre værdige og trængende, der har fast bopæl i Aggersborg Kommune. Efterfølgende er fundatsen udvidet til også at omfatte konfirmander.

Da legatets målgruppe er indskrænket, indstiller bestyrelsen, at legatet søges opløst og at fondskapitalen overføres til et nyt legat benævnt "Aggersborg legatet". Aggersborg legatet skal kunne søges af studerende og andre der dygtiggør sig og som har bopæl eller tilknytning til Aggersborg sogn.

Med legatets opløsning vil kommunens udpegning af bestyrelsesmedlemmer bortfalde, idet kommunen ikke skal udpege bestyrelsesmedlemmer til "Aggersborg Legatet".

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at bestyrelsen søger legatet opløst, og
- at fondskapitalen søges overført til et nyt legat benævnt "Aggersborg legatet", der skal kunne søges af studerende og andre der dygtiggør sig og som har bopæl eller tilknytning til Aggersborg sogn.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 130:

Fraværende: Ingen

Det er efterfølgende oplyst at oplysningen om at fundatsen efterfølgende er udvidet til også at omfatte konfirmander ikke er korrekt.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Punkt 79: Fælleslegatet for værdigt trængende i Aars og Løgstør

00.06.00-G00-4-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.06.00-G00-4-22

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget beslutter, om Fælleslegatet for værdigt trængende i Aars og Fælleslegatet for værdigt trængende i Løgstør skal søges opløst og midlerne udloddet til værdigt trængende i Vesthimmerlands kommune.

Baggrund

Før den første kommunesammenlægning var der forskellige legater for værdigt trængende, i de forskellige sogne. I forbindelse med den første kommunesammenlægning blev disse legater sammenlagt i henholdsvis Fælleslegatet for værdigt trængende i Aars og Fælleslegatet for værdigt trængende i Løgstør. Udlodning af legaterne sker via Vesthimmerlands Kommune. Legaternes samlede kapital er ca. 500.000 kr.

Da det alene er legaternes afkast der udloddes, er tiden løbet fra legaterne, idet der ikke er sket udlodning de sidste 2 år.

Man kan vælge 2 tilgange til opløsning:

1. Sammenlægning/opløsning af de 2 legater og udlodning i hele Vesthimmerlands Kommune.
2. Opløsning af de 2 legater og udlodning i henholdsvis gammel Løgstør Kommune og gammel Aars Kommune.

Henset til at midlerne oprindeligt har været tiltænkt forskellige områder i Vesthimmerlands Kommune, men dog "gamle kommuner" er det Administrationens vurdering, at Civilstyrelsen måske ikke vil godkende udlodning i hele Vesthimmerlands kommune. Det er imidlertid Administrationens vurdering, at det skal prøves i Civilstyrelsen, således der kan ske udlodning i hele Vesthimmerlands Kommune.

Administrationen indstiller derfor, at legaterne søges opløst, og at midlerne fra legaterne søges udloddet med halvdelen til udlodning via Psykiatri- og Handicap og halvdelen via Børn- og Familieafdelingen. Midlerne indstilles udloddet til "værdigt trængende" til afholdelse af arrangementer, aktiviteter eller personlige donationer for målgruppen i henholdsvis Psykiatri- og Handicap samt i Børn- og Familie-afdelingen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Fondslovgivningen.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at legaterne søges opløst, og at midlerne fra legaterne søges udloddet med halvdelen til udlodning via Psykiatri- og Handicap og halvdelen via Børn- og Familieafdelingen. Midlerne indstilles udloddet til "værdigt trængende" til afholdelse af arrangementer, aktiviteter eller personlige donationer for målgruppen i henholdsvis Psykiatri- og Handicap samt i Børn- og Familie-afdelingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 131:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Punkt 80: Godkendelser i forhold til ydelsen vareudbringning

27.36.04-P00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:27.36.04-P00-1-23

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

Resume

Når borger visiteres hjælp til indkøb, har kommunen jf. Servicelovens § 91, en forpligtelse til at tilvejebringe frit valg, således at borgerne skal kunne vælge mellem mindst to leverandører. Det kan ske via indgåelse af kontrakt med leverandører via godkendelsesmodel og ved eventuel supplerende udstedelse af fritvalgsbevis.

Siden 2019 har der været 2 leverandører af vareudbringning efter godkendelsesmodellen. Den ene leverandør er imidlertid frafaldet, hvorfor det indstilles, at Byrådet godkender, at vareudbringning udbydes både som godkendelsesmodel samt via fritvalgsbevis.

Baggrund

I forbindelse med Budget 2019 blev det besluttet, at serviceniveauet for indkøb skulle ændres, således at borgere i målgruppen kan få hjælp til vareudbringning og evt. til enten at bestille varer og/eller sætte varer på plads. Det blev besluttet, at dette skulle sikres gennem en tilbudsindhentning med mulighed for, at andre leverandører efterfølgende kunne blive godkendt på samme vilkår som det vindende bud.

En markedsafdækning viste, at der var lokale leverandører, som var interesserede, men det resulterede ikke i ansøgninger. Det blev derfor besluttet, at der i stedet skulle arbejdes videre med en offentlig tilbudsindhentning. Her skulle der indgås en aftale med de to lavestbydende leverandører, som binder sig til enkeltvist at kunne dække hele Vesthimmerlands Kommune. I kontraktperioden blev der ikke åbnet op for, at andre leverandører efterfølgende kunne godkendes til vareudbringning på lignende vilkår, da markedsdialogen viste, at der ikke var leverandører, som ville byde på opgaven, hvis dette var en mulighed.

Der er kom tre tilbud på vareudbringning og valget faldt på de 2 lavest bydende nemlig Egebjerg Købmandsgård og Min Købmand i Farstrup. Der blev indgået kontrakt for perioden 1. april 2019 - 31.3.2021 med mulighed for yderligere forlængelse i 2 x 1 år.

Henover efteråret 2022 til nu har der været dialog med de 2 leverandører omkring en fortsættelse af samarbejdet, men der har fra leverandørernes side været usikkerhed omkring interesse for fortsættelse af opgave og prisniveau. Dette primært ift. at der har været et fald i antal borgere, der er visiteret til vareudbringning. Antallet af borgere, som i dag får bragt varer ud, er ca. 40 borgere, hvor der i 2019 var ca. 130 borgere i ordningen. Herudover er der borgere, der er visiteret hjælp til at bestille varer enten pr. telefon eller pr. mail/online.

Det har således kun været muligt at fortsætte samarbejdet med Min købmand i Farstrup, hvilket betyder, at der skal afsøges andre muligheder ift. at sikre borgerne et frit valg.

Der ses følgende muligheder:

- Vareudbringning via Hjemmeplejen
- Vareudbringning via Godkendelsesmodel
- Vareudbringning via Fritvalgsbevis

Hjemme- og sygeplejen

Hjemme- og sygeplejen har indtil ultimo 2018 varetaget indkøb og vareudbringning for borgere, der var visiteret. Fra 2019 og til nu har to leverandører forestået opgaven, hvilket har betydet såvel et økonomisk rationalt såvel som det har haft en positiv indflydelse på medarbejdernes arbejdsmiljø, da transport af indkøb kan være af mere krævende karakter.

Siden sidste udbud er mangel på arbejdskraft i hjemmeplejen blevet en afgørende faktor, hvorfor det ikke anbefales, at hjemmeplejen skal indgå som en leverandør på området.

Godkendelsesmodel

Siden efteråret 2022 har der været kontakt med flere af de små leverandører af dagligvarer i Vesthimmerlands Kommune. Flere af dem tilbyder allerede i dag vareudbringning til lokalområdet eller er interesseret i at gøre det. Det kan derfor give mening at tilbyde leverandører af dagligvarer i Vesthimmerlands Kommune mulighed for at blive godkendt til vareudbringning på samme vilkår som Min Købmand, Farstrup. Det vil potentielt give borgerne mulighed for at vælge en lokal leverandør, når de visiteres til ydelsen. Udfordringen kan være, at det ikke er alle områder i kommunen, hvor der vil være 2 leverandører.

Fritvalsbevis

Hvis der kun er én leverandør i hele Vesthimmerlands kommune eller i et område af kommunen, kan kommunen vælge at udstede et fritvalsbevis til en borger. Med et fritvalsbevis kan borgeren selv vælge en cvr-registreret leverandør til at levere ydelsen. Leverandøren skal opfylde de samme kvalitetskrav som Min Købmand, Farstrup. Det giver potentielt borgeren mulighed for at vælge en lokal leverandør efter eget ønske.

Godkendelsesmodel og Fritvalsbevis kan supplere hinanden, så man f.eks. i områder af kommunen, hvor der kun er en godkendt leverandør, kan udstede et fritvalsbevis til borger, hvis vedkommende ikke ønsker at benytte sig af den godkendte leverandør. Derved overholdes den kommunale forpligtigelse til at sikre frit valg.

Det anbefales, at man supplerer godkendelsesmodellen med fritvalsbeviserne.

Det ændrede serviceniveau træder i kraft den 1. april 2023.

Forventet konsekvens

Det kan forventes en mindre stigning i antallet af borgere, der fremadrettet får hjælp til vareudbringning. Det er oplevelsen, at der er borgere, der har fravalgt at få hjælp til vareudbringning, da de har ønsket en konkret lokal leverandør. Disse borgere vil forventeligt fremadrettet ikke fravælge ordningen, hvis de lokale leverandører har benyttet sig af godkendelsesmodellen eller hvis et fritvalsbevis giver mulighed for en aftale med den lokale leverandør.

Forventningen er, at muligheden for at bruge lokale leverandører vil blive modtaget positivt blandt borgerne.

Ændringen vil medføre øget administration, da der fremadrettet vil skulle samarbejdes med og komme opkrævninger fra flere forskellige leverandører.

Organisering og kommunikation

Da ordningen omkring frit valg ændres, fordrer det, at alle borgere, der i dag er visiteret til ydelsen indkøb, revideres. Der vil i den forbindelse blive tilsendt borgerne en partshøring, hvor vi meddeler borgeren det ændrede serviceniveau, og herunder anmoder dem om at vælge den leverandør, de ønsker under Frit valg.

Lovgrundlag

Serviceoven §§ 83, 91

Økonomi

Den fremadrettede udgift til vareudbringning vil med det nuværende antal visiterede borgere andrage 266.240 kr. mod nu 207.896 kr.

Procesplan

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at Byrådet godkender, at vareudbringning udbydes som en godkendelsesmodel.
- at Byrådet godkender, at vareudbringning udbydes som fritvalgs bevis.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 12. april 2023, pkt. 42:

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Ældrerådet, 27. april 2023, pkt. 33:

Fraværende: ingen

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Punkt 81: Repatriering

32.36.00-A00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 32.36.00-A00-1-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Kommunen skal årligt udarbejde en beskrivelse af hvordan, der arbejdes med rådgivning og information om repatriering efter Repatrieringsloven for det kommende år, som følge af § 6b i Repatrieringsloven.

For personer der har haft ophold i op til 5 år i Danmark, varetages vejledningen om hjælp til repatriering af personens sagsbehandler, og vejledningen foregår ved alle samtaler.

For personer der har haft ophold i mere end 5 år i Danmark, og som har modtaget kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse i mindst 18 måneder ud af de seneste 36 måneder, afholdes der selvstændige samtaler hvert andet år. Denne opgave varetages af to medarbejdere i Fleks- og Integrationsafdelingen.

Baggrund

Som følge af "Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen", skal kommunerne ikke længere udarbejde en beskæftigelsesplan. Hidtil har kommunerne skulle beskrive, hvordan der arbejdes med rådgivning og information om repatriering efter Repatrieringsloven i beskæftigelsesplanerne. Fremadrettet er der fortsat krav om, at der skal udarbejdes en årlig beskrivelse af repatrieringsindsatsen og at Byrådet skal offentliggøre beskrivelsen. Beskrivelsen af kommunens repatrieringsindsats vil fremadrettet blive politisk behandlet en gang årligt.

Repatriering betyder frivillig tilbagevenden til hjemlandet, det tidligere opholdsland eller et land, hvor personen har nær familiemæssig tilknytning. Repatrieringsindsatsen skal sikre, at flygtninge og indvandrere, der ønsker eller overvejer at vende tilbage til hjemlandet, eller det tidligere opholdsland, får det bedst mulige grundlag til, at kunne træffe beslutning om, hvorvidt de ønsker at vende hjem.

Følgende grupper af personer der er omfattet af repatrieringsloven, og kan derfor efter visse omstændigheder modtage støtte til repatriering er:

- Flygtninge mv.
- Familiesammenførte til flygtninge mv.
- Andre familiesammenførte udlændinge, som har haft opholdstilladelse i Danmark i 5 år.
- Udlændinge, som har opholdstilladelse i Danmark efter regler, som gældte før udlændingeloven af 1983, eller som er født i Danmark som efterkommere af disse.
- Danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab i lande uden for EU/EØS.
- Udlændinge med opholdstilladelse efter lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der i Afghanistan har bistået danske myndigheder m.v

Den økonomiske støtte til repatriering kan bestå af følgende:

- Udgifter til rejsen.

- Udgifter til transport af personlige ejendele eller til køb af bohave.
- Udgifter til transport af udstyr, der er nødvendigt for personen eller familiens erhverv i det land der repatrieres til.
- Hjælp til etablering i hjemland, tidligere opholdsland eller et land, hvortil personen har nær familiemæssig tilknytning.
- Udgifter til køb af erhvervsudstyr, der vil være egnet til at fremme personens beskæftigelsesmuligheder samt udgifter til transport.
- Udgifter til skolegang i hjemlandet, tidligere opholdsland eller et land, hvortil personen har nær familiemæssig tilknytning i op til 4 år.
- Udgifter til sygeforsikring i hjemlandet, tidligere opholdsland eller et land, hvortil personen har nær familiemæssig tilknytning i op til 4 år.
- Udgifter for behandling i tilfælde, hvor det ikke er muligt, eller meget vanskeligt, at tegne sygeforsikring i eget hjemland, tidligere opholdsland eller et land, hvortil personen har nær familiemæssig tilknytning.
- Udgifter til medbragt lægeordineret medicin til højst 1 års forbrug.
- Udgifter til medbragte nødvendige personlige hjælpemidler (fx stomi poser, kørestol eller rollator), dog højst til 1 års forbrug, samt hjælp til nødvendige vaccinationer i Danmark, og
- udgifter for anskaffelse af nationalitetspas, identitetspapirer mv.

Endvidere kan visse personer være berettiget til reintegrationsbistand, der er en pensionslignende, månedlig ydelse til ældre og/eller uarbejdsdygtige personer.

I forbindelse med økonomisk støtte i henhold til ovenstående, er det en betingelse at man ikke råder over egne midler til repatriering.

Udlændinge- og Integrationsministeriet har ansvaret for den individuelle rådgivning af personer, der er omfattet af målgruppen for repatriering, som udtrykker ønske om repatriering. Udførelsen af opgaven kan overlades til Dansk Flygtningehjælp.

Vesthimmerlands Kommune vejleder i forbindelse med den særlige integrationsindsats efter Integrationsloven, eller når der i øvrigt er anledning hertil, i forhold til muligheden for at modtage hjælp til repatriering. Denne systematiske vejledning er for personer, der har haft ophold i mindre end 5 år, og gives ved deres aktuelle sagsbehandler i alle samtaler, uagtet om det er ved jobsamtaler eller opfølgningssamtaler.

Vesthimmerlands Kommune vejleder udlændinge der har haft opholdstilladelse i Danmark i minimum 5 år, og som har modtaget kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse i mindst 18 måneder ud af de seneste 36 måneder, om mulighederne for at modtage hjælp til repatriering ved en selvstændig samtale af 15-30 minutters varighed, som afholdes minimum hvert andet år.

I Vesthimmerlands Kommune har vi to medarbejdere, der afholder de individuelle samtaler for personer med ophold i Danmark i mere end 5 år.

Når personer udtrykker ønske om at vende tilbage til deres hjemland, tidligere opholdsland eller et land, hvor de har nær familiemæssig tilknytning underrettes Dansk Flygtningehjælp, der varetager opgaven med individuel vejledning for Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Hvis personer ønsker at repatriere, modtager Vesthimmerlands Kommune en orientering fra Dansk Flygtningehjælp. Herefter sikres det, at personen er omfattet af reglerne, f.eks. i forhold til ophold, økonomi mv. Der er løbende dialog med ansøgeren, for at sikre at de kender reglerne for hjemrejse mv. Kommunen skal godkende en evt. erhvervsplan og bevilge

ovennævnte økonomisk støtte til repatriering, ligesom Vesthimmerlands Kommune er ansvarlig for udbetaling af den sidste del af hjælpen til repatriering.

Der var ikke nogen personer i Vesthimmerlands Kommune, der blev repatrieret i 2022.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om repatriering, LBK 1270 af 11/9/2022.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at beskrivelsen af repatrieringsindsatsen godkendes.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 11. april 2023, pkt. 38:

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Punkt 82: Vedtægtsændring på Limfjordsskolen

17.01.00-G01-6-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-6-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Limfjordsskolens bestyrelse har henvendt sig med ønsket om en vedtægtsændring, således at der også kan vælges en suppleant til bestyrelsen for forældre og værger.

Baggrund

Limfjordsskolens bestyrelse har på bestyrelsesmødet den 14. november 2022 haft en dialog om retningslinjerne for valg af forældrerepræsentant til bestyrelsen. I denne drøftelse kom bestyrelsen frem til, at det kunne være en fordel at have en suppleant for forældrerepræsentanten. Dette fremgår ikke af vedtægterne. Vedtægtsændringer skal godkendes i Byrådet.

På bestyrelsesmødet den 6. februar 2023 blev følgende vedtægtsændring vedtaget i bestyrelsen, og sendes nu til godkendelse i Byrådet. Vedtægtsændringer er markeret med rødt.

Kapitel 3 -§

3 stk. 5:

Stk. 5. 1 medlem og en suppleant vælges af og blandt forældre og værger til skolens elever. Denne valgperiode gælder så længe eleven er på skolen.

Forventet konsekvens

At det bliver muligt fremadrettet at vælge en suppleant til bestyrelsen blandt forældre og værger til skolens elever.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Af Limfjordsskolens vedtægter fremgår, at vedtægtsændringer skal godkendes af Byrådet.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at følgende vedtægtsændring indstilles til godkendelse: "Stk. 5. 1 medlem og en suppleant vælges af og blandt forældre og værger til skolens elever. Denne valgperiode gælder så længe eleven er på skolen".

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 11. april 2023, pkt. 45:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Jens Christian Pedersen.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Referat bestyrelsesmøde 2023.02.06 - bilag til BFU

Vedtægter Limfjordsskolen

Punkt 83: Store Bededag

17.01.00-G01-9-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-9-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Folketinget har den 28. februar 2023 vedtaget lov om konsekvenser ved afskaffelsen af Store Bededag som helligdag. Loven medfører, at Store Bededag fra 2024 vil være en almindelig arbejdsdag.

Dette betyder, at det følger af lovgivningen, at kommuner og skoler skal øge de ansattes arbejdstid svarende til en ekstra arbejdsdag, uanset hvad der er aftalt i overenskomster og lokalaftaler. Sagen fremlægges til orientering og beslutning.

Baggrund

Med afskaffelsen af Store Bededag følger det af lovgivningen, at kommuner og skoler skal øge de ansattes arbejdstid svarende til en ekstra arbejdsdag, uanset hvad der er aftalt i overenskomster og lokalaftaler. Den forøgede arbejdstid kan arbejdsgiveren tilrettelægge fleksibelt, alt efter hvad der gælder i det enkelte ansættelsesforhold for tilrettelæggelsen af arbejdstid på almindelige arbejdsdage. På skoleområdet vil det sige, at den ekstra arbejdstid kan tilrettelægges fleksibelt henover skoleåret. Arbejdstiden kan altså lægges på Store Bededag, men kan også lægges på andre tidspunkter – alt afhængig af hvordan kommuner og skoler ønsker at planlægge skoleåret. Mulighederne for planlægning af skoleåret er uændrede med lovforslaget, og KL er bekendt med, at der i flere kommuner er drøftelser om, hvorvidt man fremover skal have almindelig skolegang på store bededag. Det understreges, at forpligtelsen til at øge arbejdstiden gælder, uanset om eleverne fremover skal i skole eller holde fri på Store Bededag.

Bortset fra sommerferiens begyndelsestidspunkt, som er sidste lørdag i juni, og reglerne for elevernes timetal, er det overladt til lokal afgørelse, hvor mange skoledage der skal være på et skoleår, og hvornår og hvilke ferier og fridage, der skal være. Skoleårets længde og dermed antallet af skoledage fastsættes af Kommunalbestyrelsen (jf. Folkeskolelovens § 40 stk.2 nr. 5). I Vesthimmerlands Kommune er det tidligere besluttet, at der er 200 skoledage.

Den 4. oktober 2022 punkt 121 vedtog Børne- og Familieudvalget nedenstående ferieplan for skoleåret 2023-2024:

Sommerferie 2023 (1. skoledag 10. august 2023)	Onsdag den 9. august 2023(sommerferie slut, sidste feriedag)
Efterårsferie (uge 42)	Lørdag den 14. oktober 2023 - søndag den 22. oktober
Juleferie	Onsdag 20. december 2023 - onsdag 3. januar 2024
Vinterferie (uge 8)	Lørdag 17. februar 2024 - søndag 25. februar 2024
Påskeferie	Lørdag 23. marts 2024 – mandag 1. april 2024
Bededagsferie	Fredag 26. april 2024 – søndag 28. april 2024
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag 9. maj 2024 – søndag 12. maj 2024
Pinseferie	Lørdag 18. maj – mandag den 20. maj 2024
Grundlovsdag	Onsdag den 5. juni 2024
Sommerferie 2024, begynder, første feriedag	Lørdag den 29. juni 2024.

Med afskaffelsen af Store Bededag skal Børne- og Familieudvalget nu tage stilling til, om antallet af skoledage skal fortsætte med 200 eller hæves til 201, og om Store Bededag skal fortsætte med at være en fridag eller en skoledag.

I f.eks. lærernes arbejdstidsregler er Store Bededag i dag eksplicit nævnt som en helligdag, men dette er nu ophævet med loven. På samme måde kan kommuner med en lokalaftale vurdere, om loven giver anledning til at redigere lokalaftalen, men det er altså ikke et forhandlingsspørgsmål om man skal øge arbejdstiden med en ekstra arbejdsdag (svarende for fuldtidsansatte til 7,4 timer), da det følger af loven - uanset om lokalaftalen redigeres eller ej. Vesthimmerlands Kommune har en lokalaftale, og der er taget højde for en forhøjelse af nettoarbejdstiden, der indtil nu har været på 1.680 timer.

Loven tager ikke stilling til, hvordan den ekstra arbejdstid skal bruges. I Vesthimmerlands Kommune fordeles den ekstra til på undervisning, forberedelse og øvrige opgaver.

Fra 1. januar 2024 modtager lønmodtagerne på fast månedsløn et løntillæg svarende til værdien af en almindelig arbejdsdag opgjort som 0,45 pct. af årslønnen. Løntillægget udbetales løbende med udbetalingen af løn hver måned. Præcist hvordan kommunerne kompenseres økonomisk som følge af lovforslaget, er ikke faldet på plads endnu. Regeringen har lagt op til, at der bl.a. ydes compensation til dagtilbud og SFO, da disse skal holde åbent en ekstra dag. Det samme gør sig ikke gældende på skoleområdet, da det ikke følger af loven, at elevernes undervisningstid skal øges. På skoleområdet skal den ekstra udgift modsvares af en øget arbejdstid for hver enkelt medarbejder. Det er således en forudsætning i regeringens forslag, at kommunerne foretager tilpasninger for at få økonomien til at gå op, f.eks. ved brug af færre vikarer, mindre timelønnet arbejde eller ved færre medarbejdere.

På dagtilbuds- og SFO området bliver Store Bededag en almindelig åbningsdag, og de ansattes arbejdstid øges svarende til en ekstra arbejdsdag med ovenstående tillæg til de faste månedslønnede. Jævnfør ovenstående forventes kommunen, at blive kompensation for de ekstra udgifter.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral, idet der forventes kompensation til Dagtilbud og SFO, mens skolerne i skoleårets planlægning skal foretage tilpasninger.

Procesplan

Hvis der sker ændringer i ferieplanen, skal den sendes til høring i skolerne MED og bestyrelser.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at skoleåret fortsat består af 200 skoledage
2. at medarbejderne nettoarbejdstid øges svarende til en ekstra arbejdsdag (svarende til 7,4 timer for fuldtidsansatte)
3. at Store Bededag bliver til en almindelig skoledag
4. at torsdag den 10. august bliver til ny skolefridag, således at 1. skoledag bliver den 11. august. Skolernes bestyrelser og MED-udvalg høres om dette forslag med høringsfrist den 11. maj 2023
5. at Store Bededag bliver til almindelig åbningsdag i SFO og Dagtilbud.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 11. april 2023, pkt. 47:

Sagen behandles på førstkommende Byrådsmøde, idet der ønskes en principiel drøftelse af antallet af undervisningsdage. Desuden ønskes en principiel drøftelse af, hvor en eventuel feriedag skal placeres.

Fraværende: Jens Christian Pedersen.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Administrationens indstilling vedrørende pkt. 1,2,3,5, blev godkendt.

Byrådet sender Inger Nielsens forslag om, at skolens bestyrelser og MED-Udvalg høres om, hvornår den nye skolefridag skal ligge, ud.

Bilag

Store Bededag

Punkt 84: Udpegning af Annette Strøm Jacobsen som bestyrelsesmedlem i Destination Himmerland

24.05.00-A30-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.05.00-A30-1-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Som følge af at Vesthimmerlands udpegning til Destination Himmerlands bestyrelse, Bendt Egede Andersen, stopper som Skovrider for Naturstyrelsen i Himmerland, skal der udpeges et nyt bestyrelsesmedlem. Det indstilles at den nyudpegede Skovrider, Annette Strøm Jacobsen, udpeges hertil.

Baggrund

Af vedtægterne for Destination Himmerland fremgår det, at Vesthimmerlands Kommune skal udpege følgende til Destinationen Bestyrelse:

- Borgmesteren som er fast medlem,
- to erhvervsrepræsentanter med faglig indsigt i turismeområdet, forretningsmæssige forståelse, kommercielle sigte eller særlige viden om et af destinationsselskabets styrkeområder, og
- én repræsentant med særlig indsigt i turisterhvervet, eksempelvis fra forenings- eller kulturlivet.

På det konstituerende møde den 9. december 2022 blev Kent Lodberg fra Landal Rønbjerg og Jane Andersen fra HimmerLand udpedget som de to erhvervsrepræsentanter, mens Skovrider for Naturstyrelsen i Himmerland, Bendt Egede Andersen, blev udpeget som repræsentant med særlig indsigt i turisterhvervet.

I forbindelse med at Bendt Egede Andersen stopper som Skovrider for Naturstyrelsen i Himmerland, vælger han samtidig at udtræde af Bestyrelsen for Destination Himmerland. Som den nye udpegning til Bestyrelsen for Vesthimmerlands Kommune indstilles den nye Skovrider, Annette Strøm Jacobsen. Indstillingen sker på baggrund af god dialog med Borgmesteren, og da Annette vurderes at have særlig indsigt i Destinationens naturoplevelser og stedbundne kvaliteter.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at skovrider Annette Strøm Jacobsen udpeges som medlem af Bestyrelsen for Destination Himmerland.

Beslutning

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Godkendt.