

REFERAT Børne- og Skoleudvalget (Historisk) d. 02-05-2017

Mødedato Tirsdag d. 02. maj 2017 kl. 12:00

Mødested Fjorden

Indholdsfortegnelse

Forslag om gratis busbefordring for skoleelever.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2017 - Børne- og Skoleudvalget.....	9
Status anlægsprojekter under Børne- og Skoleudvalget.....	11
Indledende drøftelser vedrørende budget 2018.....	13
Dialogmøder på skole- og dagtilbudsområdet.....	15
Udviklingsstrategi for skole- og dagtilbudsområde - 2020 plan.....	18
Anmeldte tilsyn i dagtilbud 2017.....	20
Orientering fra formand og administration.....	22
Evt.....	24

Punkt 50: Forslag om gratis busbefordring for skoleelever

Sagsfremstilling

50. Åbent - Forslag om gratis busbefordring for skoleelever

Sagsnr.: 820-2016-52739

Doknr.: 820-2017-99217

Sagsbeh.: Per Larsen

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget behandlede den 11. oktober 2016 et forslag fra skolebestyrelsen ved Toppedalskolen om at droppe systemet med at udstede buskort til skolebusserne og som udgangspunkt se bort fra reglerne om afstandskriteriet. På den måde vil alle skoleelever kunne stige på skolebussen efter behov.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på mødet, at sagen skulle genoptages.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har efter Børne- og Skoleudvalgets møde arbejdet videre med modeller til gratis busbefordring af skoleelever, herunder indhentet eksempler og erfaringer fra andre kommuner samt indhentet oplysninger fra Nordjyllands Trafikselskab (NT) om de afledte økonomiske konsekvenser.

Opstilling af en model for fri elevbefordring kræver stillingstagen til bl.a.

- valg af fremtidigt billetteringssystem i de lokale NT-busser,
- afgrænsninger for fri befordring med hensyn til geografi, tidsrum, ruter og brugere samt
- udgangspunkt for planlægning af busruters forløb.

I indeværende sagsfremstilling er taget udgangspunkt i to hovedmodeller:

Model 1: Nuværende billetteringssystem fastholdes i alle busser. Skolebuskort tildeles (folkeskole)elever som – efter eventuelt nærmere fastsatte kriterier – måtte ønske dette, uanset om de er lovmæssigt kørselsberettigede eller ej.

Model 2: Billettering ophører på de kommunalt finansierede skolebusruter, der i dag kun kører inden for et enkelt skoledistrikt. Herefter vil alle borgere gratis kunne benytte disse 12 lokale skolebusruter. På de øvrige kommunalt finansierede busruter, der kører på tværs i kommunen, fortsætter billetteringen som hidtil.

Konsekvenser og særlige problemstillinger i tilknytning til de to modeller kan sammenfattes som følger:

	Model 1	Model 2
	Udstedelse af skolebuskort til (folke)skoleelever efter behov	Ophør med billettering på de lokale skolebusruter
Økonomi	Merudgiften afhænger af de præcise tildelingskriterier, men anslås til netto ca. 250.000 kr./år ekskl. eventuelt behov for ekstra buskapacitet som følge af flere passagerer. Endvidere merarbejde på skolerne grundet udstedelse af flere skolebuskort.	Tab af indtægter fra passagerer på lokalruter, der ikke har skolebuskort. Tabet er beregnet til 282.000 kr./år Færre udgifter til billettering, idet der dog frem til 2029 er bundne udgifter på allerede anskaffet billetteringsudstyr. Årlig udgiftsbesparelse er beregnet til 193.000 kr. Muligvis behov for ekstra buskapacitet på gratisruterne som følge af flere passagerer. Tidsbesparelse på skoler, der ikke længere skal udstede skolebuskort.
Særlige problemstillinger og forhold til nærmere afklaring	Eventuelt fastsættelse af nærmere kriterier for hvem der tildeles / ikke tildeles fri befordring: · Friskoleelever? · Alle klassetrin? · Elever på skole udenfor bopælsdistrikt (frit skolevalg)? · Alle elever eller f.eks. - o Kun elever uden for hovedbyerne? - o Kun elever med minimum 1 km til skole?	Udgangspunkt for fastlæggelse af busruter? Forskelsbehandling mellem passagerer på gratisruter og øvrige ruter. Kan evt. imødegås ved udstedelse af skolebuskort til elever der benytter ikke-gratis ruter. Risiko for ”dræning” af regionale ruter og overfyldte busser på gratis ruter.

Eksempler fra andre kommuner

Flere kommuner har i større eller mindre udstrækning busser kørende som ”lukkede” skoleruter, der alene befordrer elever til/fra den lokale folkeskole. Disse eksempler beskrives ikke nærmere, da Byrådet i 2011 besluttede, at alle busruter i Vesthimmerlands Kommune fremover skulle være åbne for alle borgere via optagelse i NT’s køreplaner.

Morsø og Randers kommuner praktiserer en model for fri befordring, der ligger tæt op ad den beskrevne model 2:

Serviceniveau m.v.	Morsø Kommune	Randers Kommune
Busser/ruter med fri befordring	Alle kommunale ruter inkl. bybus i Nykøbing	Lokale skolebusruter. Ikke bybus og tværgående kommunale ruter.
Tidsbegrænsninger for fri befordring?	Nej	Nej
Grundlag for planlægning af ruter	Kørselsberettigede elever, jf. folkeskoleloven. Også hensyntagen til friskoler. Ikke hensyntagen til frit skolevalg.	Kørselsberettigede elever, jf. folkeskoleloven, plus delvis hensyntagen til frit skolevalg. Ej afstemning af køretider med det overordnede rutenet.
Kørselsomfang	Skolebusruter: 1 indkørsel og 2 hjemkørsler	Skolebusruter: 1 indkørsel og max. 3 hjemkørsler
Billetteringsudstyr i gratis busser?	Nej	Nej
Kapacitetsproblemer?	Fyldte busser opleves. Nogle unge fravælger regional rute med betaling til fordel for lokal gratis bus. Ekstra bus har måttet indsættes om morgenen (det er dog uvist om det alene skyldes unge, der fravælger regional rute).	Nej, ikke oplevet.
Andet	Kommunen overvejer om der skal udstedes gratis buskort til unge uddannelsessøgende.	Forskelsbehandling, idet Randers by – grundet eksisterende bybus net – ikke har egentlige skoleruter. De

		ikke-befordringsberettigede skoleelever må her selv betale.
--	--	---

Uddybning af forudsætninger, økonomi og problematikker i modellerne

I det følgende er forudsætninger m.v. i de to modeltyper uddybet, herunder med eksempler på, hvordan modellerne eventuelt kan tilpasses.

Model 1:

Overslaget på merudgiften ved denne løsning er baseret på de folkeelever, der i dag – på grund af afstandskriteriet – ikke er berettiget til kommunalt betalt skolebuskort. For hver folkeskole er skønnet, hvor stor en del af disse elever, der kunne have interesse i at benytte bus til skole, hvis dette blev gratis – herunder også elever, der eventuelt allerede selv betaler for befordringen. Det skønnes at dreje sig om ca. 370 folkeskoleelever, udover de 756 elever, der i dag er kørselsberettigede.

De nævnte ekstra skolebuskort vil som udgangspunkt koste 1.890 kr. pr. styk – i alt ca. 0,7 mio. kr./år. Merudgiften opvejes delvist af mindre driftstilskud til NT som følge af de afledte merindtægter på de kommunalt finansierede ruter – her skønnet til netto ca. 2/3 af de nævnte 0,7 mio. kr.

Som nævnt ovenfor kan det antal elever, der udstedes buskort til, påvirkes via eventuelle tildelingskriterier, der måtte blive lagt til grund. Det kan her overvejes om alle grupper af skoleelever skal tildeles skolebuskort? Altså uanset om de går på folkeskole eller friskole, om de går i 0. eller 9. klasse, om de går på distriktsskolen eller ej og uanset, hvor langt de har til skole. Det vil derved være muligt at styre merudgiften ved at ”skrue” på kriterierne for tildeling af gratis skolebuskort.

På enkelte ruter må der – afhængigt af de endelige kriterier for tildeling – forudses behov for indsættelse af buskapacitet om morgenen. Udgiften vil andrage 100.000 – 250.000 kr./år pr. ekstra bus afhængig af bus-/taxastørrelse og kørselsomfang. Det skal her bemærkes, at busserne i dag er godkendt til at have stående passagerer og at det nuværende antal busser – ved udnyttelse af denne mulighed – forventes at kunne rumme hovedparten af passagertilvæksten.

Model 2:

I denne model forudsættes billettering at ophøre på de NT-ruter, der (som hovedregel) alene kører i et enkelt skoledistrikt og som derfor næsten udelukkende befører elever boende udenfor hovedbyerne til den lokale distriktsskole. Det drejer sig om i alt 12 lokale busruter, hvor indtægterne således langt overvejende stammer fra skolebuskort vedrørende kørselsberettigede folkeskoleelever. Kommunen finansierer nettoudgiften på ruterne via driftstilskud til NT.

I og med, at kommunen i forvejen dækker langt hovedparten af driftsudgifterne på skolebusruterne, vil et ophør med billettering som udgangspunkt kun have begrænsede økonomiske konsekvenser for kommunen.

Indtægtstabet er beregnet til netto 282.000 kr. om året. Heraf udgør ca. 1/3 indtægter fra elever til de tre nye friskoler i Blære, Overlade og Strandby. Øvrige passagerer på ruterne er typisk unge til uddannelserne i Aars som benytter den lokale bus til og fra busstop på regional busrute. Ved ophør med billettering vil disse unge såvel som alle øvrige passagerer på lokalruten kunne køre gratis med. I praksis kommer den gratis befordring dog ikke alle passagerer til gode, idet de som skal videre med overordnet busrute typisk har anskaffet et periodekort og dermed har en fast månedlig udgift.

Ved ophør med billettering frigøres kommunen for at bidrage til en del af de udgifter, NT afholder i forbindelse med salg af billetter. NT har opgjort kommunens mindreudgift til 193.000 kr./år ved modellen med 12 gratis skolebusruter. Mindreudgiften er beregnet under den forudsætning, at en ny model til fordeling af NT's driftsudgifter bliver godkendt i tilknytning til budget 2018.

Om mindreudgiftens størrelse skal specielt bemærkes, at den ville have været næsten dobbelt så stor, hvis udgangspunktet havde været, at der ikke allerede var anskaffet billetteringsudstyr til de 12 skolebusruter. Indkøb af udstyret er finansieret af NT bl.a. via optagelse af lån. Samtidigt er der til udstyret knyttet længerevarende serviceaftale med Rejsekortet A/S. Det er her NT's bestyrelses holdning, at Vesthimmerlands Kommune ikke kan frigøres fra sin andel af disse bundne udgifter, da udgifterne alternativt ville skulle fordeles på de andre kommuner og Regionen.

En anden problematik ved model 2 er omfanget af den forskydning af passagerer, der må forventes fra ruter med betaling til ruter uden betaling. NT påpeger her risikoen for, at de gratis lokalruter vil "dræne" en række regionale og kommunale overordnede ruter for passagerer og dermed indtægter.

Det er selvsagt svært på forhånd at vurdere, hvor mange passagerer der reelt vil flytte til en gratis lokalrute. Det er dog forvaltningens vurdering, at omfanget vil være begrænset, idet lokalruterne (med en enkelt undtagelse) kun i meget begrænset omfang vil kunne erstatte hele den rejse som passager i dag foretager med regional eller overordnet kommunale rute.

Ovennævnte problematik bidrager samtidigt til risikoen for, at busserne på de gratis ruter bliver overfyldte, hvilket kan aflede udgifter til indsættelse af ekstra kapacitet. Risikoen er reel på enkelte ruter, hvor bussen allerede i dag – specielt om morgenen – er godt fyldt.

Ved eventuel indførelse af modellen skal man være opmærksom på, at der vil ske en forskelsbehandling af folkeskoleelever, idet befordringen til nogle skoler i dag kun kan ske med regional eller overordnet kommunal rute. Med fokus på lige behandling af folkeskoleelever vil den billigste løsning, til at omgås denne problematik, være at udstede supplerende skolebuskort. Udgiftens størrelse vil afhænge af, i hvilket omfang man ønsker at eliminere forskelsbehandlingen.

Endelig skal nævnes at ruten på de aktuelle 12 skolebusruter i dag lægges tilrette efter de elever, der er lovmæssigt kørselsberettigede. I en gratis model bør man principielt lægge ruten til rette efter alle potentielle passagerer. Jævnfør eksemplerne fra andre kommuner vil man dog i praksis være nødsaget til fortsat at ruteplanlægge efter de lovmæssigt kørselsberettigede elever. Alternativt vil man risikere at skulle indsætte yderligere buskapacitet for at holde køretiden til/fra skole under 60 minutter, svarende til aktuelt gældende retningslinje.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens §26 og bekendtgørelse om befordring af folkeskoleelever.

Lov om kollektiv trafik.

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget.

Indeværende sag behandles også på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. maj 2017.

Økonomi

Udgiftsneutral indtil der eventuelt tages en beslutning om at se bort fra reglerne om afstandskriteriet eller at ophøre med billettering på udvalgte lokale busruter.

Ved eventuelt indførelse af en af de to beskrevne modeller vil der ske en forskydning af udgifter mellem Børne – og Skoleudvalget på den ene side og Teknik- og Miljøudvalget på den anden side. Førstnævnte udvalgs udgift til skolebuskort modsvares således af tilsvarende indtægt/mindreudgift på sidstnævnte udvalgs konto for kollektiv trafik.

Administrationen indstiller

- at sagen drøftes

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. maj 2017

Fraværende: Ingen

Drøftet. Der aftales et fælles møde med Teknik og Miljøudvalget inden udvalgsrådet i juni.

Administrationen skal til juni mødet i Børne og Skoleudvalget udarbejde et forslag, hvor der undersøges mulighederne for gratis transport til skoleelever i hele kommunen, på både de lokale og regionale ruter.

Punkt 51: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2017 - Børne- og Skoleudvalget

Sagsfremstilling

51. Åbent - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2017 - Børne- og Skoleudvalget

Sagsnr.: 820-2017-14775

Doknr.: 820-2017-101749

Sagsbeh.: Marlene Holm

Baggrund

I henhold til praksis aflægges budgetopfølgning pr. 31. marts 2017 til endelig behandling i Byrådet den 18. maj 2017. Budgetopfølgning skal være behandlet i det respektive udvalg.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2017 viser et forventet merforbrug på drift på 202.000 kr.

På anlæg forventes et mindre forbrug i 2017 vedrørende Løgstør skole på 6,199 mio. kr. Der er alene tale om en likviditetsmæssig forskydning.

Hertil kommer et forventet mindre forbrug på anlæg vedrørende Limfjordsskolen på 350.000 kr. Anlægsregnskab for Limfjordsskolen behandles på Børne- og skoleudvalgets møde 6. juni 2017.

Budgetopfølgningen og bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

I forbindelse med budgetlægning for 2017, blev indtægtsbudget på husleje og overhead på 1,7 mio. kr. vedrørende Asyl-centralt, fejlagtigt placeret under fælles udgifter og indtægter på daginstitutioner.

Budgettet på daginstitutioner er således 1,7 mio. kr. for lille, mens der tilsvarende på asyl-centralt mangler indtægtsbudget på 1,7 mio. kr.

I budgetopfølgningen pr. 31. marts 2017, er der taget udgangspunkt i, at budgetbeløbet på 1,7 mio. kr. er placeret korrekt.

Indtægtsbudgettet på 1,7 mio. kr. søges overført fra politikområde "Dagtilbud" til politikområde "Børn og Unge indsatser".

I forbindelse med budgetlægning for 2017 blev budget vedrørende Fars køkkenskole på 300.000 kr. placeret under folkeskolen. Det er imidlertid besluttet at det er Ungdomsskolen, der skal være tovholder på projektet.

Budgettet på 300.000 kr. søges overført fra politikområde "Folkeskolen" til politikområde "Børn og Unge indsatser".

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgning i 2017.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

Økonomi

Budgetopfølgningen viser på drift et forventet merforbrug på 202.000 kr.

Budgetopfølgningen viser på anlæg et forventet mindre forbrug på 350.000 kr. på Limfjordsskolen.

Budgetopfølgningen viser på anlæg et likviditetsmæssigt mindre forbrug på 6,199 mio. kr. på Løgstør skole.

Administrationen indstiller

- at Budgetopfølgningen tages til efterretning
- at Sagen videregives til Økonomiudvalget, som en del af Vesthimmerlands Kommunes samlede budgetopfølgning.
- at Der overføres indtægtsbudget på 1,7 mio. kr. fra politikområde ”Dagtilbud” til politikområde ”Børn og Unge indsatser”.
- at Der overføres 300.000 kr. fra politikområde ”Folkeskolen” til politikområde ”Børn og Unge indsatser”

Bilag

Budgetopfølgning 31.03.2017 BS

820-2017-102439

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. maj 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 31.03.2017 BS

Punkt 52: Status anlægsprojekter under Børne- og Skoleudvalget

Sagsfremstilling

52. Åbent - Status anlægsprojekter under Børne- og Skoleudvalget

Sagsnr.: 820-2017-16247

Doknr.: 820-2017-99991

Sagsbeh.: Marlene Holm

Baggrund

Sagsfremstilling

Orientering om status på anlægsprojekter under Børne- og Skoleudvalget.

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. maj 2017

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 53: Indledende drøftelser vedrørende budget 2018

Sagsfremstilling

53. Åbent - Indledende drøftelser vedrørende budget 2018

Sagsnr.: 820-2017-16543

Doknr.: 820-2017-102145

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

I henhold til tidligere års budgetforløb igangsættes budgetproceduren efter godkendelse af den økonomiske politik og den politiske drejebog for budgetlægningen for det kommende år.

På Økonomiudvalgets møde d. 8. februar 2017 blev det med baggrund i nedenstående ukendte forhold besluttet at den økonomiske politik, og dermed også den politiske budgetproces, først skulle igangsættes maj 2017 og at den politiske stillingtagen til Råderumspulje ligeledes blev udsat til maj 2017.

Følgende forhold var på tidspunktet for Økonomiudvalgsmødet ukendte:

- Ændring i børnetallet på skole og dagpasningsområdet og dermed den økonomiske konsekvens heraf.
- Den igangværende forvaltningsrevision på Sundhedsudvalgets område med henblik på anbefalinger og evt. økonomiske konsekvenser heraf.
- Evt. ændrede forudsætningerne for såvel budget 2017 og dermed også budgetlægningen for 2018 – 2021 på baggrund af et forventet væsentligt bedre resultat for regnskab 2016.

Sagsfremstilling

Med baggrund i Økonomiudvalgets beslutning d. 8. februar 2017 og oplæg til Økonomisk Politik pr. januar 2017 ønskes for nuværende en indledende drøftelse af budget 2018, herunder:

- Udvalgets andel af råderumspuljen
- Budgetalternativer
- Budgetønsker

Lovgrundlag

Ikke aktuel

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget og Socialudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Økonomi

Ikke aktuel

Administrationen indstiller

- at Den kommende budgetproces drøftes.

Beslutning i Socialudvalget den 1. maj 2017

Fraværende:

Den kommende budgetproces er drøftet.

Bilag

Oplæg til Økonomisk Politik 2018 - 20121

820-2017-102158

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. maj 2017

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Bilag

Oplæg til Økonomisk Politik 2018 - 20121

Punkt 54: Dialogmøder på skole- og dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

54. Åbent - Dialogmøder på skole- og dagtilbudsområdet

Sagsnr.: 820-2017-16645

Doknr.: 820-2017-102748

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget har på møderne 10. januar 2017 og 07. marts 2017 evalueret på formen på dialogmøderne med bestyrelserne på skole- og dagtilbudsområdet.

Udvalget besluttede på marts mødet, at der fremover er et årligt fælles temamøde med bestyrelserne for skoler og dagtilbud. Dialogmødet afholdes umiddelbart efter budgettets vedtagelse. Derudover afholdes et møde for hvert område.

Dialogform mellem bestyrelserne og Børne- og Skoleudvalget skulle drøftes videre på mødet i april.

Sagsfremstilling

Forvaltningen arbejder aktuelt med sammensætningen af nye samarbejdsnetværk, hvor Skole- og dagtilbudslederne får et fælles strategisk og ledelsesmæssigt samarbejdsforum.

Netværk 1	Netværk 2	Netværk 3	Netværk 4	Netværk 5
Løgstør Skole	Farsø Skole	Hornum Skole	Aars Skole	Aalestrup Skole
Kridthuset	Valhalla	Hornum Børnehave	Østermarksskolen	Børnehuset Aalestrup
Sneglehuset	Højgården	Vester Hornum Skole	Bakgården	Gedsted Skole
Toppedalskolen	Bakkegården	Vestrup Skole	Mejsevej	Realskolen
Ranum Skole	Ullits Skole	UngVesthimmerland	Markvænget	
	Dagplejen		Lille Madsens Hus	
			Troldehøjen	

			Vestermarksskolen	
--	--	--	-------------------	--

Det vil være naturligt, at det geografiske forum bliver udgangspunktet for dialogen med det politiske udvalg.

Deltagerkredsen bliver formand og næstformand for bestyrelsen, skolen/institutionen, samt chefen for skoler og dagtilbud og direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen.

Møderne afholdes på skift på en af institutionerne/skolerne som er vært ved kaffe/brød fra kl. 19.00-21.00. I 2017 er det:

- Netværk 1 – Løgstør Skole
- Netværk 2 – Valhalla
- Netværk 3 – Vestrup Skole
- Netværk 4 – Aars Skole
- Netværk 5 – Børnehuset Ålestrup

Det er bestyrelsernes møde med Børne- og Skoleudvalget. Mødeleder er bestyrelsesformanden på værtsinstitutionen. Daginstitutionslederen/skolelederen, chefen for skoler og dagtilbud samt direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen deltager som fagkyndige.

Lederen fra den afholdende skole er ansvarlig for at indsamle punkter til dagsordenen fra de deltagende bestyrelser, således at de senest 14 dage inden dialogmødet fremsendes til konsulenten på skoleområdet. Konsulenten og chefen for skole- og dagtilbud udarbejder en dagsorden, som sendes retur til bestyrelserne senest 8 dage inden mødet.

Lovgrundlag

- Folkeskoleloven § 46a, hvor der står, at ”mindst to gange om året afholdes et møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at andre kan deltage i møderne”. Dagtilbudsloven stiller ikke krav om sådanne møder.
- Skolestyrelsesvedtægten

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Ingen

Administrationen indstiller

- at der afvikles møder i de fem samarbejdsnetværk i maj og juni 2017
- at der afvikles et fælles dialogmøde primo november 2017
- at møderne afvikles som beskrevet

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. maj 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstillinger godkendt.

Punkt 55: Udviklingsstrategi for skole- og dagtilbudsområde - 2020 plan

Sagsfremstilling

55. Åbent - Udviklingsstrategi for skole- og dagtilbudsområde - 2020 plan

Sagsnr.: 820-2017-16641

Doknr.: 820-2017-102733

Sagsbeh.: Anders Norup

Baggrund

Forvaltningen ønsker at igangsætte en proces med en samlet udviklingsstrategi for skole- og dagtilbudsområdet – 2020 plan. Formålet er via en inddragende proces blandt medarbejdere, børn, forældre, ledere og politikere at få en fælles retning for, hvor vi vil hen med skole- og dagtilbudsområdet, hvorfor, hvordan og hvem gør hvad.

Sagsfremstilling

Der er i øjeblikket en lang række initiativer og indsatser i gang fra såvel national som kommunal side. Udviklingsstrategien skal være den samlende paraply for dette arbejde, hvor udgangspunktet er at sikre maximal læring, trivsel og udvikling for alle børn i 0-18 års området. Alle eksisterende og kommende indsatser skal have dette fokus, hvorved der også vil ske en prioritering af kompetenceudvikling og øvrige midler i forhold til udviklingsstrategien.

For at sikre ejerskab og implementering iværksættes der en involverende proces, der kommer til at strække sig fra maj 2017 til primo 2018.

Proces for udviklingsstrategien er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Intet

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Ingen

Administrationen indstiller

- at der igangsættes en proces med en samlet udviklingsstrategi for skole- og dagtilbudsområdet, som beskrevet.

Bilag

Proces for udviklingsstrategien

820-2017-102724

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. maj 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Proces for udviklingsstrategien

Punkt 56: Anmeldte tilsyn i dagtilbud 2017

Sagsfremstilling

56. Åbent - Anmeldte tilsyn i dagtilbud 2017

Sagsnr.: 820-2017-16396

Doknr.: 820-2017-100980

Sagsbeh.: Liselotte Strier Birkholm

Baggrund

I foråret 2017 er der ført anmeldte tilsyn i samtlige dagtilbud under dagtilbudsloven. Tilsynet skal sikre, at Vesthimmerlands Kommunes tilbud praktiseres i overensstemmelse med lovgivningen på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Samlet set viser de anmeldte tilsyn, at dagtilbuddene i Vesthimmerlands Kommune driftes i overensstemmelse med lovgivningen på området, og at den ydelse der leveres, er i overensstemmelse med kommunens service niveau.

Investeringen i kompetenceudvikling har bidraget mærkbart i forhold til at højne den faglige kvalitet og styrke trivslen hos både børn, personaler og forældre.

De ekstra midler der er tildelt dagtilbuddene bliver brugt på bedre normeringer. Det gør det muligt, at strukturere det pædagogiske arbejde i mindre målrettede grupper, hvor nærværende voksne udfordrer børnene i forhold til deres nærmeste udvikling zone og hvor voksen – barn intervention er i fokus.

Det er tydeligt, at forældresamarbejdet prioriteres højt og at der er skabt en fælles kultur, hvor forældrene oplever sig involveret.

Ingen af tilsynene har givet anledning til henstillinger.

Det anbefales, at institutionerne fortsætter en refleksiv pædagogisk praksis med fortsat fokus på at fremme børnenes trivsel, udvikling og læring. Der skal fortsat arbejdes med videreudviklingen af evaluering.

Der føres uanmeldte tilsyn i samtlige institutioner i efteråret 2017.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Sagen afgøres i Byrådet via Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Udgiftsneutralt

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport skabelon 2017 test

820-2017-100978

Tilsynsrapport anmeldte tilsyn 2017

820-2017-100977

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. maj 2017

Fraværende: Ingen

Udsat.

Bilag

Tilsynsrapport skabelon 2017 test

Tilsynsrapport anmeldte tilsyn 2017

Punkt 57: Orientering fra formand og administration

Sagsfremstilling

57. Åbent - Orientering fra formand og administration

Sagsnr.: 820-2017-16435

Doknr.: 820-2017-101103

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

Oversigt over nyfødte pr. 18. april 2017

Opfølgning på Folkemøde for Unge

Sagsfremstilling

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. maj 2017

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Børnetal pr. 18. april 2017

Punkt 58: Evt.

Sagsfremstilling

58. Åbent - Evt.

Sagsnr.: 820-2017-16660

Doknr.: 820-2017-103024

Sagsbeh.: Morten Lund

Baggrund

Sagsfremstilling

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 2. maj 2017

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.