

REFERAT Økonomiudvalget d. 15-03-2023

Mødedato Onsdag d. 15. marts 2023 kl. 15:00

Mødested Mødelokale Gundestrupkarret

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027.....	5
Regnskab 2022 Overførsel af anlægsmidler fra 2022 til 2023 - Økonomiudvalgets område.....	11
Regnskab 2022 Overførsel af anlægsmidler fra 2022 til 2023.....	15
Regnskab 2022 Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2022 til 2023 - Økonomiudvalgets	17
Regnskab 2022 Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2022 til 2023.....	20
Regnskab 2022 Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2022 til 2023.....	22
Lånerammeopgørelse for 2022 - og endelig lånoptagelse herfor.....	24
Områdefornyelse i Gedsted - Anlægsregnskab.....	27
Køb og salg af Vølundsvej 23, Anlægsregnskab.....	30
Anlægsregnskab - salg af Toftegaardsvej 28 og Bakkegaardsvej 9.....	32
Områdefornyelse – Østkajen samt status havneprojekter.....	34
Status for Landsbypuljen 2023, tildelte rammer fra andre kommuner og restbeløb.....	38
Flytning af afsatte midler til klimaindsatsen til Klimaudvalget fra Teknik- og Miljøudvalget.....	45
Bevilling - Handel med fast ejendom, Aars.....	49
Beslutning om tillægsbevilling og orientering årsregnskab 2023 for Destination Himmerland.....	51
Udsendelse i fornyet høring - Lokalplan 1111 for boliger ved Vandtårnet i Aars.....	54
Arealerhvervelse for Etape 1 på projekt "Gislumvej, opgradering fra B- til A-vej".....	59
Deltagelse i projekt Smart Turisme.....	62
Interreg projekt - ACE.....	67
Handel med fast ejendom - Hvalpsund.....	70
Indstilling af udlodning - Erhvervskollegier.....	74
Meddelelser.....	76
Lukket: Meddelelser	78
Lukket: Byggegrunde i Blære St.	79
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars	80
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	81
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars	82
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	83
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	84
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	85
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	86
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	87
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	88
Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø.....	89
Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup.....	90
Lukket: handel med fast ejendom, Hornum.....	91
Lukket: Handel med fast ejendom, Blære.....	92
Lukket: Handel med fast ejendom, Hvalpsund.....	93

Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	94
Lukket: Erstatningskrav fremsat af Løgstør Fjernvarme.....	95
Lukket: Prioritering af samarbejde	96
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	97
Lukket: Anlægsprojekt - markedspåvirkning.....	98

Punkt 55: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-6-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-6-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 56: Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027

00.30.02-Ø00-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.02-Ø00-2-22

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Økonomiudvalget drøftede på temamødet den 8. februar 2023 indhold i "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027" for budgetlægningen 2024-2027 i Vesthimmerlands Kommune.

På temamødet blev det besluttet, at udvalgsmedlemmerne skulle drøfte indhold af udviklingsplan i de politiske grupper forud for endelig vedtagelse heraf på Økonomiudvalgsmødet den 15. marts 2023.

Baggrund

På temamødet den 8. februar 2023 blev Økonomiudvalget præsenteret for oplæg til indhold for "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027". Udvalget skulle med udgangspunkt i oplæg tage stilling til form og indhold, herunder prioriteret udfordringsbillede for Vesthimmerlands Kommune, politiske fokusområder og politisk råderumspulje med videre forud for endelig godkendelse af udviklingsplanen på Økonomiudvalgsmødet den 15. marts 2023.

Grundet tidspres på temamødet blev den endelige stillingtagen til indhold af udviklingsplan udskudt til Økonomiudvalgsmødet den 15. marts 2023. Oplæg og udkast til udviklingsplan blev vedhæftet referat fra temamøde og udvalgsmedlemmerne skulle med baggrund heri tage drøftelserne for indhold i udviklingsplan med tilbage i de politiske grupper forud for Økonomiudvalgsmødet den 15. marts 2023.

Til Økonomiudvalgsmødet den 15. marts 2023 er udarbejdet vedhæftede udkast til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027".

I udkast til udviklingsplan fastholdes, at de overordnende økonomiske pejlemærker er at sikre, at Vesthimmerlands Kommune i den 4-årige periode skaber balance i økonomien under hensyn til:

- Opretholdelse af et økonomisk og fagligt bæredygtigt serviceniveau overfor borgere og virksomheder.
- Et anlægsprogram, der sikrer opretholdelse af kapitalen.
- En balance mellem udgifter og indtægter, så der ikke tæres på likviditeten.
- Der over årene sker nedbringelse af den skattefinansierede langfristede gæld.

På temamødet den 8. februar 2023 blev udvalget præsenteret for en række udfordringsområder samt forslag til puljer til drifts- og anlægsønsker og politisk råderumspulje.

Udfordringsbilledet bestod af:

- Usikkerheder ved budgetaftale.
- Demografiudvikling.
- Skyldige feriepenge.
- Klimaindsats.
- Pris- og lønudvikling.
- Rekruttering.
- Specialundervisning.
- Det specialiserede børneområde.
- Det specialiserede voksenområde.
- Kommunal medfinansiering.
- Administrative besparelser - regeringsgrundlag.
- Besparelser på jobcentre (Arne-pension mv.) - regeringsgrundlag.
- Midtvejsregulering 2023.

I oplæg til udviklingsplan er der udarbejdet følgende foreløbige budgetbalance for 2024-2027:

BUDGETBALANCE 2024-2027

I hele 1.000 kr.	Note	2023	2024	2025	2026	2027
Indtægter i alt		-2.805.925	-2.905.476	-2.987.486	-3.067.407	-3.072.407
Driftsudgifter i alt		2.659.315	2.749.380	2.835.232	2.916.842	2.916.842
Renter		6.541	6.486	6.368	6.490	6.490
Anlæg		91.760	91.680	85.000	80.000	75.000
Optagne lån		-13.000	-27.839	-58.000	-17.000	-17.000
Omfordeling af lån mellem årene		-14.000	3.000	27.000	-20.000	0
Afdrag på lån		70.569	73.172	75.502	75.083	75.083
Balanceforskydninger i alt		4.496	4.496	4.536	4.536	4.536
Ændring af likvide aktiver		-244	-5.101	-11.848	-21.456	-11.456
Direktions forslag						
Pulje til usikkerhed ved budgetaftalen	3.1		8.000	8.000	8.000	8.000
Forlods demografiregulering, skole og dagtilbudsområdet	3.2					-3.000
Forlods demografiregulering, ældreområdet	3.3					3.100
Pulje til drifts- og anlægsønsker	3.4		15.000	15.000	15.000	15.000
Politisk råderumspulje	3.5		-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
Balance			899	-5.848	-15.456	-5.356
Udligning af lån tilbageføres			-3.000	-27.000	20.000	
Ny udligning af lån			-4.000	26.000	-11.000	-1.000
Ny budgetbalance - Direktionen			-6.101	-6.848	-6.456	-6.356

I hele 1.000 kr.	Note		2024	2025	2026	2027
			-6.101	-6.848	-6.456	-6.356
Økonomiudvalgets forslag						
Skyldige feriepenge	3.6		0	0	0	0
Klimaindsats	3.7		0	0	0	0
Pris- og lønfremskrivning	3.8		0	0	0	0
Rekruttering	3.9		0	0	0	0
Specialundervisning	3.10		0	0	0	0
Det specialiserede børneområde	3.11		0	0	0	0
Det specialiserede voksenområde	3.12		0	0	0	0
Kommunal medfinansiering	3.13		0	0	0	0
Administrative besparelser - regeringsgrundlag	3.14		0	0	0	0
Jobcentre (Arne-pension mv.) - regeringsgrundlag	3.15		0	0	0	0
Midtvejsregulering 2023	3.16		0			
Ny budgetbalance - Direktion og Økonomiudvalg			-6.101	-6.848	-6.456	-6.356

I udkast til budgetbalance er indregnet følgende på baggrund af anbefaling fra Direktionen:

1. Pulje til usikkerhed ved budgetaftalen.
2. Forlods demografiregulering, skole- og dagtilbudsområdet.
3. Forlods demografiregulering, ældreområdet.
4. Pulje til drifts- og anlægsønsker.
5. Politisk råderumspulje.

Direktionen anbefaler, at der stilles krav til udvalgene om at finde et politisk råderum på 17 mio. kr.

Administrationen kan til Økonomiudvalgets brug for fordeling af de 17 mio. kr. pege på fire modeller.

- En matematisk fordeling i forhold til udvalgenes serviceudgifter.
- En model, hvor udvalg der har udgifter over gennemsnittet for sammenlignelige kommuner bidrager fuldt ud forholdsmæssigt.
- En kombineret model hvor fordeling sker med 50 % vægt på den matematiske model, og 50 % på nøgletalsmodellen.
- Endeligt kan Økonomiudvalget tage individuelle hensyn (denne er ikke udfyldt p.t. i nedenstående modelberegning).

Andel –				
Hele kr.	serviceudgifter 2023	VIVE budget 2022	I alt	Kombineret model
Økonomiudvalget	1.454.323	0	1.454.323	727.161
Sundhedsudvalget	6.337.147	3.235.996	9.573.143	4.786.572
Beskæftigelsesudvalget	899.630	0	899.630	449.815
Børne- og Familieudvalget	6.499.556	7.563.942	14.063.497	7.031.749
Kultur- og Fritidsudvalget	630.800	4.937.309	5.568.109	2.784.054
Teknik- og Miljøudvalget	1.178.544	1.262.753	2.441.297	1.220.648

I alt	17.000.000	17.000.000	34.000.000	17.000.000
-------	------------	------------	------------	------------

I de enkelte fagudvalgs råderum indgår de eventuelle provenuer som er et resultat af de strukturprocesser som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023. Såfremt strukturprocessen resulterer i et større provenu end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, bør restprovenuet indgå i de enkelte fagudvalgs råderum de efterfølgende budgetår.

Udviklingsplanen indeholder forslag til følgende politiske målsætninger for budgetlægningen 2024-2027:

1. Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes på 26,3 % lige som grundskyldspromillen fastholdes på 22,82 promille (7,20 promille for landbrug).
2. Den skattefinansierede langfristede gæld nedbringes med gennemsnitlig 15 mio. kr. årlig.
3. Anlægsudgifterne må udgøre gennemsnitligt 80-90 mio. kr. årligt i den kommende 4 års budgetperiode (inkl. 5,0 mio. kr. til grundkapital).
4. Den gennemsnitlige kassebeholdning skal mindst udgøre 90 mio. kr.
5. Udvalgene skal til budgetlægningen bidrage med 17 mio. kr. til en politisk råderumspulje.
6. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på ældreområdet.
7. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på skole- og dagtilbudsområdet.

Der er i udviklingsplanen opstillet en foreløbig tids- og handleplan for budgetlægningen i 2023 (budget 2024-2027) ligesom betingelser for eks. overførsel af midler til næstkommende budgetår og budgetopfølgninger er beskrevet.

I henhold til den indgåede budgetaftale for 2023 er anlægsmidlerne for 2024 og 2025 allerede fuldt ud disponeret. I overslagsåret 2026 er 40,991 mio. kr. disponeret mens der ikke er disponeret midler af 2027.

I hele 1.000 kr.	2023	2024	2025	2026
Økonomiudvalget	0	0	0	0
Sundhedsudvalget	5.200	1.200	1.200	1.200
Beskæftigelsesudvalget	0	0	0	0
Børne- og Familieudvalget	20.269	9.000	7.500	4.000
Kultur- og Fritidsudvalget	33.500	23.997	1.500	1.500
Teknik- og Miljøudvalget	32.791	57.483	73.300	32.500
Pris- og lønstigninger	0	1.330	2.524	1.791
Anlæg op til økonomisk politik	0	-1.330	-1.024	44.009
I alt	91.760	91.680	85.000	85.000
Grundkapital	5.000	5.000	5.000	5.000

Til støtte for det videre budgetarbejde med anlæg, kan der i foråret 2023 foretages en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter praktisk kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år. Denne analyse vil evt. kunne vise, om der er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

"Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027" skal efter Økonomiudvalgets godkendelse betragtes som fagudvalgenes rammer for udarbejdelse af budgetforslag 2024-2027.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Økonomiudvalget udarbejder og godkender den endelige "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027".

Udviklingsplanen er ikke bindende for Byrådet i den afsluttende fase af budgetvedtagelsen.

Udviklingsplanen indeholder en tids- og procesplan for budgetlægningen 2024-2027.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at indhold af "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027" med tilhørende tids- og procesplan fastlægges og godkendes på mødet,
- at Administrationen efterfølgende samler op og udarbejder endelig udviklingsplan, og
- at planen efter endelig udarbejdelse sendes til orientering i fagudvalgene.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at råderummet fordeles således:

- Økonomiudvalget 2,6 mio. kr.
- Sundhedsudvalget 4,4 mio. kr.
- Beskæftigelsesudvalget 0,5 mio. kr.
- Børne- og Familieudvalget 5,6 mio. kr.
- Kultur- og Fritidsudvalget 1,9 mio. kr.
- Teknik- og Miljøudvalget 2,0 mio. kr.

Endvidere blev det besluttet, at i de enkelte fagudvalgs råderum indgår de eventuelle provenuer, som er et resultat af de strukturprocesser, som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023. Såfremt strukturprocessen resulterer i et større provenu end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, bør restprovenuet indgå i de enkelte fagudvalgs råderum de efterfølgende budgetår.

Økonomiudvalget godkender direktionsforslag til budgetbalance med en forventet balance på 6,101 mio. kr. i 2024, 6,848 mio. kr. i 2025, 6,456 mio. kr. i 2026 og 6,356 mio. kr. i 2027, jf. afsnit 2 Budgetbalance.

Økonomiudvalget udarbejder på nuværende tidspunkt ikke yderligere ændringer jf. note 3.6 - 3.16, idet udvalget vil lade stillingtagen for disse udfordringer indgå i det videre budgetarbejde.

Med baggrund i ovennævnte vil Udviklingsplanen blive tilrettet, således vil afsnit 3.6 - 3.16 udgå. Øvrige afsnit er således godkendt uændret.

Bilag

Oplæg - Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi_1

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027_UDKAST_01

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027_Endelig udgave

Punkt 57: Regnskab 2022 Overførsel af anlægsmidler fra 2022 til 2023 - Økonomiudvalgets område

00.30.00-Ø00-5-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-5-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 15. marts 2023 og til behandling i Byrådet den 30. marts 2023.

Baggrund

Den administrative indstilling om overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler fra 2022 til 2023 for Økonomiudvalgets område udgør:

Økonomiudvalget

Ansøgning om overførsel af anlægsmidler fra 2022 til 2023

Projektnr.	Beskrivelse/Projekt	Regnskabs- mæssigt overskud/ underskud ¹⁾	Overførsel hele kr. ²⁾
	Anlæg		
61000	NVSP	3.550.129	3.550.129
	Projektet forventes at blive afsluttet i 2023.	-3.708.355	-3.708.355
	Der søges overført et nettobudget på -158.226 kr. til 2023		
61001	Forprojekt Frederik d. 7 kanal	396.738	396.738
	Der er afsat 1 mio. kr i 2020 til forprojektet.		
	Restbudget på 396.738 kr. søges overført til 2023.		
61003	Strategisk fokus på digital transformation	609.600	609.600
	Der er afsat +/- 2,5 mio. kr til projektet		
	Restbudget på 609.600 kr. netto søges overført til 2023.		
61004	GO Vest	1.229.544	1.229.544
	Projektet forventes at blive afsluttet i 2023.	-656.583	-656.583
	Der søges overført 572.961 kr. til 2023.		
61005	InnoPan Tec	76.382	76.382
	Projektet forventes at blive afsluttet i 2023.	-4.166	-4.166
	Der søges overført 72.216 kr. til 2023.		
61006	Co2 vision (Fyrtårnet Vesthimmerland)	500.000	500.000
	Projektet forventes at blive afsluttet i 2023.	-500.000	-500.000
	Der søges overført +/- 500.000 kr. til 2023.		
62001	Byfornyelse 2018	-81.090	-81.090
	På nuværende tidspunkt bruges puljen til genhusning og flytte sager. Puljen kan også anvendes til opkøb og nedrivning af bygninger i byer over 4.000 indbyggere. Der søges overført netto -246.918 kr. til 2023.	-165.828	-165.828

62007	Landsbyfornyelse, Hvalpsund	1.417.283	1.417.283
	Puljen skal bruges til områdefornyelse i Hvalpsund. Der søges overført 254.463 kr. netto til 2023.	-1.671.746	-1.671.746
62008	Landsbyfornyelse 2020	1.659.929	1.659.929
	Puljen skal bruges til opkøb og nedrivning af ejendomme i byer under 4.000 indbyggere. Der søges overført 1.068.737 kr. netto til 2023.	-591.192	-591.192
62012	Landsbyfornyelse 2021	4.369.595	4.369.595
	Puljen skal bruges til opkøb og nedrivning af ejendomme i byer under 4.000 indbyggere. Der søges overført 542.857 kr. netto til 2023.	-3.826.738	-3.826.738
62016	Landsbyfornyelse 2022	5.741.597	5.741.597
	Puljen skal bruges til områdefornyelse, opkøb og nedrivning af ejendomme i byer under 4.000 indbyggere. Der søges overført 1.648.042 kr. til 2023	-4.093.555	-4.093.555
62017	Landsbypulje 2020 & 2021 (ekstraordinær ramme)	4.102.130	4.102.130
	Puljen skal bruges til områdefornyelse, opkøb og nedrivning af ejendomme i byer under 4.000 indbyggere. Der søges overført 1.469.130 til 2023.	-2.633.000	-2.633.000
62761	Områdefornyelse i Løgstør	2.398.805	2.398.805
	Projektet forventes at blive afsluttet i 2025. Der søges overført 42.544 kr. til 2023.	-2.356.261	-2.356.261
I alt		5.763.218	5.763.218

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2022 fremstå som en mindreudgift, der henlægger i kommunens kasse. En overførsel til 2023 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2023.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Drejebog for Regnskabsafslutningen 2022.

Økonomi

Se "Forventet konsekvens".

Procesplan

Ønsker til overførsler er gennemgået på Direktionsmøde den 14. februar 2023. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne primo marts 2023.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget og indgår i en samlet sag for alle udvalg til Byrådets godkendelse.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 5.763.218 kr. for anlæg godkendes, herunder
 - at af restbudget vedrørende Strategisk fokus på digital transformation på 609.600 kr., overføres 200.000 kr. til løntimer i Udviklingsafdelingen og 276.940 kr. til ombygning af Gundestrupgaard,
 - at restbudget vedrørende InnoPan Tec på 72.216 kr. overføres til løntimer i Udviklingsafdelingen, og
 - at af restbudget vedrørende GO Vest på 572.961 kr., overføres 219.490 kr. til løntimer i Udviklingsafdelingen og 478.214 kr. til ombygning af Gundestrupgaard. En indtægt på 124.743 kr., der forventes at tilgå projektet i 2023, er indregnet i overførslen. Opnået beløb ikke, korrigeres i overførslen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 58: Regnskab 2022 Overførsel af anlægsmidler fra 2022 til 2023

00.30.00-Ø00-5-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-5-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

I henhold til Drejebog for Regnskabsafslutningen 2022 skal fagudvalgene på møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 15. marts 2023 og til behandling i Byrådet den 30. marts 2023.

Baggrund

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler fra 2022 til 2023 udgør:

Anlæg:		
Udvalg	2022/23	2021/22
Økonomiudvalget	5.763.218	5.084.376
Sundhedsudvalget	7.828.192	13.447.867
Beskæftigelsesudvalget	0	0
Børne- og Familieudvalget	13.365.177	5.951.831
Kultur- og Fritidsudvalget	43.383.736	36.975.163
Teknik- og Miljøudvalget	54.961.349	37.409.237
	125.301.672	98.868.474
+ = mindreudgift/merindtægt til overførsel - = merudgift/mindreindtægt til overførsel		

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2022 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2023 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2023.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Drejebog for Regnskabsafslutningen 2022.

Økonomi

Se "Forventet konsekvens".

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 14. februar 2023. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne primo marts 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 125.301.672 kr. for anlæg godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler_anlæg ØK.xlsx

Overførsler_anlæg 2022-2023 til BFU

Overførsler_anlæg 2022-2023 - KFU

Overførsler_anlæg_TMU

Overførsler_anlæg 2022-2023 - SU

Punkt 59: Regnskab 2022 Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2022 til 2023 - Økonomiudvalgets område

00.30.00-Ø00-4-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-4-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af ikke forbrugte driftsmidler (øvrige formål).

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 15. marts 2023 og til behandling i Byrådet den 30. marts 2023.

Baggrund

Overførsel omfatter ikke forbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

Den administrative indstilling om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2022 til 2023 på Økonomiudvalgets område udgør:

Økonomiudvalget			
Ansøgning om overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2022 til 2023			
Afdeling	Tekst	Regnskabs- mæssigt overskud/ underskud ¹⁾	Overførsel hele kr. ²⁾
	Drift		
11000	Midler til udviklingsarbejder	226.751	226.751
11000	Bosætning og tiltrækning af arbejdskraft Søges overført til styrket bosætningsindsats som opfølgning på vedtagelse af Økonomiudvalgets udviklingsplan, herunder ny bosætningsfilm. Beløb søges overført til Gundestrupgaard.	496.000	246.000
11010	Turisme, projektpuljer Tilskud bevilget i 2022, som først udbetales i 2023.	170.000	170.000
11200	AKUT-midler Søges overført til afholdelse af udgifter vedrørende AKUT-dagen, som blev flyttet fra november 2022 til januar 2023. I 2023 vil der derfor blive afholdt 2 AKUT-dage.	154.000	154.000
22200	Risikostyring Beløbet søges overført til forebyggelse af arbejdsskader.	209.184	209.184
30100	Ældrerådet Overførsel af merforbrug fra 2022.	-14.639	-14.639
30200	Handicaprådet Overførsel af merforbrug fra 2022.	-8.199	-8.199
I alt		1.233.097	983.097

Forventet konsekvens

De ikke forbrugte midler vil i regnskabsåret 2022 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2023 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2023.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Drejebog for Regnskabsafslutningen 2022.

Økonomi

Se "Forventet konsekvens".

Procesplan

Ønsker til overførsler er gennemgået på Direktionsmøde den 14. februar 2023. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne primo marts 2023.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget og indgår i en samlet sag for alle udvalg til Byrådets godkendelse.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 983.097 kr. for øvrige områder godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 60: Regnskab 2022 Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2022 til 2023

00.30.00-Ø00-4-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-4-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

I henhold til Drejebog for Regnskabsafslutningen 2022 skal fagudvalgene på møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgmødet den 15. marts 2023 og til behandling i Byrådet den 30. marts 2023.

Baggrund

Overførsel omfatter ikke forbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler på øvrige områder fra 2022 til 2023 udgør:

Øvrige områder:		
Udvalg	2022/23	2021/22
Økonomiudvalget	983.097	3.282.836
Grundkapital	2.526.279	-2.005.281
Sundhedsudvalget	2.017.916	437.500
Beskæftigelsesudvalget	0	250.000
Børne- og Familieudvalget	0	2.500.000
Kultur- og Fritidsudvalget	1.333.413	1.667.816
Teknik- og Miljøudvalget	768.000	0
	7.628.705	6.132.871
+ = mindreudgift/merindtægt til overførsel - = merudgift/mindreindtægt til overførsel		

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2022 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2023 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2023.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Drejebog for Regnskabsafslutningen 2022.

Økonomi

Se "Forventet konsekvens".

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 14. februar 2023. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne primo marts 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 7.628.705 kr. for øvrige områder godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Sundhedsudvalget - Overførsler øvrige områder

Overførsler_øvrige_områder_TMU

Overførsler_øvrige_områder_ØK_1

Overførsler_øvrige_områder 2022-2023 - KFU

Punkt 61: Regnskab 2022 Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2022 til 2023

00.30.00-Ø00-3-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-3-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

I henhold til Drejebog for Regnskabsafslutningen 2022 skal fagudvalgene på møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgs mødet den 15. marts 2023 og til behandling i Byrådet den 30. marts 2023.

Baggrund

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- ikke forbrugte driftsmidler fra institutioner.

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler til institutioner/projekter fra 2022 til 2023 udgør:

Udvalg	2022/23	2021/22
Økonomiudvalget	0	681.534
Sundhedsudvalget	716.640	2.058.974
Beskæftigelsesudvalget	2.317.044	0
Børne- og Familieudvalget	7.769.045	13.654.398
Kultur- og Fritidsudvalget	1.812.752	358.865
Teknik- og Miljøudvalget	465.993	891.882
	13.081.474	17.645.653

+ = mindreudgift/merindtægt til overførsel

- = merudgift/mindreindtægt til overførsel

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2022 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2023 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2023.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Drejebog for Regnskabsafslutningen 2022.

Økonomi

Se "Forventet konsekvens".

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 14. februar 2023. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne primo marts 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 13.081.474 kr. for institutioner/projekter godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Sundhedsudvalget - Overførsler institutioner projekter

Overførsel af driftsmidler til institutioner og projekter fra 2022 til 2023 - BES

Overførsler, institutioner, projekter 2022-2023 til BFU

Overførsler_institutioner_projekter_TMU

Overførsler_institutioner_projekter 2022-2023 - KFU

Punkt 62: Lånerammeopgørelse for 2022 - og endelig lånoptagelse herfor

00.30.00-Ø00-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-23

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

I henhold til lånebekendtgørelsens bestemmelser skal lånoptagelse foretages inden udgangen af april i året efter regnskabsåret. Lånoptagelsen vedrører således regnskabsåret 2022 og er beregnet på de udgifter hvorpå, der er automatisk lånoptagelse og på de udgifter, der er opnået dispensationer til.

Låneopgørelsen beregnes på den maksimalt beregnede låneramme med indstilling om fuld lånoptagelse.

Baggrund

I henhold til lånebekendtgørelsen skal beslutning om optagelse af lån være truffet af Byrådet i et møde senest den 31. marts året efter regnskabsåret. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret.

I forbindelse med Byrådets godkendelse af budgetopfølgningen pr. 30. september 2022 fremgik af sagsfremstillingen, at den endelige stillingtagen til lånoptagelse for 2021 udsættes til Byrådets møde i marts måned 2023.

I det oprindelige budget for 2022 var lånoptagelsen på 28,419 mio. kr. med en løbetid på 25 år. Med udgangspunkt i de afholdte udgifter i 2022 kan lånerammeopgørelsen opstilles således:

Låneopgørelse regnskab 2022	Udgifter	Lånoptagelse
Ordinære lånepulje	20.000.000	12.000.000
Byfornyelse, områdefornyelse, indsatsboliger	5.398.885	5.128.941
Energiinvesteringer	173.017	173.017
Havne	6.196.621	6.196.621
Hovedkonto 3 - overløb 2021	12.397.596	3.846.671
Hovedkonto 4 - overløb 2021	1.000.000	310.276
Hovedkonto 5 - overløb 2021	3.733.609	1.158.448
	48.899.728	28.813.974
Lånoptagelse i alt		28.813.974

Den samlede lånoptagelse udgør således 28,814 mio. kr. med en maksimal løbetid på 25 år.

Lånet foreslås optaget i KommuneKredit som et KK-fastlån med løbetid på 25 år (fast forrentet) med ét årligt afdrag, hvor første ydelse først skal betales i 2024.

Administrationen indstiller, at lånet optages med fast rente i 5 år, hvorefter renten genforhandles. Renten for et sådant lån er d.d. (16. februar 2023) på 3,11 % p.a. – i forhold til et fast forrentet lån i hele løbetiden på 25 år, hvor renten d.d. (16. februar 2023) er på 3,29 % p.a.

Begrundelsen er, at det nuværende renteniveau skønnes højt i forhold til forventningerne på den lange bane. Administrationen forventer således, at renteniveauet efter 5 år vil være betydeligt lavere end det nuværende.

Forventet konsekvens

Optagelse af lån påvirker den fremtidige økonomi, idet lånet skal tilbagebetales. I forbindelse med budgetvedtagelsen er der indregnet renter og afdrag i forhold til det oprindelige låneprovenu på 28,419 mio. kr.

Optages der fuldt lån på de 28,814 mio. kr. vil afdragene og renteudgifterne skulle korrigeres i forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 - 2027.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og bevilligede lånedispensationer.

Økonomi

Låneprovenuet tilgår kassen i 2023.

Procesplan

Byrådet skal godkende lånebeløbet gennem Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der optages lån for 28,814 mio. kr. – 25-årigt lån – som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag. (Udgiftsbevilling),
- at låneprovenuet på 28,814 mio. kr. tilgår kassebeholdningen som en indtægtsbevilling, og
- at lånet optages med en fast rente i 5 år, hvorefter renten skal genforhandles.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 63: Områdefornyelse i Gedsted - Anlægsregnskab

00.32.04-S00-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-2-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Godkendelse af anlægsregnskabet.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har gennemført områdefornyelse i Gedsted i årene 2017-2022.

Nedenstående aktiviteter er blevet gennemført.

Lege og aktivitetsplads ved Gedsted skole:

Ved Gedsted skole er der etableret en stor Legeplads, en musik-legeplads, shelters og en bålhytte.

Mødested/Kaffehus ved Brugsen:

Ved Brugsen er der lavet et torv med blomsterbede, trampoliner og overdækning i form af en stor stol. Pladsen har fået navnet 'Under Stolen'. Pladsen og overdækning har givet Gedsted et løft og stedet bliver flittigt brugt. På gavlen mod øst, er der lavet et værk af kunstneren Peer Poulsen.

Infoskærm:

I samarbejde med Visithimmerland, er der placeret en informationsskærm på Brugsens gavl. Skærmen viser dels Visithimmerlands oplysninger, dels Gedsteds egne oplysninger

Maling/udsmykning af DLG-siloen:

Den 26 meter høje silo er blevet udsmykket med et stort maleri af kunstneren Jouram Roukes.

Byporte:

Der er lavet nye byporte ved byens indfaldsveje, samt sat blomsterløg omkring byportene.

Sti fra DLG siloen bag om byen og længst ned mod fjorden:

Stien er ikke realiseret, da der ikke kunne opnås aftaler med lodsejere. Midlerne herfra er overgået til 'Under Stolen' samt tiltag i Gedsted anlæg.

Kort over byen:

Et stort kort (5,5 m x 2 m) over byen samt 5 stk. informationsplancher om byens historiske attraktioner, er under vejs. Kortet vil blive placeret ved Brugsen.

Det samlede regnskab viser følgende resultat:

	Udgift	Indtægt
Bevilling	3.200.000 kr.	-1.200.000 kr.
Anlægsregnskab	3.217.088 kr.	-1.204.000 kr.
I alt	-17.087 kr.	4.400 kr.
Netto	-13.087 kr.	

Anlægsregnskabet viser et netto merforbrug på 13.087 kr. Anlægsregnskabet er vedhæftet til sagen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring og Budget & Regnskabssystem for Kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at merforbruget på 13.087 kr. finansieres af kassen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Områdefornyelse i Gedsted, regnskab

Punkt 64: Køb og salg af Vølundsvej 23, Anlægsregnskab

00.32.04-S00-3-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-3-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic og Charlotte Jacobsen

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

Baggrund

Byrådet besluttede på deres møde i marts 2021, at godkende kommunens køb af Vølundsvej 23, Aars, og et efterfølgende salg til Erhvervsskolerne Aars. I forbindelse med videresalget blev der givet et antilskud til Erhvervsskolerne på 2.300.000 mio. kroner.

Det samlede regnskab viser følgende resultat:

	Udgifter	Indtægter
Bevilling	8.720.000 kr.	-6.300.000 kr.
Anlægsregnskab	8.674.202 kr.	-6.300.000 kr.
I alt:	45.798 kr.	0 kr.
Netto:	45.798 kr.	

Anlægsregnskabet viser et netto mindreforbrug på 45.798 kr. Anlægsregnskabet er vedhæftet til sagen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring og Budget & Regnskabssystem for Kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at mindreforbruget på 45.798 kr. tilføres kassebeholdning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Asger Andersen forespurgte til inhabilitet grundet medlem af ledelsen på Erhvervsskolerne.

Udvalget besluttede, at Asger Andersen er inhabil.

Herefter besluttede udvalget, at administrationens indstilling anbefales godkendt.

Asger Andersen deltog ikke i behandling af sagen.

Bilag

Køb og salg af Vølundsvej 23, regnskab

Punkt 65: Anlægsregnskab - salg af Toftegaardsvej 28 og Bakkegaardsvej 9

00.32.04-S00-4-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-4-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har den 28. april 2022 besluttet at sælge 2 erhvervsgrunde beliggende på Toftegaardsvej 28 og Bakkegaardsvej 9, 9620 Aalestrup.

Det samlede regnskab viser følgende resultat:

	Udgifter	Indtægter
Bevilling:	10.000 kr.	-2.000.000 kr.
Anlægsregnskab:	73.977 kr.	-2.000.000 kr.
I alt:	-63.977 kr.	0 kr.
Netto:	-63.977 kr.	

Anlægsregnskabet viser et netto merforbrug på -63.977 kr. Merforbruget skyldes primært manglende afregning af ejendomsskat til Vesthimmerlands Kommune i forbindelse med salget. Anlægsregnskabet er vedhæftet til sagen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring og Budget & Regnskabssystem for Kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at merforbruget på 63.977 kr. finansieres af kassebeholdning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Salg af Toftegaardsvej 28 og Bakkegaardsvej 9

Punkt 66: Områdefornyelse – Østkajen samt status havneprojekter

00.01.00-G01-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-1-21

Sagsbeh.: Carsten Agesen / Ole Helk

Resume

På baggrund af Økonomiudvalget beslutning i mødet den 8. februar 2023 er delpunktet vedrørende Områdefornyelse – Østkajen i Løgstør sendt til Teknik- og Miljøudvalget til behandling. Endvidere er der udarbejdet status for de nødvendige havneprojekter i de kommende år ”Havneplan 2023-2033”

Baggrund

Økonomiudvalget besluttede følgende i mødet den 8. februar 2023:

”Sagen udsættes til kommende Økonomiudvalgsmøde dog således, at de foreslåede 10,0 mio. kr. vedrørende Østkajen i Løgstør først skal behandles i Teknik- og Miljøudvalget og derefter genoptages i kommende Økonomiudvalgsmøde.

Ved behandlingen i Teknik- og Miljøudvalget skal udvalget samtidig komme med en status for de nødvendige havneprojekter i de kommende år i Vesthimmerlands Kommune. Status for dette (Havneplan 2023-2033) forelægges Økonomiudvalget som input til den endelige prioritering af områdefornyelsesmidlerne”.

Forventet konsekvens

Områdefornyelsen:

I den igangværende områdefornyelse i Løgstør er der behov for at tilføre yderligere midler, hvor der allerede er igangsat en områdefornyelse med renovering af kajområdet og etablering af ny både & park-område.

Det viser sig nu, at kajområdet kræves en større renovering end først antaget, idet det nu forventes, at de samlede udgifter løber op i 17,0 mio. kr. i forhold til de allerede afsatte 7,0 mio. kr. I alt skal 210 lbm. renoveres i forhold til det tidligere påtænkte 105 lbm. Herved får VHK renoveret og højvandssikret det dobbelte areal, som samtidig efterfølgende evt. kan udbydes til salg.

I de 17,0 mio. kr. er der presserende arbejder der alligevel ville skulle foretages for 14,0 mio. kr., via specifikke bevillinger eller som en del af havnepuljen.

Med tilførslen af de 10,0 mio. kr. vil der skulle udarbejdes et tillæg til den allerede godkendte områdefornyelse. Tillægget skal være godkendt i Byrådet inden 30. juni 2023.

Vedlagt er:

- Notat til ØK den 8. feb. - Himmel & Hav plads + Fjordgaarden plads
- Løgstør Øst Områdefornyelse - Program (december 2021)

Status for de nødvendige havneprojekter i de kommende år:

- Imens Vesthimmerlands havne score højt på charme, autentiske miljøer, forskellige målgrupper og høje belægningstal, så score de også højt på vedligeholdelsesniveauet og ikke mindst behovet.
- Rønbjerg Havn og Hvalpsund lystbådehavn er af nyere dato, men Aggersund industrikaj, Løgstør Havne og Hvalpsund fiskerihavn går væsentlig længere tilbage. De gamle havne ligger centralt for byerne og er en stor del af byernes identitet. Men de gamle havne især, kræver konstant vedligeholdelse og større renoveringer.
- Et stort efterslæb på især renoveringerne og mængden af ældre kaj-strækninger fordrer enten løbende investeringer, nye løsninger på anlægssiden, eller evt. salg/overdragelse. Forvaltningen foreslår en kombination af de 3 løsninger, såfremt havnene skal bevares.
- Forvaltningen har lavet en ”Havneplan 2023-2033”, som er en investeringsredegørelse for kommende og nødvendige havneinvesteringer i VHK. Denne omfatter alle de kommunalt driftede erhvervshavne, lystbådehavne og alt derimellem. Planen tager også hul på evt. overdragelse af enkelte kajarealer.

Forvaltningens sammendrag af investeringer bygger på følgende:

- Dykkerundersøgelse at samtlige havneværker. Udført af Dykkerstaal A/S oktober 2022
- Budget på udgift samt ”akut grad”, beregnet af Cowi, sammenholdt med forvaltningens vurderinger
- Tilbud/skøn på oprensings projekter (ikke ordinær drift, f.eks. Hvalpsund industrihavn)
- Skitseprojekter af større karakter (f.eks Løgstør Muslingehavn)
- Visionsplaner Rønbjerg og Hvalpsund
- Skitseprojekt Marina
- Skitseprojekt Frederik VII's kanal
- Anlægsprojekter Hvalpsund (Opliggerplads, Masteskur og Kystsikring))
- OMF 1.0 Hvalpsund, påbegyndt
- OMF 2.0 Hvalpsund, påbegyndt
- OMF Løgstør, påbegyndt/afventer

Samtlige ovenstående investeringer er med i ”Havneplan 2023-2033” med tilhørende økonomi og forslag til prioritering. Alle de anlæg, der er bevilliget, kommer først i oversigten, herefter hvad der er mest presserende ud fra tilstand og hvor meget de anvendes af brugerne.

Vedlagt er:

- Havneplan 2023-2033
- Økonomi Havneplan 2023-2033
- Tilstandsvurderinger på hver enkelt lokalitet i VHK – onepagers
- Tilstandsvurdering af kommunens Havne - sammendrag
- Overblik reetablering Frederik VII's Kanal
- Visionsplan Hvalpsund
- Visionsplan Roenbjerg
- Hvalpsund 2.0 - OMF program
- Løgstør Havneudvidelse visualisering

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven, tilbudslovens bestemmelser, samt Budget- og Regnskabssystem for Kommuner.

Kommunens investeringsplaner og status for Havnepuljen for de kommende år, jf. budget 2023 – 2026.

Økonomi

Områdefornyelsen:

I og med at der er en ekstra bevilling til en allerede igangsat områdefornyelse vil statens tilskud være på samme niveau som for den igangsatte. Tilskuddet udgør derfor 80% af de afholdte udgifter på 10,0 mio. kr., svarende til 8,0 mio. kr.

Kommunens nettoudgift udgør således 2,0 mio. kr., der kan lånefinansieres md 95%, svarende til 1,9 mio. kr., og dermed vil kassetrækkes udgøre 0,1 mio. kr.

Havneprojekter:

I budgetaftalen 2023 – 2026 er der i havnepuljen afsat 2,0 mio. kr. i hvert af årene 2023 – 2026. Ud over dette er der afsat 2 x 6,0 mio. kr. til at realisere visionsplanerne for henholdsvis Rønbjerg havn og Hvalpsund Marina – i perioden 2023 – 2026.

I perioden 2021-2025 er der afsat 64.839 mio. kr. til udbygning af Løgstør Marina.

Procesplan

Punktet behandles i Teknik- og Miljøudvalget, hvorefter sagen sendes til godkendelse i Økonomiudvalget.

Efter godkendelse skal der udarbejdes et tillæg til Områdefornyelsesprogrammet.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget, jf. beskrivelsen under ”baggrund”.

Administrationen indstiller

- at tilførslen af de 10,0 mio. kr. til Områdefornyelsen – Østkajen i Løgstør – med statstilskud på 8,0 mio. kr. godkendes,
- at der udarbejdes tillæg til det allerede godkendte områdefornyelsesprogram, og
- at status (Havneplan 2023-2033) for de nødvendige havneprojekter i de kommende år tages til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2023, pkt. 42:

Fraværende: Ingen

Et flertal bestående af Allan Ritter, Jimmy Støttrup, Lars Andresen, Anders Kjær Kristensen og Jane Bonnerup godkender administrationens indstilling.

Henrik Dalgaard bruger sin standsningsret og begærer sagen i Byrådet gennem Økonomiudvalget. I den forbindelse ønskes en redegørelse for at kunne benytte midlerne til andre projekter indenfor tidsrammen, eksempelvis ny marina i Løgstør, visionsplanerne for Rønbjerg og/eller Hvalpsund Havn.

Kirsten Moesgaard ønsker, at beløbet skal indgå i områdefornyelsen og derefter fordeles.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Per Bach Laursen, Kurt Friis Jørgensen, Signe Nøhr, Per Bisgaard, Asger Andersen, David Rathkjen godkender Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling.

Svend Jørgensen kan ikke godkende Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling, idet der ønskes en gennemgang af projektet af ny rådgiver på grund af den store prisstigning.

Bilag

Løgstør Øst Områdefornyelse Program

Økonomi Havneplan 2023-2033

Visionsplan Roenbjerg

Visionsplan Hvalpsund

Tilstandsvurderinger på hver enkelt lokalitet i VHK - onepagers

Tilstandsvurdering af kommunens Havne - sammendrag

overblik reetablering Frederik VII's Kanal

Notat til ØK den 8 feb - Himmel & Hav plads + Fjordgaarden plads

Løgstør Havneudvidelse visualisering

Hvalpsund 2.0 - OMF program

Havneplan 2023-2033

Punkt 67: Status for Landsbypuljen 2023, tildelte rammer fra andre kommuner og restbeløb

00.01.00-G01-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-1-21

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

På baggrund af forventninger til Landsbypuljen for 2023, tildelte rammer fra andre kommuner, restpuljer fra 2022 er der udarbejdet et forslag til udmøntning heraf.

Den samlede sum udgør godt 26 mio. kr. hvilket giver Økonomiudvalget mulighed for at prioritere i relation hertil.

Baggrund

I henhold til Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 2. november 2022 er der udarbejdet et dagsordenspunkt, der samler beslutningen op samtidig med, at der er forslag til udmøntning af blandt andre tildelte rammer fra andre kommuner.

Dagsorden og referat fra mødet er vedlagt. Samlet set kunne der udmøntes følgende:

”Samlet set vil der kunne udmøntes følgende beløb til Områdefornyelse, Yderligere opkøb og nedrivning, samt understøttelse af øvrige kommunale projekter med udfordringer i relation til stigende priser i forbindelse med udbud af opgaver:

Restpulje	2,022 mio. kr.
Salg af ejendom	1,616 mio. kr.
Afsluttede puljer	0,569 mio. kr.
I alt	4,207 mio. kr.

Udmøntningen af restpuljen og beløbet fra de afsluttede puljer kan afgøres i Økonomiudvalget.

Udmøntning af provenuet fra salg af ejendom kræver Byrådets godkendelse”.

Økonomiudvalgets beslutning var, at punktet ”Udsættes indtil resultatet af finansloven foreligger”.

I den forløbne periode fra 2. november og indtil ultimo januar 2023 er der en række forhold der gør, at sagen bør genoptages – uagtet at resultatet af finanslovsaftalen for 2023 ikke foreligger.

De forhold der gør sig gældende er,

- at der er rammer fra andre kommuner der er tildelt Vesthimmerlands Kommune,
- at der er behov for strategisk opkøb via landsbypuljen til nedrivning af ejendomme,
- at der er indikationer på tildelt ramme for 2023, og
- at der er behov for yderligere midler til igangværende og kommende områdefornyelser.

Forventet konsekvens

I relation til ovennævnte belyses de enkelte punkter:

Rammer fra andre kommuner:

Teknik- og Økonomiforvaltningen har arbejdet intenst på at søge uforbrugte rammer fra andre kommuner overført til kommunen. Alle de øvrige kommuner der er tildelt rammer for 2020, 2021 og 2022 er blevet kontaktet og det er lykkedes at få overført rammer fra 4 kommuner:

- Hjørring Kommune 3,0 mio. kr.
- Stevns Kommune 1,5 mio. kr.
- Kalundborg Kommune 5,2 mio. kr.
- Jammerbugt Kommune 4,0 mio. kr.

Rammerne er nettorammer der skal suppleres med kommunalfinansiering med en finansiering på mellem 20 % - 40 % alt efter projektet opstartstidspunkt.

I alt er der mulighed for at igangsætte arbejder for 19,5 mio. kr. – i henhold til nedennævnte prioriteringer.

Strategisk opkøb via landsbypuljen:

I forbindelse med opgradering af bymidten i Aalestrup vil der være behov for at opkøbe arealer, der kan understøtte forskønnelse af områder og boligfortætning i området.

Det indstilles, at der afsættes 5,5 mio. kr. til dette, svarende til den del der ikke anvendes til boligudbygning.

Til generelt opkøb og eller nedrivning af ejendomme afsættes 2,5 mio. kr.

Tildelte rammer for 2023:

I den tidligere regerings forslag til finanslovsaftale er der afsat 100 mio. kr. til landsbypuljerne. Dette beløb er ca. halvdelen af den tildelte ramme i finansloven for 2022, hvoraf Vesthimmerlands Kommune blev tildelt ca. 6 mio. kr.

Med udgangspunkt i dette skønnes det, at der vil blive tildelt Vesthimmerlands Kommune 3 mio. kr. i 2023.

Igangværende og kommende områdefornyelser:

I igangværende områdefornyelser er der behov for at tilføre yderligere midler, her tænkes specielt Farsø, hvor der p.t. er en proces med udarbejdelse af en byudviklingsplan i gang og Østhavnen i Løgstør, hvor der allerede er igangsat en områdefornyelse med renovering af kajområdet og etablering af nyt båd- og park område.

For Farsø er der tidligere tildelt 3 mio. kr. – dette beløb forslås fordoblet, således at der tildeles i alt 6 mio. kr.

For landdistrikter tildeles yderligere 3 mio. kr. således der er samlet er tildelt 6 mio. kr.

For Østkajen i Løgstør viser det sig, at kajområdet kræves en større renovering end først antaget, idet det nu forventes, at de samlede udgifter løber op i 17 mio. kr. i forhold til de allerede afsatte 7 mio. kr.

I de 17 mio. kr. er der presserende arbejder der alligevel ville skulle foretages for 14 mio. kr., via specifikke bevillinger eller som en del af havnepuljen.

Til understøttelse af den for nyligt afsluttede Byudviklingsplan for Aalestrup forslås afsat 2,0 mio. kr. til områdefornyelse i byen – beløbet skal ses som supplement til de 5,5 mio. kr. til opkøb.

Sammenfatning:

	Tilskud mio. kr.	Brutto udgift mio. kr.
<u>Ramme i henhold til Økonomiudvalgets møde 2. november 2022:</u>		4,207
- forbrug område fornyelse i Hvalpsund - Byråd 15/12 2022		-0,750
- forbrug opkøb ejendom Aggersund - ØK 18/1 2023		-0,075
Restramme herefter		3,382
- opkøb/nedrivning ejendomme i kommunen - 60%		-1,500
Restramme herefter		1,882
 <u>Forventet ramme 2023</u>	3,000	5,000
<u>Rammer fra andre kommuner</u>	13,700	19,500
- opkøb ejendomme i Ålestrup - 60%	-3,300	-5,500
- opkøb/nedrivning ejendomme i kommunen - 60%	-0,600	-1,000
- områdefornyelse i Farsø - 60%	-1,800	-3,000
- områdefornyelse i Landdistrikterne - 60%	-1,800	-3,000
- områdefornyelse i Aalestrup - 60%	-1,200	-2,000
- områdefornyelse Østkajen - 80%	-8,000	-10,000
Rest herefter	0,000	0,000

Restrammen på 1,882 mio. kr. afsættes som buffer

I henhold den tidligere sagsfremstilling og den supplerende sagsfremstilling skal der skulle afgives bevillinger således:

- En udgiftsbevilling på 1,616 mio. kr. (provenu ved salg af tidligere ejendom) og en indtægtsbevilling på 1,616 mio. kr. finansieret via kassebeholdningen.
- En udgiftsbevilling på 19,5 mio. kr. (tildelte bruttorammer fra andre kommuner) og en indtægtsbevilling på 13,5 mio. kr. vedrørende tilskud fra staten, en indtægtsbevilling for optagelse af lån på 5,510 mio. kr. og en indtægtsbevilling på 0,290 mio. kr. finansieret via kassebeholdningen.
- En udgiftsbevilling på 5,0 mio. kr. (forventet landsbypulje i 2023) og en indtægtsbevilling på 3,0 mio. kr. vedrørende tilskud fra staten, en indtægtsbevilling for optagelse af lån på 1,900 mio. kr. og en indtægtsbevilling på 0,100 mio. kr. finansieret via kassebeholdningen.

I henhold til sædvanlig praksis optages lånet via den årlige lånerammeopgørelse, der forelægges Byrådet i mødet i marts måned i året efter afholdelse af udgifterne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven, tilbudslovens bestemmelser, samt Budget- og Regnskabssystem for Kommuner.

Økonomi

Forbrug af puljer

Det skal bemærkes, at af de 13,7 mio. kr. tildelt fra andre Kommuner skal de 11,3 mio. kr. være øremærket og godkendt af Byrådet inden 30. juni 2023.

Der skal således være udarbejdet program for områdefornyelser eller være indgået aftaler om opkøb/nedrivning for beløbets størrelse.

I henhold til ovenstående kan dette opnås således:

<u>Projekt</u>	<u>Tilskud</u> <u>mio. kr.</u>	<u>Brutto udgift</u> <u>Mio. kr.</u>
- Opkøb ejendomme i Ålestrup - aftale indgås	-3,300	-5,500
- Områdefornyelse i Farsø - er under udarbejdelse	-1,800	-3,000
- Områdefornyelse Østkajen - tillæg til eksisterende	<u>-8,000</u>	<u>-10,000</u>
I alt	-13,100	-18,500

Låneopgørelse og kommunal finansiering:

Udnyttes de tildelte rammer fra andre kommuner i alt 13,7 mio. kr. kan der i henhold til ovennævnte fordeling udføres arbejder for 19,5 mio. kr., hvilket vil sige, at der er en kommunal finansiering på 5,8 mio. kr.

Af de 5,8 mio. kr. vil der kunne optages et 25-årigt lån på 95 % af beløbet, hvilket svarer til 5,510 mio. kr. og dermed vil der være et likviditetstræk på 0,290 mio. kr.

Udnyttes den forventede tildelte ramme for 2023 på 3 mio. kr. kan der i henhold til ovennævnte fordeling udføres arbejder for 5 mio. kr., hvilket vil sige, at der er en kommunal finansiering på 2 mio. kr.

Af de 2 mio. kr. vil der kunne optages et 25-årigt lån på 95 % af beløbet, hvilket svarer til 1,900 mio. kr. og dermed vil der være et likviditetstræk på 0,100 mio. kr.

I henhold til sædvanlig praksis optages lån i året efter afholdelse af udgifterne.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget for så vidt angår bevillinger.

Økonomiudvalget vedrørende tildeling af projekter.

Administrationen indstiller

- at der meddeles følgende bevillinger:
 - En udgiftsbevilling på 1,616 mio. kr. (provenu ved salg af tidligere ejendom) og en indtægtsbevilling på 1,616 mio. kr. finansieret via kassebeholdningen
 - En udgiftsbevilling på 19,5 mio. kr. (tildelte bruttorammer fra andre kommuner) og en indtægtsbevilling på 13,5 mio. kr. vedrørende tilskud fra staten, en indtægtsbevilling for optagelse af lån på 5,510 mio. kr. og en indtægtsbevilling på 0,290 mio. kr. finansieret via kassebeholdningen
 - En udgiftsbevilling på 5,0 mio. kr. (forvente landsbypulje i 2023) og en indtægtsbevilling på 3,0 mio. kr. vedrørende tilskud fra staten, en indtægtsbevilling for optagelse af lån på 1,900 mio. kr. og en indtægtsbevilling på 0,100 mio. kr. finansieret via kassebeholdningen
- at bruttobeløbet på 26,0 mio. kr. tildeles således:
 - 3,0 mio. kr. til igangværende områdefornyelse i Farsø
 - 2,0 mio. kr. til områdefornyelse i Aalestrup
 - 3,0 mio. kr. til igangværende eller ny områdefornyelse i Landdistrikterne
 - 5,5 mio. kr. nedrivning af specifik ejendom i Aalestrup
 - 10,0 mio. kr. til igangværende områdefornyelse Østkajen i Løgstør
 - 2,5 mio. kr. til opkøb/nedrivning i kommunen

Det bemærkes, at der efter ovennævnte tildeling vil være en restramme på 1,882 mio.kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 33:

Fraværende: Ingen

Sagen udsættes til kommende Økonomiudvalgsmøde dog således, at de foreslåede 10 mio. kr. vedrørende Østkajen i Løgstør først skal behandles i Teknik- og Miljøudvalget og derefter genoptages i kommende Økonomiudvalgsmøde.

Ved behandlingen i Teknik- og Miljøudvalget skal udvalget samtidig komme med en status for de nødvendige havneprojekter i de kommende år i Vesthimmerlands Kommune. Status for dette forelægges Økonomiudvalget som input til den endelige prioritering af områdefornyelsesmidlerne.

Supplerende sagsfremstilling:

Sagen genoptages i relation til Teknik- og Miljøudvalgets behandling af de 10 mio. kr. og status for de nødvendige havneprojekter henvises til punkt vedr. "Områdefornyelse - Østkajen samt status havneprojekter".

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendes vedrørende de tildelte projekter.

Økonomiudvalget besluttede endvidere, at der fra restrammen på de opgjorte 1,882 mio. kr. fragår salg af ejendom 1,616 mio. kr., således at der til rest er 0,266 mio. kr.

Administrationens indstilling anbefales godkendt i Byrådet vedrørende de bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Dagsordenspunkt Status for Landsbypuljen 2022, udmøntning af restbeløb m.v. behandlet på mødet 7. december 2022 kl. 1500 (Mødelokale Gundestrupkarret) i Økonomiudvalget (2022).docx

Punkt 68: Flytning af afsatte midler til klimaindsatsen til Klimaudvalget fra Teknik- og Miljøudvalget

00.22.04-P35-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.04-P35-1-22

Sagsbeh.: Gitte Christensen

Resume

Med Udviklingsplan for Grøn omstilling 2022 har Vesthimmerlands Kommune vedtaget en ambitiøs plan for den grønne omstilling, der skal sikre, at kommunen bliver 88 procent klimaneutral i 2030 og 100 procent senest i 2050.

Sammen med planen er der udarbejdet et handlingskatalog med i alt 49 handlinger, der understøtter, at kommunen indfrier den første del af målsætningen frem mod 2030. Der er dog forsat en manko, hvor der skal igangsættes flere initiativer og projekter for at kommunen når den fulde målsætning.

For at levere på disse målsætninger har Byrådet bl.a. nedsat Klimaudvalget til at rådgive og give anbefalinger til Byrådet, Økonomiudvalget og de stående udvalg omkring hvilke tiltag, der skal igangsættes fremadrettet.

For at give Klimaudvalget bedre mulighed for at bidrage aktivt i arbejdet med den grønne omstilling og for at sikre fremdriften i udviklingsplanens implementering, bør de afsatte midler til klimaindsatsen på den baggrund overflyttes til Klimaudvalget fra Teknik- og Miljøudvalget med henblik på at midlerne fremadrettet administreres og prioriteres direkte af Klimaudvalget.

Der er aktuelt afsat 1 mio. i 2023, 4 mio. i 2024 og 7 mio. kr. i 2025 og 2026.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommunes Klimaudvalg er oprettet som et paragraf 17 stk. 4-udvalg. Dette betyder, at udvalget alene fungerer som et rådgivende udvalg, der kan komme med anbefalinger og indstillinger til Byrådet, Økonomiudvalget og de stående politiske udvalg. Udvalget råder på baggrund heraf ikke over egen økonomi eller afsatte midler.

I forbindelse med Økonomiudvalgets godkendelse af Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - Budgetlægningen 2023-2026 på mødet den 16. marts 2022 blev der under pkt. 3.3 Klimaindsats (DK2020) besluttet følgende:

"Der skal arbejdes videre med klimaindsatsen i overensstemmelse med kommunens 2020-plan samt Plan- og bæredygtighedsstrategi. For fuldt at kunne efterleve ovenstående vision, vil der på kort sigt være behov for at afsætte ekstra midler hertil. Der afsættes derfor 1,0 mio. i 2023, 4 mio. i 2024 og 7 mio. kr. i 2025 og 2026."

Denne pulje administreres på nuværende tidspunkt af Teknik- og Miljøudvalget, hvor Klimaudvalget skal ansøge Teknik- og Miljøudvalget for at få udmøntet midlerne. En proces, som er hæmmende for Vesthimmerlands Kommunes arbejde med klimaindsatsen, da ansøgninger om brug af midler fra gang til gang kan sløve arbejdet og kommunens muligheder for at komme ud over rampen med klimaarbejdet.

På den baggrund bør de afsatte midler til klimaindsatsen overflyttes til Klimaudvalget fra Teknik- og Miljøudvalget med henblik på midlerne fremadrettet administreres og prioriteres af Klimaudvalget.

Samtidigt bør der udarbejdes retningslinjer for, hvordan Klimaudvalget må forvalte og udmønte de afsatte midler, herunder eksempelvis en fælles beslutningsgang for igangsættelse af initiativer og allokering af midler sammen med de, for indsatsen, relevante politiske udvalg.

Forventet konsekvens

Klimaudvalget får mandat til at forvalte og udmønte de afsatte midler til klimaindsatsen. Indsatsen prioriteres hermed i højere grad af Klimaudvalget.

Derudover udarbejdes retningslinjer, som bl.a. skal sikre, at de afsatte midler udmøntes i samarbejde med relevante politiske udvalg.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Den 24. januar 2023: Behandling på mødet i Klimaudvalget med henblik på en indstilling til Teknik- og Miljøudvalget.

Den 30. januar 2023: Behandling på mødet i Teknik- og Miljøudvalget.

Den 8. februar 2023: Behandling på mødet i Økonomiudvalget.

Den 16. februar 2023: Behandling i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget med indstilling fra Klimaudvalget.

Administrationen indstiller

- at indstille til Teknik- og Miljøudvalget, at de afsatte midler til klimaindsatsen overflyttes til Klimaudvalget fra Teknik- og Miljøudvalget, med henblik på at midlerne fremadrettet administreres og prioriteres af Klimaudvalget,
- at drøfte principperne for retningslinjer for, hvordan Klimaudvalget må forvalte og udmønte de afsatte midler.

Beslutning fra Klimaudvalget (§ 17 stk. 4 udvalg), 24. januar 2023, pkt. 4:

Fraværende: Benny Hansen, Signe Nøhr og Henrik Dalgaard

Udvalget drøftede behovet for at have adgang til midler og besluttede på den baggrund at indstille følgende: De afsatte midler til klimaindsatsen overflyttes til Økonomiudvalget fra Teknik- og Miljøudvalget med henblik på at midlerne fremadrettet administreres af Økonomiudvalget efter indstilling fra Klimaudvalget og i overensstemmelse med beslutningen om at nedsætte et Klimaudvalg som rådgivende udvalg.

Ved denne organisering sikres det overordnede blik på klimaindsatserne på tværs af hele kommunen og de faglige udvalgs interesser.

Af de afsatte midler til klimaindsatsen for 2023 ønsker Klimaudvalget at have direkte adgang til at disponere over 200.000 kr. i driftsmidler. De resterende afsatte midler kan kun udmøntes direkte af Klimaudvalget efter anmodning i Økonomiudvalget eller af Økonomiudvalget efter obligatorisk høring i Klimaudvalget.

Klimaudvalget drøfter på et senere møde i 2023 udvalgets indstilling til ønskede disponible driftsmidler for 2024, 2025 og 2026.

Supplerende sagsfremstilling

Sagsbeh.: Gitte Christensen

Jf. beslutning fra mødet i Klimaudvalget den 24. januar 2023 indstiller Klimaudvalget at de afsatte midler til klimaindsatsen overflyttes til Økonomiudvalget fra Teknik- og Miljøudvalget for at sikre et overordnede blik på klimaindsatserne på tværs af hele kommunen samt de faglige udvalgs interesser.

Opdateret procesplan er som følger:

Den 24. januar 2023: Behandling på mødet i Klimaudvalget med henblik på en indstilling til Teknik- og Miljøudvalget.

Den 6. marts 2023: Behandling på mødet i Teknik- og Miljøudvalget.

Den 15. marts 2023: Behandling på mødet i Økonomiudvalget.

Den 30. marts 2023: Behandling i Byrådet.

Administrationen indstiller

- at afsatte midler til klimainsatsen overflyttes til Økonomiudvalget fra Teknik- og Miljøudvalget med henblik på at midlerne fremadrettet administreres af Økonomiudvalget efter indstilling fra Klimaudvalget og i overensstemmelse med beslutningen om at nedsætte et Klimaudvalg som rådgivende udvalg,
- at afsatte midler kun udmøntes direkte af Klimaudvalget efter anmodning i Økonomiudvalget eller af Økonomiudvalget efter obligatorisk høring i Klimaudvalget, og
- at Klimaudvalget i 2023 bevilges 200.000 kr. i driftsmidler af de afsatte midler for 2023, som udvalget får direkte adgang til at disponere over.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2023, pkt. 39:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kommissorium for Klimaudvalget i Vesthimmerlands Kommune.pdf

Punkt 69: Bevilling - Handel med fast ejendom, Aars

13.06.02-G10-35-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.06.02-G10-35-21

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende handel med fast ejendom og erhvervsjord.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 24. august 2022 godkendt handel med en del af matrikel 51c, Aars By, Aars beliggende for enden af Industrivej.

Økonomiudvalget har godkendt salg af ejendommen:

Indtægt: 19.250 kr. eksklusiv moms.

Tinglysningsafgift: 1.025 kr.

Omkostninger til landmåler estimeret: 15.000 kr. eksklusiv moms.

Provenu: 3.225 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring samt Budget og Regnskabssystem for Kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 19.250 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 16.025 kr.,
- at nettoprovenuet beløbende på 3.225 kr. lægges i kassen, og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kortbilag Indsutrivej

Punkt 70: Beslutning om tillægsbevilling og orientering årsregnskab 2023 for Destination Himmerland

24.05.00-Ø00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.05.00-Ø00-1-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Bestyrelsen for Destination Himmerland anmodede i 2022 ejerkommunerne om en tillægsbevilling til at dække et underskud på 1.161.586 kr. i regnskabet for 2021. Økonomiudvalget besluttede på mødet den 16. november 2022, at Vesthimmerland Kommune er sindet til at give en tillægsbevilling for de samlede regnskabsresultater for 2021 og 2022, og at stillingtagen hertil afventer regnskabet for 2022. I den anden ejerkommune, Mariagerfjord Kommune, besluttede Byrådet den 24. august 2021 at give en tillægsbevilling på 616.000 kr. svarende til deres andel af underskudet for 2021.

Vesthimmerlands Kommune har nu modtaget Destination Himmerlands årsregnskab for 2022, som viser et positivt resultat på 221.915 kr. På baggrund af dialog mellem de to ejerkommuner indstilles det, at tillægsbevillingen til Destination Himmerland alene vedrør regnskabet for 2021, hvorved Vesthimmerlands Kommunes andel af tillægsbevillingen er på 542.216 kr. Det indstilles, at Vesthimmerlands Kommunes tillægsbevillingen finansieres af puljen på 800.000 kr. til fremme af turisme langs Limfjorden for 2023.

Baggrund

Årsregnskab for 2022

Vesthimmerlands Kommune har modtaget årsrapporten fra Destination Himmerland for 2022, som er revideret af Beierholm, og som viser et positivt resultat 221.915 kr. Det er revisionsselskabets opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Destination Himmerlands aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022, samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret den 1. januar 2022 til den 31. december 2022 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Af årsrapporten fremgår det, at foreningens egenkapital pr. 31. december 2022 er på -825.228 kr., men med bemærkning om, at de to deltagende kommuner, Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune, i fornødent omfang vil understøtte foreningens likviditet. Formuleringen skal understrege, at regnskabet for Destination Himmerland, trods den negative egenkapital, er aflagt med fortsat drift for øje.

Anmodning og tillægsbevilling

Som følge af et underskud på 1.161.586 kr. i regnskabet for Destination Himmerland i 2021 fremsendte Destinationens Bestyrelse en henvendelse til Vesthimmerlands Kommune med en anmodning om en tillægsbevilling. Ønsket om en tillægsbevilling blev begrundet med, at egenkapitalen, som følge af underskuddet, var på -1.047.143 kr. pr. 31. december 2021. Økonomiudvalget besluttede på mødet den 16. november 2022, at Vesthimmerland Kommune er sindet til at give en tillægsbevilling for de samlede regnskabsresultater for 2021 og 2022, og at stillingtagen hertil afventer regnskabet for 2022.

På baggrund af en tilsvarende henvendelse fra Destination Himmerlands Bestyrelse besluttede Byrådet for Mariagerfjord Kommune, på deres møde den 24. august 2022, at give en tillægsbevilling på 616.600 kr. Beløbet svarer til Mariagerfjord Kommunes relative andel af Destinations Himmerlands underskud i 2021 på 1.161.586 kr. Tillægsbevillingen var betinget af, at Vesthimmerlands Kommune godkendte en tillægsbevillingen svarende til egen andel af Destination underskud for 2021, og udbetalingen er derfor sat i bero og afventer behandling og beslutning i Vesthimmerlands Kommune.

På baggrund af dialog mellem de to kommuner indstilles det, at tillægsbevillingen til Destination Himmerland alene vedrør regnskabet for 2021, hvorved Vesthimmerlands Kommune andel af tillægsbevillingen er på 542.216 kr. af det samlede underskud på 1.161.586 kr. Indstillingen begrundes med, at Destinationens regnskab for 2021 vurderes at være retvisende, og at Destination Himmerland i 2022 har formået reducere omkostningerne markant, herunder til markedsføring, for at konsolidere organisationen. Det vurderes derudover, at det vil være hensigtsmæssigt at sikre en vis egenkapital og bedre likviditet i Destinationen, blandt andet med henblik på forhandlingerne om en mulig optagelse af Rebild Kommune i Destination Himmerland.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om erhvervsfremme.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune betaler et årligt kontingent til Destination Himmerland på 62 kr. per indbygger inkl. pristalsregulering med 2021 som basisår. I 2023 var kontingentet på 64,85 kr. per indbygger svarende til 2.362.205 kr. for Vesthimmerlands Kommuner. Derudover betaler kommunerne et tilskud til markedsføring på 4 kr. per indbygger, som kommunerne fra 2015-2021 indbetalte til BRN som tilskud til markedsføring via VisitNordjylland og projektet Fælles Vækst. Dette beløb pristalsreguleres ikke, og udgjorde 145.692 kr. for Vesthimmerlands Kommune i 2023.

Det foreslås, at tillægsbevillingen på 542.216 kr. finansieres af puljen på 800.000 kr. til fremme af turisme langs Limfjorden for 2023. Økonomiudvalget har på mødet den 8. december 2021 drøftet et ønske om anden anvendelse af puljen til fremme af turisme langs Limfjorden. Derudover er der på mødet den 26. oktober 2022 godkendt, at Vesthimmerlands Kommunes andel af projektet Smart Turisme finansieres af puljen, men grundet reduktion i budgettet, jævnfør punkt 73 på dagsordenen til dagens møde, er der fortsat ledige midler i puljen i 2023.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Destination Himmerlands årsrapport for 2022 tages til efterretning,
- at revisionsprotokollatet vedrørende Destination Himmerlands årsrapport for 2022 tages til efterretning, og
- at Destination Himmerland tildeles en tillægsbevilling på 542.216 kr., som finansieres af midler fra puljen til fremme af turisme langs Limfjorden for 2023.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

2022 Årsrapport Destination Himmerland.pdf

2022 Revisionsprotokollat Destination Himmerland.pdf

Punkt 71: Udsendelse i fornyet høring - Lokalplan 1111 for boliger ved Vandtårnet i Aars

01.02.05-P16-3-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-3-21

Sagsbeh.: Daniel Bröchner Christensen

Resume

Forslaget til lokalplan 1111 har været i offentlig høring, hvor der indkom høringssvar.

På baggrund af de indkomne høringssvar, blev det indstillet, at der blev arbejdet videre med lokalplanen med henblik på en fornyet høringsperiode sammen med et tillæg til kommuneplanen.

Teknik- og Miljøudvalget skal nu tage stilling til, om forslag til kommuneplantillæg og lokalplan skal udsendes i fornyet høring.

Baggrund

Den 30. januar 2023 og den 8. februar 2023 behandlede henholdsvis Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget de indkomne høringssvar fra den første offentlige høring af forslag til lokalplan 1111.

Høringssvarene omhandlede især trafiksikkerhed, bebyggelsestæthed, bebyggelseshøjde, forhold til kommuneplan og mulige ændringer i ejendomsværdi for naboer. Høringssvarene samt Administrationens bemærkninger til dem fremgår af referatet af de to møder.

På baggrund af høringssvarene samt møder med bygherre er forslaget til lokalplan 1111 blevet tilrettet, hvor høringssvarene er blevet imødekommet i det omfang, som det fremgik af Administrationens bemærkninger til dagsordenspunktet.

De foreslåede ændringer betyder, at Administrationen vurderer, at lokalplansforslaget bør udsendes i en fornyet offentlig høring, da der er sket ændringer i områdets disponering.

Der er samtidig blevet udarbejdet et tillæg til kommuneplanen, hvis politiske proces følger lokalplanforslaget og ligeledes behandles i indeværende dagsordenspunkt.

Med de foreslåede ændringer samt det foreslåede tillæg til kommuneplanen vurderer Administrationen, at projektet vil kunne realiseres med mest mulig hensyntagen til naboer, samtidig med at bygherres ønske om at udnytte grundens byggeret muliggøres.

Forventet konsekvens

Administrationen indstillede ved sidste behandling, at der blev arbejdet videre med følgende ændringer til planforslaget:

- Bredden på stien øges til minimum at skulle være 3 meter således at den fortsat har status som fællessti.
- Alle parkeringspladser i tilknytning til etageejendommen skal have udkørsel via Møllevej.
- En lille parkeringsplads til de 2 rækkehuse får mulighed for udkørsel til Østermarken.
- Parkeringsarealer skal skærmes af hegn eller tæt beplantning.
- Byggeret udregnes som bebyggelsesprocent for området fremfor et fast antal etagemeter.
- Muligheden for en tagterrasse på øverste etage fjernes.
- Omfanget og udseendet af gangbro og elevatortårn bearbejdes sammen med bygherre, og der indføres en kompetencenorm således, at Teknik- og Miljøudvalget fremtidigt skal tage stilling til den endelige udformning af disse inden der kan gives separate byggetilladelser.
- Der tilføjes parkeringskrav for erhverv i vandtårnet, men at dette samtidig kan fraviges såfremt det kan dokumenteres, at der er nok pladser i området.
- Skyggediagrammer og visualiseringer opdateres således, at de er mere retvisende

Administrationen har sidenhen været i dialog med bygherre omkring disse ændringer, ligesom bygherre har viderebearbejdet projektet i detaljer.

Herunder er bygherre indkommet med følgende ønsker til ændringer i planforslaget:

- Yderligere mulighed for etablering af støttemure internt i området med baggrund i terrænforhold. Dels en støttemur mellem indkørsel og en intern terrasse. Dels en støttemur mod det nordlige skel som skal optage en negativ højdeforskel med projektet. Med andre ord må støttemuren mod nord ikke antage en højde over de eksisterende terrænkoter i skel.
- Mulighed for at forøge en del af trappe- og elevatortårnets højde, der hvor selve elevatorens top er placeret. Dette har baggrund i øget behov for teknik til selve hejseværket. Selve elevatorens gulvkote vil fortsat være i 12 meter svarende til den maksimale byggehøjde.

I samråd med bygherre har Administrationen endvidere bearbejdet projektet i forhold til enkelte arkitektoniske detaljer:

- Facader på elevatortårnet skal udføres med to sider i tegl mod parkeringsarealerne. En side malet hvid for at tilgodese lysforhold ved svalegange. En side med reflekterende glas mod vandtårnet således at dette spejles i bygningen.
- At selve vandtårnets etagemeter ikke medregnes til bebyggelsesprocenten på 65 procent, da vandtårnet fremstår som et teknisk anlæg.

På baggrund af disse forslag er der udarbejdet et opdateret forslag til lokalplanen, hvor disse ændringer er indarbejdet. I forslaget fremgår bestemmelser, der vil blive udtaget som overstregne, mens bestemmelser, der er tilføjet fremgår med understregning. Nyt forslag til lokalplanen er vedhæftet som bilag.

Sideløbende med lokalplanens opdatering er der blevet udarbejdet et tillæg til kommuneplanen, der har til formål at ændre bestemmelserne vedrørende bebyggelsesprocenter for etageboliger fremadrettet:

- Etageboliger kan opføres i op til 4 etager mod de tidligere 3. Der ændres ikke på den maksimalt tilladte byggehøjde.
- Etageboliger kan opføres med en bebyggelsesprocent på op til 70 % mod tidligere 65 %

Hensigten med kommuneplantillægget er at fremme mere tæt og højt byggeri omkring bymidten i Aars. Den nuværende ramme 1.B.11 indeholder i dag adskillige etageboliger og er derfor allerede tæt bebygget. Der opleves i dag en stigende efterspørgsel især i Aars på lejligheder og tæt byggeri, hvorfor ændringen er i tråd med markedets udvikling. Inddragelse

af ny jord til byudvikling er omkostningstungt i både kroner/ører, men også i forhold til klimapåvirkning. Ligeledes har byggeskikken i Danmark ændret sig, hvor flade tage muliggør en bedre udnyttelse af byggehøjder.

Da kommuneplanramme 1.B.11 udgør en langt større del af midtbyen end blot området ved vandtårnet, har Administrationen vurderet, at det vil være mest hensigtsmæssigt at fremtidssikre rammen overordnet ved at forøge bebyggelsesprocenten.

Bebyggelsesprocenten for hele rammen hæves derfor en smule fra 65 % til 70 %, men specifikt for lokalplanen ved vandtårnet vil der fortsat være krav om maksimal bebyggelsesprocent på 65 % for nybyggeri.

I forhold til konsekvenser ved en generel hævelse af bebyggelsesprocenten for kommuneplanrammen vil der fortsat i en planproces blive stillet krav til friarealer og parkeringspladser m.v., hvorfor Administrationen forventer, at der ikke fremadrettet vil blive bygget med et større fodaftryk på bygninger end i dag, men i stedet i højden.

Ved at tillade en ekstra etage på boliger uden at øge den maksimalt tilladte bygningshøjde og forøge bebyggelsesprocenten for ramme 1.B.11 forbedres mulighederne for at fortætte en central del af Aars by i fremtiden.

Der er derfor udarbejdet et tillæg til kommuneplanen, som desuden vil være en forudsætning for realiseringen af lokalplan 1111. Tillægget er vedlagt som bilag.

Organisering og kommunikation

Hvis lokalplanforslaget og forslag til kommuneplantillæg sendes i offentlig høring har alle mulighed for at indsende høringssvar, komme med bemærkninger eller forslag til ændringer.

Lokalplanforslaget annonceres via lokalplanportalen og på plandata.dk.

Der udsendes brev til alle indenfor lokalplanområdet, samt naboer til området. Da stien stadig er indeholdt i projektet har Administrationen vurderet, at Østermarkskolen og Østermarkhallen også bør modtage orientering om planerne.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 4, 5 og 6.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Hvis Administrationens indstilling godkendes, sendes planforslaget i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til 4 uger. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til 2 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden.

Med hensyn til høringsperioden for lokalplanforslaget vurderer Administrationen, at de indarbejdede ændringer ikke er af mere omfattende karakter eller mere væsentlige for den samlede forståelse af planen og projektet, end at en høringsperiode på 4 uger er tilstrækkeligt.

Med hensyn til forslaget til kommuneplantillæg er der tale om en mindre ændring i en rammedel, der ikke strider mod kommuneplanens hovedstruktur.

Der indstilles derfor en høringsperiode for begge planforslag på 4 uger.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Byrådet via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planerne. Administrationen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne indsigelser.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Jfr. beslutning truffet af Økonomiudvalget den 8. februar 2023 skal der endvidere tages stilling til om planforslagene skal behandles i Byrådet eller om punktet skal fjernes fra dagsordenen.

Administrationen indstiller

- at forslag til kommuneplantillæg KP-21-08 sendes i offentlig høring,
- at forslag til lokalplan 1111 sendes i fornyet offentlig høring,
- at høringsperioden for begge planforslag fastsættes til 4 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering af kommuneplantillægget, idet planen vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering af det nye forslag til lokalplanen, idet planen vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at der tages stilling til om Byrådet skal behandle planforslagene inden de sendes i offentlig høring, og
- at beslutningsprocessen for vedtagelsen af planerne neddelegeres til Teknik- og Miljøudvalget såfremt der ikke indkommer høringssvar.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2023, pkt. 44:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Jane Bonnerup bemærker, at hun ikke ønsker en ændring fra 3 etager i kommuneplanen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

1111 - Politisk behandling fornyet høring

KP-21-08_Politisk behandling

Screening for miljøvurdering_KP tillæg

Screening for miljøvurdering_Fornyet høring af Lokalplan

Punkt 72: Arealerhvervelse for Etape 1 på projekt "Gislumvej, opgradering fra B- til A-vej"

05.01.02-P20-2-21

Punktoplysninger

Sagsnr.:05.01.02-P20-2-21

Sagsbeh.: Lene Toft

Resume

Godkendelse af arealerhvervelse for udvidelse af Gislumvej nord for Aars Ringvej (ca. 500 meter). Arealerhvervelsen sker ved frivillige aftaler, alternativt ved ekspropriation. Der er tale om 7 matrikler fordelt på 4 ejere.

Baggrund

Gislumvej er en af kommunens gennemfartsveje og klassificeret som A-vej. Gislumvej har funktion af en A-vej, men lever ikke op til de krav, som kommunen stiller til en A-vej. Det er derfor tidligere besluttet, at vejen skal udvides og 2 skarpe kurver skal gøres mere trafiksikker.

Der er derfor behov for at inddrage en del af de arealer, som ligger langs Gislumvej som del af kommende vejareal. Dette er for at få plads til selve vejudvidelsen med tilhørende grøfter og rabatter, som skal leve op til de gældende vejregler. Administrationen vurderer, at dette er nødvendigt for at sikre et godt projekt.

Omfang af matrikler (etape 1):

Følgende ejendomme kan blive berørt:

Matr.nr.: 1ax, 3q, 1am, 1m, 1l, 1ao, 1ap. Ejerlav Gislum By, Gislum. I alt 7 matrikler.

Ca. 6860 m² jord forventes at skulle erhverves.

Se tegning over berørte matrikler, etape 1.

I forbindelse med at projektet færdigprojekteres samt ved forhandlingerne med lodsejerne, kan der ske mindre justeringer i forhold til skitseprojektet. Endelig opmåling af de berørte arealer foretages efter anlægsarbejdets udførelse. Anlægsarbejdet forventes igangsat ultimo 2023.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Se procesplan.

Lovgrundlag

Såfremt der ikke kan indgås frivillige aftaler, vil ekspropriation blive gennemført efter vejlovens kapitel 10.

Økonomi

Omkostninger til arealerhvervelsen finansieres af det samlede budget til "Gislumvej, opgradering fra B til A-vej" TMan-043 i budgetaftalen 2023. Der forventes en samlet omkostning til arealerhvervelsen på ca. 200.000 kr., som dækker både kompensation til lodsejere og udgifter til de matrikulære ændringer, afsætning mm.

Procesplan

Procesplanen er følgende:

Politisk beslutning om igangsætning af frivillige aftaler.

Indkaldelse til forhandling af frivillige aftaler i maj.

Indgåelse af frivillige aftaler maj og juni.

Såfremt det ikke er muligt at indgå en frivillig aftale med enkelte grundejere, iværksættes følgende proces:

Indkaldelse til åstedforretning forventes uge 21 - offentlig annoncering 4 uger før åstedforretning.

Åstedsforretning forventes uge 26 (onsdag den 28. juni eller torsdag den 29. juni)

Mulighed for yderligere bemærkninger 4 uger efter åstedforretning.

Politisk godkendelse af ekspropriation / arealerhvervelsesaftaler. Kan forventes fremsendt til politisk behandling september 2023.

Meddelelse om eventuel ekspropriationsbeslutning til ejere. Klagefrist 4 uger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at de nødvendige arealer for udvidelse af Gislumvej erhverves enten via frivillige aftaler eller ekspropriation og
- at Byrådet samtidigt tilkendegiver at ville ekspropriere de pågældende arealer efter reglerne i lov om offentlige veje § 96, 1. pkt., såfremt arealerne ikke kan erhverves ved frivillig aftale herom og
- at Teknik- og Miljøudvalget udpeger en politisk repræsentant til åstedsforretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2023, pkt. 45:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget udpeger Allan Ritter som politisk repræsentant til åstedsforretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Gislumvej, Etape 1 - Oversigt over arealerhvervelse

Punkt 73: Deltagelse i projekt Smart Turisme

00.16.00-P20-8-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.16.00-P20-8-22

Sagsbeh.: Julie Ringgaard Jensen

Resume

Økonomiudvalget skal drøfte Vesthimmerlands Kommunes deltagelse i projekt Smart Turisme, som handler om udviklingen af et turismelaboratorium i Løgstør.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune er blevet inviteret til at deltage som partner i Interreg-ØKS projektet Smart Turisme.

Projektet Smart Turisme har til formål at udvikle og teste organisatoriske rammer og metoder, der understøtter lokalområder som turismelaboratorier med testfaciliteter for åben innovation og netværksbaserede forretningsmodeller. Der etableres turismelaboratorier i Larvik (Norge), Lysekil (Sverige) og i Løgstør, og disse skal være med til at løfte turismens værdiskabelsespotentialer. Partnerskabet består af kommuner og universiteter fra Norge og Sverige og Aalborg Universitet er projektejer.

Udviklingsselskabet Løgstør Handler har en ambition om at opgradere butikkerne i Løgstør til en version 2.0, hvor målet er at koble turisme og detail tættere sammen. Derfor er de med i projektet og ønsker at samarbejde med Vesthimmerlands Kommune om projektet.

I tæt samarbejde med Løgstør Handler er det derfor Vesthimmerlands Kommunes opgave at gennemføre en række forretningsudviklingsforløb i turismelaboratoriet med lokale organisationer, og bistå med at sikre lokal mobilisering og tilslutning til laboratoriet blandt både private og offentlige organisationer.

Løgstør rummer et stort turismepotentiale, hvorfor deltagelse i Smart Turisme kan være et spændende skub i at indfri dette, og derfor vil Vesthimmerlands Kommune gerne bakke op om projektet ved at deltage i tæt parløb med Løgstør Handler.

Projektet har et samlet budget på cirka 4 mio. Euro, og Vesthimmerlands Kommune forpligter sig til at lægge timer for en værdi af 1.428.750 danske kroner fordelt over 4 år. Derudover kommer 327.038 kr. til rejser og andre administrative udgifter, hvorfor Vesthimmerlands Kommunes samlede budget er 1.728.788 danske kroner. Støtteprocenten i Interreg ØKS er 60, så egenfinansieringen udgør 691.515 danske kroner.

Hvis ansøgningen imødekommes kunne Vesthimmerlands Kommunes egenfinansiering finansieres helt eller delvist af puljen til fremme af turisme langs Limfjorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Se beskrivelse i baggrundsafsnittet.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at deltagelse i ansøgning om projekt Smart Turisme godkendes, og
- at forvaltningen udarbejder forslag til finansieringen af kommunens andel, såfremt ansøgningen godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 28. september 2022, pkt. 384:

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at kommunens bidrag finansieres af allerede afsatte midler i budgettet.

Der ønskes et notat af økonomien i projektet og projektpartneres rolle.

Punktet genoptages herefter.

Supplerende sagsfremstilling:

Formålet med projektet er at levere implementerbare anvisninger for smart specialisering i turismehvervet til innovationssystemet, som kan katalysere erhvervs- og byudvikling i lokalsamfund der ikke opnår den fornødne udviklingseffekt gennem konventionelle turismeindsatser.

Projektet består af 9 arbejdsplaner:

- Arbejdsplan 1: Projektledelse og kommunikation.
- Arbejdsplan 2: Kortlægning af eksisterende forhold og økosystemer.
- Arbejdsplan 3: Kravsspecifikation og etableringsgrundlag for turismelaboratorium.
- Arbejdsplan 4: Etablering af lokale turismelaboratorier.
- Arbejdsplan 5: Etablering af udviklingsnetværk og advisory boards.
- Arbejdsplan 6: Kompetenceudvikling for advisory boards og netværksdeltagere.
- Arbejdsplan 7: Forretningskonceptudvikling og -afprøvning i netværk.
- Arbejdsplan 8: Midtvejsevaluering.
- Arbejdsplan 9: Slutevaluering og slutformidling.

Der er 8 partnere med i projektet:

- Aalborg Universitet (projektejer).
- Løgstør Handler ApS.
- Limfjordsmuseet Løgstør.
- Vesthimmerlands Kommune.
- Göteborg universitet (Sverige).
- Lysekils kommun (Sverige).
- Vinje Kommune (Norge).
- Universitetet i Sørøst-Norge (Norge).

Da Norge ikke er medlem af EU, er der en særskilt administrativ forvaltningsorganisation i Norge, som blandt andet udbetaler penge til norske projektpartnere. Det samlede projektbudget er cirka 3 mio. euro og består af en svensk/dansk del opgjort i euro og en norsk del opgjort i norske kroner (2.451.397 euro + 6.463.620 mio. norske kroner). Læs mere om projektpartnerne, aktiviteter og økonomi i vedhæftede ansøgning.

Vesthimmerlands Kommune og Løgstør Handler ApS har samme opgaveportefølje og skal hjælpe hinanden med at gennemføre aktiviteterne. Det vil primært være aktiviteter omhandlende etablering og udvikling af turismelaboratoriet i Løgstør samt etablering og udvikling af udviklingsnetværkene og advisory boards. Vesthimmerlands Kommune og Løgstør Handler ApS's budget er enslydende, og Vesthimmerlands Kommunes budget ser ud som følgende:

- Personel (timer): 190.019 euro.
- Externa tjänster: 12.917 euro.
- Overhead: 39.904 euro.
- Total: 242.840 euro.
- Interreg ØKS-støtte (60 pct.): 145.703 euro.
- Medfinansiering: 97.137 euro.

Såfremt projektet bliver godkendt, skal der udarbejdes et forslag til finansiering af Vesthimmerlands Kommunes medfinansieringsandel.

Limfjordsmuseet bliver kommunikationsansvarlig i Smart Turisme og vil derfor varetage en række opgaver i arbejdsplan 1, så som udarbejdelse af kommunikationsplan, pressearbejde og projektformidling. Derudover bliver de

også involveret i aktiviteterne omkring turismelaboratiet i Løgstør samt udviklingsnetværkene og advisory boards. Deres samlede budget er 554.374 euro og fordeler sig således:

- Personel (timer): 413.106 euro.
- Externa tjenester: 20.914 euro.
- Utrustning: 33.602 euro.
- Overhead: 86.752 euro.
- Total: 554.374 euro.
- Interreg ØKS-støtte (60 pct.): 332.624 euro.
- Medfinansiering: 221.750 euro.

Projektet løber over 4 år.

Medio december 2022 bliver det afgjort, hvorvidt projektet bliver tildelt støtte.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller:

- at deltagelse i ansøgning om projekt Smart Turisme godkendes, og
- at forvaltningen udarbejder forslag til finansieringen af kommunens andel, såfremt ansøgningen godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. oktober 2022, pkt. 420:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at kommunal medfinansiering, såvel timer som kontante betalinger sker via Limfjordspuljen på op til 800.000 kr. pr. år.

Supplerende sagsfremstilling

Ansøgningen Smart Turisme fik ikke en bevilling. Der er derfor blevet udarbejdet en revideret ansøgning med navnet LETSGO (Lokalengagerede indsatser i Smart Specialiseringsafdelingen af Turismeområdet), som blev indsendt medio februar til Interreg ØKS, hvor der var åbent for indsendelse af projekter. LETSGO er et 3-årigt projekt med opstart den 1. august 2023 og slutdato den 31. juli 2026.

I forhold til ansøgningen Smart Turisme er Vinje Kommune fra Norge ikke en del af den reviderede ansøgning, ellers er det samme partnerskab. Projektformålet er også det samme, nemlig at udvikle turismefremmeaktiviteter med afsæt i lokalområder (Løgstør og Lysekil i Sverige), hvilket sker på baggrund af udarbejdelsen af strategiske og operationelle redskaber til fremme af organisationsudvikling, teknologiudnyttelse og oplevelsesproduktion.

Vesthimmerlands Kommune skal dels bidrage til udarbejdelse af redskaberne, dels bidrage til test af redskaberne. Testene sker indenfor 3 indsatsområder 1) smart organisering, 2) smart teknologier og 3) smart oplevelsesproduktion. Redskaberne bliver tilgængelige på en digital platform, som opbygges i projektet, og de forskellige test skal munde ud i en række policy anbefalinger. Derudover gennemføres en afslutningskonference i Løgstør.

Vesthimmerlands Kommunes engagement og forpligtelse ser således ud (forventet timeforbrug er angivet i parentes):

- Strategisk turismeudvikling (800 timer).
- Operationel turismeudvikling (1100 timer).
- Policy anbefalinger (300 timer).
- Forankring (150 timer).

Projekt LETSGO har et samlet budget på 2.149.202 euro plus 378.083 norske kr., så projektbudgettet er reduceret i forhold til Smart Turisme projektet. Vesthimmerlands Kommunes projektbudget er ligeledes reduceret og udgør 153.617 euro (ca. 1.152.128 danske kroner). Støtteprocenten i Interreg ØKS er 60, så egenfinansieringen udgør 61.447 euro (ca. 460.852 danske kr.), og jf. beslutning fra den 26. oktober 2022 kan egenfinansieringen dækkes af puljen til fremme af turisme langs Limfjorden i projektårene 2023-2026.

Medio juni 2023 bliver det afgjort, hvorvidt projektet bliver godkendt og bevilliget støtte.

Administrationens indstilling:

- at deltagelse i ansøgning om projekt LETSGO godkendes, og
- at finansieringen af kommunes medfinansiering tages af puljen til fremme af turisme langs Limfjorden for årene 2023, 2024, 2025 og 2026.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 74: Interreg projekt - ACE

00.16.00-P20-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.16.00-P20-2-22

Sagsbeh.: Julie Ringgaard Jensen

Resume

Behandling af projektet "ACE (Accelerating the Home Care Innovation Ecosystem of the Future in the North Sea Region)" og de bevillingsmæssige konsekvenser.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune deltager i et Interreg Nordsøen projekt kaldet ACE (Accelerating the Home Care Innovation Ecosystem of the Future in the North Sea Region), som startede op 1. januar 2023 og løber i 3,5 år. Projektet består af i alt 14 partnere fra 6 lande (se afsnittet organisering) og har til formål at finde innovative løsninger på fremtidens udfordringer i hjemmeplejen på tværs af landegrænser.

Projektet består af 3 hoveddele:

1. behovs- og teknologiafklaring
2. test og demonstration af teknologier
3. best practice og implementeringsmuligheder

Vesthimmerlands Kommune skal bidrage til alle 3 hoveddele, men den primære motivation for at deltage i projektet er, at Vesthimmerlands Kommune får mulighed for at arbejde med og afprøve teknologier omkring virtuel hjemmepleje, hvilket der også er afsat midler i projektet til. Derudover giver deltagelse i projektet unikke muligheder for at skabe innovative løsninger på tværs af landegrænser og mellem kommuner, uddannelses- og forskningsinstitutioner og virksomheder.

Baggrunden for projektet er den demografiske udfordring med en europæisk stigende befolllkningsgruppe af 65-årige kombineret med en kapacitetsudfordring på sundheds- og ældreområdet, som også gør sig gældende for Vesthimmerlands Kommune.

Projektet har et samlet budget på 4.361.215 euro, hvor Vesthimmerlands Kommunes andel er 311.951 euro (ca. 2.34 mio kroner). Støtteprocenten er 60 %, så Vesthimmerlands Kommune modtager 187.171 euro (ca. 1.4 mio kr) og skal medfinansiere for 124.780 euro (ca. 935.850 kroner), som kan gøres gennem timer.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Partnerskabet består af et mix af kommuner, uddannelses- og forskningsinstitutioner og erhvervsorganisationer fra 6 lande. Udover Vesthimmerlands Kommune består partnerkredsen af følgende partnere:

- RISE Research Institutes of Sweden (Sverige).
- Innovation Skåne (Sverige).
- Höganäs Kommun (Sverige).
- Brabantse Ontwikkelings Maatschappij (Holland).
- Ontwikkelingsmaatschappij Oost Nederland NV (Holland).
- Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (Holland).
- Aarhus Kommune (Danmark).
- European Social Network (Belgien).
- Thomas More University - Living & Care Leb (Belgien).
- Boone NV (Belgien).
- Biotech Sante Bretagne (Frankrig).
- CoWorkHit Innovation Centre (Frankrig).
- Technische Universität Hamburg (Tyskland).

Det er RISE der er projektejer, og Vesthimmerlands Kommune indgår som partner. Fra Vesthimmerlands Kommune deltager afdelingerne Pleje- og Seniorservice samt Team Projekt fra afdelingen Politik, Strategi og IT. Pleje- og seniorservice er primært ansvarlig for de aktiviteter, der har direkte relevans for hjemmeplejen, mens Team Projekt varetager opgaver som projektledelse, administration og kommunikation.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Projektet har et samlet budget på 4.361.215 euro, hvor Vesthimmerlands Kommunes andel er 311.951 euro (ca. 2.34 mio kroner). Støtteprocenten er 60 %, så Vesthimmerlands Kommune modtager 187.171 euro (ca. 1.4 mio kr) og skal medfinansiere for 124.780 euro (ca. 935.850 kroner), som kan gøres gennem timer.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.403.779 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -1.403.779 kr., og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 75: Handel med fast ejendom - Hvalpsund

20.00.00-G01-4-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 20.00.00-G01-4-22

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

En arbejdsgruppe, af frivillige ved Herregården Hessel, har fremsendt oplæg, om anvendelse af den tidligere produktionsskole "Kongshøjgaard" til forskellige aktiviteter i tilknytning til Herregården Hessel og andre foreninger m.v. i området.

Kultur- og Fritidsudvalget drøfter og indstiller til Økonomiudvalget om henvendelsen skal imødekommes.

Baggrund

Historik og status på Kongshøjgaard

Tilbage i 2019 blev den tidligere produktionsskole "Kongshøjgaard" udbudt til salg.

Herefter har der i perioden 2019-2022 været arbejdet på oprettelse af en højskole på stedet, hvilket blev opgivet i 2022.

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 7. december 2022 at muligheden for udstykning af dele af Kongshøjgaard til sommerhusgrunde skulle undersøges. På mødet den 18. januar 2023 besluttede Økonomiudvalget at igangsætte planproces om omplacering af sommerhusgrunde i kystnærhedszonen.

I januar 2023 har Herregården Hessels frivilligforening henvendt sig vedrørende køb af Kongshøjgaard med henblik på etablering af forskellige aktiviteter på Kongshøjgaard tilknyttet Herregården Hessel.

Anvendelsesmuligheder for Kongshøjgaard

Som anført ovenfor, har der, i regi af Økonomiudvalget, været arbejdet med forskellige formål med Kongshøjgaard.

Økonomiudvalget har overvejet følgende muligheder for Kongshøjgaard, idet forvaltningen vurderer at disse skal ses i sammenhæng med henvendelsen fra Herregården Hessels arbejdsgruppe:

1. Nedrivning af bygninger og udlægning af arealet til sommerhusgrunde
2. Anlæggelse af 8 sommerhusgrund og salg af bygninger og resterende jord omkring bygningerne
3. Anlæggelse af 8 sommerhusgrunde og salg af bygninger til Herregården Hessel

I den tredje mulighed har Kultur og Fritidsudvalget en opgave i forhold til henvendelse fra Herregården Hessel.

I den anledning har en nedsat arbejdsgruppe af frivillige på Herregården Hessel rettet henvendelse til forvaltningen i januar 2023, med ønske om at købe Kongshøjgaard. Ønsket er at skaffe mere plads og flere aktiviteter ved Herregården Hessel samt i lokalområdet - Louns halvøen og Limfjorden. Arbejdsgruppen vurderer, at Kongshøjgaard har oplagte muligheder i forhold til deres ønsker og har på denne baggrund fremsendt bilag 1 og 2, der beskriver ønsker og visioner for Kongshøjgaard.

Arbejdsgruppen vurderer, at Kongshøjgård kan blive et attraktivt aktivitetscenter for mange forskellige foreninger og derved skabe grobund for flere turister til området. På længere sigt forestiller arbejdsgruppen sig, at der i højere grad kan skabes et kulturcenter for lokalbefolkningen og derved tiltrække flere tilflyttere. Arbejdsgruppen er åben for yderligere interesser, så Kongshøjgård bliver et kulturelt plus for hele Vesthimmerlands Kommune.

Det er tanken at Kongshøjgård skal drives som en forening eller en selvejende institution med bestyrelse af udpegede interesser.

Forvaltningen har været i kontakt med Arbejdsgruppen, for at få belyst økonomien i det påtænkte projekt. Arbejdsgruppen oplyser, at man er gået i gang med at afsøge muligheder for økonomisk støtte fra fonde og lign, med henblik på fondsmidler til køb af Kongshøjgård. Arbejdsgruppen oplyser derudover, at der vil være driftsudgifter i niveau tkr. 300 (2018 tal fra produktionsskolen) årligt til el, vand og varme. Arbejdsgruppen har planer om nedbringelse af disse udgifter ved fx. solceller. Arbejdsgruppen tænker driftsudgifterne finansieret via donationer og driftstilskud fra Vesthimmerlands Kommune.

Det er forvaltningens vurdering, at de afgivne oplysninger om økonomien i projektet er uklare og det er derfor vanskeligt at vurdere om projektet kan finde finansiering, ud over eventuel kommunal finansiering. Forvaltningen stiller sig tvivlende overfor, om driftsudgifterne ikke reelt er højere end arbejdsgruppen har anslået. Forvaltningen gør ligeledes opmærksom på, at der ikke er afsat budget til projektet på Kongshøjgaard i indeværende budgetår, hvorfor projektet først kan startes op efter en eventuel bevilling i budget 2024. Det vil betyde, at Kongshøjgårds fremtid først kan besluttes i oktober 2023.

Det bemærkes at Kultur- og Fritidsudvalget står overfor beslutning om reduktion af driftstilskud i budget 2024.

Forventet konsekvens

Herregården Hessel anfører at et køb af Kongshøjgaard vil styrke kulturlivet i og omkring Hvalpsund.

Hertil vil der blive mulighed for et øget aktivitetsniveau for besøgende på Herregården Hessel ligesom der vil komme en løsning af de pladsproblemer, der er på Herregården Hessel.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Er belyst ovenfor under "baggrund".

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

I Økonomiudvalget via Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Økonomiudvalget om man ønsker at støtte projektet om Herregården Hessels køb af Kongshøjgaard, herunder bevilling af løbende driftstilskud. Forvaltningen anbefaler at Kongshøjgaard ikke sælges til Herregården Hessel.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 30. januar 2023, pkt. 18:

Fraværende: Ingen

Sagen udsat til det kommende møde. Hessels bestyrelse anmodes om at belyse driftsøkonomien bedre.

Supplerende sagsfremstilling

Arbejdsgruppen på Herregården Hessel har fremlagt driftsbudget der er vedlagt som bilag.

Det fremgår af driftsbudgettet, at der årligt er afsat 75.000,00 kr. til el, vand og varme. Det er forvaltningens vurdering, at dette vil kræve massive investeringer i energiforbedrende tiltag, for at kunne holde udgiften indenfor budgetrammen. Endvidere er der årligt afsat 36.000,00 kr. til vedligeholdelse. Her skal forvaltningen bemærke, at der forestår en del vedligeholdelsesarbejder på ejendommen, som bærer præg af, at den har stået tom i flere år. Den største udgift vil formentlig være reparation/udskiftning af dele af taget.

I forhold til indtægtssiden synes dette realistisk, hvis der måtte være afsætningsmuligheder for de budgetterede kurser.

Forvaltningen kan således ikke på det foreliggende grundlag anbefale et salg af Kongshøjgaard til Herregården Hessel, da det er forbundet med stor usikkerhed om Herregården Hessel kan fremskaffe de fornødne fondsmidler til køb af Kongshøjgaard samt om det opstillede driftsbudget er bæredygtigt. Bemærk i den forbindelse, at der også er forudsat et årligt driftstilskud på 100.000,00 kr. fra Kommunen.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 6. marts 2023, pkt. 30:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalget er positivt indstillet overfor Herregården Hessels frivilligforenings køb af Kongshøjgaard. Udvalget ser sig dog ikke i stand til at bevillige et løbende driftstilskud indenfor den nuværende budgetramme.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget er indstillet på, at sælge ejendommen til Herregården Hessels Frivilligforening for 1 kr. - betinget af at der er en afklaring for finansiering af renovering af bygningen senest 14. august 2023 - der fremsendes til Økonomiudvalget.

Bilag

Kongshøjgaard 2

Kongshøjgård 1. pdf

Budget

Punkt 76: Indstilling af udlodning - Erhvervskollegier

03.00.20-G10-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.00.20-G10-1-20

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

Resume

Med baggrund i Byrådets beslutning fra mødet den 26. august 2021, om nedlæggelse af kollegierne og salg af bygningerne, skal der fremsendes forslag til Bolig- og Planstyrelsen vedrørende anvendelse af provenu fra salget.

Baggrund

Når en selvejende institution med ungdomsboliger likvideres, kan regnskabet vise overskud efter salg af boligerne.

Ifølge organisationsbekendtgørelsens § 14, stk. 2, bestemmer Bolig- og Planstyrelsen efter indstilling fra likvidator og kommunen, hvad overskuddet skal bruges til.

Administrationen har været i dialog med Bolig- og Planstyrelsen, som beskriver praksis ud fra følgende:

"Overskuddet skal i første række anvendes på andre ungdomsboliger i kommunen. Det kan være både ikke-almene og almene. Overskuddet kan for eksempel anvendes på udbedring af byggeskader og større ekstraordinære renoveringsarbejder, modernisering eller energibesparende foranstaltninger. Beløbet kan ikke anvendes til løbende vedligeholdelse og udskiftning, som skal dækkes af huslejen. Kommunen kan eventuelt opfordre administratorer og beboere i ungdomsboligerne til at ansøge om brug af overskuddet. Er der ikke behov for at anvende overskuddet på ungdomsboliger, kan overskuddet anvendes på anden måde til gavn for unges velfærd i kommunen. Brug af overskuddet til det planlagte svømmecenter kan lade sig gøre, forudsat at beløbet anvendes til et formål, som er møntet på unge. Der stilles ikke krav vedrørende antallet af projekter.

Indstillingen skal indeholde dækkende beskrivelse af projekterne, herunder dokumentation for udgifterne i form af overslag eller tilbud."

Administrationen har fået oplyst fra likvidator at et provenu fra salget ligger i størrelsesordenen ca. 14 mio. kr.

Det er Administrationens vurdering, at et provenu vil kunne anvendes til medfinansiering af Svømmecenter Vesthimmerland, som forventes, at stå færdig i 2024.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Driftsbekendtgørelsen for almene boliger.

Økonomi

Se under "Baggrund".

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at det godkendes, at det indstilles til Bolig- og Planstyrelsen at provenu anvendes til medfinansiering af Svømmecenter Vesthimmerland.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Asger Andersen spurgte til inhabilitet grundet medlem af ledelsen på Erhvervsskolerne.

Udvalget besluttede, at Asger Andersen er inhabil.

Udvalget anbefaler herefter administrationens indstilling.

Asger Andersen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 77: Meddelelser

00.01.00-A00-21-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A00-21-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Orientering af Økonomiudvalget.

Baggrund

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

- Orientering om besøg fra Aars Boligforening.
- Orientering om møde med den nye skovrider Annette Strøm Jacobsen, som er tiltrådt stillingen som skovrider for Naturstyrelsens lokale enhed i Himmerland.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Punkt 78: Lukket: Meddelelser

00.01.00-A00-21-22

Punkt 79: Lukket: Byggegrunde i Blære St.

01.02.00-P00-39-18

Punkt 80: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

82.02.00-G10-4-23

Punkt 81: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

82.02.00-G10-26-20

Punkt 82: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

13.06.01-G01-3-20

Punkt 83: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

82.02.00-G10-43-22

Punkt 84: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

13.06.02-G10-6-23

Punkt 85: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør

82.02.00-G10-3-23

Punkt 86: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør

82.03.00-G10-2-23

Punkt 87: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør

13.06.02-G10-1-22

Punkt 88: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør

82.21.00-A26-2-23

Punkt 89: Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø

13.06.02-G10-5-23

Punkt 90: Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup

13.06.02-G10-45-19

Punkt 91: Lukket: handel med fast ejendom, Hornum

82.02.00-G10-1-23

Punkt 92: Lukket: Handel med fast ejendom, Blære

82.02.00-G10-5-23

Punkt 93: Lukket: Handel med fast ejendom, Hvalpsund

82.02.00-G10-35-22

Punkt 94: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

82.03.00-G01-1-23

Punkt 95: Lukket: Erstatningskrav fremsat af Løgstør Fjernvarme

00.34.00-Ø61-1-20

Punkt 96: Lukket: Prioritering af samarbejde

01.02.20-P16-1-23

Punkt 97: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

13.06.03-G10-1-22

Punkt 98: Lukket: Anlægsprojekt - markedspåvirkning

82.06.00-A26-1-18