

# REFERAT Ældrerådet d. 22-05-2025

**Mødedato**           Torsdag d. 22. maj 2025 kl. 09:00

**Mødested**           Mødelokale Skjoldborg

**Mødedeltagere**   Søren Byrjalsen, Karen Madsen, Gitte Bøgh, William Sloth, Preben  
Jensen, Ingelise Nielsen, A.Aage Mortensen, Erik Madsen, Birgit  
Poulsen, Jonna Michelsen, Mogens Christensen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                   | 3  |
| Ældrerådvalg 2025.....                                                          | 4  |
| Udpegning af repræsentanter til dialog-gruppe om tilgængelighed.....            | 7  |
| Evaluerings af forårsfest 2025.....                                             | 9  |
| Orientering om arbejdet med forløbsmodel for helhedspleje efter ældreloven..... | 10 |
| Drøftelse af Ældrerådets årlige arrangement 2025.....                           | 13 |
| Orientering – Udviklingen på ældreområdet - Første kvartal 2025.....            | 15 |
| Orientering - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Sundhedsudvalget.....       | 16 |
| Meddelelser til Ældrerådets møde.....                                           | 20 |
| Punkter til kommende møder.....                                                 | 21 |

## **Punkt 31: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-3-22

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-22

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

### **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen.

Godkendt.

## Punkt 32: Ældrerådvalg 2025

84.12.00-P21-1-25

### Punktoplysning

Sagsnummer: 84.12.00-P21-1-25

Sagsbehandler: Tina Kjær-Christensen

### Resume

I forbindelse med valg til Ældrerådet 2025, skal der vedtages valgeregler for valget samt udpeges en valgbestyrelse.

### Baggrund

Det følger af Retssikkerhedslovens § 30-32 at der i hver kommune skal nedsættes et Ældreråd, bestående af mindst 5 medlemmer, og at der skal afholdes valg til Ældrerådet hver fjerde år.

Byrådet besluttede på sit møde den 14. marts 2024 at Ældrerådsvalet 2025 i Vesthimmerlands Kommune skal afholdes som et såkaldt hybridvalg. Det betyder

- at borgere der modtager digital post kan stemme digitalt via et link i den digitale post i perioden 4. november til 16. november 2025.
- at Borgere der er fritaget for digital post kan stemme med deres sundhedskort på valgstedet for kommunal- og regionsrådsvalget den 18. november 2025.
- at Borgere der er fritaget for digital post også kan stemme i Borgerservice/Biblioteker i perioden den 4. november til den 18. november 2025.

Ældrerådsvalet er for perioden 1. januar 2026 – 31. december 2029.

### Valgregler

Det fremgår af lovgivningen, at Kommunalbestyrelsen, i samarbejde med Ældrerådet, skal fastsætte regler for, hvordan valget skal afholdes. Forvaltningen har udarbejdet forslag til valgeregler, som vedlægges til godkendelse.

Af udkast til valgeregler fremgår blandt andet:

- Ældrerådet afholder i august måned i valgåret, orienteringsmøder i Aars, Aalestrup, Farsø og Løgstør. På møderne kan interesserede kandidater begære sig opstillet på kandidatlisten.
- Valget afholdes digital/fysisk - såkaldt hybridvalg.
- Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter opnået stemmetal. De kandidater der ikke opnår valg, bliver stedfortrædere efter deres stemmetal

### Valgbestyrelse

Valget forberedes og ledes af en valgbestyrelse, som er godkendt af Byrådet.

Valgbestyrelsens opgaver er at udarbejde en tidsplan for valget, herunder planlægge annoncering af valget, valgmateriale, opstillingsmøder m.v. Endvidere er det valgbestyrelsen der afklarer tvivlsspørgsmål og eventuelle tvister i forbindelse med valget.

Valgbestyrelsen består af:

- Tre medlemmer der udpeget blandt Ældrerådets medlemmer
- To administrative medarbejdere

Ældrerådets formand er formand for valgbestyrelsen.

Ældrerådet udpeger blandt Ældrerådets medlemmer 3 medlemmer til valgbestyrelsen.

### Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven §§ 30-32.

## **Økonomi**

De samlede udgifter ved valget afholdes af kommunen.

Estimeret udgift for valg til Ældrerådet i 2025 med hybrid løsning er 432.000 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget, Sundhedsudvalget og Ældrerådet.

## **Indstilling**

- at valgregler for ældrerådsvalet 2025 godkendes, og
- at der udpeges tre medlemmer fra Ældrerådet til valgbestyrelsen.

### **Beslutning fra Ældrerådsmøde 22. maj 2025, punkt 32:**

Fraværende: Ingen.

Godkendt med forbehold for følgende ændringer:

- Afsnit om valgbarhed ændres, så det tydeliggøres, at alle borgere kan stemme ved fysisk fremmøde på valgdagen.
- Offentliggørelsen af valgresultatet ændres fra den 26. november til 20. november.
- Afsnit om valgbarhed tilpasses, så det fremgår, at den 14. oktober er sidste frist for at stille op.

De udpegede til valgbestyrelsen er:

- Søren Byrjalsen
- Karen Madsen
- Mogens Christensen

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen.

Godkendt med forbehold for følgende ændringer:

- Afsnit om valgbarhed ændres, så det tydeliggøres, at alle borgere kan stemme ved fysisk fremmøde på valgdagen.
- Offentliggørelsen af valgresultatet fra 26. november til 20. november.
- Afsnit om valgbarhed tilpasses, så det fremgår at 14. oktober er sidste frist for at stille op.

De udpegede til Valgbestyrelsen er:

- Søren Byrjalsen
- Karen Madsen
- Mogens Christensen

## **Bilag**

Ældrerådvalg 2025 - Valgregler

# Punkt 33: Udpegning af repræsentanter til dialog-gruppe om tilgængelighed

82.11.00-G01-4-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 82.11.00-G01-4-24

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

## Resume

Ældrerådet skal udpege to repræsentanter til en dialog-gruppe omkring tilgængelighed.

## Baggrund

DH Vesthimmerland og Handicaprådet har gennem længere tid arbejdet målrettet på at få etableret en dialog-gruppe med fokus på tilgængelighed i Vesthimmerlands Kommune. Formålet er at sikre, at tilgængelighed tænkes aktivt ind i kommunens planlægning, drift og anlægsopgaver – til gavn for alle borgere.

Gruppen skal bestå af:

- Medlemmer fra DH Vesthimmerland, heraf mindst ét medlem af Handicaprådet
- repræsentanter fra Ældrerådet, og
- relevante medarbejdere fra kommunens forvaltning

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Ældrerådet.

## Indstilling

- at der udpeges to repræsentanter til dialog-gruppen.

## Beslutning

Fraværende: Ingen.

Følgende repræsentanter blev udpeget til dialog-gruppen:

- A. Aage Mortensen
- Erik Madsen



## **Punkt 34: Evaluering af forårsfest 2025**

27.42.36-G01-1-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.42.36-G01-1-25

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

### **Resume**

Evaluering af forårsfesten 2025.

### **Baggrund**

Ældrerådet og kommunens pensionistforeninger afholdt den 10. maj 2025 den årlige forårsfest for borgere over 60 år. Arrangementet blev afholdt i Dronning Ingridhallen, Farsø

På mødet evalueres arrangement herunder også planlægning og økonomi af dette.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at forårsfesten evalueres.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen.

Arrangementet blev evalueret. Næste års arrangementet forsøges arrangeret 6. maj 2026 i Aalestrup.

# Punkt 35: Orientering om arbejdet med forløbsmodel for helhedspleje efter ældreloven

27.00.00-I04-1-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-I04-1-24

Sagsbehandler: Nadia Friis

## Resume

Folketinget vedtog den 19. december 2024 forslaget til en ny ældrelov. Sundhedsudvalget orienteres med denne sag om status på implementeringen af ældreloven i Vesthimmerlands Kommune herunder arbejdet med forløbsmodel for helhedsplejen.

## Baggrund

Ældreloven blev vedtaget den 19. december 2024 med det formål at skabe rammer for en ældrepleje, der fokuserer på den enkeltes livssituation og behov. Loven fremhæver værdier som selvbestemmelse, tillid til medarbejderne og samarbejde med pårørende og lokalsamfund. Helhedspleje og borgernær visitation er centrale principper, hvilket indebærer øget selvbestemmelse og en fast gruppe af medarbejdere hos den ældre.

Formålet med ældreloven er blandt andet at give borgere langt mere indflydelse på den hjælp, de får tilbudt, at der er mere kontinuitet i leveringen af hjælpen, og at der er et vedvarende fokus på rehabilitering.

Det fremgår af ældrelovens § 9, at tilbud om helhedspleje skal leveres i få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb. Et sådant forløb indebærer, at der inden for forløbet er plads til, at borgerens behov kan ændre sig, og at de ændrede behov kan imødekommes på baggrund af en faglig vurdering foretaget af det team af medarbejdere, der er omkring borgeren, uden at der skal træffes en ny afgørelse hver gang. Således skal der indbygges en fleksibilitet i forhold til, hvilken hjælp der skal gives både løbende over tid men også fra gang til gang afhængig af borgerens aktuelle behov og ønsker.

Ældrelovens fastsættelse af, at der er tale om få forløb, har til formål at bidrage til, at hjælp og støtte i videst muligt omfang gives som kontinuerlig og sammenhængende indsats tilpasset udviklingen i borgerens behov, og at borgerens således kan forblive i samme forløb længst muligt. Med Ældreloven indgår også, Byrådet skal forholde sig til antallet af forløb, der tilbydes.

### *Ny model for forløb og økonomisk styring*

Vesthimmerlands Kommune har indtil nu arbejdet med et ydelseskatalog baseret på enkeltydelser og en aktivitetsbaseret styringsmodel. Det giver ældreloven ikke længere mulighed for, men der skal i stedet udvikles en model for styring, som er baseret på forløb.

Forvaltningen er i gang med at udarbejde et forslag til en forløbsmodel med afsæt i borgerens funktionsevne. Forløbene forventes at blive opdelt i fem kategorier baseret på borgernes behov for hjælp og støtte heri indgår ét forløb til borgere med behov for særlig intensiv støtte. Samtidig er forvaltningen i gang med at udarbejde en økonomimodel for afregning af forløbene. Forudsætningen for udvikling af helhedsplejen og en ny forløbsmodel er, at det nuværende serviceniveau skal fortsætte, og at den økonomiske ramme ikke ændres.

For alle forløb gælder, at de skal leveres med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. Det betyder, at rehabilitering ikke er en særskilt ydelse som efter serviceloven, men er en del af det samlede forløb. Genoptræning på grund af sygdom, der ikke skyldes en sygehusindlæggelse, kan også indgå i forløbene, jf. ældrelovens § 9.

Ældreloven træder i kraft den 1. juli 2025. Det betyder, at alle nye borgere eller borgere med ændret funktionsniveau skal visiteres efter ældreloven, mens borgere, der før 1. juli 2025 er visiteret til hjælp efter servicelovens §§ 83, 83a eller 86 stk. 1 og som er omfattet af ældreloven, skal overgå til ældrelov senest 1. juli 2027. Forvaltningen understreger i forlængelse heraf, at der er stor opmærksomhed på overgangen til idriftsættelse af den nye model, og at der forventes at blive udarbejdet forslag til en løbende implementeringsproces.

For at sikre at serviceniveauet overholdes og at intentionerne med ældreloven indfries, er det nødvendigt at udarbejde

forskellige styringsmæssige hjælpeværktøjer til brug for opfølgning og planlægning af den daglige drift samt overholdelse af budgetrammen. Herudover vil der også være behov for en kompetenceudviklingsplan til medarbejderne.

Sundhedsudvalget vil på møde den 4. juni blive præsenteret for forslag til forløbsmodel, takster og organisering af helhedsplejen herunder godkendelseskriterier for de private leverandører med henblik på endelig behandling i Byrådet. Forslagene vil forinden udvalgsrådet være sendt i høring i Ældrerådet.

#### *Vesthimmerlands arbejde med udrulning af faste teams og selvvisitering i ældreplejen*

Vesthimmerland fik i 2022 bevilget 1,4 mio. kr. fra socialstyrelsen med projekt "Borger før opgaven" med det formål at afprøve nye modeller for samarbejdet mellem visitatorerne og hjemme- og sygeplejen for bedre at understøtte borgerens selvbestemmelse og oplevelse af sammenhæng i den leverede hjemmepleje.

I samme periode har kommunen arbejdet med projektet "etablering af mindre teams i hjemmeplejen og sygeplejen". Et af formålene med etableringen af mindre teams var blandt andet at udvikle en model til at skabe stærke faglige arbejdsfællesskaber, fordi medarbejderne oplevede manglende kontinuitet og efterlyste et fast team omkring en fast gruppe af borgere. Alt dette med henblik på at skabe højere faglig kvalitet og bedre arbejdsmiljø. Dette projekt har således haft en naturlig sammenhæng til projekt Borger før opgaven og projekternes udrulning har derfor måtte tænkes i takt for at sikre en vellykket implementering af begge udviklingstiltag.

Udrulningen af faste teams er i fuld gang i alle fire distrikter i Vesthimmerland. Hvor Aars og Aalestrup er i drift og medarbejderne har modtaget kompetenceudvikling, er Farsø og Løgstørdistrikterne fortsat i udrulningsfasen. Det er forventningen, at teaminddelingen og kompetenceudviklingen vil finde sted i efteråret 2025.

Med ældreloven har det været nødvendigt at justere implementeringsstrategien for begge udviklingstiltag for at sikre bedre sammenhæng med de nye lovgivningsmæssige krav, hvor der blandt andet stilles skærpede krav til fleksibilitet, rehabilitering og øget borgerindflydelse. Begge projekters erfaringer indgår således i ovenstående forberedelser af den nye ældrelov og etableringen af den nye forløbsmodel.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

### Proces fremadrettet

Nedenfor er skitseret den foreløbige tidsplan.

| Hvem             | Hvad                                                               | Tidsperspektiv |
|------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------|
| Sundhedsudvalget | Orientering om arbejde med forløbsmodel for helhedspleje og proces | 7. maj         |
| Ældrerådet       | Behandling af høringsmateriale vedrørende forløbsmodel             |                |
| Sundhedsudvalget | Indstilling til Byrådet om godkendelse af forløbsmodel             | 4. juni        |
| Økonomiudvalget  | Indstilling til Byrådet om godkendelse af forløbsmodel             | 11. juni       |

|         |                             |          |
|---------|-----------------------------|----------|
| Byrådet | Godkendelse af forløbsmodel | 19. juni |
|---------|-----------------------------|----------|

## Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

## Indstilling

- at orienteringen om arbejdet med forløbsmodel for helhedspleje tages til efterretning.

### Beslutning fra Sundhedsudvalget den 7. maj 2025, punkt 62

**Fraværende:** Per Bisgaard

Taget til efterretning med bemærkning om at høring af ældrerådet gennemføres efter Sundhedsudvalgets behandling af forslag til forløbsmodel for helhedspleje i juni måned.

### Supplerende sagsfremstilling:

Forvaltningen giver en status på arbejdet med den Nye Ældrelov.

### Administrationen indstiller:

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Fraværende: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

# **Punkt 36: Drøftelse af Ældrerådets årlige arrangement 2025**

27.69.40-G01-1-25

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.69.40-G01-1-25

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

## **Resume**

Drøftelse af arrangement for ledere, venneforeninger, Bruger og pårørenderådene samt bestyrelser for kommunens plejecentre.

## **Baggrund**

I 2024 afholdt Ældrerådet et arrangement for ledere, venneforeninger, Bruger og pårørenderådene samt bestyrelser for kommunens plejecentre. I 2024 var sognepræst og hospitalspræst Troels Laursen inviteret til arrangementet, hvor han bl.a. fortalte om:

- overbehandler vi uhelbredelige syge mennesker
- hvor kommer den palliative indsats ind, og
- hvordan er det at være sygehuspræst

På mødet drøftes, forslag til det kommende arrangement.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

## **Indstilling**

- at der sker en drøftelse af, tema for det kommende arrangement.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen.

Der var forslag om tre forskellige foredragsholdere:

- Mette Søndergaard

- Tidligere formand for plejehjemslederne Erik Lehm
- Lise Pukgaard, Hold hjernen skarp

Derudover blev der bragt et forslag op om mulighed for biografvisning af filmen "Human forever".

Arrangementet ønskes afholdt i september måned. Den videre planlægning afklares i juni.

# **Punkt 37: Orientering – Udviklingen på ældreområdet - Første kvartal 2025**

27.42.00-G01-2-25

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.42.00-G01-2-25

Sagsbehandler: Mette Rohde

## **Resume**

Ældrerådet orienteres om udviklingen på ældreområdet - Første kvartal 2025.

## **Baggrund**

Ældrerådet har ønsket en kvartalvis orientering om på ældreområdet.

Ud fra den udarbejdede rapport vil Afdelingschef Mette Rohde give en status på området.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

## **Indstilling**

- at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Kend dit Ældreråd - Første kvartal 2025

# Punkt 38: Orientering - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Sundhedsudvalget

00.30.00-Ø00-2-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-2-25  
Sagsbehandler: Tove Albertsen

## Resume

Budgetopfølgningen for Sundhedsudvalget pr. 31. marts 2025 viser et forventet mindreforbrug på 13,255 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede mindreforbrug vedrører primært

- Handelsbalancen (køb og salg af pladser)
- Hjælpe midler (støtte til køb af bil)
- Bevilling Psykiatri og Handicap

## Baggrund

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis og komme med skøn for det forventede regnskabsresultat.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Pr. 31. marts 2025 viser budgetopfølgningen for Sundhedsudvalget et forventet mindrebrug på 13,255 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

| Budgetopfølgning, samlet |                   |                    |                              |
|--------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|
| Beløb i 1.000 kr.        | Korrigeret budget | Forventet regnskab | Forventet mer-/mindreforbrug |
| Driftsudgifter           | 935.833           | 922.578            | 13.255                       |
| Anlægsudgifter           | 3.583             | 3.583              | 0                            |
| I alt                    | 939.416           | 926.161            | 13.255                       |

### Drift

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 viser et forventet mindreforbrug på driften på 13,255 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

| Budgetopfølgning, drift |                   |
|-------------------------|-------------------|
|                         | Beløb i 1.000 kr. |
| Oprindeligt budget      | 927.358           |
| Overførsler fra 2024    | 8.475             |
| Tillægsbevillinger      | 0                 |
| Korrigeret budget       | 935.833           |



|                                        |               |
|----------------------------------------|---------------|
| Forventet regnskab                     | 922.578       |
| <b>Forventet mer-(-)/mindreforbrug</b> | <b>13.255</b> |

Det forventede mindreforbrug på driften fordeler sig på følgende politikområder:

1. Forebyggelse og Myndighed - et samlet mindreforbrug på 12,444 mio. kr.
2. Psykiatri og Handicap - et samlet mindreforbrug på 3,355 mio. kr.
3. Pleje og Seniorservice - et samlet merforbrug på -5,836 mio. kr.
4. Andet - et samlet mindreforbrug på 3,291 mio. kr.

#### *1 - Forebyggelse og Myndighed*

Det skønnede mindreforbrug dækker primært over et mindreforbrug på henholdsvis handelsbalancen (køb og salg af pladser) samt handicapbiler. For så vidt angår handelsbalancen ses der fortsat flere borgere fra andre kommuner i plejeboliger i Vesthimmerlands Kommune samtidig med at der er færre borgere fra Vesthimmerlands Kommune i plejeboliger i andre kommuner.

#### *2 - Psykiatri og Handicap*

I lighed med 2024 skønnes der på nuværende tidspunkt et mindreforbrug i Bevilling Psykiatri og Handicap, der bl.a. skyldes en målrettet indsats for at styre udgiftsudviklingen samt udmøntning af de politiske målsætninger fra beskyttet til støttet. Endvidere har det også været muligt at nedbringe de forventede udgifter til sager fra børnelisten. Mestringscentret udviser et merforbrug, der er et efterslæb fra 2024, og hvor der er igangsat en genopretningsplan med henblik på at nedbringe merforbruget.

#### *3 - Pleje og Seniorservice*

Samlet forventes der et merforbrug, der primært vedrører udgifter i forbindelse med DigiRehab, tilskud og ansættelse af hjælpere, private leverandører samt den kommunale sygepleje- og sygepleje. For både plejecentre samt hjemme- og sygeplejen har der i årets første kvartal været et højt sygefravær, hvilket har påvirket udgifterne.

#### *4 - Andet*

Området dækker over et merforbrug på lejetab, der modsvares af forventet mindreforbrug til bl.a. Aktivitetsbestemt medfinansiering (KMF) og vederlagsfri fysioterapi. Derudover indgår der i det samlede mindreforbrug endvidere de afsatte ikke udmøntede demografimidler i budget 2025.

Administrationen anbefaler, at Sundhedsudvalget godkender, at disse midler udmøntes til at kompensere følgende områder under Politikområde 3 Pleje og Seniorservice:

- Afledte udgifter forbundet med DigiRehab
- Tilskud til ansættelse af hjælpere §§94 og 95
- Hjemme- og sygeplejen herunder private leverandører som følge af en stigning i antal borgere

Til driften er der givet tillægsbevillinger vedrørende:

- Pr. 31. marts 2025:
  - Overførsler fra 2024 i alt 8.475.632 kr.

#### *Anlæg*

For anlæg forventes det korrigerede budget brugt i 2025.

#### **Budgetopfølgning, anlæg**

|                           | <b>Beløb i 1.000 kr.</b> |
|---------------------------|--------------------------|
| <b>Oprindeligt budget</b> | 5.444                    |
| Overførsler fra 2024      | 1.861                    |

|                                       |       |
|---------------------------------------|-------|
| Tillægsbevillinger                    | 0     |
| <b>Korrigeret budget</b>              | 3.583 |
| Forventet regnskab                    | 3.583 |
| <b>Forventet mer(-)/mindreforbrug</b> | 0     |

Budgetopfølgningen samt bemærkninger for de enkelte anlægsprojekter er vedhæftet som bilag.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

De enkelte fagudvalg behandler budgetopfølgningen i perioden den 5. til den 7. maj 2025 og Økonomiudvalget den 14. maj 2025.

Budgetopfølgningerne samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget den 14. maj 2025 og Byrådet den 22. maj 2025.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

## Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

## Procesplan

Der er i Vesthimmerlands Kommune fastsat regler om tre obligatoriske budgetopfølgninger, der skal forelægges fagudvalgene og videresendes til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd, anført nedenfor:

- 31. marts 2025
- 30. juni 2025
- 30. september 2025

De enkelte fagudvalg kan herudover have besluttet yderligere månedlige budgetopfølgninger m.v.

## Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget og indgår derefter i en samlet sagsfremstilling for alle udvalg.

## Indstilling

- at der træffes beslutning om udmøntning af demografimidler 2025 i alt 3,482 mio. kr. jf. sagsfremstillingen, der medfører at budgettet flyttes fra politikområde 4. Andet til politikområde 3. Pleje og seniorservice.
- at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 tages til efterretning.

**Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 7. maj 2025, punkt 56.**

**Fraværende:** Per Bisgaard

Administrationens indstilling godkendt.

**Supplerende sagsfremstilling:**

Fremsendes til orientering i Ældrerådet.

**Administrationen indstiller:**

- at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning**

Fraværende: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Bilag**

Budgetopfølgning 310325 SUND

## **Punkt 39: Meddelelser til Ældrerådets møde**

27.69.40-I00-2-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.69.40-I00-2-25

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

### **Baggrund**

Der orienteres om emner med interesse for Ældrerådet:

- Invitation fra Faglige Seniorer - Informationsmøde om Ældrerådets arbejde.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Bilag**

Mail fra Faglige Seniorer - Invitation til informationsmøde om ældreråd

## **Punkt 40: Punkter til kommende møder**

27.69.40-I00-2-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.69.40-I00-2-25

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets møde.

### **Baggrund**

Der er følgende punkter til kommende møder:

Årsberetning for magtanvendelse 2024

- Godkendelse af Forbyggelsestiltag målrettet ældre borgere
- orientering- Boblberg brugerinvolveret koncept til udvikling af borgernes sundhedsressourcer
- orientering om nyt kontinenstilbud i Vesthimmerlands Kommune
- Budgetopfølgning - Ældrerådet

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at der sker en drøftelse af, om der er yderligere punkter til kommende møder.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen.

Punkter til kommende møder:

- Faldalarmer