

REFERAT Økonomiudvalget d. 08-10-2025

Mødedato	Onsdag d. 08. oktober 2025 kl. 15:00
Mødested	Mødelokale Gundestrupkarret
Mødedeltagere	Asger Andersen, Kurt Friis, Signe Nøhr, Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Svend Jørgensen, David Rathkjen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Affaldsgebyrer for husholdninger i 2026.....	4
Affaldsgebyrer for virksomheder i 2026.....	6
Takster 2026 - Dagtilbud og SFO.....	9
Kulturfabrikken i Gedsted - forlængelse af brugsaftale.....	12
De 3 nordjyske principper - fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksensocialområde.	14
Godkendelse af ændringer i vedtægter - Den Jydske Rosenpark.....	16
Orienteringspunkt omkring salg af mindre arealer i 2025.....	18
Meddelelser.....	20
Lukket: Meddelelser	21
Lukket: Orientering om kendelse.....	22
Lukket: Brugsaftaler - Kanalbetjenthuse, Lendrup samt Kanalfogedbygningerne, Løgstør.....	23
Lukket: Handel med fast ejendom - Aars	24
Underskriftsark.....	25

Punkt 345: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-2-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 346: Affaldsgebyrer for husholdninger i 2026

07.00.10-S29-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 07.00.10-S29-2-25

Sagsbehandler: Per Larsen

Resume

Administrationen har på baggrund af blandt andet godkendt budget 2026 for Renovest A/S fra Vesthimmerlands Forsyning udarbejdet forslag til gebyrer i 2026 for affaldsordninger rettet mod husholdninger/boligejendomme.

Baggrund

Det vedlagte forslag til gebyrblad 2026 baserer sig på blandt andet følgende materiale og forudsætninger:

- Forslag til budget 2026 for Renovest A/S behandlet og godkendt på Vesthimmerlands Forsynings bestyrelsesmøde den 15. september 2025.
- Uændrede indsamlingsløsninger for boligejendomme og uændrede åbningstider på genbrugspladserne (efter ændring i 2025).
- Nye regler om udvidet producentansvar for emballageaffald, hvorefter kommunen/affaldsselskabet får refunderet en del af omkostningerne til indsamling af emballageaffald - se også bemærkninger nedenfor.
- At kommunens tilgodehavende i affaldsfonden reduceres med 3,0 mio. kr., som forudsat i det endelige budgetforslag for 2026.
- At kommunens administrationsbidrag fastsættes til 3,326 mio. kr. svarende til fremskrevne budget 2026 (under Økonomiudvalget).

Størrelsen af affaldsfondens (kommunens) betaling til Renovest stiger i forhold til 2025 med 2,5% til 65,4 mio. kr. (eksklusive moms) i 2026 før indregning af de nye producentgebyrer på emballageaffald på 9,1 mio. kr., hvorved kommunens betaling vil falde til 56,3 mio. kr.

Reglerne om udvidet producentansvar for emballageaffald træder i kraft den 1. oktober 2025, men samtidigt med at Forsyningen godkendte sit budgetforslag for 2026, blev udkast til reviderede regler for producentansvaret sendt i høring. Udkastet til de reviderede regler bringer tvivl om, hvorvidt kommunen/affaldsselskabet vil modtage alle de forudsatte refusioner i 2026. I Renovests budget 2026 er indarbejdet refusioner på 14,5 mio. kr. (eksklusive moms) fra producentgebyrer. På baggrund af udkastet til de reviderede regler er i kalkulationen af affaldsgebyrer forudsat, at kun 9,1 mio. kr. (62,5%) af de budgetterede refusioner vil blive realiseret i 2026.

Nedbringelsen af kommunens tilgodehavende i affaldsfonden med 3,0 mio. kr. i 2026 består af følgende elementer:

- Indbetaling på forventet 0,750 mio. kr. fra Renovest til kommunens hensættelse til sikkerhed for afvikling af affaldsdeponiet på Stengårdsvej 26.
- Indregning af afskrivninger på affaldsdeponiet på 0,751 mio. kr. (anlægsudgifterne blev afholdt i 2021-2027).
- Indregning af driftsoverskud på 1,499 mio. kr. på den ordinære drift.

Miljøstyrelsen har i forbindelse med tilsyn hos Renovest i 2024 fastlagt en ny beregning for de mængder affaldsdeponiet kan rumme. Denne beregning indebærer, at deponiets levetid nu kun forventes at være ca. 15 år mod hidtil forudsat ca. 25 år. Det medfører en hurtigere afskrivning på deponiet og en større hensættelse til sikkerhedsstillelsen pr. ton affald, der tilføres deponiet. Disse forhold er baggrunden for den relativt store stigning i gebyret vedrørende genbrugsplads, hvorfra en stor del af deponiaffaldet kommer.

Fordelingen af fælles- og administrationsudgifterne på affaldsområdet er justeret en smule, hvilket indebærer, at en større del af disse udgifter er lagt i grundgebyret og færre på de forskellige indsamlingsordninger.

Forventet konsekvens

På ovennævnte baggrund fremlægges vedlagte forslag til gebyrblad for 2026.

Som det fremgår af eksempler i vedlagt bilag, indebærer forslaget til det nye gebyrblad en reduktion i den årlige udgift i omfanget 350-400 kr. for langt de fleste husstande - dog kun ca. 100 kr. for sommerhusejere.

Organisering og kommunikation

Det endeligt godkendte gebyrblad offentliggøres sammen med øvrige godkendte takster og godkendt budget for 2026.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører mv.(affaldsaktørbekendtgørelsen) nr. 1743 af 30. december 2024.

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen) nr. 1749 af 30. december 2024.

Styrelsesloven § 41a.

Økonomi

De beregnede gebyrer på affaldsområdet udløser et forventet driftsoverskud på 3,0 mio. kr. i 2023 med tilsvarende reduktion af kommunens udlæg til affaldsfonden

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

- at kommunens administrationsbidrag fra affaldsfonden fastsættes til 3,326 mio.kr. i 2026 svarerende til det fremskrevne budget 2026, og
- at forslag til gebyrblad 2026 for husholdninger godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget den 6. oktober 2025, punkt 202:

Fraværende: Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget bemærker, at det er ærgerligt, at borgerne ikke får glæde af det fulde provenu på 100 %, men kun 62,5 %, som følge af ny bekendtgørelse for producentansvar.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalget kan tilslutte sig Teknik- og Miljøudvalgets bemærkning om, "at det er ærgerligt, at borgerne ikke får glæde af det fulde provenu på 100 %, men kun 62,5 %, som følge af ny bekendtgørelse for producentansvar".

Bilag

Affaldsgebyrer 2026 - husholdninger (forslag)

Eksempler på samlet affaldsgebyr 2022-2026

Punkt 347: Affaldsgebyrer for virksomheder i 2026

07.00.10-S29-11-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 07.00.10-S29-11-25

Sagsbehandler: Per Larsen

Resume

Administrationen og Vesthimmerlands Forsyning har udarbejdet forslag til gebyrer i 2026 for affaldsordninger rettet mod virksomheder/erhverv.

Baggrund

Gebyrfastsættelsen for erhverv er som for husholdninger baseret på kommunens og Renovest A/S's 2026-budgetter samt forudsætninger om kommunens administrationsbidrag, afskrivning på deponi, ændret lovgivning på emballageaffald samt afvikling af affaldsfondens gæld til kommunekassen.

Dernæst er gebyrfastlæggelsen underlagt bestemmelser gældende fra 2023 om, at indsamling af genanvendeligt og forbrændingseget affald fra virksomheder skal ske til markedspriser. Byrådet godkendte den 27. april 2023 (punkt 58), at gebyrerne fastsættes som de omkostningsberegne priser med et tillæg på 10 %. Med den nyligt indgåede budgetaftale forhøjes dette tillæg nu til 15% gældende fra 2026.

Vedlagt er også gebyrblade for modtageanlæg, som er udarbejdet af Vesthimmerlands Forsyning og den 15. september 2025 indstillet til godkendelse af bestyrelsen for Renovest A/S.

Ordning for indsamling af restaffald:

Ordningen er underopdelt i forhold til, om bruger selv stiller med affaldsbeholder, eller om den udleveres (udlejes) af Renovest. Sidstnævnte mulighed blev igangsat i april 2023 i forbindelse med overgangen til førnævnte afregning til markedspriser.

Som for husholdningerne er tønningsgebyrerne på restaffald generelt forhøjet med 3,77%, hvortil kommer forhøjelsen i ovennævnte pristillæg fra 10% til 15%. Den faktiske prisstigning bliver dermed på 8,49%.

Ordning for indsamling af sorteret genanvendeligt affald:

Virksomheder har siden april 2023 kunnet tilmelde sig indsamlingsordning for genanvendeligt affald (papir, pap, glas, metal, plast, madaffald, mad- og drikkekartoner) på lige fod med husholdninger i kommunen.

Tilsvarende for husholdningerne er tønningsgebyrerne under denne ordning reduceret med gennemsnitligt ca. 24% før ændringen af ovennævnte pristillæg. Som for husholdninger er baggrunden for reduktionen, at kommunen/affaldsselskabet i 2026 vil modtage refusion fra affaldsproducenterne for en del af indsamlingsudgifterne. Forhøjelsen af pristillægget fra 10% til 15% indebærer, at gebyrer gennemsnitligt kun reduceres med gennemsnitligt ca. 20,5%.

Genbrugspladser - aflevering i små køretøjer:

Virksomheder er ved besøg på genbrugsplads pålagt et gebyr pr. besøg - uanset størrelse af køretøj og medbragt mængde affald. Gebyret foreslås i 2026 reduceret fra 329 kr. til 325 kr. pr. besøg. Gebyret prisreguleres i takt med udviklingen i Renovests gennemsnitlige omkostning pr. mængdeenhed til håndtering af affald afleveret på genbrugspladser. Renovest forventer i 2026 en stigning i de tilførte mængder, hvilket reducerer gennemsnitsudgiften pr. ton.

Deponiaffald:

Forslag til 2026-priser for aflevering af deponiaffald er hævet i omfanget 20-34% forhold til priser gældende i 2025. Den væsentligste del af forhøjelserne grunder i, at hensættelserne til sikkerhedsstillelse for deponiets afvikling har måttet forhøjes betydeligt på baggrund af anvisninger fra Miljøstyrelsen.

Haveaffald:

Prisen for modtagelse af haveaffald forhøjes fra 170 til 193 kr. pr. ton.

Asbestholdigt affald:

Forsyningens bestyrelse indstiller her priserne forhøjes med gennemsnitligt knap 3%.

Kildesorteret genanvendeligt affald - aflevering i store køretøjer:

Praksis er her, at Byrådet alene godkender en grundpris pr. affaldstype til dækning af Renovests interne omkostninger. Hertil lægger Renovest deres afsætningspris til ekstern udbyder. Afsætningspriserne varierer i takt med markedsforholdene, hvorfor der er behov for løbende at kunne justere disse. Priser fra januar 2026 fremgår af særskilt prisblad fra Renovest. Renovest justerer som udgangspunkt afsætningspriserne fire gange årligt.

Sagsbehandling affaldsmyndighed:

Opgaver med konkret anvisning af erhvervsaffald og anmeldelse af flytning af jord, der er erhvervsaffald, afregnes i dag efter medgået tid.

Administrationen har haft revurderet gebyrberegningen på anmeldelser af jordaffald. Udgifterne er her præget af en forholdsvis høj udgift til det IT-system, der anvendes af både administrationen og virksomhederne. Omvendt har det vist sig, at den del af administrationen, der håndterer sagerne, er mindre løntung som først forventet. Samlet set indstiller administrationen, at timeprisen i forbindelse med anmeldelser af jordflytninger forhøjes med ekstraordinært 31 kr. pr. time udover den almindelige prisfremskrivning til 750 kr. pr. time, hvorved en større andel af udgifterne til IT-systemet bliver dækket.

Forventet konsekvens

Se forslag til gebyrblade i vedlagte bilag.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører mv.(affaldsaktørbekendtgørelsen) nr. 1743 af 30. december 2024.

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen) nr. 1749 af 30. december 2024.

Forsyningstilsynets vejledning af 4. december 2023 om fastsættelse af markedspriser for kommunal indsamling af erhvervsaffald m.v.

Økonomi

De foreslåede gebyrer er tilstræbt fastsat sådan, at de før tillæg af det ovenfor nævnte "markedspris-tillæg" på 15% dækker omkostningerne ved de pågældende ordninger samt bidrager til opnåelse af det driftsoverskud på 3,0 mio. kr., der i budgetforslag 2026 er forudsat opnået på den brugerfinansierede affaldshåndtering.

Procesplan

Forslag til takster for deponi og modtageanlæg på Renovest sendes nu til endelig godkendelse i Byrådet efter indstilling fra bestyrelsen for Renovest A/S.

Grundet hensyn til varierende afsætningsforhold for de forskellige affaldsfraktioner, har praksis hidtil været, at Renovest A/S har haft mulighed for i løbet af året at justere priserne for kildesorteret genanvendeligt affald, der afleveres på modtageanlægget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

- at affaldsgebyrerne for erhverv i 2026, som angivet i vedlagte to bilag, godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalgets møde den 6. oktober 2025, punkt 203:

Fraværende: Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Affaldsgebyrer 2026 - virksomheder (forslag)

Renovest takstblad 2026 erhverv

Punkt 348: Takster 2026 - Dagtilbud og SFO

00.30.00-Ø00-15-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-15-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Jf. tidsplan for budgetlægningen 2026-2029 behandler Byrådet fastsættelse af takster for 2026 på møde den 9. oktober 2025.

Forinden sker behandling af taksterne i Børne- og Familieudvalget den 7. oktober 2025 og Økonomiudvalget den 8. oktober 2025.

Baggrund

På baggrund af Budgetaftale 2026-2029, er der på Børne- og Familieudvalgets område beregnet takster for 2026 på dagtilbudsområdet og SFO.

Udover almindelig pris- og lønfremskrivning, påvirkes taksterne af 3-parts forhandlingerne fra 2024 med effekt i 2026 og beslutning om udjævning af forældrebetalingssprocenten, som for 2026 er på 20,87% for både dagpleje, vuggestue og børnehaver. Der er tidligere afsat 620.000 kr. i 2026 til udjævning af forældrebetalingssprocenten.

Resultatet af 3-parts forhandlingerne fra 2024 betyder, at der er lønfremskrivning udover den almindelige lønfremskrivning til pædagogisk personale, medhjælpere og pædagogiske assistenter.

I Regeringens finanslovsudspil for 2026 er der afsat 1,6 mia. kr. til nedsættelse af forældrebetalingssprocenter fra nuværende maksimum 25% til 21,3% samt at ledere skal ud af normeringsopgørelsen.

Det er på nuværende tidspunkt ikke meldt ud, hvordan midlerne fordeles til kommunerne og konsekvens heraf er ikke indregnet i taksterne for 2026.

I Budgetaftale 2026-2029 er det anført at "Byrådet vil se positivt på, at de midler, der afsættes på Finansloven til nedsættelse af takster og normering, også anvendes til nedsættelse af takster og forbedring af normering i Vesthimmerland - selv om Vesthimmerlands Kommune allerede har opnået de mål, som opstilles i Finanslovsbeslutningerne".

Forventet konsekvens

Bemærkning til taksterne for 2026:

Dagpleje 2.780 kr. pr. måned (11 måneder)

Fald på 148 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 5,05%. Skyldes afsatte midler til udjævning af forældrebetalingssprocenten som ændres fra 22,81% i 2025 til 20,87% i 2026.

40 timers modul udgør 88% af fuldtidstaksten

Taksten i 2026 udgør 2.446 kr. (11 måneder), svarende til et fald på 131 kr. pr. måned i forhold til 2025.

30 timer modul udgør 66% af fuldtidstaksten

Taksten i 2026 udgør 1.835 kr. (11 måneder), svarende til et fald på 97 kr. pr. måned i forhold til 2025.

Vuggestue 3.632 kr. pr. måned (11 måneder)

Stigning på 143 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 4,10%. Skyldes alene lønfremskrivning og 3-parts forhandlingerne.

30 timers modul udgør 66% af fuldtidstaksten

Taksten i 2026 udgør 2.397 kr. (11 måneder), svarende til en stigning på 94 kr. pr. måned i forhold til 2025.

Børnehaveplads 2.142 kr. pr. måned (11 måneder)

Fald på 69 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 3,12%. Skyldes afsatte midler til udjævning af forældrebetalingprocenten som ændres fra 22,03% i 2025 til 20,87% i 2026.

30 timers modul udgør 66% af fuldtidstaksten

Taksten i 2026 udgør 1.414 kr. (11 måneder), svarende til et fald på 45 kr. pr. måned i forhold til 2025.

SFO heldag 1.556 kr. pr. måned (11 måneder)

Stigning på 39 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 2,56%. Skyldes alene pris- og lønstigninger.

SFO eftermiddag 1.367 kr. pr. måned (11 måneder)

Stigning på 34 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 2,56%. Skyldes alene pris- og lønstigninger.

SFO morgen 745 kr. pr. måned (11 måneder)

Stigning på 19 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 2,56%. Skyldes alene pris- og lønstigninger.

SFO2 Klubber (4.-6. klasse)

Taksterne er fremskrevet med 2,56% fra 2025 til 2026.

Organisering og kommunikation

Taksterne offentliggøres på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside efter Byrådets vedtagelse den 9. oktober 2025.

Taksterne sendes til Vesthimmerlands Kommunes daginstitutioner og SFO/LBO.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029 og Styrelseslovens §41a.

Økonomi

Takstblad for 2026 er vedhæftet som bilag.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at Børne- og Familieudvalget indstiller taksterne for 2026 til godkendelse.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalgets møde den 7. oktober 2025, punkt 140:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Takster 2026 - Dagtilbud og SFO

Punkt 349: Kulturfabrikken i Gedsted - forlængelse af brugsaftale

82.16.00-G07-1-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 82.16.00-G07-1-22

Sagsbehandler: Ulla Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget drøfter og beslutter om brugsaftale med Kulturfabrikken i Gedsted, om brug af den gamle Getama fabriksbygning på Carl Petersens Gade 3, 9631 Gedsted, skal forlænges til den 1. oktober 2026.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 16. november 2022 godkendt en et-årig brugsaftale med den selvejende institution Kulturfabrikken. Brugsaftalen er efterfølgende forlænget til den 1. oktober 2024 og senest genforlænget til den 1. oktober 2025.

Kulturfabrikken har nu indsendt vedlagte ansøgning om forlængelse af brugsaftalen endnu et år.

Som det fremgår af ansøgningen har Kulturfabrikken nu fået installeret toiletter, the køkken og isat "flugtveje" i stueetagen. Der er vedlagt budget for 2026, hvoraf fremgår, at man forventer at få 600.000 kr. i fondsmidler, til realisering af projektet, hvorfor man også forventer at ville købe ejendommen inden udløb af brugsaftalen i 2026.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Kultur- og Fritidsudvalgt indstiller til Økonomiudvalget, at brugsaftalen med Kulturfabrikken forlænges til den 1. oktober 2026. Øvrige vilkår forbliver uændret.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 29. september 2025, punkt 117:

Fraværende: Kurt Friis

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Ansøgning om forlængelse af brugsaftale KULTURFABRIKKEN.pdf

Kulturfabrikken Overslagsbudget for 2026 og 2027.pdf

Punkt 350: De 3 nordjyske principper - fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksensocialområde

00.01.00-G01-19-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-19-25

Sagsbehandler: Nadia Friis

Resume

På KKR-møde den 20. juni 2025 præsenterede formand for den administrative styregruppe Henrik Aarup-Kristensen overordnet de tre nordjyske principper, som der arbejdes med i forhold til at knække udgiftskurven samt dermed fremtidssikre indsatsen på det specialiserede voksensocialområde. Efterfølgende har KKR behandlet de tre principper på møde den 29. august 2025 og tilslutter sig disse samt anbefaler tilslutning til principperne lokalt i de nordjyske kommuner.

Nedenstående præciseres de nordjyske principper med henblik på drøftelse og tilslutning i de nordjyske kommunalbestyrelser samt sikre politisk opbakning på de overordnede linjer, idet der senere vil komme mere konkrete forslag til fælles initiativer mv. med afsæt i principperne.

Baggrund

Hvorfor lave fælles principper? – den brændende platform

Udgifterne til det specialiserede socialområde har i de nordjyske kommuner været støt stigende gennem flere år. Særligt de meget komplekse borgere eller mindre målgrupper er der ikke tilstrækkeligt med pladser og tilbud til i kommunalt og regionalt regi i Nordjylland. Samtidig mangler der gennemskuelighed for rådgivere, der søger en plads.

Det betyder, at kommunerne i nogle tilfælde er nødsaget til at vælge meget dyre løsninger grundet manglende alternativer, eller at man køber plads ved private leverandører til en aftalt pris, men at der meget hurtigt derefter kommer krav om tillægsydelse, og prisen stiger markant.

Generelt mangler der gennemskuelighed, overblik og fælles forpligtigelse i forhold til at sikre priserne og tilbud på det specialiserede voksensocialområde.

Den fælles løsning – de tre fælles principper

Udfordringerne på området kræver fælles indsats. Derfor har chefer, direktører mv. på området lavet tre principper, hvorunder der de kommende år skal iværksættes en række analyser, initiativer og fælles beslutninger. De tre principper er:

1. Et mere forpligtigende og tættere samarbejde

- - Der skabes et stærkere fælles ståsted de nordjyske kommuner imellem og til Region Nordjylland

2. En skarp visitation

- - Der rettes fokus på, at borgerne visiteres til rette indsats

3. En fleksibel tilbudsvifte

- - Der stilles skarpt på at gøre den kommunale og regionale tilbudsvifte mere agil

Hvad kræver det?

Det tætte fælles arbejde, der ligger i forhold til de tre principper, vil i nogle tilfælde kræve administrative tilpasninger af vores praksis, mens de større beslutninger, hvor der kræves økonomi vil komme til behandling i de enkelte kommuner. Sidstnævnte kunne for eksempel være etableringen af fælles kapacitet ift. konkrete målgrupper, hvilket vil kræve politisk opbakning på tværs af kommunerne.

Hvorfor tror KKR på, at dette er vejen?

Alle kommuner arbejder hver især med økonomistyring på dette område, men for at ændre på nogle af de større udfordringer kræver det fælles fodslag. Der er på tværs af de nordjyske kommuner en forventning om, at der er et potentiale i forhold til at sikre overblik over pladser, gentænke tomgangsboliger, samtænke i forhold til mindre men dyre målgrupper og så videre. Alt sammen kræver en fælles forpligtigelse på tværs, hvorfor principperne og opgaverne herunder ligeledes er udarbejdet på tværs af de nordjyske kommuner samt Region Nordjylland.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at Vesthimmerlands Kommune tilslutter sig de tre nordjyske principper som afsæt for det fælleskommunale arbejde på det specialiserede voksensocialområde

Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 1. oktober 2025, punkt 129:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Bilag PP til KKR juni 2025

Bilag - tids- og handleplan

Punkt 351: Godkendelse af ændringer i vedtægter - Den Jydske Rosenpark

20.13.00-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 20.13.00-G01-1-25

Sagsbehandler: Maria Hjeds

Resume

Administrationen har modtaget en anmodning om godkendelse af vedtægtsændringer for Den Jydske Rosenpark.

Baggrund

Den Jydske Rosenpark har pr. 27. maj 2025 foretaget vedtægtsændringer, som herefter, jf. vedtægternes § 13, skal godkendes af Byrådet i Vesthimmerlands Kommune. De nye vedtægter er vedhæftet.

Ændringerne består mestendels i mindre, sproglige og specificerende rettelser og tilføjelser, men det kan nævnes, at hvor bestyrelsen før bestod af 5 medlemmer, består denne nu i følge de nye vedtægter af 7 medlemmer. Et af disse medlemmer udpeges af Byrådet og skal være valgt til Byrådet. Dette medlem vælges for hele byrådsperioden.

Administrationen har gennemlæst vedtægterne og kan herefter anbefale, at disse godkendes af Byrådet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget

Indstilling

- at vedtægtsændringerne for Den Jydske Rosenpark godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 27. august 2025, punkt 282:

Fraværende: Ingen

Sagen oversendes til behandling i Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 29. september 2025, punkt 195:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler,

- at afsnittene om at drive campingplads udtages
- at det ikke nødvendigvis er et byrådsmedlem, der udpeges af Byrådet til at sidde i bestyrelsen
- at det til Økonomiudvalgets behandling af sagen undersøges, om der i driftsaftalen er noteret, at der meddeles pantsætningsforbud uden Byrådets godkendelse.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 8. oktober 2025:

I den indgåede aftale med Rosenparkens bestyrelse er følgende anført:

"§ 10 Leasing, lånoptagelse mv.

DJR kan ikke uden Byrådets forudgående samtykke træffe beslutning om optagelse eller overtagelse af lån eller ændringer i lånevilkår eller forpligte sig ved kaution eller anden økonomisk garanti eller foretage ændringer af vilkår for eventuelle eksisterende garantiforpligtelser eller lignende.

DJR kan ikke finansiere anlægsinvesteringer via leasing uden Byrådets godkendelse.

Leasing af driftsmidler kan ske uden Byrådets godkendelse såfremt de samlede årlige leasing udgifter ikke overstiger 10.000 kr.

DJR kan ikke påtage sig forpligtelser, der skal finansieres ved optagelse af lån, forinden DJR har opnået Byrådets godkendelse til finansiering ved lån".

Ovennævnte tekst, der kan sidestilles med et pantsætningsforbud er ikke påtænkt tinglyst i forbindelse overdragelsen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt af et flertal bestående af Per Bach Laursen, Kurt Friis Jørgensen, Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Asger Andersen og David Rathkjen under forudsætning af, at ændringerne tilrettes i vedtægten med bemærkning om, at ændringen ikke er til hindrer for, at DJR kan drive Campingpladsen så længe den ønsker det.

Per Bisgaard ønsker de fremsendte vedtægter godkendt uden ændringer.

Bilag

Vedtægter for Den Jydske Rosenpark

Punkt 352: Orienteringspunkt omkring salg af mindre arealer i 2025

13.06.02-S00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 13.06.02-S00-1-25

Sagsbehandler: Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling omhandler en kort orientering om salg af mindre arealer.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 11. maj 2022 besluttet af få en halvårlig opgørelse på salg af mindre arealer.

Der er givet en anlægsindtægtsbevilling på i alt 500.000 kr. brutto for regnskabsåret 2025.

Vesthimmerlands Kommune har solgt nedenstående nedrivningsgrunde i 2025.

Ullitshøjvej 10, 9640 Farsø	48.000 kr.
Thorupvej 4, 9620 Aalestrup	3.840 kr.
Ørnhøjvej 60, 9620 Aalestrup	160.000 kr.
Gl. Tingvej 10, 9640 Farsø	12.000 kr.
Hobrovej 113, 9670 Løgstør	3.200 kr.
Jebjergvej 6, 9640 Farsø	48.000 kr.
I alt:	275.040 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget og regnskabssystem for kommuner og regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at orientering tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 353: Meddelelser

00.01.00-A00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A00-1-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Orientering af Økonomiudvalget.

Baggrund

Orientering fra formanden.

Orientering fra Administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

- Orientering om teknisk ændring i budgetaftalen.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Punkt 354: Lukket: Meddelelser

00.01.00-A00-1-25

Punkt 355: Lukket: Orientering om kendelse

01.02.00-G01-1-25

Punkt 356: Lukket: Brugsaftaler - Kanalbetjenthuse, Lendrup samt Kanalfogedbygningerne, Løgstør

82.16.00-P27-7-25

Punkt 357: Lukket: Handel med fast ejendom - Aars

13.06.02-G01-579-19

Punkt 358: Underskriftsark

85.02.02-P35-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Mødet blev afsluttet kl. 16.48.

Protokollen blev underskrevet.