

REFERAT Byrådet d. 16-02-2017

Mødedato Torsdag d. 16. februar 2017 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Biografer - Ny biograf og medieværksted i Løgstør - Løgstør Bio.....	3
Museer - Ansøgning om forøgelse af kommunegaranteret lån - Johannes V. Jensen Museet.....	6
Haller/indørsanlæg - Ansøgning om kommunegaranti til Lanternen Fitness.....	9
Status anlæg Løgstør Skole.....	12
Frigivelse af rådighedsbeløb 2017 - Børnehave Aars.....	16
Ansøgning om tillægsbevilling - Kulturaftalen 2017-2020 - Børn, Unge og Talent.....	18
Fordeling af kompetenceudviklingsmidler i 2017.....	20
Anlægsregnskab - Landsbypulje 2014.....	21
Regnskab 2015 - Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsyn.....	23
Regnskab 2015 - Udlændige- og Integrationsministeriets tilsyn.....	25
Høring - Kvalitetsstandard - Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb.....	27
Kommunal genoptræning - Udbud.....	29
Endelig vedtagelse - lokalplan for greenkeepergård, Gatten.....	33
Socialpsykiatriske boliger - opførelse af 20 ældreboliger.....	35
Aars Boligforening - Helhedsplan afd. 216 Borgergade.....	38
Valg til Ældrerådet 2017.....	40
Renovest takster - erhvervs aflevering af genanvendeligt og deponeringsegnet affald.....	43
Styrelsesvedtægt skoler.....	45
Styrelsesvedtægt dagtilbud.....	48
Implementeringsplan vedr. budget 2017.....	50

Punkt 15: Biografer - Ny biograf og medieværksted i Løgstør - Løgstør Bio

Sagsfremstilling

15. Åbent - Biografer - Ny biograf og medieværksted i Løgstør - Løgstør Bio

Sagsnr.: 820-2016-64700

Doknr.: 820-2017-14623

Sagsbeh.: Bruno Borella

Baggrund

Foreningen Løgstør BIO ansøger om en kommunal lånegaranti på 1,5 mio. kr. Lånet ønskes optaget som et fastforrentet lån over 20 år. Lånet serviceres af Løgstør BIO.

Provenuet af lånet skal anvendes som restfinansiering til etablering af nye biograffaciliteter.

Ligeledes søges om tilladelse til at Løgstør BIO og Lanternen kan indgå langtidsaftale om, at grunden, som den nye biograf skal bygges på, lejes af Lanternen til 1 kr. p.a.

Sagsfremstilling

Løgstør BIO er en foreningsdrevet biograf gennem 25 år. Der er aktuelt 267 medlemmer og ca. 70 frivillige og ulønnede medarbejdere. Der vises film hele året med i alt ca. 13.000 biografgængere.

Løgstør BIO ejer bygningen med én sal beliggende i Jernbanegade i Løgstør. Bygningen er af ældre dato og har behov for renovering. Biografens tekniske udstyr er tidssvarende og fuldt opdateret.

Biografen har længe ønsket sig 2 sale, men det har ikke vist sig muligt at udvide de eksisterende rammer. Derfor ønsker Løgstør BIO en udflytning af biografen til det nye kultur- og idrætscenter Lanternen. Her er der mulighed for at etablere en moderne biograf med 2 sale (60/112 siddepladser) medieværksted og greenscreen lærreder. Løgstør skole og Ranum Efterskole har udtrykt stort ønske om brug af biografen, også til arbejdet med filmproduktion i nyt medieværksted.

Biografen ønsker på denne måde at opfylde publikums stigende ønske om at få filmene hurtigt og have et varieret tilbud til alle målgrupper. Samtidig er det vurderingen, at projektet vil kunne understøtte både bosætning og det lokale erhvervsliv samt skolernes specielle kompetencer på mediesiden.

Nærmere beskrivelse af projektet fremgår af det vedlagte bilagsmateriale.

Projektøkonomi

De samlede anlægsudgifter inkl. inventar er budgetteret til 6,8 mio. kr., som er fordelt således:

Bygninger	4.530.000	kr.
Lyd og teknik	1.635.000	kr.
Inventar i øvrigt	335.000	kr.
Udstyr til medieværksted	300.000	kr.

Finansieringsplan:

Egenfinansiering	1.844.500	kr.
Tilsagn fra lokale fonde m.v.	2.055.500	kr.
Tilsagn fra A. P. Møllers Fond	1.400.000	kr.
Manglende finansiering	<u>1.500.000</u>	kr.
I alt	6.800 000	kr.

Den eksisterende bygning og grund er ikke indregnet i finansieringsplanen.

Foreningen har gode erfaringer med drift af biograf og giver udtryk for, at man kan finansiere alle driftsudgifter inkl. afskrivninger, ny investeringer og låneydelse på et kommunegaranteret lån på 1,5 mio. kr. Driftsbudget vedlagt som bilag.

Placering og tilladelse til lejeaftale

Den nye biograf ønskes etableret som en selvejende institution i egen bygning på lejet grund i tilknytning til Kultur- og Idrætscenter Lanternen i Løgstør. Der ønskes indgået aftale med Lanternen om, at man kan leje areal til formålet.

Den kommunale opbakning til projektet er indtil nu kommet til udtryk ved at være villig til at stille grund til rådighed for det samlede Kultur- og Idrætscenter Lanternen – herunder en efterfølgende opførelse af en biograf. Værdien heraf er anslået til 450.000 kr.

Arealet er vederlagsfrit overdraget af Vesthimmerlands Kommune til Lanternen med henblik på ”idrætsudøvelse for Løgstør skole og de lokale foreninger, stævne- og mødeafvikling, teater og andre kulturelle og sundhedsmæssige formål”.

Det vurderes umiddelbart, at udlejning af arealet til biografformål således er til et anerkendt formål for Vesthimmerlands Kommune. (Se vedlagte bilag). Forvaltningen anbefaler derfor, at Byrådet giver den ønskede tilladelse til indgåelse af langtidsaftale om lejeaftale som beskrevet mellem Løgstør BIO og Lanternen.

Kommunal støtte til biografdrift

Kommunen er i medfør af Filmlovens § 18 berettiget til at give støtte til biografer dog ud fra EU's de minimis-regler. Dette betyder, at der kan gives et samlet tilskud - såvel direkte som indirekte - svarende til 200.000 EURO i offentlig støtte over en periode på tre regnskabsår. (Se vedlagte bilag)

Løgstør BIO har ikke modtaget en sådan offentlig støtte inden for perioden.

Den anslåede grundværdi, et eventuelt kommunalt kontant tilskud eller en kommunal serviceringssydelse af lån skal således holdes inden for denne ramme.

Det samme gælder i tilfælde af udstedelse af kommunal lånegaranti, hvor lånet serviceres af Løgstør BIO. Her kan støtteværdien beregnes som den årlige rentefordel, der opnås ved hjælp af kommunegarantien.

Lovgrundlag

Beskrevet i sagsfremstillingen.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomi

Der er i budget 2017 ikke afsat drifts- eller anlægsmidler til formålet.

En kommunal lånegaranti har ikke umiddelbar budgetøkonomisk virkning men belaster kommunens låneramme med et tilsvarende beløb, som garantien lyder på. Der er på nuværende tidspunkt plads inden for den kommunale låneramme for 2017 til at imødekomme den ønskede lånegaranti.

Den ledige låneramme giver mulighed for en låneadgang på 48 %. De resterende 52 % skal kommunen enten deponere, eller lade fragå i kommunens egen lånehjemtagelse.

Administrationen indstiller

- at der gives tilladelse til, at Løgstør BIO og Lanternen kan indgå langtidsaftale om grund til biograf.
- at der tages stilling til, om og i givet fald i hvilken udstrækning der ønskes at give kommunal lånegarantigaranti til det beskrevne biografprojekt i Løgstør.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. februar 2017

Fraværende: Klavs Bojsen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at en lånegaranti på 1,5 mio. kr. kan anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Ansøgning Vesthimmerlands Kommune	820-2017-21328
Løgstør BIO - Skitseforslag (Lanternen forslag C - F) pr. 06.01.2017	820-2017-22968
Skitse 3D ude	820-2017-21319
Skitser 3D inde.pdf	820-2017-21321
Skitser 3D Biograf_Door_v01	820-2017-21320
Løgstør BIO - Driftsbudget pr. 22.01.17	820-2017-22965
Procesnotat vedrørende biograf.pdf	820-2017-14627
Vejledning til de minimis	820-2017-18136

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Ansøgning Vesthimmerlands Kommune
Løgstør BIO - Skitseforslag (Lanternen forslag C - F) pr. 06.01.2017
Skitse 3D ude
Skitser 3D inde.pdf
Skitser 3D Biograf_Door_v01
Løgstør BIO - Driftsbudget pr. 22.01.17
Procesnotat vedrørende biograf.pdf
Vejledning til de minimis

Punkt 16: Museer - Ansøgning om forøgelse af kommunegaranteret lån - Johannes V. Jensen Museet

Sagsfremstilling

16. Åbent - Museer - Ansøgning om forøgelse af kommunegaranteret lån - Johannes V. Jensen Museet

Sagsnr.: 820-2016-29230
Doknr.: 820-2017-14658
Sagsbeh.: Bruno Borella

Baggrund

Johannes. V. Jensen Museet anmoder om at den kommunalt garanterede låneramme til realisering af det planlagte fælles museum for Thit og Johannes V. Jansen udvides fra 0,5 mio. kr. til 1,0 mio. kr. til effektivering i 2018.

En imødekommelse af anmodningen vil skabe den nødvendige sikkerhed for realisering af projektet.

En sådan sikkerhed vil være af stor betydning for den lokale LAG-bestyrelses behandling af ansøgning om endeligt at bevilge det tilskud på 400.000 kr., der tidligere er givet tilsagn om. Næste indstillingsmøde i LAG-bestyrelsen er den 15. marts.

Endvidere vil der være skabt sikkerhed for etableringen af de fysiske rammer til opgraderingen af museets udstillingsplatform. Museet har efter en positiv dialog søgt Nordea Fonden om en samlet bevilling på ca. 975.000 kr. til dette formål. Fondens stillingtagen vil naturligvis være betinget af byggeriets realisering.

Sagsfremstilling

Budgettet for det samlede projekt er opdelt i et byggeprojekt og et udstillingsprojekt.

Byggeriet (eks. moms)

Udgifter:

Forbindelsesbygning	795.000	kr.
Ombygning af villa	1.070.000	kr.
I alt	1.865.000	kr.

Finansieringsplan:

Lån – garanti fra VHK	500.000	kr.
Kommunalt anlægstilskud	400.000	kr.
Tilsagn fra støtteforeningen	10.000	kr.
Fonden for Sparekassen Farsø	82.500	kr.
Tilsagn fra LAG	400.000	kr.
Manglende finansiering	472.500	kr.
I alt	1.865.000	kr.

Budgetaftalen 2017 har til virkeliggørelse af byggeprojektet om et fælles museum for Thit og Johannes V. Jensen i 2018 afsat et anlægstilskud på 400.000 kr. samt en kommunegaranteret lån på 0,5 mio. kr. serviceret af museet.

Endvidere er det heri forudsat, at museet selv skaffer de budgetterede midler fra fonde og puljer.

Museet fortsætter aktivt sine bestræbelser på at få restfinansieringen dækket af fonds- og puljemidler med henblik på ikke at udnytte den fulde lånegaranti. De konkrete igangværende og kommende fondsansøgninger fremgår af den vedlagte ansøgning.

Byggeriet forventes gennemført i samarbejde med Ejendomscentret som et kommunalt byggeprojekt, da den samlede bygningsmasse er kommunalt ejet.

Udstillingsprojekt (inkl. moms)

Udgifter:
Alle 5 delprojekter (se bilag) 976.875 kr.

Finansieringsplan:
Nordea Fonden – ansøgt 976.875 kr.

Det vil blive oprettet specifikke arbejdsgrupper med en blanding af frivillige og fagpersoner. Der er meget stor involvering gennem Støtteforeningen for Johannes V. Jensen og Thit Jensens Venner, som tilsammen organiserer den frivillige indsats.

Lovgrundlag

Intet aktuelt.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Kulturt- og Fritidsudvalget.

Økonomi

Der er på budgettet i overslagsår 2018 afsat 0,4 mio. kr. i kommunalt tilskud og givet lånegaranti på 0,5 mio. kr. (Fast forrentet lån over 25 år). Det er denne lånegaranti, museet ønsker forøget til 1 mio. kr. Lånet er fortsat forudsat serviceret af museet.

I forbindelse med ansøgningen om forøgelse af lånegarantien er fremsendt driftsbudget for første år efter museumsudvidelsen. Heri er indregnet afholdelse af udgift til servicering af et kommunegaranteret lån på 1 mio. kr.

Driftsbudgettet udviser balance under forudsætning af fordoblet besøgstal og øget salg fra museumsbutikken. Museet vurderer, at disse forudsætninger er realistiske.

En kommunal lånegaranti har ikke umiddelbar budgetøkonomisk virkning men belaster kommunens låneramme med et tilsvarende beløb, som garantien lyder på. En imødekomme af den ønskede forøgelse af lånegarantien vil således på forhånd øge belastningen af lånerammen for 2018 tilsvarende.

Administrationen indstiller

- at der tages stilling til, om den ønskede forøgelse af lånegarantien kan imødekommes.

Beslutning i Kulturt- og Fritidsudvalget den 1. februar 2017

Fraværende: Klavs Bojsen

Kulturt- og Fritidsudvalget anbefaler at ansøgningen om en forøget lånegaranti imødekommes og effektueres i 2018.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Kulturt- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt med den tilføjelse, at garantien kan gives i 2017.

Bilag

Tillægsansøgning til kommunen	820-2017-18451
Projektbeskrivelse_Digterportalen	820-2017-18455
Budget og finansiering byggeri	820-2017-18453

Nye tegninger_dec_2016_samlet pdf	820-2017-18457
Budget og finansiering udstillingsplatform	820-2017-18452
Driftbudget år 1 efter udvidelsen	820-2017-18454

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Tillægsansøgning til kommunen

Projektbeskrivelse_Digterportalen

Budget og finansiering byggeri

Nye tegninger_dec_2016_samlet pdf

Budget og finansiering udstillingsplatform

Driftbudget år 1 efter udvidelsen

Punkt 17: Haller/indørsanlæg - Ansøgning om kommunegaranti til Lanternen Fitness

Sagsfremstilling

17. Åbent - Haller/indørsanlæg - Ansøgning om kommunegaranti til Lanternen Fitness

Sagsnr.: 820-2016-17141
Doknr.: 820-2017-40618
Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Baggrund

Lanternen Anlæg ansøger om kommunegaranti for lån på 4,5 mio. kr. til etablering af lokaler til fitness og faciliteter til centerledelse i tilbygning øst for nuværende bygning.

Der søges ikke om servicering af lånet, idet dette finansieres over centrets egen drift indeholdende de nye faciliteter.

Yderligere fremtidsplaner for Lanternen:

Der arbejdes med konkrete planer om at tilknytte Løgstør Bio og sundhedsfunktioner til Lanternen

Endvidere er flytning af boldbanerne til arealet syd for Lanternen en del af det samlede projekt, med henblik på at skabe den optimale samlede drift af klubfaciliteter til idrætsforeningerne i Løgstør.

Sagsfremstilling

Fitness er for nuværende midlertidigt placeret i lokaler, der er bygget til og fremadrettet også skal anvendes til mødeaktiviteter.

Løgstør Fitness nedlægges og aktiviteterne overgår til Løgstør Gymnastikforening (Løgstør Gym & Fit), som fremover vil stå for aktiviteterne i de nye faciliteter til fitness. De to foreninger har i dag tilsammen 600 medlemmer, og foreningerne har en klar forventning om, at man vil kunne fastholde og udvide medlemsantallet bl.a. i kraft af bedre og større faciliteter. Der vil blive øget fokus på holdtræning og samtidig skabt sammenhæng og valgfrihed mellem forskellige former for gymnastik og fitness.

Løgstør Gym & Fit har udarbejdet et drifts- og likviditetsbudget for brugen af de nye faciliteter, hvor der er indregnet en stigning i den årlige lokaleleje fra nuværende niveau på 174.000 kr. til 350.000 kr. Niveauet for kommunalt tilskud til denne lokaleleje er i budgettet fastholdt på et uændret niveau svarende til 75.000 kr. Der foretages investeringer i inventar de første tre år for 350.000 kr., hvilket muliggøres gennem et lokalt lån, som forventes afviklet over en 4-5 årig periode.

Lanternen Drift har med udgangspunkt i driftsregnskabet for 2015 udarbejdet drifts- og likviditetsbudget for situationen efter udvidelsen med fitness og faciliteter til centerledelse. I budgettet er indregnet et fald i lejeindtægten for det nuværende fitnesslokale/mødelokale fra 174.000 kr. til 50.000 kr., hvilket Lanternen drift vurderer som værende en realistisk indtægt i forhold til muligheden for at tiltrække nye brugere til mødelokalet. Endvidere er indregnet servicering af nyt lån samt lejeindtægten fra de nybyggede fitnessfaciliteter.

Nedenstående belyser status på fremtidige projekter omkring Lanternen

Løgstør Bio

Lanternen Anlæg og Løgstør Bio arbejder på at flytte biografen til Lanternen og på den måde opnå at få to biografale. Det forventes, at Løgstør Bio kan fremskaffe den nødvendige kapital, der sikrer en realisering indenfor nærmeste fremtid. Der er ikke indregnet en kommunal medfinansiering af anlæg eller drift, ud over en eventuel overdragelse af den jord, hvorpå biografen skal etableres. Der vil efter etableringen være enkelte samdriftsmæssige forhold mellem Lanternen Drift og Løgstør Bio.

Der er foretaget en juridisk vurdering af, at Lanternen kan leje ud til biografvirksomhed, da dette er et anerkendt støtteværdigt formål for kommunen. Da der er en servitut på arealet, vil et eventuelt salg af jord kræve Byrådets godkendelse. Juridisk notat er vedlagt som bilag.

Sundhedsfunktioner

Lanternen Anlæg arbejder på at etablere faciliteter til sundhedsfunktioner placeret vest for Lanternen. Der vil ikke være kommunal medfinansiering til hverken anlæg eller drift af disse funktioner.

Etableringen skal i givet fald finde sted i henhold til de indgåede aftaler i forbindelse med jordoverdragelse fra Vesthimmerlands Kommune til Lanternen.

Flytning af boldbaner

I budgetaftalen for 2016 er det vedrørende flytning af boldbaner (KFan 608) bemærket følgende: ”Såfremt der vises interesse for privat udstykning af de eksisterende boldbaner, og der kan realiseres salgsindtægter på boldbaner og Løgstør-Hallerne, vil der i budgettets overslagsår blive set positivt på etablering af nye boldbaner ved Lanternen. Det eksisterende klubhus forventes overdraget som led i finansieringen”.

Der opleves et akut behov hos Løgstør IF for yderligere omklædningsfaciliteter. Dette skyldes stor tilgang på især ungdomsholdene. For at forhindre uhensigtsmæssige investeringer i forbindelse med de eksisterende fodboldanlæg fremhæver Lanterne Anlæg vigtigheden af, at der foreligger en konkret tidsplan for flytning af boldbanerne fra nuværende placering til arealet syd for Lanternen. Ligeledes indgår flytningen af fodboldaktiviteterne til Lanternen i den ønskede driftssynergi ved samling af idrætsfaciliteterne i Løgstør.

Lanterne Anlæg har udarbejdet et forslag til tidsplan. Denne indebærer projektering i 2017 samt anlæg af baner delt på årene 2018 og 2019 til ibrugtagning i 2020.

Forvaltningen har udarbejdet budgetalternativ KFan-005 til Kultur- og Fritidsudvalgets budgetdrøftelser for 2017 og overslagsårene på baggrund af tidligere fremsendt ansøgning.

P-pladser

I lokalplanen er fastsat et antal P-pladser i området omkring Lanternen – heraf 250 pladser nord for omfartsvejen og 250 pladser syd for omfartsvejen. I forbindelse med udvidelsesplanerne omkring Løgstør Bio og sundhedsfunktionen skal Lanternen Anlæg sikre, at det krævede antal P-pladser nord for omfartsvejen er etableret.

Lovgrundlag

Intet aktuelt

Sagen afgøres i Kultur og Fritidsudvalget

Økonomi

Der ansøges om en lånegaranti på 4,5 mio. kr. fast forrentet over 25 år. Lånet serviceres af Lanternen.

En kommunal lånegaranti belaster kommunens låneramme med et tilsvarende beløb, som lånegarantien lyder på.

De driftsøkonomiske konsekvenser for Lanternen Drift og Løgstør Gym & Fit fremgår af sagsfremstillingen.

Der er hos Løgstør Gym & Fit budgetteret med uændret kommunalt tilskud til lokaleleje i forbindelse med flytning til nye faciliteter til fitnessaktiviteter.

Administrationen indstiller

- at sagen oversendes til udvalgets budgetdrøftelser for 2017 og overslagsårene

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22. juni 2016

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at Kultur- og Fritidsudvalget til budget 2017 anbefaler en kommunegaranti på 4,5 mio. kr.

Der er ikke taget stilling til flytning af boldbaner.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 8. februar 2017:

I budgetaftalen for 2017 godkendtes en garanti på 4,5 mio. kr. til Lanternen Etape 2, hvorfor der skal ske frigivelse af lånegarantien.

Lanternen har anmodet om, at S/I Lanternen ikke skal være omfattet af reglerne i tilbudslovens § 12, stk. 2 og stk. 3, vedrørende loft på antal bud og økonomisk tærskel for indhentning af underhåndsbud.

Denne anmodning kan tilskudsgiveren (Vesthimmerlands kommune) tilsidesætte ved at beslutte, at tilbudslovens bestemmelser skal følges fuldt ud.

S/I Lanternens anmodning er vedlagt.

”Bekendtgørelse om visse udbyderes anvendelse af underhåndsbud efter lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren” er vedlagt.

Administrationen indstiller

- at lånegarantien frigives og

- at det vurderes hvorvidt anmodningen om fritagelse fra tilbudsloven skal imødekommes, eller om tilbudslovens bestemmelser skal følges fuldt ud.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Per Bach Laursen

Administrationens indstilling anbefales godkendt, således at det ikke kræves, at Lanternen er omfattet af tilbudslovens §12, stk. 2 og stk. 3 vedrørende loft på antal bud og økonomisk tærskel for indhentning af underhåndsbud.

Bilag

Lanternen Etape II - endelig.docx	820-2016-130288
Fitness Bio farve 2015.09.28.pdf	820-2016-155580
Budget Lanternen 2017 med etape II.pdf	820-2016-157080
Budget Løgstør Gym & Fit.pdf	820-2016-155722
Procesnotat vedrørende biograf.pdf	820-2016-152217
Lanternen tidsplan juni 2016.xlsx	820-2016-156073
Bekendtgørelse underhåndsbud	820-2017-34904
VS: Udbudsregler Lanternen / Bio Løgstør	820-2017-34889

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Lanternen Etape II - endelig.docx
Fitness Bio farve 2015.09.28.pdf
Budget Lanternen 2017 med etape II.pdf
Budget Løgstør Gym & Fit.pdf
Procesnotat vedrørende biograf.pdf
Lanternen tidsplan juni 2016.xlsx
Bekendtgørelse underhåndsbud
VS: Udbudsregler Lanternen / Bio Løgstør

Punkt 18: Status anlæg Løgstør Skole

Sagsfremstilling

18. Åbent - Status anlæg Løgstør Skole

Sagsnr.: 820-2016-38102

Doknr.: 820-2017-18675

Sagsbeh.: Marlene Holm

Baggrund

Niras har gennemgået Løgstør skole i forhold til energiforbedring og bygningens tilstand.

Sagsfremstilling

Arbejdet med at skifte vinduerne i det fælles gangareal er igangsat. Efter ferien arbejdes der videre med vinduer, facade mv. i 4 klasselokaler og 3 fagllokaler.

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget.

Økonomi

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 9. august 2016

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Baggrund

På baggrund af fremskrevne elevtal for Løgstør skole for perioden 2012-2021 præsenteret på Børne- og Skoleudvalgets møde den 1. november 2016, har Børne- og Skoleudvalget ønsket at NIRAS og Teknik – og Økonomiforvaltning uddyber tilstandsrapporten og rapporten om Klimaskærm på Løgstør skole.

De fremskrevne elevtal viser et fald på almenområdet i perioden 2012-2021 fra 510 til 268 elever. Elevantallet er fremskrevet i forhold til antal fødte børn, samt det flow, der erfaringsmæssigt er mellem grundskolerne og overbygningsskolerne, samt elevernes valg af friskoler og efterskoler.

Sagsfremstilling

Børnehaven Kridthuset flyttede i 2015 ind på Løgstør skole i SFO'ens lokaler (875 m²). SFO'en flyttede ind i skolens lokaler, der blev ombygget. På skolen blev der opbygget mobilvægge/foldedøre og seks grupperum på gangen, samt ekstra lys på hovedfløjen. Der blev etableret vindfang på alle fire fløje for at undgå træk og kulde. Anlægssummen til hele projektet var 12.190.000 kr.

"Omfordelingen" af lokaler, betød at Løgstør skole gav afkald på 7 klasselokaler samt et stort fællesrum, i alt 875 m².

Ved flytning af Børnehaven Kridthuset til skolen er det administrationens opfattelse at skolens areal er tilpasset i forhold til det faldende elevtal.

Det er administrationens vurdering at det fortsat er aktuelt at renovere Løgstør skole.

I budgetaftalen for 2016 blev der, på baggrund af budgetønske bevilget:

2016	2017	2018	2019
5 mio. (energirenovering)	10 mio.	15 mio.	

I budgetaftalen for 2017 er bevillingen ændret til:

2017	2018	2019	2020
4 mio.	15 mio.	6 mio.	

De 5 mio. til energirenovering i 2016 er frigivet.

Administrationen indstiller

- at Tilstandstandsrapporten og rapport om klimaskærm fra NIRAS tages til efterretning
- at Løgstør skole fortsat renoveres efter gældende plan og budgetramme.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning med følgende bemærkninger:

Niras gennemgang tages til efterretning.

Renoveringsarbejdet fortsætter, og anlægssummen der er sat af på 25 mio. kr. skal betale 1. etape.

Det skal i samarbejde med Niras og Teknisk Forvaltning vurderes, hvad etape 1 indeholder.

Udvalget søger op til 20 mio. kr. hjem i forbindelse med budget 2018/2019, svarende til Niras anbefalinger på renovering af Løgstør skole.

Supplerende sagsfremstilling

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 29/11 2016 besluttet, at der skal fremsendes beskrivelse af etape 1 og 2 i forbindelse med renovering af Løgstør skole.

Det har været vigtigt for Børne- og Skoleudvalget at få skitseret, hvor langt de budgetterede anlægsmidler på 25,0 mio. kr. kan række. Dertil kommer at Børne- og Skoleudvalget ønsker en beskrivelse af etape 2 som skal indgå i budgetforhandlingerne for 2018 som et ønske på op mod 20 mio. kr.

Beløbende svarer til det renoveringsbehov som NIRAS har beskrevet i tilstandsvurdering fra maj 2016.

Sagsfremstilling

Renoveringen af Løgstør skole påregnes udført i to etaper. Skitseplan af skolen er vedlagt som bilag 1.

Renoveringen ønskes udført i fuldt omfang jf. NIRAS *rapport vedr. tilstandsvurdering* fra besigtigelsen 17. – 24. maj 2016. Det samlede anlægsbudget er ekskl. moms på 45,0 mio. kr. inkl. udskiftning af tag (den politiske forligskreds er orienteret om, at budgettet ønskes hævet til dette beløb).

Etape 1

Denne etape omfatter:

- Udbud af rådgivning
- Projektering af etape 1 og 2
- Udbud af håndværkerydelser
- Genhusning/leje af pavilloner (6 klasselokaler)
- Etablering af AKT i fløj 4 (udføres delvist i 1. kvartal 2017)
- Totalrenovering af fløj 1 og 2

Etape 2

Denne etape omfatter:

- Eventuel tilretning af projekt
- Genhusning /leje af pavilloner (6 klasselokaler)
- Totalreovering af fløj 3 og 4 (halvdelen af fløj 4 blev i 2015 renoveret og ombygget til børnehaven og indgår derfor kun i etape 2 i forbindelse med tagudskiftningen).

Vesthimmerlands Kommune og NIRAS samarbejder pt på udarbejdelse af en mere detaljeret projektbeskrivelse til brug for udbudsmaterialet.

Økonomi

Renoveringen fordeler sig i 2017 og overslagsårene jfr. nedenstående:

Alle beløb er ekskl. moms:

	Etape 1 (kr. ekskl. moms)	Etape 2 (ekskl. moms)
Budget 2017	4,0 mio. kr.	
Budget 2018	15,0 mio. kr.	1,0 mio. kr.
Budget 2019	6,0 mio. kr.	11,0 mio. kr.
Budget 2020		8,0 mio. kr.
I alt	25,0 mio. kr.	20,0 mio. kr.

Tidsplanen for udbud og udførelse er angivet på bilag 2.

Etape 1 forventes igangsat i november 2017. Aflevering forventes i marts 2020.

Økonomi

Jævnfør ovenstående

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Skoleudvalget

Administrationen indstiller

- At der til Løgstør gives en anlægsbevilling på 25,0 mio. kr.
- At det afsatte rådighedsbeløb i 2017 på 4,0 mio. kr. frigives
- At etapebeskrivelsen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31. januar 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt:

- at der gives en anlægsbevilling på 25 mio. kr i 2017
- at der i 2017 frigives 4 mio. kr.
- at etapebeskrivelsen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Børne- og Skoleudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Notat fra Niras	820-2016-196063
Løgstør skole oversigtsplan	820-2017-18691
Tidsplan etapeopdeling	820-2017-18688

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Niras, tilstandsrapport Løgstør skole

Notat fra Niras

Løgstør skole oversigtsplan

Tidsplan etapeopdeling

Punkt 19: Frigivelse af rådighedsbeløb 2017 - Børnehave Aars

Sagsfremstilling

19. Åbent - Frigivelse af rådighedsbeløb 2017 - Børnehave Aars

Sagsnr.: 820-2017-2304
Doknr.: 820-2017-40808
Sagsbeh.: Marlene Holm

Baggrund

I Budget 2017 er der afsat rådighedsbeløb til Børnehave Aars med 8,180 mio. kr. i 2017 og 9,180 mio. kr. i 2018.

Sagsfremstilling

Projektering mv. til Børnehave Aars er påbegyndt ultimo 2016. Licitationen afholdes primo februar 2017. Forudsat at licitationsresultatet kan afholdes indenfor den afsatte ramme, forventes børnehaven klar til ibrugtagning 1. maj 2018.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Jf. ovenstående

Administrationen indstiller

- at rådighedsbeløbet for 2017 på 8,180 mio. kr. frigives

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31. januar 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Beskrivelse af projekt Børnehave i Aars.

Der er i alt afsat 19,360 mio. kr. til opførsel af ny børnehave i Aars. Børnehaven placeres i den vestlige del af Aars by.

Der er afsat 2,0 mio. kr. i budget 2016, 8,180 mio. kr. i 2017 og 9,180 mio. kr. i 2018.

Børnehaven er på 1.063 m² + skur og stor legeplads.

Der er plads til 100 børnehavebørn og 20 vuggestuebørn. Børnetallet giver en samlet normering på 18,0 fuldtidsstillinger. Hertil kommer 4,5 time til øget åbningstid.

Der er afholdt licitation den 2. februar 2017.

Arbejdet med børnehaven påbegyndes 9. marts 2017 og forventes afsluttet i maj 2018.

Børne- og Skoleudvalget har den 12. april 2016 godkendt administrationens indstilling om frigivelse af rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr.

Økonomiudvalget besluttede på møde den 20. april 2016 at bevillingen ikke kunne bevilges på nuværende tidspunkt, men at den skulle indgå i den samlede budgetlægning for 2017-2020. Rådighedsbeløbet på 2,0 mio. kr. for 2016 søges derfor frigivet nu.

Administrationen indstiller

- at rådighedsbeløbet for 2016 på 2,0 mio. kr. frigives og
- at rådighedsbeløbet for 2017 på 8,180 mio. kr. frigives.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Børne- og Skoleudvalgets indstilling af 31. januar 2017 anbefales godkendt, og administrationens supplerende indstilling til Økonomiudvalgets møde 8. februar 2017 anbefales godkendt.

Bilag

Stueplan ny børnehave i Aars

820-2017-33890

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Stueplan ny børnehave i Aars

Punkt 20: Ansøgning om tillægsbevilling - Kulturaftalen 2017-2020 - Børn, Unge og Talent

Sagsfremstilling

20. Åbent - Ansøgning om tillægsbevilling - Kulturaftalen 2017-2020 - Børn, Unge og Talent

Sagsnr.: 820-2017-1436
Doknr.: 820-2017-8703
Sagsbeh.: Mia Østergaard

Baggrund

Der er indgået ny Kulturaftale, KulturKANten, gældende for de 11 nordjyske kommuner i perioden 2017-2020. Kulturaftalen er indgået mellem Kulturministeriet og Kulturregion Nordjylland.

Sagsfremstilling

Visionen for KulturKANten 2017-2020 er, at kulturen og nordjyderne møder hinanden på nye måder, få flere til at se muligheder i kulturen og nænsomt rykke grænserne for den måde vi ser og møder verden på.

KulturKANten indeholder 3 store indsatsområder, som hver især afvikler deres projekt over den 4-årige periode, deraf er "Børn, Unge og Talent" (BUT) det ene projekt med en økonomisk ramme på ca. 13,8 mio. kr.

Vesthimmerlands Kommune er godkendt som tovholder for projektet "Børn, Unge og Talent" (BUT), som hører under indsatsområdet "Muligheder for dannelse og talent".

Kultur- og fritidschefen i Vesthimmerlands Kommune er ansvarlig for afviklingen af projektet. Til opgaven er der inden for projektøkonomien ansat en fuldtids projektleder.

Tovholderkommunens opgave er at skabe rammer for samarbejde og videndeling mellem delprojekter og udviklingstiltag. Ligeledes er opgaven at yde konsulentstøtte og sparring med aktørerne, stå for markedsføring og være i tæt dialog med KulturKANtens sekretariat.

Projektlederen varetager driften af "Børn, Unge og Talent" i samarbejde med administrative medarbejdere i Kultur og – fritidsafdelingen i VHK.

Delprojekter og udviklingsopgaver

"Børn, Unge og Talent" (BUT) består af en række projekter, hvoraf nogle er nye og andre er videreudvikling af tværregionale kulturaktiviteter og – tilbud.

Delprojekterne:

- Med Skolen i Biografen
- Rød Stue i Biografen
- Brønderslev forfatterskole
- Orkesterskolen og Nordjysk Ungdomssymfoniorkester (NUS)
- Børns Møde Med Kunsten (BMMK)

Udviklingsopgaver:

- Forankring af danseaktiviteter (videreførelse af det 3-årige projekt DansefyrtårnNord)
- Regional talentudvikling
- Unge Møde Med Kunsten

Projektgruppe og politisk sparringsgruppe

Til eksekvering af "Børn, Unge og Talent" er der etableret en projektgruppe bestående af Kulturkonsulenter i Kommune og Region samt relevant faglige eksperter.

Ligeledes er der tilknyttet 3 repræsentanter fra KulturKANtens politiske styregruppe til at bistå projektgruppen. Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget i Vesthimmerlands Kommune deltager i denne gruppe.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune vil som tovholder for "Børn, Unge og Talent" over en firårig periode modtage i alt 13.795.104 kr. via Kulturaftalen. Beløbet fordeler sig med 3.511.062 kr. i 2017, 3.479.846 kr. i 2018, 3.452.095 kr. i 2019 og 3.352.098 kr. i 2020.

Der søges derfor om en indtægts- og en udgiftsbevilling på i alt 13.795.104 kr. til anvendelse i perioden 2017-2020 for "Børn, Unge og Talent".

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur og Fritidsudvalget.

Økonomi

Bevillingen er udgifts neutral, idet der er tale om midler fra eksterne parter. Yderligere som beskrevet i sagsfremstillingen.

Administrationen indstiller

- at der gives en samlet tillægsbevilling på i alt 13.795.104 kr. vedrørende "Børn, Unge og Talent" på 13.795.104 kr. i udgift og 13.795.104 kr. i indtægt. Fordelt med 3.511.062 kr. i 2017, 3.479.846 kr. i 2018, 3.452.095 kr. i 2019 og 3.352.098 kr. i 2020.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. februar 2017

Fraværende: Klavs Bojsen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Punkt 21: Fordeling af kompetenceudviklingsmidler i 2017

Sagsfremstilling

21. Åbent - Fordeling af kompetenceudviklingsmidler i 2017

Sagsnr.: 820-2017-1069

Doknr.: 820-2017-5926

Sagsbeh.: Marlene Holm

Baggrund

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddele bevilling på beløb over 100.000 kr. som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

Sagsfremstilling

På Finansloven for 2017 er der afsat 126,2 mio. kr. til kompetenceudvikling af lærere og pædagoger i folkeskolen.

Fordelingen sker på baggrund af elevtal for skoleåret 2015/2016.

Vesthimmerlands Kommunes andel er 883.873 kr.

Midlerne anvendes til linjefagskompetence samt generel kompetenceløft for lærere og pædagoger i folkeskolen.

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Udgiftsneutral

Administrationen indstiller

- at der gives en tillægsbevilling som en udgifts- og en indtægtsbevilling på 883.873 kr. på drift i 2017

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31. januar 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Børne- og Skoleudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kommunernes forventede andel af det statslige tilskud til kompetenceudvikling i folkeskolen i 2017

820-2017-
5920

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Kommunernes forventede andel af det statslige tilskud til kompetenceudvikling i folkeskolen i 2017

Punkt 22: Anlægsregnskab - Landsbypulje 2014

Sagsfremstilling

22. Åbent - Anlægsregnskab - Landsbypulje 2014

Sagsnr.: 820-2017-2564

Doknr.: 820-2017-16175

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune fik i 2014 tilsagn fra By, Bolig og Landdistriktsministeriet om, at Kommunens andel af landsbyfornyelsesramme i 2014 udgjorde 4,4 mio. kr. (60 % tilskud)
Byrådet godkendte den 30 januar 2014 at give en anlægsbevilling på brutto 7,3 mio. kr. og en anlægsindtægt på 4,4 mio. kr. Resten af anlægsbevillingen skulle finansieres via låneoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

Sagsfremstilling

Anlægsregnskabet udviser følgende resultat

	Udgift	Indtægt
Bevilling	7.311.500	-4.429.943
Anlægsregnskab	7.308.461	-4.429.547
Budgetafvigelse	3.039	-396
Nettoafvigelse	2.643	

Landsbyfornyelsesrammen for 2014 er fuldt ud udnyttet.

Midlerne er anvendt til opkøb af 19 ejendomme og nedrivning af 37 ejendomme. Landsbypuljen kunne udelukkende blive anvendt i byer under 3.000 indbyggere.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven

Sagen afgøres i Byrådet

Økonomi

I henhold til ovennævnt opstilling er der en mindreudgift på 2.643 kr.

Administrationen indstiller

- at regnskabet godkendes
- at mindreudgift henføres til kassen

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab

820-2017-16455

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab

Punkt 23: Regnskab 2015 - Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsyn

Sagsfremstilling

23. Åbent - Regnskab 2015 - Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsyn

Sagsnr.: 820-2016-33495
Doknr.: 820-2017-2922
Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Baggrund

Den 18. maj 2016 behandlede byrådet revisionens beretning nr. 6, som var en delberetning for udført revision vedrørende 2015 udført indtil den 31. marts 2016.

Byrådet godkendte den 25. august 2016 årsregnskabet og revisionens beretning nr. 7.

Administrationen har den 19. september 2016 fremsendt revisionsberetningerne og Byrådets beslutning til Statsforvaltningen og øvrige myndigheder.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har den 22. december 2016 fremsendt kommentarer til deres gennemgang af materialet

Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har gennemgået revisionsberetningen og har alene taget stilling til revisors bemærkninger af betydning for statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder.

Beskæftigelsesministeriet noterer sig det tilfredsstillende resultat af revisors gennemgang, hvor der alene er fundet få enkeltstående fejl, og har ikke yderligere bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget

Økonomi

Ikke relevant

Administrationen indstiller

- at Styrelsens decisionsskrivelse tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 18. januar 2017

Fraværende: Ingen

Udsat.

Genoptages efter behandling i fagudvalget.

Beslutning i Socialudvalget den 30. januar 2017

Fraværende:

Taget til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 1. februar 2017

Fraværende:

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Socialudvalgets og Beskæftigelsesudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

STAR - decisionskrivelse 2015

820-2017-2938

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

STAR - decisionskrivelse 2015

Punkt 24: Regnskab 2015 - Udlændige- og Integrationsministeriets tilsyn

Sagsfremstilling

24. Åbent - Regnskab 2015 - Udlændige- og Integrationsministeriets tilsyn

Sagsnr.: 820-2016-33495
Doknr.: 820-2017-9814
Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Baggrund

Den 18. maj 2016 behandlede byrådet revisionens beretning nr. 6, som var en delberetning for udført revision vedrørende 2015 udført indtil den 31. marts 2016.

Byrådet godkendte den 25. august 2016 årsregnskabet og revisionens beretning nr. 7.

Administrationen har den 19. september 2016 fremsendt revisionsberetningerne og Byrådets beslutning til Statsforvaltningen og øvrige myndigheder.

Sagsfremstilling

Udlændige- og Integrationsministeriet har ved skrivelse af 6. januar 2017 fremsendt decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2015 for områder under ressortministeriets område.

Udlændinge- og Integrationsministeriet har noteret, at revisor har konstateret manglende rettidig opfølgning i to ud af fire udvalgte sager vedrørende løbende opfølgning på integrationskontrakten.

Ministeriet forventer, at kommunen prioriterer området fremover, således at det afspejles i næste års beretning.

Udlændinge- og Integrationsministeriet har ikke yderligere bemærkninger

Det skal hertil bemærkes, at Beskæftigelsesudvalget behandlede revisionsberetning nr. 6 den 4. maj 2016, hvor administrationen redegjorde for forholdet, og forvaltningens opstramning på ledelsestilsyn m.v.

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget

Økonomi

Ikke relevant

Administrationen indstiller

- at Ministeriets decisionsskrivelse tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 18. januar 2017

Fraværende: Ingen

Udsat.

Genoptages efter behandling i fagudvalget.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 1. februar 2017

Fraværende:

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Udlændine og Integrationsministeriet - dec. 2015

820-2017-9807

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Udlændine og Integrationsministeriet - dec. 2015

Punkt 25: Høring - Kvalitetsstandard - Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb

Sagsfremstilling

25. Åbent - Høring - Kvalitetsstandard - Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb

Sagsnr.: 820-2017-470
Doknr.: 820-2017-21564
Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

Baggrund

Sundhedsudvalget behandlede høring af bedre brug af hjælpemidler på møde den 29. november 2016. Udvalget besluttede, at man ønskede kvalitetsstandard for hjælp til rengøring ændret, således at robotstøvsuger forventes anskaffet af borgerne og stillet til rådighed for hjælp til støvsugning pr. 1. april 2017.

Kvalitetsstandard for praktisk hjælp, rengøring og indkøb fremsendes derfor til høring i henholdsvis Handicaprådet og Ældrerådet.

Beslutning i Handicaprådet den 17. januar 2017

Fraværende: Dorte Vejs

Ingen bemærkninger.

Beslutning i Ældrerådet den 19. januar 2017

Fraværende: Ingen

Ældrerådet udtaler, at kvalitetsstandarden tekstmæssigt er for omfattende.

Derudover undre Ældrerådet sig over at borgeren ikke kan få hjælp til afhentning af apotekerverer.

Ældrerådet bibeholder deres tidligere beslutning vedrørende indførelse af robotstøvsuger fra møde den 10. november 2016:

Ældrerådet kan ikke anbefale kvalitetsstandard for praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og Indkøb.

Ældrerådet er bekymret for de negative konsekvenser ved indførelse af robotstøvsugere. Ældrerådet anbefaler, at serviceniveauet for hjælp til støvsugning bibeholdes.

Supplerende sagsfremstilling

Den tilrettede kvalitetsstandard er med afsæt i den nye afgørelse fra Ankestyrelsen tilrettet, således hjælp til rengøring fremadrettet kun indeholder hjælp til støvsugning i specielle tilfælde

Kvalitetsstandarden har været til høring i såvel ældre- og handicapråd samt i MED organisationen, og såvel kvalitetsstandarden som høringssvarene er vedhæftet sagen som bilag.

Administrationen indstiller

- at der træffes beslutning om godkendelse af kvalitetsstandarden

Beslutning i Sundhedsudvalget den 31. januar 2017

Fraværende: Ingen

Kvalitetsstandarden for Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb indstilles godkendt.

Den økonomiske rationale vurderes til ca. 631.000 kr. pro anno.

Kvalitetsstandarden tilrettes således at der tydeligt fremgår at: ”ved visitering skal robotstøvsuger anskaffes af borger og stilles til rådighed for personalet.”

Ikrafttrædelse 1. april 2017.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

kvalitetsstandard 2017 - Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb	820-2017-12507
Høringssvar MED-Lokal Hjemme- og sygeplejen Farsø - Kvalitetsstandard Praktisk hjælp, rengøring og tøjvask	820-2017-2916
Høringssvar MED-Lokal Forebyggelse og Myndighed - Kvalitetsstandard Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb	820-2017-24757
Høringssvar MED-Fælles Pleje- og Seniorservice - Kvalitetsstandard praktisk hjælp, rengøring og tøjvask	820-2017-24640
Høringssvar MED-Forvaltning - Kvalitetsstandard praktisk hjælp, rengøring, indkøb og tøjvask	820-2017-24700

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

kvalitetsstandard 2017 - Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb

Høringssvar MED-Lokal Hjemme- og sygeplejen Farsø - Kvalitetsstandard Praktisk hjælp, rengøring og tøjvask

Høringssvar MED-Lokal Forebyggelse og Myndighed - Kvalitetsstandard Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb

Høringssvar MED-Fælles Pleje- og Seniorservice - Kvalitetsstandard praktisk hjælp, rengøring og tøjvask

Høringssvar MED-Forvaltning - Kvalitetsstandard praktisk hjælp, rengøring, indkøb og tøjvask

Punkt 26: Kommunal genoptræning - Udbud

Sagsfremstilling

26. Åbent - Kommunal genoptræning - Udbud

Sagsnr.: 820-2016-17173

Doknr.: 820-2017-40649

Sagsbeh.: Dorthe Jende

Baggrund

På Sundhedsudvalgs mødet 6. september 2016 punkt 122 ønskede udvalget arrangeret et temamøde vedr. yderligere udlicitering af almen genoptræning i Vesthimmerlands Kommune. Det vedhæftede notat ligger til grund for denne temadrøftelse.

Sagsfremstilling

Genoptræning efter Sundhedslovens § 140 har været en kommunal opgave siden 2007. Som genoptræningsopgaven løses og har været løst siden 2012 kan det opsummeres:

- Genoptræning, træning og fysioterapi for borgere i Vesthimmerlands Kommune foretages både i den private, regionale og kommunale sektor. Produktionsværdien udgør 45 % for den private, 32 % for den kommunale og 23 % for den regionale del.
- Almen genoptræning med genoptræningsplan efter Sundhedsloven foregår for 90 % vedkommende i kommunalt regi og 10 % i privat regi
- Træningen sker på højt specialiserede diagnosespecifikke hold for at sikre høj faglighed
- Der er sket en produktivitetsstigning på den kommunale genoptræningsafdeling på 28 % på fire år målt på antal borgere pr. medarbejder

En yderligere andel opgaver i privat regi kan ske efter 4 modeller, hvoraf de 3 vil betyde større organisatoriske forandringer og ændringer i økonomi og fagligt niveau i den kommunale genoptræningsafdeling.

- Model 1: Der vil kunne udbydes en række ukomplicerede opgaveområder til private leverandører uden store organisatoriske og faglige forandringer (skønsmæssigt op til 20 %)
- Model 2: Et udbud af mere end 20 % af opgaverne vil kræve en række politisk og fagligt begrundede valg
- Model 3: Frit valg vil være mest omsiggribende og vil kræve en stor række politisk og fagligt begrundede valg
- Model 4: En model, hvor borgere, der ikke kan behandles inden for en fastsat ventetidsgaranti, kan få genoptræning i den private sektor vil være det mindst indgribende alternativ
- Der kan ikke i sig selv siges, om en yderligere udlicitering vil have betydning for de kommunale udgifter til området. Det vil afhænge af de valg, der træffes og den pris, der skal betales for genoptræning i privat regi.

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 140.

Sagen afgøres i Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet og MED systemet.

Økonomi

Der kan ikke i sig selv siges, om en yderligere udlicitering vil have betydning for de kommunale udgifter til området. Det vil afhænge af de valg, der træffes og den pris, der skal betales for genoptræning i privat regi.

Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget træffer beslutning om, hvorvidt der skal ske en yderligere udlicitering af opgaver på genoptræningsområdet
- at Sundhedsudvalget træffer beslutning om hvilke modeller der ønskes sendt i høring

Beslutning i Sundhedsudvalget den 11. oktober 2016

Fraværende: Ingen

Palle Jensen og Pernille Vigsø Bagge ønsker ikke yderligere udlicitering af genoptræningsopgaverne end for nuværende.

Per Bisgaard, Ulla Skov og Pia Buus Pinstруп ønsker udarbejdet forslag/supplerende materiale til:

Model 1 - 20% udlicitering,

Model 2 - 30% udlicitering samt

Model 3 - frit valg på ortopæd kirurgi

herunder de juridiske problemstillinger forbundet hermed.

Supplerende sagsfremstilling

Administrationen fremsender materiale til belysning af de tre modeller, herunder de juridiske problemstillinger der er forbundet hermed.

Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget drøfter sagen og træffer beslutning om valg af model, og

- at Sagen fremsendes herefter til høring i MED-Organisationen, Ældrerådet og Handicaprådet

Beslutning i Sundhedsudvalget den 29. november 2016

Fraværende: Ulla Skov

Per Bisgaard og Pia Buus Pinstруп ønsker model 2 anvendt ved udbud af genoptræning.

Pernille Vigsø Bagge og Palle Jensen ønsker ikke udbud på genoptræning iværksat.

Sundhedsudvalget ønsker sagen behandlet på Byrådets møde.

Høring afventer sagens behandling i Byrådet.

Beslutning i Byrådet den 15. december 2016

Fraværende: Kirsten Moesgaard, Ninni L. Gjessing, Pernille Vigsø Bagge

Spørgsmålet om at sende model 2 i udbud blev sat til afstemning.

For Stemte (15):

Knud Kristensen, Hans-Jørgen Kastberg, Henrik Dalgaard, Ilse Skadhauge, Klavs Bojsen, Pia Buus Pinstруп, Ulla Skov, Signe Nøhr, Niels Krebs Hansen, Inger Nielsen, Kurt Friis Jørgensen, Morten Mejdahl, Per Bach Laursen, Jens Lauritzen, Per Bisgaard.

Imod stemte (9):

Doris Lauritzen, Palle Jensen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Karen Clausager, Niels Heebøll, Theresa Berg Andersen, Brian Christensen, Annette Vahlgreen.

Fraværende (3):

Kirsten Moesgaard, Ninni Lodahl Gjessing, Pernille Vigsø Bagge.

Forslaget blev dermed godkendt, således at model 2 bliver sendt i udbud.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen genfremsendes til politisk behandling, efter høring i Ældrerådet, Handicaprådet og MED-Organisationen.

Høringssvar fra MED-Forvaltning Sundheds- og Kultur vil blive eftersendt.

Beslutning i Sundhedsudvalget den 7. februar 2017

Fraværende: Pernille Vigsø Bagge, Pia Buus Pinstруп

Palle Jensen ønsker ikke yderligere udlicitering af genoptræningsopgaverne end for nuværende.

Per Bisgaard og Ulla Skov ønsker model 2 anvendt ved udbud af genoptræning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Ingen

Fremsendes til behandling på Byrådets møde.

Palle Jensen, Uffe Bro og Theresa Berg ønsker ikke yderligere udbud på genoptræning.

Knud Kristensen, Per Bach Laursen og Per Bisgaard ønsker model 2 anvendt ved udbud af genoptræning.

Kirsten Moesgaard tager forbehold.

Bilag

Notat udlicitering genoptræning m juridiske overvejelser november 2016	820-2016-328335
Notat privatisering af genoptræningsopgaver september 2016	820-2016-273248
Fordeling af genoptræningsopgaver på Sundhedsloven §140 Mellem kommunal og private leverandøre.	820-2017-32214
Frederiskberg Kommune - Afrapportering træningsområdet	820-2017-32211
Høringssvar MED-Lokal Forebyggelse og Myndighed - Udlicitering 30 % genoptræning	820-2017-32209
Høringssvar MED-Lokal Forebyggelse og Myndighed - kontrolbud	820-2017-32103
Høringssvar Handicaprådet og Ældrerådet - Udbud af genoptræningsområderne TKA, THA og Artrose	820-2017-34142
Høringssvar MED-Forvaltning Sundheds- og Kultur - Udlicitering af 30% genoptræning	820-2017-34977

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Forslag om udbud efter model 2 blev sat til afstemning:

For stemte: 13

(Knud Kristensen, Henrik Dalgaard, Ilse Skadhauge, Pia Buus Pinstруп, Ulla Skov, Signe Nøhr, Niels Krebs Hansen, Inger Nielsen, Kurt Friis Jørgensen, Morten Mejdahl, Per Bach Laursen, Jens Lauritzen og Per Bisgaard)

Imod stemte: 10

(Brian Christensen, Annette Vahlgreen, Kirsten Moesgaard, Doris Lauritzen, Palle Jensen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Ninni L. Gjessing, Karen Clausager og Theresa Berg Andersen)

Undlod at stemme: 0

Forslaget blev således godkendt.

Herefter blev forslag fra Per Bisgaard på Venstres Byrådsgruppes vegne om, at der udarbejdes kommunalt kontrolbud sendt til afstemning:

For stemte: 14

(Knud Kristensen, Henrik Dalgaard, Ilse Skadhauge, Pia Buus Pinstруп, Ulla Skov, Signe Nøhr, Niels Krebs Hansen, Inger Nielsen, Kurt Friis Jørgensen, Morten Mejdahl, Per Bach Laursen, Jens Lauritzen, Per Bisgaard og Kirsten

Moesgaard)

Imod stemte: 9

(Brian Christensen, Annette Vahlgreen, Doris Lauritzen, Palle Jensen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Ninni L. Gjessing, Karen Clausager og Theresa Berg Andersen)

Undlod at stemme: 0

Dermed blev forslag om, at der udarbejdes kommunalt kontrolbud godkendt.

Bilag

Notat udlicitering genoptræning m juridiske overvejelser november 2016

Notat privatisering af genoptræningsopgaver september 2016

Fordeling af genoptræningsopgaver på Sundhedsloven §140 Mellem kommunal og private leverandøre.

Frederiksborg Kommune - Afrapportering træningsområdet

Høringssvar MED-Lokal Forebyggelse og Myndighed - Udlicitering 30 % genoptræning

Høringssvar MED-Lokal Forebyggelse og Myndighed - kontrolbud

Høringssvar Handicaprådet og Ældrerådet - Udbud af genoptræningsområderne TKA, THA og Artrose

Høringssvar MED-Forvaltning Sundheds- og Kultur - Udlicitering af 30% genoptræning

Punkt 27: Endelig vedtagelse - lokalplan for greenkeepergård, Gatten

Sagsfremstilling

27. Åbent - Endelig vedtagelse - lokalplan for greenkeepergård, Gatten

Sagsnr.: 820-2016-21780

Doknr.: 820-2017-2407

Sagsbeh.: Anne Sandholm

Baggrund

Lokalplanforslaget er udarbejdet på baggrund af et behov for at etablere en ny greenkeepergård i Gatten. Ønsket om greenkeepergården er opstået på baggrund af et påbud om reduktion af støj ved den nuværende greenkeepergård. Derudover er omfanget af en ny greenkeepergård et resultat af den vækst, som Himmerland Golf og Spa Resort har oplevet de seneste år. Med den nye placering, i tilknytning til golfbanerne, vil greenkeepergården give resortet mulighed for at yde en bedre service til både spillere og ansatte, samtidig med at støjvilkårene til naboerne overholdes.

Byrådet besluttede den 22. september 2016 at udsende planforslaget i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Forslaget var i offentlig høring fra den 26. september 2016 til den 21. november 2016.

Høringen medførte indsigelser med en række ændringsforslag. Forslagene til ændringer er gennemgået af forvaltningen, der indledte dialog med Danmarks Naturfredningsforening, der havde fremsendt flest ændringsforslag. Ændringerne til forslaget omfatter bl.a. en reduktion af lokalplanforslagets afgrænsning, justeringer i forhold til placering af køresiloer, fjernelse af sekundære bygninger og lovliggørelse af eksisterende grusplads og jordvold samt mulighed for etablering af en antennemast indenfor lokalplanområdet.

Dette har medført en fornyet høring ved de parter, der har gjort indsigelser samt hos bygherren. Høringen blev afviklet fra den 22. december 2016 til den 11. januar 2017.

Ved den fornyede høring har parterne igen indsendt bemærkninger, og dette har endnu engang medført mindre rettelser. Rettelserne er: bonusvirkningen for antennemasten er udtaget, således at den nu kræver en landzonetilladelse og dermed en nabohøring, samt at parkeringspladsen skal udføres som permeabel med græs for at få et så naturligt udtryk som muligt.

Der er vedhæftet en oversigt med et resumé af høringssvar fra den offentlige høring i 2016 og høringssvar fra den fornyede høring i 2017.

I forbindelse med reduktionen af lokalplanområdet er der lavet en aftale med Himmerland Spa og Golf Resorts, om at der integreres offentlige toiletforhold i den nye greenkeepergård, da aftalen også er den, at de småhuse der pt. står i området fjernes.

Lokalplanforslaget er både vedhæftet i den udgave, som har været sendt i offentlig høring i september 2016 og i den senest reviderede udgave fra januar 2017, hvor bemærkninger fra den fornyede høring er indarbejdet i beskrevet omfang.

Lovgrundlag

Planlovens kap. 5 og 6.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Administrationen indstiller

- at lokalplanforslaget vedtages endeligt med de foreslåede ændringer.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 30. januar 2017**Fraværende:** Brian Christensen, Jens Lauritzen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017**Fraværende:** Per Bach Laursen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Revideret lokalplanforslag 1057 Greenkeepergården i Gatten, januar 2017	820-2017-18552
Oversigt over høringssvar	820-2017-12260
Høringssvar fra fornyet høring	820-2017-12459
Høringssvar fra offentlig høring	820-2017-12458
Aftale om toiletbygning	820-2017-12460
Lokalplanforslag 1057 Greenkeepergården i Gatten, september 2016	820-2017-12463

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017**Fraværende:** Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Revideret lokalplanforslag 1057 Greenkeepergården i Gatten, januar 2017
Oversigt over høringssvar
Høringssvar fra fornyet høring
Høringssvar fra offentlig høring
Aftale om toiletbygning
Lokalplanforslag 1057 Greenkeepergården i Gatten, september 2016

Punkt 28: Socialpsykiatriske boliger - opførelse af 20 ældreboliger

Sagsfremstilling

28. Åbent - Socialpsykiatriske boliger - opførelse af 20 ældreboliger

Sagsnr.: 820-2017-4607

Doknr.: 820-2017-28148

Sagsbeh.: Mette Storgaard Hansen

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune ved Sundhedsudvalget og Region Nordjylland har indgået et samarbejde om at etablere nye socialpsykiatriske faciliteter ved Dyrskuevej og Markedsvej i Aars.

Projektet indeholder en kommunal boenhed på 20 boliger, en regional boenhed på 40 boliger og et fælleshus med forskellige borgerrettede aktiviteter og administration.

Vesthimmerlands Kommune opfører de 20 boliger som almene ældreboliger, men opføres som 2 afdelinger:

Afdeling 1 (12 boliger): Det kommunale bofællesskab med fællesarealer er målrettet borgere med psykosociale vanskeligheder af forskellig karakter og med et vurderet behov for moderat støtte.

Afdeling 2 (8 boliger): Ungeboliger/træningsboliger uden fællesarealer er målrettet unge sårbare mennesker der for en periode har brug for en ganske særlig understøttende indsats.

Sagsfremstilling

Vesthimmerlands Kommune ønsker at opføre 20 ældreboliger på Markedsvej i Aars. Den samlede anskaffelsessum for boligerne er opgjort til 25,333 mio. kr.

Der bliver 2 boligstørrelser med følgende huslejberegning:

Antal	Størrelse	Husleje pr. måned	Indskud
8	38 m ²	Kr. 3.067	Kr. 17.762
12	65 m ²	Kr. 5.245	Kr. 30.382

Anskaffelsessum og finansiering mv.:

Anskaffelsessum:	Boliger	Servicearealer
Grundudgifter	2.769.567	138.426
Entrepriseudgifter	19.787.263	949.789
Omkostninger	2.398.250	101.964
Gebyrer til offentlige myndigheder	<u>378.000</u>	<u>21.180</u>
	25.333.080	1.211.359

Finansiering:

Lån (88% af anskaffelsessum) 22.293.110

Grundkapital (10%) 2.533.308

Beboerindskud (2%)	<u>506.662</u>
	25.333.080
Udgifter:	
Grundkapital	2.533.308
Servicearealer	<u>1.211.359</u>
	3.744.667
Indtægter:	
Servicearealtilskud (40.000 kr. x 20)	-800.000
Byggesagshonorar	-400.000
Byggetilladelse	<u>-25.000</u>
	-1.225.000
Nettoudgift:	<u>2.519.667</u>

Lovgrundlag

Lov om almene boliger og tilhørende støttebekendtgørelse

Sagen afgøres i Byrådet via Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget

Økonomi

Se sagsfremstilling

Administrationen indstiller

- at bestemmelserne i støttebekendtgørelsen anses for opfyldt, således at skema A kan godkendes.
- at der gives tilsagn til at nettoudgiften på kr. 2.519.667 dækkes af det i budgettet afsatte beløb til projektet socialpsykiatriske boliger.

Beslutning i Sundhedsudvalget den 31. januar 2017

Fraværende: Ingen

Indstilling anbefales godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Per Bach Laursen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Skema A - boliger - socialpsykiatriske boliger	820-2017-29676
Skema A - servicearealer - socialpsykiatriske boliger	820-2017-29680
Oplæg budget - socialpsykiatriske boliger	820-2017-28202
Kommunal økonomi - socialpsykiatriske boliger	820-2017-28173

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Skema A - boliger - socialpsykiatriske boliger

Skema A - servicearealer - socialpsykiatriske boliger

Oplæg budget - socialpsykiatriske boliger

Kommunal økonomi - socialpsykiatriske boliger

Punkt 29: Aars Boligforening - Helhedsplan afd. 216 Borgergade

Sagsfremstilling

29. Åbent - Aars Boligforening - Helhedsplan afd. 216 Borgergade

Sagsnr.: 820-2014-65257

Doknr.: 820-2016-346785

Sagsbeh.: Mette Storgaard Hansen

Baggrund

Byrådet godkendte på møde den 18. december 2014 en helhedsplan vedr. afd. 216, beliggende Borgergade, Aalestrup. Fra Kuben Management er på vegne af Aars Boligforening modtaget skema A Renovering til godkendelse.

Sagsfremstilling

Aars Boligforening ønsker gennemført en helhedsplan for afd. 216, Borgergade 10 A-D, Aalestrup.

Afdelingen består af 14 boliger, som er opført i 1992. Der er elevator i bygningen og de enkelte boliger, der er mellem 66 og 118 m² har egen altan og terrasse.

Der ønskes opført et nyt elevatortårn, da den eksisterende elevator er stærkt nedslidt. Der forekommer ofte driftsstop og heraf følger store omkostninger til drift og vedligehold. Samtidig har der været et uheld med en personskade.

Desuden ønskes beklædning og tag på udhuse skiftet. Beklædningen nedbrydes og der er huller i tagene.

Det nuværende lejeniveau er noteret til gens. ca. 692 kr./m²/år (2016). Huslejeforhøjelse gens. 10 kr./m²/år. Provenu ca. 11 t.kr./år. Det bemærkes, at lejen skal fordeles efter indbyrdes værdi, således at lejefordelingen i afdelingen bliver sammenhængende efter ombygning mv.

Driften vil efter renoveringen blive tilført supplerende driftslån/huslejestøtte fra Landsbyggefonden.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget

Økonomi

Godkendelse af skema A vil medføre, at kommunen forpligter sig til at afholde 1/5 af udgiften til en kapitaltilførsel på 500.000 kr. svarende til 100.000 kr. Kommunegarantien til realkreditlån er beregnet til 1.444.099.

Ved helhedsplanen er der intet kommunalt grundkapitaltilskud.

Den samlede udgift for renoveringen udgør 2.888 mio. kr., fordelt på følgende måde:

Støttede arbejder:

Håndværkerudgifter (bygningsdele)	2.231.316
Andre håndværkerudgifter	174.000
Omkostninger	454.000
Gebyr til offentlige myndigheder	<u>28.882</u>
Samlet anskaffelsessum	2.888.198

Finansiering

Lån støttede arbejder	2.288.198
Kapitaltilførsel	500.000
Trækningsrettitskud Landsbyggefonden	<u>100.000</u>
	2.888.198

Kommunal økonomi

Kapitaltilførsel:

1/5 af 500.000 100.000

Lånegaranti:

100% af støttede arbejder med 50% regaranti fra LBF 1.444.099

Kommuneandel af kapitaltilførsel, anslået 100.000 kr., dækkes af kommunekassen.

Skema A er en godkendelse af projektet og der kan på nuværende tidspunkt ikke angives de nøjagtige tal, før Landsbyggefondens endelige udmelding om tilskud foreligger. Det vil blive oplyst ved indsendelse af skema B.

Administrationen indstiller

- at skema A godkendes
- at der gives tilsagn om dækning af 1/5 af udgiften i kapitaltilførsel (anslået til 100.000 kr.)
- at der gives tilsagn om en lånegaranti på anslået 1,444 mio. kr.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Per Bach Laursen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med den tilføjelse, at de 100.000 kr. gives som en tillægsbevilling finansieret af kassebeholdningen.

Bilag

Skema A - støttet del	820-2016-346986
Særlig driftsstøtte - mail fra Landsbyggefonden	820-2016-348140
Budgetskema Aars Boligforening	820-2017-20999
Beregning af ydelse på lån fra LBF	820-2017-21001

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Skema A - støttet del

Særlig driftsstøtte - mail fra Landsbyggefonden

Budgetskema Aars Boligforening

Beregning af ydelse på lån fra LBF

Punkt 30: Valg til Ældrerådet 2017

Sagsfremstilling

30. Åbent - Valg til Ældrerådet 2017

Sagsnr.: 820-2017-2840
Doknr.: 820-2017-17591
Sagsbeh.: Pia Munch Riisgaard

Baggrund

Ældrerådet har henvendt sig til Vesthimmerlands Kommune med ønsket om, at valg til Ældrerådet sker som et fremmødevalg fremfor et brevstemmevalg. Det foreslås fra Ældrerådet, at Ældrerådsvalet sker samtidig med Kommunalvalg og Regionsvalg 2017.

Byrådet har ansvaret for afholdelse af valg til Ældrerådet og fastsætter i samarbejde med Ældrerådet regler for valgets afholdelse.

Sagsfremstilling

Ældrerådsvalet for perioden 2014 – 2017 blev afviklet som et brevvalg med en stemme procent på 47%. Hvilket svarer til at 4.852 af de 10.242 stemmeberettede valgte at afgive deres stemme. Ældrerådet ønsker, at valget i 2017 kan afvikles som et fremmøde valg, særligt med henblik på at øge valgdeltagelsen.

I 2013 var der fremmødevalg i 21 kommuner, i de øvrige kommuner afvikles valget som brevstemmevalg. Seks kommuner skiftede i 2013 til fremmødevalg, i de seks kommuner steg stemmeprocenten i gennemsnit med 17,15 % i forhold til tidligere brevstemmevalg.

Det kan oplyses, at udgifter ved afvikling af Ældrerådsvalg 2014 – 2017 i Vesthimmerlands Kommune ved brevstemmevalg var i alt 119.056 kr.

Udgifterne er fordelt på:

Opstillingsmøder/pakkedag/forplejning	1.973 kr.
Valgmateriale – trykomkostninger	1.000 kr.
Udtræk KMD	9.032 kr.
Kuverter	14.000 kr.
Porto	82.240 kr.
Kørsel til opstillingsmøder	2.360 kr.
Annoncer	8.451 kr.

Skift fra brevstemmevalg til fremmødevalg er vurderet ud fra:

- 1.Økonomi
- 2.Lokaler og indretning
- 3.Valg tilforordnede
- 4.Valgstyrere og valgsekretærer
- 5.Afstemningssystem

Erfarne valgsekretærer fra Vesthimmerlands Kommune har bidraget med deres erfaring og vurdering i forhold til punkterne 1 til 5.

1.Økonomi

Anslået økonomi ved afvikling af ældrerådsvalg ved fremmøde, samtidig med Kommunalvalget november 2017.

- Afholdelse af valgsteder	2.500 kr.
Mødediæter(42 valgtilforordnede)	60.000 kr.
- Brevstemmemodtagere på plejecentre og i eget hjem (6 valgtilforordnede)	5.000 kr.
- Kørsel til ovenstående brevstemme-	2.000 kr.

modtagere	
- Forplejning 42 valgtilforordnede	30.000 kr.
- Udsendelse af valgkort ca. 10.000 stk.	130.000 kr.
- Stemmesedler, vejledning og optællingsskemaer	30.000 kr.
- Stemmebokse og stemmeurner	20.000 kr.
- Annoncering	10.000 kr.
- Udtræk KMD	10.000 kr.

Samlet anslået økonomi fremmødevalg 300.000 kr.

Anslået økonomi ved afvikling af ældrerådvalg ved brevstemmevalg.

- Afholdelse af valgmøder	2.500 kr.
- Mødediæter (14 Ældrerådsmedlemmer til pakning og optælling)	20.000 kr.
- Kuverter og stemmesedler	30.000 kr.
- Porto (forventet 50 g. forsendelse 5 dages levering)	100.000 kr.
- Svarkuvert (tilbagesendelse af brevstemme)	70.000 kr.
- Forplejning	5.000 kr.
- Annoncering	10.000 kr.
- Udtræk KMD	10.000 kr.

Samlet anslået økonomi brevstemmevalg 250.000 kr.

1. Lokaler og indretning

I Vesthimmerlands Kommune har vi 14 valgsteder. For at afvikle Ældrerådvalg samtidig med Kommunal- og Regionsvalg, er det en forudsætning, at afstemningen kan tilrettelægges på en sådan måde, at afstemningen foregår tydeligt og klart adskilt fra Kommunal- og Regionsvalget. Dette blandt andet med særlige valgborde, stemmerum og stemmekasser, og for så vidt muligt i adskilte lokaler med særskilte adgangsveje til de pågældende stemmelokaler. Afstemningen skal tilrettelægges på en måde, så den ikke kan virke forstyrrende på vælgernes adgang til at stemme ved Kommunal- og Regionsvalget, og således at Kommunal og Regionsvalget har første prioritet i forhold til den lokale afstemning.

Valgsekretærene vurderer, at det vil give udfordringer på flere af vores valgsteder at få plads til at adskille valgene. Det er nødvendigt at holde adskilte valg, men samtidig vil der være brug for, at vores erfarne valgtilforordnede og valgsekretærer kan hjælpe ved alle tre valg. Endvidere er der på et par af vores valgsteder problematikker med tilgængelighed for gangbesværede.

3. Valg tilforordnede

I forhold til udpegning af valg tilforordnede foreslår valgsekretærene, at Ældrerådet er ansvarlige for udpegningen af 42 valgtilforordnede, til bemanding af ældrerådvalget på de 14 afstemningssteder. To til valgbordet og en til stemmebokse og stemmekasser, disse 3 personer skal servicere dårligt gående fra bilen, og der vil være behov for at få afløsning idet valgdagen strækker sig fra kl. 8.00 til kl. 20.00. Det vil naturligvis kræve et godt og tæt samarbejde mellem Ældrerådet og Vesthimmerlands Kommune at have et fremmøde valg.

4. Valgstyrere

Det er valgsekretærenes vurdering, at der skal være ekstra valgstyrere som minimum på de største af vores valgsteder.

Det er administrationens bekymring, at der ikke kan skaffes tilstrækkelig med erfarne valgstyrere, ligesom det er tvivlsomt om valgsekretærene kan overkomme tre valg. Det kan forekomme, at der er bud efter de samme personer til begge valg, idet der er tradition for at Vesthimmerlands Kommune beder de lokale foreninger om hjælp til valgaftviklingen.

Det anbefales fra valgsekretærene, at optælling af Ældrerådvalg sker den efterfølgende formiddag.

5. Afstemningssystem

Vi har ingen IT system som understøtter et Ældrerådvalg.

Hvis det vedtages, at Ældrerådets valg fremover afvikles som fremmødevalg samtidig med Kommunal- og Regionsvalget, vil det kræve vedtægtsændringer i Bekendtgørelsen om Valgregler for Ældrerådvalg i Vesthimmerlands Kommune.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §§ 30-33 samt Vejledning om Ældreråd, VEJ nr. 40 af 11/05/2011

Sagen afgøres i Byrådet

Økonomi

Beskrevet i teksten.

Administrationen indstiller

- at på baggrund af vurdering fra Vesthimmerlands Kommunes erfarne valgsekretærer, forsættes Ældrerådsvalet som brevvalg.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Per Bach Laursen

Fremsendes til Byrådet uden indstilling.

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Byrådet besluttede at, ældrerådsvalet afholdes som et fremmøde valg.

Punkt 31: Renovest takster - erhvervs aflevering af genanvendeligt og deponeringseget affald

Sagsfremstilling

31. Åbent - Renovest takster - erhvervs aflevering af genanvendeligt og deponeringseget affald

Sagsnr.: 820-2017-5943
Doknr.: 820-2017-40640
Sagsbeh.: Per Larsen

Baggrund

Bestyrelsen for Renovest A/S har indstillet takster til godkendelse vedr.

1. Genanvendeligt og deponeringseget affald fra erhverv til genbrugspladserne i Oudrup og Aars
2. Genanvendeligt og deponeringseget affald fra erhverv til modtageanlægget i Oudrup.

Disse takster har under det tidligere I/S Renovest været godkendt af I/S Renovest's bestyrelse.

Renovests A/S's bestyrelse anmoder samtidigt om kommunens godkendelse til, at den løbende regulering af taksterne på det genanvendelige affald fremover kan foretages af bestyrelsen i Renovest A/S. Videre anmoder bestyrelsen kommunalbestyrelsen overveje, om også godkendelse af taksterne for deponiaffald kan delegeres til Renovests bestyrelse.

Sagsfremstilling

Godkendelse af takstblade pr. 1. marts 2017

Renovests forslag til takster gældende fra 1. marts 2017 for genanvendeligt og deponeringseget affald fra erhverv er vedlagt.

Takstbladene omfatter affald modtaget fra virksomheder i kommunen, der ikke er tilmeldt abonnementsordningen. Denne ordning giver adgang til løbende aflevering af husholdslignende affald på genbrugspladserne i køretøjer med totalvægt på op til 3500 kg.

Taksterne på genbrugspladserne i Oudrup og Aars ligger generelt 200 kr. pr. ton over taksterne på modtageanlægget i Oudrup. Dette skyldes omkostninger til omlastning og transport af affaldet fra genbrugspladserne til modtageanlægget.

Taksterne for det genanvendelige affald er fastsat på baggrund af aktuelle markedspriser på genanvendeligt affald og under hensyntagen til tilsvarende takster hos Reno-Nord. De årlige indtægter anslås til ca. 0,2 mio. kr.

Taksterne for affald til deponi er fastsat på baggrund af anslåede omkostninger til drift, forrentning, afskrivning og hensættelser på det nye deponi. Renovest A/S anslår de årlige indtægter til ca. 1,5 mio. kr.

Godkendelse af fremtidige takstblade

Som nævnt ovenfor var det under Renovest I/S praksis, at selskabets bestyrelse godkendte taksterne for erhvervs aflevering af genanvendeligt og deponeringseget affald uden endelig godkendelse af Vesthimmerlands Kommune. Denne praksis skete med henvisning til affaldsselskabets status som §60-selskab i henhold til styrelsesloven.

Gebyrer og takster på affaldsområdet fastsættes i henhold til miljøbeskyttelseslovens §48. Efter denne paragraf er det kommunalbestyrelsen, der skal fastsætte gebyrer til dækning af udgifter på området.

Med hensyn til mulighederne for delegation af kommunalbestyrelsens beslutningskompetence er kommunal forsyningsvirksomhed – hvorunder affaldsområdet henhører – omtalt i styrelseslovens §41a. Efter denne paragraf er det kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om fastsættelse af betalingen fra borgerne. Kommunalbestyrelsen har her mulighed for at delegerer udøvelsen af sin kompetence til udvalg og/eller den kommunale administration. Loven eller bemærkningerne til denne omtaler imidlertid ikke mulighed for at delegerer kompetencen til kommunale selskaber, herunder heller ikke selskaber, der er 100% ejet af kommunen.

På denne baggrund finder forvaltningen, at der ikke er hjemmel til eventuelt at lade Renovests A/S's bestyrelse selv fastsætte taksterne for erhvervs aflevering af genanvendeligt og deponeringseget affald.

Lovgrundlag

Lov om miljøbeskyttelse §48.

Lov om kommunernes styrelse.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget.

Økonomi

Neutralt. Taksterne behandlet i sagen indgår i finansieringen af udgifterne på affaldsområdet.

Administrationen indstiller

- at Renovest A/S's forslag til takster gældende fra 1. marts 2017 for genanvendeligt og deponeringsegnet affald fra erhverv godkendes

- at Renovest A/S's takster for genanvendeligt og deponeringsegnet affald fra erhverv fortsat fremsendes til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017

Fraværende: Per Bach Laursen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Priser 2017_RV_modtageanlæg 820-2017-34973

Priser 2017_RV_genbrugspladser 820-2017-34972

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Priser 2017_RV_modtageanlæg

Priser 2017_RV_genbrugspladser

Punkt 32: Styrelsesvedtægt skoler

Sagsfremstilling

32. Åbent - Styrelsesvedtægt skoler

Sagsnr.: 820-2016-61765

Doknr.: 820-2017-18670

Sagsbeh.: Lone Hestvang

Baggrund

De nuværende vedtægter for skolevæsnet har været gældende siden kommunesammenlægningen i 2007, og der er derfor behov for en opdatering, så de er i overensstemmelse med virkeligheden i 2016.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten er en beskrivelse af rammerne for skolevæsnet i Vesthimmerlands Kommune, der vedtages af Byrådet. Styrelsesvedtægten beskriver skolebestyrelsens sammensætning, skolebestyrelsesvalg samt skolebestyrelsens beføjelser. I vedtægten er der endvidere en beskrivelse af pædagogisk råd og elevrådet.

Bilag 1 Vedrørende regler for valg til skolebestyrelsen er udarbejdet med udgangspunkt i bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014. I dette bilag er skolebestyrelsesvalget beskrevet. Vedrørende § 4: Som noget nyt er det valgfrit for Byrådet at udpege et medlem til valgbestyrelsen.

Bilag 2 Vedrørende ny tildelingsmodel for almenområdet er politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet beskrevet.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 41- Lovbekendtgørelse nr. 747 af 20. juni 2016

Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen nr. 28 af 14. januar 2014.

Sagen afgøres i Byrådet via Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at Byrådet ikke indstiller et byrådsmedlem til valgbestyrelsen.
- at styrelsesvedtægterne sendes til høring i skolebestyrelserne med deadline den 17. januar 2017.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt, med bemærkning om, at høringsperioden er indtil 17. januar 2017.

Supplerende sagsfremstilling

Styrelsesvedtægt for skolerne samt bilag 1 og 2 har været i høring i skolebestyrelserne.

Vestrup Skole, Aars Skole, Østermarkskolen, Vester Hornum Skole, Toppedalskolen, Vestermarkskolen, Løgstør Skole, Farsø Skole og Ullits Skole har afgivet høringssvar.

Høringssvarene med kommentarer og ændringer er samlet i vedhæftede bilag.

Høringen giver anledning til følgende ændringer i styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Vesthimmerlands Kommune:

§ 15. Stk. 1 Når skolelederen udarbejder et forslag til skolens budget, skal han tage hensyn til de principper, som skolebestyrelsen har vedtaget og til de prioriteringer, skolebestyrelsen har foretaget. Når budgettet vedtages, kan skolebestyrelsen tilføje bemærkninger til vedtagelsen. Disse er bindende for skolelederen, når et flertal i bestyrelsen har fået dem tilføjet godkendelsen af budgettet. Sådanne bemærkninger gælder kun for det aktuelle budgetår i modsætning til de vedtagne principper.

Rettelse fra forvaltningen:

Vedtægt for styrelsen af kommunes skolevæsen her ændres kapitel 4 til:

§ 16. Indtil 2014 bestemte folkeskoleloven, at der ved hver skole skulle dannes et pædagogisk råd, som var rådgivende over for skolens leder.

Det er ikke længere lovpligtigt med et pædagogisk råd på skolen, men den enkelte skoleleder kan beslutte, fortsat at lade sig rådgive af et sådant råd.

Pædagogisk Råd er en naturlig samarbejdspartner for skolebestyrelsen i mange spørgsmål, bl.a. når det gælder fastlæggelse af principper for skolens pædagogiske arbejde og udvikling. Såfremt skolen ikke har et pædagogisk råd bør skolebestyrelsen søge samarbejde med andre forsamlinger, som repræsenterer skolens personale, fx MED-udvalget.

Administrationen indstiller

- at ændringerne i styrelsesvedtægt for folkeskolerne ændres med baggrund i høringssvarene

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31. januar 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Regler for valg til skolebestyrelse	820-2016-320019
Politiske og administrative beslutninger	820-2016-320022
Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen	820-2016-320024
Høringssvar fra bestyrelserne	820-2017-19580
Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen nov 2016 (med rettelser)	820-2017-19609
Bilag 1 Vedr. regler for valg til skolebestyrelse (med rettelser)	820-2017-19586
Bilag 2 Politiske og administrative beslutninger (med rettelser)	820-2017-19582
Høringssvar Aars skole	820-2017-19607
Høringssvar Østermarkskolen	820-2017-19606
Høringssvar Farsø skole	820-2017-19594
Høringssvar Ullits skole	820-2017-19604
Høringssvar Toppedalskolen	820-2017-19603
Høringssvar Vestermarkskolen	820-2017-19600
Høringssvar Løgstør skole	820-2017-19602
Høringssvar Vester Hornum skole	820-2017-19598

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Regler for valg til skolebestyrelse

Politiske og administrative beslutninger

Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen

Høringssvar fra bestyrelserne

Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen nov 2016 (med rettelse)

Bilag 1 Vedr. regler for valg til skolebestyrelse (med rettelse)

Bilag 2 Politiske og administrative beslutninger (med rettelse)

Høringssvar Aars skole

Høringssvar Østermarkskolen

Høringssvar Farsø skole

Høringssvar Ullits skole

Høringssvar Toppedalskolen

Høringssvar Vestermarkskolen

Høringssvar Løgstør skole

Høringssvar Vester Hornum skole

Punkt 33: Styrelsesvedtægt dagtilbud

Sagsfremstilling

33. Åbent - Styrelsesvedtægt dagtilbud

Sagsnr.: 820-2016-61764

Doknr.: 820-2017-18632

Sagsbeh.: Lone Hestvang

Baggrund

De nuværende vedtægter for dagtilbud har været gældende siden 2009, og der er derfor behov for en opdatering, så de er i overensstemmelse med den nuværende praksis.

Sagsfremstilling

Det nye udkast til styrelsesvedtægt er blevet til i et samarbejde mellem forvaltningen og institutionslederne i dagtilbuddene. Der er taget afsæt i organisatoriske ændringer, samt søgt inspiration fra øvrige kommuners praksis omkring bestyrelsesarbejde.

Ændringerne er markeret med henholdsvis rødt og blå i bilaget

Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

Økonomi

Administrationen indstiller

- at forslaget sendes til høring i bestyrelserne.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt. Deadline 17. januar 2017.

Supplerende sagsfremstilling

Vedtægt for forældrebestyrelserne i dagtilbud har været til høring i bestyrelserne. Der er modtaget høringssvar fra 3 institutioner, jf. bilag.

De øvrige institutioner har ingen kommentarer til ændringerne.

Høringssvarene omhandler § 4 vedrørende valgbarhed og valgret.

Høringssvaret fra Børnehaven Markvænget giver anledning til forslag om en tilføjelse, til præcisering af stemmeafgivning. I teksten står der:

Ved afstemning kan hver fremmødt forældre med valgret afgive 1 stemme og det foreslås tilføjet: Uanset antal af egne indskrevne børn i institutionen.

Baggrunden for forslag om ændring er, at sikre lige vilkår for forældre ved stemmeafgivning. Hvis en familie eksempelvis har 3 indskrevne børn, betyder den nuværende tekst, at de så sammen vil have 6 stemmer til et valg. Det kan give en ulige fordeling i forældregruppen.

Øvrige høringssvar giver ikke anledning til ændringer i teksten

Administrationen indstiller

- at forslaget om præciseringen i forhold til stemmeafgivning godkendes

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31. januar 2017

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud	820-2016-323838
Høringssvar Aldersintegr. Inst. Markvænget	820-2017-18667
Høringssvar Børnehaven Kridthuset	820-2017-18663
Høringssvar Børnehaven Mejsevej	820-2017-18662

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Godkendt.

Bilag

Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud
Høringssvar Aldersintegr. Inst. Markvænget
Høringssvar Børnehaven Kridthuset
Høringssvar Børnehaven Mejsevej

Punkt 34: Implementeringsplan vedr. budget 2017

Sagsfremstilling

34. Åbent - Implementeringsplan vedr. budget 2017

Sagsnr.: 820-2016-55285
Doknr.: 820-2017-33202
Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget behandlede på mødet 2. november 2016 udkast til aktiveringsstrategi for uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere, herunder udmøntning af de i budget 2017 afsat midler, svarende til to fuldtidsstillinger, til at styrke IGU og EGU indsatsen samt den tidlige og virksomhedsbaserede indsats.

Jobcentret har pt. samarbejdsaftale med produktionsskolerne Kongshøjgaard og Næsbyhus vedrørende varetagelse af EGU opgaven. Aftalen omfatter pt. 15-20 EGU forløb årligt.

Jobcentret og UU har haft møde med produktionsskolerne for drøfte tilrettelæggelsen af EGU opgaveløsningen fremadrettet.

Tanken er, at udvide antallet af EGU forløb til 35 forløb årligt. På baggrund af mødet med produktionsskolerne og drøftelser mellem UU og jobcentret er der udarbejdet vedlagte beskrivelse til styrkelse af den virksomhedsrettede/baserede indsats samt scenarier for varetagelse og udvidelse af EGU forløb.

Sagsfremstilling

Vesthimmerlands Kommune oplever et stigende antal uddannelseshjælpsmodtagere ligesom varigheden er stigende.

På kontanthjælpsområdet er der i perioden september 2015 til september 2016 samlet set sket et fald i antallet af kontanthjælpsmodtagere (primært et fald i antallet af de jobparate). Samtidig opleves en stigende procentvis andel af aktivitetsparate, herunder en stigning i varigheden.

Målet med aktiveringsstrategien er at imødegå disse udfordringer samt lave varige/bæredygtige løsninger for den enkelte borger.

EGU

EGU indsatsen skal styrkes, således at flere bogligt svage unge får en uddannelse.

Jobcentret har på baggrund af mødet med produktionsskolerne beskrevet tre scenarier for opgaven med EGU (se vedlagte notat). Forudsætningen for scenarierne er bevilling på 450.000 kr. årligt, svarende til 1 fuldtidsstilling jf. budget 2017.

Scenarie 1: Produktionsskolerne varetager opgaven. Aftale genforhandles efter 3 år, hvor antallet af EGU pladser fremover vurderes, idet det er forventningen at etableringen af de 35 pladser bliver selvfinansierende efter 3 år. Dette scenarie anbefales af produktionsskolerne.

Scenarie 2: Produktionsskolerne varetager opgaven, men får kun midler til og med udgangen af 2019 – herefter er de 35 pladser selvfinansieret på produktionsskolerne og midlerne kan i stedet anvendes til eksempelvis styrkelse af IGU og/eller styrkelse af den tidlige indsats på kontanthjælpsområdet.

Scenarie 3. Jobcentret varetager opgaven.

Såfremt scenarie 1 eller 2 vælges, har jobcentret udarbejdet tillægsaftale til gældende samarbejdsaftale (jf. bilag).

Ovenstående indsats betyder således også, at det er EGU indsatsen der fremover prioriteres.

Virksomhedsrettede/baserede indsats

Den tidlige indsats skal optimeres, således varigheden på såvel kontanthjælp som på uddannelseshjælp reduceres.

Jobcentret ønsker at lave en tidlig screening/risikovurdering af den enkelte borger og på baggrund af denne iværksætte individuelt tilrettelagt forløb. Tanken er, at de borgere, der vurderes i risiko, visiteres til mini-rehabiliteringsteam, hvor relevante faglige aktører fra Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen er repræsenteret enten fast eller ad hoc. Virksomhedskonsulent vil sammen med beskæftigelsesmedarbejder være en fast del af teamet, således at beskæftigessporet og/eller uddannelsessporet kontinuerligt er i fokus og med mulighed for parallelindsatser.

Tanken er, at en tidlig, helhedsorienteret og virksomhedsbaseret indsats vil betyde hurtigere afklaring, og dermed kortere vej til job eller uddannelse.

De tilførte midler (450.000 kr. årligt) anvendes til ansættelse af 1 virksomhedskonsulent, der skal være tovholder på/understøtte indsatsen.

Det forventes, at ca. 30 borgere (helårspersoner) vil være omfattet af indsatsen. Der forventes en reduktion af borgere på offentlig forsørgelse svarende til 10 fuldtidspersoner. Yderligere skal indsatsen understøtte bæredygtige løsninger, således tilbagefald minimeres. Sidstnævnte dokumenteres ved at følge deltagerne omfattet af indsatsen i relation tilbagefald og E-indkomst.

Lovgrundlag

Ingen aktuell lovgivning.

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Økonomi

Bevilling af 2 fuldtidsstillinger i forbindelse med vedtagelse af budget 2017 samt i overslagsårene.

Resultatmål er en besparelse på 2 mio. kr. årligt. Dette betyder at målgruppen for EGU er præcisret i tillægsaftalen, idet det forventes, at halvdelen af besparelsen kan realiseres her.

Den anden halvdel af besparelsen forventes realiseret via reduktion af varigheden på offentlig forsørgelse på baggrund af den tidlige indsats (beskrevet i sagsfremstillingen).

Jobcentret har udarbejdet business cases i relation til de to indsatser. Vedlagt som bilag.

Administrationen indstiller

- at udvalget drøfter de beskrevne scenarier og strategi.
- at udvalget vælger model for EGU indsatsen.
- at udvalget gokender tillægsaftale (afhængig af valg af scenarie).
- at udvalget godkender virksomhedsrettede indsats.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30. november 2016

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Ninni L. Gjessing

Godkendt med bemærkning om, at scenarie 2 tiltrædes. Efter 2019 skal den fremtidige indsats revurderes. Tillægsaftalen godkendes, dog således at der udelukkende indgås aftale med Kongshøjgård. Tillægsaftalen justeres yderligere så 5 af de 20 pladser reserveres IGU. Den virksomhedsrettede indsats godkendes.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

På baggrund af beslutning af Beskæftigelsesudvalgets punkt 4 af 11. januar 2017, samt klage fremsendt af Næsbyhus ønsker et enigt Beskæftigelsesudvalg at punktet behandles på ny.

Administrationen indstiller

- at udvalget drøfter de beskrevne scenarier og strategi.
- at udvalget vælger model for EGU indsatsen.
- at udvalget gokender tillægsaftale (afhængig af valg af scenarie).
- at udvalget godkender virksomhedsrettede indsats.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 1. februar 2017

Fraværende:

Den virksomhedsrettede indsats godkendes.

Doris Lauritzen og Ninni Gjessing ønsker tillægsaftalen vedr EGU/IGU behandlet i Byrådet. Der ønskes tillige vedlagt en opgørelse over gennemførte EGU forløb på de to produktionsskoler de sidste 5 år.

Endvidere ønskes en samlet oversigt over elever på de to produktionsskoler i samme periode.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Beskæftigelsesudvalget besluttede på mødet 1. februar 2017 at tillægsaftalen om EGU/IGU skal behandles i Byrådet. På baggrund af beslutningen i Beskæftigelsesudvalget vedlægges samlet oversigt over elever på de to produktionsskoler samt EGU elever.

Administrationen indstiller

- at udvalget godkender bemærkning om, at scenarie 2 tiltrædes. Efter 2019 skal den fremtidige indsats revurderes. Tillægsaftalen godkendes, dog således at der udelukkende indgås aftale med Kongshøjgård. Tillægsaftalen justeres yderligere så 5 af de 20 pladser reserveres IGU.

Bilag

Budget - EGU	820-2016-321362
Notat scenarier	820-2016-321361
Tillægsaftale	820-2016-321360
Samarbejdsaftale med produktionsskolerne af 04.10.2007	820-2016-321359
Notat vedr. businesscase EGU og virksomhedskonsulent	820-2016-322183
Svar referat vedr. EGU - Kongshøjgaard - 20.11.16. doc	820-2016-325580
Oversigt antal elever 2012-2016	820-2017-39612
Revideret oversigt antal elever 2012 - 2016	820-2017-47534

Beslutning i Byrådet den 16. februar 2017

Fraværende: Hans-Jørgen Kastberg, Klavs Bojsen, Niels Heebøll, Pernille Vigsø Bagge

Forslaget om, at tillægsaftalen godkendes således. at der udelukkende indgås aftale med Kongshøjgård.

For stemte: 15

(Per Bach Lauersen, Jens Lauritzen, Kurt Friis Jørgensen, Inger Nielsen, Morten Mejdahl, Kirsten Moesgaard, Niels Krebs Hansen, Rasmus Vetter, Palle Jensen, Henrik Dalgaard, Pia Buus Pinstrup, Ilse Skadhauge Signe Nøhr, Ulla Skov, og Knud Kristensen).

Imod stemte: 7

(Uffe Bro, Doris Lauritzen, Karen Clausager, Ninni Lodahl Gjessing, Brian Christensen, Theresa Berg Andersen og Annette Vahlgreen).

Undlod at stemme: 1

(Per Bisgaard).

Dermed blev forslaget om, at tillægsaftalen indeholdende, at der udelukkende indgås aftale med Kongshøjgård godkendt.

Bilag

Budget - EGU

Notat scenarier

Tillægsaftale

Samarbejdsaftale med produktionsskolerne af 04.10.2007

Notat vedr. businesscase EGU og virksomhedskonsulent

Svar referat vedr. EGU - Kongshøjgaard - 20.11.16. doc

Oversigt antal elever 2012-2016

Revideret oversigt antal elever 2012 - 2016