

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 25-06-2020

**Mødedato** Torsdag d. 25. juni 2020 kl. 09:00

**Mødested** Virtuelt

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Vesthimmerlands Svømmecenter - Udbudsbetingelser.....	5
Udvidet sommeråbningstid i Aars Friluftsbad.....	9
Ansøgning om tilskud efter Servicelovens § 18 - ansøgningsrunde to.....	12
Pulje til sommerferieaktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID-19.....	14
Orientering - Meddelelser til udvalget.....	17

# **Punkt 77: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-34-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-34-18

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsordenen er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Forretningsordenen for Økonomiudvalg og stående udvalg § 5, stk. 2.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Lauritzen

Godkendt.

# Punkt 78: Vesthimmerlands Svømmecenter - Udbudsbetingelser

04.04.00-P20-29-18

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04.00-P20-29-18

Sagsbeh.: Jes H. Larsen

## Resume

Byrådet godkendte den 30. april efter indstilling fra Kultur- og Fritidsudvalget, at Aars Svømmecenter udbydes i ”udbud med forhandling” i Totalentreprise gennemført i 2 faser. Udfra tildelingskriteriet bedste forhold mellem pris og kvalitet.

I dagsordenpunktet fra Kultur- og Fritidsudvalget den 15. april blev det godkendt, at den administrative styregruppe i samarbejde med Sweco og Advokatfirmaet Kromann Reumert udarbejder et forslag til de endelige bedømmelseskriterier, der danner grundlaget for evaluering af de indkomne tilbud og tildeling af totalentreprisekontrakten. Yderligere at Kultur- og Fritidsudvalget skal forelægges bedømmelseskriterierne til endelig godkendelse.

På Kultur- og Fritidsudvalget den 10. juni blev der givet en status og nikket ja til at fastlægge et ekstraordinært møde efter den 15. juni til godkendelse af bedømmelseskriterier.

## Baggrund

På Kultur- og Fritidsudvalget den 10. juni blev udvalget præsenteret for hoveddelene i bedømmelseskriterier, der blev arbejdet med. Siden da er bedømmelseskriterierne blevet gennemgået af advokatfirmaet Kromann Reumert og drøftet i den administrative styregruppe og nu fremlagt for Kultur- og Fritidsudvalget til endelig godkendelse.

Bedømmelseskriterierne udgør en del af Konkurrencebetingelserne, som sammen med Byggeprogrammet udgør de to vigtigste dele af udbudsmaterialet:

- a) Konkurrencebetingelserne - Som beskriver betingelser for prækvalifikation, konkurrencen og evalueringen af tilbuddene.
- b) Byggeprogrammet - Der er en ”kravspecifikation”, hvor behov og ønsker i forhold til indretning, samt krav til teknik beskrives.

Bedømmelseskriterier

Prækvalifikation:

Der lægges op til at der prækvalificeres 3 totalleverandører, der efterfølgende kan give tilbud. Ved udvælgelsen stilles der krav om, at totalentreprenøren skal have en vis årsomsætning, at man har mindst én tilsvarende reference på svømmehal/svømmecenter opført i totalentreprise i samme kompleksitet og at man har mindst én reference på commissioning/idriftsætning af svømmebade/svømmecentre.

## Forhandling:

1. del - På baggrund af det første (indledende) tilbud, inviteres alle 3 totalleverandør til et forhandlingsmøde (forhandlingsmøde 1), inklusive præsentation af de afgivne tilbud. Forhandlingsmøderne holdes med forhandlingsudvalget, som består af: Kim Mortensen (Sweco), Per Jensen (Sweco), Torben M. Frandsen (VHK), Peter H. Staun (VHK) og Adnan Fejzic (VHK). Alle forhandlingsmøderne afholdes separat med de 3 totalleverandør. Forhandlingsmøder bruges til at give tilbudsgiver et feedback på stærke og svage sider ved det indledende tilbud, men under mødet forventeligt med et klart fokus på de arkitektoniske og funktionsmæssige forhold.

Del 2 - Herefter vil der blive afholdt endnu et forhandlingsmøde (forhandlingsmøde 2), med et særligt fokus på tekniske anlæg og de driftsmæssige forhold i det tilbudte projekt, herunder totalentreprenørens forslag til bassintyper/opbygning.

På grundlag af forhandlingsmøderne reviderer totalentreprenørerne deres tilbud og aflevere et komplet revideret – og endeligt tilbud, hvor alle Mindstekrav skal være opfyldt.

## Bedømmelse:

Bygherrerådgiveren fremlægger de endelige tilbud for bedømmelseskomiteen som består af .

Borgmester Per B. Laursen

Udvalgsformand KFU Asger Andersen

Næstformand KFU Niels Heebøll

Medlem af KFU Jens Lauritzen

Medlem af KFU Per Jensen

Medlem af KFU Per Nyborg

Medlem af KFU Jakob Vium Dyrman

Medlem af KFU Niels Krebs Hansen

Sponsor Ole Hosbond Poulsen

Sponsor Lars Thomsen

VHK. Henrik Kruise

Anne Krøjer

Ole Helk

Tilbuddene evalueres efterfølgende i henhold til kriterierne og det team der på baggrund af evalueringen har det bedste forhold mellem pris og kvalitet udpeges som vinder.

Den administrative indstiller følgende bedømmelsekriterier til grundlag for bedømmelse af de endelige tilbud:

- Pris 10%

- Arkitektur 15%
- Funktionalitet 25%
- Kvalitet (herunder drift) 25%
- Organisation og kompetencer 15%
- Proces og metode 10%

Efter Kultur- og Fritidsudvalget den 10. juni er kriteriet pris nedjusteret fra 20% til 10%, hvor de resterende 10% blev tilføjet kriteriet Arkitektur og funktionalitet, som efterfølgende blev foreslået opdelt i 2 separate kategorier. Den administrative styregruppe har efterfølgende indstillet at nedjusterer kriteriet Proces og metode fra 15% til 10% og tildele de 5% til kriteriet Funktionalitet, samt at den endelige fordeling på de 2 kriterier Arkitektur og Funktionalitet bliver Arkitektur 15% og Funktionalitet 25%.

Bygherren indgår totalentreprisekontrakt med den totalentreprenør, hvis tilbud udpeges som havende det bedste forhold mellem pris og kvalitet (tidligere betegnet som "det økonomisk mest fordelagtige tilbud").

Vesthimmerland Kommune forbeholder sig ret til at tildele kontrakten på baggrund af tilbudsgivernes indledende tilbud og således ikke optage forhandling med tilbudsgiverne.

Forvaltningen orienterer om de samlede udbudsbetingelser på mødet.

## Økonomi

Totalentreprise er forhøjet til 88.800.000 kr. Det skyldes nedskrivelse af konkurrence vederlag til 450.000, samt en tilføjelse af den ekstravæbning på 4,5 mio. kr. der er afsat til udenomsarealer.

## Forventet konsekvens

Det endelige udbudsmateriale kan færdiggøres.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Udbuds- og tilbudslovgivningen.

## Økonomi

105,4 mio. kr. ekskl. moms.

## **Procesplan**

Det godkendte program skal være færdig ultimo august 2020.

Forventningen er at den samlede tidsplan udvides med 1 måned, da bedømmelse og forhandlingsfasen kommer til at ligge henover december og det kan give udfordringer.

## **Sagen afgøres i**

Kultur og Fritidsudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender bedømmelseskriterierne.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Lauritzen

Administrationens indstilling godkendt. Det bilagte budget blev tillige godkendt.

## **Bilag**

Budget 16042020 -Vesthimmerlands Svømmecenter

# Punkt 79: Udvidet sommeråbningstid i Aars Friluftsbad

04.04.00-G01-8-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04-00-G01-8-20

Sagsbeh.: Thomas Hvarre Primdahl

## Resume

Stillingstagen til udvidet sommeråbningstid i friluftsbadet i Aars som følge af corona-nedlukningen.

## Baggrund

Per Nyborg (K) har fremsat ønske om at øge åbningstiden i Aars Friluftsbad.

Friluftsbadet holder åbent i ugerne 27-32 (der er ikke åbent i selve svømmehallen). Åbningstiderne er:

Morgen	Mandag - fredag	Kl. 06.00 - 07.00	Voksne over 16 år
Morgen	Mandag - fredag	Kl. 07.00 - 07.45	For alle
Eftermiddag	Mandag - søndag	Kl. 13.00 - 16.30	For alle

Forvaltningen har udarbejdet 5 scenarier for øget åbningstid i sommerperioden:

	Åbningstid	Skønnet ekstra lønudgift (kr.)
Scenarie 1 1 ekstra åbningstime om morgenen	Kl. 6 - 9	5.365
Scenarie 2 Ekstra åbningstimer tidlig og sen eftermiddag	Kl. 12 - 18	57.911
Scenarie 3 Ekstra åbningstimer sen eftermiddag	Kl. 13 - 18	35.902
Scenarie 4 Kombination af scenarie 1 og 2	Kl. 6 - 9 og kl. 12 - 18	65.248
Scenarie 5 Kombination af forslag 1 og 3	Kl. 6 - 9 og kl. 13 - 18	43.238

Beregningerne er foretaget for 6 uger.

Den øgede udgift i scenarierne tager udelukkende udgangspunkt i lønudgifter. Der foreligger endnu mange ubekendte for så vidt forventede udgifter samt indtægter.

Forvaltningen anbefaler, at scenarie 3 implementeres i sommeren 2020, så der om eftermiddagen er åbent i friluftsbadet kl. 13.00 - 18.00. Derved kan borgere, som får fri fra arbejde også nå at komme i friluftsbadet. Forvaltningen anbefaler desuden, at friluftsbadet gives muligheden for at lukke tidligere som følge af dårligt vejr. På denne måde øges fleksibiliteten, og udgifterne kan reduceres. I tilfælde af dårligt vejr anbefales, at friluftsbadet holder åbent fra kl. 13.00 - 15.30.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Åbningstider for Aars Friluftsbad er tilgængelige på kommunens hjemmeside. Ændringer i generelle åbningstider vil blive informeret ud via hjemmesiden og Facebook. Ændringer som følge af dårligt vejr informeres ud via Aars Svømmehal og Friluftsbads facebookside.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Den øgede lønudgift forventes at kunne afholdes indenfor egen ramme.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Friluftsbadet.

## **Administrationen indstiller**

- at scenarie 3 godkendes i sommeren 2020, og
- at udgiften afholdes indenfor egen ramme.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Lauritzen

Det blev indledningsvist præciseret at finansiering indenfor egen budgetramme skal forstås som indenfor svømmehallens budgetramme.

Scenarie 4 blev godkendt for sommeren 2020. Udgiften finansieres indenfor svømmehallens budget suppleret med finansiering fra sommeraktiviteter.

# **Punkt 80: Ansøgning om tilskud efter Servicelovens § 18 - ansøgningsrunde to**

27.15.12-G01-12-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.:27.15.12-G01-12-19

Sagsbeh.: Marianne Frimer

## **Resume**

Behandling af indkomne ansøgninger til ansøgningsrunde to, om tilskud til frivillig socialt arbejde, jævnfør Servicelovens § 18.

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 6. maj 2020 blev Frivilligrådets indstilling om fordeling af midler godkendt. Der blev bevilliget tilskud for i alt 622.900 kr. og samtidig blev der iværksat en ansøgningsrunde to med restbeløbet på 97.100 kr.

## **Baggrund**

I henhold til Servicelovens § 18 skal kommunalbestyrelsen samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Der er modtaget fire ansøgninger om § 18 midler til ansøgningsrunde to. Der er ansøgninger for i alt 107.500 kr.

Forvaltningen har gennemgået ansøgningerne i henhold til indsatsområdet for 2020 "Socialt udsatte unge", Vesthimmerlands Kommunes retningslinjer for tildeling af midler efter Servicelovens § 18 (vedlagt som bilag) samt nedenstående kriterier:

- Der ydes ikke tilskud til formuende foreninger (egenkapital over 100.000 kr.)
- Der ydes ikke tilskud til inventar
- Der kan generelt maksimalt ydes tilskud på 50.000 kr.
- Der ydes maksimalt tilskud til "Plekehjemsvenner" på 15.000 kr.
- Der ydes maksimalt tilskud til "Nørklere" på 5.000 kr.
- Der ydes maksimalt tilskud til "Genbrugsbutikker - sociale tiltag for frivillige" på 8.000 kr.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Serviceovens § 18.

## **Økonomi**

Der er i budgettet for 2020 afsat 720.000 kr. til tilskud til frivilligt socialt arbejde, jævnfør Serviceovens § 18. Der blev bevilliget 622.900 kr. i første ansøgningsrunde. Det resterende beløb til ansøgningsrunde to udgør herefter 91.100 kr.

## **Procesplan**

Frivilligrådet behandler de indkomne ansøgninger på deres møde den 23. juni 2020. Der forventes at forligge en indstilling om fordeling af midlerne til Kultur- og Fritidsudvalgets møde.

Svar på ansøgninger kan ske umiddelbart efter Kultur- og Fritidsudvalgets behandling af sagen.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget via Frivilligrådet.

## **Administrationen indstiller**

- at Frivilligrådets forslag til fordeling af tilskud, ved ansøgningsrunde to til frivilligt socialt arbejde, godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Lauritzen

Frivilligrådets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Retningslinjer for tildeling af midler efter Serviceovens § 18

Oversigt over ansøgninger til § 18 midler 2020 - ansøgningsrunde to

Barnets Blå Hus Regnskab 2019

Regnskab Flygtningruppen Gedsted 2019 1

Budget Flygtningruppen Gedsted 2020

Hesselvangvenner Regnskab 2019 (runde 2)

Help Your Next - regnskab

Help your Next Budget beskrivelse

# Punkt 81: Pulje til sommerferieaktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID-19

17.00.00-G01-181-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-181-20

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddele bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

## Baggrund

Regeringen har den 9. juni 2020 indgået en aftale med Folketingets partier om sommeraktiviteter for børn og unge fra 6 til 17 år, der skal sikre, at alle danske børn og unge får den bedst mulige sommer med mulighed for at deltage i både faglige og sociale fællesskaber og aktiviteter.

Der er afsat en pulje på 200 mio. kr. Vesthimmerlands Kommunes andel af puljen er 1.298.000 kr.

Formelt skal der fremsendes ansøgning om beløbet på 1.298.000 kr., hvilket er sket den 22. juni 2020.

## Forventet konsekvens

Aktiviteterne i sommeraktivitetsforløbene skal falde inden for følgende formål:

1. De skal bidrage til at lukke de faglige huller, der kan være opstået hos nogle børn og unge som følge af skolelukningen
2. De skal understøtte et socialt/trivselsmæssigt formål med fokus på børn og unges deltagelse i fællesskaber samt understøtte deres interesser i øvrigt og udfordre dem til at prøve nye og anderledes aktiviteter.

Begge formål vil kunne understøtte et kriminalpræventivt sigte.

Sommeraktivitetsforløbene kan kombinere elementer af faglige undervisningsaktiviteter med et fokus inden for folkeskolens fag med elementer, der fokuserer på kultur-, idræts- og udeliv. Vægningen af elementerne kan variere lokalt.

Sommeraktivitetsforløb kan bestå af:

1. Undervisningsaktiviteter
2. Opskalering af eksisterende kommunale sommerferietilbud
3. Nye kommunale tilbud, der kombinerer aktiviteterens todelte formål
4. Tilbud, der laves i samarbejde mellem kommunerne, foreningsliv, idrætsorganisationer, kulturinstitutioner mv.

Målgruppen for sommeraktivitetsforløbene er børn og unge i alderen 6-17 år. Dog kan målgruppens aldersspænd udvides efter lokal beslutning.

Grundet tidspres, har en tværgående chefgruppe fordelt midlerne mellem afdelingerne med

- 493.000 kr. til UNGVesthimmerland
- 250.000 kr. til Familieafdelingen
- 540.000 kr. til Kultur- og Fritidsafdelingen

Herudover er der afsat 15.000 kr. til revision. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med reglerne herfor i puljebekendtgørelsen.

Ligeledes grundet tidspres har Kultur- og Fritidsafdelingen via Facebook søgt foreninger, der kan og vil være med til at skabe og afvikle sommerferieaktiviteter.

Eventuelt uforbrugte dele af det udbetalte tilskud skal tilbagebetales.

## **Organisering og kommunikation**

Sommeraktiviteterne afvikles af Vesthimmerlands Kommune, som også er ansvarlig for sommeraktiviteternes gennemførelse.

Projektet er forankret i Skole- og Dagtilbudsafdelingen.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Sommeraktivitetsforløbene udbydes i hele perioden for skolernes sommerferie i samarbejde med bl.a. DGI og foreningslivet i Vesthimmerlands Kommune.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

1. at fordelingen af 1.298.000 kr. godkendes
2. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 1.298.000 kr. på drift i 2020.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Lauritzen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bevillingsskrivelse Undervisningsministeriet STUK

Vejledning om Pulje til sommerferieaktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID-19

Fordeling af tilskud, VHK 1.298.000 kr.

# **Punkt 82: Orientering - Meddelelser til udvalget**

00.01.00-G01-1779-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-G01-1779-18

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

## **Resume**

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

## **Baggrund**

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Forventet konsekvens**

- På grund af Covid19 er Nordisk Festival 2020 aflyst

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Lauritzen

Taget til efterretning.