

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 03-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 03. juni 2025 kl. 15:15

Mødested Mødelokale Fjorden

Mødedeltagere Signe Nøhr, Lars Andresen, Benny Hansen, Jeppe Korreborg
Pedersen, Jens Chr. Pedersen, Inger Nielsen, David Rathkjen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om nøgletal i Familieafdelingen.....	4
Orientering om samarbejdsaftale med Røde Kors.....	6
Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2025 - Børne- og Familieudvalget.....	8
Budget 2026-2029 Børne- og Familieudvalget - Råderumspulje.....	10
Budget 2026-2029 Børne- og Familieudvalget - Driftsønsker.....	12
Budget 2026-2029 Børne- og Familieudvalget - Anlægsønsker.....	15
Præcisering af bevilling af taxakørsel til specialklasser og specialskoler.....	19
Fremtidssikring af dagtilbudsstrukturen i Aars.....	23
Bygningskabale i Løgstør.....	27
Årsrapport 2024 - Den selvejende institution Aalestrup Realskole.....	32
Styrelsesvedtægt 2025 for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune.....	33
Udsættelse af etablering af parkeringspladser.....	36
Opsamling på fødsels- og børnetal juni 2025.....	40
Orientering fra formand og administration.....	42
Eventuelt.....	44
Underskriftsark.....	45

Punkt 77: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-7-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-7-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Benny Hansen

Punkt 78: Orientering om nøgletal i Familieafdelingen

27.00.00-P05-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00.P05-1-25

Sagsbehandler: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen én gang i kvartalet. På dette møde præsenteres udvalget for data fra 1. kvartal 2025, som sammenlignes med data fra 1. kvartal 2024.

Forventet konsekvens

Der henvises til vedlagte rapport, hvorfra følgende kan konkluderes:

- **Underretninger:**

Det samlede antal underretninger modtaget af Børne- og Familierådgivningen er i 1. kvartal 2025 faldet en smule sammenlignet med samme periode året før. I 1. kvartal 2025 er der modtaget 384 underretninger mod 388 i 1. kvartal 2024.

Der ses en stigning i antallet af underretninger fra dagtilbud. I 1. kvartal 2025 er der modtaget 21 underretninger, sammenlignet med 14 i samme periode i 2024.

- **Sager om tabt arbejdsfortjeneste:**

Pr. 1. april 2025 er der registreret 94 sager om tabt arbejdsfortjeneste. Heraf er 52 sager (56 %) begrundet i nedsat tid eller fravær fra dagtilbud, skole eller fritidstilbud – en stigning fra 50 % (46 ud af 92 sager) pr. 1. september 2024.

Af de 52 sager relaterer 34 sig til skolen, 11 til SFO og 7 til børnehaven, svarende til henholdsvis 65 %, 21 % og 13 %.

Tabt arbejdsfortjeneste begrundet i nedsat tid eller fravær udgør aktuelt tid/udgift svarende til 25,6 årsværk.

- **Forebyggende indsatser:**

Der er iværksat flere forebyggende forløb. I 1. kvartal 2025 var der 71 aktive forløb, mod 67 i samme periode året før.

- **Støttende indsatser:** I løbet af 2024 blev der iværksat 528 aktive støttende indsatser, hvilket er et fald i forhold til 2023, hvor der blev registreret 568 indsatser. Familiebehandling og kontaktpersonordning er fortsat de mest anvendte støttende indsatser.

- **Anbringelser:**

Det samlede antal anbringelser er faldet. I 1. kvartal 2025 er der registreret 140 anbringelser mod 148 i 1. kvartal 2024. Faldet ses særligt i kategorierne opholdssted og forstærket plejefamilie.

- **Misbrugsområdet:**

Antallet af borgere tilknyttet misbrugsafdelingen er faldet fra 370 i 2024 til 321 i 2025.

- **Forsorgsområdet (§110):**

Der er sket et markant fald i antal døgn foranstaltet på forsorgshjem. I perioden januar–marts 2024 blev der registreret 512 døgn fordelt på 10 borgere. I samme periode i 2025 er der registreret 199 døgn.

Aktuelt har Vesthimmerlands Kommune to borgere på forsorgshjem, som har overskredet refusionsgrænsen på 120 dage.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Serviceoven, Barnets lov og sundhedsloven.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne-og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Nøgletalsrapport 1. kvartal 2025

Punkt 79: Orientering om samarbejdsaftale med Røde Kors

34.05.20-A00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 34.05.20-A00-1-25

Sagsbehandler: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Børne-og Familieudvalget orienteres i denne sag om indgåelsen af en samarbejdsaftale med Røde Kors om rekruttering af støttepersoner efter barnets lov §53 stk.2 og §54 stk. 2. Samarbejdsaftalen er indgået i februar 2025 og er gældende for 2025.

Baggrund

I barnets lov får børn og unge, der bliver anbragt uden for hjemmet, mulighed for at få enten en støtteperson eller en venskabsfamilie (barnets lov §§53 &54). I de tilfælde hvor der ikke er relevante personer i barnets eller den unges netværk, kan kommunen samarbejde med civilsamfundet om at finde disse. Social-og Boligstyrelsen har med puljemidler for 2024 og 2025 sikret at Røde Kors kan matche 60 unge med frivillige voksne pr. år fordelt geografisk over Danmark, heriblandt Vesthimmerlands Kommune.

Målgruppen er unge mellem 14 og 22 år.

Røde Kors har ansvaret for at rekruttere, screene og indhente børneattest og referencer på frivillige støttepersoner til unge i et forløb. De matcher de frivillige med de unges ønsker og behov og sikrer grundlaget for relationen. De frivillige kompetenceudvikles og modtager løbende vejledning for at kunne være en stabil og omsorgsfuld støtte. Røde Kors understøtter relationen mellem den unge og den frivillige med henblik på at skabe en langvarig og positiv udvikling. Ved brud i en relation tilbydes re-match, og der er løbende mulighed for at deltage i sociale arrangementer sammen med den frivillige.

Der er udpeget en kontaktperson i Vesthimmerlands Kommune, som sammen med kontaktpersonen i Røde Kors sikrer samarbejdets fremgang ved at planlægge samarbejds møder, oplæg for relevante faggrupper og løbende opfølgning.

Vesthimmerlands Kommune har forpligtet sig til medio 2025 at drøfte muligheden for et samarbejde efter 2025.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Barnets lov.

Økonomi

Samarbejdet med Røde Kors er uden udgift for Vesthimmerlands Kommune, da projektet hos Røde Kors aktuelt er finansieret af midler fra Social- og Boligstyrelsen. Det er endnu uklart, om samme støtte videreføres efter 2025, men Røde Kors forventer at kunne videreføre indsatsen også herefter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne-og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Samarbejdsaftale_VestHimmerland_Røde Kors.pdf

Punkt 80: Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2025 - Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-3-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-3-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Minibudgetopfølgningen for Børne- og Familieudvalget pr. 30. april 2025 viser et forventet mindre forbrug på driften på 4,542 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, fordelt med 3,292 mio. kr. på Skole- og Dagtilbudsområdet og 1,250 mio. kr. på Familie området.

Baggrund

Ifølge Regulativ for Økonomistyring skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. april 2025, som fremlægges for fagudvalget.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab set i forhold til seneste obligatoriske budgetopfølgning. Den omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Der er tidligere fremlagt obligatorisk budgetopfølgning for Børne- og Familieudvalget pr. 31. marts 2025.

Minibudgetopfølgningen for Børne- og Familieudvalget pr. 30. april 2025 viser et forventet mindre forbrug på driften på 4,542 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgning, drift

	Beløb i 1.000 kr.
Oprindeligt budget	813.778
Overførsler fra 2024	10.014
Tillægsbevillinger	336
Korrigeret budget	824.128
Forventet regnskab	819.586
Forventet mer(-)/mindreforbrug	4.542

Mindre forbruget skyldes;

- Mindre udgift på 1 mio. kr. til foranstaltninger på Familie området
- Færre børn er visiteret og re-visiteret til specialområdet end forventet for 2025 med samlet mindre forbrug på 2 mio. kr.
- Merudgift på forventet 4,5 mio. kr. specialkørsel
- Færre børn i dagplejen og daginstitutionerne på samlet mindre udgift på knap 5,4 mio. kr.

Der er efter Børne- og Familie udvalgsmødet den 6. maj 2025 fordelt 2,2 mio. kr. til skolerne og 780.000 kr. til daginstitutionerne jf. tidligere beslutning om vedtagelse af Stærke og Inkluderende fællesskaber. Fordelingen er sket ift. elevtal/enhedstal.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Børne- og Familieudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. april 2025 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Budgetopfølgning Skole- og Dagtilbud pr. 30. april 2025

Budgetopfølgning Familieafdelingen pr. 30. april 2025

Punkt 81: Budget 2026-2029 Børne- og Familieudvalget - Råderumspulje

00.30.10-Ø00-3-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-3-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Økonomiudvalget har på møde d. 19. marts 2025 besluttet, at de enkelte fagudvalg opfordres til at vurdere behovet for råderumsforslag set i lyset af, at der ikke er afsat pulje til nye drifts- og anlægsønsker, men regnskabserfaringer samles op såvel politisk som administrativt i august 2025.

Baggrund

Økonomiudvalget har på møde den 19. marts 2025 besluttet, at de enkelte fagudvalg opfordres til at vurdere behovet for råderumsforslag set i lyset af, at der ikke er afsat pulje til nye drifts- og anlægsønsker, men regnskabserfaringer samles op såvel politisk som administrativt i august 2025.

På udvalgmødet i april forventes udvalget at skulle tage stilling til processen med at vurdere behovet for tilvejebringelse af råderumsforslag samt opsamling af regnskabserfaringer.

Administrationen kan eksempelvis fremkomme med:

- Opgørelse af kan/skal opgaver i lighed med tidligere år
- Sammenligninger med andre kommuner - hvor der er tilgængelige nøgletal
- Forbrugsudvikling over de foregående år indenfor de enkelte chefområder - opdelt pr. funktion/opgaveområde

Konkrete forslag anføres i dagsordenen efter følgende skabelon:

Oversigt over råderum/regnskabserfaringer

Beløb i 1.000 kr.		2026	2027	2028	2029
BFrå-001	Skolegang Ukrainebørn - regnskabserfaring	-340	-340	-340	-340
BFrå-002	Antal STU-elever - regnskabserfaring	-362	-362	-362	-362
BFrå-003	Tandplejen - regnskabserfaring	-250	-250	-250	-250
Råderum i alt		-952	-952	-952	-952

- = mindre udgift

Der er vedhæftet et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 28. juli - 26. august 2025.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029.

Økonomi

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029 besluttet, at de enkelte fagudvalg opfordres til at vurdere behovet for råderumsforslag set i lyset af, at der ikke er afsat pulje til nye drifts- og anlægsønsker, men regnskabserfaringer samles op såvel politisk som administrativt i august 2025.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2025 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 28. juli - 26. august 2025.

Senest i august måned 2025 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til råderum/regnskabserfaringer til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at udvalget tager stilling til proces for fremskaffelse af råderum/regnskabserfaringer, og
- at sagen genoptages på kommende udvalgs møde.

Beslutning

BFrå-001: Godkendt

BFrå-002: Godkendt

BFrå-003: Godkendt

Samlet set har Børne- og Familieudvalget fundet besparelser for 0,952 mio. kr. i 2025.

De ovennævnte godkendte råderumsforslag sendes ikke i høring da der er tale om regnskabserfaringer uden serviceforringelser eller personalemæssige konsekvenser.

Sagen genoptages på august mødet.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Oversigtsskema budgetalternativer råderum Børne- og Familieudvalget

BFrå-001 Regnskabserfaring - Skolegang Ukrainebørn

BFrå-002 Regnskabserfaring - antal STU elever

BFrå-003 Regnskabserfaring - Tandplejen

Punkt 82: Budget 2026-2029 Børne- og Familieudvalget - Driftsønsker

00.30.10-000-4-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-000-4-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Økonomiudvalget har på møde d. 19. marts 2025 besluttet, at der ikke er afsat pulje til drifts- og anlægsønsker.

Udvalget skal på mødet påbegynde proces for tilvejebringelse af driftsønsker til budget 2026-2029, hvis der findes råderum.

Baggrund

Økonomiudvalget har på møde d. 19. marts 2025 besluttet, at der ikke er afsat pulje til drifts- og anlægsønsker.

I forbindelse med den årlige budgetlægning kan de enkelte udvalg fremkomme med driftsønsker til det kommende års budget.

På udvalgsmødet i april 2025 forventes udvalget at tage stilling til processen med at tilvejebringe eventuelle ønsker til driften.

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2026-2029 skal de enkelte udvalg i august måned 2025 fremsende endelige forslag til nye driftsønsker for budgetperioden.

Driftsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme inden 5. maj 2025, for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2025.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 25. og 26. september 2025.

Udvalget og administrationen kan fremsætte driftsønsker til områder,

- hvor kommunen er udfordret i forhold til overholdelse af tilsyn, sagsbehandlingstider m.v.,
- hvor det evt. kunne være hensigtsmæssigt at tilføre ressourcer for at opnå rationale andre steder
- hvor det vurderes, at serviceniveauet bør forbedres

Oversigt over driftsønsker

Beløb i 1.000 kr.		2026	2027	2028	2029
BFdr-001	Kørsel specialområdet	6.000	4.000	3.000	3.000
BFdr-002	Udligning af forældrebetalingprocenter Dagtilbud	0	0	0	0
BFdr-003	Juniormesterlærerklasser Hornum Skole	400	400	400	400
Driftsønsker i alt		6.400	4.400	3.400	3.400

+ = merudgift

- = mindre udgift

Der er vedhæftet et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 28. juli - 26. august 2025.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029.

Økonomi

Økonomiudvalget har på møde d. 19. marts 2025 besluttet, at der ikke er afsat pulje til drifts- og anlægsønsker.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni 2025 måned træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 28. juli - 26. august 2025.

Senest i august måned 2025 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til driftsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at administrationen på kommende møde fremlægger oplæg til prioritering af driftsønsker,
- at administrationen samler op fra udvalgets tilkendegivelser med henblik på genoptagelse af punktet på kommende udvalgsmøder, og
- at driftsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest 5. maj 2025 således, at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2025.

Beslutning

BFdr-001: Godkendt

BFdr-002: Godkendt

BFdr-003: Godkendt

Samlet set har Børne- og Familieudvalget driftsønsker for 6,4 mio. kr. i 2025.

De ovennævnte godkendte driftsønsker frigives til høring hos de høringsberettigede.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Oversigtsskema budgetalternativer driftsønsker Børne- og Familieudvalget

BFdr-001 Kørsel specialområdet

BFdr-002 Forældrebetalingprocenter dagtilbud

BFdr-003 Juniormesterlæreklasse Hornum Skole

Punkt 83: Budget 2026-2029 Børne- og Familieudvalget - Anlægsønsker

00.30.10-000-5-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-000-5-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Økonomiudvalget har på møde d. 19. marts 2025 besluttet, at der ikke er afsat pulje til drifts- og anlægsønsker.

Udvalget skal på mødet påbegynde proces for tilvejebringelse af anlægsønsker til budget 2026-2029, hvis der findes råderum.

Baggrund

Økonomiudvalget har på møde d. 19. marts 2025 besluttet, at der ikke er afsat pulje til drifts- og anlægsønsker.

I forbindelse med den årlige budgetlægning kan de enkelte udvalg fremkomme med anlægsønsker til det kommende års budget.

På udvalgsmødet i april 2025 forventes udvalget at tage stilling til processen med at tilvejebringe eventuelle anlægsønsker.

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2026-2029 skal de enkelte udvalg i august måned 2025 fremsende endelige forslag til nye anlægsønsker for budgetperioden.

Anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme inden 5. maj 2025, for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2025.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 25. og 26. september 2025.

For Børne- og Familieudvalget indgår følgende anlægsprojekter/rådighedsbeløb i den seneste budgetaftale for årene 2025-2028:

Oversigt over anlægsprojekter/rådighedsbeløb

Beløb i 1.000 kr.		2025	2026	2027	2028
BFan-001	Masterplan Skoler	3.000	4.000	4.000	4.000
BFan-002	Masterplan Dagtilbud	1.000	1.250	1.250	1.250
BFan-003	Østermarken 18a - ombygning	2.185			
BFan-004	P-pladsløsning ved Østermarken - ved Pumpehuset	1.990			
BFan-006	Nedrivning Toppedalskolen, Brøndumvej	3.500			
BFan-008	Trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedal	1.500	1.500		
Anlægsprojekter i alt		13.175	6.750	5.250	5.250

Ovennævnte og eventuelt nye anlægsprojekter skal alle indgå i administrationens og udvalgets videre arbejde på møderne i maj og juni 2025. Til mødet i maj 2025 vil administrationen komme med udkast til budget 2029 ud fra ovennævnte anlæg 2025-2028.

For Børne- og Familieudvalget fremsendes følgende anlægsønsker i forbindelse med budget 2026-2029:

Oversigt over anlægsønsker

Beløb i 1.000 kr.		2026	2027	2028	2029
Nr.	Overløb fra nuværende godkendte anlægsprojekter i 2025				
BFan-001	Masterplan Skoler	4.000	4.000	4.000	
BFan-002	Masterplan Dagtilbud	1.250	1.250	1.250	
BFan-008	Trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedal	1.500			
	Nye skattefinansierede anlægsønsker				
BFan-001	Masterplan Skoler				4.000
BFan-002	Masterplan Dagtilbud				1.250
BFan-003	Folkeskolens Kvalitetsprogram	5.328	5.328		
BFan-004	Ombygning af lokaler på Aars Skole	1.000	20.000	25.000	3.675
Anlægsønsker i alt		13.078	30.578	30.250	8.925

+ = merudgift

- = mindreudgift

Der er vedhæftet et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 28. juli - 26. august 2025.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029.

Økonomi

Økonomiudvalget har på møde d. 19. marts 2025 besluttet, at der ikke er afsat pulje til drifts- og anlægsønsker.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2025 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 28. juli - 26. august 2025.

Senest i august måned 2025 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til anlægsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at udvalget forholder sig til anlægsemnerne for de forslag, der er optaget i budgetaftalen uden at være endeligt bevilget,
- at udvalget drøfter yderligere forslag til anlægsbudget,
- at administrationen samler op fra udvalgets tilkendegivelser med henblik på genoptagelse af punktet på kommende udvalgsmøder, og
- at anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest 5. maj 2025 således, at de kan behandles af udvalget i mødet i juni måned 2025.

Beslutning

BFan-001: Godkendt

BFan-002: Godkendt

BFan-008: Godkendt

BFan-001: Godkendt

BFan-002: Godkendt

BFan-003: Godkendt. Tilrettes til økonomiaftalen

BFan-004: Udsættes til mødet i august

BFan-005: Godkendt. Pulje til EUD-light

De ovennævnte godkendte anlægsønsker frigives til høring hos de høringsberettigede.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Oversigtsskema budgetalternativer anlægsønsker Børne- og Familieudvalget

BFan-001 Masterplan Skoler

BFan-002 Masterplan Dagtilbud

BFan-003 Folkeskolens Kvalitetsprogram

BFan-004 Ombygning af lokaler på Aars Skole

BFan-008 Trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedal

Bilag BFan-004 - Procesplan 190525

Bilag BFan-004 - Budget 190525

Bilag BFan-004 - Vindfang

Bilag BFan-004 - Skur_Situationsplan

Bilag BFan-004 - Kælderplan Parterreplan_1-200

Bilag BFan-004 - Stueplan

Bilag BFan-004 - 1. Sal Undervisning

Punkt 84: Præcisering af bevilling af taxakørsel til specialklasser og specialskoler

17.01.00-G01-14-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-14-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Udvalget drøftede på mødet den 11. marts 2025 de stigende udgifter til Flex-taxa grundet det nyligt afholdte udbud. Her tilkendegav udvalget, at forvaltningen skulle arbejde videre med at sænke antallet af børn med kørselsbehov.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget besluttede den 11. marts 2025, at forvaltningen skulle fremkomme med forslag til at nedbringe behovet for Flex-taxa kørsel fra 1. august 2025.

I forhold til Folkeskolelovens § 26 gælder, at Vesthimmerlands Kommune skal sørge for befordring mellem skolen og hjem, hvis

1. Barnet har længere en 2,5 km. i 0. - 3. kl., 6 km. på 4. - 6. kl. og 7 km. på 7. - 9. kl.
2. Barnet er sygt eller invalideret
3. Barnet er blevet henvist til en anden skole (fx specialklasse)

Forpligtigelsen kan opfyldes ved at henvise barnet til kollektiv transport, taxa eller ved at godtgøre udgifterne til egen transport.

Forvaltningen anbefaler følgende præcisering:

1. Skolebuskort til offentlig transport er altid udgangspunkt uanset skoletilbud
2. Befordringsgodtgørelse efter statens laveste takst til forældre for at transportere barnet til og fra skole. Befordringsgodtgørelse kan også gives, hvis eleven transporterer sig selv på knallert (udbetales til forældrene)
3. Plustur fra bopæl til stoppested, hvor anden offentlig transport kører. Der udpeges opsamlingssteder i Aars, Aalestrup, Farsø og Løgstør samt eventuelt andre byer, hvor det vurderes formålstjenstligt. Skolekortet kan benyttes
4. Hvis intet af ovenstående er muligt, kan der midlertidigt (max et skoleår) bevilges Flex-taxa, hvorefter der på ny skal tages stilling til befordringsbehov/muligheder.
 - Kørslen skal som udgangspunkt koordineres med andre
 - Kørslen sker fra opsamlingsstedet
 - Der skal være helt særlige grunde for opsamling ved eget hjem og/eller solokørsel. Der skal altid ske individuel vurdering.
5. Det kommunale serviceniveau med 2 indkørsler om morgenen og 2 hjemkørsler om eftermiddagen + 1 hjemkørsel fra SFO gælder uanset skoletilbud (altså både elever fra almene klasser og specialklasser)

Forvaltningen anbefaler, at der indledes dialog med alle skolerne, koordinatoren for offentlig transport og koordinatoren for Flex-taxa på baggrund af ovenstående præciseringer med henblik på revision af kørselsfolderne. Disse fremlægges til endelig vedtagelse for Børne- og Familieudvalget på næste møde.

Forvaltningen har undersøgt muligheden for at hjemtage kørslen i kommunalt regi. Det vil betyde, at Vesthimmerlands Kommune skal anskaffe sig 50-60 biler af forskellig størrelse og med forskellige udstyr for at kunne dække kapaciteten morgen og eftermiddag og dertilhørende chauffører og vikarer. Forvaltningen har ikke undersøgt forsikring, uddannelseskraft, reglerne for virksomhedsoverdragelse og konkurrence klausuler omkring offentlig og privat buskørsel. Det vil ikke være forvaltningens anbefaling, at der skal arbejdes videre hermed.

Forvaltningen ser mange positive aspekter i øget fokus på bustræning af børn og unge i specialklasser, da det vil ruste dem til ungdomsuddannelserne og give dem en personlig frihed. Forvaltningen er ligeledes positiv overfor at arbejde videre med inddragelse af frivillige og lokalsamfundet i løsninger, der kan mindske kørselsforbruget. Dette vil indgå i dialogen med skolerne.

Forvaltningen har indhentet information fra andre nordjyske kommuner omkring deres serviceniveau. Der vil mundtligt blive orienteret herom på mødet.

Forventet konsekvens

Kørselsbehovet for Flex-taxa vil blive sænket, hvorved merudgiften til Flex-taxa vil falde. Forvaltningen kan for nuværende ikke estimere omfanget af besparelsen, men det er ikke forventningen, at det er den fulde merudgift på 9,0 mio. kr. om året.

Øget fokus på bustræning vil på sigt ruste alle eleverne til ungdomsuddannelserne, hvor det forventes, at eleverne selv kan transportere sig.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 26 og Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen.

Økonomi

Der vurderes en merudgift til Flex-taxa på 9,0 mio. kr. om året, heraf alene ca. 3,75 mio. kr. i 2025. Tiltagene i dette punkt vil være med til at mindske merforbruget.

Procesplan

Ingen bemærkninger

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

1. Skolebuskort til offentlig transport er altid udgangspunkt uanset skoletilbud
2. Befordringsgodtgørelse efter statens laveste takst til forældre for at transportere barnet til og fra skole. Befordringsgodtgørelse kan også gives, hvis eleven transporterer sig selv på knallert (udbetales til forældrene)
3. Plustur fra bopæl til stoppested og retur, hvor anden offentlig transport kører. Der udpeges opsamlingssteder i Aars, Aalestrup, Farsø og Løgstør samt eventuelt andre byer, hvor det vurderes formålstjenstligt. Skolekortet kan benyttes.

4. Hvis intet af ovenstående er muligt, kan der midlertidigt (max et skoleår) bevilges Flex-skole, hvorefter der på ny skal tages stilling til befordringsbehov/muligheder.

1. Kørslen skal som udgangspunkt koordineres med andre
2. Kørslen sker fra opsamlingsstedet.
3. Der skal være helt særlige grunde for opsamling ved eget hjem og/eller solokørsel. Der skal altid ske individuel vurdering.
5. Det kommunale serviceniveau med 2 indkørsler om morgenen og 2 hjemkørsler om eftermiddagen + 1 hjemkørsel fra SFO gælder uanset skoletilbud
6. Forvaltningen indleder dialog med alle skolerne, koordinatoren for offentlig transport og koordinatoren for Flex-taxa på baggrund af ovenstående præciseringer med henblik på revision af kørselsfolderne. Disse fremlægges til endelig vedtagelse for Børne- og Familieudvalget 6. maj 2025.
7. Der arbejdes ikke videre med at hjemtage kørslen i kommunalt regi.
8. Forvaltningen arbejder sammen med skolerne videre med øget fokus på bustræning af børn og unge i specialklasser.

Beslutning Børne- og Familieudvalget den 1. april 2025, punkt 55

Udvalget sender forslagene i høring i skolernes MED-udvalg, bestyrelser og Handicaprådet fra den 1. april til den 5. maj 2025. Sagen genoptages i Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025.

Fraværende: Lars Andresen, Signe Nøhr, Benny Hansen

Supplerende sagsfremstilling 3. juni 2025

Ovenstående forslag har været sendt i høring i Handicaprådet, skoler med specialklasser, Vestermarkskolen og øvrige folkeskoler har haft mulighed for at indsende et høringssvar. Der har ligeledes været afholdt møde den 24. april 2025 med ledelsesrepræsentanter fra skoler med specialklasser, Vestermarkskolen og kørselsdisponenterne.

Forvaltningen oplever både til mødet og af høringssvarene en forståelse og en vilje til at være med til at løse problemstillingen. Nedenfor er gengivet hovedpunkterne fra høringssvarene, som kan læses i den fulde udstrækning i bilagene.

Forvaltningen gør opmærksom på, at præcisering af bevilling af taxakørsel kan medføre stigning i elevfravær og udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste, hvis flere forældre må blive hjemme ved børn, der ikke kan komme i skole. Derfor indstiller forvaltningen, at der sker en gradvis implementering, så de nye regler træder i kraft for elever, der visiteres efter 1. august 2025 og for eksisterende elever fra 1. januar 2026.

Forvaltningen har efter individuel vurdering dispenseret i ganske få tilfælde (5-7 elever) til kørsel til særlige ungdomsuddannelser (HF eller Gymnasium i særlige klasser for elever indenfor autismespektrum området) i Skive og Hobro. Forvaltningen anbefaler at eksisterende ordninger fortsætter indtil uddannelsen ophører, og at der ikke dispenseres fremover.

Farsø Skole

Farsø Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse anerkender, at det er nødvendigt at finde store besparelser på taxakørselsbudgettet, og vi vil gerne deltage aktivt i arbejdet med præciseringen af bevillingen af taxakørsel.

Aars Skole

Bestyrelse og MED er overordnede positive overfor forslagene. De vil gerne se, at børnene lykkes med at kunne håndtere selv at køre med bus, hvorfor fokus på bustræning kan øges. Er ikke glade for Plustur og tænker ikke, at det er et ansvar for frivillige og lokalsamfundet, da det er børn med særlige behov.

Skolebestyrelsen synes ikke, at udgiften til den øgede udgift skal findes via nedgang i servicen til special- eller almenskole.

Løgstør Skole

Skolebestyrelsen er som udgangspunkt enig i sagsfremstillingen, hvor det er vigtigt, at eleverne skal lære at benytte offentligt transport, men som beskrevet, udfordres vi af manglende offentlige ruter til og fra Løgstør.

For skolebestyrelsen er det vigtigt, at der forsat er en individuel vurdering af transportbehovet, som naturligvis revurderes årligt/løbende i løbet af skoleåret. Målet må altid være, at eleven bliver selvhjulpne og livsduelig.

Skolebestyrelsen er naturligvis bekymret for stigningen i kørselsudgifterne, og hvilken betydning det kan få for det samlede skolevæsen i Vesthimmerland, hvis der ikke findes en løsning på dette.

Vestermarkskolen

Som forældre ønsker vi naturligvis, at vores børn skal blive så selvhjulpne som muligt. Livsduelighed er et centralt begreb i vores værdigrundlag.

Realiteten er, at børn på Vestermarkskolen er så fysisk og/eller psykisk handicappede, at der reelt kun er to muligheder: Kørsel med taxa eller transport med forældre/plejeforældre.

Bestyrelsen opfordrer til, **at når et barn visiteres til Vestermarkskolen, har det automatisk den rettighed at transport er bevilliget til og fra skole og SFO (hvis SFO benyttes). Forældre oplyses om muligheden for, at de alternativt selv kører deres barn fast – mod kompensation.**

Bestyrelsen udtrykker bekymringer over lang transporttid, mange børn i taxaerne, risikoen for epilepsianfald i taxaen og endnu større pres og udmattelse på forældrene.

Aalestrup Skole

MED og bestyrelse bakker overordnet op om initiativerne. Vi anerkender behovet for at finde en mere bæredygtig og økonomisk ansvarlig model for befordring til specialtilbud. Det er dog vigtigt, at hensynet til det enkelte barns behov og trivsel altid vejer tungt i vurderingen af transportformen

Gedsted Skole

Bestyrelsen ved Gedsted Skole og LBO tilslutter sig den skitserede præcisering af principperne for tildeling af taxakørsel.

Vestrup Skole

Bestyrelsen anerkender behovet for at tage hånd om den økonomiske udfordring, der er i forbindelse med kørsel til specialskoler og -klasser. Vi er af den opfattelse, at Stærke inkluderende fællesskaber bør betyde en nedsat tilgang til specialklasser og dermed også en besparelse på kørsel. Vi anerkender, at det derudover kan være fornuftigt at se på gældende praksis.

Der anbefales at differentiere forventningen om brug af offentlig transport afhængig af alder.

Handicaprådet

Handicaprådet anbefaler

- At der på opsamlingsstederne er en voksen, som kan guide børnene hen til den rigtige bus og bliver hjulpet til egenmestring,
- At der vælges den mindst mulige indgribende løsning, med henblik på, at opnå det bedst mulige resultat for det enkelte barn/ung,
- At det altid skal vurderes efter en konkret individuel vurdering.
- At ordningen træder i kraft 1. august 2025.

Forvaltningen har sammenlignet med nogle af de andre kommuners serviceniveau. Heraf fremgår det, at det er almen praksis at anvende afstandskriteriet til både almene og specialelever. Flere kommuner anvender "tilstræbt" til i forhold til maksimal køretid. Forvaltningen anbefaler, at dette ændres i serviceniveauet.

Kommune	Udgangspunkt off. transport	Særskilt ansøgning specialkørsel	Anvender afstandskriterierne	Tidsbegrænset bevilling	Befordringsgodtgørelse forældre	Plustur til opsamlingssted	Udgangspunkt sammen med andre	Opsamlingssteder	Tid i taxa
Rebild	Ja	Ja	Ja – almen og special	Ja – 1 år	Ja + knallert	Ja fra 2024-2025	Ja	Ja (prøveordning i Støvring, som er ved at blive udbredt til de andre byer)	Tilstræbt 60 min.
Frederikshavn	Ja	Nej	Ja almen	Ja – 1 år	Ja	Nej	Ja	Nej	Max 70 min.
Læsø	Ikke relevant i skole.								
Aalborg	Ja	Delvist – omlagt sp. kl. til 16 geografiske områder	Ja almen og special	Ja – 3 mdr., 6. mdr. (12 mdr.)	Ja	Nej	Ja	Nej	Tilstræbt 60 min.
Jammerbugt	Ja	Ja	Ja almen og special	Ja – 1 år	Ja	Nej	Ja	Nej	Tilstræbt 60 min.
Vesthimmerland	Ja	Nej	Ja almen	Ja – 1 år	Ja + knallert	Nej	Ja	Nej	Max 60 min.

Administrationen indstiller

På baggrund af ovenstående indstiller forvaltningen følgende

1. at afstandskriteriet er gældende (barnet har længere en 2,5 km. i 0. - 3. kl., 6 km. på 4. - 6. kl. og 7 km. på 7. - 9. kl.) uanset om det er almenkørsel eller specialkørsel
2. at skolebuskort til offentlig transport altid er udgangspunkt uanset skoletilbud
3. at forældre, der har et kørselsberettiget barn kan få befordringsgodtgørelse efter statens laveste takst for at transportere barnet til og fra skole. Befordringsgodtgørelse kan også gives, hvis eleven transporterer sig selv på knallert (udbetales til forældrene)
4. at der ikke arbejdes videre med Plustur fra bopæl til stoppested, hvor anden offentlig transport kører.
5. at hvis intet af ovenstående er muligt, kan der midlertidigt (max et skoleår) bevilges Flex-taxa, hvorefter der på ny skal tages stilling til befordringsbehov/muligheder.
 - o Kørslen skal som udgangspunkt koordineres med andre
 - o Kørslen sker i videst muligt omfang fra udpeget opsamlingsstedet
 - o Der skal være helt særlige grunde for opsamling ved eget hjem og/eller solokørsel. Der skal altid ske individuel vurdering.
6. at det kommunale serviceniveau med 2 indkørsler om morgenen og 2 hjemkørsler om eftermiddagen + 1 hjemkørsel fra SFO gælder uanset skoletilbud (altså både elever fra almene klasser og specialklasser)
7. at der fra 1. august 2025 ikke dispenseres til kørsel til ungdomsuddannelser på særlige vilkår. Eksisterende ordninger forsætter indtil uddannelsen ophører.
8. at vedhæftede folder med beskrivelse af det nye serviceniveau og nyt ansøgningsskema godkendes med tilføjelse af, at maksimal tid i taxaen ændres til "tilstræbt" 60 minutter og 90 minutter.
9. at det nye serviceniveau træder i kraft for børn, der visiteres til specialtilbud efter 1. august 2025.
10. at der sker en gradvis indfasning af det nye serviceniveau over et halvt år for børn, der er visiteret til et specialtilbud, så ovenstående træder i kraft 1. januar 2026. Det sikrer
 - o Formidling til de berørte børn og forældre
 - o Dialog om løsninger i hvert enkelt tilfælde
 - o Udpegning af opsamlingssteder, hvor det giver mening
 - o Vurdering af om opsamlingsstederne skal bemandedes og i givet fald af hvem
 - o Mulighed for kørselsdisponatoren til at få udarbejdet nye ruteplaner til 1. januar 2026.
11. at der sker en evaluering ultimo 2026.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt med præcisering af, at maksimal transporttid fra hjem til skole fastsættes til 60 minutter indenfor kommunen og 90 minutter udenfor kommunen.

På mødet i august afklares kriterierne for særlige grunde til taxakørsel fra hjemadressen og målgruppen for taxakørsel.

Folderen tilrettes i forhold til ovenstående beslutninger.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Befordringsprincipper juni 2025

Notat - den kommunale befordringspligt

Høring taxakørsel maj 2025 - Gedsted Skole

høringssvar befordring - Aalestrup

Høringssvar kørsel spec. kl. 05.05.2025 - Vestrup

Høringssvar præcisering af bevilling af taxakørsel Farsø Skole

Høringssvar vedrørende NT – Flex-taxa. Skolebestyrelsen Vestermarkskolen. 29. april 2025

Opsamling høringssvar

Skolebestyrelses og MED-Høringssvar Taxakørsel 28042025 - Aars Skole

taxakørsel - Løgstør

Ansøgningsskema til Flex-taxa

Høringsvar - Præcisering af bevilling af taxakørsel til specialklasser og specialskoler

Bekendtgørelse om befordring

Folkeskoleloven § 26

Punkt 85: Fremtidssikring af dagtilbudsstrukturen i Aars

28.00.00-G01-43-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 28.00.00-G01-43-24

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget har efterlyst en fremtidssikret dagtilbudsstruktur i Aars By. Der vedhæftes hermed kommissorium til godkendelse herfor.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har på baggrund af knopskydningerne med ekstra vuggestuepladser i Aars by efterlyst en overordnet og fremtidssikret struktur for dagtilbud i Aars.

Der fremsættes hermed kommissorium til vedtagelse herfor med henblik på igangsættelse af arbejde hermed.

Forventet konsekvens

Arbejdsgruppen vil fremkomme med forskellige scenarier til Børne- og Familieudvalgets juni møde med henblik på tilkendegivelse omkring det videre arbejde. Til udvalgets december møde vil der fremkomme konkrete forslag til handlinger som sendes i høring inden endelig vedtagelse i starten af 2026.

Organisering og kommunikation

Lederne fra de fem dagtilbud i Aars og lederen af dagplejen indgår i arbejdsgruppen, som understøttes og ledes af forvaltningen. Der kan inddrages andre kompetencer om nødvendigt.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Arbejdsgruppen afholder 2-3 møde i foråret. Imellem møderne har lederne mulighed for at inddrage deres lokale bestyrelse og MED udvalg.

Efter Børne- og Familieudvalgets tilkendegivelser på juni mødet afvikles der yderligere 2-3 møder i arbejdsgruppen for at finpudse det/de endelige forslag til fremlæggelse på december mødet.

Med denne procesplan bliver det nuværende fagudvalg, der sender forslagene i høring, mens det bliver det nye fagudvalg, der træffer de endelige beslutninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at kommissoriet vedtages.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. december 2024, punkt 163:

Administrationens indstilling godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Supplerende sagsfremstilling 3. juni 2025

Arbejdsgruppen har nu afsluttet sit indledende arbejde. Sidste arbejdsgruppemøde var udvidet med lederen af Valhalla og lederen af Vestermarkskolen, da disse institutioner blev part i løbet af forløbet.

Der har været afholdt "for-høring" hos MED og Bestyrelse for at få en tilkendegivelse. Disse er vedlagt som bilag og essensen er samlet i et bilag for sig. Høringssvarene peger ikke på en entydig løsning, og Dagplejen vil blive yderligere presset, hvis der etableres flere vuggestuepladser.

Forvaltningen fremlægger derfor tre scenarier til drøftelse og beslutning:

Forslag 1

Der ændres ikke på nuværende struktur for indeværende. Børnetallet i Aars er svagt faldende, så der er ikke kapacitetsudfordringer indenfor de næste par år. Når/hvis kapaciteten i vuggestuerne bliver fyldt op, vurderes det, at Dagplejen har kapacitet til at dække pasningsbehovet.

Der vil være ledig kapacitet i 100 meter Skoven på ca. 12 vuggestuebørn (der skal findes en løsning på ekstra sovekapacitet) eller 20 børnehalebørn.

Derfor renoveres Mejsevej og Troldehøj som planlagt.

Mejsevej og Troldehøj fortsætter med fælles ledelse af børnehave og vuggestue.

Sagen afsluttes dermed.

Forslag 2

Troldehøj

Der arbejdes ikke videre med at bygge en ny institution. Den planlagte renovering af Troldehøj i 2026 fastholdes, og der fortsættes med fælles ledelse mellem Troldehøjs børnehave og vuggestue.

Østermarken 18a

Der arbejdes videre med at samle vuggestue og børnehave fra nuværende Mejsevej på Østermarken 18a med selvstændig ledelse. Der skal arbejdes videre med

- at fastsætte det nøjagtige børnetal. Den umiddelbare byggetekniske vurdering er 40 børnehalebørn og derudover op til 36 vuggestuebørn
- at projektere den indvendige indretning
- at projektere den endelige udformning af legepladsen
- at udregne den dertilhørende økonomi
- at sikre at parkeringspladserne er til stede jævnfør parkeringsanalysen
- at opstille en tidsplan.
- at nuværende planlagte renovering af Mejsevej sættes i bero.
- at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets december møde med henblik på endelig høring.

Mejsevej

Under forudsætning af at den nærmere analyse af Østermarken 18a viser, at børnehavegrupperne fra Mejsevej kan samles der, arbejdes der videre med

- at §83 børnene samles i nuværende Mejsevej med plads til 20 børn og selvstændig ledelse. Der vil være 2-3 grupperum ledige, som kan bruges, hvis der bliver brug for øget kapacitet på vuggestue eller børnehaveområdet
- at renoveringen af Mejsevej sættes i bero og genvurderes i forhold til den nye anvendelse.
- at de § 83 børn, der er indskrevet i Valhalla får mulighed for at vælge imellem at fortsætte i Valhalla med samme støttenormering eller flytte til Mejsevej.
- at medarbejderne er garanteret et job indenfor skole- og dagtilbud, som de kan takke ja eller nej til. Den nærmere proces skal skitseres.
- at der udarbejdes tidsplan
- at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets december møde med henblik på endelig høring, hvor Handicaprådet indgår.

Valhalla

Under forudsætning af at den nærmere analyse af Østermarken 18a viser, at børnehavegrupperne fra Mejsevej kan samles der, arbejdes der videre med

- at der etableres en vuggestue i Valhalla med op til 12 børn i de lokaler, hvor ”Lyseblå” stue holder til i dag.
- at der afsættes centrale midler til etableringsudgifter.
- at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets december møde med henblik på endelig høring.

Forslag 3

Der arbejdes videre med følgende normering i vuggestuerne

- Lille Madsen – op til 25
- Markvænget – op til 25
- Børneuniverset – op til 25
- 100 meter Skoven – op til 30 – med vippe på 36
- Troldehøj – op til 30 med vippe på 35
- I alt 135 pladser med vippe op til 146. Der arbejdes ikke med vippe derudover. Børnene anvises plads i Dagpleje eller anden vuggestue i kommunen, hvis der ikke er pladser nok.

Det indstilles

1. at vedtage forslag 1
2. at vedtage forslag 3.

Beslutning

Udsættes til kommende møde.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

SV Dagtilbud Aars

Hermed høringssvar til dagtilbuds struktur i Aars fra Troldehøjen

Forældrebestyrelsen i Børneuniverset - høringssvar

Høringssvar vedr. dagtilbudsstruktur i Aars by - april 2025 - Mejsevej

Høringssvar vedrørende Dagtilbudsstruktur i Aars. Skolebestyrelsen Vestermarks skolen. 29. april 2025

Høringssvar_forældrebestyrelsen dagplejen12052025

Lokal MED Dagplejen Vesthimmerland Høringssvar

SBH-Markvae25050612300

SKM_C3350i25050714330 - Valhalla

For høring - opsamling Børne- og Familieudvalget

Kommissorium V1

Punkt 86: Bygningskabale i Løgstør

82.20.00-A26-6-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 82.20.00-A26-6-24

Sagsbehandler: Torben Mangaard Frandsen

Resume

I bestræbelserne på at reducere den kommunale bygningsmasse og dennes drift, skal udvalget godkende, hvorvidt den oplyste proces, de involverede bygninger og funktioner skal omlægges.

Baggrund

For år tilbage gik Ejendomscenteret i gang med at kortlægge den kommunalt ejet bygningsmasse samt dennes stand. Tilhørende blev den årlige driftsøkonomi kortlagt samt de vedligeholdelsesbehov som kunne identificeres på kort og lang sigte.

Analyserne viser, at der er 2 bygninger i den kommunale portefølje som er meget omkostningstunge. Disse er Byens Hus i Løgstør og Knaberggården i Aalestrup. Gennem et længere forløb har Ejendomscenteret arbejdet for at kunne frigøre Byens Hus for funktioner med henblik på at udfase denne bygning af drift. Det viste sig imidlertid mere kompliceret, da fx strukturproces omkring administrationsbygningerne skulle afklares ligesom der skulle afklaring om placering af et sundhedscenter i Løgstør. Dette har forlænget processen, men også sikret at analysegrundlaget for hvilke bygninger og funktioner der fremadrettet har skulle indgå. Endeligt besluttede Byrådet med budgetaftalen oktober 2023 at reducere de samlede omkostninger til bygningsdrift - en beslutning som arbejdet med at effektivisere bygningsmassen, også har til formål at indfri. De konkrete budgetreduktioner som blev besluttet var:

- 2024 reduceres budgettet til bygningsdrift af diverse ejendomme med 0,714 mio. kr.
- 2024 og videre frem reduceres budgettet til bygningsdrift af diverse ejendomme med yderligere 0,200 mio. kr. og således samlet 0,914 mio. kr.

Nærværende sagsfremstilling giver ikke alternative forslag. Det gør den ikke, fordi der er tale om en kabale. Dvs. beslutningen om bygning A bliver afhængig af beslutningen om bygning B osv. De mange funktioner og data der kobler sig til at ændre i bygningsmassen, danner tilsammen så komplekst en kabale, at Administrationen ikke har vurderet det muligt, at arbejde med flere scenarier. Herunder gør det sig gældende, at det også har været nødvendigt at involvere interessenter i et vist omfang, da faglige behov ikke altid kan vurderes eller løses fra en byggetegning.

Derfor indeholder denne sagsfremstilling et konkret forslag om at:

1. Byens Hus nedlægges i etaper
2. Administrationsbygningen i Løgstør ombygges
3. Biblioteket flyttes til Administrationsbygningen
4. Foreninger og Frivillige som i dag er i Byens Hus, flyttes til Skansen ved siden af Lanternen
5. Mestringscenteret og Behandlerhuset som i dag er i Byens Hus, flyttes til Fogedgade, Løgstør

Vedlagt ses en proces- og etapeplan. I korte træk siger denne, at

1. etape er, at ombygge Administrationsbygningen således, at denne kan indeholde alle faglige funktioner, samtidigt med at en stor del af stueplan, indrettes til Biblioteket. Biblioteket flytter således ud af nuværende bebyggelse, som efterfølgende søges solgt.
2. etape er, at justere og opgradere Skansen, hvorefter foreninger flytter fra Byens Hus og ind i Skansen.
3. etape er, at flytte Mestringscenter og Behandlerhus fra Byens Hus til Fogedgade 3 (nuværende lægehus). Dette kan ske, når lægerne er flyttet ud og der er lavet mindre indretningsmæssige justeringer.

Tidsplanen er i metermål, da tingene er afhængige af hinanden og andre forhold.

- Etape 1 forventes at kunne stå klar efterår 2026.
- Etape 2 forventes at kunne stå klar sommeren 2026
- Etape 3 forventes at kunne stå klar årsskiftet 2026/27

Det konkrete forslag som ovennævnt er taget positivt imod fra foreningerne. Det er ligeledes positivt afklaret med bibliotekslederen samt cheferne for de berørte faglige funktioner som har tilknytning til administrationsbygningen og Byens Hus. Fogedgade ejes allerede af Vesthimmerlands Kommune og der er positiv tilkendegivelse fra spejderne om muligheden for køb af Skansen.

Ovennævnte bedes taget til orientering, da beslutningen tages af Byrådet via Økonomiudvalget. Udvalget bedes dermed kvalificere Byrådet og Økonomiudvalgets beslutningsgrundlag, såfremt der er vilkår eller forhold, som det enkelte udvalg ønsker inddraget til Økonomiudvalgets beslutning.

Denne sagsfremstilling fremsættes parallelt i Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Familieudvalget samt Sundhedsudvalget, hvorefter den fremsættes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Forventet konsekvens

Hovedformålet med ovenstående kabale er, at reducere den kommunale bygningsmasse og tilhørende udgifter. De økonomiske nøgletal for kabalen er gengivet under økonomiafsnittet.

Som en positiv afledt effekt skabes der med ændringerne en mere aktiv og dynamisk administrationsbygning som forhåbentligt kan udvikle positiv aktivitet i midtbyen. For brugerne af Mestringscenteret og Behandlerhuset, ligger den nye placering godt, således at forstå, at den har en diskret placering i forhold til fx Bibliotek, men alligevel centralt og i nær tilknytning til offentlig transport.

Organisering og kommunikation

Der vil kommunikationsplan en kommunikationsplan.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Ejendomscenteret har vurderet økonomien - om end der stadig er tale om et overslag baseret på skøn og opslagspriser. Dette skyldes, at der for nuværende ikke er drøftet nøjere detaljer og det er således ikke muligt på nuværende stadie, at komme tættere på en eksakt økonomi.

Grundlæggende kan økonomien opgøres således:

Nuværende drift og vedligeholdelsesbehov:

Bygning	Etageareal	Driftsudgifter årligt	Kommende vedligehold	Kommende energioptimering*
Administrationsbygning	3.330 m ²	875.000		
Byens Hus	2.170 m ²	510.000	1.000.000	11.700.000
Biblioteket	850 m ²	350.000	3.250.000	1.200.000
SUM	6.350 m²	1.735.000	4.250.000	12.900.000

Alle beløb er i kr. ekskl. moms.

Alternativ økonomi ved ændring af bygningsmassen:

Anlægsudgifter

Post	Udgift

Bibliotek, admin.	765.000
Kontor i loftrum, admin.	330.000
Møde-/ flexrum, admin.	345.000
Øvrige, admin.	760.000
Fogedgade 3	440.000
Skansen (+køb)	785.000
SUM	3.425.000

Ny drift

Bygning	Arealer	Driftsudgifter, år	Vedligehold	Energioptimering
Administrationsbygning		+ 35.000*		
Fogedgade 3	+ 356 m ²	+ 100.000		+ 75.000
Skansen	+ 473 m ²	+ 130.000		+ 150.000
SUM	+ 829 m²	+ 265.000		+ 225.000

* Driftsudgifter til administrationsbygningen forventes at stige en smule. Vi antager en stigning på 4%

Besparelser

Bygning	Arealreduktion	Driftsreduktion, år	Vedligehold	Energioptimering
Biblioteket	- 850 m ²	- 350.000	- 3.250.000	- 1.200.000
Byens Hus	- 2.170 m ²	- 510.000	- 1.000.000	- 11.700.000
SUM	- 3.020 m²	- 860.000	- 4.250.000	- 12.900.000

BEMÆRK, AT DE NÆVNTE BESPARELSER ER REELLE UDGIFTER SOM VIL BESTÅ, SÅFREMT BYGNINGSDRIFTEN FORSÆTTER UÆNDRET.

Netto:

	Arealvirkning	Besparelse i årlig drift	Besparelse vedligehold	Besparelse energioptimering
Nettovirkning	-2.191 m ²	-595.000 kr.	-4.250.000 kr.	-12.675.000 kr.

Inddirekte indtægter/udgifter

Bygning	Ejendomshandel	Nedrivning	Anlægsprojekt
Biblioteket	1.500.000	- 1.200.000	
Byens Hus	5.400.000	- 3.800.000	
Køb Skansen	-400.000*		
Bespar nedrivning Fogedgade		1.900.000	
SUM	6.500.000	- 3.100.000	Netto 3.400.000

* *Estimat*

Køb og Salg har suppleret med estimerede salgspriser for Bibliotek og Byens Hus. Besparelsen for nedrivning Fogedgade er budgetlagt i Budgetaftalen under TMan-003.

Efter kvalificering via orientering i Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Familieudvalget samt Sundhedsudvalget vil der blive lavet en samlet opgørelse for såvel de driftsmæssige- som de anlægsmæssige konsekvenser med henblik på godkendelse i Byrådet gennem Økonomiudvalget.

Godkendelsen i Byrådet skal sikre, at der er afgivet de nødvendige bevillinger i forbindelse med implementering af bygningskabelen

Energioptimering

I ovenstående fremgår omkostninger til energioptimering af Skansen og Fogedgade 3. Ejendomscenteret har ikke Energimærkningsrapporter for disse ejendomme, hvorfor bygningernes status ikke kendes konkret. Der er for de 2 ejendomme samt lavet et skøn på, at energioptimering af disse vil andrage 0,225 mio. kr.

Generelt knytter der sig en vis usikkerhed til kravet om energioptimering, idet kravene stammer fra 2 vedtagne EU Direktiver, men det er nationalt endnu ikke besluttet, hvorledes disse implementeres i Danmark - herunder relationer til finansiering og anlægsloft. Direktiverne er beskrevet til at de skal træde i kraft i 2025 til fuld implementering i 2027.

Procesplan

Efter den politiske behandling i møderne i juni 2025 skal indstillingerne drøftes i MED systemet med genoptagelse i august måned 2025 i de politiske udvalg. Efter denne behandling i fagudvalg, Økonomiudvalg sendes sagen til endelig beslutning i Byrådet.

Sagen sendes også til høring i Handicaprådet og i Ældrerådet.

I forbindelse med at Skansen skal bruges til de frivillige foreninger vil Kultur- og Fritidsforvaltningen skule facilitere en opstart med henblik på, at de friville foreninger efterfølgende vil skulle blive selvkørende i administration af Skansen.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Familieudvalget samt Sundhedsudvalget for så vidt angår:

- Sundhedsudvalget forholder sig primært til flytning af Netværkcafeen / Mestringscentret
- Børne- og Familieudvalget forholder sig primært til Misbrugsområdet
- Kultur- og Fritidsudvalget forholder sig primært til flytning af de frivillige, biblioteket og køb af Skansen
- Økonomiudvalget forholder sig primært til køb/salg af bygninger og placering af de administrative medarbejdere
- Teknik- og Miljøudvalget forholder sig primært til opnåelse af besparelspotentialerne i forhold til de forudsatte i budgetaftalen, samt udgifterne til opgradering af de lokalerne der renoveres/ibrugtages fremover

Efter den politiske behandling i møderne i juni 2025 skal indstillingerne drøftes i MED systemet, handicaprådet og ældrerådet med genoptagelse i august måned 2025 i de politiske udvalg.

Efter denne behandling i fagudvalg og økonomiudvalg sendes sagen til endelig beslutning i Byrådet.

Indstilling

- at udvalget drøfter sagen til efterfølgende behandling MED-systemet, handicaprådet og ældrerådet
- at der efterfølgende udarbejdes en samlet sag til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget og øvrige fagudvalg med oplæg til afgivelse de nødvendige bevillinger i forbindelse med implementering af bygningskabelen

Beslutning

Børne- og Familieudvalget støtter løsningen med, at Misbrugsafdelingen flyttes fra Byens Hus til Fogedgade i Løgstør.

Fraværende: Benny Hansen

Punkt 87: Årsrapport 2024 - Den selvejende institution Aalestrup Realskole

17.11.00-G01-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.11.00-G01-2-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Godkendelse af årsrapport 2024 for Den selvejende institution Aalestrup Realskole.

Baggrund

I henhold til driftsaftale mellem Den selvejende institution Aalestrup Realskole og Vesthimmerlands Kommune fremsendes årsrapport 2024 til godkendelse i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Årsrapporten for 2024 viser et overskud på 137.873 kr. som overføres til egenkapitalen. Egenkapitalen udgør 8.994.455 kr. ultimo 2024

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at årsrapport 2024 godkendes.

Beslutning

Årsrapporten er godkendt.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Årsrapport 2024 Den selvejende institution Aalestrup Realskole

Punkt 88: Styrelsesvedtægt 2025 for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune

17.01.00-G01-10-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-10-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

I forbindelse med, at forligskredsen bestående af Regeringen, LA, KF, RV og DF har indgået aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram den 12. december 2024 skal Styrelsesvedtægt for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune, Regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser samt de politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet revideres.

De to bilag Styrelsesvedtægt for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune samt Regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser er blot revideret i forhold til nye paragraffer i folkeskoleloven. Bilaget Politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet - bilag 2 er revideret med udgangspunkt i Kvalitetsprogrammets aftaler om "Frihed og Fordybelse".

Baggrund

Styrelsesvedtægten er en beskrivelse af rammerne for skolevæsnet i Vesthimmerlands Kommune, denne vedtages af Byrådet.

Det følger af Folkeskolelovens § 41, jf. lovbekendtgørelse nr. 1396 af 5. oktober 2022, at Kommunalbestyrelsen efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne, skal fastsætte vedtægt for styrelsen af kommunes skolevæsen.

Styrelsesvedtægten beskriver skolebestyrelsens sammensætning, skolebestyrelsesvalg samt skolebestyrelsens beføjelser.

Bilag 1 omhandler regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelse i folkeskolen. Dette bilag er udarbejdet med udgangspunkt i Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017.

Bilag 2 omhandler de politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet, som er relevant for skolebestyrelserne.

Med vedtagelse af Folkeskolens Kvalitetsprogram den 14. december 2024 er følgende væsentlige områder behandlet på møder med skolebestyrelserne samt lederne.

- Afskaffelse af krav om intelligenstag. Skolelederen kan i tvivlstilfælde bede CPP om at tage en intelligenstag. Det er samme test, der anvendes i CPP.
- Kompetenceudvikling i skolebestyrelserne. Forvaltningen har taget initiativ til, at Skole og Forældre afvikler et kursus for medlemmerne i bestyrelserne.
- Lempede binder i Fælles Mål. Skolelederen omsætter dette i proces med medarbejderne.
- Juniormesterlære. Etableres på Hornum Skole og som individuelle ordninger på den enkelte skole.
- Lokalt valgfag. Skolelederen omsætter dette i proces med medarbejderne. Forvaltningen bidrager.
- Ny timetalsfordeling. Indfasning er udsendt til skolelederen, som omsætter dette til praksis på den enkelte skole.
- Erhvervspraktik for alle. Dette er implementeret i Vesthimmerlands Kommune for 8. årgang fra skoleåret 2023-2024.
- Ret til skolebestyrelsens deltagelse i skoleudviklingssamtalerne. Dette er implementeret i Vesthimmerlands Kommune fra skoleåret 2023-2024.

Endvidere er følgende frihedsgrader udmøntet af den lokale skolebestyrelse efter en inddragende proces med MED-udvalget:

- Lokal beslutning om kortere skoledag/afskaffelse af understøttende undervisning
- Lokal beslutning om bevægelse i skolen
- Lokal beslutning om lektiehjælp og faglig fordybelse
- Lokal beslutning om projektopgave på 9. klassetrin
- Lokal beslutning om lokale læseplaner
- Lokal beslutning fuld kompetencedækning i indskolingen

- Lokal beslutning om karakterer på 6. og/eller 7. klassetrin
- Lokal beslutning om valgfag udenfor skoletiden

Forvaltningen har indhentet juridisk vejledning i forhold til, om ovenstående ændringer skal sendes i høring, da det er sket tidligere. Svaret er ja, da det fremgår af styrelsesvedtægten, at ændringer kun kan ske efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 41, Lovbekendtgørelse nr. 1396 af 5. oktober 2022.

Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017, bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag behandles politisk i Børne- og Familieudvalget den 1. april 2025.

Høring og udarbejdelse af høringssvar i MED og bestyrelserne fra den 1. april til 5. maj 2025

Sagen genoptages i Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025

Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag godkendes i Byrådet den 19. juni 2025

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget i forhold til at sende styrelsesvedtægten med bilag i høring

Byrådet via Børne- og Familieudvalget i forhold til endelig vedtagelse efter høring.

Indstilling

1. At høring og udarbejdelse af høringssvar i MED og bestyrelserne sker fra den 1. april til 5. maj 2025
2. At sagen genoptages i Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025
3. At Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag godkendes i Byrådet den 19. juni 2025

Beslutning Børne- og Familieudvalget den 1. april 2025, punkt 54

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen, Signe Nøhr, Benny Hansen

Supplerende sagsfremstilling 3. juni 2025

Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag har været i høring med deadline den 5. maj 2025.

Der er indkommet svar fra Farsø Skoles MED og bestyrelse, Hornum Skoles MED og bestyrelse, Løgstør Skoles bestyrelse, Vestermarkskolens bestyrelse, Vestrup Skoles bestyrelse, Aalestrup Skoles MED og bestyrelse og Aars Skoles MED og bestyrelse

Vestermarkskolen gør opmærksom på, at de ønsker, at der i Bilag 2 fremgår, at Vestermarkskolen har SFO fra 6 år til 17 år. Dette er indskrevet i den reviderede udgave af Bilag 2 fra maj 2025.

Høringssvarene fra MED og skolebestyrelserne giver ikke anledning til yderlige ændringer

Forvaltningen indstiller

At Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag indstilles til godkendes i Byrådet den 19. juni 2025.

Beslutning

Punktet er udsat til kommende møde.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Politiske og administrative beslutninger på skoleområdet - bilag 2- rev maj 25

Farsø Skole MED og bestyrelse. Høringssvar vedrørende Styrelsesvedtægten.

Hornum Skole MED og bestyrelse. Høringssvar styrelsesvedtægt

Løgstør Skole bestyrelse høringssvar styrelsesvedtægt

Vestermarkskolen. skolebestyrelsen. Høringssvar vedrørende Styrelsesvedtægten.

Vestrup Skole bestyrelse. Høringssvar Styrelsesvedtægten

Aalestrup Skole MED og bestyrelse. Høringssvar styrelsesvedtægterne

Aars Skole MED og bestyrelse. Høringssvar styrelsesvedtægt

Aars Skole MED og bestyrelse. Høringssvar styrelsesvedtægt

Politiske og administrative beslutninger på skoleområdet - bilag 2

Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen 2025

Regler for valg til skolebestyrelse - bilag 1

Punkt 89: Udsættelse af etablering af parkeringspladser

17.01.00-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-1-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

I budgetaftalen for 2025 er der afsat 1,99 mio. kr. til anlæg af ekstra parkeringspladser ved den nye vuggestue Østermarken 18a. I samarbejde med drift- og anlægsafdelingen i Teknisk Forvaltning, søges der hermed om udsættelse af etablering af parkeringspladserne.

Baggrund

I budgetaftalen for 2025 er der afsat 1,99 mio. kr. til anlæg af 36 ekstra parkeringspladser ved den nye vuggestue Østermarken 18a. Forvaltningen har været i dialog med drift- og anlægsafdelingen i Teknisk Forvaltning omkring den konkrete løsning, således at parkeringspladserne kunne være etableret i forbindelse med ibrugtagning af vuggestuen den 15. marts 2025.

I denne dialog er der opstået et ønske om at udsættelse etablering af parkeringspladserne, således at drifts- og anlægsafdelingen får mulighed for at analysere parkeringsbehovet og parkeringsmulighederne udover de fremlagte forslag. Analysen vil finde sted efter åbningen af vuggestuen og være færdig inden sommerferien 2025. Sagen vil derefter blive genoptaget på Børne- og Familieudvalgets møde i august 2025.

Udsættelsen vil være muligt, da byggetilladelsen meddelt den 18. november 2024 skriver, at "det er i forbindelse med byggesagen vurderet, at behovet for parkering ikke øges med den ændrede anvendelse fra aktivitetscenter til vuggestue. Der stilles således ikke krav om etablering af yderligere parkeringsareal i forbindelse med ombygning og anvendelsesændring af bygningen".

I budgetaftalen er der ydermere afsat midler til erhvervelse og nedrivning af parcelhus på det eksisterende parkeringsareal ved Idrætscenter Østermarken. Det forventes, at dette vil ske efter sommerferien 2025, hvorefter området vil blive udlagt som grus parkering, om dermed tilføre området ekstra parkeringspladser.

Forventet konsekvens

At parkeringsbehov og løsninger bliver bedst muligt analyseret, hvorved der kan etableres de mest optimale løsninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

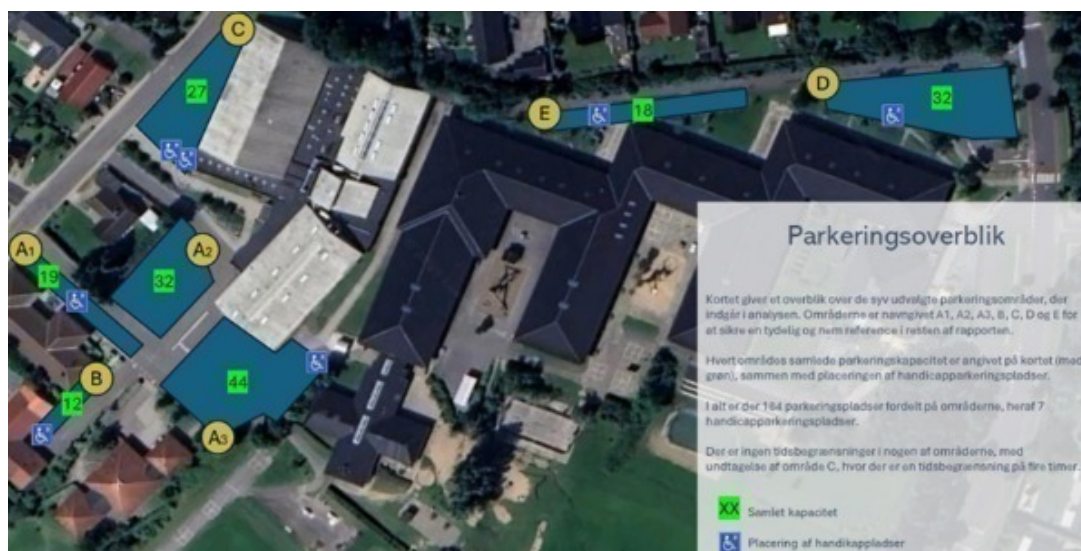
- at etablering af ekstra parkeringspladser ved Østermarken 18a i Aars udsættes med henblik for nærmere analyse af parkeringsbehov og parkeringsmuligheder
- at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets møde i august.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 7. januar 2025, punkt 10:

Administrationens indstillinger godkendt med bemærkning om, at sagen genoptages på udvalgsmøde den 3. juni 2025.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025

Drift og anlægsafdelingen i Vesthimmerlands Kommune har gennemført en analyse af brugen af parkeringsarealerne i nedenstående område:



Der er registreret i perioden fra den 26. februar (Uge 9) til 31. marts 2025 (Uge 14). Der indsamles dog data frem til november 2025, så udviklingen i børnetallet i vuggestuen følges, og der måles på begge sider af hallens sæson. Der er opsat sensorer på hver parkeringsplads, således det registreres, hvornår og hvor længe hver enkelt plads benyttes. Desuden er der udført besigtigelser både morgener, formiddage og eftermiddage.

Resultaterne af parkeringsanalysen beskrives primært ved parkeringsbelægning. Parkeringsbelægning angiver, hvor stor en andel af parkeringspladserne i et område der er optaget i en given periode. Belægningen udtrykkes i procent og viser, hvor tæt området er fyldt op i forhold til den samlede kapacitet. Den gennemsnitlige belægning giver en god indikation af, hvor svært det typisk er at finde en ledig parkeringsplads. Når belægningen overstiger 85%, vurderes det som vanskeligt at finde en ledig plads. Jo højere procent, desto sværere vil det opleves.

Belægningen for hvert af de syv parkeringsområder på forskellige tidspunkter i løbet af døgnet er illustreret på figur 3.



Data indikerer, at den nuværende parkeringskapacitet overordnet set dækker behovet i dagligdagen, og at det generelt er muligt at finde en parkeringsplads. Det vurderes derfor, at der ikke er behov for yderligere parkering på nuværende tidspunkt, ligesom det bemærkes, at parkering ved pumpehuset ikke vil afhjælpe på de parkeringspladser, hvor der kan opleves høj belægning i dag.

Økonomi

Der er inklusive forlængelse af parkeringsundersøgelse til november brugt 334.746 kr. på trafikundersøgelsen. Det anbefales, at det fratrækkes de i budgettet afsatte 1,99 mio. kr., således at der tilbageføres 1.655.254 kr. til kassen.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

På baggrund af parkeringsanalysen til og med data fra 31. marts og ovenstående er administrationens anbefalinger følgende:

1. at aftalen med rådgiver ang. sensorer forlænges frem til uge 21 for at sikre tilstrækkeligt datagrundlag efter vuggestuens åbning. I dag er der ca. 1/3 af det antal børn, der samlet forventes i vuggestuen, og effekten af vuggestuens åbning har indtil nu ikke kunnet ses ved et øget parkeringsbehov i parkeringsdata eller ved besigtigelser. Dette forventes heller ikke at være tilfældet ved en fuld belagt vuggestue, men udviklingen af parkeringsbehov i takt med, at flere børn starter i vuggestuen, og denne er i fuldt brug, bør følges. Dette giver også relevante data i forhold til en eventuel udvidelse af Østermarken 18a med en børnehave
2. at der ikke etableres yderligere parkering på nuværende tidspunkt, men parkeringssituationen ses an i takt med flere børn kommer til vuggestuen og Østermarken 20 nedrives, og grunden etableres i kørefast underlag, hvilket midlertidigt vil give mulighed for 25-35 flere parkeringspladser
3. at den eksisterende parkeringsbegrænsning på 4 timer ikke fjernes ved parkeringsareal vest for Idrætscenter Østermarken, da det er hallens private parkeringsområde.
4. at der fortsat arbejdes med en langsigtet samlet trafik- og parkeringsløsning for området i forhold til en situation med en haludvidelse ved Idrætscenter Østermarken, hvor nuværende oplæg til haludvidelsen ser ud til at inddrage nogle af de eksisterende parkeringspladser. Denne opgave varetages af teknik og miljøafdelingen.
5. at der tilbageføres 1.655.254 kr. til kassen.

Beslutning

Punktet er udsat til kommende møde.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Notat, parkeringsanalyse ved Østermarksskolen og Idrætscenter Østermarken_05052025

Situationsplan

Byggetilladelse BR18

Punkt 90: Opsamling på fødsels- og børnetal juni 2025

17.01.00-G01-20-25

Punktoplysning

Sagsnummer:
Sagsbehandler:

Resume

Børne- og Familieudvalget har besluttet, at forvaltningen to gange årligt skal fremlægge de kommenterede børnetal.

Baggrund

To gange årligt fremlægger forvaltningen de kommenterede børnetal på udvalgets område. Her følger et sammendrag af talmaterialet fra bilagene.

Skole

Den faldende tendens i elevtal, som var forudset i strukturdebatten, holder stik. Der er således over de næste syv skoleår et fald på 416 elever. I forhold til grænsen med mindst 75 elever over to årgange er det med nuværende prognosetal først et scenarie i 2030-2031.

Dagtilbud

Generelt er vuggestuerne fyldt godt op rundt i alle byerne. Til gengæld er der ledig kapacitet i børnehaverne. Der vil være mulighed for at optimere kapaciteten, hvis det ønskes.

Dagplejen

Her er udsvingene typisk store. Der er generelt ledig kapacitet i dagplejen, og der er foretaget tilpasning, som udmøntes gradvist henover 2025.

Forventet konsekvens

At Børne- og Familieudvalget får indblik i udviklingen i børne- og fødselstal på udvalgets område.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Punktet er udsat til kommende møde.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Børnetal 05-2025 vuggestue og børnehave

Opsamling på fødsels- og børnetal skole maj 2025

Børnetal BFU Dagplejen 2025

Punkt 91: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-8-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-8-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

- forsøg med co-teaching i dansk og matematik i 2025-2026.
- opsamling på obligatorisk erhvervspraktik 2024-2025.
- Kvalitetsundersøgelse 3-5årige.

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 21. maj 2025

Børnetal pr. 21. maj 2025

Fødselstal pr. 21. maj 2024

Børnetal pr. 21. maj 2024

Årshjul for Børne- og Familieudvalget for 2024

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Punktet er udsat til kommende møde.

Fraværende: Benny Hansen

Bilag

Notat Forsøg med co-teaching i dansk og matematik 5. klasse

Erhvervspraktik - Maj 2025

Fødselstal - pr. 21.05.25

Børnetal - pr. 21.05.25

Fødselstal pr. 21.05.24

Børnetal pr. 21.05.24

Politisk årshjul 2025 Børne- og Familieudvalget

Punkt 92: Eventuelt

00.13.06-P22-9-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-9-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Punktet er udsat til kommende møde.

Fraværende: Benny Hansen

Punkt 93: Underskriftsark

00.13.06-P22-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-1-24

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Underskriftsark.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Mødet blev afsluttet kl. 18.00

Protokollen blev underskrevet.