

REFERAT Økonomiudvalget d. 09-09-2020

Mødedato Onsdag d. 09. september 2020 kl. 15:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020.....	5
Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020 - Samlet for Vesthimmerlands Kommune.....	8
Budget 2021 - 2024 Høringssvar - Økonomiudvalgets område.....	12
Budget 2021 - 2024 Samlet budget for Vesthimmerlands Kommune.....	15
Budget 2021 - 2024 Økonomiudvalgets effektmål.....	20
Sundhedshus i Aalestrup - Ansøgning om kommunegaranti.....	23
Ansøgning om tilskud til etablering af bredbånd.....	28
Godkendelse af Aars Boligforenings erhvervelse af fast ejendom.....	31
Erhvervsstrategi for Vesthimmerlands Kommune.....	33
Udsendelse i høring - forslag til planlægning for Golfvænget i Gatten.....	36
Høring - Lokalplanforslag 1099 for parcel til rækkehuse på Gislumvej 40 i aars.....	39
Serviceniveau Logopæder.....	42
Afholdelse af fremmødevalg til Ældrerådet i forbindelse med kommunal- og regionsvalget den 16.	46
Meddelelser.....	48
Lukket: Meddelelser	50
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	51
Lukket: Handel med fast ejendom, Overlade.....	52
Lukket: Handel med fast ejendom, Simested.....	53
Lukket: Handel med fast ejendom, Simested.....	54
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	55
Lukket: Handel med fast ejendom, aalestrup.....	56
Lukket: Handel med fast ejendom, Hvalpsund.....	57

Punkt 320: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.00-G01-3-10

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 321: Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020

00.30.00-Ø00-10-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-10-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Baggrund

Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2020 for Økonomiudvalget viser følgende resultat:

Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020 - Økonomiudvalget					
Beløb i 1.000 kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Rest i forhold til korrigeret budget	Rest i forhold til oprindeligt budget
	2020	2020	2020		
Finansiering	-2.563.132	-2.563.132	-2.620.077	56.945	56.945
Driftsudgifter	273.867	275.238	280.067	-4.829	-6.200
Renter	7.635	7.635	9.013	-1.378	-1.378
Anlægsudgifter	6.265	13.067	11.442	1.625	-5.177

Afdrag på lån	59.082	59.082	60.190	-1.108	-1.108
Optagelse af lån	-27.498	-58.289	-30.791	-27.498	3.293
Ekstra Corona lån			-13.000	13.000	13.000
Ekstra fuld låneramme			-9.400	9.400	9.400
Indefrosne lønmidler ferep			-11.800	11.800	11.800
Indbetaling til Feriemidler			37.700	-37.700	-37.700
Balanceforskydninger	5.369	7.117	6.200	917	-831
I alt - regnskabsmæssigt	-2.238.412	-2.259.282	-2.280.456	21.174	42.044
Forventet overførsel til 2021-låneoptagelse				27.498	0
Resultat efter overførsel	-2.238.412	-2.259.282	-2.280.456	48.672	42.044

Budgetopfølgningen med bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

På driften forventes erstatninger efter arbejdsskader at medføre en merudgift på 2,0 mio. kr. Herudover forventes en merudgift på 2,5 mio. kr. på Økonomiudvalgets område. Denne merudgift kompenseres dog af en tilsvarende mindredgift på Teknik- og Miljøudvalgets område, idet der er alene er tale om en teknisk budgetoverførsel vedr. det budgetterede overskud på forsyningsområdet.

På rentekontoen forventes et mindre provenu på 1,4 mio. kr. Det mindre provenu kan primært henføres til kommunens værdipapirbeholdning, hvor der forventes et mindre afkast end budgetteret.

For Vesthimmerlands Kommune har første halvår af 2020 været præget af Coronakrisen. Det har ramt specielt fagudvalgenes udgifter til indkøb, rengøring og overførselsudgifter. Der er mellem regeringen og KL aftalt kompensation for de merudgifter, kommunerne får i forbindelse med Coronakrisen. Det har medført, at der i midtvejsreguleringen af de generelle tilskud m.v. er aftalt kompensation, der udbetales i september måned 2020.

For Økonomiudvalgets område, er der kun afholdt få udgifter, der kan relateret til Corona-krisen, og som er kompenseret via midtvejsreguleringen.

For indtægtssiden indgår en merindtægt på 56,945 mio. kr. Dette er midtvejsreguleringen for lovændringer, aftale om kompensation for merudgifter afledt af Coronakrisen m.v.

Ingen ved hvor længe Coronakrisen fortsat vil løbe, og hvilke økonomisk konsekvenser det vil medføre for kommunerne. Generelt er det derfor svært, at spå om det forventede regnskab for 2020. Ligeledes er det umuligt på nuværende tidspunkt, at spå om de deraf følgende indtægter i form af kompensation fra staten.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgninger i 2020 .

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstillingen.

Procesplan

De enkelte udvalg skal behandle de kvartalsvise opgørelser således:

Forbrug pr. 31. marts - Behandles i udvalget i mødet i maj måned (blev rykket 1 måned).

Forbrug pr. 30. juni - Behandles i udvalget i mødet i august/september måned.

Forbrug pr. 30. september - Behandles i udvalget i mødet i november måned.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at budgetopfølgningen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 300620 ØK

Punkt 322: Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020 - Samlet for Vesthimmerlands Kommune

00.30.00-Ø00-10-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-10-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Baggrund

Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2020 for samtlige udvalg viser følgende resultat:

Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020 - Hele kommunen					
Beløb i 1.000 kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Rest i forhold til korrigeret budget	Rest i forhold til oprindeligt budget
	2020	2020	2020		
Finansiering	-2.563.132	-2.563.132	-2.620.077	56.945	56.945
Midtvejsregulering - indtægt					

Driftsudgifter					
Økonomiudvalget	273.867	275.238	280.067	-4.829	-6.200
Sundhedsudvalget	732.541	730.824	745.877	-15.053	-13.336
Beskæftigelsesudvalget	573.016	573.975	626.347	-52.372	-53.331
Børne- og Familieudvalget	679.373	690.609	684.359	6.250	-4.986
Kultur- og Fritidsudvalget	62.312	65.513	65.318	195	-3.006
Teknik- og Miljøudvalget	87.476	89.844	92.886	-3.042	-5.410
Tilbageførsel løn /feriepe			-3.500	3.500	3.500
Midtvejsregulering - AUB			1.950	-1.950	-1.950
Driftsudgifter iflg. regnskab	2.408.585	2.426.003	2.493.304	-67.301	-84.719
Renter	7.635	7.635	9.013	-1.378	-1.378

Anlægsudgifter					
Økonomiudvalget	6.265	13.067	11.442	1.625	-5.177
Sundhedsudvalget	6.150	26.115	15.107	11.008	-8.957
Beskæftigelsesudvalget	0	2.000	2.000	0	-2.000
Børne- og Familieudvalget	32.148	30.728	30.728	0	1.420
Kultur- og Fritidsudvalget	25.525	46.940	15.044	31.896	10.481
Teknik- og Miljøudvalget	34.905	39.589	50.656	-11.067	-15.751
Anlægsudgifter iflg. regnskab	104.993	158.439	124.977	33.462	-19.984

Afdrag på lån	59.082	59.082	60.190	-1.108	-1.108
Optagelse af lån	-27.498	-58.289	-30.791	-27.498	3.293
Ekstra Corona lån			-13.000	13.000	13.000
Ekstra fuld låneramme			-9.400	9.400	9.400
Indefrosne lønmidler feriep			-11.800	11.800	11.800
Indbetaling til Feriemidler			37.700	-37.700	-37.700
Balanceforskydninger	5.369	7.117	6.200	917	-831
I alt - regnskabsmæssigt	-4.966	36.855	46.316	-9.461	-51.282

Forventet overførsel til 2021 - Drift				-6.495	-8.550
Forventet overførsel til 2021 - anlæg				-25.040	-38.039
Forventet overførsel til 2021 - låneoptagelse				27.498	27.498
Resultat efter overførsel	-4.966	36.855	46.316	-13.498	-70.373

Budgetopfølgningen med bemærkninger fra udvalgenes områder er vedhæftet som bilag.

I ovenstående resultat indgår afholdte udgifter, der er relateret til Corona-krisen.

Coronarelaterede udgifter	1.000 kr.
Økonomiudvalget	0
Sundhedsudvalget	11.174
Beskæftigelsesudvalget	43.440
Børne- og Familieudvalget	3.200
Kultur- og Fritidsudvalget	0
Teknik- og Miljøudvalget	6.000
Udgifter i alt	63.814

Ligeledes indgår i ovenstående resultat udgifter, der siden budgetlægningen er pålagt udvalget som nye udgifter, og som derfor er kompenseret via bloktilskuddet (midtvejsreguleringen i 2020).

Lov og cirkulære (midtvejs)	1.000 kr.
Økonomiudvalget	118
Sundhedsudvalget	281
Beskæftigelsesudvalget	3.250
Børne- og Familieudvalget	0
Kultur- og Fritidsudvalget	0
Teknik- og Miljøudvalget	5.108
Udgifter i alt	8.757

I forhold til budgetopfølgningen pr. 30. april 2020 er der følgende afvigelser:

Der var forventet en midtvejsregulering på 63,050 mio. kr. Den faktiske midtvejsregulering udgør 56,945 mio. kr.

Der var forventet merudgifter som følge af Corona på 48,550 mio. kr. Indmeldingerne fra udvalgenes områder viser nu merudgifter i størrelsesordenen 63,814 mio. kr.

Ingen ved hvortlængde Coronakrisen fortsat vil løbe, og hvilke økonomisk konsekvenser det vil medføre for kommunerne. Generelt er det derfor svært at spå om det forventede regnskab for 2020. Ligeses er det umuligt på nuværende tidspunkt at spå om de deraf følgende indtægter i form af kompensation fra staten.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgninger i 2020.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstillingen.

Procesplan

De enkelte udvalg skal behandle de kvartalsvise opgørelser således:

Forbrug pr. 31. marts - Behandles i udvalget i mødet i maj måned (blev rykket 1 måned).

Forbrug pr. 30. juni - Behandles i udvalget i mødet i august/september måned.

Forbrug pr. 30. september - Behandles i udvalget i mødet i november måned.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at budgetopfølgningen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at administrationen anmodes om, at komme med en plan for udgiftsneutralitet for evt. merudgifter på coronarelaterede områder.

For øvrige udgiftsområder forudsættes det, at evt. merforbrug forsøges indhentet.

Ved næste budgetopfølgning vil der for evt. merudgifter skulle søges tillægsbevilling.

Bilag

Budgetopfølgning 300620 ØK

Budgetopfølgning 300620 SUND

Budgetopfølgning 300620 BF

Budgetopfølgning 30-06-20 TMU

Budgetopfølgning 300620 KFU

Budgetopfølgning 300620 BESK

Punkt 323: Budget 2021 - 2024 Høringssvar - Økonomiudvalgets område

00.30.00-Ø00-6-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-6-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Udvalgenes budgetalternativer har i perioden fra den 3. til den 21. august 2020 været i høring.

Som udgangspunkt er høringsretten på laveste MED-niveau - det vil sige det MED-udvalg der direkte berøres af budgetalternativet. I det hierarkiske system fremsender det laveste MED-udvalg høringssvar til ovenstående udvalg. Da høringsretten er på laveste MED-niveau, skal de overliggende MED-udvalg ikke kommentere. Høringssvarerne sendes derfor alene videre til næste overliggende udvalg til orientering.

De indkomne høringssvar skal forelægges for fagudvalgene i perioden 31. august – 2. september 2020 (og for Økonomiudvalget den 2. september 2020).

Baggrund

For Økonomiudvalgets område er der indkommet følgende høringssvar:

Høringssvar til følgende budgetalternativer

Høringssvar fra følgende høringsberettiget

ØKdr-001 Døgnvagt IT

LokalMED Administration og IT og Budget og Regnskab

ØKdr-008 Arena - Løsning for foreninger

Handicaprådet

Landbyudvalget

Ungerådet

Ældrerådet

ØKdr-009 Hærvejen - udviklingsprojekt

Handicaprådet

Ældrerådet

Landsbyudvalget

ØKan-001 Landsbyfornyelse Landsbyudvalget

ØKan-002 Kommunal grundkapital Ældrerådet
Handicaprådet

ØKrå-002 Virtuelle møder HovedMED

Forventet konsekvens

De høringsberettigendes kommentarer til budgetalternativerne fremgår af vedhæftede bilag.

KOMBIT har ultimo august meddelt, at projektet vedr. Arena er skrinlagt, idet der ikke var tilstrækkelig opbakning fra nok kommuner. Administrationen vil derfor indstille, at forslaget udgår.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes drejebog for høringsberettigede - budget 2021-2024.

Økonomi

Alle budgetalternativer kan påvirke den endelige budgetbalance.

Procesplan

Alle budgetalternativer indgår som en del af budgetmaterialet, der behandles af Byrådet på budgetseminariet samt under 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at høringssvarene tages til efterretning og
- at høringssvarene fremsendes til videre behandling i forbindelse med budget 2021 - 2024.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Høringssvar-ØKrå-002-MED-hovedudvalget-Virtuelle møder

Høringssvar-ØKdr-009-Ældrerådet-Hærvejen - Udviklingsprojekt

Høringssvar-ØKdr-009-Handicaprådet-Hærvejen - Udviklingsprojekt

Høringssvar-ØKdr-008-Ældrerådet-ARENA – En løsning for foreninger

Høringssvar-ØKdr-008-Vesthimmerlands Ungeråd-ARENA - En løsning for foreninger

Høringssvar-ØKdr-008-Handicaprådet-ARENA – En løsning for foreninger

Høringssvar-ØKan-002-Ældrerådet-Grundkapital

Høringssvar-ØKan-002-Handicaprådet-Grundkapital

Høringssvar-ØKan-001-Landsbyudvalget-Landsbyfornyelse

Høringssvar-ØKdr-008-Landsbyudvalget-ARENA-enløsning for foreninger

Høringssvar-ØKan-009-Landsbyudvalget-Hærvejen-udviklingsprojekt

Høringssvar-ØKdr-001 MED-Lokal Administration IT Budget og Regnskab-IT Vagtordning

Punkt 324: Budget 2021 - 2024 Samlet budget for Vesthimmerlands Kommune

00.30.00-Ø00-2-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Efter styrelseslovens § 37 skal Økonomiudvalget senest den 15. september 2020 udarbejde et forslag til kommunens årsbudget for 2021, tillige med forslag til budget for overslagsårene 2022-2024.

Forslaget fra Økonomiudvalget skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 3 ugers mellemrum. Byrådet beslutter under 1. behandling en frist for indsendelse af ændringsforslag.

Efter § 3 stk. 1 i ministeriets bekendtgørelsen nr. 136 af 3. februar 2010 om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision med videre skal der være balance mellem indtægter og udgifter på årsbudgettet og de flerårige budgetoverslag.

Byrådets 1. behandling sker på mødet den 17. september 2020 og Byrådets 2. behandling sker på mødet den 8. oktober 2020.

Grundlaget for budgetforslaget er budgetbalancen som anført i den økonomiske politik for 2021- godkendt af Økonomiudvalget den 11. marts 2020.

Baggrund

Budgetforslaget er justeret med effekten af udligningsreformen, økonomiaftalen for 2021 og lov- og cirkulæreprogrammet m.v.

Vesthimmerlands Kommune har til budgetlægningen for 2021 ansøgt om- og fået bevilget følgende særtilskud og lånedispensationer:

Tilskud	Ansøgt	Bevilget
Tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner §16	25 mio. kr.	20 mio. kr.
Lånedispensationer	Ansøgt	Bevilget
Ordinære lånepulje	50 mio. kr.	0 kr.
Puljen målrettet kommuner med behov for større strukturelle investeringer på de borgernære områder	50 mio. kr.	17 mio. kr.
I alt	125 mio. kr.	37 mio. kr.

Budget 2021-2024 er hermed udarbejdet under følgende forudsætninger:

Kommunal skatteprocent	27% (afventer svar på ansøgning om tilskud til nedsættelse til 26,3% - se nedenfor)
Kirkeskat	1,18%
Grundskyldspromille - landbrug	7,20 promille
Grundskyld - øvrige	22,82 promille
Dækningsafgift	Ingen
Budgetmetode indtægter	Statsgaranti
Særtilskud §16	Indregnet 20,000 mio. kr.
Lånedispensationer	Indregnet 23,824 mio. kr. (inkl. automatisk låneadgang)
Budgetmetode indtægter	Statsgaranti
Nedgang i befolkningstallet	100 hvert år
Pris- og lønregulering	Ingen prisregulering på varekøb og tjenesteydelser (dog kompensation på kontraktområder)
Anlægsudgifter	I henhold til den økonomiske politik
Renter og afdrag	Beregnet på nuværende (de aktuelle) og budgetterede lån

Under disse forudsætninger er resultatbudgettet for 2021-2024 således:

Resultatbudget				
Hele 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE				
Indtægter				
Skatter	-1.639.368	-1.664.943	-1.683.654	-1.710.851
Generelle tilskud	-1.043.611	-1.068.716	-1.117.185	-1.151.906
Indtægter i alt	-2.682.979	-2.733.659	-2.800.839	-2.862.757
Driftsudgifter				
Økonomiudvalget	159.450	161.361	164.122	166.618
Sundhedsudvalget	748.300	752.659	755.226	757.726
Beskæftigelsesudvalget	721.451	721.836	721.073	721.073
Børne- og Familieudvalget	690.637	690.452	690.344	690.344
Kultur- og Fritidsudvalget	65.752	68.380	68.325	68.325
Teknik- og Miljøudvalget	122.988	122.909	122.835	122.835
Pris- og lønstigninger		54.115	104.402	153.245
Driftsudgifter i alt	2.508.578	2.571.712	2.626.327	2.680.166
Renter	6.041	5.600	5.219	4.629
Skattefinansieret driftoverskud	-168.360	-156.347	-169.293	-177.962
Anlæg				
Økonomiudvalget				
Sundhedsudvalget				
Børne- og Familieudvalget				
Kultur- og Fritidsudvalget				
Teknik- og Miljøudvalget				
Anlæg op til økonomisk politik				
Pris- og lønstigninger				
Anlæg i alt	90.000	85.000	75.000	85.000
RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE	-78.360	-71.347	-94.293	-92.962
FORSYNINGSVIRKSOMHED				
Drift	0	0	0	0
Anlæg	0	0	0	0
RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOMHED	0	0	0	0
DET SAMLEDE RESULTAT	-78.360	-71.347	-94.293	-92.962
Optagne lån	-23.824	-25.425	-26.988	-26.988
Afdrag på lån	64.650	67.091	69.472	71.948
Balanceforskydninger	4.751	4.741	4.730	4.353
ÆNDRING AF LIKVIDE AKTIVER	-32.783	-24.940	-47.079	-43.649

Vesthimmerlands Kommune har endvidere søgt om tilskud til nedsættelse af udskrivningsprocenten fra 27,00 procent til 26,30 procent. Svar kan forventes inden udgangen af september måned 2020.

Ansøgningen er rettet mod den særlige ordning med 100% varigt tilskud af provenutabet for skattnedsættelser ned til 26,3%. Der må ikke ske en forhøjelse af andre skatter.

Skattnedsættelsen indgår ikke i ovenstående resultatbudget. Da der forventes fuld dækning af provenutabet, vil budgetbalancen være uændret.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

1. behandling af budgettet i Byrådet er den 17. september 2020 og 2. behandling er den 8. oktober 2020.

Der afholdes budgetseminar torsdag og fredag den 24. og 25. september 2020.

Fristen for fremsættelse af ændringsforslag fastsættes til mandag den 28. september 2020 kl. 12.00 . Ændringsforslag skal indsendes til Byrådssekretariatet.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen 2019-2022.

Økonomi

Jfr. sagsfremstillingen.

Procesplan

Udvalgenes bilagsmateriale og øvrigt budgetmateriale er samlet i en budgetmappe, som uddeles til samtlige byrådsmedlemmer på Byrådsmødet den 17. september 2020

Dette materiale vil løbende blive opdateret.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at et budget i balance for 2021 og overslagsårene 2022-2024 oversendes til Byrådets 1. behandling den 17. september 2020
- at beslutning om valg af statsgaranti eller selvbudgettering først træffes i forbindelse med Byrådets vedtagelse af budgettet den 8. oktober 2020, og
- at fristen for fremsættelse af ændringsforslag fastsættes til mandag den 28. september 2020 kl. 12.00. Ændringsforslag skal indsendes til Byrådssekretariatet.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 9. september 2020:

Administrationen har ved gennemgang af budgetforslaget til Økonomiudvalgets 1. behandling konstateret følgende forhold der forslås korrigeret for:

- I budgetforslaget er der medtaget driftsudgifter til det kommende svømmecenter i 2021, 2022 og 2023 med henholdsvis 2,118 mio. kr., 4,130 mio. kr. og 4,130 mio. kr. (2021-prisniveau). I svømmecenteret først forventes færdigt i 2023 skal driftsudgifterne i 2021 og 2022 nulstilles og beløbet i 2023 skal udgøre 2,118 mio. kr. (2021-prisniveau).
- I budgetforslaget er der ikke medtaget udgifter for betaling til NOBR på knap 90.000 kr. og udgifter til Park og Vej på 280.000 kr. til afholdelse af Made In Denmark. Udgiften andrager sammenlagt 370.000 kr. i hvert af årene 2021 – 2024.

På baggrund af ovennævnte indstilles, at ovennævnte indarbejdes i budgettet for 2021 og overslagsårene 2022-2024.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med den tilføjelse, at da Byrådet den 30. april 2020 godkendte, at finansiering af 4,5 mio. kr. vedrørende merudgifter til svømmecenteret sker via de forøgede afsatte driftsmidler i 2021 og 2022, så bibeholdes 2,118 mio. kr. i 2021 og 2,382 mio. kr. i 2021.

Punkt 325: Budget 2021 - 2024 Økonomiudvalgets effektmål

00.30.00-Ø00-4-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-4-20

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

I henhold til den økonomiske politik skal respektive fagudvalg fremkomme med forslag til effektmål for det kommende års budget.

Baggrund

Administrationen kommer med forslag til effektmål for det kommende års budget.

I de tidligere år har Økonomiudvalget haft følgende effektmål:

- Sagsbehandlingstider på byggeansøgninger
- Medarbejdertilfredshed
- Salg af kommunale grunde
- Borgertilfredshed

I forhold til ovennævnte ønsker administrationen at videreføre "salg af kommunale grunde" og afvente resultatet af undersøgelsen vedrørende "borgertilfredshed".

I forhold til eventuelle nye ønsker kan administrationen foreslå "sygefravær".

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Økonomisk politik.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Effektmålene skal beskrives efter Økonomiudvalgets beslutninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at effektmålene for 2021 vedrører,
 - salg af kommunale grunde
 - afventer resultatet af "borgertilfredshedsundersøgelsen"
 - sygefravær

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. august 2020, pkt. 288:

Fraværende: Svend Jørgensen og Palle Jensen

Genoptages på næste møde.

Supplerende sagsfremstilling

Administrationen har på baggrund af Økonomiudvalgets drøftelse om effektmål udarbejdet forslag til effektmål, som forelægges på mødet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

På mødet blev vedlagte bilag udleveret og samtidig godkendt som Økonomiudvalgets effektmål i 2021 med følgende tilrettelse:

For salg af grunde blev målene for salg af byggeparceller fastsat til:

Aars - 28

Farsø - 5

Løgstør - 5

Aalestrup - 5

Økonomiudvalget besluttede samtidigt, at der skal rapporteres kvartalsvis til udvalget.

Bilag

Effektmål Økonomiudvalget 2021

Punkt 326: Sundhedshus i Aalestrup - Ansøgning om kommunegaranti

29.30.00-Ø60-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 29.30.00-Ø60-1-20

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Fonden Aalestrup læge- og sundhedshus meddeler, at den oprindelige finansieringsplan for læge- og sundhedshuset i Aalestrup ikke kan realiseres. Fonden ansøger derfor Vesthimmerlands Kommune om en kommunal garanti til, at fonden kan optage et lån i KommuneKredit.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune fremsendte den 5. marts 2018 en ansøgning til Sundheds- og Ældreministeriet om støtte på 8.750.000 kr. til etablering af et nyt Læge- og Sundhedshus i Aalestrup. Ansøgningen var initieret af en privat initiativgruppe. Af ansøgningen fremgik en model for Læge- og Sundhedshuset, hvor huset skal bestå af 2 halvdele, heraf var oprindeligt 350 m² kommunalt ejet bygning og 350 m² privat almennyttigt fondsejet bygning.

Det ansøgte beløb var fordelt med 5.950.000 kr. til kommunalt ejet bygning og 2.800.000 kr. til lejer og brugerrelevant udstyr. Det fremgik endvidere af ansøgningen, at Vesthimmerlands kommune bidrager med:

- ”Grunden hvor Aalestrup Læge- og Sundhedshus skal opføres.
- Ansøgnings- og udredningsarbejdet forbundet med etablering af Læge- og Sundhedshus Aalestrup.
- Plan- og byggesagsbehandlingsarbejdet.
- Arbejdet med de nødvendige relevante juridiske og økonomiske aftaler parterne imellem.
- Driften af den del af Læge- og Sundhedshuset, der kommer til at indeholde kommunale sundhedsaktiviteter”.

Den 7. maj 2018 modtog Vesthimmerland Kommune tilsagn om støtte til projektet fra Sundheds- og Ældreministeriet. Der blev bevilget tilskud på 5.950.000 kr. til den kommunalt ejede del af et læge- og sundhedshus i Aalestrup. Det blev forudsat, at kommunen selv finansierer indretning og udstyr.

Den 3. oktober 2018 godkendte Byrådet i Vesthimmerlands Kommune at bevillige 1,5 mio. kr. til en 3.000 m² byggemodnet grund på Testrupvej 2 i Aalestrup, samt at afholde udgifter på 0,3 mio. kr. til intern byggestyring af projektet. Handlen er berigtiget og byggemodningen er forberedt.

Den 12. juni 2019 behandlede Økonomiudvalget i Vesthimmerlands Kommune en ansøgning fra initiativgruppen bag opførelsen af et læge- og sundhedshus i Aalestrup om en ekstrabevilling på 3,219 mio. kr. til finansiering af en udvidelse af læge- og sundhedshuset i Aalestrup med 158m².

Initiativgruppen begrundede deres ansøgning med, at lægehusets ønskede størrelse på 450 m² er anbefalet af de praktiserende læger i Aalestrup og Gedsted som finder, at et lægehus på 300m² ikke opfylder deres forventede fremtidige pladsbehov.

Økonomiudvalget fremsendte sagen til faglig vurdering i Sundhedsudvalget den 13. august 2019. Det fremgik af den faglige vurdering, at en udvidelse af projektet til i alt 450 m² kommunalt ejet Læge- og sundhedshus giver rigtig god mening og er med til at fremtidssikre gode og tilstrækkelige rammer til alment praktiserende læger i lægedækningsområdet Aalestrup.

Sundheds- og Økonomiudvalgets indstillinger om en ekstrabevilling på 3,219 mio. kr. og et markedslejeniveau på 600 kr. pr. m² blev godkendt af Byrådet den 29. august 2019.

Initiativgruppen er nu formelt organiseret i "Fonden Aalestrup læge- og sundhedshus" med et alment velgørende formål.

Finansieringen har været forudsat således:

DLR - 60% belåning - 30 års løbetid	7,920 mio. kr.
Egenfinansiering - 32,6%	4,300 mio. kr.
Jutlander - restfinansiering	0,980 mio. kr.
I alt	13,200 mio. kr.

Fondens egenfinansiering tilvejebringes gennem bidrag fra private, virksomheder og fonde.

Fonden fremsender den 28. juni 2020 forespørgsel til Vesthimmerlands Kommune om muligheden for, at kunne låne i KommuneKredit.

Årsagen hertil er, at DLR (mundtligt) alene har tilbudt en finansiering på 5,6 mio. kr. og med en løbetid på 20 år. DLR's vurdering og tilbud er primært begrundet i den geografiske placering.

Fonden anfører, at tilbagemeldingen fra DLR medfører en manglende finansiering på 2,3 mio. kr. Med et yderligere banklån over 20 år vil det årligt medføre merafdrag på 200.000 - 250.000 i forhold til fondens driftsbudget. Fonden ser sig ikke umiddelbart muligt at honorere en sådan udgift.

På baggrund af ovenstående ønsker fonden undersøgt, om der er mulighed finansiering via KommuneKredit med et beløb på kr. 9,0 mio. og med en løbetid på 30 år.

Administrationen har hen over sommeren korresponderet med KommuneKredit om mulighederne for, at fonden kan låne i Kommunekredit.

For at fonden kan låne i KommuneKredit, er det betingelsen, at Vesthimmerlands Kommune stiller en kommunegaranti for lånet.

Det er endvidere en betingelse, at KommuneKredit lovligt i henhold til lånebekendtgørelsen, andre love og kommunalfuldmagten, kan give lånet.

Den foreløbige udmelding fra KommuneKredit - og sammenholdt med administrationens egen juridiske vurdering - er, at fonden kan låne til formålet.

Per Bisgaard har den 17. august 2020 på vegne af fonden meddelt, at DLR nu tilbyder belåning med en løbetid på 30 år.

På baggrund her af kan administrationen pege på 2 alternative finansieringsmuligheder (i forhold til fondens oprindelige forslag jfr. ovenfor med Jutlander Bank som ekstra långiver)

1. Udnytte DLR og supplere med KommuneKredit

Samlet anlægsudgift	13,200 mio. kr.
DLR finansiering 42,4% med 30 års løbetid	5,600
Egenfinansiering – indsamling m.v. - svarer til 32,6%	4,300
Rest belåning i Kommunekredit med kommunal lånegaranti – 25 års løbetid - 25%	3,300

DLR søger sikkerhed i ejendommen, og der forventes ikke stillet yderligere garanti herfor.

2. Fuld finansiering via KommuneKredit

Samlet anlægsudgift	13,200 mio. kr.
Egenfinansiering – indsamling m.v.	4,300
Rest belåning i Kommunekredit med kommunal lånegaranti – 25 års løbetid	8,900

KommuneKredit kræver ikke pant i ejendommen, da kommunen skal stille en garanti for lånet.

Administrationen vurderer, at selv med løbende gebyr m.v. i realkredit, så vil den forlængede løbetid på 30 år (i model 1) medføre lavere månedlig ydelse – og dermed en bedre årlig driftsøkonomi for fonden.

Per Bisgaard oplyser endvidere den 17. august, at fonden p.t. mangler ca. 700.000 kr. i at nå målet på 4,3 mio. kr. i indsamling m.v.

Forventet konsekvens

En kommunal garantistillelse kræver, at kommunen har en ledig låneramme - alternativt at der foretages deponering af et beløb svarende til den stillede garanti.

Organisering og kommunikation

KommuneKredit har p.t. ikke givet et endeligt tilsagn om en konkret belåning af projektet. De foreløbige udmeldinger tyder dog på, at en belåning med 25% af anlægsudgifterne vil være muligt.

Vesthimmerlands Kommune skal tage stilling til, om den vil give den ønskede garanti.

Garantistillelsen skal herefter præsenteres for KommuneKredit, der træffer endelig afgørelse om lånetilsagn til fonden.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og Sundhedsloven.

Økonomi

En kommunal garantistillelse vil belaste kommunens egen låneramme.

Såfremt Vesthimmerlands Kommune opnår en lånedispensation i 2021 på 50% af anlægsudgifterne (med 25 års løbetid) vil en garantistillelse på 3,3 mio. kr. reducere den kommunale lånemulighed med 1,65 mio. kr.

Procesplan

KommuneKredit har anmodet Vesthimmerlands Kommune om en vurdering af, om kommunen selv vurderer, at kunne yde en garantistillelse i henhold til Sundhedsloven. Administrationen har tidligere udarbejdet et notat herom, og det er administrationens vurdering, at kommunen lovligt vil kunne give en sådan garanti.

KommuneKredit har anmodet om yderligere oplysninger. Disse oplysninger vil blive fremsendt, når Byrådet har truffet en afgørelse om en evt. garantistillelse.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der tages stilling til, om der skal ydes en garanti for lån for fondens del af Sundhedshuset – og med hvilket beløb (model 1 eller 2).

Supplerende sagsfremstilling:

Efter administrativt møde med repræsentant for Aalestrup læge- og sundhedshus i fredag, er nu modtaget konkret ansøgning med beregninger af låneydelser og driftsøkonomi ved forskellige scenarier.

Finansieringsalternativer

	Oprindelig			DLR + banklån			DLR + KommuneKredit			KommuneKredit		
	lån	afdrag	rente	lån	afdrag	rente	lån	afdrag	rente	lån	afdrag	rente
1000 kr.												
DLR (30 år)	7.920	240	178	5.600	160	128	5.445	160	128	0	0	0
Bank: lån				2.400	240	120	0	0	0	0	0	0
Bank: driftskredit	980	0	29	900	0	50	0	0	0	0	0	0
KommuneKredit(25år)							3.456	132	12	8.900	340	34
Egenfinansiering	4.300	0	0	4.300	0	0	4.300	0	0	4.300	0	0
	13.200	240	207	13.200	400	298	13.200	292	140	13.200	340	34
		447			698			432			374	

Scenarie 1 viser den oprindelige forventede finansiering.

Scenarie 2 viser finansieringen efter udmelding fra DLR om långivning på 5,6 mio. kr. over 30 år.

Scenarie 3 viser finansiering med det forventede provenu af lån i DLR (efter stiftelsesprovision, stempel m.v.) og en låntagning i KommuneKredit på 3,456 mio. kr.

Ved scenarie 3 vil sundhedshuset have en låneydelse næsten svarende til den oprindelige plan.

Scenarie 4 viser en fuld finansiering gennem KommuneKredit på 8,9 mio. kr. med en kommunegaranti. Ved scenarie 4 vil sundhedshuset få en bedre driftsøkonomi end i den oprindelige plan.

Endvidere er vedlagt vedtægter for sundhedshuset (fundats) og optagelse i virksomhedsregisteret.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 303:

Fraværende: Signe Nøhr

Udsættes indtil kommunens låneoptagelse for 2021 er afklaret med bemærkning om, at en evt. imødekommelse vil fordre, at tilbudslovens bestemmelser iagttages, og samtidig skal der tages pant i ejendommen for garantiens størrelse.

Supplerende sagsfremstilling

Kommunen har modtaget svar på ansøgt låneadgang i 2021, og kommunen fik afslag på ansøgning på lånedispensation for 2021 fra lånepuljen på det ordinære anlægsområde. Kommunen fik tilsagn om lånedispensation på 17 mio. kr. for puljen målrettet kommuner med behov for større strukturelle investeringer på de borgernære områder.

Forvaltningen vil inden mødet afklare om, hvorvidt et sundhedshus er omfattet af puljen med borgernære områder.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler, at der kan afgives garanti i 2021 for lån på 3,456 mio. kr. i KommuneKredit, jf. senarie 3 under forudsætning af, at den samlede finansiering er på plads inden byggeriet igangsættes og at sundhedshuset opføres som forelagt og beskrevet kommunen.

Endvidere præciseres, at tilbudslovens bestemmelser skal iagttages, og at der samtidig tages pant i ejendommen for garantiens størrelse.

Ud over dette, er det en betingelse for garantistillelsen, at udlejning af lokalerne sker til markedspris og at det garanterede lån udelukkende dækker udgifter til de sundhedsaktører, som er omfattet af Sundhedslovens § 205.

Bilag

Ansøgning fra Aalestrup Læge- og Sundhedshus

Punkt 327: Ansøgning om tilskud til etablering af bredbånd

00.17.15-G01-39-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.17.15-G01-39-20

Sagsbeh.: Pia Risgård

Resume

Der er kommet en henvendelse fra en initiativgruppe, der søger om kommunal medfinansiering til et bredbåndprojekt i Brårup-Oudrup området. Kommunen har hjemmel til, at hjælpe med finansiering af de projekter, der bliver godkendt af Energistyrelsens bredbåndspulje. I budgettet for 2019 blev der i Vesthimmerlands Kommune afsat en pulje på 200.000 kr., hvorfra borgere i kommunen kunne søge om tilskud til projekter i bredbåndspuljen. Initiativgruppen anmoder om, at Vesthimmerlands Kommune reserverer en lignende pulje i budgettet for 2021. Der er ikke afsat penge hertil i budgettet for 2021. Der er kommet en henvendelse fra en initiativgruppe, der søger om kommunal medfinansiering til et bredbåndprojekt i Brårup-Oudrup området. Kommunen har hjemmel til, at hjælpe med finansiering af de projekter, der bliver godkendt af Energistyrelsens bredbåndspulje. I budgettet for 2019 blev der i Vesthimmerlands Kommune afsat en pulje på 200.000 kr., hvorfra borgere i kommunen kunne søge om tilskud til projekter i bredbåndspuljen. Initiativgruppen anmoder om, at Vesthimmerlands Kommune reserverer en lignende pulje i budgettet for 2021. Der er ikke afsat penge hertil i budgettet for 2021.

Baggrund

Peter Mortensen har på vegne af en initiativgruppe rettet henvendelse til Vesthimmerlands Kommune.

Initiativgruppen påtænker, at søge om tilskud til etablering af bredbånd til 54 tilskudsberettigede ejendomme i Brårup-Oudrup området via Energistyrelsens bredbåndspulje.

Gruppen er bekendt med, at kommunen i 2019 havde afsat midler til kommunal medfinansiering af bredbåndprojekter med 2.000 kr. pr. ejendom.

I henvendelsen anmoder gruppen om tilsvarende medfinansiering til projekter, der bliver gennemført i 2021.

Energistyrelsens bredbåndspulje:

Regeringen har i 2020 afsat 100 mio. kr. til at understøtte udrulning af bredbånd i landområderne.

I Vesthimmerlands Kommune er der udfordringer med dårlige bredbåndsforbindelser i landområderne - primært husstande i det åbne land og i sommerhusområderne.

Den statslige bredbåndspulje har eksisteret siden 2016 og er de seneste par år blevet mere attraktiv for borgere i Vesthimmerlands Kommune.

De første år tilfaldt puljen primært byadresser i de større kommuner. Kriterierne for, at søge er nu ændret til at være mere målrettet landområderne.

Energistyrelsen godkender projekterne ud fra en foruddefineret pointmodel. Der er mulighed for, at øge projektets pointsum, hvis der ydes kommunal støtte til projektet. En kommunal medfinansiering modregnes inden den

gennemsnitlige totalpris pr. etablering beregnes. Jo lavere den gennemsnitlige totalpris er - jo højere point tildeles for dette kriterie.

I 2019 blev der afsat en pulje på 200.000 kr., hvorfra der kunne søges tilskud til projekter i bredbåndspuljen. Der kunne søges støtte på 2.000 kr. pr. husstand i projektet - dog maksimalt 100.000 kr. pr. projekt.

Dette år var der kun et projekt i Vesthimmerlands Kommune, der søgte puljen.

I år har Energistyrelsen valgt, at udsende et brev til ejerne af de husstande, hvor der er begrænset bredbåndsdækning (10/2 Mbit internetforbindelse).

I Vesthimmerlands Kommune er der udsendt brev til 1.500 husejere.

Kommunens IT-afdeling har en medarbejder, der hjælper borgerne med råd og vejledning i forhold til projektansøgninger til bredbåndspuljen.

Denne medarbejder har på nuværende tidspunkt været kontaktet af 20 borgere, der ønskede vejledning.

Ifølge Energistyrelsen er der på nuværende tidspunkt annonceret dobbelt så mange projekter sammenlignet med samme tid sidste år.

Den øgede interesse kan forklares med, at det er mere attraktivt for landområderne at søge - bl.a. er pointtildelingen ændret, således at et projekt med 50 adresser får maks. point for dette kriterie. Tidligere skulle der være 100 adresser i projektet for at få maks. point. Ligeledes har det øget opmærksomheden, at der er sendt brev ud til de boligejere, der har mulighed for at søge puljen.

De 20 borgere, der i år har rettet henvendelse til kommunen i forhold til bredbåndspuljen, har fået oplyst, at der ikke er budgetafsat en pulje af til kommunal medfinansiering.

Der er ansøgningsfrist til puljen den 26. oktober 2020. I forbindelse med indsendelse af ansøgning skal det tilkendegives om og i hvilket omfang, der er kommunal medfinansiering.

Energistyrelsen færdiggør deres pointtildeling medio december, hvilket indebærer, at de projekter, der bliver godkendt til støtte, kan iværksættes i 2021.

Forventet konsekvens

Gode bredbåndsforbindelser er vigtige både af hensyn til bosætning, erhverv, uddannelse og turisme.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Økonomiudvalget forholder sig til henvendelsen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget ønsker annoncering i 14 dage, hvorefter udvalget tager stilling til de indkomne ansøgninger. Der afsættes en ramme på maksimalt 100.000 kr. pr. projekt og maksimalt 2.000 kr. pr. husstand. På baggrund af de indkomne ansøgninger tager udvalget stilling til den samlede økonomiske ramme.

Bilag

Henvendelse vedr. kommunal medfinansiering til bredbånd

Hjemmeside - Bredbåndspuljen

Punkt 328: Godkendelse af Aars Boligforenings erhvervelse af fast ejendom

03.02.20-G01-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.20-G01-1-20

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

Resume

Den almene boligorganisation Aars Boligforening anmoder om godkendelse af køb af areal beliggende Jyllandsgade 27, Aars.

Baggrund

Aars Boligforening køber på betingelse af Byrådets godkendelse matrikel 2fk Aars By, Aars beliggende Jyllandsgade 27, til 0 kr. Aars.

Arealet er 57 m².

Boligforeningen overtager arealet den 1. januar 2021.

Køber og sælger er enige om at matr. 2 fk tillægges købes ejendom 2 lq Aars By, Aars ved en arealoverførsel.

I henhold til Lov om almene boliger § 26, skal kommunalbestyrelsen godkende, når almenboligforening køber grunde eller bygninger. Kommunen skal påse, at et eventuelt køb ikke får konsekvenser for lejerne i form af en lejeforhøjelse.

Forvaltningen vurderer, at købet ikke får konsekvenser for lejerne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 26.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Aars Boligforening køber/erhverver arealet på Jyllandsgade 27, Aars med overtagelse pr. 1 januar 2021.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kortbilag - Jyllandsgade 27, Aars

Punkt 329: Erhvervsstrategi for Vesthimmerlands Kommune

24.10.00-A00-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.10.00-A00-1-19

Sagsbeh.: Julie Ringgaard Jensen

Resume

Godkendelse af ny Erhvervsstrategi for Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

Den nuværende Erhvervsstrategi for Vesthimmerlands Kommune er fra 2008 og blev lavet på baggrund af kommunesammenlægningen i 2007. Det har derfor været et ønske, at få udarbejdet en ny og opdateret erhvervsstrategi. Det arbejde begyndte i 2018, og bl.a. var Byrådet samlet til et Byrådsseminar i Hvalpsund i 2019 som stod i erhvervslivets tegn. Siden har forvaltningen arbejdet på, at udarbejde en strategi, som er vedhæftet denne sagsfremstilling. Erhvervsstrategien er blevet til med input fra en række af de primære aktører, som i det daglige har kontakt til erhvervslivet, så som Erhverv Væksthimmerland, Destination Himmerland, Jobcenteret og Teknik & Miljø.

Strategien hedder "Det Entreprenante Vesthimmerland" fordi, der i Vesthimmerland er en lang tradition for at finde entreprenante løsninger i tæt samarbejde med virksomheder og institutioner og foretagsomheden i bl.a. landbruget, har med tiden skabt et stærkt erhvervsliv. Derfor er visionen med den nye erhvervsstrategi, at "Vesthimmerland skal være kendt som en dynamisk kommune, som har modet og viljen til at gå nye veje sammen med erhvervslivet for at styrke de lokale muligheder, og for at finde fælles løsninger til fremtidens udfordringer".

Kort fortalt er strategien bygget op som et træ (erhvervslivets træ), hvor:

- 1. Roden illustrerer Vesthimmerlands Kommunes basale serviceydelser til erhvervslivet.**
- 2. Stammen illustrerer entreprenørånden til at styrke og fremme nye erhvervspotentialer.**
- 3. Kronen illustrerer fremtidens ambitioner for en sammenhængende og strategisk erhvervsudvikling.**

Roden består bl.a. af en kvalificeret erhvervsrådgivning for iværksættere og etablerede virksomheder, målrettet jobservice, fysisk og- og digital sammenhængskraft, inddragende sagsbehandling og "Én indgang for erhvervslivet til kommunen". Vesthimmerlands Kommune leverer allerede en god erhvervsservice, men det er målet at gøre det endnu bedre.

I Stammen skal kommunen videreudvikle og skabe nye erhvervsmæssige styrkepositioner, og her peges der på at rette fokus på indsatsen målrettet Digital Transformation (bl.a. bedre brug af data) og Grøn omstilling. Vesthimmerlands Kommune er allerede involveret i en række erhvervsudviklingsprojekter inden for brug af ny teknologi og bedre udnyttelse af data i produktionen (bl.a. projektet NordVest Smart Production), men det er ønsket, at der bygges ovenpå og sættes endnu flere initiativer igang.

I toppen skal Kronen være med til at sikre, at kommunen har indsatsen, der rækker ind i fremtiden, og fungerer som vækstkatalysator for en sammenhængende erhvervsudvikling. Det kan bl.a. ske ved at skabe et stærkt miljø for vores unge

(og ambitiøse) talenter, at fortælle de gode og inspirerende erhvervshistorier og indgå i partnerskaber med bl.a. viden- og uddannelsesinstitutioner og andre samarbejdspartnere for at sikre, at erhvervslivet kommer til at blomstre endnu mere.

Formålet med strategien er at skabe en fælles og ambitiøs retning, der kan rumme alle de indsatser og services, som er målrettet vores erhvervsområde. Derudover er det afgørende, at den også skaber et behov for at inkludere de mange aktører, som alle er i dialog, og servicerer erhvervslivet i Vesthimmerlands Kommune.

Det betyder også, at de enkelte resultatkontrakter, handleplaner mv., som gør sig gældende for de enkelte fagområder, stadig er gældende og indeholder konkrete målsætninger for fx Jobcenter, Destination Himmerland og Erhverv Væksthimmerland.

Erhvervsstrategien blev præsenteret for Økonomiudvalget på temamøde den 19. august, og gav anledning til følgende kommentarer:

- Erhvervsstrategien er ikke opsat i et endeligt layout, så den færdige version vil se anderledes ud.
- Der laves en populæruddgave, som er målrettet erhvervslivet med de væsentligste informationer til dem i forhold til strategien og hvad de kan forvente at få hjælp til fra kommunen.
- En adgang til kommunen skabes i fællesskab af de administrative enheder, som har opgaver, eller samarbejder med kommunens virksomheder. Der er dannet en administrativ erhvervsgruppe bestående af chefer fra ErhvervVækstHimmerland, Destination Himmerland, Jobcenteret, Teknisk Forvaltnings afdelinger, og Udviklingsafdelingen.
- Erhvervsstrategien giver en ramme for, og anviser en retning for det strategiske arbejde med udvikling af virksomheder i Vesthimmerlands Kommune. Hver af de involverede afdelinger/institutioner arbejder med målbare resultater for deres arbejder i forhold til kommunens virksomheder, f.eks. antallet af iværksættere, antallet af overnatninger på kommunens campingpladser, behandlingstid for byggesagsbehandling, antal af ledige i job og meget andet. Det kan være et udviklingspotentiale, at Erhvervsstrategien indeholder målbare resultater indenfor udvalgte aktiviteter.

Forventet konsekvens

Erhvervsstrategien bidrager til at realisere de ideer og målsætninger, der er beskrevet i "Vores Vækst" i Plan- og Bæredygtighedsplanen for Vesthimmerlands Kommune.

Det er ambitionen og forventningen, at Erhvervsstrategien vil bidrage til en fokuseret, prioriteret og sammenhængende erhvervsindsats.

Organisering og kommunikation

I Erhvervsstrategien er det målet at skabe "Een indgang for erhvervslivet til Kommunen". Det betyder nødvendigvis ikke et fælles telefonnummer eller en fælles mailadresse, men refererer snarere til en øget koordineret kommunal indsats på erhvervsområdet, hvor alle aktører fremover mødes i et forum for, at sikre øget vidensdeling, større gennemsigtighed på erhvervsområdet og større ejerskab. Dette arbejde er igangsat.

Lovgrundlag

Erhvervsstrategien for Vesthimmerlands Kommune er i overensstemmelse med kommunernes ansvar og rolle i henhold til Lov om erhvervsfremme.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Erhvervsstrategien godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Udsat.

Punkt 330: Udsendelse i høring - forslag til planlægning for Golfvænget i Gatten

01.02.05-P16-9-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-9-20

Sagsbeh.: Helle Ingvarsdén

Resume

Byrådet skal beslutte, om lokalplanforslaget skal udsendes i offentlig høring.

Baggrund

Lokalplan nr. 117 for området ved Gatten Møllevej og Gattenvej blev vedtaget i 2005. Denne lokalplans formål har været at åbne mulighed for at opføre de 20 boliger. De 20 boliger er nu opført i en enkel arkitektur som træhuse med facader i sortmalet træ.

Lokalplan nr. 117 har angivet en grænse for bebyggelsens omfang både i forhold til boligerne og i forhold til carporte, garager og udhuse. Flere ejere har søgt om tilbygning til deres carporte, så disse ville blive større end hvad lokalplan nr. 117 har tilladt.

Der har i området været ønsker om tagterasser og altaner, hvilket ikke har været muligt i den eksisterende lokalplan.

Forventet konsekvens

Lokalplanen giver mulighed for maksimalt 100 m² bebygget areal for boligen og 80 m² for øvrig bebyggelse.

Eksisterende lokalplan siger maksimalt 80 m² og 25 m². Der åbnes dermed op for en mere intensiv udnyttelse af de små grunde. Lokalplanen giver også mulighed for tagterasser og altaner.

Lokalplanen giver desuden mulighed for at lovliggøre et udhus bygget udenfor skel.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslagene sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Planforslaget annonceres på kommunens hjemmeside og via plandata.dk og tilsendes alle indenfor området og de nærmeste naboer.

Lovgrundlag

Planlovens kap. 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Hvis forvaltningens indstilling godkendes, sendes planforslaget i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til 4 uger. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til 2 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til 4 uger, da planforslaget ikke ændrer ved anvendelse og udstykningsprincip.

Herefter behandles eventuelle hørings svar i Byrådet via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planerne. Forvaltningen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne indsigelser.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at lokalplanforslaget vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslagene fastsættes til 4 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planen vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at forvaltningen bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen,
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. august 2020, pkt. 165:

Fraværende: Kirsten Moesgaard og Lars Andresen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Forslag til lokalplan nr. 1097 til politisk behandling

Punkt 331: Høring - Lokalplanforslag 1099 for parcel til rækkehuse på Gislumvej 40 i aars

01.02.05-P16-16-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-16-20

Sagsbeh.: Kim Stadsvold

Resume

Lokalplanen er tilvejebragt på baggrund af en konkret ansøgning fra Eldrup Ejendomme ApS, som ønsker at opføre 6 rækkeboliger i ét plan som tæt-lav bebyggelse på Gislumvej 40 i Aars.

Baggrund

Lokalplanområdet ligger i den centrale del af Aars og omfatter ejendommen matr.nr. 4bb Aars By, Aars, beliggende Gislumvej 40. Området er i byzone. Det samlede areal inden for lokalplanområdet udgør 1.521 m².

Mod nord og syd grænser området om til parcelhusgrunde. Mod vest grænser området op til Himmerlandsstien. Vest for stien er i kommuneplanen udlagt til centerformål med bl.a. Jutlanderbankens hovedsæde.

Over for lokalplanområdet på østsiden af Gislumvej er et mindre område udlagt i kommuneplanen til offentlige formål og rummer bl.a. ældrecenteret Solvang.

Cirka 40 meter syd for lokalplanområder ligger den indre ringvej Sdr. Boulevard. På grund af trafikmængden på Sdr. Boulevard og det nærliggende signalregulerede kryds mellem Sdr. Boulevard og Gislumvej, har forvaltningen bedt ansøger om at udarbejde en støjredegørelse. Denne støjredegørelse viser, at Miljøstyrelsens vejledende grænser for trafikstøj kan overholdes ved og indenfor i boligerne under forudsætning af, at den østligste gavl af klimaskærmen dimensioneres så støjkrav kan overholdes samt, at der ligeledes ved den østligste boligs skel, der vender mod Gislumvej, opsættes en støjskærm.

Ejendommen indgår i et større rammeområde, der i kommuneplanen er udlagt til boliger. Ejendommens beliggenhed nord for Sdr. Boulevard og tæt ved Aars bymidte gør, at forvaltningen vurderer, at det kan være hensigtsmæssigt med en fortætning, som planforslaget giver mulighed for. Boligeområdet syd for Sdr. Boulevard er derimod mere et udpræget parcelhusområde med åben-lav boligbebyggelse.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Lokalplanforslaget.

Lovgrundlag

Planlovens kap. 5 og Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Da lokalplanforslaget kun omfatter en ejendom, har forvaltningen valgt at udarbejde planforslaget som en lokalplan af mindre betydning jf. planloven. Dvs. der ikke i samme omfang stilles krav til omfanget af redegørelse til forslaget.

Hvis administrationens indstilling godkendes, sendes planforslagene i offentlig høring i 4 uger, idet planforslaget er af mindre betydning.

Administrationen lægger op til en delegering af kompetancen til den endelige vedtagelse af planlægning:

Hvis administrationen modtager indsigelser mod planen, præsenteres disse for Teknik- og Miljøudvalget, som skal tage stilling til endelig godkendelse.

Hvis administrationen ikke modtager indsigelser mod planen, kan planen godkendes endeligt af administrationen.

Hvis delegering ikke ønskes, vil planen blive forelagt til endelig vedtagelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at forslag til lokalplan godkendes og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høring af planforslagene fastsættes til 4 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planen ikke vurderes til at få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at administrationen bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslagene endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planerne.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 31. august 2020, pkt. 164:

Fraværende: Kirsten Moesgaard og Lars Andresen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Forslag til lokalplan til politisk behandling

Punkt 332: Serviceniveau Logopæder

27.00.00-G01-211-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-211-20

Sagsbeh.: Ditte Olesen

Resume

Serviceniveauet i logopæd-afdelingen i Center for Psykologi og Pædagogik drøftes i udvalget.

Baggrund

Byrådet vedtog på sit møde den 31. oktober 2019 det samlede budget for 2020 og overslagsårene. Af budgetaftalen fremgår en driftsreduktion i logopæd-afdelingen i Center for Psykologi og Pædagogik (CPP) svarende til en fuldtidsstilling. Som følge heraf skal Børne- og Familieudvalget drøfte og vedtage et nyt serviceniveau for logopæd-afdelingen.

Forventet konsekvens

Logopæderne varetager alle en bred vifte af opgaver og er herudover specialiseret på udvalgte områder, eksempelvis indenfor fonologi, stammen, læbeganespalte eller dyspraksi (medfødt motorisk udviklingsforstyrrelse, som påvirker udtale). Der arbejdes primært med opgaver indenfor aldersgruppen 0-18 år.

Logopæderne yder specialpædagogisk bistand i:

- Private hjem (hjemmepassede børn)
- Dagplejen (privat/kommunalt)
- Vuggestuer, børnehaver og specialgrupper
- Skoler (friskoler inklusiv), herunder også i specialklasserne
- 10. klassecenteret
- Efterskoler

Efter driftsreduktionen vil der være ansat fire logopæder i afdelingen.

Lovgivningen på området

Logopæd-afdelingen er underlagt en række bekendtgørelser, hvorfor kerneydelserne er defineret ud fra rammerne i gældende lovgivning. I lovgivningen beskrives det, at kommunalbestyrelsen har ansvaret for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn og unge samt at opgaverne varetages af pædagogisk-psykologisk rådgivning (i Vesthimmerlands Kommune: logopæd-afdelingen i CPP).

Det fremgår af Folkeskoleloven, at ”Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialskoler.” (Folkeskoleloven § 3, stk. 2. samt Folkeskoleloven § 20 stk. 2).

Det fremgår af Bekendtgørelse om folkeskolens specialpædagogiske bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, at specialpædagogisk bistand til børn i dagtilbud omfatter følgende:

- 1) Specialpædagogisk rådgivning til forældre eller andre, der udøver daglig omsorg for barnet.
- 2) Særlige pædagogiske hjælpemidler, som er nødvendige i forbindelse med den specialpædagogiske bistand til barnet.
- 3) Undervisning og træning af barnet, der er tilrettelagt efter dets særlige forudsætninger og behov.

Det fremgår ligeledes af Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand § 1, at specialundervisning og specialpædagogisk bistand til elever i grundskolen og 10. klasse omfatter følgende:

- 1) Specialpædagogisk rådgivning til forældre, lærere eller andre, hvis indsats har væsentlig betydning for elevens udvikling.
- 2) Særlige undervisningsmaterialer og tekniske hjælpemidler, som er nødvendige i forbindelse med undervisningen af eleven.
- 3) Undervisning i folkeskolens fag og fagområder, der tilrettelægges under særlig hensyntagen til elevens indlæringsforudsætninger. For elever i børnehaveklassen omfatter specialpædagogisk bistand undervisning og træning, der tilrettelægges efter elevens særlige behov.
- 4) Undervisning og træning i funktionsmåder og arbejdsmetoder, der tager sigte på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af psykiske, fysiske, sproglige eller sensoriske funktionsvanskeligheder.
- 5) Personlig assistance, der kan hjælpe eleven til at overvinde praktiske vanskeligheder i forbindelse med skolegangen.
- 6) Særligt tilrettelagte aktiviteter, der kan gives i tilslutning til elevens specialundervisning.

På baggrund af lovgivningen kan det udledes, at logopæd-afdelingen skal tilbyde undervisning og rådgivning, men foruden hensynet til det enkelte barns behov er det ikke præciseret hvordan og i hvilket omfang disse aktiviteter skal foregå. Vurderingen heraf skal afvejes og koordineres i den enkelte afdeling.

Arbejdsopgaverne i logopædafdelingen i Vesthimmerlands Kommune

Børn med sproglige udfordringer klarer sig generelt dårligere senere i livet. Udfordringerne er efter en vis tid uoprettelige, hvorfor det er vurderet vigtigt at prioritere opgaver på småbørnsområdet, så meget som det overhovedet er muligt. De senere år har logopæd-afdelingen derfor arbejdet med tilstedeværelsestid ude i dagtilbuddene for at være med til at vidensdele og klæde flest mulige pædagoger på, til at varetage høj kvalitets sprogarbejde. Der er arbejdet med sprognæværk, ligeledes for at klæde pædagogerne på og for at flest mulige børn kan få kvalificeret sprogstimulering. Det er prioriteret, at logopæden kun er en armslængde fra pædagogen i praksis, da det giver det bedste grundlag for et stærkt sprogmiljø.

Ved en besparelse på en logopædstilling, vil de fire tilbageværende logopæder få flere steder at betjene og bruge mere tid på kørsel imellem de forskellige steder.

I nedenstående skema fremgår nuværende og foreslået fremtidigt serviceniveau:

Nuværende serviceniveau	Foreslået fremtidigt serviceniveau
Dagplejen	
Faste konsultative møder med dagplejen 4 gange årligt	Uændret
Arbejde/observationer hos dagplejere - anmeldelse og forslag til indsats til lektor og forældre	Uændret
Løbende opfølgning med dagpleje/dagplejekar og forældre	Uændret
Dagtilbud 0-6 år	
Logopædisk sparring bruges til: <ul style="list-style-type: none"> sparring med personalet om, hvordan de kan arbejde og støtte børn i sproglige vanskeligheder optimere sprogmiljøet møder med personale og forældre sproglig udredning/opfølgning på indstillede børn afprøvning af materialer med forældre/personale/barn Et ugentligt besøg i alle daginstitutioner; enten om konkrete børn eller i en generel sparringsproces	Besøg hver anden uge
Dagtilbud og skole 0-18 år	
Deltagelse i netværksmøder, samarbejds-møder, overbliksmøder, overleveringsmøder ad hoc	Deltagelse i netværksmøder, samarbejds-møder, overbliksmøder, overleveringsmøder <i>med ventetid</i>
Rådgivning/vejledning til forældre og pædagogisk personale ad hoc	Rådgivning/vejledning til forældre og pædagogisk personale <i>med ventetid</i>
Fremstilling af/instruktion til materialer til forældre/personale til sprogstimulering af børn ad hoc	Fremstilling af/instruktion til materialer til forældre/personale til sprogstimulering af børn <i>med ventetid på op til 1 måned</i>
Udredning og revurdering af børn i sproglige vanskeligheder (test, observationer, interaktioner m.m.) ad hoc	Udredning og revurdering af børn i sproglige vanskeligheder (test, observationer, interaktioner m.m.) <i>med ventetid</i>
Tværfagligt samarbejde (med psykolog, inklusionskonsulent, pædagogisk konsulent, fysio- og ergoterapeuter, familieafdelingen og eksterne høre- og synskonsulenter) ad hoc	Tværfagligt samarbejde (med psykolog, inklusionskonsulent, pædagogisk konsulent, fysio- og ergoterapeuter, familieafdelingen og eksterne høre- og synskonsulenter) <i>med ventetid</i>
Undervisning af og kursusvirksomhed for pædagoger og lærere ad hoc	Undervisning af og kursusvirksomhed for pædagoger og lærere <i>1 gang årligt</i>
Afholdelse af sprognævn for sprog-pædagoger i kommunen 4 gange årligt	Afholdelse af sprognævn for sprog-pædagoger i kommunen <i>2 gange årligt</i>
Stammeinformationsmøde 2 gange årligt	Uændret
Gruppetilbud for børn med tale-sproglige vanskeligheder 2 gange årligt	Uændret

Forvaltningen foreslår at følgende opgaver ikke længere varetages af logopædafdelingen:

- Opgaver i forbindelse med projekt Fremskudt forældresamarbejde, hvor der er planlagt oplæg om sprog i 2020-2021 over 2 måneder i alle vuggestuegrupper/dagplejegrupper, der er tilknyttet projektet
- Sprogscreening af hjemmepassede børn (skal lovgivningsmæssigt ikke nødvendigvis varetages af en logopæd). Denne opgave skulle påbegyndes i Vesthimmerlands Kommune i 2020
- Oplæg om sprog på forældreuddannelsen Familieiværksætterne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen (Folkeskoleloven)

./ Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids-, og klubtilbud mv. til børn og unge. (Dagtilbudsloven)

./. Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder.

./. Bekendtgørelse om folkeskolens specialpædagogiske bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen.

./. Bekendtgørelse af lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.

./. Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i tegnsprog.

./. Bekendtgørelse af lov om specialundervisning for voksne.

Økonomi

Driftsreduktion i logopæd-afdelingen i Center for Psykologi og Pædagogik (CPP) svarende til en fuldtidsstilling.

Procesplan

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og familieudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at det fremstillede reducerede serviceniveau for logopædafdelingen godkendes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 1. september 2020, pkt. 129:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgetes indstilling anbefales godkendt.

Punkt 333: Afholdelse af fremmødevalg til Ældrerådet i forbindelse med kommunal- og regionsvalget den 16. november 2021

84.12.00-A08-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 84.12.00-A08-1-20

Sagsbeh.: Jens Bach Storgaard

Resume

Der skal tages stilling til, hvorvidt der skal afvikles fremmødevalg til Ældrerådet sammen med kommunal- og regionsrådsvalget tirsdag den 16. november 2021.

Baggrund

Ældrerådet har henvendt sig til Vesthimmerlands Kommune med ønsket om, at det kommende valg til Ældrerådet afvikles som fremmødevalg samtidig med afviklingen af valg til Byrådet og Regionsrådet tirsdag den 16. november 2021.

Det seneste valg til Ældrerådet blev afviklet som fremmødevalg sammen med kommunal- og regionsrådsvalget i 2017. I den forbindelse steg stemmeprocenten til ældrerådsvalget med 21,9 procentpoint fra 47,7 % ved brevvalget i 2013 til 69,3 % ved fremmødevalget i 2017. Der var opstillet 14 kandidater, hvoraf 11 blev valgt til Ældrerådet og 3 blev valgt som stedfortrædere.

Administrationens bemærkninger:

Administrationens evaluering af valgene i 2017 viste, at der særligt på afstemningsstederne Hvalpsund Færgetro, Vestrup Skole, Ranum Multikulturhus og Skivum Forsamlingshus var pladsmangel som følge af afviklingen af ældrerådsvalget. Pladsmanglen og kødannelse gjorde det flere steder svært i praksis at holde valgene helt adskilt fra hinanden, som valgloven foreskriver. I Ranum Multikulturhus og på Vestrup Skole er der mulighed for at adskille valgene endnu mere inden for samme matrikel, men dette er imidlertid ikke umiddelbart muligt på Hvalpsund Færgetro eller i Skivum Forsamlingshus. Endvidere medførte afviklingen af ældrerådsvalget ekstra opgaver for valgsekretærene og det administrative personale på valgdagen. Ældrerådet rekrutterede selv valgstyrere til at bemande valgbordene til ældrerådsvalget, men flere steder var denne bemanning ikke tilstrækkelig til at løse alle opgaverne under hele valghandlingen.

Derfor vurderer Administrationen, at afstemningsstederne Hvalpsund Færgetro og Skivum Forsamlingshus bør flyttes til andre matrikler med større lokaler, hvis der skal afvikles ældrerådsvalg sammen med kommunal- og regionsrådsvalget i 2021. Derudover vurderer Administrationen, at der bør afsættes flere administrative ressourcer til at bistå Ældrerådets valgstyrere med afvikling af valghandlingen på valgdagen.

Ifølge valgloven kan Byrådet beslutte, at der i forbindelse med kommunal- og regionsvalget afholdes andre lokale valg til eksempelvis Ældrerådet. En forudsætning herfor er, at det lokale valg til Ældrerådet tilrettelægges på en sådan måde, at valget foregår tydeligt og klart adskilt fra kommunal- og regionsvalget, herunder med særlige valgborde, stemmerum og stemmekasser og så vidt muligt i adskilte lokaler med særskilte adgangsveje til de pågældende stemmelokaler. Valget skal desuden tilrettelægges på en måde, så det ikke kan virke forstyrrende på vælgernes adgang til at stemme ved kommunal- og regionsvalget eller på gennemførelsen af valget iøvrigt. Endelig har kommunal- og regionsvalget, ifølge valgloven, førsteprioritet i forhold til andre lokalt besluttede valg og afstemninger.

Forventet konsekvens

Såfremt afstemningsstederne Hvalpsund Færgetro og Skivum Forsamlingshus skal flyttes til større lokaler, vil dette kræve en særskilt beslutning i Byrådet. Administrationen er igang med at undersøge alternative placeringer for disse afstemningssteder.

Afviklingen af ældrerådsvalet vil desuden medføre øgede udgifter til ekstra bemanning på afstemningsstederne m.v.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vejledning nr. 9624 af 3. juli 2017 om afholdelse af kommunale og regionale valg tirsdag den 21. november 2017.

Økonomi

De samlede udgifter til valgene i 2017 udgjorde 833.753 kr. Til sammenligning udgjorde udgifterne til valgene i 2013 576.409 kr. Altså var der i 2017 et merforbrug på 257.344 kr. Stigningen skyldes IT-udgifter, øgede udgifter til lokaleleje og udgifter til ældrerådsvalet, herunder diæter til valgstyrelse, forplejning og stemmemateriale.

Der er idag afsat 500.000 kr. i budgettet til afvikling af valg. Administrationen vurderer, at budgettet skal forhøjes med 350.000 kr. til 850.000 kr. i 2021, hvis Ældrerådsvalet skal afholdes som fremmødevalg sammen med kommunal- og regionsrådsvalet.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at ældrerådsvalet i 2021 afholdes som fremmødevalg på betingelse af, at afstemningsstederne Hvalpsund Færgetro og Skivum Forsamlingshus flyttes til større lokaler, og at
- der i budgettet for 2021 afsættes 350.000 kr. ekstra til afvikling af valgene den 21. november 2021.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at der søges efter en løsning i Hvalpsund og Skivum og at Ældrerådsvalet afholdes som et fremmødevalg.

Budgetønsket på 350.000 kr. medtages som budgetønske til budget 2021.

Punkt 334: Meddelelser

00.01.00-A00-7-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A00-7-19

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Orientering af Økonomiudvalget.

Baggrund

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

- Orientering om status på håndtering af deltagelse i arrangementer for kommunale ansatte i forbindelse med covid-19.
- Orientering om forslag vedr. fælles møde med ErhvervVæksthimmerland.
- Orientering om opfølgning på Byrådets seminar 3. september 2020.
- Orientering om møde i Hærvejskomiteen 9. september 2020.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Punkt 335: Lukket: Meddelelser

00.01.00-A00-7-19

Punkt 336: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

13.06.04-G01-2-20

Punkt 337: Lukket: Handel med fast ejendom, Overlade

82.02.00-G10-32-20

Punkt 338: Lukket: Handel med fast ejendom, Simested

82.02.00-G10-22-20

Punkt 339: Lukket: Handel med fast ejendom, Simested

82.02.00-G10-22-20

Punkt 340: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

13.06.02-G10-12-20

Punkt 341: Lukket: Handel med fast ejendom, aalestrup

25.45.03-G10-1-20

Punkt 342: Lukket: Handel med fast ejendom, Hvalpsund

82.02.00-G10-12-20