

# REFERAT Økonomiudvalget d. 23-08-2023

**Mødedato** Onsdag d. 23. august 2023 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale Gundestrupkarret

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Basisbudget 2024-2027 Økonomiudvalget.....	5
Budget 2024 - 2027 Økonomiudvalget - Råderumspulje.....	9
Budgetønske fra Handelsstandsforeninger om tilskud til fælles gavekort.....	16
Budget 2024 - 2027 Økonomiudvalget - Driftsønsker.....	18
Budget 2024 - 2027 Økonomiudvalget - Anlægsønsker.....	22
Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2023.....	27
Hvalpsund - Sundsøre Færgeri - Budget 2024.....	30
Anlægsbevilling, landsbyfornyelse 2023.....	32
Anlægsbevilling, fornyelse af bymidter.....	35
Tillægsbevilling til anlægsbevilling - Svømmecenter Vesthimmerland.....	37
Bevillingssag - Tilskud fra puljen til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn	39
Opkvalificeringspulje dagtilbud.....	42
Puljemidler til fritidspædagogikken.....	45
Fortsættelse af forsøget med EUD 8/9.....	48
Anlægsregnskab, GO Vest.....	51
Sponsorat Vesthimmerlands Svømmecenter.....	53
Revisionsberetning nr. 18 - årsregnskab 2022 - Økonomiudvalget.....	56
Brugsaftaler Foreningslokaler.....	60
Udsendelse i offentlig høring - Tillæg for omdisponering af Rytterkvarteret.....	63
Endelig godkendelse - Byudviklingsplan og byfornyelsesprogram for Farsø.....	67
Endelig vedtagelse - Planlægning for boliger ved Hans Egedes Vej og Tvebjerg.....	70
Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 10 til spildevandsplan 2019-2024 - Udstykning til boliger i Aars Syc	74
Endelig vedtagelse - Plangrundlag for vindmølle- og solcelleprojekt Svoldrup Kær.....	76
Endelig vedtagelse - Planlægning for erhverv og hotel i Gatten.....	83
Godkendelse af Grøn Energi Nordjylland 2040: Fælles strategisk energiplan.....	87
Grønne indsatser med fokus på vanebrud og borgerinddragelse.....	90
Udviklingsplan for plejeboligområdet – Midlertidig lukning af plejeboliger.....	94
Revidering af kommunens whistleblowerordning.....	98
Politisk mødekalender 2024.....	103
Afdækning af muligheder for venskabsbysamarbejde i Ukraine.....	105
Orientering om årsrapport for Balance Danmark 2022.....	108
Meddelelser.....	110
Lukket: Meddelelser .....	112
Lukket: Orientering - oversigt nedrivninger.....	113
Lukket: Orientering om solgte - kvartalsstatus.....	114
Lukket: Byggegrunde i Blære St. ....	115
Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø.....	116
Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø.....	117

Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø.....	118
Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø.....	119
Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø.....	120
Lukket: Handel med fast ejendom - Løgstør.....	121
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	122
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	123
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	124
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	125
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	126
Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup.....	127
Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup.....	128
Lukket: Handel med fast ejendom, Overlade.....	129
Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted.....	130
Lukket: Handel med fast ejendom - Hvalpsund.....	131
Lukket: Miljøundersøgelse Løgstør Øst - udvikling af havneareal.....	132
Lukket: Energi Vegger - ansøgning om lån.....	133
Lukket: Personsag aflønning .....	134

# **Punkt 238: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-6-22

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-6-22

Sagsbeh.: Eva Bach

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at dagsordenen godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Dagsordnen blev godkendt.

# Punkt 239: Basisbudget 2024-2027 Økonomiudvalget

00.30.10-Ø00-7-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-7-22

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Med baggrund i administrationens arbejde, herunder Direktionens kvalitetssikringsproces den 6. og 7. august 2023, foreligger der nyt basisbudget for Økonomiudvalget.

## Baggrund

I henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2024-2027 kan det udmeldte basisbudget tilrettes med:

- Tidligere politiske beslutninger, der ikke er medtaget i 2024-budgettet
- Lov- og Cirkulæreprogrammet
- Effekten af aftalen mellem Regeringen og KL
- Opgaveflytninger

Med baggrund i administrationens arbejde, herunder Direktionens kvalitetssikringsproces den 6. og 7. august 2023, og der er foretaget følgende korrektioner til Økonomiudvalgets basisbudget for 2024:

INDTÆGTER (SKATTER OG TILSKUD)	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi (reguleret med nyt pris- og lønskøn)	-2.905.476
Økonomiaftalen for 2024	-104.610
Nyt korrigeret basisbudget	-3.010.086

DRIFTSUDGIFTER	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi (reguleret med nyt pris- og lønskøn)	168.604
Lov- og Cirkulæreprogrammet	-690
Tekniske korrektioner (driftssikring af boligbyggeri)	-82

NBE medarbejder fra Teknik- og Miljøudvalget	290
Faglige kontingenter Teknik- og Miljøudvalget	-40
Klimaindsats fra Teknik og Miljøudvalget	4.000
Nyt korrigeret basisbudget	172.082

RENTER	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi	6.486
Tekniske korrektioner (kommunale lån og lån til ældreboliger - se afdrag)	1.420
Nyt korrigeret basisbudget	7.906

BALANCEFORSKYDNINGER	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi	4.496
Tekniske korrektioner (henlæggelser ældreboliger)	532
Nyt korrigeret basisbudget	5.028

AFDRAG PÅ LÅN	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi	73.172
Tekniske korrektioner (gennemgang af lån - se renter)	-575
Nyt korrigeret basisbudget	72.597

OPTAGNE LÅN	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi	-27.839
Nyt korrigeret basisbudget	-27.839

Ændringerne er specificeret i vedlagte bilag, hvor også konsekvens for overslagsårene 2025-2027 er medtaget.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Tilretning af basisbudget skal ikke i høring.

## **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027 samt drejebog for budgetlægningen.

## **Økonomi**

Som beskrevet jf. sagsfremstilling.

## **Procesplan**

Senest i august måned skal fagudvalgene fremsende endeligt basisbudget til Økonomiudvalget.

Udvalgssagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Økonomi, Løn og Personale udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at det fremlagte korrigerede basisbudget indstilles godkendt og
- at det korrigerede basisbudget indgår i Økonomiudvalgets behandling af det samlede budget for 2024-2027.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Foreløbig budgetramme ØK PDF

# Punkt 240: Budget 2024 - 2027 Økonomiudvalget - Råderumspulje

00.30.10-Ø00-10-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-10-22

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 17 mio. kr. til en central politisk råderumspulje.

Økonomiudvalgets andel er opgjort til 2,6 mio. kr.

## Baggrund

Råderumspuljen på i alt 17 mio. kr. er fastsat af Økonomiudvalget på møde den 15. marts 2023 og heraf skal Økonomiudvalget fremkomme med forslag på 2,6 mio. kr.

På udvalgs mødet den 19. april 2023 forventes udvalget at skulle tage stilling til processen med at tilvejebringe beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet på kommende udvalgs møder.

Administrationen kan eksempelvis fremkomme med:

- Opgørelse af kan/skal opgaver indenfor udvalgets område.
- Sammenligninger med andre kommuner - hvor der er tilgængelige nøgletal.
- Forbrugs udvikling over de foregående år indenfor de enkelte chefområder - opdelt pr. funktion/opgaveområde.

Udvalget kan eventuelt supplere med yderligere ønsker til tilvejebringelse af beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet.

I de enkelte fagudvalgs råderum indgår de eventuelle provenuer som er et resultat af de strukturprocesser som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023. Såfremt strukturprocessen resulterer i et større provenu end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, kan restprovenuet indgå i de enkelte fagudvalgs råderum de efterfølgende budgetår.

## Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

## **Organisering og kommunikation**

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 31. juli - 22. august 2023.

## **Lovgrundlag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027.

## **Økonomi**

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 17 mio. kr. til en central politisk råderumspulje på tværs af alle udvalg. Fordeling fremgår af udviklingsplanen.

Specifikation vil fremgå af de beskrevne budgetalternativer.

## **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Udvalget skal i senest juni måned træffe beslutning om hvilke bidrag, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 31. juli - 22. august 2023.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at udvalget tager stilling til proces for fremskaffelse af det ønskede råderum på 2,6 mio. kr., eksempelvis
  - opgørelse af kan/skal opgaver indenfor udvalgets område
  - sammenligninger med andre kommuner - hvor der er tilgængelige nøgletal
  - forbrugs udvikling over de foregående år indenfor de enkelte chefområder - opdelt pr. funktion/opgaveområde

Udvalget kan eventuelt supplere med yderligere ønsker til tilvejebringelse af beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet.

- at sagen genoptages på udvalgmøderne i maj, juni og august måned.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 103:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at tidligere oplæg vedrørende sammenlægning af administrationerne medtages til næste udvalgmøde med mæglervurdering af administrationsbygningernes værdier i Løgstør, Aalestrup og Farsø.

Det besluttedes, at der skal fremkomme rådighedsforslag på 3,9 mio. kr.

Supplerende sagsfremstilling til den 10. maj 2023:

På mødet drøftes den videre proces for frembringelse af Økonomiudvalgets andel af råderum på 3,9 mio. kr., herunder de af administrationen fremlagte forslag til råderumsbesparelser på mødet.

Vedrørende mæglervurderinger, vil de forelægge senest på juni mødet.

Administrationen indstiller:

- at de på mødet fremlagte råderumsforslag drøftes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. maj 2023, pkt. 158:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget besluttede, at der arbejdes videre med følgende råderumsforslag til næste Økonomiudvalgsmøde:

- Made In Denmark 1,600 mio. kr.
- Turistpuljen 0,800 mio. kr.
- Posthåndtering - Post Danmark 0,230 mio. kr.
- Bosætningspulje 0,500 mio. kr.
- RPA - i overslagsår - rationalisering.
- Annoncering 0,300 mio. kr.
- IT-vagtordning - undersøges nærmere.
- Løn - i overslagsår- naturlig afgang.

Ud over ovennævnte vil Administrationen eventuelt komme med forslag til yderligere råderumsforslag.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 7. juni 2023

Administrationen har arbejdet videre med ovennævnte råderumsforslag og har følgende bemærkninger hertil:

Made In Denmark:

De 1,600 mio. kr. svarer til hele det afsatte beløb under Økonomiudvalgets område. Idet "Made In Denmark" ændrer form og tilhørsforhold vil der ikke længere være samme incitament for at yde tilskud til arrangementet.

Turistpuljen:

Beløbet vedrører det afsatte beløb, der i forbindelse med oprettelse af Destination Himmerland - 0,800 mio. kr. Ved afskaffelse vil der ikke kunne tildeles midler til events m.v. i henhold til tidligere praksis.

Posthåndtering - Post Danmark:

Vedrører abonnementsordning til Post Danmark for indscanning af post - 0,230 mio. kr. Antallet af indscannet post fra Post Danmark er faldet til et niveau, hvor arbejdsopgaven vil kunne løses manuelt i forbindelse med modtagelse af posten.

Bosætningspulje:

Beløbet udgør rettelig 0,250 mio. kr. Beløbet er ikke brugt i de år det har været budgetteret.

RPA - i overslagsår - rationalisering:

Det forventes, at det arbejdet Vesthimmerlands Kommune indgår i, i regi af KL vil kunne indbringe et rationale i hele organisationen fra og med 2025. Rationalet vedrører alle forvaltningsområder og er således ikke begrænset til Økonomiudvalget.

Det er ikke muligt, at vurdere rationalets størrelse - men et mål kunne være at indlægge et rationale på 0,5 mio. kr. i hvert af overslagsårene - hvorefter der i 2025 vil være et rationale på 0,5 mio. kr. , i 2026 1,0 mio. kr. og i 2027 1,5 mio. kr. Af hensyn til usikkerheden bør beløbene ikke lægges ind i budgetoplægget.

Annoncering:

Beløbet udgør rettelig 0,100 mio. kr. Beløbet er et uforbrugt beløb, der forventes at komme i 2024 og fremover.

IT-vagtordning:

Den årlige udgift udgør 0,370 mio. kr. Ved afskaffelse af vagtordningen vil der ikke kunne forventes servicering uden for normal arbejdstid. Trusselbilledet i relation til Cybersikkerhed vil ikke umiddelbart kunne imødegås, idet der ikke kan reageres udenfor normal arbejdstid. Forslaget kan ikke anbefales fra administrationens side.

Løn - i overslagsår - naturlig afgang.

I forbindelse med naturlig afgang og med tanke på, at der vil være en forventning om at skære i de kommunale administrationer med op til 70% af Regeringens mål på 3,0 mia. kr. for Region og Kommuner vil der kunne indarbejdes et rationelt på herfor i årene fremover.

Beløbet udgør således 2,1 mia. kr. for kommunerne, hvilket er 13,65 mio. kr. for Vesthimmerlands Kommune i perioden op til 2030. I 2023 er der i Regeringsaftalen et rationelt på 0,7 mia. kr., hvilket for Vesthimmerlands Kommune udgør 4,55 mio. kr., der mangler således 9,1 mio. kr., hvoraf halvdelen foreslås fremskaffet med personale reduktion ved naturlig afgang, resten forventes fremskaffet, jf. Regeringsaftalen boks 4 - bilag 1.

I 2023 er beløbet ikke opgjort endnu, idet der arbejdes med struktur i de enkelte fagudvalg, hvor der vil være reduktion af administrative udgifter, idet definitionen af administrative udgifter skal forstås bredt og vedrører også administration i skole, daginstitutioner, plejehjem m.v. Opgørelsen forventes at overstige 4,55 mio. kr. - men kan først endeligt opgøres efter budgetvedtagelsen.

#### Garantiprovision

I forbindelse med udstedelse af garantiprovision vil der være en merindtægt på 0,550 mio. kr., idet nuværende provenu for Vegger Biogas er fratrukket. I beløbet er der indlagt en tilgang på 350.000 kr. der ikke er øremærket - men kan forventes at komme i relation til den kommende udbygning af fjernvarmen i kommunen.

#### Sammenfattende 2024:

- Made In Denmark 1,600 mio. kr.
- Turistpuljen 0,800 mio. kr.
- Posthåndtering - Post Danmark 0,230 mio. kr.
- Bosætningspulje 0,250 mio. kr.
- RPA - i overslagsår - rationalisering. 0,000 mio. kr.
- Annoncering 0,100 mio. kr.
- IT-vagtordning - undersøges nærmere. 0,370 mio. kr.
- Garantiprovision - 0,550 mio. kr.
- Løn - i overslagsår- naturlig afgang - 0,000 mio. kr.

Forslag i alt 3,900 mio. kr.

I relation til tidligere beslutning, kan det oplyses, at oplæg vedrørende sammenlægning af administrationerne medtages til næste udvalgsmøde den 21. juni med mæglervurdering af administrationsbygningernes værdier i Løgstør, Aalestrup og Farsø.

Administrationen indstiller,

- at råderumsforslagene drøftes, og
- at det tages til efterretning, at oplæg til sammenlægning af administrationerne forventes medtaget til mødet den 21. juni 2023.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. juni 2023, pkt. 187:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget besluttede, at forslagene indgår i den videre budgetlægning med følgende bemærkninger:

- Løn - i overslagsår - naturlig afgang - der afsættes 370.000 kr. fra og med 2025.
- IT-vagtordning - udgår.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 23. august 2023

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 7. juni 2023, at nedenstående råderumsforslag skulle indgå i den videre behandling.

Budgetalternativer for de enkelte forslag er udfærdiget og vedhæftet:

- Garantiprovision: 0,550 mio. kr.
- Made in Denmark. 1,600 mio. kr.
- Turistpuljen. 0,800 mio. kr.
- Posthåndtering. 0,230 mio. kr.
- Bosætningspulje. 0,250 mio. kr.
- RPA - automatisering af arbejdsgange. 0 kr.
- Annoncering. 0,100 mio. kr.
- Løn i overslagsår. 0,370 mio. kr. (fra og med 2025)

Administrationen indstiller,

- at de tilrettede råderumsforslag tages til efterretning og,
- at råderumsforslagene i henhold til tidligere beslutning fremsendes til den videre budgetproces.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Udvalgte slides fra Ø98, 21. april 2023

ØKrå-001 Garantiprovision

ØKrå-002 Made in Denmark

ØKrå-003 Turistpuljen

ØKrå-004 Posthåndtering - Post Danmark

ØKrå-005 Bosætningspulje

ØKrå-006 RPA - automatisering af arbejdsgange

ØKrå-007 Annoncering

ØKrå-008 Løn i overslagsår - naturlig afgang

# Punkt 241: Budgetønske fra Handelsstandsforeninger om tilskud til fælles gavekort

00.30.00-Ø40-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø40-1-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Handelsstandsforeningerne i Farsø, Løgstør, Aalestrup og Aars har fremsendt en ansøgning om et tilskud på 50.776 kr. til etablering af et fælles gavekort. Det drøftes, hvorvidt ansøgningen skal indgå som driftsønske til budget 2024.

## Baggrund

Handelsstandsforeningerne i Farsø, Løgstør, Aalestrup og Aars har den 22. juni 2023 fremsendt en ansøgning om tilskud til etablering af et fælles gavekort. Foreningernes ambition er, at et fælles gavekort vil bidrage til at styrke og fastholde handlen i kommunen. Ansøgningen er vedlagt som bilag.

En visualisering af gavekortets to sider er også vedlagt som bilag. Vesthimmerlands Kommunes logo fremgår af forsiden af gavekortet, blandt andet som følge af det faste tilskud som kommunen yder til de fire handelsstandsforeninger. Til gengæld for det ansøgte tilskud vil Vesthimmerlands Kommunes logo derudover også fremgå af bagsiden af de første 10.000 eksemplarer af gavekortet. Når de eksemplarer er afsat vil der være mulighed for, at andre aktører, herunder lokale virksomheder, kan få deres logo på bagsiden af gavekortet.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om Erhvervsfremme.

## Økonomi

Handelsstandsforeninger søger Vesthimmerlands Kommune om et tilskud på 50.776 kr. eksklusiv moms. Beløbet skal dække indkøb af de første 10.000 gavekort og omslag hertil.

Vesthimmerlands Kommune udbetaler i forvejen et fast årligt tilskud på i alt 991.000 kr. til de fire handelsstandsforeninger, med følgende fordeling:

- 356.063 kr. til Aars Handel,
- 220.671 kr. til Løgstør Handel,
- 220.671 kr. til Farsø Handelsstandsforening, og
- 193.593 kr. til Aalestrup handel og erhverv.

Tilskuddet blev fra 2021 forhøjet med 550.000 kr. på baggrund af en ansøgning fra handelsstandsforeningerne. Det øgede tilskud skulle blandt andet medføre øget samarbejde mellem de fire handelsstandsforeninger.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at ansøgningen fra handelsstandsforeningerne om tilskud til etablering af et fælles gavekort drøftes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget besluttede, at der ikke ydes tilskud, idet det antages at være dækket af tidligere tilskud til øget samarbejde.

## **Bilag**

Ansøgning fra Handelsstandsforeninger til fælles gavekort

gavekort 4 byer NY.pdf

# Punkt 242: Budget 2024 - 2027 Økonomiudvalget - Driftsønsker

00.30.10-Ø00-11-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-11-22

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2024-2027 skal de enkelte udvalg i august måned fremsende forslag til nye driftsønsker for budgetperioden.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 28. og 29. september 2023.

Driftsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme inden 15. maj 2023, for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2023.

## Baggrund

I forbindelse med den årlige budgetlægning kan de enkelte udvalg fremkomme med driftsønsker til det kommende års budget. I forbindelse med budgetlægningen for 2024-2027 er der ikke afsat en specifik ramme til imødekommen af driftsønsker, men jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027 er der afsat et rammebeløb på 15,0 mio. kr. til drifts- og anlægsønsker.

På udvalgsrådet den 19. april 2023 forventes udvalget at tage stilling til processen med at tilvejebringe ønsker til driften.

Udvalget og Administrationen kan fremsætte driftsønsker til områder

- hvor kommunen er udfordret i forhold til overholdelse af tilsyn, sagsbehandlingstider m.v.,
- hvor det eventuelt kunne være hensigtsmæssigt at tilføre ressourcer for at opnå rationale andre steder,
- hvor det vurderes at serviceniveauet bør forbedres.

## Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

## Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 31. juli - 22. august 2023.

## **Lovgrundlag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027.

## **Økonomi**

Til drifts- og anlægsønsker er der jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027 afsat en samlet ramme for alle udvalg på 15,0 mio. kr.

## **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Udvalget skal i senest juni måned træffe beslutning om hvilke bidrag, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 31. juli - 22. august 2023.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til driftsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at udvalget tager stilling til processen med at tilvejebringe ønsker til driften,
- at Administrationen på kommende møde fremlægger oplæg til prioritering af driftsønsker set i relation til områder,
  - hvor kommunen er udfordret i forhold til overholdelse af tilsyn, sagsbehandlingstider m.v., og
  - hvor det eventuelt kunne være hensigtsmæssigt at tilføre ressourcer for at opnå et rationale andre steder, samt
  - hvor det vurderes at serviceniveauet bør forbedres.
- at punktet genoptages på kommende udvalgsmøder i maj og juni, og
- at driftsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest 15. maj 2023, således at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2023.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 104:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til den 10. maj 2023:

Administrationen fremsender ønske om at fortsætte fastholde et årsværk til at sikre en sammenhængende og handlingsorienteret klimaindsats i Vesthimmerlands Kommune i forlængelse af DK2020 og den politisk vedtagne

Udviklingsplan for grøn omstilling. Driftsønsket er vedlagt som bilag.

Administrationen indstiller:

- at forslag til driftsønsker drøftes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. maj 2023, pkt. 159:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget tager forslaget med i den videre budgetproces.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 7. juni 2023

Administrationen fremsender ønske om at udvide sundhedsordningen med 300.000 kr. på baggrund af det faktiske forbrug i 2022 og forventning om et tilsvarende merforbrug i 2023. Ordningen er budgetlagt til 1,7 mio. kr. og foreslås udvidet til 2,0 mio. kr. Af vedlagte bilag fremgår, at der i 2022 er brugt 1,914 mio. kr.

Administrationens indstiller,

- forslaget om udvidelse af sundhedsordningen med 300.000 medtages i den videre budgetproces.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. juni 2023, pkt. 188:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Det bemærkes, at det er MED-Hovedudvalget der ønsker Sundhedsordningen hævet med 300.000 kr.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 23. august 2023:

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 7. juni 2023 at videresende indkomne driftsønsker til den videre budgetproces. Der er siden udvalgets behandling ikke indkommet nye driftsønsker på Økonomiudvalgets område.

På den baggrund kan der opstilles følgende oversigt over driftsønsker til budget 2024-2027:

Driftsønsker i 1.000 kr.		2024	2025	2026	2027
<b>Budgetalternativ:</b>					
ØKdr-001	Årsværk til sammenhængende og handlingsorienteret klimaindsats	600	600	600	600
ØKdr-002	Sundhedsordning	300	300	300	300
<b>Driftsønsker i alt</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>900</b>	<b>900</b>

Administrationens indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning, og
- at driftsønskerne i henhold til tidligere beslutning indgår i den videre budgetproces.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## Bilag

B2024 ØKdr-001 Årsværk til sammenhængende og handlingsorienteret klimaindsats

ØKdr-002 Sundhedsordning

# Punkt 243: Budget 2024 - 2027 Økonomiudvalget - Anlægsønsker

00.30.10-Ø00-12-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-12-22

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2024-2027 skal de enkelte udvalg i august måned fremsende forslag til nye anlægsønsker for budgetperioden til Økonomiudvalgets behandling på mødet den 21. juni 2023.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 28. og 29. september 2023.

Anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme senest 15. maj 2023, for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2023.

## Baggrund

For Økonomiudvalget indgår følgende anlægsprojekter/rådighedsbeløb i den seneste budgetaftale for årene 2023-2026:

I hele 1.000 kr.	2023	2024	2025	2026
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>49.009</b>
Anlæg til økonomisk politik	0	0	0	44.009
Grundkapital	5.000	5.000	5.000	5.000

Ovennævnte anlægsforslag ligger i budgetmappen, der blev udleveret før budgetseminaret i september 2022 (budget 2023 - 2026).

Ovennævnte og eventuelt nye anlægsprojekter skal alle indgå i Administrationens og udvalgets videre arbejde på møderne i maj og juni 2023. Til mødet i maj 2023 vil Administrationen komme med udkast til budget 2027 ud fra ovennævnte anlæg 2023-2026.

Anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme senest 15. maj 2023, således at de kan behandles af udvalget i mødet i juni måned 2023.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Udvalget skal i juni måned træffe beslutning om hvilke bidrag, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 31. juli - 22. august 2023.

## **Lovgrundlag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027.

## **Økonomi**

Vil fremgå af specifikationerne til de enkelte anlægsønsker.

## **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget. Senest i juni måned skal fagudvalget fremsende anlægsforslag til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget anvender anlægsønskerne til at indsende ønske om eventuel lånedispensationer til Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at udvalget forholder sig til anlægsemnerne for de forslag, der er optaget i budgetaftalen uden at være endeligt bevilget,
- at udvalget drøfter yderligere forslag til anlægsbudget,
- at Administrationen kommer med udkast til budget 2027 ud fra ovennævnte anlæg 2023 - 2026,
- at Administrationen samler op fra udvalgets tilkendegivelser med henblik på genoptagelse af punktet på kommende udvalgsmøder, og
- at anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest 15. maj 2023, således at de kan behandles af udvalget i mødet i juni måned 2023.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 102:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til den 10. maj 2023:

Det bemærkes, at følgende manglede i forhold til Beslutning fra Økonomiudvalget den 19. april 2023, da det ved en fejl var anført på et andet punkt. Økonomiudvalgets beslutning var i stedet som anført nedenfor:

Beslutning fra Økonomiudvalget , den 19. april 2023, pkt. 102:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Svend Jørgensen ønsker følgende forslag medtaget til de kommende møder:

- Forøgelse af grundkapital med 5 mio. kr. til seniorboliger.
- Beløb til istandsættelse af boliger i henhold til tidligere fremsendt forslag til Administrationen.

Udvalget besluttede, at medtage forslagene i det videre budgetforløb, således at de kvalitetssikres til kommende møder.

Til Økonomiudvalgets møde den 10. maj 2023 foreligger følgende budgetønsker til anlæg 2024-2027:

<b>Anlægsønsker</b>					
Nr.	Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
	<b>Administrative forslag</b>				
Økan-001	Grundkapital almene boliger	5.000	5.000	5.000	5.000
	<b>Forslag fra De Konservative</b>				
Økan-201	Grundkapital - Senior bofællesskaber	5.000	0	0	0
Økan-202	Byfornyelsespulje	6.000	6.000	6.000	6.000
	<b>Økonomiudvalget i alt</b>	<b>16.000</b>	<b>11.000</b>	<b>11.000</b>	<b>11.000</b>

Administrationen indstiller:

- at forslag til anlægsønsker drøftes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. maj 2023, pkt. 157:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget tager forslagene med i den videre budgetproces.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 7. juni 2023

Den Konservative gruppe fremsætter følgende anlægsforslag ØKan-202:

Puljen tiltænker vi som et tilskud til nedrivning, for at sikre vi får sat skub i nye boliger i midtbyen. Tanken er overordnet at sikre, at vores boligområde ikke bare bevæger længere fra midtbyen, mens midtbyen står og forfalder, samt at puljen kan hjælpe med at der også bygges nyt i vores landdistrikter. Vi har gjort os nogle tanker om en sådan pulje på 6 mio. kr. årligt.

Administrationen fremsætter følgende anlægsforslag ØKan-002:

I forbindelse med finanslovsvedtagelsen for 2023 blev der afsat 100 mio. kr. til Landsbypuljen, der kan søges af 56 kommuner til bl.a. nedrivning af faldefærdige ejendomme. Puljen er med for at skabe områdefornyelse og derigennem gøre det mere attraktivt at bo i landdistrikterne.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2023 blev der ikke medtaget et budgetbeløb, idet det på daværende tidspunkt ikke forventedes, at puljen skulle videreføres efter 2022. Med aftalen for 2023 kan det også forventes, at puljen videreføres i 2024, hvor der indstilles, at der medtages et beløb på 2,0 mio. kr., der svarer til kommunens udgift efter statens tilskud på 60%. Det samlede anlægspulje for Vesthimmerlands Kommune er således 5,0 mio.kr.

Det indstilles, at der medtaget 2,0 mio. kr. i hvert af årene 2024 - 2027 - svarende til kommunens nettoudgift efter tilskud fra staten.

Administrationens indstiller,

- at Økonomiudvalget drøfter om forslaget fra den konservative gruppe skal medtages i den videre budgetproces, og
- at anlægsønsket for Landsbypuljen på 2,0 mio. kr. i hvert af årene 2024 - 2027 medtages i den videre budgetproces.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. juni 2023, pkt. 186:

Fraværende: Ingen

Forslagene oversendes til budgetforhandlingerne.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 23. august 2023

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 7. juni 2023 at videresende fremkomne anlægsønsker til den videre budgetproces. Der er siden udvalgets behandling ikke indkommet nye anlægsønsker på Økonomiudvalgets område.

På den baggrund er der følgende anlægsprojekter til budget 2024-2027:

Anlægsprojekter i 1.000 kr.		2024	2025	2026	2027
<b>Overløb, godkendte anlægsprojekter:</b>					
ØKan-001	Grundkapital til støttet boligbyggeri	5.000	5.000	5.000	
<b>Overløb, godkendte anlægsprojekter i alt</b>		<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>
<b>Nye skattefinansierede anlægsprojekter:</b>					
ØKan-001	Grundkapital til støttet boligbyggeri	0	0	0	5.000
ØKan-002	Landbyfornyelse 2024-2027	2.000	2.000	2.000	2.000
ØKan-201	Grundkapital til senior-bofællesskaber	5.000	0	0	0
ØKan-202	Byfornyelsespulje	6.000	6.000	6.000	6.000
<b>Nye skattefinansierede anlægsprojekter i alt</b>		<b>13.000</b>	<b>8.000</b>	<b>8.000</b>	<b>13.000</b>
<b>Anlægsprojekter i alt</b>		<b>18.000</b>	<b>13.000</b>	<b>13.000</b>	<b>13.000</b>

Administrationens indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning, og
- at anlægsønskerne i henhold til tidligere beslutning indgår i den videre budgetproces.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## Bilag

ØKan-001 Grundkapital til almene boliger

ØKan-001 Bilag 1 - BYR 180221

ØKan-201 Grundkapital Senior Bofællesskaber

ØKan-202 Byfornyelsespulje

Bilag til ØKan-202 Notat nedrivningspulje fra Søren Garde

Økan-002 Landsbyfornyelse 2024

# Punkt 244: Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2023

00.32.14-Å~00-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.14-Å~00-1-23

Sagsbeh.: Else Marie SÅ,rensen

## Resume

Den kvartalsvise udarbejdede likviditetsoversigt skal lÅ, bende forelÅ, gges ByrÅ, dets medlemmer. Oversigten forelÅ, gges for medlemmerne senest en mÅ, ned efter opgÅ, relsen - henholdsvis 1. februar, 1. maj, 1. august og 1. november.

## Baggrund

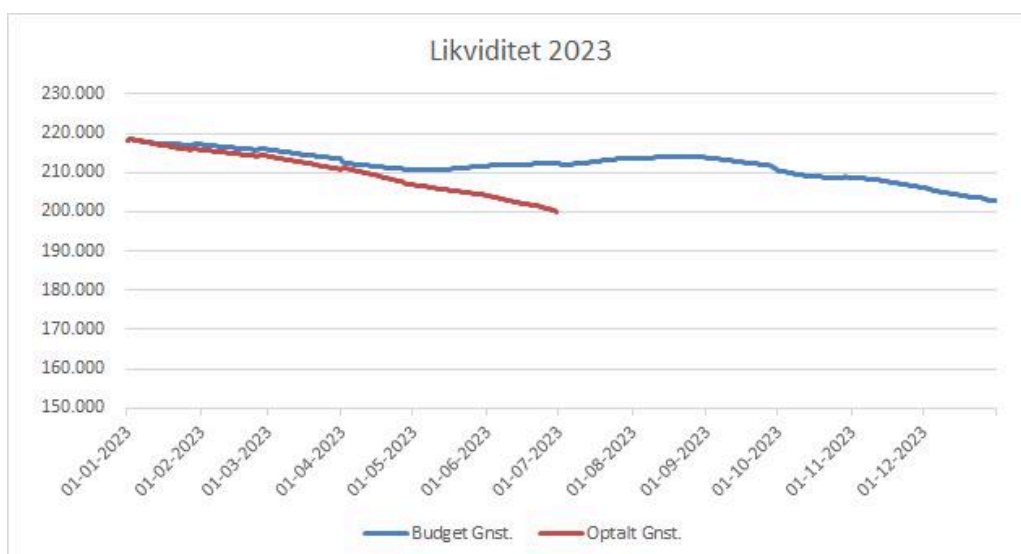
Likviditeten for de sidste ni kvartaler viser fÅ, lgende:

1.000 kr. +=indestående	30-06-2021	30-09-2021	31-12-2021	31-03-2022	30-06-2022	30-09-2022	31-12-2022	31-03-2023	30-06-2023
Likviditet efter kassekreditreglen	168.648	189.891	204.076	215.190	219.390	216.770	218.240	210.924	200.068
Daglig likviditet (saldo på dagen)	102.067	110.962	70.433	111.863	83.660	107.470	41.382	78.570	6.465

Likviditeten efter kassekreditreglen og Å, res som gennemsnittet over de seneste 12 mÅ, neder af de daglige saldi pÅ, kommunens bankkonti og den investerede kapital i vÅ, rdipapirer (nominelt 100 mio. kr. pr. 30. juni 2019). Den gennemsnitlige likviditet er positiv.

Den daglige likviditet er opgjort pÅ, og Å, relsesdagen for samme konti. Beholdningen pr. 30. juni 2023 er positiv (indestÅ, ende pÅ, kassekreditten).

Den faktiske likviditet holdt op mod den budgetterede likviditet i 2023:



Der var fÅ, lgende forventninger til likviditeten:

I hele 1.000 kr.	2023
Indestående i banken m.v. pr. 31. december 2022	41.382
Oprindeligt budgetoverskud 2023 jfr. budgetaftalen	244
Lånehjemtagelse på 28,814 mio. kr. mod budgetteret 13,000 mio. kr.	15.814
<b>Forventet likviditetsvirkning i 2023</b>	<b>57.440</b>

I oversigten er ikke indregnet:

- Forventede drifts- og anlægsoverførsler
- Evt. midtvejsregulering grundet prisstigninger
- Evt. udskydelse af anlægsprojekter

## Forventet konsekvens

Likviditetsbudgettet bygger på prognoser for periodisering af de afsatte drifts- og anlægsmidler. Specielt omkring anlægsgudgifterne kan ændret forbrugsmønstre ændre på likviditetsregnskabet.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven og Budget og Regnskabssystemer for kommuner.

## Økonomi

Jf. sagsfremstilling.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Administrationen indstiller

- at likviditetsopgørelsen pr. 30. juni 2023 tages til efterretning.

## Beslutning

Frav rrende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 245: Hvalpsund - Sundsøre Færgeri - Budget 2024

13.25.00-P19-2-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.25.00-P19-2-23

Sagsbeh.: Kent Kås Vestergård

## Resume

Budget 2024 for Hvalpsund - Sundsøre Færgeri.

## Baggrund

Administrationen har udarbejdet forslag til budget 2024 for Hvalpsund - Sundsøre Færgeri.

Budgettet er tilrettet de faktiske forhold og fremskrevet med KL's fremskrivningsprocent.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådene i Skive og Vesthimmerlands kommuner via Økonomiudvalgene og Teknik- og Miljøudvalgene og Færgebestyrelsen.

## **Administrationen indstiller**

- at forslaget drøftes og
- at budget 2024 fremsendes til godkendelse i de respektive byråd.

Beslutning fra Færgebestyrelsen, 8. juni 2023, pkt. 8:

Færgebestyrelsen drøftede forslaget og besluttede, at sende det fremlagte budget 2024 videre til godkendelse i de respektive byråd.

Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalget 14. august 2023:

Færgebestyrelsen fremsender forslag til budget 2023.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 142:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Udkast Budget 2024 med bemærkninger 1

# Punkt 246: Anlægsbevilling, landsbyfornyelse 2023

00.30.08-S00-6-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-6-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

## Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget udmelding af statslig udgiftsramme til landsbyfornyelsespulje for 2023. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

## Baggrund

Forvaltningen har fremsendt ansøgning om del i landsbyfornyelsespulje for 2023 til Social- og Boligstyrelsen.

Vesthimmerlands Kommune har den 23. juni modtaget tilsagn om 4.565.361 kr. Refusionssatsen er på 60 %.

Rammen på 4.565.361 kr. skal finansieres via låneoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

	Budget
Bruttobudget:	7.608.935 kr.
Tilskud fra Ministeriet:	-4.565.361 kr.
Låneoptagelse (95 %)	-2.891.395 kr.
Kassen:	-152.179 kr.
I alt:	0 kr.

Kopi af tilsagnsbrevet er vedlagt til sagen.

Udgiftsrammen for landsbyfornyelse har ikke været med i budgetaftalen 2023-2026, fordi Social og Boligstyrelsen var ikke helt sikker om den kom i 2023. Byrådet har i budgetaftalen tilføjet, at såfremt der i Finansloven afsættes midler til områdefornyelse, ansøges puljen med henblik på, at der afsættes og prioriteres en pulje i Økonomiudvalget til nedrivninger og områdefornyelse i landsbyer og andre steder.

Den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Rammen kan anvendes til tilskud til nedrivning og istandsættelse af boliger, nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt, og til istandsættelse af forsamlingshuse. Endvidere kan rammen anvendes til indretning af byrum i forbindelse med nedrivning, til fjernelse af skrot og affald samt til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Endelig er det muligt at gennemføre områdefornyelse med statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse. Områdefornyelse kan gennemføres i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Det er et krav, at områdefornyelsen skaber attraktive bosætningsvilkår i nedslidte byområder, som har et væsentligt behov for bymæssig udvikling og med en flerhed af væsentlige problemer.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Byfornyelsesloven, Budget- og Regnskabssystem for Kommuner og Kommunens regulativ for økonomistyring.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 7.608.935 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -4.565.361 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages et lån på 2.891.395 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at lånoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2024,
- at restbudget på 152.179 kr. finansieres af kassen, og
- at rådighedsbeløbet og budget afsættes og frigives samtidigt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Brev\_2023



# Punkt 247: Anlægsbevilling, fornyelse af bymidter

00.30.08-S00-7-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-7-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

## Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget udmelding af statslig udgiftsramme til fornyelse af bymidter for 2022 & 2023. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

## Baggrund

Økonomiudvalget har den 9. juli 2022 besluttet at udgiftsramme for bymidter for 2022 skal anvendes til følgende projekt "Åen i Museumsparken og P-pladser" i Aars. Vesthimmerlands Kommune har i alt modtaget 202.024 kr. i rammen for regnskabsår 2022. Refusionssatsen er på 60 %. Rammen på 202.024 kr. skal finansieres via lånoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

Vesthimmerlands Kommune har den 25. april 2023 modtaget udgiftsramme for bymidter for 2023. Udgiftsrammen for bymidter har ikke været med i budgetaftalen 2023-2026. Vesthimmerlands Kommune har i alt modtaget 307.822 kr. i rammen for regnskabsår 2023. Refusionssatsen er også på 60 %. Rammen på 307.822 kr. skal finansieres via lånoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

Administrationen foreslår at rammen for 2023 anvendes til projektet "Åen i Museumsparken og P-pladser" i Aars, fordi der mangler en medfinansiering, for at projektet kan realiseres.

Administrationen har desuden lavet et budgetalternativ (TMAN-033) til budget 2024-2027, hvor der er blevet indstillet for en Kommunal medfinansiering af projektet, fordi projektet skønnes at koste 4,75 mio. kr.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Byfornyelsesloven, Budget- og Regnskabssystem for Kommuner og Kommunens regulativ for økonomistyring.

## Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Administrationen indstiller

- at der meddeles en samlet anlægsudgiftsbevilling på 849.743 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -509.846 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages et lån på 322.902 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at restbudget på 16.995 kr. finansieres af kassen,
- at lånoptagelse sendes til politiske behandling i marts 2024, og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Bymidter 2023\_

Bilag

Bilag\_1\_bymidter\_2023

Udgiframme til fornyelse af bymidter for 2022

# Punkt 248: Tillægsbevilling til anlægsbevilling - Svømmecenter Vesthimmerland

00.30.08-S00-5-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-5-23

Sagsbeh.: Adnan Fezic

## Resume

Denne sagsfremstilling handler udelukkende om bevillingsmæssige konsekvenser vedr. Svømmecenter Vesthimmerland.

## Baggrund

På grund af særlige omstændigheder vedr. prisstigninger er entreprisen på Svømmecentret Vesthimmerland steget med 6 mio. kr.

Derfor er der blevet indgået en aftale om den endelige prisstigning på 6 mio. kr.

Finansiering af 6 mio. kr. kommer til af se følgende ud:

Budgetbehov:	6.000.000 kr.
Kan indeholdes indenfor eksisterende anlægsbudget:	-1.950.000 kr.
Driftsbesparelse fra nuværende svømmehal:	-150.000 kr.
Udskudt driftsbudget for svømmecentret:	-2.500.000 kr.
Kassen:	-1.400.000 kr.
I alt:	0 kr.

Byrådet har den 13. oktober 2021 godkendt at manglende restfinansiering på 2.696.646 kr. skulle blive finansieret via fondstilsagn. Vesthimmerlands Kommune har fået fondstilsagn for i alt 2.143.000 kr.

Administrationen kan ikke finde flere fondstilsagn. Derfor indstiller administrationen at restfinansiering på 553.646 kr. bliver finansieret af kassen.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Budget & Regnskabssystem for Kommuner og Regulativ for økonomistyring.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.400.000 kr. vedr. prisstigning samt en anlægsudgiftsbevilling på 553.646 kr. vedr. restfinansiering af svømmecentret,
- at beløbet på 1.953.646 kr. finansieres af kassen (1.400.000 kr. + 553.646 kr.),
- at der flyttes 2.650.000 kr. fra svømmecentrets drift på grund af udskudt idriftsættelse,
- at budgettet tilpasses bevillingsmæssigt og
- at budgettet afsættes og rådighedsbeløbet frigives samtidigt.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2023, pkt. 95:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt af et flertal bestående af Per Bach Laursen, Kurt Friis Jørgensen, Per Bisgaard, Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Asger Andersen.

David Ratkjen kan ikke anbefale Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

# Punkt 249: Bevillingssag - Tilskud fra puljen til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner

28.00.00-Ø00-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-Ø00-1-23

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af budgettet.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har i efteråret 2022 fremsendt ansøgning om tilskud fra pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner, 2023-2025.

Ansøgningen er imødekommet med 1.174.140 kr. pr. år i årene 2023-2025.

Beløbet fordeler sig med

444.270 kr. til Bh. Kridthuset,

444.270 kr. til Bh. Sneglehuset og

285.600 kr. til Haubro Friskole og Børnehus.

Formålet med puljen er at give et målrettet løft af det pædagogiske arbejde i daginstitutioner, hvor børnegruppens sociale baggrund gør, at der i højere grad er behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale.

Det politiske ønske med puljen er, at midlerne resulterer i forbedrede normeringer i de daginstitutioner, hvor børnegruppen har et større behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale, end hvad der er muligt med de normeringer, der generelt gør sig gældende i daginstitutionerne. Puljen skal understøtte, at der er trygge og stimulerende pædagogiske læringsmiljøer i daginstitutionerne og medvirke til, at alle børn uanset baggrund kan trives, lære, udvikles og dannes samt få en god start på livet og den efterfølgende skolegang.

Tilsagn om tilskud er givet på enhedsniveau. Det betyder, at der ikke kan flyttes midler fra en institution til en anden.

Midlerne skal anvendes til at ansætte uddannet pædagogisk personale, dvs. pædagoger og pædagogiske assistenter, medmindre der er opnået dispensation fra uddannelseskravet.

Vesthimmerlands Kommune skal årligt fremsende statusredegørelse og regnskab til STUK. Haubro Friskole og Børnehus skal ligeledes udarbejde selvstændigt regnskab efter samme principper som kommunerne. Vesthimmerlands Kommune skal så efterfølgende indarbejde dette i det samlede regnskab for anvendelse af puljemidlerne. Øvrige krav til dokumentation mv. fremgår af bevillingsbrevet.

## Forventet konsekvens

Midlerne til hhv. Bh. Kridthuset og Bh. Sneglehuset vil medføre, at der kan ansættes ca. 1 fuldtidsstilling hvert sted i perioden 2023-2025, for at opfylde formålet med puljemidlerne.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Vesthimmerlands Kommune har modtaget 1.174.140 kr. til hhv. Bh. Kridthuset, Bh. Sneglehuset og Haubro Friskole og Børnehus.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

## Administrationen indstiller

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 1.174.140 kr. på drift i 2023.
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 1.174.140 kr. på drift i 2024.
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 1.174.140 kr. på drift i 2025.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 104:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bevillingsbrev, Mere pædagogisk personale i daginstitutioner 2023-2025

# Punkt 250: Opkvalificeringspulje dagtilbud

28.03.20-Ø34-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.03.20-Ø34-1-23

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af budgettet.

## Baggrund

Regeringen har med finansloven for 2023 afsat midler til mere uddannet pædagogisk personale, som betegnes opkvalificeringspuljen. Der er afsat hhv. 107,0 mio. kr. i 2023 og 195,9 mio. kr. årligt i 2024-2030 til opkvalificeringspuljen. Der er vedtaget en udmøntningsmodel, hvor puljen udmøntes til kommunerne som en direkte statslig tildelingspulje på baggrund af det forventede børnetal i kommunen i 2023 og uden forudgående ansøgning (Kommunerne får endeligt tilsagn om midler fra opkvalificeringspuljen i løbet af efteråret 2023, når de fornødne hjemler er godkendt i Folketingets Finansudvalg).

Vesthimmerlands Kommune har fået tildelt i alt 1.607.000 kr. i årene 2023-2025, som fordeler sig således:

2023: 345.000 kr.

2024: 631.000 kr.

2025: 631.000 kr.

Midlerne må bringes i anvendelse fra 1. august 2023.

Formålet med opkvalificeringspuljen er at øge fagligheden i dagtilbud, ved at understøtte kommunernes mulighed for at opkvalificere deres pædagogiske personale i dagtilbud.

Puljen er målrettet pædagogisk personale ansat i dagtilbuddene eller personale, som har en pædagogisk funktion i relation til børn eller personale i dagtilbud. Kommunerne kan anvende midlerne til kompetenceløft af pædagogisk personale ansat som fx pædagogmedhjælpere, dagplejere, pædagogiske assistenter, pædagoger og ledere i dagtilbud. Det omhandler primært uddannelser som meritpædagoguddannelsen og meritpædagoguddannelsen som sporskifte, arbejdsmarkedsuddannelser og almene voksenuddannelser. Derudover kan maksimalt 10% af midlerne anvendes til uformel opkvalificering i form af voksen og efteruddannelse. Privatinstitutionerne skal på lige fod med andre dagtilbud have mulighed for at få andel i midlerne fra puljen.

Vesthimmerlands Kommune skal årligt fremsende regnskab og afrapportere på antal påbegyndte og gennemførte uddannelsesforløb til STUK. Medio 2025 skal der desuden gennemføres en status på, hvorvidt puljen fører til løft af

fagligheden og uddannelsesniveaet. Det giver mulighed for at justere rammerne for puljen, hvis der viser sig behov for det forud for tildelingen af bevillingerne fra 2026 og frem. Øvrige krav til dokumentation mv. fremgår af bevillingsbrevet.

## **Forventet konsekvens**

Midlerne fra opkvalificeringspuljen forventes at bidrage til opkvalificering af det pædagogiske personale og flere uddannede og derved en øget faglighed i dagtilbud. Det styrker kvaliteten og understøtter børnenes muligheder for læring, udvikling, trivsel og dannelse.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Vesthimmerlands Kommune har fået tildelt i alt 1.607.000 kr. til anvendelse i årene 2023-2025.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

1. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 345.000 kr. på drift i 2023.
2. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 631.000 kr. på drift i 2024.
3. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 631.000 kr. på drift i 2025.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 107:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1: Fordeling-af-midlerne-afsat-til-opkvalificeringspuljen-paa-dag-tilbudsomraadet-2023-2025.pdf

Bilag 2 Fakta om rammer for udmøntning af opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet for 2023-2025

# Punkt 251: Puljemidler til fritidspædagogikken

28.03.20-P20-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.03.20-P20-1-23

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af budgettet.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har i juni 2023 tilkendegivet, at de ønsker at modtage tilskud fra puljen til løft af fritidspædagogikken i 2023-2025 i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn.

Regeringen har via Finanslovsaftalen for 2023 fastholdt puljen til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn, som blev oprettet i forbindelse med aftale mellem den daværende S-regering, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Alternativet og Kristendemokraterne om finansloven for 2022. Der er afsat 130,2 mio. kr. årligt i perioden 2023-2025 (2023-niveau) til puljen.

Vesthimmerlands Kommunes tildeling er i alt 1.899.000 kr. fordelt over tre år fra 2023-2025 og midlerne er givet til Vestermarkskolen i Aars. Tilskuddet fordeler sig mellem henholdsvis SFO'er og fritidshjem og Klubtilbud og SFO'er for større børn og unge (over 10 år).

Beløbet fordeler sig med:

<b>Kommune:</b>	Vesthimmerlands Kommune		
<b>Projektnummer:</b>	144615		
<b>Tilskudsbeløb i kroner pr. delområder og pr. år (2023-niveau) udgør*:</b>			
	<b>SFO'er og fritidshjem</b>	<b>Klubtilbud og SFO'er for større børn og unge</b>	<b>Samlet tilskud</b>
2023	236.000	397.000	633.000
2024*	236.000	397.000	633.000
2025*	236.000	397.000	633.000
<b>I alt</b>	<b>708.000</b>	<b>1.191.000</b>	<b>1.899.000</b>
<small>* Udbetaling af tilskud i 2024 og 2025 sker med forbehold for, at bevillingerne til puljen videreføres på finanslovene for årene. Tilskudsbeløb for 2024-2025 justeres svarende til bevillingen på finanslovskontoen for de pågældende år.</small>			

Puljens formål er at løfte fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn gennem ansættelse af mere personale. Midlerne skal anvendes til at ansætte pædagoger, særlige ressourcepædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere.

Tilsagn om tilskud er givet på fritidsniveau og må ikke anvendes i skolens undervisningsdel.

Vesthimmerlands Kommune skal årligt fremsende afrapporteringer og regnskaber om anvendelse af midlerne og afslutningsvis redegøre for effekterne af midlerne statusredegørelse og regnskab til STUK. Øvrige krav til dokumentation mv. fremgår af bevillingsbrevet.

Da statens bevillinger er étårige, sker udmøntningen af tilskud i 2024 og 2025 med forbehold for, at bevillingerne til puljen videreføres på finanslovene for årene. Kommunen vil snarest efter vedtagelsen af finansloven for tilskudsåret få besked om, hvorvidt tilskuddet i kommende finansår opretholdes og om eventuel regulering af årets tilskudsbeløb.

## **Forventet konsekvens**

Midlerne til Vestermarkskolen vil medføre, at der kan ansættes 1-2 medarbejdere ekstra i SFO' hvert år i perioden 2023-2025 for at opfylde formålet med puljemidlerne. Praktisk udmøntning vil ske i samarbejde med Vestermarkskolen.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Efter § 5 i [bekendtgørelse nr. 683 af 6. juni 2023 om pulje til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn](#)

## **Økonomi**

Vesthimmerlands Kommune har modtaget 1.899.000 kr. fordelt over 2023-2025 og Vestermarkskolen i Aars er tilkendt tilskuddet, som fordeler sig mellem henholdsvis SFO'er og fritidshjem samt Klubtilbud og SFO'er for større børn og unge.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

1. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 633.000 kr. på drift i 2023.
2. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 633.000 kr. på drift i 2024.
3. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 633.000 kr. på drift i 2025.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 106:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bevillingsbrev. Fuld bevilling-Fritidspædagogik\_brev A\_1.

# Punkt 252: Fortsættelse af forsøget med EUD 8/9

17.20.00-G01-30-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.20.00-G01-30-23

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Børne- og Undervisningsministeriet har udmeldt en ny ansøgningsrunde for rammeforsøget med EUD 8/9. Skoleafdelingen har søgt om deltagelse i forsøget og har fået godkendt en ny forsøgsperiode på 3 år.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har anmodet Skoleafdelingen om at indsende en politisk godkendelse af deltagelse i forsøget.

## Baggrund

Rammeforsøget med udskolingslinje EUD 8/9 har Vesthimmerlands Kommune været en del af i skoleårene 2020-21, 2021-22 samt 2022-23. Udmeldingen fra Børne- og Undervisningsministeriet i 2020 var, at forsøget skulle vare i 3 år og dermed afsluttes ved udgangen af skoleåret 2022-2023. Det viser sig, at de afsatte midler ikke er brugt, og derfor er der udmeldt et nyt rammeforsøg.

Skoleafdelingen har søgt pr. 2. juni 2023 om deltagelse i rammeforsøget de næste 3 år. Dette er imødekommet den 7. juli 2023.

EUD 8/9 er målrettet unge med særlige behov, der er i risiko for ikke at påbegynde eller gennemføre en ungdomsuddannelse. Formålet med forsøget er, at imødekomme de unges forskellige forudsætninger og motivation. Endvidere er det formålet at afprøve om en organisering af undervisningen, der mere målrettet sigter mod at forankre eleverne i en erhvervsuddannelse, i højere grad medvirker til, at eleverne gennemfører folkeskolen og søger optagelse på en erhvervsuddannelse efter 9. klasse.

Eleverne undervises i en reduceret fagrække 3 dage om ugen: Dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi. De resterende to dage har eleverne praksisorienterede valgfag på Erhvervsskolerne i Aars.

Undervisningen i EUD 8/9 er placeret på Hornum Skole. Overbygningsskolerne samt privatskolen Aalestrup Realskole har benyttet sig af tilbuddet. Det første skoleår var der indskrevet 19 elever, det andet skoleår 21 elever og det tredje skoleår 24 elever. En vækst som også viser sig til kommende skoleår, hvor der pr. 10. august 2023 er indskrevet 24 elever.

I ansøgningsprocessen til Børne- og Undervisningsministeriet skal dokumenteres, om der er politisk opbakning til at ansøge om deltagelse i forsøget med udskolingslinjer i skoleårene 2023/24, 2024/25 samt 2025/26.

## Forventet konsekvens

Succeskriterierne er, at eleverne bliver klar til en ungdomsuddannelse samt, at eleverne oplever skoleglæde og møder stabilt. Endvidere at eleverne oplever sammenhold med ligesindede, og føler sig tilstrækkelige i den faglige ramme. Eleverne ser sig som et talent for håndværk og oplever, at de er afklaret i deres uddannelsesvalg.

## Organisering og kommunikation

Skoleafdelingen har indsendt ansøgningen om deltagelse i rammeforsøget for de kommende 3 skoleår. Denne ansøgning er imødekommet den 7. juli 2023.

EUD 8/9 har lokaler på Hornum Skole og er under Hornum Skoles ledelse.

Der indsendes evaluering til Børne- og Undervisningsministeriet hvert år ved afslutningen af et skoleår.

## Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 9 stk. 4 samt Folkeskolelovens § 22 stk. 8 og 9

## Økonomi

Der er i alt afsat 5.0 millioner kr. til fordeling i 2023 til understøttelse af rammeforsøget med udskolingslinje EUD 8/9 i skoleåret 2023/2024. Puljen fordeles efter antal timer på erhvervsskolen i hver enkelt kommune, dog maksimalt med 40 kr. pr. elevtime. Med 24 elever svarer det til ca. 400.000 kr. om året i støtte ved det maximale støttebeløb.

## Procesplan

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har anmodet skoleafdelingen om at indhente høringssvar fra de involverede skolebestyrelser vedrørende deres opbakning til deltagelse i forsøget. Der er udsendt høringmateriale til skolebestyrelserne ved overbygningsskoler samt Aalestrup Realskole.

## Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

## Administrationen indstiller

1. at Børne- og Familieudvalget giver politisk opbakning til at være en del af rammeforsøget med udskolingslinje EUD 8/9 i de kommende 3 skoleår
2. at Børne- og Familieudvalget tilbagekalder det fremsendte budgetønske på EUD 8-9.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 15. august 2023, pkt. 91:

Administrationens indstillinger godkendt.

Sagen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet i forhold til de bevillingsmæssige konsekvenser. Indstillingerne tilrettes hertil.

Supplerende sagsfremstilling

Administrationen indstiller:

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 200.000 kr. i 2023,
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 400.000 kr. i 2024,
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 400.000 kr. i 2025, og
- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 200.000 kr. i 2026.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

230501-Vejledningen-om-rammer-for-rammeforsoeget-2023

Vesthimmerland kommune\_Tilsagnsbrev

# Punkt 253: Anlægsregnskab, GO Vest

00.32.04-S00-6-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-6-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

## Resume

Godkendelse af anlægsregnskabet.

## Baggrund

Projekt Go Vest blev godkendt af Erhvervsstyrelsen ultimo 2019 med opstart 1. januar 2020. Projektet handlede om tiltrækning af højtuddannet udenlandsk arbejdskraft til Vesthimmerlandske virksomheder.

Det samlede regnskab viser følgende resultat:

	Udgifter	Indtægter
Bevilling:	3.031.875 kr.	-3.031.875 kr.
Regnskab:	2.144.078 kr.	-2.680.036 kr.
I alt:	887.797 kr.	-351.839 kr.
Netto:	535.958 kr.	

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 535.958 kr. Mindreforbruget er primært genereret ved brug af interne timer fra ansatte i Vesthimmerlands Kommune.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring og Budget & Regnskabssystem for Kommuner.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes,
- at mindreforbruget på 478.214 kr. overføres til indretning af Gundestrupgaard,
- at resterende mindreforbrug på 57.744 kr. overføres til konsolidering i form af løntimer til projektafdeling, og
- at fordeling af mindreforbruget blev godkendt af Byrådet den 24. november 2022 i forbindelse med budgetopfølgning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt. Sagen skal følge sagen om frigivelse af anlægsmidler til Gundestrupgaard.

## **Bilag**

Anlægsregnskab, Go Vest

# Punkt 254: Sponsorat Vesthimmerlands Svømmecenter

04.04.00-S49-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04.00-S49-1-23

Sagsbeh.: Maria Hjeds

## Resume

Med baggrund i finansieringen af Vesthimmerlands Svømmecenter har kommunen modtaget tilsagn om sponsorat fra Sparekassen Himmerland Fonden Danmark. Sponsoratet er betinget af vilkår om eksponering af fondens navn og logo. Dette medfører, at der skal ske en politisk godkendelse af modtagelsen og vilkårene for sponsoratet.

## Baggrund

Den 28. oktober 2021 har Byrådet besluttet, at tilsagnet på 13 millioner kr. fra Sparekassen Himmerland Fonden Danmark skulle udbetales i form af tilskud til Svømmecenter Vesthimmerland. Dette medførte, at Vesthimmerlands Kommune skulle tilbagebetale 17,5 % i tilskudsmoms til staten af hele tilskudsbeløbet, dvs. 2,275 millioner kr.

Sparekassen Himmerland Fonden Danmark har i mellemtiden besluttet at give tilsagn om at yde et tilskud på 10 millioner kr. og et sponsorat på 3 millioner kr. i forbindelse med opførelsen af kommunalt svømmecenter i Vesthimmerland. Når tilskudsbeløbet bliver udbetalt i form af sponsorat, skal Kommunen ikke tilbagebetale tilskudsmoms af 3 millioner kr., dvs. det drejer sig om 525.000 kr. (17,5 % af 3 millioner kr.) Dette beløb vil i så fald være med til at finansiere manglende restfinansiering, der skulle findes ved fundraising.

Kommunen har foreløbigt modtaget 6,5 millioner kr. i 2022, og skal modtage den resterende del på 6,5 millioner kr. i 2023.

Tilsagnet til sponsoratet er givet med betingelse om, at fondens logo skal fremgå som en integreret del af indretningen i svømmecenteret. Det er aftalt, at navn og logo skal fremgå på følgende måde og på følgende placeringer:

- Der etableres skiltning i den store hal omkring hallens ure samt via 2 x indkig til sauna og lignende.
- Fonden ønsker at få deres logo på facaden i kraft af nogle ringe på de store vinduer, hvor en er i deres grønne farve.
- Der ønskes en maskot, som får en synlig placering flere steder i hal og i omklædningsrum i en form, hvor maskotten fortæller og guider besøgende og svømmere.

Der er den 3. juli 2023 modtaget en vurdering af markedsprisen for ovenstående reklamering. Kommunen er underlagt at opkræve markedspris for reklamering for andre, jf. lov om kommuners og regioners anvendelse af fast ejendom og løsøre til brug for reklamering for andre § 3.

Til markedsvurderingen blev der, ud over ovenstående, oplyst følgende:

- Der arbejdes med et forventet årligt besøgstal på ca. 150.000, hvoraf mange nok er tilbagevendende publikum.
- Ved markedsføringen af svømmecenteret vil sponsoratet blive tydeligt i mere eller mindre grad. Dette kunne være i form af billeder/video, hvor man kan se fondens logo på kommunens sociale medier og hjemmeside. Det kunne i øvrigt være, at sponsoratet nævnes i en åbningstale (som eventuelt livestreames på kommunens Facebook kanal).

Resultatet af markedsvurderingen blev, at sponsoratet værdisættes til 120.000-150.000 kr. årligt.

Værdiansættelsen er et udtryk for, hvor mange penge reklamevirksomheden ville rådgive en kunde til at betale for sponsoratet. Dermed er vurderingen et forsøg på at fastsætte den egentlige eksponeringsværdi og tager således ikke højde for, at prisen også påvirkes af lokale konkurrenceforhold.

## **Forventet konsekvens**

Konsekvensen af modtagelse af sponsoratet på de ovenstående vilkår medfører, at fondens logo fremgår af svømmecenterets indretning i en given periode.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommuners og regioners anvendelse af fast ejendom og løsøre til brug for reklamering for andre.

Kommunalfuldmagtsreglerne.

## **Økonomi**

Sparekassen Himmerland Fonden Danmark har givet tilsagn om at yde 13 millioner kr. i medfinansiering i forbindelse med opførelsen af kommunalt svømmecenter i Vesthimmerland, hvoraf 3 millioner kr. bliver udbetalt i form af sponsorat. Dette medfører at Vesthimmerlands Kommune ikke skal betale tilskudsmoms på 17,5 % af sponsoratbeløbet. Det drejer sig om 525.000 kr. Dette beløb vil i så fald være med til at finansiere manglende restfinansiering, der skulle findes ved fundraising.

Kommunen har foreløbigt modtaget 6,5 millioner kr. i 2022, og skal modtage den resterende del på 6,5 millioner kr. i 2023

Sponsoratet værdisættes til 120.000-150.000 kr. årligt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at det godkendes, at kommunen modtager sponsoratet,
- at det godkendes at opfylde vilkårene for sponsoratet,
- at forvaltningen bemyndiges til at indgå sponsoraftale inden for rammerne af ovennævnte, og

- at sagen oversendes til Byrådet for godkendelse af bevilling.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2023, pkt. 94:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Udsat.

# Punkt 255: Revisionsberetning nr. 18 - årsregnskab 2022 - Økonomiudvalget

00.30.00-K01-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-K01-1-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Byrådet godkendte på møde den 27. april 2023 regnskabet for 2022 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Revisionsfirmaet BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2022, og efterfølgende fremsendt revisionsberetning nr. 18 med tilhørende bilag, herunder revisionspåtegning (bilag 1).

Revisionsberetningen er modtaget den 26. juni 2023, og i henhold til styrelseslovens § 42b omhandlende 7 dages frist for udsendelse, er beretningen udsendt til Byrådets medlemmer den 26. juni 2023.

## Baggrund

Om revisionsberetningens behandling gælder følgende regler:

- Revisionens beretning skal forelægges for Økonomiudvalget og – for revisionsmæssige bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – for den pågældende kommunale myndighed.
- Revisionens beretning og de hertil knyttede bemærkninger fra Økonomiudvalget og de øvrige kommunale myndigheder behandles af Byrådet på et møde. På mødet træffer Byrådet afgørelse om revisionens bemærkninger og regnskabets godkendelse.
- Byrådets behandling skal finde sted så betids, at kommunens regnskab sammen med revisionens beretning og de afgørelser, Byrådet har truffet i forbindelse hermed, kan sendes til tilsynsmyndigheden (samt til revisionen) inden udgangen af august måned.

Revisionens konklusion:

"Vi har ved revisionen ikke konstateret kritiske forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet, og vi vil derfor forsyne årsregnskabet med en påtegning uden forbehold."

Af bilag 1 revisionspåtegning, fremgår følgende konklusion:

"Vi har revideret årsregnskabet for Vesthimmerlands Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, jf. siderne 17-58 i kommunens "Regnskab 2022".

Den reviderede del af årsregnskabet omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 143,5 mio. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område på 69,6 mio. kr.
- Resultat af forsyningsvirksomheder på 1 mio. kr.
- Aktiver i alt på 2.773,3 mio. kr.
- Egenkapital i alt på -1.069,4 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. (i det følgende kaldet "Regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") og § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 1265 af 9. september 2022 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Boligministeriets ressortområder (i det følgende kaldet "Refusionsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen samt refusionsbekendtgørelsen."

Revisionen bemærker ydermere, at "Den udførte revision for året har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger."

Følgende forhold er drøftet med direktionen i forbindelse med afrapportering:

Økonomiudvalgets område:

Afsnit 3.2 Bilagsbehandling, funktionsadskillelse og interne kontroller:

- Det er generelt vores opfattelse, at kommunens bilagsbehandling er velfungerende og dermed er tilrettelagt på en hensigtsmæssig og betryggende måde.

Vi har dog i lighed med sidste år konstateret, at det ledelsestilsyn som skal udføres og dokumenteres ikke har kunnet dokumenteres udført i alle tilfælde af de udtagne stikprøver. Det er vores opfattelse, at en udført kontrol skal være dokumenteret for at det efterfølgende kan dokumenteres, at den er udført, hvorfor det anbefales, at kommunen i endnu højere grad sætter fokus på dokumentationen af ledelsestilsyn.

- Vi har i lighed med sidste år noteret, at der er få medarbejdere i den centrale økonomifunktion, som har udvidede adgange i økonomisystemet til at oprette og ændre kreditorer og disses betalingsoplysninger, samt til ændring af betalingsstrømme på modtagne EAN faktura. Det er drøftet med forvaltningen, at der bør etableres et tilsyn og en kontrol med de korrektioner, som disse medarbejdere foretager. Dette forhold forøger risikoen for fejl som følge af tilsigtede eller utilsigtede handlinger eller mangler.

Afsnit 6 Revision af kommunens interne IT-kontroller:

- Vi har ved revisionen konstateret kontrolmangler i forretningsgangene, som er meddelt kommunen i et ledelsesbrev af d. 1. juni 2023.

Afsnit 7.8 Indberetning til Forsyningssekretariatet, Energitilsynet mv.:

- Vi har den 31. januar 2023 afgivet revisorerklæring for kommunens indberetning og erklæring til Forsyningssekretariatet for 2022.

Vi har på baggrund af gennemgangen forsynet indberetningen med et forbehold, idet Årsrapporten for Vesthimmerlands Forsyning Holding A/S og datterselskaber ikke var aflagt på erklæringstidspunktet. Vi har ikke ved vores revision af Vesthimmerlands Kommunes årsregnskab konstateret forhold, der skulle give anledning til ikke at konkludere, at kommunens indberetning i al væsentlighed er i overensstemmelse med bekendtgørelsens regler. Forbehold gengives i bilag.

Afsnit 7.9.2 Materielle anlægsaktiver:

- Vi har stikprøvevis kontrolleret, om materielle anlægsaktiver er afstemt til underliggende dokumentation og indregnet i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets regelsæt og kommunens regnskabspraksis.

Vi har tidligere fremført at kommunen bør få beskrevet en praksis og implementeret dokumenterede kontroller i forbindelse med ajourføring af anlægskartoteket, så det sikres der sker en korrekt ajourføring i overensstemmelse med reglerne i Budget- og Regnskabssystem, samt kommunens beskrevne regnskabspraksis.

En sådan beskrevet forretningsgang med dokumentation for udførte kontroller foreligger stadig ikke i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022.

Beskæftigelsesudvalgets område:

Afsnit 8.2.5 Personsager:

- På følgende områder er der efter vores opfattelse behov for forbedringer af sagsadministrationen, idet der er konstateret fejl og mangler:

Jobafklaring: Det er konstateret i 4 ud af 4 sager, at sagen ikke er behandlet i rehabiliteringsteamet senest 4 uger efter ophør af sygedagpenge. Herudover enkelte enkeltstående fejl for området.

Forvaltningen har oplyst, at der er iværksat plan for dette i det kommende år, således at alle nye sager behandles rettidigt, og at alle sager der endnu ikke har været på i 2022, ligeledes bliver behandlet på rehabiliteringsmøder i 2023. Det forventes at være rettet på alle sager med udgangen af 2. kvartal 2023.

For øvrige områder anføres tilfredsstillende konklusioner.

## **Forventet konsekvens**

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

## **Organisering og kommunikation**

Revisionsberetningen er udsendt til kommentering i alle fagudvalg.

## **Lovgrundlag**

Styrelseslovens §42, §45 og §46.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2022. Revisionsprotokollen er udsendt til fagudvalgene til kommentering. Udvalgenes afgørelse skal ikke videresendes til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sagsfremstilling for alle udvalg.

Fagudvalgenes indstillinger indgår i den samlede sagsfremstilling.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

## **Administrationen indstiller**

- at administrationens redegørelse tages til efterretning,
- at revisionsberetning nr. 18 godkendes, og
- at regnskabet for 2022 endeligt godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Vesthimmerlands Kommune beretning nr. 18 Årsregnskab 2022

# Punkt 256: Brugsaftaler Foreningslokaler

82.00.00-P00-2-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.00.00-P00-2-22

Sagsbeh.: Hans Ebdrup Kjær, Thomas Hvarre Primdahl, Charlotte Jakobsen, Tina Kjær-Christensen

## Resume

I forlængelse af budgetalternativet TMrå-004 fra 2020, hvor Ejendomscenteret fik til opgave at identificere investeringspotentialer i Ejendomscenterets bygningsportefølje, er det konstateret, at kommunens udlån af lokaler ikke sker på et enslydende grundlag. Til en opretning af dette forhold ønskes indført enslydende brugsaftaler i Ejendomscenteret.

## Baggrund

Gennemgangen af Ejendomscenterets bygningsmasse, som anvendes til foreningsaktiviteter, har afdækket at forholdene for foreningerne i disse lokaler ikke er sammenlignelige.

Gennem en administrativ proces med deltagelse fra Kultur og Fritid samt kommunens juridiske konsulenter, er fremsatte dokumentskabeloner blevet udarbejdet, som herefter gør det muligt at udlåne lokaler under enslydende forhold for nærværende ejendomme.

Dokumentet sikrer dermed lige og ens forhold for alle, i et enslydende og ikke mindst dokumenteret aftaleforhold.

Brugsaftalen indeholder ikke nogen betaling for lån af lokaler, men er til trods for dette, grundlæggende at betragte som en ordinær lejekontrakt, hvorfor både udlejer og lejer herved opnår nogle grundlæggende rettigheder i aftaleforholdet; eksempelvis i forbindelse med misligholdelse af lejemålet.

En enslydende skabelon er også med til at give et administrativt overblik, så man sikrer et enslydende tilbud og en grundlæggende kvalitet i aftaleforholdet.

I de situationer hvor der er tale om en folkeoplysende foreningsaktivitet, er Vesthimmerlands Kommune jævnfør Folkeoplysningsloven forpligtet til at anvise egnede og ledige lokaler. Herved er foreningerne ikke forpligtigede til at underskrive en brugsaftale, hvorfor at de vedlagte retningslinjer derfor træder i kraft. Disse skal efterleves af brugerne, hvorved at Vesthimmerlands Kommune igen sikrer enslydende forhold for alle. Retningslinjerne implementeres gennem en dialog med brugerne.

Foreningerne skal ej heller have mulighed for at overdrage, udlåne eller udleje lokalerne til anden side.

Der fremsættes ligeledes som et krav til foreningerne, at de har en opdateret profil i Vesthimmerlands Kommunes Foreningsportal, således at kontaktdata på foreningen altid er brugbar, og ikke strander ved afgåede foreningsmedlemmer.

## Forventet konsekvens

Den forventede konsekvens af indstillingen er en indfrielse af et muligt investeringspotentiale således, at Vesthimmerlands Kommunes driftede kvadratmeter gøres mere effektivt ensrettede og overskuelige.

## Organisering og kommunikation

Ejendomscenteret har ansvaret for opgaven i samarbejde med Kultur og Fritid samt administrationens juridiske konsulenter.

## **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven, lejeloven.

## **Økonomi**

Hvis indstillingen følges og skabelonerne vedtages implementeret i deres nuværende form, forventes der potentielle besparelser i driften for Vesthimmerlands Kommune. Eksemplet kan være at foreningen nu herefter selv skal gøre rent eller stå for vinduespudsningen, eller for den sags skyld selv skal betale for strømforbruget.

Den overordnede præmis er, at ingen forening betaler leje eller depositum for anvendelsen af kommunens lokaler. Kommunen afholder det udvendige bygningsvedligehold, vedligehold af grundlæggende vand, varme og el-anlæg, grønne afgifter samt renovation og husforsikring.

Anviste lokaler til folkeoplysende virksomhed skal stilles vederlagsfrit til rådighed med el, varme, rengøring og fornødent udstyr.

Ikke folkeoplysende foreninger er således forpligtede til selv at afholde alle forbrugsudgifter herunder rengøring.

Alle brugere afholder det indvendige vedligehold og fornyelse, vedligehold af grønne arealer, og forestår snerydning samt saltning i vintermånederne.

## **Procesplan**

De nye aftaleforhold udrulles løbende og i dialog.

Administrationen har den målsætning, at alle lokaleudlån skal have indført nærværende aftaleforhold, og hvis tidligere aftaleforhold strider imod dette ensrettede indhold, skal brugerne med et passende varsel have tid til omstillingen.

Hvis der forefindes specielle aftaler, som ikke er behandlet i nærværende aftaleforhold, forventes disse videreført i de nye aftaleforhold; alternativt taget op til politisk behandling.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget samt Kultur & Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at nærværende Brugsaftale samt Retningslinjer implementeres i Ejendomscenterets ejendomsportefølje.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 30. maj 2023, pkt. 123:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2023.

Kultur og Fritid bemærker, at jf. Folkeoplysningslovens § 21, stk. 1 anvises folkeoplysende foreninger til formålet egnede ledige lokaler og udendørsanlæg som tilhører kommunen eller er beliggende i denne. Lokalerne stilles vederlagsfrit til rådighed med el, varme, rengøring og fornødent udstyr, jf. Folkeoplysningslovens § 22, stk. 1.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2023, pkt. 99:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med tilretning jf. de faldne bemærkninger. Sagen videresendes til Fritidsrådet til orientering.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstillinger godkendt.

## **Bilag**

Skabelon for Brugsaftaler - foreningslokaler under EDC

Skabelon for Retningslinier - foreningslokaler under EDC

TMrå-004 Ejendomscenter

# Punkt 257: Udsendelse i offentlig høring - Tillæg for omdisponering af Rytterkvarteret

01.02.05-P16-12-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01-02-05-P16-12-23

Sagsbeh.: Daniel Bröchner Christensen

## Resume

I løbet af foråret 2023 har kommunen erhvervet en del af ejendommen Ryttervej 21, der er omfattet af lokalplan nr. 1105 for boligområdet Rytterkvarteret.

Med købet bliver det muligt at omdisponere området således, at den opkøbte del af ejendommen indgår som et fælles friareal.

Byrådet skal nu tage stilling til om tillægget til lokalplan 1105 skal udsendes i offentlig høring.

## Baggrund

I 2021 vedtages lokalplan 1105 - Rytterkvarteret - Boliger i Aars. Lokalplanen sætter rammerne for en fremtidig kommunal udstykning af parceller samt en større projektgrund med fokus på at skabe et mere grønt boligområde med høj byrums kvalitet.

I forarbejderne til lokalplanen blev det forsøgt at indgå en aftale om erhvervelse af en del af ejendommen Ryttervej 21, der ligger indenfor lokalplanafgrænsningen. Ejendommen er på lidt over 6000 m<sup>2</sup> og består ud over en enkelt bolig af en stor og velholdt have. Det var hensigten, at der gennem et opkøb af ejendommen kunne udlægges et friareal i den eksisterende have fremfor at skulle etablere et nyt. Tanken var således, at der i det ny udstykkede område, som ofte vil fremstå meget golde i de første år, ville være et indbydende fællesareal af høj kvalitet, der ville gøre området mere attraktivt.

I løbet af planlægningsprocessen lykkedes det i midlertidigt ikke at opnå en aftale om erhvervelse af ejendommen, hvor den i den endelige lokalplan 1105 blev udlagt til tæt-lav bebyggelse, hvor der vil kunne opføres en stribe rækkehuse. Til gengæld for dette blev et bart areal i området udlagt til at være fælles friareal som efterfølgende skulle beplantes og gro til.

I løbet af 2023 har kommunens køb- og salgsafdeling indgået en aftale om at erhverve en del af den nævnte ejendom.

Der er som følge heraf i administrationen blevet udarbejdet et forslag til en omdisponering af Rytterkvarteret, hvor haven på Ryttervej 21 inddrages til fælles friareal.

Jvf. planlovens § 19 kan der ikke dispenseres fra en plans principper og herunder indgår fordelingen og disponeringen af boliggrunde og fælles friarealer. Derfor kræves et tillæg til den gældende lokalplan for at udstykningsplanen kan ændres.

## **Forventet konsekvens**

Opkøbet af haven ved Ryttervej 21 og inddragelsen af denne som friareal medfører flere kumulerede ændringer:

Delområde 4, der indeholder fælles friarealer ændres i sin afgrænsning således, at den del af haven, der er erhvervet, indgår som en del af delområde 4.

Den resterende del af ejendommen inddrages i delområde 1, hvor anvendelsen er fastlagt til åben-lav bebyggelse.

Dermed lægges der op til, at der ikke længere kan opføres tæt-lav bebyggelse på ejendommen Ryttervej 21.

Ligeledes udgår der en hel vej (Ryttervænget), som dermed ikke skal udstykkes. Der vil således skulle anlægges mindre asfalt med den nye disponering, hvilket er mindre klimabelastende.

I området nord ejendommen Ryttervej 21 var der lagt op til, at der kunne udstykkes tre almindelige parceller samt et friareal.

Tillægget foreslår, at der i dette område i stedet gives mulighed for 6 miniparceller på omkring 500 m<sup>2</sup>, som det kendes fra Galgehøj udstykningerne.

Derudover lægges der op til endnu en storparcel til tæt-lav bebyggelse. Denne er på cirka 1800 m<sup>2</sup>

Det er administrationens vurdering, at disse ændringer samlet set vil gøre området mere attraktivt og være mere balanceret i forhold til at skabe bygge- og bomuligheder for forskellige borgere.

Ud over at en vej udgår fra projektet, ændres der ikke i hovedstrukturen i området.

Af tillægget fremgår de bestemmelser, der ønskes fjernet eller ændret med en overstregning.

## **Organisering og kommunikation**

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planen.

Lokalplan annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk og tilsendes alle indenfor området, samt nærmeste naboer.

## **Lovgrundlag**

Planlovens kapitel 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Lokalplanen udsendes i høring, hvorefter eventuelt indkomne høringssvar behandles af administrationen.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til 4 uger for kommuneplantillæg og lokalplan. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til 2 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til 2 uger, da der er tale om et tillæg af mindre betydning, der ændrer på afgrænsningen af delområderne og placeringen af fælles friarealer. Størrelsen af fælles friarealer er den samme.

Administrationen indstiller, at den endelige vedtagelse af lokalplantillægget neddelegeres afhængigt af indkomne høringssvar.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at planforslaget vedtages og sendes i offentlig høring,
- at høringsperioden fastsættes til 2 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, da det vurderes at planforslaget ikke har sandsynlig væsentlig indvirkning på miljøet,
- at administrationen bemyndiges til at vedtage planforslaget såfremt der ikke indkommer høringssvar, og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at vedtage planforslaget såfremt der indkommer høringssvar.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 146:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

1105-T1 Politisk behandling

Oprindelig udstykningsplan i lokalplanen

Screening for miljøvurdering af plan

# Punkt 258: Endelig godkendelse - Byudviklingsplan og byfornyelsesprogram for Farsø

01.00.05-P20-1-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.00.05-P20-1-22

Sagsbeh.: Anna Dorte Nørgaard

## Resume

Byudviklingsplan for Farsø inkl. byfornyelsesprogram (også kaldet byfornyelsesprogram 1.0 i sagsfremstilling om byfornyelsesprogram 2.0) har været i 8 ugers offentlig høring. Byrådet skal tage stilling til behandling af høringssvar og stilling til endelig godkendelse af byudviklingsplan inkl. byfornyelsesprogram og bevillingsmæssige konsekvenser.

## Baggrund

Byrådet besluttede den 27. april 2023 (sag nr. 71) at sende forslag til byudviklingsplan for Farsø inkl. byfornyelsesprogram (program 1.0) for 3 mio. kr. i offentlig høring i 8 uger. Forslaget ses i bilag 1.

Forslaget har været i høring fra den 1. maj til den 26. juni 2023. Høringen var annonceret via e-Boks til alle i Farsø. Der er modtaget 4 høringssvar, som er samlet i bilag 2.

Byrådet skal nu tage stilling til høringssvarene og stilling til endelig godkendelse af byudviklingsplanen for Farsø inkl. byfornyelsesprogram.

Byrådet har i mellemtiden (den 15. juni 2023) godkendt byfornyelsesprogram 2.0 for Farsø, som var omfattet af en særskilt godkendelsesproces for at overholde statens tidsfrist. Der er med byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0 tildelt i alt 6 mio. kr. til områdefornyelse i Farsø. I bilag 3 ses en samlet oversigt over fordeling af midlerne fra byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0.

## Forventet konsekvens

Der er indkommet 4 høringssvar til byudviklingsplanen for Farsø. Høringssvarene er behandlet i bilag 4, som indeholder et resumé af høringssvarene samt forvaltningens forslag til byrådets besvarelse af høringssvarene.

Høringssvarene indeholder bl.a. forslag til omplacering af butikker, virksomheder og funktioner (høringssvar 1), bemærkninger til trafikale forhold ved apoteket (høringssvar 2 og 4) samt om ønsker til et 'byens hus' (høringssvar 3).

Høringssvar 1 og 3 understøtter byudviklingsplanens forslag om, at lokale kræfter undersøger og arbejder videre med mulighederne for et fælles 'byens hus'.

Høringssvar 2 og 4 understøtter byudviklingsplanens lille afsnit om apoteket, som påpeger, at trafik- og parkeringssituationen omkring apoteket er problematisk, og at der ønskes en omorganisering af trafikafviklingen.

Forvaltningen vurderer samlet set, at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i selve byudviklingsplanen og byfornyelsesprogrammet, og at høringssvarene skal ses som en opfordring til at arbejde for dele af planens indhold.

Det indstilles derfor, at høringssvarene tages til efterretning, og at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i byudviklingsplanen og byfornyelsesprogrammet.

Høringssvar 2 og 4 om trafikale udfordringer ved apoteket kan dog give anledning til overvejelser om, at lade trafikale forhold omkring Torvet 1 og apoteket blive et prioriteret trafik- og vejprojekt. Det kan eventuelt være en del af den forestående omdannelse af Torvet 1 til skole.

Byudviklingsplanen inkl. byfornyelsesprogrammet vil efter endelig godkendelse udgøre det naturlige grundlag for de kommende års planlægning og udvikling i Farsø og ikke mindst det naturlige udgangspunkt for dialogen mellem bl.a. byen, projektudviklere, fonde og kommunen. Kommunen forpligter sig med byfornyelsesprogrammet til at realisere de konkrete byfornyelsesindsatser, når byfornyelsesprogrammet er godkendt.

Byudviklingsplanen og byfornyelsesprogrammet understøtter Byrådets strategiske mål om det gode liv og Byrådets fokus på vækst herunder attraktive bolig- og erhvervsgrunde samt fokus på fællesskaber, herunder understøttelsen af kulturelle oplevelser, foreningsliv og frivillig indsats. Byfornyelsesprogrammet opfylder desuden planstrategiens mål om at udarbejde en udviklingsplan og at gennemføre en områdefornyelse i Farsø.

## **Organisering og kommunikation**

Byudviklingsplanen er blevet til i tæt samarbejde mellem byens borgere og aktører, konsulenter fra Labland og Vesthimmerlands Kommune.

Når byudviklingsplanen er vedtaget vil den være offentligt tilgængelig i oversigten over politiske strategier og planer på [vesthimmerland.dk](http://vesthimmerland.dk).

Områdefornyelsesindsatsen vil efter endelig godkendelse blive igangsat efter tidsplanen. Der forventes nedsat arbejdsgrupper med deltagelse af lokale aktører for flere af indsatserne.

## **Lovgrundlag**

Byfornyelse er omfattet af Byfornyelsesloven.

## **Økonomi**

Byfornyelsesprojekterne finansieres af det godkendte rammebeløb på 3,0 mio. kr. til områdefornyelse i Farsø med en statslig refusion på 60 % og en kommunal medfinansiering på 40 %. 95 % af Kommunens medfinansiering skal lånefinansieres og resten, dvs. 5 % skal finansieres via kassetræk.

Byens borgere vil søge fonds- og puljemidler til nogle af byfornyelsesprojekterne og dermed geare byfornyelsesmidlerne.

De ufinansierede indsatser i byudviklingsplanens indsatsområder vil løbende kunne indgå i Byrådets budgetforhandlinger.

Byrådet godkendte den 15. juni 2023 et supplerende byfornyelsesprogram for et yderligere rammebeløb på 3,0 mio. kr. til områdefornyelse i Farsø. Disse byfornyelsesmidler var omfattet af en særskilt godkendelsesproces for at overholde den nødvendige tidsfrist fra staten. I bilag 3 ses en samlet oversigt over fordeling af midlerne fra byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0.

## Procesplan

Realisering af byfornyelsesprojekter forventes at foregå fra 2024 - medio 2028. Projekterne skal være realiseret senest 5 år fra byrådets endelige godkendelse af byfornyelsesprogrammet.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Administrationen indstiller

- at høringsvarene tages til efterretning og ikke giver anledning til ændringer i byudviklingsplanen,
- at bilag 4 med oversigt og behandling af hørings svar sendes som svar til dem, der har indsendt hørings svar,
- at byudviklingsplanen inkl. byfornyelsesprogram for Farsø godkendes,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 3.000.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -1.800.000 kr.,
- at indtægtsbevilling på -1.800.000 kr. finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages lån på 1.140.000 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at låne optagelse sendes til politisk behandling i marts 2024,
- at restbudget på 60.000 kr. finansieres af kassen, og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Bilag 1 - Forslag til byudviklingsplan for Farsø - inkl byfornyelsesprogram

Bilag 2 - hørings svar samlet

Bilag 3 - Samlet oversigt over fordeling af midlerne fra byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0

Bilag 4 - Oversigt over hørings svar og forvaltningens forslag til besvarelse

# Punkt 259: Endelig vedtagelse - Planlægning for boliger ved Hans Egedes Vej og Tvebjerg

01.02.05-P16-21-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-21-21

Sagsbeh.: Helle Ingvarsdén

## Resume

Calum ønsker at udvikle et boligområde i det sydøstlige Aars i sammenhæng med Hans Egedes Vej og Tvebjerg. Der er kommet høringssvar i den offentlige høring og Økonomiudvalget skal beslutte, om planerne skal vedtages endeligt.

## Baggrund

Området ligger i det sydøstlige Aars mod rundkørslen mellem Aggersundvej og Aars ringvej i nord og mod Tvebjergvej i syd. En del af området er i kommuneplanen udlagt til boligområde. En udvikling af hele området kræver derfor både et kommuneplantillæg og en lokalplan.

Området er i den seneste udviklingsplan for Aars "Plads til by i vækst" udpeget som fremtidigt boligområde. Ifølge udviklingsplanen bør der være plads til både at opføre enfamilie- og rækkehuse, og at der kan arbejdes med større områder, hvor der er relativt frie rammer i forhold til det arkitektoniske udtryk, og områder hvor bestemmelserne i forhold til husenes fremtoning er mere præcist defineret.

Planlægningen for dette område giver netop mulighed for både parcelhuse og dobbelthuse/rækkehuse og det bliver et område med frie rammer for det arkitektoniske udtryk. Det samme er gældende for eksisterende naboer ved Hans Egedes vej.

Arbejdet med planforslagene er igangsat af Økonomiudvalget på møde den 8. december 2022.

Planforslagene er godkendt til udsendelse i offentlig høring i Byrådet den 27. april 2023.

## Forventet konsekvens

Kommuneplantillæg

Kommuneplanramme 1.B.9 udvides til også at omfatte dette område. Rammen rummer i forvejen boligområdet Hans Egedes Vej. Der ændres ikke i rammens øvrige indhold.

Området udtages af kommuneplanens udpegnings af særligt værdifuldt jordbrugsområde.

## Lokalplan

Lokalplanen giver mulighed for åben-lav boligbebyggelse (parcelhuse) og tæt-lav boligbebyggelse (dobbelthuse eller rækkehuse) i to forskellige delområder. Ideen er at videreføre strukturen i boligområdet ved Hans Egedes vej.

Dobbelthusene/rækkehusene placeres i delområdet tættes på Aggersundvej, hvor Hans Egedes Vej i forvejen er præget af tæt-lav boligbebyggelse. Her vil der blive direkte vejadgang mod vest via Hans Egedes Vej.

Parcelhusene placeres i delområdet mod Tvebjergvej længst fra Aggersundvej, hvor Hans Egedes Vej er præget af parcelhusbyggeri. Her er der vejadgang direkte mod syd til Tvebjergvej.

Delområderne adskilles af et grønt område, som kan rumme et regnvandsbassin af sø lignende karakter. Det grønne område er således en fortsættelse af den grønne kile i eksisterende boligområde ved Hans Egedes Vej.

Bebyggelsesprocenter og byggehøjder følger kommuneplanrammen; henholdsvis 30 og 45% for de to delområder. Maksimal bygningshøjde på 8,5 meter. Der kan bygges i to etager - bortset fra den første række boliger mod Aggersundvej, som skal bygges i 1 etage for at mindske gener fra vejstøj. Der kan desuden etableres støjskærmende foranstaltninger på en strækning mod Aggersundvej. Støjafskærmning skal gives et naturligt grønt udseende. Det smalle areal langs Aggersundvej kan i øvrigt også anvendes til regnvandshåndtering.

Udformning, materiale- og farvevalg er frit - dog kan der ikke bygges bjælkehuse eller med reflekterende tagmateriale.

Lokalplanområdet er placeret overfor en lokalplan for et nyt erhvervsområde på den anden side af Aggersundvej. For at sikre de nye boliger mod gener fra erhvervsområdet bliver der tinglyst en deklaration for erhvervsområdet, der sikrer, at der i et område tættest på boligområdet placeres virksomheder i en lavere miljøklasse, end lokalplanen giver mulighed for. På den måde kan det sikres, at boliger og virksomheder kan sameksistere.

Der er kommet 6 høringssvar:

Fra tre naboejendomme ved det nordlige delområde

De ønsker et eksisterende beplantningsbælte på arealet til den nye udstykning bevaret, og ønsker ikke sammenlægning af grundejerforeninger.

En del af beplantningsbæltet er etableret på udviklers jord. Eventuel fjernelse af den del af bæltet, der ligger på udviklers jord, vil efterlade et beplantningsbælte på 2 meter.

En underskriftsindsamling fra 67 beboere på Hans Egedes Vej

De er bekymrede for trafiksikkerhed, idet det nordlige delområde skal have vejadgang fra Hans Egedes Vej. De ønsker, at hele området får vejadgang fra Tvebjergvej, så Hans Egedes Vej ikke får flere gennemkørende.

Vejadgangen for den nordlige del af lokalplanen via Hans Egedes Vej har været en grundlæggende forudsætning for områdets disponering. Det har været højt prioriteret at skabe et stort sammenhængende grønt område som en forlængelse

af det eksisterende grønne område ved Hans Egedes Vej.

Hans Egedes vej – matriklen er allerede ført helt til det nye område, og det vil derfor være naturligt at fortsætte vejen ind i det nye område. Forvaltningen anerkender dog, at der kan være en udfordring med trafiksikkerhed og hastighed på Hans Egedes Vej. Illustrationsplanen viser 34 nye boliger i det nordlige delområde, som får adgang via Hans Egedes vej.

To fra nærliggende grundejerforeninger

De ønsker ikke sammenlægning med foreningen for det nye område.

Hverken forvaltningen eller udvikler ser behov for sammenlægning af grundejerforeninger i området.

Et fra Vejdirektoratet, som ikke gør indsigelse, men har bemærkninger i forhold til placering af regnvandsbassin og støjafskærmning i forhold til vejbyggelinjen langs Aggersundvej og i forhold til beregningerne af vejstøj.

Der er i lokalplanen indarbejdet flere muligheder for regnvandshåndtering og støjafskærmning i form af støjhegn eller vold. Hvilken løsning, der kan vælges, må bero på den konkrete projektudvikling og -projektering ved udvikler, og hvad der kan godkendes ved Vejdirektoratet. Redegørelse for vejstøj er udarbejdet af ekstern rådgiver, som står inde for kvaliteten.

Et fra N1 handler om tinglyst ledningsanlæg, som forvaltningen mener må omhandle en anden samnoteret matrikel.

Forvaltningens uddybende bemærkninger til de enkelte høringssvar kan ses i bilag. Forvaltningen indstiller følgende:

- at der ikke kræves udlægning af beplantningsbælte mod det nordlige nabo område, da dette ikke er sikret retligt på udviklers jord. Ønsket om bevaring af beplantningsbæltet er videregivet til udvikler.
- at bestemmelsen om grundejerforening omformuleres, så der ikke er krav om sammenlægning af grundejerforeninger, og så området kan oprette en selvstændig grundejerforening.
- at vejtilkørsler fastholdes, og at eventuelle fartdæmpende foranstaltninger på Hans Egedes Vej håndteres i forbindelse med ansøgning om overkørselstilladelse. Dette kan betyde, at udvikler skal bekoste eksempelvis 1-2 vejbump på Hans Egedes Vej.
- at byggelinjen langs Aggersundvej indtegnes på kortbilag i lokalplanen, og at Vejdirektoratets bemærkninger om byggelinjen indskrives i lokalplanens redegørelse.

## **Organisering og kommunikation**

De endeligt vedtagne planer annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk.

Alle der har afgivet høringssvar får tilsendt en orientering om den endelige vedtagelse.

## **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Byrådet har vedtaget en neddelegering til Økonomiudvalget, såfremt der kom indsigelser mod planen. Sagen afgøres derfor i Økonomiudvalget.

Efter endelig vedtagelse offentliggøres planen, hvorefter den vil være gældende.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at forslag til kommuneplantillæg vedtages endeligt uden ændringer
- at lokalplanforslaget vedtages endeligt med de foreslåede ændringer vedrørende oprettelse af en selvstændig grundejerforening, indtegning af vejbyggelinje på kortbilag og indsættelse af supplerende tekst i redegørelsen, jf. Vejdirektoratets bemærkninger om vejbyggelinje, såfremt kommuneplantillægget vedtages.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 147:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Lokalplanforslag nr. 1116

Forslag til kommuneplantillæg nr. KP21-03

Oversigt over høringssvar og forvaltningens bemærkninger

# **Punkt 260: Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 10 til spildevandsplan 2019-2024 - Udstykning til boliger i Aars Sydøst**

06.00.05-P15-6-22

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 06.00.05-P15-6-22

Sagsbeh.: Lise Buchreitz

## **Resume**

Endelig vedtagelse af tillæg nr. 10 til Spildevandsplan 2019-2024.

## **Baggrund**

I forbindelse med udarbejdelse og vedtagelse af lokalplan nr. 1116 for området matr. 2a, Sjøstrup By, Aars er der lavet tillæg til spildevandsplanen, der sikrer at området kan separatkloakeres.

## **Forventet konsekvens**

Tillæg nr. 10 til spildevandsplan 2019-2024 ændrer kloakeringsprincippet for hele matriklen, så der separatkloakeres. Spildevandet ledes til Aars Renseanlæg, senere Mariagerfjord Renseanlæg, mens regnvandet renses og forsinkes i bassiner på matriklen, inden det afledes til Herredsbækken via eksisterende udløb. Tillægget har været i 8 ugers offentlig høring. Der er i høringsperioden kommet en kommentar fra Vesthimmerlands Forsyning, idet vejvand fra Aggersundvej ikke må ledes ind i området. Vejdirektoratet har præciseret at vejvand/grøftevand ikke ledes til området, som skal udvikles. Præciseringerne er markeret med gult i bilaget (markeringen fjernes inden endelig offentliggørelse).

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

§32 i Miljøbeskyttelsesloven (LBK nr. 5 af 03/01/2023).

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

Separatkloakeringen foretages af Vesthimmerlands Forsyning.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at tillæg nr. 10 godkendes endeligt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 150:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Endeligt tillæg nr. 10 til Spildevandsplan 2019-2024

# Punkt 261: Endelig vedtagelse - Plangrundlag for vindmølle- og solcelleprojekt Svoldrup Kær

01.02.05-P16-26-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-26-21

Sagsbeh.: Jakob Hasselgreen/ Heidi Højriis Poulsen

## Resume

Den 27. april 2023 udsendte Byrådet planforslag for vindmølle- og solcelleprojektet i Svoldrup Kær i 8 ugers høring. Forslagene har været i høring i perioden 2. maj til 27. juni 2023. I løbet af de 8 ugers høring er der indkommet 11 høringssvar.

Byrådet skal tage stilling til om planforslagene skal vedtages endeligt.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune modtog den 23. marts 2022 en ansøgning om et konkret projekt for etablering af 6 vindmøller med en totalhøjde på op til 185 meter samt et solcelleanlæg på ca. 70 hektar, samt tilhørende nødvendige tekniske anlæg for nettilslutning, ved Svoldrup Kær.

Økonomiudvalget besluttede den 11. maj 2022 at igangsætte fire ugers fordebat med henblik på indsamling af idéer og forslag til planlægning og miljøvurdering af vindmølle- og solcelleprojekt ved Svoldrup Kær. På baggrund af fordebatten igangsatte Økonomiudvalget den 17. august 2022 planlægningen for solcelle- og vindmølleprojektet. Den 27. april 2023 udsendte Byrådet planforslag for vindmølle og solcelleprojektet i 8 ugers høring.

Planlægningen omfatter følgende:

- Et tillæg til kommuneplanen, der bl.a. fastlægger afgrænsningen af vindmølle- og solcelleområde 322, og giver mulighed for opstilling af 6 vindmøller samt ca. 70 hektar solceller. Med vedtagelse af kommuneplantillæg KP21-06 Vindmølle- og solcelleområde ved Svoldrup Kær vil højdebegrænsningen på 150 meter udgå af retningslinje 2.2.3 i Kommuneplan 2021.
- En lokalplan, der bl.a. detaljeret fastlægger vindmølle- og solcelleområdet. Herunder placering og udformning af vindmøller og solceller.
- En samlet miljørapport med miljøvurdering af planforslag og miljøkonsekvensvurdering af det konkrete projekt.
- En sammenfattende redegørelse, som er udarbejdet efter den offentlige høring af planforslag og miljørapport.
- Derudover kræver projektet en § 25-tilladelse efter miljøvurderingsloven.

Forslag til kommuneplantillæg, lokalplansforslag, miljørapport samt udkast til § 25-tilladelse har været i offentlig høring i 8 uger fra den 2. maj til den 27. juni 2023. Den 9. maj blev der afholdt borgermøde i Dr. Ingrid Hallerne i Farsø. På mødet blev plangrundlag samt miljøvurderingens konklusioner fremlagt. Herudover orienterede Energistyrelsen om de fire VE-ordninger.

Administrationen har efter høringsperioden udarbejdet en sammenfattende redegørelse for planerne i henhold til miljøvurderingsloven. Redegørelsen er vedlagt som bilag.

Der er desuden vedlagt udkast til tilladelse efter miljøvurderingsloven til projektet. Af tilladelsen fremgår en række vilkår for projektet. Udkast til §25 tilladelse er vedlagt som bilag.

I løbet af de 8 ugers høring er der indkommet 11 høringssvar. De 11 høringssvar er vedlagt i den fulde længde som bilag. Administrationens bemærkninger til de indkomne høringssvar findes i bilaget "Hvidbog Vindmølle- og solcelleprojekt Svoldrup Kær".

De indkomne høringssvar omhandler primært følgende temaer. I parenteser er det anført hvor mange høringssvar, der berører de enkelte emner:

- Én positiv tilkendegivelse over for projektet fra en nabo (1).
- Bekymring for den fremtidige udvikling i området. Ønske om en helhedsplan (5).
- Økonomi - herunder fordeling af midler samt værditab på privat ejendom (4).
- Støj- og skyggepåvirkning i lokalområdet (2).
- Visuel påvirkning (2).
- Påvirkning af natur og dyreliv (3).
- En række konkrete forslag til projektændringer (2).

På baggrund af de 8 ugers høring er der anledning til følgende tilpasninger af plangrundlag:

Kommuneplantillæg KP21-06 Vindmølle- og solcelleområde ved Svoldrup Kær

Administrationen anbefaler, at kommuneplantillæggets redegørelse omkring bilag IV-arter undergår en mindre redaktionel tilpasning. Formålet med de foreslåede tilpasninger er at sikre så, at der er overensstemmelse med tilsvarende afsnit i lokalplanen, miljøkonsekvensvurderingens anbefalinger ift. afværgeforanstaltninger samt vilkår i §25-tilladelsen. Der ændres ikke på afsnittes konklusioner i forhold til påvirkningen af bilag IV-arter.

Den nuværende tekst i kommuneplantillæggets redegørelse:

Der er i planområdet fundet flere arter af flagermus. Med henblik på at minimere risikoen for kollision mellem vindmøller og flagermus vil Vesthimmerlands Kommune i § 25-tilladelsen stille krav om passende afværgeforanstaltninger, herunder bl.a. flagermusstop på udvalgte vindmøller.

Det vurderes på den baggrund, at planforslaget ikke vil have en væsentlig påvirkning af områdets forekomst af flagermus, deres yngle-, raste- eller fourageringsområder samt områdets økologiske funktionalitet for de flagermusarter, der er fundet i området.

Administrationen anbefaler, at det redegørende afsnit ændres til:

I løbet af sommer (juni-juli) og efterår (september) 2022 blev der udført en undersøgelse af forekomsten af flagermus i planområdet. Udover flagermus, blev der ikke fundet bilag IV-arter i planområdet under feltundersøgelserne i området. Vindmøllerne placeres i åbent landbrugsland på god afstand til skove, arealer med åbne vandflader og andre velegnede fourageringshabitater for flagermus. Derudover er der en lav flagermusaktivitet i hele planområdet. Der forventes derfor ikke betydelige antal kollisionsdræbte flagermus i vindmøllernes driftsfase.

Samlet set vurderes det, at projektet ikke vil beskadige eller ødelægge yngle- og rastesteder for bilag IV arter, herunder flagermus, bæver, odder, markfirben, stor vandsalamander, løgfrø, spidssnudet frø og strandtudse. Spredningsveje og ledelinjer i landskabet vil heller ikke blive berørt, og den økologiske funktionalitet for de pågældende arter vil kunne opretholdes.

Lokalplan 1127 Vindmølle- og solcelleområde ved Svoldrup Kær

De indkomne bemærkninger har givet anledning til at præcisere følgende forhold i lokalplanens bestemmelser:

I lokalplanens § 7.1 tilføjes:

Vindmøllerne skal opstilles som angivet på kortbilag 2.

Der er udelukkende tale om en præcisering af, hvordan vindmøllerne skal opstilles.

I lokalplanens § 9 konsekvensrettes nummereringen.

I lokalplanens § 9.1 tilføjes den del af nedenstående tekst, som er med kursiv:

Ubebyggede arealer i forbindelse med vindmøllerne, som ikke anvendes til adgangsveje og arbejdsarealer, skal så vidt muligt fortsat anvendes til landbrugsmæssige formål.

Arealer under solcellepaneler skal fremstå som ubefæstede græsklædte arealer, eller henlægges til natur.

Tilføjjelsen giver mulighed for en mere varieret beplantning på ubefæstede arealer.

I lokalplanens § 9.2, omhandlende afskærmende beplantning, tilføjes følgende:

Beplantningsbæltet skal holdes i en højde på mindst samme højde som solcellerne.

I forbindelse med ansøgning om byggetilladelse, skal der udarbejdes en beplantnings- og plejeplan for den afskærmende beplantning.

Tilføjjelsen præciserer vilkår for etablering af afskærmende beplantning.

## § 25-tilladelsen

Som en præcisering er følgende vilkår tilføjjet til § 25-tilladelsen:

Der skal etableres beplantningsbælte omkring solcelleanlægget, jf. lokalplan 1127. For at undgå tiltrækning af flagermus til mølle 1, må der ikke tilplantes langs trådhegnet i den sydlige del af solcelleområdet i en afstand af 130-150 meter til møllen.

Den primære hensigt med dette vilkår er at undgå, at der tiltrækkes flagermus til den vindmølle nr.1 og dermed skabe en potentiel konflikt mellem flagermus og vindmøller. Det er i tillige beskrevet i lokalplanen hvilket område det er, der skal friholdes for beplantning.

## Administrationens anbefaling

De foreslåede ændringer omhandler dermed udelukkende uddybende redegørelse i kommuneplantillægget, samt præcisering af lokalplanens bestemmelser. Der er ikke sket ændringer i projektafgrænsning, eller rammer i planforslagene.

Administrationen anbefaler, at plangrundlaget vedtages endeligt med de beskrevne ændringer.

## Forventet konsekvens

Plangrundlaget giver mulighed for, at der kan opstilles 6 vindmøller med en totalhøjde på op til 185 meter og etableres ca. 70 hektar solceller inden for planområdet. Herudover giver plangrundlaget mulighed for, etablering af tilhørende nødvendige tekniske anlæg for nettilslutning ved Svoldrup Kær.

Vilkår for en realisering af projektet er beskrevet i § 25-tilladelsen.

## Organisering og kommunikation

Den endeligt vedtagne lokalplan samt kommuneplantillæg annonceres via kommunens lokalplanportal kommuneplanportal samt på plandata.dk

Berørte parter og afsendere af hørings svar orienteres om planernes endelige vedtagelse.

## Lovgrundlag

Planlovens kap. 4, 5 og 6 vedr. kommuneplanlægning, lokalplanlægning og planers tilvejebringelse.

Miljøvurderingsloven.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

Grøn Pulje:

Opstillere af vedvarende energianlæg er pålagt at indbetale et beløb pr. opstillet MW til den kommune, hvori der opstilles vedvarende energianlæg. For vindmøller skal der indbetales 125.000 kr. pr. installeret MW til grøn puljeordningen. For solceller skal der indbetales 40.000 kr. pr. installeret MW.

Ved en fuld realisering af nærværende projekt vil det medføre, at der forventeligt vil blive indbetalt ca. 6.750.000 mill.kr. til grøn pulje. Det endelige beløb afhænger bl.a. af, hvilken vindmølle- og solcelletype der bliver installeret.

Lokal fond:

Udover midlerne i Grøn-Pulje tilbyder Wind Estate at etablere en lokal fond, hvis formål er at yde økonomisk støtte til foreninger og projekter med overvejende tilknytning til energiparkens nærområde. Til varetagelse af fondsmidlerne nedsættes der et udvalg, formatet på dette udvalg vil blive bestemt i forening imellem Wind Estate og lokalområdet i forbindelse med etableringen af fonden. Enhver der opfylder formålsparagraffen er berettiget til at søge om støtte fra fonden til projekter som falder inden for fondens forudbestemte retningslinjer.

Når Svoldrup Kær Energipark etableres initiere Wind Estate at fondens oprettes og at udvalget nedsættes, hvorefter fonden drives og administreres lokalt af det til enhver tid siddende udvalg.

Pengene udbetales årligt første gang lige efter nettilslutningen er etableret.

Fondens midlerne vil bestå af årlige donationer fra energiprojektet i hele projektets levetid:

- Midlerne fra etablering af Vindmøller: 3000 kr. pr. MW (ca. 20.000 kr. pr. vindmølle).
- Midlerne fra etablering af Solceller: 1000 kr. pr. MW.
- Den forventede vindmøllekapacitet: 37- 45 MW.
- Den forventede Solcellekapacitet: 50-55 MW.
- Forventede årlige fondsmidler ca. 161.000 - 185.000 kr. årligt.
- Samlede midler over 30 år: 4.830.000 - 5.500.000 kr.

## Procesplan

Efter endelig vedtagelse af plangrundlaget indarbejder Administrationen de foreslåede ændringer. Herefter offentliggøres kommuneplantillæg og lokalplan, som derved er gældende.

Der meddeles tilladelse efter miljøvurderingsloven til opstilling af 6 vindmøller og ca. 70 hektar solceller.

Efter offentliggørelse af plangrundlag og §25-tilladelse vil der være 4 ugers klagefrist.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

### Administrationen indstiller

- at kommuneplantillægget vedtages endeligt med den beskrevne opdatering af afsnit om bilag IV-arter,
- at lokalplanen vedtages endeligt med de beskrevne tilføjelser i lokalplanens bestemmelser,
- at den sammenfattende redegørelse vedtages, og
- at der meddeles § 25 tilladelse efter miljøvurderingsloven til opstilling af vindmøller og solceller.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 149:

Et flertal bestående af Allan Ritter, Lars Andresen, Anders Kjær Kristensen og Henrik Dalgaard anbefaler administrationens indstilling godkendt.

Kirsten Moesgaard kan ikke godkende solcelledelen på det foreliggende grundlag, da der mangler undersøgelse af betydningen for særlige drikkevandsinteresser i området, og ligesom projektet ikke er i overensstemmelse med de overordnede principper i Grøn Energi Nordjylland 2040.

Jane Bonnerup og Kirsten Moesgaard ønsker en ensartet strategi for opstilling af solceller.

Jimmy Støttrup Jensen kan ikke godkende projektet.

Til Økonomiudvalgets og Byrådets behandling vedlægges kort, der viser indvindingsoplande, drikkevandsinteresser og projektområdet.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 23. august 2023:

Farsø Vandværk er det indvindingsopland der ligger tæt på lokalplanområdet og der indvindes stadig regelmæssigt fra oplandet.

Der er vedhæftet kort/notat som bilag.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Punktet udsættes, idet konsekvenserne til kommende møde ønskes belyst for følgende:

- Solcelleområderne begrænses til at være indenfor 500 meter fra vindmøllerne.
- Området med solceller nord for Holmevej udtages.
- Området hvor solcellerne der påtænkes etableret over på vandindvindingsområdet udtages.

## Bilag

KP21-06 Vindmølle- og solcelleområde ved Svoldrup Kær

Lokalplan 1127 Vindmølle- og solcelleområde ved Svoldrup Kær

Sammenfattende redegørelse - Vindmøller og solceller Svoldrup Kær

Høringssvar samlet

Hvidbog - Vindmølle- og solcelleprojekt Svoldrup Kær

§ 25 tilladelse til vindmøller og solceller ved Svoldrup Kær

Oversigt planområde

Supplerende bilag - grundvand

# Punkt 262: Endelig vedtagelse - Planlægning for erhverv og hotel i Gatten

01.02.05-P16-4-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-4-23

Sagsbeh.: Helle Ingvarsen og Anna Dorte Nørgaard

## Resume

Forslag til Kommuneplantillæg nr. KP21-09 og lokalplan nr. 1129 for eksisterende lager og nyt hotelbyggeri i Gatten har været i offentlig høring. Der er kommet en indsigelse, og Økonomiudvalget skal beslutte, om planerne skal vedtages endeligt.

## Baggrund

Lokalplanen fastholder muligheden for at fortsætte eksisterende lager i det nordlige delområde, og giver mulighed for et nyt hotelbyggeri i det sydlige delområde. Der kan etableres op til 20 hotelværelser i 2 etager. Forvaltningen har modtaget en indsigelse fra en naboejendom.

I indsigelsen argumenteres der for, at lokalplanen ikke bør vedtages. Der bør i højere grad tages hensyn til udpegningen som særligt værdifuldt landskab i området. Den nye padelhal i området er skæmmende og eksisterende lagerområde er også skæmmende og generende. Desuden bør der tages større hensyn til dyrelivet i området, herunder flagermus, kirkeugler, natugler, frøer og tudser. HimmerLand bør i stedet se på udvikling af de eksisterende ledige boliger til salg i området, i stedet for at bygge nyt.

Desuden er der i indsigelsen bemærkninger til konkrete temaer i lokalplanen:

### Visualiseringer

Der bør laves nye visualiseringer, såfremt der terrænreguleres, jf. lokalplanens mulighed for terrænregulering op til 1,5 meter i forbindelse med byggemodningen og 0,5 meter efterfølgende.

Rådgiver har udarbejdet visualiseringerne med udgangspunkt i projekteringstegningerne. Grus-arealet omkring den eksisterende lagerbygning ligger i kote 20,2. Hotelbygningen er projekteret med en gulvkote i kote 20. Forvaltningen ser ikke behov for nye visualiseringer.

### Sætningsskader

Indsiger er bekymret for sætningsskader på eget hus, når adgangsvejen skal udlægges i en bredde på 8 meter og have en kørebanebredde på 5,5 meter. Det asfalterede kørebaneareal er i dag omkring 5 meter og ligger ca. 11 meter fra skel.

Det er bygherre, der har ansvar for sikring mod sætningsskader i forbindelse med udførelsen. Forvaltningen ser ikke anledning til ændringer i lokalplanen.

Dyreliv

Indsiger mener ikke, at der er taget hensyn til dyrelivet i området.

Lokalplanen vurderes ikke at have en væsentlig påvirkning af flagermus, kirkeugle eller andre ugler. Forvaltningen vurderer, at de padder, der måtte findes i området omkring golfbanen og naturarealer udenfor lokalplanområdet kun i meget ringe grad – hvis overhovedet – vil blive påvirket af lokalplanen og det byggeri, den muliggør.

Eksisterende lager og sti

Indsiger mener ikke, at det generende eksisterende lager indenfor lokalplanområdet og en sti udenfor lokalplanområdet er lovlige, og at man ikke kan lovliggøre forholdene med den nye lokalplan. Anvendelsesbestemmelsen bør præciseres.

Stien udenfor lokalplanområdet kan ikke reguleres af denne lokalplan.

Forvaltningen har i 2020 vurderet, at ændringen af de eksisterende bygninger fra aktivitetscenter til lager ikke har krævet en byggetilladelse. Lokalplanen stiller krav om, at varegårde og oplagspladser skal afskærmes med fast hegn mod naboer for at mindske gener.

Lokalplanen kan efter gældende praksis, og efter planloven, godt lovliggøre eventuelle ulovlige forhold. Forvaltningen medgiver, at anvendelsesbestemmelsen for lagerområdet "eksisterende anvendelse til oplag/lager kan opretholdes" bør omformuleres, så der ikke er fokus på hidtidig anvendelse, men på fremtidig anvendelse til lager.

Derudover har N1 indsendt et høringssvar, hvori der gøres opmærksom på et eksisterende elanlæg i området. Dette tages til efterretning og giver ikke anledning til ændringer i planerne.

Sagens historik:

I november 2022 blev der udsendt et forslag til kommuneplantillæg nr. KP21-05 og forslag til lokalplan nr. 1121 i høring. Projektet rummede på daværende tidspunkt hotellet og et boligområde.

Bolig- og Planstyrelsen indsendte efter anmodning fra Miljøstyrelsen en indsigelse, og nedlagde dermed veto mod forslag til kommuneplantillæg. Indsigelsen handlede om projektets påvirkning af landskabet.

Samtidig blev der klaget til Planklagenævnet over, at fordebatten omhandlede et hotel og et sommerhusområde, mens planforslagene gav mulighed for et hotel og et område til beboelse. Klager fik medhold i klagen, og der skulle være gennemført en ny fordebat.

Administrationen indgik i en dialog med Miljøstyrelsen for at reducere projektet, så Miljøstyrelsen med sandsynlighed kunne acceptere det nye planforslag. Resultatet af dialogen med Miljøstyrelsen blev nye planforslag, som alene gav mulighed for hotellet og ikke boligområdet. Miljøstyrelsen har ikke gjort indsigelse mod de nye planer i forhold til landskab.

Der blev afholdt en ny fordebat i april 2023. De nye planforslag blev herefter godkendt til udsendelse i høring af Byrådet den 30. maj 2023. Der er indkommet høringssvar, som skal behandles i Økonomiudvalget.

Der er i mellemtiden indkommet en klage til Planklagenævnet over kommunens afgørelse om ikke at lave miljøvurdering. Forvaltningen fastholder afgørelsen på baggrund af en ekstern juridisk vurdering. Det fastholdes dermed, at screeningen, inklusive landskabsredegørelse, har været tilstrækkelig for at kunne vurdere, at planerne ikke har en sandsynlig væsentlig indvirkning på miljøet. Klagen har ikke opsættende virkning og afventer nu behandling i nævnet.

## **Forventet konsekvens**

### Kommuneplantillæg

Den eksisterende ramme for landsbyen Gatten udvides til også at rumme det nye hotelområde. Rammens bestemmelser justeres, så der efterfølgende er mulighed for at bygge i 2 hele etager i stedet for 1,5 etage. Under anvendelseskategori tilføjes 'publikumsorienteret serviceerhverv', og det præciseres, at hotel dermed er en mulighed. Bebyggelsesprocenter præciseres til maksimalt 30% for åben-lav bebyggelse og til maksimalt 45% for anden bebyggelse. Lokalplanen overholder de 45% for lokalplanområdet som helhed.

Rammens eksisterende særlige bestemmelse om mulighed for huludfyldning og krav til erhverv tages ud af rammen med kommuneplantillægget, da der uanset bestemmelsen vil være en konkret vurdering af bygningers fysiske og miljømæssige påvirkning af byen i forbindelse med konkrete ansøgninger. I stedet tilføjes en særlig bestemmelse om, at byggeri inden for den del af matr.nr. 1a, Gatten By, Flejsborg, der vender ud mod ådalen omkring Herredsbækken (hotelområdet) skal udføres med grønne tage og facader i mørke jordfarver, skal afskærmes af beplantning, og der skal tages hensyn til landskabsværdierne i ådalen omkring Herredsbækken.

### Lokalplan

Lokalplanen regulerer bebyggelsens materialer og udseende for hoteldelområdet. Hotelbyggeriet skal fremstå ensartet i udformning og proportioner og opføres med et fælles internt materialevalg, der binder bebyggelsen visuelt sammen. Hotellet skal udføres i træ i mørke jordfarver med mulighed for store vinduespartier. Det skal opføres med flade tage eller med ensidig taghældning på maksimalt 30 grader. Hotellet skal have grønne tage med f.eks. sedum eller græs.

Lokalplanen indeholder krav om tæt beplantning mod øst og vest til de nærmeste naboer og en slørende beplantning mod Herredsbækken og engarealerne mod syd. Beplantningen mod syd skal fungere som en overgang mellem engarealer og bebyggelse, hvor oplevelsen af landskabet omkring bækken og engarealerne ikke forringes væsentligt.

Lokalplanen indeholder desuden krav om lav belysning mod naboer, fastholdelse af stiforbindelser og krav om afskærmning af oplag m.m.

## **Organisering og kommunikation**

De endeligt vedtagne planer annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk.

Alle, der har afgivet høringssvar, får tilsendt en orientering om den endelige vedtagelse.

## **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 4, 5 og 6.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Byrådet har vedtaget en neddelegering til Økonomiudvalget, såfremt der kom indsigelser mod planerne. Sagen afgøres derfor i Økonomiudvalget.

Efter endelig vedtagelse offentliggøres planerne, hvorefter de vil være gældende.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at forslag til kommuneplantillæg vedtages endeligt uden ændringer, og
- at lokalplanforslaget vedtages endeligt med en omformulering af anvendelsesbestemmelsen for lagerområdet, så der er fokus på fremtidig anvendelse, såfremt kommuneplantillægget vedtages.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 148:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Forslag lokalplan nr. 1129

Forslag kommuneplantillæg nr. KP21-09

Høringssvar lokalplan

Høringssvar kommuneplantillæg

# Punkt 263: Godkendelse af Grøn Energi Nordjylland 2040: Fælles strategisk energiplan

01.00.00-P20-3-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.00.00-P20-3-23

Sagsbeh.: Louise Krog Elmegaard Mogensen

## Resume

Vesthimmerlands Kommune samarbejder med de nordjyske kommuner og Region Nordjylland i regi af BRN (Business Region North Denmark) om at udarbejde en fælles, strategisk energiplan for Nordjylland, som skal vise vejen til, hvordan Nordjylland kan blive selvforsynende med vedvarende energi i 2040, under visionen ”Grøn Energi Nordjylland” (GEN2040).

Samarbejdet i GEN2040 har nu resulteret i en fælles nordjysk strategisk energiplan, og det er denne plan som, som nu skal godkendes lokalt i kommunerne og af BRN's bestyrelse.

## Baggrund

Grøn Energi Nordjylland 2040 (GEN2040) er et initiativ skabt af alle 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland med visionen om at fremme den grønne omstilling af Nordjyllands energisektor. Fase 1 af projektet blev afsluttet i 2020 med en fælles vision om at gøre Nordjylland selvforsynende med vedvarende energi i 2040.

I indsatsens fase 2 udarbejdes en fælles strategisk energiplan for Nordjylland, og et dertilhørende idékatalog til acceleration af energiomstillingen. Den strategiske energiplan med integreret idékatalog foreligger nu, samt en forkortet summarisk version (Bilag 1, 2 og 3).

I processen for udarbejdelsen af den strategiske energiplan, er der opsat en scenarieberegning, der illustrerer den forventede udvikling og opsætter en energisystemsammensætning, der kan indfri visionen i GEN2040. Analysen viser en overordnet rute til et selvforsynende energisystem, og kommer med konkrete forslag til udbygning og omstilling af energi- og transportsektor. Kommunerne har igennem deres arbejde med DK2020 klimahandlingsplaner, fokuseret på energi omstilling inden for egne kommunegrænser. Handlingerne udarbejdet i GEN2040 holder derfor fokus på tværkommunalt samarbejde der skal til for at indfri GEN2040's vision.

Det nye energisystem bliver primært baseret på store mængder elproduktion fra vindmøller og solceller. Den stigende elproduktion vil blive anvendt til at supplere varmforsyningen, transportsektoren og industrien via direkte elektrificering og syntetisk brændstofproduktion via Power-to-X processer. Det nye energimix vil reducere den CO<sub>2</sub>-ækvivalente udledning fra energi og transportsektoren med 94%.

## Forventet konsekvens

Ved godkendelse af den strategiske energiplan forventes fase 3 af projektet påbegyndt. Med udgangspunkt i idékataloget vil der her udvælges mål og handlinger, som skal implementeres for at opfylde visionen om at blive selvforsynende med

vedvarende energi i 2040.

## **Organisering og kommunikation**

Tidligere er indsatsen i GEN2040 blevet koblet tættere sammen med kommunernes DK2020-klimahandlingsplaner, blandt andet i regi af T11+, så indsatsen i højere grad tager højde for de store forandringer, der er sket på klima- og energiområdet siden godkendelse af oprindelig projektbeskrivelse. Det reviderede oplæg til projektbeskrivelse for GEN2040 blev godkendt i BRN's direktion via skriftlig behandling den 5. september 2022. Oplægget omfatter blandt andet, at GEN2040 indarbejdes i de nordjyske kommuners DK2020-klimahandlingsplaner, samt at der i GEN2040 samles op på handlingerne i DK2020 og eventuelle behov for tværgående indsatser. Dette her allerede mindsket parallelaktivitet og styrket erfaringsudveksling på energiområdet.

Da fase 3 falder sammen med påbegyndelse af implementering af de kommunale DK2020 klimahandlingsplaner vil samarbejdet i regi af Klimaalliancen være oplagt. BRN's bestyrelse har derfor den 29. juni 2023 besluttet, at det fremadrettede arbejde i GEN2040 sker i regi af Klimaalliancen og samkøres med relevante aktiviteter heri. Begge indsatser vil høre under det nyetablerede nordjyske klimasekretariat, "KlimaNord", som fra den 1. august 2023 vil være placeret fysisk sammen med BRN's kontorer i Aalborg. KlimaNord arbejder således fremadrettet både med DK2020 og GEN2040. Governancestrukturen for KlimaNord er vedhæftet i Bilag 4.

Nærværende sagsfremstilling behandles (stort set) enslydende i alle 11 kommuner på baggrund af et oplæg fra GEN2040 sekretariatet.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at den fælles nordjyske strategiske energiplan godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 144:

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at de grundlæggende principperne er gode, men at udviklingen indenfor energisektoren de sidste år har medført et større pres på udbygning af sektoren med hensyn til hastighed og et større omfang end strategien lægger op til. I strategien forudsættes endvidere stor grad af fælles planlægning i regionen, men virkeligheden er, at den enkelte kommunes prioriteringer også skal kunne imødekommes.

Kirsten Moesgaard kan godkende principperne i strategien.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 GEN2040 Strategisk Energiplan.pdf

Bilag 2 Forventet Energisystems udvikling i kommunerne.pdf

Bilag 3 GEN2040\_Sammendrag.pdf

Bilag 4 Governance Struktur for KlimaNord.pdf

# Punkt 264: Grønne indsatser med fokus på vanebrud og borgerinddragelse

00.22.04-P35-1-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.:00.22.04-P35-1-22

Sagsbeh.: Frederikke Nadine Voegeding

## Resume

Med udrulningen af Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Grøn omstilling, er der med afsæt i Handlingskataloget taget initiativ til en række handlinger med fokus på borgerinddragelse og vanebrud. For at realisere kommende handlinger anmoder administrationen om, at Klimaudvalget indstiller nærværende punkt til Økonomiudvalget, med ønske om finansiering fra allokerede midler til klimaindsatsen.

## Baggrund

Kun i fællesskab kan vi nå i mål med de ambitioner, der er sat for et grønnere Vesthimmerland. Alle skal bidrage og gøre en indsats, men det kræver, at man som borger bryder med nogle af de vaner, der præger hverdagen.

Gennem vaneændringer og en øget klimabevidsthed, kan den enkelte nedsætte sin CO<sub>2</sub>-udledning, hvor selv de mindste indsatser tæller.

For at bidrage til vanebrud hos borgerne i Vesthimmerland, skal kommunen som samfund påtage sig et stort ansvar og guide lokalsamfundet i den rigtige retning.

Dette skal blandt andet ske igennem oplysning med fokus på handling og inddragelse, herigennem arrangementer, workshops med mere. Eksempler på kommende aktiviteter, som administrationen søger midler til er:

### Grønne Uger

Formålet med Grønne Uger er at inspirere borgere og erhverv til en grønnere hverdag, og hvordan vi i fællesskab kan mindske klimaeffekten gennem konkrete indsatser og aktiviteter. I løbet af ugerne vil der blive afholdt og sat fokus på forskellige tiltag og arrangementer, der både henvender sig til børn, voksne, virksomheder med flere. Klimaugen arrangeres i et tæt samarbejde mellem kommunen, private, institutioner, foreninger og virksomheder.

Eksempler på aktiviteter under Grønne Uger kan være: lokalt fødevarermarked, biodiversitet gennem en vild have, besøg ved lokalt landbrug, skovbrug og bæredygtige byggeprojekter, forsyning, madspild, affaldssortering og mobilitet. Derudover vil der være arrangementer for skoler, institutioner og gymnasier.

### Klimatopmøder

Klimatopmøder omhandler, hvordan kommunen kan understøtte borgerne til at komme i gang med nye klimavenlige vaner. Dette skal ske gennem en række nytænkende Klimatopmøder, hvor familier, medarbejdere og uddannelsesinstitutioner får hjælp til konkrete og målbare vanebrud, der batter. Her får deltagerne en grundlæggende klimaforståelse og adgang til en regnemaskine, der udregner hvilke vaner, der er værd at ændre. Til sidst laver de en 'Klimatraktat', som anviser den præcise vej til succesfuld CO<sub>2</sub>-reduktion på det valgte område. Kommunen modtager resultaterne anonymiseret til brug i bl.a. scope-3-mål og lokale indsatser.

Samarbejde med Vesthimmerlands Gymnasium og HF

Vesthimmerlands Gymnasium og HF har et stort fokus på den grønne omstilling, blandt andet gennem Det Grønne Råd, hvor elever og lærere arbejder med grønne tiltag og vanebrud. Administration ønsker at indgå et samarbejde med Vesthimmerlands Gymnasium og HF, hvor eleverne gennem bestemte fag skal arbejde med Vesthimmerlands Kommunes Klimaplan og formidlingen deraf. En indsats som denne vil ligeledes gavne inddragelsen af en yngre målgruppe i kommunens klimaarbejde.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Projektledelsen og kommunikation påtages af afdelingen Kommunikation og Projekter, herunder Team Projekter. Til hver indsats nedsættes en arbejdsgruppe på tværs af organisationen.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Administrationen anmoder om en finansiering på 300.000 kr. fra allokerede midler til klimaindsatsen Vesthimmerland, til igangsættelse og udførelse af grønne indsatser med fokus på vanebrud og borgerinddragelse.

## **Procesplan**

Indsatserne forventes igangsat til efteråret, ved opstart af konceptet Grønne Uger.

## **Sagen afgøres i**

Klimaudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at finansieringen på 300.000 kr. tages fra allokerede midler til klimaindsatsen, og
- at Klimaudvalget indstiller finansieringen på 300.000 kr. til Økonomiudvalget.

Beslutning fra Klimaudvalget (§ 17 stk. 4 udvalg), 25. april 2023, pkt. 16

Klimaudvalget tiltrådte, at der indstilles 110.000 kr. til Grønne Uger og samarbejde med Vesthimmerlands Gymnasium og HF til Økonomiudvalget.

Der afholdes et uforpligtende Klimatopmøde med Klimaudvalget og Klimateamet, inden der laves en beslutning om en endelig indstilling til Økonomiudvalget om afholdelse af Klimatopmøderne. Klimatopmødet planlægges til afholdelse enten inden sommerferien eller i august.

#### Supplerende sagsfremstilling

Den 25. april 2023 anmodede Administrationen om en finansiering på 300.000 kr. fra allokerede midler til klimaindsatsen i Vesthimmerland, til igangsættelse og udførelse af grønne indsatser med fokus på vanebrud og borgerinddragelse. Dele af midlerne blev frigivet. Klimaudvalget valgte at afvente med at frigive de sidste 190.000 kr. til indsatsen "Klimatopmøder" på baggrund af følgende beslutning:

"Der afholdes et uforpligtende Klimatopmøde med Klimaudvalget og Klimateamet, inden der laves en beslutning om en endelig indstilling til Økonomiudvalget om afholdelse af Klimatopmøderne. Klimatopmødet planlægges til afholdelse enten inden sommerferien eller i august."

Den 7. august 2023 afholdes der et Klimatopmøde for Klimaudvalget, klimateamet m.fl., med det formål at få det bedst mulige indblik i, hvad konceptet går ud på, så der er et kvalificeret grundlag for at træffe en beslutning om konceptet skal udbredes til borgerne i Vesthimmerlands Kommune. Efter Klimatopmødet igangsættes en evaluering, og efterfølgende træffes der en endelig beslutning.

Klimatopmøder omhandler, hvordan kommunen kan understøtte borgerne til at komme i gang med nye klimavenlige vaner. Dette skal ske gennem en række nytænkende Klimatopmøder, hvor familier, medarbejdere og uddannelsesinstitutioner får hjælp til konkrete og målbare vanebrud, der batter. Her får deltagerne en grundlæggende klimaforståelse og adgang til en regnemaskine, der beregner hvilke vaner, der er værd at ændre. Til sidst laver de en 'Klimatraktat', som anviser den præcise vej til succesfuld CO2-reduktion på det valgte område. Kommunen modtager resultaterne anonymiseret til brug i bl.a. scope-3-mål og lokale indsatser.

I punktet er der vedhæftet en beskrivelse af konceptet Klimatopmøder.

Administrationen indstiller,

- at Klimaudvalget tager en beslutning om konceptet Klimatopmøder skal udbredes til borgerne i Vesthimmerlands Kommune,
- at en finansiering på 190.000 kr. til afholdelse af Klimatopmøderne tages fra allokerede midler til klimaindsatsen, og
- at Klimaudvalget indstiller finansieringen på 190.000 kr. til Økonomiudvalget.

Beslutning fra Klimaudvalget (§ 17 stk. 4 udvalg), 7. august 2023, pkt. 26:

Administrationens indstilling godkendes med følgende bemærkning: Klimatopmøderne skal have fokus på virksomheder og familier.

Fraværende: Erik Stagsted.

## Supplerende sagsfremstilling

På baggrund af Klimaudvalgets drøftelse og beslutning om at udbrede konceptet Klimatopmøder i Vesthimmerlands Kommune på mødet den 7. august 2023, indstiller Klimaudvalget til Økonomiudvalget at afholde finansieringen på 190.000 kr. fra de i forvejen allokerede midler til kommunens klimaindsats.

Administrationen indstiller,

- at finansiering på 190.000 kr. til afholdelse af Klimatopmøderne tages fra de allokerede midler til klimaindsatsen.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## Bilag

KlimaTopmødet\_Vanebrud

# Punkt 265: Udviklingsplan for plejeboligområdet – Midlertidig lukning af plejeboliger

27.42.00-P05-1-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-P05-1-21

Sagsbeh.: Michael Christensen Skals

## Resume

På baggrund af Sundhedsudvalgets beslutning af 20. juni 2023 har været en høringsproces og der skal herpå foretages et valg af, hvilke to plejecentre, der midlertidigt skal nedlukke afsnit med op til i alt 17 plejeboliger yderligere.

## Baggrund

På møde i Sundhedsudvalget den 3. maj 2023 blev Sundhedsudvalget præsenteret for udviklingsplan (plejeboliganalyse del 3) for Vesthimmerlands Kommunes plejecentre. Sundhedsudvalget blev samtidig forelagt muligheder til håndtering af en overkapacitet i antal plejeboliger i Vesthimmerlands Kommune. Forslagene bestod af 3 modeller for permanent lukning af ét plejecenter eller yderligere midlertidig lukning af boliger på Plejecenter Solvang.

På møde i Sundhedsudvalget den 20. juni 2023 blev besluttet, at der ikke arbejdes videre med de 3 modeller for permanent lukning af plejecentre. Det blev endvidere besluttet, at der ikke arbejdes videre med midlertidig lukning af yderligere boliger på Plejecenter Solvang end 2 afsnit svarende til 26 boliger. Der blev samtidig besluttet, at der arbejdes videre med midlertidig nedlukning af et afsnit på Plejecenter Aaglimt og et afsnit på Plejecenter Højgården. Hertil belysning af hvorvidt der midlertidigt kan reduceres et antal boliger på Røde Kors Hjemmet.

På baggrund af Sundhedsudvalgets beslutning af 20. juni 2023, har forslag om midlertidig lukning af plejeboliger på Plejecenter Aaglimt og plejeboliger på Plejecenter Højgården været sendt i høring. Af vedlagte bilag fremgår den nærmere beskrivelse af mulig midlertidig lukning af Plejecenter Aaglimt og Plejecenter Højgården, hvor også konsekvenser er beskrevet. Høringssvar fra plejecentrene og ældegeråd er vedlagt til orientering. Forvaltningen bemærker, at der retteligt på Plejecenter Højgården midlertidigt kan lukkes et afsnit på 8 boliger og ikke 9, som det fremgår af beslutningen af 20. juni 2023. Det er således et forslag på 8 boliger på Plejecenter Højgården, der har været udsendt i høring.

Forvaltningen har endvidere undersøgt mulighederne for midlertidig lukning af plejeboliger på Røde Kors Hjemmet som alternativ til midlertidig lukning af boliger på enten Plejecenter Aaglimt eller Plejecenter Højgården. Efter dialog med Røde Kors Hjemmets bestyrelse vil det være muligt, midlertidigt at nedlukke 6 plejeboliger, svarende til et samlet afsnit. Ved forslaget er der lagt vægt på lukning af et afsnit, der er beliggende i den ene ende af plejecentret, hvorved det øvrige plejecenter fortsat fremstår samlet. Forvaltningen vurderer at et plejecenter med 32 pladser fortsat bør være en rentabel driftsenhed. Konsekvensen af forslaget er 6 færre somatiske pladser på et plejecenter, som pt. har fuld belægning. Forslaget har været sendt i høring hos Røde Kors Hjemmets bestyrelse samt ældegerådet. Røde Kors Hjemmets høringssvar er vedlagt, mens ældegerådets høringssvar foreligger til møde i Sundhedsudvalget den 16. august 2023.

Af høringssvarene påpeges en række forhold i relation til de respektive forslag til midlertidig lukning af plejeboliger. Vedhæftet er en oversigt indeholdende udsnit af høringssvar fra forskellige høringsparter.

Der er til stadighed en del tomme plejeboliger, og der er ikke tegn i prognoserne, til at denne tilstand ændrer sig foreløbigt. I forhold til at reducere omkostninger, er der derfor behov for, at se på hvordan dette kan gennemføres. Det er forvaltningens vurdering, at der midlertidigt kan lukkes op til 17 ordinære permanente plejeboliger. Dette i tillæg til de i forvejen midlertidigt lukkede boliger på Plejecenter Solvang og på Plejecenter Kærbo. Der skal således foretages et endeligt valg af, hvilke to plejecentre, der midlertidigt skal nedlukke afsnit med op til i alt 17 plejeboliger yderligere.

Når der er truffet endelig beslutning om yderligere midlertidig lukning af boliger, vil den videre proces forløbe i lighed med den gennemførte proces på plejecenter Solvang. Det vil sige, at der stoppes for visitation til de valgte afsnit og

beboerne på disse afsnit tilbydes flytning til anden bolig - enten på samme plejecenter eller et andet, hvis dette ønskes. Beboere der tager imod tilbud om flytning får deres omkostninger hertil dækket. Beboere, der ikke ønsker flytning, bliver boende. I takt med nedlukning af boliger vil der blive foretaget en løbende personaletilpasning hvor det tilstræbes, at personale tilbydes forflytning til lignende job.

På baggrund af erfaringerne fra Solvang vurderes processen med midlertidig nedlukning af yderligere boliger at kunne tage 1-2 år.

## Forventet konsekvens

De beskrevne muligheder for midlertidig lukning af afsnit skal bidrage til at sikre en rationel drift på plejeboligområdet.

For de borgere, som bor på afsnit, som midlertidigt lukkes, igangsættes en proces med flytning til andre boliger. Borgere tilbydes hjælp til flytning til anden plejebolig i Vesthimmerlands Kommune, og der tages naturligvis højde for borgers/lejers retsstilling.

Med en reduktion i antallet af boliger vil der, i en midlertidig periode, være et reduceret behov for personale. Det berørte kommunale personale vil forsøges omplaceret, og det er vigtigt med en proces, som inkluderer MED- udvalg og inddrager ledelse og personale.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

En besparelse vil primært omhandle en reduktion i lønudgifter til plejepersonale og besparelsen ved lukning af de foreslåede tre afsnit er anskueliggjort nedenfor.

Afsnit	Nettobesparelse (i mio. kr.)
6 boliger på Røde Kors Hjemmet	1,655
8 boliger på Plejecenter Højgården	2,017
9 boliger på Plejecenter Aaglimt	1,944

Når der midlertidigt lukkes plejeboliger skal forvaltningen fortsat afholde den fulde tomgangsleje. I nettobesparelsen er således fortsat forudsat udgifter til tomgangsleje. Der vil desuden være nogle afledte engangsudgifter til flytning og personale og det vil derfor tage tid at opnå den fulde nettobesparelse. Det er desuden usikkert hvor lang tid det vil tage at flytte beboere og frigøre hele afsnit. Der må påregnes engangsudgifter i forbindelse med flyt af borgere.

Forvaltningen bemærker, at når der igen bliver brug for midlertidigt nedlukkede boliger, så skal driftsmidlerne tilbageføres til plejecentret, for at kunne være i stand til at åbne boligerne igen. I den sammenhæng gøres supplerende opmærksom på at plejecentrene på baggrund af tomme pladser, og i forbindelse med budgetaftalen 2018, blev reduceret med -2,5 mio. kr. fra 2018 og frem. Byrådet traf desuden på beslutning om midlertidig lukning af op til 30 pladser på plejecenter Solvang den 16. juni 2022 (pkt. 134). Sundhedsudvalget er budgetmæssigt i forbindelse hermed reduceret jf. budgetaftalen 2023 med -1,5 mio. kr. i 2023 stigende til -3,8 mio. kr. i overslagsårene.

Plejacentrenes samlede ramme er derfor som følge af tomme pladser reduceret med i alt 6,3 mio. kr. fra 2024.

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 17 mio. kr. til en central politisk råderumspulje. Sundhedsudvalgets andel af råderumspuljen er 4,4 mio. kr. som forventes tilvejebragt ved strukturelle tiltag og yderligere midlertidig lukning af op til 17 plejeboliger.

Således kan besparelser på plejecentrene som følge af tomme boliger opgøres til (6,3+4,4) ca. 10,7 mio. kr. siden 2018.

## **Procesplan**

Sundhedsudvalgets behandling den 16. august 2023, Økonomiudvalgets behandling den 23/30. august 2023 og Byrådets behandling den 31. august 2023.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at to af følgende tre afsnit midlertidigt lukkes - et afsnit med 8 boliger på Plejecenter Højgården, et afsnit med 9 boliger på Plejecenter Aaglimt, et afsnit med 6 boliger på Røde Kors Hjemmet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 16. august 2023, pkt. 81:

Fraværende: Ingen

Morten Mejdahl underrettede om mulig inhabilitet grundet bestyrelsesmedlemskab på Røde Kors Hjemmet.

Asger Andersen underrettede om mulig inhabilitet grundet personlig relation til leder på Røde Kors Hjemmet.

Udvalget fandt at Asger Andersen og Morten Mejdahl var inhabile og de deltog ikke i behandling af punktet.

Det blev besluttet at indstille til Byrådet, at der midlertidigt lukkes et afsnit på Plejecenter Højgården på 8 pladser og et afsnit på 9 pladser på plejecenter Aaglimt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Asger Andersen underrettede om mulig inhabilitet grundet personlig relation til leder på Røde Kors Hjemmet.

Økonomiudvalget besluttede at Asger Andersen er inhabil, og Asger Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Midlertidig nedlukning af plejeboligpladser på Åglimt og Højgården

Oversigt over høringsvar

Høringsvar - MED-Lokal Plejecenter Aaglimt - Midlertidig nedlukning af et afsnit på 9 pladser på plejecenter Aaglimt

Høringssvar - MED-Lokal Plejecenter Højgården - Plejeboliganalyse 2023 - Model 5 midlertidig luknin

Høringssvar - Ældrerådet - Tillæg til Plejebolig analyse del III - Mulighed 5 og 6

Høringssvar - Midlertidig reduktion af et antal pladser på Røde Kors Hjemmet - Bestyrelsen for Røde Kors Hjemmet

200623 antal plejeboliger pr. 80+ borgere mm. - notat til SU juni 2023

Høringssvar - Ældrerådet - Midlertidig reduktion af et antal pladser på Røde Kors Hjemmet

# Punkt 266: Revidering af kommunens whistleblowerordning

00.07.45-G01-2-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.07.45-G01-2-23

Sagsbeh.: Maria Hjeds

## Resume

Beslutning om, hvorvidt kommunes whistleblowerordning fremadrettet skal kunne tilgås på kommunens hjemmeside frem for på kommunens intranet, samt hvorvidt der skal vælges ny leverandør for whistleblowerordningen.

## Baggrund

På Byrådets møde den 15. juni 2023 blev årsberetningen for whistleblowerordningen i 2022 godkendt. Det blev på samme møde besluttet, at rammerne for kommunens whistleblowerordning skulle til fornyet behandling i Økonomiudvalget. Beslutningen blev taget med afsæt i en drøftelse af, hvorvidt whistleblowerportalen fremadrettet skal kunne tilgås direkte fra kommunens hjemmeside frem for kommunens intranet. Samme drøftelse fandt sted ved Økonomiudvalgets behandling af punktet den 7. juni 2023.

### Whistleblowerloven

Folketinget vedtog den 24. juni 2021 lov nr. 1436 om beskyttelse af whistleblowere (whistleblowerloven). Whistleblowerloven gennemfører Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2019/1937 af 23. oktober 2019 om beskyttelse af personer, der indberetter overtrædelser af EU-retten (whistleblowerdirektivet) i dansk ret. Whistleblowerloven stiller bl.a. krav om, at der etableres whistleblowerordninger på alle private og offentlige arbejdspladser med 50 eller flere ansatte. Loven trådte i kraft den 17. december 2021.

I whistleblowerloven er der indsat en række krav til, hvordan virksomheder skal håndtere indberetninger, følge op på indberetninger, og hvordan etableringen af ordningen skal dokumenteres. De centrale krav til en whistleblowerordning er således følgende:

- Ordningen skal kunne håndtere whistleblowerens identitet på en fortrolig måde samt identiteten af de personer, som måtte være nævnt i en indberetning.
- Der skal udarbejdes en whistleblowerpolitik og en dokumentationsprocedure, der dokumenterer, at ordningen er implementeret effektivt.
- Whistlebloweren skal modtage feedback for sin indberetning inden for en bestemt frist.
- Der skal etableres en whistleblowerenhed, hvilket vil sige en upartisk person eller afdeling, som kan modtage indberetningen, have dialog med whistlebloweren samt sikre, at forholdet undersøges objektivt og sagligt.

Arbejdsgivere, som ikke lever op til lovens forpligtelser, kan pålægges en bøde.

### Personkreds

Arbejdsgivere er alene forpligtede til at etablere ordningen for sine arbejdstagere (medarbejdere), men kan frivilligt vælge at åbne op for indberetninger fra andre personer med en arbejdsrelateret tilknytning (herunder eksempelvis samarbejdspartnere eller leverandører). Arbejdstagerbegrebet skal forstås i overensstemmelse med det EU-retlige arbejdstagerbegreb, jf. artikel 45 i Traktaten om Den Europæiske Funktionsmåde (TEUF). Arbejdstagerbegrebet er ikke defineret i TEUF eller i en EU-retsakt, men er fastlagt ved EU-Domstolens retspraksis. Begrebet skal fortolkes bredt, og kan bl.a. være fuldtids- og deltidsansatte, ansatte med tidsbegrænsede ansættelseskontakter (projektansættelser) samt vikarer.

Persongrupper, som arbejdspladsen frit kan vælge at stille whistleblowerordningen til rådighed for drejer sig om følgende persongrupper:

1. Selvstændigt erhvervsdrivende. Det kan eksempelvis være selvstændigt erhvervsdrivende, som arbejdspladsen samarbejder med.
2. Aktionærer og medlemmer af direktionen, bestyrelsen, tilsynsrådet eller det tilsvarende ledelsesorgan i en virksomhed.
3. Frivillige.
4. Lønnede eller ulønnede praktikanter.
5. Personer, som arbejder under tilsyn og ledelse af kontrahenter, underleverandører og leverandører. Denne persongruppe omfatter ansatte i en virksomhed, som arbejdspladsen er indgået i et kontraktforhold med. Persongruppen omfatter endvidere ansatte i en virksomhed, som er leverandør eller underleverandør af varer eller tjenesteydelser til arbejdspladsen.
6. Personer, der foretager indberetning eller offentliggørelse af oplysninger, som vedkommende har skaffet sig adgang til i et arbejdsmæssigt forhold, som siden er ophørt. Denne persongruppe omfatter også personer, som var ansat på arbejdspladsen før whistleblowerlovens ikrafttræden.
7. Personer, hvis arbejdsmæssige forhold endnu ikke er påbegyndt, der indberetter oplysninger om overtrædelser, som vedkommende har skaffet sig adgang til i løbet af ansættelsesprocessen eller andre førkontraktuelle forhandlinger. Denne persongruppe omfatter både personer, som på et senere tidspunkt ansættes af arbejdspladsen, og personer, som ikke opnår ansættelse.

Persongrupperne ovenfor er omfattet af whistleblowerlovens beskyttelse og kan under alle omstændigheder foretage indberetning til de eksterne whistleblowerordninger, som etableres i medfør af whistleblowerlovens § 17, eller foretage offentliggørelse efter whistleblowerlovens § 5, stk. 2.

Der er intet til hinder for, at arbejdspladsen stiller whistleblowerordningen til rådighed for andre personer end de persongrupper, der fremgår ovenfor, som f.eks. borgere. Det er dog vigtigt at være opmærksom på, at disse øvrige persongrupper ikke vil være omfattet af whistleblowerlovens beskyttelse, selvom ordningen stilles til rådighed for dem. Derudover bemærkes det, at Vesthimmerlands Kommune har ansat en Borgerrådgiver, som har til formål at sikre at borgernes retssikkerhed i forbindelse med kommunens sagsbehandling og faktiske forvaltningsvirksomhed.

På Byrådets møde den 25. november 2021 blev det besluttet på forvaltningens anbefaling, at ordningen i første omgang kun omfatter kommunens ansatte. Det blev i forlængelse heraf bemærket, at der intet er til hinder for at ordningen med tiden kan udvides til at omfatte andre persongrupper. Det bemærkes, at der i kommunens whistleblowerpolitik er beskrevet, at både nuværende og tidligere medarbejdere kan foretage en indberetning. Fejlen i politikken tilrettes i overensstemmelse med Byrådets beslutning.

Kommunens MED-Hovedudvalg er løbende orienteret om etableringen og udformningen af Whistleblowerordningen, og har ikke haft bemærkninger hertil.

#### Intern/ekstern ordning

Whistleblowerloven giver mulighed for, at der kan etableres en intern ordning. En whistleblowerordning kan dog ligeledes outsources helt eller delvist til en ekstern leverandør, herunder f.eks. en indberetningsplatformsudbyder, advokat eller revisor. Arbejdspladsen er ansvarlig for, at tredjepartens whistleblowerordning opfylder kravene i whistleblowerloven. Det er derudover et krav, at tredjeparten afgiver en skriftlig garanti om at overholde lovens krav om uafhængighed, fortrolighed, databehandling og tavshedspligt mv., som arbejdspladsen skal overholde. Selvom arbejdspladsen udliciterer opgaven med at modtage indberetningen, bør der udpeges en eller flere personer til en intern whistleblowerenhed på arbejdspladsen, der kan kommunikere med den eksterne tredjepart i tilfælde, hvor der f.eks. er behov for at indhente yderligere oplysninger på arbejdspladsen, eller hvor undersøgelsen af et forhold kan give anledning til, at der træffes beslutning om reaktioner. Derudover er det hensigtsmæssigt, at arbejdspladsen har kendskab til de modtagne indberetninger, idet arbejdspladsen skal sikre sig, at den overholder sine forpligtelser efter whistleblowerloven.

På nuværende tidspunkt er Vesthimmerlands Kommunes løsning således, at det statsautoriserede revisionsaktieselskab BDO er antaget af kommunen som databehandler. BDO leverer og administrerer den tekniske løsning af whistleblowerordningen. Nuværende løsning ved BDO koster kommunen 36.720 kr. årligt (årlig fastprisregulering på 2%).

De indsendte indberetninger via whistleblowerportalen tilgås af få betroede medarbejdere hos Vesthimmerlands Kommune, som modtager og registrerer indberetningerne. Der foretages herefter en indledende gennemgang af indberetningen for at vurdere, om denne falder inden for whistleblowerordningens rammer, om der er behov for en egentlig sagsbehandling af forholdet, eller om indberetningen kan henlægges som åbenbart grundløs. Hvis der er grundlag for en realitetsbehandling af indberetningen, igangsættes en nærmere undersøgelse af forholdet. Efter behov kan indhentes bistand til behandlingen eksempelvis fra juridiske eller andre eksterne rådgivere.

## Udformning af ordning

Det er tilstrækkeligt, at arbejdspladsens whistleblowerordning giver mulighed for enten skriftlig eller mundtlig indberetning. Arbejdspladsen kan derfor frit vælge, om whistleblowerordningen skal give mulighed for at indberette mundtligt, skriftligt eller begge dele. Arbejdspladsens whistleblowerordning skal sikre fortrolighed om identiteten på de personer, der nævnes i indberetningen, herunder whistlebloweren, den berørte person og enhver tredjemand. Whistleblowerordningen skal derfor udformes på en måde, der sikrer, at det alene er (autoriserede) personer fra whistleblowerenheden, der har adgang til de modtagne indberetninger. Det er ikke en forudsætning, at whistleblowerordningen understøttes af en teknisk løsning, f.eks. et it-baseret whistleblowersystem. Der kan dog være fordele forbundet med at anvende sådan en løsning, idet visse tekniske løsninger giver mulighed for, at whistlebloweren og whistleblowerenheden anonymt kan kommunikere med hinanden. Hvis der er mulighed for anonym kommunikation giver det mulighed for, at der kan stilles supplerende spørgsmål til en indberetning og udveksles yderligere oplysninger. Det kan bidrage til at sikre, at sagen oplyses tilstrækkeligt til, at den kan behandles.

På nuværende tidspunkt er Vesthimmerlands Kommunes løsning således, at indberetninger alene kan foretages elektronisk ved udfyldelse og fremsendelse af et online spørgeskema. Dette kan tilgås via link (<https://vesthimmerland.whistleportal.net>), som henvises til på Vesthimmerlands Kommunes intranet. På kommunens hjemmeside er der ligeledes oprettet en underside om whistleblowerordningen, (<https://vesthimmerland.dk/om-kommunen/for-dig-som-ansat/vores-whistleblowerpolitik>) hvorfra der linkes til siden på kommunens intranet. Løsningen er valgt, da ordningens personkreds alene omfatter nuværende medarbejdere, som alle kan tilgå siden på kommunens intranet.

Det bør tages med i overvejelserne om at "åbne op" for whistleblowerportalen, således den er tilgængelig for alle direkte på kommunens hjemmeside, at der samtidig i højere grad åbnes op for muligheden for, at der i whistleblowerportalen modtages indberetninger fra personer, som ikke er omfattet af den af Byrådet valgte personkreds, og som muligvis slet ikke nyder beskyttelse efter whistleblowerlovens bestemmelser.

Der kan på nuværende tidspunkt ikke indberettes på anden vis. I forlængelse heraf skal det bemærkes, at en indberetning typisk indeholder fortrolige oplysninger, som ikke må sendes over internettet uden kryptering. På nuværende tidspunkt kan der alene indberettes på dansk.

## Anonymitet

Det er valgfrit for arbejdspladsen, om det skal være muligt at foretage anonym indberetning. Arbejdsgivere, herunder både offentlige og private, der er omfattet af forpligtelsen til at etablere en intern whistleblowerordning, er således ikke i medfør heraf forpligtet til at modtage, behandle og følge op på anonyme indberetninger. Det bemærkes, at fraværet af lovkrav om anonymitet ikke forhindrer den enkelte arbejdsgiver i at beslutte at give mulighed for at indberette anonymt og behandle sådanne indberetninger.

Der gælder endvidere efter omstændighederne en undersøgelsespligt for offentlige myndigheder, der modtager anonyme oplysninger. En myndighed, som – f.eks. gennem en anonym henvendelse – bliver opmærksom på, at myndigheden eller ansatte i myndigheden ikke overholder de regler, der gælder for myndigheden, eller på, at der foregår andre uregelmæssigheder, har således som udgangspunkt pligt til at undersøge forholdet nærmere. Der er som udgangspunkt kun pligt til at foranstalte undersøgelser, hvis der er en vis sandsynlighed for, at der foreligger et ulovligt forhold, som ikke er af ganske underordnet karakter.

På nuværende tidspunkt er Vesthimmerlands Kommunes løsning således, at whistleblowerordningen giver medarbejderne mulighed for at foretage anonyme indberetninger. Hvis oplysninger indberettes fra Vesthimmerlands Kommunes netværk eller et andet overvåget netværk, kan der være risiko for, at besøg på whistleblowerportalen logges internt som et led i den almindelige logning af brugeraktiviteter. Denne risiko kan undgås ved at indtaste selve webadressen i en browser på en privat eller offentlig computer/telefon, der ikke er tilknyttet et overvåget netværk. Whistleblowerportalen er i øvrigt designet til at fjerne eller begrænse lagringen af information ved besøg og brug af portalen. Portalen understøttes af en TOR-browser, som blandt andet sikrer anonymiteten i højest mulige omfang. Det er muligt at indberette anonymt og samtidig følge med i sagen via en 16-cifret nøglekode, som vises efter indsendelsen af indberetningen via whistleblowerportalen. Der er på samme måde muligt at kommunikere anonymt med Vesthimmerlands Kommune - eksempelvis ved eventuelle supplerende spørgsmål.

## Økonomi

På Byrådets møde d. 25. november 2021 blev Administrationen bemyndiget til at indgå forhandling med BDO om en aftale for den tekniske løsning for whistleblowerordningen. Kommunens nuværende aftale med revisionselskabet BDO indebærer et årligt honorar på 28.800 kr. eksklusiv moms. Hertil kom i øvrigt et engangshonorar på 10.000 kr. eksklusiv moms for etableringsomkostninger, hvilket blev betalt i juni 2022. Det årlige honorar dækker support og garanti for drift af softwaren, og fastprisreguleres med 2 % årligt. Eventuelle øvrige håndteringer af whistleblowersager eller konfigurerings/løbende tilpasning af whistleblowerportalen honoreres efter medgået tid til 1.500 kr. eksklusiv moms pr. time.

I aftalen med BDO er bestemt et opsigelsesvarsel på tre måneder før perioden for det forudbetalte fastprishonorar udløber. Kommunen har i juni 2023 betalt seneste faktura for perioden indtil 31. maj 2024.

Administrationen er blevet bekendt med, at der findes billigere løsninger for whistleblowerordningen, og har derfor foretaget en indledningsvis afdækning. Administrationen har indhentet et tilbud fra virksomheden Sibilum. Virksomheden tilbyder en IT-løsning, som således fungerer som en whistleblowerportal for indberetninger. Løsningen fungerer som et link til en portal med spørgsmål og felter til svar. Denne løsning anvendes pt. blandt andet af Aalborg Kommune.

Prisen for whistleblowerportal ved Sibilum er 7.995 kr. eksklusiv moms årligt. Der opkræves ikke et oprettelsesgebyr. Løsningen inkluderer opsætning, en unik indberetningsside, support, tilretning af indhold og indberetter side, periodisk test af systemet, opsætning af adgang til eksterne (eks. KL), mm. Der tilbydes endvidere gratis abonnement i opsigelsesperioden for det eksisterende system (dog max. 6 måneder).

Der er ligeledes indhentet tilbud fra KL. KL's tilbud omfatter ikke IT-understøttelse/whistleblowerportal, og tilbuddet forudsætter således, at kommunen har en separat aftale med anden udbyder herom. KL tilbyder, at være "indgangen" for de indkomne indberetninger, og tager således stilling til, hvorvidt en indberetning falder ind under whistleblowerordningen, og om indberetteren tilhører den omfattede personkreds. Herefter sendes sagen videre til kommunens interne whistleblowerenhed. Prisen for KL's tilbud er 10.000 kr. årligt og derudover 1.000 kr. pr. indberetning.

## Forventet konsekvens

Det bør tages med i overvejelserne om at "åbne op" for whistleblowerportalen, således den er tilgængelig på kommunens hjemmeside, at der samtidig i højere grad åbnes op for muligheden for, at der i whistleblowerportalen modtages (anonyme) indberetninger fra personer, som ikke er omfattet af den af Byrådet valgte personkreds, og som muligvis slet ikke nyder beskyttelse efter whistleblowerlovens bestemmelser.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Whistleblowerloven.

## **Økonomi**

Nuværende løsning ved BDO koster kommunen 36.720 kr. årligt (årlig fastprisregulering 2 %).

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at link til whistleblowerportalen også fremadrettet vil kunne tilgås på kommunens hjemmeside via kommunens intranet, og
- at Administrationen bemyndiges til at forhandle og indgå aftale om skift af leverandør af whistleblowerløsning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Sagen udsættes, idet sagen medtages af Økonomiudvalget til dialogmøde med MED-Hovedudvalget. Derefter genoptages sagen.

## **Bilag**

Whistleblowerpolitik - Vesthimmerlands Kommune

# Punkt 267: Politisk mødekalender 2024

00.01.00-G01-7-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-7-23

Sagsbeh.: Eva Bach

## Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2024.

## Baggrund

Mødekalenderen bliver behandlet på Byrådets møde den 31. august 2023.

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Byrådet afholder møde torsdag og Økonomiudvalget afholder møde onsdag.

Der gøres opmærksom på at Sundhedsudvalgets møde i juni er flyttet til torsdag den 6. juni på grund af Grundlovsdag.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Økonomiudvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2024.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med følgende ændringer:

- Prioriteringsseminaret 23. - 24. september 2024 flyttes til 26. - 27. september 2024.
- Byrådsseminaret 29. februar til 1. marts 2024 ændres til 29. februar 2024

Bilag vedlægges i henhold til Økonomiudvalgets beslutning til Byrådets behandling.

## **Bilag**

Mødekalender 2024

# Punkt 268: Afdækning af muligheder for venskabsbysamarbejde i Ukraine

00.05.01-G01-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.05.01-G01-1-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Beslutning om hvorvidt der igangsættes en afdækning af mulighederne for venskabsbysamarbejde med en ukrainsk by eller kommune, herunder hvilket fokus og indhold et eventuelt venskabsbysamarbejde skal have.

## Baggrund

På baggrund af drøftelser på Økonomiudvalgets møde den 21. juni 2023 har Administrationen foretaget en indledningsvis afdækning af mulighederne for etablering af et nyt venskabsbysamarbejde med en ukrainsk by. For at kunne målrette afdækningen og have mandatet til at indgå i konkrete forhandlinger med potentielle ukrainske byer og kommuner, bedes Økonomiudvalget formelt igangsætte arbejdet, og bemyndige Borgmesteren til at forestå dialog og eventuel forhandling med potentielle venskabsbyer.

### Danmarks indsats i Ukraine

Siden Ruslands invasionen af Ukraine den 24. februar 2022 har den danske stat bidraget med militær støtte for godt 11 mia. kr. og civil støtte for knap 2,5 mia. kr. Den civile støtte udgøres af ca. 1,7 mia. kr. i bevillinger, herunder til genopbygning, reformindsatser og sundhedsrelaterede donationer, samt ca. 700 mio. kr. til garantistilling og garantiordninger. Som opfølgning på en direkte opfordring fra Ukraines præsident, Volodymyr Zelenskyj, i marts 2023, har Danmark påtaget sig en særlig rolle i genopbygningen af byen og regionen Mykolaiv i det sydlige Ukraine.

I marts 2023 indgik Regeringen og et bredt flertal af Folketingets partier en aftale om etablering af Ukraine-fonden på foreløbig 7 mia. kr. med:

- ca. 5,4 mia. kr. i 2023 til militær støtte, herunder til våben, øvrigt militært materiel og træningsindsatser,
- ca. 1,2 mia. kr. i 2023 til civil støtte, herunder målrettet akutte, humanitære indsatser samt langsigtet genopbygning, og
- ca. 0,4 mia. kr. i 2023 til støtte til erhvervsindsatser, der giver danske virksomheder mulighed for at bidrage til genopbygningen af Ukraine.

### Tidligere venskabsbysamarbejde i Vesthimmerlands Kommune

Vesthimmerlands Kommune har tidligere haft venskabsbysamarbejde med flere europæiske byer og kommuner. Ved etablering af Vesthimmerlands Kommune i 2007 havde de fire forhenværende kommuner i alt 17 venskabsbyer, primært i Skandinavien, herunder fire venskabsbyer fra henholdsvis Finland, Sverige og Norge samt én venskabsby fra Færøerne, Polen, Letland, Ungarn og Tyskland. Byrådet besluttede i februar 2009 at reducere antallet til fire venskabsbyer:

- Skellefteå i Sverige,
- Lapinlahti i Finland,
- Mo i Rana i Norge, og
- Sigulda i Letland.

Efterfølgende blev der alene indgået en formel aftale om venskabsbysamarbejde med Skellefteå, hvorfra en delegation af unge musikere besøgte Vesthimmerland i 2009. Derudover har der ikke været væsentlige venskabsbyaktiviteter siden kommunalsammenlægningen.

## Fokus og indhold for ukrainske venskabsbysamarbejde

Samarbejdet mellem venskabsbyer kan omfatte en bred variation af aktiviteter, eksempelvis:

- kulturel udveksling, herunder gensidig inspiration indenfor kunst og kulturelle begivenheder, samt opbygning af forståelse for andre kulturer og etniciteter,
- social udveksling, herunder udvekslingsprogrammer for unge og studerende,
- økonomisk udveksling, herunder afdækning af erhvervsmæssige samarbejds- og investeringsmuligheder, samt
- videns- og erfaringsudveksling, herunder hvordan forvaltningen arbejder med forskellige fagområder såsom bæredygtighed, byplanlægning og sundhed.

Før kommunalsammenlægning var omdrejningspunktet for venskabsbysamarbejdet i de fire tidligere kommuner især kultur, unge samt gensidige besøg for politikere og administrationen.

Set i lyset af den aktuelle situation i Ukraine, hvor potentielle venskabsbyer er direkte eller indirekte omfattet af krigen, vurderer Administrationen, at fokus for et samarbejde indledningsvist bør være på at understøtte en ukrainsk venskabsbys behov for kapacitetsopbyggende indsatser såsom videns- og erfaringsudveksling samt økonomisk udveksling.

Derudover anbefaler Administrationen at etablering af et venskabsbysamarbejde med fordel kan fokuseres på byer i eller nær Regionen Mykolaiv (Mykolaiv Oblast), hvor Danmark har taget et særligt ansvar for at bistå med genopbygningen. Dertil kommer at Aalborg Kommunes Byråd den 15. maj 2023 har indgået aftale med byen Mykolaiv om venskabsbysamarbejde, hvorved der også tænkes at kunne opnås fordele ved samarbejde, koordinering og erfaringsudveksling kommunerne imellem om venskabsbysamarbejde i Ukraine.

Det bemærkes, at Udenrigsministeriet og KL i juni 2023 har iværksat et projekt, som skal afdække, hvordan danske kommuner konkret kan bistå ukrainske kommuner med genopbygning og udvikling. Også her er det primære fokus på Mykolaiv. Projektet indledes med en foranalyse, som forventes offentliggjort i august 2023, hvorefter der kommer nærmere udmelding om projektets videre faser, herunder eventuel medfinansiering fra ukrainefonden.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Afhængig af de aktiviteter, der indgår i et eventuelt venskabsbysamarbejde, vil der opstå udgifter til rejseaktiviteter, ressourcetræk på medarbejdere der agerer ressourcepersoner og lignende.

Der er på nuværende tidspunkt ikke afsat midler i budgettet til venskabsbysamarbejde.

Det afventes om ukrainefonden blandt andet vil indeholde midler øremærket til, at kommunerne kan få tilskud til at yde visse former for bistand, herunder særligt til kapacitetsopbygning. Udmelding herom forventes i efteråret 2023.

## **Procesplan**

Såfremt afdækningen af mulige ukrainske venskabsbyer igangsættes, og Borgmesteren bemyndiges til at forhandle detaljerne, vil den endelige aftale om indgåelse af venskabsbysamarbejde blive sendt til formel godkendelse i Byrådet, inden den underskrives.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at der iværksættes en afdækning af mulige ukrainske venskabsbyer,
- at fokus for venskabsbysamarbejdet er kapacitetsopbyggende indsatser, og
- at Borgmesteren bemyndiges til at forhandle en aftale om venskabsbysamarbejde med relevante ukrainske byer.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

# Punkt 269: Orientering om årsrapport for Balance Danmark 2022

00.24.00-Ø00-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.24.00-Ø00-1-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Orientering om Balance Danmarks Årsrapport for 2022, som blev godkendt på en skriftlig generalforsamling sammen med årsregnskab og valg af bestyrelse.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune er medlem af foreningen Balance Danmark, der er en interesseorganisation, der arbejder for, at infrastruktur, arbejdspladser og uddannelsessteder udvikles i alle dele af landet.

Årsrapporten for 2022, som er vedlagt som bilag, sammenfatter de væsentligste aktiviteter i det forgangne år, som først og fremmest består af udarbejdelse af analyser, notater og opgørelser samt interessevaretagelse i medierne og overfor ministre og Folketingets partier, blandt andet på dagsordenerne:

- at en uddannelsesaftale skal medføre flere uddannelser uden for de fire store byer,
- at der skal skabes flere statslige arbejdspladser udenfor hovedstaden,
- at udligningsordningen, trods reformen i 2020, fortsat skal revideres og justeres, så den i højere grad skaber en retfærdig omfordeling kommunerne imellem,
- at sundhedsvæsenet skal være tæt på borgerne, herunder at tilbageværende lokale syge- og sundhedshuse bør udvides,
- at den nye lov om statsgaranti på boliglån tilgodeser flere boliger, herunder i landdistrikterne, og
- at den nye medieaftale medfører øget støtte til lokal- og regionalmedier.

Årsrapporten blev godkendt ved en skriftlig generalforsamling med frist den 29. juni 2023 sammen med Balance Danmarks årsregnskab for 2022, som også er vedlagt som bilag. Derudover blev alle nuværende bestyrelsesmedlemmer genvalgt, mens H.C. Østerby, Borgmester i Holstebro Kommune, blev valgt ind som nyt bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen konstituerede sig med Kim Ruberg som bestyrelsesformand og Jesper Frost Rasmussen som næstformand.

## Forventet konsekvens

Medlemskabet af Balance Danmark skal sikre, at Vesthimmerlands Kommune tilgodeses i debatten om at skabe et Danmark i balance mellem land og by.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Kontingentet til Balance Danmark udgør årligt 50.000 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Årsrapport 2022. Balance Danmark

Regnskab 2022. Balance Danmark

## **Punkt 270: Meddelelser**

00.01.00-A00-21-22

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-A00-21-22

Sagsbeh.: Eva Bach

### **Resume**

Orientering af Økonomiudvalget.

### **Baggrund**

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

- Orientering om besøg hos Indenrigs- og Sundhedsministeren angående § 16 ansøgning.
- Orientering om snarlig færdiggørelse af Natur 2000 konsekvensvurdering for Frederik d. 7. kanal.
- Orientering om snarlig færdiggørelse af VVM-redegørelse for Marinaen i Løgstør.
- Orientering om møde med vindmølleforening.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

## **Punkt 271: Lukket: Meddelelser**

00.01.00-A00-21-22

## **Punkt 272: Lukket: Orientering - oversigt nedrivninger**

82.21.00-A26-17-19

## **Punkt 273: Lukket: Orientering om solgte - kvartalsstatus**

13.06.02-G01-602-19

## **Punkt 274: Lukket: Byggegrunde i Blære St.**

01.02.00-P00-39-18

## **Punkt 275: Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø**

82.02.00-G10-13-23

## **Punkt 276: Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø**

82.02.00-G10-30-22

## **Punkt 277: Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø**

82.01.00-G01-2-23

## **Punkt 278: Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø**

82.02.00-G10-118-23

## **Punkt 279: Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø**

82.00.00-G10-1-23

## **Punkt 280: Lukket: Handel med fast ejendom - Løgstør**

82.02.00-G10-14-22

## **Punkt 281: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør**

13.06.02-G10-28-23

## **Punkt 282: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør**

82.02.00-G10-119-23

## **Punkt 283: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør**

82.18.00-G01-12-19

## **Punkt 284: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør**

82.06.00-A26-6-21

## **Punkt 285: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør**

82.02.00-G10-131-23

## **Punkt 286: Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup**

82.01.00-G10-3-23

## **Punkt 287: Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup**

82.01.00-G10-4-23

## **Punkt 288: Lukket: Handel med fast ejendom, Overlade**

82.02.00-G10-9-23

## **Punkt 289: Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted**

82.02.00-G10-108-23

## **Punkt 290: Lukket: Handel med fast ejendom - Hvalpsund**

20.00.00-G01-4-22

## **Punkt 291: Lukket: Miljøundersøgelse Løgstør Øst - udvikling af havneareal**

01.02.05-P16-23-20

## **Punkt 292: Lukket: Energi Vegger - ansøgning om lån**

13.03.01-Ø60-1-22

## **Punkt 293: Lukket: Personsag aflønning**

81.15.15-G01-2-23