

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 06-10-2021

**Mødedato** Onsdag d. 06. oktober 2021 kl. 15:00

**Mødested** Administrationsbygningen i Løgstør, gl. byrådssal

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering - Svømmecenter Vesthimmerland.....	5
Økonomi - Fritidsrådet.....	7
Drøftelse af opsamling fra Forårskur 2. juni 2021.....	10
Opsamling fra borgermøde i Aalestrup den 10. september 2020.....	14
Formidling af kulturelle aktiviteter og tilbud.....	17
Ansøgning om tilskud til NordiskFolk Festival 2022.....	24
Godkendelse af indstilling om fordeling af midler til projekter i landsbyerne.....	27
Orientering - Meddelelser til udvalget.....	30

# **Punkt 103: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-34-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-34-18

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsordenen er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Forretningsordenen for Økonomiudvalg og stående udvalg § 5, stk. 2.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Godkendt.

# Punkt 104: Orientering - Svømmecenter Vesthimmerland

04.04.00-P20-2-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.04.00-P20-1-20

Sagsbeh.: Jes Larsen

## Resume

Orientering om status på Svømmecenter Vesthimmerland. Projektledelsen deltager.

## Baggrund

Efter godkendelse i Byrådet og dialog med den vindende totalleverandør omkring tilpasninger til projektet blev kontrakten underskrevet den 2. juli 2021.

Vi er trådt ind i en ny fase - Bygningsfasen og projektledelsen vil under nedenstående punkter informere om status og de næste skridt.

- Status på tidsplan  
Vi har nu en tidsplan for projekteringen og opstart fra Saac.
- Status på fremdrift  
Redegørelse over fremdriften samt introduktion til ændringslog.
- Status på økonomi  
Kort redegørelse over hvad der er betalt siden sidst.

## Forventet konsekvens

Svømmecenter Vesthimmerland står færdigt i 2023.

## Organisering og kommunikation

Kommunikation vil ske i forbindelse med orienteringer og beslutninger i Kultur- og Fritidsudvalget.

## Lovgrundlag

Udbuds- og tilbudslovgivningen.

## Økonomi

105,4 mio. kr. ekskl. moms.

## **Procesplan**

### **Sagen afgøres i**

Kultur og Fritidsudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning og

### **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Forvaltningen orienterede om status på fondsansøgninger. Første spadestik er fastlagt til den 5. november kl. 13:00, Løgstørvej 65 Aars.

Taget til efterretning med bemærkning om at Kultur- og Fritidsudvalget skal godkende ændringer af stor betydning for det endelige svømmecenter, evt. ved ekstraordinære møder indkaldt med kort varsel.

# Punkt 105: Økonomi - Fritidsrådet

18.15.00-Ø00-1-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 18.15.00-Ø00-1-21

Sagsbeh.: Thomas Hvarre Primdahl

## Resume

Orientering om beslutninger i Fritidsrådet vedrørende økonomi 2021, samt anmodninger forbundet hermed.

## Baggrund

Fritidsrådet behandlede på mødet den 7. september 2021 den samlede økonomi for deres område.

Fritidsrådets rammebeløb består samlet af det tildelte budget for 2021. Driftsbudgettet for 2021 blev præsenteret på Kultur- og Fritidsudvalgets møde i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. juni 2021. Af indeværende års driftsbudget forventes et restbudget på 350.000 kr.

Rammebeløbet består desuden af tidligere års overførsler, samlet 1.461.585 kr. Af disse tidligere overførte og uforbrugte midler forventes et mindreforbrug i størrelsesordenen 0,8 mio. kr.

I alt forventes der uforbrugte midler på Fritidsrådets område i 2021 for cirka 1.150.000 kr.

Det bemærkes yderligere, at der af Fritidsrådets corona hjælpepakke på 1.0 mio. kr. forventes et forbrug på ca. 50 %. Mindreforbrug er indregnet i ovenstående.

Jævnfør Byrådets hensigtserklæring i budgetforliget for 2021 om fuld udfasning af 25 årsreglen indstiller Fritidsrådet til Kultur- og Fritidsudvalget, at gældende beslutning og praksis for udfasning af 25 årsregel fastholdes, således at der udfases fuldt ud svarende til en årlig driftsudgift på 150.000 kr.

Fritidsrådet påtager sig at indføre en sådan udfasning permanent og fremadrettet med finansiering inden for egen økonomisk ramme.

Ride- og golfklubber er undtaget fra den nuværende udfasning.

Ud fra en samlet og overordnet vurdering af indeværende års økonomi indstiller Fritidsrådet, at der tilføres udviklingspuljen et engangsbeløb på 450.000 kr. til udviklingstiltag, herunder realisering af ny Fritidspolitik.

Alternativt bemærkes, at Fritidsrådet forventer et mindreforbrug i 2021 – udover overførselsretten – svarende til cirka 450.000 kr. som indstilles at tilgå kommunens samlede økonomi i 2021.

Jævnfør den økonomiske politik og reglen om maksimal overførsel af 5 % af Fritidsrådets oprindelige nettobudget oplyses, at det oprindelige nettobudget i 2021 for Fritidsrådet er 11.052.482 kr., og 5 % heraf udgør 552.624 kr.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Økonomien er beskrevet ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at gældende beslutning og praksis for udfasning af 25 årsregel fastholdes, således at der udfases fuldt ud svarende til en årlig driftsudgift på 150.000 kr.,
- at beslutningen gøres permanent og fremadrettet med finansiering inden for Fritidsrådets økonomiske ramme, og
- at der søges om tilførsel af 450.000 kr. til udviklingspuljen til implementering af ny fritidspolitik i forbindelse med kommende budgetopfølgning.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Godkendt med bemærkning om, at der tages stilling til ansøgning om overførsel midler til udviklingspulje i forbindelse med Byrådets stillingtagen til overførsel af driftsmidler til 2022.

## **Bilag**

Dagsordenspunkt Driftsøkonomi 2021 behandlet på mødet 7. september 2021 kl. 1700 (Løgstør - tidligere Byrådssal) i Fritidsrådet (2021).docx

Dagsordenspunkt Fritidsområdet - Budgetopfølging pr. 30. juni 2021 behandlet på mødet 7. september 2021 kl. 1700 (Løgstør - tidligere Byrådssal) i Fritidsrådet (2021).docx

# Punkt 106: Drøftelse af opsamling fra Forårskur 2. juni 2021

20.00.00-P22-5-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 20.00.00-P22-5-20

Sagsbeh.: Inge Lise Jæger Sørensen

## Resume

Opfølgning på Kultur- og Fritidsudvalgets forårskur med kulturinstitutionerne den 2. juni 2021 med anbefalinger fra facilitator Anna Porse Nielsen.

Opfølgning på workshop med kulturinstitutioner og debatmøde om Kulturpolitikken den 8. september 2021 med facilitator Lasse Marker.

Forslag til strategi for kommende Nytårskure og Sommermøder som en del af Kulturpolitikken implementering.

## Baggrund

Som led i realisering af den nye kulturpolitikks indsats har Kultur- og Fritidsudvalget fulgt op på det ønske, der er kommet til udtryk fra de kulturelle institutioner om en ny tradition med en årlig nytårskur, hvor udvalget mødes med institutionerne – kommunale såvel som selvejende.

Grundet Covid-19 restriktioner blev kuren først afholdt den 2. juni 2021. Her deltog daglige ledere og bestyrelsesrepræsentanter fra 11 institutioner.

Mødet blev faciliteret af Anna Porse Nielsen fra rådgivningsvirksomheden Seismonaut.

Forud for mødet var alle kulturaktørerne blevet bedt om at forberede korte indlæg, hvor de gav en kort status på deres arbejde og kom med konkrete eksempler på, hvordan kulturpolitikken påvirker deres arbejde.

Anna Porse Niensens opsamling på deltagernes indlæg er vedlagt som bilag.

På baggrund af mødet i Aars og erfaringer fra sit arbejde med andre kommuner anbefaler Anna Porse Nielsen fire greb, der kan være med til at sætte endnu mere gang i tiltag, som styrker kulturlivet.

De fire greb er følgende:

- Tematiserede puljer - hvis der er dele af kulturpolitikken, som kræver en særlig indsats, kan et greb være at lave tematiserede puljer, som kun kan søges, hvis ansøger forholder sig til dette specifikke tema.
- Formidling af kulturens potentiale i andre forvaltninger - fortæl om kulturens potentiale i de andre politiske udvalg for derved at styrke bevidstheden om, at kulturen er en ressource.
- Skab indgange for nye aktører - de etablerede aktører kender allerede indgangen til Kommunen. For at få nye - eventuelt yngre - kræfter ind, kan små puljer med midler, der er nemme at søge samt kommunikation direkte til målgruppen være et greb.

- Etablere gode KPI'er (Key Performance Indicators) - Kulturpolitikken er ambitiøs, men den indeholder ikke nogle tydelige KPI'er - målepunkter. Det kan være en god idé at udarbejde sådanne, da det er en tydelig måde at vise, at kulturen og kulturpolitikken skaber resultater for Kommunen. Det er vigtigt, at disse KPI'er er både kvantitative og kvalitative, da trenden er, at man bevæger sig væk fra kun at se på antal gæster og omsætning, men nu også taler om betydning som et lige så vigtigt parameter.

jf. Kulturpolitikken er det ligeledes tidligere besluttet at der årligt afholdes et sommermøde for den brede skare af frivillige aktører og ildsjæle inden for kommunens Kulturliv. Årets møde er ikke afholdt grundet Covid-19.

#### Workshop og debatmøde med Lasse Marker

I forbindelse med Kulturugen 2021 blev der afholdt workshop for den samme gruppe af institutioner, som deltog i mødet den 2. juni. Her tog kulturdebattør Lasse Marker afsæt i Vesthimmerlands Kulturpolitik og stillede spørgsmål til institutionerne om deres syn på brugeren som problem, subjekt og kunde. Og om synet på kulturen som indre, instrumentel og institutionel værdi. Her blev der også drøftet, hvordan nye muligheder for specifikke samarbejder med eksempelvis Fritidsudvalget og Biblioteket kan etableres, og generelt det at man skal turde at inspirere/udfordre hinanden i samarbejdet. Oplæg vedlagt som bilag.

Samme aften styrede Lasse Marker en debat med afsæt i spørgsmålet: Hvad skal vi med kulturen?

Debatpanelet bestod af:

- Asger Andersen, formand for Kultur- og Fritidsudvalget
- Jakob Vium Dyrman, medlem af Kultur- og Fritidsudvalget
- Lisbeth Jagd, leder af Vesthimmerlands Musikhus ALFA
- Broder Berg, Museumsdirektør, Vesthimmerlands Museum

Debatten blev optaget og kan ses nederst i nyheden via dette link: <https://vesthimmerland.dk/nyheder/2021/sep/kulturen-til-debat>

---

Med afsæt i ovennævnte aktiviteter, afholdt i 2021 anbefaler Forvaltningen at Kultur- og Fritidsudvalget med virkning fra 2022 er vært ved en årlig nytårskur og et årligt sommermøde ud fra følgende grundprincipper:

#### Nytårskur

Nytårskuren holdes i januar efter samme model som i 2021. Her inviteres daglige ledere af kulturinstitutionerne - kommunale såvel som selvejende - og en repræsentant fra deres bestyrelser. Her gives fem minutter til oplæg fra hver institution, hvor de beskriver deres mål for det kommende år samt hvilke samarbejder de har indgået på tværs.

#### Sommermøde

Sommermødet er for hele kulturlivet og dets frivillige, hvor temaet er eksternt oplæg til inspiration og netværksdrøftelser. Mødet afholdes på skift hos de forskellige kulturinstitutioner.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

Kulturpolitik Vesthimmerland som vedtaget på Byrådets møde den 25. juni 2020.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at opsamling og anbefalinger fra forårskur inddrages i det videre arbejde med udmøntning af Kulturpolitik Vesthimmerland,
- at anbefalinger fra workshop og debat den 8. september inddrages i samarbejdet med de kulturelle institutioner og frivillige aktører og
- at udvalget godkender Forvaltningens anbefaling for fremadrettet struktur for afholdelse af nytårskur og sommermøde.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

PowerPoint fra Fora°rskur

Anna Porse Nielsens opsamling pa° fora°rskuren 2021

Workshop for kulturledere i Vesthimmerlands Kommune1

# **Punkt 107: Opsamling fra borgermøde i Aalestrup den 10. september 2020**

00.01.00-G01-1824-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-G01-1824-19

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

## **Resume**

Opsamling fra borgermøde på Aalestrup Realskole den 10. september 2020 om fremtidig anvendelse af Knabergaarden.

## **Baggrund**

Den 7. juni 2018 drøftede Kultur- og Fritidsudvalget anlægsønsker for budget 2019, herunder et forslag fra Biblioteket om renovering af Knabergaarden i Aalestrup med et anlægsforslag på 1.905 mio. kr. til indretning af kursus- og mødefaciliteter.

Kultur- og Fritidsudvalget gav ved sagens drøftelse og beslutning udtryk for, at den fremtidige anvendelse af Knabergaarden skal afklares nærmere. Udvalget godkendte efterfølgende nedsættelse af en arbejdsgruppe og kommissorium for arbejdet.

På møde den 4. marts 2020 fik Kultur- og Fritidsudvalget fremlagt arbejdsgruppens fem scenarier vedr. Knabergaarden samt forvaltningens anbefalinger i relation til den fremtidige anvendelse af Knabergaarden. Her besluttede udvalget at gennemføre en borgerinddragende proces i flere tempi - indledt med et borgermøde i april/maj 2020.

Grundet Corona-pandemien er borgermødet først blevet afholdt torsdag den 10. september 2020 på Aalestrup Realskole. Her var ca. 75 borgere og interessenter mødt op. På mødet blev deltagerne informeret om de fem scenarier for Knabergaardens fremtid. Efterfølgende blev der anledning til spørgsmål og drøftelser i plenum. Opsummering af spørgsmål er vedlagt som bilag.

På borgermødet blev der nedsat en lokal arbejdsgruppe med Anders Nielsen som formand. Gruppens opgave er at invitere og initiere til samarbejde på tværs af selvejende institutioner, foreninger og relevante aktører i Aalestrup. Arbejdsgruppens formål er at fremkomme med forslag til en samlet plan for kultur- og fritidsfaciliteter i Aalestrup By.

Arbejdsgruppen understøttes af konsulenthjælp fra Forvaltningen i nødvendigt omfang.

Når arbejdsgruppen har afsluttet sit arbejde afholdes nyt borgermøde for alle interesserede.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at proces for det videre arbejde i lokal arbejdsgruppe med efterfølgende nyt borgermøde godkendes

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 7. oktober 2020, pkt. 109:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. oktober 2021

Forvaltningen har modtaget en tilbagemelding fra den lokale tovholder for arbejdsgruppen Anders Nielsen per mail, som er vedhæftet som bilag. Heraf fremgår, at der er gjort flere forsøg på at løse opgaven, men det har været svært. Tovholderen foreslår på denne baggrund, at de videre overvejelser for Knabergårdens fremtid løftes over i planlægningsprocessen for den samlede bymidte.

Tilbagemeldingen er drøftet af direktionen på møde den 1. september 2021. Herfra lyder beslutningen at:

Processen med en ny udviklingsplan for Aalestrup igangsættes i efteråret 2021. Det er muligt, at Knabergårdens fremtid kan indgå i denne proces. Det forventes, at der i byudviklingsplanen vil blive arbejdet med at fastholde borgerrelaterede

funktioner i bymidten og drøftet placering heraf på længere sigt. Der vil i den forbindelse blive arbejdet aktivt med en bred borgerinddragelse i processen. Alternativt er det også muligt at lave en isoleret plan for Knabergårdens fremtid og funktioner. Dette input indgår i Kultur- og Fritidsudvalgets drøftelse af borgernes tilbagemelding.

Administrationen indstiller

- at de videre overvejelser for kultur- og fritidsfaciliteter i Aalestrup indgår i planlægningsprocessen for den samlede bymidte.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Opsummering af spørgsmål fra borgermøde d. 10. sept. 2020

Arbejdsgruppens tilbagemelding

# Punkt 108: Formidling af kulturelle aktiviteter og tilbud

20.00.00-Ø40-7-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 20.00.00-Ø40-7-21

Sagsbeh.: Inge Lise Jæger Sørensen

## Resume

Formidling af kulturelle tilbud på digitale medier herunder mulige fremtidsscenerier for KulturThit.

## Baggrund

Som en del af Vesthimmerlands Kommunes nye hjemmeside nedlægges den selvstændige hjemmeside for Kulturugen Aha! og informationerne lægges i stedet på kommunens centrale hjemmeside. Samtidig er der opstået tvivl om, hvorvidt kulturkalenderen oplevvesthimmerland.dk overholder gældende GDPR-regler og krav om tilgængelighed. På den baggrund ophæves aftalen med oplevvesthimmerland.dk for i stedet at bruge den nationale elektroniske kulturkalender kulturnaut.dk som platform for kalenderopslag. Her sikres overholdelse af gældende GDPR-regler og krav om tilgængelighed - ligesom der stilles en moderne platform til rådighed for kulturaktørerne i Vesthimmerland.

Kulturnaut.dk kan ses på både mobil, tablet og computer, og der kan vælges filtre, så brugeren kun ser opslag fra aktører i Vesthimmerland.

oplevelvesthimmerland.dk og himmerlandsbilletten.dk

Overgang til Kulturnaut.dk og flytning af informationer om Kulturugen Aha! til den centrale kommunale hjemmeside for Vesthimmerlands Kommune giver anledning til at se på mulighederne for elektronisk formidling af indholdet i KulturThit.

I lighed med formidlingen af kalenderopslag for Kulturugen Aha! vil øvrige - vesthimmerlandske - kalenderopslag i Kulturnaut.dk blive vist på en side under den centrale kommunale hjemmeside. Dette giver anledning til at udvikle et miljø for KulturThit under hjemmesidens fane "Oplev Vesthimmerland", hvor arrangørerne får direkte adgang til indtastning i kulturnaut.dk, og hvor brugerne udelukkende vil kunne se kalenderopslag indtastet af vesthimmerlandske kulturaktører. Man vil også her kunne etablere nyhedsbreve samt formidle artiklerne fra KulturThit i en elektronisk udgave. Et eksempel på denne løsning er Jammerbugt Kommunes løsning, som kan ses her: <http://www.kulturblad.dk/>

Opsigelsen af kontrakten for oplevvesthimmerland.dk betyder, at himmerlandsbilletten.dk ikke længere kan fungere, da billetsystemet er afhængigt af kalenderdelen. Etableringen af himmerlandsbilletten.dk havde i sin tid til formål at stille et billetsystem til rådighed, der var gratis at benytte for kulturaktørerne i Vesthimmerland. Systemet gav samtidig borgerne mulighed for at købe billetter elektronisk men også at kunne komme på biblioteket og få hjælp til at købe billetter med afregning i kontanter. Biblioteket oplever en nedgang i borgernes behov for at kunne købe billetter ved skranken, og samtidig giver håndtering af borgernes kontante penge udfordringer for bibliotekets administration.

Der findes alternative billetsystemer, der har de samme funktioner, som Himmerlandsbilletten har stillet til rådighed, og som kan være gratis for arrangørerne at benytte. Et eksempel på et sådan system er place2book. Systemet har et gebyr på

3,95 kr. pr. billet ved billetpriser >0 kr. samt et administrationsgebyr på 2,50% af totalprisen. Disse gebyrer kan lægges over på billetkøberen. Andre systemer opererer også med gebyrer, som kan pålægges billetkøberen.

Dette vil naturligvis blive formidlet til kulturaktørerne, og Kultur og Fritid vil i samarbejde med Vesthimmerlands Biblioteker informere og rådgive aktørerne vedrørende de forskellige muligheder.

## KulturThit

Overgangen til kultunaut.dk har ingen betydning for produktionen af den trykte udgave af KulturThit, da kalenderindholdet til bladet kan trækkes fra kultunaut.dk.

I forlængelse af omlægning af kulturkalender og øvrig elektronisk formidling af kulturelle aktiviteter og tilbud fremsættes følgende scenarier for den fremadrettede drift af KulturThit:

### Scenarie 1:

Fortsat produktion af fysisk blad med husstandsomdeling som hidtil. Kultunaut.dk bruges som elektronisk kalender og platform for markedsføring af kulturaktørernes arrangementer. Der udvikles en platform for indtastninger og opslag i kultunaut.dk under den centrale hjemmeside.

### Scenarie 2:

Husstandsomdeling af KulturThit stopper. I stedet trykkes bladet i et mindre oplag, som kan placeres på biblioteker og kulturinstitutioner til afhentning på bogernes eget initiativ. Kultunaut.dk bruges som elektronisk kalender og platform for markedsføring af kulturaktørernes arrangementer. Der udvikles en platform for indtastninger og opslag i kultunaut.dk under den centrale hjemmeside. Annoncering i de fire lokale ugeaviser indgår som supplement.

### Scenarie 3:

Produktion og distribution af fysisk blad ophører. I stedet udvikles en ny elektronisk platform under Kommunens nye hjemmeside, hvor der udover kalenderopslag også kan lægges artikler, nyhedsbreve etc. Annoncering i de fire lokale ugeaviser kan indgå som supplement.

--

I forbindelse med Kulturpolitikens tilbliven var der drøftelser og input i forhold til blandt andet produktionstiden og distribuering af KulturThit. Seneste aftaler for produktionstid er ændret til 6 uger og der vil fortsat løbende blive justeret ift. at reducere produktionstid og optimere sags flow. Der vil fremadrettet være stort fokus på så kort en produktionstid som overhovedet muligt.

Generelt kan det konstateres, at der er tilfredshed med bladet.

Tilbagemeldingerne fra kulturaktørerne er:

- de har oplevet en større søgning til deres arrangementer
- deltagerne kommer fra større dele af kommunen – også udenfor kommunen
- der er etableret flere samarbejder mellem aktørerne om fælles arrangementer
- kultur er blevet mere synligt og anerkendt i Vesthimmerland

- produktionstiden giver udfordringer for planlægning

Til orientering blev første udgave af KulturThit husstandsomdelt i Vesthimmerland fredag den 6. januar 2017. Siden er bladet udkommet fire gange årligt med et oplag på cirka 20.000 eksemplarer. Sideantallet har ligget stabilt mellem 24-32 sider med hovedvægten på kalenderopslag suppleret med artikler. I 2020 blev der optaget kalenderopslag fra 44 individuelle aktører.

Hensigten med at etablere KulturThit som et husstandsomdelt blad var oprindeligt at:

- stille en markedsføringsplatform til rådighed for kulturaktørerne
- få synliggjort de mange kulturaktiviteter rundt om i kommunen
- sætte kultur på dagsordenen i hele kommunen
- styrke samarbejdet mellem kulturaktørerne
- fortælle de gode historier om kultur i Vesthimmerland
- nå ud til alle borgere i Vesthimmerland med tilbud om kultur
- få borgerne til at bevæge sig rundt i hele kommunen for at deltage i kulturtilbud

KulturThit nr. 1 og 2 i 2021 vedlægges som bilag.

Forvaltningen anbefaler, at scenarie 1 med produktion af fysisk blad med husstandsomdeling fortsætter som hidtil. Kultunaut.dk bruges som elektronisk kalender og platform for markedsføring af kulturaktørernes arrangementer.

Det anbefales yderligere, at der oprettes en platform under Kommunens nye hjemmeside, hvor der udover kalenderopslag også kan lægges artikler, nyhedsbreve etc.

## **Forventet konsekvens**

Aftale med Rabøl Grafisk Produktion vedrørende grafisk opsætning, trykning og distribution af KulturThit er indgået for 2021. Den kan opsiges med kort varsel.

## **Organisering og kommunikation**

Ændringer som følge af ovennævnte formidles til alle relevante aktører.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Omlægning af elektronisk kalender fra oplevvesthimmerland.dk til kultunaut.dk medfører et éngangs beløb til etablering, som finansieres af Kultur og Fritid. Udgifter til licens afholdes af Kommunikation i lighed med tidligere aftale.

Ophøret af himmerlandsbilletten.dk giver en besparelse for Kultur og Fritid på cirka 20.000 kr. årligt. Beløbet anbefales fremadrettet at indgå i finansieringen af KulturTHIT.

Udgifterne til produktion og distribution af KulturThit i 2021 forventes at blive cirka 250.000 kr.

Der er afsat 150.000 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets budget til drift af KulturThit. Differencen skal dækkes af brugerbetaling, som i 2020 var 87.200 kr. Der forventes en lille stigning i indtægt i 2021.

Takster for brugerbetaling er:

- et enkelt arrangement 600 kr.
- 2-5 arrangementer 1.200 kr.
- 6-9 arrangementer 2.000 kr.
- 10 eller flere arrangementer 3.000 kr.

Der er lavet individuelle aftaler med større institutioner med mange arrangementer.

Prisen på papir og distribution stiger hvert år, og selvom kulturaktørerne er flittige brugere af bladet, øges summen af brugerbetaling ikke tilsvarende prisstigningerne, og budgettet kan blive udfordret.

## **Procesplan**

Administrationen vil i samarbejde med redaktionen for KulturThit arbejde videre med det scenarie, Kultur- og Fritidsudvalget peger på.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender forvaltningens anbefaling.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 13. august 2021, pkt. 84:

Fraværende: Jens Lauritzen

Sagen udsættes, idet forvaltningen undersøger mulighederne for øget elektronisk formidling og formidling via lokalaviser.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur- og Fritidsudvalget, 1. september 2021.

Administrationen har indhentet overslag på annoncering i de fire lokale ugeaviser som alternativ til det trykte blad efter inspiration fra De 12 Kirker.

Der er afsat 150.000 kr. på Kultur- og Fritidsudvalgets budget til drift af KulturThit. Udgifterne til produktion og distribution af KulturThit i 2021 forventes at blive cirka 250.000 kr. Differencen skal dækkes af brugerbetaling, som i 2020 var 87.200 kr. Der forventes en lille stigning i indtægt i 2021.

Ved annoncering i ugeaviserne er der forslag om at reducere brugerbetalingen med 50%. Forudsat at alle aktører fortsat benytter tilbuddet om annoncering, vil indtægten her blive cirka 45.000 kr.

Et samlet budget til annoncering vil således blive:

Kultur- og Fritidsudvalgets budget 150.000 kr.

Brugerbetaling  
45.000 kr.

I alt 195.000 kr.

Der er indhentet overslag på følgende annoncering:

- 1/1 side hver anden uge = 26 uger x 4 aviser
- 1/1 side hver tredje uge = 17 uger x 4 aviser
- 1/1 side hver fjerde uge = 13 uger x 4 aviser
- 1/2 side hver uge = 52 uger x 4 aviser
- 1/2 side hver anden uge = 26 uger x 4 aviser

Den dyreste løsning ligger 190.000 kr. over budget ved reduktion af brugerbetaling. Den billigste løsning ligger 23.000 kr. over budget.

Formand for Vesthimmerlands Kulturråd Gitte Thillemann deltager i mødet fra kl. 16.30.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 1. september 2021, pkt. 99:

Fraværende: Ingen

Sagen genoptages på det kommende møde.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur- og Fritidsudvalget, 6. oktober 2021

Administrationen har undersøgt prisen på annoncering og behov for interne ressourcer ved indlevering af trykklar annonce.

Der vil ikke være nogen ændring af prisen for selve annonceringen i forhold til tidligere oplyst overslag fra de fire ugeaviser.

Det interne ressourceforbrug vil være cirka 3-4 timer til grafisk arbejde pr. indrykning. Ved indrykning 26 uger pr. år bliver tidsforbruget cirka 100 timer årligt. Hertil kommer eventuelt tid til kvalitetssikring af materialet indsendt af aktører.

I øjeblikket er redaktionens tidsforbrug til fire årlige udgivelser af bladet cirka 140 timer i alt - hvoraf en stor del af tiden går med koordinering af skribenter til artiklerne samt rådgivning i relation til indtastning af arrangementer i [oplevelvesthimmerland.dk](http://oplevelvesthimmerland.dk).

Forvaltningen oplyser til yderligere belysning af sagen generelt, at Lasse Marker i forbindelse med hans workshop under Kulturugen blev spurgt om hans vurdering af metoder for kulturformidling. Hans bud på den ideelle formidling af kommunens kulturelle aktiviteter vil være via nyhedsbreve. I den anledning har Forvaltningen anmodet om et forslag til en sådan metode. Forslaget vedlægges i bilag.

Det essentielle i denne metode er, at fokus er på synlighed af kulturtilbud målrettet kommunens egne borgere med det formål at få flere gæster til at benytte sig af kommunes kulturtilbud, samt give borgerne en oplevelse af et rigt og levende kulturliv.

På baggrund heraf anbefaler Forvaltningen, at den overordnede strategi for formidling af Vesthimmerlands Kommunes kulturelle tilbud med virkning fra 2023 vil ske via kontinuerlige nyhedsbreve, udarbejdet og distribueret via Forvaltningen. Endelig forslag til strategi vil tilgå Kultur-og Fritidsudvalget til behandling på møde den 1. december 2021.

For 2022 anbefales at formidling sker som nu via det trykte og husstandsdelte KulturThit.

Til orientering vedlægges bilag - i form af nyhedsbrev udsendt til 300 aktører, der har interesser i de to platforme om opsigelse af kulturkalenderen Oplevelvesthimmerland og Himmerlandsbilleten som følge af gældende GDPR regler med virkning fra januar 2022.

#### Administrationens indstilling

- at Kultunaut.dk bruges som elektronisk kalender og platform for markedsføring og kulturaktørernes arrangementer,
- at der oprettes en platform under Kommunens nye hjemmeside, hvor der udover kalenderopslag også kan lægges artikler, nyhedsbreve etc.,
- at produktion og husstandsdeling af KulturThit fortsætter i 2022 og
- at der indledes et samarbejde med Lasse Marker om udvikling af ny overordnet kommunikationsstrategi med henblik på at overgå til formidling via nyhedsbreve fra og med 2023.

## Beslutning

Fraværende: Niels Krebs

Indstillingen blev godkendt med bemærkning om at KulturThit ophører ved udgangen af 2. kvartal af 2022.

Forvaltningen udarbejder endvidere et oplæg til en ny overordnet kommunikationsstrategi, der tager hensyn til små kulturinstitutioner. Forslaget forelægges Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Bilag**

KulturThit nr. 2, 2021.pdf

KulturThit nr. 1, 2021.pdf

Synlighed af Vesthimmerlands Kommunes kulturtilbud målrettet kommunens egne borgere.pdf

Nyhedsbrev vedr. overgang til ny platform - til 300 kulturinteressenter

# Punkt 109: Ansøgning om tilskud til NordiskFolk Festival 2022

20.00.00-Ø40-12-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 20.00.00-Ø40-12-21

Sagsbeh.: Inge Lise Jæger Sørensen

## Resume

Tempi S/I fremsender ansøgning til Kultur- og Fritidsudvalgets pulje til kulturelle aktiviteter om tilskud på 90.000 kr. til udvikling, planlægning og gennemførelse af Nordic Folk Festival 2022 i Vesthimmerland.

## Baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget har på møde den 15. januar 2020 besluttet at yde tilskud til udvikling og etablering af Nordic Folk Festival. Tilskuddet blev givet over to år med henholdsvis 50.000 kr. i 2020 og 45.000 kr. i 2021.

Grundet Covid-19 er aktiviteterne som beskrevet i ansøgningen i 2020 primært blevet afviklet i 2021.

Nordic Folk Festival blev gennemført den 2.-4. juli 2021 med aktiviteter på Vitskøl Kloster og Livø. Her blev festivalmodellen med kobling mellem koncertaktiviteter, workshop/masterclass, mad, fællessang, dans og natur afprøvet og viste potentiale til at blive en tydelig kulturel markør for Vesthimmerland. Der blev solgt 117 billetter, og i alt 200 individer deltog i festivalen inklusiv musikere, frillige og arrangører.

Afrapportering af Nordic Folk Festival 2021 fremgår af bilag. En video fra årets festival kan ses her: <https://www.facebook.com/nordicfolkfestival/videos/384517133180248> - kopier link og indsæt i browser i Chrome.

Nordic Folk Festival 2022

I 2022 ønsker ansøger at bygge videre på erfaringerne og samarbejdsrelationerne fra dette års festival.

Nordic Folk Festival skal i 2022 strække sig over tre dage med Vitskøl Kloster og Livø som ramme for koncerter, sang, dans, mad, natur og kultur.

I ansøgningen beskrives en række nye tiltag for festivalen i 2022 herunder blandt andet at:

- 40 unge skal i 2022 involveres i Nordic Strings Masterclass, ungelejr, dans/spil og frivilligt arbejde – ungestrategien udvikles m. Hjørring Musiske Skole, Nordisk Dans Aalborg, Syddansk Musikkonservatorium og Orkesterefterskolen. De relativt mange unge på NFF 2021 omtales som en vigtig faktor for stemning og energien på festivalen – også af de ældre festivaldeltagere
- billetsalget fordobles til cirka 230

Målgruppen for festivalens øvrige aktiviteter vil igen være Vesthimmerlands borgere samt danske og internationale turister, der vil opleve Vesthimmerlands autentiske kulturarv i ny nordisk indpakning, der matcher, inddrager og vækker nysgerrighed hos et nutidigt publikum.

Nordic Folk Festival - og dens særlige festivalmodel - skal forankres og videreudvikles i Vesthimmerland med involvering af lokale frivillige, borgere, virksomheder, kulturaktører og politikere. Den skal sætte nye standarder for at samles om lokaltforankrede, autentiske rødder i moderne versioner - noget som er unikt på landsplan.

Nordic Folk Festival har en 10 års plan, der spiller ind i Kulturpolitik Vesthimmerland og Plan og Bæredygtighedsstrategien. Eksempler på udviklingsspor kan læses her: <https://nordicfolkfestival.dk/om-nff/>

## **Forventet konsekvens**

Nordic Folk Festival lever op til kriterierne for bevilling fra puljen til kulturelle aktiviteter, da aktiviteterne har karakter af offentlige arrangementer med kulturelt indhold og værdi for Vesthimmerland.

## **Organisering og kommunikation**

Nordic Folk Festival er etableret som en forening med bestyrelse bestående af:

- Kristian Dalgaard Nielsen, formand i NFF - leder af Kulturskolen Vesthimmerland
- Torben Eik Jacobsen, næstformand i NFF - daglig leder af Tempi
- Lykke Søndergaard Kristensen, faglig projektleder i Genklang, violinist (folkemusik), komponist og underviser
- Jens Ole Hvid Amstrup, musik og udviklingschef i det Musiske Hus i Frederikshavn
- Lisbeth Jagd, leder af Musikhuset ALFA
- Ale Carr, musiker og komponist i Dreamers' Circus og Basco

Festivalen planlægges og gennemføres af bestyrelsens medlemmer. I 2022 ønsker man at tilknytte en nordjysk projektleder i en tidsbegrænset periode til koordination, markedsføring og logistikopgaver.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

Kulturpolitik Vesthimmerland godkendt af Byrådet den 25. juni 2020 samt Retningslinjer for tilskud til kulturelle aktiviteter, godkendt på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 9. januar 2019.

Da der er tale om udvikling af en ny aktivitet, kan der ifølge retningslinjerne for tilskud til kulturelle aktiviteter gives tilskud i op til tre år, inden arrangementet overgår til at være en årligt tilbagevendende aktivitet, der ifølge retningslinjerne støttes med max 20.000 kr.

## **Økonomi**

Nordic Folk Festival har tidligere modtaget tilskud fra Puljen til kulturelle aktiviteter med 50.000 kr. fra budget 2020 og 45.000 kr. fra budget 2021.

Budgettet for Nordic Folk Festival 2022 lyder i alt på 570.000 kr.

Heraf søges Vesthimmerlands Kommune om tilskud på 90.000 kr. til projektarbejde, udvikling og koordination samt koncerthonorarer, afvikling og PR/formidling.

Ansøger har søgt Region Nordjylland om tilskud på 97.000 kr. til viderudvikling af festivalmodellen i 2022. Der kan først ventes svar herfra senere på året. Der ud over søges puljer og fonde om et samlet beløb på 193.000 kr.

Budgettet for puljen til kulturelle aktiviteter vil i 2022 være på ca. 283.000 kr. Heraf er 20.000 kr. disponeret til partnerskabsaftalen med Dreamers' Circus.

## **Procesplan**

Procesplan fremgår af bilag.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at der på niveau med tidligere år ydes et tilskud på 50.000 kr. fra puljen til kulturelle aktiviteter budget 2022 til udvikling af koncertprogram, markedsføring og indsatser for øget publikumssøgning, og
- at ansøger senest den 1. december 2022 fremsender afrapportering og regnskab for aktiviteterne i 2022 til Kultur og Fritid.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1. Uddybning, NordicFolkFestival 2022

Budget, Nordic Folk Festival 2022

Kulturelle aktiviteter - Oversigt over forbrugte midler 2021

NordicFolkFestival, 2021-afrapportering.pdf

# **Punkt 110: Godkendelse af indstilling om fordeling af midler til projekter i landsbyerne**

04.21.00-S49-1-21

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 04.21.00-S49-1-19

Sagsbeh.: Marianne Frimer

## **Resume**

Godkendelse af Landsbyudvalgets indstilling om fordeling af midler til projekter i landsbyerne.

## **Baggrund**

I forbindelse med vedtagelse af budget 2021, er der afsat 1.000.000 kr. til projekter i landsbyerne. Ved første ansøgningsrunde blev der uddelt 680.733 kr. De resterende midler på 319.267 kr. anvendes til anden ansøgningsrunde.

Landsbyudvalget har ved ansøgningsrunde to modtaget ansøgninger for i alt 481.087 kr. Der er ansøgninger fra 10 forskellige landsbyer.

Landsbyudvalget vurderer ud fra gældende tildelingskriterier de indkomne ansøgninger, på deres møde den 30. september 2021. Tildelingskriterier er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen har udarbejdet oversigtsskema og i enkelte tilfælde indhentet yderligere bemærkninger fra ansøger og/eller forvaltninger.

Landsbyudvalget besluttede på mødet den 30. september 2021 at fremsende indstilling til fordeling af midler til projekter i landsbyerne for i alt 274.662 kr. Forslag til fordeling af projektmidler fremgår af vedhæftede bilag.

De resterende midler på 44.605 kr. ønskes overført til 2022 jævnfør den økonomiske politik og reglen om maksimal overførsel af 5 %.

## **Forventet konsekvens**

Tilskud fra puljen til projekter i landsbyerne kan være medvirkende til at større projekter i landsbyerne lykkedes og dermed medvirke til en positiv udvikling af landsbyerne i Vesthimmerland.

## **Organisering og kommunikation**

Puljen til projekter i Landsbyerne henvender sig til de 45 borger-/beboerforeninger i Vesthimmerlands Kommune.

Annoncering af projektpuljen sker via direkte mail til borger-/beboerforeningerne samt via information på hjemmesiden.

## **Lovgrundlag**

Landsbyudvalgets tildelingskriterier.

## **Økonomi**

Udgifter til projekter i landsbyerne afholdes indenfor de afsatte midler i 2021 på i alt 1.000.000 kr.

## **Procesplan**

Den 1. september - Ansøgningsfrist

Den 30. september - Ansøgninger behandles af Landsbyudvalget

Den 6. oktober - Landsbyudvalgets indstilling behandles af Kultur- og Fritidsudvalget

Medio oktober - Svar på ansøgninger og udbetaling af projektmidler

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget via Landsbyudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Landsbyudvalgets indstilling om fordeling af midler til projekter i landsbyerne godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Landsbyudvalgets indstilling om fordeling af projektmidler - ansøgningsrunde 2

Landsbyudvalgets tildelingskriterier (Juni 2021)

Gundersted - Forhindringsbane beskrivelse

Gundersted - Forhindringsbane billede

Gundersted - Forhindringsbane budget

Hvalpsund - Legeplads - Finansieringsplan

Hvalpsund - Legeplads - Budget

Hvalpsund - Kort, Holevej

Hvalpsund - Bådvoerne - Budget

Hvalpsund - Billede af baadvogn 1

Hyllebjerg - Busskure - tilbud

Vegger - Storketorvet - Uddybende projektbeskrivelse

Vegger - Storketorvet - Budget

Vilsted - Stik på 12 lygtepæle - Budget

Vilsted - Stik på 12 lygtepæle - Tilbud

Hemdrup - Hemdrup-staven - Budget

Hemdrup - uddrag om Hemdrup-staven

Skivum - Udvikling af Skivums forsamlingshus - Budget

Østrup - P-plads - Budget

Raunstrup - Kunst på hjørnet - Billede af musling

Raunstrup - Kunst på hjørnet - Budgetoverslag

Brøndum - Fællesplads - Tilbud

Brøndum - Fællesplads - budget

# **Punkt 111: Orientering - Meddelelser til udvalget**

00.01.00-G01-1779-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-G01-1779-18

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

## **Resume**

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

## **Baggrund**

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Forventet konsekvens**

- Frivilligrådet markerede igen i år den nationale frivillighedsdag - Frivillig Fredag. Arrangementet fandt sted i Messecenter Vesthimmerland, fredag den 24. september 2021 med deltagelse af 150 frivillige. Arrangementet er en anerkendelse af det frivillige sociale arbejde.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Taget til efterretning.