

REFERAT Byrådet d. 29-08-2019

Mødedato Torsdag d. 29. august 2019 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Revisionsberetning nr. 13 - årsregnskab 2018.....	5
Garantiprovision - Forsyningsvirksomheder.....	9
Ansøgning om kommunegaranti - Hvalpsund kraftvarmeværk A.m.b.a.....	14
Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2019.....	17
Anlægsregnskab - Ny Genbrugsplads i Farsø.....	21
Godkendelse - Frigivelse af anlægsbevilling til "Den røde tråd -Farsø".....	24
Ansøgning om ekstrabevilling til læge- og sundhedshus i Aalestrup.....	27
Ny betalingsmodel for Nordjyllands Beredskab I/S.....	31
Nedlæggelse af § 14-forbud - Forbud mod etablering af dagligvarebutik.....	34
Regulativ for erhvervsaffald.....	40
Udsendelse i høring - Forslag til lokalplan for en boligbebyggelse på Jyllandsgade 20 i Aars sendes	43
Endelig vedtagelse – planlægning for udvidelse af detailhandelsafgrænsningen langs Limfjordsvej i	46
Endelig godkendelse - Spildevandsplan 2019-2024.....	50
Fremskudt forældresamarbejde.....	57
Forsøg med karaktergivning i 7. klasse på Løgstør Skole.....	60
Nedlæggelse af sikringsrum - Løgstør skole.....	64
Godkendelse - revidering af kompetenceplanen i forhold til ansættelse m.v. af øvrige tjenestemænd	67
Politisk mødekalender 2020.....	69
Godkendelse - indførelse af grundlovsceremoni.....	71
Godkendelse af vedtægtsændring - Johannes V. Jensen og Thit Jensen Museet.....	73
Kommunekvoter for flygtninge 2020.....	77
Anmodning om udtræden af Byrådet fra Peter Harbo.....	80

Punkt 121: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-41-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-41-18

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Punkt 122: Revisionsberetning nr. 13 - årsregnskab 2018

00.32.00-K01-52-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-K01-52-19

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Byrådet godkendte i mødet den 25. april 2019 regnskabet for 2018 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Revisionsfirmaet BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2018, og fremsender revisionsberetning nr. 13 med bilag.

Beretningen er modtaget den 26. juni 2019, og i henhold til styrelseslovens §42b er revisionens beretning udsendt til Byrådets medlemmer den 26. juni 2019 (skal udsendes senest 7 dage efter modtagelsen).

Om revisionsberetningens behandling gælder følgende regler:

Revisionens beretning skal forelægges for Økonomiudvalget og – for revisionsmæssige bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – for den pågældende kommunale myndighed.

Revisionens beretning og de hertil knyttede bemærkninger fra Økonomiudvalget og de øvrige kommunale myndigheder behandles af kommunalbestyrelsen på et møde. På mødet træffer kommunalbestyrelsen afgørelse om revisionens bemærkninger og regnskabets godkendelse.

Kommunalbestyrelsens behandling skal finde sted, så kommunens regnskab sammen med revisionens beretning og de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet i forbindelse hermed, kan sendes til tilsynsmyndigheden (samt til revisionen) inden udgangen af august måned.

Baggrund

Af revisionspåtegningen fremgår:

Vi har revideret årsregnskabet for Vesthimmerlands Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, jfr. siderne 18 – 53 i ”Regnskab 2018, årsberetning” og siderne 39 – 52 og 245 – 256 i ”Regnskab 2018”, der omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 140,7 mio. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område på 19,6 mio. kr.
- Resultat af forsyningsvirksomheder på -6,6 mio. kr.
- Aktiver i alt på 2.516,2. kr.
- Egenkapital i alt på -1.025,0 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til byrådet.

Revisionsberetningen indeholder IKKE forbehold eller bemærkninger, som kommunen skal redegøre for overfor det kommunale tilsyn, ministerier m.v. Det fremgår af revisionsberetningen:

1.2 REVISIONSPÅTEGNING – KONKLUSION PÅ DEN UDFØRTE REVISION

Vi har ved revisionen ikke konstateret forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i påtegningen på årsregnskabet.

1.3.2 Revisionsbemærkninger til årsregnskabet for 2018

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

Revisionen har i beretningen givet enkelte kommentarer og anbefalinger. Administrationen har overfor de respektive fagudvalg kommenteret disse.

Forventet konsekvens

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

Organisering og kommunikation

Revisionsberetningen er udsendt til godkendelse i alle fagudvalg.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

Som beskrevet ovenfor.

Procesplan

Hvert enkelt udvalg har kommenteret forhold specielt gældende for udvalgets område.

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2018.

Teknik- og Miljøudvalget har behandlet sagen den 12. august 2019.

Beskæftigelsesudvalget har behandlet sagen den 12. august 2019

Revisionen har i beretningen givet kommentarer og anbefalinger på Beskæftigelsesudvalgets områder:

Administrationen har taget revisionens anbefalinger til efterretning, og vil fortsat have øget fokus på de nævnte områder.

Kultur- og Fritidsudvalget har behandlet sagen den 14. august 2019

Forvaltningen bemærker, at der ikke er bemærkninger til Kultur- og Fritidsudvalgets ansvarsområde.

Sundhedsudvalget har behandlet sagen den 13. august 2019. Af sagsfremstillingen fremgår:

Det bemærkes i forhold til bemærkninger relateret til Sundhedsudvalget, at:

- Afdelingschefen for Forebyggelse og Myndighed tager anbefalingerne til efterretning og tager initiativ til, at der i efteråret 2019 bliver udarbejdet tiltag på området, der optimerer Vesthimmerlands kommunes drift af BPA området.
- Der er desuden opmærksomhed på bemærkning vedr. konteringsregler vedr. køb af hjemmeplejebiler (bemærkning til Økonomiudvalget), og Sundheds- og kulturforvaltningen er i dialog med den centrale økonomifunktion herom.

Børne- og Familieudvalget har behandlet sagen den 13. august 2019

Revisionen har i beretningen ikke givet kommentarer eller anbefalinger på Børne- og Familieudvalgets område.

Økonomiudvalget behandler sagen den 21. august 2019

Afsnit 2.2 og afsnit 8.10 vedr. leasing af hjemmeplejebiler og ejerandele i Vesthimmerlands Forsyning A/S

Administrationen tager revisionens kommentar til efterretning.

Afsnit 8.13 om garantiprovision

Administrationen har forespurgt retningslinjer fra ministerier m.v. men har ikke modtaget fuldt ud dækkende vejledning.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via de faglige udvalg.

Administrationen indstiller

- at revisionsberetning nr. 13 godkendes
- at regnskabet for 2018 endeligt godkendes

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 251:

Fraværende: Doris Lauritzen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Bilag

820.000, Vesthimmerlands Kommune, beretning nr. 13, årsregnskab 2018, endelig.pdf

Punkt 123: Garantiprovision - Forsyningsvirksomheder

00.34.00-Ø60-28-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.34.00-Ø60-28-18

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Indstilling om at Vesthimmerlands Kommune fremover opkræver en løbende provision for udstedelse af garantier til forsyningsvirksomheder i kommunen.

Baggrund

Byrådet behandlede på mødet den 30. august 2018 spørgsmålet om fastsættelse af provisionsgebyr for garantier udstedt til forsyningsvirksomhederne i kommunen.

Kommunen modtog svar fra Økonomi- og Indenrigsministeriet ved skrivelse af 31. oktober 2018 (vedlagt).

Denne skrivelse gav dog ikke et konkret svar på kommunens spørgsmål, og kommunen rettede på ny henvendelse til ministeriet.

Ministeriet har den 14. december 2018 fremsendt ny svarskrivelse (vedlagt).

Det fremgår heraf, at der SKAL opkræves en garantiprovision:

”Når det offentlige yder garantier til virksomheder, skal der opkræves en markedsmæssig garantiprovision. Hvis den garantiprovision, der opkræves, fx er meget lav, kan den udgøre statsstøtte”.

Ministeriet oplyser endvidere, at der skal foretages en individuel vurdering af hver enkelt ansøgning.

”Det kan i forlængelse af dette bemærkes, at ministeriet ikke vurderer det tilstrækkeligt, hvis kommunen fastsætter en fast éngangsprovision eller en generel betalingsregel baseret på Kommissionens minimumssats uden at forholde sig til, om dette vil være tilstrækkeligt i forhold til markedet i en specifik sag.”

Forventet konsekvens

Kommunens revisor (BDO) har tidligere oplyst, at de vurderer, at en markedsmæssig garantiprovision minimalt kan udgøre en løbende årlig provision på 0,4% af den – ved opgørelsestidspunktet – værende restgæld/restgaranti.

Det er ligeledes tidligere udmeldt, at der også skal foretages en beregning af de allerede udstedte garantier. Principielt skal de gamle garantier opsiges og erstattes af nye aftaler. Andre kommuner har dog vurderet, at de nuværende garantier kan bibeholdes, mod at de fremadrettet pålægges en løbende garantiprovision.

Ultimo 2018 har Vesthimmerlands Kommune en garantiforpligtelse vedrørende forsyningselskaberne for (restgæld) 380 mio. kr.

Garant for	Hovedstol	Restgæld 17/12-2018
Aalestrup Vand	11.500.000,00	8.508.514,97

AN Energi	79.545.000,00	73.633.297,96
Aars Fjernvarme	42.738.267,46	23.815.702,67
Aggersund Vandværk	1.210.811,40	936.656,37
Energi Vegger	63.840.000,00	55.080.708,96
Farsø Varmeværk	49.655.071,45	40.836.458,12
Gedsted Vandværk	5.500.000,00	4.277.003,40
Gedsted Varmeværk	31.000.000,00	24.586.499,48
Hvalpsund kraftvarme	26.088.000,00	4.333.333,36
Løgstør Fjernvarme	186.670.934,00	138.831.778,30
Løgstør Vand	6.225.000,00	2.333.091,03
Skivum Vandværk	1.500.000,00	1.228.656,91
Vesthimmerlands Vand	28.486.036,84	24.027.515,00
	533.959.121,15	402.429.216,53

Ud fra nuværende administrative bedømmelse af markedsværdien af en garantiprovision skønnes denne p.t. at skulle udgøre 0,40% i en løbende årlig tilskrivning.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

EU-lovgivningen om statsstøtte og skrivelser fra Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Økonomi

Såfremt restgarantien svarer til restgælden pr. 17. december 2018 vil provenu ved forskellige provisionsstørrelser udgøre:

Årligt provenu ved løbende garantiprovision		Provenu – kr.
Årlig opkrævning med	0,40 %	1.610.000
Årlig opkrævning med	0,50 %	2.012.000
Årlig opkrævning med	0,75 %	3.018.000
Årlig opkrævning med	1,00 %	4.024.000

I budgetaftalen for 2019 indgår et forventet provenu på 1.520.000 ved 0,40% provisionsstørrelse (beregnet på baggrund af restgælden/restgarantien pr. 31. december 2017).

Procesplan

Se baggrund.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget .

Administrationen indstiller

- at der for alle nuværende stillede garantier fra og med 1. januar 2019 opkræves et årligt løbende gebyr på 0,4% af den til en hver tid gældende restgæld/restgaranti
- at der for nye garantier fremadrettet foretages en individuel vurdering af garantiens størrelse, dog således at der minimum opkræves 0,40% af den til en hver tid gældende restgæld/restgaranti
- at der fra og med beslutningen i Byrådet ikke længere opkræves éngangsprovision
- at ordningen alene gælder for forsyningsselskaber

Økonomiudvalget, 16. januar 2019, pkt. 4:

Fraværende: Kurt Friis Jørgensen og Theresa Berg Andersen

Udsættes.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING:

Administrationen har den 13. februar 2019 forespurgt KL om nærmere præciseringer af hvorledes provisionsgebyr skal opkræves.

KL anfører, at der efter deres opfattelse fremover skal opkræves en løbende provision. Størrelsen af den løbende provision fastsættes af kommunen efter en individuel vurdering.

Herudover henviser KL til ministeriet.

Administrationen har den 14. juni 2019 forespurgt Energi- Forsynings- og Klimaministeriet om klare retningslinje for opkrævning af provisionsgebyr.

Det er ikke muligt at få et klart svar på, hvorledes ordningen skal administreres. Det er dog Energi- Forsynings- og Klimaministeriets opfattelse, at der fremover skal opkræves en løbende provision. Størrelsen af den løbende provision fastsættes af kommunen efter en individuel vurdering. Nærmere svar og specielt om provisionsstørrelse vil ministeriet ikke oplyse for nuværende.

Da der således ikke kan opnås klare svar på hvorledes provisionsgebyr skal opkræves - ud over at der fremadrettet skal opkræves en løbende provision - indstiller administrationen:

Administrationen indstiller:

- at der for stillede garantier fra og med den 1. januar 2019 opkræves en løbende årlig provision på min. 0,4% af restgælden (låntagerne er adviseret herom) - og at gebyret fastsættes efter en individuel vurdering
- at der afventes nærmere udmeldinger fra ministeriet, før der tages stilling til yderligere opkrævning af tidligere givne lånegarantier
- at budgettet for 2019 korrigeres således, at det budgetterede provenu nedsættes med 1,520 mio. kr.
- at det evt. manglende provenu i 2019 medtages i budgetopfølgningen pr. 30. september 2019
- at der foretages en teknisk korrektion af budget 2020 - 2023, således at provenuet også her nedsættes med 1,520 mio. kr.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 252:

Fraværende: Doris Lauritzen

Administrationens indstilling anbefales godkendt af et flertal med bemærkning om, at der for alle eksisterende garantier fra og med 2019 opkræves minimum 0,4% af den til enhver tid gældende restgæld ultimo året forinden. Opkrævning for 2019 foretages i februar 2020.

Palle Jensen og Theresa Berg Andersen ønsker beslutningen udsat indtil retningslinjer for fastsættelse af garantiprovisionen er godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev sendt til afstemning med den ændring, at garantiprovisionen fastsættes til 0,4%:

- For stemte: (14)
(Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Jens Lauritzen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Peter Harbo, Allan Ritter, Signe Nøhr Henrik Dalgaard, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstруп, Brian Christensen).
- Imod stemte: (9)
(Niels Heebøll, Theresa Berg Andersen, Anders Kjær Kristensen, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Doris Lauritzen, Palle Jensen).
- Hverken for eller imod: (0)

Dermed blev Økonomiudvalgets flertalsindstilling godkendt med den ændring, at garantiprovisionen fastsættes til 0,4%.

Socialdemokratiet (Anders Kjær Kristensen, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Doris Lauritzen, Palle Jensen) bemærker, at de ønsker sagen udsat indtil retningslinjer for fastsættelse af garantiprovisionen er godkendt.

Bilag

Svar fra Energistyrelsen

Punkt 124: Ansøgning om kommunegaranti - Hvalpsund kraftvarmeværk A.m.b.a.

13.03.00-Ø60-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.03.00-Ø60-2-19

Sagsbeh.: Line Lauth Gøttler

Resume

Hvalpsund kraftvarmeværk A.m.b.a. ansøger om en kommunegaranti på 1,5 mio. kr. til udskiftning af stikledninger og målere.

Baggrund

Ansøgning om kommunegaranti henføres til et finansieringsbehov i forbindelse med anlægsinvestering.

Forventet konsekvens

Hvalpsund kraftvarmeværk A.m.b.a. får udgifter til anlægsarbejde. Der er indhentet tilbud fra Kamstrup på udskiftning af netkort og målere, pris kr. 230.000. Der foreligger ikke tilbud på udskiftning af stikledninger, og udskiftningen sker efter anbefaling fra Niras og Energistyrelsen efter en gennemgang af værket. Det er ikke alle stikledninger der udskiftes, men dem der er længst og har størst varmetab.

Den forventede økonomiske konsekvens for forbrugeren vil beløbe sig til under kr. 400,- pr. år.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen.

Økonomi

Jævnfør den kommunale lånebekendtgørelse kan en kommune yde garanti for lån til forsyningsvirksomheder, uden at det påvirker kommunens låneramme.

Indstillingen påvirker ikke kommunens økonomi, da der ikke vurderes at være en umiddelbar risiko forbundet med garantien.

Vesthimmerlands Kommune har tidligere opkrævet en engangs garantiprovision på 0,75% af lånets hovedstol.

På baggrund af skrivelse fra Økonomi- og Indenrigsministeriet den 14. december 2018 vurderes garantiprovisionen efter markedsmæssige vilkår, at skulle udgøre en løbende garantiprovision på 0,40% af den til en hver tid gældende restgæld på lånet.

Procesplan

Der henvises særskilt til sagsfremstilling på Økonomiudvalgets dagsorden den 21. august 2019 vedr. fremadrettet procedure for opkrævning af garantiprovision.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles tilsagn om, at Vesthimmerlands Kommune vil give en kommunegaranti til optagelse af et fastforrentet lån i Kommunekredit med en maksimal løbetid på 25 år
- at lånet midlertidigt optages som en byggekredit med en løbetid på max 2 år, der afløses af et fastforrentet lån
- at en betingelse for kommunegarantien er, at anlægsarbejdet skal overholde gældende udbudsregler
- at Hvalpsund Kraftvarmeværk a.m.b.a. sikrer de øvrige nødvendige tilladelser til arbejdet

- at der for den givne garanti skal betale en løbende garantiprovision, der på markedsmæssige vilkår skønnes at være på 0,40% årligt, af den til en hver tid gældende restgæld. Første års provision udgør kr. 6.000,- der betales ved lånets oprettelse.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 253:

Fraværende: Doris Lauritzen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen

Administrationens indstilling vedrørende de første 4 bullits med den ændring, at garantiprovisionen fastsættes til 0,4% blev godkendt af Byrådet.

Socialdemokratiet ønskede afstemning om "Bullit 5 - at der for den givne garanti skal der betales en løbende garantiprovision, der på markedsmæssige vilkår skønnes at være på 0,40% årligt, af den til en hver tid gældende restgæld. Første års provision udgør kr. 6.000,- der betales ved lånets oprettelse":

- For stemte: (14)
(Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Jens Lauritzen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Peter Harbo, Allan Ritter, Signe Nøhr, Henrik Dalgaard, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstруп, Brian Christensen).
- Imod stemte: (9)
(Niels Heebøll, Theresa Berg Andersen, Anders Kjær Kristensen, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Doris Lauritzen, Palle Jensen).
- Hverken for eller imod: (0)

Dermed blev det godkendt, at der for den givne garanti skal der betales en løbende garantiprovision, der på markedsmæssige vilkår skønnes at være på 0,40% årligt, af den til en hver tid gældende restgæld. Første års provision udgør kr. 6.000,- der betales ved lånets oprettelse.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti

SV: Ansøgning om kommunegaranti - afklarende spørgsmål

Punkt 125: Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2019

00.32.14-Ø00-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.14-Ø00-1-19

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Den kvartalsvis udarbejdede likviditetsoversigt skal løbende forelægges kommunalbestyrelsens medlemmer. Oversigten forelægges for medlemmerne senest en måned efter opgørelsen - henholdsvis 1. februar, 1. maj, 1. august og 1. november.

Baggrund

Den aktuelle likviditet i de sidste 7 kvartalsopgørelser udgør:

Mio. kr. (+ = indestående)	Pr. 31/12	Pr. 31/3	Pr. 30/6	Pr. 30/9	Pr. 31/12	Pr. 31/3	Pr. 30/6
	2017	2018	2018	2018	2018	2019	2019
Likviditet efter kassekreditreglen	100,969	105,674	116,497	124,027	124,851	122,495	119,894
Daglig likviditet (saldo på dagen)	-9,412	3,316	15,056	38,881	-21,357	18,984	32,550

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af de daglige saldi på kommunens bankkonti og den investerede kapital i værdipapirer (nominelt 100 mio. kr. pr. 30/6 2019). Den gennemsnitlige likviditet er positiv.

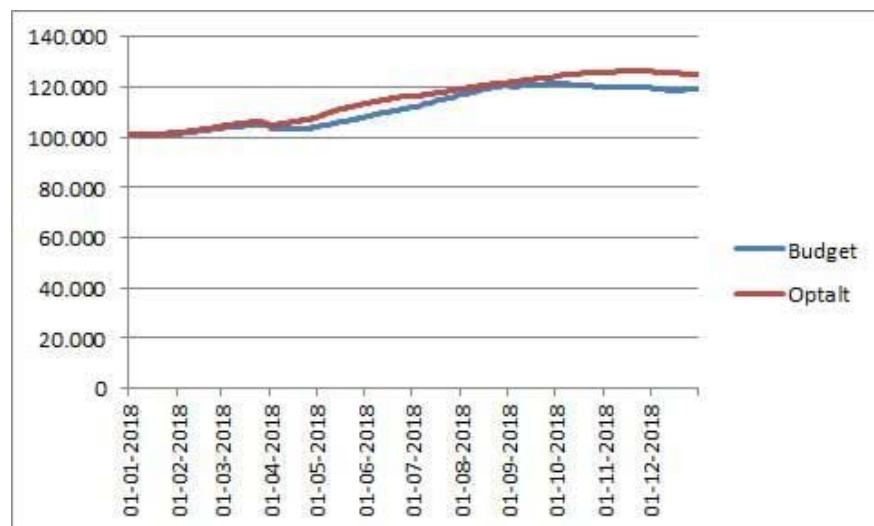
Den daglige likviditet er opgjort på opgørelsesdagen for samme konti. Beholdningen pr. 30. juni 2019 er positiv (indestående på kassekreditten).

Den faktiske likviditet holdt op mod den budgetterede likviditet i 2018 og 2019

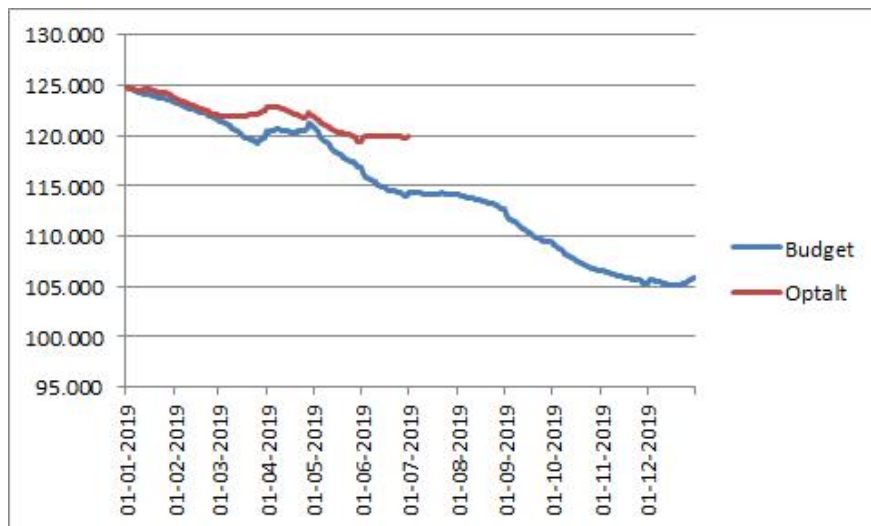
Beløb i mio. kr.	Likviditetsbudget	Faktisk gennemsnitlig kassebeholdning
Gennemsnitlig kassebeholdning		
31. december 2017	100,969	100,969
31. januar 2018	101,424	101,749
28. februar 2018	103,680	104,348
31. marts 2018	104,619	105,674
30. april 2018	104,165	107,812
31. maj 2018	108,039	113,259

30. juni 2018	111,985	116,497
31. juli 2018	116,791	119,104
31. august 2018	120,724	121,753
30. september 2018	121,195	124,027
31. oktober 2018	120,348	126,021
30. november 2018	120,231	126,619
31. december 2018	119,240	124,851
31. januar 2019	123.395	123.820
28. februar 2019	121.648	122.024
31. marts 2019	119.948	122.495
30. april 2019	121.023	121.981
31. maj 2019	116.840	119.488
30. juni 2019	114.077	119.894

Graf med den faktiske gennemsnitlige likviditet i 2018 og den budgetterede likviditet i 2018.



Graf med den faktiske gennemsnitlige likviditet i 2019 og den budgetterede likviditet i 2019.



Årsager til den forbedrede likviditet:

- Modtagelse af provenu fra salg af HMN Naturgas. Det modtagne beløb på 17,570 mio. kr. den 17. maj 2019 skal deponeres på en særlig konto, og vil derefter ikke tælle med i den gennemsnitlige kassebeholdning. Der har imidlertid manglet et notat fra KL om behandling af provenuet. Deponering vil ske medio august måned 2019.
- Der ligger i budgetaftalen for 2019 en indirekte likviditetsforbedring. Der er afsat 15 mio. kr. på anlægsbudgettet til et nyt svømmecenter i Aars. Der er imidlertid kun friviget 2 mio. kr. i 2019 til projektet. Det resterende beløb forventes overført til 2020.
- Endvidere kan den forbedrede likviditet indikere, at der også i 2019 vil fremkomme et overskud på den ordinære drift.

Forventet konsekvens

Med den nuværende udvikling i den gennemsnitlige likviditet forventes likviditeten ultimo 2019 at være højere end de budgetterede 105 mio. kr.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se sagsfremstillingen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at likviditetsopgørelsen tages til efterretning.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 254:

Fraværende: Doris Lauritzen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Punkt 126: Anlægsregnskab - Ny Genbrugsplads i Farsø

09.02.16-G01-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 09.02. 16-G01-1-19

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

Der aflægges anlægsregnskab for etablering af ny genbrugsplads i Farsø. Anlægsregnskabet aflægges i forhold til afgivne bevillinger og med indstilling om budgetkorrektioner mellem det skattefinansierede område og det brugerfinansierede område. Der er endvidere indstilling om fordeling af driftsudgifterne med 75% til det skattefinansierede område og med 25% til det brugerfinansierede område.

Baggrund

I 2016 blev købet og bevillingen til køb af matriklen godkendt. Den totale udgift løb op i 4.045. t.kr. og bevillingen blev godkendt af byrådet den 28. august 2014.

Udgiften blev finansieret via forsyningsområdet og i og med, at den kommunale materielgård i Farsø nu er etableret sammen med genbrugspladsen skal en del af udgiften belastes det skattefinansierede område. Det totale areal udgør 38.999 m², hvoraf det skattefinansierede areal er opgjort til 7.358 m² og det brugerfinansierede areal er opgjort til 31.641 m². I det brugerfinansierede areal er der reserveret 16.632 m² vedrørende 2 matrikler der er til salg.

I forhold til de totale udgifter på 4.045 t.kr. udgør den skattefinansierede udgift 763 t.kr., hvilket beløb skal overføres til det brugerfinansierede område med tilsvarende flytning af den afgivne bevilling. Beløbet er opgjort forholdsmæssigt i forhold til de angivne arealer.

Forventet konsekvens

Byrådet har afgivet 4 bevillinger til ejendomserhvervelse, opførelse af genbrugsplads og materielgård. På byrådsmødet den 28. august 2014 blev der bevilget 4.025 t.kr., den 28. april 2016 blev der bevilget 6.000 t.kr., den 22. juni 2017 blev der bevilget 1.010 t.kr. og den 24. januar 2019 blev der bevilget 442.000 kr. I alt er der således en bevilling på 11.477 t.kr.

I henhold til nedenstående regnskabsopgørelse er der netto et forbrug 11.467 t.kr. – et mindre forbrug på 10 t.kr. i forhold til bevillingen:

Regnskab:			1.000 kr.
Udgifter	Skattefinansieret	Brugerfinansieret	I alt
Køb af grund	763	3.282	4.045
Servicebygning	2.575	1.228	3.802
Indkørsel parkering	0	0	0
Træhal og forsikring	32	17	49
Anlægelse af genbrugsplads	0	4.164	4.164
	3.369	8.691	12.060
Finansiering			
Fjernvarmekonverteringer	-318	0	-318
Naturvejlederfunktion	-275	0	-275
	-593	0	-593
Netto udgift	2.776	8.691	11.467

*) Udgiften er finansieret via særskilt bevilling, idet konverteringen var nødvendig i forbindelse med opførelse af ny bygning på matriklen.

***) Udgiften er finansieret via Teknik- og Økonomiforvaltningen administrationskonto, idet administrationen ønskede at etablere naturvejlederfunktionen i nye lokaler.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommune bestemmelser i "Regulativ for økonomistyring" (Kasse- og Regnskabsregulativ) vedrørende aflæggelse af anlægsregnskaber.

Økonomi

I forbindelse med bevillingsafgivelse til ejendomserhvervelse, opførelse af genbrugsplads og materielgård er der afsat 11.477 t.kr. De samlede udgifter på 11.467 t.kr. holder sig dermed indenfor bevillingen.

I forbindelse med materielgårdens flytning er der afholdt en række udgifter til parkeringsplads og adgangsforhold, indhegning m.v., der ikke var forudsat ved anlæggelse af genbrugspladsen. Udgifterne hertil har andraget 1.045 t.kr. og er afholdt indenfor forvaltningen driftsbudget i 2018 og 2019. En del af arbejdet vedrører det forbrugerfinansierede område og der derfor skal bidrage med 125.000 kr.

På baggrund af regnskabet for køb af genbrugsplads og den opgjorte fordeling mellem det skattefinansierede område og det brugerfinansierede område skal der foretages bevillingsmæssige korrektioner:

Ny bevilling 1.000 kr.	Skattefinansieret	Brugerfinansieret	I alt
Regnskab	2.776	8.691	11.467
Parkering m.v.	-125	125	0
	2.651	8.816	11.467
Oprindelig bevilling	1.010	10.467	11.477
Korrektion	1.641	-1.641	0

Ved ovennævnte bevillingskorrektioner vil der være afregnet for alle anlægsudgifter mellem det skattefinansierede område og det brugerfinansierede område for anlæggelse af genbrugsplads og flytning af materielgård og naturvejlederfunktion.

Fordeling af driftsudgifterne vil herefter være et mellemværende mellem det skattefinansierede område og det brugerfinansierede område:

- Tages der udgangspunkt i fordelingen af anlægsudgifter vil andelen for det skattefinansierede område udgøre 70% og for det brugerfinansierede område udgøre 30%.
- Tages der udgangspunkt i fordelingen ift. antallet af medarbejdere (2 medarbejdere fra forsyningen, 7 medarbejdere fra materielgården og 1 medarbejder fra naturformidlingen) vil andelen for det skattefinansierede område udgøre 80% og for det brugerfinansierede område udgøre 20%.

Til ovennævnte skal bemærkes, at medarbejderne fra materielgården og fra Naturformidlingen i løbet af dagen vil benytte faciliteterne sporadisk, og at der for genbrugspladsen vil være medarbejdere på arbejde alle ugens 7 dage.

På baggrund af ovennævnte foreslås,

- at fordeling af forbrugsudgifterne (el, vand, varme, renovation, ejd. skat m.v.) og indvendig vedligeholdelse fordeles i forholdet 75% til det skattefinansierede område og 25% til det brugerfinansierede område, og

- at fordelingen af udvendige vedligeholdelse og renovering som udgangspunkt foretages med samme fordelingstal (75%/25%) – men at dette aftales forinden arbejderne igangsættes.

Udgifter til belysning og el-udgifter til maskiner m.v. af genbrugspladsen afregnes særskilt via bi-måler af det brugerfinansierede område.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at regnskabet godkendes med et forbrug på 11.476 t.kr. med 2.651 t.kr. for det skattefinansierede område og 8.816 t.kr. for det brugerfinansierede område,
- at bevillingsmæssige korrektioner foretages med 1.641 t.kr. til det skattefinansierede område og (minus) -1.641 til det brugerfinansierede område, og
- at de fremtidige driftsudgifter fordeles således:
 - at fordeling af forbrugsudgifterne (el, vand, varme, renovation, ejd. skat m.v.) og indvendig vedligeholdelse fordeles i forholdet 75% til det skattefinansierede område og 25% til det brugerfinansierede område, og
 - at fordelingen af udvendige vedligeholdelse og renovering som udgangspunkt foretages med samme fordelingstal – men at dette aftales forinden arbejderne igangsættes.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 126:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 259:

Fraværende: Doris Lauritzen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lyng Jensen

Godkendt.

Bilag

Bevillinger og posterings - Anlægsregnskab Ny Genbrugsplads i Farsø

Punkt 127: Godkendelse - Frigivelse af anlægsbevilling til "Den røde tråd - Farsø"

04.01.00-G01-105-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.01.00-G01-105-19

Sagsbeh.: Kira Skott Andersen

Resume

Udviklingen af stadionområdet i Farsø er i fuld gang, og anlægsbevillingen fra budget 2018 til "Den røde tråd – Farsø" har blandt andet sikret, at den nye skatepark står færdig. For at komme videre med realiseringen af Aktivitetsbåndet og gennemførelsen af det samlede projekt ønsker forvaltningen de 2,03 mio. kr., der er afsat til "Den røde tråd – Farsø" i budgetaftalen for 2019, frigivet.

Baggrund

I budgetaftalerne for 2018 og 2019 blev der afsat henholdsvis 1,5 mio. kr. og 2,03 mio. kr. til "Den røde tråd – Farsø" (TMan-015).

I forsommeren 2018 blev en helhedsplan for udviklingen af stadionområdet i Farsø færdig med "Aktivitetsbåndet" og "Kilometerstien" som de bærende ideer (planen er vedhæftet her som bilag). Med afsæt i helhedsplanen udpegede arbejdsgruppen de vigtigste delprojekter, som skulle realiseres for de kommunale bevillinger, og de delprojekter, der ville skulle finansieres for eksterne midler. Herefter blev 2018-bevillingen frigivet, og skateparken, som kobler til Aktivitetsbåndet, står nu færdig, ligesom flere af de mindre opgaver, der er en forudsætning for gennemførelsen af det samlede projekt, er løst.

I sagsfremstillingen, der var på dagsorden i august 2018 (dokumentnummer: 820-2018-139066) beskrev forvaltningen, at første anlægsetape ville omfatte forplads og lounge-område – de dele af Aktivitetsbåndet, som ligger mellem indgangen til Dronning Ingrid Hallerne og stadion. Realiseringen heraf viste sig mere kompleks at gennemføre end forventet, så for ikke at udskyde hele tidsplanen blev arbejdet med skateparken igangsat som det første egentlige anlægsprojekt. Nu kan Aktivitetsbåndet fra forplads og ned forbi skateparken projekteres og gennemføres som et samlet delprojekt.

I hele projektperioden har arbejdsgruppen forsøgt at skaffe fondsmidler til projektet. Desværre har det ikke resulteret i tilsagn om støtte fra eksterne bidragsydere på nuværende tidspunkt. De delprojekter, som var planlagt finansieret for fondsmidler, er derfor pillet ud af projektet ind til videre. Det videre arbejde med at søge støtte til de mindre delprojekter som eksempelvis beach-banen skal fremadrettet primært løftes af de lokale foreninger. Arbejdsgruppen har udarbejdet et anlægssønske til forhandlingerne for budget 2020, der skal dække omkostningerne til asfalt og belysning til Kilometerstien, der indtil videre blot er anlagt i grus. Det vil bringe projektet helt i mål.

Forventet konsekvens

Med frigivelsen af anlægsbevillingen på 2,03 mio. kr. kan Aktivitetsbåndet fra forplads og ned langs hallerne gennemføres, hvilket er vigtigt for oplevelsen af "Den røde tråd". Det vil binde Dronning Indrid Hallerne, skateparken og Kilometerstien sammen og skabe et indbydende og sammenhængende stadionområde i Farsø. Aktivitetsbåndet vil have zoner, der på forskellig vis gør det lettere og sjovere for flere – både store og små, med og uden tilknytning til foreningslivet – at bruge Farsø stadion til bevægelse og samvær.

Organisering og kommunikation

Ansvar for projektet ligger hos Team Havn, Natur og Byrum i Drift og Anlæg. Projektet løftes i samarbejde med arbejdsgruppen, der består af repræsentanter fra Farsø Skole, Dronning Ingrid Hallerne og foreningslivet samt medarbejdere fra Kultur og Fritid og Udviklingsafdelingen. Derudover har en bred vifte af interessenter været involveret i udviklingen af helhedsplanen og efterfølgende kvalificering af grundideerne. Anlægsarbejdet koordineres løbende med Dronning Ingrid Hallerne og de klubber, der passer og anvender stadionområdet.

Forud for realiseringen af Aktivitetsbåndet, skal dispositions- og projektforslag godkendes af arbejdsgruppen, ligesom Projekter og Ejendomme og Natur, Miljø og Sekretariat involveres.

Nuværende og kommende brugere af Farsø Stadion informeres om projektet via Vesthimmerlands Kommunes Facebook-side og gennem Farsø Skole, foreningslivet i byen og lokale medier. Projektet afsluttes med en offentlig indvielse for alle interesserede.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystemer for kommuner, bevillingsregler.

Økonomi

I budget 2019 er afsat rådighedsbeløb på 2,03 mio. kr. til formålet.

Procesplan

Den overordnede tidsplan for projektet det kommende år (2019/2020):

August-oktober: Design, projektering og involvering af interessenter

November-januar: Udbud og byggetilladelse

Februar-maj: Etablering

Juni: Indvielse og afslutning

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at der til ”Den røde tråd – Farsø” meddeles anlægsbevilling på 2,03 mio. kr.
- at bevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til formålet, der samtidig frigives.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 127:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 260:

Fraværende: Doris Lauritzen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Bilag

A1 poster - komprimeret - Farsø Fælle (820-2018-156757)

Punkt 128: Ansøgning om ekstrabevilling til læge- og sundhedshus i Aalestrup

82.06.00-Ø34-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.06.00-Ø34-1-19

Sagsbeh.: Anne Krøjer

Resume

"Initiativgruppen til opførelse af et læge- og sundhedshus i Aalestrup" har fremsendt en ansøgning til Økonomiudvalget om en ekstrabevilling på 3,219 mio. kr. til en udvidelse af det planlagte læge- og sundhedshus i Aalestrup med 158 m².

Vesthimmerlands Kommune har indtil videre bevilliget økonomiske støtte til projektet på i alt 1,95 mio. kr.

Baggrund

Sundhedsudvalget godkendte den 1. marts 2018, at fremsende en ansøgning til en pulje under Sundheds- og Ældreministeriet til etablering af et læge- og sundhedshus i Aalestrup. Ansøgningen var udarbejdet af initiativgruppen og omfattede en ansøgning om tilskud til opførelse af et 350 m². kommunalt ejet læge- og sundhedshus til 5,950 mio. kr.

Ansøgningen blev imødekommet af sundheds- og Ældreministeriet den 7. maj 2018 med det fulde beløb.

Af ansøgningen fremgik, at Vesthimmerlands Kommune stiller en grund til rådighed for projektet. Dette var besluttet som en hensigtserklæring i budget 2018 (ØKan-010). Den 3. oktober 2018 godkendte Byrådet at bevillige 1,5 mio. kr. til en byggemodnet grund på Colas-grunden på 3.000m² samt at afholde udgifter på 0,3 mio. kr. til intern byggestyring af projektet.

Efter Sundhedsministeriets bevilling har forvaltningen gennemregnet Initiativgruppens ansøgning og det er konstateret, at der for 6 mio. kr. kan opføres et lægehus på 292 m². Denne bygningsstørrelse har Initiativgruppen, efter dialog med flere læger, tilkendegivet er for lidt til at fremtidssikre lægerekrutteringen til Aalestrup. På denne baggrund godkendte Sundhedsudvalget den 5. marts 2019 at imødekomme et ønske fra Initiativgruppen om, at fremsende en yderligere ansøgning til Sundheds- og Ældreministeriet på 2,15 mio. kr. til opførelse af yderligere 100 m² til lægehus. Denne ansøgning modtog kommunen afslag på den 3. maj 2019.

Initiativgruppen fremsender nu ansøgning til økonomiudvalget om en ekstrabevilling på 3,219 mio. kr. til finansiering af en udvidelse af læge- og sundhedshuset i Aalestrup med 158m². Initiativgruppen begrundet deres ansøgning med, at lægehusets størrelse på 450 m² er anbefalet af de praktiserende læger i Aalestrup og Gedsted, som finder at et lægehus på 300m² ikke opfylder deres forventede fremtidige pladsbehov. De tre læger tilkendegiver i en skrivelse (se bilag) at de fremadrettet ser behov for et fælles lægehus med 4 læger og plads til uddannelseslæger og til 2-3 sygeplejersker.

Forvaltningen bemærker, at der i dag er 2 ydernumre til lægepraksis til rådighed i Aalestrup. De beskrevne planer om 4 læger vil således kræve, at yderligere 2 ydernumre flyttes til Aalestrup fra andre egne af Vesthimmerlands Kommune. En

sådan flytning kræver godkendelse i Regionsrådet i Region Nordjylland.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Sundhedsministeriet har bevilliget puljemidler på 6 mio. kr. til et kommunalt ejet læge- og sundhedshus i Aalestrup.

Vesthimmerlands Kommune har indtil videre bevilliget 1,95 mio. kr. til projektet. Dette beløb fordeler sig med 1,5 mio. kr. til køb af en byggemodnet grund, 0,3 mio. kr. til intern byggestyring samt 0,15 mio. kr. til støtte til en ekstern rådgiver til initiativgruppen i ansøgningsfasen.

Udover ovenstående har Initiativgruppen indtil videre indsamlet 3,4 mio. kr. via donationer fra private borgere, virksomheder og fonde til opførelse af et privat Sundhedshus på 975 m², som skal bygges sammen med det kommunale lægehus. Det er initiativgruppens mål at indsamle i alt. 4,5 mio. kr. til denne del af projektet. I Sundhedshuset er det planen, at private sundhedsydere skal have lejemål, fx fysioterapeuter, tandlæge, apotek m.v.

Procesplan

Initiativgruppen har foretræde for Økonomiudvalget til mødet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Økonomiudvalget tager stilling til, om Vesthimmerlands Kommune skal imødekomme ansøgning fra initiativgruppen om ekstrabevilling på 3,219 mio. kr. til opførelse af yderligere 158 m² til læge- og sundhedshus i Aalestrup.
- at såfremt Økonomiudvalget beslutter, at henvise sagen til budget 2020 vil Sundheds- og Ældreministeriet skulle kontaktes med henblik på godkendelse af revideret tidsplan for byggeriet, idet den nuværende tidsplan i så fald ikke vil kunne overholdes.

Økonomiudvalget, 12. juni 2019, pkt. 197:

Fraværende: Palle Jensen

Økonomiudvalget er positiv indstillet overfor ansøgningen og den sendes til faglig vurdering i Sundhedsudvalget. Økonomiudvalget er positivt overfor at henvise sagen til budget 2020.

Supplerende sagsfremstilling

Det er forvaltningens opfattelse, at en udvidelse af projektet til ialt 450 m² kommunalt ejet Læge- og sundhedshus giver rigtig god mening, og er med til at fremtidssikre gode og tilstrækkelige rammer til alment praktiserende læger i lægedækningsområde Aalestrup. Der er i den forbindelse fremsendt en revideret projektansøgning til Sundheds- og Ældreministeriet, ifald man politisk beslutter at udvide projektet.

Sundheds- og ældreministeriet har godkendt en udvidelse af projektet, herunder en revideret tidsplan for projektet.

Det er dog afgørende for det videre projekt, at de privatpraktiserende læger er interesserede i et lejemål i Læge- og Sundhedshuset. Derfor er der afholdt møde mellem forvaltningen og lægerne i Aalestrup d. 5. august 2019, hvor rammer, markedsleje mv. blev drøftet.

Der er forud for dette møde blevet indhentet oplysninger for skøn af markedslejeniveauet. I notat fra Kammeradvokaten fremgår, at kommuner kan udleje lokaler og udstyr til alment praktiserende læger under forudsætning af, at det sker på markedsvilkår. Det fremgår, at det kan være vanskeligt at fastsætte denne og vil ofte bero på et skøn, hvor kommunalbestyrelsen har en vis margin for skønnet. I skønnet over markedsvilkår kan inddrages: vurdering af erhvervsmæglere, sammenlignelige lejemål, en markedsdialog med mulige lejere for at afklare det niveau, som de skønnes at være villige til at betale for det konkrete lejemål.

Med henblik på at fastsætte markedslejen har forvaltningen indhentet en række oplysninger og vurderer på den baggrund, at markedslejen kan fastlægges på 600 kr. pr. m². Den oplysninger er forelagt lægerne, som finder lejeniveauet acceptabelt.

Hvis markedslejen fastlægges på 600 kr. pr. m² vil der være en tilbagebetalingstid på investeringen på skønsmæssigt 18 år.

Derudover kan afsættes beløb til løbende forskønnelse af ejendommen.

Lægerne i Aalestrup er positivt indstillede for etableringen af 450 m² Læge og Sundhedshus i Aalestrup. De er meget interesserede i at få indflydelse på indretning af de 450 m², og de er informeret om, at de bliver involveret så snart, der er indgået kontrakt med Bygherrerådgiver.

Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget tager forvaltningens faglige vurdering til efterretning.
- at Sundhedsudvalget godkender, at markedslejeniveauet fastsættes til 600 kr. pr. m² for den kommunalt ejede del af Læge- og Sundhedshuset i Aalestrup, og at det indarbejdes i budgetmaterialet.

Sundhedsudvalget, 13. august 2019, pkt. 112:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling vedr. markedslejeniveauet godkendt.

Med henblik på en hurtigere igangsætning af læge- og sundhedshuset ønsker et flertal i udvalget sagen fremsendt til Byrådet med anbefaling om en tillægsbevilling på 3,219 mio. kr. i 2019.

Alternativt medtages anlægsønsket i budgetforhandlingerne for 2020.

Morten Mejdahl ønsker ansøgningen behandlet i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2020.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 262:

Fraværende: Doris Lauritzen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt af et flertal, således at der i 2019 gives en tillægsbevilling på 3,219 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Per Bach Laursen og Kurt Friis Jørgensen ønsker bevillingen givet i 2019 med forlods finansiering af budget 2020.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen

Sundhedsudvalgets og Økonomiudvalgets flertalsindstillinger godkendt.

Bilag

Nyt Lægehus - behovsanalyse 12 06 19

Skitse Nyt Lægehus 12 06 19

Kort beskrivelse - møde 12 06 19

Historik - 12 06 19

Lægekommentarer - 12 06 19

Ansøgning - 12 06 19

Punkt 129: Ny betalingsmodel for Nordjyllands Beredskab I/S

14.00.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 14.00.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

Byrådet anmodes om at tage stilling til forslag om ny betalingsmodel og bilag til vedtægter for Nordjyllands Beredskab I/S.

Baggrund

Af Nordjyllands Beredskabs vedtægter punkt 4.7 fremgår, at ændringer i omkostningsfordelingsnøglen for selskabet, kræver godkendelse i alle 11 byråd/kommunalbestyrelser.

Det fremgår endvidere af vedtægternes bilag 4.5, at såfremt det er muligt gennemføres pr. 1. januar 2018 en omkostningsfordeling, der er baseret på en ens pris pr. indbygger, eventuelt korrigeret for eventuelle differencer i serviceniveau i de enkelte kommuner.

Forventet konsekvens

Kommunaldirektørkredsen har sammen med Nordjyllands Beredskab gennem en periode arbejdet med oplæg til en ny aftalebaseret betalingsmodel (omkostningsfordelingsnøgle).

I arbejdet med ny betalingsmodel har Kommunaldirektørkredsen anlagt følgende betragtninger:

Det er vanskeligt at afgøre, i hvilket omfang der er forskelle i serviceniveauet mellem kommunerne på baggrund af forskelle i geografi, bygningstæthed, bygningshøjder, klimatruser og mange andre elementer.

Det er derfor vanskeligt at finde retvisende parametre, der på en objektiv måde kan bruges til en betalingsmodel, der afspejler forskelle i serviceniveau.

Det anerkendes, at det er vanskeligt at overgå til en rent indbyggertalsafhængig betalingsmodel på nuværende tidspunkt, da kommunernes økonomi igennem mange år har været indrettet efter en anden virkelighed.

Opmærksomheden henledes på at kommuner med Falck-kontrakter med stor sandsynlighed ikke selv ville kunne have opnået den oprindelige besparelse – merbetalingen skal ses i dette lys.

Det anerkendes, at Nordjyllands Beredskab ikke i fuldt omfang har de midler til rådighed, der er nødvendige for at sikre materieludskiftning og investeringer, der kan imødegå de udfordringer, beredskabet står overfor i de kommende år.

Sagen blev forelagt Nordjyllands Beredskabs bestyrelse ved mødet den 28. maj 2019, der godkendte kommunaldirektørkredsens anbefalinger:

- Der laves en aftalebaseret betalingsmodel med virkning fra 2020 med ændringer i betalingerne som anført nedenfor. Modellen er udtryk for et kompromis, der balancerer de 11 kommuners forskellige synspunkter på en fremtidig betalingsmodel.
- Der indarbejdes et løft på 2 mio. kr. årligt til sikring af investeringer i materieludskiftning og investeringer i ny teknologi mv.
- Fra det tidspunkt, hvor der gennemføres en udligningsreform eller justering af udligningssystemet, er der gensidig forståelse for, at der skal indgås ny aftale med henblik på at indføre en betalingsmodel, der baseres på indbyggertal,

men hvor udviklingen kan medføre, at andre parametre skal indgå. Tidshorizonten for fuld implementering af denne model skal også være en del af den nye aftale. Målet er, at endelig aftale skal være på plads inden udgangen af denne valgperiode.

Vedtægternes bilag 4.5 er tilpasset med den nye betalingsmodel og fremsendes således til behandling i de 11 kommuner efter aftale med Bestyrelsen.

Bilag:

- Bilag 4.5 til vedtægter for Nordjyllands Beredskab I/S
- Referat Nordjyllands Beredskab 28. maj 2029

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Med indgåelse af aftalen vil Vesthimmerlands Kommune fra 2020 blive reduceret med 950.000 kr. i betaling til Nordjyllands Beredskab I/S.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at den nye betalingsmodel for Nordjyllands Beredskab med udmøntning fra 1. januar 2020 godkendes.
- at ændringer af vedtægternes bilag 4.5 godkendes.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 263:

Fraværende: Doris Lauritzen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Bilag

Referat Nordjyllands Beredskab 28 05 2019 punkt 4

Bilag 4.5 vedtægter

Punkt 130: Nedlæggelse af § 14-forbud - Forbud mod etablering af dagligvarebutik

01.02.05-P16-3-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05P16-3-19

Sagsbeh.: Sune Riis Østergaard

Resume

Der er søgt om byggetilladelse til opførelse af en dagligvarebutik på 1.200 kvm på ejendommen Holmevej 2 Farsø, matr.nr. 3cy, 3 dl 3 en Farsø by, Farsø. Området er omfattet af lokalplan nr. 22, som bl.a. udlægger området til erhverv, som efter kommunalbestyrelsens skøn naturligt hører til i området. I forbindelse med seneste kommuneplanrevision blev området imidlertid udtaget som detailhandelsområde, således at det ikke længere er udlagt til detailhandel.

Der skal tages stilling til om, man ønsker at nedlægge et forbud efter planlovens § 14 med henblik på at vurdere, om der skal laves en ny lokalplan for området, som ikke giver mulighed for etablering af en dagligvarebutik.

Baggrund

Sagen har været på Teknik- og Miljøudvalgets dagsorden til mødet den 6. maj 2019, hvor man udsatte sagen efter administrationens anbefaling.

Ønsket om etablering af dagligvarebutikken er tidligere behandlet af Økonomiudvalget på mødet den 3. oktober 2018, hvor man besluttede, at der ikke skulle igangsættes udarbejdelse af plangrundlag, der muliggør lokalisering af en dagligvarebutik på ansøgte lokalitet. Der havde forinden været afholdt en fordebat, hvortil der indkom 26 høringsvar.

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning på mødet den 3. oktober 2018, samt det faktum, at området ved seneste kommuneplanrevision er udtaget som detailhandelsområde skal der tages stilling til, om man ønsker, at der bliver etableret en dagligvarebutik på ejendommen Holmevej 2. Såfremt man ikke ønsker dette, anbefales det, at der nedlægges et forbud efter planlovens § 14. Det indebærer bl.a., at kommunen forpligter sig til inden for et år at fremlægge en ny lokalplan for ejendommen eller en større del af området. En ny lokalplan eller lokalplantillæg vil i givet fald blive udformet således, at der ikke åbnes mulighed for detailhandelsbutikker. Dermed har kommunen umiddelbar hjemmel til at meddele afslag på byggeansøgninger til detailhandel.

Der har i perioden 10. maj-23. maj 2019 været gennemført varsel og høring af parter inden for de pågældende ejendomme, hvor disse har haft mulighed for at fremkomme med en udtalelse. Parterne er blevet gjort bekendt med, at det er hensigten med forbuddet at muliggøre en vurdering af, om der skal laves en ny lokalplan for området, som ikke giver mulighed for etablering af en dagligvarebutik. Parterne er endvidere blevet gjort bekendt med, at sagen vil blive forelagt Byrådet via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget, der herefter træffer afgørelse.

Varsling og partshøring har ikke medført, at der er indkommet udtalelser. Kommunen har imidlertid modtaget en skrivelse fra ejeren af ejendommene Nørregade 78-80/Holmevej 2, Henny og Herbert Kristansen, som via en advokat varsler et erstatningskrav såfremt kommunen nedlægger et § 14-forbud på ejendommen. Det fremgår endvidere af skrивelsen, at ejerne ved underskrevet betinget købsaftale har solgt deres ejendom til en køber, som har for øje at etablere

dagligvarebutik. Såfremt lokalplanen ændres vil handlen ikke kunne gennemføres, da den er betinget af, at der kan opføres dagligvarebutik.

Det er administrationens opfattelse, at lokalplanlægning for et område med almindelige bygningsregulerende bestemmelser i udgangspunkt er "erstatningsfri regulering". Dette gælder også for beslutninger om forbud efter § 14 med henblik på at tilvejebringe en lokalplan. Et § 14-forbud skal dog være planmæssigt begrundet.

Forventet konsekvens

Såfremt den seneste ændring af detailhandelsafgrænsningen skal understøttes, kan dette ske ved at beslutte at nedlægge et forbud efter planlovens § 14. Der vil i givet fald blive udarbejdet en ny lokalplan, som ikke åbner mulighed for etablering af en detailhandelsbutik, og som dermed er i overensstemmelse med detailhandelsafgrænsningen i Kommuneplan 2017.

Der skal i løbet af processen tages stilling til, hvilken udstrækning en ny lokalplan skal have. Det er et minimum, at en ny plan skal omfatte de i byggeansøgningen omhandlede ejendomme. Det vil være relevant, at man i processen forholder sig til, om en ny lokalplan skal omfatte hele det areal, som blev udtaget af detailhandelsafgrænsningen ved seneste kommuneplanrevision. En anden mulighed er at ændre lokalplan nr. 22, hvori de konkrete ejendomme er beliggende. Der henvises til vedlagte bilag vedr. detailhandelsafgrænsningen for hhv. Kommuneplan 2013 og Kommuneplan 2017.

Organisering og kommunikation

Et eventuelt forbud vil blive meddelt til bygherre og vil blive annonceret på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Planlovens § 14.

Økonomi

Det vurderes at sagen er udgiftsneutral, idet planlægningen som udgangspunkt er "erstatningsfri regulering".

Procesplan

Såfremt kommunen nedlægger forbud efter planlovens § 14, skal der fremlægges et nyt lokalplanforslag inden for et år efter. Alternativt vil den nugældende lokalplan være gældende inden for ejendommen/området, og der vil kunne opføres f.eks. en dagligvarebutik.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at der nedlægges forbud efter planlovens § 14 på ejendommen Holmevej 2 i Farsø med henblik på at tilvejebringe en ny lokalplan eller et lokalplantillæg, der ikke muliggør detailhandelsbutikker.

Teknik- og Miljøudvalget, 3. juni 2019, pkt. 106:

Flertallet af Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at administrationens indstilling godkendes, under forudsætning af at forvaltningen vurderer, at der ikke er oplysninger i skrivelse fra ejers advokat af 23. maj 2019, som ændrer forvaltningens indstilling. Bilag vedlægges.

Kirsten Moesgaard tager forbehold, idet sagen ikke ses at være tilstrækkeligt oplyst, idet ønsket om etablering af dagligvarebutik ikke strider imod gældende lokalplan.

Niels Krebs Hansen stemte imod administrationens indstilling.

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen har den 23. maj 2019 modtaget skrivelse fra ejers advokat som høringssvar på varsel/partshøring. Skrivelsen blev ved en fejl ikke forelagt Teknik- og Miljøudvalget på mødet den 3. juni 2019.

I henhold til Teknik- og Miljøudvalgets beslutning på mødet den 3. juni 2019, har forvaltningen gennemgået skrivelsen, og finder ikke anledning til at ændre indstillingen. Skrivelsen er vedlagt som bilag.

Sagsforløbet er i hovedtræk som følger:

- Ultimo 2017: Kommunen modtager henvendelse fra bygherre vedr. mulighed for at etablere en Netto på ejendommen.
- 10. april 2018: Kommunen modtager henvendelse fra bygherre med princip-tegninger mv. (bilag).
- 11. april 2018: Bygherre orienteres om at sagen formentlig skal behandles på Økonomiudvalgsmøde den 23. maj 2018.
- 23. maj 2018: Økonomiudvalget beslutter, at sagen ikke skal igangsættes med fordebat (bilag).
- 20. juni 2018: Økonomiudvalget beslutter, at der afholdes fordebat (bilag).
- 3. oktober 2018: Økonomiudvalget beslutter, at der ikke igangsættes udarbejdelse af plangrundlag (bilag).
- 9. oktober 2018: Bygherre orienteres om Økonomiudvalgsbeslutningen den 3. oktober 2019.
- 20. december 2018: Møde på Aars Rådhus mellem bygherre og borgmester samt kommunaldirektør. Mødet ender uden afklaring.
- 25. februar 2019: Bygherre indsender byggeansøgning (bilag).
- 5. april 2019: Bygherre orienteres om, at sagen er sat i bero, og at administrationen arbejder på at fremlægge sagen til politisk stillingtagen i forhold til om der skal nedlægges § 14-forbud.
- 3. maj 2019: Kommunen modtager varsel om erstatningskrav fra bygherre (bilag).
- 6. maj 2019: Teknik- og Miljøudvalget beslutter at udsætte sagen.
- 10. maj 2019: Kommunen udsender varsel/partshøring vedr. nedlæggelse af § 14-forbud.
- 23. maj 2019: Kommunen modtager skrivelse af 23. maj 2019 fra bygherre (bilag).

Økonomiudvalget, 12. juni 2019, pkt. 219:

Fraværende: Palle Jensen

Et flertal i Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling.

Theresa Berg Andersen og Allan Ritter Andersen tager forbehold for nedlæggelse af §14 forbud.

Det bemærkes, at bilag 6 skal omdøbes til: "Ansøgning om byggetilladelse - indsendt 25. februar 2019"

Byrådet, 20. juni 2019, pkt. 112:

Fraværende: Niels Krebs Hansen, Peter Harbo

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev sendt til afstemning:

For stemte (17):

Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Jens Lauritzen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Svend Jørgensen, Henrik Dalgaard, Niels Heebøll, Anders Kjær Kristensen, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Doris Lauritzen, Palle Jensen.

Imod stemte (8):

Per Nyborg, Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Pia Buus Pinstrup, Brian Christensen, Liselotte Lynge Jensen, Kirsten Moesgaard, Theresa Berg Andersen

Undlod at stemme (0)

Dermed blev Økonomiudvalgets flertalsindstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

I forbindelse med udsendelse af varslings- og partshøringsbreve om den påtænkte nedlæggelse af § 14-forbud, er der sket en fejl, som har betydet, at ikke alle høringsberettigede har modtaget brev. Der er nu sendt varslings/partshøring også til disse parter. Deres bemærkninger er vedlagt, og forvaltningens kommentarer hertil er beskrevet nedenfor.

Det af Byrådet den 20. juni 2019 nedlagte forbud er som følge af ovenstående, blevet tilbagekaldt efter formanden for Teknik- og Miljøudvalgets beslutning. Dette er meddelt parterne og deres repræsentant.

Byrådet skal tage stilling til, om der skal nedlægges et § 14 forbud på ny.

Forvaltningen har modtaget hørings svar fra de to resterende høringsberettigede parter:

Den ene part har via sin advokat fremsendt hørings svar, hvor der blandt andet gives udtryk for, at han sent har fået kendskab til sagen. Han modtog ved brev 27. juni 2019 meddelelse om nedlæggelse af forbud, og med brevet om varslings med partshøringen af 18. juli 2019 hører han for første gang om sagen fra kommunen, bortset fra meddelelsen om det nedlagte forbud. Det anfægtes, at der ikke er redegjort for eller orienteret om sagen overfor ham.

For begge de to parter anfægtes det, at en kommune kan "reparere" på en sagsbehandlingsfejl. Denne opfattelse må afvises af administrationen.

For begge de to parter afvises det endvidere, at kommunen kan nedlægge forbuddet, idet kommunen har udvist passivitet. Dertil er det kommunens opfattelse, at forbuddet er nedlagt rettidigt, idet den formelle byggeansøgning er modtaget den 25. februar 2019. Kommunen er indforstået med, at der har pågået et forløb forud for dette, hvorfor gyldigheden af forbuddet er reduceret vil at være gældende frem til den 1. marts 2020, og ikke et år fra nedlæggelsen, som planlovens § 14 åbner mulighed for.

Slutteligt anfægtes det fra begge parter, at kommunen ikke har givet udtryk for nogen konkret hensigt med at udarbejde en ny lokalplan. Kommunen bemærker dertil, at det fremgik af den, nu tilbagekaldte, meddelelse om nedlæggelse af forbud, at det er kommunens hensigt at udarbejde forslag til en ny lokalplan for området, som ikke muliggør etablering af dagligvarebutik. Dette vil således også fremgå af en ny meddelelse om nedlæggelse af forbud.

Administrationen indstiller:

- at der nedlægges forbud efter planlovens § 14 på de omhandlede ejendomme Nørregade 78-80 samt Holmevej 2 -10 i Farsø med henblik på at tilvejebringe en ny lokalplan eller et lokalplantillæg, der ikke muliggør detailhandelsbutikker.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 134:

Flertallet af Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at administrationens indstilling godkendes.

Kirsten Moesgaard stemte imod administrationens indstilling.

Niels Krebs Hansen stemte imod administrationens indstilling under henvisning til Udviklingsplanen for Farsø.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 264:

Fraværende: Doris Lauritzen

Et flertal i Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling.

Theresa Berg Andersen og Allan Ritter Andersen tager forbehold for nedlæggelse af §14 forbud.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lyng Jensen

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev sendt til afstemning:

- For stemte : (17)
(Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Jens Lauritzen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Peter Harbo, Henrik Dalgaard, Niels Heebøll, Anders Kjær Kristensen, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Doris Lauritzen, Palle Jensen).

- Imod stemte: (6)
(Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstrup, Brian Christensen, Theresa Berg Andersen)
- Hverken for eller imod: (0)

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev dermed godkendt.

Bilag

Detailhandel, Komuneplan 2013.pdf

Detailhandel, Kommuneplan 2017.pdf

Skrivelse vedr. erstatningskrav mv. 3. maj 2019

Bemærkninger til partshøring 23. maj 2019

Økonomiudvalget - 3. oktober 2018.

Ansøgning om byggetilladelse - indsendt 25. februar 2019

Notat vedr. sagsforløb

ØK 23. maj 2018 og 20. juni 2018.

Henvendelse 10. april 2018

bemærkninger til partshøring om nedlæggelse af forbud

Varsling og partshøring for nedlæggelse af § 14-forbud mod at etablere en dagligvarebutik

Høringssvar af 31.07.19 fra Christian Elkjær.pdf

Juli 2019: Tilbagekaldelse af forbud i henhold til planlovens § 14 - ejendommen Holmevej 2, Farsø

Tilbagekaldelse af forbud i henhold til planlovens § 14, samt ny varsling og partshøring

Klage - Christian Elkær

Klage - Henny Kristensen

§ 14 forbud - brev til ejer af Holmevej 10 Christian Elkær

August 2019: Høringssvar fra Henny Nyaard Kristensen

Punkt 131: Regulativ for erhvervsaffald

07.17.00-P24-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 07.17.00-P24-1-19

Sagsbeh.: Jeanette Aas

Resume

Endelig godkendelse af Regulativ for erhvervsaffald efter høring fra den 7. maj 2019 til den 7. juni 2019.

Der er indkommet 3 høringssvar i perioden.

Baggrund

Byrådet godkendte den 28. marts 2019, at virksomheder, som benytter genbrugspladsen, fremover skal opkræves pr. besøg. Gebyret er fastsat til 190 kr. pr. besøg eks. moms, uanset bilstørrelse (dog max. 3.500 kg) på baggrund af takster i kommuner med betaling pr. besøg. Samtidig bortfalder abonnementsordningen og klippekortordningen.

På den baggrund er der indarbejdet rettelse i Regulativ for erhvervsaffald. Regulativet har været i høring i 4 uger.

Der er kommet 3 høringssvar i høringsperioden (se bilag).

Der er siden høringen tilføjet følgende tekst under § 11.2, afsnittet Betaling - Betaling pr. besøg, hvilket betragtes som en tilføjelse, der ikke kræver ny høring: "Erhverv, som er registreret som transportør i Affaldsdatasystemet (ADS), OG som kommer med husholdningsaffald fra husholdninger på genbrugspladsen, kan benytte genbrugspladsen uden betaling".

Vesthimmerlands Forsyning foreslår samtidig, at erhverv, som kommer på genbrugspladsen med rene læs pap og papir, kan læsse dette affald af gratis og ikke skal betale for dette besøg. Dette forslag anbefales indarbejdet. Dels for at imødekomme klage i høringssvar og dels fordi forsyningen normalt ikke har nettodgift på håndtering af papir og pap.

Hvis dette vedtages af udvalgene, skal der tilføjes følgende tekst i Regulativ for erhvervsaffald: "Vesthimmerlands Forsyning kan beslutte, at erhverv kan aflevere visse typer affald gratis på genbrugspladsen. Dette fremgår af takstbladet".

Da rettelserne ikke er til ugunst for nogen erhverv, så vurderes det, at rettelserne ikke behøver fornyet høring, men kan implementeres i det nye regulativ for erhvervsaffald.

I forhold til klagerne over betaling pr. besøg, så er der kommet relativt få reaktioner i forhold til kommunens ca. 2.000 affaldsproducerende virksomheder. Vesthimmerlands Forsyning oplyser, at de ikke har haft klager over gebyrstørrelsen eller modellen, siden de informerede deres kunder om den nye model. Det må derfor konkluderes, at det er et fåtal af virksomhederne, som er utilfredse med gebyrmodellen (betaling pr. besøg), og at virksomhederne forventeligt med tiden vil tilpasse sig den nye model.

På baggrund af ovenstående indstilles den vedtagne gebyrmodel fastholdt, og regulativet tilrettes med ovenstående tilføjelser.

Alle høringssvar vil, efter regulativets godkendelse, få et brev, som besvarer deres henvendelse.

Forventet konsekvens

Se baggrund og økonomi

Organisering og kommunikation

Regulativets godkendelse vil blive annonceret på kommunens hjemmeside og i lokalaviserne.

Samtidig vil regulativet efter godkendelsen blive lagt ind i den nationale regulativdatabase NSTAR.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører m.v. nr. 1753 af 27. december 2018.

Økonomi

Gebyret for betaling pr. besøg er fastsat med henblik på, at ordningen for virksomheders benyttelse af genbrugsplads skal være selvfinansierende.

Den nye betalingsmodel kan - lige som for de private virksomheder - få økonomisk konsekvens for de kommunale institutioner, der benytter ordningen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at Regulativ for erhvervsaffald godkendes med de angivne rettelser

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 137:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 265:

Fraværende: Doris Lauritzen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lyng Jensen, Brian Christensen

Godkendt.

Bilag

Regulativ for erhvervsaffald 2019 (word) - til godkendelse

Samlet notat med hørings svar til Regulativ for erhvervsaffald

Bilag 1a - Adgangsforhold på landet.pdf

Bilag 1b - Adgangsforhold i byen

Bilag 2 Anvisning af modtageanlæg version - regulativ 2019

Bilag 3 - Vejledende grænseværdier

affald -hørings svar Danmission

Hørings svar Mogens Kristensen

Problematikken omkring den nye ordning på genbrugspladserne CKA

Punkt 132: Udsendelse i høring - Forslag til lokalplan for en boligbebyggelse på Jyllandsgade 20 i Aars sendes i offentlig høring

01.02.05-P00-132-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P00-132-18.

Sagsbeh.: Sune Riis Østergaard

Resume

Bygherre ønsker mulighed for at opføre en boligbebyggelse i form af etageboliger og tæt-lave boliger på ejendommen. Byrådet skal godkende, at planforslag, der muliggør projektet, udsendes i offentlig høring. Lokalplanen indeholder bl.a. en hensigtsmæssig disponering af området, herunder bebyggelsens placering mv.

Baggrund

Forvaltningen har i samarbejde med bygherre udarbejdet forslag til lokalplan, som giver mulighed for opførelse af bebyggelsen. Arealet har tidligere været anvendt til børneinstitution, men bygherre har købt arealet med henblik på at etablere en boligbebyggelse. Området er i kommuneplan 2017 omfattet af kommuneplanramme 1.B.3, som udlægger området til boligområde. Det er vurderet, at lokalplanen holder sig inden for kommuneplanens rammer.

Forventet konsekvens

Området er beliggende centralt i Aars by med vejadgang fra en fordelingsvej med vejadgang fra Jyllandsgade. Planen omfatter ejendommen Jyllandsgade 20 i Aars og udgør ca. 4.200 kvm. Området kan påvirkes af støj fra Aars Fjernvarmecentral, som ligger umiddelbart vest for lokalplanens område. En lokalplan må kun udlægge arealer til støjfølsom anvendelse, hvis planen med bestemmelser om etablering af afskærmningsforanstaltninger, kan sikre den fremtidige anvendelse mod støjgener, jf. planloven § 15a. Der er derfor udført en støjredegørelse, som viser, hvilke tiltag der skal iværksættes for at reducere støjen mod de kommende boliger.

Støjredegørelsen (vedlagt som bilag) viser bl.a., at ved etablering af støjskærm i skel mod varmecentralen vil facadestøjen på de nærmestliggende boliger blive nedbragt til 40,2 dB. Idet kravet iht. Miljøstyrelsens Vejledende Støjgrænser for etageboliger er fastsat til 40,0 dB for natstøj og at de 0,2 dB kan betragtes som en usikkerhed, kan dette godkendes. I dette byggefelt med de nærmestliggende boliger (byggefelt III) er det derfor i lokalplanen bestemt, at der udelukkende må etableres etageboliger (2 etager), hvor der i den resterende del af området også må etableres boliger i form af tæt-lav bebyggelse.

Lokalplanens område er disponeret med bebyggelse beliggende i tre byggefeltet beliggende langs skel mod hhv. nord, øst og syd. Alle boliger får private opholdsarealer mod syd eller vest. Mod vest ligger parkeringsarealet og centralt i området findes et fælles friareal.

Bebyggelsen må maksimalt opføres i 2 etager, og skal opføres med facader i tegl som fremstår i blank mur eller pudsede facader. Tage skal udføres som fladt tag eller med ensidig taghældning på maksimalt 15 grader.

Der er foretaget en miljøscreening af lokalplanforslaget, som konkluderer, at der ikke skal udarbejdes miljøvurdering.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslagene sendes i høring, har offentligheden mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer til planen.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Idet planforslaget holder sig inden for kommuneplanens rammer, har sagen ikke krævet politisk igangsættelse.

Hvis forvaltningens indstilling godkendes, sendes planforslaget i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til 4 uger. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til 2 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsfristen fastsat til 4 uger.

Forvaltningen lægger op til en delegering af kompetancen til den endelige vedtagelse af planlægning: Hvis forvaltningen modtager indsigelser mod planerne, præsenteres disse for Teknik- og Miljøudvalget, som skal tage stilling til endelig godkendelse. Hvis forvaltningen ikke modtager indsigelser mod planerne, kan planerne godkendes endeligt i forvaltningen. Hvis delegering ikke ønskes, vil planerne blive forelagt til endelig vedtagelse i Byrådet, via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at lokalplanforslaget vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslaget fastsættes til 4 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planen vurderes til ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at forvaltningen bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planen.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 131:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 267:

Fraværende: Doris Lauritzen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen, Brian Christensen

Godkendt.

Bilag

Støjredegørelse, lp. 1087.

Lokalplanforslag 1087 TMU 12.08.19.pdf

Punkt 133: Endelig vedtagelse – planlægning for udvidelse af detailhandelsafgrænsningen langs Limfjordsvej i Løgstør

01.02.15-P16-2-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.15-P16-2-18

Sagsbeh.: August Skovmand og Helle Ingvarsen

Resume

Forslag til tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017 og tillæg nr. 1 til lokalplan nr. 1068 giver mulighed for at etablere andre typer af butikker end særlig pladskrævende butikker langs Limfjordsvej i Løgstør. Planforslagene har været i 8 ugers offentlig høring, og der er hverken kommet indsigelser eller bemærkninger til planforslagene.

Byrådet skal beslutte, om planerne skal vedtages endeligt.

Baggrund

Administrationen har udarbejdet et kommuneplantillæg og et lokalplantillæg, der gør det muligt at etablere detailhandel, eksempelvis dagligvarebutikker, langs en større del af Limfjordsvej.

Arbejdet med planforslagene er igangsat af Økonomiudvalget på møde den 16. januar 2019. Ved igangsætning af planlægningen anbefalede administrationen, at detailhandelsafgrænsningen i Løgstør ikke skulle ændres. Dette er fortsat administrationens anbefaling.

Administrationen gør opmærksom på, at der ikke foreligger et entydigt svar på, om det vil være i strid med udbudsreglerne at etablere detailhandel ved Limfjordsvej 2-4. Det er uklart om det vil være i strid med udbudsreglerne, at der efter at overdragelsen har fundet sted, sker en ændring af plangrundlaget, som indebærer, at ejendommen kan anvendes til andre formål end de formål, der var angivet i udbudsmaterialet.

Planforslagene er godkendt til udsendelse i offentlig høring i Byrådet den 23. maj 2019. I løbet af de 8 uger planforslagene har været i høring, har Kommunen hverken modtaget bemærkninger eller indsigelser til planforslagene. Den offentlige høring har derfor ikke givet anledning til at ændre på planforslagene.

Forventet konsekvens

Tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017 medfører:

1. at arealudpegningen for detailhandel i Løgstør udvides
2. at arealet ved Limfjordsvej 2-4 udlægges som centerområde
3. at kommuneplanen suppleres med en ny retningslinje for kommunens detailhandel

Ad.1)

Kommuneplantillægget udvider arealet udpeget som detailhandelsområde, hvilket resulterer i en tilsvarende reduktion af arealet udlagt til SPV-område (område for særlig pladskrævende varegrupper). Et kortudsnit, der viser den planlagte ændring af detailhandelsstrukturen i Løgstør, er vedlagt som bilag.

Ad. 2)

Et nyt rammeområde udlægger arealet ved Limfjordsvej 2-4 som centerområde. Indenfor rammeområdet, må den enkelte ejendom bebygges op til 50 %, og der må bygges i op til 12,5 meters højde.

Ad. 3)

Retningslinjen fastlægger, at butikker indenfor detailhandelsområdet langs Limfjordsvej i Løgstør, skal have et bruttoetageareal på minimum 500 m². Formålet er at sikre, at mindre butikker ikke får et incitament til at rykke væk fra handeleggaden i Løgstør.

Lokalplantillægget fungerer som en ændring af den gældende lokalplan nr. 1068, som gælder for Limfjordsvej 2-4. Lokalplan nr. 1068 er dermed fortsat gældende, med de ændringer, som tillægget indeholder.

Tillægget giver mulighed for, at der kan etableres butikker til detailhandel, som for eksempel dagligvarebutikker. Tillægget indeholder desuden mindre ændringer af bestemmelser om skiltning og mulighed for en vejadgang fra syd. Bygherre skal sikre, at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj kan overholdes ved boliger. Dette er indført for at sikre, at der tidligt i processen kan tages det nødvendige hensyn til boligerne ved siden af planområdet.

Organisering og kommunikation

Endeligt vedtagne planer annonceres på kommunens hjemmeside og via plandata.dk.

Lovgrundlag

Planlovens kap. 4, 5 og 6.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Efter endelig vedtagelse offentliggøres planerne, hvorefter de vil være gældende.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget

Administrationen indstiller

- at forslag til kommuneplantillæg vedtages endeligt uden ændringer og
- at lokalplanforslaget vedtages endeligt uden ændringer, såfremt kommuneplantillægget vedtages.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 132:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Henrik Dalgaard og Niels Krebs Hansen ønsker følgende bemærkning ført til referat:

Niels Krebs Hansen og Henrik Dalgaard er positive overfor en udvidelse af detailhandelsafgrænsningen langs Limfjordsvej.

Dog tager Henrik Dalgaard og Niels Krebs Hansen forbehold for et eventuelt erstatningsansvar som byrådsmedlem, hvis tilsynet vurderer, at grunden er solgt for relativ kort tid siden på vilkår, der ikke muliggjorde detailhandel. Området blev formentlig solgt til en markant lavere pris, end hvad den ellers kunne have indbragt til Vesthimmerlands Kommune, under eventuelle ændrede forudsætninger.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 269:

Fraværende: Doris Lauritzen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt af et flertal.

Svend Jørgensen bakker op om udvidelsen af detailhandelsområdet, men ønsker det juridiske grundlag afklaret. Dermed følger Svend Jørgensen beslutningen i Teknik- og Miljøudvalget den 7. januar 2019 og rådgivning til kommunen fra advokat, jf. advokatens notat af 9. oktober 2017.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lyng Jensen, Brian Christensen

Teknik- og Miljøudvalgets og Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev sendt til afstemning:

For stemte: (18)

(Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Jens Lauritzen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Peter Harbo, Allan Ritter, Niels Heebøll, Theresa Berg Andersen, Anders Kjær Kristensen, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Doris Lauritzen, Palle Jensen).

Imod stemte: (4)

(Signe Nøhr, Henrik Dalgaard, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstrup).

Hverken for eller imod:(0)

Teknik- og Miljøudvalgets og Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev dermed godkendt.

Signe Nøhr, Henrik Dalgaard, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstrup ønsker anført, at de er positive overfor en udvidelse af detailhandelsafgrænsningen langs Limfjordsvej, men at de har et forbehold for et eventuelt erstatningsansvar som byrådsmedlem, hvis tilsynet vurderer, at grunden er solgt for relativ kort tid siden på vilkår, der ikke muliggjorde detailhandel, da området formentlig blev solgt til en markant lavere pris, end hvad den ellers kunne have indbragt til Vesthimmerlands Kommune, under eventuelle ændrede forudsætninger.

Bilag

Forslag til KP tillæg

1068 - tillæg nr 1 - til udsendelse og upload

Lokalplan nr. 1068

Ændring af detailhandelsstrukturen

Punkt 134: Endelig godkendelse - Spildevandsplan 2019-2024

06.00.05-P16-60-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 06.00.05-P16-60-18

Sagsbeh.: Lise Buchreitz

Resume

Forvaltningen har i samarbejde med Vesthimmerlands Vand A/S udarbejdet en ny spildevandsplan 2019-2024 for Vesthimmerlands Kommune. Den har i høringsperioden haft titlen Spildevandsplan 2018-2022.

Baggrund

Spildevandsplan 2019-2024 har til formål at sammenfatte viden om den nuværende status for spildevandsområdet i Vesthimmerlands Kommune og beskrive den fremtidige håndtering af spildevand. Igennem spildevandsplanen sikres et fælles grundlag for de kommende års administration af spildevandsområdet i kommunen.

Spildevandsplanen, der nu ligger på en elektronisk platform, fastlægger derved rammerne for, hvordan borgere og virksomheder skal håndtere deres spildevand. Planen beskriver også de områder, hvor der sker ændringer af de nuværende kloakforhold indenfor planperioden 2019-2024. Planen er dermed en vigtig information til grundejere om fremtidige omkostninger til kloak. De primære ændringer i planperioden er vist i nedenstående tabel efterfulgt af en beskrivelse.

Desuden indeholder Spildevandsplan 2019-2024 en række miljø- og servicemål, der har det overordnede mål at fastholde en sikker afledning af spildevand af hensyn til borgernes sundhed og samtidigt medvirke til at forbedre vandkvaliteten i recipienterne og beskytte grundvandet.

Endelig har det været et ønske med denne spildevandsplan at beskrive en række snitflader i mellem Vesthimmerlands Vand A/S og Vesthimmerlands Kommune i forhold til administration og service indenfor spildevandsområdet.

Et forslag til planen blev på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 4. juni 2018 sendt i offentlig høring i 8 uger fra 7. juni 2018 - 2. august 2018.

Forventet konsekvens

I spildevandsplanen er beskrevet en lang række tiltag, som fremgår af nedenstående tabel:

Område	Ændring	Forventet tidspunkt for ændring
Aalestrup	Separatkloakeres	2018-2022
Fjelsø		Forbliver fælleskloakeret
Klotrup		Forbliver fælleskloakeret
Løgstør, fælleskloakeret	Separatkloakeres	2023-2027
Løgstør	Sikring af udledning ved højvande	2023-2027
Overlade	Separatkloakeres	2019-2020
Ravnstrup	Separatkloakeres	2019-2020
Ranum	Separatkloakeres	2019-2026
Hvalpsund, sommerhusområde	Spildevandskloakeres	2021-2022
Illeris, sommerhusområde	Spildevandskloakeres	2022-2023
Ertebølle, sommerhusområde	Spildevandskloakeres	2023-2024
Himmerlandsgade 20 A-Z, Aars	Ukloakeret	2019
Aars	Klimasikring	2019-2023
Nedlæggelse af Aars Renseanlæg		2019-2022

Separatkloakeringen i Aalestrup vil fortsætte frem til 2022. Dermed stopper udledningen af opspædet spildevand til Simested Å ved store regnhændelser.

I spildevandsplan 2012-2020 var Fjelsø og Klotrup udlagt til at skulle separatkloakeres. Dette ændres med denne plan så Fjelsø og Klotrup forbliver fælleskloakeret. Dette sker på baggrund af forsyningens undersøgelser af kloaknettet i 2017 og afledningsforholdene fra byen.

En del af Løgstør var i spildevandsplan 2012-2020 planlagt separatkloakeret. Dette udskydes med denne plan til perioden 2023-2027. Det sker på baggrund af forsyningens undersøgelser af kloaknettet i 2017 samt et ønske om at byerne, som leder spildevand mod Løgstør separatkloakeres først.

Ydermere vil der i planperioden være fokus på at sikre kloaksystemet langs Løgstør Havn i situationer med kraftig regn og samtidig høj vandstand i fjorden.

Separatkloakeringen i Overlade er allerede påbegyndt og fortsætter i planperioden, da kloaknettet er nedslidt. Desuden stoppes udledningen af opspædet spildevand til Katmosen ved store regnhændelser.

Ravnstrup vil blive separatkloakeret i planperioden, og separatkloakeringen i Ranum vil blive påbegyndt, da kloaknettene er nedslidte og desuden for at stoppe udledninger af opspædet spildevand til recipienterne.

Resten af de tætbebyggede sommerhusområder i Illeris, Ertebølle og Hvalpsund spildevandskloakeres i planperioden. Formålet med at spildevandskloakere resten af sommerhusområdet er dels at fremtidssikre sommerhusene, og dels at lave en helhedsorienteret løsning i sammenhæng med resten af sommerhusområderne. Ydermere har mange af ejendommene gamle og utidssvarende spildevandsanlæg. I Hvalpsund gøres det også for at sikre rent badevand, hvor der i dag ses problemer ved badestationen Hessel.

Kolonihaveområdet i Aars (Himmerlandsgade 20) er udtaget af planen, så det ikke længere er omfattet af offentligt kloak med undtagelse af et fælleshus i den sydlige del af området.

I løbet af denne planperiode vil kommunen og forsyningen i samarbejde have fokus på klimasikring og håndtering af vandmængderne fra regnvandssystemet omkring Aars og udledningerne til Halkær Ådal.

Aars Renseanlæg planlægges nedlagt i planperioden. Spildevandet fra renseanlægget planlægges ledt via Rebild Kommune til Mariagerfjord Renseanlæg nord for Hadsund. Når projektet omkring nedlæggelse af Aars renseanlæg er helt

beskrevet og endelig besluttet, vil det blive indarbejdet som et tillæg til denne spildevandsplan.

Organisering og kommunikation

Spildevandsplanen 2019-2024 kan tilgås elektronisk via af nedenstående link eller ses i vedlagte bilag.

<http://vesthimmerland.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?planId=6>

Der er i høringsperioden indkommet i alt 14 hørings svar, hvor af de 12 er fra sommerhusområderne Hvalpsund, Illeris og Ertebølle. Derudover er der et hørings svar fra to borgere i Overlade samt et hørings svar fra Vesthimmerlands Vand A/S.

Hørings svarene, forvaltningens bemærkninger og ændringer som følge af hørings svarene er vedhæftet som bilag.

De primære indsigelser fra sommerhusområderne er at:

1. høringen har fundet sted over sommerferien, og at planen ikke er blevet sendt til alle borgere.
2. Vesthimmerlands Kommune ikke har undersøgt spildevandsforholdene ved sommerhusområderne tilstrækkeligt til at kunne vurdere, at der er en miljømæssig gevinst ved at kloakere sommerhusområderne.
3. det har store økonomiske konsekvenser for borgerne at skulle kloakeres.

Hørings svaret fra Overlade omhandler Vesthimmerlands Vand A/S's service og procedure i forbindelse med omkloakering, hvor tilslutningspunktet til kloakken flyttes i forbindelse med kloakfornyelse.

De primære indsigelser fra Vesthimmerlands Vand A/S er at:

1. målsætningen om færdigkloakering af de delvist kloakerede sommerhusområder er ambitiøs, idet der er store omkostninger forbundet med denne type kloakering.
2. Vesthimmerlands Kommune ikke har undersøgt spildevandsforholdene ved sommerhusområderne tilstrækkeligt, til at kunne vurdere at der er en miljømæssig gevinst ved at kloakere sommerhusområderne.
3. tidsplanen ændres.
4. kloakering af Morum er en dyr løsning i forhold til en lokal løsning.

Hørings svarene har givet anledning til nogle ændringer, der er indarbejdet i planen. Dette betyder bl.a. at Morum ikke spildevandskloakeres i planperioden, som det ellers var beskrevet i forslaget. Denne ændring har været i høring hos de berørte lodsejere, uden det har givet kommentarer.

Desuden er tidsplanen justeret.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelseslovens § 32 og bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Hørings svarene og ændringer har været behandlet på Teknik- og Miljøudvalgets møder den 3. september og den 26. november 2018. Udvalgets kommentarer er indarbejdet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at Spildevandsplan 2019-2024 godkendes endeligt.

Teknik- og Miljøudvalget, 4. februar 2019, pkt. 20:

Udsat.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknik- og Miljøudvalget ønskede at få belyst en række yderlige forhold, som er nævnt i bilag Supplerende sagsfremstilling.

Hvis der sker væsentlige ændringer, skal planen i ny 8-ugers høring.

Teknik- og Miljøudvalget, 4. marts 2019, pkt. 38:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Udsat.

Supplerende sagsfremstilling:

Som følge af udvalgets ønsker om supplerende oplysninger, og som følge af en fornyet gennemgang af høringssvar og forvaltningens bemærkninger hertil, fremlægges spildevandsplanen hermed til udvalgets behandling.

Administrationens første argument for at kloakere de sommerhusområder, der i dag ikke er kloakerede, har været en antagelse om, at sommerhusområdernes vandforbrug er steget gennem de senere år.

En gennemgang af et større antal sommerhusområder var vist, at der ikke kan påvises en stor stigning i vandforbruget. Se bilag.

Vandforbruget er dog ikke det samme som spildevandsbelastningen, idet der har været fokus på vandbesparende tiltag. Et uændret vandforbrug kan derfor dække over en øget spildevandsbelastning. Eks. bruger gamle toiletter 9 l/skyl mens de nye bruger 2-6 l/skyl. Det betyder at, når der udledes 100 l vand indeholder det nu den dobbelte mængde næringsstoffer. Et øget forbrug af sommerhusene øger ikke nødvendigvis vandforbruget men øger belastningen med næringsstoffer.

Administrationens andet argument har været, at det må forventes, at de lempelser i Planloven, der åbner mulighed for at bo fast i sit sommerhus, vil betyde, at et stigende antal borgere vælger denne løsning.

Vi har ikke historisk datamateriale, der kan be- eller afkræfte dette.

Administrationens tredje argument har været, at et stort antal nedsivningsanlæg er så gamle, at de snart skal udskiftes. Dette vil medføre en omkostning for ejerne, der er af samme størrelsesorden, som hvis ejendommen skulle kloakeres

De foreliggende tal fremgår af bilag.

Administrationens fjerde argument har været, at nedsivning af spildevand i kystnære områder kan medføre dårlig badevandskvalitet.

Dette er baseret på, at der, så vidt det er forvaltningen bekendt, ikke er andre kilder, der kan forklare den dårlige badevandskvalitet ved Hessel (Hvalpsund).

En konklusion på ovenstående må derfor være, at en spildevandskloakering af sommerhusområderne ikke kan begrundes alene i vandforbrug, øget anvendelse af sommerhusene og en mulig forurening af badestrande. Det skal dog nævnes, at forvaltningen jævnligt modtager ønsker om kloakering fra sommerhusejere i forbindelse med udbygning af sommerhusene.

Forvaltningen ser derfor, at der er tre mulige scenarier:

1. Spildevandsplanen vedtages endeligt i den foreliggende udgave.

Udgiften til færdigkloakering i sommerhusområderne (Hvalpsund, Illeris og Ertebølle) er 16,4 mio. kr. Heraf skal sommerhusejerne betale 9,3 mio. kr. i tilsutningsbidrag.

2. Spildevandsplanen vedtages endeligt i den foreliggende udgave med den ændring, at sommerhusområderne i Illeris og Ertebølle udtages, således at det kun er sommerhusområdet i Hvalpsund, der færdigkloakeres i planperioden, da det er her, der er problemer med badevandskvaliteten.

Dette vil være en så stor ændring i forhold til den foreliggende plan, at planen skal i en fornyet 8 ugers høring før en evt. endelig vedtagelse. Det vil desuden medføre ændringer i den investeringsplan, som Vesthimmerlands Forsyning har udarbejdet.

Udgiften til færdigkloakering i sommerhusområdet i Hvalpsund er 5,7 mio. kr. Heraf skal sommerhusejerne betale 3,2 mio. kr i tilsutningsbidrag.

3. Kloakering af sommerhusområder stilles i bero, og områderne udtages af spildevandsplan 2019-2024. Dette vil være en så stor ændring i forhold til den foreliggende plan, at planen skal i en fornyet 8 ugers høring før en evt. endelig vedtagelse. Det vil desuden medføre ændringer i den investeringsplan, som Vesthimmerlands Forsyning har udarbejdet.

Administrationen indstiller

- at sagen drøftes og at udvalget vælger et af de viste scenarier.

Teknik- og Miljøudvalget, 1. april 2019, pkt. 60:

Fraværende: Lars Andresen

Teknik- og Miljøudvalget besluttede at arbejde videre med scenarie 2. Begrundelsen for at medtage sommerhusområdet i Hvalpsund er, at det er i dette område, der er problemer med badevandskvaliteten. Den reviderede spildevandsplan sendes i høring.

Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalgsmødet 12. august 2019:

Spildevandsplan 2019-2024 har været i 2. høring fra 15. april - 10. juni 2019.

I høringsperioden er der kommet 3 høringssvar, som ses i vedhæftede bilag; Høringssvar og ændringer foretaget efter 2. høringsperioden – Hvidbog. Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i spildevandsplanen.

Planen for 2019-2024 er ændret og fremgår nu af nedenstående tabel:

Område	Ændring	Forventet tidspunkt for ændring
Aalestrup	Separatkloakeres	2019-2022
Fjelsø		Forbliver fælleskloakeret
Klotrup		Forbliver fælleskloakeret
Løgstør, fælleskloakeret	Separatkloakeres	2021-2027
Løgstør	Sikring af udledning ved højvande	2023-2027
Overlåde	Separatkloakeres	2019-2020
Ravnstrup	Separatkloakeres	2019-2020
Ranum	Separatkloakeres	2019-2026
Hvalpsund, sommerhusområde	Spildevandskloakeres	2021-2022
Himmerlandsgade 20 A-Z, Aars	Ukloakeret	2019
Aars	Klimasikring	2019-2023
Nedlæggelse af Aars Renseanlæg		2019-2022

Administrationen indstiller

- at Spildevandsplan 2019-2024 godkendes i den foreliggende udgave.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 136:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 270:

Fraværende: Doris Lauritzen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lyng Jensen, Brian Christensen

Godkendt.

Bilag

Høringssvar og ændringer som er foretaget efter høringsperioden

Spildevandsplan 2019-2024.pdf

Bilag til supplerende sagsfremstilling

Vandforbrug i m³ pr år pr hus

Bilag til spildevandsplan, antal nedsivningsanlæg

Høringssvar og ændring foretaget efter 2. høringsperioden - Hvidbog

Spildevandsplan 2019-2024 Efter 2. høring.pdf

Punkt 135: Fremskudt forældresamarbejde

85.08.00-G01-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 85.08.00-G01-1-18

Sagsbeh.: Annette Jønsson

Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddele bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet.

Vesthimmerlands Kommune har søgt om midler fra ansøgningspuljen til forsøg med målrettede sociale indsatser i dagtilbud til projektet Fremskudt forældresamarbejde.

Socialstyrelsen har imødekommet ansøgningen. Tilskuddet udgør i projektperioden 1. oktober 2018 til 30. september 2022 i alt 3.045.100 kr.

Baggrund

Der er over 40% udsatte børn i 5 ud af 6 vuggestuegrupper i Vesthimmerlands Kommune. I kommunens dagpleje er det vanskeligt at estimere antallet af udsatte børn, men alene på baggrund af antallet af forældre der enten får økonomisk eller socialpædagogisk friplads, er der ca. 20%. Definitionen på udsat er givet af Socialministeriet og omhandler fx økonomisk friplads, socialpædagogisk friplads, forældre med ingen eller kort uddannelse, forældre, der er enlige forsørgere uden tilknytning til arbejdsmarkedet, forældre, der har en ikke vestlig baggrund mm.

Børnene i projektets målgruppe er statistisk set i risiko for at komme bagud sprogligt, socialt og fagligt i forhold til gennemsnittet, og i værste fald at blive ekskluderet fra de almene fællesskaber i samfundet. Formålet er således, at mindske betydningen af en negativ social arv, så børn i udsatte positioner, så tidligt som muligt, opnår et bedre liv nu og her, bliver inkluderet i det almene fællesskab i samfundet og får en bedre skolegang. Eksklusion fra de almene fællesskaber er det overordnede problem i Vesthimmerlands Kommune, som projektet skal bidrage til at løse.

Der er i Vesthimmerlands Kommune udarbejdet en underretningsanalyse som viser, at der er en mindre andel af underretninger på børn i 0-4 års alderen, mens antallet af underretninger er stigende i årene lige inden skolestart og i årene efter skolestart. Faldende eller dårlig trivsel opspores således i højere grad på de ældre dagtilbudsbørn og på skolebørn. Vesthimmerlands Kommune ønsker at ændre denne statistik, så børn og forældre får den hjælp de behøver så tidligt som muligt. Projekt Fremskudt forældresamarbejde understøtter dette mål, idet det er en tidlig opsporende og tværfaglig indsats med fokus på et fremskudt og inddragende forældresamarbejde, på tværs af barnets hjemmelæringsmiljø og dagtilbud.

Vesthimmerlands Kommune har således sat sig mål for de indsatser, der kan understøtte børn og unge i deres trivsel, læring og udvikling. Projekt Fremskudt forældresamarbejde skal bidrage ind i disse mål og indsatser.

Målgruppen for projektet er 0-2 årige børn i udsatte positioner.

De deltagende institutioner er: Bh. Sneglehuset, Bh. Aalestrup, Bh. Bakkegården, Bh. Højgården, Bh. Markvænget samt dagplejen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Der er nedsat en styregruppe bestående af Skole- og dagtilbudschefen, lederne fra de 5 deltagende daginstitutioner, lederen af dagplejen, lederen af sundhedsplejen, Familiechefen og projektlederen.

Der afholdes styregruppemøder en gang i kvartalet i hele projektperioden. Styregruppen skal sikre opfølgning på det tværfaglige samarbejde, aktiviteter, procedure, løbende opsamling på dokumentation for effekter på børn, forældre og organisatorisk niveau, evalueringer samt forankring og økonomi.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at der gives en tillægsbevilling som en udgifts- og en indtægtsbevilling på 884.270 kr. på drift i 2019
- at der gives en tillægsbevilling som en udgifts- og en indtægtsbevilling på 828.388 kr. på drift i 2020
- at der gives en tillægsbevilling som en udgifts- og en indtægtsbevilling på 779.494 kr. på drift i 2021
- at der gives en tillægsbevilling som en udgifts- og en indtægtsbevilling på 552.948 kr. på drift i 2022

Børne- og Familieudvalget, 13. august 2019, pkt. 121:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 273:

Fraværende: Doris Lauritzen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen, Brian Christensen

Godkendt.

Bilag

Bevillingsbrev fra Socialstyrelsen

Ansøgning Fremskudt forældresamarbejde

Punkt 136: Forsøg med karaktergivning i 7. klasse på Løgstør Skole

17.01.00-G01-31-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-31-19

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Løgstør søgte og fik fra skoleåret 2016/17 og tre år frem tilladelse til forsøg efter folkeskolelovens § 55 vedrørende karaktergivning i 7. årgang på Løgstør Skole i Vesthimmerlands Kommune. Skolens evaluering er så Løgstør Skole ansøgte Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling om et forsøg efter folkeskolelovens § 55 i skoleårene 2016/2017, 2017/2018 og 2018/2019.

Forsøget går ud på, at give karakterer fra 7. klasse. Ansøgningen blev imødekommet og skal evalueres senest to måneder efter forsøgets ophør.

Løgstør Skole genansøger endvidere om at fortsætte karaktergivning på 7. årgang.

Baggrund

Løgstør Skole ansøgte om et forsøg efter folkeskolelovens § 55, hvorfor der kan gives karakterer i 7. klasse. Ansøgningen blev imødekommet og skal evalueres senest to måneder efter forsøgets ophør.

Løgstør Skole skriver i deres evaluering:

Karaktergivningen i 7. klasse har betydet, at medarbejdere og ledelsen ikke længere oplever de mange spørgsmål fra frustrerede elever og forældre ved uddannelsesparathedsvurderingerne i 8. klasse. I samarbejdet mellem skolen og hjemmet er eleverne blevet opmærksomme på deres faglige niveau og hvor eleverne har mulighed for selv at gøre en yderligere indsats.

Skolen oplever, at eleverne er medspillere i arbejdet med at sætte mål for den enkelte elevs læring. Endvidere er det tydeligt, at processen frem mod målet fylder en del hos særligt eleverne, men også i samarbejdet med forældrene. Karakterne er vigtige frem mod uddannelsesparathedsvurderingen, men processen er det centrale for alle parter.

Løgstør Skole oplever et tættere samarbejde med forældrene i forhold til at klargøre eleverne til at blive uddannelsesparate i 8. klasse.

Eleverne i nuværende 8. årgang fortæller samstemmende, at de føler, at karakterne i syvende klasse sammen med den tætte dialog mellem elev og lærer har været yderst hensigtsmæssig, og har været med til at skabe motivation og klarhed over, hvad der skal til, for at den enkelte kan klare sig bedre fremadrettet. Eleverne har ikke oplevet, at karaktererne har været en stressfaktor, men mere en afklaring og hjælp samt en guidning og feedback på, hvad der skal arbejdes med.

Løgstør Skole ansøger om endnu et forsøg med karaktergivning i 7. klasse.

Skolen ønsker at italesætte karaktergivningen i syvende klasse som en konkret vurdering af elevens faglige niveau, hvor skolen i tæt dialog med både elever og forældre kan arbejde målrettet med den enkelte elevs udviklingsplan.

Skolen har gennem flere år oplevet, at forældrene er knap så engagerede om deres barns skolegang jo længere de kommer hen i skoleforløbet. Ved at indføre karaktergivningen allerede i syvende klasse, vil skolen forhåbentligt kunne engagere forældrene også i de sidste tre år af grundskoleforløbet. Dette vil også passe fint i sammenhæng med Program for læringsledelse, som Vesthimmerlands Kommune og Løgstør Skole deltager i.

Der vil særligt være nogle drenge i syvende klasse, som vil blive optaget af denne karaktergivning, da det for dem vil appellere til faglig konkurrence.

De svageste elever vil også få noget ud af dette. I stedet for at de bliver frustrerede og føler, at de ikke slår til, får de nu en konkret vurdering, så de kan se, hvor langt de er kommet. Samtidig vil karaktergivningen allerede i syvende klasse blive fulgt op af dialog med eleven og forældrene, hvad der skal til, for at vi kan flytte tingene i de enkelte fag. På den måde bliver forældrene også lettere at engagere som ekstra støtte for eleven.

Samtidig mener skolen, at det vil styrke elevernes motivation for skolearbejdet i et skoleår, hvor konfirmationen og puberteten let kan komme til at flytte fokus.

Vores evaluering af de første tre år med forsøget har udelukkende været positivt. Dette både fra elev, medarbejder, forælder og skolebestyrelses side.

Forsøget skal forløbe fra 2019/2020 og tre år frem.

Forventet konsekvens

Hvis genansøgningen imødekommes vil Løgstør Skole fortsætte med karaktergivning på 7. årgang med ønske om at fortsætte ovenstående takter.

Organisering og kommunikation

Evalueringen af forsøget fra 2016 sendes til ministeriet.

Der er udarbejdet en ansøgning samt en udtalelse fra skolebestyrelsen på Løgstør Skole. Denne sendes til Undervisningsministeriet. Forsøget evalueres efter 3 år.

Ansøgningerne samt evalueringerne udarbejdes i et samarbejde mellem Løgstør Skole og forvaltningen.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 55

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- At evalueringen tages til efterretning
- At ansøgningen om forsøgsordningen godkendes

Børne- og Familieudvalget, 13. august 2019, pkt. 125:

Administrationens indstillinger godkendt.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 274:

Fraværende: Doris Lauritzen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt af et flertal.

Theresa Berg Andersen kan ikke anbefale Børne- og Familieudvalgets indstilling.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen, Brian Christensen

Børne- og Familieudvalgets og Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev sat til afstemning:

- For stemte: (21)
(Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Jens Lauritzen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Peter Harbo, Allan Ritter, Signe Nøhr, Henrik Dalgaard, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstrup, Niels Heebøll, Anders Kjær Kristensen, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Doris Lauritzen, Palle Jensen).
- Imod stemte: (1)
(Theresa Berg Andersen).
- Hverken for eller imod: (0)

Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev dermed godkendt.

Bilag

Udtalelse fra Skolebestyrelsen på Løgstør Skole

Forsøgsansøgning

Evalueringsforsøg med karaktergivning i 7. klasse Løgstør Skole

Punkt 137: Nedlæggelse af sikringsrum - Løgstør skole

17.01.00-G01-35-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-35-19

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Nedlæggelse af beskyttelsesrum i forbindelse med renovering af Løgstør skole.

Baggrund

Som en del af renoveringen på Løgstør skole pågår der facaderenovering i nødvendigt omfang.

Kælderen under fløj 4 på Løgstør skole har funktion som sikringsrum, og derfor er kælderfacaden konstrueret af beton med kraftig armering og montageforanstaltninger til betonskodder, som kan lukkes for vinduerne.

Facaden fremstår i dårlig stand, med blotlagt armering og revner i pudslaget. Armering, forankringshuller og beslag er rustne, og bidrager til nedbrydningen.

Ejendomscenteret ønsker at renovere facaden med en tidssvarende og holdbar løsning, hvor kælderfacaden påføres med efterisolering og netpuds udvendigt.

Dette bevirker, at de foranstaltninger, som skal fasmontere betonafdækning for vinduerne, ikke kan opretholdes, og kælderens funktion som sikringsrum dermed heller ikke kan opretholdes.

Til dagligt anvendes lokalerne af Ungdomsklubben. Nedlæggelse af funktionen som sikringsrum får ikke indflydelse på ungdomsklubbens anvendelse af lokalerne.

Kommunens interne beredskab, under Drift & Anlæg har ingen bemærkninger til nedlæggelsen.

Beredskabsstyrelsen, ved Lise W. Kirkegaard har oplyst, at det jf. ”Bekendtgørelse af lov om Beskyttelsesrum” § 20 stk. 2., i særlige tilfælde er tilladt at nedlægge beskyttelsesrum, uden at opføre erstatningsrum. Det er dog kommunalbestyrelsen, der har myndigheden til at træffe afgørelse om at nedlægge sikringsrummet.

Forventet konsekvens

At sikringsrummet nedlægges og facaderenoveringen ved Løgstør Skole blive udført på en holdbar måde.

Organisering og kommunikation

Drøftet i styregruppen bag renovering af Løgstør Skole.

Lovgrundlag

Jf. Lov nr. 1055 af 23. december 1992 ”Bekendtgørelse af lov om Beskyttelsesrum” § 20 stk. 2.

”Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde godkende nedlæggelse af sikringsrum, uden at der skal opføres erstatningsrum, såfremt sikringsrummet udgør en hindring for gennemførelse af en aktuel ombygning.”

Økonomi

Inden for eksisterende budgetter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at det indstilles at sikringsrummet på Løgstør Skole nedlægges.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 141:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Børne- og Familieudvalget, 13. august 2019, pkt. 126:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 275:

Fraværende: Doris Lauritzen

Teknik- og Miljøudvalgets og Børne- og Familieudvalgets indstillinger anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen, Brian Christensen

Godkendt.

Bilag

Bilag billeder facaderenovering, Løgstør Skole

Punkt 138: Godkendelse - revidering af kompetenceplanen i forhold til ansættelse m.v. af øvrige tjenestemænd

81.00.00-A26-44-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 81.00.00-A26-44-19

Sagsbeh.: Jens Bach Storgaard

Resume

Byrådet skal træffe beslutning om revidering af kompetenceplanen i forhold til ansættelse m.v. af øvrige tjenestemænd uden for Direktionen.

Baggrund

Det fremgår af kompetenceplanen for Vesthimmerlands Kommune, at beslutning om konstituering, ansættelse, fast ansættelse efter endt prøvetid, disciplinære sanktioner samt uansøgt afsked af kommunaldirektør og øvrige stillinger i Direktionen ligger hos henholdsvis Byrådet og Økonomiudvalget. Det fremgår ikke tydeligt af kompetenceplanen, hvorledes kompetencen er uddelegeret i forhold til øvrige tjenestemænd i kommunen. For at præcisere og tydeliggøre hvor kompetencen hertil ligger, bør kompetenceplanen tilrettes på dette område.

Ifølge tjenestemandregulativet skal afskedigelse af tjenestemænd afgøres af kommunalbestyrelsen. Det følger af kommunestyrelsesloven, at Økonomiudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af blandt andet de anliggender, der vedrører kommunens løn- og personaleforhold. Økonomiudvalget har i henhold til styrelsesvedtægten hjemmel til at udøve denne kompetence via borgmesteren eller administrationen. I praksis uddelegeres denne kompetence ofte til administrationen. Såfremt en sådan delegation skal ske, bør det fremgå af kompetenceplanen.

Forventet konsekvens

Kommunaldirektøren får kompetence til at beslutte konstituering, ansættelse, fast ansættelse efter endt prøvetid, disciplinære sanktioner samt uansøgt afsked af tjenestemænd udenfor Direktionen.

Organisering og kommunikation

Administrationen tilretter kompetenceplanen under løn- og personaleområdet, så det tydeligt fremgår, at kommunaldirektøren har kompetence til at beslutte ansættelse m.v. af øvrige tjenestemænd uden for Direktionen.

Lovgrundlag

Tjenestemandregulativet, kommunestyrelsesloven og styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet, at kompetenceplanen revideres, så det fremgår, at kompetencen til at beslutte konstituering, ansættelse, fast ansættelse efter endt prøvetid, disciplinære sanktioner samt uansøgt afsked af tjenestemænd uden for Direktionen delegeres til kommunaldirektøren.

Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 277:

Fraværende: Doris Lauritzen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lyng Jensen, Brian Christensen

Godkendt.

Punkt 139: Politisk mødekalender 2020

00.01.00-G01-1777-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-1777-19

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2020.

Baggrund

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Det foreslås, at der afholdes et Byrådsseminar den 12. og 13. marts 2020 og et prioriteringsseminar den 24. og 25. september 2020. Endvidere er der indlagt en række temamøder, der afholdes i forbindelse med Byrådsmøderne.

Udvalgene godkendte deres mødekalender:

Teknik- og Miljøudvalget 12. august 2019

Beskæftigelsesudvalget 12. august 2019

Børne- og Familieudvalget 13. august 2019

Sundhedsudvalget 13. august 2019

Kultur- og Fritidsudvalget 13. august 2019

Økonomiudvalget 21. august 2019

Følgende rettelser er kommet efter udvalgenes behandling af mødekalenderen:

- Teknik- og Miljøudvalgets mødetidspunkt fastsættes til 8.30
- Kultur- og Fritidsudvalgets møde i uge 10 fremrykkes til kl. 12.00 på grund af Kulturugen
- Sundhedsudvalgets mødetidspunkt fastsættes til k. 16.00
- Kulturugen i uge 10 markeres på mødekalenderen

Rettelserne er indarbejdet i vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt og forretningsorden.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at forslag til mødekalender for 2020 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lyng Jensen, Brian Christensen

Godkendt.

Bilag

Mødekalender 2020

Punkt 140: Godkendelse - indførelse af grundlovsceremoni

23.02.10-A26-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 23.02.10-A26-1-19

Sagsbeh.: Jens Bach Storgaard

Resume

Byrådet skal træffe beslutning om indførelse af grundlovsceremoni i Vesthimmerlands Kommune i forbindelse med tildelingen af dansk statsborgerskab.

Baggrund

Regeringen, Dansk Folkeparti og Socialdemokratiet indgik den 29. juni 2018 en ny indfødsretsaf tale. Det indgår blandt andet i den nye indfødsretsaf tale, at tildelingen af dansk statsborgerskab skal betinges på deltagelsen i en grundlovsceremoni.

Udmøntningen af den nye indfødsretsaf tale betyder, at kommunerne er forpligtet til at afholde en grundlovsceremoni mindst to gange årligt. Dog er kommunerne kun forpligtet til at afholde én ceremoni i 2019. Kommunen skal anvise borgeren muligheden for at deltage i en ceremoni tidligst en måned efter ikrafttrædelsen af den lov om indfødsrets meddelelse, som borgeren er omfattet af, og senest 4 måneder efter. Denne anvisning kan blandt andet ske ved at annoncere på kommunens hjemmeside. Kommunen kan fastsætte en tilmeldingsfrist for deltagelsen, og herudover kan der indbyrdes mellem kommunerne aftales at henvise til deltagelse ved nabokommunen eller at forestå en afholdelse i fællesskab.

Kommunen skal to uger forud for afholdelsen indsende en deltagerliste til Udlændinge- og Integrationsministeriet. Dette sker med henblik på, at Udlændinge- og Integrationsministeriet kan påse, om ansøgeren opfylder det vandelskrav (ikke er blevet straffet for en forbrydelse), der er fastsat i lov om indfødsrets meddelelse. Hvis der ingen tilmeldte er, vil kommunen ikke være forpligtet til at afholde grundlovsceremonien, og kommunen har herudover ikke pligt til at sikre, at ansøgere i kommunen har deltaget i en ceremoni.

Til selve grundlovsceremonien skal repræsentanter for Byrådet byde ansøgerne velkommen og sikre sig identiteten på de pågældende. Ansøgerne skal, under overværelsen fra repræsentanterne, underskrive en erklæring, hvorefter ansøgeren skal give hånd til en af repræsentanterne for Byrådet. Ansøgeren skal selv medbringe erklæringen. Repræsentanterne skal herefter angive, hvorvidt betingelserne om underskrift er overholdt, og hvorvidt ansøgeren har givet et håndtryk til repræsentanten.

Det står kommunen frit for, om repræsentanten for kommunalbestyrelsen er en politiker eller en embedsmand.

Efter afholdelsen af ceremonien skal kommunen fremsende de originale underskrevne erklæringer samt en elektronisk oversigt, med angivelse af navn og personnummer på de ansøgere, der har gennemført ceremonien, til Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Forventet konsekvens

Indførelsen af grundlovsceremonier er en ny opgave for Vesthimmerlands Kommune. Såfremt der afholdes to grundlovsceremonier årligt, vurderes opgaven at kunne løses inden for administrationens nuværende ressourcemæssige rammer.

Organisering og kommunikation

Byrådssekretariatet varetager det administrative og praktiske arbejde i forbindelse med ceremonierne.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunalbestyrelsernes afholdelse af grundlovsceremonier af 27. december 2018.

Økonomi

Til implementering af lovændringen forventes på landsplan afsat 1 mio. kr. i 2019 og 2,3 mio. kr. fra 2020 og frem. Udgifterne dækker administrationen samt deltagelsen fra embedsmænd og forplejning til ceremonien.

Procesplan

2019

August 2019 Byrådet træffer beslutning om procedure for afholdelse af grundlovsceremonier

Fjerde kvartal 2019 Afholdelse af første grundlovsceremoni

2020 og årene fremover

Andet kvartal Afholdelse af grundlovsceremoni

Fjerde kvartal Afholdelse af grundlovsceremoni

Sagen afgøres i

Byrådet

Administrationen indstiller

- at der indføres to årlige grundlovsceremonier i henholdsvis andet og fjerde kvartal - i 2019 dog alene én ceremoni i fjerde kvartal.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lyng Jensen, Brian Christensen

Godkendt.

Punkt 141: Godkendelse af vedtægtsændring - Johannes V. Jensen og Thit Jensen Museet

19.03.00-P24-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 19.03.00-P24-2-19

Sagsbeh.: Inge Lise Jæger Sørensen

Resume

Godkendelse af vedtægtsændring.

Baggrund

Sammenlægningen af Johannes V. Jensen Museet og Thit Jensens Mindestue til Johannes V. Jensen og Thit Jensen Museet medfører behov for ændringer af gældende vedtægter.

Forventet konsekvens

Der anmodes om følgende ændringer:

§ 1 ændres fra:

Johannes V. Jensen Museet er en almengyldig selvejende institution med hjemsted i Farsø i Vesthimmerlands Kommune.

til:

Johannes V. Jensen og Thit Jensen Museet er en almengyldig selvejende institution med hjemsted i Farsø i Vesthimmerlands Kommune.

§ 2 ændres fra:

Institutionen har som formål at etablere og drive Johannes V. Jensen Museet i Farsø for herigennem at bidrage til en profilering af Vesthimmerlands kommune som en landsdel, der er rig på landskabelige værdier og spændende kulturhistorie.

Der skal i museet bydes på en bred vifte af aktiviteter, som kan styrke gæsternes kendskab til Johannes V. Jensens liv og forfatterskab med henblik på at øge deres interesse for Vesthimmerland som en attraktiv kommune for turisme, bosætning og erhvervsetablering.

til:

Institutionen har som formål at drive Johannes V. Jensen og Thit Jensen Museet ved at skabe udstillinger og aktiviteter, der kan formidle Johannes V. Jensens og Thit Jensens personlige historier, forfatterskaber og samfundsengagement i en bred samfunds- og kulturhistorisk sammenhæng. I et videre perspektiv skal museet være ramme om et varieret udbud af kulturelle og samfundsaktuelle aktiviteter, der kan forbinde forfatterskaberne med vores egen tid og fremme glæden ved kunstnerisk, skabende virksomhed.

Museets udstillinger og aktiviteter skal endelig bidrage til at profilere Vesthimmerland som en landsdel med unikke kulturelle oplevelser og naturværdier samt med en markant placering i vores fælles nationale historie og bevidsthed.

§6 ændres fra:

Vesthimmerlands Kommune er tilsynsmyndighed for den selvejende institution og fører tilsyn med dens drift samt godkender budget og årsregnskab.

Der indgås en driftsaftale mellem Vesthimmerlands Kommune, Vesthimmerlands Museum og Johannes V. Jensen Museet.

til:

Vesthimmerlands Kommune er tilsynsmyndighed for den selvejende institution og fører tilsyn med dens drift samt godkender budget og årsregnskab.

Der indgås en driftsaftale mellem Vesthimmerlands Kommune, Vesthimmerlands Museum og Johannes V. Jensen og Thit Jensen Museet.

§7 ændres fra:

Institutionen ledes af en bestyrelse, der består af 6 medlemmer.

Alle 6 medlemmer udpeges af Vesthimmerlands Kommune for byrådets funktionsperiode, heraf skal:

- 1 medlem udpeges af medlemmerne af Kultur- og Fritidsudvalget eller – hvis dette ikke er muligt – af byrådets midte
- 2 medlemmer udpeges af Vesthimmerlands Museum
- 3 medlemmer udpeges efter indstilling fra Johannes V. Jensen Museets Støtteforening

Støtteforeningen må indstille, hvem de måtte ønske, herunder personer, der ikke nødvendigvis er medlem af støtteforeningen.

Nye bestyrelsesmedlemmer indtræder 1. januar. Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.

til:

Institutionen ledes af en bestyrelse, der består af 7 medlemmer.

Alle 7 medlemmer udpeges af Vesthimmerlands Kommune for byrådets funktionsperiode, heraf skal:

- 1 medlem udpeges af medlemmerne af Kultur- og Fritidsudvalget eller – hvis dette ikke er muligt – af byrådets midte
- 2 medlemmer udpeges af Vesthimmerlands Museum
- 3 medlemmer udpeges efter indstilling fra Johannes V. Jensen og Thit Jensen Museets Støtteforening
- 1 medlem med relation til samtidens litterære miljø udpeges efter indstilling af bestyrelsens øvrige medlemmer

Støtteforeningen må indstille, hvem de måtte ønske, herunder personer, der ikke nødvendigvis er medlem af støtteforeningen.

Nye bestyrelsesmedlemmer indtræder 1. januar. Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.

Organisering og kommunikation

Vedtægtsændring er behandlet på bestyrelsesmøde den 28. maj 2019.

Lovgrundlag

Jævnfør gældende vedtægt § 18 kræver en vedtægtsændring samtykke fra Byrådet.

Jævnfør politisk- og administrativ kompetencefordeling, godkendt november 2018, skal vedtagelse af vedtægter for selvejende institutioner godkendes af Byrådet.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

Administrationen indstiller 14. august 2019, pkt. 88:

- at vedtægtsændringen godkendes under forudsætning af, at museet fremsender underskrevet referat fra bestyrelsesmødet den 28. maj 2019, og
- at Johannes V. Jensen og Thit Jensen Museet efterfølgende fremsender ajourført vedtægt til administrationen for Kultur og Fritid.

Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2019, pkt. 88:

Fraværende: Jens Lauritzen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen, Brian Christensen

Godkendt.

Bilag

Udkast til vedtægtsændringer.pdf

Referat af bestyrelsesmøde 28-05-2019.docx

Vedtægt for Johannes V. Jensen Museet - Godkendt på BY 28.03.2019.pdf

Punkt 142: Kommunekvoter for flygtninge 2020

15.20.00-G01-32580-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-32580-18

Sagsbeh.: Karin Balling Olsen

Resume

Kommune Kontakt Rådet (KKR) Nordjylland har besluttet en model for fordeling af flygtning i Nordjylland i 2020. For Vesthimmerlands Kommune udgør kvoten 5 flygtninge.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Udlændingstyrelsen har 30. april 2019 meddelt Kommunernes Landsforening (KL) og KKR'erne, at landstallet for 2020 fastsættes til 600 personer, heraf 24 i Nordjylland.

Udlændingestyrelsen har beregnet en fordeling af de nye kvoter mellem de 11 nordjyske kommuner efter den matematiske model, og fremsendt til politisk behandling i KKR Nordjylland.

Kommunerne har indtil den 10. september 2019 til at give besked til Udlændingestyrelsen, om de ønsker at indgå en aftale om kommunekvoter. Herunder anbefaler styrelsen, at der tages stilling til, hvorvidt aftalen fortsat skal gælde, hvis landstallet for 2020 på et senere tidspunkt bliver ændret. Såfremt der ikke indgås en aftale om kommunekvoter, så fordeles det antal flygtninge, der placeres i Nordjylland efter Udlændingestyrelsens matematiske model (jf. bilag).

Siden 2017 har der været en aftale i KKR Nordjylland om at fritage Læsø Kommune for de få flygtninge, som Udlændingestyrelsens kvote har lagt op til – og deres antal har været fordelt på de øvrige nordjyske kommuner.

Følgende kommuner har i tidligere aftaler overtaget Læsø Kommunes andel af kommunekvoten:

2017 – Aalborg

2018 – Morsø, Rebild, Thisted og Vesthimmerland

2019 – Mariagerfjord og Brønderslev

I 2020 står henholdsvis Mariagerfjord, Læsø og Jammerbugt kommuner til at få tildelt 1 flygtning pr. kommune (jf. bilag og tabel). Såfremt der ønskes en lignende aftale som i de senere år, hvor kommuner der står til at modtage meget få flygtninge kan fritages, skal der træffes en beslutning om, hvilke kommuner, der overtager deres andel, samt om aftalen gælder, hvis landstallet ændres på et senere tidspunkt.

Af følgende tabel fremgår henholdsvis Udlændingestyrelsens fordeling, med afsæt i den matematiske model samt et alternativ forslag (nordjyske model) til fordeling.

Tabel: Udlændingstyrelsen fordeling samt forslag til Nordjysk fordeling

Kommune	Udlændingstyrelsens fordeling	Alternativ forslag til fordeling
Brønderslev	6	7
Frederikshavn	0	0
Hjørring	0	0
Jammerbugt	1	0
Læsø	1	0
Mariagerfjord	1	0
Morsø	0	0
Rebild	4	5
Thisted	7	7
Vesthimmerland	4	5
Aalborg	0	0
Samlet	24	24

Forventet konsekvens

KKR Nordjylland besluttede på mødet 21. juni 2019, at tilslutte sig den særlige nordjyske model "alternativ forslag til fordeling", hvor kommuner der – ifølge Udlændingstyrelsens model – står til at modtage 1 flygtning fritages, og disse fordeles blandt de øvrige kommuner.

KKR besluttede yderligere, at såfremt flygtningekvoten ændres, fastholdes princippet i den nordjyske model.

Af ovenstående fremgår, at kvoten (alternativ fordeling) i 2020 for Vesthimmerlands Kommune udgør 5 flygtninge. I 2019 udgjorde kvoten for Vesthimmerlands Kommune 7 flygtninge.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om integration af udlændinge i Danmark § 8, stk. 3.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at sagen tages til orientering.

Beskæftigelsesudvalget, 12. august 2019, pkt. 83:

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen, Brian Christensen

Taget til efterretning.

Bilag

landstal_og_regionskvoter_for_2020

Punkt 143: Anmodning om udtræden af Byrådet fra Peter Harbo

00.22.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Jens Bach Storgaard

Resume

Byrådsmedlem Peter Harbo anmoder om at udtræde af Byrådet.

Baggrund

Administrationen har den 16. august 2019 modtaget anmodning om udtrædelse af Byrådet fra byrådsmedlem Peter Harbo. Anmodningen begrundes i en snarlig flytning til København samt ændrede arbejdsforhold, idet Peter Harbo påbegynder uddannelse i København med studiestart den 2. september 2019 og derfor snarest fraflytter Vesthimmerlands Kommune.

Første stedfortræder for Venstre er Jakob Vium Dyrman, der vil indtræde i Byrådet og overtage følgende poster fra Peter Harbo:

- medlem af Beskæftigelsesudvalget
- medlem af Kultur- og Fritidsudvalget
- medlem af Borgerinddragelsesudvalget
- medlem af bestyrelsen for Aars Boligselskab
- medlem af bestyrelsen for UNGVesthimmerland
- medlem af Fritidsrådet
- personlig stedfortræder for Inger Nielsen som delegeret til KL's kommunalpolitiske topmøde.

Anmodningen er vedlagt som bilag.

Administrationen har følgende bemærkninger:

Ifølge den kommunale valglovs § 100 skal et byrådsmedlem udtræde af Byrådet, hvis medlemmet mister sin valgbarhed som følge af eksempelvis flytning til en anden kommune, hvorved bopælskravet ikke er opfyldt. Da Peter Harbo aktuelt har bopæl i Vesthimmerlands Kommune, har han på nuværende tidspunkt ikke mistet sin valgbarhed.

Efter den kommunale valglovs § 103 skal et medlem efter anmodning fritages for sit medlemskab af Byrådet, såfremt medlemmet på grund af sin helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet. Det er Byrådet, der vurderer om betingelserne for at blive fritaget er opfyldte.

Efter den kommunale valglovs § 104 og § 91 indtræder pågældendes stedfortræder i Byrådet, når et medlem i valgperiodens løb udtræder. Stedfortræderne indtræder i rækkefølge efter størrelsen af de pågældendes stemmetal. Ved kommunalvalget den 21. november 2017 fik Jakob Vium Dyrman fra Venstres kandidatliste det højeste stemmetal blandt de ikke valgte kandidater, hvorfor han er første stedfortræder.

I henhold til lov om kommunernes styrelse § 28 gælder, at hvor et medlem i valgperiodens løb udtræder af et udvalg, hvori han er indvalgt af en bestemt gruppe i Byrådet, besættes den ledigblevne plads af den samme gruppe.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Den kommunale valglov § 103, § 104 og § 91 samt lov om kommunernes styrelse § 28.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet

Administrationen indstiller

- at Byrådet tager stilling til Peter Harbos anmodning om udtrædelse med virkning fra 1. september 2019
- at såfremt anmodningen imødekommes indtræder for Venstre Jakob Vium Dyrman i Byrådet istedet for Peter Harbo og overtager alle Peter Harbos poster med virkning fra den 1. september 2019.

Beslutning

Fraværende: Svend Jørgensen, Per Nyborg, Kirsten Moesgaard, Liselotte Lynge Jensen, Brian Christensen

Peter Harbo underrettede om mulig inhabilitet ifm. Byrådets stillingtagen til udtrædelse af Byrådet. Byrådet godkendte, at Peter Harbo er inhabil.

Herefter godkendte Byrådet administrationens indstilling.

Pter Harbo deltog ikke i behandling af sagen.

Bilag

Ny officiel anmodning om udtrædelse af byrådet